

SLUŽBENI VJESNIK

2018.

BROJ: 24

UTORAK, 15. SVIBNJA 2018.

GODINA LXIV

GRAD GLINA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

19.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj 94/13 i 73/17) i članka 30. Statuta Grada Gline («Službeni vjesnik», broj 16/13, 22/14, 8/18 i 10/18), Gradsko vijeće Grada Gline, na 8. sjednici održanoj dana 11. svibnja 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje 2018. - 2023. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje 2018. - 2023. godine.

Plan gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje 2018. - 2023. godine nalazi se u privitku ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 2.

Planom gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje 2018. - 2023. godine planirano je odlaganje otpada koji je nastao isključivo na području Grada Gline.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-01/17-01/11
URBROJ: 2176/20-04-18-26
Glina, 11. svibnja 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Šešerin, struč.spec.crim., v.r.



P L A N

gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje 2018. - 2023. godine

Investitor:

GRAD GLINA
Trg bana J. Jelačića 2,
44 400 GLINA

Naziv:

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM

Razina:

ELABORAT

Izrađivač:

Dragica Pašović, dipl.ing.građ.

Suradnici:

Martina Cvjetičanin, dipl.ing.građ

Danijela Blažević, dipl.ing.arh.

mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing.

mr.sc. Mladen Klasnić, dipl.ing.

Barbara Devčić, mag. oecol. et prot. nat., univ.spec. oecoling.

Mjesto i datum izrade:

Zagreb, siječanj 2018.

IZVRŠNA DIREKTORICA:

Dragica Pašović, dipl.ing.građ.

SADRŽAJ PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

0.	OPĆI DIO.....	1213
0.1.	Rješenje za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša	1213
0.2	Ključni pojmovi i njihovo objašnjenje	1216
0.3.	Važeći zakonodavni okvir iz područja gospodarenja otpadom	1218
0.3.1.	PLANSKI DOKUMENTI GOSPODARENJA OTPADOM U REPUBLICI HRVATSKOJ	1219
0.3.2.	ZAKONODAVSTVO RH IZ PODRUČJA GOSPODARENJA OTPADOM	1220
0.3.3.	NADLEŽNOSTI I OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM	1221
1.	OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	1221
1.1.	CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM VAŽNI ZA JLS	1222
1.2.	POSTUPAK IZRADE I USVAJANJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GLINE.....	1222
1.3.	OBVEZE GRADA GLINE PROIZAŠLE IZ ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADU (NN 94/13 i 73/17)	1223
1.3.1.	JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA.....	1224
1.3.2.	OBVEZA ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	1224
1.3.3.	SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA U OKOLIŠ I UKLANJANJE ISTOG	1224
1.3.4.	PROVOĐENJE IZOBRAZNO - INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI	1224
1.3.5.	MOGUĆNOST PROVEDBE AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	1224
2.	ANALIZA TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA GLINE.....	1225
2.1.	OPĆI PODACI O GRADU GLINI	1225
2.2.	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GLINE	1230
2.2.1.	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENOG SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA.....	1233
2.3.	CILJEVI I MJERE ZA OSTVARENJE ISTIH NA PODRUČJU GRADA GLINE	1243

3.	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	1244
3.1.	POSTOJEĆE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	1244
3.2.	PLANIRANE GRAĐEVINE NA ODLAGALIŠTU GMAJNA	1248
3.3.	STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	1254
3.4.	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU	1254
4.	MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I EDUKACIJU STANOVNIŠTVA	1255
4.1.	SPRJEČAVANJE NASTANKA OTPADA	1255
5.	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	1259
5.1.	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	1259
5.2.	MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM	1259
5.3.	MJERE GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	1260
6.	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	1260
7.	MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	1261
8.	PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM	1261
9.	ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	1262
10.	ZAKLJUČAK	1265
11.	LITERATURA	1265

0. OPĆI DIO

0.1. Rješenje za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša

Rješenje za izdavanje suglasnosti tvrtki HIDROPLAN d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu, Horvaćanska cesta 17/a za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša, KLASA: UP/I-351-02/17-08/04, URBROJ: 517-06-2-1-1-17-2, Zagreb, 24. ožujka 2017. godine.



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA
I ENERGETIKE
10000 Zagreb, Radnička cesta 80
tel: +385 1 3717 111, faks: +385 1 3717 149

KLASA: UP/I 351-02/17-08/04
URBROJ: 517-06-2-1-1-17-2
Zagreb, 24. ožujka 2017.

Ministarstvo zaštite okoliša i energetike na temelju odredbe članka 42. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, brojevi 80/13, 153/13 i 78/15), povodom zahtjeva pravne osobe HIDROPLAN d.o.o., Horvaćanska cesta 17a, Zagreb, radi izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz područja zaštite prirode, donosi

SUGLASNOST

- I. Tvrtki HIDROPLAN d.o.o., sa sjedištem u Zagrebu, Horvaćanska 17, izdaje se suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša:
 1. Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš (strateška studija) uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije;
 2. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš;
 3. Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temeljnog izvješća
- II. Suglasnost iz točke I. ove izreke izdaje se na razdoblje od tri godine.
- III. Ovo rješenje upisuje se u očevidnik izdanih suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša koji vodi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode.
- IV. Uz ovo rješenje prileži popis zaposlenika ovlaštenika: voditelja stručnih poslova u zaštiti okoliša i stručnjaka slijedom kojih su ispunjeni propisani uvjeti glede zaposlenih stručnjaka za izdavanje suglasnosti iz točke I. ove izreke.

Obrazloženje

Tvrtka HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba (u daljnjem tekstu: ovlaštenik) podnijela je 16. siječnja 2017. godine ovom Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša: Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš (strateška studija) uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije;

Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš, uključujući i dokumentaciju za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš te dokumentacije za određivanje sadržaja studije o utjecaju na okoliš; Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući izradu Temelnog izvješća;

Uz zahtjev stranka je sukladno članku 20. Pravilnika o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 57/10) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) dostavila sljedeće dokaze: preslike diploma i elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a za zaposlene stručnjake: Martinu Cvjetičanin, dipl.ing.građ., Dragicu Pašović, dipl.ing.građ., Mr.sc.Denisa Stjepana Vadrina, dipl.kem.ing. i Danijelu Blažević, dipl. ing.arh. kao i opise radnog iskustva zaposlenika; popis radova u čijoj su izradi sudjelovali, uz preslike naslovnih stranica iz kojih je razvidno svojstvo u kojem su sudjelovali. Iste takve dokaze ispostavila je stranka i za voditelje stručnih poslova Mr.sc. Antuna Schallera, dipl.ing.geog., prof.geog. i Martinu Cvjetičanin, dipl.ing.građ. Ovlaštenik je naveo činjenice i podnio dokaze na podlozi kojih se moglo utvrditi stanje stvari.

U postupku je obavljen uvid u zahtjev i priloženu dokumentaciju te je utvrđeno da svi predloženi stručnjaci koji duže vrijeme rade na tim poslovima ispunjavaju propisane uvjete sukladno članku 10. stavak 1. Pravilnika s najmanje tri godine radnog iskustva u struci. Predloženi voditelji s minimalno pet godina radnog iskustva prema članku 7. Pravilnika, također ispunjavaju uvjete te da je zahtjev za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša iz točke I. izreke ovog rješenja osnovan.

Slijedom naprijed navedenog prema članku 42. stavku 3. Zakona o zaštiti okoliša suglasnost se izdaje s rokom važnosti kako stoji u točki II. izreke ovoga rješenja. Točka III. izreke ovoga rješenja utemeljena je na odredbi članka 40. stavka 9. Zakona o zaštiti okoliša. Točka IV. izreke ovoga rješenja temelji se na naprijed izloženim utvrđenom činjeničnom stanju.

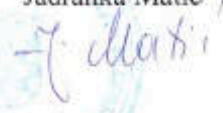
Temeljem svega naprijed navedenoga valjalo je riješiti kao u izreci ovoga rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Ovo rješenje je izvršno u upravnom postupku i protiv njega se ne može izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 6 i 8, u roku 30 dana od dana dostave ovog rješenja. Tužba se predaje navedenom upravnom sudu neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja elektronički.

Upravna pristojba na zahtjev i ovo rješenje naplaćena je državnim biljezima sukladno Zakonu o upravnim pristojbama („Narodne novine“, broj 115/16).

Privitak: Popis zaposlenika kao u točki IV. izreke rješenja.

VODITELJICA SLUŽBE
Jadranka Matić /


POPIS zaposlenika ovlaštenika: HIDROPLAN d.o.o., Horvaćanska 17, Zagreb, slijedom kojih je ovlaštenik ispunio propisane uvjete za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša sukladno rješenju Ministarstva KLASA: UPI/ 351-02/17-08/04; URBROJ: 517-06-2-1-1-17-2 od 24. ožujka 2017.		
<i>STRUČNI POSLOVI ZAŠTITE OKOLIŠA</i>	<i>VODITELJI STRUČNIH POSLOVA</i>	<i>ZAPOSLENI STRUČNJACI</i>
1. Izrada studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš(strateška studija)	X Mr.sc.Antun Schaller, dipl.ing.geog., prof.geog.	Martina Cvjetičanin, dipl.ing.građ. mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing. Dragica Pašović, dipl. ing.građ. Danijela Blažević, dipl. ing.arh.
2. Izrada studija o utjecaju zahvata na okoliš	X Mr.sc.Antun Schaller, dipl.ing.geog., prof.geog.	stručnjaci navedeni pod točkom 1.
3. Izrada dokumentacije vezano za postupak izdavanja okolišne dozvole uključujući i izradu Temelnog izvješća	X Mr.sc.Antun Schaller, dipl.ing.geog., prof.geog. Martina Cvjetičanin, dipl.ing.građ.	Dragica Pašović, dipl. ing.građ. Danijela Blažević, dipl. ing.arh. mr.sc. Denis Stjepan Vedrina, dipl.kem.ing.

0.2. Ključni pojmovi i njihovo objašnjenje

Pojedini pojmovi koji će se koristiti u ovome Planu gospodarenja otpadom imaju sljedeće značenje (čl. 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, NN 94/13, 73/17):

BIOLOŠKI RAZGRADIV OTPAD je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom,

BIOOTPAD je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava i restorana, obiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda,

BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad,

GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE OTPADOM je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, preto-varna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada,

GRAĐEVNI OTPAD je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao iz iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne oporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao,

INERTNI OTPAD jest otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim, kemijskim i/ili biološkim promjenama,

KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naptkom iz čl. 29. st. 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom,

KOMUNALNI OTPAD je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva,

MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (npr. papir, staklo, plastika i drugo) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01,

NEOPASNI OTPAD je otpad koji ne posjeduje nijedno od opasnih svojstava određenih Prilogom Uredbe (EU) br. 1357/2014,

ODLAGALIŠTE OTPADA je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- Inertno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
- Odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od godinu dana) i
- Iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

ODVOJENO SAKUPLJANJE je sakupljanje otpada tako da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada,

OPASNI OTPAD je otpad koji posjeduje jedno ili više svojstava određenih Prilogom Uredbe (EU) br. 1357/2014,

OPORABA OTPADA je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu,

OTPAD je svaka tvar koju posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti,

PONOVNA UPORABA je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni,

POSJEDNIK OTPADA je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada,

POSTUPCI GOSPODARENJA OTPADOM sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada,

PRETOVARNA STANICA (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i preтовар otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja,

PRIPREMA ZA PONOVMU UPORABU su postupci uporabe kojima se proizvodi ili dijelovi proizvoda koji su postali otpad provjerom, čišćenjem ili popravkom, pripremaju za ponovnu uporabu bez dodatne prethodne obrade,

PROBLEMATIČNI OTPAD je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada,

PROIZVODNI OTPAD je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača,

PROIZVOĐAČ OTPADA je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom mijenja sastav ili svojstva,

RECIKLAŽNO DVORIŠTE je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada,

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada,

RECIKLIRANJE je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje,

SAKUPLJANJE OTPADA je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu,

SKLADIŠTENJE OTPADA je privremeni smještaj otpada u skladištu najduže do godinu dana,

SPRJEČAVANJE NASTANKA OTPADA su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju: količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima,

TERMIČKA OBRADA OTPADA su postupci spaljivanja, suspaljivanja i drugi postupci obrade otpada kojima se promjenom temperature otpada postiže promjena strukture i svojstva otpada,

ZBRINJAVANJE OTPADA je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

Kratice koje se koriste u planu imaju sljedeće značenje:

AZO	Agencija za zaštitu okoliša
CGO	Centar za gospodarenje otpadom
DZS	Državni zavod za statistiku
EU	Europska unija
FZOEU	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost
HAOP	Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
JLS	Jedinica lokalne samouprave
MGIPU	Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
MZOE	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
NN	Narodne novine

PGORH Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022.

RH Republika Hrvatska

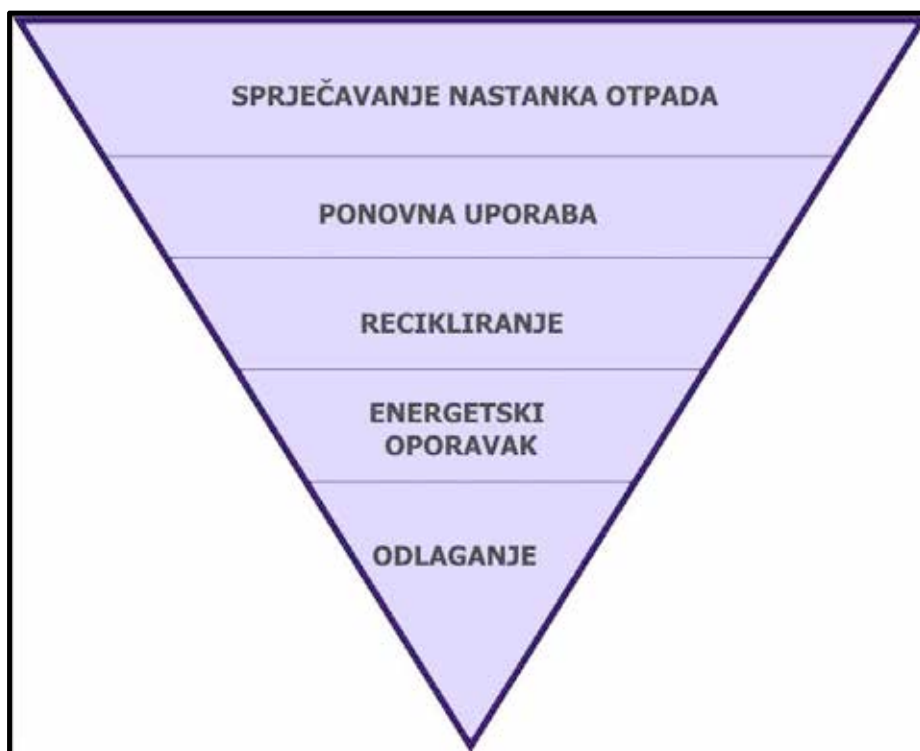
ROO Registar onečišćivača okoliša

ZOGO Zakon o održivom gospodarenju otpadom

0.3. Važeći zakonodavni okvir iz područja gospodarenja otpadom

Gospodarenje otpadom predstavlja ključno pitanje u sklopu strategije zaštite okoliša podjednako u razvijenim i zemljama u razvoju, a budući da otpad iz domaćinstava čini glavni dio komunalnog otpada, ponašanje i osjetljivost stanovništva na problem otpada od iznimne su važnosti. Glavni cilj gospodarenja otpadom je zaštita ljudskog zdravlja i okoliša uz očuvanje prirodnih resursa na način da se ne ošteti dobrobit sadašnjih i budućih generacija. Također, u svrhu ostvarenja ovog cilja potiče se primarno sakupljanje otpada, smanjenje odlaganja otpada te ponovna uporaba i recikliranje. U državama članicama Europske Unije (EU) razvijena je hijerarhija gospodarenja otpadom.

Hijerarhija gospodarenja otpadom porazumijeva takozvane prioritete u gospodarenja otpadom. Stoga, prioritet u gospodarenju otpadom na prvome mjestu ima sprječavanje nastanka otpada, potom slijedi priprema za ponovno uporabu, recikliranje, drugi postupci oporabe te na kraju kao najmanje poželjna opcije je odlaganje otpada (Slika 1).



Slika 1 Hijerarhija gospodarenja otpadom (Napravljeno prema Direktivi o otpadu (2008/98/EC), siječanj 2018.)

Odlaganje otpada je najmanje poželjna opcija, jer se pri tome onemogućuje iskorištavanje korisnih sirovina iz otpada, osim toga odlagališta koja su neusklađena mogu uzrokovati onečišćenje tla, vode te emisije stakleničkih plinova u atmosferu te doprinijeti efektu staklenika. Nadalje, može doći do pojave neugodnih mirisa i prisutnosti štetotčina. Također, dolazi do zauzeća zemljišta. Štoviše, nesanirana odlagališta vizualno nagrađuju krajobrazne značajke područja u kojem se nalaze. Općenito možemo se zaključiti kako unaprijeđen sustav gospodarenja otpadom pomaže smanjiti zdravstvene i okolišne probleme, reducirati emisije stakleničkih plinova i ublažiti negativne utjecaje na lokalnoj razini kao što je degradiranje krajobrazna deponiranjem. U slučaju kada nema druge opcije, nego se otpad mora odložiti, odlaganje se vrši u skladu s Direktivom o odlagalištima otpada (1999/31/EC).

U skladu s Općim programom djelovanja Europske unije za okoliš do 2020. »Živjeti dobro unutar granica našeg planeta« postavljeni su ciljevi gospodarenja otpadom na razini EU:

- Reducirati količinu proizvedenog otpada,
- Povećati recikliranje i ponovnu uporabu,
- Ograničiti spaljivanje ne-reciklabilnih materijala i
- Osigurati implementaciju ciljeva EU iz gospodarenja otpadom u svim zemljama članicama.

U prosincu 2005. godine, Europska komisija objavila je priopćenje o Tematskoj strategiji o sprječavanju nastanka otpada i recikliranju¹. Napredak prema ciljevima istaknutim u Tematskoj strategiji revidiran je u Izvješću o Tematskoj strategiji o sprječavanju nastanka otpada i recikliranju koje je usvojeno 19. 1. 2011. godine. Uključuje sažetak glavnih aktivnosti koje je Europska komisija poduzela, statističke podatke o otpadu i gospodarenju otpadom kao i sažetak o glavnim nadolazećim izazovima i preporukama za daljnje djelovanje.

Okvir za europsku politiku gospodarenja otpadom sadržan je u rezoluciji Vijeća Europske unije (EU) o Strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01). U tom smislu Europska unija se poziva na sljedeća tri ključna načela:

1. sprečavanje nastajanja otpada,
2. reciklaža (oporaba) i ponovno korištenje,
3. poboljšanje kvalitete konačnog zbrinjavanja i nadzora otpada.

Također, valja istaknuti kako se zakonska regulativa iz područja gospodarenja otpadom EU temelji na načelima međunarodnog prava zaštite okoliša prema kojima su određena osnovna načela u postupcima gospodarenja otpadom te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

1. »načelo onečišivača plaća« - proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad
2. »načelo blizine« - obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš
3. »načelo samodostatnosti« - gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada
4. »načelo sljedivosti« - utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Proizvođač proizvoda od kojeg nastaje otpad, odnosno proizvođač otpada snosi troškove gospodarenja tim otpadom. Gospodarenje otpadom trebalo bi se provoditi na način koji onemogućava dovođenje ljudskog zdravlja u opasnost na način da se spriječe štetni utjecaji na okoliš, a sve u svrhu izbjegavanja: onečišćenja mora, voda, tla, zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti, pojave neugode uzrokovane bukom i/ili mirisom, štetnog utjecaja na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa te nastajanja eksplozije ili požara.

Najvažnije direktive EU iz područja gospodarenja otpadom organizirane su u četiri grupe direktiva, ovisno o tome što propisuju:

- okvir gospodarenja otpadom (Okvirna direktiva o otpadu (2008/98/EZ) i Direktiva opasnom otpadu (91/689/EEC)),
- posebne tokove otpada (Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu, Direktiva o otpadnim uljima, Direktiva o otpadu iz industrije u kojoj se koristi titan-dioksid, direktiva otpadnim vozilima, Direktiva o mulju iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, Direktiva o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi, Direktiva o baterijama i akumulatorima koji sadrže određene opasne tvari, Direktiva o zbrinjavanju polikloriranih bifenila i polikloriranih terfenila),
- pošiljke otpada, uvoz i izvoz otpada (Uredba o nadzoru i kontroli otpreme otpada unutar područja, na području i s područja Europske Unije) i
- građevine za obradu i odlaganje otpada (Direktiva o odlagalištima, Direktiva o spaljivanju otpada, Direktiva o industrijskim emisijama (integrirano sprečavanje i kontrola onečišćenja)).

0.3.1. PLANSKI DOKUMENTI GOSPODARENJA OTPADOM U REPUBLICI HRVATSKOJ

Strategija gospodarenja otpadom RH

Strategija gospodarenje otpadom Republike Hrvatske sastavni je dio Nacionalne strategije zaštite okoliša (NN 46/02), koja je donesena sukladno tada važećem Zakonu o zaštiti okoliša, a sadrži ocjenu postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom, kao i osnovne ciljeve i mjere gospodarenja otpadom te smjernice za oporabu i zbrinjavanje otpada. Svrha Strategije je uspostava okvira unutar kojega će Hrvatska morati smanjiti količinu otpada koji proizvodi, a otpadom koji je proizveden održivo gospodariti. Strateški ciljevi Strategije su:

- izbjegavanje nastajanja i smanjivanja količina otpada na izvoru te otpada kojeg se mora odložiti, uz materijalnu i energetska oporabu otpada
- razvitak infrastrukture za cjeloviti sustav gospodarenja otpadom (stvaranje uvjeta za učinkovito funkcioniranje sustava)
- smanjivanje rizika od otpada
- doprinos zaposlenosti u Hrvatskoj
- edukacija upravnih struktura, stručnjaka i javnosti za rješavanje problema gospodarenja otpadom.

