

SLUŽBENI VJESNIK

2013.

BROJ: 62

PONEDJELJAK, 16. PROSINCA 2013.

GODINA LIX

GRAD PETRINJA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

55.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Grada Petrinje za 2013. godinu

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Grada Petrinje za 2013. godinu godinu sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	VRSTA PRIHODA/ RASHODA	PLAN ZA 2013. GOD.	Izmjene i dopune za 2013. godinu
RAZRED 6	Prihodi poslovanja	73.116.600,00	72.784.155,74
RAZRED 7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.640.000,00	4.751.000,00
RAZRED 3	Rashodi poslovanja	61.855.600,00	59.782.302,00
RAZRED 4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	13.171.000,00	8.546.250,00
	Razlika- višak/manjak	0,00	9.206.603,74

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0	-11.656.603,74
--	---	---	----------------

C. RAČUN FINANCIRANJA

RAZRED 8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	200.000,00	4.050.000,00
RAZRED 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	200.000,00	1.600.000,00
	Neto financiranje	0,00	2.450.000,00

	VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA+NETO FINANCIRANJE	0	0
--	--	---	---

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci prikazuju se po grupama i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda.

BILANCA PRIHODA I RASHODA

I. OPĆI DIO

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	PRIHOD	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6							UKUPNO PRIHODI	75.756.600,00	69.994.352,00
							PRIHODI TEKUĆE GODINE	75.756.600,00	81.650.955,74
				61	61	1. Prihodi od poreza	44.129.100,00	45.150.000,00	
				63	63	2. Potpore	14.735.100,00	15.640.000,00	
				64	64	4. Prihodi od imovine	1.945.000,00	1.405.000,00	
				65	65	5. Prihodi od prodaje roba i usluga	11.590.000,00	12.795.000,00	
				66	66	6. Ostali prihodi	517.400,00	819.955,74	
	7			71	7	7. Prihodi od kapitalne imovine	2.640.000,00	1.791.000,00	
	8			81	84	8. Primici od zaduživanja	200.000,00	4.050.000,00	
	9			92	9	9. Raspoloživa sredstva	0,00	-11.656.603,74	
6							PRIHODI POSLOVANJA		
	11			61		Prihodi od poreza	44.129.100,00	45.150.000,00	
				611		Porez i prirez na dohodak	42.900.000,00	43.890.000,00	
P0001	11				611	Porez i prirez na doh. od nesamost. rada i drugih samostalnih djelatnosti	39.000.000,00	39.900.000,00	
P0002	11				611	Prirez na dohodak	3.900.000,00	3.990.000,00	
	11			613	613	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	1.079.100,00	1.110.000,00	
P0003	11				613	Porez na kuće za odmor	100.000,00	100.000,00	
P0004	11				613	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	10.000,00	
P0005	11				613	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	250.000,00	250.000,00	
P0006	11				613	Porez na promet nekretnina	719.100,00	750.000,00	
				614		Porez na robu i usluge	150.000,00	150.000,00	
P0007	11				614	Porez na potrošnju alkoholnih i bezal. pića	150.000,00	150.000,00	
				63		POTPORE	14.735.100,00	15.640.000,00	
	4			633	633	Potpore iz proračuna	9.550.000,00	9.040.000,00	
				633	633	Tekuće potpore iz državnog proračuna			
P0008	43				633	Tekuće potpore iz državnog proračuna	3.500.000,00	2.900.000,00	
P0009	43				635	Tekuće potpore - Vatrogasna postrojba	3.800.000,00	3.850.000,00	
P0011	43				633	Sredstva poravnanja	700.000,00	850.000,00	
P0012	43				633	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	150.000,00	150.000,00	
P0013	43				633	Fond za zaštite okoliša	500.000,00	440.000,00	
P0013a	43				633	Tekuća potpora UND-P, IPA I DR.	200.000,00		
P0014	43				633	Ostale tekuće potpore unutar opće države	700.000,00	850.000,00	
						Kapitalne potpore	5.185.100,00	6.600.000,00	
P0015	43				634	Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva	100.000,00		
P0016	43				634	Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka	200.000,00		
P0017	43				634	Kapitalne potpore - Ministarstvo kulture	200.000,00	150.000,00	
P0018	43				634	Kapitalne potpore - Fond za zaštitu okoliša - Deponij	3.500.000,00	5.750.000,00	
P0019	43				634	Kapitalne potpore - fond za zaštitu okoliša	755.100,00	500.000,00	
					634	Ministarstvo regionalnog razvoja	180.000,00	200.000,00	
					634	Kapitalne potpore SMŽ	250.000,00		

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	PRIHOD	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				64			Prihodi od imovine	1.945.000,00	1.405.000,00
				641			Prihodi od financijske imovine	300.000,00	165.000,00
P0020	31					641	Prihodi od kamata na deponirana sredstva	100.000,00	15.000,00
P0021	31					641	Prihodi od zateznih kamata	200.000,00	150.000,00
				642			Prihodi od nefinancijske imovine	1.645.000,00	1.240.000,00
P0022	31					642	Naknada za koncesiju na vodama i javnom vod. dobru	500.000,00	300.000,00
P0023	43					642	Naknade za ostale koncesije	150.000,00	100.000,00
P0024	31					642	Prihodi od zakupa nekretnina - poslovni prostor	600.000,00	500.000,00
P0025	31					642	Prihodi od zakupa poljop. zemljišta		5.000,00
P0028	31					642	Prihodi od najma stanova	150.000,00	100.000,00
P0029	31					642	Naknada za uporabu javne površine	100.000,00	100.000,00
P0029a	31					642	Naknade Hrvatske vode	45.000,00	35.000,00
P0031	43					642	Naknade od eksploatacije mineralnih sirovina	100.000,00	100.000,00
				65			Prihodi od prodaje roba i usluga	11.590.000,00	12.795.000,00
				651			Administrativne i upravne pristojbe	540.000,00	625.000,00
P0032	11					651	Prihodi od pristojbi	500.000,00	600.000,00
P0033	11					651	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	20.000,00	20.000,00
P0034	11					651	Boravišna pristojba	20.000,00	5.000,00
				652			Prihodi po posebnim propisima	220.000,00	270.000,00
P0034	43					652	Doprinos za šume	200.000,00	260.000,00
P0035	43					652	Prihodi od spomeničke rente	20.000,00	10.000,00
				653			Komunalni doprinosi i druge naknade	10.830.000,00	11.900.000,00
P0036	43					653	Komunalni doprinos	2.130.000,00	2.500.000,00
						653	Naknada za nezakonito izgrađene objekte		700.000,00
P0037	43					653	Komunalna naknada	8.700.000,00	8.700.000,00
				66			Ostali prihodi	517.400,00	819.955,74
				66			Ostali nespomenuti prihodi	517.400,00	819.955,74
P0040	31					661	Ostali nespomenuti prihodi	300.000,00	699.955,74
P0041	31					662	Ostale nespomenute kazne	15.000,00	20.000,00
						671	Prihodi za financiranje rashoda	202.400,00	100.000,00
				7			PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.640.000,00	1.791.000,00
				71			PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE		
P0046	43					711	Prihodi od prodaje zemljišta	200.000,00	1.000,00
P0047	43					721	Prihodi od prodaje građ. obje. u vlasništvu RH	2.000.000,00	1.000.000,00
P0048	43					721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata		400.000,00
P0049	43					721	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pravo	200.000,00	150.000,00
P0050	43					721	Prihodi od prodaje ostalih sredstava	240.000,00	240.000,00
				8	841		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	200.000,00	4.170.000,00
P0051	43					842	Primici od povrata deponiranih sredstava	100.000,00	170.000,00
P0052	43					842	Zaduživanja kod banaka -	100.000,00	4.000.000,00
						B	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	-11.656.603,74
P0053			9	922		922	Višak /manjak	0,00	-11.656.603,74

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							UKUPNO RASHODI (a+b)	75.756.600,00	69.994.352,00
						3	Rashodi	61.855.600,00	59.848.102,00
						4	Rashodi za nabavku nefinan. imovine	13.701.000,00	8.546.250,00
						5	Otplata glavnice	200.000,00	1.600.000,00
			3				RASHODI POSLOVANJA	61.855.600,00	59.848.102,00
			31				RASHODI ZA ZAPOSLENE		
				311			Plaće	19.948.500,00	20.575.600,00
R0001	11					311	Bruto plaće	16.940.000,00	17.412.000,00
R0002	11					312	Jubilarnе nagrade, otpremnine i sl.	82.000,00	125.000,00
R0003	11					312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtne slućajeve	64.500,00	112.000,00
R0004	11					312	Uskrsnica	0,00	28.400,00
R0005	11					312	Regres	0,00	
R0006	11					312	Boćićnica	0,00	
R0007	11					312	Dar djeci	59.200,00	52.600,00
R0008	11					313	Doprinosi na plaće	2.802.800,00	2.845.600,00
							MATERIJALNI RASHODI	27.162.300,00	28.528.702,00
				321			Naknade troškova zaposlenima	992.000,00	971.000,00
R0009	11					321	Službena putovanja	55.000,00	21.000,00
R0010	11					321	Naknade za smještaj na službenom putu	10.000,00	10.000,00
R0011	11					321	Izdaci za upotrebu osobnog auta	5.000,00	10.000,00
R0012	11					321	Naknade prijevoza na posao i s posla	892.000,00	901.000,00
R0013	11					321	Seminari, savjetovanja i sl.	30.000,00	29.000,00
							Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.662.000,00	3.584.000,00
R0014	11	31				322	Izdaci za uredski materijal, tiskanice, papir i sl.	139.000,00	144.500,00
R0015	11	31				322	Literatura (ćasopisi, glasila, knjige i sl.)	18.000,00	28.000,00
R0016	11	31				322	Materijal i sirovine	35.000,00	84.000,00
R0017	11	31				322	Službena radna odjeća i obuća	45.000,00	121.000,00
R0018	11	31				322	Ostali materijal - potrošni materijal	100.000,00	100.000,00
R0019	11	31				322	Izdaci za elektrićnu energiju	445.000,00	435.000,00
R0020	11	31				322	Izdaci za el. energiju - Javna rasvjeta	2.000.000,00	1.850.000,00
R0021	11	31				322	Motorni benzin i dizel gorivo	127.000,00	166.000,00
R0022	11	31				322	Ostali mat. za proizvodnju energije	625.000,00	566.000,00
R0023	11	31				322	Mat. dijelovi za tekuće i inv. održavanje	68.000,00	
R0024	11	31				322	Sitni inventar i autogume	60.000,00	89.500,00
							Ukupno 323	20.169.600,00	21.867.002,00
				323			Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.805.000,00	6.347.500,00
R0025	11	31				323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	437.000,00	383.000,00
R0026	11					323	Usluge tek. i inv. održ. građ. objekata	670.000,00	875.000,00
R0027	11					323	Uklanjanje građevine u Radićevoj ulici		152.000,00
						323	Usluge tekućeg održavanja športskih objekata	0,00	
R0028	11	43				323	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	600.000,00	650.000,00
R0029	11					323	Usluge nadzora rasvjete	0,00	
R0030	11	31				323	Usluge održavanja spomenika kulture	200.000,00	223.000,00
R0031	43	31	11			323	Usluge tek. i inv. održavanja nerazvrstanih cesta	3.970.000,00	3.055.000,00
R0032	43	31	11			323	Ostala održavanja cesta	100.000,00	200.000,00
R0033	11					323	Usluge nadzora na izvršenim radovima	288.000,00	362.500,00
R0037	11	31				323	Usluge održavanja signalizacije	200.000,00	170.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0038	11	31				323	Usluge tek. i inv. održ. postrojenja i opreme	70.000,00	60.000,00
R0039	11					323	Usluge održavanja informatičke opreme	100.000,00	90.000,00
R0041	11					323	Usluge tek. i inv. održ. prijevoznih sredstava	120.000,00	80.000,00
R0042	11					323	Ostala tekuća održavanja	50.000,00	47.000,00
							Usluge promidžbe i informiranja	617.000,00	518.000,00
R0043	11					323	Usluge promidžbe i informiranja	617.000,00	518.000,00
							Komunalne usluge	11.454.000,00	13.349.000,00
R0044	11	31				323	Opskrba vodom	214.000,00	209.000,00
R0045	11	31				323	Ostale komunalne usluge	40.000,00	60.000,00
R0046	43	11				323	Deratizacija	300.000,00	300.000,00
R0047	11	11				323	Dezinsekcija	200.000,00	200.000,00
R0048	43	11				323	Dezinfekcija	50.000,00	
R0049	43	11				323	Sanacija div. deponija	170.000,00	53.000,00
R0050	11					323	Održavanje čistoće javnih površina	3.000.000,00	2.800.000,00
R0051	11					323	Javni radovi	150.000,00	850.000,00
R0052	11	11	11			323	Zimska služba	1.000.000,00	2.250.000,00
R0053	11	11	11			323	Održavanje zelenih površina	2.000.000,00	2.520.000,00
R0054	11	11	11			323	Ostala održavanja javnih površina	100.000,00	200.000,00
R0055	11	11	11			323	Održavanje groblja	900.000,00	980.000,00
R0056	11	11	11			323	Održavanje kanala	1.200.000,00	1.000.000,00
R0057	11	11	11			323	Održavanje slivnika	1.200.000,00	1.100.000,00
R0058	11	31				323	Održavanje športskih terena	120.000,00	0,00
R0059	11	31				323	Usluge održavanja ostalih športskih terena	120.000,00	240.000,00
R0060	11	31				323	Kićenje Grada	130.000,00	130.000,00
R0061	11	31				323	Usluge najma ostale opreme	110.000,00	75.000,00
						323	Najam poslovnog prostora		27.000,00
R0062	11	31				323	Ostala održavanja javnih površina	100.000,00	
R0063	11	31				323	Najam za iznajmljeni prostor - športski objekti	300.000,00	300.000,00
R0064	11	31				323	Najam osobnih automobila - operativni leasing	50.000,00	55.000,00
							Zdravstvene i veterinarske usluge	196.000,00	61.000,00
R0065	43	11				323	Veterinarske usluge i ostale zdrav. usluge	196.000,00	61.000,00
							Intelektualne i osobne usluge	683.000,00	1.124.402,00
R0066	11	31				323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	80.000,00	80.000,00
R0067	11	31				323	Geodetske usluge	100.000,00	280.000,00
R0068	11	31				323	Ostale intelektualne usluge	303.000,00	269.402,00
R0069	11	31				323	Ugovori o djelu	200.000,00	495.000,00
							Računalne usluge	94.000,00	98.000,00
R0070	11	31				323	Usluge ažuriranja računalnih baza	94.000,00	98.000,00
							Ostale usluge	320.600,00	369.100,00
R0071	11					323	Grafičke i tiskarske usluge	205.000,00	197.000,00
R0072	11					323	Usluge registracije osobnih automobila	10.600,00	12.100,00
R0073	11					323	Ostale nesp. usluge - Gorska služba spašavanja	0,00	
R0074	11					323	Ostale nespomenute usluge	105.000,00	160.000,00
						329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.338.700,00	2.106.700,00
R0075	11	31				329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.073.000,00	901.000,00
R0076	11	31				329	Ostale naknade troškova nacionalnih manjina	30.000,00	30.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0077	11	31				329	Premije osiguranja	112.100,00	116.100,00
R0078	31	11				329	Reprezentacija	236.000,00	226.000,00
R0079	31					329	Članarine	23.600,00	23.600,00
R0080	31					329	Troškovi edukacije poljoprivrednika	0,00	
R0081	11					329	Troškovi javnog prijevoza	240.000,00	
R0082	11	31				329	Troškovi programa gradskih manifestacija	474.000,00	360.000,00
R0083	11	31				329	Troškovi izbora	150.000,00	450.000,00
				34			FINANCIJSKI RASHODI	848.500,00	1.321.500,00
					342		Kamate za dane zajmove		
R0084	11					342	Kamate za zajam - »Stolarija«	60.000,00	120.000,00
R0085	11					342	Tečajne razlike i naknade	0,00	100.000,00
						343	Kamate »Komunalac« d.o.o.		166.000,00
						343	Zatezne kamate	30.000,00	30.000,00
R0086	11					343	Kamata na kredite - poduzetnicima	400.000,00	400.000,00
R0087	11					343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	98.500,00	110.500,00
						343	Naknade za legalizaciju		20.000,00
R0088	11					343	Troškovi kredita »Croatibanka«	0,00	70.000,00
R0089	11					343	Ostali financijski rashodi	260.000,00	305.000,00
				35	352		SUBVENCIJE	660.000,00	198.500,00
R0090	11					352	Poticanje razvoja gospodarstva	0,00	
R0091	11					352	Poticanje proizv. u poljoprivredi i rur. razv.	460.000,00	165.000,00
R0092	11					352	Ostale subvencije u gospodarstvu	50.000,00	33.500,00
R0093	11					352	Poticanje kapitalnih ulaganja u gospodarstvu	100.000,00	
R0094						352	poticanje izvornih proizvoda	50.000,00	0,00
				36			POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.280.000,00	1.836.000,00
					362		Tekuće pomoći unutar opće države		
R0095	11	43	31			363	Sufinanciranje obnove pročelja	150.000,00	100.000,00
R0096	11					362	Sufinanciranje mjerenja onečišćenja zraka	0,00	30.000,00
R0097	11	43				362	Sufinanciranje projekata - Privreda	500.000,00	500.000,00
R0097a						362	Tekuća potpora hitna medicinska pomoć		
R0098	11					362	Tekuće potpore »Centar za šljivu i kesten«	480.000,00	480.000,00
R0101	11					362	Tekuće potpore »Turistička zajednica«	650.000,00	726.000,00
R0102	11					362	Sufinanciranje UND-P, IPA i dr.	200.000,00	
R0103	11	31				362	Sufinanciranje postavljanja kolektora	300.000,00	
				37			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.530.800,00	3.316.800,00
					372		Naknade građanima i kućanstvima	3.530.800,00	3.316.800,00
R0105	11					372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	765.000,00	795.000,00
R0106	11					372	Program »Beba«	220.000,00	220.000,00
R0107	11					372	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	72.800,00	108.000,00
R0108	11	31				372	Stipendije i školarine	350.000,00	250.000,00
R0109	43					372	Program predškole - Mala škola	108.000,00	72.800,00
R0110	43					372	Program usavršavanja studenata - mentorstvo	80.000,00	561.000,00
R0111	43	31				372	Naknade kućanstvima za ogrijev	650.000,00	
R0112	11	31				372	Školski programi	250.000,00	200.000,00
R0113	11	31				372	Školska kuhinja	250.000,00	300.000,00
R0114	43	11				372	Pomoć starijim osobama	700.000,00	700.000,00
R0115	11	31				372	Sufinanciranje troškova prijevoza - škola plivanja	85.000,00	110.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				38			Donacije i ostali rashodi	7.425.500,00	4.071.000,00
				381			Tekuće donacije		
							Prijenos sredstava ostalim udruženjima građana	4.335.500,00	2.515.000,00
R0116	11	31				381	Prijenos sredstava športskim udrugama	1.950.000,00	1.100.000,00
R0117	11	31				381	Ostale don. u športu nagrade šport. i klubovima	0,00	150.000,00
R0118	11	31				381	Prijenos sredstava za Crveni križ	370.000,00	
R0119	11					381	Prijenos - Vatrogasna zajednica	650.000,00	0,00
R0120	11					381	Tekući prijenosi i donacije za neprofitne organizacije	680.000,00	805.800,00
R0121	11					381	Pomoć za udruge u poljop. i stočarstvu	40.000,00	10.000,00
R0122	11					381	Prijenos vjerskim organizacijama	300.000,00	150.000,00
R0123	11					381	Prijenos sred. za zaštitu i spašavanja	50.000,00	23.000,00
R0124	11					381	Tekuće potpore ustanovama		
							- Hrvatski dom	35.500,00	27.000,00
R0125	11					381	Tekuće potpore ustanovama - Knjižnica	60.000,00	50.000,00
R0126	11					381	Prijenos sredstava za mjesne odbore	200.000,00	120.000,00
						381	Tekuće potpore VP		4.200,00
						381	Tekuće potpore DV »Petrinjska«	0,00	75.000,00
				382			Kapitalne donacije i potpore	1.940.000,00	1.076.000,00
R0127	11					382	Kapitalne potpore - dječji vrtić »Petrinjska«	1.260.000,00	
R0099	11					382	Tekuće potpore »Petra«	0,00	900.000,00
R0100	11					382	Tekuće potpore »Poslovne zone«	0,00	176.000,00
R0128						386	Kapitalne donacije trgovačkim društvima	680.000,00	
				383			Kazne, penali i naknada štete	650.000,00	480.000,00
R0129	11	31	43			383	Naknada štete uzrokovana prirodnim katastrofama	150.000,00	280.000,00
R0130	11	31				383	Naknade kućanstvima za oduzetu imovinu	500.000,00	200.000,00
				385			Proračunske zalihe	500.000,00	0,00
R0131	11					385	Nepredviđeni rashodi za proračunske zalihe	500.000,00	
				4			Rashodi za nabavku kapitalne imovine	13.701.000,00	8.546.250,00
				41			Rashodi za nabavku nemat. imovine		
				412			Nematerijalna imovina	2.233.000,00	534.250,00
							Ostala nematerijalna imovina		
R0132	11	31				411	Zemljišta	270.000,00	36.000,00
R0133	11	31				412	Prostorno uređenje	300.000,00	100.000,00
R0134	43	11	31			412	Izrada projektne dokumentacije	1.663.000,00	398.250,00
				42			Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine		
				421			Građevinski objekti	5.293.000,00	1.616.000,00
R0135	11	31	43			421	Izgradnja objekata na rukometnom igralištu	250.000,00	600.000,00
R0136	11	31				421	Građ. i objekti - Odmaralište Punat	1.400.000,00	
						421	Građ. objekti - Društveni dom u Slani		266.000,00
R0137						421	Zgrada knjižnice i čitaonice Hrastovica	50.000,00	
R0138	11	31				421	Autobusna stajališta	580.000,00	410.000,00
R0139						421	Izgradnja zelene tržnice	250.000,00	70.000,00
R0140	43	11				421	Zeleni otoci	135.000,00	
R0141	11					421	Izgradnja dječjih igrališta	83.000,00	

