

SLUŽBENI VJESNIK

2013.

BROJ: 15

ČETVRTAK, 28. OŽUJKA 2013.

GODINA LIX

OPĆINA DONJI KUKURUZARI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 8. i članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donosi

STATUT

Općine Donji Kukuruzari

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Općine Donji Kukuruzari (nadalje: **Statut općine**) uređuje se:

- status, područje i obilježja,
- samoupravni djelokrug,
- tijela općine,
- imovina i akti Općine,
- sudjelovanje građana u odlučivanju,
- prava nacionalnih manjina,
- mjesna samouprava,
- mogućnost osnivanja javnih službi,
- oblici suradnje i
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza iz samoupravnog djelokruga Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Pojmovi rabljeni u ovoj Odluci: »općinski načelnik«, »zamjenik/ci općinskog načelnika«, »predsjednik«, »potpredsjednik«, »pročelnik« i slično, ravnopravno se odnose na pripadnike oba spola.

U smislu stavka 1. ovog članka, ovisno o spolu osobe, pri imenovanju istih, koristit će se odgovarajući naziv svakoga od njih, a sve sukladno posebnoj odluci.

STATUS, PODRUČJE I OBILJEŽJA

Članak 3.

Općina Donji Kukuruzari je jedinica lokalne samouprave osnovana za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu i koja su povezana zajedničkim interesima svoga stanovništva.

Sjedište Općine Donji Kukuruzari je u Donjim Kukuruzarima, Don Ante Lizatovića 2.

Članak 4.

Područje Općine Donji Kukuruzari utvrđeno je posebnim zakonom, a obuhvaća područja sljedećih naselja: Babina Rijeka, Borojevići, Donja Velešnja, Donji Bjelovac, Donji Kukuruzari, Gornja Velešnja, Gornji Bjelovac, Gornji Kukuruzari, Knezovljani Komogovina, Kostreši Bjelovački, Lovča, Mečenčani, Prevršac i Umetići.

Granice Općine Donji Kukuruzari mogu se mijenjati na način i u postupku propisanim zakonom.

Članak 5.

Općina Donji Kukuruzari ima svoja obilježja: grb, zastavu i himnu.

Izgled grba i zastave Općine Donji Kukuruzari, te način isticanja i uporabe istih utvrđeno je posebnom odlukom.

Članak 6.

Tijela Općine Donji Kukuruzari imaju svoje pečate.

Opis pečata iz stavka 1. ovog članka, te način njihove uporabe i čuvanja, uređen je zakonom i posebnom odlukom.

Članak 7.

Općina Donji Kukuruzari ima svoj dan koji se svečarski obilježava 20. srpnja svake godine.

Pored Dana općine na svečani način se obilježava i dan 7. kolovoza kao Dan sjećanja - oslobođenja Općine Donji Kukuruzari u Vojno redarstvenoj akciji »Oluja«.

Članak 8.

U prigodi Dana Općine Donji Kukuruzari dodjeljuju se javna priznanja i priređuju druge svečanosti.

Javna priznanja Općine Donji Kukuruzari su: Povelja počasnog građanina Općine Donji Kukuruzari, Povelja Općine Donji Kukuruzari, Povelja, grb i pečat Općine Donji Kukuruzari, Svečana uspomenica Općine Donji Kukuruzari Svečana povjesnica Općine Donji Kukuruzari i zahvalnica.

Način prikupljanja prijedloga i dodjela javnih priznanja regulirani su posebnom odlukom.

SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 9.

Općina Donji Kukuruzari, u svom samoupravnom djelokrugu, obavlja poslove od lokalnog značenja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koje nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svomu području,
- te druge poslove koje je, sukladno posebnim zakonima, dužna organizirati i poslove koje može obavljati.

Članak 10.

Općina Donji Kukuruzari može, odlukom Općinskog vijeća, dio poslova iz samoupravnog djelokruga, iz članka 9. ovog Statuta, prenijeti na Sisačko-moslavačku županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće može odlukom zatražiti od Sisačko-moslavačke županije da se pojedini poslovi iz njezina djelokruga povjere Općini Donji Kukuruzari, ukoliko ista za njihovo obavljanje osigura dovoljno prihoda.

Članak 11.

Općina Donji Kukuruzari, za obavljanje pojedinih poslova iz svoga djelokruga može, s jednom ili više jedinica lokalne samouprave, osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu odnosno zajedničko trgovačko društvo.

Odluku o zajedničkom obavljanju poslova, o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu upravnog tijela iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Na temelju odluke iz stavka 2. ovog članka općinski načelnik sklapa sporazum kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

TIJELA OPĆINE

Članak 12.

Tijela Općine Donji Kukuruzari su:

- a) predstavničko tijelo - **Općinsko vijeće**,
- b) izvršno tijelo - **Općinski načelnik**.

Iznimno, izvršno tijelo je i zamjenik općinskog načelnika koji je izabran neposrednim izborom zajedno s općinskim načelnikom kada tu dužnost obnaša po prestanku mandata općinskog načelnika ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine od početka njegova mandata.

a) Općinsko vijeće

Članak 13.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijela Općine Donji Kukuruzari koji donosi opće i pojedinačne akte u okviru samoupravnog djelokruga općine, kao jedinice lokalne samouprave, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 14.

Saziv prve, konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća utvrdit će se Poslovnikom Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina vijećnika.

Prava i dužnosti vijećnika započinju danom konstituiranja predstavničkog tijela.

Članak 15.

Općinsko vijeće, u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Općine Donji Kukuruzari i Poslovnik općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari, njihove izmjene i dopune, te po potrebi i statutarne odluke, donosi odluke i druge opće i pojedinačne akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Donji Kukuruzari,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- postavlja pitanja o radu općinskog načelnika, razmatra izvješća o radu općinskog načelnika, tražiti izvješća o pojedinim pitanjima iz djelokruga općinskog načelnika,
- donosi odluku o raspisivanju referenduma,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela, te bira i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,

- uređuje unutarnje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela Općine Donji Kukuruzari,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina odnosno raspolaže ostalom općinskom imovinom pojedinačne vrijednosti većom od pojedinačne vrijednosti o kojoj odlučuje i kojom raspolaže općinski načelnik, sukladno zakonu i ovom Statutu,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Donji Kukuruzari,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća, kao predstavničkog tijela.

Članak 16.

Općinsko vijeće ima 11 članova (nadalje: vijećnika), izabranih na način utvrđen zakonom.

Iznimno, broj vijećnika može se povećati i biti paran u slučaju osiguranja odgovarajuće zastupljenosti pripadnika nacionalne manjine, a pri utvrđivanju rezultata izbora, sukladno zakonu.

Članak 17.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Mandat vijećnika izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja predstavničkog tijela i traje do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela.

Mandat vijećnika izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja predstavničkog tijela i traje do isteka mandata vijećnika izabranih na redovnim izborima.

Članak 18.

Mandat vijećnika može prestati i prije isteka roka iz članka 17. ovoga Statuta i to:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, sukladno pravilima o dostavi propisanoj posebnim zakonom,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti iste,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti iste,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Donji Kukuruzari, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka istoga, osim vijećnika koji je državljanin države članice Europske unije,
- smrću.

Pisana ostavka vijećnika, iz stavka 1. točke 1. ovog članka, treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije

zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća, te ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Članak 19.

Izabrani vijećnik koji obnaša neku, zakonom propisanu, nespojivu dužnost, dužan je do dana konstituiranja Općinskog vijeća, o obnašanju nespojive dužnosti odnosno prihvaćanju dužnosti vijećnika obavijestiti Jedinstveni upravni odjel.

Vijećnik koji, za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je, u roku od 8 dana od dana prihvaćanja te nespojive dužnosti, o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Vijećniku koji ne dostavi obavijest iz stavka 1. i 2. ovog članka mandat prestaje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja te nespojive dužnosti vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja ako, u roku od 8 (osam) dana od prestanka obnašanja te nespojive dužnosti, podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ukoliko vijećnik, po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Tijekom trajanja mandata vijećnik ima pravo staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća.

Na temelju zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka mirovanje mandata počinje teći od dana dostave istoga, a ne može trajati kraće od 6 mjeseci.

Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti vijećnika na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Članak 20.

Ukoliko mandat vijećnika prestane ili miruje zamjenjuje ga zamjenik sukladno zakonu i ovom Statutu.

Po ispunjenju uvjeta iz članka 18. i 19. ovog Statuta Mandatno povjerenstvo zaključkom će utvrditi da je prestao mandat vijećnika odnosno da mandat vijećnika miruje, te da počinje mandat zamjeniku vijećnika.

Prilog zaključku iz stavka 2. ovog članka čine:

- izjava volje vijećnika - ovjerovljena ostavka ili zahtjev za mirovanje mandata,
- prestanak mandata vijećnika na jedan od načina iz članka 18. ovog Statuta,
- prijedlog zamjenika vijećnika od strane ovlaštenog predlagatelja, a sve sukladno zakonu.

Članak 21.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- biti nazočan sjednicama Općinskog vijeća, sudjelovati u radu sjednica i na njima raspravljati i glasovati,
- podnositi amandmane na prijedloge općih akata, pokrenuti raspravu o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja na aktualnom satu sjednice,
- prihvatiti izbor koji mu, svojom odlukom, odredi Općinsko vijeće,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela u koja je imenovan i na istima glasovati,
- sudjelovati u utvrđivanju prijedloga općih akata.
- izvršiti uvid u popis birača za vrijeme trajanja mandata.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenog mišljenja i stavova na sjednici Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka koji su, kao tajni određeni sukladno propisima, a za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti sukladno zakonu, ovom Statutu i Poslovniku Općinskog vijeća.

Članak 22.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog ili dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih vijećnika.

Na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanje ili 1/3 vijećnika, predsjednik i potpredsjednici biraju se iz reda vijećnika većinom glasova svih vijećnika.

Potpredsjednik Općinskog vijeća bira se, u pravilu, u nastavku konstituirajuće sjednice.

Mandat predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća traje sukladno članku 17. ovog Statuta.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća može podnijeti 1/3 vijećnika.

O prijedlogu iz stavka 4. ovog članka odlučuje se većinom glasova svih vijećnika.

U slučaju da predsjedniku ili potpredsjednicima Općinskog vijeća prestane mandat izvršit će se izbor novoga predsjednika ili potpredsjednika Općinskog vijeća.

Mandat novoizabranog predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća traje do kraja redovnog mandata, ukoliko ne prestane ranije na jedan od zakonom predviđenih načina.

Članak 23.

Vijećnik dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću, ali ima pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 24.

Sjednice Općinskog vijeća sazivaju po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca, a iste saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednicu na temelju obrazloženog zahtjeva najmanje 1/3 vijećnika, i to u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovog članka istu će sazvati općinski načelnik u roku od osam dana.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležan za lokalnu i područnu (regionalnu) samouprave.

Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2, 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovog članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavim.

Članak 25.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa i predstavlja Općinsko vijeće,
- saziva, predsjedava i održava red na sjednicama Općinskog vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- predlaže dnevni red sjednice Općinskog vijeća,
- brine o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, te o postupku donošenja akata,
- određuje predstavnike Općinskog vijeća u svečanim i drugim prigodama,
- brine o suradnji s predstavničkim tijelima drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- brine o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti vijećnika,
- potpisuje opće i druge akte Općinskog vijeća, te iste dostavlja na nadzor.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća pobliže se uređuju Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 26.

Potpredsjednici Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku Općinskog vijeća, te obavljaju poslove iz njegova djelokruga na koje ih on pismeno ovlasti.

U slučaju izočnosti predsjednika Općinskog vijeća ili spriječenosti u obavljanju dužnosti predsjednika Općinskog vijeća zamjenjuje ga jedan od potpredsjednika kojeg ovlasti predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 27.

S ciljem razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih stavova, unaprjeđenja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti vijećnika, vijećnici se mogu organizirati u međustranačka vijeća i klubove.

Organiziranje međustranačkih vijeća i klubova utvrdit će se Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 28.

Radi utvrđivanja prijedloga općih akata i drugih poslova iz djelokruga Općinskog vijeća, te radi učinkovitosti obavljanja poslova iz svoga djelokruga, Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Naziv radnih tijela iz stavka 1. ovog članka, njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada pobliže će se utvrditi Poslovníkom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 29.

Općinsko vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina svih vijećnika, a odluke donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

Većinom glasova svih vijećnika Općinsko vijeće donosi odluku o donošenju:

- statuta i njegovih izmjena, statutarne odluke, Poslovníka Općinskog vijeća i njegovih izmjena, proračuna, njegovih izmjena i dopuna, te godišnjeg obračuna proračuna, odluke o izvršavanju proračuna, odluke o privremenom financiranju, o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, o odlučivanju o tajnom glasovanju o određenom pitanju, odluke o raspisivanju referenduma.

Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti i druga pitanja o kojima Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih vijećnika.

Članak 30.

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, što će se potanje urediti Poslovníkom Općinskog vijeća.

Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje općinski načelnik i zamjenici općinskog načelnika.

O radu Općinskog vijeća vodi se zapisnik.

Članak 31.

Ostala pitanja u svezi s načinom rada Općinskog vijeća uredit će se Poslovníkom Općinskog vijeća.

b) Općinski načelnik

Članak 32.

Općinski načelnik nositelj je izvršne vlasti u Općini Donji Kukuruzari.

Općinski načelnik bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Općinski načelnik ima zamjenike koji se biraju zajedno i istodobno, na isti način i po istomu postupku kao i općinski načelnik.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici stupaju na dužnost prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora odnosno danom podnošenja ostavke na nespojivu dužnost nakon što budu izabrani za te dužnosti.

Mandat općinskog načelnika i njegovih zamjenika traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog općinskog načelnika.

Članak 33.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici odlučuju hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici, u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost, Jedinstvenom upravnom odjelu, dostavit će pisanu obavijest o tome na koji će način obnašati dužnost.

Ukoliko ne dostave pisanu obavijest, iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da dužnost obavljaju volonterski.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti, ostvaruju pravo na plaću, naknadu plaće i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja, sukladno posebnom propisu i odluci Općinskog vijeća.

Tijekom mandata općinski načelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti, a novi način obavljanja dužnosti započinje prvog sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti.

Članak 34.

Općinski načelnik zastupa Općinu Donji Kukuruzari.

Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene ovim Statutom sukladno zakonu, a osobito:

- priprema prijedloge općih akata i upućuje ih u propisanu proceduru, te podnosi amandmane i daje mišljenje na prijedloge općih akata drugih predlagatelja,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- dva puta godišnje Općinskom vijeću podnosi izvješće o svome radu,
- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je izvršenja Proračuna Općine Donji Kukuruzari,
- usmjerava rad upravnog tijela, te nadzire njegov rad,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Donji Kukuruzari, te njezinim prihodima i rashodima, sukladno zakonu i ovom Statutu,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom sukladno zakonu, posebnim propisima i ovom Statutu,
- odgovoran je središnjem tijelu državne uprave za obavljanje poslova državne uprave, može bitno prenesenih u djelokrug tijela Općine Donji Kukuruzari,
- bira i razrješuje predstavnike Općine Donji Kukuruzari u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih osoba iz članka 15. stavka 1. točke 9. ovog Statuta

- donosi Poslovnik o svom radu,
- bira i imenuje članove stalnog i povremenih radnih tijela iz svoga djelokruga,
- te obavlja i druge poslove sukladno zakonu, ovom Statutu i odlukama Općinskog vijeća.

U smislu odredbe točke 7. stavka 2. ovog članka općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom.

Ako je iznos prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje veći od 1.000.000,00 kn općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kn, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kn tada može odlučivati samo do iznosa od 70.000,00 kn.

Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina, te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u općinskom proračunu i provedeno sukladno zakonu.

Članak 35.

Obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga općinski načelnik može povjeriti zamjeniku.

