

SLUŽBENI VJESNIK

2014.

BROJ: 42A

UTORAK, 14. LISTOPADA 2014.

GODINA LX

GRAD PETRINJA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

66.

Na temelju članka 110. točke 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

IZVJEŠĆE

o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za razdoblje od 1. 1. - 30. 6. 2014. godine

Članak 1.

Izvešće o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za razdoblje od 1. 1. - 30. 6. 2014. godine sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	VRSTA PRIHODA/ RASHODA	Plan za 2014. godinu	Izvršenje 30. 6. 2014. godine
RAZRED 6	Prihodi poslovanja	77.321.150,00	29.044.031,87
RAZRED 7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.200.000,00	1.988.096,22
razred 3	Rashodi poslovanja	60.961.150,00	25.685.665,18
RAZRED 4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	18.460.000,00	1.679.867,44
	Razlika - višak/manjak	100.000,00	3.666.595,47

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0	-12.412.402,84
--	---	---	----------------

C. RAČUN FINANCIRANJA

RAZRED 8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	500.000,00	6.024,49
RAZRED 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	600.000,00	1.872.194,98
	Neto financiranje	-100.000,00	-1.866.170,49
	VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA+NETO FINANCIRANJE	0	-10.611.977,86

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci prikazuju se po grupama i skupinama utvrđulu se u Bilanci prihoda i rashoda kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I RASHODA

I. OPĆI DIO

Red. broj	RAZDJELE	Skupina	Podskup.	Konto	PRIHOD	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
UKUPNO PRIHODI										
PRIHODI TEKUĆE GODINE										
				61	61		1. Prihodi od poreza			
				63	63		2. Potpore			
				64	64		4. Prihodi od imovine			
				65	65		5. Prihodi od prodaje roba i usluga			
				66	66		6. Ostali prihodi			
	7			71	7		7. Prihodi od kapitalne imovine			
	8			81	84		8. Primici od zaduživanja			
	9			92	9		9. Raspoloživa sredstva			
PRIHODI POSLOVANJA										
	11			61			Prihodi od poreza			
					611		Porez i pririz na dohodak			
							Porez i pririz na doh. od nesamost. rada i drugih samostalnih djelatnosti			
							Pririz na dohodak			
					613		Stalni porezi na nepokretnu imovinu			
					613		Porez na kuće za odmor			
					613		Porez na korištenje javnih površina			
					613		Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke			
					613		Porez na promet nekretnina			
					614		Porez na robu i usluge			
							Porez na potrošnju alkoholnih i bezal. pića			
POTPORE										
	4			63	633		Potpore iz proračuna			
					633		Tekuće potpore iz državnog proračuna			
					633		Tekuće potpore iz državnog proračuna			
					635		Tekuće potpore - Vatrogasna postrojba			

u kunama										
Red. broj	RAZDJELE	Sku- pina skup.	Pod- Konto	PRIHOD	Plan za 2014.			Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	
					god.	9	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
P0010	43		633	Sredstva poravnanja				750.000,00		0,00
P0011	43		633	Tekuće potpore iz županijskog proračuna				200.000,00	40.000,00	20,00
P0012	43		633	Fond za zaštite okoliša				400.000,00	0,00	0,00
P0013	43		633	Tekuća potpora UND - P, IPA I DR.				250.000,00		0,00
P0014	43		633	Ostale tekuće potpore unutar opće države				700.000,00	154.000,00	22,00
				Kapitalne potpore				9.950.000,00	557.763,91	5,61
P0015	43		634	Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka				750.000,00		0,00
P0016	43		634	Kapitalne potpore - Ministarstvo kulture				700.000,00	13.000,00	1,86
P0017	43		634	Kapitalne potpore - Fond za zaštitu okoliša - Deponij				1.400.000,00	544.763,91	38,91
P0018	43		634	Kapitalne potpore - fond za zaštitu okoliša - kante				3.600.000,00		
P0019			634	Kapitalne potpore vozila				3.500.000,00		
				Prihodi od imovine	64			1.312.250,00	414.049,42	31,55
				Prihodi od financijske imovine	641			377.250,00	40.804,10	10,82
P0020	31		641	Prihodi od kamata na deponirana sredstva				100.000,00	3.762,90	3,76
P0021	31		641	Prihodi od zateznih kamata				277.250,00	37.041,20	13,36
				Prihodi od nefinancijske imovine	642			935.000,00	373.245,32	39,92
P0022	31		642	Naknada za koncesiju na vodama i javnom vod. dobru				150.000,00	71.982,26	47,99
P0023	43		642	Naknade za ostale koncesije				70.000,00	9.092,00	12,99
P0024	31		642	Prihodi od zakupa nekretnina - poslovni prostor				400.000,00	206.928,27	51,73
P0025	31		642	Prihodi od zakupa poljop. Zemljišta						
P0026	31		642	Prihodi od najma stanova				100.000,00	23.908,73	23,91
P0027	31		642	Naknada za uporabu javne površine				100.000,00	35.044,90	35,04
P0028	31		642	Naknade Hrvatske vode				15.000,00	17.057,21	113,71
P0029	43		642	Naknade od eksploatacije mineralnih sirovina				100.000,00	9.231,95	9,23
				Prihodi od prodaje roba i usluga	65			13.280.000,00	5.046.447,89	38,00
				Administrativne i upravne pristojbe	651			520.000,00	242.350,49	46,61
P0030	11		651	Prihodi od pristojbi				500.000,00	142.956,87	28,59
P0031	11		651	Ostale nespomenute naknade i pristojbe				10.000,00	94.000,00	940,00
P0032	11		651	Boravišna pristojba				10.000,00	5.393,62	53,94
				Prihodi po posebnim propisima	652			260.000,00	190.986,82	73,46
P0033	43		652	Doprinos za šume				250.000,00	188.698,47	75,48
P0034	43		652	Prihodi od spomeničke rente				10.000,00	2.288,35	22,88

u kunama										
Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	PRIHOD	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Komunalni doprinosi i druge naknade										
P0035	43		653		12.500.000,00	4.613.110,58	36,90			
P0036	43		653		2.000.000,00	143.509,31	7,18			
P0037	43		653		2.500.000,00	1.195.820,87	47,83			
			653		8.000.000,00	3.168.680,40	39,61			
			653			105.100,00				
Ostali prihodi										
P0038	31		661		613.900,00	460.677,23	75,04			
P0039	31		662		598.900,00	447.777,23	74,77			
P0040	31		671		15.000,00	12.900,00	86,00			
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE										
P0041	43		711		200.000,00	447,55	0,22			
P0042	43		721		800.000,00	347.988,25	43,50			
P0043	43		721		1.000.000,00	1.405.100,00	140,51			
P0044	43		721		200.000,00	234.560,42	117,28			
P0045	43		721		0,00					
PRIMICI OD ZADUŽIVANJA										
P0046	43		842		420.000,00	6.024,49	1,43			
P0047	43		842		100.000,00	6.024,49	6,02			
					320.000,00		0,00			
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE										
P0048	9	922	B 922							
Višak /manjak										
u kunama										
Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
UKUPNO RASHODI (a+b)										
					80.021.150,00	29.237.727,60	36,54			
Rashodi										
			3		60.961.150,00	25.685.665,18	42,13			
			4		18.460.000,00	1.679.867,44	9,10			
			5		600.000,00	1.872.194,98	312,03			

[illegible]

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- broj	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.			Izvršenje 30. 6. 2014.		Indeks 10/9
						7	8	9	10	11	
1	2	3	4	5	6	7					
u kunama											
R0061	43	11				323	Zdravstvene i veterinarske usluge	336.000,00	86.325,00	25,69	
							Veterinarske usluge i ostale zdrav. usluge	336.000,00	86.325,00	25,69	
R0062	11	31				323	Intelektualne i osobne usluge	1.405.000,00	428.549,91	30,50	
R0063	11	31				323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	80.000,00	43.125,00	53,91	
R0064	11	31				323	Geodetske usluge	725.000,00	51.223,00	7,07	
R0065	11	31				323	Ostale intelektualne usluge	265.000,00	189.891,63	71,66	
						323	Ugovori o djelu	335.000,00	144.310,28	43,08	
R0066	11	31				323	Računalne usluge	100.000,00	52.666,50	52,67	
							Usluge ažuriranja računalnih baza	100.000,00	52.666,50	52,67	
R0067	11					323	Ostale usluge	330.500,00	219.509,55	66,42	
R0068	11					323	Grafičke i tiskarske usluge	185.000,00	117.850,81	63,70	
R0069	11					323	Usluge registracije osobnih automobila	25.500,00	10.304,79	40,41	
						323	Ostale nespomenute usluge	120.000,00	91.353,95	76,13	
R0070	11	31				329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.944.600,00	642.714,78	33,05	
R0071	11	31				329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	763.000,00	342.108,28	44,84	
R0072	11	31				329	Ostale naknade troškova nacionalne manjina	45.000,00	17.779,00	39,51	
R0073	31	11				329	Premije osiguranja	120.000,00	22.102,42	18,42	
R0074	31					329	Reprezentacija	320.000,00	127.859,13	39,96	
R0075	11	31				329	Članarine	33.600,00	7.545,42	22,46	
R0076	11	31				329	Troškovi programa gradskih manifestacija	463.000,00	125.320,53	27,07	
						329	Troškovi izbora	200.000,00		0,00	
							FINANCIJSKI RASHODI	992.000,00	781.463,43	78,78	
R0077	11					342	Kamate za dane zajmove	100.000,00	30.043,51	30,04	
R0078	11					342	Kamate za zajam - »Stolarija«		31.244,62		
R0079						343	Tečajne razlike i naknade		110.470,47		
R0080						343	Kamate »Komunalac« d.o.o.				
R0081	11					343	Zatezne kamate	60.000,00	97.803,87	163,01	
R0082	11					343	Kamata na kredite - poduzetnicima	400.000,00	150.411,84	37,60	
R0083						343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	97.000,00	56.528,46	58,28	
R0084	11					343	Naknade za legalizaciju	30.000,00	500,00	1,67	
R0085	11					343	Troškovi kredita »Croatibanka«				
							Ostali financijski rashodi	305.000,00	304.460,66	99,82	

Red. broj	RAZDJELE	Sku-pina	Pod-skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.			Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
						1	2	3			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
				35	352		SUBVENCIJE				
R0086	11					352	Poticanje razvoja gospodarstva	1.320.000,00	166.235,00	12,59	
R0087	11					352	Poticanje proizvod. u poljoprivredi i rur. razv.	200.000,00	12.800,00	6,40	
R0088	11					352	Ostale subvencije u gospodarstvu	100.000,00	55.435,00	55,44	
R0089	11					352	Subvencije u kriznim situacijama	30.000,00		0,00	
R0090	11					352	Subvencije Lokalnim akcijskim grupama	200.000,00		0,00	
R0091	11					352	Subvencije zapošljavanja	500.000,00	18.000,00	3,60	
R0092	11					352	Subvencije nastupa na sajmovima	50.000,00		0,00	
R0093	11					352	Subvencije u razminiravanju	50.000,00		0,00	
R0094	11					352	Sufinanciranje kakvoće	50.000,00		0,00	
R0095	11					352	Poticanje kapitalnih ulaganja u gospodarstvu	100.000,00	80.000,00	80,00	
R0096	11					352	Poticanje izvornih proizvoda	40.000,00		0,00	
							POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	6.090.000,00	1.090.316,41	17,90	
				36	362		Tekuće pomoći unutar opće države				
R0097	11	43	31			362	Sufinanciranje obnove pročelja	500.000,00		0,00	
R0098	11					362	Sufinanciranje mjerenja onečišćenja zraka				
R0099	11	43				362	Sufinanciranje projekata - Privreda	1.500.000,00	195.000,00	13,00	
R0100						362	Sufinanciranje ŽUC	1.500.000,00	200.000,00	13,33	
R0101						362	Sufinanciranje projekata za EU fondove	450.000,00		0,00	
R0102						362	Sufinanciranje ostalih projekata	560.000,00		0,00	
R0103						362	Sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti	250.000,00	85.590,00	34,24	
R0104						362	Tekuće potpora hitna medicinska pomoć				
R0105	11					362	Tekuće potpore »Centar za šljivu i kesten«	430.000,00	228.445,38	53,13	
R0106	11					362	Tekuće potpore »Turistička zajednica«	600.000,00	381.281,03	63,55	
R0107	11					362	Sufinanciranje UND-P, IPA i dr.				
R0108	11	31				362	Sufinanciranje postavljanja kolektora				
R0109	11					362	Sufinanciranje fotonaponskih ćelija	300.000,00		0,00	
							Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.417.200,00	1.292.530,57	37,82	
							Naknade građanima i kućanstvima	3.417.200,00	1.292.530,57	37,82	
R0111	11					372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	795.000,00	405.282,48	50,98	
R0112	11					372	Program »Beba«	220.000,00	108.000,00	49,09	
R0113	11					372	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	45.600,00	15.640,00	34,30	
R0114	11	31				372	Stipendije i školarine	350.000,00	164.600,00	47,03	
R0115	43					372	Program predškole - Mala škola	96.600,00	3.600,00	3,73	
R0116	43	31				372	Naknade kućanstvima za grijev	650.000,00		0,00	
R0117	11	31				372	Školski programi	200.000,00	76.279,84	38,14	

