

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2014.

BROJ: 5

Sisak, 4. ožujka 2014.

GODINA XXI

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANICE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

- | | | | | | |
|-----|--|-----|-----|--|-----|
| 8. | Odluka o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2014. godini | 149 | 13. | Odluka o davanju suglasnosti na usvajanje Izvješća o provedbi Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2013. godinu | 157 |
| 9. | Odluka o sufinanciranju organiziranja i nastupa gospodarstvenika Sisačko-moslavačke županije na manifestacijama u 2014. godini | 151 | 14. | Odluka o davanju suglasnosti na Godišnje izvješće o financijsko-materijalnom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2013. godinu | 157 |
| 10. | Odluka o sufinanciranju Razvojne agencije SIMORA d.o.o. u 2014. godini | 154 | 15. | Odluka o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2014. godinu | 157 |
| 11. | Zaključak o kandidiranju projekta »Otkrij neotkriveno Lonjsko polje« za sredstva Sheme dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu, Broj poziva: RC.1.1.05 | 156 | 16. | Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije | 158 |
| 12. | Odluka o davanju suglasnosti na izmjene Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije | 156 | 17. | Odluka o Popisu prioriteta pri raspodjeli decentraliziranih sredstava za zdravstvene ustanove u Sisačko-moslavačkoj županiji za 2014. godinu | 158 |
| | | | 18. | Plan prijma u službu u upravna tijela Sisačko-moslavačke županije za 2014. godinu | 161 |

AKTI ŽUPANICE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

8.

Na temelju točke IV. i VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2013. godini (»Narodne novine«, broj 7/14) i članka 44. točka 7. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13)

županica Sisačko-moslavačke županije, 6. veljače 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima, načinu financiranja i rasporedu sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2014. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila, način financiranja i raspored sredstava za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2014. godini za:

- investicijsko ulaganje u prostor, medicinsku i nemedicinsku opremu i prijevozna sredstva zdravstvenih ustanova,
- investicijsko i tekuće održavanje prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prijevoznih sredstava zdravstvenih ustanova
- informatizaciju zdravstvene djelatnosti.

II.

Sredstva za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u Sisačko-moslavačkoj županiji za 2014. godinu utvrđena su Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2014. godini (»Narodne novine«, broj 7/14) i to **4.816.867,00** kuna za investicijsko i tekuće održavanje; **10.678.481,00** kuna za investicijsko ulaganje i **2.800.000,00** kuna za otplatu kredita u ukupnoj visini od **18.295.348,00** kuna.

III.

Raspored sredstva iz točke II. ove Odluke utvrđen je primjenom kriterija razine zdravstvene djelatnosti (primarna i sekundarna razina) po slijedećem mjerilu:

- 74,68% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova koje provode djelatnost na sekundarnoj razini

- 25,32% sredstava za potrebe zdravstvenih ustanova koje provode djelatnost na primarnoj razini.

IV.

Kriteriji za ostvarivanje prava na raspored sredstava za namjene utvrđene točkom I. i II. su:

- broj i kapacitet ugovorenih djelatnosti u osnovnom osiguranju s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- broj osiguranih osoba koji se liječe u pojedinoj zdravstvenoj ustanovi,
- broj lokaliteta na kojima se odvija zdravstvena djelatnost,
- broj zgrada unutar pojedine zdravstvene ustanove.

Korektivni kriteriji su:

- postojeće stanje zgrada i opreme,
- postojeće stanje opremljenosti,
- ulaganja u prethodnim godinama odnosno za počete investicije,
- financiranje djelatnosti ustanove iz drugih izvora.

V.

Raspored sredstava, primjenom kriterija i mjerila iz točki III. i IV. ove Odluke te utvrđenog popisa prioriteta pojedine zdravstvene ustanove, utvrđuje se kako slijedi:

Naziv zdravstvene ustanove	Investicijsko i tekuće održavanje	Investicijsko ulaganje	Ukupni iznos za decentralizirane funkcije
DZ Sisak	285.000,00	833.540,00	1.118.540,00
DZ Kutina	450.000,00	645.000,00	1.095.000,00
DZ Petrinja	280.000,00	770.000,00	1.050.000,00
Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije	780.000,00	588.000,00	1.368.000,00
Opća bolnica »Dr. Ivo Pedišić« Sisak	2.179.655,00	6.762.000,00	8.941.655,00
Neuropsihijatrijska bolnica »Dr. Ivan Barbot« Popovača	232.212,00	2.000.000,00	2.232.212,00
Lječilište »Topusko« Topusko	610.000,00	1.879.941,00	2.489.941,00
UKUPNO	4.816.867,00	13.478.481,00	18.295.348,00

Kod Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak u sklopu iznosa 6.762.000,00 kuna nalaze se i sredstva za otplatu kredita od 2.800.000,00 kuna, dakle za investicijsko ulaganje je namijenjeno 3.962.000,00 kuna.

Zdravstvene ustanove dužne su dokumentaciju iz prethodnog stavka ove točke dostaviti u Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb Sisačko-moslavačke županije do 5-og u mjesecu za tekući mjesec.

VI.

