

# SLUŽBENI VJESNIK

## 2018.

BROJ: 61

UTORAK, 27. STUDENOGA 2018.

GODINA LXIV

## GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

### AKTI GRADONAČELNIKA

#### 16.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 120/16) i članka 49. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice («Službeni vjesnik», broj 27/09, 20/13, 43/14 i 11/18), gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice donio je

- Procjenjena vrijednost: 50.000,00 kuna
- Planirani početak postupka: studeni 2018.
- Trajanje ugovora: 2 mjeseca.

#### Članak 2.

Ove izmjene Plana nabave stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«, u Elektroničkom oglasniku javne nabave i na web stranici [www.hrvatska-kostajnica.hr](http://www.hrvatska-kostajnica.hr).

### VII. I Z M J E N E

#### Plana nabave Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu

#### Članak 1.

U Planu nabave za 2018. godinu, KLASA: 022-05/18-01/03, URBROJ: 2176/02-01-18-1 od 18. siječnja 2018. godine, iza predmeta nabave »N 26 - Reciklažno dvorište - Provođenje informativno-obrazovnih aktivnosti te promidžbe i vidljivosti projekta« dodaje se novi predmet nabave koji glasi:

- »N 27 - Nabava kombi vozila za prijevoz putnika«
- Brojčana oznaka iz Jedinog rječnika javne nabave:

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-05/18-01/03  
URBROJ: 2176/02-01-18-8  
Hrvatska Kostajnica, 26. studenoga 2018.

Gradonačelnik  
Dalibor Bišćan, v.r.

## GRAD NOVSKA

### AKTI GRADONAČELNIKA

#### 21.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 86/08 i 61/11) i članka 46. Statuta Grada Novske («Službeni vjesnik», broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18 i 15/18 - Ispravak), dana 27. studenoga 2018. godine, gradonačelnik Grada Novske, donio je

#### III. DOPUNU PLANA PRIJAMA službenika i namještenika u upravna tijela Gradske uprave Grada Novske

#### Članak 1.

U Planu prijama u službu u upravna tijela Grada Novske («Službeni vjesnik», broj 2/18, 14/18 i 50/18),

u članku 5. stavku 1. iza podstavka 3. dodaje se novi podstavak 4. koji glasi:

U Upravna tijela Grada Novske planira se i prijam jednog (1) službenika sveučilišni ili stručni prvostupnik informatičkog smjera i jednog (1) službenika magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera (VSS).

#### Članak 2.

Ova Dopuna Plana prijama stupa na snagu danom donošenja.

#### Članak 3.

Dopuna Plana prijama u službu objavljuje se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD NOVSKA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 112-07/18-01/7  
URBROJ: 2176/04-03-18-1  
Novska, 27. studenoga 2018.

**Gradonačelnik**  
**Marin Piletić, prof. v.r.**

**22.**

Na temelju članka 39. i članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18), članka 46. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 24/09, 47/10, 29/11, 3/13, 8/13, 39/14, 4/18 i 15/18 - Ispravak), u skladu sa člankom 28, 32. i 33. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 74/10 i 125/14) i članka 3. i članka 13. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 57/17), na prijedlog pročelnika upravnih tijela (»vezano odlučivanje« pročelnika i izvršnog čelnika), gradonačelnik Grada Novske dana 27. studenoga 2018. godine, donosi

**III. IZMJENE I DOPUNE**

**Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave  
Grada Novske**

**Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Novske (KLASA: 118-06/18-01/1, URBROJ: 2176/04-03-18-1), od 13. veljače 2018. godine KLASA: 118-06/18-01/2, URBROJ: 2176/04-03-18-1), od 18. travnja 2018. godine i (KLASA: 118-06/18-01/3, URBROJ: 2176/04-03-18-1), od 1. listopada 2018. godine, (»Službeni vjesnik«, broj 5A/18, 14/18 i 51/18), u dijelu koji se odnosi na sistematizaciju radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Novske **U UPRAVNOM ODJELU ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU, KOMUNALNI SUSTAV I PROSTORNO UREĐENJE** iza rednog broja 23. dodaje se novi redni broj 24. i glasi:

| 24. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UPRAVNO-PRAVNE I KOMUNALNE POSLOVE<br>Broj izvršitelja: 1 izvršitelj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                   |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------|--------|
| KATEGORIJA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | POTKATEGORIJA                                                     | RAZINA |
| II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | Viši stručni suradnik                                             | -      |
| OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA                                        |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | KLASIFIKACIJSKI RANG                                              |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 6                                                                 |        |
| OPIS POSLOVA I ZADATAKA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | Približan postotak vremena potreban za obavljanje određenog posla |        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- prati i proučava propise iz područja prava vlasništva i drugih stvarnih prava, komunalnog gospodarstva, zaštite okoliša i održivog gospodarenja otpadom,</li> <li>- sudjeluje u izradi nacрта prijedloga općih i drugih akata iz područja komunalnog gospodarstva i upravljanja gradskom imovinom, pribavlja dokumentaciju i provodi aktivnosti u svrhu sređivanja i upisa prava vlasništva grada Novske na nekretninama i komunalnoj infrastrukturi,</li> <li>- izrađuje nacрте ugovora i ostalih akata iz područja upravljanja imovinom i područja komunalnih djelatnosti,</li> <li>- priprema rješenja o ovrsi i vodi postupak prisilne naplate za prihode iz nadležnosti Upravnog odjela,</li> <li>- vodi upravni postupak u komunalnom gospodarstvu do donošenja rješenja, izrađuje rješenja, upravne ugovore i druge akte temeljem općih akata, Zakona o općem upravnom postupku i Općeg poreznog zakona,</li> <li>- priprema odluke o otpisu nenaplaćenih potraživanja,</li> <li>- obavlja druge poslove po nalogu pročelnika.</li> </ul> |  | 75 %                                                              |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                   | 15%    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                   | 10%    |

| OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA |                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| POTREBNO STRUČNO ZNANJE                                        | magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.              |
| SLOŽENOST POSLOVA                                              | stupanj složenosti koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela.                                   |
| SAMOSTALNOST U RADU                                            | stupanj samostalnosti koji uključuje ograničen povremeni nadzor od strane nadležnog službenika.                                        |
| STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA | uključuje kontakte unutar upravnog tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.                                                    |
| STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA             | odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka. |

## Članak 2.

## U UPRAVNOM ODJELU ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, PRAVNE POSLOVE I JAVNU NABAVU

Redni broj 6. mijenja se i glasi:

| 6. REFERENT ZA POSLOVE UPISNIKA, ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA I PRISTUP INFORMACIJAMA<br>Broj izvršitelja: 1 izvršitelj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |        |                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|-------------------------------------------------------------------|
| OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |        |                                                                   |
| KATEGORIJA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | POTKATEGORIJA | RAZINA | KLASIFIKACIJSKI RANG                                              |
| III.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Referent      | -      | 11                                                                |
| OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |        |                                                                   |
| OPIS POSLOVA I ZADATAKA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |        | Približan postotak vremena potreban za obavljanje određenog posla |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaprima upravne i nepravne predmete, unosi ih u elektronički upisnik predmeta upravnog postupka i urudžbeni zapisnik, upisuje ih u interne dostavne knjige, dodjeljuje službenicima predmete u rad te prima stranke i naplaćuje upravnu pristojbu, razvodi akte u elektroničkom upisniku, urudžbenom zapisniku i internim dostavnim knjigama,</li> <li>- prati propise iz područja zaštite osobnih podataka,</li> <li>- vodi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka sukladno Zakonu koji uređuje zaštitu osobnih podataka i ostalih propisa.</li> <li>- obavlja poslove upisivanja podataka u bazu podataka Agencije za zaštitu osobnih podataka i druge poslove u svezi zaštite osobnih podataka.</li> <li>- rješava po zahtjevima o pravu na pristup informacijama sukladno posebnim propisima uz konzultaciju s pročelnicima upravnih tijela.</li> <li>- zaprima zahtjeve za jednokratni zakup društvenih domova, izrađuje ugovor o zakupu, dostavlja ga nadležnoj osobi na potpis te vodi mjesečnu evidenciju o jednokratnom zakupu prostora u društvenim domovima za potrebe naplate pretporeza.</li> <li>- sudjeluje na sastancima mjesnih odbora i vodi zapisnik,</li> <li>- pomaže u poslovima tehničke pripreme materijala za sjednicu Gradskog vijeća,</li> <li>- zaprima i kontrolira ispostavljene račune za poštanske i telekomunikacijske usluge, stavlja štambilj za plaćanje na račun, popunjava ga, supotpisuje i dostavlja pročelniku radi plaćanja,</li> <li>- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.</li> </ul> |               |        | 50%                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |        | 3%                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |        | 15%                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |        | 3%                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |        | 2%                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |        | 2%                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |        | 15%                                                               |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |        | 10%                                                               |

| OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA |                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| POTREBNO STRUČNO ZNANJE                                        | Srednja stručna sprema upravno-pravnog ili ekonomskog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,                                                    |
| SLOŽENOST POSLOVA                                              | Stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,                  |
| SAMOSTALNOST U RADU                                            | Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika,                                                                                                  |
| SAMOSTALNOST U RADU                                            | Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela,                                                             |
| SAMOSTALNOST U RADU                                            | Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika. |

Iza rednog broja 12. dodaje se novi redni broj 13. i glasi:

| 13. VIŠI REFERENT ZA INFORMATIČKE POSLOVE I JAVNE OBJAVE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                       |        | Broj izvršitelja: 1 izvršitelj                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------|
| OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                       |        |                                                                   |
| KATEGORIJA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | POTKATEGORIJA                                                                                                                                                         | RAZINA | KLASIFIKACIJSKI RANG                                              |
| III.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Viši referent                                                                                                                                                         | -      | 9                                                                 |
| OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                       |        |                                                                   |
| OPIS POSLOVA I ZADATAKA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                       |        | Približan postotak vremena potreban za obavljanje određenog posla |
| Pruža stručnu podršku u rješavanju problema informacijsko-komunikacijske opreme (stolnih prijenosnih računala, servera, projektora, fotokopirnih aparata, printera i dr. opreme) kroz aktivni preventivni nadzor koji omogućuje kvalitetno održavanje IT sustava (sustavno praćenje rada opreme te detekcija i ispravak potencijalnog kvara prije no što do njega dođe) te kroz reaktivno održavanje koje uključuje dijagnostiku, intervenciju i otklanjanje grešaka u radu IT sustava, popravak opreme i zamjena dijelova, intervencije i podrška u radu u lokalnoj internet mreži, instaliranje potrebnih programa i dr. slični poslovi. |                                                                                                                                                                       |        | 70%                                                               |
| Održava i unapređuje internetsku stranicu Grada te na istu postavlja vijesti, obavijesti, priopćenja, javne pozive i natječaje, važne dokumente Grada i dr.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                       |        | 10%                                                               |
| Vodi brigu o potrebi nabave informatičko-komunikacijske opreme, predlaže godišnji plana nabave informatičke i druge sl. opreme, vodi knjigu narudžbi informatičke opreme, pribavlja ponude za nabavu informatičke opreme te ovjerava račune za istu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                       |        | 10%                                                               |
| Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                       |        | 10%                                                               |
| OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                       |        |                                                                   |
| POTREBNO STRUČNO ZNANJE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik informatičke struke, položen državni stručni ispit, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima. |        |                                                                   |
| SLOŽENOST POSLOVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.                          |        |                                                                   |
| SAMOSTALNOST U RADU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Stupanj samostalnosti uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema.                             |        |                                                                   |
| STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Komunikacija unutar nižih ustrojstvenih jedinica.                                                                                                                     |        |                                                                   |

## Članak 4.

Ove III. izmjene i Dopune Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Novske, stupaju na snagu prvi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD NOVSKA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 118-06/18-01/4  
URBROJ: 2176/04-03-18-1  
Novska, 27. studenoga 2018.