Red. broj	RAZDJELE	Sku-pina	Pod-skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.			Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
						1	2	3			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
R0118	11	31				372	Školska kuhinja	250.000,00	138.520,00	55,41	
R0119	43	11				372	Pomoć starijim osobama	700.000,00	251.883,01	35,98	
R0120	11	31				372	Sufinanciranje troškova prijevoza - škola plivanja	110.000,00	128.725,24	117,02	
38							Donacije i ostali rashodi	5.557.000,00	3.003.817,47	54,05	
					381		Tekuće donacije				
							Prijenos sredstava ostalim udruženjima građana	3.957.000,00	1.185.305,07	29,95	
R0121	11	31				381	Prijenos sredstava sportskim udrugama	1.300.000,00	374.000,00	28,77	
R0122	11	31				381	Ostale don. u športu nagrade šport. i klubovima	200.000,00	205.757,07	102,88	
R0123	11	31				381	Prijenos sredstava za Crveni križ	370.000,00	186.721,00	50,47	
R0124	11					381	Prijenos - Vatrogasna zajednica	650.000,00	0,00	0,00	
R0125	11					381	Tekući prijenosi i donacije za neprofitne organizacije	598.000,00	258.590,69	43,24	
R0126	11					381	Pomoć za udruga u poljop. i stočarstvu	300.000,00	21.500,00	7,17	
R0127	11					381	Prijenos vjerskim organizacijama	150.000,00	30.000,00	20,00	
R0128	11					381	Prijenos sred. za zaštitu i spašavanja	34.000,00	18.000,00	52,94	
R0129	11					381	Tekuće potpore ustanovama - Hrvatski dom	10.000,00	13.000,00	130,00	
R0130	11					381	Tekuće potpore ustanovama - Knjižnica	45.000,00	35.725,56	79,39	
R0131	11					381	Prijenos sredstava za mjesne odbore	300.000,00	36.800,00	12,27	
R0132	11					381	Tekuće potpore VP		5.210,75		
R0133	11					381	Tekuće potpore DV »Petrinjičica«				
					382		Kapitalne donacije i potpore	650.000,00	807.100,45	124,17	
R0134	11					382	Kapitalne potpore - dječji vrtić »Petrinjičica«	100.000,00	83.030,50	83,03	
R0135	11					382	Tekuće potpore »Petra«	350.000,00	395.969,95	113,13	
R0136	11					382	Tekuće potpore »Poslovne zone	200.000,00	328.100,00	164,05	
					383		Kazne, penali i naknada štete	450.000,00	1.011.411,95	224,76	
R0137	11	31	43			383	Naknada štete uzrokovana prirodnim katastrofama	150.000,00	937.310,13	624,87	
R0138	11	31				383	Naknade kućanstvima za oduzetu imovinu	300.000,00	74.101,82	24,70	
					385		Proračunske zalihe	500.000,00	0,00	0,00	
R0139	11					385	Nepredviđene proračunske zalihe	500.000,00		0,00	
4							Rashodi za nabavku kapitalne imovine	18.460.000,00	1.679.867,44	9,10	
					41		Rashodi za nabavku nemat. imovine				
					412		Nematerijalna imovina	4.557.000,00	458.297,73	10,06	
							Ostala nematerijalna imovina				
R0140	11	31				411	Zemljišta	220.000,00	5.222,73	2,37	
R0141	11	31				412	Prostorno uređenje	400.000,00	45.000,00	11,25	
R0142	43	11	31			412	Izrada projektne dokumentacije	3.937.000,00	408.075,00	10,37	

II. POSEBNI DIO

Red. broj	RAZDJEL	Sku-pina skup.	Pod-6	Konto	RASHODI	Plan za 2014.			Izvršenje		Indeks
						god.	9	10	30. 6. 2014.	10/9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	u kunama
RAZDJEL 1											
IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA											
1.1. Opće javne usluge											
1.1.1.1. Gradska tijela											
32 322 Materijalni rashodi											
R0009	11			321	Dnevnice za službena putovanja		20.000,00		14.212,64		71,06
R0010	11			321	Naknade za smještaj na službenom putu		15.000,00				0,00
R0011	11			321	Naknade za upotrebu osobnog automobila		10.000,00		21.774,00		217,74
R0013	11			321	Stručno usavršavanje službenika		10.000,00		15.860,00		158,60
Ukupno 321							55.000,00		51.846,64		94,27
R0014	11			322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		100.000,00		74.640,23		74,64
R0015	11			322	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)		20.000,00		10.232,26		51,16
R0017	11			322	Službena radna odjeća i obuća		5.000,00		0,00		0,00
R0018	11			322	Ostali materijal - potrošni materijal		70.000,00		29.726,17		42,47
R0019	11			322	Električna energija		60.000,00		27.043,63		45,07
R0021	11			322	Motorni benzin i dizelsko gorivo		80.000,00		54.173,57		67,72
R0022	11			322	Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje		180.000,00		50.236,95		27,91
R0025	11			322	Sitni inventar		70.000,00		30.944,75		44,21
Ukupno 322:							585.000,00		276.997,56		47,35
323 Rashodi za usluge											
R0026	11			323	Usluge telefona, pošte i prijevoza		280.000,00		141.216,33		50,43
R0036	11			323	Usluge održavanja informatičke opreme		90.000,00		22.199,59		24,67
R0035	11			323	Usluge održavanja postrojenja i opreme		70.000,00		27.292,04		38,99
R0037	11			323	Usluge za tekuće održ. prijevoznih sredstava		60.000,00		50.821,83		84,70
R0039	11			323	Usluge promidžbe i informiranja		300.000,00		84.275,29		28,09
R0040	11			323	Opskrba vodom		20.000,00		11.395,42		56,98
R0041	11			323	Ostale komunalne usluge		60.000,00		8.815,08		14,69
R0058	11			323	Usluge najma ostale opreme		100.000,00		2.887,00		2,89
R0062	11			323	Usluge najma - operativni leasing		55.000,00		32.578,58		59,23

Red. broj	RAZDJELE	Sku- pina skup.	Pod- skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014.			Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
						god.	9	10			
1	2	3	4	5	6	7	8			11	
R0059	11				323		najam poslovnog prostora	36.000,00	29.520,00	82,00	
R0067	11				323		Ugovori o djelu	300.000,00	140.401,28	46,80	
R0064	11				323		Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	80.000,00	43.125,00	53,91	
R0066	11				323		Ostale intelektualne usluge	200.000,00	189.891,63	94,95	
R0068	11				323		Usluge ažuriranja računalnih baza	80.000,00	32.174,50	40,22	
R0069	11				323		Ostale usluge (grafičke, tiskarske i ostale usl. usluge)	150.000,00	109.654,16	73,10	
R0070	11				323		Usluge registracije osobnih automobila	7.000,00	2.760,24	39,43	
R0071	11				323		Ostale nespomenute usluge	100.000,00	83.175,12	83,18	
Ukupno:								1.988.000,00	1.012.183,09	50,91	
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja											
R0072	11				329		Naknade za rad Gradskog vijeća	420.000,00	234.619,88	55,86	
R0073	11				329		Naknade za rad odbora, povjerenstava i komisija	30.000,00	8.874,30	29,58	
R0074	11				329		Premije osiguranja	50.000,00	15.726,70	31,45	
R0075	11				329		Reprezentacija	300.000,00	103.835,87	34,61	
R0079	11				329		Troškovi izbora	200.000,00		0,00	
R0076	11				329		Članarine	30.000,00	7.545,42	25,15	
Ukupno:								1.030.000,00	370.602,17	35,98	
OSTALI RASHODI											
R0129					381		Potpore političkim strankama	75.000,00		0,00	
R0141	11				383		Naknade šteta - elementarne nepogode	150.000,00	937.310,13	624,87	
R0142	11				383		Naknada štete za oduzetu imovinu	300.000,00	74.101,82	24,70	
Ukupno:								525.000,00	1.011.411,95	192,65	
Aktivnost: PRORAČUNSKE ZALIHE I OSTALI											
Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha											
R0143	11				385		Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha	500.000,00		0,00	
UKUPNO AKTIVNOST:								500.000,00	0,00	0,00	
UKUPNO GLAVA 1.1.								4.683.000,00	2.723.041,41	58,15	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- 6	Konto 7	RASHODI 8	u kunama		
						Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9
1	2	3	4	5	6	9	10	11
GLAVA 1.2. VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA								
Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA								
Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE								
		32	329		Materijalni rashodi			
R0070	11			329	Naknade vijeća i preds. nac. manjina	79.000,00	36.995,14	46,83
R0071	11			329	Ostale naknade troškova - Romska nac. manjina	5.000,00	4.000,00	80,00
R0071	11			329	Ostali mat. rashodi nacionalnih manjina	20.000,00	13.779,00	68,90
R0071	11			329	Ostale naknade - Bošnjačka nac. manjina	20.000,00	0,00	
				329	Ostali troškovi - programi nac. manjina		33.000,00	
Ukupno aktivnost						124.000,00	87.774,14	195,72
UKUPNO GLAVA 1.2.						124.000,00	87.774,14	195,72
GLAVA 1.3. MJESNI ODBORI GRADA								
		3			Aktivnost: Materijalni rashodi poslovanja			
			322		Rashodi za materijal i energiju			
					Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			
R0018	11			322	Ostali materijal - potrošni materijal	50.000,00		
R0019	11			322	Električna energija	200.000,00	103.166,69	51,58
R0025	11			322	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	3.216,11	32,16
R0023	11			322	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	100.000,00		0,00
Ukupno materijalni rashodi:						360.000,00	106.382,80	29,55
			323		Rashodi za usluge			
					Usluge tekućeg i inv. održavanja			
R0026	11			323	Sanacija ostalih domova	400.000,00	249.082,75	62,27
R0039	11			323	Opskrba vodom	50.000,00	35.554,22	71,11
UKUPNO:						450.000,00	284.636,97	63,25
		36			Pomoći			
				363	Sufinanciranje projekata za EU			
R0101	11			363	Sufinanciranja projekata za Gradska četvrt 4.	150.000,00		0,00

Red. broj	RAZDJEL	Sku-pina skup.	Konto	RASHODI	u kunama					
					Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
R0101	11					363	Sufinanciranje projekata za Gradska četvrt 3.	150.000,00		0,00
R0101	11					363	Sufinanciranje projekata za mjesni odbor Gora	150.000,00		0,00
R0102	11					363	Sufinanciranje ostalih projekata	500.000,00		0,00
UKUPNO sufinanciranje projekata								950.000,00	0,00	0,00
R0125	11	38		381	381		Tekuće donacije Mjesnim odborima	300.000,00	36.800,00	12,27
	11						Tekuće donacije mjesnim odborima			
Ukupno Tekuće potpore:								300.000,00	36.800,00	12,27
Kapitalni programi: IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA										
Aktivnost: 110308 DOMOVI I OSTALE ZGRADE										
R0141	11	41					Ostali nespomenuti građevinski objekti			
R0145						412	Projektiranje zgrade doma u Gorama	100.000,00		
R0144						421	Zgrada doma u Č. Selu	150.000,00		
						421	Izgradnja ostalih domova			
Ukupno:								250.000,00	0,00	0,00
Ukupno glava 1.3.								2.310.000,00	427.819,77	18,52
UKUPNO razdjel 1								7.117.000,00	3.238.635,32	45,51
RAZDJEL 2										
UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I IMOVINU GRADA										
Glava 2.1. Financijsko - fiskalni poslovi										
Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA										
Aktivnost: STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI										
		3	31		311		Rashodi			
							Bruto plaće			
R0001	11				311	311	Bruto plaće	6.800.000,00	3.159.665,95	46,47
R0002	11				312	312	Jubilarna nagrada i otpremnine	50.000,00	82.317,23	164,63
R0003	11				312	312	Naknada uslijed bolesti, invalidnosti i smrtnog slučaja	60.000,00	16.293,99	27,16

Red. broj	RAZDJELE	Sku- pina skup.	Pod- skup.	Konto	RASHODI	u kunama				
						Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
R0004	11				312	Uskrsnica		0,00		
R0005	11				312	Regres za godišnji odmor		0,00		
R0006	11				312	Božićnica		0,00		
R0007	11				312	Dar djeci		13.000,00		0,00
								6.923.000,00	3.258.277,17	47,06
					313	Doprinosi na plaću				
R0008	11				313	Doprinos - zdravstveno osiguranje		884.000,00	505.175,93	57,15
R0008	11				313	Doprinos za zapošljavanje		149.000,00	53.714,24	36,05
								1.033.000,00	558.890,17	54,10
								7.956.000,00	3.817.167,34	47,98
R0012	11				321	Naknade troškova zaposlenim		200.000,00	96.652,95	48,33
					321	Naknade prijevoza s posla na posao				
								200.000,00	96.652,95	48,33

Red. broj	RAZDJELE	Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Kapitalni program: RAZVOJ ZAJEDNICE										
RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE										
Aktivnost: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA										
RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE										
					422					
R0160	11				422		Računala i računalna oprema	50.000,00	18.956,83	37,91
					422		Računalni programi		2.398,98	
R0162	11				422		Uredski namještaj	100.000,00	86.803,75	86,80
R0163	11				422		Ostala oprema	100.000,00		0,00
R0165	11				422		Mobiteli	5.000,00	9.647,45	192,95
UKUPNO AKTIVNOST:						255.000,00		117.807,01	46,20	
R0173	11	5	54	543	543		Otplata glavnice primljenih zajmova	600.000,00	1.872.194,98	312,03
Ukupno 2.1.						9.581.000,00		6.517.048,93	68,02	
Glava 2.2. IMOVINA GRADA, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA SPAŠAVANJA										
Program: Gospodarenje stambenim prostorom i imovinom Grada										
Aktivnost: OSTALA ODRŽAVANJA										
					2.2.1.					
R0026	11	3	32		323		Tekuće i invest. održavanje zgrade u vlasništvu Grada	200.000,00	86.499,11	43,25
					323		uklanjanje građevine u Radićevoj ulici			
R0026	11				323		Ostala održavanja - pričuva	70.000,00	62.864,81	89,81
Ukupno održavanja						270.000,00		149.363,92	55,32	
R0063	11				323		Ostale int. usluge izrade elaborata	50.000,00	26.250,00	52,50
R0063	11				323		Ostale geodetske usluge	300.000,00	24.973,00	8,32
R0093	11				362		Sufinanciranje razminiranja	50.000,00		0,00
R0097	11				363		Sufinanciranje obnove pročelja	500.000,00		0,00
UKUPNO AKTIVNOST:						900.000,00		51.223,00	5,69	
Kapitalna ulaganja										
		4	41							
R0142					412		Izrada projektne dokumentacije - legalizacija	200.000,00		0,00
R0142					412		Izrada projektne dokumentacije - vidikovac	30.000,00		0,00

