

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2020.

BROJ: 36

Sisak, 15. prosinca 2020.

GODINA XXVII

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

- | | | | |
|---|------|---|------|
| 155. Odluka o dodjeli sredstava bespovratnih potpora - subvencija prema Projektu »Subvencija kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« za 2020. godinu | 2382 | 163. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu | 2386 |
| 156. Odluka o dodjeli sredstava bespovratnih potpora - subvencija prema Projektu »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« u 2020. godini | 2382 | 164. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Izmjena i dopuna Proračuna Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu | 2387 |
| 157. Odluka o načinu financiranja vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina Sisačko-moslavačke županije u 2021. godini | 2383 | 165. Odluka o izmjenama Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija centra za socijalnu skrb u 2020. godini | 2387 |
| 158. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu | 2384 | 166. Odluka o izmjenama Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija domova za starije i nemoćne osobe za 2020. godinu | 2388 |
| 159. Odluka o osnivanju prava služnosti na dijelu k.č.br. 646/5, k.o. Žažina u korist društva Privreda d.o.o. iz Petrinje | 2384 | 167. Odluka o izmjenama Odluke o načinu financiranja troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u Sisačko-moslavačkoj županiji i visini iznosa po korisniku u 2020. godini | 2388 |
| 160. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma za starije osobe Glina o visini cijena socijalnih usluga izvan mreže socijalnih usluga u Domu za starije osobe Glina | 2385 | 168. Odluka o davanju suglasnosti na skla-panje ugovora o pružanju usluge fiksne i mobilne telefonije Domu zdravlja Petrinja | 2389 |
| 161. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina | 2385 | 169. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena za 2021. godinu | 2390 |
| 162. Odluka o donošenju Godišnjeg plana raspisivanja javnih poziva i natječaja za dodjelu financijskih sredstava udruga iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu | 2386 | | |
- #### AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ
- | | |
|--|------|
| 13. Zaključak o davanju pozitivnog mišljenja na Odluku o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Novske br. 002-P | 2408 |
|--|------|

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

155.

Na temelju Odluke o donošenju projekta »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« za 2020. godinu, KLASA: 403-01/20-01/01, URBROJ: 2176/01-02-20-01 od 21. svibnja 2020. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 17/20) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije 16. studenoga 2020. godine, donio je

ODLUKU

**o dodjeli sredstava bespovratnih potpora
- subvencija prema Projektu »Subvencije kamata
temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a«
za 2020. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje lista primatelja bespovratnih potpora - subvencija temeljem Projekta »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« za 2020. godinu, a objavljuje se na web stranici Sisačko-moslavačke županije.

Članak 2.

Sukladno kriterijima iz Javnog poziva za provedbu projekta »Subvencije kamata temeljem odobrenih zajmova HAMAG BICRO-a« za 2020. godinu prije isplate utvrđenih potpora iz članka 1. ove Odluke korisnici potpora dužni su dostaviti bjanko zadužnice kao instrument osiguranja korištenja potpora sukladno uvjetima ovog Projekta.

Članak 3.

S korisnicima potpora iz članka 1. ove Odluke Sisačko-moslavačka županija zaključit će Ugovore o dodjeli bespovratne potpore kojima će se utvrditi međusobna prava i obveze oko uvjeta i načina korištenja ovih potpora.

Članak 4.

Nakon zaključivanja Ugovora iz članka 3. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj i Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu Sisačko-moslavačke županije da sukladno utvrđenoj listi izvrše isplatu potpora za navedene obrte.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 403-01/20-01/06

URBROJ: 2176/01-02-20-13

Sisak, 16. studenoga 2020.

Župan

Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

156.

Na temelju Odluke o donošenju projekta »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« u 2020. godini, KLASA: 311-05/20-02/01, URBROJ: 2176/01-02-20-01 od 25. svibnja 2020. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 19/20) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije 23. studenoga 2020. godine, donio je

ODLUKU

**o dodjeli sredstava bespovratnih potpora
- subvencija prema Projektu »Sufinanciranje
novog zapošljavanja na području
Sisačko-moslavačke županije«
u 2020. godini**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje lista primatelja bespovratnih potpora - subvencija temeljem Projekta »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« u 2020. godini, a objavljuje se na web stranici Sisačko-moslavačke županije.

Članak 2.

Sukladno kriterijima iz Javnog poziva za provedbu projekta »Sufinanciranje novog zapošljavanja na području Sisačko-moslavačke županije« u 2020. godini prije isplate utvrđenih potpora iz članka 1. ove Odluke korisnici potpora dužni su dostaviti bjanko zadužnice kao instrument osiguranja korištenja potpora sukladno uvjetima ovog Projekta.

Članak 3.

S korisnicima potpora iz članka 1. ove Odluke Sisačko-moslavačka županija zaključit će Ugovore o dodjeli bespovratne potpore kojima će se utvrditi međusobna prava i obveze oko uvjeta i načina korištenja ovih potpora.

Članak 4.

Nakon zaključivanja Ugovora iz članka 3. ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj i Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu Sisačko-moslavačke županije da sukladno utvrđenoj listi izvrše isplatu potpora za navedene obrte.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 311-05/20-02/05
URBROJ: 2176/01-02-20-5
Sisak, 23. studenoga 2020.

Župan

Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

157.

Na temelju članka 28. stavka 1. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 24/06) i članka 63. stavka 4. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije dana 26. studenoga 2020. godine, donio je

O D L U K U

**o načinu financiranja vijeća nacionalnih
manjina i predstavnika nacionalnih manjina
Sisačko-moslavačke županije
u 2021. godini**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način financiranja rada vijeća nacionalnih manjina u Sisačko-moslavačkoj županiji (u daljnjem tekstu: Vijeće) i predstavnika nacionalnih manjina u Sisačko-moslavačkoj županiji (u daljnjem tekstu: Predstavnik) te kriteriji za raspodjelu sredstava i to:

- Vijeća albanske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije
- Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije
- Vijeća češke nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije
- Vijeća romske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije
- Vijeća srpske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije
- Predstavnika mađarske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije
- Predstavnika makedonske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije
- Predstavnika slovačke nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije
- Predstavnika ukrajinske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije

- Predstavnika talijanske nacionalne manjine Sisačko-moslavačke županije.

Članak 2.

Financijska sredstva za rad Vijeća i Predstavnika iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu u iznosu od 682.000,00 kuna za sljedeće rashode:

- rashode poslovanja, koji obuhvaćaju materijalne rashode, rashode za zaposlene, naknadu troškova i nagrade za rad članovima vijeća nacionalnih manjina i predstavnicima nacionalnih manjina
- rashode za nabavu nefinancijske imovine
- rashode za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća, odnosno predstavnika nacionalnih manjina.

Članak 3.

Sredstva za rashode za uredski materijal, bankarske usluge i usluge platnog prometa, telekomunikacijske usluge, poštanske usluge, usluge vođenja poslovnih knjiga, vođenja administrativnih poslova, te za čišćenje poslovnog prostora financirat će se na temelju dostavljenih računa.

Sredstva za rashode za zakupninu, energente za grijanje i rasvjetu, komunalne usluge, rashode za nabavu nefinancijske imovine te rashode za zaposlene financirat će se na temelju dostavljenih računa odnosno putem vjerodostojnih isprava kojima se dokazuje obveza plaćanja.

Kod telekomunikacijskih usluga priznaje se samo jedan račun, naslovljen na vijeće nacionalne manjine, odnosno predstavnika nacionalne manjine, bez dodatnih paketa i usluga telekomunikacijskih kompanija.

Članak 4.

Članovi Vijeća i Predstavnici ostvaruju pravo na mjesečnu nagradu za rad, sukladno Odluci Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 9/07), u neto iznosu od 80,00 kuna mjesečno.

Članovi Vijeća i Predstavnici imaju pravo na naknadu troškova sukladno članku 2. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 24/06).

Članak 5.

Sredstva za rashode iz članka 3. i 4. ove Odluke osigurat će se svakom Vijeću u ukupnom godišnjem iznosu do 100.000,00 kuna, a svakom Predstavniku u ukupnom godišnjem iznosu do 12.000,00 kuna. Odobrena sredstva isplaćivat će se tromjesečno.

Vijeća i Predstavnici dužni su opravdati utrošak doznačenih sredstava iz stavka 1. ovog članka prije podnošenja zahtjeva za financijskim sredstvima idućeg tromjesečja putem dostavljenih računa ili vjerodostojnih isprava kojima se dokazuje obveza plaćanja, a koje dostavljaju u Stručnu službu za poslove Skupštine i opće poslove.

U slučaju da Vijeće odnosno Predstavnik ne postupi na način utvrđen stavkom 2. ovog članka, neće ostvariti pravo na isplatu za sljedeće tromjesečno razdoblje.

Članak 6.

Vijeća odnosno Predstavnici dužni su primjenjivati sustav proračunskog računovodstva, a financijske planove i financijske izvještaje sastavljati u skladu s pozitivnim propisima.

Članak 7.

Vijeća odnosno Predstavnici dužni su dostaviti program rada i financijski plan za 2022. godinu najkasnije do 15. rujna 2021. godine.

Izvješća o izvršenju programa rada i izvršenju financijskog plana dužni su dostaviti do 15. siječnja 2022. godine.