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0142	11					421	Vidikovac	675.000,00	20.000,00
R0143	11	43				421	Uređenje novoga groblja	600.000,00	
R0144	43	11	31			421	Športska dvorana	0,00	
R0145	43	11	31			421	Izgradnja javne rasvjete	0,00	
R0146	43	11				421	Nove ceste i biciklistička staza Mošćenica	600.000,00	250.000,00
R0147						421	Izgradnja potpornog zida - park	100.000,00	
R0148	43	11				421	Izgradnja sortirnice	570.000,00	
					422	422	Postrojenja i oprema	500.000,00	196.000,00
							Uredska oprema i namještaj	500.000,00	196.000,00
R0149	11	31				422	Računala i računalna oprema	50.000,00	30.000,00
R0150	43	11				426	Ulaganje u računalne programe	100.000,00	
R0151	11	31				422	Uredska oprema i namještaj	50.000,00	100.000,00
R0152	11	31				422	Ostala uredska oprema	50.000,00	50.000,00
R0153	43					422	Oprema, JVP, Gorske službe spašavanja	50.000,00	16.000,00
R0154	11					422	Mobiteli	10.000,00	
R0155						426	Ostala nemat. imovina - Petra - programi	190.000,00	
					45		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.675.000,00	6.200.000,00
R0156	43	11				454	Dodatna ulaganja na cestama - asfalt	1.550.000,00	450.000,00
R0157	43	11				454	Dodatna ulaganja na sanaciji deponije otpada	4.125.000,00	5.750.000,00
					54		Otplata glavnica primljenih zajmova	200.000,00	1.600.000,00
R0158	43					543	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	1.600.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							RAZDJEL 1		
							IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		
						1.1.	Opće javne usluge		
						1.1.1.1.	Gradska tijela		
				32	322		Materijalni rashodi		
R0009	11					321	Dnevnice za službena putovanja	15.000,00	15.000,00
R0010	11					321	Naknade za smještaj na službenom putu	10.000,00	10.000,00
R0011	11					321	Naknade za upotrebu osobnog automobila	5.000,00	10.000,00
R0013	11					321	Stručno usavršavanje službenika	10.000,00	25.000,00
							Ukupno 321	40.000,00	60.000,00
R0014	11					322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00
R0015	11					322	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	10.000,00	20.000,00
R0017	11					322	Službena radna odjeća i obuća	5.000,00	1.000,00
R0018	11					322	Ostali materijal - potrošni materijal	80.000,00	80.000,00
R0019	11					322	Električna energija	60.000,00	70.000,00
R0021	11					322	Motorni benzin i dizelsko gorivo	80.000,00	80.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0022	11					322	Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje	220.000,00	150.000,00
R0024	11					322	Sitni inventar	30.000,00	40.000,00
Ukupno 322:								585.000,00	541.000,00
323							Rashodi za usluge		
R0025	11					323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	350.000,00	300.000,00
R0039	11					323	Usluge održavanja informatičke opreme	100.000,00	90.000,00
R0038	11					323	Usluge održavanja postrojenja i opreme	70.000,00	60.000,00
R0041	11					323	Usluge za tekuće održ. prijevoznih sredstava	80.000,00	60.000,00
R0043	11					323	Usluge promidžbe i informiranja	600.000,00	500.000,00
R0044	11					323	Opskrba vodom	25.000,00	25.000,00
R0045	11					323	Ostale komunalne usluge	40.000,00	60.000,00
R0061	11					323	Usluge najma ostale opreme	100.000,00	70.000,00
R0064	11					323	Usluge najma - i operativni leasing	50.000,00	55.000,00
						323	najam poslovnog prostora		27.000,00
R0069	11					323	Ugovori o djelu	100.000,00	450.000,00
R0066	11					323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	80.000,00	80.000,00
R0068	11					323	Ostale intelektualne usluge	150.000,00	250.000,00
R0070	11					323	Usluge ažuriranja računalnih baza	65.000,00	66.000,00
R0071	11					323	Ostale usluge (grafičke, tiskarske i ostale usl. usluge)	160.000,00	160.000,00
R0072	11					323	Usluge registracije osobnih automobila	7.100,00	7.100,00
R0074	11					323	Ostale nespomenute usluge	100.000,00	150.000,00
Ukupno:								2.077.100,00	2.410.100,00
329							Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
R0075	11					329	Naknade za rad Gradskog vijeća	600.000,00	450.000,00
R0075	11					329	Naknade za rad odbora, povjerenstava i komisija	30.000,00	45.000,00
R0075	11					329	Naknade savjetnicima	0,00	
R0077	11					329	Premije osiguranja	70.000,00	70.000,00
R0081	11					329	Troškovi javnog prijevoza	240.000,00	0,00
R0078	11					329	Reprezentacija	200.000,00	200.000,00
R0083	11					329	Troškovi izbora	150.000,00	450.000,00
R0079	11					329	Članarine	20.000,00	20.000,00
Ukupno:								1.310.000,00	1.235.000,00
36 363							Tekuće pomoći		
R0102	33					363	Projekt »Mladi na tržištu rada«	200.000,00	
38 38							OSTALI RASHODI		
R0120						381	Potpore političkim strankama	100.000,00	52.000,00
R0129	11					383	Naknade šteta - element.	150.000,00	280.000,00
R0130	11					383	Naknada štete za oduzetu imovinu	500.000,00	200.000,00
Ukupno:								750.000,00	532.000,00
							Aktivnost: PRORAČUNSKE ZALIHE I OSTALI		
							Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha		
R0131	11				385	385	Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha	500.000,00	
UKUPNO AKTIVNOST:								500.000,00	
UKUPNO GLAVA 1.1.								5.462.100,00	4.778.100,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
GLAVA 1.2. VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA									
Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA									
Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE									
				32	329		Materijalni rashodi		
R0075	11					329	Naknade vijeća i predstavnika nacionalnih manjina	150.000,00	130.000,00
R0076	11					329	Ostale naknade troškova - Romska nac. manjina	5.000,00	
R0076	11					329	Ostali mat. rashodi nacionalnih manjina	15.000,00	
R0076	11					329	Ostale potpore nac. manjinama - Bošnjačka nac. manjina	10.000,00	30.000,00
Ukupno aktivnost								180.000,00	160.000,00
UKUPNO GLAVA 1.2.								180.000,00	160.000,00
GLAVA 1.3. MJESNI ODBORI GRADA									
				3			Aktivnost: Materijalni rashodi poslovanja		
					322		Rashodi za materijal i energiju		
							Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		
R0018	11					322	Ostali materijal - potrošni materijal	5.000,00	5.000,00
R0019	11					322	Električna energija	200.000,00	150.000,00
R0025	11					322	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	6.000,00
R0023	11					322	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	50.000,00
Ukupno materijalni rashodi:								265.000,00	211.000,00
					323		Rashodi za usluge		
R0026	11					323	Usluge tekućeg i inv. održavanja		
R0044	11					323	Sanacija ostalih domova	280.000,00	450.000,00
							Opskrba vodom	50.000,00	60.000,00
UKUPNO:								330.000,00	510.000,00
				38			Tekuće donacije Mjesnim odborima		
R0126	11				381	381	Tekuće donacije mjesnim odborima	200.000,00	120.000,00
R0125	11						Ukupno Tekuće potpore:	200.000,00	120.000,00
Kapitalni programi: IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA									
Aktivnost: DOMOVI I OSTALE ZGRADE									
				41	412		Ostali nespomenuti građevinski objekti		
R0134	11					412	Projektiranje zgrade doma u Gorama		24.000,00
R0137	11	31				421	Zgrada Seljačke sloge Hrastovice	50.000,00	
						421	Izgradnja doma u Slani		266.000,00
Ukupno:								50.000,00	290.000,00
Ukupno glava 1.3.								845.000,00	1.131.000,00
UKUPNO razdjel 1								6.487.100,00	6.069.100,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							RAZDJEL 2		
							UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, PRORAČUN I IMOVINU GRADA		
							Glava 2.1. Financijsko-fiskalni poslovi		
							Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		
							Aktivnost: STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI		
							Rashodi		
							Bruto plaće		
R0001	11			311		311	Bruto plaće	7.800.000,00	8.200.000,00
R0002	11					312	Jubilarna nagrada i otpremnine	50.000,00	100.000,00
R0003	11					312	Naknada uslijed bolesti, invalidnosti i smrtnog slučaja	50.000,00	100.000,00
R0004	11					312	Uskrsnica	0,00	28.400,00
R0005	11					312	Regres za godišnji odmor	0,00	
R0006	11					312	Božićnica	0,00	
R0007	11					312	Dar djeci	20.000,00	14.000,00
								7.920.000,00	8.442.400,00
							Doprinosi na plaću		
R0008	11					313	Doprinosi na plaću - zdravstveno osiguranje	1.100.000,00	1.100.000,00
R0008	11					313	Doprinos za zapošljavanje	135.000,00	135.000,00
							Ukupno doprinosi:	1.235.000,00	1.235.000,00
							Ukupno 31	9.155.000,00	9.677.400,00
							Naknade troškova zaposlenima		
R0012	11					321	Naknade prijevoza s posla na posao	350.000,00	370.000,00
							Ukupno 321	350.000,00	370.000,00
							Financijski rashodi		
							Kamate za zajmove		
R0084	11					342	Kamate za primljene zajmove - Stolarija	60.000,00	120.000,00
R0086	11					343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	80.000,00	90.000,00
R0087	11					343	Ostali financijski rashod kamate	30.000,00	30.000,00
									166.000,00
R0088	11					343	Ostali financijski rashodi	250.000,00	400.000,00
									70.000,00
									20.000,00
R0085	11					343	Troškovi legalizacije		
								0,00	
							Ukupno 34	420.000,00	896.000,00
							UKUPNO AKTIVNOST	9.925.000,00	10.943.400,00
							Kapitalni program: RAZVOJ ZAJEDNICE		
							RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE		
							Aktivnost: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA		
							RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		
R0148	11					422	Računala i računalna oprema	50.000,00	30.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0149	11					422	Računalni programi	100.000,00	
R0150	11					422	Uredski namještaj	50.000,00	100.000,00
R0151	11					422	Ostala uredska oprema	50.000,00	50.000,00
R0153	11					422	Mobiteli	10.000,00	
							UKUPNO AKTIVNOST:	260.000,00	180.000,00
R0157	11		5	54	543	543	Otplata glavnice primljenih zajmova	200.000,00	1.600.000,00
							Ukupno 2.1.	10.385.000,00	12.723.400,00
							Glava 2.2. IMOVINA GRADA, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA SPAŠAVANJA Program: Gospodarenje stambenim prostorom i imovinom Grada Aktivnost: OSTALA ODRŽAVANJA		
R0026	11		3	32	323	2.2.1. 323	Tekuće i invest. održavanje zgrade u vlasništvu Grada	200.000,00	250.000,00
						323	Uklanjanje građevine u Radićevoj ulici		152.000,00
R0026	11					323	Ostala održavanja - pričuva	60.000,00	65.000,00
							Ukupno održavanja	260.000,00	467.000,00
						323	Čišćenje okoliša - Agencija za upravljanje imovinom		
R0067						323	Ostale int. usluge izrade elaborata	50.000,00	0,00
R0067						323	Ostale geodetske usluge	50.000,00	50.000,00
R0095						363	Sufinanciranje pročelja	150.000,00	100.000,00
						382	Naknada za obavljanje legalizacije		
								250.000,00	150.000,00
R0134			4	41		412	Kapitalna ulaganja Izrada projektne dokumentacije - legalizacija	0,00	25.000,00
							Izrada projektne dokumentacije - vidikovac		20.000,00
R0136						421	Građevinski objekat - Punat	1.400.000,00	
R0142						421	Ostali stambeni objekti - vidikovac	675.000,00	20.000,00
							Ukupno aktivnost	2.075.000,00	65.000,00
							Ukupno 2.3	2.585.000,00	682.000,00
							2.2.2. VATROGASNA POSTROJBA GRADA Naziv programa: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA 2.2.2.1. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA		
			3	31			Aktivnost: Materijalni rashodi Plaće	2.986.000,00	2.986.000,00
R0001	43	11				311	Bruto plaće	2.950.000,00	2.950.000,00
R0002	43	11				312	Jubilarne nagrade	12.000,00	20.000,00
R0003	43	11				312	Naknada zbog bolesti, smrti i sl.	10.000,00	5.000,00
R0004	43	11				312	Uskrsnica	0,00	
						312	Regres za godišnji odmor	0,00	
R0006	43	11				312	Božićnica	0,00	
R0007	43					312	Dar dieci	14.000,00	11.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					313		Doprinosi na plaće		
R0008	43					313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	380.000,00	380.000,00
R0008	43					313	Doprinos za zapošljavanje	53.000,00	53.000,00
R0008	43					313	Dop. MIO - beneficirani	200.000,00	200.000,00
								633.000,00	633.000,00
							Ukupno 31	3.619.000,00	3.619.000,00
				32			MATERIJALNI RASHODI		
					321		Naknade troškova zaposlenim		
R0009	43	11				321	Dnevnice za službena putovanja	20.000,00	
R0012	43	11				321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	160.000,00	170.000,00
R0013		11				321	Seminari, savjetovanja i sl	5.000,00	
							Ukupno 321	185.000,00	170.000,00
					322		Rashodi za materijal i energiju		
							Uredski mat. i ostali mat.		
R0014	43	11				322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	5.000,00	10.000,00
R0015	43	11				322	Izdaci za literaturu		
R0016	43	11				322	Materijal i sredstva za čišćenje	10.000,00	10.000,00
R0017	43	11				322	Službena radna odjeća	40.000,00	120.000,00
R0019	43	11				322	Izdaci za električnu energiju	30.000,00	65.000,00
R0021	43	11				322	Izdaci za motorni benzin i dizelsko gorivo	40.000,00	60.000,00
R0022	43	11				322	Izdaci za energiju - lož ulje		50.000,00
R0023	43	11				322	Izdaci za materijal i dijelovi za tek. održavanje	10.000,00	
R0024	43	11				322	Izdaci za Sitan inventar	5.000,00	6.000,00
R0024	43	11				322	Izdaci za auto gume	10.000,00	5.000,00
							Ukupno 322	150.000,00	326.000,00
					323		Rashodi za usluge		
R0025	43	11				323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	20.000,00
							Usluge tekućeg i inv. održavanja		
R0038	43	11				323	Usluge održ. postrojenja i opreme	0,00	47.000,00
R0141	43	11				323	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	40.000,00	20.000,00
						323	Usluge tekućeg i inv. održavanja		3.000,00
R0043	43	11				323	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	0,00
R0044	43	11				323	Opskrba vodom	30.000,00	50.000,00
R0065	43	11				323	Zdravstvene usluge	6.000,00	6.000,00
R0068	43	11				323	Intelektualne usluge	3.000,00	
R0070	43	11				323	Računalne usluge	10.000,00	13.000,00
R0072	43	11				323	Usluge registracije vozila	3.500,00	5.000,00
R0074	43	11				323	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	5.000,00
							Ukupno 323	114.500,00	169.000,00
					329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
R0075	11					329	Naknade za rad Upravnog vijeća	56.000,00	56.000,00
R0077	11					329	Premije osiguranja	10.000,00	14.000,00
R0078	11					329	Reprezentacija	1.000,00	1.000,00
							Ukupno 329	67.000,00	71.000,00
							Ukupno 32	516.500,00	736.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				34	343		Ostali financijski rashodi		
R0086	11					343	Bankarske usluge i usl. platnog prometa	6.500,00	6.500,00
							Ukupno	6.500,00	6.500,00
				38		382	Kapitalne potpore		
R00120	11					382	Kapitalna potpora		4.200,00
							Ukupno:		4.200,00
							Ukupno 2.6.1.	4.142.000,00	4.365.700,00
							2.2.2.2. VATROGASNA ZAJEDNICA		
							Aktivnost: Tekuće pomoći		
R0119	31	11				381	Prijenos sredstava Vatrogasnoj zajednici	650.000,00	0,00
							Ukupno VZ	650.000,00	0,00
							2.2.2.3. SLUŽBA ZAŠTITE, SPAŠAVANJA I CZ		
							Aktivnost: Civilna zaštita		
R0152	11					422	Nabavka opreme za CZ	20.000,00	
								20.000,00	0,00
							Aktivnost: Sklonište opće namjene		
R0026	31	11				323	Sanacija skloništa	30.000,00	
							Ukupno:	30.000,00	0,00
							Aktivnost: Sustav zaštite i spašavanja		
R0042	11					323	Ostali rashodi zaštite i spašavanja	50.000,00	
R0123	11					381	Prijenos sredstava ronilački klub	10.000,00	13.000,00
R0123	11					381	Prijenos sredstava Aero klub	10.000,00	10.000,00
R0123	11					381	Prijenos sredstava Crveni križ	30.000,00	0,00
R0152	11					422	Nabavka oprema za službu spašavanja		16.000,00
							Ukupno aktivnost	160.000,00	39.000,00
							Ukupno Zaštita, spašavanje i CZ	180.000,00	39.000,00
							Ukupno 2.6.	4.972.000,00	4.404.700,00
							UKUPNO GLAVA 2.2.	7.557.000,00	5.086.700,00
							UKUPNO RAZDJEL 2.	17.942.000,00	17.810.100,00

RAZDJEL 3**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE
DJELATNOSTI****GLAVA 3.1. PROGRAM ODRŽAVANJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE****Aktivnost: Ulična rasvjeta**

										u kunama
RB.	Razdjel			Sku- pina	Pod- skup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
R0020	43	11				322	Energija za javnu rasvjetu	2.000.000,00	1.850.000,00	
R0044	11					323	Opskrba vodom - fontana	30.000,00	5.000,00	
R0029	11					323	Održavanje javne rasvjete	600.000,00	650.000,00	
Ukupno aktivnost:								2.630.000,00	2.505.000,00	
Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA										
R0031	11	11				323	Održavanje nerazvrstanih neasfalt. cesta	1.500.000,00	1.800.000,00	
R0031	11	11				323	Održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta	2.470.000,00	1.255.000,00	
R0032	11	11				323	Ostala održavanja nerazvrstanih cesta	100.000,00	200.000,00	
R0033	11	11				323	Usluge nadzora za održavanje cesta	88.000,00	95.000,00	
R0037	11	11				323	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	200.000,00	170.000,00	
Ukupno aktivnost								4.358.000,00	3.520.000,00	
Aktivnost: KOMUNALNA HIGIJENA										
R0050	43					323	Održavanje komunalne higijene, čišćenje i sl.	3.000.000,00	2.800.000,00	
R0052	43					323	Zimska služba	1.000.000,00	2.250.000,00	
R0053	43					323	Održavanje i uređenje zelenih površina	2.000.000,00	2.520.000,00	
R0054	43					323	Ostala održavanje javnih površina	100.000,00	200.000,00	
R0060	43					323	Kićenje Grada	130.000,00	130.000,00	
R0049	43	11				323	Sanacija divljih odlagališta	70.000,00	53.000,00	
Ukupno aktivnost:								6.300.000,00	7.953.000,00	
Aktivnost: GROBLJA										
R0055	43					323	Održavanje groblja	900.000,00	980.000,00	
R0132	31	11				411	Ulaganja u zemljišta	150.000,00		
R0134	31	11				412	Izrada projekta novog groblja	150.000,00		
R0143	31	11				421	Proširenje groblja Sv. Benedikt	600.000,00		
Ukupno aktivnost								1.800.000,00	980.000,00	
Aktivnost: ODRŽAVANJE KANALA I KANALSKIH PROPUSTA										
R0057	11					323	Održavanje slivnika	1.200.000,00	1.100.000,00	
R0062	43	11				323	Ostala održavanja javnih površina	100.000,00		
R0057	43	11				323	Održavanje kanala i oborinskih voda	1.200.000,00	1.000.000,00	
R0056	43	11					Ukupno aktivnost	2.500.000,00	2.100.000,00	
UKUPNO AKTIVNOST 3.1.								17.588.000,00	17.058.000,00	

**GLAVA 3.2. UREĐENJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**
**2.2.1. Potprogram: GRADNJA JAVNIH
POVRŠINA, PARKOVA,
NERAZVRSTANIH CESTA,
GROBLJA I JAVNE RASVJETE**

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						2.2.1.	Potprogram: GRADNJA PARKOVA, CESTA NOGOSTUPA I MOSTOVA		
						2.2.1.1	Potprogram: Materijalna ulaganja		
							Aktivnost: Ulaganja u geodeziju i projekte		
R0067	43	11				323	Geodetsko snimanje javnih površina	100.000,00	230.000,00
							Ukupno:	100.000,00	230.000,00
R0134						412	Izrada dokumentacije za uređenje parka	340.000,00	
R0134	11					412	Izrada projektne dok. na javnoj površini	650.000,00	179.000,00
							Ukupno projektna dokumentacija	990.000,00	179.000,00
							Aktivnost: Ulaganja u ceste		
R0132	11					411	Ulaganja u zemljišta - otkup zemljišta	120.000,00	36.000,00
						421	Biciklistička staza - Mošćenica		250.000,00
R0143	11					421	Gradnja novootvorenih cesta	600.000,00	
R0034	11					323	Nadzor nad izvedenim radovima	35.000,00	80.000,00
R0155	11					454	Dodatna ulaganja na cestama	1.550.000,00	450.000,00
							Ukupno:	2.305.000,00	816.000,00
							Aktivnost: Gradnja objekata na javnoj površini		
R0134	11					412	Izrada projektne dokumentacije - Zelena tržnica	98.000,00	98.000,00
R0134	11					412	Izrada projektne dokumentacije - autobusna stajališta	30.000,00	25.000,00
							Izrada glavnog projekta - Dječja igrališta	20.000,00	
R0139	11					421	Izgradnja zelene tržnica	250.000,00	70.000,00
R0138	11					421	Izgradnja autobusnih stajališta	580.000,00	410.000,00
R0035						323	Nadzor na izvedenim radovima	15.000,00	7.500,00
R0147	11					421	Izgradnja potpornog zida	100.000,00	
R0141	11					421	Gradnja dječjih igrališta	83.000,00	
							Ukupno:	1.176.000,00	610.500,00
						3.2.	Ukupno ulaganja u ceste	4.571.000,00	1.835.500,00
						3.2.	Ukupno aktivnost:	4.571.000,00	1.835.500,00
							GLAVA 3.3. PROGRAM: JAVNA RASVJETA		
						3.3.1.	Aktivnost: Projektiranja		
R0134	43	11				412	Rashodi za projektiranje javne rasvjete	88.000,00	
							Ukupno aktivnost projektiranja	88.000,00	0,00
							Ukupno program javne rasvjete	88.000,00	

u kunama									
RB.		Razdjel		Sku- pina	Pod- skup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							GLAVA 3.4. PROGRAM VODOVODI I KANALIZACIJA		
							3.4.2. Aktivnost: Potpore		
R0097	11	43				363	Sufinanciranje projekata - »Privreda«	500.000,00	500.000,00
							Ukupno: Glava 2.2.5.	500.000,00	500.000,00
							3.4.3. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije		
R0134	11	31				412	Izrada projektne dokumentacije		
						412	Izrada projektne dokumentacije - ostali vodovodi i kanalizacije	65.000,00	
			Ukupno projektiranje						
							3.4. Ukupno potprogram vod. i kanaliz.	565.000,00	500.000,00
							UKUPNO PROGRAM 3.4.	5.136.000,00	2.335.500,00
							UKUPNO: 3.	22.812.000,00	19.393.500,00
RAZDJEL 4									
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ									
Glava 4.1. Program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja									
Aktivnost: Poticanje i donacija u poljop. i ruralnom razvoju									
R0091	11					329	Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proiz.	30.000,00	0,00
R0091	11					352	Poticanje održivog ruralnog razvoja	200.000,00	60.000,00
R0091	11					352	Kapitalna ulaganja u poljoprivredu	100.000,00	50.000,00
R0091	11					352	Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situac.	30.000,00	5.000,00
R0091	11					352	Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	50.000,00	50.000,00
R0091	11					352	Sufin. Uvođenja kontrole kakvoće	50.000,00	0,00
R0121	11					381	Potpora udrugama u poljoprivredi i stočarstvu	40.000,00	10.000,00
							Ukupno aktivnost:	500.000,00	175.000,00
Glava 4.2. Program poticanja razvoja gospodarstva									
Aktivnost: Poticaji u gospodarstvu									
R0089	11					343	Sufinanciranje kamata na kredite	400.000,00	400.000,00
R0094	11					352	Poticanje izvornih i tradicionalnih proizvoda	50.000,00	17.500,00
R0093	11					352	Kapitalna ulaganja u gospodarstvu	100.000,00	10.000,00
R0092	11					352	Sufinanciranje nastupa na sajmovima i savjetovanjima	50.000,00	6.000,00
							Ukupno aktivnost:	600.000,00	433.500,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Glava 4.3. Tekuće potpore									
Aktivnost: Sufinanciranje programa ustanova									
R0098	11					363	Tekuća potpora »Centru za šljivu i kesten«	480.000,00	480.000,00
R0101	11					363	Tekuće potpore - Turistička zajednica	650.000,00	726.000,00
Ukupno aktivnost:								1.130.000,00	1.206.000,00
Glava 4.4. Materijalni troškovi javnih radova i zbrinjavanja									
R0051	11					323	Sufinanciranje javnih radova	150.000,00	850.000,00
R0065	11					323	Zbrinjavanje napuštenih životinja	150.000,00	15.000,00
						323	Higijeničarska služba	40.000,00	40.000,00
Ukupno aktivnost								340.000,00	905.000,00
Glava 4.5. Program ulaganja u trgovačka društva									
Aktivnost: Kapitalna potpora									
R0128	11		43			382	Kapitalna potpora Razvojna agencija Petra	200.000,00	900.000,00
R0128						382	Kapitalna potpora Poslovne zone Petrinja	480.000,00	176.000,00
								680.000,00	1.076.000,00
4 Kapitalna ulaganja									
R0154						426	Ostala nematerijalna imovina - poslovni planovi - »Zelena kuća«	190.000,00	
Ukupno aktivnost								190.000,00	0,00
Ukupno Razdjel 4.								3.440.000,00	3.795.500,00
RAZDJEL 5									
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA									
Glava 5.1. Program: Prostorno uređenje									
				41		412	Ostala nematerijalna imovina		
							Prostorno planiranje	0,00	
R0133	43	11	31			412	Prostorno planiranje	300.000,00	100.000,00
						2.3.1.	Ukupno prostorno uređenje	300.000,00	100.000,00
Glava 5.2. Program Zaštita okoliša									
Aktivnost: Zaštita prirodne baštine i buke									
R0049	43	11	31			323	Sanacija divljih odlagališta	100.000,00	
R0067	43	11				323	Izvješće o stanju u prostoru	50.000,00	
R0067						323	Izvješće o stanju okoliša	50.000,00	
R0046	43	11				323	Deratizacija	300.000,00	300.000,00
R0047	43	11				323	Dezinsekcija	200.000,00	200.000,00
R0048	11					323	Dezinfekcija	50.000,00	

