

SLUŽBENI VJESNIK

2003.

BROJ: 27

PETAK, 17. LISTOPADA 2003.

GODINA XLIX

OPĆINA MAJUR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

40.

Na temelju članka 26. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01 i 20/03 - pročišćeni tekst) i članka 17. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Majur na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu

Članak 1.

U Odluci o priključenju na komunalnu infrastrukturu, koja je objavljena u »Službenom vjesniku« broj 20/02 od 7. studenog 2002. godine u članku 10. iza stavka 5. dodaju se novi 6. i 7. koji glase:

»Izuzetno, od odredbe stavka 3. ovog članka naknadu za priključenje, fizičke osobe mogu zbog financijske situacije platiti u ratama i to najviše 4 rate.

Broj rata za otplatu naknade iz prethodnog stavka naznačit će se u pisanom ugovoru, koji će Općina Majur sklopiti s budućim korisnikom priključka«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/03-01/4
Urbroj: 2176/14-03-01-1
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

41.

Na temelju članka 5. stavka 1. i članka 9. stavka 1. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine« broj 105/

97, 5/98 i 104/00), članka 7. stavka 1. točka 2. Zakona o ustanovama (»Narodne novine« broj 76/93, 29/97 i 47/99), te članka 17. Statuta Općine Majur, (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Majur na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Narodne knjižnice i čitaonice Majur

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Osniva se za područje Općine Majur javna ustanova u kulturi - Narodna knjižnica i čitaonica Majur (u daljnjem tekstu: knjižnica i čitaonica).

Osnivač knjižnice i čitaonice je Općina Majur, a nositelj osnivačkih prava je Općinsko vijeće Općine Majur (u daljnjem tekstu: osnivač).

1. NAZIV I SJEDIŠTE USTANOVE

Članak 2.

Naziv javne ustanove iz članka 1. ove Odluke je:

- Narodna knjižnica i čitaonica Majur.

Sjedište Narodne knjižnice i čitaonice Majur je u Majuru, Sv. Mihovila 2.

Članak 3.

Narodna Knjižnica i čitaonica Majur je pravna osoba koja ima pečat i zaštitni znak.

Pečat i zaštitni znak pravne osobe iz stavka 1. ovog članka odredit će se Statutom.

II. POSEBNE ODREDBE

1. DJELATNOST USTANOVE

Članak 4.

Knjižnica i čitaonica obavlja knjižničnu djelatnost na području Općine Majur

Knjižnična je djelatnost od interesa za Općinu Majur i njezino stanovništvo.

Knjižnična se djelatnost obavlja kao javna služba. Zadaća je knjižnice da u ostvarivanju javne službe nastoji zadovoljiti obrazovne, kulturne i informacijske potrebe svih građana na području svoga djelovanja, te da promiču čitanju i druge kulturne djelatnosti u cilju unapređivanja ukupnoga kulturnoga života zajednice.

Članak 5.

Knjižnična djelatnost knjižnice i čitaonice obuhvaća osobito:

1. Nabavu knjižnične građe,
2. Stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
3. Izrada biltena, kataloga bibliografija i drugih informacijskih pomagala,
4. Sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka,
5. Omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima,
6. Osiguranje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija,
7. Poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora, te
8. Vođenje dokumentacije o građi i korisnicima.

Članak 6.

Knjižnica i čitaonica pored djelatnosti iz članka 5. ove Odluke može obavljati i druge kulturne djelatnosti:

- organizirati izložbe, koncerte, kino predstave, predstavljajući autora knjiga, likovnih i drugih djela.

2. USTROJSTVO I ORGANI UPRAVLJANJA USTANOVOM

Članak 7.

Ustrojstvo i upravljanje knjižnicom i čitaonicom pobliže će se urediti Statutom i drugim općim aktima. Organi upravljanja su: Upravno vijeće i ravnatelj.

2.1. Upravno vijeće

Članak 8.

Knjižnicom i čitaonicom upravlja Upravno vijeće.

Sastav, način imenovanja odnosno izbora članova i trajanje mandata Upravnog vijeća, djelokrug rada i ovlasti Upravnog vijeća, te način donošenja odluka uredit će se Statutom knjižnice i čitaonice.