Programi rada, financijski planovi i izvješća o izvršenju programa rada i izvršenju financijskog plana dostavljaju se u Stručnu službu za poslove Skupštine i opće poslove.

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Stručna služba za poslove Skupštine i opće poslove.

Članak 9.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 402-01/20-01/04
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 26. studenoga 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

158.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 i 5/20), članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 3/08, 17/09 i 4/14) i članka 10. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 20/19), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

O D L U K U

**o davanju suglasnosti na Financijski
plan Zavoda za prostorno uređenje
Sisačko-moslavačke županije
za 2021. godinu**

I.

Daje se suglasnost na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu (KLASA: 400-02/20-01/01, URBROJ: 2176-117-01-20-7 od 28. listopada 2020. godine), kojega je Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije donijelo na svojoj 84. sjednici održanoj 2. studenoga 2020. godine (KLASA: 021-01/20-02/03, URBROJ: 2176-117-02-20-2).

II.

Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu i Odluka o usvajanju istog od strane Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije iz točke I. ove Odluke, sastavni su dio ove Odluke, ali se ne objavljuju u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

III.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu, KLASA: 023-01/20-08/03, URBROJ: 2176/01-02-20-20 od 24. rujna 2020. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 023-01/20-08/03
URBROJ: 2176/01-02-20-29
Sisak, 26. studenoga 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

159.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

O D L U K U

**o osnivanju prava služnosti na dijelu k.č.br.
646/5, k.o. Žažina u korist društva Privreda
d.o.o. iz Petrinje**

I.

Sisačko-moslavačka županija osnovat će pravo služnosti u korist društva Privreda d.o.o. za javnu

vodoopskrbu i odvodnju iz Petrinje, Gundulićeva 14 na dijelu nekretnine upisane u zemljišne knjige Općinskog suda u Sisku, Zemljišnoknjižni odjel Sisak, na k.č.br. 646/5 Mokrice, jedna zgrada i dvorište Mokrice od 3775 m², zk.ul.12, k.o. Žažina, suvlasnički dio Sisačko-moslavačke županije etažno vlasništvo (E-2) 73/100 dijela k.č.br. 646/5 jedna zgrada i dvorište od 3775 m² s kojim je povezan posebni dio II - Poslovni prostor - u prizemlju zgrade s ulazom desno gledano s ulice koji se sastoji od ulaza, vjetrobrana, čekaonice, apoteke, ordinacije OP, medicinske pripreme i obrade, hodnika, patronaže, zubne ordinacije, sanitarnog čvora osoblja, skladišta i dva sanitarna čvora pacijenata, te dva tavana u ukupnoj površini od 181,41 m², radi zahvata u prostoru: dogradnja sustava vodoopskrbe i izgradnja sustava odvodnje na području Općine Lekenik, 5. faza - izgradnja sustava vodoopskrbe i odvodnje naselja Žažina.

II.

Pravo služnosti na nekretnini iz točke I. ove Odluke osnovat će se sukladno pravomoćnoj Lokacijskoj dozvoli KLASA: UP/I-350-05/18-01/000002, URBROJ: 2176/01-09/02-18-0016 od 23. svibnja 2018. godine i pravomoćnog Rješenja o produženju važenja Lokacijske dozvole KLASA: UP/I-350-05/20-01/000006, URBROJ: 2176/01-08/02-20-0004 od 2. srpnja 2020. godine izdanim od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Sisačko-moslavačke županije.

III.

Sukladno članku 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11) na nekretnini iz točke I. ove Odluke osnovat će se pravo služnosti, bez naknade.

IV.

Sisačko-moslavačka županija i Privreda d.o.o. sklopit će Ugovor o osnivanju prava služnosti na nekretnini iz točke I. ovog Ugovora, na neodređeno vrijeme.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 943-05/20-02/01
URBROJ: 2176/01-02-20-8
Sisak, 26. studenoga 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

160.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke

županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije 27. studenoga 2020. godine, donio je

O D L U K U

**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog
vijeća Doma za starije osobe Glina o visini
cijena socijalnih usluga izvan mreže socijalnih
usluga u Domu za starije osobe Glina**

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma za starije osobe Glina o visini cijena socijalnih usluga izvan mreže socijalnih usluga u Domu za starije osobe Glina, koja je donesena na 35. sjednici Upravnog vijeća održanoj 27. studenoga 2020. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 550-01/20-01/26
URBROJ: 2176/01-02-20-3
Sisak, 27. studenoga 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

161.

Na temelju članka 106. i 261. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18 i 125/19), 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 123/17 i 98/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

O D L U K U

**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog
vijeća Doma zdravlja Kutina**

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Kutina, A. G. Matoša 42, Kutina, donesenu na 22. sjednici održanoj dana 3. prosinca 2020. godine, o davanju u zakup poslovnog prostora u Novskoj, Trg Luke Ilića Oriovčanina 1, koji je u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije, Domu zdravlja Kutina radi davanja u zakup u svrhu obavljanja ljekarničke djelatnosti.

II.

Poslovni prostor iz točke I. ove Odluke nalazi se u Novskoj, na adresi Trg Luke Ilića Oriovčanina 1, broj ZK uložka 5227, sagrađen na k.č.br. 1042/3, k.o. Novska, u prizemlju.

III.

Ovlašćuje se ravnateljica Doma zdravlja Kutina za poduzimanje svih radnji vezanih uz davanje u zakup poslovnog prostora iz točke I. ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-03/20-01/19
URBROJ: 2176/01-02-20-2
Sisak, 4. prosinca 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

162.

Na temelju članka 8. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15), članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst, 5/20) i Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 34/20), župan Sisačko-moslavačke županije donosi

O D L U K U

o donošenju Godišnjeg plana raspisivanja javnih poziva i natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu

I.

Donosi se Godišnji plan raspisivanja javnih poziva i natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan).

II.

Godišnji plan sadrži: naziv upravnog odjela, naziv javnog poziva/natječaja, ukupnu vrijednost javnog poziva/natječaja, okvirni broj planiranih ugovora, planirano trajanje projekata, okvirni datum raspisivanja javnog poziva/natječaja, okvirni datum završetka javnog poziva/natječaja i okvirni datum za ugovaranje.

III.

Godišnji plan izrađen je u posebnoj tablici koja je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Godišnji plan objavljuje se na mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije i dostavlja se Uredu za udruge Vlade Republike Hrvatske.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 421-01/20-01/04
URBROJ: 2176/01-02-20-8
Sisak, 10. prosinca 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

163.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju Financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća o usvajanju Financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu (KLASA: 023-04/20-01-01; URBROJ: 2176-134-20-13 od 25. 11. 2020. godine), koju je donijelo Upravno vijeće na svojoj 3. sjednici održanoj 24. 11. 2020. godine.

II.

Financijski plan Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu s obrazloženjem, Odluka o usvajanju Financijskog plana Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode iz točke I. ove Odluke, sastavni su dio ove Odluke, ali se ne objavljuju u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 023-01/20-08/01
URBROJ: 2176/01-02-20-26
Sisak, 10. prosinca 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

164.

Na temelju članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije donio je

O D L U K U

**o davanju suglasnosti na Odluku o usvajanju
Izmjena i dopuna Proračuna Javne ustanove
za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode
Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu**

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća o usvajanju Izmjena i dopuna Proračuna Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu (KLASA: 023-04/20-01-01; URBROJ: 2176-134-20-12 od 25. 11. 2020. godine), koju je donijelo Upravno vijeće na svojoj 3. sjednici održanoj 24. 11. 2020. godine.

II.

Izmjene i dopune Proračuna Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije za 2020. godinu s obrazloženjem, Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Proračuna Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode iz točke I. ove Odluke, sastavni su dio ove Odluke, ali se ne objavljuju u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 023-01/20-08/01
URBROJ: 2176/01-02-20-28
Sisak, 10. prosinca 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

165.

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2020. godinu (»Narodne novine«, broj 128/19), točke VII. i IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2020. godini (»Narodne novine«, broj 128/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije 11. prosinca 2020. godine, donio je

O D L U K U

**o izmjenama Odluke o minimalnim
financijskim standardima, kriterijima, mjerilima
i načinu financiranja decentraliziranih funkcija
centara za socijalnu skrb u 2020. godini**

Članak 1.

U Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija centara za socijalnu skrb u 2020. godini (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 5/20) u točki III. stavak 4. mijenja se i glasi:

»Minimalni financijski standard materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb u 2020. godini, sukladno stavcima 1, 2. i 3. ove točke iznosi:

Centar za socijalnu skrb	Broj zaposlenih (na dan 31.8.2020.)	Prosječni mjesečni iznos po radniku	Materijalni i financijski rashodi u 2020. godini (kn)
SISAK	40	2.556,00	1.226.755,00
PETRINJA	16	2.741,00	526.265,00
KUTINA	22	2.456,00	648.380,00
NOVSKA	16	2.539,00	487.430,00
GLINA	17	3.178,00	648.325,00
HRVATSKA KOSTAJNICA	15	3.200,00	575.945,00
UKUPNO:	126	2.720,00	4.113.100,00«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 550-01/20-01/28
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 11. prosinca 2020.

Župan

Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

166.

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2020. godinu (»Narodne novine«, broj 128/19), točke IX. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoćne osobe u 2020. godini (»Narodne novine«, broj 128/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije, dana 11. prosinca 2020. godine, donio je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija domova za starije i nemoćne osobe za 2020. godinu

I.

U Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija domova za starije i nemoćne osobe za 2020. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 7/20) točka IV. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Minimalni financijski standard rashoda za zaposlene u domovima za starije i nemoćne osobe za 2020. godinu iznosi 8.352.064,00 kn i raspodjeljuje se kako slijedi:

- Dom za starije i nemoćne osobe Sisak 4.204.106,00 kn
- Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja 4.147.958,00 kn«.

II.

U točki V. stavak 3. i tablica u istom stavku mijenjaju se i glase:

»Minimalni financijski standard rashoda za nefinancijsku imovinu za domove za starije i nemoćne osobe za 2020. godinu iznosi 733.600,00 kn, od kojih za:

- Dom za starije i nemoćne osobe Sisak 583.600,00 kn
- Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja 150.000,00 kn.

Prioriteti za raspored rashoda za nefinancijsku imovinu za domove za starije i nemoćne osobe u 2020. godini:

NAZIV USTANOVE	OPIS RADOVA/NABAVA OPREME	PLANIRANI IZNOS U 2020. (kn)
Dom za starije i nemoćne osobe Sisak	- komunikacijska oprema - oprema za održavanje i zaštitu - medicinska i laboratorijska oprema - uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene - ulaganja u računalne programe - dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.631,00 9.343,00 163.725,00 135.789,00 6.250,00 264.862,00
Ukupno za Dom za starije i nemoćne osobe Sisak		583.600,00
Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja	- dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00
Ukupno za Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja		150.000,00
SVEUKUPNO:		733.600,00«

III.

U točki VI. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Za domove za starije i nemoćne osobe u Sisačko-moslavačkoj županiji u 2020. godini osigurano je 50.000,00 kn od kojih za:

- Dom za starije i nemoćne osobe Sisak..... 50.000,00 kn
- Dom za starije i nemoćne osobe Petrinja 0,00 kn«.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 550-01/20-01/30
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 11. prosinca 2020.

Župan

Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

167.

Na temelju točke VII. Odluke o minimalnim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materi-

jalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2020. godini (»Narodne novine«, broj 128/19) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije, dana 11. prosinca 2020. godine, donio je

O D L U K U

o izmjenama Odluke o načinu financiranja troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u Sisačko-moslavačkoj županiji i visini iznosa po korisniku u 2020. godini

Članak 1.

U Odluci o načinu financiranja troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u Sisačko-moslavačkoj županiji i visini iznosa po korisniku u 2020. godini (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 30/20) točka III. mijenja se i glasi:

»Na temelju kriterija i mjerila iz točke II. ove Odluke minimalni financijski standard za financiranje troškova ogrjeva korisnicima zajamčene minimalne naknade koji se griju na drva u 2020. godini iznosi:

Redni broj	Jedinica lokalne samouprave	Broj korisnika	Iznos u 2020. godini (kn)
1.	GRAD SISAČ	473	496.650,00
2.	GRAD GLINA	170	178.500,00
3.	GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA	21	22.050,00
4.	GRAD PETRINJA	463	486.150,00
5.	GRAD NOVSKA	166	174.300,00
6.	GRAD KUTINA	220	231.000,00
7.	GRAD POPOVAČA	165	173.250,00
8.	OPĆINA GVOZD	172	180.600,00
9.	OPĆINA LEKENIK	44	46.200,00
10.	OPĆINA DVOR	91	95.550,00
11.	OPĆINA SUNJA	141	148.050,00
12.	OPĆINA LIPOVLJANI	22	23.100,00
13.	OPĆINA HRVATSKA DUBICA	52	54.600,00
14.	OPĆINA DONJI KUKURUZARI	60	63.000,00
15.	OPĆINA MAJUR	21	22.050,00
16.	OPĆINA MARTINSKA VES	34	35.700,00
17.	OPĆINA VELIKA LUDINA	24	25.200,00
18.	OPĆINA JASENOVAC	23	24.150,00
19.	OPĆINA TOPUSKO	56	58.800,00
U K U P N O:		2.418	2.538.900,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 550-01/20-01/29
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 11. prosinca 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

168.

Na temelju članka 44. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13, 5/18, 3/20 - pročišćeni tekst i 5/20), župan Sisačko-moslavačke županije, donio je

O D L U K U

o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o pružanju usluge fiksne i mobilne telefonije Doma zdravlja Petrinja

I.

Daje se suglasnost na zahtjev Doma zdravlja Petrinje (URBROJ: 2176-123/02-1020-20) od 9. prosinca 2020. godine, za sklapanje ugovora o pružanju usluge fiksne i mobilne telefonije, na period od dvadeset i četiri mjeseca (24).

II.

Ovlašćuje se ravnatelj Doma zdravlja Petrinja za poduzimanje svih radnji vezanih uz sklapanje ugovora iz točke I. ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPAN

KLASA: 510-03/20-01/20
URBROJ: 2176/01-02-20-2
Sisak, 14. prosinca 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

169.

Na temelju članka 18. stavka 3., u svezi s članom 76. stavkom 2. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 7/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (»Narodne novine«, broj 38/88), dana 14. prosinca 2020. godine, župan Sisačko-moslavačke županije donio je

P L A N

**klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka
stvaratelja i primatelja pismena
za 2021. godinu**

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena upravnih tijela Sisačko-

moslavačke županije za 2021. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja predmeta upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije i brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena.

Članak 2.

Izrazi u ovom Planu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije, a koriste se u određivanju klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka predmeta na vlastitim i primljenim pismenima tijekom 2021. godine, kako slijedi:

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
004-01	01	Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina - općenito	5	5
004-01	02	Akcijski plan za Rome		trajno
004-02	01	Pojedine slobode, prava, dužnosti i ravnopravnost spolova	5	
005-01	01	Povjerenstvo za etiku		5
006-02	01	Evidencija kolektivnih ugovora		5
006-03	01	Provođenje postupka arbitraže u postupcima nadomještanja suglasnosti		5
006-04	01	Registracija sindikata	trajno	
006-04	02	Izvadak iz registra udruga sindikata i izvješća		5
007-04	01	Razvoj civilnog društva, ljudska prava, ravnopravnost spolova i građanske inicijative		5
008-01	01	Informiranje - općenito	5	5
008-02	01	Zahtjevi o pravu na pristup informacijama - pojedinačni predmeti		10
011-02	01	Suglasnost na statute i druge akte ustanova		10
012-03	01	Statuti, pravilnici, poslovnici		10
013-01	01	Izbori, izborni sustav - općenito	trajno	trajno
013-02	01	Registar birača, općenito		5
013-02	02	Prijava prebivališta		5
013-02	03	Promjena adrese stanovanja		5
013-02	04	Odjava prebivališta		5
013-02	05	Upis osoba s navršених 18 godina		5
013-02	06	Promjena osobnog imena i/ili prezimena, obavijesti o sklopljenom braku		5
013-02	07	Brisanje osoba iz registra birača		5
013-02	08	Otpust ili odricanje od hrvatskog državljanstva		5
013-02	09	Zapisnik o promjeni nacionalnosti		5
013-02	10	Potvrde, općenito		5
013-02	11	Potvrda po čl. 44. Zakona o registru birača		5
013-02	12	Potvrda po čl. 57. st. 1. Zakona o registru birača		5
013-02	13	Popisi birača, izbori - ostalo		5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
013-03	01	Ostavke, mirovanje i prestanak mandata vijećnika Županijske skupštine		trajno
013-04	01	Vijećnička pitanja		5
014-01	01	Referendum	trajno	5
015-01	01	Teritorijalna razgraničenja - općenito		5
015-01	02	Područja općina		5
015-01	03	Gradovi i naselja		5
015-01	04	Ulice i trgovi		5
016-01	01	Nacionalne manjine - općenito		trajno
016-01	02	Programi rada i izvješća vijeća i predstavnika nacionalnih manjina		trajno
016-02	01	Prava nacionalnih manjina		trajno
017-01	01	Grbovi i zastave		trajno
019-01	01	Općenito prognanici, izbjeglice i povratnici	trajno	10
019-02	01	Reguliranje statusa prognanika, izbjeglica i povratnika	trajno	10
019-05	01	Osobe bez državljanstva	trajno	10
019-06	01	Iseljenici, izbjeglice, osobe bez državljanstva - ostalo	trajno	10
021-01	01	Organizacija i rad - općenito		5
021-01	02	Povjerenstva iz područja zdravstva - općenito		10
021-05	01	Izvješće jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave		5
021-05	02	Županijska skupština - pozivi		trajno
021-05	03	Izvješće o radu župana		trajno
021-06	01	Radna tijela Županijske skupštine - pozivi		trajno
021-06	02	Županijska skupština - ostalo		2
022-01	01	Nacionalna strategija za izjednačavanje mogućnosti osoba s invaliditetom		5
022-04	01	Pravilnici o unutarnjem redu upravnih tijela		trajno
022-04	02	Općenito o organizaciji i radu tijela		5
022-04	03	Savjet za zdravlje		10
022-06	01	Gospodarsko-socijalno vijeće		20
022-06	02	Izvješća i dopisi prema ministarstvima		10
023-01	01	Razni dopisi upravnih tijela, pozivi		10
023-01	02	Razni dopisi - pravna mišljenja drugim upravnim tijelima		3
023-01	03	Ugovori i sporazumi - evidencija		10
023-01	04	Imovina - razni dopisi		10
023-01	05	Nabava - razni dopisi		10
023-01	06	Dostava općih akata nadležnim ministarstvima		5
023-01	07	Pozivi i obavijesti sa suda		10
023-01	08	Postupanje po zahtjevu pravosudnih i drugih državnih tijela		10
023-01	09	Upravno poslovanje - dopisi i obavijesti		5
023-01	10	Razne obavijesti UO za proračun, financije, javnu nabavu i imovinu		10
023-01	11	Rješenja Ministarstva kulture		trajno
023-01	12	Razni dopisi AZONIZ		5
023-01	13	Razni dopisi MGIPU		5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
023-01	14	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode - dokumenti		trajno
023-01	15	Zavod za prostorno uređenje - dokumenti		trajno
023-05	01	Planovi i programi rada		5
023-05	02	Izvještaji o radu - mjesečni i tjedni		5
023-05	03	Izvještaji - godišnji		5
023-08	01	Upravna tijela - pravna mišljenja		5
023-08	02	Upravna tijela - ostalo		5
023-08	03	Upravna tijela - nacrti akata		5
030-01	01	Ugovori o medijskom predstavljanju Sisačko-moslavačke županije		7
030-01	02	Plan nabave Sisačko-moslavačke županije		5
030-01	03	Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave		5
030-01	04	Izvješća o javnoj nabavi		5
030-01	05	Jednostavna nabava - pozivi za dostavu ponuda i za-primljene ponude		5
030-01	06	Registar ugovora o javnoj nabavi		5
030-01	07	Javna nabava		11
030-02	01	Organizacija i tehnika rada		5
030-03	01	Informatička djelatnost i oprema		5
030-04	01	Telekomunikacijska oprema		5
030-06	01	Uredska pomagala i strojevi		5
030-07	01	Organizacija i oprema radnih prostorija		5
030-08	01	Zahtjevi za nabavu i postupak nabave		11
031-02	01	Natpisne i oglasne ploče		5
031-05	01	Služba otpreme		5
031-06	01	Poštanske usluge, doplatne markice		5
031-07	01	Ugovori o preventivnoj zaštiti osoba i imovine		5
031-10	01	Usluge čišćenja		5
031-11	01	Korištenje službenih vozila i servisi		5
032-05	01	Stručna literatura, časopisi		5
032-06	01	Objava akata u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«		trajno
034-01	01	Upravni postupak - općenito		5
034-02	01	Ovlaštenja za rješavanje i postupanje		trajno
034-02	02	Izuzeće za rješavanje i postupanje		trajno
034-04	01	Potvrde za hrvatske branitelje i članove obitelji		5
034-04	02	Izdavanje potvrde za uvoz automobila		10
034-06	01	Izvješće o stanju rješavanja UP i NP predmeta		5
034-07	01	Upravni spor	5	5
035-01	01	Uredsko poslovanje - općenito		5
035-02	01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi		trajno
035-04	01	Evidencije i obrasci		10
036-01	01	Postupak arhiviranja predmeta i akata		trajno
036-03	01	Primopredaja arhivskog gradiva		trajno
036-04	01	Izlučivanje arhivskog gradiva i zapisnici		trajno
037-01	01	Ovjere - općenito		5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
037-02	01	Ovjere preslika i prijepisa dokumenata		5
037-02	02	Ovjera izjava o uzdržavanju, obiteljskom stanju i statusu, te potvrda o životu i dr. potvrda radi ostvarivanja prava u inozemstvu		5
037-03	01	Izdavanje potvrda iz evidencije ovjere potpisa, prijepisa i rukopisa		5
038-01	01	Pečati, žigovi i štambilji - općenito		trajno
038-02	01	Zahtjevi i odobrenja za izradu pečata, žigova i štambilja		trajno
038-03	01	Upotreba, čuvanje i uništavanje pečata i žigova - općenito		trajno
038-03	02	Upotreba pečata i štambilja - pojedinačni predmeti		trajno
041-02	01	Financijska revizija		11
043-01	01	Unutarnja revizija		12
050-01	01	Predstavke i pritužbe na rad javnopravnih tijela - općenito		10
050-02	01	Predstavke i pritužbe na rad javnopravnih tijela - pojedinačni predmeti		10
052-01	01	Predstavke i pritužbe		3
053-01	01	Molbe i prijedlozi - općenito		5
061-01	01	Nagrade i javna priznanja		5
080-01	01	Općenito o službenicima i namještenicima	5	5
080-01	02	Primopredaja dužnosti i poslova između službenika		5
080-04	01	Rješenje o premještanju	trajno	
080-04	02	Sporazum o premještanju	trajno	
080-07	01	Ocjenjivanje službenika i namještenika	10	5
080-08	01	Punomoći i ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju		trajno
080-09	01	Imenovanje povjerenstava za provedbu aktivnosti upravnih tijela		trajno
080-09	02	Imenovanja i razrješenja u području zdravstva		5
100-01	01	Plan prijma službenika i namještenika u upravna tijela		trajno
101-01	01	Kretanje zaposlenosti		5
101-03	01	Izjave o uzdržavanju radi ostvarivanja prava u inozemstvu		5
101-03	02	Potvrde o obiteljskom statusu za odobravanje doplatka za djecu hrvatskih radnika zaposlenih u EU čija djeca žive u Hrvatskoj		5
101-03	03	Potvrde bračnog stanja hrvatskim radnicima zaposlenim u EU u svrhu ostvarenja prava na dječji doplatok (Obrazac Familienkasse)		5
101-03	04	Potvrde o obiteljskom statusu hrvatskih radnika zaposlenih u EU (Obrazac E-401)		5
101-03	05	Potvrde o sezonskoj radnoj snazi za radnike zaposlene u EU		5
101-03	06	Potvrde o životu umirovljenicima koji koriste inozemnu mirovinu		5
112-01	01	Plan prijma u službu		6
112-01	02	Podaci o broju zaposlenih i sl.		5
112-01	03	Službenici na raspolaganju		5
112-02	01	Radni odnos na neodređeno vrijeme (prijam, prestanak, premještanje, napredovanje, raspolaganje i slično, rješavanje po žalbama, odgovor na tužbu)	trajno	
112-02	02	Sporazum o prestanku službe	trajno	

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
112-03	01	Radni odnos na određeno vrijeme (prijam, prestanak i slično)	trajno	
112-04	01	Ugovori o djelu		7
112-04	02	Ugovori - ostalo		5
112-05	01	Odobrenje za obavljanje poslova izvan radnog vremena	5	
112-06	01	Prijam vježbenika		trajno
112-07	01	Potvrde o zaposlenju		trajno
112-07	02	Ugovor o radu		trajno
121-15	01	Dodatak za uspješnost na radu	trajno	
113-01	01	Evidencija o prisutnosti na radnom mjestu		trajno
113-02	01	Radno vrijeme		5
113-03	01	Rješenje korištenja godišnjeg odmora		5
113-03	02	Plan godišnjih odmora		5
113-03	03	Potvrda o neiskorištenom godišnjem odmoru i dr.		2
113-04	01	Plaćeni dopust		trajno
113-04	02	Neplaćeni dopust		trajno
113-05	01	Bolovanje do 30 dana		5
113-05	02	Bolovanje preko 30 dana		5
113-06	01	Obustave rada		5
114-01	01	Radni sporovi, radna disciplina - općenito	trajno	
114-02	01	Radni sporovi	trajno	
114-03	01	Radna disciplina	trajno	
114-04	01	Stegovna odgovornost	trajno	
114-05	01	Materijalna odgovornost	trajno	
114-06	01	Povreda službene dužnosti (rješenja, zaključci)	trajno	
115-01	01	Zaštita na radu - općenito		trajno
115-04	01	Nesreće, ozljede na radu		trajno
117-01	01	Radni staž - općenito		trajno
117-03	01	Radne knjižice		5
118-01	01	Stručna sprema		5
119-01	01	Kadrovska - razni dopisi općenito		3
119-03	01	Personalni dosjei		trajno
119-03	02	Kadrovske evidencije		5
120-01	01	Plaće - općenito	5	
120-02	01	Utvrđivanje, raspoređivanje plaće	trajno	
120-02	02	Rješenje o plaći - službenici	10	
120-02	03	Rješenje o plaći - namještenici	10	
120-04	01	Rješenje o povećanju koeficijenata		10
120-08	01	Plaće - prekovremeni rad i ostalo		10
121-01	01	Ostala primanja iz radnog odnosa i Kolektivnog ugovora		5
121-02	01	Dnevnice i putni nalozi		5
121-05	01	Naknada za prijevoz		5
121-07	01	Regres za godišnji odmor		5
121-09	01	Pomoć za slučaj smrti		trajno
121-10	01	Jubilarnе nagrade		trajno
121-11	01	Otpremnine		trajno