Zdravstvenim ustanovama iz točke V. ove Odluke sredstva će se doznati na temelju dostavljenog zahtjeva i dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba ili ovjerenih situacija (privremenih ili okončanih) za izvršene radove, koji su dospjeli ili dospijevaju u mjesecu za koji se podnosi zahtjev.

VII.

Zdravstvene ustanove obvezuju se na namjenski utrošak sredstava te za dostavu posebnih izvještaja o izvršenim rashodima po vrsti troška. Tablice DEC 2014. (Zdravstvo) - Popis prioriteta u 2014. godini.

Sisačko-moslavačka županija je dužna izvješćivati Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi o utrošenim sredstvima krajnjih korisnika, za razdoblje siječanj -

lipanj, te siječanj - prosinac 2014. godine na obrascu Z - 2 Izvještaj o ostvarenim prihodima i rashodima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Z - 1 Izvještaj o ostvarenim prihodima i rashodima zdravstvenih ustanova, dobivenih od zdravstvenih ustanova, a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu te Pravilniku o financijskom izvješćivanju u proračunskom računovodstvu.

VIII.

Odredba točke V. ove Odluke kojom je propisan raspored sredstava između zdravstvenih ustanova primjenjuje se danom izdavanja suglasnosti Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi Republike Hrvatske na Popis prioriteta zdravstvenih ustanova u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije za raspored sredstava decentraliziranih funkcija u 2014. godini.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA ŽUPANICA

KLASA: 402-08/14-01/40
URBROJ: 2176/01-02-14-19
Sisak, 6. veljače 2014.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

9.

Na temelju točke 3. Operativnog plana poticanja malog gospodarstva, turizma, infrastrukture i komunalnih poslova u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2014. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 16/13) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), županica Sisačko-moslavačke županije, 10. veljače 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o sufinanciranju organiziranja i nastupa gospodarstvenika Sisačko-moslavačke županije na manifestacijama u 2014. godini

1. Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Sisačko-moslavačke županije za sufinanciranje organiziranja i nastupa na manifestacijama (u daljnjem tekstu: potpora), te obveze korisnika potpora.

Članak 2.

Ova poticajna mjera se provodi kako bi se potaknulo osmišljavanja i primjena marketinškog pristupa u upravljanje poslovnim subjektima, te time povećala konkurentnosti maloga gospodarstva u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Sisačko-moslavačka županija će u cilju jačanja konkurentnosti i poticanju razvoja poduzetništva osigurati, sukladno planiranim financijskim sredstvima u Županijskom proračunu, financijska sredstva u vidu bespovratnih potpora - tekućih donacija za sufinanciranje organiziranja i nastupa na manifestacijama u vezi s poduzetništvom i to:

- za sufinanciranje organiziranja manifestacija ili zajedničkog nastupa poduzetnika
- za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama.

Manifestacije vezane za poduzetništvo u smislu ove Odluke (u daljnjem tekstu: manifestacije) jesu sajmovi, izložbe i slične manifestacije vezane za poduzetništvo, organizirane s namjerom predstavljanja, promocije proizvoda i usluga pojedinih poduzetnika, udruženja poduzetnika, a također i slične manifestacije namijenjene promociji ponude i potražnje poslova na području Sisačko-moslavačke županije.

2. Sufinanciranje organiziranja manifestacija ili zajedničkog nastupa poduzetnika

Članak 3.

Korisnici potpore za sufinanciranje organiziranja manifestacija mogu biti organizatori ili suorganizatori manifestacija ili zajedničkog nastupa poduzetnika u Republici Hrvatskoj i inozemstvu i to:

1. jedinice lokalne samouprave, Hrvatska gospodarska komora - Županijska komora Sisak, Hrvatska obrtnička komora - Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije, HZZ - Područna služba u Sisku i Kutini
2. udruge, zadruge i zadružni savezi koje djeluju na području Sisačko-moslavačke županije i koji imaju najmanje 5 članova s područja Sisačko-moslavačke županije iz područja djelatnosti poduzetništva

Organiziranim zajedničkim nastupom poduzetnika smatra se nastup četiri ili više gospodarskih subjekata s područja Sisačko-moslavačke županije, koji nisu vlasnički povezani.

3. Sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama

Članak 4.

Korisnici potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama mogu biti subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13), isključivo obrti, trgovačka društva i zadruge, sa sjedištem na području Sisačko-moslavačke županije, a koji nemaju nepodmirenih obaveza prema državi i Sisačko-moslavačkoj županiji.

Korisnici potpore ne mogu biti:

- subjekti malog gospodarstva koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom i ribarstvom,
- subjekti malog gospodarstva koji se bave točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

4. Visina i namjena sredstava

Članak 5.

Sredstva za provedbu ove Odluke planirana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2014. godinu. u iznosu od 150.000,00 kn - Aktivnost A01 1000 A100007 Gospodarske manifestacije, promocije i pokroviteljstva R0033.

Članak 6.