Strategijom se uređuje gospodarenje različitim vrstama otpada na teritoriju RH, od njegova nastanka do konačnog odlaganja, s osnovnim ciljem ostvarivanja i održavanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji će biti ustrojen prema suvremenim europskim standardima i zahtjevima.

¹ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:52011DC0013>

Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017. - 2022. godine

Okosnica Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017. - 2022. godine su reciklažna dvorišta, reciklažni centri sa sortirnicama i kompostištima u kojima će se za recikliranje pripremati odvojeno prikupljeni otpad. Za neizgrađene Centre za gospodarenje otpadom potrebno je prilagoditi kapacitet i sadržaje ciljevima Plana zbog čega je za svaki od njih potrebno izraditi studiju izvedivosti.

Plan je sukladan Okvirnoj direktivi o otpadu (2008/98/EZ). Njime se uređuje dostizanje ciljeva u pogledu odvojenog prikupljanja i recikliranja sastavnih dijelova komunalnog otpada, sastavni dio je Plan sprječavanja nastanka otpada, uvode se mjere za odvojeno prikupljanje na izvoru, selektiranje otpada i poticanje kompostiranja otpada u kućanstvu i na lokalnoj razini.

Neke od najznačajnijih mjera su poticanje odvojenog sakupljanja papira, kartona, metala, stakla, plastike i biootpada, odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja komunalnog otpada prema sastavu i količini, uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada, poticanje kućnog i komunalnog kompostiranja, izgradnja sortirnica, informatička potpora praćenju tokova otpada i niz edukativno - informativnih mjera.

0.3.2. ZAKONODAVSTVO RH IZ PODRUČJA GOSPODARENJA OTPADOM

U sljedećem dijelu teksta bit će dan pregled relevantnog zakonodavnog okvira iz područja gospodarenja otpadom na području Republike Hrvatske, a u koji su prenesene osnovne postavke iz gospodarenja otpadom Europske unije:

Nacionalna strategija zaštite okoliša i Nacionalni plan djelovanja na okoliš (NN 46/02)

Strategija i program prostornog uređenja Republike Hrvatske (izmjene i dopune NN 76/13)

Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 78/15, 12/18)

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)

Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)

Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 105/15)

Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 112/15)

Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom (NN 97/15)

Uredba o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i pobližim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje naknada na opterećivanje okoliša otpadom (NN 71/04)

Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 114/15)

Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15 i 117/17)

Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu utvrđivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave (NN 59/06, 109/12 i 93/16)

Pravilnik o termičkoj obradi otpada (NN 75/16)

Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša (NN 87/15)

Pravilnik o katalogu otpada (NN 90/15)

Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu vođenja očevidnika obveznika plaćanja naknade za opterećivanje okoliša otpadom (120/04)

Pravilnik o načinu i rokovima obračunavanja i plaćanja naknada za opterećivanje okoliša otpadom (NN 95/04)

Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži (NN 88/15, 78/16 i 116/17)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama (NN 40/06, 31/09, 156/09, 111/11, 86/13 i 113/16)

Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima (NN 111/15)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima (NN 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13 i 95/15)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima (NN 125/15 i 90/16)

Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi (NN 38/08)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom (NN 74/07, 133/08, 31/09, 156/09, 143/12, 86/13)

Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom (NN 99/15)

Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16)

Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom (NN 50/15)

Pravilnik o praćenju kvalitete zraka (NN 79/17)

Naputak o postupanju s otpadom koji sadrži azbest (NN 89/08)

Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15).

0.3.3. NADLEŽNOSTI I OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM

Sukladno ZOGO, gospodarenje otpadom je od interesa za RH. Gospodarenje otpadom osiguravaju Vlada i Ministarstvo propisivanjem mjera gospodarenja otpadom. Provedbena tijela na državnoj razini su Agencija i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. JLS je dužna na svome području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom. Više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom.

Tablica 1 Upravne strukture i njihove ovlasti/zadaci/ uloga u sustavu gospodarenje otpadom

DRŽAVNA RAZINA	OVLASTI/ZADAĆA/ULOGA
HRVATSKI SABOR I VLADA REPUBLIKE HRVATSKE	Donošenje Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. - 2022. godine (NN 3/17) i Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE	Priprema primarnog zakonodavstva i standarda, priprema novih standarda, izrada Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, izrada provedbenih propisa, odobravanje Izvješća o stanju okoliša i Programa zaštite okoliša, davanje suglasnosti za aktivnosti (intervencije) koje se temelje na procjenama utjecaja na okoliš, izdavanje dozvola za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada te koncesija za gospodarenje posebnim kategorijama otpada (otpadne gume, otpadna ulja, ambalažni otpad), gospodarenje otpadom (provedba mjera), inspekcija i nadzor nad provedbom zakona i sekundarnog zakonodavstva i nadzor AZO i FZOEU.
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST	Ubiranje naknada (naknade za vozila na motorni pogon, onečišćavanje zraka oksidima sumpora i dušika i ugljikovim dioksidom,...) te financiranje projekata i određivanje uvjeta za dodjelu sredstava (sanacija odlagališta otpada, poticanje smanjivanja i izbjegavanja nastajanja otpada, obrada otpada,...).
HRVATSKA AGENCIJA ZA OKOLIŠ I PRIRODU	Prikupljanje i objedinjavanje podataka i informacija o okolišu i prirodi radi osiguravanja i praćenja provedbe politike zaštite okoliša i prirode, održivog razvitka te ostale stručne poslove u vezi sa zaštitom okoliša i prirode (izrada izvješća o komunalnom otpadu, očevidnik reciklažnih dvorišta,...).
DRŽAVNI ZAVOD ZA MJERITELJSTVO I HRVATSKA AKREDITACIJSKA AGENCIJA	Akreditacija ispitnih laboratorija, standardizacija oznaka, standardizacija u području gospodarenja otpadom i izdavanje odgovarajućih normi.
ŽUPANIJE I GRAD ZAGREB	Nadležni za gospodarenje svim vrstama otpada na svom području, prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu (ROO - registar onečišćavanja okoliša), nadležni Upravni odjeli za zaštitu okoliša i prirode po županijama izdaju dozvole za gospodarenje neopasnim otpadom.
GRADOVI I OPĆINE	Nadležni su za gospodarenje komunalnim otpadom te izrađuju planove gospodarenja otpadom i određuju lokacije u prostornim planovima za svoje područje.
PROIZVOĐAČI I UVOZNICI PROIZVODA I OTPADA	Pravne i fizičke osobe s aktivnošću od kojih nastaje otpad, dostavljanje planova gospodarenja otpadom nadležnom tijelu i dostavljanje podataka odgovarajućim tijelima.
TVRTKE ZA GOSPODARENJE OTPADOM	Prikupljanje i prijevoz otpada te upravljanje građevinama i postrojenjima za gospodarenje otpadom, dostavljanje podataka odgovarajućim tijelima.
KONZULTANTSKE TVRTKE, STRUKOVNE ORGANIZACIJE I UDRUGE	Provođenje aktivnosti kojima se unaprjeđuje praksa, svijest, informiranost i potiče sudjelovanje.

1. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Suvremeni sustav gospodarenja otpadom usmjeren je na sprječavanje nastanka otpada, smanjenje količina proizvedenog otpada i smanjenje štetnih učinaka otpada na ljudsko zdravlje i okoliš. *Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17, u daljnjem tekstu ZOGO)* utvrđene su mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način smanjenja količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada.

Što je uopće otpad? Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

1.1. CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM VAŽNI ZA JLS

Dakle, gospodarenje otpadom prioritetno je pitanje zaštite okoliša Republike Hrvatske te ujedno i problem s najvećim zaostajanjem, kako organizacijskim tako i financijskim, za standardima Europske Unije.

Uzroci zaostajanja za europskim standardima proizlaze iz nepoštivanja postojećih propisa Republike Hrvatske, nedostatne i neadekvatne kontrole nastanka i tokova otpada, gotovo potpunog odsustva nastojanja da se smanji količina i/ili opasna svojstva otpad, neprimjerenog odlaganja otpada u prošlosti, ali i danas te niskog stupnja recikliranja otpada, zanemarive obrade/prerade otpada uz veliki broj zatečenih i neriješenih problema (Nacionalna strategija zaštite okoliša, NN 46/02).

Ciljevi propisani Planom gospodarenja otpadom *Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine (NN 3/17, u daljnjem tekstu PGORH)* nužni za ostvarenje učinkovitog i cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, a važni na razini jedinice lokalne samouprave (JLS u daljnjem tekstu) su:

- Smanjenje količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupnu proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini,
- Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (papira, kartona, stakla, plastike, metala i biootpada),
- Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada,
- Odložiti manje od 25% komunalnog otpada,
- Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada,
- Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda,
- Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
- Sanirati lokacije onečišćene otpadom,
- Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti i
- Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom.

ODVAJANJE OTPADA

Odvojeno sakupljanje otpada je sakupljanje otpada tako da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se sačuvala njegova vrijedna svojstva i kako bi se olakšali postupci uporabe otpada.

Plan gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje od 2018. - 2023. godine, usklađen je sa Strategijom i ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je i usklađen i s Direktivom 2008/98/EC Europskog parlamenta i vijeća od 19. studenoga 2008. o otpadu i stavljanju izvan snage određenih direktiva. Ovom se Direktivom utvrđuju mjere za zaštitu okoliša i zdravlja ljudi sprečavanjem ili umanjivanjem štetnih učinaka proizvodnje i gospodarenja otpadom i umanjivanjem sveukupnih učinaka uporabe resursa te poboljšanjem efikasnosti te uporabe.

Plan gospodarenja otpadom Grada Gline temeljit će se na ciljevima PGORH te odredbama definiranih ZOGO-om.

1.2. POSTUPAK IZRADE I USVAJANJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GLINE

Sadržaj plana

Obvezni sadržaj Plana gospodarenja otpadom JLS propisan je ZOGO-om odnosno člankom 21. Zakona. **Plan gospodarenja otpadom JLS mora sadržavati:**

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,

- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana i organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom i rokove i nositelje izvršenja Plana.

DOBIVANJE SUGLASNOSTI

Temeljem čl. 21 stavka iz ZOGO Grad Glina dužan je izraditi Plan gospodarenja otpadom, a za isti je potrebno ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela Sisačko-moslavačke županije, a koje je nadležno za poslove zaštite okoliša. Kada se ishodi suglasnost za Plan gospodarenja otpadom Grada Gline tj. kada se utvrdi da je Plan usklađen s propisima ZOGO-a, predstavničko tijelo Jedinice lokalne samouprave (u daljnjem tekstu JLS) donosi isti i o tome obavještava Agenciju za zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu AZO).

Plan gospodarenja otpadom Grada Gline donosi Gradsko vijeće za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi. Plan gospodarenja otpadom JLS, objavljuje se u službenom glasilu JLS.

OBJAVA NACRTA PLANA

Nacrt Plana i nacrt Plana gospodarenja otpadom JLS objavljuje se radi pribavljanja prijedloga, mišljenja i primjedbi javnosti. Posredstvom medija odnosno jedinica lokalne samouprave i izvještuje javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana i nacrt Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.

ISHODENJE MIŠLJENJA UPRAVNOG TIJELA U ŽUPANIJI O POTREBI PROVEDBE POSTUPKA OCJENE PLANA NA OKOLIŠ

Prema članku 66. *Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13 i 78/15)* tijelo zaduženo za izradu strategija, planova ili programa na lokalnoj razini dužno je prije započinjanja postupaka, ishoditi mišljenja upravnog tijela u županiji o potrebi provedbe postupka ocjene odnosno strateške procjene utjecaja strategije, plana ili programa na okoliš.

Sukladno članku 65. *Zakona*, strateškoj procjeni ne podliježu strategije, planovi i programi koji služe isključivo za potrebe nacionalne obrane i/ili civilne zaštite, odnosno oni koji se primjenjuju u nuždi te vanjski poslovi zaštite i spašavanja te financijske i proračunske strategije, planova i programi.

Način provođenja postupaka ocjene odnosno strateške procjene uređen je Zakonom i Uredbom o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17).

Obveza ishođenja mišljenja iz članka 66. *Zakona* odnosi se i na Plan gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave.

Člankom 21. ZOGO, propisano je da Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave mora biti u skladu s *Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske od 2017. - 2022. godine (NN 003/17)* za koji je prethodno proveden postupak strateške procjene utjecaja na okoliš, a člankom 69. *Zakona o zaštiti okoliša* propisano je da se u svrhu izbjegavanja umnožavanja strateške procjene neće provoditi strateška procjena za strategiju, plan ili program na nižoj razini, za čije polazne osnove je strateška procjena provedena strateškom procjenom strategije, plana ili programa na višoj razini i za koji je Zakonom odnosno posebnim zakonom utvrđena obveza usklađenosti niže razine s višom razinom.

Jedinice lokalne samouprave dužne su slijedom navedenog, prije započinjanja postupka izrade Plana sukladno članku 66. *Zakona* zatražiti mišljenje o potrebi provedbe postupka ocjene odnosno strateške procjene od strane upravnog tijela za zaštitu okoliša u županiji, a nakon izrade prijedloga plana gospodarenja otpadom JLS dužne su ga dostaviti upravnom tijelu JLS na suglasnost sukladno ZOGO.

1.3. OBVEZE GRADA GLINE PROIZAŠLE IZ ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADU (NN 94/13 i 73/17)

Zakonske obveze temeljem ZOGO-a navode da je jedinica lokalne samouprave, u ovom slučaju Grad Glina, prema članku 28. dužan je osigurati (stavak 1.):

- Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,

- Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- Provedba Plana,
- Donošenje i provedba Plana gospodarenja otpadom JLS, odnosno Grada Zagreba,
- Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svojem području,
- Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Također sukladno članku 28. ZOGO navodi se da više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza iz stavka 1. članka 28. ZOGO.

Nadalje, JLS je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. JLS dužna je osigurati provedbu obveze navedene stavkom 1. članka 28. u skladu s načelima zaštite okoliša, održivog razvoja i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tome javnost rada.

1.3.1. JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Člankom 30. ZOGO, stavak (1) navodi se da javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

U stavku (2) navodi se da je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada usluga koja se smatra općim interesom.

1.3.2. OBVEZA ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Člankom 35. ZOGO-a utvrđene su i obveze jedinice lokalne samouprave glede odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada:

(1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
- obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

1.3.3. SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA U OKOLIŠ I UKLANJANJE ISTOG

Provedbu obveze sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada, osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar). Potonje se osigurava mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog morskog otpada. Detaljno postupanje s nepropisno odbačenim otpadom kao i uklanjanje takvog otpada propisani su u sklopu ZOGO.

1.3.4. PROVOĐENJE IZOBRAZNO - INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Grad Glina dužan je sukladno ZOGO o svom trošku osigurati godišnju provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svome području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su TV i radio. Također, izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom JLS.

1.3.5. MOGUĆNOST PROVEDBE AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Pravna i fizička osoba-obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog tijela JLS koji je nadležan za poslove zaštite okoliša.

2. ANALIZA TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA GLINE

2.1. OPĆI PODACI O GRADU GLINI

Prema Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) Grad Glina se nalazi u Sisačko-moslavačkoj županiji. Smješten je u srednjem dijelu rijeke Gline, između rijeke Kupe na sjeveru i Zrinske gore na jugu. Područje Grada Gline graniči na istoku s gradom Petrinjom, na jugu s Općinom Dvor i državom Bosnom i Hercegovinom, na zapadu s Općinom Gvozd i Općinom Topusko te na sjeveru s Općinom Lekenik i Karlovačkom županijom, točnije Općinom Pokupsko. Grad zauzima površinu od 544,10 km², a što iznosi 8,21% površine Sisačko-moslavačke županije. U sastavu Grada nalazi se 69 naselja od kojih se samo naselje Glina smatra gradom. Prema popisnim podacima popisa stanovništva iz 2011. godine (www.dzs.hr) u Gradu Glini živi 9.283 stanovnika, a gustoća stanovnika je 17,06 stanovnika po km², što je znatno niža gustoća od prijeratne (1991. godine) kada je gustoća stanovnika bila 42,35 stanovnika po km². Gustoća naseljenosti na području pripadajuće regije dvostruko je veća i iznosi 38,52 stanovnika po četvornom kilometru Sisačko-moslavačke županije.



Slika 2 Administrativno-teritorijalni smještaj Grada Gline (<https://ispu.mgipu.hr/>, siječanj 2018. godine)



Slika 3 Grad Glinina - satelitski snimak (www.google.maps, siječanj 2018. godine)

KLIMATSKA OBILJEŽJA

Količina padalina, godišnji hod količine padalina i srednje vrijednosti temperature zraka određuju klimatske regije Hrvatske koje su ujedno i osnovni klimatsko-ekološki prostori. Prema Köppenovoj klasifikaciji klime, najveći dio kontinentalne Hrvatske pripada umjereno toplo kišnoj klimi (tip C) dok visoka gorska područja imaju snježno-šumsku klimu (tip D).

Karakteristika umjereno tople kišne klime je da je srednja temperatura najhladnijeg mjeseca niža od -3°C , a najmanje jedan mjesec ima srednju temperaturu višu od 10°C .

Karakteristika snježno-šumske borealne klime je da je srednja temperatura najhladnijeg mjeseca niža od -3°C , a srednja temperatura najtoplijeg mjeseca viša je od 10°C .

Prosječna godišnja temperatura zraka iznosi $12,2^{\circ}\text{C}$, a prosječan broj oblačnih dana u Sisku je oko 122 dana, dok je godišnji srednjak broja vedrih dana 45,8. Prosječna količina padalina iznosi 1.023,4 mm, a prosječna godišnja relativna vlaga je 76,5%, s variranjem između srednje i jako visoke tijekom godine.

Sisačko-moslavačka županija pripada Cfb tipu klime prema Köppenovoj klasifikaciji klime. Cfb tip je umjereno topla vlažna klima u kojoj nema sušnog razdoblja te su svi mjeseci vlažni.

Prema podacima iz Razvojne strategije Sisak-moslavačke županije za razdoblje od 2017. do 2020. godine navodi se da se srednje siječanske temperature na području Županije kreću između -2 do 0°C , a srpanjske od 18 do 22°C . Prostor županije se razlikuje s obzirom na količinu padalina tako se na području Banovine bilježi od 1.000 do 1.500 mm oborina, a sjevernije od doline Save od 700 do 1.000 mm padalina godišnje.

MORFLOŠKA OBILJEŽJA

U morfološkom smislu prostor Grada Gline pripada Vukomeričkim goricama te obodima Zrinske i Petrove gore, odnosno tektonskoj strukturnoj jedinici: Obod Petrove i Zrinske gore, tj. strukturnom nizu: Slatina-Glina-Gora-Mlinoga. Najmarkantniji spuštenu blok je onaj u području doline Gline. Ovo je brdsko brežuljkasto područje ispresijecano mnogobrojnim manjim i većim drenažnim tokovima, čije vode pripadaju savskom slivu. Od većih vodotoka, koji se direktno ili indirektno ulijevaju u rijeku Kupu, to su Glina, Petrinjčica, Bručina, Maja i Utinja. Nereguliran vodotoci u manjim dolinama uvjetuju povremene poplave okolnog terena.

HIDROGEOLOGIJA

Na području Sisačko-moslavačke županije sve vode su dio vodnog područja rijeke Dunav te pripadaju crnomorskom slivu. Vode na području Grada Gline pripadaju podslivu rijeke Save te jednim dijelom malom slivu Banovina, a drugim malom slivu Lonja-Trebež². Najznačajnije rijeke u Sisačko-moslavačkoj županiji su Sava, Kupa i Odra. Sava nastaje spajanjem rijeke Save Dolinke i Save Bohinjke čija izvorišta su u Julijskim Alpama u Republici Sloveniji. Rijeka Sava dijelom svog srednjeg toka tvori granicu Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine, a ulijeva se u Dunav kod Beograda u Republici Srbiji. Sava je plovna od Siska, a zbog razvijene industrije te otpadnih voda, nije pitka.

Rijeka Kupa ima izvorište u Gorskom Kotaru odnosno u Nacionalnom parku Risnjak. Ukupna dužina toka rijeke Kupe je 294 km, a ukupna slivna površina u RH iznosi 8.412 km². Kupa se ulijeva u Savu kod Siska, a pri visokim vodostajima plovna je do Karlovca. Gornji tok rijeke Kupe je vodozaštitno područje.

Odra nastaje iz podzemnih izvora sjeverno od Velike Gorice, teče kroz Odransko polje i kod Siska, u selu Odra, se ulijeva u Kupu. Ukupna dužina rijeke je 83 km. Kada su visoki vodostaji, sve tri rijeke su sklone plavljenju okolnih terena.³

Također, na širem području zahvata nalazi se rijeka Glina, pritoka rijeke Kupe. Udaljena je od lokacije zahvata oko 1,5 km u smjeru zapada. Rijeka Glina ima ukupnu slivnu površinu 967 km², a duljina toka je 100 km. Srednji protok rijeke Gline je 18,2 m³/s. S desne strane, Glina prima pritoku Glinicu, koja izvire u susjednoj Bosni i Hercegovini, a u donjem toku njome ide i državna granica⁴.

ZAŠTIĆENI DIJELOVI PRIRODE

Na lokaciji Grada Gline ne nalaze se zaštićena područja prema *Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13)*. U Prostornom planu Sisačko-moslavačke županije (PPSMŽ) dan je prijedlog da se dolina rijeke Kupe na području Grada Gline temeljem *Zakona o zaštiti prirode (80/13, 78/15)* upiše kao značajni krajobraz. Dolina rijeke Kupe je kao vrijedno prirodno područje valorizirana i kroz *Strategiju (NN 76/13, 143/13)* i *Program prostornog uređenja Republike Hrvatske (NN 50/99)*. Prostornim planom uređenja Grada Gline (PPUG Gline), »Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 5/00, »Službeni vjesnik«, broj 48/10, 66/13, 10/17 i 54/17, predlaže se zaštita sljedećih dijelova prirode:

- Obalni pojas rijeke Kupe - prioritetan upis, kao značajni krajobraz,
- Šuma uz Vukičeviću u Dragotini - posebni ornitološki rezervat,
- Popratine luke - posebni zoološki rezervat,
- Šuma Pogledić - park šuma,
- Dolina Gozdne - značajni krajobraz,
- Brezovo polje - značajni krajobraz,
- Park u središtu Gline - hortikulturni spomenik.