Gradonačelnik  
Marin Piletić, prof. v.r.

## GRAD PETRINJA

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

## 91.

Na temelju članka 61. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr. i 123/17), odredbi Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12 i 121/16) i članka 36. stavka 1. točke 25. u svezi sa člankom 86. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Odbora za mjesnu samoupravu, na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

#### ODLUKU

#### o izboru članova vijeća mjesnih odbora i vijeća gradskih četvrti na području Grada Petrinje

#### I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju pravila provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora i vijeća gradskih četvrti na području Grada Petrinje (u daljnjem tekstu: vijeća), koja se, prema odgovarajućoj primjeni Zakona o lokalnim izborima (u nastavku: Zakon o izborima) uređuju sukladno posebnostima mjesne samouprave.

## Članak 2.

Riječi i pojmovi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

## Članak 3.

Članove vijeća biraju građani s područja mjesnog odbora odnosno gradske četvrti koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora odnosno gradske četvrti čije se vijeće bira.

## Članak 4.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom, sukladno odredbama ove Odluke i uz odgovarajuću primjenu odredbi zakona o izborima.

Članovi vijeća biraju se na vrijeme od 4 godine.

## Članak 5.

Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju im danom konstituiranja vijeća.

Član vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama vijeća.

## Članak 6.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili raspuštanju vijeća u skladu sa zakonom, Statutom Grada i ovom Odlukom.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Od dana stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora pa do izbora novog predsjednika vijeća, predsjednik vijeća može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje mjesnog odbora, odnosno gradske četvrti.

## Članak 7.

Redovni izbori za članove vijeća održavaju se svake četvrte godine.

Izbore za članove vijeća raspisuje Gradsko vijeće posebnom odlukom kojom se određuje dan njihove provedbe. Istovremeno, Gradsko vijeće donosi i Odluku o imenovanju članova Gradskog izbornog povjerenstva za provođenje izbora za članove vijeća mjesnih odbora i vijeća gradskih četvrti (u nastavku: Izorno povjerenstvo).

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Prijevremeni izbori za članove vijeća kojima je mandat prestao zbog raspuštanja, održavaju se u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

Kada je vijeće raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihova održavanja, u tom se mjesnom odboru ili gradskoj četvrti prijevremeni izbori neće održati.

## Članak 8.

Član vijeća ne može istovremeno biti:



- a) član vijeća drugog mjesnog odbora, odnosno gradske četvrti,
- b) gradonačelnik odnosno njegov zamjenik,
- c) član uprave trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Grada,
- d) ravnatelj ustanove kojoj je Grad osnivač,
- e) službenik ili namještenik u Gradskoj upravi.

#### Članak 9.

Na pitanja mirovanja, prestanka mandata i zamjenjivanje člana vijeća na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o izborima.

## II. KANDIDIRANJE

#### Članak 10.

Kandidacijske liste za izbor članova vijeća predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj do dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora za vijeća mjesnih odbora i vijeća gradskih četvrti i birači.

Kandidacijske liste može predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka.

Ako birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu birača za pravovaljanost liste dužni su prikupiti propisani broj potpisa, sukladno odredbama Statuta Grada i ove Odluke.

Prilikom sastavljanja kandidacijskih lista predlagatelji su dužni voditi računa o ravnopravnosti spolova.

#### Članak 11.

Kada birači sa područja mjesnog odbora, odnosno gradske četvrti kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu birača, za pravovaljanost liste dužni su prikupiti:

- 10 potpisa za kandidacijsku listu za vijeće mjesnog odbora od 3 člana,
- 30 potpisa za kandidacijsku listu za vijeće mjesnog odbora od 5 članova,
- 50 potpisa za kandidacijsku listu za vijeće mjesnog odbora od 7 članova,
- 80 potpisa za kandidacijsku listu za vijeće gradske četvrti.

#### Članak 12.

Potpisi birača prikupljaju se na propisanom obrascu u koji se unose ime i prezime birača, prebivalište birača, broj važeće osobne iskaznice i mjesto izdavanja te potpis birača.

#### Članak 13.

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se očitovanje o prihvatanju kandidature svakog kandidata na listi, ovjereno kod javnog bilježnika ili Izbornog povjerenstva.

#### Članak 14.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko ih se bira.

Predlagatelj liste slobodno utvrđuje redoslijed kandidata na listi.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u vijeće.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koje se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dvaju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači, njezin naziv je »Kandidacijska lista grupe birača Mjesnog odbora - (naziv mjesnog odbora), odnosno Gradske četvrti - (naziv gradske četvrti)«. Podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste.

Nositelj kandidacijske liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Za svakog od kandidata u prijedlogu kandidacijske liste obvezno se navodi ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol.

#### Članak 15.

Kandidacijske liste za izbor članova vijeća moraju dospjeti Izbornom povjerenstvu u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

#### Članak 16.

Izorno povjerenstvo sastavit će i na internetskoj stranici Grada, oglasnoj ploči Grada i oglasnim pločama mjesnih odbora i gradskih četvrti za koje se izbori provode objaviti sve pravovaljano predložene kandidacijske liste i zbirnu listu za izbor članova vijeća mjesnih odbora i gradskih četvrti, u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje.

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke, odnosno dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu, odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača.

Ako je više političkih stranaka predložilo zajedničku kandidacijsku listu, ona će se unijeti na zbirnu listu prema nazivu prve po redu političke stranke u prijedlogu.

#### Članak 17.

Na pitanja utvrđivanja pravovaljanosti kandidacijskih lista, odustanka od prihvaćene kandidature i zamjene predloženog kandidata radi smrti na odgovarajući način se primjenjuju odredbe zakona o izborima.

## III. IZBORNA PROMIDŽBA

#### Članak 18.

Sve političke stranke koje su predložile kandidacijske liste i nositelji kandidacijskih lista grupe

birača imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Na sva druga pitanja u svezi izborne promidžbe u provođenju izbora za izbor članova vijeća na odgovarajući način se primjenjuju odredbe zakona o izborima.

#### IV. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA

##### Članak 19.

Broj članova vijeća utvrđuje se Statutom Grada.

Članovi vijeća biraju se razmjernim izbornim sustavom, na način da cijelo područje mjesnog odbora odnosno gradske četvrti čini jednu izbornu jedinicu. Svi birači koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora ili gradske četvrti i koji pristupe glasovanju, na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove vijeća mjesnog odbora odnosno gradske četvrti.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koji je dobila svaka kandidacijska lista dijeli sa brojevima od jedan do, zaključno, broja koliko se članova vijeća bira na izborima, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih dobivenih rezultata mjesta u vijeću osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata (uključujući decimalne ostatke) koliko se članova vijeća bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko mjesta u vijeću koliko je postigla pojedinačnih rezultata između onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova vijeća bira.

Ako su važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi od dvije ili više kandidacijskih lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti onoj kandidacijskoj listi koja je dobila više glasova.

Ako su dvije ili više kandidacijskih lista dobile isti broj glasova te se ne može utvrditi koja bi lista dobila mjesto u vijeću, ono će pripasti svakoj od tih lista.

U slučaju iz stavka 6. ovoga članka broj članova vijeća povećat će se i u tom slučaju broj članova vijeća može biti paran.

##### Članak 20.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja jedan pa do rednog broja koliko je ta lista dobila mjesta u vijeću.

#### V. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

##### Članak 21.

Tijela za provedbu izbora za vijeća gradskih četvrti i vijeća mjesnih odbora su:

1. Gradsko izorno povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora i vijeća gradskih četvrti (u daljnjem tekstu: Izorno povjerenstvo),
2. Birački odbori.

Ista izborna tijela provode redovne i prijevremene izbore.

Članovi tijela iz točke 1. i 2. stavka 1. ovoga članka i njihovi zamjenici mogu biti samo osobe koje imaju biračko pravo.

Članovi Izbornog povjerenstva i biračkih odbora imaju pravo na naknadu za svoj rad.

##### Članak 22.

Izorno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav Izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i dva člana.

Prošireni sastav Izbornog povjerenstva čine po tri predstavnika većinske političke stranke, odnosno političkih stranaka i tri dogovorno predložena predstavnika oporbenih političkih stranaka, sukladno omjeru u kojem pojedina politička stranka sudjeluje u Gradskom vijeću.

Prošireni sastav Izbornog povjerenstva određuje se u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Ako se ne postigne dogovor o predstavnicima proširenog sastava Izbornog povjerenstva, njihov se izbor obavlja ždrijebom između predloženih kandidata pred stalnim sastavom Izbornog povjerenstva.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnog sastava Izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati za članove vijeća. Članovi proširenog sastava Izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati za članove vijeća.

Svi članovi Izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

##### Članak 23.

Izorno povjerenstvo ima sljedeće zadaće:

- donosi obvezatne upute za rad Izbornog povjerenstva i biračkih odbora i objavljuje ih u službenom glasilu i na internetskoj stranici Grada,
- propisuje obrasce u postupku pripreme i provedbe izbora,
- brine o zakonitoj pripremi i provedbi izbora za članove vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za provedbu izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvatanju kandidature za članove vijeća,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske i sastavlja i objavljuje zbirne liste za izbor članova vijeća,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- imenuje članove biračkih odbora,
- određuje biračka mjesta,
- nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,

- rješava o prigovorima zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća,
- određuje članove stručnog tima za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova, kao i visinu naknade članovima Izbornog povjerenstva (stalni i prošireni sastav) i članovima stručnog tima prema kriterijima vrednovanja rada,
- obavlja poslove vezane za financiranje izborne promidžbe propisane posebnim zakonom,
- odlučuje o troškovima izbora,
- obavlja i druge poslove sukladno odredbama zakonu o izborima i ove Odluke.

#### Članak 24.

Birački odbori imenuju se za svako biračko mjesto radi neposredne provedbe glasovanja i osiguranja pravilnosti i tajnosti glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik i potpredsjednik i četiri člana koji ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Dva člana biračkog odbora određuju većinska politička stranka, odnosno političke stranke i dva dogovorno predložena predstavnika oporbenih političkih stranaka, sukladno omjeru u kojem pojedina politička stranka sudjeluje u Gradskom vijeću.

Političke stranke dužne su odrediti članove pojedinih biračkih odbora i dostaviti njihove podatke Izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije dana održavanja izbora. U suprotnom, Izorno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Biračke odbore za sva biračka mjesta imenuje Izorno povjerenstvo, najkasnije 10 dana prije održavanja izbora.

## VI. PROVEDBA IZBORA

#### Članak 25.

Izbore za članove vijeća neposredno provode birački odbori na biračkim mjestima, sukladno odredbama zakona i ove Odluke.

Za provođenje izbora za članove vijeća Izorno povjerenstvo određuje po jedno biračko mjesto na području gradske četvrti odnosno mjesnog odbora za koje se provode izbori.

Izorno povjerenstvo objavit će koja su biračka mjesta određena, s naznakom koji birači imaju pravo glasa na pojedinom biračkom mjestu, najkasnije 15 dana prije dana održavanja izbora. Rješenje o određivanju biračkih mjesta sadrži: redni broj biračkog mjesta, odnosno potpunu adresu s naznakom prostora u kojem se nalazi te popis pripadajućih naselja, ulica i trgova iz kojih birači glasuju na tom biračkom mjestu.