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
121-15	01	Pomoć u slučaju bolovanja, rođenja djeteta i sl.		5
121-15	02	Kredit, obustave i ovrhe		3
121-15	03	Dodatak za uspješnost na radu	trajno	
130-01	01	Tečajevi		5
130-03	01	Seminari i savjetovanja		5
131-01	01	Specijalizacije, primarijati i druga stručna usavršavanja		5
132-02	01	Stručna praksa		5
133-01	01	Seminari za pripremu polaganja državnog stručnog ispita		5
133-02	01	Stručni ispiti - prijave		trajno
140-01	01	Mirovina - kom. podataka o stažu osiguranja i plaći		5
140-01	02	Mirovinsko osiguranje - prijave/odjave		trajno
140-10	01	Prijava staža osiguranja u dvostrukom trajanju		trajno
141-02	01	Invalidska mirovina		5
211-01	01	Podaci o vozaču i prometnim nezgodama		5
213-01	01	Razminiranje - razno		5
213-01	02	Obavijesti o razminiranju područja gradova i općina Županije		15
213-01	03	Razminiranje - projekti		trajno
214-01	01	Zaštita od požara		5
214-01	02	Vatrogastvo - razno		5
214-01	03	Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije		10
214-01	04	Planovi zaštite od požara		trajno
222-01	01	Općenito o građanskim stanjima		5
222-02	01	Promjena osobnog imena, korištenje imena u pravnom prometu	trajno	
223-01	01	Općenito matičarstvo		5
223-02	01	Upis i brisanje u matici rođenih	trajno	trajno
223-02	02	Naknadni upisi u maticu rođenih	trajno	trajno
223-02	03	Izdavanje izvadaka iz matice rođenih i potvrda o slobod- nom bračnom stanju		5
223-02	04	Izdavanje rodni listova		5
223-02	05	Izdavanje izvadaka iz matice rođenih namijenjenih ino- zemstvu		5
223-02	06	Zapisnici matice rođenih		trajno
223-02	07	Zapisnici i obavijesti o upisu činjenice rođenja		5
223-03	01	Upisi i brisanje u matici vjenčanih	trajno	trajno
223-03	02	Naknadni upisi u maticu vjenčanih	trajno	trajno
223-03	03	Izdavanje izvadaka iz matice vjenčanih		5
223-03	04	Izdavanje vjenčanih listova		5
223-03	05	Izdavanje izvadaka iz matice vjenčanih namijenjenih inozemstvu		5
223-03	06	Potvrde za vjerski brak		5
223-03	07	Obavijesti o sklopljenom braku		5
223-03	08	Zapisnik za sklapanje životnog partnerstva		trajno
223-03	09	Naknadni upisi u registar životnog partnerstva	trajno	trajno
223-03	10	Izdavanje izvadaka iz registra životnog partnerstva		5
223-03	11	Izdavanje potvrda iz registra životnog partnerstva		5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
223-04	01	Upis i brisanje u matici umrlih	trajno	trajno
223-04	02	Naknadni upisi u maticu umrlih	trajno	trajno
223-04	03	Izdavanje izvadaka iz matice umrlih		5
223-04	04	Izdavanje smrtnih listova		5
223-04	05	Izdavanje izvadaka iz matice umrlih namijenjenih ino- zemstvu		5
223-04	06	Izjave na zapisnik za sastavljanje smrtovnice		5
223-04	07	Obavijest o upisu činjenice smrti		5
224-01	01	Općenito o državljanstvu		5
224-01	02	Izdavanje domovnica i potvrda iz knjige državljana		5
224-01	03	Upis i brisanje u knjigu državljana	trajno	trajno
224-01	04	Naknadni upisi u knjigu državljana	trajno	trajno
230-01	01	Udruge - općenito		5
230-01	02	Potvrde iz registra udruga		5
230-01	03	Izvadak iz registra udruga		5
230-01	04	Izvadak iz registra stranih udruga		5
230-01	05	Stečaj udruge		trajno
230-02	01	Upis u registar udruga	trajno	
230-02	02	Upis promjena u registar udruga	trajno	
230-02	03	Upis u registar stranih udruga	trajno	
230-02	04	Upis promjena u registar stranih udruga	trajno	
230-02	05	Inspekcijski nadzor nad radom udruga	trajno	trajno
230-02	06	Likvidacija udruge	trajno	
230-02	07	Upis u registar zaklada	trajno	
230-02	08	Upis promjena u registar zaklada	trajno	
230-02	09	Inspekcijski nadzor nad radom zaklada	trajno	
230-02	10	Likvidacija zaklada	trajno	
230-02	11	Političke stranke - općenito		trajno
300-01	01	Gospodarstvo - općenito		5
301-01	01	Gospodarstvo - statistika		5
302-01	01	Gospodarstvo - razvoj		5
302-02	01	Gospodarski programi		10
310-01	01	Industrija i rudarstvo - općenito	5	5
310-01	02	Energetska obnova zgrada škola		5
310-02	01	Energetska učinkovitost, općenito		trajno
310-02	02	Energetska učinkovitost, ugovori		trajno
310-02	03	Obnovljivi izvori energije		trajno
310-05	01	Registar koncesija		trajno
310-17	01	Podaci o istražnim prostorima i eksploatacijskim poljima		trajno
311-01	01	Općenito o obrtu - uvjerenja i podaci		5
311-02	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (usluge)	trajno	
311-02	02	Izvadak iz obrtnog registra		3
311-02	03	Malo gospodarstvo - usluge		5
311-03	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (proizvodnja)	trajno	
311-03	02	Malo gospodarstvo - proizvodnja i prerada		5
311-04	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (građevinarstvo)	trajno	

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
311-05	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (marketing)	trajno	
311-05	02	Malo gospodarstvo - akti		trajno
311-06	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (trgovina)	trajno	
311-07	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (ugostiteljstvo)	trajno	
311-08	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (prijevoz)	trajno	
311-09	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (poljoprivreda)	trajno	
311-10	01	Upis obrta i ostalih promjena u obrtni registar (ostalo, razno)	trajno	
311-11	01	Domaća radinost i sporedno zanimanje	trajno	
311-12	01	Upis u obrtni registar pravne osobe koja obavlja djelatnost na obrtnički način	trajno	
311-13	01	Odobranje obavljanja pogrebničke djelatnosti - obrtnici	trajno	5
311-14	01	Odobranje obavljanja pogrebničke djelatnosti - pravne osobe	trajno	5
311-15	01	Utvrdjivanje prostornih uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilja - obrtnici	trajno	
320-01	01	Poljoprivreda - općenito		5
320-01	02	Čista sječa šuma	trajno	
320-02	01	Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta	trajno	
320-02	02	Poljoprivredno zemljište - općenito		5
320-21	01	Poljoprivreda - ostalo	trajno	5
321-01	01	Općenito o šumarstvu		5
321-07	01	Upis u Upisnik dobavljača božićnih drvaca	trajno	
322-01	01	Zaštita životinja		10
323-01	01	Lovstvo - općenito		5
323-01	02	Lovstvo - akti	trajno	
325-01	01	Vodoprivreda - općenito		5
325-03	01	Korištenje voda	trajno	
325-08	01	Koncesijske naknade		11
330-01	01	Zaštita potrošača		5
330-04	01	MTU za poduzeća, trgovina	trajno	
330-04	02	MTU za fizičke osobe, trgovina	trajno	
330-04	03	Trgovina - općenito		5
334-01	01	Turizam - općenito		5
334-01	02	Turizam, akti	trajno	
334-02	01	Usluge u turizmu	trajno	
334-05	01	Turizam - planiranje i razvoj		10
334-10	01	Turizam - investicije		5
335-01	01	Ugostiteljstvo - općenito		5
335-02	01	MTU za fizičke osobe, turizam i ugostiteljstvo	trajno	
335-02	02	MTU za poduzeća, turizam i ugostiteljstvo	trajno	
335-03	01	Usluge u domaćinstvu	trajno	
340-01	01	Cestovni promet - općenito	7	5
340-01	02	Sufinanciranje troškova javnog prijevoza za učenike		11
340-03	01	Obavljanje unutarnjeg javnog cestovnog prometa - izvješća		5
340-04	01	Autobusni i kamionski kolodvori	7	
340-05	01	Cestovni promet - dozvole za prijevozničku djelatnost	7	

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
340-05	02	Izdavanje potvrde za prijevoz za vlastite potrebe	trajno	
340-05	03	Izdavanje izvoda potvrde	trajno	
340-05	04	Izdavanje licencije	trajno	
340-05	05	Izdavanje izvoda licencije	trajno	
340-05	06	Povrat izvoda potvrde		5
340-05	07	Povrat izvoda licencije		5
340-08	01	Znak pristupačnosti	5	
341-01	01	Povlastice u unutarnjem putničkom prometu		5
341-01	02	Željeznički promet - općenito		5
342-21	01	Riječni promet (luke i pristaništa)		10
344-01	01	Veze - općenito		5
344-03	01	Telekomunikacijski promet		5
350-01	01	Žalba na posebne uvjete, uvjete gradnje	10	
350-01	02	Prostorno uređenje - općenito		5
350-01	03	Prostorno uređenje, razne obavijesti na znanje		5
350-01	04	Odbacivanje neupravnog akta	20	
350-02	01	Prostorno planiranje - davanje mišljenja na prijedloge prostornih planova		5
350-02	02	Uvjerenje o statusu zemljišta		5
350-02	03	Prostorni plan, izvješća o stanju u prostoru		5
350-02	04	Prostorni plan - suglasnost		5
350-05	01	Strateški dokumenti - prijedlozi i analize		5
350-05	02	Lokacijske informacije		5
350-05	03	Potvrda parcelacijskog elaborata		5
350-05	04	Obavijest o posebnim uvjetima		5
350-05	05	Lokacijska dozvola - izmjene i dopune, rješenja o produljenju	20	
350-05	06	Građevinske čestice - rješenje o utvrđenju	trajno	
350-05	07	Utvrdjivanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja		10
351-01	01	Mišljenja/suglasnosti na prostorne planove gradova i općina		5
351-01	02	Planovi gospodarenja otpadom gradova/općina		10
351-01	03	Planovi gospodarenja otpadom tvrtki		5
351-01	04	Izvješća o stanju okoliša gradova/općina		10
351-01	05	Program zaštite okoliša gradova/općina		10
351-01	06	Praćenje kvalitete zraka u Županiji		10
351-01	07	AMP Sisak-3		trajno
351-01	08	Praćenje kvalitete tla u Županiji		5
351-01	09	Praćenje kvalitete voda u Županiji		5
351-01	10	Ekološke udruge, škole, vrtići		5
351-01	11	Poslovi vezani uz Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost		5
351-01	12	Poslovi vezani uz Hrvatsku agenciju za okoliš i prirodu		5
351-01	13	Poslovi vezani uz Ministarstvo zaštite okoliša i energetike		trajno
351-01	14	Dokumenti zaštite okoliša Županije		trajno
351-01	15	Koncesije		10
351-01	16	Poslovi zaštite dijelova prirode		trajno
351-01	17	Projekti EU		10

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
351-01	18	Okolišne dozvole		5
351-01	19	Izdavanje dozvola za postupanje s neopasnim otpadom	trajno	
351-01	20	Žalbe na UP/I koje rješavaju gradovi i općine u Županiji	trajno	
351-02	01	Posebni uvjeti u postupku izdavanja odobrenja za eksploatacijska polja		5
351-02	02	MZOE - kontrole SAPARD/IPARD		5
351-02	03	Uvjeti - Izdavanje posebnih uvjeta zaštite okoliša i prirode u postupcima po Zakonu o prostornom uređenju i gradnji		5
351-02	04	Potvrda glavnog projekta		5
351-02	05	Tehnički pregledi		5
351-02	06	Ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu	10	
351-02	07	Izdavanje dopuštenja za radnje i zahvate u zaštićenom području	10	
351-02	08	Uvjerena/potvrde za zaštićene dijelove prirode		5
351-02	09	Glavna ocjena prihvatljivosti za zahvat		5
351-03	01	Postupci procjene utjecaja na okoliš koje ne provodi Županija (PUO)		10
351-03	02	Strateške procjene koje ne provodi Županija (SPUO)		5
351-03	03	Postupci procjene utjecaja na okoliš koje provodi Županija (PUO)	trajno	
351-03	04	Postupci strateške procjene koje provodi Županija		trajno
351-03	05	Strateške procjene jedinica lokalne samouprave u Županiji		10
351-04	01	Prijave u registar onečišćavanja okoliša - obrasci ROO		10
351-04	02	Prateći listovi (otpad)		5
351-04	03	Ostalo vezano uz zaštitu okoliša		trajno
351-04	04	Mišljenja o primjeni propisa zaštite okoliša i prirode		5
360-01	01	Građevinski, komunalni poslovi - općenito		10
361-01	01	Graditeljstvo, obnova - općenito		5
361-01	02	Ovjereni prijepisi akata		5
361-02	01	Zahtjevi za obnovu	trajno	
361-02	02	Dovršenje radova	trajno	
361-03	01	Potvrda izvršnosti / pravomoćnosti akta		trajno
361-03	02	Prijave početka građenja, uklanjanja i pokusnog rada		5
361-03	03	Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta		5
361-03	04	Građevinska dozvola	trajno	
361-03	05	Građevinska dozvola za pripremne radove	trajno	
361-03	06	Izmjena i dopuna građevinske dozvole	trajno	
361-03	07	Izmjena građevinske dozvole glede promjene investitora	trajno	
361-03	08	Rješenje o ispravci greške u građevinskoj dozvoli	trajno	
361-03	09	Izmjene i dopune rješenja o uvjetima građenja	trajno	
361-03	10	RIS - legalizacija	trajno	
361-03	11	Rješenje o promjeni investitora u potvrdi glavnog projekta	trajno	
361-03	12	Rješenje o izmjeni i dopuni potvrde glavnog projekta	trajno	
361-03	13	Potvrda glavnog projekta u slučaju u kojem je to propisano posebnim propisom		trajno
361-05	01	Dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine	trajno	
361-05	02	Uporabna dozvola	trajno	
361-05	03	Privremena uporabna dozvola	trajno	

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
361-05	04	Uporabna dozvola za dio građevine	trajno	
361-05	05	Pretvaranje NP u UP (radi odbacivanja)	5	
361-05	06	Uporabna dozvola za građevine izgrađene na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007. godine	trajno	
361-05	07	Uporabna dozvola za građevine izgrađene do 15. veljače 1968. godine	trajno	
361-05	08	Uporabna dozvola za građevine izgrađene, rekonstruirane, obnovljene ili sanirane u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi	trajno	
361-05	09	Uporabna dozvola za građevine koje je Republika Hrvatska stekla u svrhu stambenog zbrinjavanja	trajno	
361-05	10	Uporabna dozvola za građevinu čiji je akt za građenje uništen ili nedostupan	trajno	
361-07	01	Elementarne nepogode - općenito		5
361-07	02	Elementarne nepogode - akti	trajno	
361-08	01	Popis i procjena ratne štete (komisija)		trajno
361-08	02	Žalba na visinu naknade za nezakonito izgrađene zgrade	10	
361-08	03	Procjembeni elaborati tržišne vrijednosti nekretnina		trajno
361-08	04	Ovjera elaborata etažiranja, potvrda		trajno
361-08	05	Rješenje o odbijanju izdavanja potvrde elaborata etažiranja	10	
361-09	01	Rješenje o ispravci greške	trajno	
363-01	01	Komunalni poslovi - općenito	10	5
363-02	01	Komunalni poslovi - žalbe	10	
363-03	01	Komunalna naknada - žalbe	10	
363-03	02	Komunalna naknada - općenito		5
363-05	01	Komunalni doprinos	10	
371-01	01	Stambeno zbrinjavanje - općenito	trajno	10
371-01	02	Stambeno zbrinjavanje - najam kuće	trajno	10
371-01	03	Stambeno zbrinjavanje - najam stana	trajno	10
371-01	04	Stambeno zbrinjavanje - darovanje građ. zemljišta u drž. vlasništvu i građ. materijala	trajno	10
371-01	05	Stambeno zbrinjavanje - darovanje građ. materijala za obnovu i dogradnju kuće	trajno	10
371-01	06	Stambeno zbrinjavanje - darovanje građ. materijala za izgradnju kuće	trajno	10
371-01	07	Stambeno zbrinjavanje - darovanje neuseljive kuće i građ. materijala za obnovu	trajno	10
371-01	08	Stambeno zbrinjavanje - po službenoj dužnosti	trajno	10
371-01	09	Stambeno zbrinjavanje - žrtve nasilja u obitelji	trajno	10
371-01	10	Stambeno zbrinjavanje - status člana obitelji najomprimca	trajno	10
371-01	11	Zadržavanje prava stambenog zbrinjavanja	trajno	10
371-01	12	Gubitak prava na stambeno zbrinjavanje	trajno	10
372-01	01	Poslovni prostor - općenito		5
372-03	01	Objekti pod posebnom zaštitom - općenito		20
372-03	02	Zakup prostora		5
373-01	01	Spomeničke rente	10	
380-01	01	Gospodarske manifestacije, promocije i slično - općenito		5
380-01	02	Gospodarske manifestacije, promocije i slično - akti	trajno	
380-03	01	Sajmovi		5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
400-01	01	Financijski poslovi i ostalo - općenito		11
400-02	01	Financijsko planski dokumenti	trajno	
400-02	02	Financijski planovi socijalnih ustanova, Prijedlog popisa prioriteta za nefinancijsku imovinu po domovima za starije		10
400-04	01	Financijska izvješća (tromjesečna, polugodišnja, završna)		11
400-04	02	Poslovne knjige		11
400-04	03	Financijska izvješća o poslovanju zdravstvenih ustanova		11
400-05	01	Godišnji izvještaj o investicijama (obr.INV-P)		11
400-06	01	Obavij. o br. rač. uplatu, povrata nepripad. sred. iz ranijih god.		11
400-06	02	Izjava o fiskalnoj odgovornosti		11
400-08	01	Proračun - rebalans, izvješća o izvršenju		11
400-09	01	Sustav unutarnjih financijskih kontrola		11
401-01	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje		11
401-02	01	Knjigovodstvene evidencije (dionice)		7
401-03	01	Računi		11
401-03	02	Nalozi za isplatu		11
402-01	01	Financiranje - općenito		11
402-01	02	Evidencija o nepripadajućim isplaćenim sredstvima		11
402-05	01	Minimalni financijski standardi za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove, decentralizirana sredstva, zahtjevi i nalozi		10
402-06	01	Zahtjev za povrat sredstava	trajno	
402-07	01	Odluke o financiranju i prijedlozi isplate		trajno
402-07	02	Potpore za aktivnosti iz povećanog pedagoškog standarda, troškovi natjecanja		11
402-07	03	Sporazumi o sufinanciranju povećanog zdravstvenog standarda		10
402-07	04	Sufinanciranje Programa Dnevni boravak 3+2		10
402-08	01	Nalozi za prijenos sredstava		10
402-08	02	Zahtjevi za potpore	trajno	11
402-08	03	Novi zahtjevi, obnova - potpora - opremanje	trajno	
402-08	04	Izvješća o ostvarenim prihodima i rashodima, zahtjevi MZSS za doznaku sredstava izravnjanja za socijalne ustanove, izvješća o financijskom poslovanju DZSNO		10
402-08	05	Financiranje programa zdravstvenih ustanova (koncesijske naknade, zahtjevi, nalozi)		10
402-08	06	Pokroviteljstva zdravstvenih skupova		10
402-08	07	Sudjelovanje u Projektu »Rukovođenje i upravljanje za zdravlje«		10
402-08	08	Financiranje povećanog zdravstvenog standarda kroz programe zdravstvenih ustanova		10
402-08	09	Financiranje udruga, zahtjevi i nalozi		10
402-08	10	Nalozi za isplatu sredstava za zdravstvene usluge - mrtvoztvo		10
402-08	11	Nalozi za prijenos sredstava vijećnicima i stalnim radnim tijelima Županijske skupštine		10
402-08	12	Nalozi za prijenos sredstava - povjerenstva i ostala radna tijela		10