Korisnik može ostvariti pravo na sufinanciranje kako slijedi:

1. Za gospodarske manifestacije (sajmovi, izložbe u Hrvatskoj i inozemstvu) sredstva se mogu koristiti za zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora u iznosu od 50% troškova za odobrene namjene po jednoj manifestaciji:
 - ali ne više od, 50.000,00 kuna organizatorima/suorganizatorima manifestacije ili zajedničkog nastupa poduzetnika na manifestacijama - jedinice lokalne samouprave, udruge, zadruge, zadružni savezi, Hrvatska gospodarska komora - Županijska komora Sisak, Hrvatska obrtnička komora Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije

- ali ne više od 10.000,00 kuna za HZZ - Područna služba Sisak
- ali ne više od 10.000,00 kuna za HZZ - Područna služba Kutina

2. Za pojedinačne projekte promidžbe poduzetništva i obrta - pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost i sudjeluju na manifestacijama u Hrvatskoj i inozemstvu sredstva mogu koristiti za zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora u iznosu od 50% troškova za odobrene namjene po jednoj manifestaciji

- ali ne više od 5.000,00 kuna pojedinačnom izlagaču.

Sredstva se neće odobriti pojedinačnim izlagačima za izlaganje u okviru zajedničkog nastupa na manifestaciji, niti za pojedinačni nastup ako izlagač može sudjelovati u zajedničkom organiziranom nastupu na istoj manifestaciji, za koji su organizatoru/suorganizatoru manifestacije ili zajedničkog nastupa odobrena sredstva.

Slijedeći troškovi nisu prihvatljivi:

- troškovi, prijevoza, noćenja i dnevnica
- troškovi zaposlenih i honorarnih suradnika
- popratni troškovi konzumacije hrane, pića, nagrada i poklona za posjetitelje
- porez na dodanu vrijednost.

Za istu manifestaciju pravo na sufinanciranje može ostvariti samo jedan korisnik.

U istoj kalendarskoj godini sredstva se mogu dodijeliti najviše tri puta istom organizatoru/suorganizatoru manifestacije ili zajedničkog nastupa poduzetnika.

5. Kriteriji odabira

1. Karakter manifestacije:	max 15 bodova
☐ Međunarodna (15)	
☐ Državna (12)	
☐ Regionalna (9)	
☐ Gradska/općinska (6)	
☐ Ostalo (3)	
2. Broj izlagača/sudionika:	max 15 bodova
☐ više od 201 (15)	
☐ od 101 do 200 (12)	
☐ od 51 do 100 (9)	
☐ od 16 do 50 (6)	
☐ od 5 do 15 (3)	
3. Poticanje gospodarske suradnje	5
4. Relevantnost kroz medije:	
☐ nacionalni (6)	
☐ regionalni (6)	
☐ lokalni (6)	
5. Poticanje transfera tehnologije i inovacija	5
6. Poticanje razmjene znanja	5
7. Poticanje poduzetništva žena, mladih i drugih marginalnih/socijalno ugroženih skupina društva	5
8. Poticanje zapošljavanja	10
9. Tradicija:	max 15 bodova
☐ više od 10 godina (15)	
☐ od 5 do 10 godina (10)	
☐ od 3 do 4 godine (5)	
10. Ocjena opisa projekta	max 20 bodova
Najmanji broj bodova potreban za prihvaćanje i dodjelu sredstava za manifestacije	35

6. Javni poziv

Članak 7.

Sufinanciranje organiziranja i nastupa gospodarstvenika Sisačko-moslavačke županije na manifestacijama u 2014. godini se ostvaruje putem sudjelovanja na Javnom pozivu za sufinanciranje organiziranja i nastupa gospodarstvenika Sisačko-moslavačke županije na manifestacijama u 2014. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv) kojeg raspisuje Sisačko-moslavačka županija (u daljnjem tekstu: Županija) koji je sastavni dio ove Odluke.

Javni poziv objavljuje se na službenim web - stranicama Županije www.smz.hr.

Javnim pozivom utvrđuju se rokovi i uvjeti za podnošenje prijave za sufinanciranje manifestacija koje će se održati u Republici Hrvatskoj i inozemstvu tijekom 2014. godine.

Članak 8.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje ga objavljuje
- korisnike sredstava
- opće uvjete, namjenu, iznos sredstava i kriterije odabira
- popis potrebne dokumentacije
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose
- vrijeme trajanja javnog poziva
- postupak praćenja provedbe projekta
- podatke o informacijama.

Prijava za dodjelu potpore dostavljaju se Županiji - Upravnom odjelu za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam na prijavnom obrascu s pripadajućom dokumentacijom.

7. Odobravanje potpore

Članak 9.

Potpore se odobravaju i dodjeljuju na temelju provedenog Javnog poziva i kriterija propisanih ovom Odlukom.

Podnesene prijave razmatra Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam.

Prilikom obrade prijava utvrđuje se pravovremennost, potpunost zahtjeva, udovoljavanje propisanim uvjetima iz ove Odluke, te iznos prihvatljivih troškova.

Prijave podnesene izvan roka propisanog natječajem ne razmatraju se.

U slučaju nepotpune prijave, Upravni odjel upućuje podnositelju zahtjev za dopunu.

Podnositelj je dužan dopuniti prijavu u roku od 8 dana od dana primitka zahtjeva za dopunu.