2.2. Ravnatelj odnosno privremeni ravnatelj

Članak 9.

Knjižnicom i čitaonicom upravlja i vodi je ravnatelj. Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Djelokrug rada, postupak imenovanja i razrješenja, te prava i obveze ravnatelja će se urediti Statutom knjižnice i čitaonice, u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

Postupak izbora ravnatelja pokrenut će se nakon donošenja statuta.

Članak 10.

Do izbora ravnatelja knjižnice i čitaonice osnivač imenuje privremenog ravnatelja.

Za privremenog ravnatelja imenuje se Dinko Jeričević, dipl. pravnik.

Privremeni ravnatelj:

- upravlja knjižnicom i čitaonicom,
- donosi Statut knjižnice i čitaonice,
- predstavlja i zastupa knjižnicu i čitaonicu,
- obavlja poslove vezane za početak rada i registracije knjižnice i čitaonice.

Članak 11.

Stručno tijelo čitaonice i knjižnice je stručno vijeće.

Ustrojstvo i djelokrug rada Stručnog vijeća utvrdit će se Statutom.

Članak 12.

Za osnivanje i početak rada knjižnice i čitaonice osnivač osigurava sredstva u iznosu 60.000,00 kuna.

Za obavljanje djelatnosti knjižnica i čitaonica će osigurati sredstva:

- od osnivača,
- iz zakonom dopuštenih izvora.

Osnivač se obvezuje da će knjižnica i čitaonica osigurati sredstva za:

- plaću zaposleniku,
- materijalne troškove,
- nabavu opreme, sredstava i pomagala nužnih za obavljanje djelatnosti.

Visinu sredstava iz stavka 3. ovog članka osnivač će utvrditi u proračunu Općine.

Članak 13.

Ako knjižnica i čitaonica ostvari dobit, ona će se koristiti za obavljanje djelatnosti knjižnice i čitaonice. Dobit Knjižnice i čitaonice utvrdit će se na kraju financijske godine.

Članak 14.

Ako Knjižnica i čitaonica na kraju financijske godine iskaže gubitak u poslovanju, Osnivač se obvezuje:

1. da će gubitak Knjižnice i čitaonice u iznosu do 10.000,00 kuna pokriti bespovratno,
2. da će gubitak Knjižnice i čitaonice od iznosa iz točke 1. ovog članka do 20.000,00 kuna pokriti uz obvezu povrata sredstava.

Članak 15.

Knjižnica i čitaonica može stjecati imovinu do iznosa od 1.000,00 kuna.

Za stjecanje, opterećivanje i otuđivanje nekretnina i druge imovine, knjižnica i čitaonica mora pribaviti suglasnost osnivača.

Članak 16.

Osnivač se obvezuje:

- da će redovito osigurati i doznačiti sredstva na koje se obvezao,
- sa svojim aktivnosti neće remetiti poslovanje knjižnice i čitaonice,
- da će knjižnica i čitaonica pružati stručnu i drugu potrebnu pomoć u svezi s poslovanjem.

Knjižnica i čitaonica je dužna:

- obavljati djelatnost za koju je osnovana,
- najmanje dvaput godišnje izvijestiti osnivača o radu i poslovanju,
- pravodobno izvršavati obveze koje ima prema zakonu, općim aktima i odluka osnivača.

3. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

3. 1. Opći akti

Članak 17.

Osnovni opći akt knjižnice i čitaonice je Statut.

Statut donosi ravnatelj uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Majur.

Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«, a drugi opći akti knjižnice i čitaonice stupaju na snagu danom objave na oglasnoj ploči knjižnice i čitaonice.

Knjižnica i čitaonica ima Pravilnik o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta kojeg donosi ravnatelj uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Majur.

Knjižnica i čitaonica ima i druge opće akte sukladno zakonu, odluci o osnivanju knjižnice i čitaonice i Statutu.

Opći akti mogu se donositi i ako to zahtijevaju uvjeti poslovanja i organiziranje rada.

Druge opće akte knjižnice i čitaonice donosi ravnatelj.