Od zaštićene graditeljske baštine na području Grada Gline ističe se relativno bogata arheološka baština iz doba prapovijesti, antike, srednjeg vijeka i predturskog razdoblja, povijesna graditeljska cjelina - gradska naselja i povijesni sklop građevina (civilne i sakralne građevine). Lokacija odlagališta se nalazi na relativno maloj udaljenosti od povijesne urbane cjeline grada Gline, spomenika parkovne arhitekture (park s okolnim krajiškim zgradama) i park šume (Šuma Pogledić).⁵

Također, na području Grada Gline ne nalaze se područja ekološke mreže temeljem *Uredbe o ekološkoj mreži (NN 124/13, 105/15)*. Najbliže područje ekološke mreže s obzirom na Grad Glinu je 500 m u smjeru zapada je **HR2001387 Područje uz Maju i Bručinu**.

HR2001387 pokriva područje rijeke Maje i Bručine. Najzastupljenije litostratigrafske jedinice su holocenske aluvijalne naslage. Prisutni su fluvijalni procesi. Najdominantniji tip tla na ovome području je močvarni glej koji je djelomično hidromelioriran.

² Pravilnik o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora (NN 97/10)

³ Program zaštite okoliša Grada Siska za razdoblje od 2013. do 2016. godine, Zagreb, Prosinac 2012.

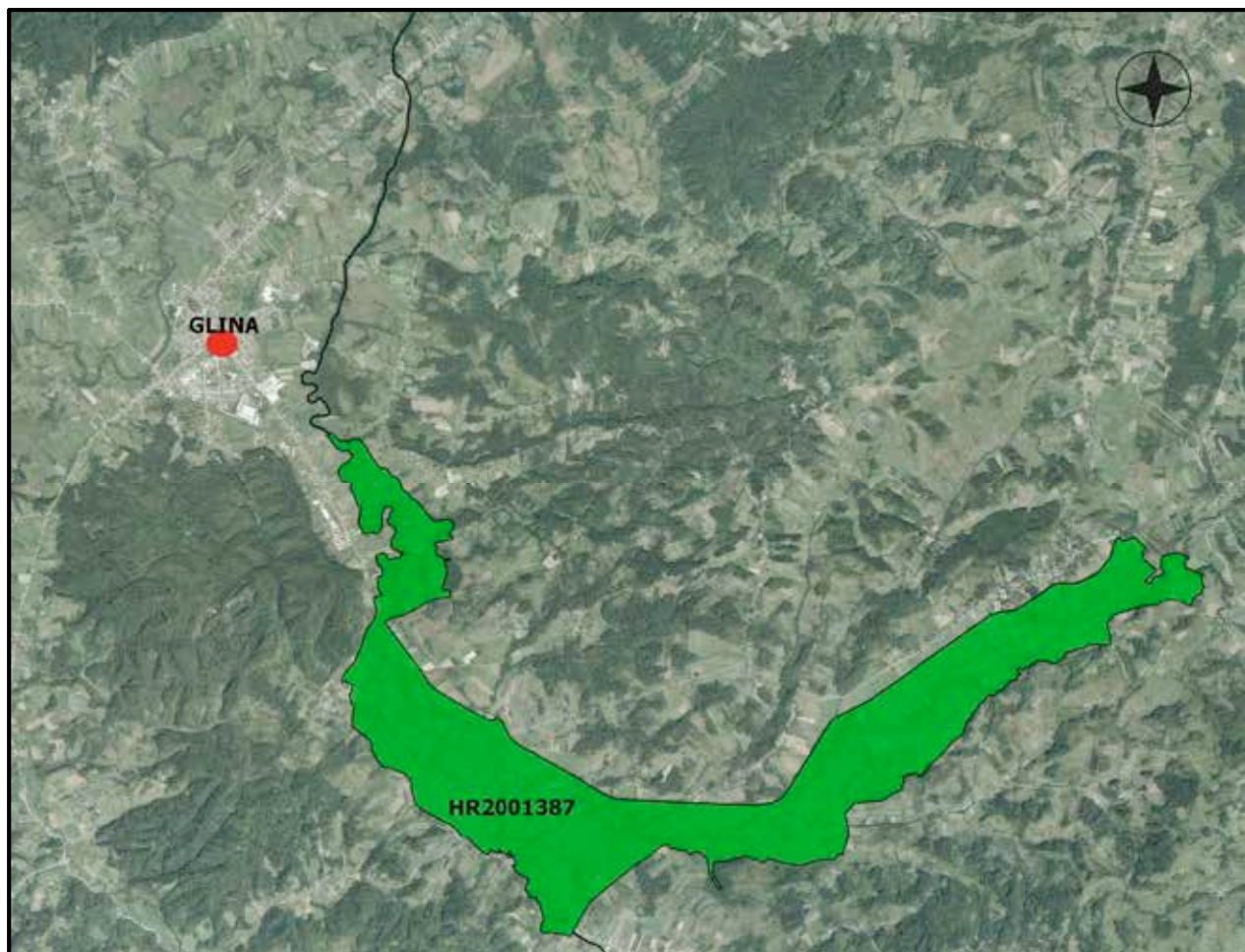
⁴ Strategija upravljanja vodama (NN 91/08)

⁵ Izvješće o stanju okoliša Grada Gline, Sisak, studeni 2009.

Ciljne vrste na ovome području ekološke mreže su:

- puž uskousćani zvrčić *Vertigo angustior*,
- potočni rak *Austropotamobius torrentium* i
- školjkaš obična lisanka *Unio crassus*.

Aktivnosti koje ugrožavaju ovo područje ekološke mreže su općenito modifikacije hidrografskih funkcija, onečišćenje površinskih voda te s nešto manjim intenzitetom odlaganje otpada iz domaćinstava te ustanova za sport i rekreaciju te gnojidba okolnih poljoprivrednih površina.



Slika 4 Položaj područja ekološke mreže u odnosu na Grad Glinu (Izvor: WMS, WFS servis, www.dgu.hr, siječanj 2018.)

NASELJA I STANOVNIŠTVO

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine na području Grada Gline živjelo je 9.283 stanovnika (www.dzs.hr). Površina područja čitavog Grada Gline iznosi 543 km², a gustoća naseljenosti 17 stan/km² što je manje od prosjeka Sisačko-moslavačke županije 38,6 st/km². Grad Glinu obuhvaća 69 naselja koja su neravnomjerno naseljena. Primjerice, Grad Glinu ima prema Popisu stanovništva iz 2011. godine 4.680 stanovnika, što je gotovo 50% od ukupnog broja stanovnika u svim naseljima Grada, dok su neka naselja bez stanovnika poput naselja Baturi, Bišćanovo, Donja Trstenica, Gornje Jame, Gornji Selkovac i Turčenica. Naselja s većim brojem stanovnika su Gornji Viduševac, Majske Poljane, Donji Viduševac i Dragotina.

Tablica 2 Popis stanovnika po naseljima (www.dzs.hr, siječanj 2018.)

NASELJA	BROJ STANOVNIKA
1. Balinac	69
2. Baturi	-
3. Bijele Vode	67
4. Bišćanovo	-

NASELJA	BROJ STANOVNIKA
5. Bojna	28
6. Borovita	17
7. Brestik	76
8. Brezovo Polje	24
9. Brnjeuška	13
10. Brubno	4
11. Buzeta	67
12. Dabrina	86
13. Desni Degoj	86
14. Dolnjaki	102
15. Donja Bučica	54
16. Donja Trstenica	-
17. Donje Jame	22
18. Donje Selište	109
19. Donje Taborište	40
20. Donji Klasnić	90
21. Donji Selkovac	1
22. Donji Viduševac	179
23. Dragotina	149
24. Drenovac Banski	74
25. Dvorišće	99
26. GLINA	4.680
27. Gornja Bučica	128
28. Gornje Jame	-
29. Gornje Selište	55
30. Gornje Taborište	56
31. Gornji Klasnić	41
32. Gornji Selkovac	-
33. Gornji Viduševac	468
34. Gračanica Šišinečka	24
35. Hađer	50
36. Hajtić	32
37. Ilovačak	93
38. Joševica	37
39. Kihalac	50
40. Kozarepovica	46
41. Maja	168
42. Majske Poljane	196
43. Majski Trtnik	36
44. Mala Solina	15
45. Mali Gradac	143
46. Mali Obljaj	34
47. Marinbrod	93
48. Martinovići	71
49. Momčilovića kosa	36
50. Novo Selo Glinsko	118
51. Prekopa	143
52. Prijeka	57
53. Ravno Rašće	129
54. Roviška	46
55. Skela	41
56. Slatina Pokupska	88

NASELJA	BROJ STANOVNIKA
57. Stankovac	24
58. Svračica	44
59. Šaševa	26
60. Šatornja	176
61. Šibine	28
62. Trnovac Glinski	31
63. Trtnik Glinski	14
64. Turčenica	-
65. Velika Solina	69
66. Veliki Gradac	126
67. Veliki Obljaj	22
68. Vlahović	73
69. Zaloj	20
UKUPNO	9.283

GOSPODARSTVO

Po omjeru zastupljenih djelatnosti u Gradu Glini koje bilježe najznačajnije gospodarske učinke, prema podacima iz Strateškog plana gospodarskog razvoja 2016. - 2023., omjer istih je identičan na području čitave Sisačko-moslavačke županije. Najviši proizvodni prihodi se bilježe u poljoprivredi i prerađivačkoj industriji. Međutim s obzirom na prijeratna razdoblja, evidentiran je znatno manji broj zaposlenih u industriji. Prema Strateškom planu gospodarskog razvoja, navodi se kako se oživljavanje proizvodnje u Gradu Glini nastoji potaknuti otvaranjem poslovnih zona za razvoj manjih proizvodnih pogona te otvaranjem poslovnih zona, što bi trebalo rezultirati smanjenjem nezaposlenosti i privlačenjem potencijalnih investitora. Prostorni plan predviđa preko 18 hektara građevinskog područja poslovne namjene i to su: Poduzetnička zona »Željezara« (6,6 ha), Poduzetnička zona »Zvonimirova u Glini« (5,0 ha), Poduzetnička zona »Jukinac 1« (3,5 ha), Poduzetnička zona »Jukinac 2« (3,34 ha). Također, u spomenutoj strategiji navodi se kako i dalje najveći pokretač ekonomije Grada Gline je prerađivačka industrija koja se bazira na tri kolektiva: Drvni centar d.o.o. Glina, Vivera d.o.o. Glina, BE-TO Glina d.o.o. »Osim industrijskih postrojenja, na području Grada Gline gospodarske učinke postižu i poslovni subjekti koji se bave eksploatacijom minerala (eksploatacijska polja u Brubnu, Buzeti i Bojni), obrtništvom i trgovačka društva koja svoj djelokrug vežu uz komunalnu infrastrukturu. Takva su društva Komunalac Glina d.o.o. i Vodovod Glina d.o.o.«

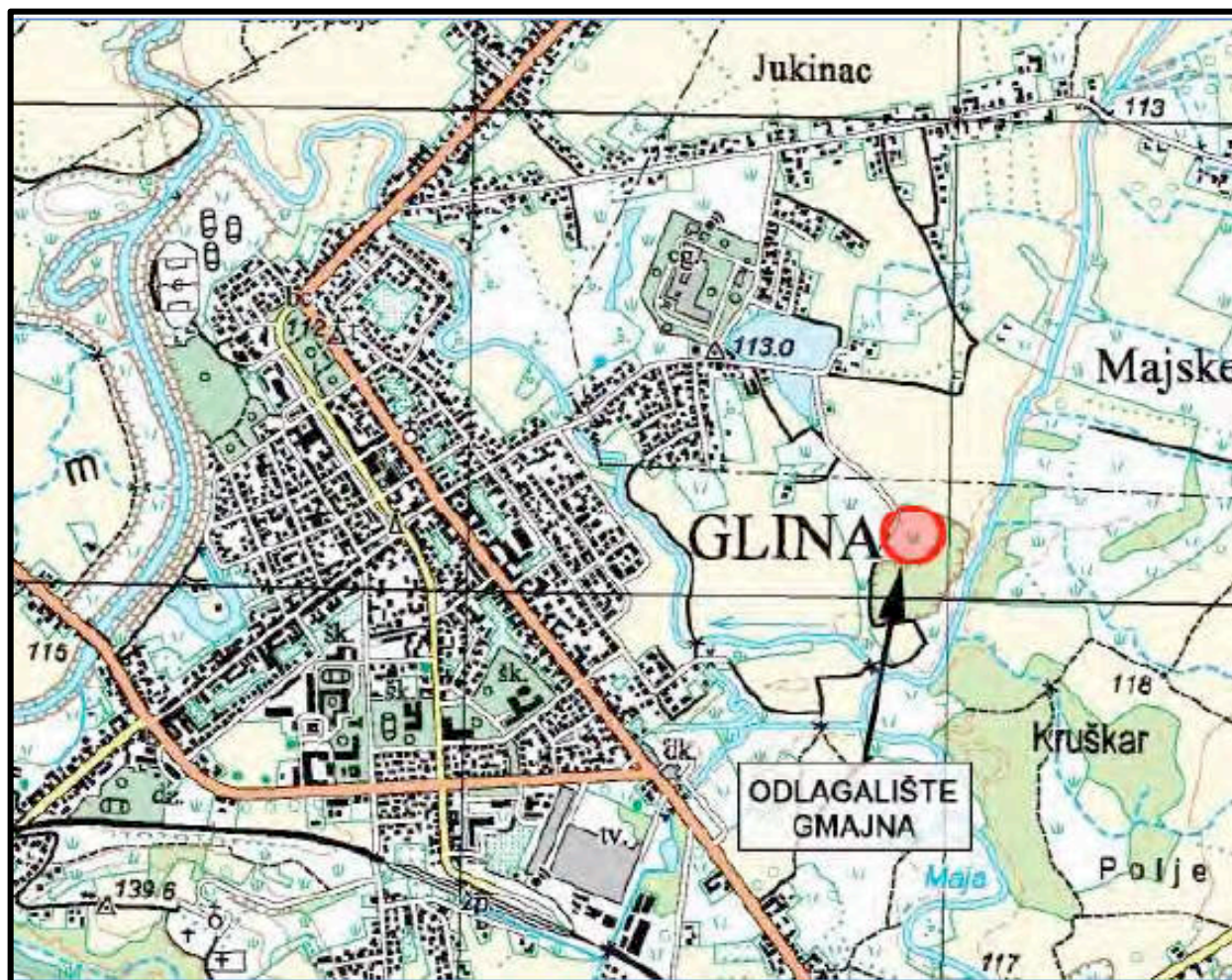
2.2. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GLINE

Prilikom definiranja sustava gospodarenja otpadom neke sredine treba uzeti u obzir obuhvat stanovništva organiziranim sakupljanjem i odvozom otpada kao i površinu područja uključenog u sustav organiziranog gospodarenja otpadom te ekonomsku/gospodarsku aktivnost područja.

Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) ima za cilj uspostavu javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada u svim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Prema Uredbi svrha sakupljanja komunalnog otpada je osiguranje mogućnosti korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te poticanje proizvođača otpada i posjednika otpada da odvojeno predaju otpad, kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog komunalnog otpada u nastalom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine i ispunila obveza RH da osigura odvojeno sakupljanje i recikliranje otpadnog papira, otpadnog metala, optadne plastike i otpadnog stakla, uključivo i otpada koji se svrstava u posebne kategorije otpada čije gospodarenje je uređeno posebnim propisima te time smanjila količina otpada koji se zbrinjava odlaganjem.

Grad Glina pokrenuo je niz aktivnosti kako bi se dugogodišnje stanje sustava gospodarenja otpadom poboljšalo, a i kako bi se saniralo odlagalište komunalnog otpada »Gmajna«. Odlagalište komunalnog otpada »Gmajna« Glina koristi se od 1960. godine. Od središta Grada Gline udaljeno je oko 2 km, a od prvih stambenih objekata oko 300 m u smjeru istoka. Odlagalište je nastalo kopanjem gline za potrebe rada tvornice opeke koja se nalazila u Glini. Lokacija odlagališta proteže se na površini od oko 40.000 m². Procijenjeno je da je trenutno na odlagalištu Gmajna preostali kapacitet na dan 3. 12. 2016. iznosio 5.187,50 t.



*Slika 5 Šire područje lokacije odlagališta komunalnog otpada Gmajna na topografskoj karti
(Izvor: WMS/WFS servis, siječanj 2018. godine)*

Za navedeno odlagalište otpada napravljena je 2006. godine Studija o utjecaju na okoliš ciljanog sadržaja -Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada »Gmajna u Glini«. Studiju je izradila tvrtka IRI SISAK d.d. za istaživanje, razvoj i ispitivanje iz Siska. Predmetna studija odnosila se na izgradnju završnog, bočnog i završnog brtvenog sustava, drenažnog sustava za odvodnju procjedne vode, obodnog kanala za odvod slivnih površinskih voda, sustav pasivnog otplinjavanja kao i rekultivaciju odlagališta po zatvaranju.

Na temelju Studije iz 2006. godine ishođeno je Rješenje o prihvatljivosti zahvata na okoliš (KLASA: UP/I-351-03/05-02/0041, URBROJ: 531-08-3-2-HR-06-9) od strane tadašnjeg Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva uz primjenu mjera zaštite okoliša kao i programa praćenja stanja okoliša. Ishođena je lokacijska dozvola (KLASA: UPI/- 350-05/06-01/263, URBROJ: 2176-04-01/11-07-27 od 2. ožujka 2007. godine).

Nadalje, zbog promjene lokacije reciklažnog dvorišta uz izgradnju hale za baliranje lakih frakcija otpada, u odnosu na onu predviđenu Studijom iz 2006. godine kao i povećanje površine istog, 2014. godine proveden je postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš od strane APO d.o.o. za koji je također ishođeno Rješenje (KLASA: UP/I-351-03/14-08/20, URBROJ: 517-06-2-1-1-14-10) da nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš kao ni glavnu ocjenu prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu. Potom je izdano Rješenje o produženju važenja Rješenja (KLASA: UP/I-351-03/14-08/20, URBROJ: 517-06-2-1-1-16-14) u lipnju 2016. godine.

Međutim, kako se navodi u prethodnom Planu gospodarenja otpadom Grada Gline, tijekom 2014. godine došlo je do obilnih kiša pa se odlagališni prostor zapunio vodom što je tada znatno otežalo funkcioniranje odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini, a ujedno je proglašena i elementarna nepogoda 10. ožujka 2014. godine. Dana 24. 10. 2014. uslijed porasta vodostaja Maje zbog velikih kiša na području Grada Gline došlo je do potapanja odlagališta te puknuća nasipa. Uslijed svega navedenog, nije bilo moguće sakupljanje kao ni zbrinjavanje komunalnog otpada već se do uspostave funkcioniranja odlagališta isti zbrinjavao na odlagalištu u Petrinji u razdoblju između 27. 10. 2014. do 25. 11. 2014. godine.

Tijekom 2017. godine proveden je ponovno postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš (Nositelj izrade: Hidroplan d.o.o.), jer se na odlagalištu komunalnog otpada Gmajna nastavlja s odlaganjem otpada na Polju I te se planira izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad, platoa za privremeno skladištenje glomaznog otpada i kompostane te hale za baliranje lakih i oporabljivih komponenti otpada.

Za navedeno, izdano je Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i energetike (KLASA: UP/I-351-03/17-08/205, URBROJ: 517-06-2-1-1-17-14 od 14. studenog 2017. godine) da nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš, uz primjenu mjera zaštite okoliša i programa praćenja stanja okoliša iz Rješenja (2006. godine) uz izmjene kako je u najnovijem Rješenju (KLASA: UP/I-351-03/17-08/205, URBROJ: 517-06-2-1-1-17-14 od 14. studenog 2017. godine) navedeno.



Slika 6 Odlagalište komunalnog otpada »Gmajna« u Glini na lokaciji na k.č. br. 2055, k.o. Glina (<https://www.google.hr/maps>, siječanj 2018. godine)

S obzirom na količine otpada u 2016. godini u 2015. godini odloženo je 100 t otpada manje na odlagalištu »Gmajna« prema podacima Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2016. godinu i (»Službeni vjesnik«, broj 2/17 od 20. 2. 2017.). Sa stanjem na odlagalištu upoznate su nadležne institucije te je upućen Zahtjev Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za produženje roka realizacije projekta »Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada »Gmajna« u Glini« do konca 2018. godine.

Također, s obzirom na obuhvat organiziranim sakupljanjem i odvozom otpada području Grada Gline u 2016. godini obveza sakupljanja i odlaganja komunalnog otpada proširila se na naselja: Ilovčak, Desni Degoj, Gornja Bučica, Donja Bučica, Gornje Taborište, Donje Taborište, Slatina Pokupska i Zaloj. Tako je u 2016. godini obveznim sakupljanjem i odlaganjem komunalnog otpada obuhvaćeno sveukupno 31 naselje: Dolnjaki, Donje Selište, Donji Viduševac, Dvorišće, Glina, Gornje Selište, Gornji Viduševac, Hađer, Joševica, Kihalac, Maja, Majske Poljane, Marinbrod, Novo Selo Glinsko, Prekopa, Ravno Rašće, Roviška, Svračica, Šatornja, zaselak Baltići u naselju Donje Selište, Ilovčak, Desni Degoj, Gornja Bučica, Donja Bučica, Gornje Taborište, Donje Taborište, Slatina Pokupska i Zaloj.