Red. broj	RAZDJELE	3	4	5	Pod-pina skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.			Izvršenje 30. 6. 2014.	u kunama	
								1	2	3		10	11
R0142					412	Projektiranje i krovišta i pročelja		150.000,00		10.350,00		6,90	
R0142					412	Izrada ostale projektne dokumentacije		400.000,00				0,00	
R0142					412	Izrada projektne dokumentacije Vatrogasna		200.000,00				0,00	
R0142					412	Izrada projek. Dok - Templarska kuća		100.000,00				0,00	
R0146					421	Nabavka nekretnina za pobolj. uvjeta stanovanja		250.000,00				0,00	
R0142					421	Projektiranje i rekonstrukcija objekta za poduzetnički inkubator		500.000,00				0,00	
R0153					421	Ostali stambeni objekti - vidikovac		70.000,00				0,00	
Ukupno aktivnost								1.900.000,00		10.350,00		0,54	
Ukupno 2.3								3.070.000,00		210.936,92		6,87	
2.2.2. VATROGASNA POSTROJBA GRADA													
Naziv programa: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA													
2.2.2.1. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA													
Aktivnost: Materijalni rashodi													
Plaće													
R0001	43	11			311	311	Bruto plaće	2.974.000,00	1.523.232,39		51,22		
R0002	43	11			312	312	Jubilarne nagrade	2.950.000,00	1.510.958,19		51,22		
R0003	43	11			312	312	Naknada zbog bolesti, smrti i sl.	10.000,00	12.274,20		122,74		
R0004	43	11			312	312	Uskrsnica	5.000,00			0,00		
R0005					312	312	Regres za godišnji odmor	0,00					
R0006	43	11			312	312	Božićnica	0,00					
R0007	43				312	312	Dar djeci	9.000,00			0,00		
Doprinosi na plaće													
R0008	43				313	313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	380.000,00	213.523,25		56,19		
R0008	43				313	313	Doprinos za zapošljavanje	51.000,00	26.378,44		51,72		
R0008	43				313	313	Dop. MIO - beneficirani	200.000,00	111.187,01		55,59		
Ukupno 31								631.000,00	351.088,70		55,64		
Ukupno 31								3.605.000,00	1.874.321,09		51,99		

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- pina skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014.			Izvršenje 30. 6. 2014.	u kunama	
						god.	9	10		10/9	11
1	2	3	4	5	6	7	8				
32											
MATERIJALNI RASHODI											
Naknade troškova zaposlenim											
R0009	43	11		321				15.000,00		0,00	
R0012	43	11		321				90.000,00	40.696,30	45,22	
R0013		11		321				2.000,00		0,00	
Ukupno 321							107.000,00		40.696,30	38,03	
322											
Rashodi za materijal i energiju											
Uredski mat. i ostali mat.											
R0014	43	11		322				5.000,00	3.588,76	71,78	
R0018	43	11		322				6.000,00	7.333,91	122,23	
R0017	43	11		322				30.000,00	95.225,00	317,42	
R0019	43	11		322				40.000,00	36.452,74	91,13	
R0021	43	11		322				50.000,00	26.764,88	53,53	
R0022	43	11		322				50.000,00	0,00	0,00	
R0023	43	11		322				18.000,00	0,00	0,00	
R0024	43	11		322				5.000,00		0,00	
Ukupno 322							204.000,00		169.365,29	83,02	
323											
Rashodi za usluge											
R0025	43	11		323				10.350,00	6.076,90	58,71	
Usluge tekućeg i inv. održavanja											
R0034	43	11		323				0,00	3.374,00	11,25	
R0036	43	11		323				30.000,00	8.304,10		
R0026				323				0,00	1.200,00		
R0038	43	11		323				46.000,00	19.883,82	43,23	
R0039	43	11		323				6.000,00	656,25	10,94	
R0061	43	11		323							
R0064	43	11		323				2.000,00	13.203,00	660,15	
R0066	43	11		323				18.500,00	7.544,55	40,78	
R0068	43	11		323				0,00	282,45		
R0069	43	11		323							
Ukupno 323							112.850,00		60.525,07	53,63	

u kunama									
Red. broj	RAZDJELE	Sku-pina	Pod-skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja									
R0070	11			329		46.000,00	22.297,60	48,47	
R0072	11			329		13.000,00	3.178,72	24,45	
R0073	11			329		0,00	3.004,56		
Ukupno 329						59.000,00	28.480,88	48,27	
Ukupno 32						482.850,00	299.067,54	61,94	
34 343 Ostali financijski rashodi									
R0082	11			343		5.000,00	2.909,94	58,20	
Ukupno						5.000,00	2.909,94	58,20	
R0132		38		382		0,00	5.210,75		
Ukupno:						0,00	5.210,75		
Ukupno 2.6.1.						4.092.850,00	2.181.509,32	53,30	
2.2.2.2. VATROGASNA ZAJEDNICA									
Aktivnost: Tekuće pomoći									
R0124	31	11		381		650.000,00		0,00	
Ukupno VZ						650.000,00	0,00	0,00	
2.2.2.3. SLUŽBA ZAŠTITE, SPAŠAVANJA I CZ									
Aktivnost: Civilna zaštita									
R0026	11			323		30.000,00		0,00	
R0026	11			329		2.000,00		0,00	
R0164	11			422		60.000,00		0,00	
						92.000,00	0,00	0,00	

Red. broj	RAZDJEL	3	4	5	6	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Aktivnost: Sklonište opće namjene											
R0026	31	11				323 422	Sanacija skloništa Nabavka opreme - sklonište	130.000,00 100.000,00		0,00 0,00	
								230.000,00	0,00	0,00	
Aktivnost: Sustav zaštite i spašavanja											
R0069	11					323	Ostali rashodi zaštite i spašavanja	13.000,00		0,00	
R0128	11					381	Prijenos sredstava ronilački klub	5.000,00	8.000,00	160,00	
R0128	11					381	Prijenos ribolovna udruga »Petrinja«	5.000,00		0,00	
R0128	11					381	Prijenos ribolovna udruga »Štuka«	2.000,00	0,00	0,00	
R0128	11					381	Prijenos planinarsko društvo »Zrin«	5.000,00		0,00	
R0128	11					381	Prijenos karate klub »Petrinja«	5.000,00		0,00	
R0128	11					381	Prijenos sredstava Aero klub	10.000,00	10.000,00	100,00	
R0128	11					381	Prijenos sredstava Crveni križ	2.000,00		0,00	
R0164	11					422	Nabavka oprema za službu spašavanja	3.000,00		0,00	
Ukupno aktivnost								50.000,00	18.000,00	36,00	
Ukupno Zaštita, spašavanje i CZ								1.022.000,00	18.000,00	1,76	
Ukupno 2.6.								5.114.850,00	2.199.509,32	43,00	
UKUPNO GLAVA 2.2.								8.184.850,00	2.410.446,24	29,45	
UKUPNO RAZDJEL 2.								17.765.850,00	8.927.495,17	50,25	
RAZDJEL 3											
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI											
GLAVA 3.1. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE											
Aktivnost: Ulična rasvjeta											
R0020	43	11				322	Energija za javnu rasvjetu	2.000.000,00	979.430,64	48,97	
R0039	11					323	Opskrba vodom - fontana	10.000,00	4.029,82	40,30	
R0028	11					323	Održavanje javne rasvjete	550.000,00	291.937,50	53,08	
Ukupno aktivnost:								2.560.000,00	1.275.397,96	49,82	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- pina skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014.			Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
						god.	9	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA											
R0030	11	11			323		Održavanje nerazvrstanih neasfalt. cesta	1.000.000,00	1.113.262,93	111,33	
R0030	11	11			323		Održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta	1.500.000,00		0,00	
R0032	11	11			323		Ostala održavanja nerazvrstanih cesta	300.000,00	53.638,88	17,88	
R0032	11	11			323		Usluge nadzora za održavanje cesta	100.000,00	11.585,24	11,59	
R0033	11	11			323		Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	200.000,00	36.269,52	18,13	
Ukupno aktivnost								3.100.000,00	1.214.756,57	39,19	
Aktivnost: KOMUNALNA HIGIJENA											
R0045	43				323		Održavanje komunalne higijene, čišćenje i sl.	2.900.000,00	1.291.318,09	44,53	
R0047	43				323		Zimska služba	1.000.000,00	510.227,86	51,02	
R0048	43				323		Održavanje i uređenje zelenih površina	1.900.000,00	1.161.519,02	61,13	
R0049	43				323		Ostala održavanje javnih površina	300.000,00	9.866,50	3,29	
R0056	43				323		Kićenje Grada	120.000,00	129.974,37	108,31	
R0044	43	11			323		Sanacija divljih odlagališta	40.000,00		0,00	
Ukupno aktivnost:								6.260.000,00	3.102.905,84	49,57	
Aktivnost: GROBLJA											
R0051	43				323		Održavanje groblja	820.000,00	260.458,28	31,76	
R0051					323		Održavanje vanjskih groblja	500.000,00			
R0140	31	11			411		Ulaganja u zemljišta	100.000,00			
R0141	31	11			412		Izrada projekta novog groblja	150.000,00			
R0154	31	11			421		Proširenje groblja Sv. Benedikt	600.000,00			
Ukupno aktivnost								2.170.000,00	260.458,28	12,00	
Aktivnost: ODRŽAVANJE KANALA I KANALSKIH PROPUSTA											
R0053	11				323		Održavanje slivnika	600.000,00	129.603,69	21,60	
R0054	43	11			323		Ostala održavanja vodne infrastrukture	100.000,00		0,00	
R0052	43	11			323		Održavanje kanala i oborinskih voda	600.000,00	107.825,35	17,97	
Ukupno aktivnost								1.300.000,00	237.429,04	18,26	
UKUPNO AKTIVNOST 3.1.								15.390.000,00	6.090.947,69	39,58	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- broj	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
GLAVA 3.2. UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE Potprogram: GRADNJA JAVNIH POVRŠINA, PARKOVA, NERAZVRSTANIH CESTA, GROBLJA I JAVNE RASVJETE Potprogram: GRADNJA PARKOVA, CESTA NOGOSTUPA I MOSTOVA Potprogram: Materijalna ulaganja Aktivnost: Ulaganja u geodeziju i projekte										
R0063	43	11		323			Geodetsko snimanje javnih površina	400.000,00	22.750,00	5,69
Ukupno:						400.000,00	22.750,00	5,69		
R0141				412			Izrada dokumentacije za uređenje parka	260.000,00	70.000,00	26,92
R0141	11			412			Izrada projektne dok. na javnoj površini	450.000,00	221.850,00	49,30
Ukupno projektna dokumentacija						710.000,00	291.850,00	41,11		
Aktivnost: Ulaganja u ceste										
R0140	11			411			Ulaganja u zemljišta - otkup zemljišta - ceste	120.000,00	5.222,73	4,35
R0141				412			Izrada projektne dokumen. - ceste	680.000,00		0,00
R0147				421			Biciklistička staza - Moščenica	200.000,00		0,00
R0157	11			421			Gradnja novootvorenih cesta	350.000,00		0,00
R0032	11			323			Nadzor nad izvedenim radovima			
R0171	11			454			Dodatna ulaganja na cestama	200.000,00		0,00
Ukupno:						1.550.000,00	5.222,73	0,34		
Aktivnost: Gradnja objekata na javnoj površini										
R0141	11			412			Izrada projektne dokumentacije - Zelena tržnica		83.125,00	
R0141	11			412			Izrada projektne dokumentacije - autobusna stajališta			
R0141	11						Izrada glavnog projekta - Dječja igrališta			
R0149	11			421			Izgradnja zelene tržnice	250.000,00		0,00
R0148	11			421			Izgradnja autobusnih stajališta	250.000,00		0,00
R0032	11			323			nadzor na izv. radovima			
R0152	11			421			Gradnja dječjih igrališta	100.000,00		0,00
Ukupno:						600.000,00	83.125,00	13,85		
Ukupno ulaganja u ceste						3.260.000,00	402.947,73	12,36		
Ukupno aktivnost:						3.260.000,00	402.947,73	12,36		

Red. broj	RAZDJEL	Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
GLAVA 3.3. PROGRAM: JAVNA RASVJETA										
R0141	43	11		3.3.1. 412	Aktivnost: Projektiranja					
					Rashodi za projektiranje javne rasvjete	290.000,00				0,00
					Ukupno aktivnost projektiranja	290.000,00	0,00	0,00		
3.3.2. Aktivnost: Izgradnje javne rasvjete										
R0155	43	11		421 421	Ostali građevinski objekti					
					Izgradnja javne rasvjete u Gradu Petrinja	140.000,00				
					Ukupno aktivnost:	140.000,00	0,00	0,00		
3.3.1.. Ukupno: Izgradnje javne rasvjete										
GLAVA 3.4. PROGRAM VODOVODI I KANALIZACIJA										
R0100	11	11		3.4.2. 363 363 363	Aktivnost: Potpore					
					Kapitalna potpora ŽUC	1.500.000,00			200.000,00	13,33
					Sufinanciranje projekata - »Komunalac«					
R0099	11	43		363	Sufinanciranje projekata - »Privreda«	1.500.000,00			195.000,00	13,00
					Ukupno: Glava 2.2.5.	3.000.000,00	395.000,00	13,17		
					Ukupno potprogram vod. i kanaliz.	3.000.000,00	395.000,00	13,17		
UKUPNO PROGRAM 3.4.										
UKUPNO: 3.										
RAZDJEL 4										
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ										
Glava 4.1. Program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja										
R0089	11			352	Aktivnost: Poticanje i donacija u poljop. I ruralnom razvoju					
					Subvencije u kriznim situacijama	30.000,00				0,00

