

SLUŽBENI VJESNIK

2021.

BROJ: 15

ČETVRTAK, 18. OŽUJKA 2021.

GODINA LXVII

S A D R Ź A J

OPĆINA HRVATSKA DUBICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | | | | | |
|-----|---|-----|-----|---|-----|
| 19. | Statut Općine Hrvatska Dubica | 608 | 33. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2020. godine | 635 |
| 20. | Poslovnik Općinskog vijeća Općine Hrvatska Dubica | 622 | 34. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od jednokratnih naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2020. godine | 636 |
| 21. | Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Hrvatska Dubica u području prirodnih nepogoda tijekom 2021. godine | 631 | 35. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa tijekom 2020. godine | 636 |
| 22. | Odluka o stavljanju izvan snage Odluke | 632 | 36. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju utroška sredstava ostvarenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države tijekom 2020. godine | 636 |
| 23. | Odluka o davanju pozajmice DVD-u Hrvatska Dubica | 632 | 37. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Hrvatska Dubica tijekom 2020. godine | 637 |
| 24. | Odluka - zamolba Josipa Vincekovića, vlasnika obrta POLJOPRIVREDA | 633 | 38. | Zaključak o usvajanju Plana i programa rada Narodne knjižnice i čitaonice »Ivo Kozarčanin« Hrvatska Dubica za 2021. godinu | 637 |
| 25. | Odluka o izmjenama Odluke o naknadama članovima Općinskog vijeća i članovima radnih tijela Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Hrvatska Dubica | 633 | 39. | Zaključak o usvajanju Izvješća društva KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti o izvršenju Odluke o grobljima tijekom 2020. godine | 637 |
| 26. | Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o koefficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica | 633 | 40. | Zaključak o usvajanju I. Polugodišnje izvješće društva KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti o obavljanju komunalnih djelatnosti za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine | 637 |
| 27. | Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama | 634 | 41. | Zaključak o usvajanju Financijskog izvješća Osnovne škole Ivo Kozarčanin Hrvatska Dubica za 2020. godinu | 638 |
| 28. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi tijekom 2020. godine | 634 | 42. | Zaključak o usvajanju Izvješća o radu općinske načelnice Općine Hrvatska Dubica za period 1. srpnja do 31. prosinca 2020. godine | 638 |
| 29. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi tijekom 2020. godine | 634 | | | |
| 30. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu tijekom 2020. godine | 634 | | | |
| 31. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima tijekom 2020. godine | 635 | | | |
| 32. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada tijekom 2020. godine | 635 | | | |

OPĆINA HRVATSKA DUBICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

19.

Na temelju članka 8. i članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

STATUT

Općine Hrvatska Dubica

I. - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Općine Hrvatska Dubica (u nastavku: Statut) podrobnije se uređuje:

- status, područje i službena obilježja,
- oblici suradnje,
- samoupravni djelokrug,
- oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma o pitanjima iz samoupravnog djelokruga,
- ovlasti i način rada tijela,
- ustrojstvo,
- imovina, financiranje i akti,
- prava nacionalnih manjina,
- mjesna samouprava,
- osnivanje javnih službi,
- osnivanje Savjeta mladih,
- javnost rada,

i druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. - STATUS, PODRUČJE I OBILJEŽJA

Članak 3.

Općina Hrvatska Dubica kao jedinica lokalne samouprave pravna je osoba, a obuhvaća područja sljedećih naselja: Hrvatska Dubica, Baćin, Cerovljani, Slabinja i Živaja.

Granice Općine Hrvatska Dubica mogu se mijenjati na način i u postupku posebnim propisanim zakonom.

Pri svakoj namjeravanoj promjeni područja Općine Hrvatska Dubica tražit će se mišljenje njezinih stanovnika, a dobiveno mišljenje nije obvezujuće.

Članak 4.

Sjedište Općine Hrvatska Dubica je u Hrvatskoj Dubici, u Ulici Vjekoslava Venka 4.

Članak 5.

Općina Hrvatska Dubica ima svoja obilježja: grb, zastavu i himnu.

Izgled grba i zastave Općine Hrvatska Dubica, te način isticanja i uporabe istih utvrđen je posebnom odlukom.

Grb i zastava mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija, ugled i dostojanstvo Općine Hrvatska Dubica i Republike Hrvatske.

Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

Tekst Himne Općine Hrvatska Dubica je:

»OJ, HRVATSKA DUBICE LIJEPA!

Oj, Hrvatska Dubice lijepa
tebe krasi plava Una rijeka.
Il' je plava, il' više zelena
mome srcu uvjek omiljena.

L'jepo te je pogledat s Patrije
kad te jarko sunašće ogrije.
Sva zelena, pitoma, radosna
oj, Hrvatska Dubice ponosna.

Dušmani su mnogi te gazili
al' te nikad nisu pokorili.
Hrvatska si, hrvatska češ biti
oj, Dubice cv'jete plemeniti.«

Himna Općine Hrvatska Dubica, iz stavka 5. ovoga članka, izvodi se u svečanim prigodama, nakon himne Republike Hrvatske.

Članak 6.

Tijela Općine Hrvatska Dubica imaju svoje pečate.

Opis pečata iz stavka 1. ovoga članka, te način njihove uporabe i čuvanja, uređen je posebnim zakonom i posebnom odlukom.

Članak 7.

Općina Hrvatska Dubica ima svoj dan (Dan Općine Hrvatska Dubica) koji se svečarski obilježava 4.-oga kolovoza svake godine, kao sjećanje na dan oslobođenja područja Općine Hrvatska Dubica u pobjedonosnoj Vojno-redarstvenoj akciji »Oluja«.

II.1. Javna priznanja

Članak 8.

U prigodi Dana Općine Hrvatska Dubica dodjeljuju se javna priznanja, te priređuju druge prigodne svečanosti.

Javna priznanja Općine Hrvatska Dubica su: Povelja počasni građanin Općine Hrvatska Dubica, Povelja Općine Hrvatska Dubica, Zahvalnica Općine Hrvatska Dubica i Spomenica Općine Hrvatska Dubica.

Odluku o dodjeli javnih priznanja donosi Općinsko vijeće.

Način prikupljanja prijedloga i donošenje odluke o dodjeli javnih priznanja regulirani su posebnom odlukom.

III. - OBLICI SURADNJE

Članak 9.

Općina Hrvatska Dubica osobito surađuje s pripadajućom Sisačko-moslavačkom županijom, te sa svim općinama, gradovima i županijama u Republici Hrvatskoj.

Općina Hrvatska Dubica može biti u sastavu nacionalnih udruga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa.

Članak 10.

Općina Hrvatska Dubica, sa ciljem uspostave prijateljskih odnosa, suradnje i razmjene iskustava i ostvarenja zajedničkih interesa u unapređenju gospodarskoga, društvenog i kulturnog razvitka, a u okviru svoga samoupravnog djelokruga, može uspostavljati i održavati suradnju i posebne prijateljske odnose s drugim općinama, gradovima i županijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, sukladno zakonu i međunarodnim ugovorima.

Odluku o uspostavi suradnje s drugom općinom, gradom ili županijom u zemlji i inozemstvu, u smislu stavka 1. ovoga članka, donosi Općinsko vijeće kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Odluka iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se nadležnom ministarstvu na provjeru zakonitosti.

Nadzor nad istom obavlja se sukladno zakonu.

Povelju o prijateljstvu, u ime Općine Hrvatska Dubica, potpisuje općinski načelnik, a ista se objavljuje u službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

IV. - SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 11.

Općina Hrvatska Dubica samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti rada i akata tijela Općine Hrvatska Dubica od strane nadležnih državnih tijela.

Općina Hrvatska Dubica, u svom samoupravnom djelokrugu, obavlja poslove od lokalnog značenja

kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koje nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- vatrogastvo,
- promet na svomu području,
- te druge poslove koje je, sukladno posebnim zakonima, dužna organizirati i koje može obavljati.

Općina Hrvatska Dubica obavlja poslove iz svoga samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 2. ovoga članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 12.

Općina Hrvatska Dubica može:

- obavljanje pojedinih poslova iz članka 11. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave i to: osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkoga upravnog odjela ili službe, zajedničkoga trgovačkoga društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova osobito u svrhu pripreme projekata za privlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, u skladu s posebnim zakonom,
- pojedine poslove iz svoga samoupravnog djelokruga, prenijeti na Sisačko-moslavačku županiju.

Članak 13.

Odluke o obavljanju poslova, na način propisan člankom 12. ovoga Statuta, donosi Općinsko vijeće temeljem kojih općinski načelnik potpisuje sporazume o uređivanju međusobnih odnosa.

V. - NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 14.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu, a sukladno zakonu i ovom Statutu.

Referendum se provodi na način i po postupku propisan posebnim zakonom.

Članak 15.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine Hrvatska Dubica, o prijedlogu općega akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine Hrvatska Dubica kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 15. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva općinskog načelnika sukladno zakonu i ovom Statutu.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke predlagatelja (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis predlagatelja/ birača.

Članak 17.

Na temelju posebnog zakona i ovoga Statuta prijedlog za raspisivanje referenduma može podnijeti najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Hrvatska Dubica

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina vijećnika odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih vijećnika.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke nadležnoga tijela.

Protiv odluke tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu kojom je utvrđeno da prijedlog za raspisivanje referenduma nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svoga djelokruga.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Hrvatska Dubica i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 18.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica

te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Zborove građana, do osnivanja mjesnih odbora, saziva Općinsko vijeće, odnosno općinski načelnik, radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu Hrvatska Dubica ili za pojedino naselje.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za pojedina naselja.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru građana, većinom glasova prisutnih građana, ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno od zbora građana savjetodavno je za Općinsko vijeće i općinskog načelnika.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana uređuje se općim aktom Općinu Hrvatska Dubica u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenoga pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

O prijedlogu i peticiji, iz stavka 1. ovoga članka, Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini Hrvatska Dubica te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije, iz stavka 1. ovoga članka, mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine Hrvatska Dubica.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanja o njima i druga pitanja uređuju se općim aktom Općine Hrvatska Dubica u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 20.

Tijela Općine Hrvatska Dubica dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na rad tih tijela, na rad Jedinstvenog upravnog odjela te na nepravilan odnos službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela kada im se obraćaju radi ostvarenja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnesene predstavke i pritužbe predsjednik Općinskog vijeća, općinski načelnik odnosno pročelnik Upravnog odjela dužni su dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja istih.

Tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (knjiga za pritužbe i sl.) osigurat će se na vidnome mjestu, te omogućiti i usmeno izjavljivanje istih.

Predstavke i pritužbe iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine Hrvatska Dubica.

VI. - TIJELA OPĆINE

Članak 21.

Tijela Općine Hrvatska Dubica su:

- predstavničko tijelo - Općinsko vijeće,
- izvršno tijelo - općinski načelnik.

Iznimno, izvršno tijelo je i zamjenik općinskog načelnika koji obnaša dužnost općinskog načelnika u slučaju iz članka 47. ovoga Statuta.

VI. - 1. Općinsko vijeće

Članak 22.

Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica (u nastavku: Općinsko vijeće) predstavničko je tijelo građana i tijela Općine Hrvatska Dubica koje donosi akte u okviru samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica, te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica, poslovi i zadaće koji se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Ukoliko se, na način propisan stavkom 2. ovoga članka, ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 23.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na konstituirajućoj odnosno prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina izabranih vijećnika.

Članak 24.

Općinsko vijeće, u okviru samoupravnog djelokruga:

- donosi Statut Općine Hrvatska Dubica, njegove izmjene i dopune, te statutarne odluke,
- donosi Poslovnik o svome radu,
- donosi proračun, njegove izmjene i dopune i odluku o izvršavanju proračuna,
- usvaja polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- donosi odluke i druge opće i pojedinačne akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine Hrvatska Dubica čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom,
- donosi programe javnih potreba,
- donosi odluke o dodjeli koncesije,
- bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća, te imenuje i razrješuje i druge osobe utvrđene zakonom, ovim Statutom ili posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- razmatra izvješća o radu općinskog načelnika, traži izvješća o pojedinim pitanjima iz djelokruga općinskog načelnika,

- donosi odluku o raspisivanju lokalnog referenduma,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela, te bira i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom,
- uređuje unutarnje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela Općine Hrvatska Dubica,
- osniva ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Hrvatska Dubica,
- donosi odluku o osnivanju Savjeta mladih Općine Hrvatska Dubica, bira i razrješuje članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Hrvatska Dubica,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala ili koje su u većinskom vlasništvu Općine Hrvatska Dubica,
- daje prethodnu suglasnost na statut ustanove čiji je osnivač, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa zakonom i općim aktima Općine Hrvatska Dubica,
- imenuje i razrješuje,
- daje vjerodostojno tumačenje općih akata iz svoga djelokruga,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 25.