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						323	Nadzor - deratizacija i dezinsekcija		30.000,00
						363	Sufinanciranje energetske učinkovitosti		
						363	Sufinanciranje onečišćenja zraka		30.000,00
R0067	11					363	Sufinanciranje fotonaponske ćelija	300.000,00	
R0134	11					412	Studija energetske učinkov. - rasvjeta	82.000,00	
R0134						412	Izrada projekta sortirnice	140.000,00	
R0148	43	11				421	Izgradnja sortirnice	570.000,00	
R01408	43	11	31			421	Nabavka kanti za kućni otpad	135.000,00	
Ukupno 2.3.3.								1.977.000,00	560.000,00
Glava 5.3. PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM									
R0036	11					323	Geodetska podloga		
						323	Usluge nadzora deponije otpada	150.000,00	150.000,00
Ukupno kapitalna ulaganja:								150.000,00	150.000,00
Dodatna ulaganja									
						412	Izrada studije deponij otpada		27.250,00
						412	Izrada projekata Odlagališta otpada		
R0156	43	11	31			454	Sanacija deponije otpada	4.125.000,00	5.750.000,00
Ukupno								4.125.000,00	5.777.250,00
UKUPNO SANACIJA ODLAGALIŠTA								4.275.000,00	5.927.250,00
UKUPNO RAZDJEL 5								6.552.000,00	6.587.250,00
RAZDJEL 6 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI GLAVA 6.1 KULTURA POU HRVATSKI DOM									
6.1.1.						31	Rashodi za zaposlene		
						311	Plaće		
R0001	11	31				311	Bruto plaće	790.000,00	850.000,00
R0003	11	31				312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	4.500,00	7.000,00
R0004	11	31				312	Uskrsnica	0,00	
						312	Regres za godišnji odmor		
						312	Božićnica		
R0007	11	31				312	Dar djeci	2.400,00	4.800,00
Ukupno bruto:								796.900,00	861.800,00
						313	Doprinosi na plaće		
R0008	11	31				313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	103.000,00	116.000,00
R0008	11	31				313	Doprinos za zapošljavanje	14.000,00	14.000,00
Ukupno 31								913.900,00	991.800,00
						32	MATERIJALNI RASHODI		
						321	Naknade troškova zaposlenim		
R0009	11	31				321	Službena putovanja	5.000,00	3.000,00
R0013						321	Stručno usavršavanje, seminari i sl.	5.000,00	0,00
R0012	11					321	Naknade prijevoza na posao i s posla	37.000,00	36.000,00
Ukupno 321								47.000,00	39.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						322	Rashodi za materijal i energiju		
							Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		
R0014	11					322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	12.000,00	12.000,00
R0015	11					322	Stručna literatura	2.000,00	2.000,00
R0018	11					322	Ostali potrošni materijal	10.000,00	10.000,00
R0019	11					322	Izdaci za električnu za energiju	75.000,00	75.000,00
R0022	11					322	Izdaci za lož ulje, plin, pelete i sl.	130.000,00	71.000,00
						322	Izdaci za energiju - pelete		60.000,00
R0021	11					322	Materijalni dijelovi za tekuće i inves. održ.	2.000,00	5.000,00
R0023	11					322	Izdaci za gorivo - motorni benzin	7.000,00	6.000,00
R0024	11					322	Sitni inventar i autogume	10.000,00	4.000,00
							Ukupno 322	248.000,00	245.000,00
R0025	11					323	Usluge telefona, pošte i sl.	37.000,00	26.000,00
R0025	11					323	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	10.000,00	7.000,00
R0026	11					323	Usluge tekućeg održavanja objekata	100.000,00	110.000,00
R0043	43					323	Usl. promidžbe i inform.	15.000,00	15.000,00
R0044	11	11				323	Opskrba vodom i ostale komunalne usluge	19.000,00	19.000,00
R0061	11					323	Zakupnine i najamnine opreme	10.000,00	5.000,00
R0069	43		11			323	Ugovori o djelu	30.000,00	30.000,00
R0068	43					323	Intelektualne i ostale usluge	0,00	5.000,00
R0070	11	11				323	Računalne usluge	9.000,00	9.000,00
R0071	11					323	Grafičke i tiskarske usluge	40.000,00	35.000,00
R008	11					323	Ostale nespomenute usluge		5.000,00
							Ukupno 323	270.000,00	266.000,00
						329	Ostali nesp. rashodi poslovanja		
R0075	11					329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	57.000,00	40.000,00
R0077	11					329	Premije osiguranja	25.000,00	25.000,00
R0078	11					329	Reprezentacija	25.000,00	20.000,00
R0079	11					329	Članarine	3.600,00	3.600,00
R0082	43		11			329	Ostali nespomenuti rashodi - troškovi programa	50.000,00	60.000,00
			31				Ukupno 329	160.600,00	148.600,00
						343	Financijski rashodi		
R0086			11			343	Bankarske usluge	7.000,00	7.000,00
R0088		43	11			343	Ostali rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00
			43				Ukupno 343	17.000,00	12.000,00
				38			Potpore		
						381	Nabavka opreme		
R0124	11	11				381	Potpore ulaganja u osobne automobile	35.500,00	27.000,00
							UKUPNO:	35.500,00	27.000,00
							Ukupno 6.1.1.	1.692.000,00	1.729.400,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.1.2. GRADSKA KNJIŽNICA									
						31	Rashodi za zaposlene		
						311	Plaće		
R0001	11					311	Bruto plaće	750.000,00	762.000,00
						312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	0,00
R0004	11					311	Uskrsnica	0,00	
						312	Regres za godišnji odmor		
						312	Božićnica		
R0007	11					312	Dar djeci	4.200,00	4.200,00
Ukupno bruto:								754.200,00	766.200,00
						313	Doprinosi na plaće		
R0008	11					313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	98.000,00	115.000,00
	11					313	Doprinos za zapošljavanje, nesreću i dr.	13.000,00	19.000,00
Ukupno 31								865.200,00	900.200,00
						32	MATERIJALNI RASHODI		
						321	Naknade troškova zaposlenima		
R0009	11					321	Službena putovanja	15.000,00	3.000,00
R0012	11					321	Naknade prijevoza na posao i s posla	45.000,00	45.000,00
R0013	11					321	Seminari savjetovanja i sl	10.000,00	4.000,00
Ukupno 321								70.000,00	52.000,00
						322	Rashodi za materijal i energiju		
							Uredski materijal i ostali mat. rashodi		
R0014	11					322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	22.000,00	20.500,00
R0015	11					322	Izdaci za stručnu literaturu	6.000,00	6.000,00
R0016	11					322	Materijalna sredstva za čišćenje i održavanje	6.000,00	6.000,00
R0024	11					322	Sitni inventar	5.000,00	4.500,00
Ukupno 322								39.000,00	37.000,00
						323	Rashodi za usluge		
R0025	11					323	Usluge telefona, pošte i sl.	15.000,00	15.000,00
R0068	43 11					323	Ugovori o djelu	20.000,00	15.000,00
R0069	11					323	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	10.000,00
R0071	43 11					323	Grafičke i tiskarske usluge	5.000,00	4.000,00
Ukupno 323								50.000,00	44.000,00
						329	Ostali nesp. rashodi poslovanja		
R0075	11					329	Naknade za rad predstavničkih tijela	57.000,00	57.000,00
R0077	11					329	Premije osiguranja	7.100,00	7.100,00
R0078	11					329	Troškovi reprezentacije	10.000,00	9.000,00
Ukupno								74.100,00	73.100,00
						343	Financijski rashodi		
R0086	11					343	Bankarske usluge	5.000,00	7.000,00
Ukupno 343								5.000,00	7.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						38	Potpore		
R0125	11					381	Potpore za nabavku računalne opreme	10.000,00	
R0125	43	11				381	Potpore za ostalu opremu	10.000,00	10.000,00
R0125	43	11				381	Potpore za nabavku knjiga u Knjižnici	40.000,00	40.000,00
Ukupno 42								60.000,00	50.000,00
Ukupno Gradska knjižnica 6.1.2.								1.163.300,00	1.163.300,00
6.1.3. DONACIJE I OSTALI RASHODI PRAĆENJE KULTURNIH MANIFESTACIJA I AMATERIZMA									
							Troškovi programa		
R0082	11					329	Programi gradskih manifestacija	400.000,00	300.000,00
Ukupno 329								400.000,00	300.000,00
						38	Donacije i ostali rashodi		
R0120	11					381	Prijenos sredstava pjevačkom društvu »Slavulj«	50.000,00	40.000,00
R0120	11					381	Prijenos sredstava Gradskoj limenoj glazbi	50.000,00	40.000,00
R0120	11					381	Prijenos sredstava »Matici hrvatskoj«	50.000,00	20.000,00
R0120	11					381	Prijenos sreds. KUD »Mošćenica«	10.000,00	5.000,00
R0120	11					381	Prijenos sredstava KUD »Hrastovačka gora«	10.000,00	5.300,00
R0120	11					381	Prijenos sredstava KUD »Budičanka«	10.000,00	
R0120	11					381	Prijenos sredstava PUL-u »Petriart«	8.000,00	4.500,00
R0120	11					381	Prijenos sredstava KUD Čuntićanka	8.000,00	2.000,00
R0120	11					381	Tekuće donacije Udrugi udovica pog. hrv. branitelja	14.000,00	6.000,00
R0120	11					381	Tekuće donacije Udrugi roditelja pog. hrv. branitelja	20.000,00	14.000,00
R0120	11					381	Tekuće donacije za HVIDR-u	40.000,00	21.000,00
R012	11					381	Udruga djece poginulih i nestalih branitelja	10.000,00	10.000,00
R0120	11					381	Tekuće donacije za UDVDR	64.000,00	43.000,00
R0120	11					381	Ostale tekuće donacije udrugama građana	220.000,00	160.000,00
Ukupno 381								564.000,00	370.800,00
Ukupno 6.1.3								964.000,00	670.800,00
6.1.4. Program za mlade									
R0082	11					329	Programi Savjeta mladih	24.000,00	13.000,00
Ukupno aktivnost:								24.000,00	13.000,00
							Aktivnost: Donacije		
R0120	11					381	Donacija Klubovima mladih	16.000,00	
Ukupno aktivnost:								16.000,00	
Ukupno program za mlade:								40.000,00	13.000,00
Ukupno 6.1.:								3.859.300,00	3.576.500,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
GLAVA 6.2. ŠPORT, REKREACIJA - OSTALI KORISNICI									
Materijalni troškovi									
R0018	11					322	Izdaci za električnu energiju	80.000,00	75.000,00
R0044	11					323	Izdaci za vodu	60.000,00	50.000,00
R0018	11					322	Izdaci za ostali potrošni materijal	30.000,00	20.000,00
R0022	11					322	Izdaci za, plin - lož ulje - pelete	120.000,00	130.000,00
R0063	11					323	Izdaci za najam športskih dvorana i bazena Sisak	300.000,00	300.000,00
Ukupno Materijalni troškovi								590.000,00	575.000,00
ODRŽAVANJE OBJEKATA TEKUĆE ODRŽAVANJE									
R0059	11					323 323 323	Tekuće održavanje športskih objekata Usluge održavanja ostalih športskih terena	240.000,00	240.000,00
Ukupno aktivnost:								240.000,00	240.000,00
Naknade građanima i kućanstvima									
R0115	11			37		372 372	Sufinanciranje prijevoza - škola plivanja	85.000,00	110.000,00
Ukupno:								85.000,00	110.000,00
Tekuće pomoći i potpore									
R0115	11					381	Tekući prijenos športskim udrugama	1.950.000,00	1.100.000,00
R0116	11					381	Ostale nagrade športašima i klubovima	0,00	150.000,00
Ukupno Tekuće potpore								1.950.000,00	1.250.000,00
Aktivnost: Kapitalna ulaganja									
R0132						4 412	Izrada projektne dokumentacije - Rukometno igralište		
R0144	43	11				421 421	Gradnja športskih objekata - Č. Selo Športska građevina na rukom. igralištu	0,00 250.000,00	 600.000,00
Ukupno ulaganja								250.000,00	600.000,00
UKUPNO 6.2.								3.115.000,00	2.775.000,00
GLAVA 6.3. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI									
Naziv programa: SOCIJALNA ZAŠTITA									
Aktivnost Donacije i ostali rashodi									
R0104	43	11				37 372	Donacije i ostali rashodi Pomoć obiteljima i kućanstvima - soc. prog.	650.000,00	700.000,00
R0106	43	11				372	Pomoć djeci s posebnim potrebama	45.600,00	45.600,00
R0113	43	11				372	Pomoć u kući starijim osobama	700.000,00	700.000,00
R0104	11					372	Pomoć umirovljenicima za javni prijevoz	90.000,00	70.000,00
R0112	11					372	Subvencija školske kuhinje	250.000,00	250.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0104	11					372	Subvencija prijevoza učenika - autobusne karte	25.000,00	25.000,00
R0105	11					372	Program »Beba«	220.000,00	220.000,00
R0110	11					372	Pomoć obiteljima - drva	650.000,00	561.000,00
R0117	11					381	Gradski crveni križ	370.000,00	370.000,00
R0107	11					372	Stipendije učenicima i studentima	350.000,00	300.000,00
Ukupno aktivnost:								3.350.600,00	3.241.600,00
UKUPNO 6.3.								3.350.600,00	3.241.600,00
GLAVA 6.4. PROGRAM OBRAZOVANJA IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI Sredstva za osnovno i srednje školstvo									
R0111	11	31				372	Subvencije i donacije školstvu	250.000,00	200.000,00
Ukupno aktivnost:								250.000,00	200.000,00
Ukupno 6.5								250.000,00	200.000,00
GLAVA 6.5. PROGRAM VJERSKIH ORGANIZACIJA Tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama									
R0121	11					381	Tekuće pomoći vjerskim zajednicama	300.000,00	150.000,00
Ukupno aktivnost:								300.000,00	150.000,00
Ukupno 6.6.								300.000,00	150.000,00
GLAVA 6.7. PROGRAM ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE									
R0030	43	31	11			323	Sanacija spomenika kulture	200.000,00	223.000,00
Ukupno aktivnost:								200.000,00	223.000,00
GLAVA 6.8. PREDŠKOLSKI ODGOJ 6.8.1. DJEČJI VRTIĆ »PETRINJČICA« REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI Aktivnost: Odgojno i administrativno osoblje									
						311	Plaće		
R0001	31	11				311	Bruto plaće	4.650.000,00	4.650.000,00
R0003	31	11				312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	20.000,00	5.000,00
R0004	31	11				312	Uskrsnica		
R0005	31	11				312	Regres		
R0006	31	11				312	Božićnica		
R0007	31	11				312	Dar djeci	18.600,00	18.600,00
UKUPNO:								4.688.600,00	4.673.600,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHODI	Plan 2013.	Izmjene i dopune
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0008	11					313	Doprinosi na plaće	706.800,00	706.800,00
R0008	11					313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	604.800,00	604.800,00
R0008	11					313	Doprinos za zapošljavanje	102.000,00	102.000,00
Sveukupno: 3.1.								5.395.400,00	5.380.400,00
32 MATERIJALNI RASHODI									
321 Naknade troškova zaposlenima									
R0012	11					321	Naknada prijevoza na posao i s posla	300.000,00	280.000,00
Ukupno 321								300.000,00	280.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju									
Uredski materijal i ostali mat. rashodi									
R0022	11					322	Izdaci za lož ulje	155.000,00	155.000,00
Ukupno:								155.000,00	155.000,00
Sveukupno: 3.2.								455.000,00	435.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja									
323 Usluge - elaborata toplinske zaštite									14.402,00
323 Usluge održavanja građ. objekata									9.800,00
R0075	11					329	Naknada za rad predstavničkih tijela	123.000,00	123.000,00
Ukupno:								123.000,00	147.202,00
37 Pomoći									
R0109	43	11				372	Program predškole - Mala škola	108.000,00	108.000,00
R0110	43					372	Program usavršavanja studenata - ment.	80.000,00	
R0107	43	11				372	Pomoć djeci s posebnim potrebama	27.200,00	27.200,00
Sveukupno: 3.7								215.200,00	135.200,00
R0127						382	Kapitalna potpora Dječjem vrtiću	1.260.000,00	75.000,00
Ukupno Dječji vrtić								7.448.600,00	6.172.802,00
Ukupno predškolski odgoj								7.448.600,00	6.172.802,00
Ukupno razdjel 6								18.523.500,00	16.338.902,00
UKUPNO POSEBNI DIO								75.756.600,00	69.994.352,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Petrinje za 2013. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku » Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/12-01/03
URBROJ: 2176/06-01-13-5
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag, prim, educ., v.r.

56.

Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, na prijedlog Gradonačelnika, donijelo je

PRORAČUN

Grada Petrinje za 2014. godinu

Članak 1.

Proračun Grada Petrinje za 2014. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	VRSTA PRIHODA/ RASHODA	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. godinu
RAZRED 6	Prihodi poslovanja	72.849.955,74	77.321.150,00
RAZRED 7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.751.000,00	2.200.000,00
RAZRED 3	Rashodi poslovanja	59.484.102,00	60.961.150,00
RAZRED 4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	8.546.250,00	18.460.000,00
	Razlika - višak/manjak	9.206.603,74	100.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	-11.656.603,74	0
---	----------------	---

C. RAČUN FINANCIRANJA

RAZRED 8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.050.000,00	500.000,00
RAZRED 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	1.600.000,00	600.000,00
	Neto financiranje	2.450.000,00	-100.000,00
	VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA+NETO FINANCIRANJE	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci prikazuju se po grupama i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I RASHODA

I. OPĆI DIO

u kunama

RB.	Razdjel		Skupina	Podskup.	Konto	PRIHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	6					UKUPNO PRIHODI	69.994.052,00	80.021.150,00	
						PRIHODI TEKUĆE GODINE	81.650.655,74	80.021.150,00	
				61	61	1. Prihodi od poreza	44.460.000,00	44.065.000,00	
				63	63	2. Potpore	14.740.000,00	18.050.000,00	
				64	64	4. Prihodi od imovine	1.227.000,00	1.312.250,00	
				65	65	5. Prihodi od prodaje roba i usluga	11.475.000,00	13.280.000,00	
				66	66	6. Ostali prihodi	947.655,74	613.900,00	
	7			71	7	7. Prihodi od kapitalne imovine	4.751.000,00	2.200.000,00	
	8			81	84	8. Primici od zaduživanja	4.050.000,00	500.000,00	
	9			92	9	9. Raspoloživa sredstva	-11.656.603,74		
		6				PRIHODI POSLOVANJA			
		11		61		Prihodi od poreza	44.460.000,00	44.065.000,00	
				611		Porez i prirez na dohodak	43.340.000,00	42.900.000,00	
P0001	11				611	Porez i prirez na doh. od nesamost. rada i drugih samostalnih djelatnosti	39.400.000,00	39.000.000,00	
P0002	11				611	Prirez na dohodak	3.940.000,00	3.900.000,00	

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	PRIHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					613	613	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	970.000,00	1.015.000,00
P0003	11					613	Porez na kuće za odmor	60.000,00	50.000,00
P0004	11					613	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	15.000,00
P0005	11					613	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	150.000,00	150.000,00
P0006	11					613	Porez na promet nekretnina	750.000,00	800.000,00
					614		Porez na robu i usluge	150.000,00	150.000,00
P0007	11					614	Porez na potrošnju alkoholnih i bezal. pića	150.000,00	150.000,00
				63			POTPORE	14.740.000,00	18.050.000,00
	4			633	633		Potpore iz proračuna	8.840.000,00	8.100.000,00
				633	633		Tekuće potpore iz državnog proračuna		
P0008	43				633	633	Tekuće potpore iz državnog proračuna	2.700.000,00	2.300.000,00
P0009	43					635	Tekuće potpore- Vatrogasna postrojba	3.850.000,00	3.500.000,00
P0010	43					633	Sredstva poravnaja	800.000,00	750.000,00
P0011	43					633	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	150.000,00	200.000,00
P0012	43					633	Fond za zaštite okoliša	490.000,00	400.000,00
P0013	43					633	Tekuća potpora UND-P, IPA I DR.		250.000,00
P0014	43					633	Ostale tekuće potpore unutar opće države	850.000,00	700.000,00
							Kapitalne potpore	5.900.000,00	9.950.000,00
P0015	43					634	Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka		750.000,00
P0016	43					634	Kapitalne potpore - Ministarstvo kulture	150.000,00	700.000,00
P0017	43					634	Kapitalne potpore - Fond za zaštitu okoliša - Deponij	5.750.000,00	1.400.000,00
P0018	43					634	Kapitalne potpore - fond za zaštitu okoliša - kante		3.600.000,00
P0019						634	Kapitalne potpore vozila		3.500.000,00
				64			Prihodi od imovine	1.227.000,00	1.312.250,00
				641			Prihodi od financijske imovine	165.000,00	377.250,00
P0020	31					641	Prihodi od kamata na na deponirana sredstva	15.000,00	100.000,00
P0021	31					641	Prihodi od zateznih kamata	150.000,00	277.250,00
				642			Prihodi od nefinancijske imovine	1.062.000,00	935.000,00
P0022	31					642	Naknada za koncesiju na vodama i javnom vod. dobru	200.000,00	150.000,00
P0023	43					642	Naknade za ostale koncesije	22.000,00	70.000,00
P0024	31					642	Prihodi od zakupa nekretnina - poslovni prostor	500.000,00	400.000,00
P0025	31					642	Prihodi od zakupa poljop. zemljišta	5.000,00	
P0026	31					642	Prihodi od najma stanova	100.000,00	100.000,00
P0027	31					642	Naknada za uporabu javne površine	100.000,00	100.000,00
P0028	31					642	Naknade Hrvatske vode	35.000,00	15.000,00
P0029	43					642	Naknade od eksploatacije mineralnih sirovina	100.000,00	100.000,00
				65			Prihodi od prodaje roba i usluga	11.475.000,00	13.280.000,00
				651			Administrativne i upravne pristojbe	605.000,00	520.000,00
P0030	11					651	Prihodi od pristojbi	600.000,00	500.000,00
P0031	11					651	Ostale nespomenute naknade i pristojbe		10.000,00
P0032	11					651	Boravišna pristojba	5.000,00	10.000,00
				652			Prihodi po posebnim propisima	270.000,00	260.000,00
P0033	43					652	Doprinos za šume	260.000,00	250.000,00
P0034	43					652	Prihodi od spomeničke rente	10.000,00	10.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	PRIHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					653		Komunalni doprinosi i druge naknade	10.600.000,00	12.500.000,00
P0035	43					653	Komunalni doprinos	2.000.000,00	2.000.000,00
P0036	43					653	Naknada za nezakonito izgrađene objekte	600.000,00	2.500.000,00
P0037	43					653	Komunalna naknada	8.000.000,00	8.000.000,00
				66			Ostali prihodi	947.655,74	613.900,00
				661			Ostali nespomenuti prihodi	947.655,74	613.900,00
P0038	31					661	Ostali nespomenuti prihodi	872.155,74	598.900,00
P0039	31					662	Ostale nespomenute kazne	10.000,00	15.000,00
P0040	31					671	Prihodi za financiranje rashoda	65.500,00	
			7				PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.751.000,00	2.200.000,00
				71			PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE		
P0041	43					711	Prihodi od prodaje zemljišta	1.000,00	200.000,00
P0042	43					721	Prihodi od prodaje građ. obje. u vlasništvu RH	600.000,00	800.000,00
P0043	43					721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	4.000.000,00	1.000.000,00
P0044	43					721	Prihodi od prodaje stanova na kojima postoji stan. pravo	150.000,00	200.000,00
P0045	43					721	Prihodi od prodaje ostalih sredstava		0,00
			8		841		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	4.150.000,00	420.000,00
P0046	43					842	Primici od povrata deponiranih sredstava	150.000,00	100.000,00
P0047	43					842	Zaduživanja kod banaka-	4.000.000,00	320.000,00
						B	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	-11.656.603,74	
P0048			9	922		922	Višak /manjak	-11.656.603,74	