Rješenje o određivanju biračkih mjesta za izbor članova vijeća objavit će u obliku oglasa (plakata) na oglasnim pločama mjesnih odbora, odnosno gradskih četvrti i internetskoj stranici Grada.

#### Članak 26.

Za svako biračko mjesto odredit će se posebna prostorija za glasovanje, uređena i opremljena na način koji osigurava tajnost glasovanja.

Biračko mjesto ne može biti u vjerskom objektu, objektu u vlasništvu, najmu, zakupu ili trajnom korištenju političke stranke ili kandidata koji sudjeluje na izborima te u prostorijama u kojima se poslužuju ili konzumiraju alkoholna pića.

Na svakom biračkom mjestu moraju biti istaknute sve kandidacijske liste s pregledno navedenim imenima svih kandidata za članove vijeća za koje se glasuje, kao i zbirna lista kandidacijskih lista.

Na sva druga pitanja u svezi provedbe izbora za izbor članova vijeća na odgovarajući način se primjenjuju odredbe zakona o izborima.

#### Članak 27.

Pravo promatrati izborni postupak, provedbu izbora te rad izbornih tijela imaju:

- promatrači političkih stranaka registriranih u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu,
- promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu birača,
- promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj koje djeluju na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava,
- promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u Republici Hrvatskoj.

Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, naročito glasovanje, rad izbornih tijela i uvid u cjelokupni izborni materijal sukladno odgovarajućoj primjeni zakona o izborima i uputama Izbornog povjerenstva.

## VII. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA

#### Članak 28.

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem.

Glasački listić na kojem se glasuje za kandidacijsku listu sadrži:

- naziv liste,
- ime i prezime nositelja liste,
- napatuk o načinu glasovanja,
- serijski broj listića,
- otisak pečata Gradskog vijeća.

Na glasačkom listiću kandidacijske liste navode se onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi kandidacijskih lista.

Ispred naziva kandidacijske liste stavlja se redni broj.

#### Članak 29.

Glasuje se samo za kandidacijske liste navedene na glasačkom listiću.



Glasački listić popunjava se tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje.

#### Članak 30.

Glasovanje traje neprekidno od 07,00 do 19,00 sati, kada se biračka mjesta zatvaraju.

Biračima koji su se u 19,00 sati zatekli na biračkom mjestu omogućit će se glasovanje.

#### Članak 31.

Rezultate izbora za vijeća utvrđuje Izorno povjerenstvo na temelju rezultata glasovanja u svakom mjesnom odboru, odnosno gradskoj četvrti u roku od 24 sata od zatvaranja birališta.

O svom radu Izorno povjerenstvo vodi zapisnik.

Svaki član Izornog povjerenstva može dati primjedbe na zapisnik.

Zapisnik potpisuju svi članovi Izornog povjerenstva.

Ako član Izornog povjerenstva odbije potpisati zapisnik, o tome će se u zapisniku sastaviti službena bilješka u kojoj se utvrđuje činjenica odbijanja potpisivanja i razlozi odbijanja, ako ih član Izornoga povjerenstva navede.

#### Članak 32.

Kad Izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća odmah će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača mjesnog odbora, odnosno gradske četvrti,
- koliko je glasova dobila svaka pojedina kandidacijska lista,
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića,
- broj mjesta u vijeću koji je dobila svaka kandidacijska lista,
- imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove vijeća.

Rezultati izbora bez odgode se objavljuju na lokalnom radiju, na oglasnim pločama mjesnih odbora, odnosno gradskih četvrti za čija se vijeća izbori provode, na internetskim stranicama Grada i u službenom glasilu Grada.

#### Članak 33.

Na sva druga pitanja u svezi određivanja važećih i nevažećih glasačkih listića, održavanju reda i mira za vrijeme glasovanja, proceduri glasovanja, utvrđivanju rezultata glasovanja, popunjavanju zapisnika i dostavi zapisnika o radu biračkog odbora Izornom povjerenstvu, kao i na druga pitanja u svezi provedbe izbora za članove vijeća koja nisu uređena ovom Odlukom na odgovarajući način se primjenjuju odredbe zakona o izborima.

### VIII. TROŠKOVI ZA PROVOĐENJE IZBORA

#### Članak 34.

Sredstva za provedbu redovnih i prijevremenih izbora za članove vijeća osiguravaju se u Proračunu Grada.

Sredstvima za provedbu izbora raspolaže Izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima koja obuhvaćaju i sredstva za naknadu obavljanja administrativnih i stručnih poslova.

Izorno povjerenstvo objavit će izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja u roku od 30 dana od dana objave službenih rezultata izbora.

Pod objavom u smislu prethodnog stavka podrazumijeva se objava na internetskim stranicama Grada.

#### Članak 35.

Političke stranke i nositelji kandidacijskih lista grupe birača nemaju pravo na naknadu troškova izborne promidžbe.

### IX. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

#### Članak 36.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijskih liste birača, kandidati, najmanje 100 birača ili 5% birača sa područja mjesnog odbora, odnosno gradske četvrti, u roku od 48 sati računajući od isteka dana kad je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati računajući od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se odnosi prigovor.

#### Članak 37.

Ako Izorno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru, utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji iz prethodnog stavka ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale ili su mogle utjecati na rezultat izbora, Izorno povjerenstvo će poništiti izbore za izbor članova vijeća i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

#### Članak 38.

Protiv rješenja Izornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem ima pravo žalbe Uredu državne uprave u Sisačko-moslavačkoj županiji.

#### Članak 39.

Podneseni prigovor, odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji propisanih ovom Odlukom i zakonom.

**X. KONSTITUIRANJE VIJEĆA****Članak 40.**

Konstituirajuću sjednicu vijeća saziva gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti u roku od 30 dana od dana objave konačnih izbornih rezultata za članove vijeća.

Ako se vijeće ne konstituira na spomenutoj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu vijeća u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u daljnjem roku od 30 dana.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika vijeća na prvoj sjednici kojoj je nazočna većina izabranih članova vijeća.

Za predsjednika vijeća mjesnog odbora odnosno gradske četvrti izabran je kandidat koji dobije većinu glasova svih članova vijeća.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Ako se vijeće ne konstituira u rokovima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, raspisat će se novi izbori za to vijeće.

**XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 41.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća gradskih četvrti i vijeća mjesnih odbora na području Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 12/11).

**Članak 42.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-03/18-01/02  
URBROJ: 2176/06-01-18-5  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**92.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 8. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.) i članka 3. Odluke o stjecanju, upravljanju, korištenju i raspolaganju nekretninama

u vlasništvu Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 33/10, 6/15 i 32/15), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o davanju na upravljanje i korištenje nekretnine u vlasništvu Grada Petrinje u naselju Petrinja (Ulica Milivoja Grgića 13, na k.č.br. 1107/44 k.o. Petrinja)**

**Članak 1.**

Nekretnina u vlasništvu Grada Petrinje - označena kao k.č.br. 6086/58 Pašnjak Gaj, koja se u naravi sastoji od reciklažnog dvorišta, upisana u ZK ulošku broj 9969 u k.o. Petrinja pri Općinskom sudu u Sisku, Zemljišnoknjižnom odjelu u Petrinji (katastarske oznake nekretnine - k.č.br. 1107/44, Ulica Milivoja Grgića - pašnjak površine 890 m<sup>2</sup>, upisana u Posjedovni list broj 8032 za katastarsku općinu Petrinja) daje se na upravljanje i korištenje trgovačkom društvu u vlasništvu Grada Petrinje - KOMUNALAC PETRINJA d.o.o., OIB 53696178845, sa sjedištem u Petrinji, Ivana Gundulića 14.

**Članak 2.**

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke daje se na upravljanje i korištenje na neodređeno vrijeme bez naknade.

U poslovima upravljanja i korištenja nekretnine trgovačko društvo iz članka 1. ove Odluke dužno je postupati s pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Obvezu plaćanja režijskih troškova za nekretninu koja je predmet ove Odluke snosi trgovačko društvo Komunalac Petrinja d.o.o.

Grad Petrinja ovlašten je u bilo kojem trenutku izvršiti kontrolu postupanja sukladno ovoj Odluci i sklopljenom ugovoru.

**Članak 3.**

Ostala međusobna prava i obveze Grad Petrinja i Komunalac Petrinja d.o.o. uredit će posebnim ugovorom.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Petrinje Darinko Dumbović, u svojstvu zakonskog zastupnika, da sklopi ugovor iz stavka 1. ovoga članka u ime Grada Petrinje.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/18-01/47  
URBROJ: 2176/06-01-18-2  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**93.**

Na temelju članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**ODLUKU****o vrijednosti boda komunalne naknade****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se vrijednost boda (B) komunalne naknade na području Grada Petrinje.

**Članak 2.**

Vrijednost boda iz članka 1. ove Odluke iznosi 6,60 kuna godišnje.

**Članak 3.**

Vrijednost boda (B) određuje se godišnje u kunama po četvornom metru (m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Grada.

**Članak 4.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade (»Službeni vjesnik«, broj 34/07 i 52/14).

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-03/18-01/17  
URBROJ: 2176/06-01-18-5  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**94.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**ODLUKU****o usvajanju Izvješća o ostvarenju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2017. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o ostvarenju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2017. godinu.

**Članak 2.**

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o ostvarenju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2017. godinu koji se neće posebno objavljivati.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/18-01/07  
URBROJ: 2176/06-01-18-4  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**95.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**ODLUKU****o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa rada i Financijskog plana Javne ustanove Centar za šljivu i kesten za 2017. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa rada i Financijskog plana Javne ustanove Centar za šljivu i kesten za 2017. godinu.

**Članak 2.**

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o izvršenju Programa rada i Financijskog plana Javne ustanove Centar za šljivu i kesten za 2017. godinu koji se neće posebno objavljivati.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/16-01/25  
URBROJ: 2176/06-01-18-5  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

## 96.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 6/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

### **O D L U K U**

**o usvajanju Izvješća o realizaciji Programa  
poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog  
razvoja na području Grada Petrinje za 2017.  
godinu**

#### Članak 1.

Usvaja se Izvješće o realizaciji Programa poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2017. godinu.

#### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o realizaciji Programa poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2017. godinu koji se neće posebno objavljivati.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-03/16-01/45  
URBROJ: 2176/06-01-18-44  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

## 97.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

### **O D L U K U**

**o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog  
izvješća Gradske knjižnice i čitaonice Petrinje  
za 2017. godinu**

#### Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Gradske knjižnice i čitaonice Petrinje za 2017. godinu.

#### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o radu i Financijskog izvješća Gradske knjižnice i čitaonice Petrinje za 2017. godinu koji se neće posebno objavljivati.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/18-01/19  
URBROJ: 2176/06-01-18-3  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

## 98.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

### **O D L U K U**

**o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog  
izvješća Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje  
za 2017. godinu**

#### Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2017. godinu.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/18-01/05  
URBROJ: 2176/06-01-18-3  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**99.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenog 2018. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Izvješća o realizaciji Plana i programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2017. godinu**

**Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o realizaciji Plana i programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2017. godinu.