Grad Glina prema podacima iz Prethodnog Plana gospodarenja otpadom (Revizija plana, prosinac 2016., Dvokut-Ecro) raspolaže s dva mobilna reciklažna dvorišta. Na području Grada Gline nalaze se i zeleni otoci međutim odvajanje otpada prema vrsti od strane građana za sada nije zadovoljavajuće. Zaključno, trenutni sustav gospodarenja otpadom na području Grada Gline treba poboljšati, prvenstveno nastavkom rada na sanaciji odlagališta otpada »Gmajna«, ali i intenziviranjem aktivnosti vezanih za odvojeno sakupljanje korisnog otpada koje su trenutno nezadovoljavajuće i na niskoj razini s osobitim naglaskom na biorazgradivi otpad. Međutim, treba uzeti u obzir ekonomske mogućnosti i situaciju Grada pa je sve daljnje aktivnosti potrebno provoditi u skladu s mogućnostima samoga Grada kao i nadležne komunalne tvrtke. Provođenje planskih aktivnosti preporučljivo je pratiti redovito i zasebno. Detaljnija analiza stanja sustava gospodarenja otpadom Grada Gline bit će dana u idućim poglavljima.

2.2.1. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENOG SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

Kako bi se iznašlo najbolje rješenje za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, potreban je jasan uvid u trenutno stanje sustava gospodarenja otpadom na području JLS, odnosno količine i sastav otpada.

Količine otpada prikupljene na području Grada Gline prikazat će se prema osnovnim kategorijama koje definira ZOGO te Pravilnik o katalogu otpada (NN 90/15), a koje su relevantne i specifične za jedinice lokalne samouprave:

- MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD,
- KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD,
- OTPADNI PAPIR, METAL, PLASTIKA, STAKLO, TEKSTIL,
- PROBLEMATIČNI OTPAD i
- BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD.

PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) komunalni otpad se definira kao otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva. »Miješani komunalni otpad« je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;

Djelatnost sakupljanja i odvoza komunalnog otpada Grada Gline provodi Komunalac Glina (Petrinjska 4, Glina) koje se obavlja specijalnim vozilima za kante do 1.100 l (2 vozila) i vozilom za kontejnere 5 m³ (1 vozilo).

Sustavom organiziranog prikupljanja otpada na području Grada Gline obuhvaćeno je oko 7.000 stanovnika ukupno.⁶

Tijekom 2016. godine podijeljene su dodatne posude za otpad kako je prikazano u Tablici 3.

Tablica 3 Podijeljenja komunalna oprema u 2016. godini (Izvešće o Provedbi plana gospodarenja otpadom Grad Glina, 2016. godina - »Službeni vjesnik«, broj 2/17)

VRSTA KORISNIKA	BROJ POSUDA	ZAPREMNINA
Domaćinstva	208	120 l
Poduzetnici	3	120 l
	2	360 l
Korisnik javne usluge	19	120 l
Korisnik javne usluge	1	360 l
Korisnik javne usluge	1	1.100 l

Prema podacima objavljenim u Izvešću o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2016. godinu od komunalne opreme koja je nabavljena u 2016. godini, nije podijeljeno:

- 155 posuda zapremnine 120 l,
- 2 posude za otpad zapremnine 1.100 l,
- 3 posude za otpad zapremnine 5 m³.

⁶ Izvešće o komunalnom otpadu, www.haop.hr



Slika 7 Primjer posuda za prikupljanje miješanog komunalnog otpada

U Tablici 4 prikazana je struktura korisnika te broj korisnika prije i nakon proširenja obuhvata uslugom odvoza i zbrinjavanja otpada na području Grada Gline pa je tako broj ukupnih korisnika povećan sa 2.821 na 3.165.

Tablica 4 struktura korisnika-stanje prije i poslije proširenja obuhvata organiziranim sakupljanjem i odvozom otpada (Izvešće o Provedbi plana gospodarenja otpadom Grad Gline, 2016. godina - »Sl. vjesnik«, broj 2/17)

VRSTA KORISNIKA	BROJ KORISNIKA (PRIJE)	BROJ KORISNIKA (POSILIJE)
DOMAĆINSTVA	2.278	2.622
STANOVI	357	354
PRAVNE OSOBE	186	189
UKUPNO	2.821	3.165

Tablica 5 Način prikupljanja otpada (posude veličine 120, 240, 360, 1.100 i 5.000 l), vrsta i broj korisnika (Izvešće o Provedbi plana gospodarenja otpadom Grad Gline, 2016. godina - »Sl. vjesnik«, broj 2/17)

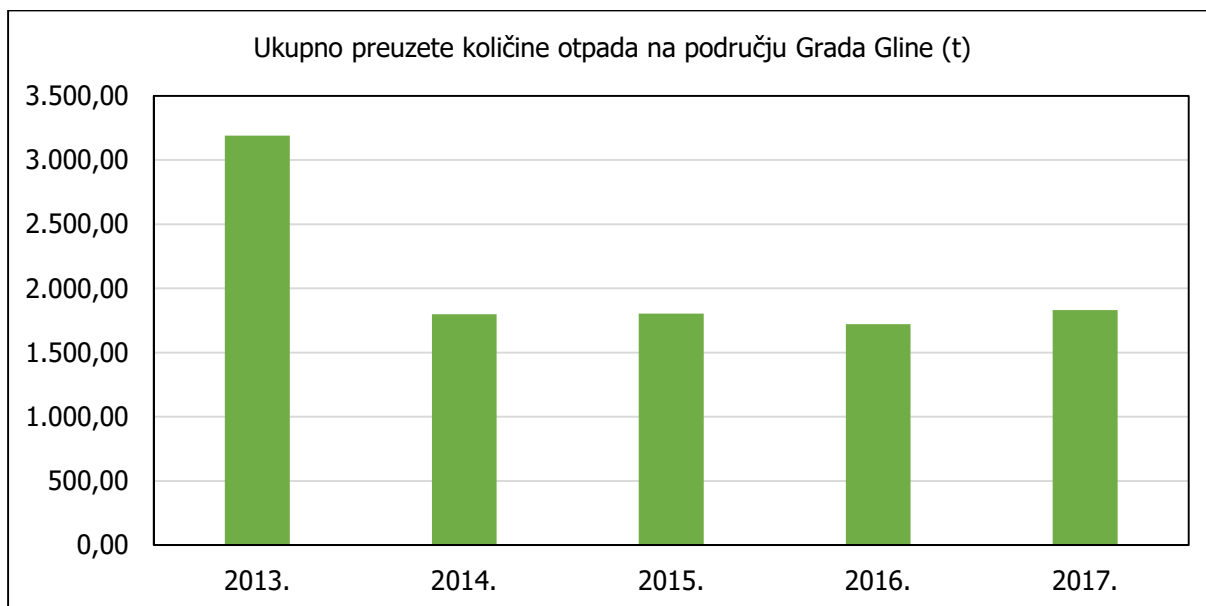
VOLUMEN POSUDA	BROJ KORISNIKA			UKUPNO ZBRINUTI OTPAD (L)
	DOMAĆINSTVA	STANOVI	PRAVNE OSOBE	
120	2.618	354	79	17.676.000
240	3	0	18	262.080
360	1	0	53	1.010.880
1.100	0	0	35	2.002.000
5.000	0	0	4	1.040.000
UKUPNO	2.622	354	189	21.990.960
3.165				

Nadalje prema Izvešću, pored navedenih količina komunalnog otpada, na odlagalište »Gmajna« zbrinuto je dodatnih 1.954.000 l otpada sa javnih površina (ulice, park, groblja, tržnice).

Slika 8. prikazuje ukupne količine otpada preuzetog s područja Grada Gline u razdoblju od 2014. do 2017. godine na temelju podataka iz Izvešća o komunalnome otpadu koja su dostupna na stranicama Hrvatske agencija za okoliš i prirodu. Iz prikazanog grafičkog prikaza vidljivo je da su količine otpada manje u 2017. godini u odnosu na 2013. godinu. Pa tako smanjenje količina otpada u 2017. godini iznosi oko 42% u odnosu na 2013. godinu. Međutim količine otpada prikupljene u 2017. godini veće su u odnosu na razdoblje od 2014. do 2016. godine iako se ne radi o značajanom povećanju, već o povećanju do 5%.

Tablica 6 Količine preuzetog otpada na području Grada Gline (<http://www.haop.hr/hr/tematska-podrucja/otpad-i-registri-oneciscavanja/gospodarenje-otpadom/izvjesca> i podaci od Grada Gline)

Godine	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Ukupno preuzeto otpada na području Grada Gline (t)	3.190,07	1.798,31	1.803,67	1.721,09	1.831,24



Slika 8 Količine otpada preuzete na području Grada Gline (Izvješće o komunalnom otpadu, www.haop.hr)

PODACI O ODVOJENO PRIKUPLJENOM OTPADU NA PODRUČJU GRADA GLINE

KRUPNI GLOMAZNI OTPAD

Krupni glomazni otpad je sukladno definiciji iz Zakona (NN 94/13 i 73/17) je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11. ovoga Zakona. Također, člankom 35. Zakona određeno je da je »*Zabranjeno je krupni (glomazni) otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika.*«

Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17) navodi kako je obveza korisnika javne usluge odvojeno predavati glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada.

Člankom 11. Uredbe definirano je prikupljanje glomaznog otpada pa tako:

»*Davatelj javne usluge je dužan u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade.*

(2) *Davatelj javne usluge je dužan na zahtjev korisnika usluge osigurati preuzimanje glomaznog otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza tog otpada do reciklažnog dvorišta.*

(3) *Davatelj javne usluge je dužan preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge u što kraćem roku koji zajednički određuju korisnik usluge i davatelj usluge.*«

Podaci o količinama prikupljenog glomaznog otpada dostupni su za 2013. godinu na području Grada Gline te su količine glomaznog otpada za 2013. godinu iznosile 9,3 t.⁷ Sukladno dostavljenim podacima od Grada Gline za razdoblje od 2014. godine pa nadalje, podaci o količinama prikupljenog glomaznog otpada nisu dostupni jer glomazni otpad nije prikupljen.

OTPADNI PAPIR, METAL, PLASTIKA, STAKLO, TEKSTIL

SUSTAV ZELENIH OTOKA

Na prostoru Grada Gline postavljeni su zeleni otoci i to na lokacijama:

- Trg. dr. Franje Tuđmana (prostor parkirališta),
- stambene zgrade Vukovarska-Frankopanska,

⁷ Izvješće o komunalnom otpadu, HAOP

- prostor u Poduzetničkoj zoni Željezara u Glini, Dvorska 96,
- prostor Osnovne škole Glina - projekt Zdrav za 5,
- prostor Srednje škole Glina - projekt Zdrav za 5,
- raskrižje Ulice Kralja Zvonimira i Ulice Nikole Tesle.



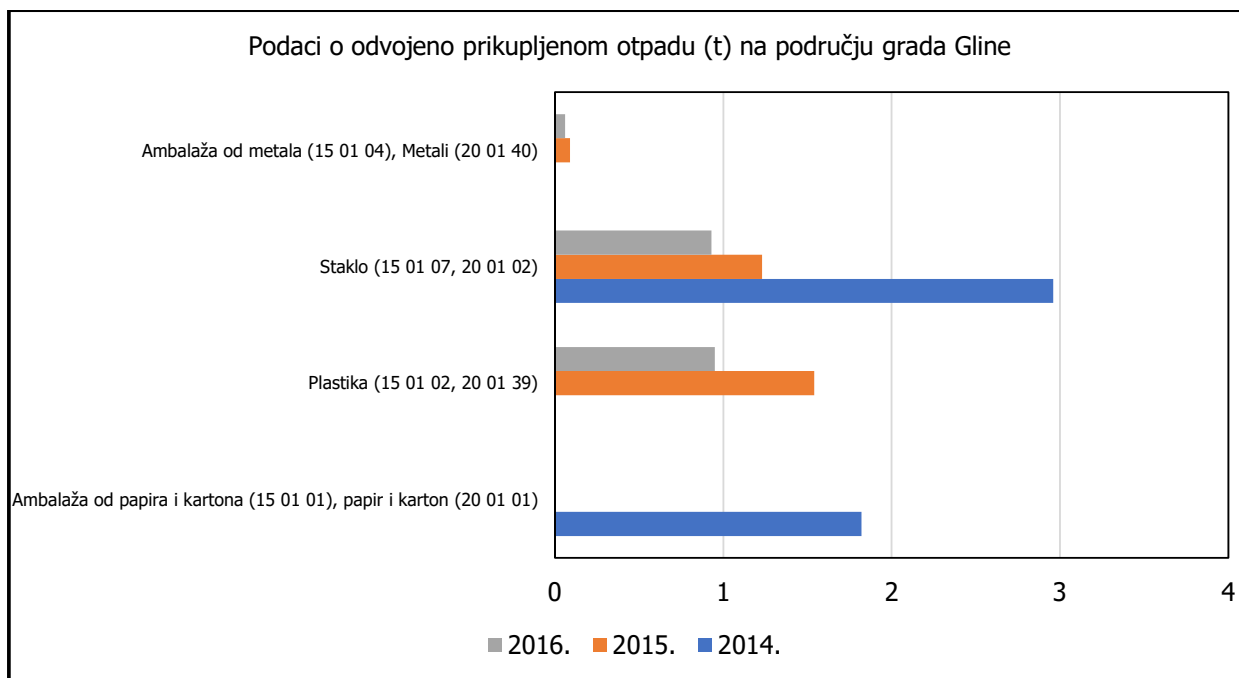
Slika 9 Mobilno reciklažno dvorište (Izvor: »Hidroplan« d.o.o. Zagreb)



Slika 10 Mobilno reciklažno dvorište (Izvor: »Hidroplan« d.o.o. Zagreb)

Tablica 7 Odvojeno prikupljene količine otpada na području Grada Gline (Izvješće o komunalnom otpadu, www.haop.hr)

GODINA	2014.	2015.	2016.	UKUPNO
Ambalaža od papira i kartona (15 01 01), papir i karton (20 01 01)	1,82	-	-	1,82
Plastika (15 01 02, 20 01 39)	-	1,54	0,95	2,49
Staklo (15 01 07, 20 01 02)	2,96	1,23	0,93	5,12
Tekstil (20 01 11)	-	-	-	-
Ambalaža od metala (15 01 04), Metali (20 01 40)	-	0,09	0,06	0,15
Biorazgradivi otpad (20 02 01)	-	-	-	-
Glomazni otpad (20 03 07)	-	-	-	-
Ukupno (t)	4,78	2,86	1,94	9,58



Slika 11 Podaci o odvojeno prikupljenom otpadu (t) na području Grada Gline

Na području Grada Gline od odvojeno prikupljenih kategorija otpada u posljednje tri godine najviše je prikupljeno stakla i to sveukupno 5,12 t. Nakon stakla, na području Grada Gline od odvojeno prikupljenih kategorija najviše je prikupljeno plastike (2,49 t) te ambalaže od papira i kartona te papira i kartona (1,82 t) dok je najmanje prikupljeno ambalaže od metala i metala (0,15 t) (Slika 10 i Tablica 7). Kada se promatra situacija s obzirom na godine, podaci pokazuju da je od odvojeno prikupljenih kategorija otpada sveukupno najviše količina bilo prikupljeno tijekom 2014. godine (4,78 t) na području Grada Gline što je više za oko polovicu u odnosu na količine iz 2016. godine (1,94 t). Podaci za odvojeno prikupljeni tekstil i biorazgradivi otpad kao i glomazni otpad nisu evidentirani. Grad Gline morat će pristupiti intenziviranju aktivnosti vezanih za odvojeno prikupljanje biorazgradivog otpada.

PROBLEMATIČNI OTPAD

Problematicni otpad je otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematicnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Trenutno na području Grada Gline nisu evidentirani podaci o odvojenom prikupljanju problematicnog otpada, međutim isti se može donijeti u reciklažno dvorište na lokaciji odlagališta »Gmajna«, a koje se nalazi na samome ulazu u krug odlagališta, nasuprot portirnice i mosne vage. Spomenuto mobilno reciklažno dvorište je nabavljeno sredstvima kapitalne pomoći Grad Gline u vrijednosti 98.000,00 kn (bez PDV-a).

BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD

Biorazgradivi komunalni otpad je biorazgradivi otpad iz kućanstva kao i ostali biorazgradivi otpad koji je zbog svojih svojstava i sastava sličan otpadu iz kućanstva.

Čine ga biorazgradive komponente otpada kao što su papir, karton, otpad iz vrtova i parkova, otpad od hrane, drvo, tekstil i dr. Uključuje biootpad iz komunalnog otpada, a ne uključuje proizvodni otpad, otpad iz poljoprivrede i šumarstva.

Biorazgradivi komunalni otpad prema podacima iz *Plana gospodarenja otpadom RH (NN 3/17)* čini najveći udio u miješanom komunalnom otpadu koji iznosi 65%. Na području RH, proizvodnja biorazgradivog komunalnog otpada po stanovniku je povećana sa 158 kg u 1997. godini na 250 kg u 2015. godini.

Međutim, najveće količine biorazgradivog komunalnog otpada i dalje završavaju na odlagalištima otpada čime se zanemaruje red prvenstva gospodarenja otpadom, koji kaže da je odlaganje otpada najmanje poželjna opcija. Navedeno se dakako može primijeniti i na biorazgradivi komunalni otpad.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17) navedena su ograničenja u svezi s odlaganjem biorazgradivog komunalnog otpada pa je tako prema članku 24. najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:

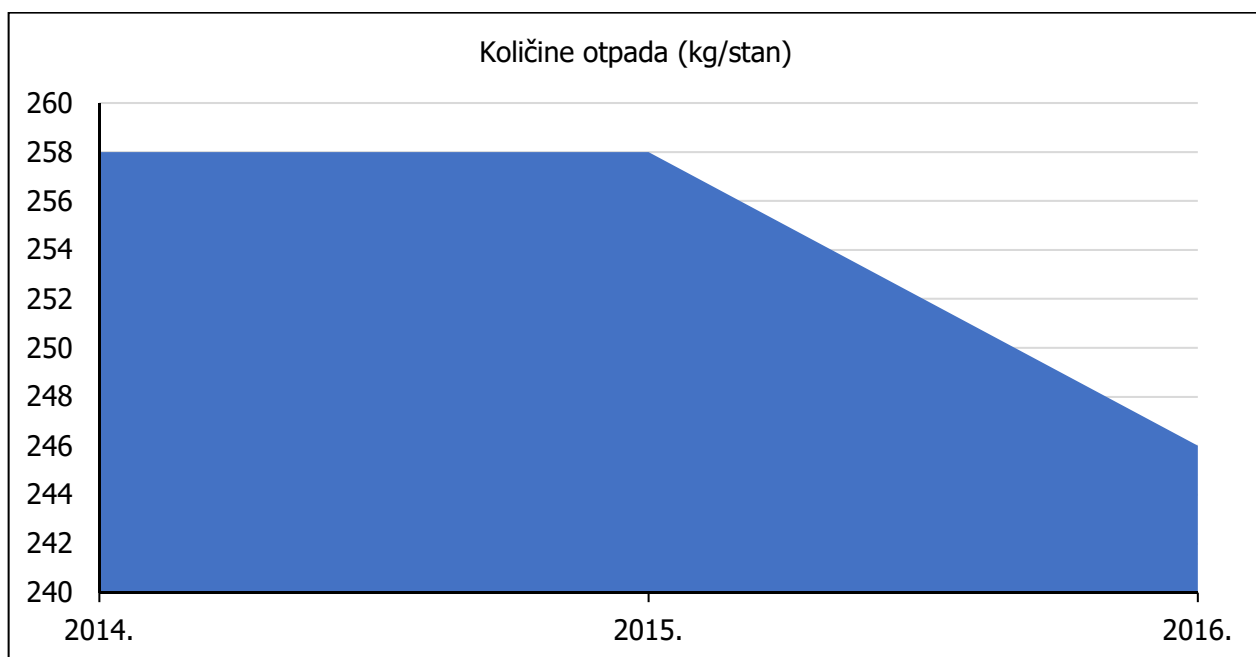
- 35%, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.

Trenutno na području Grada Gline nisu evidentirani podaci o odvojeno prikupljenom biorazgradivom komunalnom otpadu. Započet je pilot projekt podjele kompostera zainteresiranim građanima. Od nabavljenih 1.000 kompostera podijeljeno je 339 kompostera.

PROIZVEDENA KOLIČINA OTPADA PO STANOVNIKU NA PODRUČJU GRADA GLINE

Tablica 8 Podaci o količinama otpada po stanovniku na području Grada Gline (Izvješće o komunalnom otpadu, www.haop.hr)

Broj korisnika	2014.	2015.	2016.
	Količine otpada (kg/stan)		
7.000	258	258	246



Slika 12 Količine otpada (kg/stan) na području Grad Gline

NABAVA OPREME

Podaci o nabavi opreme preuzeti su iz Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 2/17) te je Grad Glinja dodijelio kapitalne pomoći Komunalcu Glinja:

- za nabavu komunalne opreme za sakupljanje komunalnog otpada u iznosu 88.728,50 kn (350 posuda za komunalni otpad 120 l, 10 posuda za komunalni otpad od 360 l, 10 posuda za komunalni otpad 1.100 l, 4 posude za komunalni otpad 5.000 l i logo za posude 14 komada).
- za nabavu kamiona kiperu s pločom u iznosu 198.850,00 kn.

ANALIZA OBVEZA I ISPUNJENJA ISTIH

ZOGO propisane su obveze JLS u području gospodarenja otpadom. Analiza svih obveza JLS i obveza koje je ispunio Grad Glinja i koje u narednom periodu treba ispuniti prikazane su u Tablici 8.

Tablica 9 Obveze Grada Gline temeljem ZOGO (NN 94/13 i 73/17) - Analiza ispunjenja

OBVEZA	ZOGO (NN 94/13 i 73/17)	STATUS IZVRŠENJA
IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM RH	Članak 20. Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.	Grad redovito izrađuje Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom, a isti se dostavljaju jedinici regionalne samouprave i objavljuju u Glasniku Grada Gline. U narednom periodu Grad Gline će i dalje redovito nastaviti s aktivnostima u svezi Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom.
DOSTAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE JEDINICI REGIONALNE SAMOUPRAVE DO 31.3. TEKUĆE GODINE ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU		
OBJAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE U SLUŽBENOM GLASILU		
IZRADA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GLINE	Izraditi Nacrt Plana gospodarenja otpadom propisan sadržajem iz članka 21. st.	Grad Gline je pokrenuo aktivnosti za izradu Nacrta Plana gospodarenja otpadom za razdoblje od 2018.-2023. godine.
OBJAVA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GLINE (JAVNI UVID)	Članak 22. (1) Nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba objavljuje se radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. (2) Posredstvom medija Ministarstvo, odnosno jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb izvješćuju javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. (3) Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.	Po izradi Plana gospodarenja otpadom Grad Gline će isti objaviti na mrežnim stranicama Grada radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti koji ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.
IZRADA PRIJEDLOGA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GLINE I ISHOĐENJE SUGLASNOSTI UPRAVNOG TIJELA JEDINICE REGIONALNE SAMOUPRAVE	Članak 21. (2) Jedinica lokalne samouprave i Grad Zagreb dužan je za prijedlog plana gospodarenja otpadom iz st. 1. ovoga članka ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: nadležnog upravnog tijela), odnosno Ministarstva za prijedlog plana gospodarenja otpadom Grada Zagreba. (3) Nadležno upravno tijelo, odnosno Ministarstvo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba usklađen s odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i Plana.	Po obavljenom javnom uvidu, Grad Gline će Plan gospodarenja otpadom dostaviti Jedinici regionalne samouprave na prethodnu suglasnost.
DONOŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA GLINE	Članak 21. (4) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba. (5) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.	Po dobivanju suglasnosti, Grad Gline donijeti će Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2018.-2023. godine na gradskom vijeću.

OBVEZA	ZOGO (NN 94/13 i 73/17)	STATUS IZVRŠENJA
OBJAVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM U SLUŽBENOM GLASILU	Članak 21. (6) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba.	Po donošenju Plana gospodarenja otpadom, Grad Glina isti će objaviti u Glasniku Grada Gline.
OSIGURANJE JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	Članak 28. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada. Članak 30. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.	Grad Glina osigurao je javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i započeo je s aktivnostima vezanim za odvojenost prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada. Započet je pilot projekt podjele kompostera zainteresiranim građanima. Od nabavljenih 1.000 kompostera podijeljeno je 339 kompostera.
DONOŠENJE ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	Članak 30. (7) Predstavičko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga koja sadrži: 1. kriterij obračuna količine otpada 2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada 3. najmanju učestalost odvoza prema područjima 4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu 5. područje pružanja javne usluge iz stavka 1. ovoga članka 6. odredbe propisane uredbom iz čl. 29. st. 10. ovoga Zakona 7. opće uvjete ugovora s korisnicima	Grad Glina donio započeo je s izradom novog prijedloga Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada u Gradu Glini. Idejnim projektom -»Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini na k.č. 2055 k.o. Glina (TD 30/2016), izrađenom od strane tvrtke Hidroplan, Zagreb, travanj 2017. godine u sklopu obuhvata odlagališta komunalnog otpada Gmajna planira se izgradnja kompostane. Kompostana se predviđa izgraditi južno od prostora za skladištenje glomaznog i građevnog otpada i ukupne je površine oko 480 m ² . Na području obuhvaćenom organiziranim prikupljanjem otpada koji se odlaže na odlagalištu Gmajna planira se godišnje odvojeno prikupiti oko 500 t biorazgradivog otpada (20 01 08 - biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina).
DOSTAVA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA MINISTARSTVU ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE	Članak 30. (8) Po donošenju odluke iz stavka 7. predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.	
OBJAVA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA U SLUŽBENOM GLASILU I NA MREŽNIM STRANICAMA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE		

OBVEZA	ZOGO (NN 94/13 i 73/17)	STATUS IZVRŠENJA
OSIGURANJE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, PLASTIKE, STAKLA, METALA I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada. Članak 35. (1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura: 1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području - sukladno čl. 35. st. 2., jedinica lokalne samouprave koja ima 1.500 stanovnika ili manje dužna je osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području posredstvom mobilne jedinice. 2. Postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini. 3. Obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila 4. Uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.	Grad Glina osigurao je odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, plastike, stakla i tekstila. Podaci o odvojeno prikupljenom glomaznom otpadu nisu evidentirani međutim na lokaciji odlagališta Gmajna u Glini s južne strane reciklažnog dvorišta bit će osiguran plato za privremeno skladištenje glomaznog otpada sukladno idejnom projektu za ishođenje izmjene i dopune lokacijske dozvole - »Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini na k.č. 2055 k.o. Glina (TD 30/2016), izrađenom od strane tvrtke Hidroplan, Zagreb, travanj 2017. godine. Također, istim projektom predviđena je i izgradnja reciklažnog dvorišta -predviđa se južno od ulazno- izlazne zone. Izvest će se kao jedinstvena asfaltirana radna površina ukupnih tlocrtnih dimenzija oko 32,5 x 30,0 m, površine oko 1.000 m² zajedno s halom za baliranje lakih komponenti otpada. Također na području odlagališta otpada nalazi se i mobilno reciklažno dvorište.
OSIGURANJE SPRJEČAVANJA ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA	Članak 28. 3. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada.	Grad Glina u suradnji s tvrkom Komunalac Glina d.o.o. redovito obavještava građane o svim aktivnostima vezanim uz gospodarenje otpadom. WEB: http://komunalac-glina.hr/wp/
USPOSTAVA KOMUNALNOG REDARSTVA	Članak 36. (1) Provedbu obveze iz čl. 28. st. točke 3. osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar): 1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada 2. mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.	Grad Glina trenutno ima upošljeno 1 komunalnog redara.
USPOSTAVA SUSTAVA ZA ZAPRIMANJE OBAVIJESTI O NEPROPISNO ODBAČENOM OTPADU	Članak 28. 3. Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada.	Grad Glina redovito sanira lokacije na kojima se nalazio odbačeni otpad (divlja odlagališta). Zbog opetovanog neodgovornog ponašanja stanovništva, trenutno postoje tri lokacije odbačenog otpada koja je potrebno očistiti u narednom periodu: naselje Prekopa - Glibornjak, naselje Ilovačak i uz odlagalište »Gmajna«. Aktivnosti sanacije prijašnjih divljih odlagališta proveo je Komunalac Glina d.o.o.

OBVEZA	ZOGO (NN 94/13 i 73/17)	STATUS IZVRŠENJA
USPOSTAVA SUSTAVA EVIDENTIRANJA LOKACIJA ODBAČENOG OTPADA	Članak 36. (1) Provedbu obveze iz čl. 28. st. točke 3. osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar): 1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada 2. mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.	U Gradu Glina formirano je Komunalno redarstvo koje ima zadaću: Postupanje po Zakonu o održivom gospodarenju otpadom - nadzor nad primjenom zakona i propisa na temelju tog zakona, u dijelu koji se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom, pokretanje i obustava upravnog postupka nadzora u svrhu sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš i uklanjanje tako odbačenog otpada.
PROVOĐENJE REDOVITOG GODIŠNJEG NADZORA PODRUČJA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE RADI UTVRĐIVANJA POSTOJANJA ODBAČENOG OTPADA, A POSEBNO LOKACIJA NA KOJIMA JE U PRETHODNE DVIJE GODINE EVIDENTIRANO POSTOJANJE ODBAČENOG OTPADA	(2) Mjere iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uključuju: 1. Uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu 2. uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada 3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u protekle dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada 4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz stavka 13. ovoga članka	Redovito se obavlja kontrola i poduzimanje mjera za sanaciju divljih odlagališta, skupljanja, odvoza i deponiranje glomaznog otpada.
UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ (SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA)		
OSIGURANJE PROVOĐENJA IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI NA SVOM PODRUČJU	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 6. Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti. Članak 39. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno- informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.	Prema podacima dobivenim od strane nadležnih službi Grada Gline podijeljeni su informativni leci prilikom podjele kućnih kompostera kako bi se ukazalo na važnost kompostiranja koje u konačnici doprinosi sprječavanju nastanka otpada koji se odlaže na odlagalištima.
USPOSTAVLJANJE I AŽURNO ODRŽAVANJE MREŽNE STRANICE S INFORMACIJAMA O GOSPODARENJU OTPADOM NA SVOM PODRUČJU	Članak 39. (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području. (3) Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar naputkom. (4) Obvezne informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave propisane su pravilnikom iz čl. 137. st. 8. ovoga Zakona.	Grad Glina u suradnji s tvrtkom Komunalac Glina d.o.o. planira provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području.

OBVEZA	ZOGO (NN 94/13 i 73/17)	STATUS IZVRŠENJA
USPOSTAVLJANJE I AŽURNO ODRŽAVANJE MREŽNE STRANICE S INFORMACIJAMA O GOSPODARENJU OTPADOM NA SVOM PODRUČJU	Članak 39. (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području. (3) Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar nalogom. (4) Obvezne informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave propisane su pravilnikom iz čl. 137. st. 8. ovoga Zakona.	Grad Glina redovito će ažurirati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.
OSIGURANJE MOGUĆNOSTI PROVEDBE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA	Članak 28. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada	Grad Glina za sada nije proveo akciju prikupljanja otpada, međutim isto će se intenzivirati u narednom planskom razdoblju.
SUDJELOVANJE U SUSTAVIMA SAKUPLJANJA POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA SUKLADNO PROPISU KOJIM SE UREĐUJE GOSPODARENJE POSEBNOM KATEGORIJOM OTPADA	Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) Članak 27. (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je, sukladno Zakonu, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada. (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno Zakonu.	Idejnim projektom izrađenim od strane tvrtke Hidroplan -»Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini na k.č. 2055 k.o. Glina (TD 30/2016) planirana je uspostava reciklažnog dvorišta za građevni otpad južno od platoa za privremeno skladištenje glomaznog otpada, površine oko 1.020,00 m ² . III. izmjenama i dopunama prostornog plana Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 10/17) predviđena je lokacija kazete za azbest.
PLAĆANJE POTICAJNE NAKNADE ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	Članak 29. (1) Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave. (2) Jedinica lokalne samouprave je obveznik plaćanja naknade iz stavka 1. ovoga članka.	Grad Glina dužan je plaćati navedenu naknadu Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, kada bude u primjeni, ukoliko se na području Grada prikupi miješanog komunalnog otpada iznad propisane količine.

2.3. CILJEVI I MJERE ZA OSTVARENJE ISTIH NA PODRUČJU GRADA GLINE

U skladu s Planom gospodarenja otpadom RH izdvojene su planske aktivnosti odnosno ciljevi gospodarenja otpadom i mjere za ostvarenje tih ciljeva koje bi Grad Glina trebao poduzeti kako bi na svome području uspostavio održiv i učinkovit sustav gospodarenja otpadom.

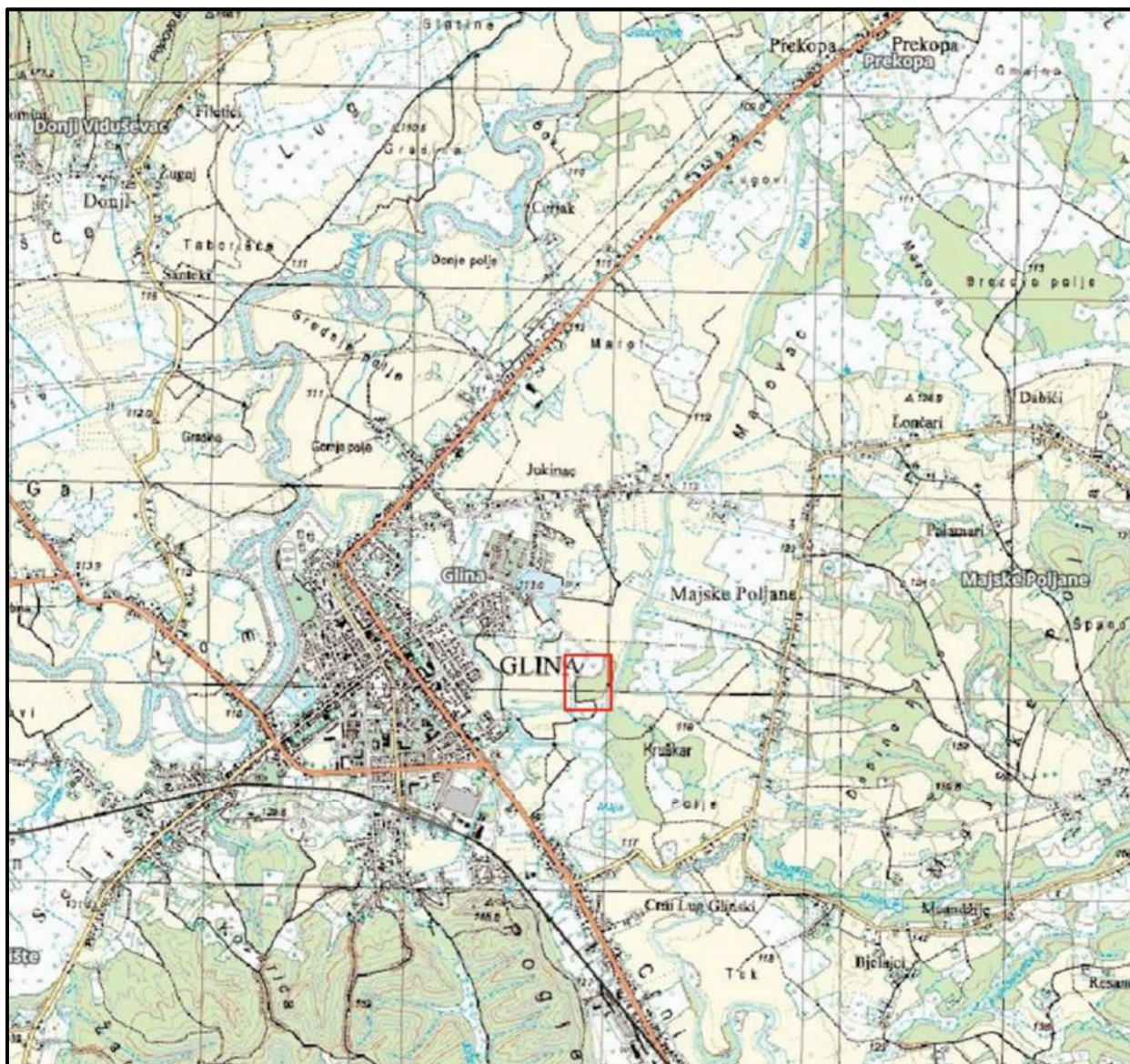
Tablica 10 Ciljevi i mjere za provedbu Plana gospodarenja otpadom

CILJEVI		MJERE		ROK
C.1. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM				
C.1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu	M.1.1.2	Kućno kompostiranje	2020.
		M.1.1.3	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti	2020.
		M.1.1.4	Organizacija promidžbenih aktivnosti i radionica	2020.
C.1.2.	Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada	M.1.2.1.	Nabava opreme, vozila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike stakla i tekstila	2020.
		M.1.2.3.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	2019.
		M.1.2.4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade niješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	2018.
C.1.3.	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.1.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	2020.
		M.1.3.2.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	2020.
C.1.4.	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	M.1.4.2.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	kontinuirano
C.2. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA				
C.2.1.	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	M.2.1.1.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	2020.
C.4. SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM				
C.4.1.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	M.4.1.1.	Ova mjera uključuje sanacije odlagališta neopasnog otpada	2022.
C.4.2.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	M.4.1.2.	Ova mjera uključuje uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama	2020.
C.5. KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI				
C.5.1.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	M.5.1.1.	Ova mjera obuhvaća izradu informativno edukativnih te promotivnih aktivnosti na temu održivog gospodarenja otpadom	2022.
C.7. UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM				
C.7.1.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	M.7.1.1.	Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika službe za komunalno redarstvo	kontinuirano

3. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

3.1. POSTOJEĆE GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

U ovom dijelu teksta bit će dan pregled građevina za gospodarenje otpadom kako bi se dobio bolji uvid u trenutni sustav gospodarenja otpadom na području Grada Glina, ali i kako bi se na temelju istog lakše mogle organizirati aktivnosti koje će biti potrebno provoditi u budućnosti.

Odlagalište neopasnog otpada Gmajna

Slika 13 Prikaz lokacije planiranih zahvata na topografskoj karti-lokacija je označena crvenim kvadratom (WMS server/ DGU, travanj 2017.)

Za odlagalište komunalnog otpada »Gmajna« u Glini je tijekom posljednjih godina izrađena određena projektna dokumentacija raznih razina obrade, koja se navodi u nastavku:

- Idejno rješenje izrađeno po Hidroplan d.o.o., knjiga: GLI-02-03 od rujna 2006. god.,
- Studija o utjecaju na okoliš ciljanog sadržaja - »Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini«, IRI Sisak d.d. za istraživanje, razvoj i ispitivanje (Braće Kavurića 10), 2006.
- Glavni projekt »Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini, na k.č. 2055 k.o. Glini« (TD 11/2007,) izrađen od strane Hidroplan d.o.o., Zagreb, rujna 2009.
- Idejni projekt za ishođenje izmjene i dopune lokacijske dozvole - »Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini, na k.č. 2055 k.o. Glini« (TD 05/2014) izrađen od strane Hidroplan d.o.o., siječanj 2014. godine.
- Zahtjev za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš za Zahvat: Izgradnja reciklažnog dvorišta u obuhvatu odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini, APO d.o.o. (Savska cesta 41/IV), siječanj 2014, Zagreb
- Idejni projekt za ishođenje izmjene i dopune lokacijske dozvole - »Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini na k.č. 2055 k.o. Glini« (TD 30/2016), izrađen od strane tvrtke Hidroplan, Zagreb, travanj 2017.

Na temelju izrađene dokumentacije ishođeni su:

- Rješenje o Rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš, izdano od strane Ministarstva zaštite okoliša i prostornog uređenja, KLASA: UP/I 351-03/05-02/0041, URBROJ: 531-08- 3-2-HB-06-9, 12. lipnja 2006. godine,
- Lokacijska dozvola (izdana od: Republika Hrvatska, Ured državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko pravne poslove, KLASA: UP/I-350-05/06-01/263, URBROJ: 2176-04-01/11-07- 27, Sisak, 2. 3. 2007.), Izmjena i/ili dopuna lokacijske dozvole, KLASA: UP/I-350-05/17- 01/000017, URBROJ: 2176/01-09/02-17-0005, 13. 12. 2017.,
- Potvrda glavnog projekta izdana je od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo Sisačko-moslavačke županije, Ispostava u Petrinji (KLASA: 361-03/09- 04/19, URBROJ: 2176/01-14-3/1-09-11, 23. prosinca 2009. godine),
- Rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš, izdano od strane Ministarstva zaštite okoliša i prirode, KLASA: UP/I 351-03/14-08/20, URBROJ: 517-06-2-1-1-14-10, 11. srpnja 2014. godine
- Rješenje o produljenju roka važenja Rješenja za izgradnju reciklažnog dvorišta u obuhvatu odlagališta komunalnog otpada, izdano po Ministarstvu zaštite okoliša i prirode, KLASA: UP/I 351-03/14-08/20, URBROJ: 517-06-2-1-1-14-10 od 11. srpnja 2014., koje je postalo izvršno dana 17. srpnja 2014., za još dvije godine odnosno do srpnja 2018. godine.
- Rješenje Ministarstva zaštite okoliša i energetike, KLASA: UP/I-351-03/17-08/205, URBROJ: 517-06-2-1-1-17-14 da za planirani zahvat nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš uz primjenu mjera zaštite okoliša i programa praćenja stanja okoliša iz Rješenja (KLASA: UP/I-351-03/05-02/0041, URBROJ: 631-08-3-2-HB-06-9 od 12. lipnja 2006. godine) od 14. studenoga 2017. godine

Također, za predmetno odlagalište ishođena je Dozvola za gospodarenje otpadom od strane Upravnog odjela za zaštitu prirode i okoliša Sisačko-moslavačke županije (KLASA: UP/I-351- 01/14-20/27, URBROJ: 2176/01-10-14-17 od 23. listopada 2014. godine).

POSTOJEĆE STANJE

Površina čestice čitavog odlagališta je oko 40.166 m². Tlocrtna površina odlagališne plohe iznosi oko 10.500 m² i sastoji se od dva polja, a zapremine pojedinog polja su sljedeće (ne uključujući brtvene slojeve):

- Polje I. kapaciteta 33.015 m³ i
- Polje II. 41.984 m³.

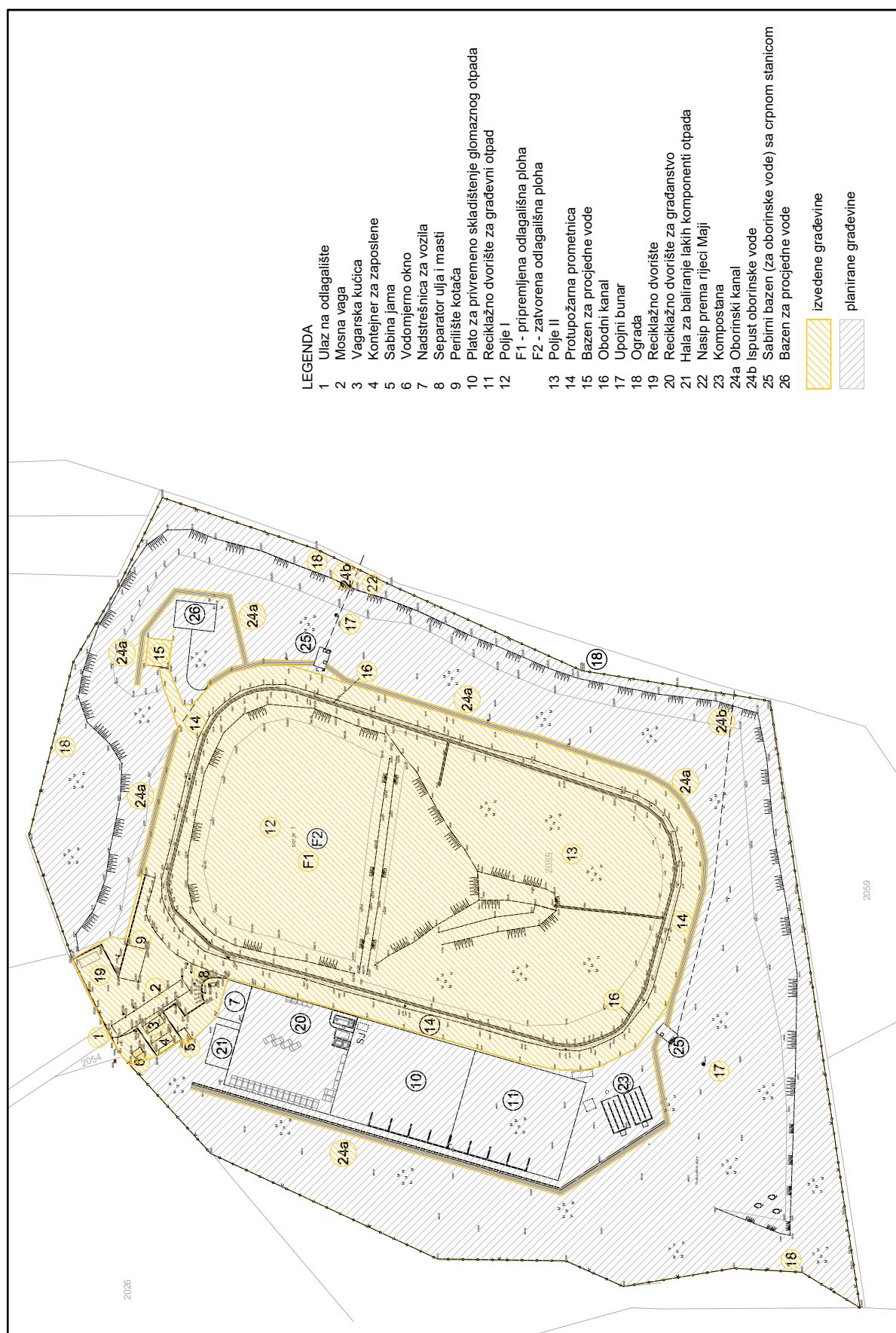
Oko cijele parcele na samog odlagališta Gmajna, izvedena je zaštitna ograda visine 2 m kako bi se onemogućio neovlašteni pristup tijelu odlagališta. Pristup odlagalištu omogućen je kolnim prilazom. S istočne strane zahvata izgrađen je obodni nasip rijeke Maje. Izvedena je ulazno-izlazna zona i zona za odlaganje otpada koja se sastoji od dva polja - Polja I. i Polja II.

Također, na Polju II. se više ne odlaže otpad, ono je zatvoreno. Polje II. je uređeno na sljedeći način:

- privremenim premještanjem postojećeg otpada na prostor projektiranog Polja I.,
- izgradnjom obodnog nasipa i obodnog kanala,
- izgradnjom temeljnog brtvenog sloja s drenažnim sustavom za prihvat i odvodnju procjednih voda iz tijela odlagališta,
- izgradnjom sustava odvodnje oborinskih voda s površine odlagališta,
- izveden je pasivni sustav otplinjavanja u vidu plinskih zdenaca.

Višak novoodloženog otpada s Polja II. premješten je na aktivno Polje I. na kojem je izveden temeljni brtveni sustav. Izveden je i sustav odvodnje pa je tako izgrađen sustav odvodnje procjednih voda te bazen za procjedne vode kao i sustav za sakupljanje i odvodnju oborinskih voda (oborinski kanali i ispusti za oborinske vode). Izgrađena je protupožarna prometnica te je izveden i zeleni pojas oko tijela odlagališta.

Na Slici 13. je prikazano trenutno stanje na odlagalištu kao i planirani objekti.



Slika 14 Situacija građevina s naznačenim izvedenim i objektima koji nisu izvedeni (Hidroplan d.o.o., svibanj 2017. godina)

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Prema podacima iz prethodnog Plana gospodarenja otpadom Grad Glina je nabavio dva mobilna reciklažna dvorišta, od kojih je jedno trenutno postavljeno na lokaciji odlagališta Gmajna u Glini, a drugo se trenutno nalazi na lokaciji Jukinačka ulica 104, Glina.

3.2. PLANIRANE GRAĐEVINE NA ODLAGALIŠTU GMAJNA

Prema Idejnom projektu izrađenom od strane tvrtke Hidroplan d.o.o. ->Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna u Glini na k.č. 2055 k.o. Glina (TD 30/2016) Idejni projekt za izmjene i dopune lokacijske dozvole u obuhvatu odlagalištu Gmajna predviđen je nastavak odlaganja na Polju I. (planirani kapacitet polja oko 18.700 m³) i predviđeni su slijedeći objekti (Slika 11):

- Reciklažno dvorište za građanstvo,
- Hala za baliranje lakih komponenti otpada,
- Reciklažno dvorište za građevni otpad,
- Plato za privremeno skladištenje glomaznog otpada i
- Kompostana.

NASTAVAK ODLAGANJA NA POLJU I.

Planira se dnevno odlaganje od 5 t/dan prema predviđenom kapacitetu Plohe I. koji iznosi 33.015 m² odnosno 26.500 t.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐANSTVO

Pretpostavljene minimalne količine otpada koji će se na dnevnoj količini zaprimati u reciklažno dvorište rezultat su izračuna koji se temelji na stvarnim količinama za 2016. godinu ukupno odloženog otpada na odlagalište, zakonske obveze izdvajanja 50% komunalnog otpada (i biorazgradivog otpada) i analize otpada za osnovu karakterizacije otpada koje iznose 1.300 kg po danu (1,3 t/dan) odnosno oko 390 t/godišnje. Ove količine jako će varirati tijekom godine, a s vremenom se očekuje porast količine otpada. Komunalni otpad koji će se proizvoditi u samom reciklažnom dvorištu odlagati će se u običnom kontejneru, te će se u dane odvoza izvući na mjesto dostupno vozilu komunalnog društva.

HALA ZA BALIRANJE LAKIH KOMPONENTI OTPADA

U hali za baliranje predviđa se postupak baliranja papira, kartona, plastike i metalne ambaláže (prema *Pravilniku o Katalogu otpada* (NN 90/15) ključni brojevi: 15 01 02, 20 01 01, 20 01 40). Predviđa se obrada oko 400-700 tona baliranog otpada godišnje, odnosno kapacitet obrade iznosi oko 1,83 t/dan. Hala će se izvesti kao jednostrešna prizemna građevina dimenzija 12,8 x 7 m.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD

Godišnje se planira prikupiti oko 1.000 tona građevnog otpada.

Sukladno katalogu otpada iz *Pravilnika o katalogu otpada* (NN 90/15) otpad koji će se zaprimati u reciklažnom dvorištu za građevni otpad spada u sljedeće kategorije:

- 17 01 01 beton
- 17 01 02 cigle
- 17 01 03 crijep/pločice i keramika
- 17 01 07 mješavine betona, cigle, crijepa/pločica i keramike koje nosu navedene pod 17 01 06*
- 17 02 02 staklo
- 17 05 04 zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03*
- 17 05 06 otpad od jaružanja koji nije naveden pod 17 05 05*

- 17 05 08 kamen tučenac za nasipavanje pruge koji nije naveden pod 17 05 07*
- 17 08 02 građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
- 19 12 05 staklo
- 19 12 09 minerali (npr. pijesak, kamenje).

Kapacitet obrade na reciklažnom dvorištu za građevni otpad iznosi oko 3,3 t/dan.

PLATO ZA PRIVREMENO SKLADIŠTENJE GLOMAZNOG OTPADA

Naime radi se o makadamskoj površini koja je smještena južno od ulazno-izlazne zone uz reciklažno dvorište za građanstvo. Tlocrtne dimenzije platoa za privremeno skladištenje glomaznog otpada su 36,0 x 30,0 m, površine 1.080 m². Količine glomaznog otpada koje će se zaprimati su 700 do 1.000 t/godišnje odnosno kapacitet procesa iznosi oko 2,83 t/dan.

KOMPOSTANA

Godišnje se planira prikupiti oko 500 t biorazgradivog otpada (20 01 08 - biorazgradivi otpad iz kuhinja i kanti-
na). Dnevni kapacitet kompostane iznosi oko 1,7 t/dan odnosno oko 500 t komposta godišnje. U kompostani će se biorazgradivi otpad razgrađivati u dva stupnja prevrtanjem, miješanjem, prozračivanjem i vlaženjem. Tehnološke otpadne vode iz procesa kompostiranja će se odvoditi kanalima za aeraciju i ispuštati u bazen u kojem će se sustavom recirkulacije iste koristiti za vlaženje novozaprimljenog biorazgradivog otpada. Skladištenje komposta u okviru tehnologije kompostiranja nije predviđeno na lokaciji.

Planirana tehnologija:

Otpad se po dopremanju istovaruje u boks za kompostiranje (Slika 13). Nakon oblikovanja kompostne hrpe unutar boksa za kompostiranje, ista će se prekriti polupropusnom membranom koja omogućuje propuštanje vodene pare i ugljičnog dioksida iz kompostne hrpe, a sprječava prolaz većim organskim molekulama i širenje neugodnih mirisa u okolicu.

Nakon prekrivanja kompostne hrpe polupropusnom membranom, kroz hrpu se propuhuje zrak putem puhala i kanalice za aeraciju, čime se intenzivira proces kompostiranja i razgradnja organskih tvari. Intenzivan proces aerobne razgradnje u biotunelu odvija se tijekom četiri tjedna, tijekom čega se izgubi oko 15% ukupne mase otpada uslijed razgradnje organskih tvari.

Tijekom provedbe procesa u kompostnoj masi mjeri se temperatura i vlažnost na temelju koje se regulira protok zraka i eventualno vlaženje mase. Kompostnu masu je potrebno mehanički promiješati barem jednom tijekom intenzivnog stupnja kompostiranja kako bi se razbile krute strukture (proizvod mikrobiološke aktivnosti) i time potaknula brža razgradnja organskih tvari.

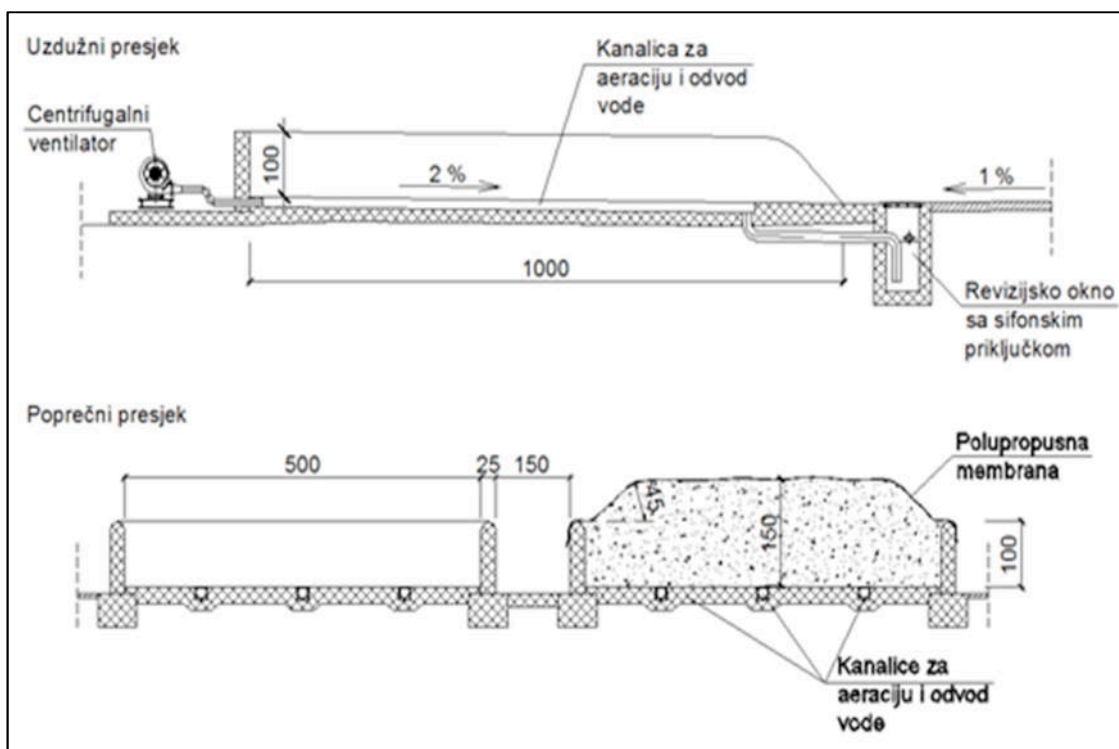
Nakon četiri tjedna materijal se utovarivačem prebacuje u slobodan boks za kompostiranje. Tijekom prebacivanja materijala dolazi do razbijanja struktura nastalih procesom razgradnje i homogeniziranja kompostne smjese, čime se osigurava brži dovršetak procesa razgradnje preostalih organskih tvari. Po potrebi se tijekom prebacivanja materijalu može dodati voda kako bi se nadoknadili gubici u prvom stupnju procesa. Nakon prebacivanja materijala i oblikovanja kompostne hrpe u drugom boksu, materijal se prekriva polupropusnom membranom i nastavlja se s aeracijom tijekom dodatnih pet tjedana, pri čemu se izgubi oko 10% ukupne mase otpada uslijed razgradnje organskih tvari. Treba naglasiti da se prebacivanje u bokseve treba odvijati u najkraćem mogućem roku.

Nakon provedenog drugog stupnja intenzivnog kompostiranja, proizvedeni materijal svrstava se u III. klasu (*Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada NN 117/14*) i odvozi se na odlagalište unutar obuhvata, gdje se koristi za dnevno prekrivanje otpada.

Otpadna voda koja nastaje tijekom procesa kompostiranja odvodi se kanalima za aeraciju do armiranobetonskog podzemnog bazena zapremine oko 10 m³ koji se nalazi pored bokseva za kompostiranje. U bazenu se nalaze potopne crpke kojima se voda odvodi natrag u proces kompostiranja, gdje se koristi za inokulaciju novozaprimljenog otpada i po potrebi za vlaženje materijala u boksevima.

Planirani prihvati biorazgradivog otpada iznosi oko 500 t godišnje, što uz gubitak 25% mase tijekom procesa kompostiranja dovodi do oko 375 t komposta koji se odvozi na odlagalište otpada. Planirani dnevni kapacitet kompostiranja iznosi oko 1,67 t/dan.

Maksimalan volumen komposta koji se u jednom trenutku može nalaziti na lokaciji kompostane, uzimajući u obzir dimenzije boksova i visinu kompostne hrpe, iznosi oko 68 m³.



Slika 15 Boksevi za kompostiranje (Hidroplan d.o.o.)

Za predviđene sadržaje proveden je postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš za koje je ishođeno Rješenje nadležnog ministarstva: KLASA: UP/I-351-03/17-08/205, URBROJ: 517-06-2-1-1-17-14 od 14. studenog 2017. godine.

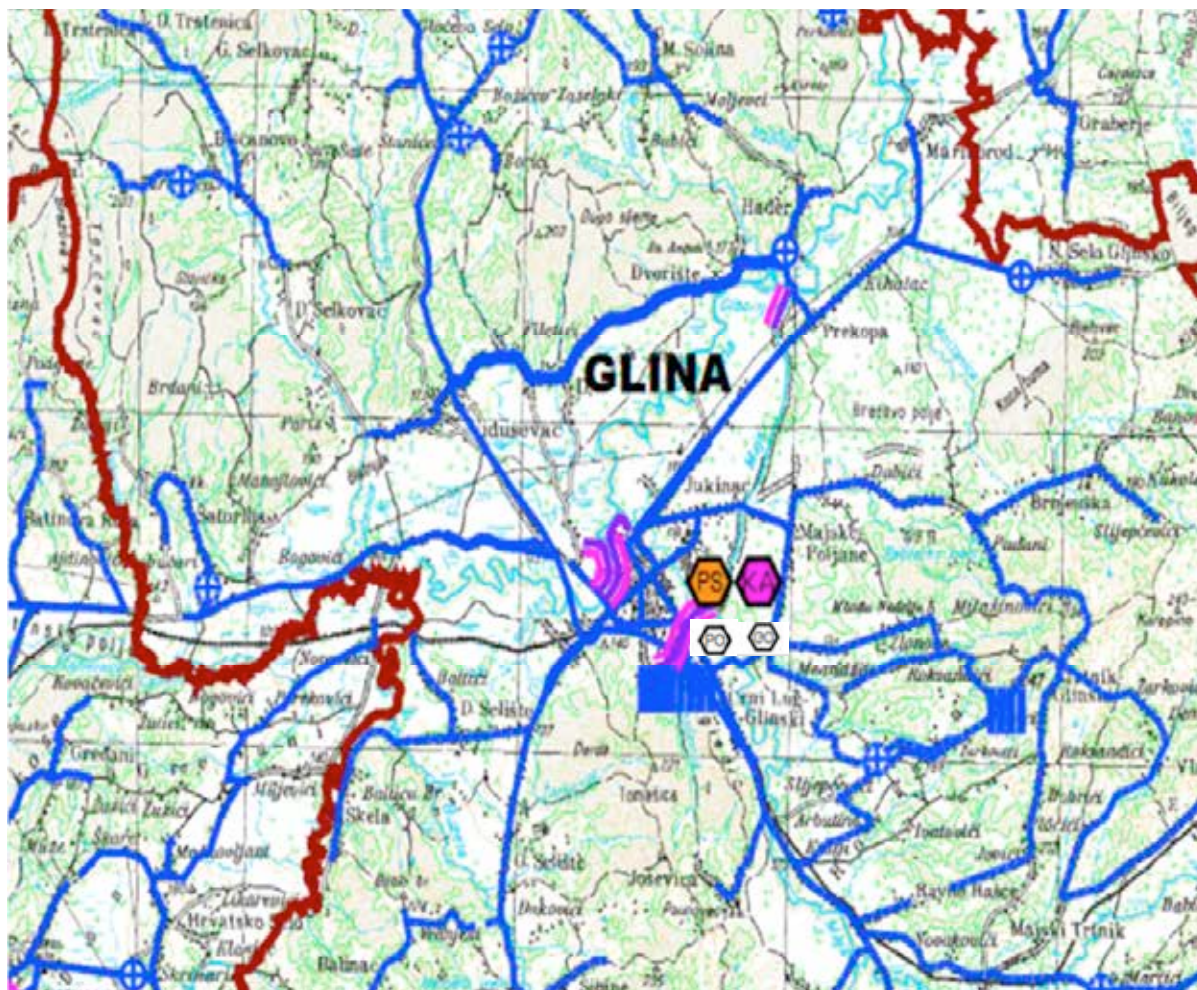
Izgradnjom navedenih sadržaja i njihovim radom doprinjeti će se ostvarenju zadanih Ciljeva Plana gospodarenja otpadom RH (NN 003/17):

Tablica 11. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu	
Br.	Cilj
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom
	Cilj 1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
	Cilj 1.2 Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
	Cilj 1.3 Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
	Cilj 1.4 Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Slika 16 Ciljevi gospodarenja otpadom do 2022. godine (Izvor: PGORH, NN 03/2017)

PLANIRANE GRAĐEVINE SUKLADNO ODREDBAMA IZ PROSTORNOG PLANA

Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije određene su potencijalne građevine za gospodarenje otpadom na području Grada Gline (Slika 16):



5. OBRADA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA

	GRAĐEVINA ZA OBRADU I SKLADIŠTENJE OPASNOG OTPADA
	GRAĐEVINA ZA OBRADU I ODLAGANJE NEOPASNOG PROIZVODNOG OTPADA
	PRETOVARNA STANICA I RECIKLAŽNO DVORIŠTE
	KAZETA ZA AZBEST
	LOKACIJA ZA GOSPODARENJE GRAĐEVINSKIM OTPADOM

Slika 17 II. izmjene i dopune prostornog plana Sisačko-moslavačke županije - Infrastrukturni sustavi, Vodno-gospodarski sustav i otpad, Mjerilo: 1:100.000, Broj kartografskog prikaza 2.4. (Izvor: http://www.zpusmz.hr/KONA%C4%8CNI%20PRIJEDLOG%20II.%20ID%20PPSM%C5%BD/PDF/KART_E%20PDF/K_2_4_KORIST_VODA_OTPAD_2IDPPSMZ_KPP-100%20000.pdf)

Prema važećem Prostornom planu uređenja Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 48/10, 66/13 i 10/17) navodi se u točki

3.8. Postupanje s otpadom

U Gradu Glinina uz postojeće usklađeno odlagalište komunalnog otpada »Gmajna« planirana je lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta, pretovarne stanice i kazete za azbest. Ostali lokaliteti za reciklažna dvorišta nalaze se u prostoru poduzetničke zone Željezara te u prostoru komunalne zone Jukinac u naselju Glinina.

Dodatna reciklažna dvorišta moguće je uspostaviti u građevinskim područjima naselja temeljem odluke Grada Gline.

Važećim prostornim planom Grada Gline navedeno je kako se na području odlagališta komunalnog otpada »Gmajna« planira lokacija za izgradnju sljedećih građevina:

- **Reciklažno dvorište**
- **Pretovarna stanica**
- **Kazeta za azbest**
- **Dodatna reciklažna dvorišta.**

Također, Planom je utvrđeno da će se do uspostave Centra za gospodarenje otpadom u Karlovačkoj županiji komunalni otpad odvoziti na područje odlagališta neopasnog otpada »Gmajna« te da će se sav građevni otpad će se zbrinjavati na odlagalištu Gmajna do uspostave reciklažnog dvorišta.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada, sve do predaje ovlaštenom sakupljaču i odvoza s lokacije. Reciklažno se dvorište sastoji od prometno - manipulativne površine na kojoj su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje otpada, prateće infrastrukture (sustava odvodnje oborinskih voda sa separatorom masti i ulja, rasvjete i sl.), zgrade za osoblje, te zelene površine.