3.2. Nadzor nad radom knjižnice i čitaonice

Članak 18.

Stručni nadzor nad radom knjižnice i čitaonice obavlja Matična služba knjižnica Sisačko-moslavačke županije.

Nadzor nad zakonitošću rada knjižnice i čitaonice obavlja Županijski ured nadležan za kulturu.

3.3. Suradnja

Članak 19.

Općinsko vijeće Općine Majur, kao osnivač, obavljanje djelatnosti ove knjižnice i čitaonice može posebnim ugovorom organizirati sa drugim knjižnicama u drugom gradu ili općini.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 612-04/03-01/1
Urbroj: 2176/14-03-01-1
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

42.

Na temelju članka 10. stavka 2. a u svezi s člankom 4. stavak 1. točka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 20/03 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti putem koncesije (»Službeni vjesnik« broj 16/02 i 20/02) te članka 17. i 78. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Majur na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o poništavanju Odluke o prikupljanju ponuda za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Odluka o prikupljanju ponuda za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova, Klasa: 363-01/03-01/2, Urbroj: 2176/14-03-01-1 koju je donijelo Općinsko vijeće Općine Majur na 22. sjednici od 24. ožujka 2003. godine, poništava se.

Članak 2.

Odluku iz članka 1. ove Odluke bilo je potrebno poništiti jer u predviđenom roku u postupku prikupljanja ponuda nije stigla niti jedna ponuda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/02-01/2
Urbroj: 2176/14-03-01-2
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

43.

Na temelju članka 24. stavka 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o unutarnjim poslovima (»Narodne novine« broj 73/97) i članka 17. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Majur na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara i procjene vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje i Plana zaštite i spašavanja Općine Majur

Članak 1.

Usvajaju se Procjena ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara i procjena vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje i Plan zaštite i spašavanja Općine Majur.

Članak 2.

Plan zaštite i spašavanja Općine Majur čine slijedeći planovi djelovanja Civilne zaštite:

- a) Plan pripravnosti Civilne zaštite,
- b) Plan mobilizacije (aktiviranja) službi, tjela za vođenje i zapovjedanje, te postrojbi civilne zaštite,
- c) Plan djelovanja civilne zaštite.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 810-03/03-01/1
Urbroj: 2176/14-03-01-2
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

44.

Na temelju članka 61. i 63. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 117/01) i članka 17. i 82. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02 i 4/02), Općinsko vijeće Općine Majur, nakon razmatranja prispjelih ponuda za izgradnju mrtvačnice u Mračaju, na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju mrtvačnice u Mračaju

I.

Utvrdjuje se da je najpovoljniju ponudu za izgradnju mrtvačnice u Mračaju dalo poduzeće »Građenje Maja« d.o.o. iz Kutine, Sisačka ulica 11, MB: 0690147, koja iznosi 274.609,41 kuna (slovima: dvjesto-sedamdesetčetiristisućešestodevet kuna i četrdesetjedna lipa), bez PDV-a, pa se ista prihvaća.

II.

Općina Majur će s najpovoljnijim ponuđačem zaključiti ugovor kojim će se urediti sva prava i obveze ugovornih strana.

III.

Ostale ponuđače obavjestiti o učinjenom odabiru u roku od osam dana.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 350-05/03-01/4
Urbroj: 2176/14-03-01-1
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

45.

Na temelju članka 61. i 63. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 117/01) i članka 17. i 82. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02 i 4/02), Općinsko vijeće Općine Majur, nakon razmatranja

prispjelih ponuda za nadzor nad pojačanim održavanjem prometnica, na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o odabiru najpovoljnije ponude za nadzor nad izgradnjom mrtvačnice u Mračaju

I.

Utvrđuje se da je najpovoljniju ponudu za nadzor nad izvođenjem radova na izgradnji mrtvačnice u Mračaju, dalo poduzeće »ARHA« d.o.o. za projektiranje i nadzor iz Siska, I. Andrića 2. MB: 0869015, koja iznosi 12.000,00 kuna (slovima: dvanaesttisuća kuna), bez PDV-a, pa se ista prihvaća.

II.