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- Konto	RASHODI	Plan za 2014.			Izvršenje 30. 6. 2014.	u kunama	
					god.	9	10		10/9	11
1	2	3	4	5	6	7	8			
R0087	11		352	Poticanje proizv. u poljop. ruralnog razvoja		200.000,00	12.800,00	6,40		
R0088	11		352	Poticanje kap. ulaganja u poljoprivredu		100.000,00	55.435,00	55,44		
R0089	11		352	Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situac.		30.000,00		0,00		
R0090	11		352	Sufinanciranje lokalne akcijske grupe		200.000,00		0,00		
R0094	11		352	Sufin. Uvođenja kontrole kakvoće		50.000,00		0,00		
R0126	11		381	Potpura udrugama u poljoprivredi i stočarstvu		300.000,00	21.500,00	7,17		
Ukupno aktivnost:						910.000,00	89.735,00	9,86		
Glava 4.2. Program poticanja razvoja gospodarstva										
Aktivnost: Poticaji u gospodarstvu										
R0081	11		343	Sufinanciranje kamata na kredite		400.000,00	150.411,84	37,60		
R0091	11		352	Sufinanciranje zapošljavanja		500.000,00	18.000,00	3,60		
R0096	11		352	Poticanje izvornih proizvoda		40.000,00		0,00		
R0095	11		352	Poticanje kap. ulaganja u gospodarstvu		100.000,00	80.000,00	80,00		
R0092	11		352	Sufinan. nastupa na sajmovima		50.000,00		0,00		
Ukupno aktivnost:						1.090.000,00	248.411,84	22,79		
Glava 4.3. Tekuće potpore										
Aktivnost: Sufinanciranje programa ustanova										
R0105	11		363	Tekuća potpora »Centru za šljivu i kesten		430.000,00	228.445,38	53,13		
R0106	11		363	Tekuće potpore - Turistička zajednica		600.000,00	381.281,03	63,55		
Ukupno aktivnost:						1.030.000,00	609.726,41	59,20		
Glava 4.4. Materijalni troškovi javnih radova i zbrinjavanja										
R0046	11		323	Sufinanciranje javnih radova		500.000,00	264.686,43	52,94		
R0061	11		323	Zbrinjavanje napuštenih životinja		250.000,00	16.000,00	6,40		
r0061	11		323	Higijeničarska služba		80.000,00	69.668,75	87,09		
Ukupno aktivnost						830.000,00	350.355,18	42,21		

Red. broj	RAZDJEL	3	4	5	6	Pod-pina skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Glava 4.5. Program ulaganja u trgovačka društva												
Aktivnost: Kapitalna potpora												
R0128	11	43				382		350.000,00	395.969,95	113,13		
R0128						382		200.000,00	328.100,00	164,05		
									550.000,00	724.069,95	131,65	
Kapitalna ulaganja												
R0156	43	11				422		0,00	125.354,88			
R0167						422		265.000,00		0,00		
Ukupno aktivnost									265.000,00	125.354,88	47,30	
Ukupno Razdjel 4.									4.675.000,00	2.147.653,26	45,94	
RAZDJEL 5												
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA												
Glava 5.1. Program: Prostorno uređenje												
Ostala nematerijalna imovina												
Prostorno planiranje												
R0141	43	11	31			412		400.000,00	45.000,00	11,25		
R0142	11					412		100.000,00				
2.3.1. Ukupno prostorno uređenje									500.000,00	45.000,00	9,00	
Glava 5.2. Program Zaštita okoliša												
Aktivnost: Zaštita prirodne baštine i buke												
R0044	43	11	31			323		100.000,00	27.821,34	27,82		
R0063	43	11				323		50.000,00		0,00		
R0063						323		50.000,00		0,00		
R0041	43	11				323		300.000,00	86.250,00	28,75		
R0042	43	11				323		200.000,00	225.661,50	112,83		

Red. broj	RAZDJEL	3	4	5	6	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
R0032	11					323	Nadzor - deratizacija i dezinfekcija				
R0103						363	Sufinanciranje energetske učinkovitosti	250.000,00	85.590,00	34,24	
R0098						363	Sufinanciranje onečišćenja zraka	60.000,00		0,00	
R0109	11					363	Sufinanciranje fotonaponske ćelija	300.000,00		0,00	
R0142	11					412	Studija energetske učinkovi. - rasvjeta	22.000,00		0,00	
R0142						412	Izrada projekta sortirnice	140.000,00		0,00	
R0159	43	11				421	Izgradnja sortirnice	710.000,00		0,00	
R0166						421	Ugradnja peći na pelete, klima i sl.	950.000,00	232.740,00	24,50	
R0150	43	11	31			421	Nabavka kanti za kućni otpad	3.500.000,00		0,00	
Ukupno 2.3.3.								6.632.000,00	658.062,84	9,92	
Glava 5.3. PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM											
R0063						323	Geodetska podloga	25.000,00		0,00	
R0032	11					323	Usluge nadzora deponije otpada	40.000,00	14.833,45	37,08	
Ukupno kapitalna ulaganja:								65.000,00	14.833,45	22,82	
Dodatna ulaganja											
R0142	11					412	Izrada studije deponij otpada				
R0142	11					412	Izrada projekata Odlagališta otpada	115.000,00		0,00	
R0172	43	11	31			454	Sanacija deponije otpada	1.800.000,00	534.916,34	29,72	
Ukupno								1.915.000,00	534.916,34	27,93	
42 Nabavka vozila											
R0168	43	11					Nabavka komunalnih vozila	1.700.000,00			
R0168	43	11					Nabavka kompaktora	1.700.000,00			
Ukupno vozila								3.400.000,00	0,00	0,00	
UKUPNO SANACIJA ODLAGALIŠTA								5.380.000,00	549.749,79	10,22	
UKUPNO RAZDJEL 5								12.512.000,00	1.252.812,63	10,01	

Red. broj	RAZDJEL	Sku-pina skup.	Pod-pina skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014.			Izvršenje		Indeks
						god.	9	10	30. 6. 2014.	10/9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	u kunama
RAZDJEL 6											
UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI											
GLAVA 6.1 KULTURA											
POU HRVATSKI DOM											
6.1.1.											
Rashodi za zaposlene											
31											
Plaće											
R0001	11	31						850.000,00	383.928,58	45,17	
R0003	11	31						4.500,00		0,00	
R0004	11	31						0,00			
R0005								0,00			
R0006								0,00			
R0007	11	31						2.400,00		0,00	
Ukupno bruto:								856.900,00	383.928,58	44,80	
Doprinosi na plaće											
313											
R0008	11	31						116.000,00	54.334,02	46,84	
R0008	11	31						14.000,00	6.526,77	46,62	
Ukupno								130.000,00	60.860,79	46,82	
Ukupno 31								986.900,00	444.789,37	45,07	
MATERIJALNI RASHODI											
32											
Naknade troškova zaposlenim											
321											
R0009	11	31						5.000,00	2.718,00	54,36	
R0013								1.000,00		0,00	
R0012	11							14.000,00		0,00	
Ukupno 321								20.000,00	2.718,00	13,59	
Rashodi za materijal i energiju											
322											
uredski materijal i ostali materijalni rashodi											
R0014	11							12.000,00	6.563,29	54,69	
R0015	11							2.000,00	126,00	6,30	
R0018	11							10.000,00	5.941,89	59,42	
R0019	11							80.000,00	45.965,70	57,46	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014.			Izvršenje 30. 6. 2014.	u kunama	
						god.	9	10		10/9	11
1	2	3	4	5	6	7	8				
R0022	11			322	Izdaci za lož ulje, plin, pelete i sl		0,00		37.012,50	37,01	
R0022	11			322	Izdaci za energiju - pelete		100.000,00			0,00	
R0023	11			322	Materijalni dijelovi za tekuće i inv. održ.		5.000,00				
R0021	11			322	Izdaci za gorivo - motorni benzin		7.000,00		2.150,33	30,72	
R0024	11			322	Sitni inventar		10.000,00		1.418,24	14,18	
Ukupno 322							226.000,00		99.177,95	43,88	
R0025	11			323	Usluge telefona, pošte i sl.		24.000,00		12.964,37	54,02	
R0025	11			323	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz		5.000,00			0,00	
R0026	11			323	Usluge tekućeg održavanja objekata		80.000,00		18.788,63	23,49	
R0038	43			323	Usl. promidžbe i inform.		15.000,00		6.817,50	45,45	
R0039	11	11		323	Opskrba vodom i ostale komunalne usluge		19.000,00		9.880,86	52,00	
R0057	11			323	Zakupnine i najamnine opreme		10.000,00		5.500,00	55,00	
R0065	43		11	323	Ugovori o djelu		30.000,00		3.909,00	13,03	
R0064	43			323	Intelektualne i ostale usluge		20.000,00			0,00	
R0066	11	11		323	Računalne usluge		9.000,00		3.750,00	41,67	
R0067	11			323	Grafičke i tiskarske usluge		30.000,00		6.994,34	23,31	
R0069	11			323	Ostale nespomenute usluge		0,00		4.133,38		
Ukupno 323							242.000,00		72.738,08	30,06	
Ostali nesp. rashodi poslovanja											
R0070	11			329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.		46.000,00		2.041,44	4,44	
R0072	11			329	Premije osiguranja		20.000,00		3.197,00	15,99	
R0073	11			329	Reprezentacija		15.000,00		17.322,71	115,48	
R0074	11			329	Članarine		3.600,00			0,00	
R0075	43		11	329	Ostali nespomenuti rashodi - troškovi programa		50.000,00		10.949,60	21,90	
Ukupno 329							134.600,00		33.510,75	24,90	
Financijski rashodi											
R0082		11		343	Bankarske usluge		7.000,00		5.130,14	73,29	
R0085		43	11	343	Ostali rashodi poslovanja		3.000,00		7.860,91	262,03	
Ukupno 343							10.000,00		12.991,05	129,91	

u kunama									
Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- broj	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 11
38									
Potpore									
R0129	11	11		381	Potpore ulaganja u osobne automobile	10.000,00	13.000,00		130,00
UKUPNO: dugotrajna imovina						10.000,00	13.000,00		130,00
Ukupno 3.1.1.						1.629.500,00	678.925,20		41,66
6.1.2. GRADSKA KNJIŽNICA									
31									
Rashodi za zaposlene									
311									
Plaće									
R0001	11			311	Bruto plaće	767.000,00	413.727,95		53,94
R0003				312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	8.000,00	8.000,00		100,00
R0004	11			311	Uskrsnica	0,00			
R0005				312	Regres za godišnji odmor	0,00			
R0006				312	Božićnica	0,00			
R0007	11			312	Dar djeci	0,00			
Ukupno bruto:						775.000,00	421.727,95		54,42
313									
Doprinosi na plaće									
R0008	11			313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	104.000,00	58.690,81		56,43
R0008	11			313	Doprinos za zapošljavanje, nesreću i dr.	13.000,00	7.038,73		54,14
Ukupno						117.000,00	65.729,54		56,18
Ukupno 31						892.000,00	487.457,49		54,65
32									
MATERIJALNI RASHODI									
321									
Naknade troškova zaposlenima									
R0009	11			321	Službena putovanja	2.000,00	448,00		22,40
R0012	11			321	Naknade prijevoza na posao i s posla	20.000,00	10.664,00		53,32
R0013	11			321	Seminari savjetovanja i sl	0,00	150,00		
Ukupno 321						22.000,00	11.262,00		51,19

Red. broj	RAZDJELOVI	Skupina	Podskupina	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.			Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
						9	10	11			
1	2	3	4	5	6	7	8				
322 Rashodi za materijal i energiju											
Uredski materijal i ostali mat. rashodi											
R0014	11						16.000,00		5.862,96		36,64
R0015	11						6.000,00		4.411,55		73,53
R0016	11						5.000,00		1.388,82		27,78
R0024	11						1.000,00				0,00
Ukupno 322						28.000,00		11.663,33	41,65		
323 Rashodi za usluge											
R0025	11						14.000,00		6.708,64		47,92
R0065	43 11						5.000,00		3.763,00		75,26
R0066	11						9.000,00		3.539,00		39,32
R0067	43 11						5.000,00		1.202,31		24,05
Ukupno 323						33.000,00		15.212,95	46,10		
329 Ostali nesp. rashodi poslovanja											
R0070	11						46.000,00		6.427,52		13,97
R0072	11						7.000,00				0,00
R0073	11						5.000,00		3.695,99		73,92
Ukupno.						58.000,00		10.123,51	17,45		
343 Financijski rashodi											
R0082	11						5.000,00		1.923,95		38,48
Ukupno 343						5.000,00		1.923,95	38,48		
38 Potpore											
R0130	11						5.000,00				0,00
R0130	43 11						0,00				
R0130	43 11						40.000,00		35.725,56		89,31
Ukupno 42						45.000,00		35.725,56	79,39		
Ukupno Gradska knjižnica 3.1.1.1.						1.083.000,00		573.368,79	328,92		