Općinsko vijeće ima 9 (devet) članova, vijećnika izabranih na način utvrđen zakonom.

Iznimno, broj vijećnika može se povećati te biti i paran u slučaju osiguranja odgovarajuće zastupljenosti pripadnika srpske nacionalne manjine, sukladno zakonu.

Članak 26.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnici za svoj rad ne primaju plaću ali imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenog mišljenja i stavova na sjednici Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka koji su, kao tajni određeni sukladno propisima, a za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti sukladno zakonu, ovom Statutu, Poslovniku Općinskog vijeća i drugim općim aktima.

Članak 27.

Mandat vijećnika izabranih na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četiri godine sukladno

odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

Mandat vijećnika izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četiri godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori odnosno do dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

Članak 28.

Mandat vijećnika može prestati i prije isteka roka iz članka 18. ovoga Statuta i to:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, sukladno pravilima o dostavi propisanoj posebnim zakonom,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti iste,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti iste,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Hrvatska Dubica, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka istoga, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo osim državljanina države članice Europske unije.
- smrću.

Pisana ostavka vijećnika iz stavka 1. točke 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća, te ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Predsjedniku i ostalim izabranim dužnosnicima Općinskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata, osim kada je posebnim zakonom drugačije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Općinsko vijeće razriješilo prije isteka mandata Općinskog vijeća, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,
- danom kada Općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom stupanja na snagu odluke o raspuštanju Općinskog vijeća, odnosno odluke o raspisivanju redovnih izbora.

Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost i službenici Jedinstvenog upravnog odjela koja obavlja kadrovske poslove.

Članak 29.

Izabrani vijećnik koji obnaša neku, zakonom propisanu, nespojivu dužnost, dužan je do dana konstituiranja Općinskog vijeća, o obnašanju nespojive dužnosti odnosno prihvaćanju dužnosti vijećnika obavijestiti Jedinstveni upravni odjel.

Vijećnik koji, za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je, u roku od osam dana od dana prihvaćanja te nespojive dužnosti, o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Vijećniku koji ne dostavi obavijest iz stavka 1. i 2. ovoga članka mandat prestaje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja ako, u roku od osam dana od prestanka obnašanja te nespojive dužnosti, podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanoga zahtjeva.

Ukoliko vijećnik, po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Tijekom trajanja mandata vijećnik ima pravo staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Općinskog vijeća.

Na temelju zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka mirovanje mandata počinje teći od dana dostave istoga, a ne može trajati kraće od šest mjeseci.

Vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Općinskog vijeća.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti vijećnika na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

Iznimno, ograničenje iz stavka 9. ovoga članka ne primjenjuje se u slučaju nastavljanja obnašanja dužnosti vijećnika kojemu je mandat mirovao zbog zamjenjivanja općinskog načelnika, sukladno članku 47. ovoga Statuta.

Vijećniku kojega je općinski načelnik imenovao za privremenog zamjenika općinskog načelnika, mandat miruje po sili zakona od dana kada je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

Članak 30.

Ukoliko mandat vijećnika prestane ili miruje zamjenjuje ga zamjenik sukladno posebnom zakonu i ovom Statutu.

Po ispunjenju uvjeta iz članka 28. ovoga Statuta Mandatno povjerenstvo sačinjava i Općinskom vijeću podnosi izvješće kojim utvrđuje postojanje uvjeta za prestanak mandata vijećnika odnosno za mirovanje mandata vijećnika, te za početak mandata zamjeniku vijećnika.

Prilog Izvješću, iz stavka 2. ovoga članka, čine:

- izjava volje vijećnika - ovjerovljena ostavka ili zahtjev za mirovanje mandata,
- dokument o prestanku mandata na jedan od načina iz članka 28. ovoga Statuta,
- prijedlog zamjenika vijećnika od strane ovlaštenog predlagatelja političke stranke odnosno izvješće o prvomu sljedećem na kandidacijskoj s liste grupe birača, a sve sukladno posebnom zakonu.

Članak 31.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- biti nazočan sjednicama Općinskog vijeća, sudjelovati u radu sjednica i na njima raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća,
- predlagati donošenje akata, podnositi amandmane na prijedloge općih akata, pokrenuti raspravu i izjašnjavati se o istima,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća i tražiti izvješća na aktualnom satu sjednice,
- biti biran i prihvatiti izbor koji mu, svojom odlukom, odredi Općinsko vijeće,
- postavljati pitanja o radu općinskom načelniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela u koja je imenovan i na istima raspravljati i glasovati,
- sudjelovati u utvrđivanju prijedloga općih akata,
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnog tijela Općine Hrvatska Dubica.

Članak 32.

Općinsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih vijećnika.

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili 1/3 vijećnika, predsjednik i potpredsjednici biraju se iz reda vijećnika većinom glasova svih vijećnika.

Potpredsjednici Općinskog vijeća biraju se, u pravilu, u nastavku konstituirajuće sjednice, na način i u postupku izbora predsjednika Općinskog vijeća tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Mandat predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća traje sukladno članku 27. ovoga Statuta odnosno do izbora novoga predsjednika i potpredsjednika.

Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća može podnijeti 1/3 vijećnika.

O prijedlogu iz stavka 5. ovoga članka odlučuje se većinom glasova svih vijećnika.

U slučaju da predsjedniku ili potpredsjedniku/cima Općinskog vijeća prestane mandat izvršit će se izbor novoga predsjednika ili potpredsjednika Općinskog vijeća.

Mandat novoizabranog predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća traje do kraja redovnog mandata, ukoliko ne prestane ranije na jedan od zakonom predviđenih načina.

Članak 33.

Dužnost vijećnika je počasna i za njezino obavljanje ne prima se plaća, ali vijećnik ima pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća ima pravo na mjesečnu naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 34.

Sjednice Općinskog vijeća sazivaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca, a iste saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Sjednice predstavničkog tijela mogu se sazivati i elektroničkim putem.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice predstavničkih tijela iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

Potanje odredbe o načinu konstituiranja, sazivanju, načinu rada i održavanju sjednica, postupak donošenja akata te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća uređuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 35.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- predstavlja Općinsko vijeće,
- saziva, predsjedava i održava red na sjednicama Općinskog vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- predlaže dnevni red sjednice Općinskog vijeća,
- brine o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, te o postupku donošenja akata,
- usklađuje rad radnih tijela,
- po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih Općine Hrvatska Dubica na kojemu se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji Općinskog vijeća i Savjeta mladih Općine Hrvatska Dubica,
- određuje predstavnike Općinskog vijeća u svečanim i drugim prigodama,
- surađuje s predstavničkim tijelima drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- brine o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti vijećnika,
- potpisuje opće i druge akte koje donosi Općinsko vijeće,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća pobliže se uređuju Poslovníkom Općinskog vijeća i drugim općim aktima.

Članak 36.

Glede razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih stavova, unaprjeđenja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti vijećnika, vijećnici se mogu organizirati u međustranačka vijeća i klubove.

Organiziranje međustranačkih vijeća i klubova pobliže se uređuje Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 37.

Radi utvrđivanja prijedloga općih akata i drugih poslova iz djelokruga Općinskog vijeća, te radi učinkovitosti obavljanja poslova iz svoga djelokruga, Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Naziv radnih tijela, iz stavka 1. ovoga članka, njihov sastav, broj članova, djelokrug i način rada pobliže se uređuje Poslovníkom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 38.

Općinsko vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina vijećnika, a odluke donosi većinom glasova nazočnih vijećnika.

Većinom glasova svih vijećnika Općinsko vijeće odlučuje o donošenju: Statuta i njegovih izmjena, statutarne odluke, Poslovníka Općinskog vijeća, proračuna, njegovih izmjena i dopuna, te o usvajanju godišnjeg/polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, odluke o izvršavanju proračuna, odluke o privremenom financiranju, odluke o raspisivanju referendumu osim odluke iz stavka 3. ovoga članka.

Odluka o raspisivanju referendumu za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran na redovnim izborima zajedno s njim, a koji je predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, donosi se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 39.

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno.

Iznimno, nazočnost javnosti može se isključiti i glasovanje može biti tajno što će se potanje urediti Poslovníkom Općinskog vijeća.

Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuju općinski načelnik i njegov zamjenik iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine, te pročelnik Jedinštenog upravnog odjela.

O radu Općinskog vijeća vodi se zapisnik.

Članak 40.

Nadzor zakonitosti rada Općinskog vijeća i nadzor zakonitosti općih akata Općinskog vijeća obavlja se sukladno zakonu i članku 73. ovoga Statuta.

VI. - 2. Općinski načelnik

Članak 41.

Izvršno tijelo u Općini Hrvatska Dubica je općinski načelnik.

Općinski načelnik bira se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Mandat općinskog načelnika počinje prvoga radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvoga radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Općinskom načelniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novoga općinskog načelnika odnosno danom stupanja na

snagu rješenja Vlade Republike Hrvatske o imenovanju povjerenika za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika.

Općinski načelnik od dana raspisivanja izbora za općinskog načelnika pa do stupanja na dužnost novoga općinskog načelnika, može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Općine Hrvatska Dubica.

Članak 42.

Općinski načelnik, u roku od 8 dana od stupanja na dužnost odlučuje hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno i o tomu dostavlja obavijest Jedinštenom upravnom odjelu, sukladno zakonu.

Ukoliko ne dostavi pisanu obavijest, iz stavka 1. ovoga članka, smatrat će se da dužnost obavlja volonterski.

Općinski načelnik, u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti Jedinštenom upravnom odjelu, može promijeniti način obavljanja dužnosti, a ako u obavijesti nije naveden dan početka novoga načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvoga dana sljedećeg mjeseca nakon dostave te obavijesti.

Općinski načelnik, kada dužnost obavlja volonterski, ne može promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih izbora.

Članak 43.

Općinski načelnik, za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti, ostvaruje pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja, sukladno posebnom zakonu i odluci Općinskog vijeća.

Općinski načelnik za vrijeme volonterskog obavljanja dužnosti ostvaruje pravo na naknadu sukladno zakonu i odluci Općinskog vijeća.

Općinski načelnik koji je tu dužnost obavljao profesionalno u posljednjih šest mjeseci prije prestanka obavljanja te dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja te dužnosti ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od šest mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme posljednjih šest mjeseci prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Općinski načelnik koji je tu dužnost obavljao profesionalno manje od šest mjeseci prije prestanka obavljanja te dužnosti, po prestanku profesionalnog obavljanja te dužnosti ostvaruje pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od onoliko mjeseci po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti koliko je dužnost obavljao profesionalno i to u visini prosječne plaće koja mu je isplaćivana za vrijeme prije prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Općinski načelnik za vrijeme volonterskog obavljanja dužnosti, ostvaruju pravo na naknadu sukladno zakonu i odluci Općinskog vijeća.

Pravo iz stavka 3. i 4. ovoga članka ostvaruje se na vlastiti zahtjev općinskog načelnika, a započinje prvoga dana po prestanku profesionalnog obavljanja dužnosti.

Zahtjev iz stavka 6. ovoga članka podnosi se najkasnije posljednjega dana profesionalnog obavljanja dužnosti.

U slučaju propuštanja roka iz stavka 7. ovoga članka općinski načelnik ne ostvaruje pravo iz stavka 2. i 3. ovoga članka.

Općinski načelnik koji dužnost nije obavljao profesionalno nema pravo na naknadu po prestanku obavljanja dužnosti.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela donosi deklaratorne odluke o početku, načinu i prestanku obnašanja dužnosti općinskog načelnika i njegovih zamjenika, kao i pojedinačna rješenja o visini plaće odnosno naknade sukladno zakonu i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 44.

Općinski načelnik zastupa Općinu Hrvatska Dubica.

Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene ovim Statutom sukladno zakonu, a osobito:

- dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću u roku propisanom zakonom,
- priprema prijedloge općih akata i upućuje ih u propisanu proceduru, te podnosi amandmane i daje mišljenje na prijedloge općih akata i na amandmane drugih predlagatelja,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- dva puta godišnje Općinskom vijeću podnosi izvješće o svome radu,
- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je izvršenja Proračuna Općine Hrvatska Dubica,
- usmjerava rad Jedinštenog upravnog odjela, te nadzire zakonitost njegova rada,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Hrvatska Dubica, te njezinim prihodima i rashodima, sukladno zakonu i ovom Statutu,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i o drugom raspolaganju imovinom sukladno zakonu, posebnim propisima i ovom Statutu,
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine Hrvatska Dubica u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih osoba iz članka 15. stavka 1. točke 13. ovoga Statuta, te u prvom broju službenog glasila, koji slijedi nakon donošenja odluke istu i objavljuje,
- surađuje sa Savjetom mladih Općine Hrvatska Dubica, po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih na kojima raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade, te svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o aktivnostima koje su od važnosti i interesa za mlade,
- donosi Poslovnik o svome radu,
- bira i imenuje članove stalnog i povremenih radnih tijela iz svoga djelokruga,
- te obavlja i druge poslove sukladno zakonu, ovom Statutu i odlukama Općinskog vijeća.

U smislu odredbe točke 8. stavka 2. ovoga članka općinski načelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno drugom raspolaganju imovinom.

Ako je taj iznos prihoda veći od 1.000.000,00 kn općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kn, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kn tada može odlučivati najviše do iznosa od 70.000,00 kn.

Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina, te drugo raspolaganje imovinom mora biti planirano u općinskom proračunu i provedeno sukladno zakonu.

Općinski načelnik tijekom godine može preraspodijeliti sredstva na proračunskim stavkama najviše do visine 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje, a što će se utvrditi posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 45.

Obavljanje pojedinih poslova iz svoga djelokruga općinski načelnik može povjeriti zamjeniku iz reda srpske nacionalne manjine.

Pri obavljanju povjerenih mu poslova zamjenik općinskog načelnika je dužan pridržavati se danih uputa.

Povjeravanjem poslova iz svoga djelokruga zamjeniku ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

Članak 46.

Općinski načelnik dva puta godišnje Općinskom vijeću podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to, u pravilu, do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovoga djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenoga izvješća o istom pitanju.

Članak 47.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati općinski načelnik na početku mandata iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine ili iz reda vijećnika Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda vijećnika Općinskog vijeća općinski načelnik može promijeniti tijekom mandata.

Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika nacionalnih manjina ili vijećnika Općinskog vijeća je privremeni zamjenik općinskog načelnika koji zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je općinski načelnik, kojemu mandat nije prestao, onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine Hrvatska Dubica.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovoga članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka općinski načelnik ili pročelnik Jedinственог управног одјела dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 6. ovoga članka predsjednik Općinskog vijeća će u roku od osam dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novoga općinskog načelnika.

Vijećniku Općinskog vijeća kojeg je općinski načelnik imenovao za privremenog zamjenika općinskog načelnika mandat miruje po sili zakona od dana kada je općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

Članak 48.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća.

Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, općinski načelnik donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta.

Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da, u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi općeg akta, otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ukoliko Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke, iz stavka 1 ovoga članka, općinski načelnik dužan je, bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijemu je djelokrugu opći akt.

Članak 49.

Mandat općinskog načelnika prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti iste,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti iste,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Hrvatska Dubica, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva,
- smrću.

Ako, prije isteka mandata, prestane mandat općinskom načelniku raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika pročelnik Jedinственог управног одјела dužan je, bez odgode, obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 50.

Općinski načelnik može biti opozvan putem referenduma.

Referendum za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača,
- 2/3 članova Općinskog vijeća.

Članak 51.

Referendum za opoziv općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od šest mjeseci od održanih izbora niti ranije održanoga referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Članak 52.

Odluka o opozivu donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali uz uvjet da ta većina čini najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača.

Ukoliko su ispunjeni uvjeti iz stavka 1. ovoga članka odluka donesena na referendumu obvezatna je.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio opozivom raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika Općine Hrvatska Dubica, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika Općine Hrvatska Dubica obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika pročelnik Upravnog odjela dužan je, bez odgode, obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

VI. - 3. Raspuštanje predstavničkog tijela i razrješenje općinskog načelnika

Članak 53.

Na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će Općinsko vijeće:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
2. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
3. ako, iz bilo kojega razloga, trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka,
5. ako ne može donositi odluke iz svoga djelokruga dulje od tri mjeseca,
6. ako ne raspiše referendum:
 - kada je isti predložilo 20% ukupnog broja birača Općine Hrvatska Dubica
 - kada je referendum za opoziv općinskog načelnika predložilo 2/3 vijećnika,
7. ako u tekućoj godini ne donese proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne donese proračun do isteka roka privremenog financiranja, osim u slučaju kada općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče u cjelini prijedlog prije glasovanja o proračunu te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje,
8. ako ne donese proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske kojom je proračun ukinut u postupku ocjene zakonitosti općega akta osim u slučaju kada općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče u cjelini prijedlog prije glasovanja o proračunu te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje.

Na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti predstavničko tijelo i razriješiti općinskog načelnika:

- ako nakon raspuštanja Općinskog vijeća, iz razloga navedenih u stavku 1. točki 6. ovoga članka, novoizabrano Općinsko vijeće ne donese proračun u roku od 90 dana od konstituiranja,
- ako Općinsko vijeće ne donese proračun u roku 45 dana od dana kada ga je, nakon provedenih prijevremenih izbora, novoizabrani općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Mandat općinskog načelnika kojega je Vlada Republike Hrvatske razriješila traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o razrješenju odnosno istovremenom raspuštanju predstavničkog tijela i razrješenju općinskog načelnika.

VII. - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Članak 54.

Obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica, obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Hrvatska Dubica (u nastavku: Upravni odjel).

Ustrojstvo Upravnog odjela utvrđuje se općim aktom koji donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Upravni odjel obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, te ostale poslove sukladno posebnim zakonu, drugom propisu, ovom Statutu i drugim općim aktima Općine Hrvatska Dubica.

Upravni odjel neposredno izvršava opće akte Općinskog vijeća, donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Upravnim odjelom upravlja pročelnik kojega, na temelju javnoga natječaja, imenuje općinski načelnik.

Članak 55.

Upravne, stručne i ostale poslove u tijelima Općine Hrvatska Dubica obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga svoga radnog mjesta, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Obavljanje upravnih i stručnih poslova, koji se ne budu mogli obaviti u okviru Upravnog odjela, Općina Hrvatska Dubica osigurat će se zajednički, s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Prava, obveze i odgovornosti, kao i druga pitanja od značenja za rad službenika i namještenika, utvrđena su posebnim aktima sukladno posebnom zakonu.

Sredstva za rad Upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Hrvatska Dubica.

Službenici Upravnog odjela poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

Trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika Upravnog odjela provodit će se na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika koje donosi Vlada Republike Hrvatske, a provodit će se u svrhu općeg povećanja razine znanja, vještina, sposobnosti i kvalifikacija službenika kako bi se time pridonijelo njihovoj neovisnosti, stručnoj sposobnosti, učinkovitosti i djelotvornosti, horizontalnoj i vertikalnoj mobilnosti i motivaciji, te ukupnom povećanju uspješnosti obavljanja službe u cjelini.

VIII. - IMOVINA I FINANCIRANJE

Članak 56.

Imovinu Općine Hrvatska Dubica čine pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja joj pripadaju.

Članak 57.

Imovinom Općine Hrvatska Dubica upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog gospodara.

Općina Hrvatska Dubica vodi evidenciju o svojoj imovini - bilanca imovine.

U postupku upravljanja imovinom općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine Hrvatska Dubica.

Općina Hrvatska Dubica, po ukazanoj potrebi, može se zadužiti, davati jamstva ustanovi i trgovačkim društvima čiji je osnivač, sukladno posebnom zakonu i odluci Općinskog vijeća.

Članak 58.

Općina Hrvatska Dubica ostvaruje prihode kojima, u okviru svoga samoupravnog djelokruga, slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Hrvatska Dubica su:

- općinski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe, sukladno zakonu i općim aktima Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari i imovinskih prava u njezinom vlasništvu,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njezinu vlasništvu, odnosno u kojima ista ima udjela ili dionica,
- prihodi naknada za koncesije,
- novčane kazne i oduzete imovinske koristi za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće, sukladno zakonu,
- udio u zajedničkim porezima, naknadama s Republikom Hrvatskom i s pripadajućom Sisačko-moslavačkom županijom,
- sredstva pomoći državnog proračuna i proračuna Sisačko-moslavačke županije,
- drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 59.

Obveze odnosno rashodi Općine Hrvatska Dubica razmjerni su, uravnoteženi s prihodima koji se ostvare, sukladno utvrđenim izvorima financiranja iz kojih potječu.

Općina Hrvatska Dubica dužna je javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama ta da iste budu lako dostupne i pretražive, sukladno posebnom zakonu, te uputama i drugim aktima nadležnog ministarstva.

Članak 60.

Općinski načelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Godišnji proračun, s projekcijom za sljedeće dvije proračunske godine, donosi se do kraja tekuće godine za iduću proračunsku godinu, i to u roku koji omogućuje njegovu primjenu s 1. siječnja godine za koju se donosi.

Članak 61.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 62.

Ako općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, razriješiti općinskog načelnika.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.

Novoizabrani općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću predložiti proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.

Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovoga članka u roku od 45 dana od dana kada ga je općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovoga članka razriješeni općinski načelnik može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od osam dana od dana objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom općinskom načelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u »Narodnim novinama«.

Ako je tužba odbačena ili odbijena Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za općinskog načelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«.

Članak 63.

Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine Hrvatska Dubica i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka, do 31. prosinca donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog općinskog

načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske ili drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovnikom Općinskog vijeća.

U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3, 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun, a općinski načelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog privremenog zamjenika općinskog načelnika.

Članak 64.

Kada je, nakon provedenih prijevremenih izbora, konstituirano novoizabrano Općinsko vijeće do donošenja proračuna Općine Hrvatska Dubica financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem Odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 65.

Kada u postupku nadzora zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi proračuna, odnosno odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi proračuna, za vrijeme trajanja obustave proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem Odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Ako Visoki upravni sud Republike Hrvatske u postupku ocjene zakonitosti općeg akta ukine proračun Općine Hrvatska Dubica tada je Općinsko vijeće dužno donijeti proračun u roku od 45 dana od objave presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama«.

Do donošenja proračuna financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi općinski načelnik.

Članak 66.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Hrvatska Dubica.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine Hrvatska Dubica nadzire Ministarstvo financija.

IX. - AKTI

Članak 67.

Tijela Općine Hrvatska Dubica, u okviru svoga samoupravnog djelokruga, donose odluke i druge opće i pojedinačne akte, sukladno zakonu i ovom Statutu.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik o svomu radu, proračun, odluku o izvršavanju proračuna, odluke i druge opće i pojedinačne akte.

Poslovnikom Općinskog vijeća i Poslovnikom općinskog načelnika pobliže se uređuje način rada, naziv i postupak donošenja akata tih tijela.

Članak 68.

Općinski načelnik, u okviru svoga djelokruga, donosi odluke, zaključke, pravilnike, te druge opće akte kada je za to ovlašten zakonom, ovim Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 69.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 70.

Opći akti Općine Hrvatska Dubica objavljuju se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica, a u pravilu stupaju na snagu osmi dan od dana objave.

Iznimno, iz osobito opravdanih razloga, u završnim odredbama općeg akta može se, po obrazloženju predlagatelja i provedenoj raspravi, odlučiti da isti stupa na snagu prvoga dana od dana objave u službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 71.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća sukladno zakonu i ovom Statutu, te usmjerava djelovanje Upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegova samoupravnog djelokruga i nadzire njegov rad.

Članak 72.

Upravni odjel neposredno izvršava provođenje općih akata Općinskog vijeća.

U izvršavanju akata Općinskog vijeća Upravni odjel donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Sisačko-moslavačke županije.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika, kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije uređeno, ne može se izjaviti žalba već se može pokrenuti upravni spor.

Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno zakonu.

