

SLUŽBENI GLASNIK

SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

2018.

BROJ: 9

Sisak, 26. ožujka 2018.

GODINA XXV

SADRŽAJ

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

- | | | | | | |
|-----|---|-----|-----|---|-----|
| 44. | Zaključak o davanju suglasnosti na Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije u 2017. godini | 113 | 50. | Odluka o sufinanciranju Programa predškole u djelatnosti predškolskog odgoja u Sisačko-moslavačkoj županiji za 2018. godinu | 116 |
| 45. | Rješenje o razrješenju predsjednice i članice i imenovanju predsjednice i člana Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak | 114 | 51. | Zaključak o prihvaćanju partnerstva na projektu »Caritasov boravak za starije osobe« | 116 |
| 46. | Odluka o davanju suglasnosti za ustupanje na korištenje poslovnog prostora na adresi Sisak, Kralja Tomislava 5 | 114 | 52. | Odluka o davanju suglasnosti na Odluku školskog odbora Osnovne škole Sunja | 117 |
| 47. | Zaključak o prihvaćanju partnerstva na projektu »Mreža socijalnih usluga u Sisačkoj biskupiji« | 115 | 53. | Pravilnik o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Ureda župana Sisačko-moslavačke županije | 117 |
| 48. | Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Petrinja | 115 | | AKT GOSPODARSKO-SOCIJALNOG
VIJEĆA U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ
ŽUPANIJI | |
| 49. | Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Dvor | 115 | 1. | Poslovnik o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Sisačko-moslavačkoj županiji | 119 |
| | | | | AKTI UREDA DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI | |
| | | | 1. | Odluka o potvrdi Odluke o obustavi općeg akta od primjene | 120 |
| | | | 2. | Dopunsko Rješenje o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Sisačko-moslavačke županije | 121 |

AKTI ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

44.

Na temelju članka 134. stavak 3. Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine« broj 80/13), članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni gla-

sNIK Sisačko-moslavačke županije« broj 11/09, 5/10, 2/11 i 3/13) i članka 19. Statuta Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima Sisačko-moslavačke županije od 16. siječnja 2014. godine, župan Sisačko-moslavačke županije donio je

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije u 2017. godini

I.

Daje se suglasnost na Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije u 2017. godini, koje je usvojilo Upravno vijeće Javne ustanove na 83. sjednici održanoj 16. veljače 2018. godine, KLASA: 023-04/18-01/01, URBROJ: 2176-134-18-05.

II.

Izvješće o ostvarivanju godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja i financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Sisačko-moslavačke županije u 2017. godini i Odluka Upravnog vijeća Javne ustanove iz točke I. ovog Zaključka, sastavni su dijelovi ovog Zaključka, ali se ne objavljuju u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 023-01/18-08/01
URBROJ: 2176/01-02-18-7
Sisak, 26. veljače 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

45.

Na temelju članka 57. stavka 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14, 154/14, 70/16 i 131/17) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18) župan Sisačko-moslavačke županije 1. ožujka 2018. godine, donio je

R J E Š E N J E

o razrješenju predsjednice i članice i imenovanju predsjednice i člana Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak

I.

ŽELJKA JOSIĆ, dr.med., razrješuje se dužnosti predsjednice Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak.

ANKICA GRUBIŠIĆ, dipl.oec., razrješuje se dužnosti članice Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak.

II.

ANKICA GRUBIŠIĆ, dipl.oec. imenuje se za predsjednicu Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak.

ZURAP RAIFI, dr.med. imenuje se za člana Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak.

III.

Prava i dužnosti predsjednice i člana Upravnog vijeća iz točke II. ovog Rješenja započinju danom donošenja ovog Rješenja, a traju do isteka mandata članova Upravnog vijeća Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« Sisak imenovanih Rješenjem KLASA: 500-01/16-01/12, URBROJ: 2176/01-02-16-2 od 29. travnja 2016. godine.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 080-09/18-01/17
URBROJ: 2176/01-02-18-2
Sisak, 1. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

46.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti za ustupanje na korištenje poslovnog prostora na adresi Sisak, Kralja Tomislava 5

I.