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							UKUPNO RASHODI (a+b)	69.994.052,00	80.021.150,00
						3	Rashodi	59.847.802,00	60.961.150,00
						4	Rashodi za nabavku nefinan. imovine	8.546.250,00	18.460.000,00
						5	Otplata glavnice	1.600.000,00	600.000,00
			3				RASHODI POSLOVANJA	59.847.802,00	60.961.150,00
				31			RASHODI ZA ZAPOSLENE		
				311			Plaće	20.575.800,00	18.304.500,00
R0001	11					311	Bruto plaće	17.412.000,00	15.570.000,00
R0002	11					312	Jubilarnе nagrade, otpremnine i sl.	125.000,00	60.000,00
R0003	11					312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtne slučajeve	112.000,00	87.500,00
R0004	11					312	Uskrsnica	28.400,00	
R0005	11					312	Regres	0,00	
R0006	11					312	Božićnica		
R0007	11					312	Dar djeci	52.800,00	43.000,00
R0008	11					313	Doprinosi na plaće	2.845.600,00	2.544.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				32			MATERIJALNI RASHODI	28.528.202,00	25.280.450,00
					321		Naknade troškova zaposlenim	971.000,00	524.000,00
R0009	11					321	Službena putovanja	21.000,00	42.000,00
R0010	11					321	Naknade za smještaj na službenom putu	10.000,00	15.000,00
R0011	11					321	Izdaci za upotrebu osobnog auta	10.000,00	10.000,00
R0012	11					321	Naknade prijevoza na posao i s posla	901.000,00	444.000,00
R0013	11					321	Seminari, savjetovanja, stručno usavršavanje. i sl.	29.000,00	13.000,00
					322		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.583.500,00	3.846.000,00
R0014	11	31				322	Izdaci za uredski materijal, tiskanice, papir i sl.	144.000,00	133.000,00
R0015	11	31				322	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	28.000,00	28.000,00
R0016	11	31				322	Materijal i sirovine	0,00	97.000,00
R0017	11	31				322	Službena radna odjeća i obuća	121.000,00	35.000,00
R0018	11	31				322	Ostali materijal - potrošni materijal	184.000,00	161.000,00
R0019	11	31				322	Izdaci za električnu energiju	435.000,00	515.000,00
R0020	11	31				322	Izdaci za el. energiju - Javna rasvjeta	1.850.000,00	2.000.000,00
R0021	11	31				322	Motorni benzin i dizel gorivo	166.000,00	131.000,00
R0022	11	31				322	Ostali mat. za proizvodnju energije	566.000,00	630.000,00
R0023	11	31				322	Mat. dijelovi za tekuće i inv. održavanje		23.000,00
R0024	11	31				322	Sitni inventar	89.500,00	93.000,00
							Ukupno 323	21.867.002,00	18.965.850,00
					323		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.347.500,00	5.343.350,00
R0025	11	31				323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	383.000,00	343.350,00
R0026	11					323	Usluge tek. i inv. održ. građ. objekata	875.000,00	910.000,00
R0027						323	Uklanjanje građevine u Radićevoj ulici	152.000,00	
P0028	11	43				323	Usluge tekućeg održavanja javne rasvjete	650.000,00	550.000,00
R0029	11	31				323	Usluge održavanja spomenika kulture	223.000,00	150.000,00
R0030	43	31	11			323	Usluge tek. i inv. održavanja nerazvrstanih cesta	3.055.000,00	2.500.000,00
R0031	43	31	11			323	Ostala održavanja cesta	200.000,00	300.000,00
R0032	11					323	Usluge nadzora	362.500,00	140.000,00
R0033	11	31				323	Usluge održavanja signalizacije	170.000,00	200.000,00
R0034	11	31				323	Usluge tek. i inv. održ. postrojenja i opreme	60.000,00	70.000,00
R0035	11					323	Usluge održavanja informatičke opreme	90.000,00	90.000,00
R0036	11					323	Usluge tek. i inv. održ. prijevoznih sredstava	80.000,00	90.000,00
R0037	11					323	Ostala tekuća održavanja	47.000,00	0,00
							Usluge promidžbe i informiranja	518.000,00	315.000,00
R0038	11					323	Usluge promidžbe i informiranja	518.000,00	315.000,00
							Komunalne usluge	13.349.000,00	11.136.000,00
R0039	11	31				323	Opskrba vodom	209.000,00	189.000,00
R0040	11	31				323	Ostale komunalne usluge	60.000,00	66.000,00
R0041	43	11				323	Deratizacija	300.000,00	300.000,00
R0042	11	11				323	Dezinsekcija	200.000,00	200.000,00
R0043	11					323	Izvješće o stanju okoliša i zaštite okoliša		100.000,00
R0044	43	11				323	Sanacija div. deponija	53.000,00	140.000,00
R0045	11					323	Održavanje čistoće javnih površina	2.800.000,00	2.900.000,00
R0046	43	11				323	Javni radovi	850.000,00	500.000,00
R0047	11	11	11			323	Zimska služba	2.250.000,00	1.000.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0048	11	11	11			323	Održavanje zelenih površina	2.520.000,00	1.900.000,00
R0049	11	11	11			323	Ostala održavanja javnih površina	200.000,00	300.000,00
R0050	11	11	11			323	Održavanje groblja	980.000,00	820.000,00
R0051	11	11	11			323	Održavanje vanjskih groblja		500.000,00
R0052	11	11	11			323	Održavanje kanala	1.000.000,00	600.000,00
R0053	11	11	11			323	Održavanje slivnika	1.100.000,00	600.000,00
R0054	11	31				323	Ostala održavanja vodne infrastrukture	0,00	100.000,00
R0055	11	31				323	Usluge održavanja ostalih športskih terena	240.000,00	300.000,00
R0056	11	31				323	Kićenje Grada	130.000,00	120.000,00
R0057	11	11				323	Usluge najma ostale opreme	75.000,00	110.000,00
R0058	11	11				323	Najam poslovnog prostora	27.000,00	36.000,00
R0059	11	31				323	Najam za iznajmljeni prostor - športski objekti	300.000,00	300.000,00
R0060	11	31				323	Najam osobnih automobila - operativni leasing	55.000,00	55.000,00
							Zdravstvene i veterinarske usluge	61.000,00	336.000,00
R0061	43	11				323	Veterinarske usluge i ostale zdrav. usluge	61.000,00	336.000,00
							Intelektualne i osobne usluge	1.124.402,00	1.405.000,00
R0062	11	31				323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	80.000,00	80.000,00
R0063	11	31				323	Geodetske usluge	280.000,00	725.000,00
R0064	11	31				323	Ostale intelektualne usluge	269.402,00	265.000,00
R0065	11	31				323	Ugovori o djelu	495.000,00	335.000,00
							Računalne usluge	98.000,00	100.000,00
R0066	11	31				323	Usluge ažuriranja računalnih baza	98.000,00	100.000,00
							Ostale usluge	369.100,00	330.500,00
R0067	11					323	Grafičke i tiskarske usluge	197.000,00	185.000,00
R0068	11					323	Usluge registracije osobnih automobila	12.100,00	25.500,00
R0069	11					323	Ostale nespomenute usluge	160.000,00	120.000,00
						329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.106.700,00	1.944.600,00
R0070	11	31				329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	901.000,00	763.000,00
R0071	11	31				329	Ostale naknade troškova nacionalne manjine	30.000,00	45.000,00
R0072	11	31				329	Premije osiguranja	116.100,00	120.000,00
R0073	31	11				329	Reprezentacija	226.000,00	320.000,00
R0074	31					329	Članarine	23.600,00	33.600,00
R0075	11	31				329	Troškovi programa gradskih manifestacija	360.000,00	463.000,00
R0076	11	31				329	Troškovi izbora	450.000,00	200.000,00
				34			FINANCIJSKI RASHODI	1.321.500,00	992.000,00
				342			Kamate za dane zajmove		
R0077	11					342	Kamate za zajam - »Stolarija«	120.000,00	100.000,00
R0078	11					342	Tečajne razlike i naknade	100.000,00	
R0079						343	Kamate »Komunalac« d.o.o	166.000,00	
R0080						343	Zatezne kamate	30.000,00	60.000,00
R0081	11					343	Kamata na kredite - poduzetnicima	400.000,00	400.000,00
R0082	11					343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	110.500,00	97.000,00
R0083						343	Naknade za legalizaciju	20.000,00	30.000,00
R0084	11					343	Troškovi kredita »Croatibanka«	70.000,00	
R0085	11					343	Ostali financijski rashodi	305.000,00	305.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				35	352		SUBVENCije	198.500,00	1.320.000,00
R0086	11					352	Poticanje razvoja gospodarstva		
R0087	11					352	Poticanje proizvod. u poljoprivredi i rur. razv.	165.000,00	200.000,00
R0088	11					352	Ostale subvencije u gospodarstvu	33.500,00	100.000,00
R0089	11					352	Subvencije u kriznim situacijama		30.000,00
R0090	11					352	Subvencije Lokalnim akcijskim grupama		200.000,00
R0091	11					352	Subvencije zapošljavanja		500.000,00
R0092	11					352	Subvencije nastupa na sajmovima		50.000,00
R0093	11					352	Subvencije u razminiravanju		50.000,00
R0094	11					352	Sufinanciranje kakvoće		50.000,00
R0095	11					352	Poticanje kapitalnih ulaganja u gospodarstvu		100.000,00
R0096	11					352	Poticanje izvornih proizvoda	0,00	40.000,00
				36			POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.836.000,00	6.090.000,00
					362	362	Tekuće pomoći unutar opće države		
R0097	11	43	31			363	Sufinanciranje obnove pročelja	100.000,00	500.000,00
R0098	11					362	Sufinanciranje mjerenja onečišćenja zraka	30.000,00	
R0099	11	43				362	Sufinanciranje projekata - Privreda	500.000,00	1.500.000,00
R0100						362	Sufinanciranje ŽUC		1.500.000,00
R0101						362	Sufinanciranje projekata za EU fondove		450.000,00
R0102						362	Sufinanciranje ostalih projekata		560.000,00
R0103						362	Sufinanciranje projekata energetske učinkovitosti		250.000,00
R0104						362	Tekuće potpore hitna medicinska pomoć		
R0105	11					362	Tekuće potpore »Centar za šljivu i kesten«	480.000,00	430.000,00
R0106	11					362	Tekuće potpore »Turistička zajednica«	726.000,00	600.000,00
R0107	11					362	Sufinanciranje UND-P, IPA i dr.		
R0108	11	31				362	Sufinanciranje postavljanja kolektora		
R0109	11					362	Sufinanciranje fotonaponskih ćelija		300.000,00
R0110	11	31				363	IPA projekt »Mladi na tržištu rada«		
				37			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.316.800,00	3.417.200,00
					372		Naknade građanima i kućanstvima	3.316.800,00	3.417.200,00
R0111	11					372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	795.000,00	795.000,00
R0112	11					372	Program »Beba«	220.000,00	220.000,00
R0113	11					372	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	72.800,00	45.600,00
R0114	11	31				372	Stipendije i školarine	250.000,00	350.000,00
R0115	43					372	Program predškole - Mala škola	108.000,00	96.600,00
R0116	43	31				372	Naknade kućanstvima za ogrijev	561.000,00	650.000,00
R0117	11	31				372	Školski programi	200.000,00	200.000,00
R0118	11	31				372	Školska kuhinja	300.000,00	250.000,00
R0119	43	11				372	Pomoć starijim osobama	700.000,00	700.000,00
R0120	11	31				372	Sufinanciranje troškova prijevoza - škola plivanja	110.000,00	110.000,00
				38			Donacije i ostali rashodi	4.071.000,00	5.557.000,00
					381		Tekuće donacije		
							Prijenos sredstava ostalim udruženjima građana	2.515.000,00	3.957.000,00
R0121	11	31				381	Prijenos sredstava športskim udrugama	1.100.000,00	1.300.000,00
R0122	11	31				381	Ostale don. u športu nagrade šport. i klubovima	150.000,00	200.000,00
R0123	11	31				381	Prijenos sredstava za Crveni križ	370.000,00	370.000,00
R0124	11					381	Prijenos - Vatrogasna zajednica	0,00	650.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0125	11					381	Tekući prijenosi i donacije za neprofitne organizacije	435.800,00	598.000,00
R0126	11					381	Pomoć za udruga u poljop. i stočarstvu	10.000,00	300.000,00
R0127	11					381	Prijenos vjerskim organizacijama	150.000,00	150.000,00
R0128	11					381	Prijenos sred. za zaštitu i spašavanja	23.000,00	34.000,00
R0129	11					381	Tekuće potpore ustanovama		
							- Hrvatski dom	27.000,00	10.000,00
R0130	11					381	Tekuće potpore ustanovama - Knjižnica	50.000,00	45.000,00
R0131	11					381	Prijenos sredstava za mjesne odbore	120.000,00	300.000,00
R0132	11					381	Tekuće potpore VP	4.200,00	
R0133	11					381	Tekuće potpore DV »Petrinčica«	75.000,00	
						382	Kapitalne donacije i potpore	1.076.000,00	650.000,00
R0134	11					382	Kapitalne potpore - dječji vrtić »Petrinčica«		100.000,00
R0135	11					382	Tekuće potpore »Petra«	900.000,00	350.000,00
R0136	11					382	Tekuće potpore »Poslovne zone«	176.000,00	200.000,00
						383	Kazne, penali i naknada štete	480.000,00	450.000,00
R0137	11	31	43			383	Naknada štete uzrokovana prirodnim katastrofama	280.000,00	150.000,00
R0138	11	31				383	Naknade kućanstvima za oduzetu imovinu	200.000,00	300.000,00
						385	Proračunske zalihe	0,00	500.000,00
R0139	11					385	Nepredviđene proračunske zalihe		500.000,00
						4	Rashodi za nabavku kapitalne imovine	8.546.250,00	18.460.000,00
						41	Rashodi za nabavku nemat. imovine		
						412	Nematerijalna imovina	534.250,00	4.557.000,00
							Ostala nematerijalna imovina		
R0140	11	31				411	Zemljišta	36.000,00	220.000,00
R0141	11	31				412	Prostorno uređenje	100.000,00	400.000,00
R0142	43	11	31			412	Izrada projektne dokumentacije	398.250,00	3.937.000,00
						42	Rashodi za nabavku proizvedene dugotrajne imovine		
						421	Građevinski objekti	1.616.000,00	6.870.000,00
R0143	11	31	43			421	Izgradnja objekata na rukometnom igralištu	600.000,00	
R0144	11					421	Građ. objekti - Ostali društveni domovi	266.000,00	150.000,00
R0145	11					421	Građ. objekti - Društveni dom u Č. Selu		100.000,00
R0146	11					421	Građ. objekti - poboljšavanje uvjeta života		250.000,00
R0147	11					421	Izgradnja biciklističke staze u Mošćenici	250.000,00	200.000,00
R0148	11	31				421	Autobusna stajališta	410.000,00	250.000,00
R0149	11					421	Izgradnja zelene tržnice	70.000,00	250.000,00
R0150	43	11				421	Nabavka kanti za zbrinjavanje otpada		3.500.000,00
R0151	11					421	Izgradnja parka s multifunkcionalnim igralištem		200.000,00
R0152						421	Izgradnja dječjih igrališta		100.000,00
R0153	11					421	Vidikovac	20.000,00	70.000,00
R0154	11	43				421	Uređenje novoga groblja		600.000,00
R0155	43	11	31			421	Javne rasvjete		140.000,00
R0156	43	11	31			421	Izgradnja javne rasvjete		
R0157	43	11				421	Nove ceste		350.000,00
R0158						421	Izgradnja potpornog zida		0,00
R0159						421	Izgradnja sortirnice		710.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				422		422	Postrojenja i oprema	196.000,00	5.033.000,00
							Uredska oprema i namještaj	196.000,00	5.033.000,00
R0160	11	31				422	Računala i računalna oprema	30.000,00	50.000,00
R0161	43	11				426	Ulaganje u računalne programe		
R0162	11	31				422	Uredska oprema i namještaj	100.000,00	100.000,00
R0163	11	31				422	Ostala uredska oprema	50.000,00	100.000,00
R0164	43					422	Oprema, JVP, Gorske službe spašavanja i CZ	16.000,00	163.000,00
R0165	11					422	Mobiteli		5.000,00
R0166	11					422	Ulaganje u peći na pelete, klimatizaciju i sl.		950.000,00
R0167	11					422	Ostala nematerijalna imovina »Zelena kuća«		265.000,00
R0168	43	11				422	Nabavka vozila za posebne namjene		3.400.000,00
R0169						423	otkup osobnih automobila		
R0170						426	Ostala nemat. imovina - Petra - programi		
				45			Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.200.000,00	2.000.000,00
R0171	43	11				454	Dodatna ulaganja na cestama - asfalt	450.000,00	200.000,00
R0172	43	11				454	Dodatna ulaganja na sanaciji deponije otpada	5.750.000,00	1.800.000,00
				54			Otplata glavnica primljenih zajmova	1.600.000,00	600.000,00
R0173	43					543	Otplata glavnice primljenih zajmova	1.600.000,00	600.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							RAZDJEL 1		
							IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		
						1.1.	Opće javne usluge		
						1.1.1.1.	Gradska tijela		
				32	322		Materijalni rashodi		
R0009	11					321	Dnevnice za službena putovanja	15.000,00	20.000,00
R0010	11					321	Naknade za smještaj na službenom putu	10.000,00	15.000,00
R0011	11					321	Naknade za upotrebu osobnog automobila	10.000,00	10.000,00
R0013	11					321	Stručno usavršavanje službenika	25.000,00	10.000,00
							Ukupno 321	60.000,00	55.000,00
R0014	11					322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00
R0015	11					322	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	20.000,00	20.000,00
R0017	11					322	Službena radna odjeća i obuća	1.000,00	5.000,00
R0018	11					322	Ostali materijal - potrošni materijal	80.000,00	70.000,00
R0019	11					322	Električna energija	70.000,00	60.000,00
R0021	11					322	Motorni benzin i dizelsko gorivo	80.000,00	80.000,00
R0022	11					322	Ostali mat. za proizvodnju energije - lož ulje	150.000,00	180.000,00
R0025	11					322	Sitni inventar	40.000,00	70.000,00
							Ukupno 322:	541.000,00	585.000,00