**Članak 2.**

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o realizaciji Plana i programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2017. godinu koji se neće posebno objavljivati.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/18-01/01  
URBROJ: 2176/06-01-18-4  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**100.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Dječjeg vrtića »Petrinčica« Petrinja za 2017. godinu**

**Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Dječjeg vrtića »Petrinčica« Petrinja za 2017. godinu.

**Članak 2.**

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o radu i Financijskog izvješća Dječjeg vrtića »Petrinčica« Petrinja za 2017. godinu koji se neće posebno objavljivati.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/18-01/05  
URBROJ: 2176/06-01-18-3  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**101.**

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**ODLUKU**

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstva komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2017. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Izvješćem utvrđuje se da je u tijeku 2017. godine izvršen Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 57/16 i 68/17), kako slijedi:

**IZVRŠENA SREDSTVA U 2017. GODINI**

| Redni broj       | IZVORI PLANIRANIH SREDSTAVA | IZNOS (KN)           |
|------------------|-----------------------------|----------------------|
| 1.               | Sredstva komunalne naknade  | 9.000.000,00         |
| 2.               | Sredstva Proračuna          | 5.936.000,00         |
| <b>SVEUKUPNO</b> |                             | <b>14.936.000,00</b> |

koristila su se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti, kako slijedi:



## II/I. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU PETRINJI

| Redni broj                  | OPIS                                          | IZNOS (KN)          | IZVRŠENO (KN)       |
|-----------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A) KOMUNALIJE</b>        |                                               |                     |                     |
| 1.                          | Groblja                                       | 770.000,00          | 852.731,82          |
|                             | Vanjska groblja                               | 115.000,00          | 0,00                |
| 2.                          | Čistoća                                       | 2.200.000,00        | 2.301.918,37        |
| 3.                          | Prigodne dekoracije i uređenje grada          | 146.000,00          | 550.864,55          |
| 4.                          | Održavanje javnih zelenih površina            | 2.350.000,00        | 2.391.404,71        |
| 5.                          | Održavanje dječjih igrališta u Gradu Petrinji | 220.000,00          | 221.265,65          |
| 6.                          | Ostala održavanja javnih površina             | 300.000,00          | 0,00                |
| 7.                          | Sanacija divljih deponija                     | 45.000,00           | 45.633,44           |
| <b>UKUPNO A) KOMUNALIJE</b> |                                               | <b>6.146.000,00</b> | <b>6.363.818,54</b> |
| <b>B) ODVODNJA</b>          |                                               |                     |                     |
| 1.                          | Otvoreni kanali                               | 600.000,00          | 247.624,37          |
| 5.                          | Slivnici                                      | 530.000,00          | 516.182,75          |
| 5.                          | Ostala vodna infrastruktura                   | 0,00                |                     |
| <b>UKUPNO B) ODVODNJA</b>   |                                               | <b>1.130.000,00</b> | <b>763.807,12</b>   |
| <b>SVEUKUPNO A) + B)</b>    |                                               | <b>7.276.000,00</b> | <b>7.127.625,66</b> |

## II/II. PROGRAM ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE

| Redni broj       | OPIS                                            | IZNOS (KN)          | IZVRŠENO (KN)       |
|------------------|-------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1.               | Održavanje nerazvrstanih cesta i gradskih ulica |                     |                     |
|                  | makadamski kolnici                              | 600.000,00          | 538.168,28          |
|                  | asfaltni kolnici                                | 1.630.000,00        | 1.499.823,00        |
|                  | usluge nadzora                                  | 200.000,00          | 143.768,59          |
|                  | ostalo održavanje                               | 600.000,00          | 344.295,42          |
|                  | Izvanredno održavanje NC                        | 600.000,00          | 0,00                |
| 2.               | Horizontalna i vertikalna signalizacija         | 150.000,00          | 129.012,54          |
| 3.               | Javna rasvjeta                                  |                     |                     |
|                  | održavanje                                      | 680.000,00          | 567.724,39          |
|                  | potrošnja                                       | 1.700.000,00        | 1.603.919,59        |
| <b>SVEUKUPNO</b> |                                                 | <b>6.160.000,00</b> | <b>4.826.711,81</b> |

## II/III. ZIMSKA SLUŽBA

| Redni broj | OPIS                    | IZNOS (KN)   | IZVRŠENO (KN) |
|------------|-------------------------|--------------|---------------|
| 1.         | Rad strojeva i posipalo | 1.500.000,00 | 1.725.490,96  |

## PROGRAM ODRŽAVANJA U 2017. GODINI

| Redni broj                                | OPIS                                       | IZNOS (KN)           | IZVRŠENO (KN)        |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| II/I.                                     | KOMUNALNA INFRASTRUKTURA                   | 7.276.000,00         | 7.127.625,66         |
| II/II.                                    | ODRŽAVANJE UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA | 6.160.000,00         | 4.826.711,81         |
| II/III.                                   | ZIMSKA SLUŽBA                              | 1.500.000,00         | 1.725.490,96         |
| <b>SVEUKUPNO II/I. + II/II. + II/III.</b> |                                            | <b>14.936.000,00</b> | <b>13.679.828,43</b> |

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/16-01/77  
URBROJ: 2176/06-01-18-6  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**102.**

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) i članka 36.

stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa  
gradnje objekata i uređaja komunalne  
infrastrukture u 2017. godini**

## Članak 1.

Ovim Izvješćem utvrđuje se da je u tijeku 2017. godine izvršen Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (»Službeni vjesnik«, broj 57/16 i 68/17), kako slijedi:

**GRUPA A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NE-  
RAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA**

**I. JAVNE POVRŠINE**

| <b>1. Izrada projektne dokumentacije</b> |                                                                                                                                    |                            |                   |                   |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Redni broj</b>                        | <b>Opis</b>                                                                                                                        | <b>Izvori financiranja</b> | <b>Iznos kn</b>   | <b>IZVRŠENO</b>   |
| 1.1.                                     | Revizija glavnog projekta i troškovnika Novog groblja                                                                              | Komunalni doprinos         | 60.000,00         | 0,00              |
| 1.2.                                     | Izrada projekta novog parka s multifunkcionalnim igralištem - uz rijeku Petrinjčicu – Lokacijska dozvola                           | Komunalni doprinos         | 45.000,00         | 0,00              |
| 1.3.                                     | Izrada projektne dokumentacije za autobusna stajališta                                                                             | Proračun Grada Petrinje    | 70.000,00         | 59.250,00         |
| 1.4.                                     | Izrada projektne dokumentacije za dječja igrališta                                                                                 | Proračun Grada Petrinje    | 50.000,00         | 87.250,00         |
| 1.5.                                     | Izrada projektne dokumentacije Uzletno sletne staze                                                                                | Proračun Grada Petrinje    | 90.000,00         | 81.250,00         |
| 1.6.                                     | Izrada idejnog projekta Trga u Gorama                                                                                              | Proračun Grada Petrinje    | 200.000,00        | 75.000,00         |
| 1.7.                                     | Revizija projektne dokumentacije pješačkih staza, pripadajuće opreme, odvodnje i javne rasvjete u parku – Strossmayerovo šetalište | Proračun Grada Petrinje    | 140.000,00        | 21.000,00         |
| <b>UKUPNO projektiranje (Kn):</b>        |                                                                                                                                    |                            | <b>655.000,00</b> | <b>323.750,00</b> |

| <b>2. Građenje</b>           |                                         |                            |                   |                   |
|------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Redni broj</b>            | <b>Opis</b>                             | <b>Izvori financiranja</b> | <b>Iznos kn</b>   | <b>IZVRŠENO</b>   |
| 1.1.                         | Izgradnja dječjeg igrališta             | Proračun Grada Petrinje    | 150.000,00        | 274.485,10        |
| 1.2.                         | Nadzor nad izgradnjom dječjih igrališta | Proračun Grada Petrinje    | 15.000,00         | 9.750,00          |
| <b>UKUPNO građenje (Kn):</b> |                                         |                            | <b>165.000,00</b> | <b>284.235,10</b> |

| <b>I. Javne površine - UKUPNO</b> |               |                   |                   |
|-----------------------------------|---------------|-------------------|-------------------|
| <b>Redni broj</b>                 | <b>Opis</b>   | <b>Iznos kn</b>   | <b>IZVRŠENO</b>   |
| 2.1.                              | Projektiranje | 655.000,00        | 323.750,00        |
| 2.2.                              | Građenje      | 165.000,00        | 284.235,10        |
| <b>UKUPNO (Kn):</b>               |               | <b>820.000,00</b> | <b>607.985,10</b> |

| <b>IZVORI FINANCIRANJA - Javne površine</b> |                   |                   |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Proračun Grada Petrinje (Kn)                | 715.000,00        | 607.985,10        |
| Komunalni doprinos (Kn)                     | 105.000,00        | 0,00              |
| <b>UKUPNO (Kn):</b>                         | <b>820.000,00</b> | <b>607.985,10</b> |

## II. NERAZVRSTANE CESTE

| <b>1. Izrada projektne dokumentacije</b> |                                                                                                                                                                  |                            |                     |                     |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Redni broj</b>                        | <b>Opis</b>                                                                                                                                                      | <b>Izvori financiranja</b> | <b>Iznos kn</b>     | <b>IZVRŠENO</b>     |
| 1.1.                                     | Izrada projektne dokumentacije za NC na području grada Petrinje                                                                                                  | Proračun Grada Petrinje    | 1.500.000,00        | 572.098,75          |
| 1.2.                                     | Otkup zemlje za ceste i nogostupe                                                                                                                                | Proračun Grada Petrinje    | 150.000,00          | 146.460,30          |
| 1.3.                                     | Geodezija nerazvrstanih cesta                                                                                                                                    | Proračun Grada Petrinje    | 600.000,00          | 134.375,00          |
| 1.4.                                     | Geodezija nogostupa i drugih javnih površina                                                                                                                     | Proračun Grada Petrinje    | 400.000,00          | 58.375,00           |
| 1.5.                                     | Izrada geodetskih elaborata za upis NC-a                                                                                                                         | Proračun Grada Petrinje    | 400.000,00          | 0,00                |
| 1.6.                                     | Izrada projektne dokumentacije za NC prema UPU-Slatina II. faza                                                                                                  | Proračun Grada Petrinje    | 30.000,00           | 0,00                |
| 1.7.                                     | Glavni projekt NC – Ulice Petrinje (Filipovićeve, Srnakova, Trg P. Preradovića, Supilova...)                                                                     | Proračun Grada Petrinje    | 400.000,00          | 0,00                |
| 1.8.                                     | Izrada projektne dokumentacije NC – Ulica K. Knežića                                                                                                             | Proračun Grada Petrinje    | 200.000,00          | 0,00                |
| 1.9.                                     | Izrada projektne dokumentacije NC – Ulica A. Mihanovića                                                                                                          | Proračun Grada Petrinje    | 132.000,00          | 125.000,00          |
| 1.10.                                    | Izrada projektne dokumentacije NC – Ulica I. Gundulića                                                                                                           | Proračun Grada Petrinje    | 111.000,00          | 24.375,00           |
| 1.11.                                    | Izrada projektne dokumentacije NC – Ulica B. Hanžek i J. Runjanina                                                                                               | Proračun Grada Petrinje    | 90.000,00           | 31.000,00           |
| 1.12.                                    | Izrada studije izvodljivosti za projekt „Potpora razvoju malog i srednjeg poduzetništva kroz izgradnju infrastrukture u poslovnoj zoni Mošćenica Poljana (2RP1)“ | Proračun Grada Petrinje    | 37.500,00           | 37.500,00           |
| 1.13.                                    | Izrada studije izvodljivosti za projekt „Razvoj male (komunalno prometne) infrastrukture do unaprjeđenja kvalitete života (3RP3)“                                | Proračun Grada Petrinje    | 130.000,00          | 0,00                |
| 1.14.                                    | Revizija troškovnika za projekt uređenja javnih parkirališta i ceste u naselju Sajmište                                                                          | Proračun Grada Petrinje    | 43.000,00           | 0,00                |
| <b>UKUPNO projektiranje (Kn):</b>        |                                                                                                                                                                  |                            | <b>4.223.500,00</b> | <b>1.129.184,05</b> |