Daje se suglasnost Udruzi roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Sisačko-moslavačke županije da Udruzi ratnih veterana Hrvatske HRVATSKI DOMOBRAN, Ogranak Sisak ustupi jednom tjedno na korištenje poslovni prostor površine 26,32 m² na I. katu - druga prostorija lijevo u zgradi upisanoj na

k.č.br. 1282/1, k.o. Sisak Stari, zk.ul. 2882, na adresi Sisak, Kralja Tomislava 5. Korisnici će međusobnim sporazumom utvrditi korištenje zajedničkog prostora.

II.

Župan Sisačko-moslavačke županije sklopit će sa korisnicima poslovnog prostora iz točke 1. ove Odluke Anex ugovora o korištenju poslovnog prostora.

III.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za proračun, financije, javnu nabavu i imovinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 372-03/18-01/21
URBROJ: 2176/01-02-18-2
Sisak, 14. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

47.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije 15. ožujka 2018. godine donio je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju partnerstva na projektu »Mreža socijalnih usluga u Sisačkoj biskupiji«

I.

Prihvaća se partnerstvo na projektu »Mreža socijalnih usluga u Sisačkoj biskupiji« radi prijave projekta na natječaj »Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza I« UP.02.2.2.06, komponenta 1.«

II.

Prihvatanje partnerstva na projektu iz točke I. ovog Zaključka financijski ne obvezuje Sisačko-moslavačku županiju.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 900-01/18-01/07
URBROJ: 2176/01-02-18-2
Sisak, 15. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

48.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Petrinja

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Petrinja, donesenu na 20. sjednici, održanoj dana 30. listopada 2017. godine, kojom se Udruzi Most Perna, OIB:12004527854 iz Topuskog, Perna 84, dodjeljuje na korištenje prostor ambulan-te Perna koji se nalazi na k.č.br. 421/3, k.o. Perna, ukupne površine 161,52 m², na određeno vrijeme od 15 (petnaest) godina, a u svrhu obavljanja djelatnosti ekologije, zaštite kulturne baštine i socijalnih projekata s osnovnim ciljem razvoja ruralnog područja.

II.

Ravnatelj Doma zdravlja Petrinja sklopit će sa korisnikom prostora iz točke I. ove Odluke Ugovor o korištenju prostora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 510-03/18-01/11
URBROJ: 2176/01-02-18-2
Sisak, 16. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

49.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Dvor

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Dvor, donesenu na 9. sjednici, održanoj dana 29. siječnja 2018. godine, kojom se Baptističkoj crkvi »Donji Žirovac« iz Dvora, Donji Žirovac bb, dodjeljuje na korištenje prostor prizemlja zgrade Osnovne škole Donji Žirovac na određeno vrijeme od 10 (deset) godina, a u svrhu obavljanja bogoslužja i drugih aktivnosti Baptističke crkve.

II.

Ravnateljica Osnovne škole Dvor sklopit će sa korisnikom prostora iz točke I. ove Odluke Ugovor o korištenju prostora.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 602-02/18-01/16
URBROJ: 2176/01-02-18-2
Sisak, 16. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

50.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 14/05), Programa javnih potreba u sufinanciranju predškolskog odgoja za 2018. godinu (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 28/17) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije 16. ožujka 2018. godine, donio je

ODLUKU

**o sufinanciranju Programa predškole u
djelatnosti predškolskog odgoja u
Sisačko-moslavačkoj županiji za
2018. godinu**

I.

Ovom Odlukom utvrđuju se iznosi sufinanciranja Programa predškole u djelatnosti predškolskog odgoja u Sisačko-moslavačkoj županiji za 2018. godinu.

II.

Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Sisačko-moslavačke županije za 2018. godinu - Solidarnost u financiranju predškolskog odgoja na poziciji R0058 - Sredstva za rad predškola, prema sljedećem rasporedu:

RED. BROJ	NAZIV PREDŠKOLSKE USTANOVE	PLANIRANO
1.	Dječji vrtić »Sisak Stari«, Sisak	36.480
2.	Dječji vrtić »Sisak Novi«, Sisak	18.240
3.	Dječji vrtić Lekenik, Lekenik	9.728
4.	Dječji vrtić »Petrinčica«, Petrinja	45.600
5.	Dječji vrtić »Bubamara«, Glina	12.768
6.	Dječji vrtić Topusko, Topusko	3.648
7.	Dječji vrtić »Krijesnica«, Hrvatska Kostajnica	4.256
8.	Dječji vrtić Popovača, Popovača	14.896
9.	Dječji vrtić Kutina, Kutina	22.496
10.	Dječji vrtić Ludina, Velika Ludina	5.168
11.	Dječji vrtić »Iskrica«, Lipovljani	9.120
12.	Dječji vrtić »Bambi«, Sunja	4.864
13.	Dječji vrtić »Sunce«, Dvor	3.040
14.	Dječji vrtić »Radost«, Novska	37.696
15.	Općina Martinska Ves - predškola	3.344
16.	Općina Majur - predškola	2.736
17.	Općina Jasenovac - predškola	3.952
U K U P N O:		238.032

III.