Općina Majur će s najpovoljnijim ponuđačem zaključiti ugovor kojim će se urediti sva prava i obveze ugovornih strana.

III.

Ostale ponuđače obavjestiti o učinjenom odabiru u roku od osam dana.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 350-05/03-01/6
Urbroj: 2176/14-03-01-1
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

46.

Na temelju članka 61. i 63. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 117/01) i članka 17. i 82. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02 i 4/02), Općinsko vijeće Općine Majur, nakon razmatranja prispjelih ponuda za pojačano održavanje prometnica, na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o odabiru najpovoljnije ponude za pojačano održavanje prometnica

I.

Utvrđuje se da je najpovoljniju ponudu za pojačano održavanje prometnica, dalo poduzeće »CESTE SISAČ«

iz Siska, Lađarska 28c MB: 1342673, koja iznosi 189.900,00 kuna (slovima: stoosamdesetdevettisuća devetsto kuna), bez PDV-a, pa se ista prihvaća.

II.

Općina Majur će s najpovoljnijim ponuđačem zaključiti ugovor kojim će se urediti sva prava i obveze ugovornih strana.

III.

Ostale ponuđače obavjestiti o učinjenom odabiru u roku od osam dana.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 350-05/03-01/5
Urbroj: 2176/14-03-01-1
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

47.

Na temelju članka 61. i 63. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine« broj 117/01) i članka 17. i 82. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02 i 4/02), Općinsko vijeće Općine Majur, nakon razmatranja prispjelih ponuda za nadzor nad pojačanim održavanjem prometnica, na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o odabiru najpovoljnije ponude za nadzor nad pojačanim održavanjem prometnica

I.

Utvrđuje se da je najpovoljniju ponudu za nadzor nad izvođenjem radova na pojačanom održavanju prometnica, dalo poduzeće »ARHA« d.o.o. za projektiranje i nadzor iz Siska, I. Andrića 2. MB: 0869015, koja iznosi 6.500,00 kuna (slovima: šesttisućpetsto kuna), bez PDV-a, pa se ista prihvaća.

II.

Općina Majur će s najpovoljnijim ponuđačem zaključiti ugovor kojim će se urediti sva prava i obveze ugovornih strana.

III.

Ostale ponuđače obavjestiti o učinjenom odabiru u roku od osam dana.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 350-05/03-01/7
Urbroj: 2176/14-03-01-1
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

48.

Na temelju članka 6. Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studenatima i učenicima s područja Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/03), i članka 17. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Majur na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o poništenju Zaključka o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija studentima i učenicima s područja Općine Majur za školsku 2002/2003. godinu

I.

Poništava se Zaključak o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija studentima i učenicima s područja Općine Majur za školsku 2002/2003. godinu, Klasa: 604-02/03-01/1, Urbroj: 2176/14-03-01-1, koje je donijelo Općinsko vijeće Općine Majur na 22. sjednici održanoj 23. travnja 2003. godine i sve radnje vezane uz ovaj Zaključak.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 604-02/03-01/1
Urbroj: 2176/14-03-01-3
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

49.

Na temelju članka 6. Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studenatima i učenicima s područja Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/03), i članka 17. Statuta Općine Majur (»Službeni

vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Majur na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

Z A K L J U Č A K

o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendija studentima i učenicima s područja Općine Majur za školsku 2003/2004. godinu

I.

Raspisuje se natječaj za dodjelu stipendija studentima i učenicima s područja Općine Majur za školsku 2003/2004. godinu.

II.

U školskoj 2003/2004. godini dodjelit će se:

- 4 stipendije, svaka u iznosu od po 300,00 kuna.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 604-02/03-01/2
Urbroj: 2176/14-03-01-1
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

50.

Na temelju članka 8. stavka 2. Pravilnika o ustrojstvu, pozivanju i uporabi postrojbi, službi i tijela za upravljanje i vođenje postrojbi, te drugih oblika organiziranja civilne zaštite (»Narodne novine« broj 31/95), te članka 17. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Općinsko vijeće Općine Majur na 27. sjednici održanoj 17. listopada 2003. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Majur

I.

U Općini Majur osniva se Stožer civilne zaštite.

II.