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
402-08	13	Financijski planovi i izvješća vijeća i predstavnika nacionalnih manjina		10
402-09	01	Fondovi - financiranje		trajno
402-10	01	Izvješće o utrošenim decentraliziranim sredstvima krajnjih korisnika u zdravstvu		10
403-01	01	Kreditiranje - općenito		20
403-02	01	Zajmovi - natječaji		20
403-03	01	Kreditiranje-jamstva-izvješća o zaduženju/ jamstvu/danoj suglasnosti za zaduženja JLP/R/S		11
403-03	02	Instrumenti osiguranja plaćanja		11
403-04	01	Kreditiranje - poljoprivreda		5
403-05	01	Potraživanja		10
403-07	01	Ostalo - mandatni poslovi - izvještaji		10
404-01	01	Pomoći općinama i gradovima za financiranje kapitalnih projekata iz županijskog proračuna		11
404-01	02	Općenito o investicijama		10
405-01	01	Depoziti po kreditima		10
406-01	01	Službeni mobilni telefoni - obavijesti i izvješća		5
406-05	01	Zahtjevi za opremanje	trajno	
406-08	01	Inventura		11
406-09	01	Narudžbenice		5
406-09	02	Potvrde i dopisi u vezi javne nabave		5
410-01	01	Pomoći izravnjanja za decentralizirana sredstva		11
410-01	02	Izvješća o naplaćenim županijskim porezima od Porezne uprave		11
410-01	03	Javni prihodi - porezi P-2/2		11
410-23	01	Porez na cestovna motorna vozila - razni dopisi		7
410-23	02	Namjenski i ostali prihodi		11
412-01	01	Upravna pristojba		5
414-03	01	Povrati sredstava poslovnih banaka		11
421-01	01	Nadzor nad provedbom projekata - administrativna kontrola i kontrola na licu mjesta		10
421-01	02	Projekti sufinancirani od strane ministarstva		20
421-02	01	Pokroviteljstva i donacije		7
421-02	02	Dodjela jednokratnih subvencija, odluke		trajno
421-03	01	Subvencije po svim projektima		10
421-03	02	Subvencije - obrtništvo		trajno
421-03	03	Izvješća o financiranju i naplati subvencija		10
421-04	01	Sufinanciranje, odluke		trajno
430-01	01	Evidencija državnih potpora	trajno	trajno
430-01	02	Evidencije potpora male vrijednosti		10
450-09	01	Postupanje s bjanko zadužnicama		10
470-03	01	Financijska revizija		12
470-03	02	Strateški plan unutarnje revizije		trajno
470-03	03	Godišnji plan unutarnje revizije		6 godina
470-03	04	Središnja harmonizacijska jedinica, dopisi		6
500-01	01	Zdravstvo - općenito		5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
500-01	02	Ovjera i uvez knjige eviden. o primanju i izdavanju opojnih droga		trajno
500-01	03	Odluke o dodjeli financijskih potpora udrugama		10
500-01	04	Prijedlozi akata za sjednice Županijske skupštine		5
500-01	05	Mrtvozorstvo, razno		5
500-01	06	Pilot projekt »Zubna« putovnica		10
500-01	07	Provedba projekata iz EU fondova iz područja zdravstva - općenito		trajno
500-01	08	Ugovori o javnoj nabavi iz područja zdravstva		trajno
500-03	01	Specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita u djelatnosti ortodoncije		10
500-03	02	Program za zaštitu i promicanje dojenja		10
500-09	01	Zdravstvo, razno		5
500-09	02	Sanacija zdravstvenih ustanova		10
500-09	03	Javni pozivi za prijavu projekata i programa iz područja zdravstvene zaštite i prevencije ovisnosti		5
500-09	04	Ugovori o dodjeli financijske potpore udrugama		10
503-01	01	Obvezno zdravstveno osiguranje, prijave/odjave	trajno	
503-02	01	Zdravstvena zaštita, obavijest o utvrđiv. nesposobnosti za rad	5	
503-08	01	Zdravstvena zaštita zdravstveno neosiguranih osoba	10	5
510-01	01	Sufinanciranje u ulaganjima u zdravstvene objekte		10
510-01	02	Specijalizacije u zdravstvenim ustanovama		10
510-03	01	Zdravstvene ustanove, razno		5
510-11	01	Upravna vijeća zdravstvenih ustanova		10
510-14	01	Koncesije u zdravstvu - razno		10
550-01	01	Socijalna zaštita - općenito		5
550-02	01	Odobrenje za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći	trajno	
550-02	02	Odobrenje za provođenje humanitarne akcije	10	
550-02	03	Inspekcijski nadzor humanitarne pomoći	trajno	5
550-02	04	Programi javnih potreba u socijalnoj skrbi		5
550-03	01	Prijedlozi odluka za socijalne ustanove		
550-06	01	Evidencije prava iz socijalne skrbi, Povjerenstvo za utvrđivanje ispunjenosti minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga		10
551-01	01	Oblici socijalne zaštite - općenito		5
552-01	01	Djeca smrt. stradalog, zatoč. i nestal. HB, umrlih i 100% I. sk.		5
552-04	01	Obiteljsko nasilje		5
553-05	01	Protokol o postupanju u slučaju nasilja u obitelji		5
560-01	01	Zaštita hrvatskih branitelja - općenito		5
560-01	02	Zahtjev za javnu objavu podataka iz posebnog dijela registra branitelja		5
560-02	01	Izmještaj predmeta HRVI		5
560-02	02	Izmještaj predmeta člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja		5
561-01	01	Zaštita sudionika rata - općenito		5
561-01	02	Ostvarivanje prava na JNP i osigurninu	10	5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
561-02	01	Ost. prava na novč. prim. sudionika rata u NOR-u (op-skrb. i dodaci)	trajno	
561-03	01	Povrat nepripadajućih novčanih sredstava		trajno
561-03	02	Trajna prava		5
562-01	01	Invalidska zaštita - općenito		5
562-01	02	Podaci o broju HRVI I i II skupine		5
562-01	03	Doznake za novčana sredstva sudionika II. Svjetskog rata i CŽR Domovinskog rata		11
562-01	04	Pribavljanje dokaza u svezi dodjele osobnog automobila za HRVI 100% I. skupine		10
562-02	01	Ostvar. svojstva RVI i po toj osnovi određ. prava	trajno	
562-02	02	Priznavanje statusa MVI - JNA	trajno	5
562-02	03	Ostvarivanje prava na obitelj. invalid. i po toj osnovi određ. prava	trajno	
562-02	04	Ostvar. prava na novč. primanja (opkrb. dod. na pripomoć u kući), za RVI, MVI i obit. invalidnine	trajno	
562-02	05	Priznavanje statusa HRVI	trajno	5
562-02	06	Priznavanje statusa MVI - HV	trajno	5
562-02	07	Status člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata	trajno	5
562-02	08	Ostvar. svojstva RVI HDV od 41 - 45 g. i po toj osnovi određ. prava	trajno	
562-02	09	Ost. prava na obitelj. invalid. iza sudionika rata u HDV i dr. prava	trajno	
562-02	10	Ostvar. prava na novč. primanja (opskrb. i dod. za pripomoć u kući), za HDV	trajno	
562-02	11	Usluge osobe za pružanje njege i pomoći	trajno	
562-03	01	Priznavanje prava na novčanu naknadu s osnova nezaposlenosti	10	5
562-03	02	Priznavanje prava na besplatne udžbenike hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji	5	5
562-03	03	Priznavanje prava na besplatni topli obrok	5	5
562-03	04	Utvrđivanje prava na doplatu za pripomoć u kući	10	5
563-01	01	Općenito, zaštita civilnih invalida rata		5
563-02	01	Ostvar. svojstva CIR i po toj osnovi određ. prava	trajno	
563-02	02	Ostvarivanje prava na obiteljsku invalidninu i po toj osnovi određena prava	trajno	
563-02	03	Ostvarivanje prava na novčana primanja (opskrb. i dod. pripomoć u kući), za CIR II. svjetskog rata	trajno	
563-02	04	Ostvarivanje svojstva CIR Domovinskog rata i po toj osnovi određena prava	trajno	
563-02	05	Ostvarivanje prava na obit. invalid. čl. obitelji civilnih žrtava Domovinskog rata i po toj osnovi određena prava	trajno	
563-02	06	Ostvarivanje prava na novčana primanja (opskrb. i dod. za pripomoć u kući), za CIR Domovinskog rata	trajno	
563-03	01	Pokopi civilnih žrtava Domovinskog rata		5
563-04	01	Zahtjev za pokop HB		5
564-01	01	Zahtjev za refundaciju troškova pogreba		5
564-02	01	Spomen obilježja		10
600-01	01	Prosvjeta - općenito		5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
600-01	02	Stručno povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog stanja		5
601-01	01	Predškolski odgoj - općenito		5
601-02	01	Utvrdjivanje minimalno tehničkih uvjeta i početka rada dječjeg vrtića	trajno	
601-02	02	Odobrenje za izvođenje posebnog programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi	trajno	
602-01	01	Prosvjeta - općenito		5
602-01	02	Školski odbori		10
602-01	03	Pomoćnici u nastavi		11
602-02	01	Osnovno školstvo		5
602-02	02	Odgoda upisa u 1. razred osnove škole	10	
602-02	03	Utvrdjivanje primjerenog oblika školovanja - osnovne škole	20	5
602-02	04	Prijevremeni upis u 1. razred osnovne škole	10	
602-02	05	Privremeno oslobađanje od upisa u I. razred OŠ	20	
602-02	06	Privremeno oslobađanje od započetog školovanja	10	
602-02	07	Postupanje u slučajevima neredovitog pohađanja obveznog dijela programa i ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada		5
602-02	08	Uključivanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika u osnovnoj školi		20
602-02	09	Donošenje odluka o uključivanju učenika osnovnih škola u pripremnu i dopunsku nastavu hrvatskog jezika		5
602-03	01	Srednje obrazovanje		5
602-03	02	Utvrdjivanje primjerenog oblika školovanja - srednje škole	10	5
602-03	03	Uključivanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika u srednjoj školi		10
602-03	04	Donošenje odluka o uključivanju učenika srednjih škola u pripremnu i dopunsku nastavu hrvatskog jezika		5
602-07	01	Obrazovanje odraslih		5
602-07	02	MTU prostora za obrazovanje odraslih	trajno	
602-09	01	Udžbenici za djecu ČŽR, CIR, MVI i članova njihovih obitelji	trajno	5
604-02	01	Stipendije - razno		11
604-02	02	Studentske stipendije		11
610-01	01	Kultura - manifestacije, komemoracije		5
610-01	02	Obilježavanje dana svih Svetih i Dušnog dana		5
611-06	01	Projekti u kulturi		11
612-01	01	Kultura - općenito		5
612-01	02	Kulturno vijeće		5
612-03	01	Glazbeno - scenska djelatnost	10	5
612-04	01	Nadzor nad radom knjižnica, čitaonica i domova kulture	10	5
612-05	01	Muzejsko-galerijska djelatnost	10	5
612-12	01	Radio i televizija		5
620-01	01	Šport - općenito	10	5
620-01	02	Javne potrebe u športu, financiranje		11
620-05	01	Registracija fizičkih osoba koje obavljaju športske djelatnosti	10	
620-05	02	Upis u registar športskih djelatnosti		trajno
620-05	03	Izvadak iz registra športskih djelatnosti pravnih osoba		5
630-01	01	Tehnička kultura - općenito		11
650-01	01	Informatika - općenito		5