Pri obavljanju povjerenih mu poslova zamjenik općinskog načelnika je dužan pridržavati se danih uputa.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

Zamjenik općinskog načelnika zamjenjuje općinskog načelnika u slučaju njegove duže odsutnosti ili drugih spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, a sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 36.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Donji Kukuruzari općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis i donijeti odluku o obustavi općeg akta i to u roku od 8 dana od dana donošenja istoga.

Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da, u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi općeg akta otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ukoliko Općinsko vijeće to ne učini općinski načelnik dužan je, u roku iz stavka 2. ovog članka, o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 37.

Mandat općinskog načelnika i njegovih zamjenika prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti iste,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti iste,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Donji Kukuruzari, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva,
- smrću.

Ako mandat općinskog načelnika prestane prije isteka dvije godine pročelnik

Jedinstvenog upravnog odjela, u roku od 8 dana obavijestit će Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora.

Ako mandat općinskog načelnika prestane, na jedan od načina iz stavka 1. ovog članka, u kalendarskoj godini u kojoj se imaju održati redovni izbori isti se neće raspisivati i održavati, a poslove izvršnog tijela, do provedbe redovnih izbora, obavljat će zamjenik načelnika izabran neposrednim izborom zajedno s općinskim načelnikom.

Članak 38.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici mogu se opozvati putem referenduma.

Referendum za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača.

Na postupak provedbe referenduma za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 56. ovoga Statuta.

Ne može se donijeti odluka za raspisivanje referenduma samo za opoziv zamjenika općinskog načelnika.

Članak 39.

Referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovih zamjenika ne smije se raspisati:

- prije isteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora,
- prije isteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma za opoziv,
- u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Članak 40.

Odluka o opozivu donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali uz uvjet da ta većina čini najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača.

Ukoliko su kumulativno ispunjeni uvjeti iz stavka 1. ovog članka odluka donesena na referendumu obvezatna je.

c) Raspuštanje predstavničkog i izvršnog tijela

Članak 41.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave, nadležnog za lokalnu samoupravu, Vlada Republike Hrvatske raspustit će Općinsko vijeće ako:

- donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
- učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
- ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka,
- ne može donositi odluke iz svoga djelokruga duže od tri mjeseca,
- ne raspiše referendum iz članka 38. ovog Statuta.

Članak 42.

Ako Općinsko vijeće, u roku iz članka 48. ovog Statuta, ne donese proračun odnosno odluku o privremenom financiranju Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu samoupravu, raspusti će Općinsko vijeće i razriješiti općinskog načelnika, te imenovati povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća i općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore.

Protiv odluke iz stavka 1. ovog članka predsjednik raspuštenog Općinskog vijeća i razriješeni općinski načelnik mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.

d) Upravno tijelo

Članak 43.

Obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Donji Kukuruzari, kao i poslova državne uprave koji budu preneseni na Općinu Donji Kukuruzari, obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Donji Kukuruzari (nadalje: Upravni odjel).

Ustrojstvo Upravnog odjela utvrđuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 44.

Upravne, stručne i ostale poslove u Upravnom odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Prava, obveze i odgovornosti, kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika, utvrđena su posebnim aktima sukladno zakonu.

Sukladno Strategiji i planu trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, koji donosi Vlada Republike Hrvatske, službenici će se poticati na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

IMOVINA

Članak 45.

Imovinu Općine Donji Kukuruzari čine pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja joj pripadaju.

Općina Donji Kukuruzari mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara, te voditi evidenciju o svojoj imovini - bilanca imovine.

Općina Donji Kukuruzari, po ukazanoj potrebi, može se zadužiti, davati jamstva svojim proračunskim korisnicima (ustanovi i trgovačkom društvu) čiji je osnivač, sukladno posebnom zakonu i odluci Općinskog vijeća.

Članak 46.

Općina Donji Kukuruzari ostvaruje prihode kojima, u okviru svog samoupravnog djelokruga, slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Donji Kukuruzari su:

- općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i imovinskih prava,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njezinu vlasništvu, odnosno u kojima ista ima udjela ili dionica,
- novčane kazne i oduzete imovinske koristi za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće, sukladno zakonu,
- prihodi od naknade za koncesiju koju daje Općinsko vijeće,
- udio u zajedničkim porezima, naknadama s Republikom Hrvatskom i s pripadajućom Sisačko-moslavačkom županijom,
- sredstva pomoći i dotacija državnog proračuna i proračuna Sisačko-moslavačke županije,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 47.

Obveze odnosno rashodi Općine Donji Kukuruzari razmjerni su, uravnoteženi s prihodima koji se ostvare, sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 48.

Procjena godišnjih prihoda i utvrđeni iznos rashoda Općine Donji Kukuruzari utvrđuje se u proračunu.

Prijedlog općinskog proračuna podnosi općinski načelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj.

Godišnji proračun, kao temeljni financijski akt, s projekcijom za sljedeće dvije proračunske godine, donosi se do kraja tekuće godine za iduću proračunsku godinu, i to u roku koji omogućuje primjenu proračuna s 1. siječnja godine za koju se donosi, a dostavlja se Ministarstvu financija sukladno zakonu.

Ukoliko se Proračun Općine Donji Kukuruzari ne donese, u roku iz stavka 3. ovog članka, privremeno se, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine Donji Kukuruzari razmjerno rashodima izvršenim u istom razdoblju prethodne godine, a najviše do 1/4 ukupno izvršenih rashoda bez izdataka i to najdulje tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće sukladno zakonu i ovom Statutu, a dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana donošenja.

Donošenje odluke o privremenom financiranju mogu predložiti: općinski načelnik, predsjednik Općinskog vijeća, 1/3 vijećnika i radno tijelo Općinskog vijeća u čijemu su djelokrugu financije i proračun.

Ukoliko se ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine Donji Kukuruzari obavlja se izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka sukladno posebnom zakonu.

Članak 49.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Donji Kukuruzari.

AKTI

Članak 50.

Tijela Općine Donji Kukuruzari, u okviru svog samoupravnog djelokruga, donose odluke i druge opće i pojedinačne akte, sukladno zakonu i ovom Statutu.

Poslovnikom Općinskog vijeća, poslovnikom općinskog načelnika, te općim aktom o unutarnjem ustrojstvu Upravnog odjela, pobliže se uređuje način rada, naziv i postupak donošenja akata tih tijela.

Članak 51.

Opći akti Općine Donji Kukuruzari objavljuju se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari, a stupaju na snagu osmi dan od dana objave.

Iznimno, iz osobito opravdanih razloga, u završnim odredbama općeg akta može se odrediti da isti stupa na dan nakon objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 52.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća, sukladno zakonu i ovom Statutu, te obavlja nadzor nad zakonitosti rada Upravnog odjela.

Članak 53.

Upravni odjel neposredno izvršava i provodi akte Općinskog vijeća.

U izvršavanju akata Općinskog vijeća Upravni odjel donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Sisačko-moslavačke županije.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika, kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije uređeno, ne može se izjaviti žalba već se može pokrenuti upravni spor.

Za donošenje akata iz stavka 3. ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Članak 54.

Nadzor zakonitosti rada Općinskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu samoupravu sukladno zakonu.

Nadzor zakonitosti općih akata Općinskog vijeća obavlja Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta, predstojniku Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, dostaviti opći akt, zajedno s izvatom iz zapisnika sa sjednice Općinskog vijeća koji se odnosi na postupak donošenja predmetnog općeg akta i rezultatom glasanja.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je, bez odgode, opće akte iz stavka 3. ovog članka, dostaviti općinskom načelniku.

Po izvršenom nadzoru i eventualno dobivenim uputama od predstojnika Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji Općinsko vijeće dužno je, u roku od 15 dana otkloniti uočene nedostatke.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje, u svome samoupravnom djelokrugu, donose Općinsko vijeće i općinski načelnik i njegovi zamjenici obavljaju nadležna središnja tijela državne vlasti sukladno svome djelokrugu.

Članak 55.

Nadzor zakonitosti Statuta Općine Donji Kukuruzari obavlja predstojnik Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji na način da ocjenjuje osnovanost dostavljene mu odluke općinskog načelnika o obustavi Statuta.

Ukoliko predstojnik ocijeni osnovanom odluku općinskog načelnika donijet će odluku o potvrdi odluke o obustavi Statuta Općine Donji Kukuruzari koju bez odgode dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća, općinskom načelniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu samoupravu na daljnji postupak.

Ukoliko predstojnik ne potvrdi odluku općinskog načelnika prestaje obustava primjene Statuta Općine Donji Kukuruzari.

NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 56.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, a sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 57.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Donji Kukuruzari,

o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Raspisivanje referenduma može predložiti najmanje 1/3 vijećnika, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača i većina mjesnih odbora, po ustroju istih.

Referendum se provodi na način i po postupku propisan posebnim zakonom.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje 1/3 vijećnika, općinski načelnik ili većina mjesnih odbora Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu.

Ukoliko Općinsko vijeće prihvati prijedlog iz stava 3. ovog članka, u roku od 30 dana od zaprimanja istoga, donijet će odluku o raspisivanju referenduma.

Odluka iz stavka 5. ovog članka donosi se većinom glasova svih vijećnika.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% ukupnog broja birača predsjednik Općinskog vijeća taj prijedlog dostavit će na provjeru ispravnosti središnjem tijelu državne uprave, nadležnom za lokalnu samoupravu, u roku od 8 dana od zaprimanja istoga.

Ukoliko tijelo iz stavka 7. ovog članka dostavi odluku kojom je utvrdilo da je prijedlog ispravan Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja te odluke.

Ukoliko tijelo iz stavka 7. ovog članka dostavi odluku kojom je utvrdilo da prijedlog nije ispravan protiv iste se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svoga djelokruga.

Odluka donesena na temelju provedenoga savjetodavnog referenduma nije obvezatna.

Članak 58.

Općinsko vijeće, prije donošenja odgovarajućih odluka, može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Donji Kukuruzari kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Dobiveno mišljenje ne obvezuje Općinsko vijeće.

Članak 59.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga, svojim potpisom, podrži najmanje 10% birača upisanih u zaključeni popis birača Općine Donji Kukuruzari, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 60.

Sva tijela Općine Donji Kukuruzari dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na rad tih tijela, te na nepravilan odnos službenika i namještenika kad im se obraćaju radi ostvarenja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnesene predstavke i pritužbe općinski načelnik dužan je dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja istih.

Tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) osigurat će se na vidnom mjestu, te omogućiti i usmeno izjavljivanje istih.

MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 61.

Na području Općine Donji Kukuruzari osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Članak 62.

Mjesni odbor osniva se za područje jednog ili više naselja.

Na području Općine Donji Kukuruzari osnovani su mjesni odbori za naselja iz članka 4. ovoga Statuta i to:

- MO Donja Velešnja koji obuhvaća naselja Donja Velešnja i Gornja Velešnja
- MO Donji Kukuruzari koji obuhvaća naselja Donji Kukuruzari i Gornji Kukuruzari
- MO Umetići koji obuhvaća naselja Umetići i Knezovljani
- MO Mečenčani koji obuhvaća naselja Mečenčani i Prevršac
- MO Babina Rijeka koji obuhvaća naselje Babina rijeka
- MO Donji Bjelovac koji obuhvaća naselja Donji Bjelovac, Gornji Bjelovac i Kostreši Bjelovački
- MO Borojevići koji obuhvaća naselja Borojevići i Lovča
- MO Komogovina koji obuhvaća naselje Komogovina.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 63.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati:

- 10% birača upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora,
- organizacije i udruge građana,
- radna tijela Općinskog vijeća, i
- općinski načelnik.

Članak 64.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative odnosno predlagatelju,

- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora,
- potrebi osnivanja mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu o spajanju mjesnih odbora te o promjeni naziva mjesnog odbora odlučuje se na način i po postupku utvrđenom za osnivanje mjesnog odbora.

Općinsko vijeće, na temelju mišljenja općinskog načelnika, utvrđuje da li su inicijativa i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora usklađeni s odredbama zakona, ovoga Statuta i općih akata Općine Donji Kukuruzari.

O inicijativi i prijedlogu iz stavka 2. ovog članka, Općinsko vijeće odlučuje uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 65.

Tijela mjesnog odbora su: vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Izbore za članove Vijeća MO raspisuje Općinsko vijeće.

Članovi Vijeća MO biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Vijeće MO ima pet članova.

Vijeće mjesnog odbora, iz svoga sastava, većinom glasova svojih članova, bira predsjednika Vijeća mjesnog odbora.

Članak 66.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- bira i razrješuje predsjednika vijeća mjesnog odbora,
- saziva mjesne zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstava osiguranih u općinskom proračunu za pojedine namjene sukladno općim aktima Općinskog vijeća,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području općine,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane s područja mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene posebnim propisima, odlukama i drugim općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 67.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

- predstavlja mjesni odbor,

- saziva sjednice vijeća mjesnog odbora, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi vijeće mjesnog odbora,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća mjesnog odbora,
- vodi mjesne zborove građana,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- brine o javnosti rada mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 68.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
- predlagati razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga vijeća mjesnog odbora,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednica vijeća mjesnog odbora,
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svog djelokruga rada povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 69.

Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora uređuje se odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada mjesnih odbora obavljaju službenici Upravnog odjela.

Članak 70.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora obavlja općinski načelnik.

Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika, može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Općine Donji Kukuruzari, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 71.

Članove vijeća MO biraju hrvatski državljani s navršених 18 godina života, koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori, temeljem općeg biračkog prava, na neposrednim izborima tajnim glasanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Za člana vijeća mjesnog odbora može se kandidirati i biti izabran hrvatski državljанин s navršених 18 godina života, koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.

Članak 72.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje 4 godine, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća mjesnog odbora.

Mandat članova Vijeća mjesnog odbora traje do objave odluke Općinskog vijeća o raspisivanju izbora ili do objave odluke o raspuštanju vijeća mjesnog odbora.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća uredit će se sva pitanja vezana uz izbore i obavljanje dužnosti članova Vijeća mjesnog odbora.

PRAVA NACIONALNIH MANJINA

Članak 73.

Općina Donji Kukuruzari jamči prava nacionalnih manjina sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, zakonu i ovom Statutu.

Imajući u vidu rezultate Popisa stanovništva iz 2011. godine u Općini Donji Kukuruzari ima 34,82% pripadnika srpske nacionalne manjine.

Temeljem podataka iz stavka 2. ovog članka Općina Donji Kukuruzari srpskoj nacionalnoj manjini jamči pravo na:

- **razmjernu zastupljenost u predstavničkom tijelu**
- **zastupljenost u izvršnom tijelu**
- **zastupljenost u upravnom tijelu**
- **Vijeće srpske nacionalne manjine**
- **uporabu jezika i pisma**
- **i ostala prava nacionalne manjine.**

Članak 74.

Pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo na 3 člana/vijećnika u Općinskom vijeću.

Ukoliko, po provedenim izborima, izbornu povjerenstvo utvrdi da nije osigurana odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Općinskom vijeću broj članova Općinskog vijeća, utvrđen člankom 16. ovog Statuta, povećat će se do broja koji je potreban da bi bila ostvarena zastupljenost iz stavka 1. ovog članka.

Pravo na dodatnog/ne člana/ove iz stavka 2. ovog članka ostvaruje se sukladno zakonu.

Smatrat će se da je zastupljenost iz stavka 1. ovog članka osigurana tijekom cijelog mandata Općinskog vijeća ako je osigurana u trenutku proglašenja rezultata izbora (redovnih ili dopunskih).

Članak 75.

Općinski načelnik, pored zamjenika iz članka 32. ima i zamjenika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine.

Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine, kao predstavnik srpske nacionalne manjine u izvršnom tijelu Općine Donji Kukuruzari, bira se neposredno, istovremeno, na isti način i po postupku kao i općinski načelnik.

Članak 76.

Pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo na zastupljenost u Upravnom odjelu.

Općinski načelnik dužan je, pri utvrđivanju Plana prijma u službu Upravnog odjela za svaku kalendarsku godinu, kroz politiku upošljavanja novih službenika odnosno službenika koji se primaju na upražnjena radna mjesta, osigurati poštivanje prava srpske nacionalne manjine.

Pripadnici srpske nacionalne manjine, pri podnošenju prijave na natječaj za prijam u službu, imaju pravo pozvati se na ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka.

Članak 77.

Pripadnici srpske nacionalne manjine biraju Vijeće srpske nacionalne manjine.

Vijeće srpske nacionalne manjine ima pravo:

- predlagati tijelima Općine Donji Kukuruzari mjere za unaprjeđenje položaja nacionalne manjine, uključivo davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu.
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine Donji Kukuruzari,
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kojemu će raspravljati radna tijela Općinskog vijeća, a koje se tiče položaja nacionalne manjine.

Članak 78.

U naseljima Općine Donji Kukuruzari natpisi na pločama naziva mjesta, ulica i trgova pišu se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu i srpskom jeziku i ćiriličnom pismu.

Ploče s nazivima općinskih tijela i nazivima općinske ustanove i trgovačkih društava, te natpisi ostalih pravnih osoba na području Općine Donji Kukuruzari pišu se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu te i srpskom jeziku i ćiriličnom pismu.

Članak 79.

Općinski načelnik dužan je, u pripremi prijedloga općeg akta kojima se uređuju prava i slobode nacionalne manjine, od Vijeća srpske nacionalne manjine tražiti mišljenja i prijedloge o istomu.

Pripadnici srpske nacionalne manjine, u svečanim prigodama za nacionalnu manjinu, ima pravo isticati svoju zastavu i izvoditi svoju svečanu pjesmu - himnu, ali uz zastavu Republike Hrvatske odnosno nakon himne Republike Hrvatske.

Općina Donji Kukuruzari, sukladno mogućnostima, pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici srpske nacionalne manjine, te osigurava sufinanciranje rada Vijeća srpske nacionalne manjine.

JAVNE SLUŽBE

Članak 80.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga Općina Donji Kukuruzari

može, sukladno zakonu, osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Obavljanje određenih javnih službi Općina može, temeljem ugovora ili ugovora o koncesiji, povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka, jedanput godišnje, obvezni su Općinskom vijeću podnositi izvješća o svom radu, odnosno poslovanju.

OBLICI SURADNJE

Članak 81.

Općina Donji Kukuruzari osobito surađuje s pripadajućom Sisačko-moslavačkom županijom, te sa svim općinama i gradovima u njezinu sastavu.

Članak 82.

Općina Donji Kukuruzari, s ciljem uspostave prijateljskih odnosa, suradnje i razmjene iskustava, može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama ili gradovima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu s drugom općinom ili gradom u zemlji i inozemstvu, u smislu stavka 1. ovog članka, potpisuje se posebna Povelja o prijateljstvu koju, sukladno odluci Općinskog vijeća, u ime Općine Donji Kukuruzari potpisuje općinski načelnik.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 83.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Općine Donji Kukuruzari (»Službenom vjesniku«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12).

Članak 84.

Ovaj Statut stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

Odredbe članka 16, 34. stavka 3, 4. i 5., 39, 40. i 42. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Odredbe članak 18. stavka 1. točke 5. stupa na snagu danom pristupa Republike Hrvatske Europskoj uniji.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 012-03/13-01/02

URBROJ: 2176/07-01-13-1

Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

2.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donosi

POSLOVNIK

Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari (nadalje: **Poslovník**) uređuje se način rada Općinskog vijeća i to:

- konstituiranje, izbor predsjednika i potpredsjednika,
- izbor i rad radnih tijela,
- poslovni red na sjednici,
- postupak donošenja akata,
- javnost rada,
- te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Članak 2.

Pojmovi rabljeni u ovoj Odluci: »općinski načelnik«, »zamjenik/ci općinskog načelnika«, »predsjednik«, »potpredsjednik«, »pročelnik« i slično, ravnopravno se odnose na pripadnike oba spola.

U smislu stavka 1. ovog članka, ovisno o spolu osobe, pri imenovanju istih, koristit će se odgovarajući naziv svakoga od njih, a sve sukladno posebnoj odluci.

Konstituiranje

Članak 3.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Konstituirajuću sjednicu iz stavka 1. ovog članka, s dnevnim redom iste, saziva čelnik središnjeg tijela države uprave nadležan za poslove lokalne samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ukoliko se predstavničko tijelo ne konstituira na sjednici iz stavka 1. ovog članka ovlašteni sazivač sazvat će novu sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica bila sazvana, a ako se ni u tom roku predstavničko tijelo ne konstituira sazvat će se nova sjednica u nastavnom roku od 30 dana.

Članak 4.

Na početku konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća izvodi se Himna Republike Hrvatske »Lijepa naša domovino«.

Članak 5.

Prvu sjednicu otvara osoba iz stavka 2. članka 3. ovog Poslovnika.

Na prijedlog ovlaštenog sazivača, iz stavka 2. članka 3. ovog Poslovnika, ili 1/3 izabranih vijećnika, većinom nazočnih izabranih vijećnika, bira se Mandatno povjerenstvo od 3 člana.

Mandatno povjerenstvo podnosi izvješće o:

- provedenim izborima i o izabranim vijećnicima,
- o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost,
- o imenima vijećnika koji obnašaju dužnost nepojivu s vijećničkom dužnošću pa im mandat miruje,
- o imenima vijećnika kojima mandat miruje na njihov zahtjev, te
- o zamjenicima vijećnika kojima počinje mandat vijećnika.

Izabrani vijećnici, koji daju ostavku ili stavljaju mandat u mirovanje prije početka konstituirajuće sjednice, obvezni su o tomu dostaviti pisanu obavijest na urudžbeni zapisnik Općine Donji Kukuruzari, a na konstituirajućoj sjednici umjesto njih nazočit će njihovi zamjenici, predloženi na zakonom propisani način.

Podnošenjem Izvješća Mandatnog povjerenstva potvrđeni su, verificirani vijećnički mandati i svaki pojedini vijećnik počinje obnašati dužnost vijećnika i do dana prestanka mandata ima prava i dužnosti vijećnika utvrđena Ustavom, zakonom, Statutom općine i ovim Poslovnikom.

Članak 6.

Nakon potvrđivanja, verificiranja vijećničkih mandata ovlašteni sazivač, iz stavka 2. članka 3. ovog Poslovnika, konstatira tko je prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, te isti do izbora predsjednika Općinskog vijeća, predsjedava konstituirajućom sjednicom.

Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova sjednicom će predsjedati prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Do izbora predsjednika Općinskog vijeća predsjedatelj sjednice ima sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća u pogledu predsjedanja i vođenja sjednice.

Članak 7.

U nastavku sjednice izabrani vijećnici, a koji su nazočni na sjednici, daju prisegu.

Tekst prisega glasi: (ili dosadašnji vaš tekst)

»PRISEŽEM SVOJOM ČAŠĆU DA ĆU U OBAVLJANJU DUŽNOSTI VIJEĆNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE DONJI KUKURUZARI POŠTIVATI USTAV I ZAKONE REPUBLIKE HRVATSKE, OPĆE I POJEDINAČNE AKTE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE DONJI KUKURUZARI, DA ĆU SVOJU DUŽNOST OBAVLJATI SAVJESNO I ODGOVORNO, TE DA ĆU SE ZALAGATI ZA SVEKOLIKI NAPREDAK, GOSPODARSKI I SOCIJALNI BOLJITAK OPĆINE DONJI KUKURUZARI I REPUBLIKE HRVATSKE.«

Prisega se daje na način da predsjedatelj izgovara tekst prisega i nakon toga proziva poimence vijećnike, a svaki od njih ustaje, izgovara riječ »PRISEŽEM«, potpisuje tekst prisega i istu predaje predsjedatelju.

Davanje prisega nije obvezujući već je svečarski čin početka obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika čiji mandat miruje ili prestaje, prisegu daje na prvoj sljedećoj sjednici na kojoj je nazočan.

Izbor predsjednika i potpredsjednika

Članak 8.

Nakon potvrđivanja mandata vijećnika pristupa se izboru predsjednika Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća bira se iz reda vijećnika, na prijedlog 1/3 vijećnika, većinom glasova svih vijećnika.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju, sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako ni u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izbor u cijelosti.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika na konstituirajućoj, prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina izabranih vijećnika.

Nakon izbora, predsjednik Općinskog vijeća predsjedava sjednicom.

Članak 9.

Nakon izbora predsjednika Općinskog vijeća, a u nastavku konstituirajuće sjednice, 1/3 vijećnika može predložiti nastavak sjednice i dnevni red za istu.

Odluka o nastavku sjednice s dnevnim redom donosi se većinom nazočnih vijećnika.

Članak 10.

Potpredsjednici Općinskog vijeća biraju se, u pravilu, u nastavku konstituirajuće sjednice, na način i u postupku izbora predsjednika Općinskog vijeća.

Prava i dužnosti vijećnika

Članak 11.

Prava i obveze vijećnika utvrđene su zakonom i Statutom općine.

Članak 12.

Na početku obnašanja vijećničke dužnosti vijećnici su obvezni ispuniti upitnik, čiji sadržaj utvrđuje pročelnik Jedinственog upravnog odjela (nadalje: Upravni odjel).

U obnašanju svoje vijećničke dužnosti vijećnik može od službenika Općine Donji Kukuruzari tražiti pomoć u obnašanju svoje vijećničke dužnosti, prvenstveno u izradi prijedloga koji podnosi, u obavljanju poslova koje mu je povjerilo radno tijelo Općinskog vijeća, odnosno osiguranju dopunske dokumentacije za pojedine teme koje su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili njegovih radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja.

Članak 13.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug tijela Općine Donji Kukuruzari.

Pitanja se, u pravilu, postavljaju usmeno tijekom »Aktualnog sata«.

Pismena pitanja se podnose poštom, uručivanjem na urudžbeni zapisnik ili se predaju na sjednici.

Pitanja moraju biti sažeta.

Članak 14.

Odgovori na postavljena pitanja, u pravilu, daju se usmeno tijekom »Aktualnog sata«, a na pitanja na koja se ne može odgovoriti usmeno ili vijećnik nije zadovoljan istim, odgovor se daje najkasnije u roku od 15 dana pismeno.

Na pismeni odgovor vijećnik je dužan očitovati se na narednoj sjednici Općinskog vijeća.

Izbor radnih tijela

Članak 15.

Općinsko vijeće osniva radna tijela.

Radna tijela osnivaju se radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja, pripreme i podnošenja odgovarajućih prijedloga, radi praćenja izvršavanja odluka i drugih općih akata, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, te za izvršavanje drugih poslova i zadataka iz djelokruga Općinskog vijeća.

Radno tijelo, nakon provedene rasprave, zauzima stajalište, daje mišljenje odnosno utvrđuje prijedloge akata i o tome izvješćuje predsjednika Općinskog vijeća.

U radnom tijelu, ovisno o oblasti na koju se ista odnosi, raspravlja se o predstavkama i prijedlozima fizičkih i pravnih osoba.

O podnesenim predstavkama i prijedlozima građana radno tijelo obvezno je, u roku od najkasnije tri mjeseca od podnošenja istih, izvijestiti podnositelja o ishodu predstavke odnosno prijedloga.

Članak 16.

Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Stalna radna tijela imaju predsjednika i dva člana.

Za predsjednika i članove stalnih radnih tijela mogu biti predloženi i birani isključivo vijećnici, i to, u pravilu, na način da njihov sastav odgovara omjeru predstavničke većine i predstavničke manjine u Općinskom vijeću.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela biraju se na mandatno razdoblje vijećnika.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela mogu biti razriješeni i prije isteka roka na koji su birani i to zbog:

- prestanka vijećničkog mandata,
- mirovanja mandata,
- podnošenja ostavke,
- nesudjelovanje u radu radnog tijela bez opravdanog razloga, te u drugim slučajevima koje je potrebno obrazložiti.

Članak 17.

Općinsko vijeće, po ukazanoj potrebi za rješavanje nekog od poslova iz djelokruga Općinskog vijeća ili temeljem propisa, može osnivati **Povremena radna tijela**.

Broj članova povremenih radnih tijela utvrđuje se ovisno o potrebi za rješavanje konkretnog posla, ali tako da je njihov broj uvijek neparan.

Predsjednik povremenog radnog tijela bira se iz reda vijećnika, a članovi mogu biti iz reda vijećnika i vanjskih suradnika.

Članak 18.

Predsjednik radnog tijela surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća i s predsjednicima drugih radnih tijela.

Predsjednik radnog tijela brine o provođenju zaključaka matičnog radnog tijela i akta Općinskog vijeća iz svoga djelokruga, te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće.

Članak 19.

Radno tijelo može otpočeti s radom, te zauzimati stajališta o pitanjima iz svoga djelokruga ako je sjednici nazočna većina njegovih članova, a odluka se donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 20.

Radno tijelo radi na sjednici.

Sjednicu saziva predsjednik radnog tijela na temelju ukazane potrebe, na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati temeljem zaključka Općinskog vijeća ili ukoliko to zatraži predsjednik Općinskog vijeća.

Ukoliko predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu istu će sazvati predsjednik Općinskog vijeća.

Uz poziv na sjednicu radnog tijela dostavlja se prijedlog dnevnog reda.

Na sjednici radnog tijela mogu odlučivati samo njegovi članovi.

Članak 21.

Na rad sjednica radnog tijela, na odgovarajući se način, primjenjuju odredbe ovog Poslovnika koje se odnose na rad Općinskog vijeća, ukoliko radno tijelo ne donese matični poslovnik.

Predsjednik radnog tijela organizira rad tijela, saziva sjednice, predsjedava istima i predlaže dnevni red.

U slučaju izočnosti ili spriječenosti predsjednika radnog tijela zamjenjuje ga jedan član.

Članak 22.

U razmatranju pitanja iz svog djelokruga radno tijelo u svoj rad može uključiti pojedince i predstavnike pravnih osoba kako bi kvalitetnije pripremilo prijedloge akata.

U radu stalnog radnog tijela sudjeluje pročelnik.

Članak 23.

Radno tijelo je obvezno o svojim primjedbama, mišljenjima, stajalištima i prijedlozima izvijestiti predsjednika Općinskog vijeća.

Prijedloge, stavove i mišljenja radnog tijela na sjednici Općinskog vijeća obrazlaže predsjednik radnog tijela ili član kojeg ovlasti radno tijelo.

Radna tijela međusobno surađuju, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Općinskom vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temi rasprave.

Članak 24.

Radna tijela mogu predlagati odluke i druge akte iz djelokruga Općinskog vijeća.

Na sjednicama radnog tijela razmatraju se mišljenja, primjedbe, prijedlozi i poticaji od značaja za donošenje odluka i drugih akata ili su važna za gospodarstvo i druge djelatnosti od interesa za građane.

Nakon što je raspravljen na sjednici radnog tijela predmet se dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća na daljnji postupak.

O radu sjednice radnog tijela vodi se zapisnik kojeg potpisuje predsjednik radnog tijela i zapisničar.

Članak 25.

Stalna radna tijela su:

1. Mandatno povjerenstvo
2. Povjerenstvo za izbor i imenovanja,
3. Povjerenstvo za Statut i druga pravna pitanja,
4. Povjerenstvo za financije i proračun,
5. Povjerenstvo za mjesnu samoupravu,
6. Povjerenstvo za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo, kulturu i šport
7. Povjerenstvo za komunalnu djelatnost.

Mandatno povjerenstvo bira se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, na prijedlog ovlaštenog sazivača konstituirajuće sjednice ili najmanje tri izabrana vijećnika.

Mandatno povjerenstvo, pored poslova iz članka 5. ovog Poslovnika podnosi izvješće o stjecanju uvjeta za prestanak mandata vijećnika, o mirovanju mandata vijećnika, te za početak vijećničkog mandata zamjeniku vijećnika.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja:

- priprema i podnosi prijedlog za izbor i razrješenje predsjednika, potpredsjednika Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- predlaže imenovanje i opoziv predstavnika Općinskog vijeća u određena tijela i udruge,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i ovim Poslovníkom.

Povjerenstvo za Statut i druga pravna pitanja:

- utvrđuje prijedlog Statuta Općine Donji Kukuruzari, Poslovnika Općinskog vijeća, njihovih izmjena i dopuna, te statutarnih odluka,
- utvrđuje prijedloge odluka i drugih općih akata iz djelokruga Općinskog vijeća,
- razmatra načelna pitanja i daje mišljenja o usklađenosti općih akata sa zakonom, Statutom Općine i drugim propisima,
- razmatra i daje mišljenje o aktima koje potvrđuje ili na koje daje suglasnost,
- ocjenjuje utemeljenost prijedloga za davanje vjerodostojnog tumačenja akata Općinskog vijeća i predlaže tekst vjerodostojnog tumačenja,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata,
- prati provedbu ovog Poslovnika, te
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i ovim Poslovníkom.

Povjerenstvo za financije i proračun:

- utvrđuje prijedlog: općinskog proračuna, njegovih izmjena i dopuna, odluke o izvršavanju proračuna, godišnjeg obračuna proračuna i odluke o privremenom financiranju, odluke o općinskim porezima i naknadama i drugih akata financijskog poslovanja Općine Donji Kukuruzari, te razmatra i daje mišljenje o prijedlozima istih, podnesenim od drugih ovlaštenih predlagatelja,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i ovim Poslovníkom.

Povjerenstvo za mjesnu samoupravu:

- razmatra inicijativu za osnivanje mjesnog/ih odbora,
- razmatra prijedloge mjesnih odbora i predlaže aktivnosti za rješavanje potreba građana pojedinog naselja,
- sudjeluje u utvrđivanju prijedloga akata koji se odnose na mjesnu samoupravu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i ovim Poslovníkom.

Povjerenstvo za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo, kulturu i šport

- poduzima aktivnosti i utvrđuje prijedloge akata koji se odnose na: socijalnu skrb, obitelji, osobito za zaštitu djece i mladeži, predškolski odgoj i osnovno obrazovanje, šport i tjelesnu kulturu, obilježavanje povijesnih događaja i osoba, te spomen obilježja,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Općine i ovim Poslovníkom

Povjerenstvo za komunalnu djelatnost

- poduzima aktivnosti i utvrđuje prijedloge akata koji se odnose na: izgradnju komunalne infrastrukture
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i ovim Poslovnikom.

Članak 26.

S ciljem razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih stavova, unaprjeđenja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti vijećnika, vijećnici se mogu organizirati u međustranačka vijeća i klubove vijećnika.

Vijećnici mogu osnovati **Međustranačko vijeće**.

Pravilima koje donosi Međustranačko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Vijećnici mogu osnovati i **Klub vijećnika** prema stranačkoj pripadnosti.

Klub vijećnika mogu osnovati:

- politička stranka koja ima najmanje tri vijećnika u Općinskom vijeću,
- dvije ili više političkih stranaka koje imaju zajedno najmanje tri vijećnika,
- najmanje tri nezavisna vijećnika,
- ukoliko broj izabranih nezavisnih vijećnika ne osigurava formiranje kluba nezavisnih vijećnika isti mogu osnovati klub s izabranim vijećnicima političkih stranaka

Vijećnik može biti član samo jednog Kluba vijećnika.

Predsjednik Kluba vijećnika, u pogledu prava i obveza, ima status predsjednika radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 27.

Međustranačka vijeća i klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju pismeno izvijestiti predsjednika Općinskog vijeća i pročelnika, te dostaviti Pravila rada i podatke o članovima.

Međustranačkim vijećima i klubovima vijećnika, razmjerno broju članova, osiguravaju se prostori i drugi tehnički uvjeti za rad (prostorija, prijepis, umnožavanje, dostava materijala i drugo).

Poslovni red na sjednici**Članak 28.**

Sjednice Općinskog vijeća sazivaju se sukladno Statutu općine.

Poziv na sjednicu dostavlja se vijećnicima, u pravilu, 5 dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti i kraći.

Uz poziv na sjednicu dostavlja se prijedlog dnevnog reda, svi prijedlozi općih akata i drugi podnesci koji se odnose na prijedlog dnevnog reda i zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 29.

Kada se o nekom pitanju raspravlja bez nazočnosti javnosti materijal za raspravu o takovu pitanju ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

Članak 30.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

U prijedlog dnevnog reda unose se svi predmeti iz djelokruga Općinskog vijeća što su ih, u rokovima i na način utvrđen ovim Poslovnikom, podnijeli ovlašteni predlagatelji.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda vijećnicima se, uz prijedlog za dopunu, daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda predlagatelj ima pravo obrazložiti prijedlog.

O izmjeni dnevnog reda glasuje se bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Ako predsjednik Općinskog vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio predmet što ga je bio predložio ovlašteni predlagatelj, a isti i nadalje ostane pri svom prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje bez rasprave.

O prijedlozima iz stavka 3. ovog članka i o predloženom dnevnom redu odlučuje se većinom glasova nazočnih vijećnika.

Nakon što je utvrđen dnevni red predsjednik Općinskog vijeća objavljuje utvrđeni dnevni red.

Članak 31.

Tijekom sjednice može se promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Predlagatelj, čiji je prijedlog uvršten u utvrđeni dnevni red, može odustati od svog prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen.

U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i da prijedlog nije ni podnesen.

Članak 32.

Sjednici Općinskog vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća.

Kada predsjednik nije nazočan sjednici predsjedava jedan od potpredsjednika Općinskog vijeća.

Ukoliko nisu nazočni niti predsjednik niti oba potpredsjednika Općinskog vijeća sjednici predsjedava vijećnik kojeg izabere Općinsko vijeće većinom nazočnih vijećnika, a do njegovog izbora sjednici predsjedava najstariji vijećnik.

Prijedlog za predsjedatelja iz stavka 3. ovog članka može dati 1/3 nazočnih vijećnika.

Članak 33.

Red na sjednici osigurava predsjednik Općinskog vijeća odnosno predsjedatelj.

Za povredu reda na sjednici predsjedatelj može izreći mjere: opomenu ili oduzimanje riječi.

Mjera opomene se izriče vijećniku koji svojim ponašanjem ili govorom ometa rad Općinskog vijeća ili se ne pridržava odredaba ovog Poslovnika.

Oduzimanje riječi izriče se vijećniku koji govorom ili ponašanjem grubo povrijedi red na sjednici, ako se i nakon izricanja mjere opomene na istoj sjednici i dalje služi izrazima kojima vrijeđa pojedinog vijećnika ili Općinsko vijeće, ili se ponaša tako da hotimice sprječava normalan rad Općinskog vijeća.

Izricanje mjera opomene ili oduzimanje riječi unosi se u zapisnik.

Ako predsjedatelj ne može održati red na sjednici redovnim mjerama, odredit će se kratak prekid sjednice.

Članak 34.

Za pravovaljano odlučivanje na sjednici Općinskog vijeća potrebna je nazočnost većine svih vijećnika.

Nazočnost većine vijećnika utvrđuje se brojanjem ili prozivanjem vijećnika.

Nazočnost se utvrđuje na početku sjednice i kada predsjedatelj, tijekom sjednice, utvrdi da nije nazočan dovoljan broj vijećnika.

Članak 35.

Kada predsjedatelj utvrdi da je sjednici nazočan dovoljan broj vijećnika otvara sjednicu.

Ako predsjedatelj, na početku sjednice, utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Predsjedatelj će prekinuti i odgoditi sjednicu ako se, za vrijeme trajanja sjednice, utvrdi da istoj nije nazočan potreban broj vijećnika.

O prekidu i odgodi sjednice izvješćuju se nenazočni vijećnici pismenim putem.

Članak 36.

Sjednica Općinskog vijeća može se prekinuti i kazati njezin nastavak za određeni dan i sat ukoliko je dnevni red opširan, a o tomu se pismeno izvješćuju samo nenazočni vijećnici.

O prekidu iz stavka 1. ovog članka, na prijedlog predsjedatelja, odlučuje se većinom nazočnih vijećnika, bez rasprave.

Članak 37.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda na upit predsjedatelja, svaki vijećnik ima pravo podnijeti primjedbu na dostavljeni zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbi na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate u zapisnik se unose odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedbi i zapisnik koji je izmijenjen, s prihvaćenim primjedbama, smatra se usvojenim i o istomu se posebno ne glasuje.

Članak 38.

Poslije usvajanja zapisnika prelazi se na 1. točku dnevnog reda sjednice »Aktualni sat - pitanja vijećnika« tijekom kojega vijećnici postavljaju pitanja predsjedniku Općinskog vijeća, općinskom načelniku ili drugim nazočnima.

»Aktualni sat« može trajati jedan vremenski sat, a pojedini vijećnik može postaviti do dva pitanja.

Ukoliko, za vrijeme trajanja »Aktualnog sata«, nema novih pitanja vijećnika, a neki vijećnik želi postaviti još jedno pitanje istomu će se omogućiti postavljanje toga pitanja.

Pitanja vijećnika, postavljena izvan roka iz stavka 2. ovog članka, mogu se uputiti pismeno predsjedniku Općinskog vijeća nakon sjednice i na isti dobiti odgovor u roku od 15 dana.

Nakon »Aktualnog sata« prelazi se na raspravljanje o pojedinim pitanjima iz dnevnog reda i to usvojenim redoslijedom.

Članak 39.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagatelj općeg akta daje usmeno obrazloženje.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku Općinskog vijeća odnosno predsjedatelju prije rasprave i u tijeku rasprave, sve do okončanja iste.

Sudionik u raspravi, u pravilu, može govoriti 5 minuta, a predsjednici Međustranačkih vijeća i Klubova vijećnika, do 10 minuta.

Na sjednici se, većinom nazočnih, može odlučiti da pojedini vijećnik govori i dulje.

Sudionici u raspravi govore redoslijedom prijavljivanja.

Članak 40.

O pojedinom predmetu raspravlja se dok ima prijavljenih govornika.

U tijeku sjednice sudionici mogu iznositi mišljenja, tražiti pojašnjenja, te postavljati pitanja u svezi s predloženim aktom.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući dok o njemu još nije valjano odlučeno.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Članak 41.

Predsjedatelj zaključuje raspravu kad utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Općinsko vijeće odlučuje o svakom prijedlogu općeg akta nakon provedene rasprave.

Poslije zaključenja rasprave glasuje se o prijedlogu općeg ili drugog akta.

Glasovanje se provodi na način da predsjedatelj prvo poziva vijećnike da se, dizanjem ruku, izjasne tko je »**ZA**« prijedlog, tko je »**PROTIV**« prijedloga i tko je »**SUZDRŽAN**« od glasovanja.

Iznimno, od odredbe stavka 4. ovoga članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu, za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Kada se utvrđeni dnevni red iscrpi predsjedatelj zaključuje sjednicu.

Članak 42.

Općinsko vijeće, u pravilu, odlučuje većinom nazočnih vijećnika.

Iznimno, većinom glasova svih vijećnika, Općinsko vijeće odlučuje kada raspravlja o donošenju:

- statuta i njegovih izmjena i dopuna, te statutarne odluke
- proračuna Općine Donji Kukuruzari, te njegovih izmjena i dopuna, godišnjeg obračuna proračuna, odluke o privremenom financiranju,
- odluke o raspisivanju referenduma,
- odluke o tajnosti raspravljanja i glasovanja o određenom pitanju.

Članak 43.

Na sjednici Općinskog vijeća vodi se zapisnik koji potpisuju predsjedatelj i zapisničar.

Zapisnik sa sjednice Općinskog vijeća obvezatno sadrži: redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime i prezime predsjedatelja, ime i prezime nazočnih vijećnika, ime i prezime nenazočnih vijećnika s napomenom za one koji su svoj nedolazak najavili - opravdali, imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici, kratak tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučilo, imena i prezimena govornika, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima, naziv svih odluka i drugih akata koji su doneseni na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su izglasovani tekstovi akata doneseni na toj sjednici.

Članak 44.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela obavljaju službenici Upravnog odjela.

Postupak donošenja akata

Članak 45.

Postupak za donošenje općih akata Općinskog vijeća pokreće se prijedlogom za donošenje istih.

Pravo predlagati donošenje općih akata imaju: predsjednik Općinskog vijeća, općinski načelnik, najmanje 3 vijećnika i radna tijela Općinskog vijeća.

Prijedlog za donošenje općeg akta podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

O prijedlogu za donošenje općeg akta Općinsko vijeće će raspraviti najkasnije u roku od 30 dana od dostave prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 46.

Rasprava o prijedlogu općeg akta obuhvaća: uvodno izlaganje, obrazloženje predlagatelja, raspravu o amandmanima, odlučivanje o amandmanima i odlučivanje o prijedlogu općeg akta.

Podnositelj prijedloga ima pravo uzimati riječ tijekom cijele rasprave o prijedlogu, davati pojašnjenja, iznositi mišljenja i izjašnjavati se o predloženim amandmanima, te o izrečenim mišljenjima i prijedlozima.

Općinski načelnik može sudjelovati u raspravi o prijedlogu za donošenje općeg akta tijekom cijele rasprave i kada on nije predlagatelj.

Članak 47.

Prijedlozi vijećnika za izmjenu ili dopunu istoga podnose se pismeno predsjedniku Općinskog vijeća, u obliku amandmana, uz obrazloženje, najkasnije dva dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavljeni amandmana bez odgode dostavlja svim vijećnicima, predlagatelju akta i općinskom načelniku.

Iznimno, većinom nazočnih vijećnika, vijećniku se može odobriti podnošenje amandmana na sjednici, u tijeku rasprave, uz pismeno obrazloženje.

Amandman koji je podnesen u roku iz stavka 1. ovog članka postaje sastavni dio općeg akta i o njemu se odvojeno ne glasuje ako ga je podnio predlagatelj istoga ili ako je se predlagatelj s istim suglasio.

Članak 48.

Povodom amandmana na prijedlog općeg akta podnesenog tijekom rasprave Općinsko vijeće može odlučiti da se ta rasprava odgodi i nastavi na jednoj od narednih sjednica ili da se rasprava prekine dok nadležna tijela i podnositelj prijedloga općeg akta ne prouče amandman.

Rasprava o prijedlogu će se odgoditi ako podnositelj prijedloga, predsjednik Općinskog vijeća ili matično radno tijelo zatraže da se odlučivanje o amandmanu odgodi.

Članak 49.

O amandmanu na prijedlog općeg akta izjašnjava se podnositelj prijedloga općeg akta.

Izjašnjavanje o amandmanu je, u pravilu, usmeno i iznosi se tijekom rasprave ili neposredno prije glasovanja o pojedinom amandmanu.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak prijedloga općeg akta podneseno više amandmana najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tomu kriteriju dalje s ostalim amandmanima.

Članak 50.

Kada se završi rasprava o prijedlogu općeg akta Općinsko vijeće može prijedlog odluke prihvatiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagatelju na dopunu.

Ukoliko se ne prihvati prijedlog odluke prijedlog iste ne može se podnijeti ponovno prije isteka roka od 3 mjeseca, osim ako Općinsko vijeće ne odluči drugačije.

Članak 51.

Opći akti koje donosi Općinsko vijeće primjenjuju se za područje cijele Općine Donji Kukuruzari od dana stupanja na snagu istoga, ako zakonom ili odlukom Općinskog vijeća nije drugačije odlučeno.

Članak 52.

U ostvarivanju svojih prava i obveza Općinsko vijeće obavlja Ustavom, zakonom, Statutom općine i ovim Poslovníkom utvrđene poslove i u svezi s time donosi opće i pojedinačne akte.

Od općih akata donosi: odluke, preporuke, zaključke i druge opće akte, te pojedinačne akte: rješenja, naputke i zaključke.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi koji su od općeg značaja za građane i pravne osobe, utvrđuju se njihova prava i odgovornosti, odnosno druga pitanja od općeg interesa za Općinu Donji Kukuruzari, sukladno zakonu i Statutu općine.

Preporukom se izražava mišljenje o pojedinom pitanju od općeg interesa i načinu rješavanja pojedinih pitanja, ukazuje se na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i akata Općinskog vijeća, izražava mišljenje u svezi usklađenja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, gradovima, županijama u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzeti za rješavanje pojedinih pitanja.

Zaključkom se zauzima stav, izražava mišljenje, prihvaća izvješće, daje suglasnost ili utvrđuje obveza pripremanja akata i mjera za primjenu akata Općinskog vijeća i druga pitanja.

Rješenjem se odlučuje o izboru odnosno imenovanju i razrješenju.

Članak 53.

Izvornikom odluke odnosno drugog akta Općinskog vijeća razumijeva se onaj tekst koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 54.

Na izvorniku općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća stavlja se otisak pečata Općinskog vijeća i potpis predsjednika.

Izvornici općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća čuvaju se u pismohranu Općine, a sve sukladno posebnoj odluci.

Članak 55.

Prije stupanja na snagu opći akti Općinskog vijeća objavljuju se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Donji Kukuruzari, a ostali akti objavljuju se na oglasnoj ploči i web stranici Općine Donji Kukuruzari.

Opći akti, u pravilu, stupaju na snagu osmi dan od dana objave u službenom glasilu iz stavka 1. ovog članka.

Iznimno, pri donošenju pojedinog općeg akta Općinsko vijeće može odlučiti da isti stupi na snagu dan nakon objave u službenom glasilu.

O objavljivanju akata brine pročelnik.

Nakon usporedbe izvornika akta s objavljenim tekstom u javnom glasilu, pročelnik objavljuje ispravak tiskarske pogreške u objavljenom tekstu odluke ili drugog akta Općinskog vijeća.

Opći akti Općinskog vijeća dostavljaju se na nadzor zakonitosti sukladno zakonu i Statutu općine.

Opći i drugi akti Općinskog vijeća, u pismenoj otpreci, dostavljaju se nadležnom ministarstvu, uredu Sisačko-moslavačke županije, te drugim tijelima i pojedincima na koje se odnose.

Članak 56.

Iznimno, akt Općinskog vijeća se može donijeti i po hitnom postupku ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje istoga u određenom roku moglo prouzročiti znatniju štetu za Općinu Donji Kukuruzari.

Uz prijedlog za donošenje akta iz stavka 1. ovog članka podnosi se prijedlog toga akta, a podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća, dobiveni prijedlog, bez odgode upućuje vijećnicima i općinskom načelniku, ako on nije predlagatelj istoga.

Kada je podnesen prijedlog akta iz stavka 1. ovog članka prethodno se, bez rasprave, glasuje o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštenje istoga u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu sukladno točki dnevnog reda na koju je isti uvršten.

Članak 57.

Na predloženi akt, iz članka 56. ovoga Poslovníka, mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe ovoga Poslovníka koje se odnose na podnošenje amandmana na prijedlog akata koji se donose u redovnom postupku.

Javnost rada

Članak 58.

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Iznimno, kada se raspravlja o izuzetno bitnim pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća ili drugih

tijela Općine Donji Kukuruzari, odnosno o pitanju koje je posebnim zakonom ili općim aktom Općine Donji Kukuruzari utvrđeno državnom ili poslovnom tajnom, na prijedlog predsjedatelja, većinom glasova nazočnih vijećnika, može se donijeti odluka o isključenju javnosti.

Prije prelaska na razmatranje iz prethodnog stavka predsjedatelj će pozvati osobe čija nazočnost nije potrebna, da napuste sjednicu, a zatim će vijećnike izvijestiti o razlozima održavanja sjednice bez nazočnosti javnosti i potrebi čuvanja poslovne tajne.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, podizanjem ruku.

Općinsko vijeće, većinom nazočnih, može odlučiti da glasovanje bude tajno, a isto će provesti predsjedatelj uz pomoć pročelnika i dva vijećnika koje izabere Općinsko vijeće većinom nazočnih vijećnika.

Predsjedatelj utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

Sjednici Općinskog vijeća mogu biti nazočni građani i predstavnici sredstava javnog informiranja, ali bez prava sudjelovanja.

Članak 59.

Tajno glasovanje provodi se na glasačkim listićima iste boje, oblika i veličine, koji su ovjereni pečatom Općinskog vijeća.

Svaki vijećnik, po prozivu od strane predsjedatelja, dobiva glasački listić koji, nakon glasovanja, presavijen stavlja u glasačku kutiju.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nepopunjeni glasački listić, odnosno listić iz kojega se ne može točno, nedvojbeno utvrditi za koga je ili kako je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokruženo više od potrebnog broja kandidata, proglašava se nevažećim.

Nakon što svi vijećnici predaju glasačke listiće i nakon što predsjednik Općinskog vijeća objavi da je glasovanje završeno prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultate glasovanja utvrđuju predsjednik Općinskog vijeća, pročelnik i dva vijećnika koje odredi predsjednik Općinskog vijeća, u pravilu, jedan iz predstavničke većine i jedan iz predstavničke manjine.

Predsjednik Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

Članak 60.

Općinsko vijeće može odlučiti da, s ciljem što potpunijeg i točnijeg informiranja javnosti, o svom radu daje priopćenje putem tiska ili drugih sredstava javnog informiranja.

Tekst službenog priopćenja utvrđuje se na sjednici Općinskog vijeća.

Iznimno ukoliko, glede žurnosti, tekst priopćenja iz stavka 2. ovog članka nije utvrđen na sjednici Općinskog vijeća isti će, na temelju zapisnika sa sjednice, utvrditi predsjednik Općinskog vijeća.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 61.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika pre-staje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09 i 8/12).

Članak 62.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA DONJI KUKURUZARI OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 021-05/13-01/02

URBROJ: 2176/07-01-13-1

Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

3.

Na temelju članka 91. stavka 3. točke 3. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63-1401/11 i 130/11), članka 7. stavka 2. i 3. Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (»Narodne novine«, broj 66/11) i mišljenja Hrvatskih voda (KLASA: 325-03/12-13/0000001; URBROJ: 374-1-4-12-2 od 18. prosinca 2012. godine), te članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI. sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donijela je

ODLUKU

o zaštiti izvorišta »Pašino vrelo«

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom, u cilju osiguranja zaštite izvorišta »Pašino vrelo« (u daljnjem tekstu: izvorište) od onečišćenja ili drugih utjecaja koji mogu nepovoljno utjecati na zdravstvenu ispravnost vode ili njezinu izdašnost, utvrđuju zone sanitarne zaštite izvorišta (u daljnjem tekstu: zone) i propisuju mjere zaštite i sanacije izvorišta, sanitarni i drugi uvjeti održavanja i druge zaštitne mjere.

Mjere zaštite i sanacije izvorišta propisuju se radi sprječavanja nepovoljnog djelovanja na njihovu izdašnost i zdravstvenu ispravnost vode za piće.

Provođenje mjera zaštite i sanacije u zonama izvorišta od javnog je interesa i ima prioritet u odnosu na druge mjere i radnje pravnih i fizičkih osoba na području zona zaštite.

Članak 2.

Postojeće te planirane građevine, uređaji i zemljišta na području zona mogu se koristiti samo u skladu s ovom Odlukom.

Članak 3.

Unutar granica zona utvrđenih ovom Odlukom provodi se pasivna i aktivna zaštita izvorišta.

Pasivnu zaštitu izvorišta čine mjere zabrane građenja i smještaja pojedinih građevina i obavljanja određenih djelatnosti unutar utvrđene zone.

Aktivnu zaštitu izvorišta čini redovito praćenje stanja podzemnih voda (kakvoće i količine) na priljevnim područjima izvorišta i poduzimanje mjera za njihovo poboljšanje, a osobito: građenje, rekonstrukcije i sanacije odvodnih i vodoopskrbnih sustava, predtretman otpadnih voda, uvođenje čistih proizvodnja, ugradnja spremnika s dodatnom zaštitom i sl.

Članak 4.

Zone su određene na temelju prethodnih vodostajskih radova koji su sadržani u »Elaboratu zaštitnih zona na novi zdenac SPB PV-01/06 i vodocrpilište Pašino vrelo«, Zagreb, studeni 2007., što ga je izradio Hrvatski geološki institut, Zavod za hidrogeologiju i inženjersku geologiju u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Elaborat), a koji je sastavni dio ove Odluke.

II. ZONE ZAŠTITE IZVORIŠTA

Članak 5.

Istražnim radovima utvrđeni su vodonosni slojevi otvorenog tipa s međuzrnskom poroznošću za koje se određuju slijedeće zone:

- I. ZONA - zona strogog režima zaštite
- II. ZONA - zona strogog ograničenja
- III. ZONA - zona ograničenja i kontrole.

Zone su omeđene graničnim linijama prikazanim na:

- topografskim podlogama u mjerilu 1:25000 za III. zonu,
- topografskim podlogama u mjerilu 1: 5000 za II. zonu,
- katastarskim podlogama u mjerilu 1: 1000 za I. zonu,

koje su sastavni dio Elaborata.

Prikazi zona pohranjeni su u Hrvatskim vodama te kod Pravne osobe koja upravlja izvorištima.

1. ZONA STROGOG REŽIMA ZAŠTITE - I. ZONA

Članak 6.

Zona strogog režima zaštite - I. zona utvrđuje se radi zaštite građevina i uređaja za zahvat vode i njegove neposredne okolice od bilo kakvog onečišćenja, te drugih slučajnih ili namjernih negativnih utjecaja.

Članak 7.

I. zona obuhvaća prostor određen katastarskim općinama i katastarskim česticama kako slijedi:

Površina I. zone izvorišta Pašino vrelo iznosi 1.72 hektara. Uzeta je polazna točka sjecišta k.č. 765/2 i k.č. 760/2, od te točke kreće u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 760/2 u dužini 32.5 m i zatim u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 109.7 m i u smjeru sjevera po istočnoj granici u dužini 32.8 m, zatim u smjeru sjeveroistoka po jugoistočnoj granici k.č. 773/1 u dužini 15.5 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 772 u dužini 32.5 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 844/1 u dužini 67 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 773/1 u dužini 20.8 m i u smjeru zapada po sjevernoj granici u dužini 57.1 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 821/4 u dužini 5.7 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 774/4 u dužini 37.9 m i po sjevernoj granici u smjeru zapada dužine 39.6 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 764/6 u dužini 20.9 m i zatim u smjeru juga po istočnoj granici u dužini 36.3 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 765/2 u dužini 23.6 m i u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 59.4 m i zatim u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 18.1 m.

I. zona sanitarne zaštite zdenca SPBPv-1/06 definirana je na području od 1.74 hektara i prikazana je na prilogu 3. Na ovako definiranoj granici potrebno je postaviti ogradu oko zdenca.

Kao polazna točka uzeto je sjecište čestica k.č. 22/7 i k.č. 22/8. Od te točke kreće u smjeru jugoistoka po jugozapadnoj granici k.č. 22/8 u dužini 13.9 m i zatim u smjeru sjeveroistoka po jugoistočnoj granici u dužini 262.0 m i u smjeru sjeverozapada po sjeveroistočnoj granici u dužini 11.3 m, zatim u smjeru jugozapada po sjeverozapadnoj granici k.č. 22/7 u dužini 1.6 m i zatim u smjeru jugozapada po jugozapadnoj granici u dužini 52.5 m i u smjeru sjeverozapada po sjeveroistočnoj granici u dužini 28.1 m, zatim u smjeru sjeverozapada po sjeveroistočnoj granici k.č. 22/6 u dužini 20.0 m, zatim u smjeru sjeverozapada po sjeveroistočnoj granici k.č. 22/4 u dužini 36.5 m i zatim u smjeru jugozapada po sjeverozapadnoj granici u dužini 164.7 m i u smjeru jugoistoka po jugozapadnoj granici u dužini 42.3 m, zatim u smjeru jugoistoka po jugozapadnoj granici k.č. 22/6 u dužini 19.6 m i zatim u smjeru jugozapada po jugozapadnoj granici u dužini 57.4 m i u smjeru jugoistoka po jugozapadnoj granici u dužini 8.7 m.

Članak 8.

U I. zoni sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s međuzrnskom poroznošću zabranjuju se sve aktivnosti osim onih koje su vezane za zahvaćanje, kondicioniranje i transport vode u vodoopskrbni sustav.

Članak 9.

Područje I. zone mora biti ograđeno i štićeno sukladno propisima o zaštiti voda.

Pristup na područje I. zone dopušten je samo ovlaštenim zaposlenicima pravnih osoba koje upravljaju izvorištima, te nadležnim inspeksijskim tijelima.

Pristup trećim osobama dopušten je isključivo uz prethodnu najavu i posebno odobrenje pravnih osoba koje upravljaju izvorištima.

Svaki posjet I. zoni registrira se u dnevnik koje vode pravne osobe koje upravljaju izvorištima.

Članak 10.

Područje I. zone mora biti ograđeno ogradom visine najmanje 2 metra i označeno pločama s utisnutim natpisom: »Naziv izvorišta, I. Vodozaštitna zona - Zona strogog režima zaštite, Zabranjen pristup neovlaštenim osobama«.

Natpisne ploče postavljaju se na lokacijama koje su označene u GIS projektu koji je sastavni dio Elaborata.

Oznake iz stavka 1. ovog članka postavljaju pravne osobe koje upravljaju izvorištima.

Članak 11.

Za fizičko osiguranje građevina i uređaja u I. zoni pravne osobe koje upravljaju izvorištima dužne su imenovati odgovorne osobe u roku od tri mjeseca od dana donošenja ove Odluke.

Članak 12.

Pravne osobe koje upravljaju izvorištima dužne su zemljište i građevine na području I. zone urediti i redovito održavati na sljedeći način:

1. Površina zemljišta mora biti uređena na primjeren način.
2. Sanitarne vode potrebno je odvoditi u vodonepropusnu sabirnu jamu bez ispusta i preljeva, ako ne postoji mogućnost priključenja na javni sustav odvodnje.
3. Prostorije u kojima se nalaze električni uređaji moraju imati vodonepropusne tankvane odgovarajućeg volumena radi prihvata ulja u slučaju istjecanja. Električni uređaji koji se koriste na izvorištu ne smiju sadržavati ulja na bazi polikloriranih bifenila.
4. Hortikulturno uređenje provodi se sijanjem trave plitkog korijenja i sadnjom niskog raslinja bez korištenja pesticida, herbicida i fertilizatora.
5. Oboljelo raslinje uklanja se sječom i odvozom.

Članak 13.

Pravne osobe koje upravljaju izvorištima dužne su voditi evidenciju o količinama i kakvoći vode koja se crpi i dostavljati je nadležnim inspekcijskim službama i Hrvatskim vodama.

Pravne osobe koje upravljaju izvorištima dužne su režim crpljenja prilagoditi stanju u podzemlju.

Pravne osobe koje upravljaju izvorištima dužne su po nalogu nadležnih inspekcijskih službi, poduzeti dodatne odgovarajuće mjere zaštite.

2. ZONA STROGOG OGRANIČENJA - II. ZONA

Članak 14.

Zona strogog ograničenja - II. zona utvrđuje se radi smanjenja rizika od onečišćenja podzemnih

voda patogenim mikroorganizmima i drugih štetnih utjecaja koji se mogu pojaviti tijekom zadržavanja vode u podzemlju.

II. zona obuhvaća područje izvan granice I. zone do linije od koje podzemna voda ima minimalno vrijeme zadržavanja u podzemlju od 50 dana prije ulaska u vodozahvatni objekt.

Članak 15.

Vanjske granice II. zone definirane su kako slijedi:

Površina II. zaštitne zone izvora Pašino vrelo iznosi 102 hektara. Uzeta je polazna točka sjecišta k.č. 326 i puta k.č. 475, od te točke kreće po istočnoj granici u smjeru sjeveroistoka dužine 453.2 m, zatim preko puta k.č. 466 u dužini 11.3 m i u smjeru sjeverozapada po sjevernoj granici u dužini 12.1 m, zatim u smjeru sjeveroistoka po istočnoj granici k.č. 350 u dužini 215.9 m, zatim u smjeru sjeveroistoka po istočnoj granici k.č. 349 u dužini 215.9 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 354 u dužini 8.2 m i u smjeru sjevera u dužini 110.2 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 355 u dužini 26.7 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 254 u dužini 45.4 m, zatim preko potoka k.č. 453 u dužini 33.6 m, zatim u smjera zapada po sjevernoj granici potoka Sunje k.č. 453 u dužini 1498.5 m i preko potoka u dužini 10.0 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 735 u dužini 50.8 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 736 u dužini 7.7 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 737 u dužini 41.1 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 738/2 u dužini 3.8 m i u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 63.7 m, zatim u smjeru jugozapada po zapadnoj granici k.č. 738/1 u dužini 40.4 m, zatim u smjeru jugoistoka po zapadnoj granici u dužini 54.9 m, zatim preko puta k.č. 820 u dužini 5.5 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 743/1 u dužini 17.3 m i u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 135.5 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 741/8 u dužini 12.3 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 741/7 u dužini 25.2 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 741/6 u dužini 25.5 m i u smjeru zapada po sjevernoj granici u dužini 69.3 m, zatim preko puta k.č. 454 u dužini 1.9 m, zatim u smjeru sjevera po zapadnoj granici k.č. 703/7 u dužini 117.9 m i u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 119.4 m, zatim preko puta k.č. 461 u dužini 11.8 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 37.2 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 177 u dužini 167.1 m i preko čestice u dužini 112.5 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 178 u dužini 98.1 m te u smjeru zapada po sjevernoj granici u dužini 74.6 m te u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 75.3 m pa u smjeru sjevera u dužini 18.5 m i u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 85.2 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 58.6 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 199 u dužini 20.4 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 198 u dužini 26.0 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 42.8 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 196/4 u dužini 67.0 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 32.8 m, zatim

u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 203/3 u dužini 50.0 m, zatim preko puta k.č. 462 u dužini 5.3 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 206/4 u dužini 18.2 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici puta k.č. 206 u dužini 76.8 m, zatim preko potoka k.č. 460 u dužini 3.1 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 209/a u dužini 29.0 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 210 u dužini 31.0 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 40.4 m, zatim preko puta k.č. 470 u dužini 11.3 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 152 u dužini 46.2 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 33.7 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 140 u dužini 47.7 m i u smjeru sjevera po istočnoj granici u dužini 45.2 m, zatim smjeru jugoistoka po jugozapadnoj granici k.č. 73 u dužini 90.9 m, zatim u smjeru jugozapada po sjeverozapadnoj granici puta k.č. 66 u dužini 18.3 m i u smjeru jugoistoka po jugozapadnoj granici u dužini 36.2 m i u smjeru sjeveroistoka po jugoistočnoj granici u dužini 36.8 m, zatim u smjeru jugoistoka po jugozapadnoj granici k.č. 77/1 u dužini 59.0 m, i u smjeru jugozapada po zapadnoj granici u dužini 6.8 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 55/4 u dužini 21.5 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 55/3 u dužini 16.7 m i u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 7.9 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 18.1 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 55/1 u dužini 48.3 m i u smjeru juga po zapadnoj granici puta u dužini 1.0 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 41.2 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 5.2 m, zatim preko puta k.č. 459 u dužini 5.2 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 57 u dužini 44.6 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 54 u dužini 100.7 m i u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 43.6 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 325 u dužini 31.8 m, zatim u smjeru jugoistoka po jugozapadnoj granici k.č. 326 u dužini 43.2 m, zatim preko puta k.č. 475 u dužini 15.3 m i u smjeru sjeveroistoka po jugoistočnoj granici u dužini 59.1 m.

Članak 16.

Granica II. zone za svako izvorište mora biti označena pločama s utisnutim natpisom: »Naziv izvorišta, II. vodozaštitna zona - Zona strogog ograničenja«.

Natpisne ploče postavljaju se na lokacijama koje su označene u GIS projektu koji je sastavni dio Elaborata.

Oznake iz stavka 1. ovog članka postavljaju pravne osobe koje upravljaju izvorištima.

Članak 17.

Na području II. zone zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- svako privremeno i trajno odlaganje otpada,
- građenje građevina za oporabu, obradu i odlaganje opasnog otpada,
- građenje kemijskih industrijskih postrojenja opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,

- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
- podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih i mineralnih voda,
- građenje prometnica, aerodroma, parkirališta i drugih prometnih i manipulativnih površina bez kontrolirane odvodnje i odgovarajućeg pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda prije ispuštanja u prirodni prijamnik i
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina, osim onih vezanih uz vodoistražne radove za javnu vodoopskrbu i obnovljive izvore energije.
- poljoprivredna proizvodnja, osim ekološke proizvodnje bez primjene stajskog gnoja, gnojovke i gnojnice,
- stočarska proizvodnja, osim za potrebe poljoprivrednog gospodarstva odnosno farmi do 20 uvjetnih grla uz primjenu mjera zaštite voda sukladno posebnom propisu o dobroj poljoprivrednoj praksi u korištenju gnojiva,
- ispuštanje pročišćenih i nepročišćenih otpadnih voda s prometnica,
- formiranje novih groblja i proširenje postojećih i
- reciklažna dvorišta i pretovarne stanice za otpad.

Članak 18.

Na području II. zone provode se sljedeće mjere zaštite:

1. izgradnja javnog sustava odvodnje na budućim i postojećim građevinama s odvođenjem izvan zone uz trajnu obavezu kontrole vodonepropusnosti u skladu s propisima i obaveza priključenja svih građevina na njega,
2. izgradnja javnoga vodoopskrbnog sustava i obaveza priključenja svih građevina na njega,
3. izgradnja oborinske odvodnje u sklopu novih javnih prometnica s odvođenjem izvan II. zone,
4. kod izgradnje novih prometnica (magistralnih cesta i željezničkih pruga), osim provođenja posebnih mjera zaštite, obavezno je i praćenje utjecaja prometnice na stanje podzemnih voda,
5. sustavno praćenje stanja podzemnih voda na području zone.

Članak 19.

Na području II. zone provode se sljedeće mjere sanacije:

1. sanacija vodopropusne odvodnje na lokalitetima postojećih građevina,
2. sanacija postojeće oborinske odvodnje u sklopu prometnica (cestovnih i željezničkih) s odvođenjem izvan II. zone,
3. uklanjanje i sanacija divljih odlagališta,

4. sanacija površina nastalih nedopuštenim iskopom mineralnih sirovina u skladu s projektom sanacije izrađenim od strane ovlaštenog poduzeća koji isključuje širenje eksploatacijskog polja,
5. uklanjanje industrija za koje se dokaže negativni utjecaj na stanje podzemnih voda i sanacija prostora,
6. uklanjanje proizvodnje za skladištenje i uporabu opasnog otpada i građevina za obradu i odlaganje svih vrsta otpada,
7. uklanjanje objekata individualne odvodnje (septičke i sabirne jame i sl.) i priključenje unutarnje odvodnje na javni sustav odvodnje.

3. ZONA OGRANIČENJA I KONTROLE - III. ZONA

Članak 20.

Zona ograničenja i kontrole - III. zona obuhvaća područje izvan granica II. zone, a prostire se do granice izračunatog područja napajanja.

Članak 21.

Granica III. zone definirana je kako slijedi:

Površina III. zone izvora Pašino vrelo iznosi 393 hektara. Uzeta je polazna točka sjecišta k.č. 300/2 i potoka k.č. 452, od te točke kreće u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 452 preko potoka u dužini 28.1 m i zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici u dužini 1339.3 m, zatim preko potoka k.č. 453 u dužini 20.3 m i zatim u smjeru zapada po sjeveroistočnoj granici u dužini 1338.9 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 586 u dužini 74.5 m i zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici u dužini 70.5 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 582/2 u dužini 78.9 m, zatim u smjeru zapada po sjeveroistočnoj granici k.č. 469/20/57 u dužini 142.0 m i zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici u dužini 38.3 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 469/27 u dužini 35.8 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 469/52 u dužini 10.7 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 661 u dužini 4.9 m i zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici u dužini 380.6 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 660 u dužini 38.3 m i zatim u smjeru sjeverozapada po sjeveroistočnoj granici u dužini 373.7 m, zatim u smjeru sjeverozapada po sjeveroistočnoj granici puta k.č. 652 u dužini 38.0 m, zatim u smjeru zapada po sjeverozapadnoj granici k.č. 490/5 u dužini 67.3 m i u smjeru sjevera po istočnoj granici u dužini 20.0 m te preko puta u dužini 5.8 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 392 u dužini 11.9 m i u smjeru sjevera po istočnoj granici u dužini 101.5 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 395 u dužini 37.8 m i u smjeru zapada po sjevernoj granici u dužini 31.3 m i zatim u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 22.2 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 436/2 u dužini 83.3 m i zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici u dužini 25.1 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 487/1 u dužini 18.2 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 476 u dužini 156.0 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 478/2 u dužini

159.6 m. Slijedi u smjeru zapada po južnoj granici s vanjske strane zone k.č. 251 u dužini 19.2 m i zatim u smjeru zapada po južnoj granici k.č. 253 u dužini 65.0 m i zatim u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 9.6 m, zatim preko puta u dužini 14.3 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 306/1 u dužini 152.5 m i zatim u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 24.7 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 306/2 u dužini 14.2 m i zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici u dužini 13.9 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 301/1 u dužini 13.9 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 307/2 u dužini 14.7 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 308/5 u dužini 25.5 m i zatim u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 22.5 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 308/6 u dužini 23.7 m, zatim u smjeru juga po istočnoj granici k.č. 309 u dužini 99.5 m, zatim preko potoka k.č. 827 u dužini 19.9 m pa po južnoj potoka 13.7 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici puta k.č. 802 u dužini 208.2 m i preko puta u smjeru istoka u dužini 9.9 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 668 u dužini 20.2 m, zatim preko puta k.č. 801 u dužini 8.2 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 837 u dužini 316.9 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 531 u dužini 60.9 m, zatim u smjeru juga po južnoj granici k.č. 833/1 u dužini 82.2 m i zatim u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 88.9 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 515/1 u dužini 20.0 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 514/1 u dužini 20.8 m, zatim u smjeru istoka po zapadnoj granici k.č. 514/3 u dužini 72.2 m, preko puta k.č. 514/5 u dužini 7.9 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 514/2 u dužini 57.4 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 514 u dužini 47.1 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici puta k.č. 815 u dužini 524.6 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 596 u dužini 100.4 m, zatim u smjeru sjevera po preko k.č. 595/1 u dužini 87.0 m i u smjeru 147.9 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 410.6 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici puta k.č. 815 u dužini 165.3 m, zatim u smjeru juga preko čestice k.č. 479/1 u dužini 136.0 m pa u smjeru istoka u dužini 474.2 m i zatim u smjeru juga u dužini 206.8 m i u smjeru juga u dužini 535.4 m, zatim preko puta k.č. 486 u dužini 5.4 m, zatim u smjeru juga preko čestice k.č. 480 u dužini 447.4 m, zatim u smjeru istoka po potoku k.č. 490 u dužini 333.2 m, zatim u smjeru jugoistoka preko čestice k.č. 480 u dužini 10.2 m, zatim u smjeru zapada po sjevernoj granici k.č. 487 u dužini 76.1 m, zatim u smjeru juga preko puta u dužini 4.4 m, zatim u smjeru juga preko čestice k.č. 481 u dužini 213.3 m i u smjeru istoka u dužini 450.2 m i zatim u smjeru juga u dužini 250.6 m. Slijedi po putu bez katastarskog broja, po sjeverozapadnoj strani uz česticu 91/1 u dužini 42.1 m i zatim uz k.č. 91/2 u dužini 85.9 m pa uz k.č. 91/3 u dužini 92.4 m i uz k.č. 91/4 u dužini 221.3 m, zatim preko puta k.č. 475 u dužini 7.1 m i u smjeru istoka po južnoj strani puta u dužini 92.1 m, zatim u smjeru juga po zapadnoj granici k.č. 244/9 u dužini 87.1 m i preko puta u dužini 4.9 m, zatim po putu u smjeru juga po zapadnoj granici puta k.č. 497 u dužini 489.4 m i preko puta u dužini 5.0 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici puta k.č. 244/23 u dužini 103.2 m

i u smjeru istoka po južnoj granici puta u dužini 154.9 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 276 u dužini 71.4 m i po istočnoj granici u dužini 187.8 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 294/1 u dužini 63.1 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 286 u dužini 10.7 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 297 u dužini 122.0 m i u smjeru sjevera po istočnoj granici u dužini 76.5 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 298/1 u dužini 28.2 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 298/2 u dužini 71.6 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 297 u dužini 104.9 m, zatim u smjeru sjevera po istočnoj granici k.č. 310/2 u dužini 50.8 m, zatim u smjeru istoka po južnoj granici k.č. 300/2 u dužini 148.7 m i u smjeru juga po zapadnoj granici u dužini 58.6 m i zatim u smjeru istoka po južnoj granici u dužini 42.0 m.

Članak 22.

U III. zoni, zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- svako privremeno i trajno odlaganje otpada,
- građenje građevina za Uporabu, obradu i odlaganje opasnog otpada,
- građenje kemijskih industrijskih postrojenja opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,
- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),
- podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih i mineralnih voda,
- građenje prometnica, aerodroma, parkirališta i drugih prometnih i manipulativnih površina bez kontrolirane odvodnje i odgovarajućeg pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda prije ispuštanja u prirodni prijamnik i
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina, osim onih vezanih uz vodoistražne radove za javnu vodoopskrbu i obnovljive izvore energije.

Članak 23.

Na području III. zone provode se sljedeće mjere zaštite:

1. izgradnja sustava javne odvodnje uz obavezno priključenje svih građevina na taj sustav,
2. izgradnja javnoga vodoopskrbnog sustava uz obavezno priključenje svih građevina na njega,
3. izgradnja oborinske odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda s prometnica prije ispuštanja u najbliži vodotok ukoliko nije izgrađen javni sustav odvodnje,
4. izgradnja oborinske kanalizacije u sklopu prometnica i priključenje na javni sustav odvodnje, ukoliko postoji,
5. izgradnja skladišta nafte i naftnih derivata u skladu s posebnim mjerama zaštite - dvostruki spremnik s dojavom o procurivanju ili jednostruki spremnik u vodonepropusnoj tankvani uz trajnu obavezu kontrole vodonepropusnosti,

6. sustavno praćenje stanja podzemnih voda na području zone,
7. sustavno praćenje stanja postojećih kopanih i bušenih zdenaca kapaciteta većeg od 1,0 l/s (600 l/min).

Članak 24.

Na području III. zone provode se sljedeće mjere sanacije:

1. sanacija vodopropusne odvodnje
2. uklanjanje divljih odlagališta,
3. sanacija oborinske odvodnje i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda s prometnica prije ispuštanja u najbliži vodotok ukoliko nije izgrađen javni sustav odvodnje,
4. izgradnja ili sanacija oborinske odvodnje u sklopu postojećih prometnica i priključenje na javni sustav odvodnje ukoliko postoji,
5. sanacija građevina namijenjenih gospodarenju otpada u smislu strogo kontroliranih površina s prethodnom obradom i odvođenje svih otpadnih voda u javni sustav odvodnje,
6. sanacija površina nastalih nedopuštenim iskopom mineralnih sirovina u skladu s projektom sanacije izrađenim od strane ovlaštenog poduzeća, a koji isključuje širenje eksploatacijskog polja,
7. kod isteka valjanosti dokumentacije postojećih kopanih i bušenih vodozahvatnih građevina (kopani, bušeni zdenci) kapaciteta većeg od 1,0 l/s (600 l/min), potrebno je izvršiti analizu te dokazati da eksploatirane količine neće utjecati na količinu i kakvoću podzemne vode odnosno na definirani režim podzemne vode.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Unutar granica III. zone zaštite utvrđene člankom 22. ove Odluke provode se mjere zabrane, zaštite i sanacije do granica Općine Donji Kukuruzari.

Članak 26.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavljaju nadležne inspekcije temeljem posebnih propisa.

Članak 27.

Za nepridržavanje odredbi ove Odluke primjenjuju se kaznene odredbe u skladu s posebnim propisima.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 325-04/12-01/01
URBROJ: 2176/07-01-13-15
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

4.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11 i 61/11) i članka 30 Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/29, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI. sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donosi

O D L U K U

o rasporedu sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari za 2013. godinu

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način, uvjeti i postupak rasporeda sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih članova osiguravaju se u Općinskom proračunu Općine Donji Kukuruzari za 2013. godinu u iznosu od 22.500,00 kuna.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Općinskog proračuna imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari i nezavisni članovi Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari koji su izabrani s nezavisnih lista.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća.

Pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju članova u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari.

Članak 4.

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća nakon konstituiranja prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 3. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je član Općinskog vijeća pripadao u času konstituiranja Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 3. Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje se udruživanjem prestale postojati.

Članak 5.

Ukoliko nezavisni član Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Općinskom vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Općinskog proračuna ostaju tom članu Općinskog vijeća izabran s nezavisne liste, te se na istog i nadalje primjenjuju sve odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 23/11 i 61/11), koje se odnose na nezavisne članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave s nezavisne liste.

Članak 6.

Sukladno članku 3. ove Odluke sredstva osigurana u proračunu Općine Donji Kukuruzari za financiranje rada političkih stranaka i nezavisnih članova utvrđuju se u iznosu od 1.500,00 kuna za svakog člana Općinskog vijeća.

Članak 7.

Sredstava koja se osiguravaju za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke.

Nezavisnim članovima Općinskog vijeća sredstva se doznaju na poseban račun kojeg su dužni otvoriti za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 8.

Sredstva osigurana u proračunu Općine Donji Kukuruzari za rad političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća isplaćivat će se slijedećom dinamikom i u slijedećim iznosima:

1. dio do 19. travnja 2013. godine

2. dio do 10. svibnja 2013. godine.

Politička stranka	Broj članova u OV	Iznos osiguranih sred. u proračunu	Iznos isplate 1. dijela	Iznos isplate 2. dijela
HDZ	7	10.500,00	5.250,00	5.250,00
HSS	2	3.000,00	1.500,00	1.500,00
HSP	1	1.500,00	750,00	750,00
SDP	1	1.500,00	750,00	750,00
HNS	3	4.500,00	2.250,00	2.250,00
Nezavisni član	1	1.500,00	750,00	750,00
UKUPNO	15	22.500,00	11.250,00	11.250,00

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 402-01/13-01/01
URBROJ: 2176/07-01-13-1
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/08), članka 14. stavka 4. Zakon o sprječavanju sukoba interesa (»Narodne novine«, broj 26/11) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI. sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donosi

O D L U K U

o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Donji Kukuruzari

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba (trgovačkih društava i ustanova) od posebnog interesa za Općinu Donji Kukuruzari, a kako slijedi:

- trgovačko društvo »Komunalac Donji Kukuruzari« d.o.o., Don Ante Lizatovića 10, Donji Kukuruzari
- ustanova Narodna knjižnica i čitaonica »Narodni predak« Donji Kukuruzari, Mečenčani 11b, Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 305-01/13-01/01
URBROJ: 2176/07-01-13-1
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

6.

Na temelju članka 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI. radnoj sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Analize sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2012. godinu

Članak 1.

USVAJA SE, Analiza sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2012. godinu.

Članak 2.

Analiza sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2012. godinu neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 810-03/13-01/02
URBROJ: 2176/07-01-13-1
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

7.

Na temelju članka 28. i 29. Zakon o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07 i 38/09) i članak 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI. sjednici održanoj 27. ožujka 2012. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2013. godinu

Članak 1.

USVAJAJU SE, Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2013. godinu.

Članak 2.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2013. godinu neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 810-03/13-01/03
URBROJ: 2176/07-01-13-1
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

8.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI. sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donijelo je

P L A N

davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2013. godinu

I.

Donosi se Plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2013. godinu (nadalje: Plan) na području Općine Donji Kukuruzari, a kako slijedi:

1. a) Vrsta koncesije: b) Planirani broj koncesija: c) Rok davanja koncesije: d) Procijenjena godišnja naknada za koncesiju:	SAKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA 1 4 godine 5.000,00 kuna
2. a) Vrsta koncesije: b) Planirani broj koncesija: c) Rok davanja koncesije: d) Procijenjena godišnja naknada za koncesiju:	DIMNJAČARSKI POSLOVI 1 4 1.400,00 kuna
3. a) Vrsta koncesije: b) Planirani broj koncesija: c) Rok davanja koncesije: d) Procijenjena godišnja naknada za koncesiju:	OPSKRBA DOMAĆINSTAVA PITKOM VODOM 1 5 godina 5.000,00 kuna

II.

Pravna osnova za davanje koncesija iz točke I. ovog Plana sadržana je u članku 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12), članku 4. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i Odluci o obavljanju komunalnih djelatnostima temeljem koncesije na području Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 34/07).

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 363-02/13-01/02

URBROJ: 2176/07-01-13-1

Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

9.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i članka 30. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 28/09, 32/09, 45/09, 42/11 i 8/12), Općinsko vijeće Općine Donji Kukuruzari, na XXXI. sjednici održanoj 27. ožujka 2013. godine, donijelo je

SREDNJOROČNI PLAN

davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje 2013. - 2015. godine

I.

Donosi se Srednjoročni plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za razdoblje 2013. - 2015. godine (nadalje: Plan) na području Općine Donji Kukuruzari, a kako slijedi:

1. a) Vrsta koncesije: b) Planirani broj koncesija: c) Rok davanja koncesije: d) Procijenjena godišnja naknada za koncesiju:	SAKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA 1 4 godine 5.000,00 kuna
2. a) Vrsta koncesije: b) Planirani broj koncesija: c) Rok davanja koncesije: d) Procijenjena godišnja naknada za koncesiju:	DIMNJAČARSKI POSLOVI 1 4 1.400,00 kuna
3. a) Vrsta koncesije: b) Planirani broj koncesija: c) Rok davanja koncesije: d) Procijenjena godišnja naknada za koncesiju:	OPSKRBA DOMAĆINSTAVA PITKOM VODOM 1 5 godina 5.000,00 kuna

II.

Pravna osnova za davanje koncesija iz točke I. ovog Plana sadržana je u članku 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12), članku 4. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 143/12) i Odluci o obavljanju komunalnih djelatnostima temeljem koncesije na području Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 34/07).

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA : 363-02/13-01/03
URBROJ: 2176/07-01-13-1
Donji Kukuruzari, 27. ožujka 2013.

Predsjednik
Mijo Latin, v.r.

OPĆINA DVOR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 30. stavka 1. alineja 1. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Općine Dvor

Članak 1.

U Statutu Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10 - u daljnjem tekstu: Statut), članak 16. mijenja se i glasi:

»Članak 16.

Lokalni referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Dvor, o prijedlogu općeg akta i kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Na temelju odredaba zakona i Statuta raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća Općine Dvor, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača u Općini Dvor i većina vijeća mjesnih odbora na području Općine.

Članak 2.

Članak 17. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 17.

Općinski načelnik i zamjenik koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača u Općini Dvor.

Općinsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini Dvor te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika i zamjenika koji je izabran s njim u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika.

Referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika izabranog zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Dvor.

Članak 3.

Članak 18. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 18.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća Općine Dvor, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće Općine Dvor dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini Dvor, Općinsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini Dvor i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke.

Općinsko vijeće Općine Dvor može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.«.

Članak 4.

Članak 21. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 21.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.«.

Članak 5.

U članku 22. Statuta riječi: »provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu« zamjenjuju se riječima: »provode ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, svatko u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.«.

Članak 6.

U članku 23. Statuta na kraju 1. stavka briše se točka i dodaju riječi »ili statutom.«.

Iza 1. stavka dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.«

Dosadašnji stavci 2, 3. i 4. postaju stavci 3, 4. i 5.

Članak 7.

U članku 24. Statuta stavak 1. mijenja se i glasi:

»Mjesni zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća ili predsjednik vijeća mjesnog odbora u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.«.

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće, a obvezno mu prisustvuju predsjednik Općinskog vijeća ili druga osoba u ime Općinskog vijeća koju on odredi i predlagatelj općeg akta o kojem se traži mišljenje ili osoba koju on odredi.«

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

Članak 8.

Članak 29. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 29.

Općinsko vijeće Općine Dvor ima 15 članova.

Pripadnici hrvatskog naroda imaju pravo na zastupljenost u Općinskom vijeću s najmanje 3 člana.

Ukoliko se, sukladno zakonskim odredbama na izborima ne postigne odgovarajuća zastupljenost predstavnika hrvatskog naroda u Općinskom vijeću Općine Dvor, broj članova Općinskog vijeća povećat će se do broja koji je potreban da bi bila postignuta odgovarajuća zastupljenost iz stavka 2. ovog članka, u kojem slučaju će Općinsko vijeće iznimno imati više od 15 članova i broj članova iznimno može biti paran.«

Članak 9.

U članku 30. stavku 1. Statuta alineja 9. briše se.

U stavku 1. dosadašnje alineje 10. do 24. postaju alineje 9. do 23.

U stavku 1. dosadašnja alineja 12. koja postaje alineja 11. mijenja se i glasi:

»- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom, odnosno ako je iznos od 0,5% manji od 70.000,00 kuna, Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom većom od te vrijednosti, ako je stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

U stavku 1. dosadašnja alineja 25. koja postaje alineja 24. mijenja se i glasi:

»- osniva radna tijela te bira i razrješuje članove radnih tijela Općinskog vijeća,«.

U stavku 1. dosadašnje alineje 26. i 27. postaju alineje 25. i 26.

U stavku 1. dosadašnja alineja 28. koja postaje alineja 27. mijenja se i glasi:

»- imenuje i razrješuje druge osobe utvrđene zakonom, drugim propisima, ovim Statutom ili posebnim odlukama Općinskog vijeća,«.

U stavku 1. dosadašnja alineja 29. postaje alineja 28.

Članak 10.

Članak 31. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 31.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Potpredsjednik Općinskog vijeća zamjenjuje predsjednika Općinskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

Potpredsjednik Općinskog vijeća može obavljati poslove iz djelokruga predsjednika Općinskog vijeća kada mu ih predsjednik povjeri.

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu, sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.«

Članak 11.

U članku 32. Statuta iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode općinskom načelniku«.

Članak 12.

Iza članka 32. Statuta dodaje se članak 32 A. koji glasi:

»Članak 32 A.

Član Općinskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati u sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i zamjenicima općinskog načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Član Općinskog vijeća ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.«

Članak 13.

U članku 33. stavku 3. Statuta riječ »troškova« briše se.

Članak 14.

U članku 34. Statuta u stavku 1. alineja 2. mijenja se i glasi:

»- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,«.

U stavku 1. alineja 4. mijenja se i glasi:

»- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Dvor, danom prestanka prebivališta,«.

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»Članu Općinskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.«.

Članak 15.

U članku 35. stavku 1. Statuta na kraju stavka iza točke dodaje se rečenica: » Član Općinskog vijeća dužan je u roku od 8 dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.«.

U članku 35. stavku 2. Statuta na kraju stavka iza točke dodaje se rečenica: »Ako član Općinskog vijeća ne podnese pisani zahtjev iz ovog stavka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.«.

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»Član Općinskog vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća za koje vrijeme će ga zamjenjivati zamjenik sukladno odredbama posebnog zakona, s tim da mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci i prestaje osmog dana od dana dostave obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.«.

Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

Članak 16.

U članku 40. Statuta stavak 1. mijenja se i glasi:

»Izvršno tijelo Općine Dvor je općinski načelnik.«.

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»Iznimno od stavka 1. ovog članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika. Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika je zamjenik općinskog načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s općinskim načelnikom, a dužnost općinskog načelnika obnaša ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Općini Dvor. Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.«.

U dosadašnjem stavku 3. koji postaje stavak 4. alineja 5. mijenja se i glasi:

»- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine Dvor u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolaganju ostalom imovinom, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina, odnosno raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

U dosadašnjem stavku 3. koji postaje stavak 4. alineja 10. mijenja se i glasi:

»- imenuje i razrješuje predstavnike Općine Dvor u tijelima javnih ustanova kojih je osnivač Općina Dvor, trgovačkih društava u kojima Općina Dvor ima udjele i dionice i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Općina Dvor, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno«.

U dosadašnjem stavku 3. koji postaje stavak 4. alineja 26. mijenja se i glasi:

»- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.«.

Iza dosadašnjeg stavka 3., koji je postao stavak 4., dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

»Općinski načelnik je dužan dostaviti odluku iz stavka 4. alineja 10. ovog članka Općinskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja i istu objaviti u službenom vjesniku Općine Dvor.«.

Članak 17.

U članku 43. stavku 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

»- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis i to u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta, te tražiti da Općinsko vijeće u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi općeg akta ukloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće ne ukloni uočene nedostatke, općinski načelnik će bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta da bi isti ocijenio osnovanost navedene odluke.«.

Članak 18.

Članak 44. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 44.

Općinski načelnik Općine Dvor ima jednog zamjenika koji se kandidira i bira zajedno s općinskim načelnikom i kojeg biraju svi birači koji imaju prebivalište u Općini Dvor.

Zamjenik općinskog načelnika zamjenjuje općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili ako je općinski načelnik iz drugih razloga spriječen obavljati svoju dužnost. Smatra se da je općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako dulje od 30 dana nije prisutan u prostorijama Općine a pritom dužnosnicima i zaposlenicima Općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi obavljanja poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

Iz razloga što pripadnici srpske nacionalne manjine čine većinu stanovništva u Općini Dvor pa pripadnici hrvatskog naroda imaju pravo na razmjernu zastupljenost u izvršnom tijelu, općinski načelnik ima i jednog zamjenika iz reda pripadnika hrvatskog naroda kojeg biraju birači pripadnici hrvatskog naroda s prebivalištem u Općini Dvor.«.

Članak 19.

Članak 46. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 46.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici imaju pravo odlučiti hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno o čemu su u roku od 8 dana od dana

stupanja na dužnost dužni pisano obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine Dvor, a ne dostave li navedenu obavijest smatrat se da će dužnost obavljati volonterski.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici mogu u tijeku mandata promijeniti način obavljanja dužnosti, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Dvor s tim da im novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana slijedećeg mjeseca nakon dostave navedene obavijesti.«.

Članak 20.

Članak 47. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 47.

Općinskom načelniku i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Općine Dvor, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Ako općinskom načelniku mandat prestane prije isteka dvije godine mandata pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela će o tome u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

U slučaju prestanka mandata općinskog načelnika nakon isteka dvije godine mandata, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik koji je izabran zajedno sa njim.«.

Članak 21.

Članak 48. Statuta briše se.

Članak 22.

Članak 49. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 49.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Dvor, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave prenijetih na Općinu Dvor, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel Općine Dvor.

Jedinostveni upravni odjel neposredno izvršava i nadzire provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine Dvor i odgovoran je za stanje u područjima za koja je osnovan.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika u slučajevima određenim zakonom.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, način rada, kao i druga pitanja od značaja za rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dvor, uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Dvor.«.

Članak 23.

Članak 50. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 50.

Jedinstveni upravni odjel Općine Dvor samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova odgovara općinskom načelniku.«

Članak 24.

U članku 57. Statuta iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.«

Dosadašnji stavak 3. koji postaje stavak 4. mijenja se i glasi:

»Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.«.

Članak 25.

U članku 60. stavku 1. Statuta riječi: »tajnim glasanjem« zamjenjuju se riječima: »javnim glasanjem većinom glasova svih članova«.

Članak 26.

U članku 72. Statuta stavak 2. mijenja se i glasi:

»U Općini Dvor Srbi kao nacionalna manjina čine 71,90 % stanovništva Općine po popisu stanovništva na dan 31. ožujka 2011.«.

Članak 27.

U članku 73. Statuta broj: »60,86« zamjenjuje se brojem: »71,90«, a riječi: »Zakona o pravima nacionalnih manjina« zamjenjuju se riječima: »Ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina«.

Članak 28.

U članku 74. Statuta riječi: »Zakona o pravima nacionalnih manjina« zamjenjuju se riječima: »Ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina«.

Članak 29.

U članku 77. Statuta stavak 2. i stavak 3. brišu se.

Stavak 4. koji postaje stavak 2. mijenja se i glasi:

»Općina Dvor dužna je politiku upošljavanja novih službenika, odnosno službenika koji se primaju na upražnjena radna mjesta provoditi na način na koji će osigurati poštivanje prava srpske nacionalne manjine.«.

Članak 30.

Članak 85. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 85.

Temeljni financijski akt Općine Dvor je Proračun Općine Dvor, koji donosi Općinsko vijeće Općine Dvor u skladu s posebnim zakonom.

Općinski načelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj predlaže Općinskom vijeću donošenje proračuna, s tim da općinski načelnik može prijedlog proračuna povući i nakon glasanja o amandmanima, a prije glasanja o proračunu u cjelini.«.

Članak 31.

Članak 86. Statuta mijenja se i glasi:

»Članak 86.

Ukoliko se proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi uvodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i poslovníkom.

Predlagatelji utvrđeni poslovníkom Općinskog vijeća mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.«.

Članak 32.

U članku 94. Statuta u stavku 1. riječi: »Upravna tijela« zamjenjuju se riječima: »Jedinstveni upravni odjel«, a na kraju stavka 1. briše se točka i dodaju riječi: (upravne stvari).«.

Stavak 3. i stavak 4. mijenjaju se i glase:

»Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuje se Zakon o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.«.

Članak 33.

Članak 95. Statuta briše se.

Članak 34.

U članku 97. Statuta stavak 2. mijenja se i glasi:

»Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.«.

Članak 35.

Iza članka 97. dodaje se novi članak 97.a koji glasi:

»Članak 97.a

Nadzor nad zakonitosti rada Općinskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.«.

Članak 36.

U članku 101. Statuta riječi: »upravnih tijela« zamjenjuju se riječima: »Jedinstvenog upravnog odjela.«.

Članak 37.

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovníkom Općinskog vijeća Općine Dvor da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Statuta Općine Dvor.

Članak 38.

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Dvor stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor, osim članka 9. stavak 3., članka 15., članka 16. stavak 3., 4. i 6., članka 18. i članka 19., koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

Članak 14. stavak 3. stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/13-01/01
URBROJ: 2176/08-02-13-01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

2.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 30. stavka 1. alineje 2. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

POSLOVNIČKU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog
vijeća Općine Dvor

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 - u daljnjem tekstu: Poslovnik), u članku 2. stavak 3. mijenja se i glasi:

»Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, a ako je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedava prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.«.

Članak 2.

Članak 5. Poslovnika mijenja se i glasi:

»Članak 5.

Na temelju izvješća Mandatne komisije iz članka 4. ovog Poslovnika, utvrđuje se prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, odnosno u slučaju da je više lista dobilo isti najveći broj glasova prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću. Izabrani član Općinskog vijeća iz stavka 1. ovog članka predsjedava konstituirajućom sjednicom do izbora predsjednika Općinskog vijeća, do kojeg trenutka u pogledu predsjedanja sjednicom ima sva prava i dužnosti kao i predsjednik Općinskog vijeća.«.

Članak 3.

U članku 6. stavku 1. Poslovnika riječi: »pred najstarijim članom Općinskog vijeća kao predsjedateljem« zamjenjuju se riječima: »pred predsjedateljem iz članka 5. ovog Poslovnika«.

Članak 4.

Članak 11. Poslovnika mijenja se i glasi:

»Članak 11.

Članovi Općinskog vijeća imaju zamjenike koji obnašaju dužnost člana Općinskog vijeća ukoliko članu Općinskog vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koje je izabran.

Člana Općinskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste, a kojeg odredi politička stranka koja je bila predlagatelj liste.

Člana Općinskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi dvije ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Političke stranke dužne su o sklopljenom sporazumu odnosno postignutom dogovoru obavijestiti Jedinšteni upravni odjel koji je nadležan za poslove predstavničkog i izvršnog tijela.

Člana Općinskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

Člana Općinskog vijeća izabranog na kandidacijskoj listi političke stranke koja je nakon provedenih izbora brisana iz registra političkih stranaka zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.«.

Članak 5.

U članku 12. stavku 1. alineja 2. Poslovnika mijenja se i glasi:

»- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,«.

U stavku 1. alineja 4. mijenja se i glasi:

»- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Dvor, danom prestanka prebivališta,«.

U članku 12. Poslovnika iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

»Članu Općinskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. alineje 5. ovoga članka.«.

Članak 6.

U članku 13. stavak 1. Poslovnika mijenja se i glasi:

»Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovitim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća.«.

Članak 7.

U članku 14. stavku 1. Poslovnika iza alineje 5. dodaje se nova alineja 6. koja glasi:

»ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.«.

Članak 8.

U članku 15. stavku 1. Poslovnika riječi: »Upravna tijela Općine Dvor dužna su« zamjenjuje se riječima: »Jedinstveni upravni odjel Općine Dvor dužan je«.

Članak 9.

U članku 17. stavku 2. Poslovnika riječ »troškova« briše se.

Članak 10.

U članku 18. stavku 1. Poslovnika riječi: »pročelnici- ma upravnih tijela« zamjenjuju se riječima: »pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela«.

U članku 18. stavku 6. Poslovnika riječ »pročelnici« zamjenjuje se riječima: »pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela«.

Članak 11.

U članku 19. stavku 1. Poslovnika riječi: »pročelnici- ma upravnih tijela« zamjenjuju se riječima: »pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela«.

Članak 12.

U članku 25. stavku 1. Poslovnika riječi: »Službe Općinskog vijeća« zamjenjuju se riječima: »Jedinstve- nog upravnog odjela«.

Članak 13.

U članku 30. stavku 2. Poslovnika iza alineje 8. dodaju se nove alineje 9. i 10. koje glase:

- »- dostavlja predstojniku Ureda državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji radi nadzora zakonitosti statut, poslovnik, proračun kao i sve druge opće akte koje je donijelo Općinsko vijeće zajedno s izvadcima iz zapisnika koji se odnose na postupak njihova donošenja,
- dostavlja općinskom načelniku sve opće akte koje je donijelo Općinsko vijeće,«.

Dosadašnje alineje 9, 10. i 11. postaju alineje 11, 12. i 13.

Članak 14.

U članku 39. stavku 3. Poslovnika alineja 3. mijenja se i glasi:

- »- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju man- data članova Općinskog vijeća zbog obnašanja nespojive dužnosti ili iz osobnih razloga i o zamjenicima koji umjesto njih počinju obnašati vijećničku dužnost,«.

Članak 15.

U članku 77. stavku 1. Poslovnika u posljednjem četvrtom retku, iza riječi: »podnosi općinski načelnik« dodaju se riječi: »kao jedini ovlašteni predlagatelj«.

Iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2, 3. i 4. koji glase:

»Općinski načelnik može podneseni prijedlog pro- računa povući i nakon glasovanja o amandmanima a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ako se proračun za narednu godinu ne može doni- jeti prije početka godine za koju se donosi, a općinski načelnik ne predloži privremeno financiranje, privre- meno financiranje može predložiti i Odbor za proračun i financije kao nadležno radno tijelo Općinskog vijeća ili najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadlež- nog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Općinsko vijeće i razriješiti općinskog načelnika te imenovati povjerenika i raspisati prijevremene izbore.«.

Dosadašnji stavak 2. koji postaje stavak 5. mijenja se i glasi:

»Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća dok se Odluka o privremenom financiranju donosi većinom glasova prisutnih članova Općinskog vijeća ako je na sjednici prisutna većina članova Općinskog vijeća.«.

Članak 16.

U članku 82. Poslovnika riječi: »Službe Općinskog vijeća« zamjenjuju se riječima: »Jedinstvenog uprav- nog odjela«

Članak 17.

U članku 83. Poslovnika stavak 5. i stavak 6. mi- jenjaju se i glase:

»Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu Općinskog vijeća u roku iz stavka 3. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 5. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev naj- manje jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Iza stavka 6. dodaju se novi stavci 7. i 8. koji glase:

»Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama 3. 5. i 6. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja..

Sjednica Općinskog vijeća sazvana protivno odred- bama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.«.

Članak 18.

U članku 107. stavku 2. Poslovnika alineja 6. briše se.

U stavku 2. dosadašnje alineje 7. i 8. postaju alineje 6. i 7.

Članak 19.

U članku 113. stavku 3. Poslovnika riječi: »Službe Općinskog vijeća« zamjenjuju se riječima: »Jedinstve- nog upravnog odjela«.

Članak 20.

U članku 116. stavku 2. Poslovnika riječi: »Službe Općinskog vijeća« zamjenjuju se riječima: »Jedinstve- nog upravnog odjela.«.

Članak 21.

U članku 18. stavku 1. Poslovnika riječi: »Službi Općinskog vijeća« zamjenjuju se riječima: »Jedinstvenom upravnom odjelu.«.

Članak 22.

Ovlašćuje se Odbor za statut i poslovnik Općinskog vijeća Općine Dvor da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dvor.

Članak 23.

Ova Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dvor stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor, osim članka 15. stavka 2. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i općinskih načelnika, gradonačelnika i župana i članka 5. stavka 2. koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/13-01/02
URBROJ: 2176/08-02-13-02
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

3.

Temeljem članka 48. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 30. stavka 1. alineje 12. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o nabavi električne energije

Članak 1.

Općina Dvor će provesti postupak nabave električne energije u 2013. godini, procijenjene vrijednosti nabave 232.000,00 Kn (bez uračunatog PDV-a)

Članak 2.

Nabava električne energije provest će se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/13-01/04
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

4.

Temeljem članka 48. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj /regionalnoj/ samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 30. stavka 1. alineje 12. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o kupovini ekstra lakog lož-ulja

Članak 1.

Općina Dvor će kupiti 18.000 litara ekstra lakog lož-ulja za potrebe centralnog grijanja u 2013. godini, procijenjene vrijednosti nabave 108.000,00 Kn (bez uračunatog PDV-a)

Članak 2.

Kupovina ekstra lakog lož-ulja provest će se sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/13-01/03
URBROJ: 2176/08-13-01-01/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

5.

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 150/08, 155/09, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12 i 70/12) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o prijedlogu za imenovanje zdravstvenih radnika
za mrtvozornike**

I.

Općinsko vijeće Općine Dvor predlaže Županijskoj skupštini Sisačko-moslavačke županije da za utvrđivanje nastupa smrti, vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvenih ustanova na području Općine Dvor, imenuje Ljubicu Gagić, višu medicinsku sestru iz Dvora, Trgovi 13, zaposlenu u Domu zdravlja Sisak, Ispostava Dvor.

II.

Zaključak će se dostaviti Sisačko-moslavačkoj županiji - Upravnom odjelu za zdravstvo.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/13-01/05
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

6.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju financijskog izvješća za 2012.
godinu Knjižnice i čitaonice Dvor**

I.

Usvaja se financijsko izvješće za 2012. godinu Knjižnice i čitaonice Dvor.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-04/13-01/01
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

7.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju financijskog izvješća za 2012.
godinu Dječjeg vrtića »Sunce« u Dvoru**

I.

Usvaja se financijsko izvješće za 2012. godinu Dječjeg vrtića »Sunce« u Dvoru.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-04/13-01/01
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

8.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju financijskog izvješća za 2012.
godinu Općinskog društva Crvenog križa Dvor**

I.

Usvaja se financijsko izvješće za 2012. godinu Općinskog društva Crvenog križa Dvor.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-05/13-01/01
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

9.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu za 2012. godinu Knjižnice i čitaonice Dvor****I.**

Usvaja se godišnji Izvještaj o radu za 2012. godinu Knjižnice i čitaonice Dvor.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-04/13-01/02
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

10.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu za pedagošku godinu 2011/2012. godinu Dječjeg vrtića »Sunce« u Dvoru****I.**

Usvaja se godišnji Izvještaj o radu za pedagošku 2011/2012 godinu Dječjeg vrtića »Sunce« u Dvoru.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-04/13-01/02
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

11.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu za 2012. godinu Općinskog društva Crvenog križa Dvor****I.**

Usvaja se Godišnje izvješće o radu za 2012. godinu Općinskog društva Crvenog križa Dvor.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-05/13-01/02
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

12.

Temeljem članka 65. stavka 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, 140/05, 82/06) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2012. godinu****Članak 1.**

Prihvaća se izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2012. godini.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-11/13-01/01
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica
Marija Bilješković, v.r.

13.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 1. srpnja - 31. prosinca 2012. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu načelnika Općine Dvor za razdoblje od 1. srpnja - 31. prosinca 2012. godine.

II.

Sastavni dio ovog Zaključka je tekst Izvještaja o radu načelnika za razdoblje 1. srpnja 2012. - 31. prosinca 2012. godine, koji se neće posebno objavljivati.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/13-01/06
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica

Marija Bilješковиć, v.r.

14.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće načelnika Općine Dvor o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/13-01/01
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica

Marija Bilješковиć, v.r.

15.

Temeljem članka 11. stavka 4. Zakona o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 153/05 - Uredba, 111/06, 60/08 i 87/09) i članka 30. Statuta Općine Dvor (»Službeni vjesnik«, broj 31/09 i 13/10), Općinsko vijeće Općine Dvor, na sjednici održanoj 21. ožujka 2013. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Dvor za 2012. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Dvor za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Dvor.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DVOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/13-01/01
URBROJ: 2176/08-02-13/01
Dvor, 21. ožujka 2013.

Predsjednica

Marija Bilješковиć, v.r.

S A D R Ź A J

**OPĆINA DONJI KUKURUZARI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Statut Općine Donji Kukuruzari	685
2. Poslovnik Općinskog vijeća Općine Donji Kukuruzari	696
3. Odluka o zaštiti izvorišta »Pašino vrelo«	704
4. Odluka o rasporedu sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Donji Kukuruzari za 2013. godinu	710
5. Odluka o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Donji Kukuruzari	711
6. Zaključak o usvajanju Analize sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2012. godinu	711
7. Zaključak o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Kukuruzari za 2013. godinu	711
8. Plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2013. godinu	712
9. Srednjoročni plan davanja koncesije za komunalne djelatnosti za razdoblje 2013. - 2015. godine	712

**OPĆINA DVOR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Dvor	713
2. Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Dvor	718
3. Odluka o nabavi električne energije	720

4. Odluka o kupovini ekstra lakog lož-ulja	720
5. Zaključak o prijedlogu za imenovanje zdravstvenih radnika za mrtvozornike	720
6. Zaključak o usvajanju financijskog izvješća za 2012. godinu Knjižnice i čitaonice Dvor	721
7. Zaključak o usvajanju financijskog izvješća za 2012. godinu Dječjeg vrtića »Sunce« u Dvoru	721
8. Zaključak o usvajanju financijskog izvješća za 2012. godinu Općinskog društva Crvenog križa Dvor	721
9. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu za 2012. godinu Knjižnice i čitaonice Dvor	722
10. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu za pedagošku godinu 2011/2012. Dječjeg vrtića »Sunce« u Dvoru	722
11. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvještaja o radu za 2012. godinu Općinskog društva Crvenog križa Dvor	722
12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava šumskog doprinosa za 2012. godinu	722
13. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika za razdoblje od 1. srpnja - 31. prosinca 2012. godine	723
14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu	723
15. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Dvor za 2012. godinu	723

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.