u kunama

RB.	Razdjel				Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					323		Rashodi za usluge			
R0026	11					323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	300.000,00		280.000,00
R0036	11					323	Usluge održavanja informatičke opreme	90.000,00		90.000,00
R0035	11					323	Usluge održavanja postrojenja i opreme	60.000,00		70.000,00
R0037	11					323	Usluge za tekuće održ. prijevoznih sredstava	60.000,00		60.000,00
R0039	11					323	Usluge promidžbe i informiranja	500.000,00		300.000,00
R0040	11					323	Opskrba vodom	25.000,00		20.000,00
R0041	11					323	Ostale komunalne usluge	60.000,00		60.000,00
R0058	11					323	Usluge najma ostale opreme	70.000,00		100.000,00
R0062	11					323	Usluge najma - operativni leasing	55.000,00		55.000,00
R0059	11					323	najam poslovnog prostora	27.000,00		36.000,00
R0067	11					323	Ugovori o djelu	450.000,00		300.000,00
R0064	11					323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	80.000,00		80.000,00
R0066	11					323	Ostale intelektualne usluge	250.000,00		200.000,00
R0068	11					323	Usluge ažuriranja računalnih baza	66.000,00		80.000,00
R0069	11					323	Ostale usluge (grafičke, tiskarske i ostale usl. usluge)	160.000,00		150.000,00
R0070	11					323	Usluge registracije osobnih automobila	7.100,00		7.000,00
R0071	11					323	Ostale nespomenute usluge	150.000,00		100.000,00
Ukupno:								2.410.100,00		1.988.000,00
					329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
R0072	11					329	Naknade za rad Gradskog vijeća	450.000,00		420.000,00
R0073	11					329	Naknade za rad odbora, povjerenstava i komisija	45.000,00		30.000,00
R0074	11					329	Premije osiguranja	70.000,00		50.000,00
R0075	11					329	Reprezentacija	200.000,00		300.000,00
R0079	11					329	Troškovi izbora	450.000,00		200.000,00
R0076	11					329	Članarine	20.000,00		30.000,00
Ukupno:								1.235.000,00		1.030.000,00
				38	38		OSTALI RASHODI			
R0129						381	Potpore političkim strankama	52.000,00		75.000,00
R0141	11					383	Naknade šteta - elementarne nepogode	280.000,00		150.000,00
R0142	11					383	Naknada štete za oduzetu imovinu	200.000,00		300.000,00
Ukupno:								532.000,00		525.000,00
							Aktivnost: PRORAČUNSKE ZALIHE I OSTALI			
							Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha			
R0143	11				385	385	Nepredviđeni rashodi do proračunskih zaliha			500.000,00
UKUPNO AKTIVNOST:										500.000,00
UKUPNO GLAVA 1.1.								4.778.100,00		4.683.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
GLAVA 1.2. VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA									
Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA									
Aktivnost: MATERIJALNO POSLOVANJE									
				32	329		Materijalni rashodi		
R0070	11					329	Naknade vijeća i predstavnika nacionalnih manjina	130.000,00	79.000,00
R0071	11					329	Ostale naknade troškova - Romska nac. manjina		5.000,00
R0071	11					329	Ostali mat. rashodi nacionalnih manjina		20.000,00
R0071	11					329	Ostale naknade - Bošnjačka nac. manjina	30.000,00	20.000,00
Ukupno aktivnost								160.000,00	124.000,00
UKUPNO GLAVA 1.2.								160.000,00	124.000,00
GLAVA 1.3. MJESNI ODBORI GRADA									
				3			Aktivnost: Materijalni rashodi poslovanja		
					322		Rashodi za materijal i energiju		
							Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		
R0018	11					322	Ostali materijal - potrošni materijal	5.000,00	50.000,00
R0019	11					322	Električna energija	150.000,00	200.000,00
R0025	11					322	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00	10.000,00
R0023	11					322	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	100.000,00
Ukupno materijalni rashodi:								211.000,00	360.000,00
					323		Rashodi za usluge		
							Usluge tekućeg i inv. održavanja		
R0026	11					323	Sanacija ostalih domova	450.000,00	400.000,00
R0039	11					323	Opskrba vodom	60.000,00	50.000,00
UKUPNO:								510.000,00	450.000,00
				36		363	Pomoći		
						363	Sufinanciranje projekata za EU		
R0101	11					363	Sufinanciranja projekata za Gradska četvrt 4.		150.000,00
R0101	11					363	Sufinanciranje projekata za Gradska četvrt 3.		150.000,00
R0101	11					363	Sufinanciranje projekata za mjesni odbor Gora		150.000,00
R0102	11					363	Sufinanciranje ostalih projekata		500.000,00
UKUPNO sufinanciranje projekata									950.000,00
				38			Tekuće donacije Mjesnim odborima		
R0125	11				381	381	Tekuće donacije mjesnim odborima	120.000,00	300.000,00
11							Ukupno Tekuće potpore:	120.000,00	300.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Kapitalni programi: IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA Aktivnost: 110308 DOMOVI I OSTALE ZGRADE		
				41			Ostali nespomenuti građevinski objekti		
R0141	11					412	Projektiranje zgrade doma u Gorama	24.000,00	
R0145						421	Zgrada doma u Č. Selu		100.000,00
R0144						421	Izgradnja ostalih domova	266.000,00	150.000,00
							Ukupno:	290.000,00	250.000,00
							Ukupno glava 1.3.	1.131.000,00	2.310.000,00
							UKUPNO razdjel 1	6.069.100,00	7.117.000,00
							RAZDJEL 2 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I IMOVINU GRADA Glava 2.1. Financijsko-fiskalni poslovi Naziv programa: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA Aktivnost: STRUČNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI		
				3	31		Rashodi		
					311	311	Bruto plaće		
R0001	11					311	Bruto plaće	8.200.000,00	6.800.000,00
R0002	11					312	Jubilarna nagrada i otpremnine	100.000,00	50.000,00
R0003	11					312	Naknada usljed bolesti, invalidnosti i smrtnog slučaja	100.000,00	60.000,00
R0004	11					312	Uskrsnica	28.400,00	0,00
R0005	11					312	Regres za godišnji odmor		0,00
R0006	11					312	Božićnica		0,00
R0007	11					312	Dar djeci	14.000,00	13.000,00
								8.442.400,00	6.923.000,00
						313	Doprinosi na plaću		
R0008	11					313	Doprinos - zdravstveno osiguranje	1.100.000,00	884.000,00
R0008	11					313	Doprinos za zapošljavanje	135.000,00	149.000,00
							Ukupno doprinosi:	1.235.000,00	1.033.000,00
							Ukupno 31	9.677.400,00	7.956.000,00
						321	Naknade troškova zaposlenim		
R0012	11					321	Naknade prijevoza s posla na posao	370.000,00	200.000,00
							Ukupno 321	370.000,00	200.000,00
				34			Financijski rashodi		
					342	342	Kamate za zajmove		
R0081	11					342	Kamate za primljene zajmove - Stolarija	120.000,00	60.000,00
R0082	11					343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	90.000,00	80.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0085	11					343	Ostali financijski rashod kamate	30.000,00	100.000,00
R0079	11					343	Ostali financijski rashod kamate		
							Komunalac	166.000,00	
R0085	11					343	Ostali financijski rashodi	400.000,00	300.000,00
R0080	11					343	Troškovi kredita »Croatibanka«	70.000,00	
R0083	11					343	Troškovi legalizacije	20.000,00	30.000,00
R0085	11					343	Tečajne razlike		
Ukupno 34								896.000,00	570.000,00
UKUPNO AKTIVNOST								10.943.400,00	8.726.000,00
Kapitalni program: RAZVOJ ZAJEDNICE RASHODI ZA NABAVKU NEPROIZVEDENE IMOVINE Aktivnost: OPREMANJE I INFORMATIZACIJA									
				422	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE				
R0160	11					422	Računala i računalna oprema	30.000,00	50.000,00
R0162	11					422	Uredski namještaj	100.000,00	100.000,00
R0163	11					422	Ostala uredska oprema	50.000,00	100.000,00
R0165	11					422	Mobiteli		5.000,00
UKUPNO AKTIVNOST:								180.000,00	255.000,00
R0173	11		5	54	543	543	Otplata glavnice primljenih zajmova	1.600.000,00	600.000,00
Ukupno 2.1.								12.723.400,00	9.581.000,00
Glava 2.2. IMOVINA GRADA, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA SPAŠAVANJA Program: Gospodarenje stambenim prostorom i imovinom Grada 2.2.1. Aktivnost: OSTALA ODRŽAVANJA									
R0026	11		3	32		323	Tekuće i invest. održavanje zgrade u vlasništvu Grada	250.000,00	200.000,00
						323	uklanjanje građevine u Radićevoj ulici	152.000,00	
R0026	11					323	Ostala održavanja - pričuva	65.000,00	70.000,00
Ukupno održavanja								467.000,00	270.000,00
R0063	11					323	Ostale int. usluge izrade elaborata	0,00	50.000,00
R0063	11					323	Ostale geodetske usluge	50.000,00	300.000,00
R0093	11					352	Sufinanciranje razminiravanja		50.000,00
R0097	11					363	Sufinanciranje obnove pročelja	100.000,00	500.000,00
						382	Naknada za obavljanje legalizacije		
								150.000,00	900.000,00
				4	41	Kapitalna ulaganja			
R0142						412	Izrada projektne dokumentacije - legalizacija	25.000,00	200.000,00
R0142						412	Izrada projektne dokumentacije - vidikovac	20.000,00	30.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0142						412	Projektiranje i krovišta i pročelja		150.000,00
R0142						412	Izrada ostale projektne dokumentacije		400.000,00
R0142						412	Izrada projektne dokumentacije		
							Vatrogasna		200.000,00
R0142						412	Izrada projek. Dok - Templarska kuća		100.000,00
R0146						421	Nabavka nekretnina za pobolj. uvjeta stanovanja		250.000,00
R0142						421	Projektiranje i rekonstrukcija objekta za poduzetnički inkubator		500.000,00
R0153						421	Ostali stambeni objekti - vidikovac	20.000,00	70.000,00
Ukupno aktivnost								65.000,00	1.900.000,00
Ukupno 2.3								682.000,00	3.070.000,00
2.2.2. VATROGASNA POSTROJBA GRADA									
Naziv programa: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA									
2.2.2.1. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA									
Aktivnost: Materijalni rashodi									
				3	31				
					311				
							Plaće	2.986.000,00	2.974.000,00
R0001	43	11				311	Bruto plaće	2.950.000,00	2.950.000,00
R0002	43	11				312	Jubilarne nagrade	20.000,00	10.000,00
R0003	43	11				312	Naknada zbog bolesti, smrti i sl.	5.000,00	5.000,00
R0004	43	11				312	Uskrsnica		0,00
R0005						312	Regres za godišnji odmor		0,00
R0006	43	11				312	Božićnica		0,00
R0007	43					312	Dar djeci	11.000,00	9.000,00
					313		Doprinosi na plaće		
R0008	43					313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	380.000,00	380.000,00
R0008	43					313	Doprinos za zapošljavanje	53.000,00	51.000,00
R0008	43					313	Dop. MIO - beneficirani	200.000,00	200.000,00
								633.000,00	631.000,00
Ukupno 31								3.619.000,00	3.605.000,00
				32			MATERIJALNI RASHODI		
					321		Naknade troškova zaposlenim		
R0009	43	11				321	Dnevnice za službena putovanja		15.000,00
R0012	43	11				321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	170.000,00	90.000,00
R0013		11				321	Seminari, savjetovanja i slično		2.000,00
Ukupno 321								170.000,00	107.000,00
					322		Rashodi za materijal i energiju		
							Uredski mat. i ostali mat.		
R0014	43	11				322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	10.000,00	5.000,00
R0018	43	11				322	Materijal i sredstva za čišćenje	10.000,00	6.000,00
R0017	43	11				322	Službena radna odjeća	120.000,00	30.000,00
R0019	43	11				322	Izdaci za električnu energiju	65.000,00	40.000,00
R0021	43	11				322	Izdaci za motorni benzin i dizelsko gorivo	60.000,00	50.000,00
R0022	43	11				322	Izdaci za energiju - lož ulje	50.000,00	50.000,00
R0023	43	11				322	Izdaci za materijal i dijelovi za tek. održavanje		18.000,00
R0024	43	11				322	Izdaci za Sitan inventar	11.000,00	5.000,00
Ukupno 322								326.000,00	204.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					323		Rashodi za usluge		
R0025	43	11				323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	10.350,00
							Usluge tekućeg i inv. održavanja		
R0034	43	11				323	Usluge održ. postrojenja i opreme	47.000,00	0,00
R0036	43	11				323	Usluge tekućeg održavanja prijevoznih sredstava	20.000,00	30.000,00
R0026						323	Usluge tekućeg i inv. održavanja	3.000,00	
R0038	43	11				323	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00
R0039	43	11				323	Opskrba vodom	50.000,00	46.000,00
R0061	43	11				323	Zdravstvene usluge	6.000,00	6.000,00
R0064	43	11				323	Intelektualne usluge		
R0066	43	11				323	Računalne usluge	13.000,00	2.000,00
R0068	43	11				323	Usluge registracije vozila	5.000,00	18.500,00
R0069	43	11				323	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	0,00
							Ukupno 323	169.000,00	112.850,00
						329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
R0070	11					329	Naknade za rad Upravnog vijeća	56.000,00	46.000,00
R0072	11					329	Premije osiguranja	14.000,00	13.000,00
R0073	11					329	Reprezentacija	1.000,00	0,00
							Ukupno 329	71.000,00	59.000,00
							Ukupno 32	736.000,00	482.850,00
					34	343	Ostali financijski rashodi		
R0082	11					343	Bankarske usluge i usl. platnog prometa	6.500,00	5.000,00
							Ukupno	6.500,00	5.000,00
					38	382	Kapitalne potpore		
R0132						382	Kapitalna potpora	4.200,00	0,00
							Ukupno:	4.200,00	0,00
							Ukupno 2.6.1.	4.365.700,00	4.092.850,00
							2.2.2.2. VATROGASNA ZAJEDNICA		
							Aktivnost: Tekuće pomoći		
R0124	31	11				381	Prijenos sredstava Vatrogasnoj zajednici	0,00	650.000,00
							Ukupno VZ	0,00	650.000,00
							2.2.2.3. SLUŽBA ZAŠTITE, SPAŠAVANJA I CZ		
							Aktivnost: Civilna zaštita		
R0026	11					323	Uređenje spremišta CZ		30.000,00
R0026	11					329	Ostali troškovi CZ		2.000,00
R0164	11					422	Nabavka opreme za CZ		60.000,00
								0,00	92.000,00
							Aktivnost: Sklonište opće namjene		
R0026	31	11				323	Sanacija skloništa		130.000,00
						422	Nabavka opreme - sklonište		100.000,00
								0,00	230.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivnost: Sustav zaštite i spašavanja									
R0069	11					323	Ostali rashodi zaštite i spašavanja		13.000,00
R0128	11					381	Prijenos sredstava ronilački klub	13.000,00	5.000,00
R0128	11					381	Prijenos ribolovna udruga »Petrinja«		5.000,00
R0128	11					381	Prijenos ribolovna udruga »Štuka«		2.000,00
R0128	11					381	Prijenos planinarsko društvo »Zrin«		5.000,00
R0128	11					381	Prijenos karate klub »Petrinja«		5.000,00
R0128	11					381	Prijenos sredstava Aero klub	10.000,00	10.000,00
R0128	11					381	Prijenos sredstava Crveni križ	0,00	2.000,00
R0164	11					422	Nabavka oprema za službu spašavanja	16.000,00	3.000,00
Ukupno aktivnost								39.000,00	50.000,00
Ukupno Zaštita, spašavanje i CZ								39.000,00	1.022.000,00
Ukupno 2.6.								4.404.700,00	5.114.850,00
UKUPNO GLAVA 2.2.								5.086.700,00	8.184.850,00
UKUPNO RAZDJEL 2.								17.810.100,00	17.765.850,00
RAZDJEL 3									
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI									
GLAVA 3.1. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE									
Aktivnost: Ulična rasvjeta									
R0020	43	11				322	Energija za javnu rasvjetu	1.850.000,00	2.000.000,00
R0039	11					323	Opskrba vodom - fontana	5.000,00	10.000,00
R0028	11					323	Održavanje javne rasvjete	650.000,00	550.000,00
Ukupno aktivnost:								2.505.000,00	2.560.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA									
R0030	11	11				323	Održavanje nerazvrstanih neasfalt. cesta	1.800.000,00	1.000.000,00
R0030	11	11				323	Održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta	1.255.000,00	1.500.000,00
R0032	11	11				323	Ostala održavanja nerazvrstanih cesta	200.000,00	300.000,00
R0032	11	11				323	Usluge nadzora za održavanje cesta	95.000,00	100.000,00
R0033	11	11				323	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	170.000,00	200.000,00
Ukupno aktivnost								3.520.000,00	3.100.000,00
Aktivnost: KOMUNALNA HIGIJENA									
R0045	43					323	Održavanje komunalne higijene, čišćenje i sl.	2.800.000,00	2.900.000,00
R0047	43					323	Zimska služba	2.250.000,00	1.000.000,00
R0048	43					323	Održavanje i uređenje zelenih površina	2.520.000,00	1.900.000,00
R0049	43					323	Ostala održavanje javnih površina	200.000,00	300.000,00
R0056	43					323	Kićenje Grada	130.000,00	120.000,00
R0044	43	11				323	Sanacija divljih odlagališta	53.000,00	40.000,00
Ukupno aktivnost:								7.953.000,00	6.260.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivnost: GROBLJA									
R0051	43					323	Održavanje groblja	980.000,00	820.000,00
R0051						323	Održavanje vanjskih groblja		500.000,00
R0140	31	11				411	Ulaganja u zemljišta		100.000,00
R0141	31	11				412	Izrada projekta novog groblja		150.000,00
R0154	31	11				421	Proširenje groblja Sv. Benedikt		600.000,00
Ukupno aktivnost								980.000,00	2.170.000,00
Aktivnost: ODRŽAVANJE KANALA I KANALSKIH PROPUSTA									
R0053	11					323	Održavanje slivnika	1.100.000,00	600.000,00
R0054	43	11				323	Ostala održavanja vodne infrastrukture		100.000,00
R0052	43	11				323	Održavanje kanala i oborinskih voda	1.000.000,00	600.000,00
Ukupno aktivnost								2.100.000,00	1.300.000,00
UKUPNO AKTIVNOST 3.1.								17.058.000,00	15.390.000,00
GLAVA 3.2. UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE									
2.2.1. Potprogram: GRADNJA JAVNIH POVRŠINA, PARKOVA, NERAZVRSTANIH CESTA, GROBLJA I JAVNE RASVJETE									
2.2.1. Potprogram: GRADNJA PARKOVA, CESTA NOGOSTUPA I MOSTOVA									
2.2.1.1 Potprogram: Materijalna ulaganja Aktivnost: Ulaganja u geodeziju i projekte									
R0063	43	11				323	Geodetsko snimanje javnih površina	230.000,00	400.000,00
Ukupno:								230.000,00	400.000,00
R0141						412	Izrada dokumentacije za uređenje parka		260.000,00
R0141	11					412	Izrada projektne dok. na javnoj površini	179.000,00	450.000,00
Ukupno projektna dokumentacija								179.000,00	710.000,00
Aktivnost: Ulaganja u ceste									
R0140	11					411	Ulaganja u zemljišta - otkup zemljišta - ceste	36.000,00	120.000,00
R0141						412	Izrada projektne dokumen. - ceste	0,00	680.000,00
R0147						421	Biciklistička staza - Mošćenica	250.000,00	200.000,00
R0157	11					421	Gradnja novoootvorenih cesta		350.000,00
R0032	11					323	Nadzor nad izvedenim radovima	80.000,00	
R0171	11					454	Dodatna ulaganja na cestama	450.000,00	200.000,00
Ukupno:								816.000,00	1.550.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aktivnost: Gradnja objekata na javnoj površini									
R0141	11					412	Izrada projektne dokumentacije - Zelena tržnica	98.000,00	
R0141	11					412	Izrada projektne dokumentacije - autobusna stajališta	25.000,00	
R0141	11						Izrada glavnog projekta - Dječja igrališta		
R0149	11					421	Izgradnja zelene tržnice	70.000,00	250.000,00
R0148	11					421	Izgradnja autobusnih stajališta	410.000,00	250.000,00
R0032	11					323	nadzor na izv. radovima	7.500,00	
R0152	11					421	Gradnja dječjih igrališta		100.000,00
Ukupno:								610.500,00	600.000,00
3.2. Ukupno ulaganja u ceste								1.835.500,00	3.260.000,00
3.2. Ukupno aktivnost:								1.835.500,00	3.260.000,00
GLAVA 3.3. PROGRAM: JAVNA RASVJETA									
3.3.1. Aktivnost: Projektiranja									
R0141	43	11				412	Rashodi za projektiranje javne rasvjete		290.000,00
Ukupno aktivnost projektiranja									290.000,00
3.3.2. Aktivnost: Izgradnje javne rasvjete									
421 Ostali građevinski objekti									
R0155	43	11				421	Izgradnja javne rasvjete u Gradu Petrinja		140.000,00
Ukupno aktivnost:									140.000,00
3.3.1. Ukupno: Izgradnje javne rasvjete								0,00	430.000,00
GLAVA 3.4. PROGRAM VODOVODI I KANALIZACIJA									
3.4.2. Aktivnost: Potpore									
R0100	11	11				363	Kapitalna potpora ŽUC		1.500.000,00
R0099	11	43				363	Sufinanciranje projekata - »Privreda«	500.000,00	1.500.000,00
Ukupno: Glava 2.2.5.								500.000,00	3.000.000,00
3.4.3. Aktivnost: Izrada projektne dokumentacije									
412 Izrada projektne dokumentacije									
R0141	11	31				412	Izrada projektne dokumentacije - ostali vodovodi i kanalizacije		
Ukupno projektiranje								0,00	0,00
3.4. Ukupno potprogram vod. i kanaliz.								500.000,00	3.000.000,00
UKUPNO PROGRAM 3.4.								2.335.500,00	6.690.000,00
UKUPNO: 3.								19.393.500,00	22.080.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
RAZDJEL 4									
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ									
Glava 4.1. Program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja									
Aktivnost: Poticanje i donacija u poljop. i ruralnom razvoju									
R0089	11					352	Subvencije u kriznim situacijama	0,00	30.000,00
R0087	11					352	Poticanje proizv. u poljop. ruralnog razvoja	60.000,00	200.000,00
R0088	11					352	Poticanje kap. ulaganja u poljoprivredu	50.000,00	100.000,00
R0089	11					352	Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situac.	5.000,00	30.000,00
R0090	11					352	Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	50.000,00	200.000,00
R0094	11					352	Sufin. Uvođenja kontrole kakvoće	0,00	50.000,00
R0126	11					381	Potpora udrugama u poljoprivredi i stočarstvu	10.000,00	300.000,00
Ukupno aktivnost:								175.000,00	910.000,00
Glava 4.2. Program poticanja razvoja gospodarstva									
Aktivnost: Poticaji u gospodarstvu									
R0081	11					343	Sufinanciranje kamata na kredite	400.000,00	400.000,00
r0091	11					352	Sufinanciranje zapošljavanja		500.000,00
R0096	11					352	Poticanje izvornih proizvoda	17.500,00	40.000,00
R0095	11					352	Poticanje kap. ulaganja u gospodarstvu	10.000,00	100.000,00
R0092	11					352	Sufinan. nastupa na sajmovima	6.000,00	50.000,00
Ukupno aktivnost:								433.500,00	1.090.000,00
Glava 4.3. Tekuće potpore									
Aktivnost: Sufinanciranje programa ustanova									
R0105	11					363	Tekuća potpora »Centru za šljivu i kesten«	480.000,00	430.000,00
R0106	11					363	Tekuće potpore - Turistička zajednica	726.000,00	600.000,00
Ukupno aktivnost:								1.206.000,00	1.030.000,00
Glava 4.4. Materijalni troškovi javnih radova i zbrinjavanja									
R0046	11					323	Sufinanciranje javnih radova	850.000,00	500.000,00
R0061	11					323	Zbrinjavanje napuštenih životinja	15.000,00	250.000,00
R0061	11					323	Higijeničarska služba	40.000,00	80.000,00
Ukupno aktivnost								905.000,00	830.000,00
Glava 4.5. Program ulaganja u trgovačka društva									
Aktivnost: Kapitalna potpora									
R0128	11	43				382	Kapitalna potpora Razvojna agencija Petra	900.000,00	350.000,00
R0128						382	Kapitalna potpora Poslovne zone Petrinja	176.000,00	200.000,00
								1.076.000,00	550.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		42			4		Kapitalna ulaganja		
R0167	43	11			422		Ostala nematerijalna imovina poslovni planovi »Zelena kuća«		0,00 265.000,00
							Ukupno aktivnost	0,00	265.000,00
							Ukupno Razdjel 4.	3.795.500,00	4.675.000,00
							RAZDJEL 5		
							UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA		
							Glava 5.1. Program: Prostorno uređenje		
					41	412	Ostala nematerijalna imovina		
R0141	43	11	31			412	Prostorno planiranje		
R0142	11					412	Prostorno planiranje	100.000,00	400.000,00
							Izrada projektne i druge dokumentacije		100.000,00
							2.3.1. Ukupno prostorno uređenje	100.000,00	500.000,00
							Glava 5.2. Program Zaštita okoliša		
							Aktivnost: Zaštita prirodne baštine i buke		
R0044	43	11	31			323	Sanacija divljih odlagališta		100.000,00
R0063	43	11				323	Izvješće o stanju u prostoru		50.000,00
R0063						323	Izvješće o stanju okoliša		50.000,00
R0041	43	11				323	Deratizacija	300.000,00	300.000,00
R0042	43	11				323	Dezinsekcija	200.000,00	200.000,00
R0032	11					323	Nadzor - deratizacija i dezinsekcija	30.000,00	
R0103						363	sufinanciranje energetske učinkovitosti		250.000,00
R0098						363	Sufinanciranje onečišćenja zraka	30.000,00	60.000,00
R0109	11					363	Sufinanciranje fotonaponske ćelija		300.000,00
R0142	11					412	Studija energetske učinkovi. - rasvjeta		22.000,00
R0142						412	Izrada projekta sortirnice		140.000,00
R0159	43	11				421	Izgradnja sortirnice		710.000,00
R0166						421	Ugradnja peći na pelete, klima i sl.		950.000,00
R0150	43	11	31			421	Nabavka kanti za kućni otpad		3.500.000,00
							Ukupno 2.3.3.	560.000,00	6.632.000,00
							Glava 5.3. PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM		
R0063						323	Geodetska podloga		25.000,00
R0032	11					323	Usluge nadzora deponije otpada	150.000,00	40.000,00
							Ukupno kapitalna ulaganja:	150.000,00	65.000,00
							Dodatna ulaganja		
R0142	11					412	Izrada studije deponij otpada	27.250,00	
R0142	11					412	Izrada prorojekata Odlagališta otpada		115.000,00
R0172	43	11	31			454	Sanacija deponije otpada	5.750.000,00	1.800.000,00
							Ukupno	5.777.250,00	1.915.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						42	Nabavka vozila		
R0168	43	11					Nabavka komunalnih vozila		1.700.000,00
R0168	43	11					Nabavka kompaktora		1.700.000,00
							Ukupno vozila		3.400.000,00
							UKUPNO SANACIJA ODLAGALIŠTA	5.927.250,00	5.380.000,00
							UKUPNO RAZDJEL 5	6.587.250,00	12.512.000,00
							RAZDJEL 6		
							UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI		
							GLAVA 6.1 KULTURA		
						6.1.1.	POU HRVATSKI DOM		
						31	Rashodi za zaposlene		
						311	Plaće		
R0001	11	31				311	Bruto plaće	850.000,00	850.000,00
R0003	11	31				312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	7.000,00	4.500,00
R0004	11	31				312	Uskrsnica		0,00
R005						312	Regres za godišnji odmor		0,00
R006						312	Božićnica		0,00
R0007	11	31				312	Dar djeci	4.800,00	2.400,00
							Ukupno bruto:	861.800,00	856.900,00
						313	Doprinosi na plaće		
R0008	11	31				313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	116.000,00	116.000,00
R0008	11	31				313	Doprinos za zapošljavanje	14.000,00	14.000,00
							Ukupno	130.000,00	130.000,00
							Ukupno 31	991.800,00	986.900,00
						32	MATERIJALNI RASHODI		
						321	Naknade troškova zaposlenim		
R0009	11	31				321	Službena putovanja	3.000,00	5.000,00
R0013						321	Stručno usavršavanje, seminari i sl.	0,00	1.000,00
R0012	11					321	Naknade prijevoza na posao i s posla	36.000,00	14.000,00
							Ukupno 321	39.000,00	20.000,00
						322	Rashodi za materijal i energiju uredski materijal i ostali materijalni rashodi		
R0014	11					322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	12.000,00	12.000,00
R0015	11					322	Stručna literatura	2.000,00	2.000,00
R0018	11					322	Ostali potrošni materijal	10.000,00	10.000,00
R0019	11					322	Izdaci za električnu za energiju	75.000,00	80.000,00
R0022	11					322	Izdaci za lož ulje, plin, pelete i sl	71.000,00	0,00
R0022	11					322	Izdaci za energiju - pelete	60.000,00	100.000,00
R0023	11					322	Materijalni dijelovi za tekuće i inv. održ.	5.000,00	5.000,00
R0021	11					322	Izdaci za gorivo - motorni benzin	6.000,00	7.000,00
R0024	11					322	Sitni inventar	4.000,00	10.000,00
							Ukupno 322	245.000,00	226.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0025	11					323	Usluge telefona, pošte i sl.	26.000,00	24.000,00
R0025	11					323	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	7.000,00	5.000,00
R0026	11					323	Usluge tekućeg održavanja objekata	110.000,00	80.000,00
R0038	43					323	Usl. promidžbe i inform.	15.000,00	15.000,00
R0039	11	11				323	Opskrba vodom i ostale komunalne usluge	19.000,00	19.000,00
R0057	11					323	Zakupnine i najamnine opreme	5.000,00	10.000,00
R0065	43		11			323	Ugovori o djelu	30.000,00	30.000,00
R0064	43					323	Intelektualne i ostale usluge	5.000,00	20.000,00
R0066	11	11				323	Računalne usluge	9.000,00	9.000,00
R0067	11					323	Grafičke i tiskarske usluge	35.000,00	30.000,00
R0069	11					323	Ostale nespomenute usluge	5.000,00	0,00
Ukupno 323								266.000,00	242.000,00
							329 Ostali nesp. rashodi poslovanja		
R0070	11					329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	40.000,00	46.000,00
R0072	11					329	Premije osiguranja	25.000,00	20.000,00
R0073	11					329	Reprezentacija	20.000,00	15.000,00
R0074	11					329	Članarine	3.600,00	3.600,00
R0075	43		11			329	Ostali nespomenuti rashodi - troškovi programa	60.000,00	50.000,00
31							Ukupno 329	148.600,00	134.600,00
							343 Financijski rashodi		
R0082			11			343	Bankarske usluge	7.000,00	7.000,00
R0085		43	11			343	Ostali rashodi poslovanja	5.000,00	3.000,00
43							Ukupno 343	12.000,00	10.000,00
							38 Potpore		
R0129	11	11				381	Potpore ulaganja u osobne automobile	27.000,00	
							UKUPNO: dugotrajna imovina	27.000,00	10.000,00
							Ukupno 3.1.1.	1.729.400,00	1.629.500,00
							6.1.2. GRADSKA KNJIŽNICA		
							31 Rashodi za zaposlene		
							311 Plaće		
R0001	11					311	Bruto plaće	762.000,00	767.000,00
R0003						312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	8.000,00
R0004	11					311	Uskrsnica		0,00
R0005						312	Regres za godišnji odmor		0,00
R0006						312	Božićnica		0,00
R0007	11					312	Dar djeci	4.200,00	0,00
							Ukupno bruto:	766.200,00	775.000,00
							313 Doprinosi na plaće		
R0008	11					313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	115.000,00	104.000,00
R0008	11					313	Doprinos za zapošljavanje, nesreću i dr.	19.000,00	13.000,00
							Ukupno	134.000,00	117.000,00
							Ukupno 31	900.200,00	892.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						32	MATERIJALNI RASHODI		
						321	Naknade troškova zaposlenima		
R0009	11					321	Službena putovanja	3.000,00	2.000,00
R0012	11					321	Naknade prijevoza na posao i s posla	45.000,00	20.000,00
R0013	11					321	Seminari savjetovanja i sl	4.000,00	0,00
							Ukupno 321	52.000,00	22.000,00
						322	Rashodi za materijal i energiju		
							Uredski materijal i ostali mat. rashodi		
R0014	11					322	Izdaci za tiskanice, papir i sl.	20.500,00	16.000,00
R0015	11					322	Izdaci za stručnu literaturu	6.000,00	6.000,00
R0016	11					322	Materijalna sredstva za čišćenje i održavanje	6.000,00	5.000,00
R0024	11					322	Sitni inventar	4.500,00	1.000,00
							Ukupno 322	37.000,00	28.000,00
						323	Rashodi za usluge		
R0025	11					323	Usluge telefona, pošte i sl.	15.000,00	14.000,00
R0065	43 11					323	Ugovori o djelu	15.000,00	5.000,00
R0066	11					323	Usluge ažuriranja računalnih baza	10.000,00	9.000,00
R0067	43 11					323	Grafičke i tiskarske usluge	4.000,00	5.000,00
							Ukupno 323	44.000,00	33.000,00
						329	Ostali nesp. rashodi poslovanja		
R0070	11					329	Naknade za rad predstavničkih tijela	57.000,00	46.000,00
R0072	11					329	Premije osiguranja	7.100,00	7.000,00
R0073	11					329	Troškovi reprezentacije	9.000,00	5.000,00
							Ukupno:	73.100,00	58.000,00
						343	Financijski rashodi		
R0082	11					343	Bankarske usluge	7.000,00	5.000,00
							Ukupno 343	7.000,00	5.000,00
						38	Potpore		
R0130	11					381	Potpore za nabavku računalne opreme		5.000,00
R0130	43 11					381	Potpore za ostalu opremu	10.000,00	0,00
R0130	43 11					381	Potpore za nabavku knjiga u Knjižnici	40.000,00	40.000,00
							Ukupno 42	50.000,00	45.000,00
							Ukupno Gradska knjižnica 3.1.1.1.	1.163.300,00	1.083.000,00
							6.1.3. DONACIJE I OSTALI RASHODI		
							PRAĆENJE KULTURNIH		
							MANIFESTACIJA I AMATERIZMA		
							Troškovi programa		
R0075	11					329	Programi gradskih manifestacija	300.000,00	400.000,00
							Ukupno 329	300.000,00	400.000,00
						38	Donacije i ostali rashodi		
R0125	11					381	Prijenos sredstava pjevačkom društvu »Slavulj«	40.000,00	100.000,00