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
650-02	01	Informatička oprema		5
650-03	01	Informacijski sustavi		5
650-04	01	Autentifikacija za rad na informatičkim sustavima		10
650-05	01	Informatika - ostalo		5
701-03	01	Služba pravne pomoći	5	5
701-03	02	Zahtjev za odobravanje besplatne pravne pomoći	trajno	
701-03	03	Besplatna pravna pomoć - ostalo		5
702-01	01	Zahtjevi za naknadu štete od terorističkih akata	trajno	
711-02	01	Suci porotnici - imenovanja		trajno
740-04	01	Prekršaji - prijava o nepolasku nastave		5
816-01	01	Poslovi obrane		trajno
833-01	01	Stožer zaštite i spašavanja		10
833-03	01	Civilna zaštita - razno		10
833-03	02	Stožer Civilne zaštite Sisačko-moslavačke županije		10
833-03	03	Analiza i smjernice sustava Civilne zaštite na području Sisačko-moslavačke županije		10
833-03	04	Vanjski planovi zaštite i spašavanja		trajno
833-03	05	Planovi Civilne zaštite (zaštita i spašavanje)		trajno
833-03	06	Obuka i vježbe Civilne zaštite		5
833-06	01	Hrvatska gorska služba spašavanja		10
833-06	02	Platforma županija i gradova		10
900-01	01	Protokol - općenito		5
900-02	01	Suradnja između gradova i općina u Sisačko-moslavačkoj županiji		10
900-03	01	Suradnja između gradova i općina u Republici Hrvatskoj		10
910-01	01	Suradnja s inozemstvom - općenito		10
910-02	01	Suradnja sa stranim državama		10
910-04	01	Suradnja sa međunarodnim organizacijama, projekti EU		11
932-01	01	Katastar - podatci o stalnom korisniku		5
940-01	01	Plan upravljanja imovinom		10
940-01	02	Evidencija nekretnina - općenito		5
940-01	03	Nekretnine - razno		5
940-01	04	eNekretnine		5
940-01	05	eNekretnine - rad Procjeniteljskog povjerenstva		trajno
940-01	06	eNekretnine - razno		5
940-06	01	Mišljenje na Procjembeni elaborat		trajno
940-06	02	Izvadak iz ZKC (Zbirke kupoprodajnih cijena)		5
940-06	03	Informacija iz baze eNekretnine		5
943-01	01	Povrat - naknada oduzete imovine	trajno	5
943-01	02	Promjena režima vlasništva	trajno	5
943-01	03	Vlasništvo - pojedinačni predmeti		trajno
943-04	01	Potpuno izvlaštenje	trajno	5
943-04	02	Stupanje u posjed potpuno izvlaštene nekretnine	trajno	5
943-04	03	Odobrenje obavljanja pripremnih radnji kod potpunog izvlaštenja	trajno	5
943-05	01	Utvrdjivanje naknade za depozirano zemljište	trajno	5
943-05	02	Osiguranje dokaza u postupku izvlaštenja		trajno

Oznaka klasifikacijske oznake	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Godine čuvanja predmeta u arhivi	
			UP/I	UZ
944-17	01	Nepotpuno izvlaštenje	trajno	5
944-17	02	Stupanje u posjed nepotpuno izvlaštene nekretnine	trajno	5
944-17	03	Odobrenje obavljanja pripremnih radnji kod nepotpunog izvlaštenja	trajno	5
944-18	01	Brisovna očitovanja		trajno
945-03	01	Odricanje prava vlasništva	trajno	
950-01	01	Općenito		trajno
950-02	01	Statistička istraživanja		trajno
954-10	01	Registar potpora		10

Članak 4.

Ukoliko se u radu upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije pojavi potreba za drugim klasama koje nisu utvrđene člankom 3. ovog Plana, koristit će se jedinstvena klasifikacijska oznaka utvrđena Pravilnikom o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata.

Članak 5.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake upravnih tijela kao stvaranje i primatelja pismena kako slijedi:

2176/01-01	Županijska skupština
2176/01-02	Župan
2176/01-03	Ured župana
2176/01-04	Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu
2176/01-05	Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj
2176/01-06	Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport
2176/01-07	Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje
2176/01-08	Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša
2176/01-08-01	- Ispostava Novska
2176/01-08-02	- Ispostava Popovača
2176/01-08-03	- Ispostava Glina
2176/01-08-04	- Ispostava Hrvatska Kostajnica
2176/01-09	Stručna služba za poslove Skupštine i opće poslove
2176/01-10	Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove
2176/01-10-01	- Matični ured Sisak
2176/01-10-02	- Matični ured Sunja
2176/01-10-03	- Matični ured Kutina
2176/01-10-04	- Matični ured Popovača
2176/01-10-05	- Matični ured Novska
2176/01-10-06	- Matični ured Petrinja
2176/01-10-07	- Matični ured Hrvatska Kostajnica
2176/01-10-08	- Matični ured Dvor
2176/01-10-09	- Matični ured Glina
2176/01-10-10	- Matični ured Topusko
2176/01-10-11	- Matični ured Gvozd
2176/01-11	Služba za unutarnju reviziju
2176/01-12	Službenički sud

Članak 6.

Ovaj Plan objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2021. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 035-02/20-01/01
URBROJ: 2176/01-02-20-1
Sisak, 14. prosinca 2020.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

**AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO,
POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ****13.**

Na temelju članka 61. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19), privremeni pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Sisačko-moslavačke županije donio je

ZAKLJUČAK

**o davanju pozitivnog mišljenja na Odluku
o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike
Hrvatske na području Grada Novske br. 002-P**

I.

Daje se pozitivno mišljenje na Odluku o raspisivanju Javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada

Novske br. 002-P, KLASA: 320-02/20-01/102, URBROJ: 2176/04-01-20-1 od 12. studenoga 2020. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO,
POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ

KLASA: 320-02/18-01/20
URBROJ: 2176/01-05-20-23
Sisak, 1. prosinca 2020.

Privremeni pročelnik
Marijan Belošević, dipl. oec., v.r.

»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2020. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.