U Stožer civilne zaštite Općine Majur imenuju se:

1. **Milan Solomun** - predsjednik,
2. **Ana Šarić** - član,
3. **Ivica Orešković** - član,
4. **Mirjana Vujčić** - član,
5. **Tomislav Križanić** - član predstavnik PU Sisačko-moslavačke županije.

III.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Majur, Klasa: 810-01/98-01/1, Urbroj: 2176/14-98-02-2 od 19. studenog 1998. godine koje je objavljeno u »Službenom vjesniku« broj 18/98.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 810-01/03-01/1
Urbroj: 2176/14-03-01-1
Majur, 17. listopada 2003.

Predsjednik
Ana Šarić, v.r.

AKTI VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE

4.

Na temelju članka 27. stavka 1. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02), članka 11. Zakona o udrugama (»Narodne novine« broj 88/01 i 11/02), te članka 71d. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Majur na 2. sjednici održanoj 5. rujna 2003. godine donijelo je

STATUT**Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Majur**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Majur (u daljnjem tekstu: Vijeće), zastupanje, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, tijelima vijeća, njihovom sastavu, izboru, opozivu, ovlastima te načinu odlučivanja.

Statut sadržava i odredbe o imovini, načinu stjecanja imovine i drugim pitanjima od značaja za Vijeće.

Članak 2.

Puni naziv Vijeća je: Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Majur.

Uz naziv na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu navodi se i naziv na jeziku i pismu nacionalne manjine koja je osnovala vijeće.

Oznaka nacionalne manjine je Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Majur.

Sjedište Vijeća je u Majuru u sjedištu Općine Majur.

Vijeće djeluje na području Općine Majur.

Vijeće zastupa predsjednik Vijeća.

Članak 3.

Radi usklađivanja ili unapređivanja zajedničkih interesa Vijeće može osnivati koordinacije vijeća nacionalnih manjina ili im pristupati.

Članak 4.

Vijeće ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm koji je obodno ispisan punim nazivom, a u sredini pečata je oznaka sjedišta Vijeća.

Vijeće ima štambilj pravokutnog oblika koji sadrži tekst: »OPĆINA MAJUR - VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE« i prostor za upisivanje evidencijskog broja i datum primitka pismena.

II. DJELOKRUG VIJEĆA, PRAVA I OBVEZE
ČLANOVA VIJEĆA

Članak 5.

Cilj Vijeća je zaštita i promicanje prava i interesa pripadnika srpske nacionalne manjine na području Općine Majur u skladu s odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i odredbama Statuta Općine.

Cilj naznačen u stavku 1. ovoga članka Vijeće ostvaruje:

1. predlaganjem tijelima Općine Majur mjera za unapređivanje položaja srpske nacionalne manjine na području Općine Majur, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za ovu nacionalnu manjinu,

2. isticanjem kandidata za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima Općine Majur,

3. obavještanjem o svakom pitanju o kojem će raspravljati radna tijela Općine Majur, a tiče se položaja ili prava i obveza ove nacionalne manjine,

4. davanjem mišljenja i prijedloga na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namjenjen nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja,

5. organiziranjem savjetovanja, te

6. kroz druge poslove koji doprinose ostvarivanju ciljeva u skladu s programom rada Vijeća.

Članak 6.

Prava i obveze članova Vijeća su:

1. Da biraju i budu birani u tijela Vijeća,

2. Da budu obaviješteni o radu Vijeća i doprinose u ostvarivanju njegove djelatnosti,

3. Da se pridržavaju odredaba ovoga Statuta i drugih akata, koje donese Vijeće, te

4. Da čuvaju i podižu ugled Vijeća.

III. RAD VIJEĆA

Članak 7.

Radna tijela Vijeća su:

1. Predsjednik Vijeća,
2. Komisija za financijska pitanja, te
3. druga tijela, koja će Vijeće osnovati, ukoliko se ukaže potreba za radnim tijelom.

Članovi radnih tijela biraju se i razrješuju natpolovičnom većinom svih članova Vijeća.

Radna tijela sama biraju svog predsjednika iz reda svojih članova.

Sastav, zadaća i način rada radnog tijela određuju se aktom o njegovom osnivanju.