| <b>2. Građenje</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |                      |                     |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------------|
| <b>Redni broj</b>            | <b>Opis</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Izvori financiranja</b>      | <b>Iznos kn</b>      | <b>IZVRŠENO</b>     |
| 2.1.                         | Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta u gradu Petrinji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Proračun Grada Petrinje         | 200.000,00           | 0,00                |
| 2.2.                         | Izvođenje radova na rekonstrukciji četiri traktorska puta u šumske ceste u gospodarskoj jedinici „petrinjske šume“ (NC)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Sredstva EU fondova             | 1.800.000,00         | 0,00                |
| 2.3.                         | Hitna preventivna sanacija odrona Brest                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Proračun Grada Petrinje         | 250.000,00           | 87.493,75           |
| 2.4.                         | Nadzor nad radovima preventivne sanacije odrona Brest                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Proračun Grada Petrinje         | 20.000,00            | 0,00                |
| 2.5.                         | Sufinanciranje cesta u nadležnosti ŽUC-a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Proračun Grada Petrinje         | 300.000,00           | 0,00                |
| 2.6.                         | <b>Potpoma razvoju malog i srednjeg poduzetništva kroz izgradnju infrastrukture u poslovnoj zoni Mošćenica Poljana (2RP1)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |                      |                     |
| 2.6.1.                       | Infrastrukturni radovi prema potvrdama glavnih projekata: za građenje srednjenaponskih kabelskih priključaka trafostanica, za građenje niskonaponske razdjelne mreže, za građenje trafostanice 10(20)/0,4 kV „Lug 5“, za građenje trafostanice 10(20)/0,4 kV „Lug 4“, za građenje uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, za građenje prometnih površina s komunalnom infrastrukturom i kanalizacijom elektroničke komunikacijske mreže (KK.08.2.1.06) | Sredstva EU fondova             | 21.200.000,00        | 0,00                |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Proračun Grada Petrinje         | 3.900.000,00         | 713.851,63          |
| 2.6.2.                       | Nadzor nad izvođenjem radova komunalne infrastrukture u poslovnoj zoni Mošćenica – Poljana (KK.08.2.1.06)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Sredstva EU Fondova             | 750.000,00           | 0,00                |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Proračun Grada Petrinje         | 75.000,00            | 0,00                |
| 2.7.                         | Nadzor nad izvođenjem radova na NC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Proračun Grada Petrinje         | 150.000,00           | 143.768,59          |
| 2.8.                         | Projekt sigurnosti cestovnog prometa - Postavljanje prometne signalizacije                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ministarstvo unutarnjih poslova | 148.000,00           | 147.612,50          |
|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Proračun Grada Petrinje         | 42.000,00            | 14.761,25           |
| <b>UKUPNO građenje (Kn):</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 | <b>28.835.000,00</b> | <b>1.107.487,72</b> |

| II. Nerazvrstane ceste - UKUPNO |               |               |              |
|---------------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Redni broj                      | Opis          | Iznos kn      | IZVRŠENO     |
| 2.1.                            | Projektiranje | 4.223.500,00  | 1.129.184,05 |
| 2.2.                            | Građenje      | 28.835.000,00 | 1.107.487,72 |
| UKUPNO (Kn):                    |               | 33.058.500,00 | 2.236.671,77 |

#### IZVORI FINANCIRANJA - Nerazvrstane ceste

|                                      |               |              |
|--------------------------------------|---------------|--------------|
| Proračun Grada Petrinje (Kn)         | 9.160.500,00  | 2.089.059,27 |
| Sredstva EU fondova (Kn)             | 23.750.000,00 | 0,00         |
| Ministarstvo unutarnjih poslova (Kn) | 148.000,00    | 147.612,50   |
| UKUPNO (Kn):                         | 33.058.500,00 | 2.236.671,77 |

### III. JAVNA RASVJETA

#### 1. Izrada projektne dokumentacije

| Redni broj                 | Opis                                                                                                | Izvori financiranja     | Iznos kn   | IZVRŠENO  |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|-----------|
| 1.1.                       | Izrada Glavnog projekta JR                                                                          | Proračun Grada Petrinje | 500.000,00 | 0,00      |
| 1.2.                       | Izrada projektne dokumentacije JR - I. faza solarne rasvjete pješačke šetnjice na nasipu u Petrinji | Proračun Grada Petrinje | 55.000,00  | 20.406,25 |
| 1.3.                       | Izmjena/dopuna projektne dokumentacije                                                              | Proračun Grada Petrinje | 200.000,00 | 0,00      |
| UKUPNO projektiranje (Kn): |                                                                                                     |                         | 755.000,00 | 20.406,25 |

#### 2. Građenje

| Redni broj            | Opis                                                                      | Izvori financiranja     | Iznos kn   | IZVRŠENO |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|----------|
| 2.1.                  | Dovršetak izgradnje JR „Centar“                                           | Komunalni doprinos      | 40.000,00  | 0,00     |
| 2.2.                  | Investicijsko održavanje dijela sustava JR na području grada Petrinje     | FZOEU                   | 650.000,00 | 0,00     |
| 2.3.                  | Nadzor nad investicijskim održavanjem dijela sustava JR na području grada | Proračun Grada Petrinje | 30.000,00  | 0,00     |
| UKUPNO građenje (Kn): |                                                                           |                         | 720.000,00 | 0,00     |



**III. Javna rasvjeta - UKUPNO**

| Redni broj          | Opis          | Iznos kn            | IZVRŠENO         |
|---------------------|---------------|---------------------|------------------|
| 2.1.                | Projektiranje | 755.000,00          | 20.406,25        |
| 2.2.                | Građenje      | 720.000,00          | 0,00             |
| <b>UKUPNO (Kn):</b> |               | <b>1.475.000,00</b> | <b>20.406,25</b> |

**IZVORI FINANCIRANJA - Javna rasvjeta**

|                              |                     |                  |
|------------------------------|---------------------|------------------|
| Proračun Grada Petrinje (Kn) | 785.000,00          | 20.406,25        |
| Komunalni doprinos (Kn)      | 40.000,00           | 0,00             |
| FZOEU (Kn)                   | 650.000,00          | 0,00             |
| <b>UKUPNO (Kn):</b>          | <b>1.475.000,00</b> | <b>20.406,25</b> |

**REKAPITULACIJA****A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA**

| Redni broj             | Opis                      | Iznos kn             | IZVRŠENO            |
|------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------|
| A/I.                   | Ukupno javne površine     | 820.000,00           | 607.985,10          |
| A/II.                  | Ukupno Nerazvrstane ceste | 33.058.500,00        | 2.236.671,77        |
| A/III.                 | Ukupno Javna rasvjeta     | 1.475.000,00         | 20.406,25           |
| <b>SVEUKUPNO (Kn):</b> |                           | <b>35.353.500,00</b> | <b>2.865.063,12</b> |

**IZVORI FINANCIRANJA - GRUPA A**

|                                      |                      |                     |
|--------------------------------------|----------------------|---------------------|
| Proračun Grada Petrinje (Kn)         | 10.660.500,00        | 2.717.450,62        |
| Sredstva EU fondova (Kn)             | 23.750.000,00        | 0,00                |
| Komunalni doprinos (Kn)              | 145.000,00           | 0,00                |
| FZOEU (Kn)                           | 650.000,00           | 0,00                |
| Ministarstvo unutarnjih poslova (Kn) | 148.000,00           | 147.612,50          |
| <b>UKUPNO (Kn):</b>                  | <b>35.353.500,00</b> | <b>2.865.063,12</b> |

## GRUPA B/ TRŽNICE

| 1. Izrada projektne dokumentacije |                                                                                                                                                                                           |                         |            |          |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|----------|
| Redni broj                        | Opis                                                                                                                                                                                      | Izvori financiranja     | Iznos kn   | IZVRŠENO |
| 1.1.                              | Tržnice u gradu (IRP1)                                                                                                                                                                    |                         |            |          |
| 1.1.1.                            | Usluge savjetovanja za potrebe upravljanja projektom „Izrada projektne dokumentacije za projekt Tržnice u gradu (IRP1) (KK.08.2.1.03)                                                     | Proračun Grada Petrinje | 34.200,00  |          |
| 1.1.2.                            | Izrada projekta za rekonstrukciju tržnice, uređenje okoliša, fotonaponsku elektranu 10 kW-30 kW s elektro punionicom automobila i bicikala – Glavni projekt s troškovnikom (KK.08.2.1.03) | Proračun Grada Petrinje | 250.000,00 |          |
| UKUPNO projektiranje (Kn):        |                                                                                                                                                                                           |                         | 284.200,00 | 0,00     |

| 2. Građenje           |      |                     |          |          |
|-----------------------|------|---------------------|----------|----------|
| Redni broj            | Opis | Izvori financiranja | Iznos kn | IZVRŠENO |
| UKUPNO građenje (Kn): |      |                     | 0,00     | 0,00     |

| I. Tržnice - UKUPNO |               |            |          |  |
|---------------------|---------------|------------|----------|--|
| Redni broj          | Opis          | Iznos kn   | IZVRŠENO |  |
| 2.1.                | Projektiranje | 284.200,00 | 0,00     |  |
| 2.2.                | Građenje      | 0,00       | 0,00     |  |
| UKUPNO (Kn):        |               | 284.200,00 | 0,00     |  |

| IZVORI FINANCIRANJA - Tržnice |  |            |      |
|-------------------------------|--|------------|------|
| Proračun Grada Petrinje (Kn)  |  | 284.200,00 | 0,00 |
| UKUPNO (Kn):                  |  | 284.200,00 | 0,00 |

## GRUPA C/ GOSPODARENJE OTPADOM

| 1. Izrada projektne dokumentacije |                                                                |                         |            |          |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|----------|
| Redni broj                        | Opis                                                           | Izvori financiranja     | Iznos kn   | IZVRŠENO |
| 1.1.                              | Građevine komunalnog otpada, projektiranje, nadzor i geodezija | Proračun Grada Petrinje | 88.000,00  | 0,00     |
|                                   |                                                                | Fond za zaštitu okoliša | 352.000,00 | 0,00     |
| UKUPNO projektiranje (Kn):        |                                                                |                         | 440.000,00 | 0,00     |

| <b>2. Građenje</b>           |                                                                               |                            |                     |                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|-----------------|
| <b>Redni broj</b>            | <b>Opis</b>                                                                   | <b>Izvori financiranja</b> | <b>Iznos kn</b>     | <b>IZVRŠENO</b> |
| 2.1.                         | Građevine komunalnog otpada, radovi na sanaciji odlagališta Taborište, nadzor | Proračun Grada Petrinje    | 337.500,00          | 0,00            |
|                              |                                                                               | Fond za zaštitu okoliša    | 3.037.000,00        | 0,00            |
| <b>UKUPNO građenje (Kn):</b> |                                                                               |                            | <b>3.374.500,00</b> | <b>0,00</b>     |

| <b>I. Gospodarenje otpadom - UKUPNO</b> |               |                     |                 |
|-----------------------------------------|---------------|---------------------|-----------------|
| <b>Redni broj</b>                       | <b>Opis</b>   | <b>Iznos kn</b>     | <b>IZVRŠENO</b> |
| 2.1.                                    | Projektiranje | 440.000,00          | 0,00            |
| 2.2.                                    | Građenje      | 3.374.500,00        | 0,00            |
| <b>UKUPNO (Kn):</b>                     |               | <b>3.814.500,00</b> | <b>0,00</b>     |

| <b>IZVORI FINANCIRANJA - Gospodarenje otpadom</b> |                     |             |
|---------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| Proračun Grada Petrinje (Kn)                      | 425.500,00          | 0,00        |
| FZOEU (Kn)                                        | 3.389.000,00        | 0,00        |
| <b>UKUPNO (Kn):</b>                               | <b>3.814.500,00</b> | <b>0,00</b> |