Za donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, sukladno zakonu, povjerene javne ovlasti.

Članak 73.

Nadzor zakonitosti rada Općinskog vijeća obavlja tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu. Nadzor zakonitosti općih akata Općinskog vijeća obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je, u roku od 15 dana od dana donošenja Statuta, Poslovnika, proračuna i drugog općeg akta, dostaviti nadležnom tijelu državne uprave u čijemu je djelokrugu taj opći akt, zajedno s izvatkom iz zapisnika sa sjednice Općinskog vijeća koji se odnosi na postupak donošenja predmetnog općeg akta i rezultatom glasovanja.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je, bez odgode, opće akte iz stavka 3. ovoga članka, dostaviti i općinskom načelniku.

Po izvršenom nadzoru i eventualno dobivenim uputama od nadležnog tijela državne uprave Općinsko vijeće dužno je, u roku od 15 dana od primitka istih, otkloniti uočene nedostatke.

Ukoliko Općinsko vijeće ne postupi po uputi i ne otkloni te nedostatke nadležno tijelo državne uprave donijet će odluku o obustavi od primjene općeg akta i istu dostaviti Općinskom vijeću i općinskom načelniku Općine Hrvatska Dubica.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje, u svome samoupravnom djelokrugu, donose Općinsko vijeće i općinski načelnik te njegovi zamjenici, obavljaju nadležna tijela državne uprave svako u svojem djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

X. - PRAVA NACIONALNIH MANJINA

Članak 74.

Općina Hrvatska Dubica jamči prava nacionalnih manjina sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, zakonu i ovom Statutu.

Imajući u vidu rezultate zadnjega važećeg Popisa stanovništva iz 2011. godine Općina Hrvatska Dubica jamči pravo srpskoj nacionalnoj manjini i to: razmjerna zastupljenost u predstavničkom tijelu, zastupljenost u izvršnom tijelu, zastupljenost u upravnom tijelu, pravo na vijeće nacionalne manjine, te ostala prava sukladno zakonu.

X. - 1. Razmjerna zastupljenost u predstavničkom tijelu

Pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo na 2 člana/vijećnika u Općinskom vijeću.

Ukoliko, po provedenim izborima, izbornu povjerenstvo utvrdi da nije osigurana odgovarajuća zastuplje-

nost srpske nacionalne manjine u Općinskom vijeću ista se ostvaruje dopunskim izborima koje raspisuje Vlada Republike Hrvatske u roku od 90 dana od konstituiranja Općinskog vijeća, nakon kojih broj vijećnika može biti paran.

Smatrat će se da je zastupljenost iz stavka 1. ove točke osigurana tijekom cijelog mandata Općinskog vijeća ako je osigurana u trenutku proglašenja rezultata izbora (redovnih ili dopunskih).

Ako vijećniku iz reda srpske nacionalne manjine prestane mandat ili mu mandat miruje zamjenik mu se određuje sukladno odredbi članka 20. ovoga Statuta.

X. - 2. Zastupljenost u izvršnom tijelu

Općinski načelnik ima i zamjenika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine.

Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine bira se neposredno, istovremeno, na isti način i po postupku kao i općinski načelnik.

Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine, kada tu dužnost obavlja profesionalno, ima prava i dužnosti kao i općinski načelnik. Ako prije isteka mandata prestane mandat zamjeniku općinskog načelnika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine raspisat će se prijevremeni izbori za zamjenika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine.

O svim promjenama tijekom mandata zamjenika općinskog načelnika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine pročelnik Upravnog odjela dužan je, bez odgode, obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

X. - 3. Zastupljenost u upravnom tijelu

Pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo na zastupljenost u Upravnom odjelu.

Općinski načelnik dužan je, pri utvrđivanju Plana prijma u službu Upravnog odjela za svaku kalendarsku godinu, kroz politiku upošljavanja novih službenika odnosno službenika koji se primaju na upražnjena radna mjesta, osigurati poštivanje prava srpske nacionalne manjine.

Pripadnici srpske nacionalne manjine, pri podnošenju prijave na natječaj za prijam u službu, imaju pravo pozvati se na ostvarivanje prava iz stavka 1. ove točke.

X. - 4. Pravo na vijeće nacionalne manjine

Pripadnici srpske nacionalne manjine imaju pravo izabrati Vijeće srpske nacionalne manjine.

Vijeće srpske nacionalne manjine ima pravo:

- predlagati tijelima Općine Hrvatska Dubica mjere za unaprjeđenje položaja nacionalne manjine, uključivo davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu.
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine Hrvatska Dubica, biti obaviješteni o svakom pitanju o kojemu će raspravljati radna tijela Općinskog vijeća, a koje se tiče položaja nacionalne manjine.

X. - 5. Ostala prava nacionalne manjine

Općinski načelnik dužan je, u pripremi prijedloga općeg akta kojima se uređuju prava i slobode nacionalne manjine, od Vijeća srpske nacionalne manjine tražiti mišljenja i prijedloge o istomu.

Pripadnici srpske nacionalne manjine, u svečanim prigodama za nacionalnu manjinu, imaju pravo isticati svoju zastavu i izvoditi svoju svečanu pjesmu - himnu, ali uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Općine Hrvatska Dubica odnosno nakon himne Republike Hrvatske i himne Općine Hrvatska Dubica.

Općina Hrvatska Dubica, sukladno mogućnostima, pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici srpske nacionalne manjine, te osigurava sufinanciranje rada Vijeća srpske nacionalne manjine.

XI. - MJESNA SAMOUPRAVA**Članak 75.**

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana Općine Hrvatska Dubica mogu se osnivati mjesni odbori.

Statutarnom odlukom Općine Hrvatska Dubica uredit će se postupak davanja inicijative i podnošenja prijedloga za osnivanje mjesnog/ih odbora, djelokrug i ovlasti tijela mjesnog/ih odbora, utvrđivanje programa rada i osnove pravila, način financiranja njegove djelatnosti, obavljanje administrativnih i drugih poslova za njihove potrebe, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje njihovih prava i obveza sukladno zakonu, ovom Statutu i drugim općim aktima Općine Hrvatska Dubica.

XII. - JAVNE SLUŽBE**Članak 76.**

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga Općina Hrvatska Dubica može, sukladno zakonu, osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Trgovačka društva i ustanova, iz stavka 1. ovoga članka, djelatnosti iz svoje nadležnosti obavljaju kao javnu službu.

Obavljanje određenih javnih službi Općina Hrvatska Dubica može, temeljem ugovora ili ugovora o koncesiji, povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovoga članka, najmanje jedanput godišnje, a po zahtjevu i češće, obvezni su Općinskom vijeću podnijeti izvješća o svom radu, odnosno poslovanju.

XIII. - OSNIVANJE SAVJETA MLADIH**Članak 77.**

Općinsko vijeće osniva Savjet mladih Općine Hrvatska Dubica kao savjetodavno tijelo Općine Hrvatska Dubica, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Cilj osnivanja Savjeta mladih je aktivno uključivanje mladih u javni život Općine Hrvatska Dubica i osiguranje uvjeta za utjecaj mladih na donošenje odluka kojima se rješavaju pitanja od značaja za položaj mladih na lokalnoj razini.

Posebnom odlukom Općinskog vijeća propisuje se: broj članova, način izbora članova, rokovi provedbe izbora za članove i zamjenike članova, radnom tijelu Općinskog vijeća koje provjerava valjanost kandidatura i izrađuje listu valjanih kandidatura, načinu utjecaja Savjeta mladih na rad Općinskog vijeća u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima, načinu financiranja rada i programa te o osiguravanju prostornih i drugih uvjeta za rad Savjeta mladih, te njegov odnos s tijelima Općine Hrvatska Dubica i druga pitanja sukladno zakonu.

XIV. - JAVNOST RADA**Članak 78.**

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i Upravnog odjela Općine Hrvatska Dubica je javan.

Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Općina Hrvatska Dubica, na svojim mrežnim stranicama, objavljuje obavijest s uputama u svezi javnosti rada Općinskog vijeća.

Članak 79.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnom objavom sazivanja sjednice, javnim održavanjem sjednica te objavljivanjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine Hrvatska Dubica.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine Hrvatska Dubica.

Javnost rada Upravnog odjela Općine Hrvatska Dubica osigurava se objavljivanjem informacija na mrežnim stranicama Općine Hrvatska Dubica.

XV. - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 80.**

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18) i Statutarna odluka o izmjeni i dopuni Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 17/20).

Članak 81.

Ovaj Statut objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica, a stupa na snagu na dan stupanja na snagu Odluke Vlade

Republike Hrvatske o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

20.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

P O S L O V N I K

Općinskog vijeća Općine Hrvatska Dubica

I. - Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Poslovnikom Općinskog vijeća Općine Hrvatska Dubica (u nastavku: Poslovnik) uređuje se način rada Općinskog vijeća i to: konstituiranje, izbor predsjednika i potpredsjednika, izbor i rad radnih tijela, poslovni red na sjednici, postupak donošenja akata, javnost rada, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. - Konstituiranje

Članak 3.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Konstituirajuću sjednicu, iz stavka 1. ovoga članka, s dnevnim redom iste, saziva pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Hrvatska Dubica ili osoba koju on ovlasti.

Ukoliko se Općinsko vijeće ne konstituiraju na prvoj konstituirajućoj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će

novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana, a ako se ista ne održi, niti u tomu roku, ovlašteni sazivač sazvat će novu sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Članak 4.

Na početku konstituirajuće sjednice Općinskog vijeća izvodi se Himna Republike Hrvatske »Lijepa naša domovino«, a potom Himna Općine Hrvatska Dubica »Oj, Hrvatska Dubice, lijepa«, čiji je tekst utvrđen Statutom Općine Hrvatska Dubica (u nastavku: Statut općine).

Članak 5.

Prvu sjednicu otvara osoba iz stavka 2. članka 3. ovoga Poslovnika.

Na prijedlog ovlaštenog sazivača, iz stavka 2. članka 3. ovoga Poslovnika, ili 1/3 izabranih vijećnika, većinom glasova nazočnih izabranih vijećnika, bira se Mandatno povjerenstvo od tri člana.

Mandatno povjerenstvo podnosi izvješće:

- o provedenim izborima i o izabranim vijećnicima,
- o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost,
- o imenima vijećnika koji su, zbog obnašanja dužnosti nespojive s vijećničkom dužnošću zatražili da im mandat miruje,
- o imenima vijećnika kojima mandat miruje na njihov zahtjev iz osobnih razloga, te
- o zamjenicima vijećnika kojima počinje mandat vijećnika.

Izabrani vijećnici, koji daju ostavku ili stavljaju mandat u mirovanje prije početka konstituirajuće sjednice, obvezni su o tomu dostaviti pisanu obavijest Jedinom upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica, a na konstituirajućoj sjednici umjesto njih nazočit će njihovi zamjenici, predloženi na zakonom propisani način.

Podnošenjem Izvješća Mandatnog povjerenstva potvrđeni su, verificirani vijećnički mandati i svaki pojedini vijećnik počinje obnašati dužnost vijećnika i do dana prestanka mandata ima prava i dužnosti vijećnika utvrđena Ustavom, zakonom, Statutom općine i ovim Poslovnikom.

Članak 6.

Nakon potvrđivanja, verificiranja vijećničkih mandata ovlašteni sazivač, iz stavka 2. članka 3. ovoga Poslovnika, konstatira tko je prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova, te isti do izbora predsjednika Općinskog vijeća, predsjedava konstituirajućom sjednicom.

Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova sjednicom će predsjedati prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Do izbora predsjednika Općinskog vijeća predsjedatelj sjednice ima sva prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća u pogledu predsjedanja i vođenja sjednice.

Članak 7.

U nastavku sjednice izabrani vijećnici, a koji su nazočni na sjednici, daju prisegu.

Tekst prisega glasi:

»PRISEŽEM SVOJOM ČAŠĆU DA ĆU U OBAVLJANJU DUŽNOSTI VIJEĆNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE HRVATSKA DUBICA POŠTIVATI USTAV I ZAKONE REPUBLIKE HRVATSKE, OPĆE I POJEDINAČNE AKTE OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE HRVATSKA DUBICA, DA ĆU SVOJU DUŽNOST OBAVLJATI SAVJESNO I ODGOVORNO, TE DA ĆU SE ZALAGATI ZA SVEKOLIKI NAPREDAK, GOSPODARSKI I SOCIJALNI BOLJITAK OPĆINE HRVATSKA DUBICA I REPUBLIKE HRVATSKE.«

Prisega se daje na način da predsjedatelj izgovara tekst prisega i nakon toga proziva poimence vijećnike, a svaki od njih ustaje, izgovara riječ »PRISEŽEM«, potpisuje tekst prisega i istu predaje predsjedatelju.