u kunama

RB.	Razdjel	Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
R0125	11				381	Prijenos sredstava Gradskoj limenoj glazbi	40.000,00	50.000,00	
R0125	11				381	Prijenos sredstava »Matici hrvatskoj«	20.000,00	30.000,00	
R0125	11				381	Prijenos sreds. KUD »Mošćenica«	5.000,00	5.000,00	
R0125	11				381	Prijenos sredstava KUD »Hrastovačka gora«	5.300,00	5.000,00	
R0125	11				381	Prijenos sredstava KUD »Budičanka«		5.000,00	
R0125	11				381	Prijenos sredstava PUL - u »Petriart«	4.500,00	4.000,00	
R0125	11				381	Prijenos sredstava KUD Čuntićanka	2.000,00	4.000,00	
R0125	11				381	Tekuće donacije Udrugi udovica pog. hrv. branitelja	6.000,00	10.000,00	
R0125	11				381	Tekuće donacije Udrugi roditelja pog. hrv. branitelja	14.000,00	15.000,00	
R0125	11				381	Tekuće donacije za HVIDR-u	21.000,00	30.000,00	
R0125	11				381	Udruga djece poginulih i nestalih branitelja	10.000,00	10.000,00	
R0125	11				381	Tekuće donacije za UDVDR	43.000,00	40.000,00	
R0125	11				381	Ostale tekuće donacije udrugama građana	160.000,00	215.000,00	
Ukupno 381							370.800,00	523.000,00	
ukupno 3.1.2							670.800,00	923.000,00	
R0075	11				329	6.1.4. Program za mlade Programi Savjeta mladih	13.000,00	13.000,00	
Ukupno aktivnost:							13.000,00	13.000,00	
Ukupno program za mlade:							13.000,00	13.000,00	
Ukupno kultura:							3.576.500,00	3.648.500,00	
GLAVA 6.2. ŠPORT, REKREACIJA - OSTALI KORISNICI									
Materijalni troškovi									
R0019	11				322	Izdaci za električnu energiju	75.000,00	85.000,00	
R00394	11				323	Izdaci za vodu	50.000,00	50.000,00	
R0018	11				322	Izdaci za ostali potrošni materijal	20.000,00	20.000,00	
R0022	11				322	Izdaci za, plin - lož ulje - pelete	130.000,00	150.000,00	
R0059	11				323	Izdaci za najam športskih dvorana i bazena Sisak	300.000,00	300.000,00	
Ukupno materijalni troškovi							575.000,00	605.000,00	
ODRŽAVANJE OBJEKATA									
TEKUĆE ODRŽAVANJE									
R0055	11				323	Tekuće održavanje športskih objekata			
					323	Usluge održavanja ostalih športskih terena	240.000,00	300.000,00	
Ukupno aktivnost:							240.000,00	300.000,00	
R0120	11			37	372	Naknade građanima i kućanstvima			
					372	Sufinanciranje prijevoza - škola plivanja	110.000,00	110.000,00	
Ukupno:							110.000,00	110.000,00	

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Tekuće pomoći i potpore									
R0121	11					381	Tekući prijenos športskim udrugama	1.100.000,00	1.300.000,00
R0122	11					381	Ostale don. u športu - nagrade športašima i klub.	150.000,00	200.000,00
Ukupno Tekuće potpore								1.250.000,00	1.500.000,00
Aktivnost: Kapitalna ulaganja									
R0141						412	Izrada projektne dokumentacije - sportskih objekata		350.000,00
R0144	43	11				421	Športska građevina na rukom. igralištu	600.000,00	0,00
Ukupno kapitalna ulaganja								600.000,00	350.000,00
UKUPNO 3.2.								2.775.000,00	2.865.000,00
GLAVA 6.3. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI									
Naziv programa: SOCIJALNA ZAŠTITA									
Aktivnost Donacije i ostali rashodi									
Donacije i ostali rashodi									
R0111	43	11				372	Pomoć obiteljima i kućanstvima - soc. prog.	700.000,00	700.000,00
R0113	43	11				372	Pomoć djeci s posebnim potrebama	45.600,00	45.600,00
R0111	43	11				372	Pomoć u kući starijim osobama	700.000,00	700.000,00
R0111	11					372	Pomoć umirovljenicima za javni prijevoz	70.000,00	70.000,00
R0118	11					372	Subvencija školske kuhinje	250.000,00	250.000,00
R0120	11					372	Subvencija prijevoza učenika - autobusne karte	25.000,00	25.000,00
R0112	11					372	Program »Beba«	220.000,00	220.000,00
R0116	11					372	Pomoć obiteljima - drva	561.000,00	650.000,00
R0123	11					381	Gradski crveni križ	370.000,00	370.000,00
R0114	11					372	Stipendije učenicima i studentima	300.000,00	350.000,00
Ukupno aktivnost:								3.241.600,00	3.380.600,00
UKUPNO 3.3.								3.241.600,00	3.380.600,00
GLAVA 6.4. PROGRAM OBRAZOVANJA IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI									
Sredstva za osnovno i srednje školstvo									
R0117	11	31				372	Subvencije i donacije školstvu	200.000,00	200.000,00
Ukupno aktivnost:								200.000,00	200.000,00
Ukupno 3.5								200.000,00	200.000,00
GLAVA 6.5. PROGRAM VJERSKIH ORGANIZACIJA									
Tekuće i kapitalne donacije vjerskim zajednicama									
R0127	11					381	Tekuće pomoći vjerskim zajednicama	150.000,00	150.000,00
Ukupno aktivnost:								150.000,00	150.000,00
Ukupno 3.6.								150.000,00	150.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
GLAVA 6.7. PROGRAM ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE									
R0029	43	31	11			323	Sanacija spomenika kulture	223.000,00	150.000,00
Ukupno aktivnost:								223.000,00	150.000,00
GLAVA 6.8. PREDŠKOLSKI ODGOJ									
6.8.1. DJEČJI VRTIĆ »PETRINJČICA«									
REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI									
Aktivnost: Odgojno i administrativno osoblje									
						311	Plaće		
R0001	31	11				311	Bruto plaće	4.650.000,00	4.203.000,00
R0003	31	11				312	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	5.000,00	10.000,00
R0004	31	11				312	Uskrsnica		
R0005	31	11				312	Regres		
R0006	31	11				312	Božićnica		
R0007	31	11				312	Dar djeci	18.600,00	18.600,00
UKUPNO:								4.673.600,00	4.231.600,00
						313	Doprinosi na plaće	706.800,00	633.000,00
R0008	11					313	Doprinos za zdravstv. osiguranje	604.800,00	540.000,00
R0008	11					313	Doprinos za zapošljavanje	102.000,00	93.000,00
Sveukupno: 3.1.								5.380.400,00	4.864.600,00
MATERIJALNI RASHODI									
						321	Naknade troškova zaposlenima		
R0012	11					321	Naknada prijevoza na posao i s posla	280.000,00	120.000,00
Ukupno 321								280.000,00	120.000,00
						322	Rashodi za materijal i energiju		
Uredski materijal i ostali mat. rashodi									
R0019	11					322	Izdaci za električnu energiju		50.000,00
R0022	11					322	Izdaci za lož ulje	155.000,00	150.000,00
Ukupno:								155.000,00	200.000,00
Sveukupno: 3.2.								435.000,00	320.000,00
						329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
R0064						323	Usluge - elaborata toplinske zaštite	14.402,00	
R0026						323	Usluge održavanja građ. Objekata	9.800,00	
R0065						323	ugovor o djelu		
R0070	11					329	Naknada za rad predstavničkih tijela	123.000,00	96.000,00
Ukupno:								147.202,00	96.000,00
						37	Pomoći		
R0115	43	11				372	Program predškole - Mala škola	108.000,00	72.000,00
R0113	43	11				372	Pomoć djeci s posebnim potrebama	27.200,00	24.600,00
Sveukupno: 3.7								135.200,00	96.600,00

u kunama

RB.	Razdjel	Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Izmjene i dopune za 2013. god.	Plan za 2014. god.
1	2	3	4	5	6	7	8
R0137				382	Kapitalna potpora Dječjem vrtiću	75.000,00	100.000,00
					Ukupno Dječji vrtić	6.172.802,00	5.477.200,00
					Ukupno predškolski odgoj	6.172.802,00	5.477.200,00
					Ukupno razdjel 6	16.338.902,00	15.871.300,00
					Ukupno posebni dio	69.994.352,00	80.021.150,00
					Višak /manjak	0,00	0,00

Članak 4.

Proračun Grada Petrinje za 2014. godinu stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRIJNA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/02
URBROJ: 2176/06-01-13-1
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

57.

Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROJEKCIJU PRORAČUNA
Grada Petrinje za 2014. - 2016. godinu

Članak 1.

Javne potrebe Grada Petrinje za 2014. - 2016. godinu sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	VRSTA PRIHODA/ RASHODA	PLAN ZA 2014. GODINU	PLAN ZA 2015. GODINU	PLAN ZA 2016. GODINU
RAZRED 6	Prihodi poslovanja	73.116.600,00	77.249.000,00	75.662.000,00
RAZRED 7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.640.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
RAZRED 3	Rashodi poslovanja	61.885.600,00	63.634.000,00	64.620.200,00
RAZRED 4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	13.701.000,00	15.665.000,00	13.042.000,00
	Razlika- višak/manjak	0,00	0,00	0,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina	0,00	0,00	0
--	---	------	------	---

	VRSTA PRIHODA/ RASHODA	PLAN ZA 2014. GODINU	PLAN ZA 2015. GODINU	PLAN ZA 2016. GODINU
--	------------------------	----------------------	----------------------	----------------------

C. RAČUN FINANCIRANJA

RAZRED 8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
RAZRED 5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	Neto financiranje	0,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA+NETO FINANCIRANJE	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po proračunskim klasifikacijama prikazuju se po grupama i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda po godinama, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I RASHODA**I. OPĆI DIO**

u kunama

RB.	Razdjel			Sku- pina	Pod- skup.	Konto	PRIHOD	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
6				UKUPNO PRIHODI				79.835.650,00	79.449.500,00	77.862.200,00
				PRIHODI TEKUĆE GODINE				79.835.650,00	79.449.500,00	77.862.200,00
				61		61	1. Prihodi od poreza	43.960.000,00	44.500.000,00	45.720.000,00
				63		63	2. Potpore	18.000.000,00	14.500.000,00	14.500.000,00
				64		64	4. Prihodi od imovine	1.312.250,00	1.850.000,00	1.850.200,00
				65		65	5. Prihodi od prodaje roba i usluga	13.280.000,00	16.079.500,00	13.262.000,00
				66		66	6. Ostali prihodi	583.400,00	320.000,00	330.000,00
	7			71		7	7. Prihodi od kapitalne imovine	2.200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	8			81		84	8. Primici od zaduživanja	500.000,00	200.000,00	200.000,00
	9			92		9	9. Raspoloživa sredstva	0,00		0,00
6				PRIHODI POSLOVANJA						
				61			Prihodi od poreza	43.960.000,00	44.500.000,00	45.720.000,00
P0001	11			611			Porez i prirez na dohodak	42.900.000,00	43.000.000,00	44.000.000,00
P0002	11			613			Stalni porezi na nepokretnu imovinu	910.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00
P0003	11			614			Porez na robu i usluge	150.000,00	200.000,00	220.000,00
				63			Pomoći iz inoz. i od subjek. unutar opće Države	18.000.000,00	14.500.000,00	14.500.000,00
P0004	43			633		633	Pomoći iz proračuna	8.050.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
							Kapitalne potpore	9.950.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
				64			Prihodi od imovine	1.312.250,00	1.850.000,00	1.850.200,00
P0005	11			641			Prihodi od financijske imovine	377.250,00	350.000,00	350.200,00
P0006	11			642			Prihodi od nefinancijske imovine	935.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
				65			Prihodi od prodaje roba i usluga	13.280.000,00	16.079.500,00	13.262.000,00
P0007	11	43		651			Administrativne i upravne pristojbe	520.000,00	500.000,00	500.000,00
P0008				652			Prihodi po posebnim propisima	260.000,00	250.000,00	250.000,00
P0009	11	43		653			Komunalni doprinosi i druge naknade	12.500.000,00	15.329.500,00	12.512.000,00
P0010	43									

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	PRIHOD	Plan 2014.	Projekcija za 2015.	Projekcija za 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
				66			Ostali prihodi	583.400,00	320.000,00	330.000,00
P0011	11				661		Ostali nespomenuti prihodi	583.400,00	320.000,00	330.000,00
				7			PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
				71			PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGO. IMOVINE	2.200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
P0012	43				711		Prihodi od prodaje materijalne imovine	2.200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
				8	841		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
						B	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	0,00
P0013			9	922		922	Višak /manjak			