Prema Članku 35. JLS izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog glomaznog komunalnog otpada na način da osigura: 2. koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih 25.000 stanovnika na svojem području.

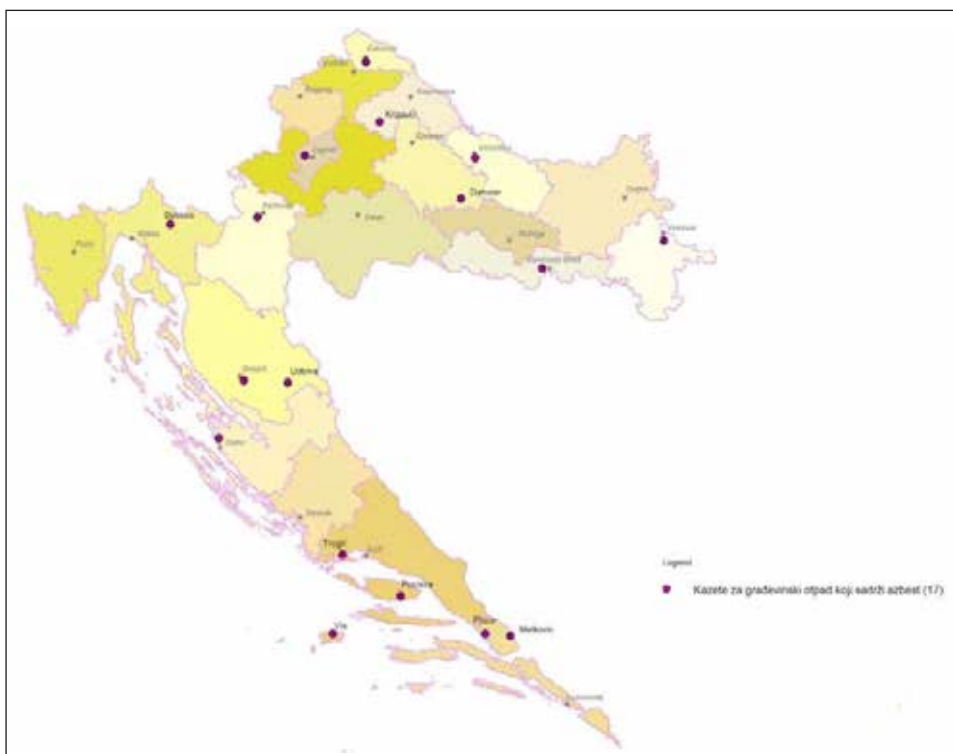
Članak 10. Prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17): *Uvjeti prostornog razmještaja reciklažnih dvorišta i lokacija rada mobilnih reciklažnih dvorišta u svrhu ispunjenja kriterija pristupačnog korištenja su: reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište mora se nalaziti unutar područja jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno i mobilno reciklažno dvorište mora se nalaziti na javnoj površini ili na površini dostupnoj s javne površine u naselju. Kao što je Planom navedeno lokaliteti za reciklažna dvorišta nalaze se u prostoru poduzetničke zone Željezara te u prostoru komunalne zone Jukinac, naselje Gllina.*

PRETOVARNA STANICA

Namjena pretovarne stanice je prikupljanje komunalnog otpada sa određenih područja u svrhu odvoza otpada u CGO odnosno u svrhu uspostave integralnog sustava gospodarenja otpadom. Pretovarne stanice kao takve imaju važnu u cjelokupnom sustavu gospodarenja otpadom na razini županije i predstavljaju poveznicu između sustava prikupljanja otpada pojedine jedinice lokalne samouprave i Centra za gospodarenje otpadom. Dakle, svrha pretovarne stanice je prihvati otpada skupljenog s naseljenog gravitirajućeg područja te njegov pretovar u veća vozila i transport na daljnju obradu u županijski centar gospodarenja otpadom.

KAZETA ZA AZBEST

PGORH navodi: »*Za zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest uspostavljen je sustav sakupljanja i zbrinjavanja na posebnim ploham odlagališnim ploham u okviru 17 odlagališta komunalnog otpada na području RH.*« Sukladno PGORH, sustav gospodarenja građevnim otpadom koji sadrži azbest je uspostavljen, međutim potrebno je dodatno regulirati tehničke pojedinosti i ostale uvjete. Također je potrebno izraditi studiju procjene količine građevnog otpada koji sadrži azbest koji će nastati u narednom razdoblju. Važećim prostornim planom na području uz odlagalište postojećeg otpada planira se izgradnja kazete za azbest. Prema PGORH: »*Stupanjem na snagu Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) pobliže se uredio sustav gospodarenja građevnim otpadom koji sadrži azbest,...* Ukupni kapacitet izgrađenih odlagališnih ploha iznosi oko 79.100 m³ odnosno 126.560 tona, a popunjenost do kraja prosinca 2015. godine iznosila je oko 40% ukupno izgrađenih kapaciteta.«



Slika 18 Prikaz lokacija posebnih odlagališnih ploha za zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest (PGORH, NN 3/17)

Izvadak iz Prostornog plana uređenja Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 48/10, 66/13, 10/17 i 54/17):

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 109.

(1) Prema Zakonu o održivom gospodarenju Republike Hrvatske država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada, županije za sve ostale vrste otpada, a gradovi i općine za gospodarenje komunalnim otpadom.

(2) Prema Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske komunalni otpad iz Sisačko-moslavačke županije nakon 2018. godine će se odlagati na tri CGO-a (Centra za gospodarenje otpadom) koji su izvan granica Sisačko-moslavačke županije, a kojim je predviđeno da Grad Gline zajedno sa Općinama Gvozd i Topusko otpad odlaže u Centar za gospodarenje otpadom Babina Greda u Karlovačkoj županiji.

(3) Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za jedinice lokalne samouprave predviđa:

- uspostavu zelenih otoka i reciklažnih dvorišta u gradovima, općinskim središtima i većim naseljima,
- sanaciju i zatvaranje postojećih odlagališta,
- uspostavu pretovarnih stanica.

(4) Do uspostave CGO-a komunalni otpad će se zbrinjavati na dosadašnji način tj. na usklađenom odlagalištu »Gmajna« dok će se opasni i neopasni tehnološki otpad privremeno skladištiti na mjestima nastanka (Industrija, bolnice...).

(5) Preuzimanje građevnog otpada vršit će se na postojećoj lokaciji usklađenog odlagališta komunalnog otpada »Gmajna« do uspostave reciklažnog dvorišta.

(6) Postojeće usklađeno odlagalište komunalnog otpada »Gmajna« smješteno je na periferiji naselja Gline predviđeno je, po uspostavi CGO-om, za sanaciju i zatvaranje.

(7) U gradu Gline uz postojeće usklađeno odlagalište komunalnog otpada »Gmajna« planirana je lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta, pretovarne stanice i kazete za azbest. Ostali lokaliteti za reciklažna dvorišta nalaze se u prostoru poduzetničke zone Željezara te u prostoru komunalne zone Jukinac u naselju Gline.

(8) Dodatna reciklažna dvorišta moguće je uspostaviti u građevinskim područjima naselja temeljem odluke jedinice lokalne samouprave.

Članak 110.

(1) Na građevinskom području može se spaljivati samo drvo i lignocelulozni otpad.

(2) Kruti otpad može se odlagati samo na za to određena mjesta.

(3) Za postavljanje kontejnera za komunalni otpad, te sekundarne sirovine (staklo, papir, PET ambalažu i sl.) potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će po mogućnosti biti ograden tamponom zelenila, ogradom ili sl.

Članak 111.

(1) Postupanje sa životinjskim lešinama i nusproizvodima životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi po veterinarsko-zdravstvenim načelima, podrazumijeva prihvata, skupljanje, razvrstavanje, privremeno uskladištenje u sabiralištima s uređajima za hlađenje, prijevoz i toplinsku preradu.

(2) Izgradnja građevina sabirališta (hladnjača) za privremeno odlaganje definirana je Pravilnikom o načinu postupanja s nusproizvodima životinjskog porijekla koji nisu za prehranu ljudi, a mogućnost njihovog smještaja u Gradu Glinu odrediti će po donošenju Plana gospodarenja otpadom, a lokacija će se odrediti Odlukom Gradskog vijeća na temelju izrađene studije utjecaja na okoliš.

3.3. STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Nelegalna odlagališta otpada na području Grada Gline posljedica su opetovanog neodgovornog ponašanja građana. Nelegalna odlagališta se formiraju bez znanja i odobrenja jedinice lokalne samouprave. ZOGO (Članak 11.) je definirana zabrana odbacivanja otpada u okoliš. Popis lokacija na kojima se nalazi nepropisno odbačeni otpad prikazan je u Tablici 11. na temelju podataka dostavljenih od Grada Gline. Radi se o tri lokacije na kojima se nalaze komunalni, građevinski i glomazni otpad.

Tablica 11 Popis divljih odlagališta na području Grada Gline

Rb.	NAZIV	POLOŽAJ - OPIS ODLAGALIŠTA	SASTAV OTPADA	PROCJENA KOLIČINE OTPADA	NAČIN SANACIJE
1.	Divlje odlagalište u naselju Prekopa - Glibornjak	Odlagalište se nalazi u naselju Prekopa na udaljenosti od 1000 m od državne ceste D-37 (Petrinja-Glina). Teren je ravničarski (Prekopska polja) Odlagalište je u neposrednoj blizini ušća rijeke Maje u rijeku Glinu	Komunalni i glomazni otpad	700 m ³	Sasjeci raslinje za pristupni put, utovariti otpad, odvesti na gradski deponij, a površinu na kojoj je bio otpad poravnati strojno i ručno.
2.	Divlje odlagalište u naselju Ilovačak - dio vodnozaštićenog pojasa vodocrpilišta Prezdan - III. zona u šumi	10 m udaljeno od županijske ceste Ž-3195. Odlagalište se nalazi u naselju Ilovačak Šire područje lokacije smješteno je uz obalni dio navedene prometnice.	Komunalni građevinski i glomazni otpad	100 m ³	Sasjeci raslinje za pristupni put, utovariti otpad, odvesti na gradski deponij, a površinu na kojoj je bio otpad poravnati strojno i ručno.
3.	Divlje odlagalište u neposrednoj blizini odlagališta Gmajna u Glini	Odlagalište se nalazi u neposrednoj blizini odlagališta Gmajna u Glini, prije ulaza u odlagalište Gmajna	Građevinski otpad	2.500 m ³	Utovariti otpad, odvesti na gradski deponij, a površinu na kojoj je bio otpad poravnati strojno i ručno.

Sanaciju divljih odlagališta u prethodnim godinama proveo je Komunalac Glinu d.o.o.

3.4. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Lokacija onečišćena otpadom je svaka ona na kojoj se nalazi otpad koji može uzrokovati ili uzrokuje onečišćenje okoliša. Popis lokacija onečišćenih otpadom čine:

- lokacije »crnih točaka« koje su u postupku sanacije ili za koje je sanacija u pripremi,
- lokacije na kojima se nalaze neusklađena odlagališta otpada,
- određene lokacije na kojima se nalazi odbačeni otpad i
- lokacije »divljih odlagališta«.

»Divlja odlagališta« su lokacije na kojima se nalazi manja količina odbačenog otpada koju su tamo odbacili pojedini neodgovorni pojedinci. Na »divljim odlagalištima« većinom se nalazi odbačeni glomazni otpad i građevni

otpad. ZOGO-om je određeno da su komunalni redari obvezni osigurati uklanjanje otpada s takvih lokacija, a propisane mjere uključuju provedbu redovitog godišnjeg nadzora i vođenje evidencije o lokacijama odbačenog otpada, procijenjenim količinama odbačenog otpada, obvezniku uklanjanja otpada i predaju otpada osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom.

Trenutno ne postoji jedinstvena nacionalna baza podataka lokacija odbačenog otpada, ali su pojedine županije i gradovi uspostavile vlastite informacijske sustave evidencije, a nacionalni sustav razvija HAOP. Ako dođe do pojave divljih odlagališta, ista je potrebno u što kraćem roku sanirati.

Ako dođe do nastanka divljeg odlagališta, potrebno je izvršiti detaljan pregled lokacije te izgradnjom ograde onemogućiti daljnji pristup istom. Potom je potrebno razvrstati otpad odnosno odvojiti reciklabilne komponente otpada te pristupiti daljnjoj sanaciji. Divlje odlagalište je potrebno sanirati u dogovoru s koncesionarom.

4. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I EDUKACIJU STANOVNIŠTVA

Plan gospodarenja otpadom RH propisuje ciljeve koje je potrebno postići do 2022. godine, a isti su prikazani u Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu (PGORH, NN 3/17). Kroz ovaj Plan gospodarenja otpadom predviđena je provedba mjera u Gradu Glini.

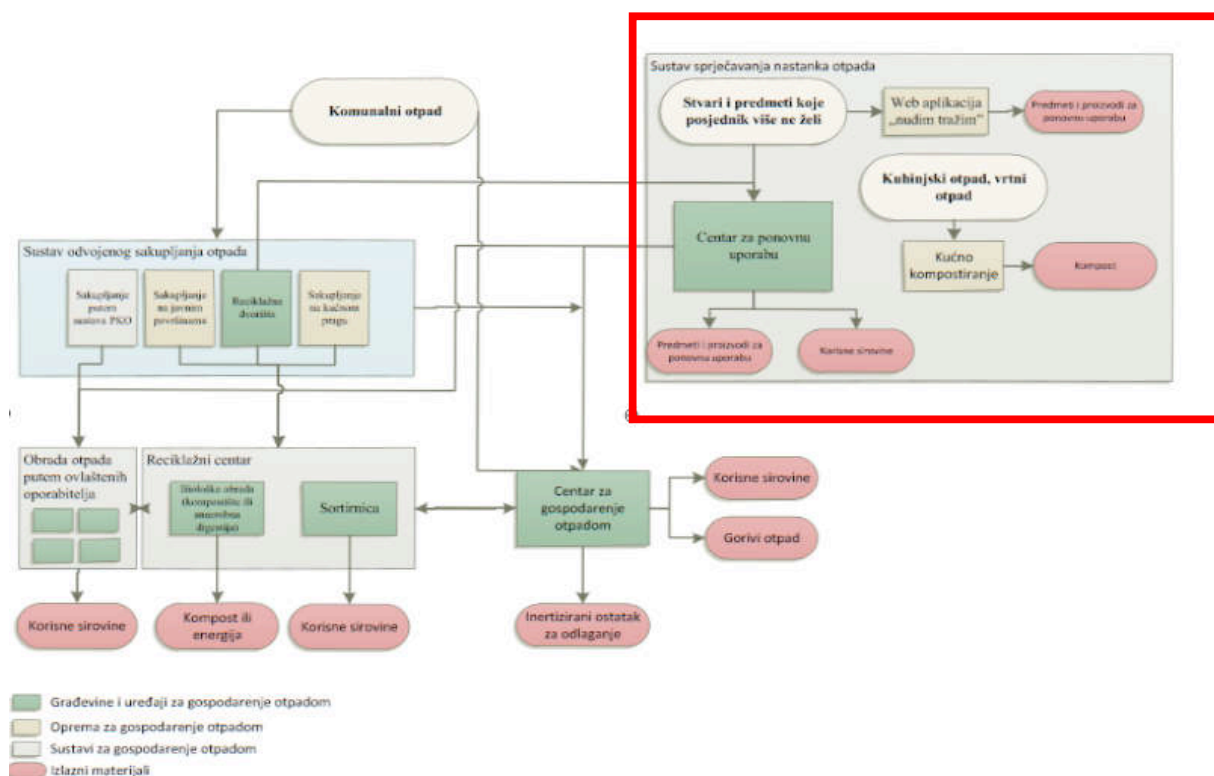
Tablica 12 Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu (Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017. do 2022. godine, NN 3/17)

BR.	CILJ
1. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM	CILJ 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
	CILJ 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal i biootpad)
	CILJ 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
	CILJ 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	CILJ 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvednog građevnog otpada
	CILJ 2.2. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
	CILJ 2.3. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom ambalažom
	CILJ 2.4. Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
	CILJ 2.5. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
	CILJ 2.6. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA OPASNIM OTPADOM	
4. SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM	
5. KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI	
6. UNAPRIJEDITI INFORMACIJSKI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADOM	
7. UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM	
8. UNAPRIJEDITI UPRAVNE POSTUPKE U GOSPODARENJU OTPADOM	

4.1. SPRJEČAVANJE NASTANKA OTPADA

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Sprječavanje nastanka otpada podrazumijeva niz mjera koje se poduzimaju prije nego li tvar, materijal ili proizvod postanu otpad, a kojima se smanjuju količine otpada. Sprječavanje nastanka otpada provodi se u svrhu smanjenja količina otpada, uključujući ponovnu uporabu proizvoda i produljenje njihova životna vijeka, smanjenje negativnih utjecaja nastalog otpada na okoliš i ljudsko zdravlje, te smanjenje sadržaja opasnih tvari u materijalima i proizvodima.

ZOGO propisuje osnovne mjere sprječavanja nastanka otpada, a sukladno Zakonskim odredbama sastavni dio PGORH je i plan sprječavanja nastanka otpada.



Slika 19 Shema sustava sprječavanja nastanka otpada sukladno PGORH (2017.-2022).

U paketu Kružnog gospodarstva koji predlaže Europska komisija⁸ i prema PGORH dodana vrijednost nekog proizvoda bi se trebala što drže sačuvati i otpad se ne stvara što omogućuje produljenje životnog vijeka proizvoda i zadržavanje resursa u gospodarstvu kako bi se proizvodi nanovo upotrebljavali i kako bi se iznova stvarala ekonomska vrijednost.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada,
- očuvanje prirodnih resursa,
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlazi na odlagališta,
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš,
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Stoga, kako bi se uspostavio cjelovit sustav gospodarenja otpadom na području Grada Gline potrebno je u skladu s mogućnostima samoga Grada i komunalnog društva:

- provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada,
- provođenje izobrazno - informativnih aktivnosti i
- provođenje akcija prikupljanja otpada.

Sustav gospodarenja otpadom mora biti koncipiran na način da se ispoštuju zakonske obveze JLS-a, ali također i usklađen s mogućnostima Grada i komunalnog društva.

PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Kako je već spomenuto, sprječavanje nastanka otpada ima prioritet kada se promatara hijerarhija gospodarenja otpadom.

Planom sprječavanja nastanka otpada predlažu se sljedeće mjere:

⁸ Komunikacija Komisije Evropskom parlamentu, vijeću, evropskom gospodarskom i socijalnom odboru i odboru regija, COM (2015) 614, 2.12.2015. Zatvaranje kruga - akcijski plan EU za kružno gospodarstvo

Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:

- poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja,
- organizacija informativno - edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane,
- rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane.

Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije:

- promicanje održive gradnje,
- uspostava sustava doniranja hrane.

Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja:

- organizacija komunikacijske kampanje za građane,
- poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica,
- **promicanje kućnog kompostiranja,**
- poticanje »zelene« i održive javne nabave,
- poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda.

Posebno valja naglasiti kućno kompostiranje kao jednu od mjera u sklopu sprječavanja nastanka otpada.

Planom sprječavanja nastanka otpada kao i u cijelom PGORH jedne od važnijih mjera i ciljeva su smanjenje odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada na odlagalištima pa tako i sprječavanje nastanka biootpada i odvojeno prikupljenog biootpada u svrhu uporabe.

Kućno kompostiranje je jedna od mjera za ostvarenje zadanih ciljeva iz PGORH. Cilj kućnog kompostiranja je potaknuti građane da odvojeno prikupljaju biootpad (zeleni ili vrtni te smeđi ili kuhinjski) od ostalog miješanog komunalnog otpada odlaganjem u spremnike za biootpad ili kompostiranjem u vlastitim komposterima i vlastitim vrtu čime će se smanjiti ukupna količina biootpada. Smanjenje odlaganja biootpada i šire biorazgradivog komunalnog otpada je bitno, jer njegovim odlaganjem dolazi do uklanjanja dostupnih prirodnih resursa iz biosfere i općenito do onečišćenja vode, tla i zraka i u konačnici ljudskog zdravlja.

Treba napomenuti da je Grad Gline pokrenuo niz aktivnosti vezanih za ostvarenje mjere kućnog kompostiranja nabavkom i podjelom gotovo više od trećine kućnih kompostera te se također planira izgradnja kompostane na lokaciji odlagališta »Gmajna« kapaciteta oko 500 t/godišnje.

Za dodatno postizanje cilja bit će potrebno organizirati promidžbene aktivnosti i radionice. Prioritet pri provođenju ove mjere su svakako ruralna područja i predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom na području Grada Gline.



Slika 20 Kompostiranje

Primjenom svih prethodno preloženih mjera na području Grada Gline unaprijedit će se sustav gospodarenja otpadom te doprinijeti smanjenju količina odloženog miješanog komunalnog otpada.

PROVOĐENJE IZOBRAZNO INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Prema ZOGO:

Članak 39.

- (1) Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.
- (2) Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.
- (3) Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar naputkom.
- (4) Obvezne informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave propisane su pravilnikom iz članka 137. stavka 8. ovoga Zakona.
- (5) Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave.

Izobrazno-informativne aktivnosti potrebno je kontinuirano provoditi.

Izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave. Stanovništvo Grada Gline potrebno je kroz edukacije, radionice, tiskane materijale, internetsko informiranje i ostale načine informiranja educirati o:

- Mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja,
- Kućnom kompostiranju,
- Mogućnosti predaje otpada u reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu te njihovim lokacijama,
- Važnosti odvajanja otpada na zelenim otocima ili na kućnom pragu kao i o njihovim lokacijama,
- Mogućnosti kupnje proizvoda koji se mogu reciklirati,
- Obavijestiti kućanstva o odluci o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada,
- Obavijestiti kućanstva o odluci o pružanju javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada: kriterij obračuna količine otpada, standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za prikupljanje otpada, najmanju učestalost odvoza, obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu, područje pružanja javne usluge, opće uvjete ugovora s korisnicima,
- Izbjegavanju proizvoda koji su u jednokratnoj ambalaži i
- Kupnji proizvoda u povratnoj ambalaži ili u većim pakiranjima itd.

Bez nastavka provedbe kvalitetnih izobrazno-informativnih programa na području Grada Gline, neće biti moguće dostići ciljeve u gospodarenju otpadom koji su propisani do 2022. godine odnosno 2023. godine.

AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U svrhu ostvarenja cilja sprječavanja nastanka otpada JLS može organizirati akcije prikupljanja otpada. Sukladno članku 40. pravna i fizička osoba-obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom za vrstu otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela JLS nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Zahtjev za suglasnost iz stavka 1. ovog članka podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije. Suglasnost iz stavka 1. ovog članka određuje: 1. vrijeme trajanja akcije, 2. vrstu otpada koja se prikuplja, 3. način, uvjete i svrhu provedbe akcije, 4. rok za dostavu izvješća o provedenoj akciji.

Osoba kojoj je izdana suglasnost dužna je osigurati predaju prikupljenog otpada akcijom osobi koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje otpadom. Nadzor nad provedbom akcije prikupljanja otpada obavlja komunalni redar. Osoba koja organizira akciju smatra se vlasnikom prikupljenog otpada tijekom trajanja akcije, a trajanje akcije je ograničeno na najviše 30 dana.

Organizator akcije prikupljanja otpada obavezan je u roku od osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu *Izvješće o provedenoj akciji*. Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti Izvješće o provedenim akcijama na području Grada Gline Agenciji do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

5. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište »povoljnih« vrsta proizvoda te ekološki savjesnim ponašanjem krajnjih potrošača doprinijeti će se smanjenju količina i štetnosti otpada koje bi trebalo obraditi i odložiti. Učinkovita primjena mjera za izbjegavanje i smanjenje nastanka otpada na području Grada Gline znači ujedno i osjetno smanjenje priliva otpada u budući centar za gospodarenje otpadom.

Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada uključuju slijedeće:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- redoviti nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodnim godinama evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Provedba mjere prvenstveno uključuje identifikaciju vlasnika čestice na kojoj je nepropisno odbačen otpad. Po identifikaciji vlasnika čestice, a radi provedbe navedene mjere, ovlaštena osoba Jedinice lokalne samouprave rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine na kojem je nepropisno odložen otpad, njegovo uklanjanje. Rješenjem se određuje lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada s rokom izvršenja obveze.

Ukoliko se utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Grad Gline dužan je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada. U tom slučaju Grad Gline ima pravo na naknadu troškova uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine.

5.1. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Opće mjere za izbjegavanje nastanka i smanjenje količine generiranog otpada su univerzalne mjere koje je moguće primijeniti na bilo kojem području i za bilo koje vrste otpada. Kod svih sudionika gdje se generira mijesani komunalni otpad potrebno je izbjegavanje nastanka otpada nametnuti kao dugotrajnu i djelotvornu mjeru zaštite okoliša.

Opće mjere koje je potrebno provoditi kako bi se izbjeglo nastajanje i smanjila količina generiranog otpada u potrošnji su:

- Kupovati proizvode koji se mogu reciklirati, izbjegavati jednokratnu ambalažu, smanjiti korištenje plastičnih vrećica,
- Educirati proizvođače i potrošače o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja i
- Stimulirati kupnju ekološki povoljnih proizvoda.

Generalno, opće mjere za gospodarenje otpadom koje je potrebno nastaviti provoditi na području Grad Gline su:

- Organizirano i redovito prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada,
- Organizirano i redovito prikupljanje i odvoz otpada putem spremnika postavljenih na javnim površinama i zelenih otoka i
- Organizirano odvojeno sakupljanje posebnih kategorija otpada u reciklažnom dvorištu i mobilnim reciklažnim dvorištima.

Ove mjere ostvarit će se i kroz razvoj infrastrukture, nabavu opreme, povećanje spremnika na javnoj površini (zeleni otoci) i njihovu odgovarajuću distribuciju, edukaciju i informiranje stanovnika.

5.2. MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM

Sustav gospodarenja opasnim otpadom provest će se u sklopu reciklažnog dvorišta u obuhvatu odlagališta otpada Gmajna. Stanovništvu je omogućeno dovesti problematičan otpad u reciklažno dvorište s popisa problematičnog otpada koji se može predati u reciklažno dvorište.

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je prema ZOGO:

- *zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom komunalnom otpadu nastalom u kućanstvu na području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište: problematični otpad iz kućanstva, metal, staklo, plastika, tekstil, papir, glomazni otpad,*
- *odvojeno skladištiti otpad u odvojenim spremnicima,*

- predati otpad osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem utvrđuje, u suradnji s tijelima lokalne samouprave, pravo korištenja usluga reciklažnog dvorišta bez naknade,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je izvršiti uvid u osobni identifikacijski dokument osobe koja predaje otpad i sudjelovati u sustavima gospodarenja posebnom kategorijom otpada na način propisan propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada.

5.3. MJERE GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Sukladno članku 28. ZOGO-a, Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Sukladno *Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)*, u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada (članak 5) korisniku usluge se pružaju sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:

- sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,
- sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini,
- sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji određuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada je jedan od ciljeva Grada Gline, koji će se postići u budućnosti kroz provedbu mjera kao što su: kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti, provođenje akcija prikupljanja otpada i kroz postojeće reciklažnog dvorište te planiranu izgradnju kompostane.

6. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

U narednom planskom razdoblju, potrebno je dati naglasak na unaprijeđenje postojećeg sustava prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kojeg se trenutno mogu izdvojiti staklo, papir i plastika uglavnom, dok za ostale kategorije podaci nisu evidentirani.

Sustav je potrebno još više unaprijediti mogućnošću odvojenog sakupljanja biorazgradivog otpada na »kućnom pragu« te nastavkom podijele kućnih kompostera za stanovnike kako bi se povećalo izdvajanje biorazgradivog komunalnog otpada iz miješanog komunalnog otpada na području Grada Gline i smanjile količine otpada koje se odlažu na odlagalištu otpada. Međutim, treba istaknuti kako je prema Izvješću o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Gline navedeno da je u periodu od svibnja do listopada 2016. godine odloženo 40-ak tona manje otpada na odlagalište Gmajna u odnosu na isti period u 2015. godini, upravo radi podijele kućnih kompostera.

Nadalje prema Slici 20, vidljivo je koje su to mjere potrebne za ostvarenje cilja za odvojeno prikupljanje 40% biootpada iz komunalnog otpada. Analizom postojećeg stanja u Gradu Glini može se zaključiti da je Grad Glinja pristupio progresivno ostvarenju cilja nabavom kućnih kompostera te izradom projektne dokumentacije za izgradnju i kompostane na odlagalištu Gmajna.

Za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada potrebno je provesti mjere dane u Tablici 14. Tablica 14. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada					
Br.	Mjera	Opis	Nosioci	Mogući izvori financiranja	Rok
1.3.1	Izrada kriterija kvalitete i označavanja komposta i digestata	Ova mjera uključuje izradu kriterija kvalitete, načina označavanja i kontrolu kvalitete komposta i digestata.	MP/MZOE	-	2018.
1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	Ova mjera uključuje nabavu opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada. Preporuča se provoditi ovu mjeru zajedno s mjerom 1.3.3. gdje je to moguće kao cjeloviti projekt.	JLS	EU/JLS/FZO EU	2020.
1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Ova mjera uključuje izgradnju i opremanje novih, te povećanje kapaciteta i unaprijeđenje tehnologije postojećih postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada aerobnim ili anaerobnim postupcima.	JLS	EU/JLS	2020.

Slika 21 Tablica s mjerama za ostvarenje Cilja 1.3. prema PGORH

7. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Za unaprjeđenje sustava odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) otpada potrebno je uspostaviti odgovarajuću infrastrukturu, ali i provoditi odvojeno prikupljanje otpada na mjestu nastanka.

U sklopu PGORH (NN 3/17) propisan je Cilj 1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, plastike, metala i biootpada i dr.) te je potrebno osigurati infrastrukturu koja potiče i olakšava prikupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada: otpadnog papira, kartona, stakla, plastike, metala i biootpada, krupnog glomaznog otpada i sl.

Stoga su JLS dužne na svome području:

- nabaviti opremu za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila (rok 2020. godina),
- izgraditi postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница) (rok 2020. godina) te
- izgraditi reciklažna dvorišta (rok 2019. godina)
- uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini.

Kako bi dosegli propisani cilj stope recikliranja u 2020. godini od 50% potrebno je u što kraćim rokovima osigurati veću stopu odvajanja komunalnog otpada i što bolju kvalitetu prikupljenog otpada za recikliranje.

Odvojeno prikupljanje je preduvjet za racionalno korištenje otpada. Ako izostane, otpad koji se dobije mješavina je, u pravilu najgorih osobina svih sastojaka u njemu, a to uvelike smanjuje broj mogućnosti za njegovo korištenje i sigurno uklanjanje.

Za ostvarenje ovih ciljeva na području Grada Gline, već je dosta toga ostvareno - prvenstveno kroz mobilna reciklažna dvorišta te postavljene zelene otoke. Daljnjem ostvarenju navedenih ciljeva doprinijet će se kroz planirani projekt izgradnje dodatnih sadržaja na lokaciji odlagališta Gmajna te nabavkom dodatne opreme za odvojeno sakupljanje otpada.

U skladu sa Strategijom (NN 130/05) i ZOGO te donesenim pravilnicima koji reguliraju ovo područje, za pojedine kategorije komunalnog otpada predviđena su određena rješenja u okviru sustava gospodarenja otpadom kao što je prikazano u tabličnome prikazu (Tablica 13).

Tablica 13 Prosječni sastav komunalnog otpada, mjere i postupci za njihovo zbrinjavanje (PGORH)

Otpad	Sastav	Postupak
Biorazgradivi otpad 38,1%	kuhinjski otpad, otpad iz vrta	minimizacija otpada, odvojeno prikupljanje - kompostiranje u CGO, reciklažni centar, kućno kompostiranje
Papir i karton 23,2%	novine, tiskovine, bilježnice, karton, papirnata ambalaža	odvojeno prikupljanje - uporaba u papirnoj industriji, obrada u CGO, reciklažni centar
Staklo 3,7%	boce - ambalaža, druge posude, čaše, ravno staklo	zbrinjavanje po Pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje - uporaba u industriji stakla, CGO, reciklažni centar
Plastika 22,9%	boce - ambalaža, druge posude, folije, razni predmeti	zbrinjavanje po pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje - uporaba, CGO, reciklažni centar
Metali 2,1%	limenke, ambalaža, razni predmeti	zbrinjavanje po pravilniku NN 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 88/15 odvojeno prikupljanje - uporaba, CGO, reciklažni centar
Tekstil/ odjeća 3,7%	Tekstil, odjeća, obuća	obrada u CGO, reciklažni centar, centar za uporabu
Ostali otpad 6,3%	drvo, guma, koža/kosti, zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano	obrada u CGO, reciklažni centar

8. PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM

Popis projekata važnih za provedbu Plana i dosizanja ciljeva dan je u Tablici 14.

Tablica 14 Popis projekata važnih za provedbu Plana prema PGORH (NN 3/17)

Redni broj	Popis projekata važnih za provedbu Plana - RH	Popis projekata važnih za provedbu Plana Grad Gline
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti

Redni broj	Popis projekata važnih za provedbu Plana - RH	Popis projekata važnih za provedbu Plana Grad Gline
2.	Unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom	Unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom
3.	Nabava i distribucija kućnih kompostera	Nabava i distribucija kućnih kompostera
4.	Izgradnja reciklažnih dvorišta Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	Izgradnja reciklažnog dvorišta za građanstvo lokaciji odlagališta Gmajna u Glini
5.	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad Gmajna u Glini
6.	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike
7.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirница)	-
8.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Izgradnja postrojenja za biostabilizaciju ostatnog miješanog komunalnog otpada (KOMPOSTANA lokaciji pored odlagališta Gmajna u Glini)
9.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Sanacija odlagališta neopasnog otpada

9. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Uspješno gospodarenje otpadom počiva na aktivnom uključivanju svih sudionika u procesu: proizvođača otpada, onih koji otpadom gospodare (prikupljaju, prevoze, obrađuju) te nadležnih tijela.

Kao i kod upravljanja sastavnicama okoliša, tako i gospodarenje otpadom započinje s planiranjem te glavnim ciljevima politike gospodarenja otpadom. Politika gospodarenja otpadom EU-a zahtijeva sprječavanje nastajanja te uporabu otpada. Konačno odlaganje najmanje je preferirana opcija u gospodarenju otpadom.

Provedbom Plana gospodarenja otpadom sustav gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj organizira se kao integralna cjelina svih sudionika u sustavu na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Sustav gospodarenja otpadom temelji se na slijedećem postavkama:

- prevencija nastajanja otpada,
- ponovna uporaba,
- materijalna uporaba,
- energetska uporaba ili druge vrste obrade,
- konačno odlaganje ostatnog otpada.

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sastoji se od niza podsustava koji mogu na specifičan način obraditi ili stabilizirati određenu vrstu otpada, pa je potrebno prije donošenja odluka imati cjelovitu sliku o načinu zbrinjavanja i tehnologiji obrade otpada, kao i o strateškim opredjeljenjima kako državne tako i lokalne uprave u vezi s gospodarenjem otpadom na određenom području.

Provedbom aktivnosti definiranih Planom, sustav se uspostavlja u svakoj županiji po regionalnom ili županijskom konceptu i uspostavlja se centar za gospodarenje otpadom. Teži se povećanju udjela odvojenog prikupljanja otpada, recikliranju i ponovnoj uporabi otpada, prethodnoj obradi otpada prije konačnog odlaganja, smanjenju udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, izdvajanju goriva iz otpada, smanjenju količine otpada koje se odlažu na odlagalištima, na smanjenju štetnih utjecaja otpada na okoliš i samoodrživom financiranju sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Za osiguranje kontinuiranog razvoja sustava gospodarenja otpadom troše se značajna financijska sredstva te postoje različiti oblici financiranja.

Provedba mjera za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Grada Gline zahtijeva utvrđivanje izvora financiranja. Isti se u ovome Planu trebaju uzeti u obzir samo kao okvirni, budući se izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Iz toga razloga će se u ovome Planu iznijeti mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom na području Grada Gline.

Izvori financiranja mogu biti, uz vlastita sredstva, dostupni iz međunarodnih i javnih fondova, Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR) te komercijalnog kapitala, koncesija, javno-privatnog partnerstva.

Javni izvori

Prema Strategiji gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom biti će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna te proračuna gradova i općina, a sve u ovisnosti o veličini zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom.

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)

Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR) ustanovila je dva programa kreditiranja, pogodna za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, program za obnovu i razvoj komunalne infrastrukture i program za sufinanciranje ekoloških projekata. Sredstva se mogu dobiti s rokom dospelosti do 14 godina uključujući i početak. Kamatna stopa je oko 4%. Hrvatska banka za obnovu i razvoj može kreditirati do oko 75% proračunske vrijednosti investicije (bez PDV-a).

Strukturni fondovi Europske Unije (EU)

Strukturni fondovi EU su u službi kohezijske politike EU. Cilj ove politike, a koja iznosi preko trećine proračuna EU, je ostvarivanje gospodarske i društvene kohezije odnosno ujednačen razvoj unutar EU. Iz ovih se fondova financiraju razvojni projekti koji doprinose smanjivanju razlika između razvijenijih i manje razvijenih dijelova EU kao i promicanju ukupne konkurentnosti europskog društva i gospodarstva. Ovi su fondovi na raspolaganju zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebe za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj.

Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz fondova EU moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog sakupljanja otpada, projektiranje i gradnju pretovarnih stanica i Centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta, te za zatvaranje službenih odlagališta otpada.

Ostali izvori

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljene otpada, naknade za odlaganje inertnog otpada, namjenske naknade koje bi plaćali proizvođači otpada, domaćinstva i pravne osobe, te ostali slični prihodi. Visina troškova - prihoda kojim se opterećuju proizvođači otpada se mogu odrediti odmah nakon izrade tehničke dokumentacije za pojedine zahvate što će rezultirati osiguravanjem potrebnih vlastitih sredstava kao učešća koji Grad treba osigurati bez obzira koji način financiranja je odabran.

Raspodjela potrebnih sredstava za pojedine aktivnosti sačinjena je u skladu s terminskim planom. Iznosi su predloženi kao planski i kao takve ih treba promatrati. Aktivnosti po pojedinim stavkama su u skladu s važećim planskim dokumentima.

Tablica 15 Pregled mjera za provedbu Plana gospodarenja otpadom, nositelja provedbe pojedinih mjera, procjene potrebnih financijskih sredstava te rokove provedbe

MJERA - BROJ	AKTIVNOSTI	OPIS	NOSIOCI	PROCJENA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	IZVOR FINANCIRANJA	ROK PROVEDBE
1.1.3.	Kućno kompostiranje	- nabava i distribucija kućnih kompostera - oko 2.000 komada	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o.	60.000,00	JLS, FZOEU	2020.
1.2.1.	Nabava opreme i vozila za odvo- jeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	- nabava opreme i vozila za odvojeno pri- kupljanje papira, plastike, stakla, metala i tekstila	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o.	400.000,00	JLS, FZOEU	2020.
1.2.3.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	- izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta, nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o.	1.800.000,00	JLS, EU	2019.
1.2.4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	- uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o.	20.000,00	JLS	2018.
1.3.3.	Izgradnja postrojenja za biološ- ku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	- izgradnja i opremanje postrojenja za biološku obradu odvojeno sakupljenog biootpada	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o.	1.600.000,00	EU, JLS	2020.
1.4.2.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	- praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Komunalac Glina d.o.o.	20.000,00	JLS, FZOEU, KOMUNALNA TVRTKA	kontinuirano
2.1.2.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	- izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o.	1.000.000,00	JLS, FZOEU, EU	2020.
2.6.3.	Zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest	- građevni otpad koji sadrži azbest zbrinja- vati će se putem ovlaštenog oporabitelja sukladno važećim zakonskim propisima	Grad Glina	-	-	2022.
4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih ot- padom odbačenim u okoliš	- uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječa- vanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama	Grad Glina	50.000,00	JLS	2020.
5.2.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	Grad Glina	15.000,00	JLS, FZOEU	2022.
7.1.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	- izobrazba djelatnika službe za komunalno redarstvo JLS	Grad Glina	15.000,00	JLS	kontinuirano
	Izgradnja hale za baliranje lakih komponenti otpada	- izgradnja hale za baliranje lakih komponenti otpada	Grad Glina	500.000,00	JLS	2020.
	Izgradnja platoa za privremeno skladištenje glomaznog otpada	- Izgradnja platoa za privremeno skladištenje glomaznog otpada	Grad Glina	600.000,00	JLS	2020.

Sukladno procijenjenim potrebnim financijskim sredstvima i predloženim aktivnostima napravljen je i ovaj terminski plan aktivnosti koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grad Gline.

Tablica 16 Terminski plan

Br.	AKTIVNOSTI	NOSITELJ	Rok/Godina					
			2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
1.	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada	MZOE, Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o						
2.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o						
3.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građanstvo	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o						
4.	Opremanje i izgradnja kompostane	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o						
5.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Grad Glina						
6.	Izgradnja hale za baliranje lakih komponenti otpada	Grad Glina						
7.	Izgradnja platoa za privremeno skladištenje glomaznog otpada	Grad Glina						
8.	Sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada	Grad Glina						
9.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Grad Glina						
10.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	Grad Glina, Komunalac Glina d.o.o						
11.	Provođenje izobrazno - informativnih aktivnosti	Grad Glina						

10. ZAKLJUČAK

Plan gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje od 2018.-2023. godine temelji se na ciljevima Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine (NN 3/17) te ZOGO u koje su preneseni važeći europski propisi iz relevantnog područja.

Također, nastavno na ciljeve i viziju gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj do 2025. godine, definirane Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05) i važeće nacionalne propise, svrha ovog Plana je uspostava cjelovitog i učinkovitog sustava gospodarenja otpadom.

11. LITERATURA

Elaborat zaštite okoliša u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš za zahvat: Sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada Gmajna na k.č. br. 2055, k.o. Glina TD 04/2017

Elaborat zaštite okoliša u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš za zahvat: Reciklažno dvorište u obuhvatu odlagališta komunalnog otpada Gmajna, APO d.o.o. usluge zaštite okoliša Član HEP Grupe, siječanj 2014. godine

Izvješće o gospodarenju komunalnim otpadom, www.haop.hr

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za 2016. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 2/17) Pravilnik o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora (NN 97/10)

Program zaštite okoliša Grada Siska za razdoblje od 2013. do 2016. godine, Zagreb, Prosinac 2012.

Prostorni plan uređenja Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 48/10, 66/13 i 10/17)

Strategija upravljanja vodama (NN 91/08)

Strateški plan gospodarskog razvoja Grada Gline 2016.-2023.

INTERNETSKI IZVORI:

<https://ispu.mgipu.hr>, siječanj 2018. godine

www.google.maps, siječanj 2018. godine

<https://www.grad-glina.hr/wp-content/uploads/2016/11/Strategija-Grada-Gline.pdf>, siječanj 2018. godine

www.dgu.hr, siječanj 2018. godine

S A D R Ž A J

GRAD GLINA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | | |
|-----|---|------|
| 19. | Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje 2018. - 2023. godine | 1211 |
| | - Plan gospodarenja otpadom Grada Gline za razdoblje 2018. - 2023. godine | 1211 |

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.