**PLANIRANO**

| <b>PROJEKTIRANJE</b> |                     |                     | <b>GRAĐENJE</b> |                      |                     |
|----------------------|---------------------|---------------------|-----------------|----------------------|---------------------|
| <b>GRUPA</b>         | <b>IZNOS (KN)</b>   | <b>IZVRŠENO</b>     | <b>GRUPA</b>    | <b>IZNOS (KN)</b>    | <b>IZVRŠENO</b>     |
| A/ I.                | 655.000,00          | 323.750,00          | A/ I.           | 165.000,00           | 284.235,10          |
| A/ II.               | 4.223.500,00        | 1.129.184,05        | A/ II.          | 28.835.000,00        | 1.107.487,72        |
| A/ III.              | 755.000,00          | 20.406,25           | A/ III.         | 720.000,00           | 0,00                |
| A/ UKUPNO            | 5.633.500,00        | 1.473.340,30        | A/ UKUPNO       | 29.720.000,00        | 1.391.722,82        |
| B/ UKUPNO            | 284.200,00          | 0,00                | B/ UKUPNO       | 0,00                 | 0,00                |
| C/ UKUPNO            | 440.000,00          | 0,00                | C/ UKUPNO       | 3.374.500,00         | 0,00                |
| <b>UKUPNO</b>        | <b>6.357.700,00</b> | <b>1.473.340,30</b> | <b>UKUPNO</b>   | <b>33.094.500,00</b> | <b>1.391.722,82</b> |

**REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA PROGRAMA GRADNJE**

| <b>Redni broj</b>      | <b>IZVOR FINANCIRANJA</b>       | <b>IZNOS (KN)</b>    | <b>IZVRŠENO (KN)</b> |
|------------------------|---------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1.                     | Proračun Grada Petrinje         | 11.370.200,00        | 2.717.450,62         |
| 2.                     | Komunalni doprinos              | 145.000,00           | 0,00                 |
| 3.                     | FZOEU                           | 4.039.000,00         | 0,00                 |
| 4.                     | Sredstva EU fondova             | 23.750.000,00        | 0,00                 |
| 5.                     | Ministarstvo unutarnjih poslova | 148.000,00           | 147.612,50           |
| <b>SVEUKUPNO (KN):</b> |                                 | <b>39.452.200,00</b> | <b>2.865.063,12</b>  |

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-02/16-01/14  
URBROJ: 2176/06-01-18-6  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**103.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa rada  
i Financijskog plana »Poslovne zone Petrinja«  
d.o.o. za 2017. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa rada i Financijskog plana »Poslovne zone Petrinja« d.o.o. za 2017. godinu.

## Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o izvršenju Programa rada i financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2017. godinu koji se neće posebno objavljivati.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/16-01/39  
URBROJ: 2176/06-01-18-5  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**104.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada

Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog  
izvješća Vijeća bošnjačke nacionalne manjine  
Grada Petrinje za 2017. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2017. godinu.

## Članak 2.

Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/18-01/08  
URBROJ: 2176/06-01-18-2  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**105.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 41. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**O D L U K U**

**o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog  
izvješća Vijeća srpske nacionalne manjine  
Grada Petrinje za 2017. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i Financijsko izvješće Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2017. godinu.

## Članak 2.

Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆEKLASA: 400-02/18-01/22  
URBROJ: 2176/06-01-18-2  
Petrinja, 27. studenoga 2018.**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.****106.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**O D L U K U****o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća  
komunalnog trgovačkog društva Komunalac  
Petrinja d.o.o. za 2017. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Godišnje financijsko izvješće komunalnog trgovačkog društva Komunalac Petrinja d.o.o. za 2017. godinu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆEKLASA: 400-02/18-01/18  
URBROJ: 2176/06-01-18-3  
Petrinja, 27. studenoga 2018.**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.****107.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**O D L U K U****o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća  
komunalnog trgovačkog društva Privreda d.o.o.  
za 2017. godinu**

## Članak 1.

Usvaja se Godišnje financijsko izvješće komunalnog trgovačkog društva Privreda d.o.o. Petrinja d.o.o. za 2017. godinu.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆEKLASA: 400-02/18-01/29  
URBROJ: 2176/06-01-18-3  
Petrinja, 27. studenoga 2018.**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.****108.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**O D L U K U****o izmjenama i dopunama Programa dodjele  
bespovratne potpore za razvoj poduzetništva  
na području Grada Petrinje**

## Članak 1.

U Programu dodjele bespovratne potpore za razvoj poduzetništva na području Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 68/17), članak 4. mijenja se i glasi:

»Sredstva za gradske potpore iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 10.000.000,00 kn (deset milijuna kuna) kroz razdoblje od 48 mjeseci u Proračunu Grada Petrinje za 2019. godinu, kako slijedi:

1. Potpore za otvaranje obrta ili osnivanje trgovačkih društava kroz samozapošljavanje 50.000,00 kn
2. Potpore za zapošljavanje radnika 3.000.000,00 kn
3. Potpore za stručno usavršavanje 50.000,00 kn
4. Potpore za polaganje stručnih i strukovnih ispita 30.000,00 kn
5. Potpore za promociju održivog i kvalitetnog zapošljavanja 80.000,00 kn
6. Potpore za konzultantske usluge usmjerene razvoju poslovanja 220.000,00 kn.

UKUPNO za 2019. godinu: 3.430.000,00 kn

Projekcija Proračuna Programa za:

2020. godina - 2.500.000,00 kn

2021. godina - 2.500.000,00 kn

2022. godina - 1.570.000,00 kn«,

Članak 5. točke 5. i 6. mijenjaju se i glase:



**»5. Potpore za promociju održivog i kvalitetnog zapošljavanja**

Grad Petrinja će dodjeljivati bespovratne potpore u svrhu promocije poduzetnika u vidu potpore organizacije gospodarskim manifestacijama (oglašavanje, promidžba, režijski troškovi, najam prostora, štandova i druge stvarne troškove) do maksimalnog iznosa 8.000,00 kuna godišnje.

Grad Petrinja će poticati nastup na sajmovima na kojima se vrši promocija zapošljavanja i samozapošljavanja, a gdje je Grad organizator ili suorganizator do maksimalnog iznosa 1.000,00 kuna godišnje.

Ovaj oblik potpore mogu koristiti samo oni korisnici koji su koristili jedan od prva četiri oblika potpore.

**6. Potpore za konzultantske usluge usmjerene razvoju poslovanja**

Grad Petrinja će dodjeljivati bespovratne potpore za stvarne troškove konzultantskih usluga za dobivanje raznih certifikata (kvalitete i sl.) te izrade poslovnih planova, elaborata, i druge projektne dokumentacije u svrhu aplikacije na nacionalne i EU fondove do 10.000,00 kn po korisniku godišnje.

Ovaj oblik potpore mogu koristiti samo oni korisnici koji su koristili jedan od prva četiri oblika potpore.«

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-03/17-01/35  
URBROJ: 2176/06-01-18-5  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**109.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**IZVJEŠĆE****o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2017. godinu**

## Članak 1.

U Proračunu Grada Petrinje za 2017. godinu za javne potrebe u sportu Grada Petrinje za 2017. godinu **PLANIRAN je iznos od = 3.765.000,00 KN, A REALIZIRANO JE = 2.492.315,29 KN.**

Petrinjskom sportskom savezu iz Gradskog proračuna isplaćen je iznos od = **950.000,00 Kn** (od planiranih 1.140.000,00 KN), a sredstvima su financirani sljedeći programi:

| <b>1. Školski sport - sport djece i mladeži</b>          |                     | <b>REALIZIRANO</b>           |  |
|----------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|--|
| ŠŠD I. Osnovna škola Petrinja                            | 4.200,00 kn         | (PLAN= 4.200,00 kn)          |  |
| ŠŠD OŠ »D. Tadijanovića« Petrinja                        | 5.200,00 kn         | (PLAN= 5.200,00 kn)          |  |
| ŠŠD »Mato Lovrak« Petrinja                               | 5.200,00 kn         | (PLAN = 5.200,00 kn)         |  |
| ŠŠD OŠ »I. G. Kovačić« Gora                              | 4.200,00 kn         | (PLAN = 4.200,00 kn)         |  |
| ŠŠD OŠ Jabukovac                                         | 4.200,00 kn         | (PLAN = 4.200,00 kn)         |  |
| ŠŠD Srednja škola Petrinja                               | 6.000,00 kn         | (PLAN = 6.000,00 kn)         |  |
| <b>UKUPNO</b>                                            | <b>29.000,00 kn</b> | <b>(PLAN =29.000,00 kn)</b>  |  |
| - Udruga kineziologa Grada Petrinje                      | 2.000,00 kn         | (PLAN = 2.000,00 kn)         |  |
| - Školski športski savez Grada Petrinje                  | 20.000,00 kn        | (PLAN = 29.000,00 kn)        |  |
| <b>SVEUKUPNO ŠKOLSKI SPORT:</b>                          | <b>51.000,00 kn</b> | <b>(PLAN = 60.000,00 kn)</b> |  |
| <b>2. Kvalitetni sport - vrhunski sportski rezultati</b> |                     |                              |  |
| 1. - nogomet - GŠNK »Mladost«                            | 99.767,54 kn        | (PLAN = 119.000,00 kn)       |  |
| 2. - rukomet - RK »PETRINJA«                             | 90.527,54 kn        | (PLAN = 108.500,00 kn)       |  |
| 3. - hrvanje - HK »Petrinja«                             | 72.133,31 kn        | (PLAN = 84.000,00 kn)        |  |
| 4. - stolni tenis - STK »Mladost«                        | 44.388,69 kn        | (PLAN = 52.500,00 kn)        |  |

|                                             |              |                       |
|---------------------------------------------|--------------|-----------------------|
| 5. - košarka - ŠKK »Petrinja«               | 56.962,69 kn | (PLAN = 68.000,00 kn) |
| 6. - odbojka OK »Petrinja«                  | 48.833,54 kn | (PLAN = 59.000,00 kn) |
| 7. - mali nogomet - MNK »Petrinčica«        | 36.222,23 kn | (PLAN = 42.000,00 kn) |
| 8. - rukomet - ŠŽRK »Petrinja«              | 23.472,23 kn | (PLAN = 27.500,00 kn) |
| 9. - nogomet - ŠNK »Sloga« Hrastovica       | 25.610,92 kn | (PLAN = 30.500,00 kn) |
| 10. - akrob. rock'n'roll - ŠARRK »Megarock« | 23.167,08 kn | (PLAN= 28.000,00 kn)  |
| 11. - kajak-kanu - Kajak kanu klub Kupa     | 17.611,31 kn | (PLAN= 21.000,00 kn)  |
| 12. - gimnastika - GK »Petrinja«            | 21.444,23 kn | (PLAN= 26.000,00 kn)  |
| 13. - nogomet - ŠNK »Češko selo«            | 20.111,54 kn | (PLAN = 24.500,00 kn) |
| 14. - karate - KK »Petrinja«                | 16.333,54 kn | (PLAN = 20.000,00 kn) |
| 15. - košarka - ŽKK »LOVREKICE«             | 20.139,08 kn | (PLAN = 25.000,00 kn) |
| 16. - šah - ŠK »Petrinja«                   | 7.556,00 kn  | (PLAN = 9.000,00 kn)  |
| 17. - sportski plesovi - ŠPK »Petrinja«     | 13.695,54 kn | (PLAN= 17.000,00 kn)  |
| 18. - triatlon - TK »PETRINJA«              | 7.111,08 kn  | (PLAN = 8.500,00 kn)  |
| 19. - sportski ribolov - UŠR »Štuka«        | 2.564,44 kn  | (PLAN = 7.000,00 kn)  |
| 20. - pikado - PK »PETRINJA«                | 4.444,48 kn  | (PLAN = 5.000,00 kn)  |
| 21. - sambo - SAMBO KLUB MILON              | 4.000,00 kn  | (PLAN = 4.000,00 kn)  |
| 22. - motocross - MCK »Petrinja«            | 2.500,00 kn  | (PLAN = 3.000,00 kn)  |
| 23. - powerlifting - PK »Petrinja«          | 500,00 kn    | (PLAN = 1.000,00 kn)  |

