

SLUŽBENI VJESNIK

2006.

BROJ: 44

SRIJEDA, 18. LISTOPADA 2006.

GODINA LII

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

47.

Na temelju članka 4. Odluke o tijelima trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 31/04 i 33/04), Gradsko poglavarstvo Grada Hrvatska Kostajnica kao Skupština trgovačkog društva UP »Central« d.o.o. na sjednici održanoj 18. listopada 2006. godine donijelo je

ODLUKU

**o imenovanju vršitelja dužnosti direktora
UP »Central« d.o.o. Hrvatska Kostajnica**

Članak 1.

Za vršitelja dužnosti direktora UP »Central« d.o.o. Hrvatska Kostajnica imenuje se **Efraim Podinović**.

Članak 2.

Efraim Podinović vršit će dužnost direktora UP

»Central« d.o.o. Hrvatska Kostajnica do okončanja postupka prodaje trgovačkog društva.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatska Kostajnica.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 053-01/06-01/76
URBROJ: 2176/02-06-02-7
Hrvatska Kostajnica, 18. listopada 2006.

Predsjednik

Tomislav Paunović, v.r.

OPĆINA DONJI KUKURUZARI

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

9.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na VIII sjednici održanoj 2. listopada 2006. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

**o odobravanju raspisivanja ograničenog
nadmetanja za prikupljanje ponuda za vršenje
nadzora nad izgradnjom vodovodne mreže u
naselju Gornja Velešnja**

Članak 1.

ODOBRAVA SE, raspisivanje ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda za vršenje nadzora nad izgradnjom vodovodne mreže u naselju Gornja Velešnja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/06-01/12
URBROJ: 2176/07-02-06-08
Donji Kukuruzari, 2. listopada 2006.

Predsjednik

Stipo Šapina, v.r.

10.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na IX sjednici održanoj 17. listopada 2006. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za održavanje javne rasvjete na području Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

ODOBRAVA SE, raspisivanje ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za održavanje javne rasvjete na području Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/06-01/13
URBROJ: 2176/07-02-06-06
Donji Kukuruzari, 17. listopada 2006.

Predsjednik
Stipo Šapina, v.r.

11.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na IX sjednici održanoj 17. listopada 2006. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku promidžbenog materijala za potrebe Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

ODOBRAVA SE, raspisivanje ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku promidžbenog materijala za potrebe Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/06-01/13

URBROJ: 2176/07-02-06-09

Donji Kukuruzari, 17. listopada 2006.

Predsjednik
Stipo Šapina, v.r.

12.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na IX sjednici održanoj 17. listopada 2006. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za kićenje općine povodom božićnih blagdana i novogodišnjih praznika na području Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

ODOBRAVA SE, raspisivanje ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za kićenje općine povodom božićnih blagdana i novogodišnji praznika na području Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/06-01/13
URBROJ: 2176/07-02-06-08
Donji Kukuruzari, 17. listopada 2006.

Predsjednik
Stipo Šapina, v.r.

13.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na IX sjednici održanoj 17. listopada 2006. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

ODOBRAVA SE, raspisivanje ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/06-01/13
URBROJ: 2176/07-02-06-07
Donji Kukuruzari, 17. listopada 2006.

Predsjednik
Stipo Šapina, v.r.

14.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na IX sjednici održanoj 17. listopada 2006. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku prehrambenih artikala i sredstava za čišćenje za potrebe Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

ODOBRAVA SE, raspisivanje ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku prehrambenih artikala i sredstava za čišćenje za potrebe Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA : 022-05/06-01/13
URBROJ: 2176/07-02-06-05
Donji Kukuruzari, 17. listopada 2006.

Predsjednik
Stipo Šapina, v.r.

15.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na IX sjednici održanoj 17. listopada 2006. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U

o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku uredskog materijala za potrebe Općine Donji Kukuruzari

Članak 1.

ODOBRAVA SE, raspisivanje ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku uredskog materijala za potrebe Općine Donji Kukuruzari.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/06-01/13
URBROJ: 2176/07-02-06-04
Donji Kukuruzari, 17. listopada 2006.

Predsjednik
Stipo Šapina, v.r.

16.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donji Kukuruzari (»Službeni vjesnik«, broj 3/06), Općinsko poglavarstvo Općine Donji Kukuruzari na VIII sjednici održanoj 2. listopada 2006. godine donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju prijedloga LEDA - poduzetničkog centra o osnivanju turističkog klastera Hrvatska Kostajnica - Hrvatska Dubica - Majur - Donji Kukuruzari - Dvor

Članak 1.

PRIHVAĆA SE, prijedlog LEDA – poduzetničkog centra o osnivanju turističkog klastera Hrvatska Kostajnica - Hrvatska Dubica – Majur – Donji Kukuruzari – Dvor.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Donji Kukuruzari.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJI KUKURUZARI
OPĆINSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 022-05/06-01/12
URBROJ: 2176/07-02-06-05
Donji Kukuruzari, 2. listopada 2006.

Predsjednik
Stipo Šapina, v.r.

OPĆINA LEKENIK

AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PРАВNA PITANJA

1.

Odbor za statutarно-pravna pitanja Općine Lekenik na temelju članka 41. stavak 2. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 4/06 i 25/06), na sjednici od 9. listopada 2006. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Općine Lekenik.

Pročišćeni tekst obuhvaća, Statut Općine Lekenik objavljen u »Službenom vjesniku«, broj 19/01 od 4. 10. 2001. godine, Izmjene i dopune Statuta Općine Lekenik objavljene u »Službenom vjesniku«, broj 4/01 od 8. 2. 2006. godine, Izmjene i dopune Statuta Općine Lekenik objavljene u »Službenom vjesniku« broj 25/06 od 14. 6. 2006. godine.

STATUT Općine Lekenik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se obilježja Općine Lekenik, javna priznanja, samoupravni djelokrug, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, mjesna samouprava, oblici konzultiranja građana, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje jedinica lokalne samouprave, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava i obveza Općine.

Članak 2.

Općina Lekenik je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Lekenik obuhvaća područja naselja: Brežane Lekeničke, Brkiševina, Cerje Letovaničko, Donji Vukojevac, Dužica, Gornji Vukojevac, Lekenik, Letovanić, Palanjek Pokupski, Petrovec, Peščenica, Pokupsko Vratečko, Poljana Lekenička, Stari Brod, Stari Farkašić, Šišinec, Vrh Letovanički i Žažina.

Granice područja Općine Lekenik idu rubnim dijelovima naselja iz stavka 2. ovog članka.

Granice iz stavka 3. ovog članka prikazane su na topografskim kartama u mjerilima 1:25000 ovjerenim pečatom općinskog načelnika od kojih se jedna čuva u uredu općinskog načelnika, a jedna u Županijskom uredu za katastarsko-geodetske poslove.

Granice područja Općine Lekenik mogu se mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

Članak 3.

Općina Lekenik je pravna osoba.

Sjedište Općine Lekenik je u Lekeniku, Zagrebačka 44.

Tijela i upravna tijela Općine Lekenik imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 3. ovog članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

Članak 4.

Dan Općine Lekenik je 23. travanj, dan Sv. Juraja.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine Lekenik.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim počasti.

Članak 6.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na područjima gospodarstva, znanosti, kulture i drugih javnih djelatnosti od značaja za Općinu Lekenik.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje uvjete za dodjeljivanje javnih priznanja, njihov izgled i oblike, kriterij i postupovnost njihove dodjele te tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.

Članak 7.

Općina Lekenik surađuje s općinama i gradovima na području Županije u čijem je sastavu i Županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

Općina Lekenik, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka općina u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim općinama odgovarajuću udrugu.

Članak 8.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Općina Lekenik uspostavlja i održava suradnju s odgovarajućim jedinicama lokalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Općine Lekenik s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje, donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom i općim aktima.

Članak 9.

Općina Lekenik u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Županije u čijem je sastavu, te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Općine, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine Lekenik mogu podnositi Općinsko vijeće, Općinsko poglavarstvo i općinski načelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE LEKENIK

Članak 10.

Općina Lekenik samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

Članak 11.

Općina Lekenik (u daljnjem tekstu: Općina) u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalne djelatnosti,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području,
13. te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi koje je Općina dužna organizirati, te poslovi koje može obavljati.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. ovog članka i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se općim aktima koje donosi Općinsko vijeće.

Članak 12.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta prenijeti na Županiju u čijem je sastavu ili na mjesni odbor na području Općine ako ocijeni da je to učinkovitije ili ih Općina ne može obavljati.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava i nadzoru izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima.

Za obavljanje poslova iz stavka 3. ovog članka općine i gradovi mogu osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 3. ovog članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 13.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine da, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave

nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, Općini povjeri obavljanje određenih poslova na njezinom području koji se odnose na:

1. školstvo,
2. zdravstvo,
3. prostorno i urbanističko planiranje,
4. gospodarski razvoj,
5. promet i prometnu infrastrukturu ako osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 14.

Općina u okviru samoupravnog djelokruga:

1. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,
2. osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom, prostorno i urbanističko planiranje, te zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
3. osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,
4. organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,
5. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,
6. vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti odgoja, naobrazbe te skrbi o djeci predškolske dobi, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa,
7. potiče primjenu djelatovnih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi u skladu sa zakonom,
8. potiče aktivnost udruga građana,
9. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,
10. promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa,
11. osiguravanje uvjeta prometa na svom području,
12. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,
13. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,
14. upravlja i raspolaze imovinom u vlasništvu Općine,
15. obavlja poslove u vezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenjem prostora u vlasništvu Općine,
16. osniva javne ustanove i druge pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,
17. obavlja utvrđivanje i naplatu prihoda koji pripadaju Općini,
18. donosi Proračun Općine,
19. uređuje druga pitanja i obavlja druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesima općinske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Općine u skladu sa zakonom.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 15.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma, mjesnog zbora građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 16.

U pravilu jedanput godišnje organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s Općinskim poglavarstvom.

Sastanak saziva općinski načelnik.

Članak 17.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja lokalnog značenja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Referendum na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Općinsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može dati:

- jedna trećina (1/3) članova Općinskog vijeća,
- Općinsko poglavarstvo,
- polovina (1/2) mjesnih odbora na području Općine,
- 20% birača upisanih u birački popis Općine.

O prijedlogu za raspisivanje referenduma Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 18.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. područje za koje se raspisuje referendum,
2. naziv akta o kojem se odlučuje, odnosno naznaku pitanja o kojem ili o kojima će birači odlučivati na referendumu,
3. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
4. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
5. dan održavanja referenduma.

Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 19.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

Tijela Općine ne mogu donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 2. ovog članka prije prestanka roka od godine dana od dana održavanja referenduma.

Članak 20.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim

pitanjima iz svog djelokruga, kao i o drugim pitanjima utvrđenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina (1/3) vijećnika Općinskog vijeća i Općinsko poglavarstvo.

O prijedlogu iz stavka 2. ovog članka Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova vijeća.

Odlukom o traženju mišljenja određuje se pitanje o kojem će se mišljenje tražiti, odnosno područje od kojeg se traži mišljenje.

Članak 21.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

Članak 22.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz članka 21. ovog Statuta ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Lista je valjana ako sadrži podatke o biračima u skladu s izbornim propisima.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga iz stavka 2. ovog članka najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 23.

Građani i pravne osobe imaju pravo, na način određen zakonom, podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine kao i na rad upravnog tijela Općine, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine, odnosno upravnog tijela Općine dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

IV. TIJELA OPĆINE

Članak 24.

Tijela Općine su:

1. Općinsko vijeće,
2. Općinski načelnik,
3. Općinsko poglavarstvo.

1. Općinsko vijeće

Članak 25.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 26.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi Poslovnik Općinskog vijeća,

3. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općina,
4. donosi proračun, odluku o izvršenju proračuna i godišnji obračun proračuna,
5. donosi programe javnih potreba,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
7. bira i razrješava općinskog načelnika i njegovog zamjenika te članove Općinskog poglavarstva,
8. bira i razrješava članove Općinskog poglavarstva,
9. osniva radna tijela Općinskog vijeća, te bira i razrješava članove tih radnih tijela,
10. imenuje i razrješava i druge osobe ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
11. odlučuje o povjerenju, odnosno nepovjerenju općinskom načelniku, pojedinim članovima Općinskog poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini,
12. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela,
13. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
14. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine s drugim jedinicama lokalne samouprave,
15. donosi odluke o stjecanju, otuđivanju i opterećenju općinske imovine,
16. donosi odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općina,
17. odlučuje o davanju koncesije,
18. određuje predstavnike Općine u skupštinama trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele, odnosno dionica,
19. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica, odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom odnosno odlukom Općinskog vijeća nije drugačije riješeno,
20. utvrđuje kriterije i mjerila za plaće i druga primanja osoba koje bira, odnosno imenuje na određene dužnosti, odnosno položaje, u skladu sa zakonom,
21. donosi odluke o općinskim porezima, naknadama, doprinosima i drugim prihodima Općine u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
22. raspisuje referendum,
23. donosi odluku o osnivanju Nacionalne udruge općina i Nacionalnog saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
24. obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug.

Članak 27.

Na sjednici Općinskog vijeća glasuje se javno ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.

Statut Općine, proračun i godišnji obračun i Poslovnik Općinskog vijeća donose se većinom glasova svih članova vijeća.

Poslovnikom Općinskoga vijeća uređuje se način rada Općinskog vijeća, te određuju i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 28.

Općinsko vijeće ima 11 članova.

Članak 29.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 30.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća nema obvezujući mandat i ne može biti opozvan.

Članu Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana predstavničkog tijela na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Član Općinskog vijeća ne može biti pozvan na kaznu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje o radu Općinskog vijeća.

Članak 31.

Od dana konstituiranja Općinskog vijeća do prestanka mandata član vijeća ima sva prava i dužnosti utvrđene Ustavom, zakonom, ovim Statutom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Član Općinskog vijeća ima pravo i dužnost osobito:

- prisustvovati sjednicama Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- raspravljati i izjašnjavati se o svakom pitanju iz dnevnog reda Općinskog vijeća i radnih tijela kojima je član, te o njima i odlučivati,
- prisustvovati sjednicama drugih radnih tijela bez prava odlučivanja,
- predlagati Općinskom vijeću donošenje odluka i drugih općih akata,
- podnositi amandmane na prijedloge odluka i drugih općih akata,
- postavljati pitanja općinskom načelniku, Općinskom poglavarstvu i pročelniku upravnog tijela u vezi obavljanja poslova iz njihovog djelokruga,
- biti biran u radna tijela Općinskog vijeća i prihvatiti izbor.

Članak 32.

Član Općinskog vijeća za svoj rad u Općinskom vijeću ima pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom vijeća.

Članak 33.

Članu Općinskog vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slijedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,
- ako se naknadno sazna za razloge zbog kojih nije mogao biti izabran za člana Općinskog vijeća,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Članak 34.

Općinsko vijeće ima predsjednika i do dva potpredsjednika.

Predsjednika i potpredsjednike bira Općinsko vijeće iz reda članova na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje jedne trećine (1/3) članova Općinskog vijeća većinom glasova svih članova vijeća.

Mandat predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća traje četiri godine.

Članak 35.

Predsjednik Općinskog vijeća:

1. zastupa Općinsko vijeće,
2. saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca ili na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela u roku od petnaest dana od dana primitka zahtjeva, te predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Općinskog vijeća,
3. ukoliko predsjednik predstavničkog tijela ne sazove sjednicu u roku iz točke 2. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od petnaest dana.

Nakon proteka roka iz točke 2. i 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova predstavničkog tijela, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave,

4. brine se o postupku donošenja odluka i drugih općih akata, te o javnosti rada Općinskoga vijeća,
5. usklađuje rad radnih tijela,
6. obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 36.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore, povjerenstva i druga radna tijela za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, za pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga iz djelokruga Općinskog vijeća, za praćenje izvršavanja odluka i drugih općih akata vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, te za izvršavanje određenih poslova i zadataka za Općinsko vijeće.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovnikom Općinskog vijeća ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela u skladu s ovim Statutom.

Članak 37.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

1. Mandatno povjerenstvo,
2. Povjerenstvo za izbor i imenovanja,
3. Odbor za statutarно-pravna pitanja,
4. Odbor za financije i proračun,
5. Povjerenstvo za javna priznanja.

Članak 38.

Radna tijela imaju predsjednika i određeni broj članova.

Članovi radnih tijela iz članka 37. ovog Statuta biraju se iz reda članova Općinskog vijeća.

Radi razmatranja i drugih pitanja Općinsko vijeće može pored radnih tijela iz stavka 2. ovog članka osnivati i druga radna tijela.

Članak 39.

Mandatno povjerenstvo raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Općinskog vijeća.

Mandatno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Članak 40.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja predlaže izbor predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća, općinskog načelnika i zamjenike općinskog načelnika, izbor članova radnih tijela, te ostalih osoba koje imenuje Općinsko vijeće.

Povjerenstvo predlaže imenovanje predstavnika Općinskog vijeća u određene ustanove, tijela i organizacije, te obavlja i druge poslove utvrđene Poslovnikom Općinskoga vijeća.

Povjerenstvo za izbor i imenovanja ima predsjednika i četiri člana.

Članak 41.

Odbor za statutarно-pravna pitanja razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom, izrađuje prijedlog Statuta Općine i Poslovnika Općinskoga vijeća.

Odbor utvrđuje pročišćene tekstove odluka i drugih akata Općinskoga vijeća, kada je tim aktima ovlašten,

te obavlja i druge poslove određene Poslovníkom Općinskog vijeća.

Odbor za statutarно-pravna pitanja ima predsjednika i četiri člana.

Članak 42.

Odbor za financije i proračun raspravlja o pitanjima koja se odnose na proračun Općine, godišnji obračun proračuna, financijske izvještaje, te obavlja i druge poslove utvrđene Poslovníkom Općinskog vijeća.

Odbor za financije i proračun ima predsjednika i dva člana.

Članak 43.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja izrađuje prijedlog za proglašavanje pojedine osobe počasnim građaninom Općine, te dodjelu i drugih javnih priznanja građanima, djeci i pravnim osobama, u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja ima predsjednika i dva člana.

2. Općinski načelnik

Članak 44.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini, a svoju dužnost obavlja profesionalno.

Općinski načelnik predsjednik je Općinskog poglavarstva.

Općinski načelnik odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenetih u djelokrug tijela Općine.

Članak 45.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od petnaest dana ukloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela Općine.

Članak 46.

Općinski načelnik:

1. osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća i odgovoran je Općinskom vijeću za njihovo provođenje,
2. obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnog tijela Općine i daje mu upute za rad,
3. vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i odgovoran je za izvršenje proračuna Općine,
4. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 47.

Općinski načelnik ima u pravilu dva zamjenika.

Zamjenici općinskog načelnika su po položaju zamjenici predsjednika Općinskog poglavarstva.

Zamjenici općinskog načelnika na temelju pisanog ovlaštenja općinskog načelnika obavljaju poslove iz njegova djelokruga.

Općinskom načelniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio zamjenicima.

Članak 48.

Općinskog načelnika bira na vrijeme od četiri godine Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja ili najmanje jedne trećine (1/3) članova Općinskog vijeća u skladu sa Statutom i zakonom na način i po postupku utvrđenom u Poslovníku Općinskog vijeća.

Zamjenici općinskog načelnika biraju se na isti način i po istom postupku kao općinski načelnik.

Općinsko vijeće odlukom o izboru zamjenika općinskog načelnika odlučuje da li će zamjenici općinskog načelnika poslove obavljati profesionalno ili počasno.

Općinskom načelniku te njegovim zamjenicima i članovima Poglavarstva, prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- danom izbora novog općinskog načelnika i njegovih zamjenika,
- danom kada ga predstavničko tijelo razriješi dužnosti povodom podnijete ostavke na dužnost ili povodom iskazanog nepovjerenja,
- danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Općinski načelnik, od dana raspisivanja izbora za članove predstavničkog tijela pa do dana izbora novog općinskog načelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Općine Lekenik.

3. Općinsko poglavarstvo

Članak 49.

Općinsko poglavarstvo Općine Lekenik (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo) obavlja izvršne poslove u Općini, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko poglavarstvo odgovorno je Općinskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

Članak 49.a

Predstavničko tijelo može općinskom načelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstva u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja iz stavka 1. ovog članka može podnijeti najmanje 1/3 članova predstavničkog tijela.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegovog podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predstojniku predstavničkog tijela.

Članak 50.

Općinsko poglavarstvo ima 5 članova od kojih su općinski načelnik i njegovi zamjenici po položaju članovi Općinskog poglavarstva.

Ostale članove Općinskog poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Pročelnici upravnih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu biti birani za članove Poglavarstva.

Član Općinskog poglavarstva obavlja svoju dužnost počasno.

Članak 51.

Općinsko poglavarstvo:

1. priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće,
2. predlaže Općinskom vijeću donošenje općih i drugih akata,
3. daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagači,
4. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
5. utvrđuje prijedlog proračuna Općine i godišnjeg obračuna općinskog proračuna,
6. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine,
7. upravlja i raspolaže prihodima i rashodima Općine,
8. usmjerava djelovanje upravnog tijela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, te nadzire rad tijela,
9. obavlja izbor, imenovanje i razrješenje pročelnika upravnog tijela i tajnika Općine,
10. obavlja izbor službenika i namještenika upravnog tijela ako je to određeno zakonom, općim aktima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva,
11. donosi pravilnik o unutarnjoj organizaciji upravnog tijela Općine, ako je to određeno zakonom, općim aktima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva,
12. osniva stalna i povremena stručna radna tijela,
13. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 52.

Općinsko poglavarstvo uređuje ustrojstvo, način rada i odlučivanja svojim Poslovníkom, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 52.a

Općinski načelnik može tražiti glasovanje o povjerenju Poglavarstvu.

Ako predstavničko tijelo povodom prijedloga općinskog načelnika, ne donese odluku kojom potvrđuje povjerenje Poglavarstvu, time se ne smatra da je Poglavarstvu iskazano nepovjerenje.

V. TAJNIK OPĆINE

Članak 53.

Stručne, upravne i ostale poslove koji se odnose na rad Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva obavlja tajnik Općine.

Tajnik Općine prisustvuje sjednicama Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i njihovih radnih tijela u savjetodavnom svojstvu.

Tajnik Općine pomaže predsjedniku Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i radnog tijela u pripremanju sjednica i pri izradi prijedloga općih i drugih akata, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

U obavljanju poslova iz stavka 2. i 3. ovog članka tajnik Općine posebice potiče tijela Općine na ostvarivanje načela zakonitosti u radu.

Članak 54.

Tajnika Općine na temelju javnog natječaja imenuje Općinsko poglavarstvo.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja, te postupak imenovanja tajnika Općine uređuju se posebnom odlukom u skladu sa zakonom.

Prava, obveze, odgovornosti kao i druga pitanja od značenja za rad tajnika općine uređuju se Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji u skladu s posebnim zakonom.

Tajnik Općine samostalan je u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovoran je Općinskom vijeću, Općinskom poglavarstvu i općinskom načelniku.

VI. UPRAVNA TIJELA OPĆINE

Članak 55.

Općinsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu ustrojava Jedinstveni upravni odjel.

Jedinstveni upravni odjel neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona, propisa, te općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva i odgovoran je za stanje u područjima za koja je osnovan.

Jedinstveni upravni odjel dužan je svojim radom omogućiti ostvarivanja prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 56.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg, na temelju javnog natječaja, imenuje Općinsko poglavarstvo.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja, te postupak imenovanja pročelnika utvrđuje se Odlukom o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela u skladu sa zakonom.

Poglavarstvo može razrješiti pročelnika iz stavka 1. ovog članka:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Općine Lekenik, ili neosnovano ne izvršava odluke njenih tijela, ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Općini štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova.

Pročelnik koji bude razriješen sukladno stavku 3. ovog članka rasporediti će se na drugo slobodno radno mjesto u jedno od upravnih tijela Općine, za koje ispunjava stručne uvijete. Na prava i obveze kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena ovim Statutom i zakonom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuju radni odnosi službenika i namještenika u tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, radna mjesta i opis poslova na tim radnim mjestima, stručni i drugi uvjeti potrebni za raspored na radna mjesta i broj izvršitelja u Jedinstvenom upravnom odjelu utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji, u skladu s posebnim zakonom.

Članak 57.

Jedinstveni upravni odjel:

1. neposredno izvršava opće i pojedinačne akte Općinskog vijeća,
2. neposredno izvršava poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Općine,
3. prati stanje u područjima za koja je osnovan i o tome izvješćuje Općinsko poglavarstvo,
4. priprema nacрте općih i pojedinačnih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinsko poglavarstvo,
5. sastavlja izvješća i analize iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva,
6. pruža stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine,
7. podnosi izvješće Općinskom poglavarstvu o svom radu,
8. obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 58.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u Općini određuju se zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na tijela Općine podmiruju se iz državnog proračuna.

Prava i obveze tijela Općine u obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka pobliže se uređuju zakonom kojim se uređuje državna uprava.

Članak 59.

Jedinstveni upravni odjel samostalan je u okviru svog djelokruga i za svoj rad odgovoran je Općinskom poglavarstvu i općinskom načelniku, a za poslove državne uprave koji su prenijeti u djelokrug tijela Općine i nadležnom ministarstvu.

Članak 59.a

Pripadnicima nacionalnih manjina koji sukladno odredbama članka 20. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02) imaju pravo na razmjernu zastupljenost u predstavničkim tijelima, imaju pravo na zastupljenost u izvršnim i upravnim tijelima tih jedinica.

Općinsko poglavarstvo Općine Lekenik planom prijema u službu utvrđuju popunjenost upravnih tijela i planira zapošljavanje potrebnog broja pripadnika nacionalnih manjina iz stavka 1. ovog članka.

Kada pripadnici nacionalnih manjina iz stavka 1. ovog članka donose prijavu na natječaj za prijam u službu, imaju se pravo pozvati na ostvarivanje prava koja im pripadaju sukladno odredbama Ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina.

Općina je dužna politiku upošljavanja novih službenika, odnosno službenika koji se primaju na upražnjena radna mjesta provoditi na način koji će osigurati poštivanje prava pripadnicima nacionalnih manjina, sukladno odredbi članka 22. stavka 4. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina.

VII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 60.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana osniva se, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, mjesni odbor.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio naselja koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu cjelinu.

Na području Općine Lekenik mjesni odbori su: Brežane Lekeničke, Brkiševina, Cerje Letovaničko, Dužica, Lekenik, Petrovec, Peščenica, Poljana Lekenička, Stari Brod, Šišinec, Žažina, Vukojevac Donji i Gornji, Stari Farkašić i Letovanić.

Područja mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 61.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora mogu dati najmanje 20% građana s prebivalištem na području postojećeg mjesnog odbora, njihove organizacije i udruženja, vijeće mjesnog odbora i 1/3 članova Općinskog vijeća.

Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagачu,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora,
5. potrebi osnivanja i sredstvima.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora, odnosno osnivanju novog mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 62.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem, a na postupak izbora na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinsko poglavarstvo.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine, a dužnost obavljaju počasno.

Broj članova vijeća mjesnog odbora mora biti neparan, a određuje se pravilima mjesnog odbora prema broju stanovnika mjesnog odbora.

U pravilu mjesni odbori koji imaju do 500 stanovnika biraju vijeće mjesnog odbora od 3 člana, a iznad 500 stanovnika biraju vijeća mjesnog odbora od 5 članova.

Članak 63.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi Program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi pravila mjesnog odbora,
3. donosi Poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
4. donosi financijski plan i godišnji obračun,
5. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritete u njihovoj realizaciji,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine,
9. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovom području,
10. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine,
11. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
12. obavlja i druge poslove utvrđene općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 64.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti, osobito u pogledu uređenja područja mjesnog odbora, čistoće i izgleda naselja, poboljšanja kvalitete stanovanja, obavljanja komunalnih djelatnosti, brige

o djeci, obrazovanju i odgoju, zdravstvenoj zaštiti, osiguranju potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i športu, socijalnoj skrbi, kao i u svezi zaštite i unapređenja prirodnog okoliša, protupožarne i civilne zaštite, te izvore sredstava za ostvarenje tog programa.

Članak 65.

Općinsko vijeće posebnom odlukom povjerit će mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine koji su od izravnog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na tom području, a sadržani su u programu rada mjesnog odbora.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnom odboru, odnosno za rad vijeća mjesnog odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u općinskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom odlukom.

Članak 66.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova kao i poslovni prostor za potrebe rada mjesnog odbora osigurava Općinsko poglavarstvo.

Članak 67.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 68.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća iz svog sastava na četiri godine većinom glasova svih članova vijeća.

Članak 69.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća,
4. surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća,
5. izvješćuje građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
6. obavlja i druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i Općinsko vijeće.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova iz članka 65. ovog Statuta predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara općinskom načelniku.

Članak 70.

Nadzor nad zakonitošću rada vijeća mjesnog odbora i predsjednika vijeća mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo u skladu sa zakonom.

Općinsko poglavarstvo može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

VIII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE LEKENIK

Članak 71.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini čine njezinu imovinu.

Stvarima i imovinskim pravima u vlasništvu Općine upravlja, koristi se i raspolaže Općinsko poglavarstvo pažnjom dobrog domaćina.

Nekretninu u vlasništvu Općine Općinsko vijeće može otuđiti ili na drugi način s njom raspolagati samo na temelju javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drugačije određeno.

Članak 72.

Općina stječe prihode iz vlastitih izvora, od zajedničkih poreza i od pomoći i dotacija iz državnog proračuna.

Općina slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svoga samoupravnog djelokruga.

Prihodi općine moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njezina tijela u skladu sa zakonom.

Članak 73.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno onih u kojima Općina ima udjel ili dionice,
4. prihodi od naknade za koncesiju koju daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općinsko vijeće samo propiše u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
8. naknada troškova za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na tijela Općine predviđena u državnom proračunu,
9. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 74.

Općina može uvesti poreze utvrđene posebnim zakonom.

Općinsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza kojeg uvodi, visinu odnosno stopu poreza, oslobođenja i olakšice od plaćanja poreza, način utvrđivanja i naplate poreza, porezne prekršaje u skladu sa zakonom.

Poslove u vezi s utvrđivanjem i naplatom općinskih poreza, osim prireza porezu na dohodak, obavlja nadležno tijelo Općine.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate svih ili pojedinih općinskih poreza Općina može u cijelosti prenijeti na Poreznu upravu u skladu sa zakonom.

Odluku o prenošenju poslova iz stavka 4. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Članak 75.

Općini pripada i udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom u postotku utvrđenom zakonom.

Članak 76.

Svi prihodi koji pripadaju Općini kao i svi rashodi za poslove iz njezinog samoupravnog djelokruga iskazuju se u proračunu Općine.

U proračunu se iskazuju svi primici i izdaci u svezi s imovinom u vlasništvu Općine.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Članak 77.

Općinsko vijeće donosi godišnji proračun Općine za narednu proračunsku godinu, na prijedlog Općinskog poglavarstva, prije početka godine na koju se odnosi.

Općinsko vijeće donosi odluku o izvršenju proračuna.

Nakon isteka godine za koju je proračun donesen Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog poglavarstva, donosi godišnji obračun proračuna u roku određenom zakonom.

Članak 78.

Ako se tijekom proračunske godine prihodi ostvaruju u većim ili manjim svotama od planiranih ili ako se planirani prihodi moraju uskladiti s povećanim ili smanjenim obujmom rashoda proračun Općine se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna na način i po postupku utvrđenom za donošenje proračuna.

Članak 79.

Za izvršenje proračuna odgovorno je Općinsko poglavarstvo.

Općinsko poglavarstvo podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju proračuna u roku koji odredi vijeće.

Članak 80.

Ako Općinsko vijeće godišnji proračun za narednu računsku godinu ne donese prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće.

Članak 81.

Općina se može zaduživati, raspisivati javni zajam ili izdati obveznice, odnosno druge vrijednosne papire, davati jamstva korisnicima proračuna i zaključivati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 82.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine.

IX. AKTI OPĆINE

Članak 83.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, Proračun Općine, obračun proračuna, odluke i druge opće akte, te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 84.

Općinsko poglavarstvo donosi pravilnike, poslovne, odluke, preporuke, naredbe, naputke, rješenja, zaključke i druge akte kad je za to ovlašteno zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 85.

Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnog tijela Općine i u obavljanju tih poslova može donositi naredbe, naputke, rješenja i zaključke.

Članak 85.a

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Poglavarstva Općine Lekenik kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 86.

Upravno tijelo Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Općini donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Na donošenje pojedinačnih akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe posebnih zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije i velikih gradova ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Iznimno od stavka 1. ovog članka u izvršavanju općih akata predstavničkog tijela kad je to određeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose tijela državne uprave.

U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnih pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 86.a

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće, obavljaju uredi državne uprave u županijama i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Općinski načelnik, dužan je dostaviti Statut, Poslovnik, Proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku ureda državne uprave u županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Članak 87.

Opći i pojedinačni akti Općine, postupak donošenja i objave akata, te vjerodostojno tumačenje akata podrobnije se uređuju Poslovnikom Općinskog vijeća i Poslovnikom Općinskog poglavarstva.

X. JAVNE SLUŽBE

Članak 88.

U okviru samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

Općina osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

Obavljanje određenih javnih službi Općina može povjeriti, na temelju ugovora i ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

XI. JAVNOST RADA

Članak 89.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva, radnih tijela Općinskog vijeća i Jedinstvenog upravnog odjela je javan.

Opći akt Općine prije nego što stupi na snagu obvezno se objavljuje u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave.

Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Članak 90.

Sjednice Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i radnih tijela su javne i mogu im prisustvovati građani i predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom jedinice.

Na sjednicama predstavničkog tijela glasuje se javno, ako predstavničko tijelo ne odluči da se, u skladu s Poslovnikom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Sjednice predstavničkog tijela mogu se snimati putem tonskih zapisa, a sazivati i održavati se mogu i elektroničkim putem, te se održavati putem video veze (videokonferencija).

Poslovnikom o radu predstavničkog tijela urediti će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

Članak 91.

Općinsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća, Općinskog poglavarstva i upravnog tijela ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te određuje način njihova čuvanja u skladu s posebnim zakonom.

Članak 92.

Općinski načelnik dužan je upoznati javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga Općine preko sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Općinski načelnik može odlučiti da se prijedlozi propisa koji su u pripremi, a za koje je javnost osobito zainteresirana, objave putem sredstava javnog priopćavanja lokalne radio postaje i putem WEB stranice Općine, kao i da se pozovu svi zainteresirani da iznesu svoje primjedbe.

Članak 93.

Općina organizira svoj rad i poslovanje tako da građani i pravne osobe mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja Ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese, te ispunjavati građanske dužnosti.

Tjedni i dnevni raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Građani i pravne osobe moraju biti na prikladan način javno obaviješteni o radnom vremenu, uredovnim danima i drugim važnim pitanjima za rad upravnog tijela Općine.

Članak 94.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Općine pobliže se uređuju njihovim poslovnicima.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 95.

Grb i zastava Općine Lekenik kojom se predstav-

lja i izražava pripadnost Općini Lekenik utvrđeni su posebnom odlukom.

Članak 96.

Pravo da predloži promjenu Statuta Općine ima najmanje jedna trećina (1/3) članova Općinskog vijeća, Općinsko poglavarstvo i općinski načelnik.

Prijedlog mora biti obrazložen, a ponosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 97.

Općinsko vijeće odlučuje da će pristupiti promjeni Statuta većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

Članak 98.

O promjeni Statuta odlučuje Općinsko vijeće većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 99.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/98) i Odluka o izmjenama Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 7/01).

Ovaj Statut objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK

ODBOR ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA

KLASA: 012-03/06-01/03
URBROJ: 2176/12-06-01
Lekenik, 9. listopada 2006.

Predsjednik

Marijan Crnkoci, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

28.

Na temelju članka 25. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04) i članka 26. stavka 1. točke 21. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 40/06 i 25/06), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 11. sjednici održanoj 11. rujna 2006. godine donijelo je

ODLUKU
o vrijednosti boda

Članak 1.

Ovom Odlukom, sukladno članku 25. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, donosi se vrijednost boda.

Članak 2.

Vrijednost boda (B) jednaka je mjesečnoj visini komunalne naknade po m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni (I) Općine Lekenik i iznosi 0,50 kuna.

Članak 3.

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda (»Službeni vjesnik«, broj 18/00).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/06-01/10
URBROJ: 2176/12-06-01
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

29.

Na temelju članka 16. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04), članka 32. stavka 2. Zakona o prekršajima (»Narodne novine«, broj 88/02, 122/02, 187/03 Uredba, 105/04, 127/04 Ispravak) i članka 26. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 40/06 i 25/06), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 10. sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donijelo je

O D L U K U

o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu koju je Općinsko vijeće Općine Lekenik donijelo na 3. sjednici održanoj 17. listopada 2005. godine i koja je objavljena u »Službenom vjesniku«, broj 26 od 20. listopada 2005. godine, u članku 86. stavak 1. umjesto riječi »od 500,00 do 1.000,00 kuna« treba stajati: »od 1.000,00 kuna«.

U istom članku, u stavku 2. umjesto riječi »od 50,00 do 200,00 kuna« treba stajati: »od 200,00 kuna«.

U stavku 3. istog članka umjesto riječi »od 50,00 do 200,00 kuna« treba stajati: »od 200,00 kuna«.

Članak 2.

U članku 87. Odluke riječi »od 50,00 kuna«, mijenjaju se i glase: »od 100,00 kuna«.

Članak 3.

Ova Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/06-01/17
URBROJ: 2176/12-06/01
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

30.

Na temelju članka 28. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02 i 100/04), članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj

19/01, 4/06 i 25/06), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 10. sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donijelo je

O D L U K U

o odobravanju izrade DPU gospodarske zone D1 - Marof u naselju Lekenik

Članak 1.

Odobrava se izrada Detaljnog plana uređenja gospodarske zone D1 - Marof u naselju Lekenik.

Članak 2.

Nalaže se Općinskom poglavarstvu Općine Lekenik pokretanje postupka nabave kod izrade DPU iz članka 1. ove Odluke, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01 i 92/05).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/06-01/13
URBROJ: 2176/12-06-01
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

31.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 58/93 i 33/05), članka 26. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 4/06 i 25/06), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 10. sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donijelo je

O D L U K U

o prihvatanju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Općine Lekenik

Članak 1.

Prihvaćaju se Izmjene i dopune Plana zaštite od požara Općine Lekenik.

Članak 2.

Izmjene i dopune Plana zaštite od požara Općine Lekenik sastavni su dio Plana zaštite od požara Općine Lekenik iz srpnja 2002. godine, te Anexa Plana zaštite od požara od travnja 2006. godine, izrađenih od strane Protection d.o.o.

Članak 3.

Ova Odluka o prihvatanju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

vjesnik«, broj 19/01, 40/06 i 25/06), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donijelo je

KLASA: 214-02/06-01/03
URBROJ: 2176/12-06/01
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

O D L U K U

o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi koju je Općinsko vijeće Općine Lekenik donijelo 10. prosinca 2001. godine, a koja je objavljena u »Službenom vjesniku«, broj 26/01 od 14. prosinca 2001. godine, mijenja se članak 8. i glasi:

Koeficijent namjene (KN) za nekretnine iz članka 5. označene odluke, utvrđuje se kako slijedi:

32.

Na temelju članka 23. i 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba i 178/04) i članka 26. stavka 1. točke 21. Statuta Općine Lekenik (»Službeni

Tabela 1.

Redni broj	Vrsta namjene	Koeficijent
a)	Stambeni, garažni i prostor koji koriste neprofitne organizacije	1,00
b)	Neizgrađeno građevinsko zemljište	0,05
c)	Proizvodne djelatnosti (stolarske djelatnosti)	3,00
d)	Proizvodnja i prodaja gotovih proizvoda	5,00
e)	Ugostiteljska djelatnost	
	- restorani, pizzerie, kafići, barovi, krčme i bifei, disko i night klubovi	8,00
	- pečenjare i fast fud	7,00
f)	trgovine i skladišni prostori	5,00
iznimno	- prodaja svih vrsta motornih vozila	10,00
	- prodaja ispod nadstrešnica	10,00
g)	Benzinske postaje	7,00
h)	Kiosci (sve vrste prodaje u kioscima)	10,00
i)	Uslužne djelatnosti	
1.	- sve vrste financijskih djelatnosti, osiguravajuća društva, javni bilježnici, odvjetnički kanceli, geodetske poslovnice turističke agencije, agencije za prodaju nekretnina, kladionice i prodaja igara na sreću, mjenjačnice, sve vrste intelektualnih usluga, prodaje nakita i sl.	8,00
2.	- usluge noćenja	7,00
3.	- objekti namijenjeni seoskom turizmu	3,00
4.	- djelatnost distribucije električne energije	10,00
5.	- antenski stupovi mobilnih mreža, tel. centrale	10,00
6.	- zdravstvene ustanove, ljekarne i veterinarske stanice	4,00
7.	- poštanske djelatnosti	6,00
8.	- objekti distribucije vode	10,00
9.	- poljoprivredne zadruge	3,00
10.	- prodaja na štandovima	10,00
11.	- medijske djelatnosti	5,00
12.	- djelatnosti servisiranja, krojačke, obućarske i urarske radnje i ostala deficitarna zanimanja	3,00
13.	-autolimarski i lakirski poslovi, vodovod, centralno grijanje, limarski i staklarski poslovi, klima uređaji i sl.	6,00
14.	- komunalne i pogrebne usluge	6,00
15.	- građevinske djelatnosti (izgradnja, montaža, demontaža i sl.)	5,00
16.	- vozačke škole	8,00
17.	- klaonice	6,00
18.	- hladnjače	3,00
19.	- posebni skladišni prostori koji nisu u sklopu trgovina, otkupni prostori	6,00
20.	- izložbeni prostori bez prodaje	5,00
21.	- frizerski saloni i saloni za uljepšavanje	6,00

Redni broj	Vrsta namjene	Koeficijent
22.	- autoprijevoznici, prostori i zemljišta za držanje radnih vozila i strojeva	8,00
23.	- autopraonice i druge vrste usluga čišćenja	5,00
24.	- parkirališni prostori	5,00
25.	- prostori za športske djelatnosti i športski tereni (neprofitabilne djelatnosti)	1,00
26.	- montažni i sklopivi objekti športskog karaktera, prodajni prostori, skladišni i sl. i športski tereni (profitabilne djelatnosti)	6,00
27.	- otkup i odlaganje komunalnog i ostalog otpada, reciklažna dvorišta	5,00
28.	- objekti za lovni i ribolovni turizam - objekti za poljoprivrednu proizvodnju i uzgoj (stočarstvo, peradarstvo i sl.)	3,00
29.	- šumarske i željezničarske djelatnosti	6,00
30.	- prostori za utovar i istovar (željeznice, šumarije, šljunčare, betonare i sl.)	8,00

Članak 2.

U članku 15. dodaje se stavak 3. koji glasi:

Od obveze plaćanja komunalne naknade mogu se osloboditi potpuno, djelomično ili privremeno nekretnine subjekata koji obavljaju djelatnost od posebnog značaja za Općinu Lekenik, vjerske, humanitarne, kulturne i slične subjekte.

U istom članku dodaje se stavak 4. koji glasi:

Obveze plaćanja komunalne naknade mogu se privremeno osloboditi nekretnine za obavljanje djelatnosti proizvodnje i prerade, usluga vezanih za proizvodnju, temeljem zahtjeva novog poduzetnika koji zapošljava 5 i više radnika koji imaju prebivalište na području Općine Lekenik, ili već postojećeg koji proširuje djelatnost i obvezno povećava broj zaposlenih radnika, u dijelu koji se odnosi na novosagrađenu površinu i to:

1. u prvoj godini rada 100%,
2. u drugoj godini rada 50%,
3. u trećoj godini rada 25%.

Rješenje o privremenom oslobađanju plaćanja komunalne naknade, nakon odluke Općinskog poglavarstva, odnosno Općinskog vijeća Općine Lekenik donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Lekenik.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik, a primjenjuje se od 1. siječnja 2007. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/06-01/09
URBROJ: 2176/12-06-01
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

33.

Na temelju članka 26. stavka 1. točke 4. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 4/06 i 25/06), Općinsko vijeće Općine Lekenik na sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za razdoblje od 1. 1. - 30. 6. 2006. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za razdoblje od 1. 1. - 30. 6. 2006. godine, koji je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-04/06-01/02
URBROJ: 2176/12-06-02
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

34.

Temeljem članka 14. i 7. Zakona o državnoj reviziji (»Narodne novine«, broj 49/03 i 177/04) i članka 82. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 4/06 i 25/06), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 10. sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Lekenik za 2005. godinu

I.

Prima se na znanje Izvješće Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Sisak, o obavljenom uvidu u Proračun i financijske izvještaje Općine Lekenik za 2005. godinu.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 041-01/06-01/01
URBROJ: 2176/12-06-02
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

35.

Na temelju članka 27. Zakona o popisima birača (»Narodne novine«, broj 19/92), članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01 i 129/05) i članka 26. stavka 1. točke 9. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 4/06 i 25/06) i članka 33. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 10. sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donijelo je sljedeće

RJEŠENJE

**o izmjenama Rješenja o izboru Komisije za
popise birača**

I.

U Rješenju o izboru Komisije za popise birača (»Službeni vjesnik«, broj 18/05) u točki I. podtočki 1. mijenjaju se riječi »MILJENKO BRNJILOVIĆ za predsjednika« i stavljaju se riječi »ZDENKO MAJSTOROVIĆ za predsjednika«.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-01/06-04/01
Urbroj: 2176/12-06-01
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

36.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 129/05), članka 36. i 41. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 4/06 i 25/06) te članka 31. i 36. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 6/02), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 10. sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donijelo je

RJEŠENJE

**o izmjenama Rješenja o izboru Odbora za
statutarno-pravna pitanja**

I.

U Rješenju o izboru Odbora za statutarno-pravna pitanja (»Službeni vjesnik« broj 10/05 i 26/05) u točki I. podtočki 2. umjesto riječi »MILJENKO BRNJILOVIĆ za člana« stavljaju se riječi »ZDENKO MAJSTOROVIĆ za člana«.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-01/06-02/03
URBROJ: 2176/12-06-01
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

37.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 - Uredba), te članka 26. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Lekenik (»Službeni vjesnik«, broj 19/01, 4/06 i 25/06), Općinsko vijeće Općine Lekenik na 10. sjednici održanoj 11. listopada 2006. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Programa održavanja komunalne infrastrukture
za 2006. godinu**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2006. godinu kojeg je Općinsko vijeće Općine Lekenik donijelo na 4. sjednici od 22. prosinca 2005. godine objavljenu u »Službenom vjesniku«, broj 39/05, u članku 2. stavku 1. točki 4. podtočki a) riječi »Predvidivo 375.000,00 kn«, mijenjaju se i glase »Predvidivo 325.000,00 kn«.

U točki 4. podtočki e) istog članka riječi »Planirano 50.000,00 kn« mijenjaju se i glase »Planirano 100.000,00 kn«.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2006. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Lekenik.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LEKENIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/06-01/18
URBROJ: 2176/12-06-01
Lekenik, 11. listopada 2006.

Predsjednik
Marijan Crnkoci, v.r.

S A D R Ź A J

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

47. Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti direktora UP »Central« d.o.o. Hrvatska Kostajnica 1661

OPĆINA DONJI KUKURUZARI AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

9. Odluka o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda za vršenje nadzora nad izgradnjom vodovodne mreže u naselju Gornja Velešnja 1661
10. Odluka o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za održavanje javne rasvjete na području Općine Donji Kukuruzari 1662
11. Odluka o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku promidžbenog materijala za potrebe Općine Donji Kukuruzari 1662
12. Odluka o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za kichenje općine povodom božićnih blagdana i novogodišnjih praznika na području Općine Donji Kukuruzari 1662
13. Odluka o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za zimsko održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Donji Kukuruzari 1662
14. Odluka o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku prehrambenih artikala i sredstava za čišćenje za potrebe Općine Donji Kukuruzari 1663
15. Odluka o odobravanju raspisivanja ograničenog nadmetanja za prikupljanje ponuda po pozivu za nabavku uredskog materijala za potrebe Općine Donji Kukuruzari 1663

16. Zaključak o prihvaćanju prijedloga LEDA - poduzetničkog centra o osnivanju turističkog klastera Hrvatska Kostajnica - Hrvatska Dubica - Majur - Donji Kukuruzari - Dvor 1663

OPĆINA LEKENIK AKTI ODBORA ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA

1. Statut Općine Lekenik 1664

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

28. Odluka o vrijednosti boda 1675
29. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu 1676
30. Odluka o odobravanju izrade DPU gospodarske zone D1 - Marof u naselju Lekenik 1676
31. Odluka o prihvaćanju Izmjena i dopuna Plana zaštite od požara Općine Lekenik 1676
32. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi 1677
33. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Lekenik za razdoblje od 1. 1. - 30. 6. 2006. godine 1678
34. Zaključak o primanju na znanje Izvješća Državnog ureda za reviziju o obavljenoj reviziji Proračuna Općine Lekenik za 2005. godinu 1678
35. Rješenje o izmjenama Rješenja o izboru Komisije za popise birača 1679
36. Rješenje o izmjenama Rješenja o izboru Odbora za statutarno-pravna pitanja 1679
37. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2006. godinu 1679

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.