Red. broj	RAZDJELE	Skupina	Podskup	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.1.3. DONACIJE I OSTALI RASHODI PRAĆENJE KULTURNIH MANIFESTACIJA I AMATERIZMA										
Troškovi programa										
R0075	11					329	Programi gradskih manifestacija	400.000,00	81.370,93	20,34
						Ukupno 329		400.000,00	81.370,93	20,34
Donacije i ostali rashodi										
R0125	11					38	Prijenos sredstava pjevačkom društvu »Slavulj«	100.000,00	56.000,00	56,00
R0125	11					381	Prijenos sredstava Gradskoj limernoj glazbi	50.000,00	20.000,00	40,00
R0125	11					381	Prijenos sredstava »Matici hrvatskoj«	30.000,00	10.000,00	33,33
R0125	11					381	Prijenos sreds. KUD »Mošćenica«	5.000,00	0,00	0,00
R0125	11					381	Prijenos sredstava KUD »Hrastovačka gora«	5.000,00	0,00	0,00
R0125	11					381	Prijenos sredstava KUD »Budičanka«	5.000,00	0,00	0,00
R0125	11					381	Prijenos sredstava PUL-u »Petriart«	4.000,00	1.500,00	37,50
R0125	11					381	Prijenos sredstava KUD Čuntićanka	4.000,00	3.000,00	75,00
R0125	11					381	Tekuće donacije Udrugi udovica pog. hrv. branitelja	10.000,00	2.000,00	20,00
R0125	11					381	Tekuće donacije Udrugi roditelja pog. hrv. branitelja	15.000,00	10.000,00	66,67
R0125	11					381	Tekuće donacije za HVIDR-u	30.000,00	10.000,00	33,33
R0125	11					381	Udruga djece poginulih i nestalih branitelja	10.000,00	6.800,00	68,00
R0125	11					381	Tekuće donacije za UDVDR	40.000,00	28.000,00	70,00
R0125	11					381	Ostale tekuće donacije udrugama građana	215.000,00	110.290,69	51,30
						Ukupno 381		523.000,00	257.590,69	49,25
						ukupno 3.1.2		923.000,00	338.961,62	36,72
6.1.4. Program za mlade										
R0075	11					329	Programi Savjeta mladih	13.000,00	1.000,00	7,69
						Ukupno aktivnost:		13.000,00	1.000,00	7,69
						Ukupno program za mlade:		13.000,00	1.000,00	7,69
						Ukupno kultura:		3.648.500,00	1.592.255,61	43,64

Red. broj	RAZDJEL	3	4	5	6	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
GLAVA 6.2. ŠPORT, REKREACIJA - OSTALI KORISNICI											
Materijalni troškovi											
R0019	11					322		85.000,00	19.922,45	23,44	
R00394	11					323		50.000,00	8.642,48	17,28	
R0018	11					322		20.000,00		0,00	
R0022	11					322		150.000,00	30.032,01	20,02	
R0059	11					323		300.000,00	101.605,51	33,87	
Ukupno Materijalni troškovi								605.000,00	160.202,45	26,48	
ODRŽAVANJE OBJEKATA											
TEKUĆE ODRŽAVANJE											
Tekuće održavanje sportskih objekata											
R0055	11					323		300.000,00	120.404,42	40,13	
Usluge održavanja sportskih terena											
Ukupno aktivnost:								300.000,00	120.404,42	40,13	
Naknade građanima i kućanstvima											
R0120	11			37		372		110.000,00	128.725,24	117,02	
Sufinanciranje prijevoza - škola plivanja											
Ukupno:								110.000,00	128.725,24	117,02	
Tekuće pomoći i potpore											
R0121	11					381		1.300.000,00	374.000,00	28,77	
R0122	11					381		200.000,00	205.757,07	102,88	
Tekući prijenos sportskim udrugama											
Ostale don. u športu - nagrade sportašima i klub.											
Ukupno Tekuće potpore								1.500.000,00	579.757,07	38,65	
Aktivnost: Kapitalna ulaganja											
R0141						412		350.000,00			
Izrada projektne dokumentacije - sportskih objekata									174.200,00		
Nabavka opreme za kupalište											
r0144	43	11				421		0,00	36.551,48		
Športska građevina na rukom. igralištu i											
Ukupno kapitalna ulaganja								350.000,00	210.751,48	60,21	
UKUPNO 3.2.								2.865.000,00	1.199.840,66	41,88	

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
GLAVA 6.3. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI										
Naziv programa: SOCIJALNA ZAŠTITA										
Aktivnost Donacije i ostali rashodi										
Donacije i ostali rashodi										
R0111	43	11		37	Pomoć obiteljima i kućanstvima - soc. prog.	700.000,00	372.677,98	53,24		
R0113	43	11		372	Pomoć djeci s posebnim potrebama	45.600,00	8.240,00	18,07		
R0111	43	11		372	Pomoć u kući starijim osobama	700.000,00	251.883,01	35,98		
R0111	11			372	Pomoć umirovljenicima za javni prijevoz	70.000,00	23.329,50	33,33		
R0118	11			372	Subvencija školske kuhinje	250.000,00	138.520,00	55,41		
R0120	11			372	Subvencija prijevoza učenika - autobusne karte	25.000,00	9.275,00	37,10		
R0112	11			372	Program »Beba«	220.000,00	108.000,00	49,09		
R0116	11			372	Pomoć obiteljima - drva	650.000,00	0,00	0,00		
R0123	11			381	Gradski crveni križ	370.000,00	186.721,00	50,47		
R0114	11			372	Stipendije učenicima i studentima	350.000,00	164.600,00	47,03		
Ukupno aktivnost:						3.380.600,00	1.263.246,49	37,37		
UKUPNO 3.3.						3.380.600,00	1.263.246,49	37,37		
GLAVA 6.4. PROGRAM OBRAZOVANJA										
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI										
Sredstva za osnovno i srednješkoolstvo										
R0117	11	31		372	Subvencije i donacije školstvu	200.000,00	76.279,84	38,14		
Ukupno aktivnost:						200.000,00	76.279,84	38,14		
Ukupno 3.5						200.000,00	76.279,84	38,14		
GLAVA 6.5. PROGRAM VJERSKIH ORGANIZACIJA										
Tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama										
Tekuće pomoći vjerskim zajednicama										
R0127	11			381		150.000,00	30.000,00	20,00		
Ukupno aktivnost:						150.000,00	30.000,00	20,00		
Ukupno 3. 6.						150.000,00	30.000,00	20,00		

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- skup.	Konto	RASHODI	Plan za 2014. god.	Izvršenje 30. 6. 2014.	Indeks 10/9	u kunama	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
GLAVA 6. 7. PROGRAM ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE										
R0029	43	31	11	323	Sanacija spomenika kulture	150.000,00	3.580,20	2,39		
Ukupno aktivnost:						150.000,00	3.580,20	2,39		
GLAVA 6. 8. PREDŠKOLSKI ODGOJ										
6. 8. 1. DJEČJI VRTIĆ »PETRINJČICA«										
REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI										
Aktivnost: Odgojno i administrativno osoblje										
				311	Plaće					
R0001	31	11		311	Bruto plaće	4.203.000,00	2.044.915,70	48,65		
R0003	31	11		312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10.000,00		0,00		
R0004	31	11		312	Uskrsnica					
R0005	31	11		312	Regres					
R0006	31	11		312	Božićnica					
R0007	31	11		312	Dar djeci	18.600,00	13.200,00	70,97		
UKUPNO:						4.231.600,00	2.058.115,70	48,64		
				313	Doprinosi na plaće	633.000,00	373.084,30	58,94		
R0008	11			313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	540.000,00	334.002,42	61,85		
R0008	11			313	Doprinos za zapošljavanje	93.000,00	39.081,88	42,02		
Sveukupno: 3. 1.						4.864.600,00	2.431.200,00	49,98		
MATERIJALNI RASHODI										
				32	Naknade troškova zaposlenima					
R0012	11			321	Naknada prijevoza na posao i s posla	120.000,00		0,00		
Ukupno 321						120.000,00	0,00	0,00		

Red. broj	RAZDJEL	Sku- pina skup.	Pod- 6	Konto 7	RASHODI 8	Plan za 2014. god.			Izvršenje 30. 6. 2014.		Indeks 10/9
						9	10	11			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
322 Rashodi za materijal i energiju											
Uredski materijal i ostali mat. rashodi											
R0019	11				322			50.000,00	13.636,35	27,27	
R0022	11				322			150.000,00	34.688,75	23,13	
								200.000,00	48.325,10	24,16	
								320.000,00	48.325,10	15,10	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja											
R0064					323				0,00		
R0026					323				12.625,00		
R0065					323						
R0070	11				329			96.000,00	30.852,40	32,14	
								96.000,00	43.477,40	45,29	
37 Pomoći											
R0115	43	11			372			72.000,00	3.600,00	5,00	
R0113	43	11			372			24.600,00	7.400,00	30,08	
								96.600,00	11.000,00	11,39	
R0137					382			100.000,00	83.030,50	83,03	
								5.477.200,00	2.617.033,00	47,78	
								5.477.200,00	2.617.033,00	47,78	
								15.871.300,00	6.782.235,80	42,73	
								79.731.150,00	29.237.727,60	36,67	
								0,00	-10.611.977,86		

Članak 4.

Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za razdoblje 1. 1. - 30. 6. 2014. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/02
URBROJ: 2176/06-01-14-5
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

67.

Na temelju članka 35. točke 4. u svezi sa člankom 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 36. stavka 1. točke 10. i članka 66. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine donijelo je

O D L U K U

**o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada
Petrinje**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada Petrinje, način upravljanja i rukovođenja te druga pitanja značajna za rad upravnih odjela i službi u Gradskoj upravi Grada Petrinje.

Članak 2.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad ustrojavaju se upravna tijela Grada (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada uređuje se na način koji osigurava kvalitetno i učinkovito obavljanje poslova iz prethodnog stavka ovog članka, a prema srodnosti poslova i organizacijskoj povezanosti.

Radi djelotvornijeg obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada u cjelini, upravna tijela dužna su međusobno surađivati.

Članak 3.

Sredstva za rad upravnih tijela Grada osiguravaju se u Proračunu Grada.

Članak 4.

Na zgradi u kojoj je smještena Gradska uprava moraju biti istaknute table s nazivima upravnih tijela.

Članak 5.

Upravna tijela imaju svoje pečate, sukladno zakonu.

Akti upravnih tijela u zaglavlju moraju sadržavati Grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Sisačko-moslavačka županija, Grad Petrinja, naziv upravnog tijela, klasu, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

Akti upravnih tijela Grada ovjeravaju se pečatom koji odgovara zaglavlju akta.

II. USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA

Članak 6.

Za obavljanje upravnih, pravnih, administrativnih, stručnih i pomoćno - tehničkih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ustrojavaju se sljedeća upravna tijela:

1. Ured Gradonačelnika,
2. Stručna služba Grada,
3. Upravni odjel za financije, proračun i društvene djelatnosti,
4. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša,
5. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i komunalne djelatnosti.

U Gradskoj upravi ustrojava se i Unutarnji revizor kao izdvojeno radno mjesto koje nema status upravnog tijela Grada.

Članak 7.

Unutar upravnih tijela mogu se, sukladno zakonu, osnivati niže ustrojstvene jedinice - odsjeci u kojima se obavlja dio upravnih, odnosno stručnih poslova iz nadležnosti upravnih tijela.

Odsjeci se u upravnim tijelima mogu osnovati ukoliko je u njima zaposleno najmanje pet službenika, odnosno namještenika.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Petrinje (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnji ustroj upravnih tijela, radna mjesta s naznakom temeljnih poslova i zadaća, broj izvršitelja te stručni i drugi uvjeti za obavljanje poslova određenog radnog mjesta.

Pravilnik o unutarnjem redu, kao zajednički pravilnik upravnih tijela, donosi Gradonačelnik na prijedlog pročelnika svih upravnih tijela Grada.

III. DJELOKRUG POSLOVA UPRAVNIH TIJELA

Članak 8.

Upravna tijela sukladno svom djelokrugu:

- prate stanje u područjima za koje su osnovana prikupljanjem podataka i obavijesti, izradom odgovarajućih stručnih podloga te na druge prikladne načine na temelju kojih poduzimaju mjere i radnje za koje su ovlaštena zakonom i aktima Grada te nadležnim tijelima predlažu poduzimanje odgovarajućih mjera,

- pripremaju nacрте i prijedloge općih i pojedinačnih akata i ugovora,
- obavljaju zajedničke pravne, stručne, kadrovske, financijske, računovodstvene, administrativne, opće i pomoćno-tehničke poslove za potrebe predstavničkog i izvršnog tijela te upravnih tijela Grada,
- provode zakone i druge propise donesene na temelju zakona, općih i pojedinačnih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika te obavljaju druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim propisima i aktima Grada,
- surađuju s državnim, županijskim i drugim tijelima i institucijama u poslovima iz svog djelokruga rada.

Članak 9.

U Uredu Gradonačelnika obavljaju se sljedeći upravni i stručni poslovi koji se odnose na:

- pripremu, organizaciju i vođenje skraćenih zapisnika sa radnih Kolegija Gradonačelnika i njegovih radnih tijela,
- protokol za potrebe Gradonačelnika, njegovih zamjenika i Gradskog vijeća,
- priopćavanje i izvješćivanje javnosti u svezi rada Gradonačelnika, Gradske uprave i Gradskog vijeća te obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe Gradonačelnika,
- pripremu pisanih odgovora na vijećnička pitanja postavljena na sjednicama Gradskog vijeća,
- koordinaciju izvršenja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, posebice onih koji se odnose na značajnije projekte od interesa za Grad,
- koordinaciju i praćenje realizacije projekata Grada i zajedničkih projekata Grada sa drugim tijelima, tvrtkama i udrugama,
- osnivanje i vođenje baze podataka o projektima Grada,
- odnose s vjerskim zajednicama, udrugama branitelja i stradalnicima u Domovinskom ratu, razvoj civilnog društva, ljudska prava, ravnopravnost spolova, građanske inicijative i pitanja mladih,
- koordiniranje aktivnosti u svezi savjetovanja sa zainteresiranom javnosti,
- uobličavanje stavova i prijedloga građana o prioritetnim problemima za rješavanje u Gradu Petrinji,
- promidžbu Grada i odnose s javnošću,
- zaštitu osobnih podataka,
- koordinaciju mjera i aktivnosti u svezi provedbe propisa o zaštiti potrošača,
- suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave, organizacijama i institucijama u zemlji i inozemstvu,
- održavanje i aktualizaciju službene web stranice Grada,
- druge poslove koji mu se stave u nadležnost sukladno zakonu i općim aktima Grada.

Članak 10.