Nakon provjere predane dokumentacije, Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam izrađuje prijedlog Zaključka o dodjeli potpore.

Zaključak o dodjeli potpore donosi županica Sisačko-moslavačke županije, na prijedlog Upravnog odjela za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam.

8. Način dodjele potpore i obveze korisnika

Članak 10.

Potpore dodijeljene temeljem ove Odluke imaju narav državne potpore male vrijednosti, izuzev potpora dodijeljenih organizatorima/suorganizatorima manifestacija i organizatorima zajedničkog nastupa koji nisu gospodarski subjekti.

Članak 11.

Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora.

Korisniku dosadašnjih potpora Sisačko-moslavačke županije, nove se mogu odobriti isključivo ako su prethodne utrošene namjenski.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se u punom iznosu na žiro-račun korisnika potpora ukoliko je korisnik potpore dostavio račune i dokaze o plaćanju uz prijavu.

U svim ostalim slučajevima odobrena novčana sredstva doznačuju se na žiro-račun korisnika potpore prema realiziranim priznatim troškovima nakon što korisnik potpore dostavi Upravnom odjelu dokumentaciju iz koje je vidljiv namjenski utrošak sredstava i to:

- izvještaj
- račune ili u slučaju da prodavatelj nije nadležan za izdavanje računa ugovore, te
- izvode s bankovnog žiro-računa kojim se dokazuje izvršeno plaćanje
- tri fotografije i/ili isječak iz tiska vezan za održanu manifestaciju
- listu sudionika/izlagača
- promotivni materijal - ako postoji.

Nalog za plaćanje, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na žiro-račun korisnika potpore u pravilu jednokratno, a u iznimnim slučajevima u najviše dva navrata.

Članak 12.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpora moraju biti iz godine na koju se odnosi javni poziv i moraju se odnositi na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u prijavi.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Sisačko-moslavačka županija i ostali davatelji državnih potpora.

Članak 13.

Zadnji rok za dostavu računa i izvještaja o namjenskom korištenju potpore je 20. prosinca tekuće godine.

Sredstva potpore neće biti uplaćena podnositeljima prijave koji do tog roka ne dostave račune i izvještaje o namjenskom korištenju potpore, i isti će biti isključeni iz dodjele potpore slijedeće godine.

Članak 14.

Iznimno, rok za dostavu računa i izvještaja može se produljiti samo za manifestacije koje se održavaju tijekom prosinca tekuće godine, za troškove za koje korisnik potpore ne može dobiti račun u roku iz članka 13. Odluke.

Upravni odjel odlučuje o produljenju roka temeljem obrazložene molbe korisnika potpore i dostavlja korisniku pisanu obavijest.

Korisnici potpore iz ovog članka dužni su najkasnije do 15. siječnja iduće godine dostaviti Upravnom odjelu izvještaj i račune kojima dokazuju namjensko korištenje potpore.

Članak 15.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju:

- biti iz godine na koju se odnosi javni poziv
- odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u ponudama ili predračunima dostavljenim uz prijavu
- od istog dobavljača čija je ponuda ili predračun priložena prijavi.

Iznimno, u obzir se mogu uzeti i računi od dobavljača čije ponude nisu priložene uz prijavu. Upravni odjel odlučuje o prihvaćanju takvih računa temeljem obrazložene molbe korisnika potpore i dostavlja korisniku pisanu obavijest.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore ne smiju se koristiti za pravdanje drugih potpora koje dodjeljuje Sisačko-moslavačka županije i ostali davatelji državnih potpora.

U slučaju da se ukupni prihvatljivi troškovi po dostavljenim računima razlikuju od troškova u ponudama dostavljenim uz zahtjev, potpora se isplaćuje prema opravdanim troškovima, do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do odobrenog iznosa potpora.

9. Nadzor

Članak 16.

Korisnik potpora dužan je Sisačko-moslavačkoj županiji omogućiti kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Stručnu, administrativnu i terensku kontrolu provodi Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam.

Članak 17.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik potpore nenamjenski utrošio odobrena sredstva, ili propustio na vrijeme dostaviti izvještaj i propisanu dokumentaciju, dužan je vratiti dobivenu potporu i biti će isključen od dodjele potpore slijedeće godine.

Članak 18.

Ukoliko korisnik potpore priloži neistinitu dokumentaciju, ili prijavljeno stanje u prijavi i dokumentaciji ne odgovara, njegovom stvarnom stanju, korisnik potpore

dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Županijski proračun i bit će isključen iz dodjele potpora slijedeće tri godine.

10. Zaključne odredbe

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 380-01/14-01/03
URBROJ: 2176/01-02-14-01
Sisak, 10. veljače 2014.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

10.

Na temelju točke 2. Operativnog plana poticanja malog gospodarstva, turizma, infrastrukture i komunalnih poslova u Sisačko-moslavačkoj županiji tijekom 2014. godine (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 16/13) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), županica Sisačko-moslavačke županije, 18. veljače 2014. godine, donijela je

O D L U K U

**o sufinanciranju Razvojne agencije
SIMORA d.o.o. u 2014. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina sredstva i način dodjele bespovratnih potpora Sisačko-moslavačke županije za sufinanciranje Regionalne razvojne agencije SIMORA d.o.o. (u daljnjem tekstu: Korisnik) kao potporne institucije zadužene za operativno provođenje mjera za razvoj poduzetništva, poticanje i privlačenje investicija, te iniciranje i realizaciju projekata poticanja gospodarskog razvitka i poduzetništva na području Sisačko-moslavačke županije.

