

SLUŽBENI VJESNIK

2005.

BROJ: 14

ČETVRTAK, 30. LIPNJA 2005.

GODINA LI

GRAD NOVSKA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

22.

Na temelju Zaključka Gradskog vijeća Grada Novske o ovlaštenju Odboru za statutarно-pravna pitanja da utvrđuje pročišćene tekstove Statuta i drugih akata koje je donijelo ili će donijeti Gradsko vijeće Grada Novske, Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Novske na sjednici održanoj dana 27. lipnja 2005. godine utvrdilo je pročišćeni tekst Statuta Grada Novske.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Novske obuhvaća tekst Statuta objavljen u »Službenom vjesniku« broj: 17/01 te izmjene i dopune Statuta Grada Novske objavljene u »Službenom vjesniku« broj 24/01, 4/02, 1/03, 8/03, 19/03, 30/04, 7/05 i 11/05) u kojima je naznačeno njihovo stupanje na snagu.

STATUT GRADA NOVSKJE

(pročišćeni tekst)

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se obilježja Grada Novske, javna priznanja, samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju, ovlasti i način rada tijela, mjesna samouprava, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Grada Novske.

Članak 2.

Grad Novska je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Grad Novska obuhvaća područja naselja: Bair, Borovac, Brestača, Brezovac, Bročice, Jazavica, Kozarice, Kričke, Lovska, Nova Subocka, Novi Grabovac, Novska, Paklenica, Plesmo, Popovac, Rađenovci, Rajčiči, Rajić, Roždanik, Sigetac, Stara Subocka, Stari Grabovac i Voćarica.

Granice područja Grada Novske idu granicama naselja i granicama katastarskih općina rubnih naselja koja se nalaze unutar područja Grada.

Granice područja Grada Novske idu granicama naselja i granicama katastarskih općina rubnih naselja koja se nalaze unutar područja Grada.

Granice Grada Novske mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Grad Novska je pravna osoba.

Sjedište Grada Novske je u Novskoj, Trg dr. Franje Tuđmana broj 2.

Tijela i upravna tijela Grada Novske imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 3. ovog članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 4.

Grad Novska ima grb i zastavu.

Grb ima oblik poluokruglog štita s poljem crvene boje na kojem se nalazi srebrno/bijeli dvostruko preklapljeni križ.

Zastava je jednobojna, plave boje, omjera duljine i širine 1:2, u sredini zastave u sjecištu dijagonala nalazi se grb Grada Novske koji je obrubljen žutom bojom.

Grb i zastava koriste se na način na koji se ističe tradicija i dostojanstvo Grada Novske.

O korištenju grba i zastave Gradsko vijeće donosi posebnu odluku.

Članak 5.

Dan Grada Novske je 18. listopada, blagdan Svetog Luke, evanđeliste.

Članak 6.

Gradsko vijeće Grada Novske može pojedinu osobu koja je zaslužna za Grad proglasiti počasnim građaninom.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počastvovani pokaže nadostojan počasti.

Članak 7.

Gradsko vijeće Grada Novske odlučuje o dodjeli javnih priznanja Grada Novske.

Javna priznanja Grada Novske su plaketa Grada Novske i priznanje.

Gradsko vijeće Grada Novske posebnom odlukom uređuje uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

Članak 8.

Grad Novska surađuje s općinama i gradovima na području Sisačko-moslavačke županije radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Grad Novska, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka gradova u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim gradovima odgovarajuću udruhu.

Članak 9.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Novska uspostavlja, surađuje i održava suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanja sporazuma o suradnji Grada Novske s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i općim aktima.

Članak 10.

Grad Novska u postupku pripremanja i donošenja akata na razini Sisačko-moslavačke županije te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Grada daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada Novske mogu podnositi Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo i gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 11.

Grad Novska samostalan je u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 12.

Grad Novska obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodjeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalne djelatnosti,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu.

Posebnim zakonima kojima će se urediti pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi koje je Grad Novska dužan organizirati kao i poslove koje će Grad Novska obavljati ako osigura uvjete za njihovo obavljanje.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. ovog članka i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se aktima koje donosi Gradsko vijeće.

Članak 13.

Grad Novska može obavljanje pojedinih poslova iz članka 12. ovog Statuta prenijeti na Sisačko-moslavačku županiju ili na mjesni odbor na području Grada Novske ako ocijeni da je to učinkovitije.

Grad Novska može obavljanje pojedinih poslova iz članka 12. ovog Statuta, organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih članova.

Za obavljanje poslova u suglasju sa stavkom 2. ovog članka, općine i gradovi mogu osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovog članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 14.

Gradsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Sisačko-moslavačke županije, da Gradu Novskoj uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova koji se odnose na:

1. školstvo,
2. zdravstvo,

3. prostorno i urbanističko planiranje,
4. gospodarski razvoj,
5. promet i prometnu infrastrukturu

ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Postupak iz stavka 1. ovog članka, Grad Novska može pokrenuti i zajedno s drugim općinama i gradovima.

Članak 15.

Grad Novska u okviru samoupravnog djelokruga:

1. raspolaže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Grada,
2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštovanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
3. vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa,
4. osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,
5. obavlja poslove u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Grada,
6. osigurava uvjete za razvitak komunalnih djelatnosti,
7. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
8. organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,
9. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
10. obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu,
11. potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi,
12. potiče aktivnosti udruga građana,
13. promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,
14. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
15. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
16. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
17. obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesima gradske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Grada Novske u skladu sa zakonom.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 17.

Jedanput godišnje organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s Gradskim poglavarstvom Grada Novske.

Sastanak saziva gradonačelnik.

Članak 18.

Lokalni referendum može se raspisivati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja lokalnog značaja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Lokalni referendum na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Gradsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati trećina članova Gradskog vijeća, Gradsko poglavarstvo Grada, polovina mjesnih odbora na području Grada Novske i 20% birača upisanih u birački popis Grada.

Članak 19.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. područje za koje se raspisuje referendum,
2. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
3. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
4. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
5. dan održavanja referenduma,

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma na smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 20.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće Grada Novske.

Tijela Grada Novske ne mogu donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 1. ovog članka, prije prestanka roka od godine dana od dana održavanja referenduma.

Članak 21.

Gradsko vijeće Grada Novske može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svoga djelokruga, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Gradsko vijeće Grada može sazvati mjesni zbor građana i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cijelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja, stambeni blok ili slično).

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se pitanje o kojem će se tražiti mišljenje odnosno područje od kojeg se traži mišljenje.

Članak 22.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću Grada Novske donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada Novske.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i JMBG ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku tri mjeseca od prijama prijedloga.

Članak 23.

Građani i pravne osobe imaju pravo na način određen zakonom podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Novske i na nepravilan odnos zaposlenih u tijelima Grada Novske, ako se obraćaju tim tijelima radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izražavanja građanske dužnosti.

Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku 30 dana od dana podnošenja.

IV. GRADSKA TIJELA

Članak 24.

Tijela Grada su:

1. Gradsko vijeće,
2. Gradonačelnik,
3. Gradsko poglavarstvo.

Članak 25.

Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada Novske podijeljene su između Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela Grada Novske.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novske, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa odlukama i drugim općim aktima u nadležnosti su Gradskog vijeća, a poslovi izvršne naravi u nadležnosti su Gradskog poglavarstva.

Ako se po naravi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovoga članka, nadležno je Gradsko vijeće.

Nadležnost tijela za obavljanje poslova utvrđena zakonom ili drugim propisom ne može se prenositi na drugo tijelo odnosno fizičku ili pravnu osobu, ako zakonom nije drugačije određeno.

1. Gradsko vijeće

Članak 26.

Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada Novske i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom ili ovim Statutom.

Gradsko vijeće ima 19 vijećnika u okviru kojeg pravo na jednog vijećnika Gradskog vijeća ostvaruje srpska nacionalna manjina sukladno Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« 33/01, 10/02, 155/02, 45/03 i 43/04).

Članak 27.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada Novske
2. donosi opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada Novske,
3. donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna,
4. donosi programe javnih potreba,
5. donosi poslovnik Gradskog vijeća,
6. bira i razrješava gradonačelnika i njegove zamjenike te članove Gradskog poglavarstva Grada Novske,
7. osniva i bira članove radnih tijela Gradskog vijeća,
8. imenuje i razrješuje osobe, ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
9. odlučuje o povjerenju i nepovjerenju gradonačelniku, pojedinim članovima Gradskog poglavarstva Grada ili Gradskom poglavarstvu Grada Novske u cjelini,
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug gradskih upravnih tijela,
11. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Novsku te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
12. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
13. odlučuje o davanju koncesija,
14. odlučuje o sastavu trgovačkih društava u kojima Grad Novska ima 100-tni udjel odnosno dionice i određuje predstavnika Grada Novske u skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad Novska nema 100-tni udjel odnosno dionice,

15. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima, ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Gradskog vijeća nije drugačije riješeno,

16. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,

17. obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

Članak 28.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 članova Gradskog vijeća.

Članak 29.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- predstavlja vijeće,
- saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Vijeća,
- brine o javnosti rada vijeća,
- obavlja druge poslove predviđene Poslovnikom.

Članak 30.

Potpredsjednik Gradskog vijeća zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Potpredsjednik Gradskog vijeća obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

Članak 31.

Članovi Gradskog vijeća osobito imaju pravo:

1. predlagati donošenje općih i drugih akata i davati amandane na prijedloge općih akata,
2. postavljati pitanja gradonačelniku i pročelnicima upravnih tijela i tražiti razmatranje pojedinih pitanja iz samoupravnog djelokruga,
3. na naknadu troškova u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

Članak 32.

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Gradskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i općih akata Gradskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Gradsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovnikom Gradskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 33.

Poslovnikom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijek sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Gradskog vijeća, prava predsjednika, potpredsjednika i članova Vijeća te druga pitanja važna za rad Vijeća.

2. Gradonačelnik

Članak 34.

Gradonačelnik:

1. zastupa Grad,
2. predsjednik je Gradskog poglavarstva Grada Novske,
3. daje punomoć za zastupanje Grada Novske u pojedinim stvarima,
4. ima pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
5. podnosi Gradskom poglavarstvu prijedlog proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje,
6. obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela Grada Novske i daje im upute za rad,
7. obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Gradonačelnik je za svoj rada i odluke odgovoran Gradskom vijeću.

Članak 35.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novske ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od predstavničkog tijela da u roku petnaest dana otkloniti uočene nedostatke.

Ako Gradsko vijeće to ne učini gradonačelnik je dužan u roku osam dana o tome obavijestiti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave.

Članak 36.

Gradonačelnik ima dva zamjenika.

Zamjenici gradonačelnika na temelju pisanog ovlaštenja gradonačelnika obavljaju poslove iz njegova djelokruga.

Gradonačelniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegovog djelokruga koje je povjerio zamjenicima.

Članak 37.

Gradonačelnika bira na vrijeme od četiri godine Gradsko vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje pet članova Gradskog vijeća po postupku utvrđenom u Poslovniku Gradskog vijeća.

Zamjenici gradonačelnika biraju se na isti način i po istom postupku kao gradonačelnik.

Gradonačelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

Zamjenici gradonačelnika svoju dužnost obavljaju volonterski uz mogućnost profesionalnog obnašanja dužnosti. Gradsko vijeće Odlukom o izboru odlučuje dali će zamjenici gradonačelnika poslove obavljati volonterski ili profesionalno.

3. Gradsko poglavarstvo**Članak 38.**

Gradsko poglavarstvo Grada Novske (dalje u tekstu: Poglavarstvo) izvršno je tijelo Grada Novske.

Poglavarstvo je odgovorno Gradskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

Poglavarstvo ima sedam članova od kojih su gradonačelnik i njegovi zamjenici po položaju članovi Poglavarstva. Ostale članove Poglavarstva bira Gradsko vijeće u pravilu iz sastava svojih članova, na prijedlog predsjednika Poglavarstva, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Gradsko vijeće može birati najviše tri člana Gradskog poglavarstva iz reda osoba koje nisu članovi Gradskog vijeća na način propisan u stavku 3. ovog članka.

Članak 39.

Poglavarstvo:

1. priprema prijedloge općih akata koje donosi Gradsko vijeće,
2. predlaže Gradskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
3. utvrđuje prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna,
4. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
5. usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada Novske u obavljanju poslova iz njihova samoupravna djelokruga te nadzire njihov rad,
6. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Novske,
7. upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Grada Novske,
8. daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagači,
9. obavlja izbor, imenovanja i razrješenja pročelnika, tajnika, službenika i namještenika upravnih tijela i predstavnika Poglavarstva ako je to određeno

zakonom, općim aktima Gradskog vijeća i Poglavarstva,

10. obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 40.

Odnos Gradskog vijeća i Poglavarstva uređuje se Poslovnikom Gradskog vijeća.

Poglavarstvo donosi Poslovnik kojim uređuje ustroj Poglavarstva, način rada i odlučivanja.

4. Upravni odjeli i službe**Članak 41.**

Gradsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novske kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad Novsku ustrojava upravne odjele i službe (dalje u tekstu: upravna tijela) Grada Novske.

Upravna tijela Grada Novske neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Grada Novske i Poglavarstva i odgovorni su za stanje u područjima za koja su osnovana.

Upravna tijela i službe Grada Novske dužni su svojim radom omogućiti ostvarivanja prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravnim tijelima i službama upravljaju čelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Poglavarstvo.

Članak 42.

Upravna tijela i službe Grada Novske samostalni su u okviru svoga djelokruga i za svoj rad, zakonitost u radu i pravodobno obavljanje poslova, odgovorni su Poglavarstvu i gradonačelniku.

V. MJESNA SAMOUPRAVA**Članak 43.**

Na području Grada Novske osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Na području Grada Novske osnovano je 17 mjesnih odbora :

1. Mjesni odbor Borovac koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Borovac,
2. Mjesni odbor Brestača koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Brestača,
3. Mjesni odbor Bročice koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Bročice,
4. Mjesni odbor Jazavica koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Jazavica,

5. Mjesni odbor Kozarice koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Kozarice,

6. Mjesni odbor Nova Subocka koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Nova Subocka,

7. Mjesni odbor Novska koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Novska,

8. Mjesni odbor Paklenica koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Paklenica,

9. Mjesni odbor Plesmo koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Plesmo,

10. Mjesni odbor Rajić koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Rajić,

11. Mjesni odbor Roždanik koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Roždanik,

12. Mjesni odbor Sigetac koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Sigetac,

13. Mjesni odbor Stara Subocka koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Stara Subocka,

14. Mjesni odbor Stari Grabovac koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Stari Grabovac,

15. Mjesni odbor Voćarica koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Voćarica,

16. Mjesni odbor Novi Grabovac koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Novi Grabovac, Brezovac, Lovska, Bair, i Popovac,

17. Mjesni odbor Kričke koji obuhvaća građane s prebivalištem u naselju Kričke, Rajčići, i Rađenovci.

Članak 44.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale djelove čini zasebnu, razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati Gradsko vijeće, najmanje 20% građana s područja naselja za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, njihove organizacije i udruženja.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagaču,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela naselja iz mjesnog odbora odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 45.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasanjem. Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Broj članova vijeća mjesnog odbora mora biti neparan, a utvrđuje se prema broju stanovnika naselja ili dijela naselja za koje se osniva mjesni odbor i to:

- naselje do 300 stanovnika ima pet članova vijeća,
- naselje preko 300 do 1000 stanovnika ima sedam članova vijeća,
- naselje preko 1000 stanovnika ima devet članova vijeća.

Članak 46.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
5. donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Grada Novske,
9. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Novske,
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
12. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općima aktima Gradskog vijeća.

Članak 47.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 48.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u gradskom proračunu.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u gradskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom odlukom.

Članak 49.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju gradska tijela uprave na način uređen gradskom odlukom.

Članak 50.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Gradskom vijeću putem Gradskog poglavarstva:

1. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Grada Novske i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad područja odbora,
2. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
3. predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
4. predlaže promjenu područja mjesnog odbora.

Članak 51.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svog sastava na četiri godine.

Funkcije članova vijeća mjesnog odbora su počasne.

Članak 52.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
4. surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća,
5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i Gradsko vijeće Grada Novske.

Članak 53.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Poglavarstvu za zakonitost svoga rada.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 54.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 55.

Nadzor nad zakonitošću rada vijeća mjesnog odbora i predsjednika vijeća mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo u skladu sa zakonom.

VI. VIJEĆE I PREDSTAVNIK NACIONALNE MANJINE**1. PRAVO NA OSNIVANJE VIJEĆA NACIONALNE MANJINE****Članak 56.**

Utvrđuje se pravo pojedine nacionalne manjine, čiji pripadnici temeljem rezultata zadnjeg popisa stanovništva u ukupnom broju stanovništva Grada Novske sudjeluje s najmanje 1,5 % ili na području Grada Novske živi najmanje 200 pripadnika pojedine nacionalne manjine, da ista može izabrati svoje Vijeće (nadalje: Vijeće nacionalne manjine).

Članak 57.

Za provedbu izbora za Vijeće nacionalne manjine područje Grada Novske čini jednu izbornu jedinicu.

Članak 58.

U vijeće nacionalne manjine bira se 15 članova i to većinskim izbornim sustavom.

Članovi Vijeća biraju se na 4 godine.

Kandidate za članove Vijeća nacionalne manjine mogu predlagati udruge nacionalnih manjina ili najmanje 30 pripadnika te nacionalne manjine s prebivalištem na području Grada Novske.

Vijeće iz stavka 1. ovog članka je neprofitna pravna osoba koja svojstvo pravne osobe stječe upisom u registar nadležnog Ministarstva.

Naziv Vijeća mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te na jeziku i pismu kojim se služi nacionalna manjina.

Članak 59.

Vijeće nacionalne manjine donosi:

1. Statut,
2. Program rada,
3. Financijski plan i završni račun.

Opći akti Vijeća nacionalne manjine objavljuju se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

Članak 60.

Izbori za članove Vijeća nacionalne manjine raspisuje Vlada Republike Hrvatske, a provode se tajnim glasovanjem sukladno Zakonu.

Članak 61.

Temeljem popisa stanovništva 2001. godine srpska nacionalna manjina na području Grada Novske ostvarila je pravo na osnivanje Vijeća nacionalne manjine.

2. PRAVO NA BIRANJE PREDSTAVNIKA NACIONALNE MANJINE

Članak 62.

Utvrđuje se pravo na izbor predstavnika nacionalne manjine ako na području jedinice samouprave živi najmanje 100 pripadnika te nacionalne manjine.

Članak 63.

Kandidate za predstavnike nacionalne manjine mogu predlagati udruge nacionalnih manjina ili najmanje 30 pripadnika te nacionalne manjine s prebivalištem na području Grada Novske.

Predstavnik nacionalne manjine svoje poslove obavlja pod nazivom koji mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, ta na jeziku i pismu kojim se služi nacionalna manjina koja ga je izabrala.

Članak 64.

Predstavnik nacionalne manjine donosi:

1. Program rada,
2. Financijski plan i završni račun.

Opći akti predstavnika manjina objavljuju se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

Temeljem popisa stanovništva 2001. godine romska nacionalna manjina na području Grada Novske ostvarila je pravo na predstavnika nacionalne manjine.

Članak 65.

Rad Vijeća i predstavnik nacionalne manjine financira se na temelju Programa rada iz sredstava gradskog Proračuna, u skladu s proračunskim mogućnostima kao i iz županijskog i državnog proračuna.

Članak 66.

Vijeće i predstavnik nacionalne manjine imaju pravo i obveze sukladno Ustavnom Zakonu o pravima nacionalnih manjina, međunarodnim ugovorima i posebnim zakonima kojima se reguliraju prava i slobode nacionalnih manjina.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA NOVSKE

Članak 67.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu Novskoj čine imovinu Grada Novske.

Stvarima i imovinskim pravima u vlasništvu Grada Novske raspolaže, upravlja i koristi Poglavarstvo Grada Novske.

Nekretninu u vlasništvu Grada Novske, Gradsko poglavarstvo može otuđiti ili na drugi način s njom raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drugačije određeno.

Članak 68.

Grad Novska slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svoga samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja i osigurava iz područnog (regionalnog) značenja za područje Grada.

Prihodi Grada Novske moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

Članak 69.

Prihodi Grada Novske su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Grada Novske,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Gradsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Gradsko vijeće samo propiše u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
8. drugi prihodi predviđeni zakonom.

Članak 70.

Gradsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobođanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

Članak 71.

Svi prihodi koji pripadaju Gradu kao i svi rashodi za poslove koje Grad obavlja iskazuje se u proračunu Grada Novske.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz koji potječu.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Članak 72.

Grad Novska sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

Članak 73.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

Članak 74.

Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka godine za koju se donosi, donosi se odluka o privremenom financiranju i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće.

Članak 75.

Nakon isteka godine za koju je proračun donijet Gradsko vijeće utvrđuje godišnji obračun proračuna najkasnije do kraja travnja.

Članak 76.

Grad Novska može se zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

Grad Novska može raspisati javni zajam ili dati obveznice odnosno druge vrijednosne papire.

Članak 77.

Grad Novska može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Grada, odnosno onim društvima u kojima ima udjel ili dionice, i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Gradskog vijeća.

Članak 78.

Gradsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Novske.

VIII. AKTI GRADA NOVSKE

Članak 79.

Gradsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, gradski proračun, obračun proračuna, zaključke i druge opće akte te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 80.

Poglavarstvo Grada Novske donosi pravilnike, poslovnik, preporuke, rješenja, zaključke, upute, naputke i druge opće akte kada je za to ovlašteno zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 81.

Upravna tijela, ako izvršavaju opće akte Gradskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Gradu Novskoj donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Sisačko-moslavačke županije.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 82.

Podrobnije odredbe o aktima Grada Novske, postupku donošenja i objavi akata te o vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuju se Poslovnikom Gradskog vijeća i Poslovnikom Poglavarstva.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 83.

U okviru samoupravnog djelokruga Grad Novska osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti u skladu sa zakonom.

Grad osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Obavljanje određenih javnih službi Grad može povjeriti na temelju ugovora i ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

X. JAVNOST RADA

Članak 84.

Djelovanje tijela Grada Novske je javno.

Gradonačelnik je dužan upoznavati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novske preko sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 85.

Sjednice Gradskog vijeća i Poglavarstva su javne i mogu im prisustvovati građani i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Bez nazočnosti javnosti održava se sjednica ili dio sjednice Gradskog vijeća i Poglavarstva, kada se raspravlja o materijalu koji je u skladu s posebnim propisima označen pojedinim stupnjem povjerljivosti.

Članak 86.

Gradonačelnik može odlučiti da se prijedlozi koji su u pripremi, a za koje je javnost osobito zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja, kao i da se pozovu svi zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

Članak 87.

Grad Novska organizirat će svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Članak 88.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Poglavarstvo.

Upravno tijelo Grada koje odredi gradonačelnik mora u svoje uredovno vrijeme omogućiti građanima uvid u važeće republičke zakone i opće akte Grada Novske.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obavješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnih tijela Grada Novske.

Članak 89.

Na zgradi u kojoj su smještena tijela Grada Novske mora biti istaknut naziv tijela, a na prikladnom mjestu u zgradi mora biti istaknut raspored prostorija tijela Grada Novske.

Članak 90.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Grada Novske pobliže se određuje njihovim poslovnicama.

XI. PROMJENA STATUTA

Članak 91.

Postupak za promjenu Statuta Grada Novske pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti jedna trećina članova Gradskog vijeća, radno tijelo Gradskog vijeća, gradonačelnik i Poglavarstvo.

Prijedlog za promjenu Statuta upućuje se Gradskom vijeću putem nadležnog radnog tijela.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o tom prijedlogu.

Promjena Statuta je usvojena ako je za nju glasovalo većina članova Gradskog vijeća.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 92.

Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada Novske sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta primjenjivat će se sada važeći opći akti Grada Novske u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka sa zakonom i ovim Statutom, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 93.

Stupanjem na snagu Statuta Grada Novske, koji je objavljen u »Službenom vjesniku« broj 17/01, prestaje važiti Statut Grada Novske, »Službeni vjesnik« Grada Novske broj 7/94, 14/97, 1/99 i 3/01.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD NOVSKA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/05-01/01
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 27. lipnja 2005.

Predsjednik

Zlatko Preksavec, prof., v.r.

23.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U

o izboru Odbora za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša

Članak 1.

U Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša biraju se:

1. **Vinko Debeljak**, za predsjednika,
2. **Petar Tahija**, za potpredsjednika,
3. **Antun Vidaković**, za člana,
4. **Željko Pugelnik**, za člana,
5. **Marija Bilman**, za člana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/11
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

24.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U
o izboru Odbora za javne djelatnosti

Članak 1.

U Odbor za javne djelatnosti biraju se:

1. **Božidar Pugelnik**, za predsjednika,
2. **Petar Tahija**, za potpredsjednika,
3. **Antun Vidaković**, za člana,
4. **Željko Pugelnik**, za člana,
5. **Marija Bilman**, za člana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/12
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

25.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U
o izboru Odbora za proračun i financije

Članak 1.

U Odbor za proračun i financije biraju se:

1. **Petar Idžaković**, za predsjednika,
2. **Željko Soldo**, za predsjednika,
3. **Antun Vidaković**, za člana,
4. **Marijan Pauk**, za člana,
5. **Ivan Hećimović**, za člana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/13
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

26.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U
o izboru Odbora za međugradsku i međunarodnu suradnju

Članak 1.

U Odbor za međugradsku i međunarodnu suradnju, biraju se:

1. **Antun Vidaković**, za predsjednika,
2. **Damir Katušić**, za potpredsjednika,
3. **Ivan Kuzlić**, za člana,
4. **Martin Marenić**, za člana,
5. **Velimir Jakupec**, za člana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/14
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

27.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U**o izboru Povjerenstva za izradu Programa rada Gradskog vijeća Grada Novske****Članak 1.**

U Povjerenstvo za izradu programa rada Gradskog vijeća Grada Novske, biraju se:

1. **Zlatko Preksavec**, za predsjednika,
2. **Darko Movrić**, za potpredsjednika,
3. **Antun Vidaković**, za člana,
4. **Tomislav Bogojević**, za člana,
5. **Sonja Marohnić-Horvat**, za člana,
6. **Ljerka Ivezić**, za člana,
7. **Ivanka Zečević-Šolta**, za člana,
8. **Borislav Komljenović**, za člana,
9. **Nataša Šoronda**, za člana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/16
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

28.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U**o razrješenju dijela članova Povjerenstva za izbor i imenovanje****Članak 1.**

Razrješuju se dužnosti u povjerenstvo za izbor i imenovanje:

1. **Božidar Pugelnik**, dužnosti predsjednika,
2. **Željko Soldo**, dužnosti potpredsjednika,
3. **Petar Idžaković**, dužnosti člana.

Članak 2.

Ostali dio odluke ostaje na snazi.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/18
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

29.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U**o izboru dijela članova Povjerenstva za izbor i imenovanje****Članak 1.**

U Povjerenstvo za izbor i imenovanje biraju se:

1. **Antun Ljubojević**, za predsjednika,
2. **Vinko Debeljak**, za potpredsjednika,
3. **Milan Tukera**, za člana.

Članak 2.

Ostali dio Odluke ostaje na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/17
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

30.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U**o izboru dijela članova Mandatnog povjerenstva****Članak 1.**

U Mandatno povjerenstvo biraju se:

1. **Borivoje Komljenović**, za predsjednika,
2. **Marijan Pauk**, za potpredsjednika.

Članak 2.

Ostali dio Odluke ostaje na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/17
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

31.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U**o razrješenju dijela članova Mandatnog povjerenstva****Članak 1.**

Razrješuju se dužnosti u Mandatnom povjerenstvu:

1. **Željko Soldo**, dužnosti predsjednika,
2. **Božidar Pugelnik**, dužnosti potpredsjednika.

Članak 2.

Ostali dio Odluke ostaje na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/17
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

32.

Na temelju članka 45. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U**o izboru Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja****Članak 1.**

U Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja, biraju se:

1. **Jaka Jakubek**, za predsjednika,
2. **Borislav Komljenović**, za potpredsjednika,
3. **Mile Tukera**, za člana,
4. **Ivan Kuzlić**, za člana,
5. **Emira Islamović**, za člana.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/11
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

33.

Na temelju članka 25. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 17/01, 24/01, 4/02, 1/03,

8/03, 30/04, 7/05 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

O D L U K U

o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka natječaja za prodaju i zakup državnog poljoprivrednog zemljišta

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja za prodaju i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države utvrđuje se njegov sastav, zadaće i način rada.

Članak 2.

Povjerenstvo za provedbu postupka natječaja za prodaju i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države ima 5 članova koje imenuje Gradsko poglavstvo na sljedeći način:

- jedan član povjerenstva imenuje se iz redova Gradskog vijeća,
- jedan član povjerenstva imenuje se iz redova Gradskog poglavstva,
- tri člana povjerenstva imenuju se iz reda djelatnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti i imovinsko pravne poslove.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva može biti izabran imenovani član Povjerenstva iz redova Gradskog vijeća ili Gradskog poglavstva.

Članak 3.

Zadaće povjerenstva su:

- otvaranje ponuda pristiglih u postupku natječaja za prodaju i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,
- vrednovanje ponuda na temelju kriterija i prvenstvenih prava na kupnju ili zakup utvrđenih Zakonom o poljoprivrednom zemljištu,
- sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda i zapisnik o utvrđenom vrednovanju ponuda koje dostavlja na odlučivanje tijelu nadležnom za izbor najpovoljnije ponude.

Članak 4.

Povjerenstvo obvezno zasjeda na dan otvaranja pristiglih na javni natječaj za prodaju i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

Na otvaranju ponuda moraju biti nazočna najmanje tri člana Povjerenstva.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 030-08/03-01/
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

34.

Na temelju Zaključka Gradskog vijeća Grada Novske o ovlaštenju Odboru za statutarно-pravna pitanja da utvrđuje pročišćene tekstove Statuta i drugih akata koje je donijelo ili će donijeti Gradsko vijeće Grada Novske, Odbor za statutarно-pravna pitanja Gradskog vijeća Grada Novske na sjednici održanoj dana 27. lipnja 2005. godine utvrdio je pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske.

Pročišćeni tekst Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske obuhvaća tekst Poslovnika objavljen u »Službenom vjesniku« Grada Novske broj: 02/02, te izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske objavljene u »Službenom vjesniku« broj: 04/02 19/03, 24/03 30/04 i 11/05) u kojima je naznačeno njihovo stupanje na snagu

P O S L O V N I K

Gradskog vijeća Grada Novske (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novske (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se unutar njegovog ustrojstva i način rada Gradskog vijeća i to:

- konstituiranje Gradskog vijeća, početak obnašanja vijećničke dužnosti, mirovanje i prestanak mandata vijećnika,
- prava i dužnosti vijećnika Gradskog vijeća,
- izbor predsjednika, potpredsjednika Gradskog vijeća i izvršnih tijela,
- izbor, sastav, djelokrug i način rada radnih tijela Gradskog vijeća,
- prava i dužnosti gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, Poglavarstva Grada i čelnika upravnih odjela u radu Gradskog vijeća,
- akti Gradskog vijeća,
- poslovni red sjednica,
- javnost rada Gradskog vijeća,
- druga pitanja od važnosti za rad Gradskog vijeća.

II. KONSTITUIRANJE GRADSKOG VIJEĆA I POČETAK OBNAŠANJA VIJEĆNIČKE DUŽNOSTI, MIROVANJE I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA

Članak 2.

Gradsko vijeće saziva na prvu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od objave rezultata izbora, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Do izbora predsjednika Gradskog vijeća prvoj sjednici predsjedava dobno najstariji izabrani član kao privremeni predsjednik.

Privremeni predsjednik ima do izbora predsjednika Gradskog vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća u pogledu predsjedanja sjednicom.

Nakon izbora predsjednika Gradskog vijeća, izabrani predsjednik preuzima predsjedanje sjednicom.

Članak 3.

Gradsko vijeće konstituirano je izborom predsjednika Gradskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je utvrđena nazočnost većine gradskih vijećnika.

Članak 4.

Na konstituirajućoj sjednici Gradsko vijeće bira Mandatno povjerenstvo, Povjerenstvo za izbor i imenovanje, predsjednika Gradskog vijeća i dva potpredsjednika.

Članak 5.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća utvrđuje se na prijedlog privremenog predsjednika.

Članak 6.

Mandatno povjerenstvo bira se na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća na prijedlog najmanje 1/3 gradskih vijećnika.

Članak 7.

Mandatno povjerenstvo na konstituirajućoj sjednici podnosi izvješće Gradskom vijeću o provedenim izborima i izabranim gradskim vijećnicima, o mirovanju mandata gradskih vijećnika koji obnašaju dužnost koja je nespojiva s obnašanjem dužnosti gradskih vijećnika, te o zamjenicima gradskih vijećnika koji umjesto njih počinju obnašati dužnost vijećnika Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće zaključkom prihvata izvješće Mandatnog povjerenstva.

Članak 8.

Nakon što Gradsko vijeće prihvati izvješće Mandatnog povjerenstva o provedenim izborima, privremeni predsjednik preuzima vođenje sjednice pred kojim vijećnici daju prisegu. Tekst prisege glasi:

»Prisežem svojom čašću da ću prava i obveze gradskog vijećnika u Gradskom vijeću Grada Novske obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u obnašanju dužnosti držati Ustava, zakona i Statuta Grada i da ću poštovati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada Novske.«

Privremeni predsjednik Gradskog vijeća poslije pročitane prisege poziva pojedinačno gradske vijećnike, a gradski vijećnik nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara: »PRISEŽEM«. Svaki gradski vijećnik potpisuje tekst prisege i predaje je predsjedniku nakon završetka sjednice.

Gradski vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik gradskog vijećnika kad počinje obnašati dužnost gradskog vijećnika, polažu prisegu na prvoj narednoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 9.

Danom konstituiranja Gradskog vijeća gradski vijećnik počinje obnašati vijećničku dužnost i do dana prestanka mandata ima prava i dužnosti gradskog vijećnika utvrđena Ustavom, zakonom i ovim Poslovníkom.

Zamjenik gradskog vijećnika počinje obnašati vijećničku dužnost danom kada Gradsko vijeće utvrdi zakonske pretpostavke za primjenu instituta zamjenjivanja i davanjem prisege.

Odluke iz stavka 2. ovog članka objavljuju se u »Službenom vjesniku«.

Članak 10.

Na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća bira se Povjerenstvo za izbor i imenovanje.

Po izboru Povjerenstva iz stavka 1. ovog članka pristupa se izboru:

- predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika,
- članova Gradskog poglavarstva,
- predsjednika i članova radnih tijela.

1. UTVRĐIVANJE I PRESTANAK MANDATA VIJEĆNIKA U GRADSKOM VIJEĆU

Članak 11.

Gradski vijećnik stječe prava i dužnosti gradskog vijećnika potvrdom mandata u Gradskom vijeću Grada Novske.

Potvrda mandata obavlja se nakon održanih izbora na konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća.

Izvješće Mandatnog povjerenstva usvojeno je ako je za njega glasala većina od ukupnog broja gradskih vijećnika.

Članak 12.

Gradskom vijećniku prestaje vijećnički mandat prije isteka četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke,

2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,

4. ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Gradskog vijeća, danom donošenja odluke Ustavnog suda,

5. ako odjavi prebivalište s područja Grada, danom odjave prebivališta,

6. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odbredbi Zakona, danom njegovog prestanka,

7. smrću, danom smrti.

Članak 13.

Gradskom vijećniku miruje vijećnički mandat za vrijeme dok obnaša dužnost za koju je zakonom određeno da je nespojiva sa vijećničkom dužnošću, odnosno za vrijeme za koje je stavio zastupnički mandat u mirovanje.

Za vrijeme mirovanja vijećničkog mandata gradskom vijećniku miruju sva prava i dužnosti, ako zakonom ili ovim Poslovnikom nije drukčije određeno.

Članak 14.

Mandat gradskih vijećnika prethodnog saziva Gradskog vijeća traje do objave odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora ili do objave odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela u skladu sa Zakonom kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Članak 15.

Na konstituirajućoj sjednici osim Mandatnog povjerenstva i Povjerenstva za izbor i imenovanje, u pravilu bira se:

- Odbor za statutarно-pravna pitanja,
- Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša,
- Odbor za javne djelatnosti,
- Odbor za proračun i financije,
- Odbor za međugradsku i međunarodnu suradnju,
- Povjerenstvo za javna priznanja,
- Povjerenstvo za izradu Programa rada Gradskog vijeća.

III. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 16.

Dužnost gradskog vijećnika je počasna.

Gradski vijećnici nemaju obvezujući mandati i nisu opozivi.

Članak 17.

Gradski vijećnik ima sljedeća prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i na njima raspravljati i glasovati,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- biti biran u radna tijela Gradskog vijeća,
- podnositi amandmane na prijedlog odluka i drugih akata,
- pokretati rasprave, podnositi prijedloge i postavljati pitanja predsjedniku Gradskog vijeća, gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika, članovima Gradskog poglavarstva, tajniku Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva, pročelnicima upravnih odjela kao i ovlaštenim predlagateljima određenih odluka, izvješća, informacija, programa i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće,
- tražiti i dobiti podatke od tijela Grada Novske i upravnih tijela potrebne za obnašanje dužnosti gradskog vijećnika, te s tim u vezi koristiti njihove stručne, administrativne i tehničke usluge,
- predlagati osnivanje određenog radnog tijela ili grupe radi obrade određenog pitanja i pripreme akata za Gradsko vijeće.

Članak 18.

Gradski vijećnik ima pravo postavljati vijećnička pitanja svim dužnosnicima u tijelima Grada Novske kao i pročelnicima upravnih odjela Grada.

Vijećnička pitanja postavljaju se na sjednicama Gradskog vijeća pod prvom točkom dnevnog reda.

Gradski vijećnik može na sjednici Gradskog vijeća postaviti više pitanja i dobiti usmeni odgovor na dva postavljena pitanja koja on odabere, ukoliko je moguće dati odgovor na istoj sjednici.

Na ostala postavljena pitanja gradski vijećnik dobit će pismeni odgovor.

Članak 19.

Vijećnička pitanja moraju biti sažeta i kratka, kao i odgovori na njih.

Vijećnička pitanja postavljaju se na pripremljenom obrascu.

Gradski vijećnik je dužan svoje pitanje pročitati pred vijećem i izjasniti se kome ga upućuje.

Usmeno postavljeno pitanje gradski vijećnik je dužan predati predsjedniku Gradskog vijeća i pismeno formulirano.

Gradonačelnik, odnosno član Gradskog poglavarstva kome je pitanje upućeno, dužan je odgovoriti na postavljeno pitanje na istoj sjednici na kojoj je vijećničko pitanje postavljeno.

Ukoliko nije moguće dati odgovor na istoj sjednici to će biti učinjeno u roku od trideset dana od dana kada je pitanje postavljeno.

Pismeni odgovor na pismeno postavljeno pitanje daje se u roku trideset dana od dana kada je pitanje postavljeno.

Članak 20.

O nazočnosti gradskih vijećnika na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela vodi se evidencija.

Evidenciju vodi tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva Grada.

U slučaju spriječenosti da bude nazočan sjednici gradski vijećnik je dužan o tome unaprijed obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća ili tajnika Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Članak 21.

Gradski vijećnik ima pravo biti redovito i pravovremeno informiran o svim pitanjima i problematiki što ih treba poznavati u ostvarivanju vijećničkih prava i dužnosti u Gradskom vijeću.

Gradskom vijećniku dostavljaju se:

- materijali, prijedlozi odluka i drugih akata o kojima će se raspravljati na sjednici Gradskog vijeća i radnih tijela kojih je član,
- skraćene zapisnike sa sjednica Gradskog vijeća

O dostavi navedenih materijala brigu vodi tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Članak 22.

Gradski vijećnik ima pravo na naknadu troškova za rad u Gradskom vijeću i radnim tijelima Gradskog vijeća.

Odluku o naknadi donosi Gradsko vijeće.

Članak 23.

U Gradskom vijeću može se osnovati klub gradskih vijećnika prema stranačkoj pripadnosti, te klub nezavisnih gradskih vijećnika.

Klub mora imati najmanje tri člana i Poslovnik.

Prostor i druge uvjete za rad Kluba vijećnika osigurava Grad.

IV. IZBOR PREDSEDNIKA, POTPREDSJEDNIKA GRADSKOG VIJEĆA I IZVRŠNIH TIJELA

1. IZBOR PREDSEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 24.

Gradsko vijeće Grada Novske ima predsjednika i dva potpredsjednika koji obnašaju poslove određene Statutom, ovim Poslovnikom i odlukama Gradskog vijeća.

Članak 25.

Predsjednik i dva potpredsjednika Gradskog vijeća bira Gradsko vijeće iz reda gradskih vijećnika većinom glasova svih gradskih vijećnika.

Članak 26.

Predsjednik Gradskog vijeća kao i potpredsjednici Gradskog vijeća biraju se na konstituirajućoj sjednici na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanje ili na prijedlog jednog gradskog vijećnika kojeg podrži 1/3 gradskih vijećnika javnim glasovanjem.

Prijedlog kandidata za predsjednika i potpredsjednika je pojedinačan.

Izbor predsjednika i potpredsjednika obavlja se javnim glasovanjem pojedinačno za svakog kandidata.

Ako je predloženo više kandidata za predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća obavlja se glasanje posebno za svakog kandidata.

Članak 27.

Predsjednik Gradskog vijeća i potpredsjednici smatraju se izabranim ukoliko je za njih glasovala većina od ukupnog broja gradskih vijećnika Gradskog vijeća.

Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća biraju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 28.

Nakon što je izabran predsjednik Gradskog vijeća, on preuzima daljnje vođenje sjednice.

Članak 29.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje 1/3 gradskih vijećnika, a odluka o razrješenju donosi se većinom glasova svih gradskih vijećnika.

Članak 30.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- predstavlja Gradsko vijeće,
- sudjeluje u pripremanju sjednica Gradskog vijeća,
- saziva i predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak donošenja općih akata i odluka Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red sjednice Gradskog vijeća,
- predlaže prijedloge zaključaka u postupku donošenja općih akata i odluka Gradskog vijeća,
- brine o radu Gradskog vijeća i drugih radnih tijela,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- surađuje u svom radu sa izvršnim tijelima,
- vodi brigu o realizaciji programa rada Gradskog vijeća,

- surađuje sa predsjednicima vijeća mjesnih odbora,
- vodi brigu o suradnji Gradskog vijeća s predstavničkim tijelima drugih jedinica lokalne samouprave,
- vodi brigu o provođenju načela javnosti rada u Gradskom vijeću,
- vodi brigu o primjeni ovog Poslovnika i ostvarivanju prava i obveza gradskih vijećnika,
- potpisuje odluke i ostale akte koje donosi Gradsko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Poslovníkom,
- za svoj rad odgovoran je Gradskom vijeću, kojem podnosi izvješće o radu i realizaciji programa rada Gradskog vijeća.

Članak 31.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Gradskog vijeća zamjenjuje jedan od potpredsjednika Gradskog vijeća.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika potpredsjednik ima sva prava i dužnosti predsjednika.

Predsjednika Gradskog vijeća zamjenjuje potpredsjednik kojega on odredi.

Ako ne odredi redosljed zamjene zamjenjuje ga dobnost stariji potpredsjednik.

Dužnost predsjednika Gradskog vijeća kao i potpredsjednika je počasna.

Predsjednik Gradskog vijeća kao i potpredsjednici imaju pravo na naknadu za rad u Gradskom vijeću.

Odluku o naknadi donosi Gradsko vijeće.

2. IZBOR GRADONAČELNIKA I ZAMJENIKA GRADONAČELNIKA

Članak 32.

Grad Novska ima gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika.

Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti u Gradu

Gradonačelnik ima dva zamjenika.

Gradonačelnik dužnost obnaša profesionalno.

Zamjenici gradonačelnika svoju dužnost obnašaju volonterski, uz mogućnost profesionalnog obnašanja, a za obnašane dužnosti volontera ostvaruju pravo na naknadu sukladno posebnoj Odluci.

Članak 33.

Gradonačelnika bira Gradsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanje ili na prijedlog najmanje pet članova Gradskog vijeća.

Bira se većinom glasova svih vijećnika Gradskog vijeća u pravilu na konstituirajućoj sjednici.

Ako je predloženo više kandidata glasovanje se obavlja posebno za svakog kandidata.

Zamjenici gradonačelnika biraju se iz reda vijećnika po istom postupku kao i gradonačelnik većinom glasova svih gradskih vijećnika.

Mandat gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika traje četiri godine.

3. IZBOR GRADSKOG POGLAVARSTVA

Članak 34.

Članove Gradskog poglavarstva bira Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika većinom glasova svih članova.

O prijedlogu za članove Gradskog poglavarstva glasuje se javno i u cjelini.

Ako prijedlog gradonačelnika za izbor članova poglavarstva ne dobije potrebnu većinu glasova, gradonačelnik Gradskom vijeću podnosi novi prijedlog najkasnije u roku od četrnaest dana.

Članak 35.

Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika i članovi Gradskog poglavarstva nakon izbora daju pred Gradskim vijećem prisegu sljedećeg sadržaja:

»Prisežem svojom čašću da ću dužnost gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i člana Gradskog poglavarstva Grada Novske obnašati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava, zakona i Statuta Grada Novske i da ću poštovati pravni poredak i zalagati se za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada Novske«.

Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika i članovi poglavarstva potpisuju tekst prisega i predaju predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 36.

Gradonačelnik je po dužnosti i predsjednik Gradskog poglavarstva, dok su zamjenici gradonačelnika također po dužnosti potpredsjednici Gradskog poglavarstva.

Ostalih četiri od ukupno sedam članova poglavarstva bira Gradsko vijeće u pravilu iz sastava svojih članova, na prijedlog predsjednika Gradskog poglavarstva, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Gradsko vijeće može birati najviše tri člana Gradskog poglavarstva iz reda osoba koje nisu članovi Gradskog vijeća na način propisan u stavku 2. ovog članka.

Za svoj rad u Gradskom poglavarstvu članovi poglavarstva imaju pravo na naknadu.

Odluku o naknadi donosi Gradsko vijeće.

V. IZBOR, SASTAV, DJELOKRUG I NAČIN RADA RADNIH TIJELA GRADSKOG VIJEĆA

Članak 37.

Gradsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća su odbori i povjerenstva u skladu s ovim Poslovnikom.

Članak 38.

Radno tijelo ima predsjednika i određeni broj članova.

Članovi radnih tijela Gradskog vijeća biraju se na vrijeme od četiri godine.

Članak 39.

Radna tijela Gradskog vijeća razmatraju prijedloge odluka i drugih akata, te ostala pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Članak 40.

Radna tijela Gradskog vijeća rade na sjednicama.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik, a dužan ju je sazvati i na osnovu zaključka Gradskog vijeća ili radnog tijela kojemu je predsjednik.

Radna tijela rade po Poslovniku.

Članak 41.

Predsjednik radnog tijela dužan je sazvati sjednicu u roku od sedam dana od dana primitka zaključka odnosno zahtjeva.

Članak 42.

Na sjednici radnih tijela vodi se zapisnik radnih tijela.

Radna tijela razmatraju svako pitanje iz svog djelokruga koje će se u prijedlogu razmatrati i donositi na radnoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 43.

Na sjednicama Gradskog vijeća u ime radnog tijela, izvjestitelj je predsjednik radnog tijela koji će po zaključku radnog tijela obrazložiti stav, mišljenje ili prijedlog radnog tijela.

Članak 44.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

- Mandatno povjerenstvo,
- Povjerenstvo za izbor i imenovanje,
- Odbor za statutarно-pravna pitanja,
- Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša,
- Odbor za javne djelatnosti,
- Odbor za proračun i financije,
- Odbor za međugradsku i međunarodnu suradnju,
- Povjerenstvo za javna priznanja,
- Povjerenstvo za izradu programa rada Gradskog vijeća.

Članak 45.

Mandatno povjerenstvo kao i Povjerenstvo za izbor i imenovanje biraju se na prijedlog najmanje 1/3 gradskih vijećnika.

Sva druga radna tijela, odbori i povjerenstva Gradskog vijeća biraju se na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 gradskih vijećnika.

MANDATNO POVJERENSTVO

Članak 46.

Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana, koji se biraju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

- na osnovu izvješća gradskog izbornog povjerenstva i izbornih spisa, potvrđuje zakonitost i pravilnost izbora i o utvrđenom stanju podnosi izvješće Gradskom vijeću. Izvješće mora sadržavati: imena izabranih gradskih vijećnika, podnesenim ostavkama na dužnost gradskog vijećnika (ukoliko ih je bilo), stavljanja mandata u mirovanje određenih gradskih vijećnika, te o zamjenicima koji umjesto njih počinju obavljati dužnost gradskih vijećnika Gradskog vijeća,
- predlaže također Gradskom vijeću odluku o prestanku mandata gradskom vijećniku, kada se ispune zakonom za to predviđeni uvjeti,
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom.

POVJERENSTVO ZA IZBOR I IMENOVANJE

Članak 47.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana koji se biraju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

Priprema i predlaže izbor i imenovanje:

- predsjednika Gradskog vijeća i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika,
- predsjednike, potpredsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- priprema i predlaže također izbor i imenovanje predstavnika Gradskog vijeća u određene ustanove i tijela, kao drugih osoba koje bira, odnosno imenuje Gradsko vijeće.

Povjerenstvo za izbor i imenovanje obavljajući poslove u vezi s predlaganjem kandidata za izbor i imenovanje može od kandidata tražiti potrebne podatke o njihovom radu i drugu dokumentaciju, te ih pozvati da predstave i izlože program u vezi s obnašanjem dužnosti za koju se kandidiraju.

ODBOR ZA STATUTARNO-PРАВNA PITANJA**Članak 48.**

Odbor za statutarно-pravna pitanja ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana koji se u pravilu biraju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

- raspravlja i predlaže prijedlog Statuta Grada Novske,
- raspravlja i predlaže prijedlog Poslovnika Gradskog vijeća,
- raspravlja i predlaže prijedloge izmjena Statuta Grada i Poslovnika Gradskog vijeća,
- odlučuje da li će se po određenom prijedlogu pristupiti pripremi i prijedlogu promjene Statuta Grada ili Poslovnika Gradskog vijeća,
- razmatra inicijative, mišljenja i primjedbe o pitanjima statutarne i poslovničke naravi što ih Gradskom vijeću upute građani, pravne osobe i tijela mjesne samouprave,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom i o tome daje mišljenje i prijedloge Gradskom vijeću,
- razmatra inicijative za donošenje određenih odluka i drugih akata iz nadležnosti Gradskog vijeća i upućuje ih u redovnu proceduru,
- raspravlja i daje mišljenje o prijedlogu odluka i drugih općih akata,
- raspravlja i daje inicijativu za donošenje određenih odluka i drugih općih akata iz djelokruga Gradskog vijeća.

ODBOR ZA GOSPODARSTVO, RAZVOJ GRADA I ZAŠTITU OKOLIŠA**Članak 49.**

Odbor za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana, koji se u pravilu biraju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

- raspravlja o gospodarskim kretanjima i poduzetničkim aktivnostima na području grada,
- razmatra određene akte u svrhu gospodarskog razvoja grada, koje Gradsko vijeće upućuje Županijskoj skupštini i poglavarstvu županije u čijem je djelokrugu rada i razvoj gospodarstva na području županije,
- razmatra određene akte za unapređenje komunalnih djelatnosti,
- razmatra određene akte za unapređenje zaštite prirodnog okoliša,
- predlaže donošenje prostorno-urbanističkih planova.

ODBOR ZA JAVNE DJELATNOSTI**Članak 50.**

Odbor za javne djelatnosti ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana koji se u pravilu biraju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

- razmatra i predlaže određene akte u cilju unapređenja i razvoja u oblasti:
- brige o djeci,
- socijalne skrbi,
- primarnoj zdravstvenoj zaštiti,
- odgoja i osnovnog obrazovanja,
- kulture, tjelesne kulture i športa,
- zaštite potrošača,
- protupožarne i civilne zaštite.

ODBOR ZA PRORAČUN I FINACIJE**Članak 51.**

Odbor za proračun i financije ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana koji se u pravilu biraju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

- razmatra i predlaže prijedloge godišnjeg proračuna Grada, godišnjeg obračuna proračuna, kao i prijedlog odluke o privremenom financiranju Grada, kada je to predviđeno ili nužno,
- razmatra i predlaže i ostale prijedloge akata iz oblasti financijsko materijalnog poslovanja Grada i upravljanja imovinom Grada Novske.

ODBOR ZA MEĐUGRADSKU I MEĐUNARODNU SURADNJU**Članak 52.**

Odbor za međugradsku i međunarodnu suradnju ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana koji se, u pravilu, biraju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

- razmatra, priprema i daje prijedloge o međunarodnoj suradnji sa drugim jedinicama lokalne samouprave radi gospodarskog, socijalnog i općeg društvenog razvitka na razini općina, gradova i županija, a također sa jedinicama lokalne samouprave drugih država,
- razmatra, priprema i daje prijedloge osnivanja različitih udruga i saveza jedinica lokalne samouprave kao i uključivanja u postojeće radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa,
- surađuje sa odgovarajućim odborima drugih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj, kao i sličnim odborima općina, gradova, županija – regija drugih država,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, ovim Poslovnikom i Poslovnikom odbora.

POVJERENSTVO ZA JAVNA PRIZNANJA**Članak 53.**

Povjerenstvo za javna priznanja ima predsjednika, potpredsjednika i tri člana koji se, u pravilu, biraju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

- na osnovu prijedloga pristiglih temeljem raspisanog javnog natječaja za javna priznanja Grada Novske za svaku kalendarsku godinu Povjerenstvo za javna priznanja priprema i utvrđuje prijedloge za javna priznanja i to:

- plaketu Grada Novske i
- pismeno priznanje Grada Novske.

Pri utvrđivanju prijedloga Povjerenstvo se rukovodi određenim kriterijima koji su utvrđeni posebnom odlukom Gradskog vijeća.

POVJERENSTVO ZA IZRADU PROGRAMA RADA GRADSKOG VIJEĆA**Članak 54.**

Povjerenstvo ima predsjednika i osam članova, koji se u pravilu imenuju iz reda gradskih vijećnika.

Djelokrug rada:

- utvrđuje prijedlog određenih zadaća i poslova u programu rada Gradskog vijeća,
- utvrđuje nositelje i rokove za pojedina pitanja koja se obrađuju,
- utvrđuje broj radnih i svečanih sjednica.

Članak 55.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom ustanoviti i druga stalna i povremena radna tijela u svrhu pripreme odluke iz njihovog djelokruga.

VII. PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA**Članak 56.**

Gradsko vijeće donosi program rada.

Prijedlog za unošenje određenih zadaća i poslova u program rada Gradskog vijeća mogu podnositi:

- gradski vijećnici, radna tijela Gradskog vijeća, poglavarstvo i odjeli gradske uprave.
- mjesni odbori, javne ustanove i poduzeća te razne udruge,

Prijedlozi moraju biti dostavljeni predsjedniku Gradskog vijeća petnaest dana prije utvrđivanja programa rada.

Članak 57.

Program rada Gradskog vijeća sadrži dva osnovna dijela:

1. Prvi dio se odnosi na mandatno razdoblje od četiri godine.

U prvom dijelu programa rada moraju se utvrditi glavne smjernice i ciljevi rada Gradskog vijeća tijekom četiri godine u okviru djelokruga i ovlasti Gradskog vijeća za djelatnosti za koje je temeljem zakona odgovorno,

2. Drugi dio odnosi se na svaku kalendarsku godinu posebno.

U drugom dijelu programa rada određuje se broj radnih, svečanih sjednica Gradskog vijeća, utvrđuju se točke dnevnog reda, broj točaka dnevnog reda, kojih samo u izuzetnim slučajevima može biti više od deset. U ovom djelu programa određuju se također datumi radnih i svečanih sjednica kao i nositelji i rokovi za pitanja koja se obrađuju.

Članak 58.

Programom rada utvrđeni nositelji poslova i zadaća dužni su materijal pripremiti u utvrđenim rokovima.

Ukoliko nositelj poslova i zadaća ne može utvrđenu obvezu utvrditi u roku dužan je petnaest dana prije isteka roka obavijestiti Povjerenstvo za program rada, koje će odrediti novi rok.

VIII. PRAVA I DUŽNOSTI GRADONAČELNIKA, ZAMJENIKA GRADONAČELNIKA, GRADSKOG POGLAVARSTVA I ČELNIKA UPRAVNIH ODJELA U RADU GRADSKOG VIJEĆA**Članak 59.**

Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika i Gradsko poglavarstvo su odgovorni Gradskom vijeću za svoj rad i za odluke koje donose.

Članak 60.

Gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika, članovi Gradskog poglavarstva i pročelnici Upravnih tijela obvezni su biti nazočni sjednicama Gradskog vijeća i imaju pravo sudjelovati u njegovom radu bez prava odlučivanja.

Ukoliko netko od navedenih iz stavka 1. ovog članka ne može biti nazočan sjednici dužan je o tom izvijestiti predsjednika Gradskog vijeća i odrediti svog zamjenika odnosno osobu koja ga predstavlja.

Članak 61.

Gradsko poglavarstvo u Gradskom vijeću predstavlja gradonačelnik, a može ga predstavljati i zamjenik gradonačelnika, ili duga osoba koju on odredi.

Za svog predstavnika Gradsko poglavarstvo može odrediti i pročelnika Upravnog odjela, kada se radi o pitanjima iz oblasti u nadležnosti upravnog odjela kojemu je na čelu.

Članak 62.

Kada Gradsko poglavarstvo podnosi Gradskom vijeću prijedloge odluka ili drugog akta odredit će izvijestitelje koji će na sjednici Gradskog vijeća obrazložiti prijedlog odluke ili drugog akta.

Članak 63.

Gradsko vijeće može pokrenuti raspravu o pitanjima koja se odnose na rad gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i Gradskog poglavarstva u cjelini, a osobito u svezi sa njihovom odgovornošću za stanje u pojedinim oblastima, kao i u svezi s izvršavanjem odluka i drugih akata Gradskog vijeća.

Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom izvješća o radu Gradskog poglavarstva ili određenih drugih pitanja ili prijedloga što ih razmatra Gradsko vijeće.

Članak 64.

Rasprava o radu Gradskog poglavarstva može završiti:

- prihvaćanjem izvješća o radu Gradskog poglavarstva,
- zauzimanjem određenog mišljenja o radu Gradskog poglavarstva,
- donošenjem zaključka kojim se utvrđuje obveza gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, Gradskog poglavarstva da poduzme određene mjere, podnese određeno izvješće ili prijedlog odluke ili dostavi Gradskom vijeću određene informacije,
- zaključkom o utvrđivanju prijedloga pokretanja pitanja povjerenja u skladu sa zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom; gradonačelniku, zamjeniku gradonačelnika, pojedinačnom članu poglavarstva kao i Gradskom poglavarstvu u cjelini.

Članak 65.

Gradsko poglavarstvo može odlučiti da svi članovi podnesu ostavku koja mora biti obrazložena.

Ostavku podnosi gradonačelnik Gradskom vijeću.

Tekst ostavke dostavlja se svim gradskim vijećnicima.

Gradsko vijeće na sjednici razmatra ostavku svih članova Gradskog poglavarstva, a može povodom ostavke otvoriti i raspravu o radu Gradskog poglavarstva.

Članak 66.

Kada gradonačelnik predlaže razrješenje dužnosti pojedinog člana Gradskog poglavarstva, prijedlog dostavlja predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 67.

Na prijedlog najmanje 1/3 gradskih vijećnika može se pokrenuti pitanje povjerenja gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, pojedinom članu Gradskog poglavarstva i Gradskom poglavarstvu u cjelini.

Glasovanje o povjerenju Gradskom poglavarstvu može zahtijevati predsjednik Gradskog poglavarstva.

Članak 68.

O povjerenje se ne može raspravljati i glasovati prije nego protekne sedam dana od dana dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 69.

Rasprava i glasovanje o povjerenju mora se provesti najkasnije u roku od trideset dana od dostave prijedloga predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 70.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih gradskih vijećnika.

Članak 71.

Kada Gradsko vijeće izglasa nepovjerenje gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, pojedinom članu Gradskog poglavarstva ili Gradskom poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novoga gradonačelnika, zamjenike gradonačelnika, člana Gradskog poglavarstva ili Gradsko poglavarstvo u roku od trideset dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Članak 72.

Ukoliko odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, članu Gradskog poglavarstva i Gradskom poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanak dužnosti gradonačelnika, zamjenicima gradonačelnika, člana Gradskog poglavarstva i Gradskog poglavarstva kojem je iskazano nepovjerenje, smatraju se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog gradonačelnika.

Članak 73.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, članu Gradskog poglavarstva ne prestaje dužnost gradskog vijećnika.

Članak 74.

U slučaju izglasavanja nepovjerenja pojedinom članu Gradskog poglavarstva, Gradsko vijeće donosi odluku o danu sa kojim se razrješuje dužnosti.

Članak 75.

Ako Gradsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, gradski vijećnici koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od šest mjeseci od njegovog odbijanja.

Članak 76.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novske ima pravo obustaviti od primjene opći akt ako ocjeni da je tim aktom povri-

jeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Gradsko vijeće to ne učini gradonačelnik je dužan da u roku od osam dana o tome obavijesti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća i tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 77.

Ostala pitanja oko odnosa Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva regulirana su Statutom Grada.

VIII. AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Članak 78.

Gradsko vijeće u ostvarivanju svojih prava i dužnosti donosi Statut, Poslovnik, godišnji proračun, zaključni račun, odluke, deklaracije, rezolucije, zaključke, program rada, izvješća, preporuke i informacije.

Gradsko vijeće raspravlja i donosi druge pojedinačne akte u slučajevima određenim Zakonom i drugim propisima.

Članak 79.

Godišnji proračun se donosi za sljedeću proračunsku godinu, a ako se ne može donijeti prije početka proračunske godine za koju se donosi, uvodi se privremeno financiranje najduže do 31. ožujka naredne godine.

Godišnji proračun odnosno odluka o privremenom financiranju donosi se većinom glasova svih gradskih vijećnika.

Godišnji obračun proračuna donosi Gradsko vijeće nakon što je protekla godina za koju se donio godišnji proračun.

Godišnji obračun proračuna donosi se većinom glasova svih gradskih vijećnika.

Članak 80.

Odlukom se uređuju odnosi iz samoupravnog djelokruga Grada Novske koji su od općeg značenja za građane pravne osobe i druge subjekte, uređuju se njihova prava i dužnosti i uređuju druga pitanja od interesa za Grad.

Članak 81.

Deklaracijom se izražava opće mišljenje ili stav Gradskog vijeća o javnom problemu, odnosno o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Novske.

Članak 82.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuju obveze u pripremanju prijedloga akata i mjera za primjenu odluka i rješavanja drugih pitanja.

Članak 83.

Programom rada planiraju se i predviđaju određene aktivnosti, kojima je temelj osnovna djelatnost tijela za koje se program izrađuje. Osnovna zadaća svakog programa je da utvrdi temeljne zadaće i ciljeve kao i način i sredstva za ostvarivanje istih u određenom vremenskom periodu.

Članak 84.

Izvješćem o radu i poslovanju daje se jasan pregled stanja i aktivnosti u radu tijela vezano za njegovu djelatnost kroz protekli zadani vremenski period kao i utrošena sredstva u tu svrhu.

Članak 85.

Preporukom se izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i načinima rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja, koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata izražava mišljenje u svezi usklađivanja odnosa međusobne suradnje s drugim jedinicama lokalne samouprave u pitanjima od zajedničkog interesa te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzeti radi rješavanja pojedinog pitanja sukladno njegovim interesima.

Članak 86.

Informacijom se daju obavijesti iz određene djelatnosti za protekli zadani vremenski period.

Članak 87.

Amandmani se podnose na prijedloge općih akata koje je utvrdilo Gradsko poglavarstvo ili drugi ovlašteni predlagatelj.

1. POSTUPAK DONOŠENJA AKATA

a) Pokretanje postupka

Članak 88.

Pravo podnositi prijedloge odluka i drugih općih akata Gradskog vijeća ima vijećnik, radno tijelo Gradskog vijeća i Gradsko poglavarstvo ukoliko zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom nije određeno drugačije.

Članak 89.

Inicijativu za donošenje odluka i drugih akata Gradskom vijeću mogu davati građani i pravne osobe.

Članak 90.

Prijedlog odluke i drugog općeg akta (u daljnjem tekstu: akt) podnosi se u pisanom obliku i sadržaju utvrđenom ovim Poslovnikom

Prijedlog akta sadrži tekst prijedloga akta i obrazloženje.

Tekst prijedloga akta podnosi se u sadržaju i obliku u kojem se predlaže njegovo donošenje.

Obrazloženje prijedloga akta sadrži:

- pravni temelj za donošenje akta,
- ocjenu stanja, osnovna pitanja koja se trebaju urediti, te svrhu koja se želi postići utvrđivanjem odnosa na predloženi način,
- ocjenu sredstava potrebnih za provođenje akata,
- obrazloženje odredbi prijedloga akata.

Uz prijedlog akata može se priložiti i odgovarajuća dokumentacija.

Članak 91.

Prijedlog akta podnosi se predsjedniku Gradskog vijeća.

Predlagatelj akta obavezan je obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća tko će na radnim tijelima davati objašnjenja i potrebna obrazloženja u ime predlagatelja, te tko će biti izvijestitelj predlagatelj na sjednici Gradskog vijeća.

Članak 92.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je bez odlaganja prijedlog akta uputiti predsjedniku nadležnog radnog tijela i Gradskom poglavarstvu ako ono nije predlagatelj, na razmatranje i davanje mišljenja.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je prijedlog akta staviti na sjednicu Gradskog vijeća najkasnije u roku tri mjeseca od dana podnošenja prijedloga.

Članak 93.

Ako prijedlog akta nije podnesen u skladu s ovim Poslovnikom, predsjednik Gradskog vijeća zatražit će od predlagatelja da u roku petnaest dana prijedlog akta uskladi s Poslovnikom.

Ako predlagatelj ne uskladi prijedlog akta u roku petnaest dana, smatrat će se da prijedlog akta nije ni podnesen.

a) Javna rasprava

Članak 94.

Na javnu raspravu upućuju se prijedlozi odluka i drugih akata kada je to utvrđeno zakonom.

Prijedlog odluke ili drugog akta upućuje na javnu raspravu Gradsko poglavarstvo ako zakonom nije drugačije određeno.

Javna rasprava održava se po mjesnim odborima.

Gradsko vijeće može odlučiti da na javnu raspravu uputi prijedlog odluke ili drugog akta prije donošenja ako ocijeni da se odlukom ili drugim aktom uređuju odnosi za koje su od interesa za građane.

U tom slučaju Gradsko vijeće određuje radno tijelo za praćenje javne rasprave.

Članak 95.

Javna rasprava održava se u roku koji ne može biti kraći od deset dana niti dulji od trideset dana.

Za vrijeme održavanja javne rasprave građanima se mora omogućiti upoznavanje s prijedlogom odluke ili drugog akta.

Gradsko poglavarstvo odnosno tijelo koje ono odredi i nadležno radno tijelo Gradskog vijeća dužno je razmotriti prijedloge, mišljenja i primjedbe s javne rasprave prije utvrđivanja konačnog prijedloga odluke ili drugog akta o čemu podnosi izvješće Gradskom vijeću.

Zaključkom o upućivanju prijedloga odluke na javnu raspravu utvrđuje se način upoznavanja građana s prijedlogom, objavom u dnevnom tisku ili na drugi način, rok javne rasprave i radno tijelo kojemu se upućuju prijedlozi, mišljenja i primjedbe.

b) Razmatranje na sjednici radnog tijela

Članak 96.

Prije rasprave o prijedlogu akata na sjednici Gradskog vijeća, prijedlog akata razmatraju radna tijela u čijem djelokrugu rada su pitanja koja se aktom uređuju.

Radna tijela daju primjedbe, prijedloge i mišljenja o prijedlogu akata, a mogu podnositi i amandmane.

Članak 97.

Radno tijelo obvezno je o svom mišljenju, stajalištu odnosno primjedbama i prijedlozima o prijedlogu akata izvijestiti Gradsko vijeće.

Kada podnosi izvješće ili prijedlog Gradskom vijeću, radno tijelo određuje izvijestitelja koji će prema zaključku radnog tijela obrazložiti stajalište ili prijedlog radnog tijela. Ukoliko radno tijelo ne odredi izvijestitelja, to svojstvo ima predsjednik radnog tijela, odnosno osoba koja ga je zamjenjivala u vođenju sjednicom radnog tijela.

c) Razmatranje na sjednici Gradskog vijeća

Članak 98.

Rasprava o prijedlogu akta na sjednici Gradskog vijeća obuhvaća izlaganje predlagatelja i izvijestitelja radnog tijela, raspravu o prijedlogu i podnesenim amandmanima, odlučivanje o amandmanima i prijedlogu akta u cjelini

Članak 99.

Predstavnik predlagatelja akata ima pravo davati objašnjenje, iznositi svoje mišljenje i izjašnjavati se o iznesenim mišljenjima, primjedbama i prijedlozima tijekom cijele rasprave uvijek kada zatraži riječ.

Članak 100.

Nakon što se završi rasprava o prijedlogu odluke, Gradsko vijeće može prijedlog odluke prihvatiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagatelju na dopunu sukladno ovom Poslovniku.

Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog odluke, prijedlog se ne može podnijeti ponovo prije isteka roka od tri mjeseca, osim ako Gradsko vijeće ne odluči drugačije.

d) Amandmani**Članak 101.**

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga odluke ili drugog općeg akta, podnosi se u obliku amandana uz obrazloženje.

Članak 102.

Amadman na prijedlog akta podnosi se u pismenom obliku najkasnije jedan dan prije dana određenog za održavanje sjednice Gradskog vijeća na kojoj će se raspravljati o donošenju akta.

Predsjednik Gradskog vijeća odmah po primitku dostavlja amadmane predlagatelju akata, kao i Gradskom poglavarstvu, ako ono nije predlagatelj.

Članak 103.

Iznimno vijećnik može podnijeti amadman i na sjednici u tijeku rasprave o prijedlogu akata, ako se Gradsko vijeće suglasi.

Predlagatelj može podnijeti amadman na svoj prijedlog sve do zaključenja rasprave o prijedlogu.

Članak 104.

O amadmanima se izjašnjavaju ovlašteni predlagatelji.

O amadmanima se glasuje prema redoslijedu članka prijedloga akata i redoslijedu amandana.

Amadman prihvaćen na sjednici Gradskog vijeća postaje sastavnim dijelom konačnog prijedloga akta.

e) Donošenje akata po hitnom postupku**Članak 105.**

Iznimno odluke se mogu donositi po hitnom postupku, ako je to nužno radi sprečavanja ili uklanjanja štete ili ako to zahtijevaju drugi opravdani razlozi.

U hitnom se postupku rokovi iz ovog Poslovnika za pojedine radnje mogu skratiti, odnosno pojedine se radnje redovitog postupka mogu izostaviti.

Predlagatelj odluke dužan je obrazložiti hitnost postupka.

f) Donošenje drugih akata**Članak 106.**

Na donošenje drugih akata odgovarajuće se ovisno o prirodi akata, primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje određuju postupak donošenja odluka.

g) Potpisivanje, objava i ispravak akata**Članak 107.**

Odluke i druge akte što ih donosi Gradsko vijeće potpisuje predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 108.

Autentično tumačenje Statuta Grada Novske, Poslovnika Gradskog vijeća i drugih akata koje je donijelo Gradsko vijeće, donosi Gradsko vijeće.

Pismeno obrazloženje prijedloga da bi se pristupilo donošenju autentičnog tumačenja može podnijeti svaki vijećnik, gradonačelnik, Gradsko poglavarstvo i radna tijela Gradskog vijeća.

Odluku da se pristupi donošenju autentičnog tumačenja donosi Gradsko vijeće većinom glasova ukoliko je na sjednici prisutna većina vijećnika.

Članak 109.

Izvornik odluke i drugog akta, potpisan i ovjeren pečatom Gradskog vijeća čuva se u tajništvu Grada.

Pod izvornikom odluke i drugog akta podrazumjeva se tekst donijet na sjednici Gradskog vijeća.

Za izradu izvornika, potpisa stavljanje pečata i čuvanje odluke i drugog akta odgovoran je tajnik.

Članak 110.

Odluke i drugi opći akti, proračun, godišnji obračun proračuna i drugi akti za koje to Gradsko vijeće odluči, objavljuju se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

IX. POSLOVNI RED NA SJEDNICI**1. SAZIVANJE SJEDNICE I PREDLAGANJE DNEVNOG REDA****Članak 111.**

Sjednice Gradskog vijeća saziva predsjednik Gradskog vijeća.

Sjednice Gradskog vijeća sazivaju se u dva vremenska razdoblja:

- prvo: od 1. siječnja do 15. srpnja,
- drugo: od 15. rujna do 30. prosinca

Zasjedanje Gradskog vijeća izvan rokova iz stavka 1. ovog članka mogu zatražiti: gradonačelnik, Gradsko poglavarstvo, 1/3 gradskih vijećnika.

Zahtijev za zasjedanje prema stavku 2. ovog članka predlagatelj mora obrazložiti.

Članak 112.

Dnevni red sjednice Gradskog vijeća predlaže predsjednik Gradskog vijeća.

Predsjednik Gradskog vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda sve prijedloge odluka i drugih akata što su ih podnijeli ovlašteni predlagatelji na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Predsjednik Gradskog vijeća može predložiti izmjene prijedloga dnevnog reda, tako da se iz predloženog dnevnog reda pojedini prijedlozi odluka i drugih akata skinu ili dopune novim prijedlozima kao i da se promjeni redosljed točaka, odnosno prijedloga odluka i drugih akata.

Članak 113.

Ako izmjena i dopuna dnevnog reda uključuje unošenje u dnevni red novog prijedloga za odlučivanje za koji predlagatelj traži hitnost, Gradsko vijeće odlučuje da li je hitnost opravdana.

Ako Gradsko vijeće prihvati hitnost postupka prijedlog se uvrštava u prijedlog dnevnog reda.

Ako hitnost nije prihvaćana prijedlog se upućuje na redovni postupak.

Članak 114.

Prigodom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje da se pojedini prijedlog odluke ili drugog akta skine sa dnevnog reda, a zatim da se predloženi dnevni red dopuni pojedinim prijedlozima.

Nakon donošenja odluke iz prethodnog stavka predsjednik Gradskog vijeća daje na prihvaćanje dnevni red u cjelini.

2. PREDSJEDAVANJE I SUDJELOVANJE U RADU SJEDNICE

Članak 115.

Sjednici Gradskog vijeća predsjedava predsjednik Gradskog vijeća, a ako je on odsutan ili spriječen, potpredsjednik koji ga zamjenjuje.

U radu i odlučivanju na sjednici Gradskog vijeća ima pravo sudjelovati svaki vijećnik.

Osim vijećnika, u radu sjednice mogu sudjelovati i drugi kojima je upućen poziv za sjednicu, bez prava odlučivanja.

Članak 116.

Na sjednici nitko ne može govoriti ili raspravljati prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Gradskog vijeća.

Prijave za raspravu primaju se kada se otvori rasprava te u tijeku rasprave sve do njezina zaključenja.

Članak 117.

Predsjednik Gradskog vijeća brine o održavanju reda na sjednici.

Održavajući red na sjednici predsjednik vodi brigu da govornik ne bude ometan ili spriječen u svom govoru.

Govornika može opomenuti da narušava red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 118.

Za povredu reda na sjednici predsjednik Gradskog vijeća može gradskog vijećnika opomenuti ili mu oduzeti riječ.

Predsjednik će izreći opomenu gradskom vijećniku koji svojim vladanjem ili govorom na sjednici narušava red i odredbe ovog Poslovnika.

Predsjednik će gradskom vijećniku oduzeti riječ, ako govorom narušava red i odredbe ovog Poslovnika, a već ga je na istoj sjednici pozvao da se pridržava reda i odredbi ovoga Poslovnika.

Ukoliko predsjednik ne može održati red na sjednici mjerma iz stavka 2. i 3. ovog članka, odredit će prekid sjednice.

Članak 119.

Gradsko vijeće može odlučivati ako je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja gradskih vijećnika.

Kada predsjednik Gradskog vijeća utvrdi da postoji nazočnost potrebnog broja gradskih vijećnika, otvara sjednicu.

Ukoliko predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj vijećnika Gradskog vijeća, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi i ukoliko za njezina trajanja utvrdi da nije nazočan potreban broj gradskih vijećnika.

O odgodi sjednice za drugi dan i sat pismeno se obavješćuju samo odsutni vijećnici.

Članak 120.

Nazočnost gradskih vijećnika se utvrđuje brojanjem, prozivanjem ili na drugi način:

- na početku sjednice,
- u tijeku sjednice, ako predsjednik ocjeni da nije nazočan dovoljan broj gradskih vijećnika za održavanje sjednice i pravovaljano odlučivanje,
- na zahtjev gradskih vijećnika.

Prozivanje vijećnika na sjednici obavlja tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Članak 121.

Kada se zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih uzroka sjednica ne može završiti, Gradsko vijeće može odlučiti prekinuti sjednicu i zakazati nastavak za drugi dan i sat o čemu se pismeno obavješćuju samo nenazočni gradski vijećnici.

O prekidu rasprave iz stavka 1. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

Članak 122.

Prije utvrđivanja dnevnog reda gradski vijećnici imaju pravo iznijeti primjedbe na skraćeni zapisnik o radu na prethodnoj sjednici.

Ako se primjedbe prihvate u tekstu zapisnika će se unijeti odgovarajuće izmjene.

Članak 123.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda započinje rad prema utvrđenom dnevnom redu.

U tijeku sjednice može se izmjeniti redosljed razmatranja pojedinih prijedloga o čemu se odlučuje bez rasprave.

Članak 124.

Na početku rasprave o svakom predmetu predlagatelj u pravilu daje usmeno obrazloženje prijedloga.

Kada predlagatelj obrazloži prijedlog odluke ili drugog akta, svoj stav, mišljenje ili zaključak iznosi Gradsko poglavarstvo i radno tijelo Gradskog vijeća u čijem je djelokrugu prijedlog.

Članak 125.

Predlagatelj svoj prijedlog može povući dok o njemu još nije odlučeno.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnositi na istoj sjednici.

Članak 126.

Radi djelotvornog rada na sjednici, govornik mora govoriti kratko, sažeto i u vezi s prijedlogom odnosno predmetom rasprave i ne ponavljajući ono što je već rečeno, najdulje pet minuta, a predlagatelj deset minuta.

U izuzetnim slučajevima može se govoriti i duže o čemu odlučuje predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 127.

Gradski vijećnik koji želi govoriti o povredi ovog Poslovnika ili utvrđenog dnevnog reda ima pravo govoriti odmah kada to zatraži.

Predsjednik Gradskog vijeća je nakon iznesenog prigovora iz stavka 1. ovog članka obvezan dati pojašnjenje.

Ako gradski vijećnik nije zadovoljan pojašnjenjem o prigovoru se odlučuje bez rasprave.

Članak 128.

Po pojednoj točki dnevnog reda vijećnik se za riječ može javiti najviše dva puta, ne računajući replike i odgovore na pitanja.

3. NAČIN GLASOVANJA**Članak 129.**

Gradsko vijeće može odlučivati kada je sjednici nazočna većina od ukupnog broja gradskih vijećnika u skladu sa zakonom, Statutom i ovim Poslovnikom.

Gradsko vijeće o svakom prijedlogu odluke ili drugog akta odlučuje nakon rasprave.

Gradsko vijeće može u tijeku rasprave odlučiti da određeni prijedlog vrati predlagatelju odnosno odgovarajućem radnom tijelu radi dodatne obrade.

Članak 130.

Ukoliko se ocijeni da je to nužno Gradsko vijeće može u tijeku rasprave osnovati Povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga zaključaka.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka podnijet će prijedlog na istoj ili sljedećoj sjednici.

Članak 131.

Nakon završene rasprave najprije se glasuje o podnesenim amadmanima.

Prigodom stavljanja amadmana na glasovanje predsjednik objašnjava o kojem se amadmanu glasuje.

Članak 132.

Pri glasovanju vrijedi pravilo da se najprije glasuje o prijedlogu za odgodu odlučivanja, ako predlagatelj povuče svoj prijedlog.

Ako prijedlog nije prihvaćen nastavlja se glasovati o amadmanima tako da se najprije glasuje o amadmanu koji se sadržajno najviše razlikuje od podnesenog prijedloga.

Ukoliko ima više amadmana koji se međusobno isključuju i ukoliko je jedan od njih prihvaćen nije potrebno daljnje glasovanje.

Amadman predlagatelja ili amadman kojim se suglasi predlagatelj postaje sastavni dio prijedloga i o njemu se ne glasuje posebno.

Prihvaćeni amadmani postaju sastavni dijelovi prijedloga.

Članak 133.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se poslije zaključenja rasprave i to »za«, »protiv« ili »suzdržan«.

Javno se glasuje dizanjem ruku ili poimenično.

Ako se glasuje dizanjem ruku, na poziv predsjednika vijećnici se izjašnjavaju dizanjem ruke.

Ako se dizanjem ruke ne može točno utvrditi rezultat glasovanja glasuje se poimenično.

Poimenično se glasuje tako da članovi Gradskog vijeća po prozivanju izjavljuju da glasuju »za«, »protiv« ili se »suzdržavaju«.

Poimenično se glasuje u slučaju iz stavka 3. ovog članka na prijedlog predsjednika.

Poslije glasovanja predsjednik utvrđuje rezultat i objavljuje da li je prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili odbijen.

Članak 134.

Tajno glasovanje provodi se u slučajevima predviđenim zakonom, Statutom, a na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Tajnim glasovanjem rukovodi predsjednik Gradskog vijeća uz pomoć dva Gradska vijećnika koje izabere Gradsko vijeće.

Predsjednik i gradski vijećnici koji pomažu utvrđuju i objavljuju rezultate glasovanja.

Članak 135.

Tajno se glasuje na ovjerenim glasačkim listićima iste boje i veličine.

Svaki gradski vijećnik dobiva, nakon što je prozvan glasački listić, koji kada ga ispuni stavlja u glasačku kutiju.

Nevažećim se smatraju glasački listići iz kojih se ne može točno utvrditi je li gradski vijećnik glasovao »za« ili »protiv« prijedloga.

Članak 136.

Kandidati na glasačkom listiću navode se abecednim redom prezimena.

Gradski vijećnik glasuje tako da na glasačkom listiću zaokružuje broj ispred kandidata za kojeg glasuje.

4. ZAPISNICI**Članak 137.**

O radu Gradskog vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik obavezno sadrži: vrijeme, mjesto, održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime predsjednika, odnosno predsjedatelja, imena nazočnih i nenazočnih gradskih vijećnika s posebnom napomenom za one gradske vijećnike koji su svoj nedolazak opravdali, imena ostalih sudionika na sjednici, tijekom sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučivalo, imena govornika s prikazom njihova izlaganja, odnosno rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te naziv svih odluka i drugih akata donesених na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su izglasani tekstovi odluka i drugih akata.

Zapisnik potpisuje predsjednik Gradskog vijeća odnosno predsjedatelj.

Članak 138.

Sjednice Gradskog vijeća se snimaju javno.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva uz prethodnu suglasnost predsjednika Gradskog vijeća dužan je gradskim vijećnicima i predstavnicima javnih glasila omogućiti reprodukciju fonografskog zapisa.

Tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva vodi brigu o čuvanju fonografskih zapisa.

X. JAVNOST RADA GRADSKOG VIJEĆA**Članak 139.**

Rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela je javan.

Gradsko vijeće obavješćuje javnost o svojem radu putem javnih glasila.

Predstavници – izvjestitelji javnih glasila imaju pravo pratiti rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Članak 140.

Građani Grada Novske imaju pravo biti nazočni sjednicama Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela.

Način njihove nazočnosti sjednicama Gradskog vijeća odredit će predsjednik Gradskog vijeća, a predsjednici radnih tijela sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća.

Članak 141.

Predstavnicima – izvjestiteljima javnih glasila daju se prijedlozi odluka i drugih akata i drugi radni materijali o kojima raspravlja Gradsko vijeće.

Članak 142.

Predsjednik Gradskog vijeća vodi brigu o javnosti rada Gradskog vijeća.

Radi točnog i potpunijeg obavješćavanja javnosti o radu Gradskog vijeća i radnih tijela mogu se davati službena priopćenja za sredstva javnog priopćavanja.

Službena priopćenja za sredstva javnog priopćavanja o radu Gradskog vijeća daje predsjednik Gradskog vijeća.

Konferencija za javna glasila održava se kada to odluči Gradsko vijeće ili predsjednik Gradskog vijeća.

Konferenciju za javna glasila održava predsjednik Gradskog vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Članak 143.

Bez nazočnosti javnosti održavaju se sjednice ili pojedini djelovi sjednice Gradskog vijeća odnosno radnog tijela kada se raspravlja o materijalima koji su sukladno s posebnim propisima označeni određenim stupnjem povjerljivosti.

XI. SVEČANE SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA**Članak 144.**

Predsjednik Gradskog vijeća osim radnih sjednica saziva i svečane sjednice Gradskog vijeća.

Članak 145.

Svečane i radne sjednice Gradskog vijeća planiraju se programom rada Gradskog vijeća za tekuću godinu.

Članak 146.

Za svaku svečanu sjednicu Gradskog vijeća sastavlja se poseban protokol, odnosno tijekom sjednice te sudjelovanje u radu svečane sjednice.

Za protokol svečane sjednice odgovorni su predsjednik Gradskog vijeća i tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva.

Članak 147.

Na svečanu sjednicu osim gradskih vijećnika, gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, članova poglavarstva, pročelnika upravnih tijela Grada, pozivaju se gradski uglednici iz javnog, političkog i gospodarskog života Grada Novske te ugledni građani iz javnog, političkog i gospodarskog života s razine županije (regije) i države.

Članak 148.

Svečanu sjednicu Gradskog vijeća sazivaju predsjednik Gradskog vijeća i predsjednik Gradskog poglavarstva.

XII. PROMJENA POSLOVNIKA

Članak 149.

Postupak za promjenu Poslovnika Grada Novske pokreće se prijedlogom za promjenu Poslovnika.

Članak 150.

Odbor za statutarно-pravna pitanja može predložiti promjene Poslovnika radi njegovog usklađivanja sa zakonom i Statutom Grada.

Članak 151.

Prijedlog može podnijeti gradski vijećnik, kojega podrži 1/3 gradskih vijećnika, radno tijelo Gradskog vijeća, gradonačelnik i Gradsko poglavarstvo.

Članak 152.

Promjena Poslovnika je usvojena, ako je za nju glasovala većina članova Gradskog vijeća.

Članak 153.

Stupanjem na snagu Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske, koji je objavljen u »Službenom vjesniku« Grada Novske broj 2/02, prestaje važiti Poslovnik Gradskog vijeća Grada Novske »Službeni vjesnik« Grada Novske broj 7/94, 14/97 i 1/99.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-01/05-01/01
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 27. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

35.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01) i članka 27. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 17/01, 24/01, 4/02, 1/03, 8/03, 19/03, 30/04, 7/05 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

D O P U N U P O S L O V N I K A
Gradskog vijeća Grada Novske

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 19/03, 30/04 i 11/05), u članku 15. stavku 1. dodaje se alineja 8. i glasi:

»Odbor za selo i poljoprivredu«.

Članak 2.

Iza članka 55. dodaje se članak 55a. koji glasi:

»ODBOR ZA SELO I POLJOPRIVREDU

Odbor za selo i poljoprivredu ima predsjednika, potpredsjednika i pet članova koji se u pravilu imenuju iz reda članova Gradskog vijeća.

Djelokrug rada:

- razmatra prijedloge akata, programa i izvješća iz područja raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države,
- predlaže mjere i daje inicijative za unapređenje razvoja poljoprivredne djelatnosti,
- raspravlja o svim drugim pitanjima iz područja poljoprivrednog razvoja.«

Članak 3.

Ova izmjena Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-03/05-01/04
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

36.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 17/01, 24/01, 4/02, 1/03, 8/03, 19/03, 30/04, 7/05 i 11/05) i članka 33. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru dva zamjenika gradonačelnika

I.

Za zamjenike gradonačelnika biraju se **Željko Soldo** iz Novske i **mr.sc. Božidar Pugelnik** iz Novske, koji će dužnost obnašati volonterski.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/19
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

37.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 17/01, 24/01, 4/02, 1/03, 8/03, 19/03, 30/04, 7/05 i 11/05) i članka 25. Poslovnika gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Novske

I.

Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Novske bira se **Vinko Debeljak** iz Novske.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/18
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

38.

Na temelju članka 28. Statuta grada novske (»Službeni vjesnik« broj 17/01, 24/01, 4/02, 1/03, 8/03, 19/03, 30/04, 7/05 i 11/05) i članka 25. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02, 24/03, 30/04 i 11/05), Gradsko vijeće Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Novske

I.

Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Novske bira se, **Petar Tahija** iz Novske.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/05-01/18
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Zlatko Preksavec, prof., v.r.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA**21.**

Na temelju članka 22. Poslovnika Gradskog poglavarstva, Gradsko poglavarstvo Grada Novske na 83. sjednici održanoj 25. svibnja 2005. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Novske****I.**

U Pravilniku o stipendiranju studenata Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 24/01), mijenja se i dopunjuje sljedeće:

- U članku 20. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

»Gradsko poglavarstvo može, na zahtjev korisnika stipendije, u slučaju iz prethodnog stavka, donijeti odluku da se povrat primljenih stipendija, u opravdanim slučajevima (zbog financijske nemogućnosti korisnika stipendije i njegovih roditelja da odmah i u cijelosti izvrše povrat primljenih stipendija), može izvršiti u najviše 18 mjesečnih obroka, uz obvezu plaćanja zakonskih zatezних kamata na zakašnjenje uplate, o čemu će se sačiniti poseban ugovor«.

- U članku 21. u stavku 2. iza riječi »stipendija« stavlja se točka, a ostatak teksta briše se.

- U članku 21. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»Gradsko poglavarstvo može, na zahtjev korisnika stipendije, donijeti odluku da se povrat primljenih stipendija, u slučajevima iz prethodnog stavka, izvrši na način kako je određeno članku 20. stavak 4.«

II.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 604-02/02-01/03
URBROJ: 2176/04-02-05-1
Novska, 25. svibnja 2005.

Predsjednik
Antun Vidaković, dipl. ing., v.r.

22.

Na temelju članka 49. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01), i članka 40. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 17/01, 24/01, 4/02, 1/03, 8/03, 19/03, 30/04 i 7/05), Gradsko poglavarstvo Grada Novske na 1. sjednici održanoj 21. lipnja 2005. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE**Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Novske****Članak 1.**

U Poslovniku Gradskog poglavarstva Grada Novske (»Službeni vjesnik« broj 8/03) u članku 7. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Gradonačelnik ima dva zamjenika«.

Stavak 2. koji postaje stavak 3. mijenja se i glasi:

»Zamjenici gradonačelnika pomažu gradonačelniku u obavljanju njegovih dužnosti i zamjenjuju ga u slučaju njegove spriječenosti i odsutnosti«.

Stavak 3. koji postaje stavak 4. mijenja se i glasi:

»Zamjenici gradonačelnika po ovlaštenju gradonačelnika obavljaju poslove iz njegovog djelokruga«.

Iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

»Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenici gradonačelnika dužni su se pridržavati uputa gradonačelnika. Povjeravanjem poslova zamjenicima, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Novske stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 012-03/02-01/02
URBROJ: 2176/04-02-05-1
Novska, 21. lipnja 2005.

Predsjednik
Antun Vidaković, dipl. ing., v.r.

AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA**4.**

Na temelju članka 46. poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske, Mandatno povjerenstvo Gradskog vijeća Grada Novske na 3. sjednici održanoj 29. lipnja 2005. godine utvrđuje i podnosi Gradskom vijeću Grada Novske slijedeće

I Z V J E Š Ć E

o stavljanju mandata u mirovanje i zamjenicima koji će preuzeti mandat vijećnika

I.

Utvrđuje se da je Željko Soldo, nakon izbora za zamjenika gradonačelnika Grada Novske podnio Izjavu o stavljanju mandata vijećnika u mirovanje, a za njegovog zamjenika s kandidacijske liste Hrvatske stranke prava predložen je Vinko Debeljak.

Utvrđuje se da je mr. sc. Božidar Pugelnik, nakon izbora za zamjenika gradonačelnika Grada Novske, podnio Izjavu o stavljanju mandata vijećnika u mirovanje, a za njegovog zamjenika s kandidacijske liste Hrvatske demokratske zajednice predložen je **Antun Ljubojević**.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
MANDATNO POVJERENSTVO

KLASA: 013-03/05-01/10
URBROJ: 2176/04-01-05-1
Novska, 29. lipnja 2005.

Predsjednik
Borislav Komljenović, v.r.

S A D R Ź A J

GRAD NOVSKA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

22.	Statut Grada Novske (pročišćeni tekst)	537	33.	Odluka o osnivanju Povjerenstva za provedbu postupka natječaja za prodaju i zakup državnog poljoprivrednog zemljišta	550
23.	Odluka o izboru Odbora za gospodarstvo, razvoj Grada i zaštitu okoliša	547	34.	Poslovnik Gradskog vijeća Grada Novske (pročišćeni tekst)	551
24.	Odluka o izboru Odbora za javne djelatnosti	548	35.	Dopuna Poslovnika Gradskog vijeća Grada Novske	566
25.	Odluka o izboru Odbora za proračun i financije	548	36.	Rješenje o izboru dva zamjenika gradonačelnika	567
26.	Odluka o izboru Odbora za međugradsku i međunarodnu suradnju	548	37.	Rješenje o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Novske	567
27.	Odluka o izboru Povjerenstva za izradu Programa rada Gradskog vijeća Grada Novske	549	38.	Rješenje o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Novske	567
28.	Odluka o razrješenju dijela članova Povjerenstva za izbor i imenovanje	549	AKTI GRADSKOG POGlavARSTVA		
29.	Odluka o izboru dijela članova Povjerenstva za izbor i imenovanje	549	21.	Izmjene i dopune Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Novske	568
30.	Odluka o izboru dijela članova Mandatnog povjerenstva	550	22.	Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Novske	568
31.	Odluka o razrješenju dijela članova Mandatnog povjerenstva	550	AKTI MANDATNOG POVJERENSTVA		
32.	Odluka o izboru Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja	550	4.	Izvješće o stavljanju mandata u mirovanje i zamjenicima koji će preuzeti mandat vijećnika	569

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, tel. i fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana po izlasku glasila. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.