U Stručnoj službi Grada obavljaju se sljedeći upravni, pravni i stručni poslovi koji se odnose na:

- pripremu nacрта i prijedloga općih akata za Gradsko vijeće, Gradonačelnika i njihova radna tijela te briga o usklađenosti tih akata sa zakonom, Statutom i drugim propisima,
- pružanje pravne, stručne, administrativne i tehničke pomoći drugim upravnim tijelima Grada u pripremi nacрта i prijedloga općih akata iz njihove nadležnosti,
- pružanje stručne, administrativne i tehničke pomoći vijećnicima i klubovima vijećnika Gradskog vijeća, vođenje zapisnika sa sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela te čuvanje fonograma i izvornika dokumentacije sa sjednica Gradskog vijeća,
- brigu o potpisivanju i objavi usvojenih akata Gradskog vijeća i Gradonačelnika za koje je propisana objava te njihova dostava nadležnim tijelima i subjektima,
- pripremu i provođenje izbora,
- funkcioniranje tijela mjesne samouprave (vijeća gradskih četvrti i vijeća mjesnih odbora) i neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na njihov život i rad,
- izradu prijedloga općih akata i izradu pojedinačnih akata iz područja radnih odnosa za službenike i namještenike Gradske uprave te vođenje propisanih evidencija iz područja radnih odnosa,
- izradu pojedinačnih akata u svezi stupanja na dužnost, prestanak obavljanja dužnosti i akata iz područja radnih odnosa za dužnosnike Grada,
- primjenu propisa iz područja uredskog poslovanja (pisarnica i arhiva) te organizaciju dostave akata, drugih pismena i pošiljki,
- zastupanje Grada pred sudovima i drugim tijelima te suradnju s odvjetničkim uredima koji zastupaju Grad,
- provođenje ovrha za neplaćenu najamninu, naknadu štete, neplaćanje jednokratne naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru i sl. koje nisu u djelokrugu drugih upravnih tijela,
- rješavanje imovinsko - pravnih poslova za Grad (pribavljanje potrebne dokumentacije iz gruntnovne i katastra, izrada kupoprodajnih ugovora, izvlaštenja, služnosti, pravo građenja, obavljanje poslova vezanih za povrat - naknadu oduzete imovine i sl.),
- izradu Plana javne nabave, provođenje postupaka javne nabave propisanih Zakonom o javnoj nabavi, Zakonom o koncesijama i Zakonom o javno - privatnom partnerstvu i pratećim uredbama od dostavljanja odluke o pokretanju postupka javne nabave sa pratećom dokumentacijom, izradu i vođenje izvješća i evidencija iz područja javne nabave (izvješća o javnoj nabavi, evidencija zaključenih ugovora),

- pružanje pomoći u radu vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina u Gradu Petrinji,
- rad Vijeća za prevenciju,
- pripremu i provođenje odluka Gradskog vijeća i Gradonačelnika u svezi upravljanja, održavanja i raspolaganja gradskom imovinom,
- izradu i ažuriranje baze podataka (evidencije) o imovini Grada (neizgrađeno građevinsko zemljište, poslovni prostori, stanovi, gospodarski objekti, trgovi, ulice i sl.),
- izradu programa uređenja i upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem,
- stručne i administrativne poslove glede upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada,
- upravljanje stambenim prostorom (mjerila za korištenje, visina najamnine),
- stručne i administrativne poslove o stambenom fondu Grada glede vlasništva, korištenja, najma, upravljanja (uključujući i temeljne podatke o stanu) te imovinsko - pravne zaštite stambenog fonda,
- izradu prijedloga akata u svezi utroška sredstava s osnova najma i prodaje stanova te izrada izvješća o utrošku prikupljenih sredstava,
- utvrđivanja potrebe za održavanjem i održavanje objekata i druge imovine u vlasništvu Grada,
- brigu o uspostavi i održavanju komunikacijskih i informacijskih sustava Gradske uprave,
- brigu o službenim automobilima Gradske uprave (izrada izvješća o utrošku goriva, izdavanje putnih naloga, briga o čistoći vozila, poslovi registracije, briga o otklanjanju kvarova itd.),
- evidentiranje potrošnje uredskog i sanitarnog materijala i sredstava reprezentacije za rad priručne kuhinje,
- evidentiranje potrošnje električne struje za zgradu Gradske uprave i tijela mjesne samouprave te troškova fiksne i mobilne telefonije i interneta,
- prijepis, umnožavanje i dostava akata i drugih pismena,
- osiguranje i održavanje zgrade Gradske uprave i pripadajućeg prostora,
- funkcioniranje priručne kuhinje,
- održavanje centralnog grijanja,
- druge poslove koji mu se stave u nadležnost sukladno zakonu i općim aktima Grada.

Članak 11.

U Upravnom odjelu za financije, proračun i društvene djelatnosti obavljaju se upravni i stručni poslovi koji se odnose na:

- izradu prijedloga Proračuna Grada i nadzor njegova izvršenja,
- kreiranje i koordiniranje pri izradi osnova dugoročne financijske politike Grada,
- izradu uputa i smjernica za izradu prijedloga Proračuna Grada i financijskih planova proračunskih korisnika,

- analizu prijedloga i usklađivanje financijskih planova proračunskih korisnika s procijenjenim prihodima i primicima,
- izradu plana rashoda i izdataka upravnih tijela Gradske uprave i kontrolu izvršenja istog,
- knjigovodstveno evidentiranje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna i tijela Gradske uprave,
- izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna i drugih financijskih poslova za Gradonačelnika i Gradsko vijeće,
- planiranje likvidnosti Proračuna prema novčanom tijeku Proračuna,
- utvrđivanje mjesečne dodjele sredstava u skladu s likvidnošću Proračuna i preuzetim obvezama proračunskih korisnika,
- knjigovodstveno evidentiranje imovine Grada i izradu bilance dugotrajne imovine,
- poslove vezane za popis duga, izdana jamstva i zajmove, te obvezno izvješćivanje Ministarstva financija,
- dobivanje suglasnosti za zaduživanje i davanje jamstava,
- pripremu akata za uvođenje gradskih poreza, evidentiranje i kontrola plaćanja,
- brigu o pravovremenoj naplati svih prihoda s naslova poreza, doprinosa, taksa i pristojbi, najamnina i zakupnina za korištenje poslovnih, stambenih i drugih prostora u vlasništvu Grada,
- pripremu dokumentacije za provođenje prisilne naplate potraživanja,
- financijsko-računovodstvene poslove vezane za rad tijela Grada i tijela mjesne samouprave,
- obračun plaća i naknada i njihov nadzor,
- obavljanje platnog prometa, blagajničko poslovanje i fakturiranje,
- izradu izvješća za potrebe Ministarstva financija, Porezne uprave, REGOS-a i potrebe državne statistike,
- izradu ekonomskih analiza i procjene ulaganja, zaduživanja i dugoročne izgradnje kapitalnih objekata,
- obavljanje upravnih i stručnih poslova vezanih za očuvanje prirodne baštine, povijesnog i graditeljskog nasljeđa te zaštitu spomenika kulture,
- pripremu, izradu, koordinaciju i praćenje izvršenja planova i programa iz oblasti zaštite na radu, zaštite od požara, osiguranja objekata i civilne zaštite, sukladno posebnim propisima,
- brigu o djeci - odgoj i obrazovanje,
- kulturu i kulturne ustanove na kojima Grad ima osnivačka prava, uključivo umjetničko stvaralaštvo, amaterizam, zabavne i promidžbene aktivnosti te zaštitu i očuvanje kulturnih dobara,
- osiguranje sredstava za zadovoljavanje potreba u kulturi, kao i poticanje sponzorstva i donatorstva za očuvanje i unaprjeđenje standarda u kulturi i zaštiti kulturne baštine,

- sudjelovanje u izradi projekata za apliciranje prema fondovima EU, stranim donatorima i tijelima državne vlasti u području društvenih djelatnosti,
 - poticanje kulturnog stvaralaštva udruga manjina sa područja Grada Petrinje,
 - izradu prijedloga godišnjih manifestacija i programa proslava, obilježavanje značajnih datuma,
 - šport, uključivo natjecateljske i rekreativne oblike,
 - izradu nacrtu prijedloga programa javnih potreba u kulturi i športu s financijskim planom i drugih općih akata iz svoje nadležnosti,
 - tehničku kulturu,
 - socijalnu skrb,
 - izradu nacrtu prijedloga programa javnih potreba u socijalnoj skrbi,
 - izradu pojedinačnih akata o ostvarivanju prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i drugih prava iz socijalne skrbi te poslovi evidencije tih prava i izrada izvješća, sukladno posebnim propisima,
 - očuvanje stečevina Domovinskog rata i moralnog digniteta hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata,
 - vođenje evidencije o ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama iz područja društvenih djelatnosti kojih je Grad osnivač ili čiji se programi financiraju iz Proračuna Grada i usklađivanje planova i programa u ostvarivanju zajedničkih funkcija i suradnje,
 - kontinuirano praćenje stanja u pojedinim područjima društvenih djelatnosti i predlaganje poduzimanja određenih mjera, izrada i analiza izvješća, izrada plansko-financijskih dokumenata i ostalih akata nužnih za funkcioniranje pojedinih djelatnosti,
 - osnivanje i suradnju sa Savjetom mladih i drugim pravnim i fizičkim osobama iz područja društvenih djelatnosti,
 - druge poslove koji mu se stave u nadležnost sukladno zakonu i općim aktima Grada.
- izradu odluka u svezi izmjena i dopuna PPUG-a Petrinje, GUP-a i UPU-a, praćenje postupka izrade PPUG-a GUP-a, UPU-a, objava javne rasprave, izrada izvješća sa javne rasprave, izrada stručne analize zaprimljenih zahtjeva za izradu izmjena PPUG-a i GUP-a, praćenje izrade Strategije razvoja RH, Prostornog plana RH, Prostornog plana SMŽ, Izvješća o stanju u prostoru SMŽ, sudjelovanje u izradi izvješća o stanju u prostoru,
 - izrada projektnih zadataka za studije iz oblasti prostornog planiranja,
 - korištenje informacijskog sustava o prostoru koji obuhvaća pribavljanje i ažuriranje programskih podataka, praćenje funkcioniranja sustava, predlaganje i provođenje mjera za razvitak sustava uz korištenje jedinstvene metodologije podataka u prostoru,
 - zaštitu okoliša, zaštitu zraka, brigu o otpadu i zaštitu od buke,
 - pripremu i sudjelovanje u izradi elaborata i studija te provođenje konkretnih akcija iz područja zaštite okoliša (izvješće o stanju okoliša, program zaštite okoliša i dr.),
 - praćenje stanja u okolišu i prirodi te ažuriranje podataka o istom,
 - izradu i praćenje provedbe dokumenata u svezi poboljšanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije,
 - pribavljanje lokacijskih i građevinskih dozvola za zahvate iz programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom,
 - sudjelovanje u postupcima javne nabave, sklapanju ugovora i praćenju gradnje objekata iz programa zaštite okoliša i programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom,
 - izdavanje lokacijskih informacija, obavijesti o posebnim uvjetima, obavijesti o uvjetima za izradu glavnih projekata, lokacijskih dozvola, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, potvrde o usklađenosti parcelacijskih elaborata, potvrde na elaborate etažnog vlasništva, rješenja o izvedenom stanju, građevinskih dozvola, uporabnih i privremenih uporabnih dozvola, rješenja o uklanjanju građevina, akti o izmjeni u svezi s imenom ili tvrtkom investitora i s produljenjem važenja spomenutog akta, klauzule konačnosti i pravomoćnosti, i drugih akata vezanih za gradnju sukladno posebnim propisima,
 - druge poslove koji mu se stave u nadležnost sukladno zakonu i općim aktima Grada.

Članak 12.

U Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša obavljaju se upravni i stručni poslovi koji se odnose na:

- pripremu i praćenje izrade izvješća o stanju u prostoru, pripremu akata u svezi praćenja stanja u prostoru, pripremu i praćenje izrade dokumenata prostornog uređenja, pripremu akata u svezi donošenja dokumenata prostornog uređenja, praćenje provođenja dokumenata prostornog uređenja, vođenje dokumentacije o prostoru te drugi upravni i stručni poslovi prostornog planiranja, sudjelovanje u pripremi nacrtu i prijedloga općih akata Gradskog vijeća u svezi zakona kojim se uređuju prostorno uređenje, gradnja, gospodarenje otpadom i zaštita prirode,

Članak 13.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu i komunalne djelatnosti obavljaju se upravni i stručni poslovi koji se odnose na:

- izradu nacrtu i prijedloga akata, programa i drugih dokumenata potrebnih za razvoj gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog prostora Grada,