Članak 2.

Sredstva za provođenje ove Odluke su planirana u iznosu od 1.750.000,00 kn u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2014. godinu na poziciji 694.

Članak 3.

Bespovratne potpore temeljem ove Odluke moguće je dodijeliti sukladno važećim propisima o državnim potporama Zakon o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 72/13 i 141/13), odnosno kao regionalne

državne potpore iz Smjernica o nacionalnim regionalnim potporama za 2007-2013 (SL C54, 4.3.2006, str. 13: dalje Smjernice o regionalnim potporama, zatim kao državne potpore iz Uredbe o općem i skupnom izuzeću, te kao potpore iz Uredbe de minimis.

Sufinancirati će se prihvatljive projektne aktivnosti Korisnika potpore u skladu s odredbama Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13).

Članak 4.

Prihvatljive projektne aktivnosti su:

1. izrada strateških dokumenata Sisačko-moslavačke županije
2. priprema i provedba projekata vezanih uz razvoj poduzetništva
3. priprema i provedba projekata za financiranje iz fondova EU
4. izrada projekata privlačenja investitora
5. jačanje ljudskih potencijala - edukacija zaposlenih
6. marketinške aktivnosti
7. pružanje stručne i savjetodavne pomoći
8. edukacija poduzetnika.

Prihvatljivi troškovi su:

1. troškovi vezani za poduzetničku edukaciju

2. troškovi vezani za istraživanje tržišta
3. troškovi vezani uz izradu promidžbenog materijala
4. troškovi izrade i nadogradnje web stranice
5. troškovi vanjskih suradnika
6. putni troškovi (dnevnice i prijevoz) ukoliko su direktno vezani uz prijavljeni projekt
7. trošak rada djelatnika ukoliko su direktno vezani uz prijavljeni projekt
8. troškovi uredske opreme i kapaciteta ukoliko su direktno vezani uz prijavljeni projekt.

Neprihvatljivi troškovi za sve aktivnosti su:

1. porez na autorske honorare
2. porez na dodanu vrijednost ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.)
3. režijski troškovi
4. troškovi kotizacije za prisustvovanje na konferencijama, seminarima i sl.
5. troškovi studija
6. tečajevi stranih jezika
7. kupovina/najam vozila
8. najam opreme
9. račun/ponuda/predračun na kojima nije jasno iskazano za koju se aktivnost odnose.

Prihvatljive projektne aktivnosti	Prihvatljivi troškovi	Neprihvatljivi troškovi
Izrada strateških dokumenata Sisačko-moslavačke županije	Svi troškovi izrade i provedbe projekata Troškovi plaća osoblja	- porez na autorske honorare - porez na dodanu vrijednost ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.) - režijski troškovi - troškovi kotizacije za prisustvovanje na konferencijama, seminarima i sl. - troškovi školarina djelatnika SIMORA za studije ili programe obuke - račun/ponuda/predračun na kojima nije jasno iskazano za koju se aktivnost odnose
Priprema i provedba projekata vezanih uz razvoj poduzetništva	Svi troškovi izrade i provedbe projekata Troškovi plaća osoblja	
Priprema i provedba projekata za financiranje iz fondova EU	Svi troškovi izrade i provedbe projekata Troškovi plaća osoblja	
Izrada projekata privlačenja investitora	Svi troškovi izrade i provedbe projekata Troškovi plaća osoblja	
Jačanje ljudskih potencijala - edukacija zaposlenih	Troškovi organizacija edukacija za gradove i općine u Sisačko-moslavačkoj županiji Troškovi plaća osoblja	
Marketinške aktivnosti	Troškovi vezani uz promotivne aktivnosti, istraživanje tržišta, izradu promidžbenog materijala, mjesečnog biltena, izradu i nadogradnju web stranice za poduzetnike i vlastite potrebe Troškovi plaća osoblja	
Pružanje stručne i savjetodavne pomoći	Svi troškovi savjetovanja za osnivanje subjekata, izrade poslovnih planova i investicijskih studija, izrade poduzetničkih projekata i ostale konzultantske usluge Troškovi plaća osoblja	
Edukacija poduzetnika	Troškovi organiziranja seminara za poduzetnike početnike, poduzetnike u fazi rasta i razvoja, obrtnike i zadrugare Troškovi plaća osoblja	

Članak 5.

Prijava za dodjelu bespovratne potpore podnosi se putem Prijavnog obrasca koji je sastavni dio ove Odluke. Uz ispunjeni prijavni obrazac obvezno se prilaže i tražena dokumentacija:

- preslika rješenja o upisu u sudski registar
- projekt s tablicom proračuna
- podaci o poslovnom računu
- potvrda iz Porezne uprave o podmirenim obvezama prema državi ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave.

Članak 6.