Članak 8.

Vijeće saziva predsjednik vijeća pisanim pozivom članovima najmanje 7 dana prije održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Izuzetno od stavka 1. ovog članka u hitnim slučajevima, Vijeće se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala neposredno na sjednici.

Članak 9.

O sjednicama Vijeća i njegovim radnim tijelima vodi se zapisnik.

Zapisnik s popisom prisutnih i odsutnih članova Vijeća te donijetim zaključcima ili odlukama verificira se na prvoj sjednici Vijeća.

Zapisnik obvezatno potpisuju predsjednik Vijeća ili osoba koja je sjednici predsjedavala te zapisničar.

Članak 10.

Sjednice Vijeća održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Najmanje 1/3 članova vijeća ima pravo pisanim putem tražiti od predsjednika Vijeća sazivanje sjednice.

Ukoliko predsjednik Vijeća iz neopravdanih razloga ne želi sazvati sjednicu Vijeća, sjednicu može sazvati 1/3 svih članova Vijeća, koja pri odluci o sazvanju određuje ime osobe koja će u njihovo ime sazvati sjednicu.

Odluka o sazivanju sjednice od strane članova Vijeća mora biti obrazložena i priložena pozivu za sjednicu.

Članak 11.

Sjednici Vijeća koju su sazvali članovi Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća ili njegov zamjenik

ako su prisutni na sjednici. U suprotnom, sjednici predsjedava osoba koja je potpisala poziv za sjednicu ili osoba koju članovi izaberu većinom glasova prisutnih članova.

Vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna natpolovična većina svih članova vijeća.

Ukoliko sjednici ne pristupi polovina članova, predsjednik saziva novu sjednicu u roku od 3 dana.

Statut, program rada, financijski plan i završni račun Vijeće donosi većinom glasova svih članova.

Članak 12.

Vijeće donosi:

1. Statut i izmjene i dopune Statuta,
2. Program rada,
3. Financijski plan i usvaja završni račun,
4. Poslovnik o radu Vijeća,
5. Odluke o udruživanju s drugim vijećima odnosno formiranju koordinacije,
6. Odluke o drugim pitanjima od značaja za rad Vijeća utvrđenim Statutom i zakonom.

Vijeće surađuje s tijelima Općine Majur i ima pravo zahtijevati da bude obavješteno o svim onim radnjama koje su od interesa ove nacionalne manjine.

Financijski plan i završni račun donosi se na prijedlog Komisije za financijska pitanja.

Članak 13.

Predsjednik Vijeća osigurava pravilan i zakonit rad Vijeća.

Predsjednik Vijeća:

- zastupa Vijeće i predsjedava sjednicama Vijeća,
- saziva sjednice Vijeća i predlaže dnevni red,
- provodi odluke Vijeća,
- obavlja druge poslove iz nadležnosti Vijeća.

Vijeće na jednak način izabire i osobu koja će zamjenjivati predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavlja druge poslove po ovlasti predsjednika - potpredsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća može se razriješiti dužnosti na prijedlog najmanje 1/3 svih članova Vijeća.

Članak 14.

Članovi Vijeća nacionalne manjine svoje dužnosti obavljaju na dragovoljnoj osnovi i s pažnjom dobrog gospodara.

Kada Vijeće razriješi predsjednika Vijeća njegove poslove do izbora novog predsjednika obavlja potpredsjednik Vijeća.

Članak 15.

Vijeće je dužno izabrati novog predsjednika u roku 30 dana od dana donošenja Odluke o razrješenju.

Ukoliko Vijeće ne izabere predsjednika u roku iz stavka 1. ovog članka, o nastaloj situaciji obavijestiti će Savjet za nacionalne manjine.

Članak 16.

Članovi vijeća iz sredstava Vijeća mogu primati samo naknadu troškova koje su imali u obavljanju poslova za Vijeće.

Članak 17.

Imovinu Vijeća čine prihodi koje Vijeće ostvaruje od:

1. donacija,
2. poklona,
3. nasljedstva,
4. dotacija iz državnog proračuna,
5. dotacija iz proračuna Općine Majur i Sisačko-moslavačke županije,
6. sredstva dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad Vijeća,
7. ostali prihodi sukladno Zakonu o udrugama.