- praćenje stanja i poduzimanje aktivnosti na ostvarivanju uvjeta za razvoj strateških industrijskih grana i investicijskih ulaganja od značaja za Grad,
- pripremu i predstavljanja projekata od interesa za Grad potencijalnim domaćim i inozemnim ulagačima, financijerima i donatorima kao i suradnje u postupku njihove pripreme i izvedbe,
- koordiniranje, kandidiranje i praćenje realizacije projekata sufinanciranih od fondova Europske unije, nacionalnih i drugih fondova,
- gospodarenje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Grada,
- poljoprivredno redarstvo,
- provođenje programa poticanja razvoja gospodarstva, poljoprivredne proizvodnje i ukupnog ruralnog razvoja,
- poticanje razvoja ruralne infrastrukture i očuvanja tradicijske baštine ruralnog prostora,
- pružanje stručne pomoći poljoprivrednim proizvođačima i drugim malim i srednjim poduzetnicima,
- pružanje potpore udrugama, zadrugama i drugim pravnim subjektima iz svog djelokruga,
- provođenje nadzora namjenskog korištenja gradskih potpora i donacija u svom djelokrugu,
- organiziranje manifestacija (izložbe, sajmovi, stručni skupovi) iz područja poljoprivrede, malog poduzetništva i ruralnog razvoja,
- pružanje potpore razvoju turizma, lova i ribolova,
- provođenje mjera i aktivnosti zaštite poljoprivrednog zemljišta i šuma iz nadležnosti Grada,
- zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja i poslovi higijeničarske službe,
- provođenje mjera i vršenje nadzora u svezi agrotehničkih mjera sprječavanja širenja korova i biljnih bolesti,
- elementarne nepogode, iz svog djelokruga,
- propisivanje radnog vremena uslužnih i trgovačkih subjekata na području Grada,
- organiziranje svih vrsta komunalnih djelatnosti suglasno Zakonu o komunalnom gospodarstvu,
- izradu nacрта i prijedloga odluka i drugih akata iz područja komunalnog gospodarstva,
- izradu godišnjih i dugoročnih planova i programa održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture,
- izdavanje uvjeta sukladno odredbama zakona kojima se uređuje prostorno planiranje i gradnja,
- koordinaciju izrade tehničke dokumentacije za investicijske objekte komunalne infrastrukture i objekte održavanja komunalne infrastrukture,
- pribavljanje lokacijskih i građevinskih dozvola za izgradnju komunalne infrastrukture,
- koordinaciju izvođenja radova održavanja i izgradnje objekata komunalne infrastrukture,
- gradnju, rekonstrukciju i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, (grobља, nerazvrstane ceste, itd.) i opreme komunalnog poduzeća koji se financiraju iz izvora izvan cijene komunalne usluge,
- izgradnju i održavanje javne rasvjete, zelenih površina i opreme na zelenim površinama,
- korištenje javnih površina (najam i zakup),
- pripremu građevinskog zemljišta za izgradnju objekata i uređenje javnih površina,
- evidentiranje i utvrđivanje obveznika te izrada rješenja u svezi plaćanja i prisilne naplate komunalne naknade, komunalnog doprinosa i plaćanja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru,
- komunalno redarstvo glede provođenja Odluke o komunalnom redu i Odluke o autotaksi prijevozu, Zakona o građevinskoj inspekciji i drugih propisa koji se odnose na rad komunalnog redarstva,
- koordinaciju rada s gradskim komunalnim poduzećima u cilju unapređenja obavljanja komunalnih djelatnosti,
- izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz i koncesija predviđenih Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima,
- povjeravanje obavljanja komunalnih poslova putem ugovora,
- uređenje prometa na području Grada (planiranje i regulacija prometa),
- nadzor i premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila na javnim zelenim površinama,
- drugi poslovi koji mu se stave u nadležnost sukladno zakonu i općim aktima Grada.

III. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Članak 14.

Upravnim tijelima Grada upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja, sukladno zakonu, imenuje Gradonačelnik.

Pročelnik organizira i koordinira rad u upravnom tijelu, brine o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova iz nadležnosti upravnog tijela kojem je na čelu i poduzima mjere za osiguranje efikasnog poslovanja upravnog tijela, raspoređuje poslove i zadaće i daje službenicima i namještenicima upute za rad, predlaže donošenje pravilnika o unutarnjem redu kao zajedničkog pravilnika za upravno tijelo kojim upravlja te drugih akata za čije je predlaganje ovlašten, donosi akte sukladno posebnim zakonima, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika u tijeku službe i o pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad, obavlja nadzor nad radom službenika i namještenika, odlučuje o pravima i obvezama službenika i namještenika, provodi postupke zbog povrede službene dužnosti te ocjenjuje službenike i namještenike u skladu sa zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona, Statuta Grada i drugim općim i pojedinačnim aktima Grada te ima i druge ovlasti utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 15.

Gradonačelnik Grada Petrinje usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz njihove nadležnosti i nadzire njihov rad.

U ostvarivanju prava i dužnosti iz stavka 1. ovog članka Gradonačelnik koristi podatke, izvješća i prijedloge za rješavanje određenih pitanja koje mu dostavljaju pročelnici, određuje im zadaće, daje upute i smjernice za rad, sukladno svojim pravima i dužnostima.

Pročelnici upravnih tijela Gradonačelniku podnose izvješće o svom radu i radu upravnog tijela kojem su na čelu do 31. ožujka tekuće za prethodnu godinu.

IV. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI GRADSKJE UPRAVE

Članak 16.

Upravne, stručne i druge poslove i zadaće iz djelokruga upravnih tijela, ovisno o vrsti, složenosti, stručnoj spremi i drugim uvjetima obavljaju službenici i namještenici raspoređeni na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga upravnog tijela u koje su raspoređeni, a namještenici obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela Grada.

Članak 17.

O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto, drugim pravima i obvezama službenika i namještenika, kao i o prestanku službe odlučuje pročelnik upravnog tijela, sukladno zakonu.

Rukovodeće službenike nižih ustrojstvenih jedinica - voditelje odsjeka predviđene Pravilnikom u unutarnjem redu upravnih tijela Grada, bira i raspoređuje pročelnik upravnog tijela.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Odluke ukidaju se Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj, Upravni odjel za financije, proračun i računovodstvo, Upravni odjel za društvene djelatnosti i Upravni odjel za komunalne djelatnosti, a njihove poslove preuzimaju Stručna služba Grada te novoustrojena upravna tijela:

- Ured Gradonačelnika,
- Upravni odjel za financije, proračun i društvene djelatnosti
- Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i komunalne djelatnosti.

Stručna služba Grada i Upravni odjel za graditeljstvo, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i kulturne baštine nastavljaju s radom kao Stručna služba Grada i Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša s manjim izmjenama u ranije utvrđenom djelokrugu rada.

Članak 19.

Novoustrojeni Ured Gradonačelnika preuzet će dio službenika Stručne službe Grada zatečene na poslovima koji se ustrojavaju u Ured Gradonačelnika.

Novoustrojeni Upravni odjel za financije, proračun i društvene djelatnosti preuzet će sve službenike zatečene na poslovima u bivšem Upravnom odjelu za financije, proračun i imovinu Grada (osim službenika koje preuzima Stručna služba Grada), kao i sve službenike zatečene na poslovima u bivšem Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, uključujući i dosadašnje pročelnike spomenutih upravnih odjela.

Novoustrojeni Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i komunalne djelatnosti preuzet će sve službenike bivšeg Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj, kao i sve službenike Upravnog odjela za komunalne djelatnosti uključujući i dosadašnje pročelnike UO za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj i UO za komunalne djelatnosti.

Stručna služba Grada preuzet će dio službenika iz bivšeg Upravnog odjela za financije, proračun i imovinu Grada, Odsjeka za imovinu Grada, zaštitu na radu, zaštitu od požara i civilnu zaštitu zatečene na preuzetim poslovima stjecanja i raspolaganja imovinom Grada i geodetskim poslovima.

Članak 20.

Preuzeti službenici nastavljaju obavljati poslove radnih mjesta na kojima su zatečeni u trenutku stupanja na snagu ove Odluke, odnosno druge poslove po nalogu ovlaštenog čelnika upravnog tijela, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima, do donošenja novog Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada i rasporeda na radna mjesta utvrđena tim pravilnikom.

Članak 21.

Pročelnik Stručne službe - Tajnik Gradskog vijeća danom stupanja na snagu ove Odluke nastavlja raditi na položaju pročelnika Stručne službe - Tajnika Gradskog vijeća, a pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine nastavlja raditi na položaju pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Za imenovanje pročelnika novoustrojenih upravnih tijela iz članka 6. točke 1., 3. i 5. raspisat će se javni natječaj nakon stupanja na snagu novog Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke Gradonačelnik će imenovati privremene pročelnike Ureda Gradonačelnika, Upravnog odjela za financije, proračun i društvene djelatnosti i Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i komunalne djelatnosti.

Članak 22.

Gradonačelnik je dužan u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Petrinje sukladno novom ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Petrinje.

Rješenja o rasporedu službenika i namještenika, odnosno rješenja o stavljanju na raspolaganje službenika donijet će se sukladno zakonu, u roku od mjesec dana od stupanja na snagu pravilnika iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 23.

Prava i obveze koje proistječu iz propisanog djelokruga rada, pripadajuću opremu, sredstva za rad, predmete u radu i drugu prateću dokumentaciju ukinutih upravnih tijela i njihovih nižih ustrojstvenih jedinica preuzimaju ona upravna tijela Grada koja preuzimaju poslove na temelju ove Odluke, razmjerno preuzetim poslovima.

Članak 24.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 42/09, 51/09 i 52/10).

Članak 25.

Ova Odluka stupa na osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/14-01/04
URBROJ: 2176/06-01-14-6
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

68.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 8. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13) u svezi sa odredbama Odluke o uvjetima, cijeni i prodaji nekretnina u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana (»Službeni vjesnik«, broj 09/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine donijelo je

O D L U K U

**o stavljanju izvan snage Odluke o prodaji
nekretnina u Poduzetničkoj zoni
Mošćenica - Poljana**

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Odluka o prodaji nekretnina u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana (»Službeni vjesnik«, broj 21/14).

Članak 2.

O povratu jamčevine uplaćene po Javnom natječaju za prodaju nekretnina u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana od 16. 4. 2014. godine zaključit će se poseban sporazum.

Članak 3.

Za zaključivanje sporazuma iz članka 2. ove Odluke ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Petrinje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 944-01/14-01/02
URBROJ: 2176/06-01-14-18
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

69.

Na temelju članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

**o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog
značenja**

Članak 1.

Kao kulturno dobro od lokalnog značenja proglašava se zaštićenim:

- spomenik žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima Narodnooslobodilačkog rata u Nebojanu, k.č.br. 555/1 k.o. Gorske Mokrice.

Članak 2.

Zaštita kulturnog dobra iz članka 1. ove Odluke provest će se sukladno odredbama zakona, a Grad Petrinja će u svom Proračunu osigurati uvjete i sredstva za njegovu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/12
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

70.

Na temelju članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja****Članak 1.**

Kao kulturno dobro od lokalnog značenja proglašava se zaštićenim:

- spomenik žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima Narodnooslobodilačkog rata, k.č.br. 811 k.o. Moštanica.

Članak 2.

Zaštita kulturnog dobra iz članka 1. ove Odluke provest će se sukladno odredbama zakona, a Grad Petrinja će u svom Proračunu osigurati uvjete i sredstva za njegovu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/11
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

71.

Na temelju članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja****Članak 1.**

Kao kulturno dobro od lokalnog značenja proglašava se zaštićenim:

- spomenik žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima Narodnooslobodilačkog rata, k.č.br. 366/1 (464, dio 465, dio 466 i K13) k.o. Mošćenica.

Članak 2.

Zaštita kulturnog dobra iz članka 1. ove Odluke provest će se sukladno odredbama zakona, a Grad Petrinja će u svom Proračunu osigurati uvjete i sredstva za njegovu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/14
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

72.

Na temelju članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja****Članak 1.**

Kao kulturno dobro od lokalnog značenja proglašava se zaštićenim:

- spomenik žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima Narodnooslobodilačkog rata, k.č.br. 1223/1 k.o. Luščani.

Članak 2.

Zaštita kulturnog dobra iz članka 1. ove Odluke provest će se sukladno odredbama zakona, a Grad Petrinja će u svom Proračunu osigurati uvjete i sredstva za njegovu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/08
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

73.

Na temelju članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja

Članak 1.

Kao kulturno dobro od lokalnog značenja proglašava se zaštićenom spomenička cjelina žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima Narodnooslobodilačkog rata naselja Dodoši i Kraljevnici i narodnom heroju Stevi Došenu, izgrađena u naselju Kraljevnici, na k.č.br. 1252/1 k.o. Veliki Šušnjari, koja se sastoji od tri spomenika:

- spomenik narodnom heroju Stevi Došenu
- spomenik žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima naselja Dodoši i
- spomenik žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima naselja Kraljevnici.

Članak 2.

Zaštita kulturnog dobra iz članka 1. ove Odluke provest će se sukladno odredbama zakona, a Grad Petrinja će u svom Proračunu osigurati uvjete i sredstva za njegovu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/10
URBROJ: 2176/06-01-14-6
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

74.

Na temelju članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja

Članak 1.

Kao kulturno dobro od lokalnog značenja proglašava se zaštićenim:

- spomenik žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima Narodnooslobodilačkog rata, k.č.br. 358/4 k.o. Jošavica.

Članak 2.

Zaštita kulturnog dobra iz članka 1. ove Odluke provest će se sukladno odredbama zakona, a Grad Petrinja će u svom Proračunu osigurati uvjete i sredstva za njegovu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/09
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

75.

Na temelju članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja

Članak 1.

Kao kulturno dobro od lokalnog značenja proglašava se zaštićenim:

- spomenik žrtvama fašističkog terora i poginulim borcima Narodnooslobodilačkog rata u Donjoj Mlinogi, k.č.br. 550/1 k.o. Mlinoga.

Članak 2.

Zaštita kulturnog dobra iz članka 1. ove Odluke provest će se sukladno odredbama zakona, a Grad Petrinja će u svom Proračunu osigurati uvjete i sredstva za njegovu zaštitu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/15
URBROJ: 2176/06-01-14-4
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

76.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 32. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o postavljanju skulpture kardinala Franje
Kuharića u parku, Šetalište J. J. Strossmayera
u Petrinji

Članak 1.

Prihvaća se inicijativa Sisačke biskupije, župe Svetog Lovre mučenika iz Petrinje za postavljanje brončane skulpture kardinala Franje Kuharića visine 215 centimetara, s kamenim postoljem visine 40 centimetara, rad akademskog kipara Tomislava Kršnjavog.

Članak 2.

Skulptura iz članka 1. ove Odluke bit će postavljena u parku, Šetalište J. J. Strossmayera u Petrinji, na k.č. br. 1972/1 k.o. Petrinja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 611-01/14-01/03
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

77.

Na temelju članka 36. stavak 1. točke 37. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o broju i iznosu stipendija

Članak 1.