Davatelj potpore sudjeluje u financiranju predloženog projekta u 100% iznosu prihvatljivih troškova iskazanih u tablici proračuna predloženog projekta.

Sisačko-moslavačka županija sredstva za odobrene projektne prijedloge isplaćuje na žiro-račun korisnika jednokratno u 100% iznosu sukladno Zaključku o odobravanju potpora.

Ukoliko se utvrdi da je korisniku potpore blokiran poslovni račun, Županija neće izvršiti isplatu sredstava te se oslobađa isplate odobrenih sredstava.

Članak 7.

Korisnik potpore dužan je najkasnije do 31. prosinca 2014. godine dostaviti Sisačko-moslavačkoj županiji izvještaj i račune kojima dokazuju namjensko korištenje dobivenih bespovratnih potpora sukladno prijavljenim projektima u okviru naznačenih projektnih aktivnosti iz članka 4. ove Odluke.

Stručne i administrativne poslove u provedbi ove Odluke obavljaju Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam i Upravni odjel za proračun i financije Sisačko-moslavačke županije.

Stručnu i administrativnu kontrolu namjenskog korištenja bespovratnih potpora provodi Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA:402-07/14-01/04
URBROJ: 2176/01-02-14-01
Sisak, 18. veljače 2014.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

11.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11

i 144/12) i članka 43. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), županica Sisačko-moslavačke županije, donijela je

ZAKLJUČAK

o kandidiranju projekta »Otkrij neotkriveno Lonjsko polje« za sredstva Sheme dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu, Broj poziva: RC.1.1.05

I.

Prihvaća se partnerstvo u projektu naziva »Otkrij neotkriveno Lonjsko polje« sa Županijskom upravom za ceste Sisačko-moslavačke županije, Turističkom zajednicom Sisačko-moslavačke županije, Javnom ustanovom Park prirode Lonjsko polje i Općinom Jasenovac, za sredstva Sheme dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu, Broj poziva: RC.1.1.05.

II.

Prihvaćanjem projektnog prijedloga iz stavka I. ovog Zaključka, Sisačko-moslavačka županija se obvezuje sufinancirati projektne aktivnosti u iznosu od 2,99% ukupnih troškova. Iznos sufinanciranja bit će osiguran kroz plaće dvoje službenika Upravnog odjela za upravljanje pristupnim fondovima i poticajnim sredstvima Sisačko-moslavačke županije, a koji će sudjelovati u provedbi projektnih aktivnosti.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 900-01/14-01/04
URBROJ: 2176/01-02-14-1
Sisak, 19. veljače 2014.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

12.

Na temelju članka 15. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije i članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 3/08, 17/09 i 4/14) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09 i 5/10), županica Sisačko-moslavačke županije, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti na izmjene Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije

Članak 1.

Daje se suglasnost na izmjene Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, a koje je Upravno vijeće Zavoda donijelo na svojoj 37. sjednici održanoj 26. veljače 2014. godine (KLASA: 023-01/14-01/37; URBROJ: 2176-117-14-2).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 022-04/14-01/15
URBROJ: 2176/01-02-14-1
Sisak, 26. veljača 2014.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

13.

Na temelju članka 15. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije i članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 3/08, 17/09 i 4/14) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09 i 5/10), županica Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti na usvajanje Izvješća o provedbi Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2013. godinu

Članak 1.

Daje se suglasnost na usvajanje Izvješća o provedbi Programa rada Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2013. godinu, a koje je Upravno vijeće Zavoda donijelo na svojoj 37. sjednici održanoj 26. veljače 2014. godine (KLASA: 023-01/14-01/37; URBROJ: 2176-117-14-4).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 022-04/14-01/12
URBROJ: 2176/01-02-14-1
Sisak, 26. veljača 2014.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

14.

Na temelju članka 15. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije i članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 3/08 i 4/14) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09 i 5/10), županica Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Godišnje izvješće o financijsko-materijalnom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2013. godinu

Članak 1.

Daje se suglasnost na Godišnje izvješće o financijsko-materijalnom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2013. godinu, a koje je Upravno vijeće Zavoda donijelo na svojoj 37. sjednici održanoj 26. veljače 2014. godine (KLASA: 023-01/14-01/37; URBROJ: 2176-117-14-5).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 022-04/14-01/13
URBROJ: 2176/01-02-14-1
Sisak, 26. veljača 2014.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

15.

Na temelju članka 15. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije i članka 5. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 3/08 i 4/14) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09 i 5/10), županica Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije za 2014. godinu

Članak 1.

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune Financijskog plana Zavoda za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, a koje je Upravno vijeće Zavoda donijelo na svojoj 37. sjednici održanoj 26. veljače 2014. godine (KLASA: 023-01/14-01/37; URBROJ: 2176-117-14-9).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 022-04/14-01/14
URBROJ: 2176/01-02-14-1
Sisak, 26. veljača 2013.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 510-10/14-01/03
URBROJ: 2176/01-02-14-2
Sisak, 28. veljače 2014.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

16.