Sredstva se mogu koristiti za djelatnost i poslove od značaja za nacionalnu manjinu utvrđene programom rada Vijeća nacionalne manjine.

Članak 18.

Vijeće upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Predsjednik Vijeća ima naredbodavno pravo u raspolaganju s imovinom Vijeća.

Članak 19.

Rad Vijeća je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem pripadnika i udruga nacionalne manjine.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustovati sjednicama Vijeća i izvještavati javnost o radu Vijeća i njegovih tijela.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Vijeće može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Vijeće.

Vijeće može po potrebi izdati i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Statut je temeljni opći akt Vijeća i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Izmjene i dopune Statuta donose se na na način i po postupku određenom za njegovo donošenje.

Tumačenje odredaba Statuta daje Vijeće većinom glasova svih članova Vijeća.

Članak 21.

Stručne i administrativne poslove za Vijeće obavljaju stručne službe Općine Majur.

Stručna služba Vijeća priprema sjednice vijeća, organizira i vodi kancelarijsko poslovanje te obavlja i druge poslove za Vijeće.

Predsjednik Vijeća je predstojnik stručne službe Vijeća

Statut, plan rada, financijski plan i završni račun Vijeća nacionalne manjine objavljuje se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

Članak 22.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA MAJUR VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

Klasa: 021-06/03-01/2

Urbroj: 2176/14-03-07-1

Majur, 5. rujna 2003.

Predsjednik

Janko Vukmirović, v.r.

5.

Na temelju članka 27. stavka 1. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/02), članka 11. Zakona o udrugama (»Narodne novine« broj 88/01 i 11/02), te članka 71d. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« broj 2/02, 4/02 i 9/03), Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Majur na 2. sjednici održanoj 5. rujna 2003. godine donijelo je

P R O G R A M

rada Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Majur

I.

Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Majur, radi sudjelovanja ove nacionalne manjine u javnom životu Općine Majur, a osobito radi razmatranja i

predlaganja uređivanja i rješavanja u svezi s ostvarivanjem i zaštitom prava i sloboda ove nacionalne manjine, donosi program rada.

U cilju ostvarivanja manjinskih prava i sloboda Vijeće će surađivati s nadležnim državnim tijelima i tijelima Općine Majur i SMŽ, vijećima i koordinacijama nacionalnih manjina, odnosno predstavnicima nacionalnih manjina, udrugama nacionalnih manjina i pravnim osobama koje obavljaju djelatnosti od interesa za nacionalne manjine, međunarodnim organizacijama i institucijama koje se bave pitanjima nacionalnih manjina, te tijelima matičnih država pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj.

II.

Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Majur će:

- predlagati tijelima Općine Majur da rasprave pojedina pitanja od značenja za ovu nacionalnu manjinu, a osobito vezana za provođenje Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina i posebnih zakona kojima su uređena manjinska prava i slobode,

- predlagati općinskim tijelima mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj ili na nekom njenom području,

- davati mišljenja i prijedloge o programima javnih radio postaja i javne televizije namjenjenih nacionalnim manjinama, te o tretiranju manjinskih pitanja u programima javnih radio postaja i javne televizije i drugim sredstvima priopćavanja,

- predlagati poduzimanje gospodarskih, socijalnih i drugih mjera na područjima tradicionalno ili u znatnijem broju nastanjenim pripadnicima ove nacionalne manjine kako bi se očuvalo njihovo postojanje na tim područjima,

- traži se od tijela Općine i Sisačko-moslavačke županije izvješća potrebna za razmatranje pitanja koja se odnose na prava ove nacionalne manjine,

- surađivati i organizirati zajedničke sastanke s predstavnicima tijela državne vlasti i tijela općine i Sisačko-moslavačke županije, u čiju nadležnost spadaju pitanja iz djelokruga Vijeća utvrđena Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina i Statutom Vijeća,

- surađivati s Uredom za nacionalne manjine Vlade Republike Hrvatske,

- surađivati u pitanjima od interesa za nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj s nadležnim tijelima međunarodnih organizacija i institucija koje se bave pitanjima nacionalnih manjina, kao i s nadležnim tijelima matičnih država pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj,