Gradsko vijeće utvrđuje da će se za akademsku godinu 2014./2015. raspisati natječaj za dodjelu 10 stipendija za studente s područja Grada Petrinje koja će po studentu mjesečno iznositi 700,00 kuna.

Članak 2.

Kriteriji i postupak dodjele stipendija za studente utvrđeni su Pravilnikom o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 51/09 i 33/10).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 604-02/13-01/12
URBROJ: 2176/06-01-14-3
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

78.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o izradi Urbanističkog plana uređenja Mlinski
kamen u naselju Brest Pokupski (UPU-19)

Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Mlinski kamen u naselju Brest Pokupski (UPU-19), u nastavku: UPU-19.

(2) Nositelj izrade odgovoran za postupak izrade i donošenja UPU-19 je Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine Grada Petrinje.

(3) Stručni izrađivač UPU-19 će biti pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja koja zadovoljava uvjete iz Pravilnika o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja (»Narodne novine«, broj 118/09), u nastavku: stručni izrađivač.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE UPU-19

Članak 2.

(1) UPU-19 se izrađuje u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine«, broj 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04), te drugih zakona i propisa koji reguliraju problematiku prostornog uređenja.

(2) Kako Vlada RH nije donijela uredbu iz članka 64. stavak 6. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13) za izradu UPU-19 nije obvezna provedba postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode, KLASA: 351-03/13-04/306, URBROJ: 517-06-2-1-2-14-2 od 13. siječnja 2014. godine).

RAZLOZI DONOŠENJA UPU-19

Članak 3.

(1) Donošenjem UPU-19 u dijelom neuređenom dijelu građevinskog područja naselja Brest Pokupski omogućit će se izdavanje akata za građenje novih građevina i rekonstrukciju postojećih u skladu sa člankom 79. stavak (3) Zakona o prostornom uređenju.

(2) UPU-19 propisat će uvjete provedbe svih zahvata u prostoru unutar svog obuhvata, te sadržavati detaljnu podjelu područja na posebne prostorne cjeline s obzirom na njihovu namjenu, prikaz prostornih cjelina namijenjenih za građenje, odnosno uređenje površina javne namjene i druge detaljne uvjete korištenja i uređenja prostora te građenja građevina.

OBUHVAT UPU-19

Članak 4.

(1) UPU-19 obuhvaća prostor neizgrađenog i neuređenog dijela građevinskog područja, a također i dio koji nije u građevinskom području naselja Brest Pokupski.

(2) Granice područja obuhvata UPU-19 čine:

- na istoku: koridor sjeverne obilaznice,
- na zapadu: županijska cesta,
- na jugu: obilaznica oko naselja Brest Pokupski
- na sjeveru: zaštitni pojas rijeke Kupe u kojem prema odredbama dokumenata prostornog uređenja šireg područja (PPSMŽ, PPUG Petrinje) nije moguća nova gradnja.

(3) Površina obuhvata UPU-19 iznosi oko 18, 0 ha.

OCJENA STANJA U OBUHVATU UPU-19

Članak 5.

(1) Područje obuhvata UPU-19 nalazi se u naselju Brest Pokupski (katastarska općina Brest Pokupski) i pretežito je neizgrađeno i neuređeno građevinsko područje, te dijelom područje izvan granica građevinskog područja naselja.

(2) Mogućnost kolnog pristupa području obuhvata UPU-19 osigurat će se sa postojeće lokalne ceste na zapadu, s kojih će u skladu sa planskim smjernicama nadležnih javnopravnih tijela, biti omogućeno i opremanje područja obuhvata komunalnom infrastrukturom.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA UPU-19

Članak 6.

Osnovne programske postavke UPU-19 utvrđene su Prostornim planom uređenja Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 30/05, 55/06, 8/08, 42/08, 12/11, 17/12 i 21/14) kao dokumentom prostornog uređenja šireg područja, kojim su za područje obuhvata utvrđeni uvjeti provedbe zahvata u prostoru.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTEVI ZA IZRADU UPU-19

Članak 7.

(1) Za potrebe izrade UPU-19 Grad Petrinja će osigurati topografsko - katastarsku podlogu za cijelo područje obuhvata UPU-19 u mjerilu 1:2.000.

(2) Za izradu UPU-19 nije propisana izrada posebnih stručnih podloga, studija i drugih dokumenata.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA UPU-19

Članak 8.

Stručno rješenje UPU-19 izradit će ovlašteni stručni izrađivač iz članka 1. ove Odluke u suradnji s Nositeljem izrade Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU UPU-19 TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI UPU-19

Članak 9.

(1) Zahtjeve (podaci, planske smjernice i dokumenti) iz područja svog djelokruga za potrebe izrade UPU-19 Grad Petrinja će zatražiti od nadležnih javnopравnih tijela:

- HRVATSKE CESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje, razvoj i studije, Vončinina 3, 10000 Zagreb
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, POLICIJSKA UPRAVA SISAČKO-MOSLAVAČKA, Odjel upravnih, inspeksijskih i poslova zaštite i spašavanja, Rimska 19, 44000 SISAČ
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Sisak, Ivana Kukuljevića Sakcinskog 26, 44000 SISAČ
- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Sisku, Ivana Meštrovića 28, 44000 SISAČ
- SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za zaštitu okoliša i prirode, Trg bana Josipa Jelačića 6, 44000 SISAČ
- Javna ustanova ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE, Trg bana Josipa Jelačića 6, 44000 SISAČ
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE, Antuna Cuvaja 16, 44000 SISAČ
- HAKOM - Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, 10000 ZAGREB
- HEP - OPERATOR DISTRIBUCIJSKOG SUSTAVA d.o.o., Distribucijsko područje »ELEKTRA SISAČ«, Kralja Tomislava 42, 44000 SISAČ
- HRVATSKE VODE, VGO za srednju i donju Savu, Služba planiranja, pripreme i razvoja projekata, Ulica grada Vukovara 220, 10000 ZAGREB
- HRVATSKE VODE, VGO za srednju i donju Savu, VGI za mali sliv »Banovina«, Obala Ruđera Boškovića 10, 44000 SISAČ
- »PRIVREDA« d.o.o., Ivana Gundulića 14, 44250 PETRINJA.

(2) Rok za dostavu zahtjeva za izradu UPU-19 je 15 dana od dana dostave ove Odluke.

(3) Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve za izradu UPU-19 u roku od 15 dana smatra se da zahtjeva nema.

(4) Ako se u tijeku izrade UPU-19 za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU UPU-19, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 10.

(1) Rokovi za izradu pojedinih faza UPU-19:

- dostava zahtjeva za izradu UPU-19 od nadležnih javnopравnih tijela - 15 dana
- izrada Prijedloga UPU-19 - 30 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva
- javni uvid o Prijedlogu UPU-19 - u trajanju od 30 dana
- izrada Izvješća o javnoj raspravi UPU-19 - 15 dana od isteka roka za davanje primjedbi
- izrada Konačnog prijedloga UPU-19 - 15 dana po prihvaćanju Izvješća o javnoj raspravi.

(2) Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja UPU-19 utvrđeni ovom Odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADA UPU-19

Članak 11.

Izvori financiranja za izradu UPU-19 osiguravaju se iz Proračuna Grada Petrinje i iz drugih izvora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1) Grad Petrinja će po objavi ove Odluke u »Službenom vjesniku« na mrežnoj stranici Grada Petrinje obavijestiti javnost o izradi UPU-19.

(2) Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se u roku od najviše 15 dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Javnoj ustanovi Hrvatski zavod za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-03/14-01/07
URBROJ:2176/06-01-14-3
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

79.

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom dana 29. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

U članku 10. točki 3. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 43/07, 36/08, 22/09, 51/09, 2/10 i 39/10) iza riječi »udruga« dodaju se riječi »koje koriste sportske terene u vlasništvu Grada Petrinje i Republike Hrvatske«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/09-01/15
URBROJ: 2176/06-01-14-8
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

80.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o II. Izmjeni i dopuni Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2014. godinu**

Članak 1.

U Programu poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/13 i 9/14), članak 5. mijenja se i glasi:

»Sredstva za gradske poticaje iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 840.000,00 kn (osamstočetrdesettisuća kuna) u Proračunu Grada Petrinje za 2014. godinu, kako slijedi:

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima350.000,00 kn
2. Sufinanciranje zapošljavanja..... 250.000,00 kn
3. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda..... 40.000,00 kn
4. Kapitalna ulaganja u gospodarstvu100.000,00 kn
5. Sufinanciranje sajмова i izložbi100.000,00 kn

Ukupno:840.000,00 kn.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/13-01/01
URBROJ: 2176/06-01-14-39
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

81.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU**o II. Izmjeni i dopuni Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja Grada Petrinje za 2014. godinu**

Članak 1.

U Programu poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 62/13), članak 5. mijenja se i glasi:

»Sredstva za gradske poticaje iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 730.000,00 kn (sedamstotridesettisuća kuna) u Proračunu Grada Petrinje za 2014. godinu, kako slijedi:

- Poticanje održivog ruralnog razvoja200.000,00 kn
- Poticanje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi 150.000,00 kn
- Donacije poljoprivrednim udrugama i udrugama za ruralni raz.50.000,00 kn
- Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje..... 30.000,00 kn
- Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situacijama 100.000,00 kn
- Sufinanciranje lokalne akcijske grupe 200.000,00 kn
- Sufinanciranje uvođenja sustava kontrole kakvoće0.000,00 kn

Ukupno:730.000,00 kn«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/13-01/02
URBROJ: 2176/06-01-14-9
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

82.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 33. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13) u svezi sa člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Petrinje za razdoblje 1. 1. - 30. 6. 2014. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu gradonačelnika Grada Petrinje za razdoblje 1. 1. - 30. 6. 2014. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu gradonačelnika Grada Petrinje za razdoblje iz članka 1. ove Odluke predstavlja njezin sastavni dio i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 023-05/14-01/05
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

83.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Grad-

sko vijeće Grada Petrinje, na 13. sjednici održanoj 15. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2013. godinu.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/14-01/16
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 15. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

84.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - PETRA d.o.o. za 2014. godinu

Članak 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - PETRA d.o.o. za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izmjena i dopuna Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - PETRA d.o.o. za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/34
URBROJ: 2176/06-01-14-7
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

85.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2014. godinu

Članak 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izmjena i dopuna Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/35
URBROJ: 2176/06-01-14-7
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

86.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu sufinanciranog iz Proračuna Grada Petrinje

Članak 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu sufinanciranog iz Proračuna Grada Petrinje.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izmjena i dopuna Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu sufinanciranog iz Proračuna Grada Petrinje koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/33
URBROJ: 2176/06-01-14-7
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

87.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 1. u svezi sa člankom 123. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, u nastavku 13. sjednice održanom 29. rujna 2014. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju prijedloga za donošenje Izmjena i dopuna Statuta Grada Petrinje

I.

Prihvaća se prijedlog Gradonačelnika Grada Petrinje za donošenje Izmjena i dopuna Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13).

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/14-01/01
URBROJ: 2176/06-01-14-2
Petrinja, 29. rujna 2014.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag.prim.educ., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA**18.**

Na temelju članka 41. Zakona o radu (»Narodne novine«, broj 49/09 i 61/11) i članka 49. stavka 4. točke 5. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradonačelnik Grada Petrinje dana 12. rujna 2014. godine, donio je

V. IZMJENE I DOPUNE**Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2014. godinu****Članak 1.**

U Planu prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2014. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 1/14, 05/14, 21/14 i 36/14) u članku 3. rečenica »U 2014. godini se planira prijam 23 polaznika na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za sljedeća radna mjesta:« mijenja se i glasi: **»U 2014 godini se planira prijam 30 polaznika na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za sljedeća radna mjesta:«**

Iza alineje »Viši stručni suradnik za dokumentaciju i kontrole - radno mjesto II kategorije - VSS (1 izvršitelj)« dodaju se nove alineje koje glase:

»Viši stručni suradnik za poljoprivredu i ruralni razvoj« - radno mjesto II kategorije - VSS (1 izvršitelj)«, i

»Viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost« - radno mjesto II kategorije - VSS (1 izvršitelj).

Članak 2.

Ove V. Izmjene i dopune Plana prijma stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNIK

KLASA: 132-01/14-01/01
URBROJ: 2176/06-02-14-6
Petrinja 12. rujna 2014.

Gradonačelnik
Darinko Dumbović, v.r.

S A D R Ź A J

GRAD PETRINJA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

66.	Izvešće o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za razdoblje od 1. 1. - 30. 6. 2014. godine	1	79.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi	47
67.	Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Petrinje	36	80.	Odluka o II. Izmjeni i dopuni Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2014. godinu	48
68.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o prodaji nekretnina u Poduzetničkoj zoni Mošćenica - Poljana	42	81.	Odluka o II. Izmjeni i dopuni Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja Grada Petrinje za 2014. godinu	48
69.	Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja	42	82.	Odluka o prihvaćanju Izvešća o radu gradonačelnika Grada Petrinje za razdoblje 1. 1. - 30. 6. 2014. godine	49
70.	Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja	43	83.	Odluka o usvajanju Izvešća o radu i Financijskog izvešća Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje	49
71.	Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja	43	84.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - PETRA d.o.o. za 2014. godinu	49
72.	Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja	43	85.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2014. godinu	50
73.	Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja	44	86.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu sufinanciranog iz Proračuna Grada Petrinje	50
74.	Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja	44	87.	Zaključak o prihvaćanju prijedloga za donošenje Izmjena i dopuna Statuta Grada Petrinje	50
75.	Odluka o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja	44		AKTI GRADONAČELNIKA	
76.	Odluka o postavljanju skulpture kardinala Franje Kuharića u parku, Šetalište J. J. Strossmayera u Petrinji	45	18.	V. Izmjene i dopune Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2014. godinu	51
77.	Odluka o broju i iznosu stipendija	45			
78.	Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Mliniškog kamen u naselju Brest Pokupski (UPU-19)	45			

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozđ, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.