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12 - OUS, 70/12, 144/12, 82/13 i 159/13), članka 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13), županica Sisačko-moslavačke županije, 28. veljače 2014. godine, donijela je

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Odluku
Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu
Sisačko-moslavačke županije

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije o usvajanju I. izmjene Plana nabave Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije za 2014. godinu, a koju je Upravno vijeće Zavoda donijelo na 37. sjednici održanoj 7. veljače 2014. godine.

17.

Na temelju članka 9. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13 i 159/13) i točke I. i VI. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2014. godini (»Narodne novine«, broj 7/14) i članka 44. točka 7. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13) te suglasnosti Ministarstva zdravlja KLASA: 404-05/14-01/06, URBROJ: 534-10-2-1-1/2-14-02 od 17. veljače 2014. godine, županica Sisačko-moslavačke županije, 3. ožujka 2014. godine, donijela je

O D L U K U

o Popisu prioriteta pri raspodjeli
decentraliziranih sredstava za zdravstvene
ustanove u Sisačko-moslavačkoj županiji za
2014. godinu

I.

Donosi se Popis prioriteta pri raspodjeli decentraliziranih sredstava za zdravstvene ustanove u Sisačko-moslavačkoj županiji za 2014. godinu kako slijedi:

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA			
Zdravstvena ustanova	Investicijsko ulaganje	Investicijsko i tekuće održavanje	Ukupno
Opća bolnica »Dr. Ivo Pedišić« Sisak	6.762.000,00	2.179.655,00	8.941.655,00
% udjela u ukupnom iznosu ustanove	75,62%	24,38%	100,00%
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.179.655,00	2.179.655,00
Nabavka neproizvedene imovine			
Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	3.962.000,00		3.962.000,00
Građevinski objekti	3.962.000,00		3.962.000,00
Postrojenja i oprema			
Prijevozna sredstva			
Nematerijalna proizvedena imovina			
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			
Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			
Otplate kredita	2.800.000,00		2.800.000,00

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA			
Zdravstvena ustanova	Investicijsko ulaganje	Investicijsko i tekuće održavanje	Ukupno
Neuropsihijatrijska bolnica »Dr. Ivan Barbot« Popovača	2.000.000,00	232.212,00	2.232.212,00
% udjela u ukupnom iznosu ustanove	89,60%	10,40%	100,00%
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		232.212,00	232.212,00
Nabavka neproizvedene imovine			
Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00		500.000,00
Građevinski objekti			
Postrojenja i oprema	200.000,00		200.000,00
Prijevozna sredstva			
Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00		300.000,00
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00		1.500.000,00
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.500.000,00		1.500.000,00
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			
Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			
Otplate kredita			
Lječilište »Topusko« Topusko	1.879.941,00	610.000,00	2.489.941,00
% udjela u ukupnom iznosu ustanove	75,50%	24,50%	100,00%
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		610.000,00	610.000,00
Nabavka neproizvedene imovine			
Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	1.729.941,00		1.729.941,00
Građevinski objekti	1.000.000,00		1.000.000,00
Postrojenja i oprema	489.941,00		489.941,00
Prijevozna sredstva			
Nematerijalna proizvedena imovina	240.00,00		240.000,00
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00		150.000,00
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00		100.000,00
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	50.000,00		50.000,00
Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			
Otplate kredita			
Dom zdravlja Sisak	833.540,00	285.000,00	1.118.540,00
% udjela u ukupnom iznosu ustanove	74,52%	25,48%	100,00%
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		285.000,00	285.000,00
Nabavka neproizvedene imovine			
Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	601.040,00		601.040,00
Građevinski objekti			
Postrojenja i oprema	517.875,00		517.875,00
Prijevozna sredstva	83.165,00		83.165,00
Nematerijalna proizvedena imovina			
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	232.500,00		232.500,00
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	232.500,00		232.500,00
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			
Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			
Otplate kredita			
Dom zdravlja Kutina	645.000,00	450.000,00	1.095.000,00
% udjela u ukupnom iznosu ustanove	58,90%	41,10%	100,00%
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		450.000,00	450.000,00

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA			
Zdravstvena ustanova	Investicijsko ulaganje	Investicijsko i tekuće održavanje	Ukupno
Nabavka neproizvedene imovine			
Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	645.000,00		645.000,00
Građevinski objekti			
Postrojenja i oprema	505.000,00		505.000,00
Prijevozna sredstva	140.000,00		140.000,00
Nematerijalna proizvedena imovina			
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			
Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			
Otplate kredita			
Dom zdravlja Petrinja	770.000,00	280.000,00	1.050.000,00
% udjela u ukupnom iznosu ustanove	73,33%	26,67%	100,00%
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		280.000,00	280.000,00
Nabavka neproizvedene imovine			
Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	770.000,00		770.000,00
Građevinski objekti			
Postrojenja i oprema	735.000,00		735.000,00
Prijevozna sredstva	35.000,00		35.000,00
Nematerijalna proizvedena imovina			
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			
Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			
Otplate kredita			
Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije	588.000,00	780.000,00	1.368.000,00
% udjela u ukupnom iznosu ustanove	42,98%	57,02%	100,00%
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		780.000,00	780.000,00
Nabavka neproizvedene imovine			
Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	588.000,00		588.000,00
Građevinski objekti			
Postrojenja i oprema	75.500,00		75.500,00
Prijevozna sredstva	500.000,00		500.000,00
Nematerijalna proizvedena imovina	12.500,00		12.500,00
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini			
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi			
Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			
Otplate kredita			
Sisačko-moslavačka županija	13.478.481,00	4.816.867,00	18.295.348,00
% udjela u ukupnom iznosu ustanove	73,67%	26,33%	100,00%
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.816.867,00	4.816.867,00
Nabavka neproizvedene imovine			
Nabavka proizvedene dugotrajne imovine	8.795.981,00		8.795.981,00
Građevinski objekti	4.962.000,00		4.962.000,00
Postrojenja i oprema	2.523.316,00		2.523.316,25
Prijevozna sredstva	758.165,00		758.165,00
Nematerijalna proizvedena imovina	552.500,00		552.500,00