**SVEUKUPNO:****659.097,01 kn****(PLAN = 790.000,00 kn)****3. Kvalitetni sportaši i klubovi****PLAN = 30.000,00 kn****IZVRŠENO = 28.500,00 kn****4. Stručno usavršavanje kadrova****PLAN = 50.000,00 kn****IZVRŠENO = 69.245,00 kn****5. Organizacija prigodnih sportskih manifestacija  
(organizirane 22 manifestacije)****PLAN = 70.000,00 kn****IZVRŠENO = 66.650,03 kn****6. Skrb o sportskoj aktivnosti stradalnika Domovinskog rata****PLAN = 7.000,00 kn****IZVRŠENO = 7.000,00 kn****7. Sredstva za održavanje nogometnih stadiona »Mladost« i  
škole nogometa****PLAN = 68.000,00 kn****IZVRŠENO = 56.670,00 kn****8. Sredstva za održavanje nogometnog stadiona Češko Selo****PLAN = 10.000,00 kn****IZVRŠENO = 8.330,00 kn****9. Sredstva za rad Petrinjskog sportskog saveza****PLAN = 55.000,00 kn****IZVRŠENJE = 44.806,79 kn**

## Članak 2.

Za podmirenje troškova upravljanja i održavanja sportskih objekata na području Grada Petrinje realizirana su sljedeća sredstva:

- **TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I SUFINANCIRANJE  
TROŠKOVA KORIŠTENJA I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA**

**PLAN = 2.625.000,00 kn****IZVRŠENJE = 2.492.315,29 kn**

Navedena sredstva namijenjena su za sljedeće programe:

|                                                                                     |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1. Izdaci za najam sportskih dvorana i bazena SRC Sisak                             | PLAN = 500.000,00 kn<br><b>IZVRŠENJE = 418.060,02 kn</b> |
| 2. Materijalni troškovi i opremanje sportskih objekata<br>(režijski troškovi i sl.) | PLAN = 360.000,00 kn<br><b>IZVRŠENJE = 275.708,89 kn</b> |
| - izdaci za el. energiju                                                            | = 204.975,82 kn, (PLAN = 200.000,00 kn)                  |
| - izdaci za vodu                                                                    | = 35.534,41 kn, (PLAN = 50.000,00 kn)                    |
| - izdaci za lož ulje, plin, pelete                                                  | = 33.800,79 kn, (PLAN = 100.000,00 kn)                   |
| - izdaci za ostali potrošni materijal                                               | = 1.397,87 kn, (PLAN = 10.000,00 kn)                     |
| - ostale komunalne usluge                                                           | = 13.020,73 kn, (PLAN = 15.000,00 kn)                    |
| 3. Usluge održavanja ostalih sportskih terena                                       | PLAN = 400.000,00 kn<br><b>IZVRŠENJE = 274.355,92 kn</b> |
| 4. Sufinanciranje prijevoza za školu plivanja                                       | PLAN = 150.000,00 kn<br><b>IZVRŠENJE = 73.975,00 kn</b>  |
| 5. Ostale potpore za sportaše i klubove                                             | PLAN = 600.000,00 kn<br><b>IZVRŠENJE = 450.414,98 kn</b> |
| 6. Nabavka opreme za kupalište                                                      | PLAN = 0,00 kn<br><b>IZVRŠENJE = 6.156,00 kn</b>         |
| 7. Svlačionice i igralište u Češkom selu                                            | PLAN = 100.000,00 kn<br><b>IZVRŠENJE = 30.623,75 kn</b>  |
| 8. Školska sportska dvorana                                                         | PLAN = 500.000,00 kn<br><b>IZVRŠENJE = 0,00 kn</b>       |

## Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Petrinje objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/18-01/09  
URBROJ: 2176/06-01-18-3  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**110.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**I Z V J E Š Ć E**

**o izvršenju Programa javnih potreba  
u društvenim djelatnostima na području  
Grada Petrinje za 2017. godinu**

## Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje donijelo je Program javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 57/16 i 68/17).

Ovim Programom utvrđene su i realizirane javne potrebe u društvenim djelatnostima, raspored sredstava namijenjenih za redovno financiranje i realizaciju programa kojima su ostvarene lokalne potrebe stanovnika u području predškolskog odgoja i naobrazbe, kulture, sporta, socijalne skrbi, udruga građana i dr. na području Grada Petrinje u 2017. godini.

## Članak 2.

Iz Proračuna Grada Petrinje za 2017. godinu za programe javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje ukupno je **PLANIRAN IZNOS OD = 29.405.500,00 KN**, a Program je **REALIZIRAN u iznosu od = 16.842.043,86 KN**.

Financiranje javnih potreba u društvenim djelatnostima izvršeno je za sljedeće programe:

**1. SREDSTVA ZA KULTURU**

**PLAN = 5.041.500,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 4.010.101,93 KN**

**A) POU HRVATSKI DOM PETRINJA**

**PLAN = 2.072.600,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 1.602.803,82 KN**

**GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA**

**PLAN = 1.508.900,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 1.252.587,15 KN**

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti POU Hrvatski dom Petrinja i Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja.

**B) UDRUGE U KULTURI (i dr. programi u kulturi)**

**PLAN = 240.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 168.500,00 KN**

**C) PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA**

**PLAN = 520.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 508.920,16 KN**

**D) PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA**

**PLAN = 700.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 477.290,80 KN**

**2. SREDSTVA ZA OBRAZOVANJE I ODGOJ**

**PLAN = 16.899.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 7.189.036,96 KN**

**a) Izdaci vezani za programe u petrinjskim školama**

**PLAN = 350.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 391.438,39 KN**

Sredstva su namijenjena sufinanciranju učeničkih natjecanja, učitelja u nastavi produženog boravka u OŠ »Dragutina Tadijanovića« Petrinja i ostalih programa u osnovnim školama, financiranju režijskih troškova i programe u Glazbenoj školi - Područna škola Petrinja i programima Srednje škole Petrinja.

**b) Stipendije namijenjene studentima i učenicima**

**PLAN = 320.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 335.900,00 KN**

**c) Predškolski odgoj i naobrazba**

**PLAN = 16.229.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 6.461.698,57 KN**

**3. SREDSTVA ZA SPORT**

**PLAN = 3.765.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 2.492.315,29 KN**

- Tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata, troškovi korištenja sportskih objekata, ostale donacije u sportu

**PLAN = 2.625.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 1.542.315,29 KN**

- Petrinjski sportski savez

**PLAN = 1.140.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 950.000,00 KN**

Sredstva su namijenjena financiranju sportskih djelatnosti koje se provode kroz program Petrinjskog sportskog saveza s naglaskom na sport za djecu i mlade kroz školske sportske klubove, kroz sufinanciranje kvalitetnih klubova i perspektivnih sportaša, prigodne sportske manifestacije, sufinanciranje troškova korištenja, održavanja i izgradnje sportskih objekata i stručno usavršavanje kadra.

**4. TRANSFER UDRUŽENJIMA GRAĐANA**

**PLAN = 750.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 525.656,01 KN**

Sredstva su namijenjena sufinanciranju programa udruga, a dodijeljena su putem Javnog natječaja za financiranje projekata i programa udruga iz Proračuna Grada Petrinje koji je Grad Petrinja proveo sukladno Zakonu o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14 i 70/17), te Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15).

**A) Programi udruga proisteklih iz Domovinskog rata**

**PLAN = 170.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 86.000,00 KN**

**B) Programi udruga za djecu i mlade**

**PLAN = 50.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 36.223,00 KN**

**C) Programi udruga iz područja socijalne skrbi**

**PLAN = 130.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 83.000,00 KN**

**D) Programi udruga u području zdravstvene skrbi**

**PLAN = 150.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 66.985,00 KN**

**F) Ostale tekuće donacije udrugama građana**

**PLAN = 300.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 253.448,01 KN**

**5. SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB I CRVENI KRIŽ**

**PLAN = 2.950.000,00 kuna;**  
**IZVRŠENJE = 2.624.933,67 kuna**

**a) Sredstva za socijalnu skrb**

**PLAN = 2.580.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 2.266.845,67 KN**

**b) Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Petrinja**

**PLAN = 370.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 358.088,00 KN**

**Članak 3.**

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
 GRAD PETRINJA  
 GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/16-01/02  
 URBROJ: 2176/06-01-18-5  
 Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća**  
**Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

**111.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

**IZVJEŠĆE****o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu****Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Petrinje donijelo je Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 57/16 i 68/17).

Ovim Programom utvrđeni su i financirani programi kojima se ostvaruju prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Petrinja, utvrđeni su korisnici socijalne skrbi, raspodjela sredstava predviđenih za socijalnu skrb prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi i dr.

**Članak 2.**

Za zadovoljavanje potreba u području socijalne skrbi za 2017. godinu u Proračunu Grada Petrinje **PLANIRAN** je iznos od **= 3.250.000,00 KN**, a **REALIZIRANO** je **= 2.860.918,67 KN**.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Petrinje za 2017. godinu proveden je kroz sljedeće oblike potpore:

---

**1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA (PUČKA KUHINJA, SAHRANE, LIJEČENJE I DRUGE POMOĆI)****PLAN = 1.300.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 1.254.203,19 KN****PODMIRENJE TROŠKOVA OGRJEVA****PLAN = 650.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 652.843,36 KN****2. FINANCIRANJE PREHRANE UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA** (na području Grada Petrinje u školskim kuhinjama za socijalno ugrožene učenike)**PLAN = 200.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 84.197,12 KN****3. SUFINANCIRANJE GRADSKOG PRIJEVOZA UMIROVLJENIKA U 2016. GODINI****PLAN = 70.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 69.990,00 KN****4. SKRB O STRADALNICIMA DOMOVINSKOG RATA****PLAN = 170.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 86.000,00 KN****5. PROGRAMI UDRUGA IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI****PLAN = 130.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 93.000,00 KN****6. PROGRAMI GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA****PLAN = 370.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 358.088,00 KN****7. PROGRAMI UDRUGA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVENE SKRBI****PLAN = 100.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 66.985,00 KN****8. SUBVENCIJA PRIJEVOZA STUDENATA****PLAN = 20.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 3.392,00 KN****9. POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU****PLAN = 20.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 8.220,00 KN****10. PROGRAM »BEBA«****PLAN = 220.000,00 KN**  
**IZVRŠENJE = 184.000,00 KN**

---

## Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE



KLASA: 550-01/16-01/03  
URBROJ: 2176/06-01-18-5  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

## 112.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 17. sjednici održanoj 27. studenoga 2018. godine donijelo je

### IZVJEŠĆE

#### **o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2017. godini**

##### Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje donijelo je Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2017. godini (»Službeni vjesnik«, broj 57/16 i 68/17).