- surađuje s vijećima nacionalnih manjina, koordinacijama vijeća nacionalnih manjina i udrugama nacionalnih manjina,

- raspoređivati sredstva koja se u općinskom proračunu osiguravaju za potrebe nacionalne manjine, razmotriti godišnja izvješća o trošenju sredstava koja su im doznačena iz državnog, županijskog i općinskog

proračuna i o tome izvijestiti Vladu Republike Hrvatske, Hrvatski sabor te nadležna tijela Općine i SMŽ,

- donijeti Statut Vijeća,

- donijeti program rada, finacijski plan, završni račun Vijeća.

III.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA MAJUR VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

Klasa: 021-06/03-01/3

Urbroj: 2176/14-03-07-1

Majur, 5. rujna 2003.

Predsjednik

Janko Vukmirović, v.r.

6.

Na temelju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/03) i članka 12. Statutame odluke o pravima nacionalnih manjina (»Službeni vjesnik« broj 11/03), Vijeće srpske nacionalne manjine na konstituirajućoj sjednici održanoj 10. srpnja 2003. godine donijelo je

RJEŠENJE

o izboru predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Majur

I.

Janko Vukmirović iz Gornjeg Hrastovca 62 bira se za predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine.

II.

Mandat predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine traje 4 (četiri) godine, a teče od 10. srpnja 2003. godine, a sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/03), Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01, 10/02, 155/02 i 45/03), te općim aktima Općine Majur.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA OPĆINA MAJUR VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

Klasa: 022-03/03-01/1
Urbroj: 2176/14-03-05-30
Majur, 10. srpnja 2003.

Predsjednik
Janko Vukmirović, v.r.

7.

Na temelju Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/03) i članka 12. Statutarne odluke o pravima nacionalnih manjina (»Službeni vjesnik« broj 11/03), Vijeće srpske nacionalne manjine na konstituirajućoj sjednici održanoj 10. srpnja 2003. godine donijelo je

R J E Š E N J E

o izboru zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Majur

I.

Duško Ćurić iz Svinice 21 bira se za zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine.

II.

Mandat zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine traje 4 (četiri) godine, a teče od 10. srpnja 2003. godine, a sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine« broj 155/03), Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine« broj 33/01, 10/02, 155/02 i 45/03), te općim aktima Općine Majur.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Majur.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

Klasa: 022-03/03-01/1
Urbroj: 2176/14-03-05-29
Majur, 10. srpnja 2003.

Predsjednik
Janko Vukmirović, v.r.

S A D R Ź A J**OPĆINA MAJUR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

40.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu	981	48.	Zaključak o poništenju Zaključka o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije studentima i učenicima s područja Općine Majur za školsku 2002/2003. godinu	986
41.	Odluka o osnivanju Narodne knjižnice i čitaonice Majur	981	49.	Zaključak o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije studentima i učenicima s područja Općine Majur za školsku 2003/2004. godinu	986
42.	Odluka o poništavanju Odluke o prikupljanju ponuda za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova	983	50.	Rješenje o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Majur	986
43.	Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara i procjene vlastitih mogućnosti za zaštitu i spašavanje i Plana zaštite i spašavanja Općine Majur	984		AKTI VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE	
44.	Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude za izgradnju mrtvačnice u Mračaju	984	4.	Statut Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Majur	987
45.	Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude za nadzor nad izgradnjom mrtvačnice u Mračaju	984	5.	Program rada Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Majur	989
46.	Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude za pojačano održavanje prometnica	985	6.	Rješenje o izboru predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Majur	990
47.	Zaključak o odabiru najpovoljnije ponude za nadzor nad pojačanim održavanjem prometnica	985	7.	Rješenje o izboru zamjenika predsjednika Vijeća srpske nacionalne manjine Općine Majur	991

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, tel. i fax. (044) 815-498, www.glasila.hr. Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana po izlasku glasila. O promjeni adrese pretplatnik treba obavijestiti izdavača. Tehničko uređenje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja.