

SLUŽBENI VJESNIK

2025.

BROJ: 12	PETAK, 14. VELJAČE 2025.	GODINA LXXI
----------	--------------------------	-------------

S A D R Ź A J

GRAD GLINA			9.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2024. godinu	199
AKTI GRADONAČELNIKA			10.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa razvoja sporta i rekreacije Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu	199
6.	Odluka o visini, načinu obračuna i isplati naknade dobrovoljnim vatrogascima	189	11.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa organizacije i provođenja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari u 2024. godini	200
GRAD PETRINJA			12.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2024. godini	201
AKTI GRADONAČELNICE			13.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2024. godine	201
5.	Odluka o imenovanju povjerljive osobe i zamjenika povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Gradu Petrinji	191	14.	Plan davanja koncesija za 2025. godinu	202
OPĆINA DONJI KUKURUZARI			15.	Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Općine Donji Kukuruzari za razdoblje od 2025. do 2027. godine	203
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			AKTI OPĆINSKE NAČELNICE		
1.	Odluka o općinskim porezima Općine Donji Kukuruzari	191	1.	Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari	203
2.	Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova	192	OPĆINA LIPOVLJANI		
3.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu	195	AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
4.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu	196	3.	Odluka o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa Općine Lipovljani za 2024. godinu	204
5.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava komunalnog doprinosa u 2024. godini	196			
6.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava komunalne naknade u 2024. godini	197			
7.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška šumskog doprinosa u 2024. godini	198			
8.	Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu	198			

GRAD GLINA

AKTI GRADONAČELNIKA

6.

Na temelju članka 96. stavka 5. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19, 114/22 i 155/23) i članka 50. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), gradonačelnik Grada Gline donosi

O D L U K U
o visini, načinu obračuna i isplati naknade
dobrovoljnim vatrogascima

Članak 1.

Dobrovoljni vatrogasci imaju pravo na naknadu za sudjelovanje na vatrogasnim intervencijama na području Grada Gline na temelju operativnih planova angažiranja i pravo na naknadu za sudjelovanje na ostalim operativnim aktivnostima na području Grada Gline, u skladu s pisanom zapovijedi zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Gline.

Članak 2.

Visina naknade za dobrovoljne vatrogasce iznosi **9,00 EUR** neto za svaki sat proveden na vatrogasnoj intervenciji i/ili ostaloj operativnoj aktivnosti uvećano za pripadajuće poreze i doprinose, u skladu sa važećim propisima.

Naknada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se iz finansijskih sredstava planiranih u Proračunu Grada Gline za 2025. (»Službeni vjesnik«, broj 104/24) namijenjenih za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Gline.

Članak 3.

Dobrovoljnim vatrogascima kada sudjeluju na vatrogasnoj intervenciji i/ili ostaloj operativnoj aktivnosti u svoje slobodno vrijeme tijekom noći (noćni rad) dulje od četiri sata, visina naknade za sat iz članka 2. ove Odluke obračunava se u dvostrukom trajanju.

Noćni rad je rad koji se obavlja u vremenu između 22 sata uvečer i 6 sati ujutro idućega dana.

Članak 4.

Iznos naknade iz članka 2. ove Odluke odnosi se na sve dobrovoljne vatrogasce bez obzira na radno-pravni status, a koji su angažirani na intervencijama i ostalim operativnim aktivnostima u njihovo slobodno vrijeme.

Dobrovoljni vatrogasac koji je u radnom odnosu, kada sudjeluje na vatrogasnoj intervenciji i/ili ostaloj operativnoj aktivnosti na području Grada Gline za vrijeme radnog vremena, ostvaruje sva prava iz radnog odnosa, a poslodavac ostvaruje pravo na povrat dijela plaće koju je isplatio vatrogascu od Grada Gline.

Iznos plaće koju poslodavac isplaćuje za sate provedene na vatrogasnoj intervenciji i/ili ostaloj operativnoj aktivnosti ne smije biti manji od naknade iz članka 2. ove Odluke.

Poslodavac je dužan Gradu Glini podnijeti zahtjev za naknadu plaće iz stavka 2. ovoga članka, u roku od 30 dana od dana kad je dobrovoljni vatrogasac bio angažiran, s priloženim obračunom isplaćene plaće za mjesec u kojem je angažiran dobrovoljni vatrogasac te potvrdom o angažiranju dobrovoljnog vatrogasca koju izdaje nadležno dobrovoljno vatro-

gasno društvo, u skladu sa zapovijedi nadređenog vatrogasnog zapovjednika, a isplatna lista odnosno obračun isplaćene plaće mora biti izrađen u skladu s potvrdom o angažiranju.

Angažman zaposlenih dobrovoljnih vatrogasaca na vatrogasnoj intervenciji i/ili ostaloj operativnoj aktivnosti za vrijeme radnog vremena, Grad Gline regulirat će s poslodavcima posebnim sporazumom.

Članak 5.

Obračun naknada za intervencije i ostale operativne aktivnosti vršit će se na temelju izvješća, ovjerenog od strane zapovjednika Vatrogasne zajednice Grada Gline.

Članak 6.

Obračun i isplata naknade vršit će se na mjesečnoj bazi, najkasnije do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec, na žiro-račune dobrovoljnih vatrogasaca.

Dobrovoljni vatrogasac obavezan je otvoriti žiro-račun na koji će se naknada isplaćivati i podatke o broju računa i banci dostaviti vatrogasnom društvu kojeg je član. Dobrovoljni vatrogasac odgovara za točnost danih podataka.

Članak 7.

Obračunska jedinica za isplatu naknade je jedan sat. Za ostvarivanje prava na obračun punog sata, minimalno vrijeme provedeno na intervenciji mora biti 30 minuta, osim za prvi sat prilikom uzbunjivanja.

Za svaki idući sat obračun se vrši na isti način.

Članak 8.

Vatrogasna zajednica Grada Gline će u ime Grada Gline kao stvarnog obveznika voditi evidenciju, izvršiti obračun i isplatu na račune dobrovoljnih vatrogasaca. Obračun se vrši na temelju važećih zakonskih propisa vezanih za poreze i doprinose.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini, načinu obračuna i isplati naknade dobrovoljnim vatrogascima od 2. siječnja 2023. (KLASA: 253-07/23-01/1, URBROJ: 2176-20-1-23-2).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADONAČELNIK

KLASA: 253-07/25-01/1
URBROJ: 2176-20-1-25-2
Gline, 10. siječnja 2025.

Gradonačelnik

Ivan Janković, mag. ing. geod. et geoinf., v.r.

GRAD PETRINJA

AKTI GRADONAČELNICE

5.

Na temelju članka 20. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (»Narodne novine«, broj 46/22), članka 49. stavka 4. točke 34. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18, 13/18 - ispr., 59/18, 7/20 i 12/21) i članka 17. stavka 2. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika (»Službeni vjesnik«, broj 41/22), gradonačelnica Grada Petrinje dana 14. veljače 2025. godine donijela je

O D L U K U

o imenovanju povjerljive osobe i zamjenika povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Gradu Petrinji

Članak 1.

Jasmina Fran, dipl. iur., viša savjetnica za društvene djelatnosti u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, uz prethodni pristanak, imenuje se povjerljivom osobom za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Gradu Petrinji.

Kontakt podaci povjerljive osobe su:

Tel: 044/515-207

Mob: 099/348-3871

e-mail: jasmina.fran@petrinja.hr

Članak 2.

Tamara Zečević, mag. admin. publ. viša stručna suradnica za pravne poslove u upravnom odjelu Stručna služba Grada, uz prethodni pristanak, imenuje se zamjenikom povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti u Gradu Petrinji.

Kontakt podaci zamjenika povjerljive osobe su:

Tel: 044/515-246

e-mail: tamara.zecevic@petrinja.hr

Članak 3.

Povjerljiva osoba prati primjenu zakona kojim se uređuje zaštita prijavitelja nepravilnosti te promiče poštivanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama te poduzima sve druge potrebne radnje sukladno odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (»Narodne novine«, broj 46/22) i Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika (»Službeni vjesnik«, broj 41/22).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje, na internet stranici Grada Petrinje i oglasnoj ploči Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNICA

KLASA: 029-01/25-01/9
URBROJ: 2176-6-02-25-1
Petrinja, 14. veljače 2025.

Gradonačelnica

Magdalena Komes, dipl.iur., v.r.

OPĆINA DONJI KUKURUZARI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na 25. sjednici održanoj 14. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U

o općinskim porezima Općine Donji Kukuruzari

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza koji su izvorni prihodi Općine Donji Kukuruzari, visina poreza na nekretnine te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Porez Općine Donji Kukuruzari je:

1. porez na nekretnine.

Članak 3.

Porezni obveznik, porezna osnovica, porezna oslobođenja te način obračuna i plaćanja poreza iz članka 2. ove Odluke propisani su zakonom kojim se uređuju lokalni porezi.

Porez na nekretnine

Članak 4.

Porez na nekretnine na području Općine Donji Kukuruzari plaća se godišnje u iznosu od 0,66 eura/m² korisne površine nekretnine, određene propisom kojim se uređuju uvjeti i mjerila za izračun zaštićene najamnine.

III. NAČIN UTVRĐIVANJA I NAPLATE POREZA

Članak 5.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na nekretnine prenosi se u cijelosti na Ministarstvo financija, Poreznu upravu.

Poreznoj upravi za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka pripada naknada u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda, da naknadu Poreznoj upravi određenoj stavkom 2. ovog članka, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuje se Zakon o lokalnim porezima i Opći porezni zakon.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 36/18).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 415-01/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-5
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

2.

Na temelju članka 44. stavka 1. točke 4. i članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 22.

Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 25. sjednici održanoj 14. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU
o obavljanju dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom, u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara, uređuje način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Donji Kukuruzari.

(2) Odlukom se uređuje organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, kontrole rokova i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, nadzor nad obavljanjem tih poslova, kaznene odredbe, sve u svrhu planiranja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Članak 2.

(1) Obavljanje dimnjačarskih poslova je komunalna djelatnost i mora se obavljati trajno.

(2) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje
- čišćenje i kontrola dimnjaka i uređaja za loženje
- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje
- poduzimanje preventivnih mjera zaštite od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne bi nastupile štetne posljedice radi neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Članak 3.

(1) Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kutni elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnica čađe i ostali dijelovi dimnjaka.

II. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

(1) Dimnjačarski poslovi obavljaju se na području Općine Donji Kukuruzari koje se smatra jednim dimnjačarskim područjem.

(2) Dimnjačarski poslovi obavljaju se na temelju Ugovora o koncesiji.

(3) Općina Donji Kukuruzari koncesiju može dati pravnoj ili fizičkoj osobi koja je registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova i ima zaposlene stručno osposobljene osobe.

Članak 5.

(1) Postupak davanja koncesije i zaključivanja ugovora o koncesiji s Koncesionarom provodi se sukladno odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije i ostalim važećim propisima koji se odnose na postupak koncesije.

Članak 6.

(1) Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimovodnih objekata.

(2) Godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata Koncesionar je dužan izraditi i dostaviti Jedinštvu upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari, najkasnije do 30. lipnja za narednu godinu.

(3) Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu.

Članak 7.

(1) Vlasnici ili korisnici građevine (u nastavku teksta Korisnici usluga) dužni su omogućiti dimnjačaru pregled i čišćenje dimovodnih objekata iz članka 3. ove Odluke.

(2) Korisnik usluge dužan je Koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje koji podliježu obavezno čišćenju i kontroli
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka te o sezoni loženja
- omogućiti pristup svakom uređaju za ulaganje i dimnjaku koji se koristi.

(3) Korisnik usluge ne smije Koncesionaru odvojiti pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

(4) Radi ispravnog pregleda i čišćenja pristupa dimnjaka do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Članak 8.

(1) Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 9.

(1) Koncesionar je dužan Korisnika usluga na vrijeme obavijestiti o danu i vremenu čišćenja. Ako korisnik usluge istu odbije, davatelj usluge ima istu pravo naplatiti prema važećem cjeniku.

Članak 10.

(1) Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Koncesionar je dužan voditi računa o čistoći prostora. Koncesionar je dužan uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku usluga ne nanosi šteta. Koncesionar je dužan nakon obavljenog čišćenja čaše koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta očistiti, sakupiti i neškodljivo ukloniti na propisan način.

Članak 11.

(1) Ako koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti Korisnika usluga i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku ne dužem od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti.

(2) Ukoliko korisnik usluge ne ukloni nedostatak u utvrđenom roku, koncesionar će o tome obavijestiti Jedinštvu upravni odjel Općine Donji Kukuruzari.

(3) Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo.

Članak 12.

(1) Koncesionar je dužan voditi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

(2) Knjiga o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata vodi se posebno za svaku građevinu na području Općine Donji Kukuruzari, a sadrži sljedeće podatke:

1. ime i prezime vlasnika, odnosno naziv vlasnika ili korisnika građevine
2. ulica i kućni broj, oznaka građevine (prema namjeni)
3. vrstu i broj dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste
4. datum obavljanja dimnjačarskih usluga i nalaz
5. potpis dimnjačara koji je obavio poslove
6. potpis osobe pod točkom 1. ovog stavka, kao potvrda obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

(1) Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se naknada.

(2) Naknada za obavljeni pregled, čišćenje i ostale dimnjačarske usluge utvrđena je temeljem ugovora o koncesiji.

(3) Naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga plaća Korisnik usluga.

(4) Ovlašteni dimnjačar dužan je nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih u evidenciji od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi održavanja dimovodnih objekata.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMNJAKA

Članak 14.

(1) Dimovodni objekti čiste se u vremenu od 1. rujna do 31. svibnja.

(2) Dimnjačar je obavezan provoditi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 15.

(1) Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se dva puta u vremenu određenom u članku 12. ove Odluke.

(2) Redoviti pregledi uključuju najmanje:

- vizualni pregled, u koji je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina, te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

(3) Na način utvrđen u stavku 2. ovog članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi duže od godinu dana.

(4) Prilikom pregleda dimnjaka, isti se obvezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički ili na drugi način).

Članak 16.

(1) Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za polaganje ili promjene loživog goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izazvati sumnju u uporabljivost dimnjaka te po inspekcijskom nadzoru.

Članak 17.

(1) Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ležišta, predtlačni kotlovi za središnja grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoelektroenergetski kotlovi) izvodi se u skladu s pozitivnim propisima, pravilima struke i uputama proizvođača, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

(2) Pregled odnosno čišćenje dimnovodnih objekata i uređaja za loženje na kruta, tekuća i plinska goriva obavlja se najmanje jedan puta godišnje.

(3) Pregled i čišćenje dimnovodnih objekata obavlja se i na zahtjev Korisnika usluga u kraćim rokovima od propisanih, uz posebnu naknadu.

(4) Pregled i čišćenje kotlovnice na plinsko, tekuće ili kruto gorivo obavlja se dva puta godišnje i to prvi pregled obavezno na početku sezone, a drugi u toku sezone grijanja.

Članak 18.

(1) Dimnovodni objekti iz članka 3. ove Odluke podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli.

(2) Dimnovodni objekti koji se ne mogu očistiti moraju se spaliti, a spaljivanje može vršiti samo stručna osoba Koncesionara.

Članak 19.

(1) Od obvezatnog čišćenja izuzimaju se ložišta i priključni objekti na dimnjake u domaćinstvima, osim dimnovodnih kanala i kotlova središnjeg grijanja.

(2) Obvezatnom čišćenju ne podliježu dimnovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili Koncesionaru.

(3) Na zahtjev Korisnika dimnovodnih objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju, Koncesionar je dužan očistiti i te objekte.

Članak 20.

(1) Ako je potrebno da se dimnovodni objekti u pojedinim građevinama pregledavaju i čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenim u članku 14. ove Odluke uslijed grešaka u građenju, dotrajalosti, pojačanog loženja i slično, na zahtjev Korisnika usluge Jedinствeni odjel Općine Donji Kukuruzari će upravnim rješenjem odrediti obvezu pregleda i čišćenja dimnovodnih objekata u kraćim rokovima.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 21.

(1) Provođenje stručnog nadzora nad obavljanjem rada Koncesionara u ime Općine Donji Kukuruzari obavlja komunalni redar.

Članak 22.

(1) Komunalni redar Općine Donji Kukuruzari u vršenju nadzora nad provođenjem odredaba ove Odluke ovlašten je:

- narediti obavljanje dimnjačarskih poslova, ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
- nadzirati vođenje evidencije,
- izdati obavezni prekršajni nalog protiv prekršitelja,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- poduzimati i druge odgovarajuće mjere.

Članak 23.

(1) Ovlašteni dimnjačar dužan je nadležnom Jedinствenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

(2) Na zahtjev nadležnog Jedinствenog upravnog odjela Općine Donji Kukuruzari ovlašteni dimnjačar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 24.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 663,61 eura kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 265,45 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik:

- ako na području Općine Donji Kukuruzari neovlašteno obavlja dimnjačarske poslove.

Članak 25.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 265,45 do 663,61 eura kaznit će se pravna osoba ovlašteni dimnjačar ako:

- zaposlenik ovlaštenog dimnjačara nema iskaznicu tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova (članak 6. stavak 3. ove Odluke),
- ne dostavi u utvrđenom roku godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka nadležnom tijelu (članak 6. stavak 2. Odluke),
- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 9. stavak 1. Odluke),
- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimnovodnih objekata (članak 10. stavak 1. Odluke),
- ne postupi po odredbama članka 11. Odluke,
- ne vodi evidenciju iz članka 12. Odluke,
- ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi prema članku 13. stavak 4. Odluke i
- ne postupa po odredbama članka 15. do 20. Odluke.

Članak 26.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 132,72 do 663,61 eura kaznit će se korisnik dimnjačarskih usluga - pravna osoba zbog postupanja suprotno odredbama članka 9. i članka 10. Odluke.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 106,18 do 265,45 eura korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 66,36 do 132,72 eura korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

(1) Koncesionar je dužan pridržavati se odredbi ove Odluke i ugovora o koncesiji te ostalih propisa jer u suprotnom Općina Donji Kukuruzari ima pravo raskinuti ugovor o koncesiji s Koncesionarom.

Članak 28.

(1) Stupanje na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službeni vjesnik«, broj 5/03 i 45/09).

Članak 29.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

3.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/23-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-10
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

IZVJEŠĆE o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari u 2024. godini

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	1.832.437,00	936.666,29
1. IZGRADNJA I UREĐENJE ŠETNICE OD API PARKA DO RIJEKE SUNJE	80.000,00	0,00
2. TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GROBLJA	46.890,00	6.742,04
3. ODRŽAVANJE ŠUMSKIH I GROBLJANSKIH PUTEVA	699.545,00	672.559,58
4. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU BICIKLISTIČKO - PJEŠAČKE STAZE	104.402,00	26.145,00
5. RASHODI ZA UREĐAJE I JAVNU RASVJETU	43.000,00	40.918,08
6. REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENIH DOMOVA	83.000,00	82.649,55
7. IZGRADNJA PROSTORA ZA ODMOR I REKREACIJU UZ RIJEKU SUNJU	40.000,00	0,00
8. IZGRADNJA STREET WORKOUT IGRALIŠTA	40.000,00	0,00
9. OBNOVA DRUŠTVENOG DOMA PREVRŠAC	83.000,00	82.445,79
10. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE VODOOPSKRBE	420.000,00	0,00
11. UREĐENJE I OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA U MEČENČANIMA	25.000,00	25.206,25

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
12. OBNOVA OD POTRESA - DRUŠTVENI DOM KOMOGOVINA	82.600,00	0,00
13. OBNOVA OD POTRESA - ZGRADA OPĆINE	85.000,00	0,00

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

4.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu**

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/23-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-8
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	774.435,00	723.341,58
1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GROBALJA	31.890,00	9.863,92
2. ODRŽAVANJE ŠUMSKIH I GROBLJANSKIH PUTEVA	699.545,00	672.559,58
3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	43.000,00	40.918,08

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

5.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava komunalnog doprinosa u 2024. godini**

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava komunalnog doprinosa u 2024. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-04/23-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa utroška sredstva od komunalnog doprinosa u 2024. godini

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	797,00	0,00
1. TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GROBLJA		
a) usluge tekućeg i investicijskog održavanja	797,00	0,00

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
utroška sredstava komunalne naknade
u 2024. godini

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava komunalne naknade u 2024. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/23-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-8
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa utroška sredstva
od komunalne naknade u 2024. godini

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	14.000,00	5.920,53
1. TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GROBLJA		
1.1. zimska služba	3.000,00	2.787,50
1.2. groblje Sv. Antuna - uređenje/održavanje	500,00	0,00
1.3. snimak groblja iz zraka	6.000,00	0,00
2. RASHODI ZA UREĐAJE I JAVNU RASVJETU		
2.1. energije - precrpne stanice	4.500,00	3.133,03

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

7.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
utroška sredstava šumskog doprinosa
u 2024. godini**

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/23-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-6
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa utroška sredstava
od šumskog doprinosa u 2024. godini**

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	95.000,00	82.768,75
1. ODRŽAVANJE ŠUMSKIH I GROBLJANSKIH PUTEVA		
0.1. usluge tekućeg investicijskog održavanja - putevi	12.000,00	0,00
0.2. rekonstrukcija šumske ceste u naselju Lovča faza II	83.000,00	82.768,75

**Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.**

8.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari
za 2024. godinu**

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/23-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-10
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Programa socijalne skrbi Općine
Donji Kukuruzari za 2024. godinu**

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	97.800,00	65.506,56
1. STUDENTSKE STIPENDIJE	14.000,00	13.500,00
2. NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		
2.1. pomoć obiteljima i kućanstvima (jednokratne novčane pomoći)	2.500,00	2.300,00
2.2. mala škola	6.000,00	5.650,83
2.3. škola u prirodi, škola plivanja, ekskurzija	1.500,00	1.350,00

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
2.4. novčana pomoć roditeljima za rođenje djeteta	1.700,00	1.350,00
2.5. paketići za Sv. Nikolu	1.800,00	1.715,78
2.6. sufinanciranje plaćanja dječjeg vrtića	17.500,00	17.800,00
2.7. pokriće troškova sahrane i obdukcije	500,00	265,45
2.8. sufinanciranje nabavke radnih materijala za osnovnu školu	4.600,00	4.670,38
2.9. opskrba pitkom vodom iz cisterni	500,00	0,00
2.10. županijski prijevoz za sve	13.300,00	0,00
2.11. pomoć stambenog zbrinjavanja mladim obiteljima	10.000,00	0,00
3. POMOĆI SUKLADNO ZAKONU O SOCIJALNOJ SKRBI		
3.1. naknada za troškove stanovanja	10.000,00	6.114,61
3.2. troškovi ogrjeva	7.700,00	5.613,35
4. HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA		
4.1. UHDDR Donji Kukuruzari	500,00	0,00
4.2. donacije udrugama	500,00	0,00
5. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA HRV. KOSTAJNICA	5.200,00	5.176,16

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

9.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa** **promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari** **za 2024. godinu**

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa promicanja kulture u Općini Donji Kukuruzari za 2024. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-03/23-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-8
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa promicanja kulture
u Općini Donji Kukuruzari za 2024. godinu

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	52.932,00	46.350,47
1. DJELATNOST KNJIŽNICE		
NKČ NAPREDAK DONJI KUKURUZARI		
a) troškovi redovne djelatnosti	41.332,00	40.020,45
b) knjige u knjižnici	6.100,00	6.100,02
c) oprema u knjižnici	2.000,00	0,00
d) ulaganje u računalne programe	1.500,00	0,00
2. DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA		
KUD »DONJI KUKURUZARI«	2.000,00	230,00

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

10.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15,

123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
sporta i rekreacije Općine Donji Kukuruzari
za 2024. godinu

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa razvoja sporta i rekreacije Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/23-01/02
URBROJ: 2176/07-01-25-6
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Programa razvoja sporta i rekreacije Općine Donji Kukuruzari za 2024. godinu

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	211.000,00	28.206,25
1. TEKUĆE DONACIJE		
a) NK »Radnik« Majur	3.000,00	3.000,00
2. RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		
a) materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje - ŠRC D. Kukuruzari i igrališta	1.000,00	0,00
b) farbanje ŠRC-a	1.000,00	0,00
3. RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE		
a) oprema za dječja igrališta	1.000,00	0,00
b) izgradnja prostora za odmor i rekreaciju uz rijeku Sunju	40.000,00	0,00
c) izgradnja street workout igrališta	40.000,00	0,00
d) izgradnja tribina na igralištu ŠRC s ugradnjom fotonaponske elektrane	100.000,00	0,00
e) uređenje i opremanje dječjeg igrališta u Mečenčanima	25.000,00	25.206,25

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

11.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 42. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa
organizacije i provođenja sustava zaštite
i spašavanja na području Općine Donji
Kukuruzari u 2024. godini

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa organizacije i provođenja zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari u 2024. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 246-01/23-01/03
URBROJ: 2176/07-01-25-8
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Programa organizacije i provođenja
zaštite i spašavanja u Općini Donji Kukuruzari
u 2024. godini

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	16.990,00	4.836,15
1.1. ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		
1.1. deratizacija - dezinsekcija	2.290,00	2.090,56
1.2. Zbrinjavanje divljači	1.800,00	1.659,00
1.3. DVD Donji Kukuruzari	500,00	364,59
1.4. DVD Majur - intervencije	10.000,00	0,00
1.5. HGSS	400,00	400,00
1.6. oprema za održavanje i zaštitu	2.000,00	322,00

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

12.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa** **utroška sredstava naknade za zadržavanje** **nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru** **u 2024. godini**

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2024. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-04/23-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa utroška sredstava naknade
za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
u prostoru u 2024. godini

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	265,00	0,00
1. OZAKONJENJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U VLASNIŠTVU OPĆINE DONJI KUKURUZARI	265,00	0,00

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

13.

Na temelju članka 35. stavka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 - pročišćeni tekst) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na svojoj 25. sjednici održanoj dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa** **korištenja sredstava ostvarenih od zakupa** **i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu** **Republike Hrvatske tijekom 2024. godine**

Članak 1.

Usvaja se, Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2024. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/23-01/04
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2024. godine

OPIS FINANCIRANJA	PLAN ZA 2024. GODINU	IZVRŠENJE ZA 2024. GODINU
	3.982,00	0,00
1. KORIŠTENJE SREDSTAVA OSTVARENIH OD ZAKUPA I PRODAJE	3.982,00	0,00

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

14.

Na temelju članka 78. stavak 2. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 25. sjednici održanoj 14. veljače 2025. godine, donijelo je

PLAN
davanja koncesija za 2025. godinu

Članak 1.

Donosi se Plan davanja koncesija na području Općine Donji Kukuruzari za 2025. godinu (dalje u tekstu: Plan).

Plan davanja koncesija za 2025. godinu objavljuje se na standardiziranom obrascu objavljenom na mrežnim stranicama ministarstva nadležnog za financije.

Članak 2.

U skladu s točkom 1. ovog Plana, u 2025. godini Općina Donji Kukuruzari ima namjeru davanja koncesije i to za sljedeću djelatnost:

1. DIMNJAČARSKI POSLOVI

- planirani broj koncesija: 1
- rok davanja koncesije: 5 godina
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 200,00 eura
- godina davanja koncesija: 2025.
- pravna osnova davanja koncesije: članak 8. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«,

broj 69/17 i 107/20), članak 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 51/24).

2. JAVNA USLUGA SAKUPLJANJA, ODVOZA I ZBRINJAVANJA KOMUNALNOG OTPADA

- planirani broj koncesija: 1
- rok davanja koncesije: 5 godina
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 1.500,00 eura
- godina davanja koncesije: 2025.
- pravna osnova davanja koncesije: članak 8. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članak 68. Zakon o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21).

Članak 3.

Utvrđuje se da 1. ožujka 2025. godine ističe ugovor o koncesiji za obavljanje javne usluge sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada te se planira provesti postupak davanja koncesije.

Provesti će se postupak dodjele koncesije za komunalnu uslugu obavljanja dimnjačarskih poslova za koju nije dodijeljena koncesija.

Članak 4.

Ovaj Plan koncesija dostavlja se Ministarstvu financija.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-4
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

15.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članka 22. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari na 25. sjednici održanoj 14. veljače 2025. godine, donijelo je

**SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI)
plan davanja koncesija na području Općine
Donji Kukuruzari za razdoblje od 2025.
do 2027. godine**

Članak 1.

Donosi se Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području Općine Donji Kukuruzari za razdoblje od 2025. do 2027. godine (dalje u tekstu: Plan).

Članak 2.

Sukladno članku 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) davatelj koncesije izrađuje i dostavlja ministarstvu nadležnom za financije godišnji, a na zahtjev ministarstva nadležnog za financije i srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija.

Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija mora biti u skladu sa godišnjim planom davanja koncesija.

Srednjoročni plan davanja koncesija objavljuje se na standardnom obrascu koji objavljuje ministarstvo nadležno za financije na svojim mrežnim stranicama.

Članak 2.

U skladu s točkom 1. ovog Plana, u razdoblju od 2025. do 2027. godine Općina Donji Kukuruzari ima namjeru davanja koncesije i to za sljedeću djelatnost:

1. DIMNJAČARSKI POSLOVI

- planirani broj koncesija: 1
- rok davanja koncesije: 5 godina
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 200,00 eura
- godina davanja koncesija: 2025.
- pravna osnova davanja koncesije: članak 8. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20), članak 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 51/24).

2. JAVNA USLUGA SAKUPLJANJA, ODVOZA I ZBRINJAVANJA KOMUNALNOG OTPADA

- planirani broj koncesija: 1
- rok davanja koncesije: 5 godina
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 1.500,00 eura
- godina davanja koncesije: 2025.
- pravna osnova davanja koncesije: članak 8. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20) i članak 68. Zakon o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21).

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/25-01/01
URBROJ: 2176/07-01-25-2
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stipo Šapina, v.r.**

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE**1.**

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10 i 10/23) i članka 42. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 8/23), općinska načelnica Općine Donji Kukuruzari dana 14. veljače 2025. godine, donosi

ODLUKU

**o utvrđivanju osnovice za obračun plaće
službenika i namještenika u Jedinственном
upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Osnovica za izračun plaće službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari utvrđuje se u visini od 975,60 eura bruto.

Članak 3.

Osnovica iz članka 2. ove Odluke primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec veljača 2025. godine, koja se isplaćuje u mjesecu ožujku 2025. godine.

Članak 4.

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju osnove za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 51/24).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 120-03/25-01/01
URBROJ: 2176/07-03/1-25-1
Donji Kukuruzari, 14. veljače 2025.

Općinska načelnica
Lucija Matuzović, v.r.

OPĆINA LIPOVLJANI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 26. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), članka 14. stavka 1. Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 44/23) i članka 47. Statuta Općine Lipovljani (»Službeni vjesnik«, broj 14/21), općinski načelnik Općine Lipovljani dana 14. veljače 2025. godine, donosi

O D L U K U **o donošenju Godišnjeg izvješća o provedbi** **Provedbenog programa Općine Lipovljani** **za 2024. godinu**

I.

Donosi se Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Općine Lipovljani za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnje Izvješće). Godišnje izvješće je izvješće o provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja. Godišnje izvješće obuhvaća razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine.

II.

Godišnje izvješće izrađuje se u svrhu ispunjavanja obaveze utvrđene člankom 26. stavka 5. Zakona o

sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), kojim se propisuje kako Jedinica lokalne samouprave izvješćuje godišnje regionalnog koordinатора o izvršenju provedbenog programa. Navedenim člankom utvrđuju se dva međusobno povezana akta strateškog planiranja Provedbeni program Općine i Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Općine.

III.

Godišnje izvješće objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupno je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22).

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 972-01/25-01/1
URBROJ: 2176-13-25-1
Lipovljani, 14. veljače 2025.

Općinski načelnik
Nikola Horvat, v.r.

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.