Kriterij i mjerilo za izračun tekućih pomoći u djelatnosti predškolskog odgoja za provođenje Programa predškole iznosi 38,00 kuna po djetetu mjesečno, ukupno za 8 mjeseci rada za predškolske ustanove i ostale izvanproračunske korisnike.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 402-07/18-01/10
URBROJ: 2176/01-02-18-1
Sisak, 16. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

51.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije 20. ožujka 2018. godine, donio je

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju partnerstva na projektu »Caritasov boravak za starije osobe«****I.**

Prihvaća se partnerstvo na projektu »Caritasov boravak za starije osobe« radi prijave projekta na natječaj »Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza I« UP.02.2.2.06, komponenta 1.«

II.

Prihvaćanje partnerstva na projektu iz točke I. ovog Zaključka financijski ne obvezuje Sisačko-moslavačku županiju.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 900-01/18-01/08
URBROJ: 2176/01-02-18-2
Sisak, 20. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

52.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 44. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), župan Sisačko-moslavačke županije, donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Sunja****I.**

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Sunja donesenu na 14. sjednici, održanoj dana 5. ožujka 2018. godine, kojom se Općini Sunja daruje nekretnina upisana na k.č.br. 1855/2, zk.ul. 813, k.o. Sunja, ukupne površine 4999 m² u svrhu izgradnje novog Dječjeg vrtića.

II.

Na temelju članka 12. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, Procjeniteljsko povjerenstvo za tržište nekretninama za područje Sisačko-moslavačke županije izdalo je suglasnost na procjembeni elaborat »Neizgrađeno građevinsko zemljište k.č. 1855/2 u k.o. Sunja«, KLASA: 940-06/18-01/04, URBROJ: 2176/01-09/16-18-2 od 19. ožujka 2018. godine, s procijenjenom vrijednosti nekretnine u iznosu od 113.200,00 kuna.

IV.

Ravnatelj Osnovne škole Sunja sklopit će Ugovor o darovanju nekretnine sukladno točki I. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 602-02/17-01/05
URBROJ: 2176/01-02-18-3
Sisak, 21. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

53.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), članka 44. stavka 1. točka 18. Statuta Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 11/09, 5/10, 2/11, 3/13 i 5/18), članka 14. stavka 2. i stavka 3. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 30/15), na prijedlog privremenog pročelnika Ureda župana Sisačko-moslavačke županije te nakon savjetovanja sa sindikatom, župan Sisačko-moslavačke županije dana 23. ožujka 2018. godine, donio je

PRAVILNIK**o dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Ureda župana Sisačko-moslavačke županije****Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Ureda župana Sisačko-moslavačke županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 5/16 i 24/17) u Sistematizaciji radnih mjesta, a koja je sastavni dio ovog Pravilnika iza rednog broja »8.« dodaje se redni broj »8a.« koji glasi »viši referent za protokol«.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 022-04/18-01/07
URBROJ: 2176/01-02-18-6
Sisak, 23. ožujka 2018.

Župan
Ivo Žinić, dipl.ing.arh., v.r.

DOPUNA SISTEMATIZACIJE RADNIH MJESTA U UREDU ŽUPANA SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

R.br.	VIŠI REFERENT ZA PROTOKOL			Broj izvršitelja
8a.	OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
III	Viši referent	-	9	
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA				
Obavlja poslove protokola i stručno obrađuje pitanja koja zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, a odnose se na organiziranje primanja i drugih sastanaka.			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
Sudjeluje u organizaciji protokolarnih primanja i drugih sastanaka za potrebe župana i drugih dužnosnika županije.			40 %	
Prikuplja, sređuje i evidentira podatke protokola te vodi dokumentaciju protokola.			30 %	
Obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika			20 %	
			10 %	
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni ili stručni prvostupnik društvene struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit			
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema			
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikacije unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela			
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika			

AKTI GOSPODARSKO-SOCIJALNOG VIJEĆA U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI

1.

Na temelju članka 10. Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Sisačko-moslavačkoj županiji KLASA: 022-06/17-01/01, URBROJ: 2176/01-02-17-1 od 13. ožujka 2017. godine na 1. sjednici održanoj dana 6. ožujka 2018. godine, donosi

POSLOVNIK

o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Sisačko-moslavačkoj županiji

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Gospodarsko-socijalnog vijeća u Sisačko-moslavačkoj županiji (dalje u tekstu: Vijeće), a posebice se utvrđuju:

- imenovanje predsjednika i dopredsjednika Vijeća,
- sazivanje sjednica Vijeća,
- održavanje sjednica i odlučivanje na sjednicama Vijeća,
- radna tijela Vijeća,
- javnost rada Vijeća i
- druga pitanja značajna za rad Vijeća.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

II. PREDSJEDNIK I DOPREDSJEDNICI VIJEĆA

Članak 3.

Vijeće ima predsjednika i dva dopredsjednika.

Predsjednika i dopredsjednike Vijeća biraju članovi Vijeća, većinom glasova, na vrijeme od godine dana, naizmjenično iz reda sva tri socijalna partnera.

Članak 4.

Predsjednik Vijeća obavlja sljedeće aktivnosti:

- predsjedava Vijećem,
- predstavlja Vijeće,
- saziva sjednice Vijeća i predlaže dnevni red u dogovoru s dopredsjednicima Vijeća,
- predlaže godišnji program rada Vijeća,
- nadzire izvršavanje zaključaka Vijeća,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Vijeće.

Predsjednika Vijeća u slučaju njegove odsutnosti zamjenjuje jedan od dopredsjednika kojeg odredi predsjednik Vijeća.

III. SAZIVANJE SJEDNICA VIJEĆA

Članak 5.

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća na vlastitu inicijativu, na temelju odluke Vijeća ili na pisani zahtjev jednog od socijalnih partnera.

Sjednice Vijeća održavaju se najmanje jednom u tri mjeseca.

Članak 6.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva Župan i istoj predsjedava do izbora predsjednika Vijeća.

Članak 7.

Na sjednice Vijeća mogu se pozivati predstavnici sindikata, udruga poslodavaca i Županije koji nisu članovi Vijeća, te druge osobe, o čemu odlučuje predsjednik Vijeća u dogovoru s dopredsjednicima.

Članak 8.

Dnevni red sjednice predlaže predsjednik Vijeća u dogovoru s dopredsjednicima Vijeća.

Poziv za sjednicu dostavlja se članovima Vijeća u pravilu najmanje pet dana prije datuma održavanja sjednice poštom ili elektroničkom poštom.

Poziv za sjednicu Vijeća dostavlja se, kao obavijest i imenovanim zamjenicima članova Vijeća.

IV. ODLUČIVANJE

Članak 9.

Za pravovaljano odlučivanje o pitanjima iz nadležnosti Vijeća potrebno je da sjednici prisustvuje natpolovična većina predstavnika svakog socijalnog partnera u Vijeću.

Članovi Vijeća će pri odlučivanju težiti konsenzusu.

Svi predstavnici jednog socijalnog partnera imaju u Vijeću jedan zajednički glas.

Član socijalnog partnera koji nije glasovao za predloženu odluku ili drugi akt ima pravo na izdvojeno mišljenje, koje se unosi u zapisnik sa sjednice.

V. ZAPISNIK

Članak 10.

Na sjednicama Vijeća vodi se zapisnik.

U zapisniku se navodi tijek sjednice Vijeća, sažetak rasprave po pojedinim točkama dnevnog reda, rezultat glasovanja i odluke koje je Vijeće donijelo.

Zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća.

Na početku sjednice Vijeća usvaja se zapisnik s prethodne sjednice.

VI. RADNA TIJELA VIJEĆA

Članak 11.

Vijeće može osnovati stalna i povremena radna tijela za pojedina pitanja iz svoje nadležnosti.

Stalna radna tijela su povjerenstva, a povremena radna tijela su radne skupine.

Odlukom o osnivanju radnog tijela Vijeće određuje sastav, broj članova i nadležnost radnog tijela.

Član povjerenstva ne mora biti član Vijeća.

Članak 12.

Mišljenje radnog tijela o pojedinom pitanju obvezno se prezentira Vijeću prilikom rasprave o tom pitanju.