Davanje prisega svečani je čin početka obnašanja dužnosti vijećnika, nije obvezujući niti je uvjet za obnašanje dužnosti vijećnika.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici, kao i zamjenik vijećnika čiji mandat miruje ili prestaje, prisegu daje na prvoj sljedećoj sjednici na kojoj je nazočan.

III. - Izbor predsjednika i potpredsjednika

Članak 8.

Nakon potvrđivanja mandata vijećnika pristupa se izboru predsjednika Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća bira se iz reda vijećnika, na prijedlog 1/3 vijećnika, većinom glasova svih vijećnika.

Prijedlog iz stavka 2. ovoga članka mora biti u pismenom obliku i potpisan od potrebnog broja vijećnika.

Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju, sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako ni u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, ponavlja se izbor u cijelosti.

Općinsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika na konstituirajućoj, prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina izabranih vijećnika.

Nakon izbora predsjednika Općinskog vijeća isti predsjeda sjednicom.

Članak 9.

Nakon izbora predsjednika Općinskog vijeća, a u nastavku konstituirajuće sjednice, 1/3 vijećnika može predložiti nastavak sjednice i dnevni red za istu.

Odluka o nastavku sjednice s dnevnim redom donosi se većinom glasova nazočnih vijećnika.

Članak 10.

Potpredsjednici Općinskog vijeća biraju se, u pravilu, u nastavku konstituirajuće sjednice, na način i u postupku izbora predsjednika Općinskog vijeća, sukladno Statutu općine.

Potpredsjednici Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku Općinskog vijeća, te obavljaju poslove iz njegova djelokruga na koje ih on pismeno ovlasti.

U slučaju spriječenosti predsjednika Općinskog vijeća u obavljanju dužnosti predsjednika Općinskog vijeća istoga zamjenjuje jedan od potpredsjednika kojega on odlukom odredi.

IV. - Prava i dužnosti vijećnika

Članak 11.

Prava i obveze vijećnika utvrđene su zakonom, Statutom i drugim općim aktima.

Članak 12.

Na početku obnašanja vijećničke dužnosti vijećnici su obvezni ispuniti upitnik, čiji sadržaj utvrđuje pročelnik Jedinственог управног одјела (u nastavku: pročelnik).

U obnašanju svoje vijećničke dužnosti vijećnik može od službenika Jedinственог управног одјела tražiti pomoć u obnašanju svoje vijećničke dužnosti, prvenstveno u izradi prijedloga koji podnosi, u obavljanju poslova koje mu je povjerilo radno tijelo Općinskog vijeća, odnosno osiguranju dopunske dokumentacije za pojedine teme koje su na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća ili njegovih radnih tijela, a može tražiti i stručne obavijesti i objašnjenja.

Članak 13.

Vijećnik ima pravo postavljati pitanja koja se odnose na rad i djelokrug tijela Općine Hrvatska Dubica.

Pitanja se, u pravilu, postavljaju usmeno tijekom »Aktualnog sata«.

Pismena pitanja podnose se poštom, predajom na urudžbeni zapisnik ili se predaju na sjednici.

Pitanja, kao i odgovori na njih, moraju biti sažeta, jasna, precizna i kratka.

Članak 14.

Odgovori na postavljena pitanja, u pravilu, daju se usmeno tijekom »Aktualnog sata«, a na pitanja na koja se ne može odgovoriti usmeno ili vijećnik nije zadovoljan istim, odgovor se daje najkasnije u roku od 15 dana pismeno.

Na pismeni odgovor vijećnik je dužan očitovati se na narednoj sjednici Općinskog vijeća.

V. - Izbor radnih tijela

Članak 15.

Općinsko vijeće osniva radna tijela.

Radna tijela osnivaju se radi proučavanja i razmatranja pojedinih pitanja, pripreme i podnošenja

odgovarajućih prijedloga, radi praćenja izvršavanja odluka i drugih općih akata, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, te za izvršavanje drugih poslova i zadataka iz djelokruga Općinskog vijeća.

Radno tijelo, nakon provedene rasprave, zauzima stajalište, daje mišljenje odnosno utvrđuje prijedloge akata i o tome izvješćuje predsjednika Općinskog vijeća.

Članak 16.

Općinsko vijeće osniva stalna i povremena radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga sukladno zakonu.

Stalna radna tijela imaju predsjednika i dva člana.

Radna tijela Općinskog vijeća popunjavaju se prema izbornim rezultatima odnosno sastavu Općinskog vijeća, uvažavajući činjenicu da aktualna predstavnička većina ima političku i druge odgovornosti za obnašanje predstavničke vlasti.

Za predsjednika i članove stalnih radnih tijela mogu biti predloženi i birani isključivo vijećnici, i to, u pravilu, na način da njihov sastav odgovara omjeru predstavničke većine i predstavničke manjine u Općinskom vijeću.

Mandat članova stalnih radnih tijela traje do isteka mandata saziva Općinskog vijeća ukoliko Općinsko vijeće ne odluči drugačije.

Predsjednik i članovi stalnih radnih tijela mogu biti razriješeni i prije isteka roka na koji su birani i to zbog:

- prestanka vijećničkog mandata,
- mirovanja mandata,
- podnošenja ostavke,
- nesudjelovanje u radu radnog tijela bez opravdanog razloga, te u drugim slučajevima koje je potrebno obrazložiti.

Općinsko vijeće, po ukazanoj potrebi za rješavanje nekog od poslova iz svoga djelokruga ili temeljem propisa, može osnivati Povremena radna tijela.

Broj članova povremenih radnih tijela utvrđuje se ovisno o potrebi za rješavanje konkretnog posla, ali tako da je njihov broj uvijek neparan.

Predsjednik povremenog radnog tijela bira se iz reda vijećnika, a članovi mogu biti iz reda vijećnika i vanjskih suradnika.

Članak 17.

Predsjednik radnog tijela surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća, s predsjednicima drugih radnih tijela i pročelnikom Jedininstvenog upravnog odjela.

Predsjednik radnog tijela brine o provođenju zaključaka matičnog radnog tijela i akata Općinskog vijeća iz svoga djelokruga.

Članak 18.

Radno tijelo može otpočeti s radom, te zauzimati stajališta o pitanjima iz svoga djelokruga ako je sjednici nazočna većina njegovih članova, a odluka se donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 19.

Radno tijelo radi na sjednici.

Sjednicu saziva predsjednik radnog tijela na temelju ukazane potrebe, na vlastiti poticaj, a dužan ju je sazvati temeljem zaključka Općinskog vijeća ili ukoliko to zatraži predsjednik Općinskog vijeća.

Ukoliko predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu istu će sazvati predsjednik Općinskog vijeća.

Uz poziv na sjednicu radnog tijela dostavlja se prijedlog dnevnog reda.

Na sjednici radnog tijela mogu odlučivati samo njegovi članovi.

Članak 20.

Na rad sjednica radnog tijela, na odgovarajući se način, primjenjuju odredbe ovoga Poslovnika koje se odnose na rad Općinskog vijeća, ukoliko radno tijelo ne donese matični poslovnik.

Predsjednik radnog tijela organizira rad tijela, saziva sjednice, predsjedava istima i predlaže dnevni red.

U slučaju izočnosti ili spriječenosti predsjednika radnog tijela zamjenjuje ga jedan član.

Članak 21.

U razmatranju pitanja iz svoga djelokruga radno tijelo u svoj rad može uključiti pojedince i predstavnike pravnih osoba kako bi kvalitetnije pripremilo prijedloge akata.

Sjednici radnog tijela prisustvuju i sudjeluju u raspravi općinski načelnik ili osoba koju on za to ovlasti kad se na sjednici razmatra prijedlog općinskog načelnika, a pročelnik kad se na sjednici razmatra pitanje iz djelokruga toga radnog tijela.

Članak 22.

Radno tijelo donosi zaključke kojima zauzima stajališta, izražava mišljenje i podnosi prijedloge o temama koje se razmatralo.

Radno tijelo je obvezno o svojim primjedbama, mišljenjima, stajalištima i prijedlozima izvijestiti predsjednika Općinskog vijeća.

Prijedloge, stavove i mišljenja radnog tijela na sjednici Općinskog vijeća obrazlaže predsjednik radnog tijela ili član kojeg ovlasti radno tijelo.

Izjavitelj se na sjednici izjašnjava u ime radnog tijela i ne može se izjašnjavati o pitanjima o kojima radno tijelo nije dalo svoje mišljenje ili zauzelo stajalište.

Članak 23.

Radna tijela međusobno surađuju, a mogu održati i zajedničku sjednicu, te Općinskom vijeću podnijeti zajedničko izvješće o temi rasprave.

Članak 24.

Radna tijela mogu predlagati odluke i druge akte iz djelokruga Općinskog vijeća.

Na sjednicama radnog tijela razmatraju se mišljenja, primjedbe, prijedlozi i poticaji od značaja za utvrđivanje prijedloga odluka i drugih akata ili su važna za gospodarstvo i druge djelatnosti od interesa za građane.

Nakon što je raspravljen na sjednici radnog tijela predmet se dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća na daljnji postupak.

O radu sjednice radnog tijela vodi se zapisnik kojeg potpisuje predsjednik radnog tijela i zapisničar.

Članak 25.

Stalna radna tijela su:

1. Mandatno povjerenstvo,
2. Povjerenstvo za izbor i imenovanja,
3. Povjerenstvo za statutarne pravna pitanja,
4. Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja.

Mandatno povjerenstvo bira se na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, na prijedlog ovlaštenog sazivača konstituirajuće sjednice ili najmanje tri izabrana vijećnika.

Mandatno povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- na konstituirajućoj sjednici Općinskom vijeću podnosi izvješće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- izvješćuje Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- izvješćuje Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- izvješćuje Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- izvješćuje Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom općine, ovim Poslovníkom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja:

- priprema i podnosi prijedlog za izbor i razrješenje predsjednika, potpredsjednika Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- predlaže imenovanje i opoziv predstavnika Općinskog vijeća i drugih osoba u određena tijela i udruge,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i ovim Poslovníkom.

Pri razmatranju prijedloga akta za izbore i imenovanja te razrješenja, ukoliko ima više podnijetih prijedloga, najprije se glasuje o prijedlogu Povjerenstva za izbor i imenovanja, a o ostalim prijedlozima prema redoslijedu podnošenja.

Prihvaćen je onaj prijedlog odnosno donesen je akt za kojeg se izjasnila potrebna većina članova Općinskog vijeća.

Nakon što jedan prijedlog dobije potreban broj glasova, o ostalima se neće glasovati.

Povjerenstvo za statutarne pravna pitanja:

- utvrđuje prijedlog Statuta Općine Hrvatska Dubica, Poslovníka Općinskog vijeća, njihovih izmjena i dopuna, te statutarne odluka,
- utvrđuje prijedloge odluka i drugih općih akata iz djelokruga Općinskog vijeća,
- razmatra načelna pitanja i daje mišljenja o usklađenosti općih akata sa zakonom, Statutom Općine i drugim propisima,
- razmatra i daje mišljenje o aktima koje potvrđuje ili na koje daje suglasnost,
- ocjenjuje utemeljenost prijedloga za davanje vjerodostojnog tumačenja akata Općinskog vijeća i predlaže tekst vjerodostojnog tumačenja,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata,
- prati provedbu ovoga Poslovníka, te
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i ovim Poslovníkom.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja:

- sudjeluje u utvrđivanju prijedloga općeg akata koji se odnosi na dodjelu javnih priznanja (vrste, kriteriji za dodjelu i drugo),
- zaprima prijedloge za dodjelu javnih priznanja i s obrazloženjem predlaže Općinskom vijeću fizičke i pravne osobe za dodjelu pojedinog javnog priznanja.

Članak 26.

Glede razmjene mišljenja, utvrđivanja zajedničkih stavova, unaprjeđenja rada, te razvijanja drugih oblika međusobne suradnje i aktivnosti vijećnika, vijećnici se mogu organizirati u međustranačka vijeća i klubove vijećnika.