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA			
Zdravstvena ustanova	Investicijsko ulaganje	Investicijsko i tekuće održavanje	Ukupno
Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.882.500,00		1.882.500,00
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.832.500,00		1.832.500,00
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	50.000,00		50.000,00
Otplate kredita	2.800.000,00		2.800.000,00

II.

Tablice, Popis prioriteta zbirno za Sisačko-moslavačku županiju i Popis prioriteta po pojedinim zdravstvenim ustanovama Sisačko-moslavačke županije, sastavni su dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 402-08/14-01/40

URBROJ: 2176/01-02-14-25

Sisak, 3. ožujka 2014.

Županica

Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

18.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), na prijedlog rukovoditelja upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije, županica Sisačko-moslavačke županije 3. veljače 2014. godine, donijela je

PLAN PRIJMA

u službu u upravna tijela Sisačko-moslavačke
županije za 2014. godinu

I.

Ovim se Planom prijma u službu utvrđuje prijam službenika i namještenika u upravna tijela Sisačko-moslavačke županije tijekom 2014. godine (kratkoročni plan).

Plan prijma u službu utvrđuje se na temelju pisanih prijedloga rukovoditelja upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije vodeći računa o planiranim sredstvima za prijam službenika i namještenika u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2014. godinu.

II.

Upravna tijela Sisačko-moslavačke županije popunjavat će radna mjesta prema ovom Planu u skladu s pravilnicima o unutarnjem redu upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije i osiguranim financijskim sredstvima.

III.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i potreban broj vještbenika na određeno vrijeme za upravna tijela Sisačko-moslavačke županije utvrđuje se kako slijedi:

RED. BR.	NAZIV UPRAVNOG TIJELA	BROJ SISTEMATIZ. RADNIH MJESTA	STANJE POPUNJEN. RADNIH MJESTA	POTREBAN BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA NA NEODREĐENO VRIJEME			BROJ VJEŠBEN.
				Magistar struke ili stručni specijalist VSS	Sveučilišni ili stručni prvostupnik VŠS	SSS	
1.	Upravni odjel za proračun i financije	10	8	1	-	-	-
2.	Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport	8	6	-	-	-	-
3.	Upravni odjel za zdravstvo	6	4	-	-	-	-
4.	Upravni odjel za socijalnu skrb	7	4	1	-	-	-
5.	Upravni odjel za obrt, malo i srednje poduzetništvo i turizam	7	7	-	-	-	-

RED. BR.	NAZIV UPRAVNOG TIJELA	BROJ SISTEMATIZ. RADNIH MJESTA	STANJE POPUNJEN. RADNIH MJESTA	POTREBAN BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA NA NEODREĐENO VRIJEME			BROJ VJEŽBEN.
				Magistar struke ili stručni specijalist VSS	Sveučilišni ili stručni prvostupnik VŠS	SSS	
6.	Upravni odjel za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo	9	5	1	-	-	-
7.	Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode	6	6	-	-	-	-
8.	Upravni odjel za upravljanje pristupnim fondovima i poticajnim sredstvima	6	5	1	-	-	-
9.	Stručna služba za poslove Skupštine, župana i opće poslove	32	24	1	-	-	1 magistar struke ili stručni specijalist VSS
10.	Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo	24	16	-	-	-	-
11.	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	4	3	1	-	-	-

IV.

U upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije zaposleno je 8 pripadnika srpske nacionalne manjine i Sisačko-moslavačka županija će i nadalje provoditi politiku upošljavanja novih službenika i namještenika na način kojim će osigurati poštivanje prava pripadnika nacionalnih manjina.

V.

Upravna tijela Sisačko-moslavačke županije dužna su voditi računa o zapošljavanju osoba koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnim zakonima i to:

- Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji,
- Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom,

ukoliko su se u prijavi na natječaj pozvali na to pravo, imaju prednost pri zapošljavanju u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

VI.

Župan će revidirati, u suradnji s rukovoditeljima upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije, planirane potrebe popunjavanja radnih mjesta radi utvrđivanja potrebe izmjena i dopuna usvojenog Plana prijma u službu.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANICA

KLASA: 100-01/13-01/01
URBROJ: 2176/01-02-14-11
Sisak, 3. veljače 2014.

Županica
Marina Lovrić Merzel, dipl.ing., v.r.

»**Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije**« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine, župana i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2014. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.