Povjerenstvo jednom godišnje o svom radu podnosi izvješće Vijeću.

Članak 13.

Na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Na rad radnog tijela na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na sazivanje sjednica, odlučivanje i zapisnik.

Članak 14.

Vijeće ima tajnika.

Tajnika imenuje Vijeće na 4 godine, a nakon toga može biti imenovan ponovno.

Tajnik odgovara za svoj rad Vijeću i predsjedniku Vijeća.

Tajnik priprema sjednice Vijeća i pomaže predsjedniku u obavljanju poslova u svezi s radom Vijeća, a koji su utvrđeni ovim Poslovnikom.

U pripremanju sjednice Vijeća tajnik osobito brine o pravodobnosti izrade materijala, o usklađenosti materijala s propisima i ovim Poslovnikom, o dostavi materijala za sjednicu Vijeća, o organiziranju održavanja sjednica Vijeća i izrađuje akte Vijeća.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

VII. PROGRAM RADA VIJEĆA

Članak 15.

Vijeće donosi godišnji program rada.

Svaki socijalni partner ima pravo dati svoje prijedloge za godišnji program rada Vijeća u okviru nadležnosti Vijeća.

Na temelju prijedloga iz prethodnog stavka predsjednik Vijeća predlaže godišnji program rada Vijeća.

VIII. JAVNOST RADA VIJEĆA

Članak 16.

Rad Vijeća je javan.

O radu Vijeća javnost se obavještava putem medija te na službenim mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije.

Predstavnici medija imaju pravo pratiti rad Vijeća i radnih tijela Vijeća.

Predsjednik Vijeća može davati službena priopćenja za medije.

Članak 17.

Vijeće jednom godišnje donosi izvješće o svom radu.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Sisačko-moslavačkoj županiji (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 1/03 i 3/07).

GOSPODARSKO-SOCIJALNO VIJEĆE
U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI

KLASA: 022-06/17-01/03

URBROJ: 2176/01-18-1

Sisak, 6. ožujka 2018.

Predsjednik Vijeća

doc.dr.sc. Roman Rosavec, v.r.

**AKTI UREDA DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI**

1.

Temeljem članka 80.a. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17) pred-

stojnica Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, donosi

O D L U K U

**o potvrdi Odluke o obustavi općeg akta
od primjene**

Članak 1.

Potvrđuje se Odluka o obustavi od primjene Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave, KLASA: 406-01/17-01/196, URBROJ: 2176/06-01-18-4 koju je dana 2. ožujka 2018. godine donio gradonačelnik Grada Petrinje, kao osnovana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

URED DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI
PREDSTOJNICA

KLASA: 021-05/18-01/12
URBROJ: 2176-01-01/01-18-3
Sisak, 21. ožujka 2018.

Predstojnica
Silvija Desić Basarić, mag. iur., v.r.

2.

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (»Narodne novine«, broj 38/88 i 7/09) predstojnica Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji donosi

D O P U N S K O R J E Š E N J E
o utvrđivanju brojčanih oznaka
stvaralaca i primalaca akata na području
Sisačko-moslavačke županije

Članak 1.

U Rješenju o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Sisačko-moslavačke županije za 2018. godinu, KLASA: 035-02/17-01/02, URBROJ: 2176-01-01/01-17-2 od 14. prosinca 2017. dodaje se brojčana oznaka:

2176-148 Regionalni koordinator
Sisačko-moslavačke županije.

Članak 2.

Ovo dopunsko Rješenje objavit će se u »Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije«.

URED DRŽAVNE UPRAVE U
SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI
PREDSTOJNICA

KLASA: 035-02/17-01/02
URBROJ: 2176-01-01/01-18-9
Sisak, 23. ožujka 2018.

Predstojnica
Silvija Desić Basarić, mag. iur., v.r.

»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije« službeno je glasilo Sisačko-moslavačke županije. Uredništvo: Sisak, Stjepana i Antuna Radića 36. Glavni i odgovorni urednik - Vesna Krnjaić, dip. iur., pročelnica Stručne službe za poslove Skupštine i opće poslove - telefon (044) 550-203, telefaks (044) 524-144. List izlazi prema potrebi. Pretplata za 2018. godinu iznosi 100,00 kuna + PDV i uplaćuje se na IBAN: HR9123400091110011107 »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1. Tehnički uređuje i tiska: »Glasila« d.o.o. Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138, fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.