Ovim Programom utvrđene su javne potrebe u kulturi i raspored sredstava namijenjenih za redovno financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova i udruga u kulturi na području Grada Petrinje za 2017. godinu, sukladno pojedinačnim programima ustanova i udruga u kulturi te ukupnim sredstvima koja se iz Proračuna Grada Petrinje mogu izdvojiti za ove potrebe.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćeni su svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koje pridonose razvitku kulturnog života kako na području Grada Petrinje i Sisačko-moslavačke županije, tako i u Republici Hrvatskoj.

##### Članak 2.

Iz Proračuna Grada Petrinje za 2017. godinu za programe javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje ukupno je **PLANIRAN IZNOS OD = 5.041.500,00 KN, a IZVRŠENJE je = 4.010.101,93 KN.**

Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2017. godini provodile su sljedeće ustanove i udruge u kulturi:

#### 1. USTANOVE U KULTURI:

##### - POU HRVATSKI DOM PETRINJA

**PLAN = 2.072.600,00 KN  
IZVRŠENJE = 1.602.803,82 KN**

##### - GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

**PLAN = 1.508.900,00 KN  
IZVRŠENJE = 1.252.587,15 KN**

#### 2. UDRUGE U KULTURI

**PLAN = 240.000,00 KN  
IZVRŠENJE = 168.500,00 KN**

#### 3. PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA

**PLAN = 520.000,00 KN  
IZVRŠENJE = 508.920,16 KN**

#### 4. PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA

**PLAN = 700.000,00 KN  
IZVRŠENJE = 477.290,80 KN**

(Tekuće donacije vjerskim zajednicama za obnovu vjerskih objekata)

##### Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

KLASA: 610-01/16-01/01  
URBROJ: 2176/06-01-18-5  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

**Predsjednica Gradskog vijeća  
Magdalena Komes, dipl. iur., v.r.**

### AKTI GRADONAČELNIKA

## 26.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj

(regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i 4/18 Uredba - dalje u tekstu: Zakon) i članka 49. stavka 4. točke 5. Statuta Grada Petrinje

(»Službeni vjesnik«, broj 14/13, 52/14, 68/17, 9/18 i 13/18 - ispr.), gradonačelnik Grada Petrinje, na temelju prethodnog prijedloga Privremene proćelnice Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša i kulturne baštine dana 26. studenoga 2018. godine donio je

**V. DOPUNE PLANA PRIJMA  
u službu u upravna tijela Grada Petrinje  
u 2018. godini**

**Članak 1.**

U članku 6. Plana prijma u službu u upravna tijela Grada Petrinje u 2018. godini (»Službeni vjesnik«, broj 5/18, 11/18, 21/18, 38/18 i 59/18) u alineji »Referent za javnu nabavu« **točka (.) se zamjenjuje zarezom (,) i dodaje nova alineja koja glasi:**

- **»Viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost«.**

**Članak 2.**

Ova Dopuna stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 023-05/18-01/01  
URBROJ: 2176/06-02-18-6  
Petrinja, 26. studenoga 2018.

**Gradonačelnik  
Darinko Dumbović. v.r.**

**AKTI MANDATNE KOMISIJE**

**1.**

Na temelju članka 5. stavka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/10, 14/13, 32/15 i 9/18) u svezi sa člankom 79. stavak 6. i 7. Zakona o lokalnim izborima (»Narodne novine«, broj 144/12 i 121/16), Mandatna komisija Gradskog vijeća Grada Petrinje sa svoje 2. sjednice održane 27. studenoga 2018. godine podnosi Gradskom vijeću na 17. sjednici sljedeće

**IZVJEŠĆE**

**o stavljanju mandata vijećnika u mirovanje i početku obnašanja dužnosti zamjenice člana Gradskog vijeća**

**I.**

G. **Petar Ćosić** iz Petrinje, Milana Nemičića 5, vijećnik Gradskog vijeća Grada Petrinje izabran sa kandidacijske liste političke stranke **MOST NEZAVISNIH LISTA - MOST**, osobno je, pisanim putem, dana 20. 11. 2018. godine izvjestio predsjednicu Gradskog vijeća da svoj mandat vijećnika u Gradskom vijeću Grada Petrinje stavlja u mirovanje iz osobnih razloga.

**II.**

Temeljem članka 81. stavka 2. Zakona o lokalnim izborima ovlaštena osoba predlagatelja kandidacijske

liste političke stranke **MOST NEZAVISNIH LISTA - MOST** sa koje je u Gradsko vijeće Grada Petrinje izabran vijećnik Petar Ćosić kojemu mandat miruje od 20. 11. 2018. godine, odredila je za zamjenicu neizabranu kandidatkinju gđu **Luca Gašpar Šako** iz Petrinje, Matije Filjka II. odvojak 5.

**III.**

Gđa Luca Gašpar Šako sa danom 27. 11. 2018. godine započinje s obnašanjem dužnosti člana Gradskog vijeća Grada Petrinje.

**IV.**

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE  
Mandatna komisija

KLASA: 013-03/18-01/07  
URBROJ: 2176/06-01-18-1  
Petrinja, 27. studenoga 2018.

**Predsjednik  
Željko Tonković. v.r.**

**OPĆINA GVOZD  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

**7.**

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11 i

4/18), članka 45. stavak 3. alineja 10. Statuta Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 26/09, 46/11 - ispr., 6/13, 19/14 i 4/18) i članka 4. Odluke o ustroju Jedin-  
stvenog upravnog odjela Općine Gvozd (»Službeni

vjesnik«, broj 5/02, 5/05, 29/05, 7/08, 43/09, 45/10 i 41A/13), općinski načelnik Općine Gvozd, na prijedlog pročelnice Jedinštenog upravnog odjela Općine Gvozd, donosi

## **P R A V I L N I K**

### **o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Gvozd**

#### **Članak 1.**

U članku 7. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Gvozd (»Službeni vjesnik«, broj 29/10, 1/11, 20/11, 36/13, 15/14, 35/16 i 4/18 - u daljnjem tekstu: Pravilnik), u stavku 1. iza točke 3. dodaje se nova točka 4. koja glasi: »4. referent za računovodstvo i financijsko knjigovodstvo«.

#### **Članak 2.**

Iza članka 10. Pravilnika dodaje se novi članak 10.a koji glasi:

#### **»Članak 10.a**

##### **Redni broj: 4**

##### **Osnovni podaci o radnom mjestu:**

**Kategorija:** III.

**Potkategorija:** Referent

**Klasifikacijski rang:** 11

##### **Naziv:**

##### **REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO I FINANCIJSKO KNJIGOVODSTVO**

##### **Stručno znanje:**

- srednja stručna sprema ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- položen stručni ispit za djelatnika u pismohranama
- poznavanje rada na računalu

**Broj izvršitelja:** 1

##### **OPIS POSLOVA:**

- obavlja sve računovodstvene i knjigovodstvene poslove Općine - 20%,
- prati propise od značaja za poslove radnog mjesta - 2%,
- vrši obračun plaća i ostalih naknada djelatnicima Općine, naknada članovima Općinskog vijeća, naknada temeljem ugovora o djelu kao i ostalih naknada - 10%,

- sastavlja izvješća iz područja platnog prometa kao i svu drugu financijsku i računovodstvenu statistiku - 2%,
- vrši prijavu djelatnika na mirovinsko i zdravstveno osiguranje - 1%,
- vodi blagajničko poslovanje - 5%,
- kontira i knjiži prihode i izdatke Općine - 15%,
- vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa - 7%,
- prima, razvrstava i razrađuje knjigovodstvenu dokumentaciju za dalju obradu - 8%,
- vodi evidenciju osnovnih sredstava i vrši obračun amortizacije osnovnih sredstava - 5%,
- vodi materijalno knjigovodstvo za kancelarijski i potrošni materijal te sitni inventar - 2%,
- obavlja obračun putnih naloga i obračun utroška benzinskih bonova za dužnosnike i djelatnike Općine - 2%,
- vrši nabavu kancelarijskog materijala - 2%,
- zaprima, razvrstava i otprema poštu - 5%,
- vrši klasifikaciju primljenih akata, zavodi predmete u urudžbeni zapisnik i upisnik, te vodi ostale propisane uredske evidencije, raspoređuje akte po unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, preuzima predmete prema internim dostavnim knjigama - 8%,
- obavlja poslove u svezi čuvanja, korištenja i izlučivanja arhivskog i registraturnog gradiva - 1%,
- vodi brigu o općinskim pečatima - 1%,
- obavlja uredske poslove za općinskog načelnika i zamjenike općinskog načelnika, vrši prijem i raspored stranaka, prima, prenosi i šalje poruke i obavijesti - 2%,
- obavlja poslove prijepisa za općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika - 1%,
- obavlja i druge poslove po nalogu općinskog pročelnika Jedinštenog upravnog odjela - 1%.

#### **Članak 3.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GVOZD  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 023-05/18-01/03  
URBROJ: 2176/09-02-18-1  
Vrginmost, 21. studenoga 2018.

**Općinski načelnik**  
**Milan Vrga, v.r.**





## S A D R Ź A J

**GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA  
AKTI GRADONAČELNIKA**

16. VII. izmjene Plana nabave Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu 3271

**GRAD NOVSKA  
AKTI GRADONAČELNIKA**

21. III. dopuna Plana prijama službenika i namještenika u upravnim tijelima Gradske uprave Grada Novske 3271
22. III. izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Novske 3272

**GRAD PETRINJA  
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

91. Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora i vijeća gradskih četvrti na području Grada Petrinje 3275
92. Odluka o davanju na upravljanje i korištenje nekretnine u vlasništvu Grada Petrinje u naselju Petrinja (Ulica Milivoja Grgića 13, na k.č.br. 1107/44 k.o. Petrinja) 3280
93. Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade 3281
94. Odluka o usvajanju Izvješća o ostvarenju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2017. godinu 3281
95. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa rada i Financijskog plana Javne ustanove Centar za šljivu i kesten za 2017. godinu 3281
96. Odluka o usvajanju Izvješća o realizaciji Programa poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2017. godinu 3282
97. Odluka o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2017. godinu 3282
98. Odluka o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2017. godinu 3282
99. Odluka o usvajanju Izvješća o realizaciji Plana i programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2017. godinu 3283
100. Odluka o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Dječjeg vrtića »Petrinčica« Petrinja za 2017. godinu 3283
101. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2017. godinu 3283

102. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini 3285
103. Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa rada i Financijskog plana »Poslovne zone Petrinja« d.o.o. za 2017. godinu 3292
104. Odluka o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Vijeća bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2017. godinu 3292
105. Odluka o usvajanju Izvješća o radu i Financijskog izvješća Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2017. godinu 3292
106. Odluka o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća komunalnog trgovačkog društva Komunalac Petrinja d.o.o. za 2017. godinu 3293
107. Odluka o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća komunalnog trgovačkog društva Privreda d.o.o. za 2017. godinu 3293
108. Odluka o izmjenama i dopunama Programa dodjele bespovratne potpore za razvoj poduzetništva na području Grada Petrinje 3293
109. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2017. godinu 3294
110. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2017. godinu 3296
111. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2017. godinu 3298
112. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2017. godini 3300

**AKTI GRADONAČELNIKA**

26. V. dopune Plana prijama u službu u upravnim tijelima Grada Petrinje u 2018. godini 3300

**AKTI MANDATNE KOMISIJE**

1. Izvješće o stavljanju mandata vijećnika u mirovanje i početku obnašanja dužnosti zamjenice člana Gradskog vijeća 3301

**OPĆINA GVOZD  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

7. Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Gvozđ 3301



»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).