Pravilima koje donosi Međustranačko vijeće utvrđuje se ustrojstvo, zadaci i način rada, te prava i dužnosti članova Međustranačkog vijeća.

Klub vijećnika osniva se prema stranačkoj pripadnosti.

Klub vijećnika mogu osnovati:

- politička stranka koja ima najmanje tri vijećnika u Općinskom vijeću,
- dvije ili više političkih stranaka koje imaju zajedno najmanje tri vijećnika,
- najmanje tri nezavisna vijećnika.

Vijećnik može biti član samo jednog Kluba vijećnika.

Predsjednik Kluba vijećnika, u pogledu prava i obveza, ima status predsjednika radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 27.

Međustranačka vijeća i klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju pismeno izvijestiti predsjednika Općinskog vijeća i pročelnika, te dostaviti Pravila rada i podatke o članovima.

Međustranačkim vijećima i klubovima vijećnika, razmjerno broju članova, osiguravaju se prostori i drugi tehnički uvjeti za rad (prostorija, prijepis, umnožavanje, dostava materijala i drugo).

VI. - Poslovni red na sjednici**Članak 28.**

Rad Općinskog vijeća odvija se na sjednicama.

Sjednicu Općinskog vijeća saziva predsjednik Općinskog vijeća.

Sjednice Općinskog vijeća, sukladno zakonu i Statutu općine, sazivaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je sazvati sjednicu na temelju obrazloženog zahtjeva najmanje 1/3 vijećnika, i to u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu, u roku iz stavka 4. ovoga članka, istu će sazvati općinski načelnik u roku od osam dana.

Nakon proteka roka iz stavka 5. ovoga članka sjednicu može, na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika, sazvati čelnik tijela državne uprave nadležan za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 4, 5. i 6. ovoga članka mora se održati u roku od 15 dana od sazivanja.

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća, iznimno, mogu se sazvati i održavati elektroničkim putem, video prijenosom i ostalim mogućnostima elektroničkog komuniciranja uz odgovarajuću primjenu ovoga Poslovnika, a prema tehničkim mogućnostima Općine Hrvatska Dubica.

Članak 29.

Poziv na sjednicu dostavlja se vijećnicima, u pravilu, pet dana prije održavanja sjednice, a ako postoje opravdani razlozi koji se moraju obrazložiti, taj rok može biti i kraći.

Uz poziv na sjednicu dostavlja se prijedlog dnevnoga reda, svi prijedlozi općih akata i drugi podnesci koji se odnose na prijedlog dnevnoga reda i skraćeni zapisnik s prethodne sjednice.

Za sve vijećnike nabavit će se prijenosna računala - tableti na koje će im se dostavljati materijali za sjednice Općinskog vijeća bez obzira gdje se vijećnici nalaze u trenutku slanja materijala.

Vijećnicima kojima ne odgovara elektronička dostava materijala za sjednice Općinskog vijeća isti će se, na njihov zahtjev, dostavljati u tiskanom obliku.

O svojoj spriječenosti dolaska na sjednicu vijećnik Općinskog vijeća je dužan to najaviti predsjedniku Općinskog vijeća ili pročelniku Jedinственог управног одјела.

Članak 30.

Kada se o nekom pitanju raspravlja bez nazočnosti javnosti materijal za raspravu o tom pitanju ne mora se dostavljati u pismenom obliku.

Članak 31.

Sjednicom Općinskog vijeća predsjedava predsjednik Općinskog vijeća.

Kada predsjednik nije nazočan na sjednici istom predsjedava jedan od potpredsjednika Općinskog vijeća.

Ukoliko sjednici nisu nazočni predsjednik niti potpredsjednici Općinskog vijeća sjednicom predsjedava vijećnik kojeg izabere Općinsko vijeće većinom glasova nazočnih vijećnika, a do njegovog izbora sjednicom predsjedava najstariji vijećnik.

Prijedlog za predsjedatelja iz stavka 3. ovoga članka može dati 1/3 nazočnih vijećnika.

Članak 32.

Nakon otvaranja sjednice Općinskog vijeća predsjedatelj utvrđuje nazočnost potrebnog broja vijećnika.

Sjednica Općinskog vijeća može se održati i na istoj se može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna većina svih vijećnika.

Nazočnost većine vijećnika utvrđuje se brojanjem ili prozivanjem vijećnika.

Nazočnost se utvrđuje na početku sjednice i kada predsjedatelj, tijekom sjednice, utvrdi da nije nazočan dovoljan broj vijećnika.

Članak 33.

Kada predsjedatelj utvrdi da je sjednici nazočan dovoljan broj vijećnika otvara sjednicu.

Ako predsjedatelj, na početku sjednice, utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj vijećnika, odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Predsjedatelj će prekinuti i odgoditi sjednicu ako se, za vrijeme trajanja sjednice, utvrdi da istoj nije nazočan potreban broj vijećnika.

O prekidu i odgodi sjednice izvješćuju se nenazočni vijećnici pismenim putem.

Članak 34.

Sjednica Općinskog vijeća može se prekinuti i zakazati njezin nastavak za određeni dan i sat ukoliko je dnevni red opširan, a o tomu se pismeno izvješćuju samo nenazočni vijećnici.

O prekidu iz stavka 1. ovoga članka, na prijedlog predsjedatelja, odlučuje se većinom glasova nazočnih vijećnika, bez rasprave.

Članak 35.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

U prijedlog dnevnog reda unose se svi predmeti iz djelokruga Općinskog vijeća što su ih, u rokovima i na način utvrđen ovim Poslovnikom, podnijeli ovlašteni predlagatelji.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Općinskog vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti dopunu dnevnog reda, primjenu redosljeda pojedinih točaka dnevnoga reda ili da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda.

Ako ovlašteni predlagatelj prijedloga koji je unesen u prijedlog dnevnog reda, prilikom utvrđivanja dnevnog reda, kao i nakon što je dnevni red utvrđen povuče svoj prijedlog iz dnevnog reda, prijedlog se izostavlja bez rasprave i bez odvojenog odlučivanja o istom.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda vijećnicima se, uz prijedlog za dopunu, daje i materijal po predloženoj dopuni.

Prije glasovanja o prijedlogu izmjene dnevnog reda predlagatelj ima pravo obrazložiti prijedlog.

O izmjeni dnevnog reda glasuje se bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Ako predsjednik Općinskog vijeća nije u prijedlog dnevnog reda unio predmet što ga je bio predložio ovlašteni predlagatelj, a isti i nadalje ostane pri svomu prijedlogu, o prijedlogu se odlučuje bez rasprave.

O prijedlozima iz stavka 3. i 8. ovoga članka i o predloženom dnevnom redu odlučuje se većinom glasova nazočnih vijećnika.

Nakon što je utvrđen dnevni red predsjedatelj objavljuje utvrđeni dnevni red.

Članak 36.

Nakon utvrđivanja dnevnoga reda na upit predsjedatelja, svaki vijećnik ima pravo podnijeti primjedbu na dostavljeni zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbi na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe prihvate u zapisnik se unose odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nije bilo primjedbi i zapisnik koji je izmijenjen, s prihvaćenim primjedbama, smatra se usvojenim i o istomu se posebno ne glasuje.

Članak 37.

Poslije usvajanja zapisnika prelazi se na 1. točku dnevnog reda sjednice »Aktualni sat« tijekom kojega vijećnici postavljaju pitanja predsjedniku Općinskog vijeća, općinskom načelniku ili drugim nazočnima.

»Aktualni sat« može trajati jedan vremenski sat, a pojedini vijećnik može postaviti do dva pitanja.

Ukoliko, za vrijeme trajanja »Aktualnog sata«, nema novih pitanja vijećnika, a neki vijećnik želi postaviti još jedno pitanje istomu će se omogućiti postavljanje toga pitanja.

Pitanja vijećnika, postavljena izvan roka iz stavka 1. ovoga članka, mogu se uputiti pismeno nakon sjednice i na isti dobiti odgovor u roku od 15 dana.

Članak 38.

Nakon isteka »Aktualnoga sata« prelazi se na raspravu i to redoslijedom utvrđenim dnevnim redom.

Tijekom sjednice može se promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda, većinom glasova nazočnih vijećnika.

Predlagatelj, čiji je prijedlog uvršten u utvrđeni dnevni red, može odustati od svoga prijedloga i nakon što je dnevni red utvrđen.

U tom slučaju smatra se da je odgovarajuća točka skinuta s dnevnog reda sjednice i da prijedlog nije ni podnesen.

Članak 39.

Red na sjednici osigurava predsjednik Općinskog vijeća odnosno predsjedatelj.

Za povredu reda na sjednici predsjedatelj može govornika opomenuti na red ili prekinuti u govoru te mu izreći mjere: opomenu, oduzimanje riječi i udaljiti ga sa sjednice.

Mjera opomene se izriče vijećniku koji svojim ponašanjem ili govorom ometa rad Općinskog vijeća ili se ne pridržava odredaba ovoga Poslovnika.

Oduzimanje riječi izriče se vijećniku koji govorom ili ponašanjem grubo povrijedi red na sjednici, ako se i nakon izricanja mjere opomene na istoj sjednici i dalje služi izrazima kojima vrijeđa pojedinog vijećnika ili Općinsko vijeće, ili se ponaša tako da hotimice sprječava normalan rad Općinskog vijeća.

Mjeru udaljenja sa sjednice izriče se vijećniku koji i nakon opomene i oduzimanja riječi i nadalje znatno narušava red i rad sjednice.

Kada je članu Općinskog vijeća izrečena mjera udaljenja sa sjednice Općinskog vijeća, član Općinskog vijeća dužan je odmah napustiti sjednicu, a ako to ne učini predsjedatelj Općinskog vijeća utvrdit će da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Ako predsjedatelj ne može održati red na sjednici redovnim mjerama, odredit će kratak prekid sjednice.

Ako se ni nakon stanke ne može uspostaviti red, predsjedatelj prekida sjednicu te se nastavak iste mora zakazati u roku od tri dana.

Predsjedatelj Općinskog vijeća može naložiti da se sa sjednice udalji svaki slušatelj koji narušava red.

Članak 40.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagatelj općeg akta ili osoba koju on ovlasti daje usmeno obrazloženje.

Članak 41.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku Općinskog vijeća odnosno predsjedatelju prije rasprave i u tijeku rasprave, sve do okončanja iste.

Sudionik u raspravi, u pravilu, može govoriti 5 minuta, a predsjednici Međustranačkih vijeća i Klubova vijećnika, do 10 minuta.

Na sjednici se, većinom glasova nazočnih vijećnika, može odlučiti da pojedini vijećnik govori i dulje.

Sudionici u raspravi govore redoslijedom prijavljivanja.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjedatelja Općinskog vijeća.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjedatelj Općinskog vijeća.

Predsjedatelj osigurava da govornik ne bude ometen ili spriječen u svom govoru.

Vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovnika predsjedatelj će dati riječ čim ovaj to zatraži, a njegov govor ne može trajati dulje od tri minute.

Članak 42.

O pojedinom predmetu raspravlja se dok ima prijavljenih govornika.

U tijeku sjednice sudionici mogu iznositi mišljenja, tražiti pojašnjenja, te postavljati pitanja u svezi s predloženim aktom.

Članak 43.

Predlagatelj može, tijekom rasprave sve do donošenja odluke o prijedlogu, svoj prijedlog povući.

O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnijeti na istoj sjednici.

Članak 44.

Predsjedatelj zaključuje raspravu kad utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Općinsko vijeće odlučuje o svakom prijedlogu općeg akta nakon provedene rasprave.

Poslije zaključenja rasprave glasuje se o prijedlogu općeg ili drugog akta.

Glasovanje na sjednici u pravilu je javno, osim ako Općinsko vijeće odluči da o pojedinom pitanju glasovanje obavi tajno.

Glasovanje se provodi na način da predsjedatelj prvo poziva vijećnike da se, dizanjem ruku, izjasne tko je »ZA« prijedlog, tko je »PROTIV« prijedloga i tko je »SUZDRŽAN« od glasovanja.

Iznimno, od odredbe stavka 5. ovoga članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu, za njegovo prihvatanje izjasni manje od polovice nazočnih vijećnika, predsjedatelj Općinskog vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Članak 45.

Općinsko vijeće, u pravilu, odlučuje većinom glasova nazočnih vijećnika.

Iznimno, većinom glasova svih vijećnika, Općinsko vijeće odlučuje kada raspravlja o donošenju:

- Statuta i njegovih izmjena i dopuna, te statutarne odluke
- proračuna Općine Hrvatska Dubica, te njegovih izmjena i dopuna, usvajanju godišnjeg/polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, odluke o privremenom financiranju,
- odluke o raspisivanju referenduma,
- odluke o tajnosti raspravljanja i glasovanja o određenom pitanju.

Članak 46.

Kada se utvrđeni dnevni red iscrpi predsjedatelj zaključuje sjednicu.

Članak 47.

Na sjednici Općinskog vijeća vodi se zapisnik koji potpisuju predsjedatelj i zapisničar.

Zapisnik sa sjednice Općinskog vijeća obvezatno sadrži: redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, dnevni red sjednice, ime i prezime predsjedatelja, ime i prezime nazočnih vijećnika, ime i prezime nenazočnih vijećnika s napomenom za one koji su svoj nedolazak najavili - opravdali, imena i prezimena ostalih sudionika na sjednici, kratak tijek sjednice s naznakom pitanja o kojima se raspravljalo i odlučilo, imena i prezimena govornika, rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima, naziv svih odluka i drugih akata koji su doneseni na sjednici.

Sastavni dio zapisnika su izglasani tekstovi akata doneseni na toj sjednici.

Kada se na sjednici Općinskog vijeća raspravlja o materijalu povjerljive naravi odnosno kada je s dijela ili cijele sjednice isključena javnost, vodi se odvojeni zapisnik.

Članak 48.

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela obavljaju službenici Jedinog upravnog odjela.

VII. - Postupak donošenja akata

Članak 49.

Postupak za donošenje općih akata Općinskog vijeća pokreće se prijedlogom za donošenje istih.

Pravo predlagati donošenje općih akata imaju: predsjednik Općinskog vijeća, općinski načelnik, najmanje tri vijećnika, stalna radna tijela Općinskog vijeća, Klub vijećnika i Međustranačko vijeće.

Prijedlog za donošenje općeg akta podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

O prijedlogu za donošenje općeg akta Općinsko vijeće će raspraviti najkasnije u roku od 30 dana od dostave valjanoga prijedloga predsjedniku Općinskog vijeća.

Ako predsjednik Općinskog vijeća utvrdi da podneseni prijedlozi akata nisu sastavljeni u skladu s odredbama ovog Poslovnika, zatražit će od predlagatelja da u roku od 15 dana od podnošenja istoga postupi i uskladi prijedlog akta s odredbama ovoga Poslovnika.

Za vrijeme dok predlagatelj, odnosno podnositelj akta ne otkloni nedostatak akta, smatrat će se da ne teku rokovi za razmatranje akata utvrđeni ovim Poslovníkom, a ako nedostaci ne budu otklonjeni u roku od 15 dana od poziva da se prijedlog akta uskladi, smatrat će se da akt i nije upućen Općinskom vijeću.

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge odluka kojima se uređuje isto područje, predsjednik Općinskog vijeća može pozvati predlagatelje da objedine prijedloge odluka u jedan prijedlog. Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Općinskog vijeća će unijeti prijedloge odluka u prijedlog dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća redoslijedom kojim su dostavljeni.

Ukoliko je prijedlog odluke skinut s dnevnog reda ili odluka nije donesena na Općinskom vijeću, može se ponovno staviti na dnevni red po isteku roka od tri mjeseca, osim ako Općinsko vijeće ne odluči drukčije.

Članak 50.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenoga pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine Hrvatska Dubica od lokalnog značenja sukladno zakonu i Statutu općine.

O prijedlogu i peticiji, iz stavka 1. ovoga članka, Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Općini Hrvatska Dubica te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije, iz stavka 1. ovoga članka, mogu se podnijeti neposredno u pisarnici Jedinstvenog upravnog odjela ili elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine Hrvatska Dubica.

Članak 51.

Rasprava o prijedlogu općeg akta obuhvaća: uvodno izlaganje i obrazloženje predlagatelja, raspravu o amandmanima, odlučivanje o amandmanima i odlučivanje o prijedlogu općeg akta.

Podnositelj prijedloga ima pravo uzimati riječ tijekom cijele rasprave o prijedlogu, davati pojašnjenja, iznositi mišljenja i izjašnjavati se o predloženim amandmanima, te o izrečenim mišljenjima i prijedlozima.

Općinski načelnik može sudjelovati u raspravi o prijedlogu za donošenje općeg akta tijekom cijele rasprave i kada on nije predlagatelj.

Članak 52.

Prijedlozi za izmjenu ili dopunu istoga podnose se pismeno predsjedniku Općinskog vijeća, u obliku amandmana, uz obrazloženje, najkasnije dva dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća dostavljeni amandman bez odgode dostavlja svim vijećnicima, predlagatelju akta i općinskom načelniku.

Iznimno, većinom glasova nazočnih vijećnika, vijećniku se može odobriti podnošenje amandmana na sjednici, u tijeku rasprave, uz pismeno obrazloženje.

Amandman koji je podnesen u roku iz stavka 1. ovoga članka postaje sastavni dio općeg akta i o njemu se odvojeno ne glasuje ako ga je podnio predlagatelj istoga ili ako je se predlagatelj s istim suglasio.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji akata iz članka 49. ovoga Poslovnika.

Članak 53.

Povodom amandmana na prijedlog općeg akta podnesenog tijekom rasprave Općinsko vijeće može odlučiti da se ta rasprava odgodi i nastavi na jednoj od narednih sjednica ili da se rasprava prekine dok nadležna tijela i podnositelj prijedloga općeg akta ne prouče amandman.

Rasprava o prijedlogu će se odgoditi ako podnositelj prijedloga, predsjedatelj Općinskog vijeća ili matično radno tijelo zatraže da se odlučivanje o amandmanu odgodi.

Članak 54.

O amandmanu na prijedlog općeg akta izjašnjava se podnositelj prijedloga općeg akta i općinski načelnik.

Izjašnjavanje o amandmanu je, u pravilu, usmeno i iznosi se tijekom rasprave ili neposredno prije glasanja o pojedinom amandmanu.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga akta na koje se odnose.

Ako je na jedan članak prijedloga općeg akta podneseno više amandmana najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tomu kriteriju dalje s ostalim amandmanima.

Članak 55.

Općinsko vijeće odlučuje o svakom prijedlogu nakon rasprave.

Kada se završi rasprava o prijedlogu općeg akta Općinsko vijeće može prijedlog odluke prihvatiti, ne prihvatiti ili vratiti predlagatelju na dopunu.

Ukoliko se ne prihvati prijedlog odluke prijedlog iste ne može se podnijeti ponovno prije isteka roka od tri mjeseca, osim ako Općinsko vijeće ne odluči drugačije.

Članak 56.

Iznimno, akt Općinskog vijeća se može donijeti i po hitnom postupku ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje istoga u određenom roku moglo prouzročiti znatniju štetu za Općinu Hrvatska Dubica.

Uz prijedlog za donošenje akta, iz stavka 1. ovoga članka, podnosi se prijedlog toga akta.

Prijedlog iz stavka 2. ovoga članka podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice.

Predsjednik Općinskog vijeća dobiveni prijedlog, bez odgode, upućuje vijećnicima i općinskom načelniku, ako on nije predlagatelj istoga.

Članak 57.

Kada je podnesen prijedlog akta iz članka 60. ovoga Poslovnika prethodno se, bez rasprave, glasuje o opravdanosti razloga za hitan postupak i uvrštenje istoga u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu sukladno točki dnevnog reda na koju je isti uvršten.

Članak 58.

Na predloženi akt, iz članka 56. ovoga Poslovnika, mogu se podnositi amandmani do zaključenja rasprave.

O postupku s amandmanima iz stavka 1. ovoga članka primjenjuju se odredbe ovoga Poslovnika koje se odnose na podnošenje amandmana na prijedlog akata koji se donose u redovnom postupku.

Članak 59.

Opći akti koje donosi Općinsko vijeće primjenjuju se za područje cijele Općine Hrvatska Dubica od dana stupanja na snagu istoga, ako zakonom ili odlukom Općinskog vijeća nije drugačije odlučeno.

Članak 60.

U ostvarivanju svojih prava i obveza Općinsko vijeće obavlja Ustavom, zakonom, Statutom općine i ovim Poslovnikom utvrđene poslove i u svezi s time donosi opće i pojedinačne akte.

Od općih akata donosi: odluke, preporuke, zaključke i druge opće akte.

Od pojedinačnih akata donosi: rješenja, naloge i zaključke.

Odlukom se uređuju društveni i drugi odnosi koji su od općeg značaja za građane i pravne osobe, utvrđuju se njihova prava i odgovornosti, odnosno druga pitanja od općeg interesa za Općinu Hrvatska Dubica, sukladno zakonu i Statutu općine.

Preporukom se izražava mišljenje o pojedinom pitanju od općeg interesa i načinu rješavanja pojedinih pitanja, ukazuje se na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i akata Općinskog vijeća, izražava mišljenje u svezi usklađenja odnosa i međusobne suradnje s drugim općinama, gradovima, županijama u pitanjima od zajedničkog interesa, te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzeti za rješavanje pojedinih pitanja.

Zaključkom se zauzima stav, izražava mišljenje, prihvaća izvješće, daje suglasnost ili utvrđuje obveza pripremanja akata i mjera za primjenu akata Općinskog vijeća i druga pitanja.

Rješenjem se odlučuje o izboru odnosno imenovanju i razrješenju.

Članak 61.

Izvornikom odluke odnosno drugog akta Općinskog vijeća razumijeva se onaj tekst koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća.

Članak 62.

Na izvorniku općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća stavlja se otisak pečata Općinskog vijeća i potpis predsjedatelja.

Izvornici općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća čuvaju se u pismohrani Općine Hrvatska Dubica, a sve sukladno posebnoj odluci.

Prijepis otpravka akta iz stavka 1. ovoga članka, za točnost istog, potpisuje pročelnik.

Članak 63.

Prije stupanja na snagu općih akata Općinskog vijeća objavljuju se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica, a ostali akti objavljuju se na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Općine Hrvatska Dubica.

Opći akti, u pravilu, stupaju na snagu osmi dan od dana objave u službenom glasilu iz stavka 1. ovoga članka.

Iznimno, pri donošenju pojedinog općeg akta Općinsko vijeće može, po obrazloženju predlagatelja i provedenoj raspravi, odlučiti da isti stupa na snagu prvi dan nakon dana objave u službenom glasilu.

O objavljivanju akata brinu se pročelnik i referent za administrativne poslove.

U slučaju da je, u objavljenom tekstu akta, učinjena pogreška, ispravak će se, sukladno izvorniku usvojenom na sjednici Općinskog vijeća, objaviti u sljedećem broju službenog glasila.

Tekst ispravka objavljuje i potpisuje pročelnik.

Opći akti Općinskog vijeća dostavljaju se na nadzor zakonitosti sukladno zakonu i Statutu općine.

Opći i drugi akti Općinskog vijeća, u pismenoj otpravci, dostavljaju se nadležnom ministarstvu, uredu Sisačko-moslavačke županije, te drugim tijelima i pojedincima na koje se odnose.

Nadzor zakonitosti rada Općinskog vijeća obavlja tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Nadzor zakonitosti općih akata Općinskog vijeća obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je, u roku od 15 dana od dana donošenja Statuta, Poslovnika, proračuna i drugog općeg akta, isti dostaviti nadležnom tijelu državne uprave u čijemu je djelokrugu taj opći akt, zajedno s izvatkom iz zapisnika sa sjednice Općinskog vijeća koji se odnosi na postupak donošenja predmetnog općeg akta i rezultatom glasovanja.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je, bez odgode, opće akte iz stavka 3. ovoga članka, dostaviti i općinskom načelniku.

Po izvršenom nadzoru i eventualno dobivenim uputama od nadležnog tijela državne uprave Općinsko vijeće dužno je, u roku od 15 dana od primitka istih, otkloniti uočene nedostatke.

Ukoliko Općinsko vijeće ne postupa po uputi i ne otkloni te nedostatke nadležno tijelo državne uprave donijet će odluku o obustavi od primjene općeg akta i istu dostaviti Općinskom vijeću i općinskom načelniku Općine Hrvatska Dubica.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje, u svome samoupravnom djelokrugu, donose Općinsko vijeće i općinski načelnik, obavljaju nadležna tijela državne uprave svako u svojem djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

VIII. - Javnost rada

Članak 64.

Sjednice Općinskog vijeća su javne.

Iznimno, kada se raspravlja o izuzetno bitnim pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća ili drugih tijela Općine Hrvatska Dubica, odnosno o pitanju koje je posebnim zakonom ili općim aktom Općine Hrvatska Dubica utvrđeno državnim ili poslovnim tajnom, na prijedlog predsjedatelja, većinom glasova nazočnih vijećnika, može se donijeti odluka o isključenju javnosti.

Prije prelaska na rad bez javnosti predsjedatelj će pozvati osobe čija nazočnost nije potrebna, da napuste sjednicu, a zatim će vijećnike izvijestiti o razlozima održavanja sjednice bez nazočnosti javnosti i potrebi čuvanja poslovne tajne.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, podizanjem ruku na upit predsjedatelja.

Predsjedatelj utvrđuje i objavljuje rezultat glasovanja.

Sjednici Općinskog vijeća mogu biti nazočni građani i predstavnici sredstava javnog informiranja, ali bez prava sudjelovanja.

Ukoliko je broj osoba koje prate rad Općinskog vijeća veći od broja raspoloživih mjesta predsjednik Općinskog vijeća određuje broj osoba koje mogu pratiti rad Općinskog vijeća.

Članak 65.

Općinsko vijeće, većinom glasova nazočnih vijećnika, može odlučiti da glasovanje bude tajno, a isto će provesti predsjedatelj uz pomoć pročelnika i dva vijećnika koje izabere Općinsko vijeće većinom glasova nazočnih vijećnika.

Tajno glasovanje provodi se na glasačkim listićima iste boje, oblika i veličine, koji su ovjereni pečatom Općinskog vijeća.

Svaki vijećnik, po prozivu od strane predsjedatelja, dobiva glasački listić koji, nakon glasovanja, presavijen stavlja u glasačku kutiju.

Vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nepopunjeni glasački listić, odnosno listić iz kojega se ne može točno, nedvojbeno utvrditi za koga je ili kako je vijećnik glasovao, kao i listić na kojem je zaokruženo više od potrebnog broja kandidata, proglašava se nevažećim.

Nakon što svi vijećnici predaju glasačke listiće i nakon što predsjedatelj Općinskog vijeća objavi da je glasovanje završeno prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultate glasovanja utvrđuju predsjedatelj Općinskog vijeća, pročelnik i dva vijećnika koje odredi predsjedatelj Općinskog vijeća, u pravilu, jedan iz predstavničke većine i jedan iz predstavničke manjine.

Predsjedatelj Općinskog vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

O tajnom glasovanju vodi se poseban zapisnik.

Članak 66.

Općinsko vijeće može odlučiti da, sa ciljem što potpunijeg i točnijeg informiranja javnosti, o svom radu da priopćenje putem tiska ili drugih sredstava javnog informiranja.

Tekst službenog priopćenja utvrđuje se na sjednici Općinskog vijeća.

Iznimno ukoliko, glede žurnosti, tekst priopćenja iz stavka 2. ovoga članka nije utvrđen na sjednici Općinskog vijeća isti će, na temelju zapisnika sa sjednice, utvrditi predsjedatelj Općinskog vijeća.

IX. - Izvješće općinskog načelnika

Članak 67.

Općinski načelnik podnosi izvješće o svom radu sukladno zakonu i Statutu općine i to, u pravilu, do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

O podnesenom izvješću Općinsko vijeće donosi zaključak o usvajanju izvješća odnosno nalog kojim se od općinskog načelnika traži izvršavanje općih akata Općinskog vijeća.

Članak 68.

Pored izvješća iz članka 67. ovoga Poslovnika Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovoga djelokruga.

Prijedlog za traženje izvješća od općinskog načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovoga djelokruga može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku i mora biti potpisan od svih članova koji predlažu donošenje zaključka o traženju izvješća općinskog načelnika.

U prijedlogu mora biti jasno postavljeno, formulirano i obrazloženo pitanje o kojemu se traži izvješće.

Predstavnik vijećnika koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća ima pravo na sjednici Općinskog vijeća izložiti i obrazložiti prijedlog.

Općinski načelnik ima pravo na sjednici usmeno se očitovati na podneseni prijedlog.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 69.

Raspravu o izvješću općinskog načelnika Općinsko vijeće može završiti utvrđivanjem stajališta o pitanju koje je zahtjevom za podnošenjem izvješća pokrenuto ili donošenjem zaključka kojim se od općinskog načelnika traži izvršavanje općih akata Općinskog vijeća.

Članak 70.

Vijećnici koji su podnijeli prijedlog za traženje izvješća općinskog načelnika mogu prijedlog povući najkasnije prije odlučivanja o prijedlogu.

Ako prijedlog za traženje izvješća općinskog načelnika nije usvojen, prijedlog za traženje izvješća o bitno podudarnom pitanju ne može se ponovno postaviti prije proteka roka od šest mjeseci od dana kada je Općinsko vijeće donijelo zaključak kojim ne prihvaća prijedlog za traženje izvješća od općinskog načelnika.

X. - Prijelazne i završne odredbe

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20).

Članak 72.

Ovaj Poslovnik objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica, a stupa na snagu na dan stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

21.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Plana djelovanja Općine Hrvatska Dubica u području prirodnih nepogoda tijekom 2021. godine****Članak 1.**

Donosi se Plan djelovanja Općine Hrvatska Dubica u području prirodnih nepogoda tijekom 2021. godine (u nastavku: Plan) izrađen od Ustanove za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine »DEFENSOR«, OIB: 3756493956, Zagrebačka 71, Varaždin, koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 920-11/20-01/02
URBROJ: 2176/10-02-21-8
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

22.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 18/21 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU**o stavljanju izvan snage Odluke****Članak 1.**

Stavlja se izvan snage Odluka o davanju jamstva za kreditno zaduženje Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 86/20).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 360-01/18-05/01
URBROJ: 2176/10-02-21-70
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

23.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/06, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 499. i 500. Zakona o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 18. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU**o davanju pozajmice DVD-u Hrvatska Dubica****Članak 1.**

Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Hrvatska Dubica, OIB: 39678002876, Vjekoslava Venka 3, Hrvatska Dubica (u nastavku: DVD Hrvatska Dubica) odobrava se pozajmica u iznosu od 1.500.000,00 kuna, uz zakonsku zateznu kamatnu stopu od 5,75%.

Pozajmica iz stavka 1. ovoga članka daje se isključivo za izmirenje obveza za izvođenje radova i nadzor nad istim pri realizaciji projekta REKONSTRUKCIJA ZGRADE VATROGASNOG DOMA U HRVATSKOJ DUBICI koji se provodi temeljem Ugovoru o financiranju zaključenog između Agencije za plaćanja u poljoprivredi i ruralnom razvoju i DVD-a Hrvatska Dubica kao Korisnika, KLASA: 440-12/18-07-04-01/0547, URBROJ: 343-2110/01-19-003 od 29. travnja 2019. godine.

Članak 2.

DVD Hrvatska Dubica dužan je pozajmicu iz članka 1. ove Odluke vratiti Općini Hrvatska Dubica u roku od šest mjeseci od potpisa ugovora, a najkasnije do 31. prosinca 2021. godine.

DVD Hrvatska Dubica dužan je ovu pozajmicu koristiti isključivo za namjenu iz članka 1. ove Odluke, te je po realizaciji iste dužan pismeno izvijestiti Općinu Hrvatska Dubica o namjenskom trošenju sredstava.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Hrvatska Dubica da, temeljem ove Odluke, s predsjednikom DVD-a Hrvatska Dubica potpiše ugovor o pozajmici kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze između Općine Hrvatska Dubica i DVD-a Hrvatska Dubica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 360-01/18-05/01
URBROJ: 2176/10-02-21-71
Hrvatska Dubica, 18. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

24.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU**Članak 1.**

Kako bi se po pravovaljano odlučilo po zamolbi Josipa Vincekovića, Vagovina 107, Čazma, vlasnika obrta POLJOPRIVREDA, kojom traži oslobođenje od plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor na adresi Ivana Dragičevića 12, Hrvatska Dubica u trajanju od pet godina, a sukladno članku 16. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 3/19, 33/20 i 4/21) od podnositelja zamolbe zatražit će se dostava dokaza sukladno članku 16. citirane Odluke o komunalnoj naknadi.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: UP/I-363-03/20-01/02
URBROJ: 2176/10-02-2-25
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

25.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o naknadama članovima
Općinskog vijeća i članovima radnih tijela
Općinskog vijeća i općinskog načelnika
Općine Hrvatska Dubica

Članak 1.

U članku 2. stavku 1. Odluke o naknadama članovima Općinskog vijeća i članovima radnih tijela Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 42/15, 45A/18 i 2/20) riječi »u iznosu od 1.200,00 kn neto.« mijenjaju se i sada glase: »u iznosu od 750,00 kuna neto.«.

Članak 2.

U članku 3. stavku 2. Odluke riječi »njegovi zamjenici« zamjenjuju se riječima »zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine.«.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica, a stupa na snagu na dan stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-03/15-02/01
URBROJ: 2176/10-02-21-10
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

26.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), a na prijedlog općinske načelnice, Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za
obračun plaća službenika i namještenika u
Jedinstvenom upravnom odjelu
Općine Hrvatska Dubica

Članak 1.

U članku 3. stavku 1. Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 31/19 i 65/19) iza točke 1. dodaje se nova točka, koja glasi:

»- Viši stručni suradnik za
društvene djelatnosti 2,24.«
Točke 2, 3, 4, 5. i 6. postaju točke 3, 4, 5, 6. i 7.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 120-01/19-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-6
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

27.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/06, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 102/17 i 32/19) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 18/21 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

Članak 1.

U članku 6. stavku 2. točki 5 riječi »sukladno posebnom zakonu« zamjenjuju se riječima: »jednom godišnje, a najkasnije do kraja rujna tekuće godine«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom glasniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 322-01/18-02/01
URBROJ: 2176/10-02-21-19
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

28.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/19-01/03
URBROJ: 2176/10-02-21-4
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

29.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/19-01/06
URBROJ: 2176/10-02-21-10
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

30.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni

vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/19-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-4
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

31.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u ostalim društvenim djelatnostima tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/19-02/01
URBROJ: 2176/10-02-21-5
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

32.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 944-16/19-02/01
URBROJ: 2176/10-02-21-4
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

33.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Hrvatska Dubica tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 019-01/19-01/02
URBROJ: 2176/10-02-21-4
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

34.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od jednokratnih naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/19-01/04
URBROJ: 2176/10-02-21-4
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

35.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 411-01/19-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-7
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

36.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih prodajom, zakupom i koncesijom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/19-01/03
URBROJ: 2176/10-02-21-4
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

37.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Hrvatska Dubica tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-3
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

38.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Usvaja se Plan i program rada Narodne knjižnice i čitaonice »Ivo Kozarčanin« Hrvatska Dubica za 2021. godinu, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-04/20-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-24
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

39.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Usvaja se Izvješće društva KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti o izvršenju Odluke o grobljima tijekom 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-05/21-04/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

40.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Usvaja se I. Polugodišnje izvješće društva KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti o obavljanju komunalnih djelatnosti za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/20-01/04
URBROJ: 2176/10-02-21-24
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

41.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Usvaja se Financijsko izvješće Osnovne škole Ivo Kozarčanin Hrvatska Dubica za 2020. godinu, koje je dostavila općinska načelnica Općine Hrvatska Dubica.

Izvješće iz stavka 1. ove točke sastavni je dio ovoga Zaključka i u prilogu je istoga.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 602-01/20-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-4
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

42.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 15. Statuta Općine Hrvatska Dubica (»Službeni vjesnik«, broj 21/18 i 17/20), Općinsko vijeće Općine Hrvatska Dubica, na telefonskoj sjednici održanoj 16. ožujka 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Usvaja se Izvješće o radu općinske načelnice Općine Hrvatska Dubica za period 1. srpnja do 31. prosinca 2020. godinu, koje je sastavni dio ovoga Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, službenom glasilu Općine Hrvatska Dubica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA HRVATSKA DUBICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-01/21-01/01
URBROJ: 2176/10-02-21-2
Hrvatska Dubica, 16. ožujka 2021.

Predsjednica
Kata Karagić, v.r.

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.