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
							UKUPNO RASHODI (A+B)	79.835.650,00	79.449.500,00	77.862.200,00
						3	Klasa 3 - rashodi	60.775.650,00	63.584.500,00	64.620.200,00
						4	Klasa 4 - rashodi za nabavku nefinancijske imovine	18.460.000,00	15.665.000,00	13.042.000,00
						5	Klasa 5 - otplata glavnice	600.000,00	200.000,00	200.000,00
				3			RASHODI POSLOVANJA	60.775.650,00	63.584.500,00	64.620.200,00
				31			Rashodi za zaposlene	18.107.900,00	18.960.500,00	19.010.000,00
R0001	11					311	Bruto plaće	15.403.000,00	15.846.500,00	15.896.000,00
R0002	11					312	Ostali rashodi za zaposlene	188.200,00	463.000,00	463.000,00
R0003	11					313	Doprinosi na plaću	2.516.700,00	2.651.000,00	2.651.000,00
				32			Materijalni rashodi	25.286.550,00	29.078.000,00	29.953.770,00
R0004					321		Naknade troškova zaposlenima	540.000,00	420.000,00	770,00
R0005					322		Rashodi za materijal i energiju	3.838.000,00	3.842.000,00	3.992.000,00
R0006					323		Rashodi za usluge	18.963.850,00	22.885.000,00	23.063.000,00
R0007					329		Ostali nespomenuti rashodi	1.944.700,00	1.931.000,00	2.898.000,00
				34			Financijski rashodi	992.000,00	1.039.000,00	892.000,00
R0008					342		Kamate na dane zajmove	560.000,00	460.000,00	460.000,00
R0009					343		Ostali financijski rashodi	432.000,00	579.000,00	432.000,00
				35	352		Subvencije	1.320.000,00	1.800.000,00	1.550.000,00
R0010					352		Subv. trg. druš. poljop. obrt izvan js	1.320.000,00	1.800.000,00	1.550.000,00
				36			Pomoći dane unutar opće države	6.090.000,00	2.850.000,00	2.819.430,00
R0011					363		Pomoći unutar općeg proračuna	6.090.000,00	2.850.000,00	2.819.430,00
				37			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.417.200,00	3.595.000,00	3.795.000,00
R0012					372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	3.417.200,00	3.595.000,00	3.795.000,00
				38			Donacije i ostali rashodi	5.562.000,00	6.262.000,00	6.600.000,00
R0013					381		Tekuće donacije	3.962.000,00	4.012.000,00	5.150.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
R0014					382		Kapitalne donacije i potpore	650.000,00	1.100.000,00	600.000,00
R0015					383		Kazne, penali i ostale potpore	450.000,00	650.000,00	350.000,00
R0016					385		Proračunske zalihe	500.000,00	500.000,00	500.000,00
				4			RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	18.460.000,00	15.665.000,00	13.042.000,00
					41		Rashodi za nabavu neproiz. dugotr. imovine	4.557.000,00	4.800.000,00	3.500.000,00
R0017						411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	220.000,00	300.000,00	350.000,00
R0018						412	Nematerijalna imovina	4.337.000,00	4.500.000,00	3.150.000,00
					42		Rashodi za nabavu proizvodne Dugotrajne imovine	11.903.000,00	8.165.000,00	6.842.000,00
R0019					421		Građevinski objekti	6.160.000,00	5.765.000,00	5.142.000,00
R0020					422		Postrojenja i oprema	5.743.000,00	2.200.000,00	1.450.000,00
R0021					426		Nematerijalna proizvedena imovina		200.000,00	250.000,00
					45		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
R0022					454		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000.000,00	2.700.000,00	2.700.000,00
					54		Otplata glavnica primljenih zajmova	1.600.000,00	200.000,00	200.000,00
R0023	43					543	Otplata glavnice primljenih zajmova	600.000,00	200.000,00	200.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
							RAZDJEL 1			
							IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			
						1.1.	Opće javne usluge			
						1.1.1.1.	Gradska tijela			
				32			Materijalni rashodi			
R0004	11					321	Naknade troškova zaposlenima	55.000,00	50.000,00	50.000,00
R005						322	Rashodi za materijal i energiju	585.000,00	600.000,00	600.000,00
R006						323	Rashodi za usluge	1.988.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
R007						329	Ostali nespomenuti rashodi	1.030.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
							Ukupno materijalni rashodi	3.658.000,00	4.550.000,00	4.550.000,00
				36			Pomoći dane unutar opće države			
R0011	33				363		Ostale pomoći	0,00	200.000,00	200.000,00
								0,00	200.000,00	200.000,00
				38	38		Donacije i ostali rashodi			
R0013						381	Potpore	75.000,00	100.000,00	100.000,00
R0015	11					383	Naknade štete	450.000,00	650.000,00	650.000,00
R0016						385	Proračunske zalihe	500.000,00	500.000,00	500.000,00
							Ukupno donacije i ostali rashodi	1.025.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
							Ukupno glava 1.1.	4.683.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
GLAVA 1.2. VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA							Naziv programa: javna uprava i administracija			
							Aktivnost: materijalno poslovanje			
				32			Materijalni rashodi			
R0007					329		Ostali rashodi za nacionalne manjine	45.000,00		
R0007					329		Naknade troškova nacionalnih manjina	79.000,00	200.000,00	250.000,00
							Ukupno aktivnost	124.000,00	200.000,00	250.000,00
							UKUPNO GLAVA 1.2.	124.000,00	200.000,00	250.000,00
GLAVA 1.3. MJESNI ODBORI GRADA							Aktivnost: materijalno poslovanje			
				3			RASHODI POSLOVANJA			
				32			Materijalni rashodi			
R0005						322	Rashodi za materijal i energiju	360.000,00	300.000,00	300.000,00
R0006						323	Rashodi za usluge	450.000,00	500.000,00	500.000,00
								810.000,00	800.000,00	800.000,00
				36			Pomoći			
							Sufinanciranje projekata			
					363		Sufinanciranje projekata za EU fondove	950.000,00	500.000,00	500.000,00
								950.000,00	500.000,00	500.000,00
				38			Donacije i ostali rashodi			
R0013	11				381	381	Tekuće donacije mjesnim odborima	300.000,00	200.000,00	200.000,00
	11						Ukupno tekuće potpore:	300.000,00	200.000,00	200.000,00
				4			RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
				41			Rashodi za nabavu neproizv. dug. imovine			
R0018	11				412	412	Nematerijalna imovina			0,00
R0019	11	31				421	Građevinski objekti	250.000,00	500.000,00	200.000,00
							Ukupno:	250.000,00	500.000,00	200.000,00
							UKUPNO GLAVA 1.3.	2.310.000,00	1.500.000,00	1.200.000,00
							UKUPNO RAZDJEL 1	7.117.000,00	7.700.000,00	7.450.000,00

RAZDJEL 2**UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I IMOVINU GRADA****GLAVA 2.1. FINACIJSKO-FISKALNI POSLOVI****Naziv programa: javna uprava i administracija****Aktivnost: stručno i administrativno tehnički poslovi**

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
3							RASHODI POSLOVANJA			
					31		Rashodi poslovanja			
							Rashodi za zaposlene			
R0001	11					311	Bruto plaće	6.800.000,00	7.200.000,00	7.200.000,00
R0002	11					312	Ostali rashodi za zaposlene	123.000,00	200.000,00	200.000,00
R0003	11					313	Doprinosi na plaću	1.033.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
							Ukupno rashodi za zaposlene	7.956.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00
					32		Materijalni rashodi			
						321	Naknade troškova zaposlenima	200.000,00	220.000,00	220.000,00
							Ukupno materijalni rashodi	200.000,00	220.000,00	220.000,00
					34		Financijski rashodi			
R0008					342	342	Kamate na zajmove	60.000,00	60.000,00	60.000,00
R0009	11					343	Ostali financijski rashodi	510.000,00	550.000,00	400.000,00
							Ukupno financijski rashodi	570.000,00	610.000,00	460.000,00
							Ukupno rashodi poslovanja	8.726.000,00	9.330.000,00	9.180.000,00
4							RASHODI ZA NABAVKU			
							NEPROIZVEDENE IMOVINE			
					42		Rashodi za nabavku proizvodne			
							Dugotrajne imovine			
					422		Postrojenja i oprema			
R0020	11					422	Postrojenja i oprema	255.000,00	300.000,00	350.000,00
							Ukupno aktivnost:	255.000,00	300.000,00	350.000,00
R0023	11	5	54	543	543		Otplata glavnice primljenih zajmova	600.000,00	200.000,00	200.000,00
							Ukupno 2.1.	9.581.000,00	9.830.000,00	9.730.000,00
							GLAVA 2.2. IMOVINA GRADA, VATROGASTVO, CIVILNA ZAŠTITA I ZAŠTITA SPAŠAVANJA			
							Program: Gospodarenje stambenim prostorom i imovinom grada			
							2.2.1. Aktivnost: ostala održavanja			
3							RASHODI POSLOVANJA			
					32		Materijalni rashodi			
R0006						323	Rashodi za usluge	620.000,00	550.000,00	600.000,00
							Ukupno rashodi poslovanja	620.000,00	550.000,00	600.000,00
					36		Potpore			
R0011						363	Potpore	550.000,00	550.000,00	352.000,00
							Ukupno	550.000,00	550.000,00	352.000,00
4							RASHODI ZA NABAVKU			
							NEPROIZVEDENE IMOVINE			
					42		Rashodi za nabavku proizvodne			
							Dugotrajne imovine			
					422		Postrojenja i oprema			
R0018						412	Nematerijalna imovina	1.080.000,00	1.500.000,00	800.000,00
R0019	11					421	Građevinski objekti	820.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
							Ukupno postrojenja i oprema	1.900.000,00	3.000.000,00	2.300.000,00
							Ukupno aktivnost	3.070.000,00	4.100.000,00	3.252.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
2.2.2. Vatrogasna postrojba grada							Naziv programa: protupožarna zaštita			
2.2.2.1. Javna vatrogasna postrojba										
				31			Rashodi za zaposlene			
R0001	11					311	Bruto plaće	2.950.000,00	3.050.000,00	3.050.000,00
R0002	11					312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000,00	120.000,00	120.000,00
R0003	11					313	Doprinosi	631.000,00	706.000,00	706.000,00
							Ukupno rashodi za zaposlene	3.605.000,00	3.876.000,00	3.876.000,00
							32	Materijalni rashodi		
						321	Naknade troškova zaposlenima	107.000,00	200.000,00	220.000,00
						322	Rashodi za materijal i energiju	204.000,00	50.000,00	50.000,00
						323	Rashodi za usluge	112.850,00	100.000,00	100.000,00
						329	Ostali nespomenuti rashodi	59.000,00	100.000,00	100.000,00
							Ukupno materijalni rashodi	482.850,00	450.000,00	470.000,00
							34	Financijski rashodi		
R0008					342	342	Kamate na zajmove			
R0009	11					343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	7.000,00	10.000,00
							Ukupno financijski rashodi	5.000,00	7.000,00	10.000,00
							Ukupno JVP	4.092.850,00	4.333.000,00	4.356.000,00
2.2.2.2. Vatrogasna zajednica										
							Donacije i ostali rashodi			
R0013	31	11				381	Prijenos sredstava vatrogasnoj zajednici	650.000,00	800.000,00	800.000,00
							Ukupno VZ	650.000,00	800.000,00	800.000,00
2.2.2.3. Služba zaštite, spašavanja i cz										
							3 32	MATERIJALNI RASHODI		
R0006						323	Rashodi za usluge	175.000,00	100.000,00	150.000,00
							Ukupno materijalni rashodi	175.000,00	100.000,00	150.000,00
							38	Donacije i ostali rashodi		
R0013	11	43				381	Donacije i ostali rashodi	34.000,00	50.000,00	50.000,00
								34.000,00	50.000,00	50.000,00
							42	Rashodi za nabavku proizvodne Dugotrajne imovine		
							422	Postrojenja i oprema		
R0020	11					422	Postrojenja i oprema	163.000,00	100.000,00	150.000,00
							Ukupno aktivnost	163.000,00	100.000,00	150.000,00
							Ukupno 2.6.	372.000,00	250.000,00	350.000,00
							UKUPNO GLAVA 2.2.	5.114.850,00	5.383.000,00	5.506.000,00
							UKUPNO RAZDJEL 2.	17.765.850,00	19.313.000,00	18.488.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
RAZDJEL 3										
GLAVA 3.1. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE										
Aktivnost: ulična rasvjeta										
				32			Materijalni rashodi			
R0005	43	11			322		Rashodi za materijal i energiju	2.010.000,00	2.100.000,00	2.200.000,00
R0006	11				323		Rashodi za usluge	550.000,00	650.000,00	650.000,00
Ukupno aktivnost:								2.560.000,00	2.750.000,00	2.850.000,00
Aktivnost: održavanje cesta										
				32			Materijalni rashodi			
R0006					323		Rashodi za usluge	3.100.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Ukupno								3.100.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Aktivnost: komunalna higijena										
				32			Materijalni rashodi			
R0006					323		Rashodi za usluge	6.260.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Ukupno								6.260.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Aktivnost: groblja										
				32			Materijalni rashodi			
R0006					323		Rashodi za usluge	1.320.000,00	900.000,00	900.000,00
Ukupno								1.320.000,00	900.000,00	900.000,00
4 41										
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE										
	31	11					Rashodi za nabavu neproiz. dugotr. imovine			
R0017	31	11			411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	200.000,00	250.000,00
R0018					412		Nematerijalna imovina	150.000,00	150.000,00	150.000,00
								250.000,00	350.000,00	400.000,00
				42			Rashodi za nabavu proizvodne Dugotrajne imovine			
R0019					421		Proširenje groblja	600.000,00	300.000,00	300.000,00
								600.000,00	300.000,00	300.000,00
Ukupno groblja								2.170.000,00	1.550.000,00	1.600.000,00
Aktivnost: održavanje kanala i kanalskih propusta										
	43	11					Materijalni rashodi			
R0006	43	11				323	Rashodi za usluge	1.300.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Ukupno:								1.300.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Ukupno aktivnost 3.1.								15.390.000,00	18.800.000,00	18.950.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
GLAVA 3.2. UREĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							Ulaganja u ceste i javnu površinu			
3 32							MATERIJALNI RASHODI			
R0006						323	Rashodi za usluge	400.000,00	150.000,00	150.000,00
							Ukupno:	400.000,00	150.000,00	150.000,00
4 41							RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
							Rashodi za nabavu neproiz. dugotr. imovine			
R0017					411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	120.000,00	100.000,00	100.000,00
R0018					412		Nematerijalna imovina	1.390.000,00	500.000,00	500.000,00
43 11							Ukupno:	1.510.000,00	600.000,00	600.000,00
42							Rashodi za nabavu proizvodne Dugotrajne imovine			
R0019	11				421		Građevinski objekti	1.150.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
							Ukupno:	1.150.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
45							Dodatna ulaganja			
R0103					454		Dodatna ulaganja	200.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
R0022										
							Ukupno:	200.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00
3.2.							Ukupno aktivnost:	3.260.000,00	4.250.000,00	4.750.000,00
GLAVA 3.3. PROGRAM: JAVNA RASVJETA										
4 41							RASHODI ZA NABAVU NEPROIZ. DUGOTR. IMOVINE			
							412 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	290.000,00	500.000,00	200.000,00
R0018							Ukupno:	290.000,00	500.000,00	200.000,00
42							Rashodi za nabavu proizvodne Dugotrajne imovine			
R0019					421		Građevinski objekti	140.000,00	500.000,00	500.000,00
							Ukupno:	140.000,00	500.000,00	500.000,00
3.3.1.							Ukupno: izgradnje javne rasvjete	430.000,00	1.000.000,00	700.000,00
GLAVA 3.4. PROGRAM VODOVODI I KANALIZACIJA										
3 36							POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE			
R0011	11	43				363	Ostale pomoći	3.000.000,00	500.000,00	500.000,00
							Ukupno: 3.	3.000.000,00	500.000,00	500.000,00
							Ukupno program 3.4.	3.000.000,00	500.000,00	500.000,00
							Ukupno:3.	22.080.000,00	24.550.000,00	24.900.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
							RAZDJEL 4			
							UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU			
							UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I RURALNI RAZVOJ			
							GLAVA 4.1. PROGRAM POTICANJA POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA			
							Aktivnost: poticanje i donacija u poljop. i ruralnom razvoju			
		3	32		329		MATERIJALNI RASHODI			
							Ostali nespomenuti rashodi	30.000,00	50.000,00	50.000,00
							Ukupno:	30.000,00	50.000,00	50.000,00
			35	35	352		Subvencije			
							Subv. trg. druš. poljop. obrt izvan js	580.000,00	500.000,00	500.000,00
								580.000,00	500.000,00	500.000,00
R0013			38	38	381		Donacije i ostali rashodi			
							Potpore	300.000,00	600.000,00	600.000,00
							Ukupno:	300.000,00	600.000,00	600.000,00
								910.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
							GLAVA 4.2. PROGRAM POTICANJA RAZVOJA GOSPODARSTVA			
							Aktivnost: Poticaji u gospodarstvu			
R0008	11		34		342		Financijski rashodi			
							Kamate na kredite	400.000,00	400.000,00	400.000,00
							Ukupno:	400.000,00	400.000,00	400.000,00
R0010	11		35	35	352		Subvencije			
							Subvencije za poboljšanje uvjeta	690.000,00	700.000,00	700.000,00
R0010	11				352		Subv. trg. druš. poljop. obrt izvan js	510.000,00	600.000,00	350.000,00
								1.200.000,00	1.300.000,00	1.050.000,00
							Ukupno aktivnost:	1.600.000,00	1.700.000,00	1.450.000,00
							GLAVA 4.3. TEKUĆE POTPORE			
							Aktivnost: Sufinanciranje programa ustanova			
		3	36				POMOĆI DANE UNUTAR OPĆE DRŽAVE			
R0011						363	Ostale pomoći	1.050.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
							Ukupno:	1.050.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
							Ukupno aktivnost:	1.050.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
							GLAVA 4.4. MATERIJALNI TROŠKOVI JAVNIH RADOVA I ZBRINJAVANJA			
		3	32				MATERIJALNI RASHODI			
R0006	11					323	Ostali nespomenuti rashodi	300.000,00	300.000,00	350.000,00
							Ukupno aktivnost	300.000,00	300.000,00	350.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
GLAVA 4.5. PROGRAM ULAGANJA U TRGOVAČKA DRUŠTVA										
Aktivnost: Kapitalna potpora										
DONACIJE I OSTALI RASHODI										
R0014		3	38		382		Kapitalne potpore	550.000,00	600.000,00	600.000,00
								550.000,00	600.000,00	600.000,00
RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE										
R0021		4	42		426		Ostala nematerijalna imovina	265.000,00	200.000,00	250.000,00
Ukupno aktivnost								265.000,00	200.000,00	250.000,00
UKUPNO RAZDJEL 4.								4.675.000,00	4.950.000,00	4.800.000,00
RAZDJEL 5										
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA										
GLAVA 5.1. PROGRAM: PROSTORNO UREĐENJE										
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE										
Rashodi za nabavu neproiz. dugotr. imovine										
R0018		4	41		412		Nematerijalna imovina	500.000,00	400.000,00	400.000,00
								500.000,00	400.000,00	400.000,00
								500.000,00	400.000,00	400.000,00
GLAVA 5.2. PROGRAM ZAŠTITA OKOLIŠA										
Aktivnost: zaštita prirodne baštine, buke										
MATERIJALNI RASHODI										
		3	32		323		Rashodi za usluge	700.000,00	700.000,00	750.000,00
								700.000,00	700.000,00	750.000,00
R0011				36	363		Pomoći dane unutar opće države			
							Ostale pomoći	610.000,00	100.000,00	100.000,00
								610.000,00	100.000,00	100.000,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE										
Rashodi za nabavu neproiz. dugotr. imovine										
		4	41			412	Nematerijalna imovina	162.000,00	150.000,00	100.000,00
								162.000,00	150.000,00	100.000,00
RASHODI ZA NABAVU PROIZVODNE DUGOTRAJNE IMOVINE										
Dugotrajne imovine										
R0019					421		Građevinski objekti	950.000,00	965.000,00	1.042.000,00
R0020					422		Oprema za posebne namjene	4.210.000,00	1.800.000,00	1.000.000,00
								5.160.000,00	2.765.000,00	2.042.000,00
Ukupno 5.2								6.632.000,00	3.715.000,00	2.992.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
Program gospodarenja otpadom										
		3					MATERIJALNI RASHODI			
R0006				32	323		Rashodi za usluge	65.000,00	150.000,00	150.000,00
								65.000,00	150.000,00	150.000,00
		4	45				DODATNA ULAGANJA			
					412		Izrada projekta odlagališta otpada	115.000,00		
					422		Nabavka vozila za posebne namjene	3.400.000,00		
R0022	11				454		Deponij otpada	1.800.000,00	500.000,00	200.000,00
								5.315.000,00	500.000,00	200.000,00
							Ukupno 5.3	5.380.000,00	650.000,00	350.000,00
							UKUPNO RAZDJEL 5	12.512.000,00	4.765.000,00	3.742.000,00
							RAZDJEL 6			
							UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
							GLAVA 6.1 KULTURA			
					6.1.1.		POU Hrvatski dom			
		3					RASHODI POSLOVANJA			
					31		Rashodi za zaposlene			
R0001						311	Bruto plaće	850.000,00	876.000,00	876.000,00
R0002						312	Ostali rashodi za zaposlene	6.900,00	7.000,00	7.000,00
R0003						313	Doprinosi	130.000,00	133.000,00	133.000,00
							Ukupno rashodi za zaposlene	986.900,00	1.016.000,00	1.016.000,00
							Materijalni rashodi			
R0004	11					321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	50.000,00	60.000,00
R0005						322	Rashodi za materijal i energiju	226.000,00	310.000,00	330.000,00
R0006						323	Rashodi za usluge	242.000,00	330.000,00	375.000,00
R0007						329	Ostali nespomenuti rashodi	134.600,00	150.000,00	150.600,00
							Ukupno materijalni rashodi	622.600,00	840.000,00	915.600,00
							Financijski rashodi			
R0009					34	343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	17.000,00	17.000,00
							Ukupno financijski rashodi	10.000,00	17.000,00	17.000,00
		3	38				DONACIJE I OSTALI RASHODI			
R0012						381	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	27.000,00	50.000,00
								10.000,00	27.000,00	50.000,00
	11						Ukupno hrvatski dom:	1.629.500,00	1.900.000,00	1.998.600,00
		3					6.1.2. Gradska knjižnica			
							RASHODI POSLOVANJA			
					31		Rashodi za zaposlene			
R0001						311	Bruto plaće	767.000,00	770.000,00	770.000,00
R0002						312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	37.200,00	29.200,00
R0003						312	Doprinosi	117.000,00	149.000,00	149.000,00
							Ukupno rashodi za zaposlene	892.000,00	956.200,00	948.200,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
					32		Materijalni rashodi			
						321	Naknade troškova zaposlenima	22.000,00	70.000,00	70.000,00
R0004						322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	39.000,00	39.000,00
R0005						323	Rashodi za usluge	33.000,00	55.000,00	55.000,00
R0006						329	Ostali nespomenuti rashodi	58.000,00	98.000,00	98.000,00
							Ukupno materijalni rashodi	141.000,00	262.000,00	262.000,00
					34		Financijski rashodi			
						343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
R0009							Ukupno financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					38		Donacije i ostali rashodi			
						381	Donacije i ostali rashodi	45.000,00	65.000,00	65.000,00
R00013							Ukupno donacije i ostali rashodi	45.000,00	65.000,00	65.000,00
							Ukupno gradska knjižnica	1.083.000,00	1.288.200,00	1.280.200,00
							6.1.3. Donacije i ostali rashodi			
							Praćenje kulturnih manifestacija i amaterizma			
				3	32		MATERIJALNI RASHODI			
R0007						329	Ostali nespomenuti rashodi	413.000,00	500.000,00	500.000,00
								413.000,00	500.000,00	500.000,00
					38		Donacije i ostali rashodi			
R0013						381	Donacije i ostali rashodi	523.000,00	600.000,00	650.000,00
								523.000,00	600.000,00	650.000,00
								936.000,00	1.100.000,00	1.150.000,00
							GLAVA 6.2. ŠPORT, REKREACIJA - OSTALI KORISNICI			
					32		Materijalni rashodi			
R0005						322	Rashodi za materijal i energiju	235.000,00	250.000,00	250.000,00
R0006						323	Rashodi za usluge	670.000,00	650.000,00	650.000,00
								905.000,00	900.000,00	900.000,00
					37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			
						372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	110.000,00	85.000,00	85.000,00
R0012								110.000,00	85.000,00	85.000,00
					38		Donacije i ostali rashodi			
R00013						381	Tekuće donacije	1.500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
								1.500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
				4			RASHODI ZA NABAVKU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
					42		Rashodi za nabavku proizvodne dugotrajne imovine			
R0019						421	Građevinski objekti	350.000,00	500.000,00	100.000,00
								350.000,00	500.000,00	100.000,00
							Ukupno šport	2.865.000,00	3.485.000,00	3.085.000,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
							GLAVA 6.3. DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI			
							Naziv programa: SOCIJALNA ZAŠTITA			
				3			NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			
					37		Iz proračuna			
						372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	3.010.600,00	3.000.000,00	3.500.000,00
R0012								3.010.600,00	3.000.000,00	3.500.000,00
					38		Donacije i ostali rashodi			
R0013						381	Tekuće donacije	370.000,00	400.000,00	400.000,00
								370.000,00	400.000,00	400.000,00
							Ukupno:	3.380.600,00	3.400.000,00	3.900.000,00
							GLAVA 6.4. PROGRAM OBRAZOVANJA			
					37		Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			
						372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	200.000,00	300.000,00	300.000,00
R0012								200.000,00	300.000,00	300.000,00
							GLAVA 6.5. PROGRAM VJERSKIH ORGANIZACIJA			
				3	38		DONACIJE I OSTALI RASHODI			
						381	Tekuće donacije	150.000,00	300.000,00	300.000,00
								150.000,00	300.000,00	300.000,00
							GLAVA 6.7. PROGRAM ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE			
				3			MATERIJALNI RASHODI			
R0006						323	Rashodi za usluge	150.000,00	250.000,00	200.000,00
				43	31	11		150.000,00	250.000,00	200.000,00
							GLAVA 6.8. PREDŠKOLSKI ODGOJ			
							6.8.1. Dječji vrtić »Petrinjšćica«			
							Redovni program odgoja, naobrazbe i skrbi			
							Aktivnost: odgojno i administrativno osoblje			
				3	31		RASHODI ZA ZAPOSLENE			
R0001						311	Bruto plaće	4.203.000,00	4.300.000,00	4.300.000,00
R0002						312	Ostali rashodi za zaposlene	28.600,00	99.000,00	99.100,00
R0003						313	Doprinosi	633.000,00	563.000,00	653.000,00
							Ukupno rashodi za zaposlene	4.864.600,00	4.962.000,00	5.052.100,00

u kunama

RB.	Razdjel			Skupina	Podskup.	Konto	RASHOD	Plan 2014.	Projekcija 2015.	Projekcija 2016.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10
				32			Materijalni rashodi			
R0004						321	Naknade troškova zaposlenima	120.000,00	150.000,00	150.000,00
R0005						322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	193.300,00	223.300,00
R0006						329	Ostali nespomenuti rashodi	96.000,00	133.000,00	133.000,00
							Ukupno materijalni rashodi	416.000,00	476.300,00	506.300,00
				37			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			
R0012						372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	96.600,00	210.000,00	210.000,00
								96.600,00	210.000,00	210.000,00
				38			Donacije i ostali rashodi			
R0014						382	Kapitalne donacije	100.000,00	500.000,00	500.000,00
								100.000,00	500.000,00	500.000,00
							Ukupno Dječji vrtić	5.477.200,00	6.148.300,00	6.268.400,00
							Ukupno predškolski odgoj	5.477.200,00	6.148.300,00	6.268.400,00
							UKUPNO RAZDJEL 6	15.871.300,00	18.171.500,00	18.482.200,00
							UKUPNO POSEBNI DIO	80.021.150,00	79.449.500,00	77.862.200,00
							Višak /manjak			

Članak 4.

Projekcija Proračuna Grada Petrinje za razdoblje 2014. - 2016. godine stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRIJNA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/03
URBROJ: 2176/06-01-13-1
Petrinja 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

58.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršenju Proračuna Grada Petrinje
za 2014. godinu

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju prihodi, primici, rashodi i izdatci Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i izdavanja jamstava Grada, upravljanje dugom, te financijskom i nefinancijskom imovinom, poticanje mjera u gospodarstvu, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te pojedine ovlasti Gradonačelnika.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda, a posebni dio sadrži raspored po osnovnim skupinama ekonomske, funkcionalne i programske klasifikacije i proračunskim korisnicima.

U računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi, kao i drugi prihodi za financiranje rashoda.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje prihodima i rashodima

Članak 3.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u nastavku teksta: korisnici), koji su u

posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava, iznad visine vlastitih prihoda.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

Članak 4.

Korisnici Proračuna smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna.

Korisnicima Proračuna doznačuje se mjesečni iznos, temeljem stvarno izvršenih obveza, a u skladu sa mjesečnim planovima Korisnika.

Grad usklađuje zahtjeve iz mjesečnih financijskih planova s planom likvidnosti Proračuna.

Grad izvršava mjesečne dodjele sredstava po korisnicima i rashodima u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Razlika između odobrenih i manje iskorištenih dodjela rasporediti će se u sljedećem obračunskom razdoblju, ovisno o raspoloživim sredstvima do kraja kalendarske godine.

Članak 5.

Korisnik je na temelju iznosa predviđenih Proračunom obavezan sastaviti financijski plan po mjesecima.

Korisnik Proračuna prikupljat će vlastite prihode tijekom godine.

Korisnik je obavezan najkasnije do desetog u mjesecu dostaviti izvješće o prikupljenim prihodima i utrošenim sredstvima za prethodni mjesec.

Tijekom mjeseca može se izvršiti naknadna dodjela samo temeljem posebnog zahtjeva koje odobrava nadležno upravno tijelo, a u skladu s raspoloživim sredstvima.

Manje dodijeljena sredstva u odnosu na financijski plan za tekući mjesec raspoređuju se u sljedeće razdoblje.

2. Trošenje proračunskih sredstava

Članak 6.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2014. godinu korisnici imaju obveze propisane ovom Odlukom.

Proračun se izvršava na temelju planiranih mjesečnih i tromjesečnih potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Korisnik može imati samo jedan račun.

Računi proračunskih korisnika iz stavka 1. ovoga članka dio su jedinstvenog računa Proračuna Grada Petrinje.

Radi održavanja likvidnosti, na temelju naloga Gradonačelnika i pročelnika UO za financije, proračun i imovinu Grada, Grad može povlačiti raspoloživa sredstva korisnika Proračuna.

Korisnici su dužni sredstva doznačena iz Proračuna do 31. prosinca 2014. godine uključujući i vlastite prihode, a za koja nisu iskazane obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2014. godine vratiti u Proračun.

Način i rok povratka sredstava iz točke 6. ovoga članka određuje Gradonačelnik.

Članak 7.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranom dinamikom tijekom godine, prednost u podmirenju izdataka Proračuna imati će sredstva za redovnu djelatnost upravnih tijela Gradske uprave i korisnika proračuna Grada Petrinje.

Članak 8.

Gradonačelnik će na prijedlog pročelnika UO za financije, proračun i imovinu Grada, donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i nabavku nefinancijske imovine.

Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 9.

U Proračunu su planirana sredstva za naknade i druga primanja.

Odluku o naknadama iz točke 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće.

Osnovica za obračun jeste osnovica plaća službenika i namještenika u Gradskoj upravi.

Sredstva koja su predviđena u Proračunu za potpore udrugama čija je djelatnost u interesu Grada, sredstva potpora i donacija, raspoređivat će se prema planu i programu koje usvaja Gradsko vijeće, a u skladu sa punjenjem Proračuna.

Članak 10.

U Proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u iznosu od 500.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik

Članak 11.

Radi pravodobnog planiranja, obračunavanja i doznačivanja proračunskih sredstava u 2014. godini za plaće i druge rashode korisnici su dužni dostaviti rješenje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika.

Rješenja iz stavka 1. ovoga članka korisnici su dužni dostaviti u roku od osam (8) dana od zasnivanja ili prestanka radnog odnosa.

Odluku o zapošljavanju novih službenika i namještenika u Gradskoj upravi i kod proračunskih korisnika donose nadležna tijela sukladno zakonu, uz uvjet da su osigurana sredstva za plaće.

3. Zaduživanje i tekuće otplate

Članak 12.

Grad Petrinja može se zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala i kod izvođača radova isključivo za kapitalne projekte obnove i razvitka (investicije) koje se financiraju iz Proračuna.

Odluku o zaduživanju donosi Gradsko vijeće uz suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduživanju sklapa Gradonačelnik uz prethodnu suglasnost Vlade.

Članak 13.

Grad se može zadužiti najviše do 20% ostvarenih vlastitih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u skladu sa člankom 71. - 76. Zakona o proračunu te odredbama Zakona o izvršavanju državnog proračuna za 2014. godinu. Trgovačka društva u vlasništvu Grada mogu se zadužiti samo uz suglasnost Grada kao osnivača.

Grad Petrinja može davati jamstva za ispunjavanje obveze trgovačkog društva i javne ustanove uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Izdano jamstvo uključuje se u opseg ukupnog zaduživanja Grada.

Odluku o zaduživanju donosi sukladno članku 36. stavku 1. točke 28. Statuta Grada Petrinje Gradsko vijeće.

Davanje jamstva uvjetovati će se osiguranjem naplate na temelju zaloga imovine tražitelja kredita, odnosno drugim instrumentima osiguranja.

IV. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 14.

Prihodi koje ostvare korisnici Proračuna obavljanjem osnovne i ostale djelatnosti uplaćivati će na vlastiti račun.

Odredbe stavka 1. ovoga članka odnose se na proračunske korisnike:

- a) Dječji vrtić »Petrinčica«,
- b) Vatrogasna postrojba Grada Petrinje,
- c) POU »Hrvatski dom«,
- d) Gradska knjižnica i čitaonica Petrinja.

O ostvarenim i utrošenim prihodima iz stavka 1. ovoga članka korisnik izvješćuje najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Upravna tijela Grada nadziru ostvarenje i trošenje prihoda korisnika iz stavka 2. ovoga članka.

Korisnici mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za čije su financiranje planirani vlastiti prihodi, isključivo do iznosa naplaćenih vlastitih prihoda.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/ 04
URBROJ: 2176/06-01-13-1
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

59.

Na temelju članka 36. stavak 1. točke 37. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o broju i iznosu stipendija

Članak 1.

Gradsko vijeće utvrđuje da će se za akademsku godinu 2013./2014. raspisati natječaj za dodjelu 10 stipendija za studente s područja Grada Petrinje koja će po studentu mjesečno iznositi 700,00 kuna.

Članak 2.

Kriteriji i postupak dodjele stipendija za studente utvrđeni su Pravilnikom o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 51/09 i 33/10).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 604-02/13-01/12
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

60.

Na temelju članka 107. stavka 1. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13 i 54/13), članka 3, 4. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12 i 94/13), članka 11. stavka 1. točke 2. Odluke o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik«, broj 56/12) i članka 36. stavka 1. točke 35. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o utvrđivanju uvjeta i mjerila raspisivanja javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje na temelju ugovora

PREDMET ODLUKE**Članak 1.**

Održavanjem nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje smatra se:

- održavanje površina koje se za promet koriste po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa,
- gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

VRIJEME NA KOJE SE SKLAPA UGOVOR**Članak 2.**

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje zaključit će se na dvije (2) godine.

VRSTA I OPSEG POSLOVA**Članak 3.**

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova povjerit će se poslovi:

- **redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta na području Grada Petrinje u ukupnoj dužini 97,55 km i nogostupa u dužini 24,71 km.**

Redovno održavanje asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa obuhvaća:

- mjestimične popravke kolnika (sanacija udarnih rupa) i trupa ceste,
- mjestimične popravke objekata na cesti,
- uklanjanje grmlja i raslinja,
- popravak antikorozivne zaštite zaštitnih i drugih ograda,
- popravci zaštitnih ograda i drugih ograda,
- uređenje sustava za odvodnju,
- uređenje bankina,
- mjestimične popravke betonskih pasica, rubnjaka i rigola,
- čišćenje kolnika.

CIJENA ZA OBAVLJANJE POSLOVA, NAČIN I ROK PLAĆANJA**Članak 4.**

Najpovoljnija cijena za obavljanje komunalnih poslova iz članka 3. ove Odluke je najniža sveukupna ponuđena cijena.

Način i rok plaćanja sukladno zakonskim odredbama.

OBVEZE IZVRŠITELJA**Članak 5.**

Odabrani najpovoljniji ponuditelj (Izvršitelj) dužan je za cijelo vrijeme trajanja ugovora kvalitetno pružati usluge, odnosno obavljati poslove komunalne djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, te u tu svrhu mora održavati u stanju funkcionalne sposobnosti objekte i uređaje koji omogućuju obavljanje djelatnosti pravovremeno i u skladu s pravilima struke.

Svi rizici koji se javljaju pri obavljanju komunalne djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, potpisom ugovora prelaze na odabranog ponuditelja (Izvršitelja).

UVJETI I MJERILA ZA PROVEDBU POSTUPKA JAVNOG NATJEČAJA**Članak 6.**

Utvrđuju se uvjeti i mjerila za provođenje postupka javnog natječaja za obavljanje poslova iz članka 1. ove Odluke i to:

Sposobnost ponuditelja

1. dokaz o registraciji za obavljanje predmetne komunalne djelatnosti (izvod iz registra trgovačkog suda ili obrtnica),
2. podatke o bonitetu (BON 1) za trgovačko društvo, odnosno SOL 2 za obrtnike (ne stariji od mjesec dana od dana objave natječaja),
3. potvrde o plaćenim javnim davanjima (mirovinsko i zdravstveno osiguranje, porezni dug i dr.), ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja,
4. izjavu o nekažnjavanju za gospodarski subjekt i osobu ovlaštenu za zastupanje pravne osobe ponuditelja ovjerenu od nadležnog tijela,
5. dokaz o stručnoj i tehničkoj opremljenosti (broj, kvalifikacijska struktura radnika i popis opreme),
6. potvrde naručitelja kojima ponuditelj dokazuje da je u posljednje tri godine izvršio sve preuzete obveze iz ugovora s naručiteljem (ako nije imao, priložiti izjavu kojom se jamči da tvrtka takve ugovore nije imala),
7. popis istih ili sličnih poslova izvedenih u posljednje 3 godine, s potvrdama naručitelja o zadovoljavajućoj kvaliteti izvršenog posla (potrebno je dostaviti potvrdu, odnosno potvrde u iznosu jednakom ili većem od vrijednosti utvrđene javnim natječajem),
8. jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 3% vrijednosti ukupno ponuđene cijene radova (izvornik),
9. izjavu da će, ako s njim bude sklopljen ugovor, u roku ne duljem od 10 dana od dana sklapanja ugovora, predati naručitelju bezuvjetnu i »bez prigovora« garanciju banke za dobro izvršenje ugovora na iznos od 10% ugovorene cijene, s rokom 60 dana dužim od roka na koji se sklapa ugovor,

10. potvrdu Grada Petrinje o nepostojanju duga s osnove komunalnih davanja ili da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Petrinji. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave javnog natječaja,

11. izjavu o prihvatanju svih uvjeta natječaja.

Isprave iz prethodnog stavka ponuditelji mogu dostavljati i u neovjerenim preslikama (osim točke 8.). Najpovoljniji ponuditelj dužan je, na zahtjev naručitelja, dostaviti naručitelju izvornike ili ovjerene preslike traženih isprava.

PROVOĐENJE POSTUPKA NATJEČAJA

Članak 7.

Ponuditelj će svoju ponudu sa svim prilogima za- tvoriti i zapečatiti.

Na vanjskoj omotnici treba napisati naznaku:

»PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH PO- SLOVA - REDOVNO ODRŽAVANJE ASFALNIH NE- RAZVRSTANIH CESTA I NOGOSTUPA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE - temeljem ugovora«

NE OTVARATI - OTVARA POVJERENSTVO

Razmatrat će se samo pravodobno pristigle ponude.

Ponude se dostavljaju osobno u pisarnici Grada Petrinje, I. Gundulića 2, Petrinja ili preporučeno poštom.

Ponude treba dostaviti naručitelju na adresu:

GRAD PETRINJA

I. Gundulića 2 (pisarnica)

44 250 PETRINJA

Zainteresirani ponuditelji mogu podići dokumen- taciju za natječaj u Gradu Petrinja, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, Gundulićeva 2, od dana objave teksta javnog natječaja u »Narodnim novinama«.

Podnošenje ponuda za dijelove nije dopušteno.

Ponuditelj ne smije predlagati varijante u ponudi, ponuda mora biti jednoznačna.

Razmatrat će se samo cjelovite ponude koje budu sadržavale propisane elemente ovom Odlukom i do- kumentacijom za natječaj.

Otvaranje ponuda je javno i mogu biti nazočni po- nuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici uz predočenje pisanog ovlaštenja.

Gradsko vijeće Grada Petrinje zadržava pravo ne- prihvaćanja niti jedne prispjele ponude za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje i pri tomu ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 340-03/13-01/20
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

61.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 29. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13) u svezi sa zahtjevom Uprave Društva od 3. prosinca 2013. godine i suglasnosti Nadzornog odbora Društva, Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o davanju suglasnosti Gradskom komunalnom poduzeću »Privreda« d.o.o. Petrinja za zaduživanje

Članak 1.

Daje se suglasnost Gradskom komunalnom podu- zeću »Privreda« d.o.o. Petrinja da se može zadužiti kod poslovne banke na iznos od 5.500.000,00 kuna u svrhu otkupa zemljišta za EU projekte i nabave uređaja za ultrafiltraciju vode, na rok otplate od 10 godina.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 450-05/13-01/13
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

62.

Na temelju članka 210. stavka 1. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13) i članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o priključenju na komunalne vodne građevine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine i
- rokovi za priključenje.

Članak 2.

Komunalnim vodnim građevinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- građevine za javnu vodoopskrbu i
- građevine za javnu odvodnju.

Vodnim uslugama smatraju se:

- usluge javne vodoopskrbe i
- usluge javne odvodnje.

Članak 3.

Priključenjem na komunalne vodne građevine u smislu odredbi ove Odluke smatra se izgradnja cjevovoda s uređajima za kontrolu, održavanje i mjerenje protoka kojima se omogućuje stanje funkcionalne sposobnosti za nesmetano korištenje vodnih usluga.

Priključkom na mrežu opskrbe pitkom vodom smatra se dio cjevovoda pitke vode od spoja na uličnoj mreži do vodomjera smještenog u vodomjernom oknu izvan građevine, uključivo i zaporni uređaj neposredno iza vodomjera.

Priključkom na mrežu odvodnje smatra se dio odvodnog cjevovoda do kontrolnog okna, smještenog izvan građevine, do spoja na uličnu odvodnju.

Vodomjerno okno je dio unutarnje vodoopskrbne mreže u kojem se nalazi vodomjer i zaporni uređaj.

Kontrolno okno je dio unutarnje kanalizacijske mreže u kojem se skupljaju sve otpadne vode iz građevine.

Članak 4.

Vlasnik građevine ili druge nekretnine dužan je održavati vodomjerno i kontrolno okno, dok su ostali dijelovi priključka u nadležnosti javnog isporučitelja vodnih usluga te ih je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Vlasnik građevine ili druge nekretnine dužan je omogućiti slobodan pristup isporučitelju vodnih usluga do vodomjernog okna, kontrolnog okna i instalacija priključenja.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 5.

Vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine dužan je priključiti svoju građevinu ili drugu nekretninu na komunalne vodne građevine, sukladno odluci o priključenju, kada su takvi sustavi izgrađeni u području na kojem se nalazi nekretnina te su osigurani uvjeti za priključenje, a najkasnije u roku od 1 godine od dana obavijesti isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 6.

Postupak priključenja na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik ili zakoniti posjednik građevine ili druge nekretnine.

Zahtjev se podnosi isporučitelju vodnih usluga.

Članak 7.

Vlasnik odnosno zakoniti posjednik građevine ili druge nekretnine uz zahtjev prilaže:

- dokaz o pravu vlasništva građevine ili druge nekretnine i
- kopija katastarskog plana.

Članak 8.

Isporučitelj vodnih usluga na temelju zahtjeva za priključenje utvrđuje postojanje tehničko-tehnoških uvjeta za priključenje te ukoliko uvjeti postoje donosi odluku o dozvoli priključenja.

Ukoliko za priključenje ne postoje tehničko-tehnoški uvjeti, zahtjev će se odbiti.

Isporučitelj je obavezan o zahtjevu za priključenje odlučiti u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

Članak 9.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati:

- podatke o građevini odnosno drugoj nekretnini koja se priključuje (mjesto/adresa priključenja, broj katastarske čestice, namjena i dr.),
- ime i prezime vlasnika, odnosno zakonitog posjednika/tvrtka, OIB, prebivalište, odnosno boravište/sjedište i
- uputu o pravnom lijeku.

Primjerak Odluke dostavlja se Gradu Petrinji na znanje.

Članak 10.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljem vodnih usluga zaključiti ugovor o priključenju.

Ugovor o priključenju obavezno sadrži sljedeće podatke: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, troškove gradnje, rok za uplatu troškova gradnje, posebne uvjete priključenja te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga bez naknade.

Članak 11.

Priključak na komunalne vodne građevine gradi javni isporučitelj vodne usluge na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika koji se priključuje.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka javnom isporučitelju vodne usluge prema računu za obavljeni posao.

IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 12.

Tehničko-tehnoške uvjete priključenja propisuje javni isporučitelj vodnih usluga aktom kojim utvrđuje opće i tehničke uvjete isporuke vodnih usluga.

Akt iz stavka 1. ovog članka javni isporučitelj vodne usluge objavljuje na internetu i na drugi način i dužan ga je učiniti dostupnim javnosti dok god važi.

Članak 13.

Priključivanje na komunalne vodne građevine mora se u tehničko-tehnološkom smislu izvesti prema pravilima struke, vodeći računa da se obavi uz najmanje troškove, da se osigura funkcioniranje priključka te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard vodne usluge ranije priključenih korisnika.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda (»Službeni vjesnik«, 10/07, 36/09 i 26/12) i Odluka o vodoopskrbi (»Službeni vjesnik«, broj 25/03, 6/04 i 26/12).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/13-01/10
URBROJ: 2176/06-01-13-6
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

63.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), a u svrhu postizanja više razine skrbi o novorođenoj djeci, Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o jednokratnoj financijskoj potpore za novorođenu djecu u 2014. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se visina i kriteriji za odobravanje jednokratne financijske potpore za svako novorođeno dijete sa prebivalištem na području Grada Petrinje rođeno u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

Članak 2.

Pravo na financijsku potporu iz članka 1. ove Odluke u iznosu od 1.000,00 kuna može se ostvariti za svako novorođeno dijete čija oba roditelja, ili samohrani roditelj, imaju prebivalište na području Grada Petrinje.

Pravo na financijsku potporu iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju i roditelji posvojenog djeteta rođenog u razdoblju iz članka 1. ove Odluke koji imaju prebivalište na području Grada Petrinje.

Članak 3.

Sredstva za isplatu financijske potpore za novorođenčad osiguravaju se u Proračunu Grada Petrinje.

Članak 4.

Pravo na financijsku potporu može se ostvariti ukoliko roditelj ili posvojitelj djeteta u roku do godine dana starosti djeteta, uz zahtjev za odobravanje jednokratne financijske potpore, Upravnom odjelu za društvene djelatnosti dostavi sljedeće dokumente:

- presliku izvotka iz matice rođenih za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prijavi prebivališta za novorođeno dijete,
- uvjerenje o prijavi prebivališta za oba roditelja, odnosno samohranog roditelja ili skrbnika (samohrani roditelj ili skrbnik mora dostaviti odgovarajuće rješenje nadležnog tijela - Centra za socijalnu skrb, Rješenje suda/presudu ili smrtni list za supružnika, ili izjavu ovjerenu od javnog bilježnika o činjenici da nije sklopljen brak),
- za posvojitelja - rješenje nadležnog tijela o skrbništvu nad novorođenim djetetom,
- presliku kartice tekućeg ili žiro-računa.

Ukoliko se zahtjevi ne dostave u roku od šest mjeseci od rođenja djeteta, odbaciti će se kao nepravovremeni.

Članak 5.

Na temelju zahtjeva iz prethodnog članka ove Odluke, Upravni odjel za društvene djelatnosti provesti će postupak utvrđivanja prava na dodjelu financijske potpore, donijeti odgovarajuće rješenje po podnesenom zahtjevu i odobriti isplatu financijske potpore.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 551-06/13-01/117
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

64.

Na temelju članka 52. stavka 1. i članka 56. stavka 1. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva

(»Narodne novine«, broj 153/09 i 56/13) i članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj

Članak 1.

U članku 2. stavku 2. alineja 2. Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj (»Službeni vjesnik«, broj 52/10) broj »0,20« mijenja se brojem »1,00«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 325-11/10-01/02
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

65.

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11, 144/12 i 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U članku 8. Odluke o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik«, broj 45/11, 4/12, 56/12 i 25/13) u stavku 3. broj »30%« zamjenjuje se brojem »10%«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/11-01/61
URBROJ: 2176/06-01-13-10
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

66.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Turističke zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/33
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

67.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2014. godinu

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/35
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

68.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za
2014. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/34
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

69.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
JU Centar za šljivu i kesten za 2014. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijskog plana JU Centar za šljivu i kesten za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana JU Centar za šljivu i kesten za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/32
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

70.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2014.
godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavljaju Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/37
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

71.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2014.
godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavljaju Program rada i Financijski plan Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/36
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

72.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Plana rada Privrede d.o.o. za 2014.
godinu**

Članak 1.

Usvaja se Plan rada komunalnih djelatnosti na području Grada Petrinje za 2014. godinu (dio koji se financira iz Proračuna Grada Petrinje) predložen od strane Privrede d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 366-02/13-01/56
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

73.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

**o usvajanju Plana rada komunalnih djelatnosti
Komunalac Petrinja d.o.o. za 2014. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Plan rada komunalnih djelatnosti Komunalac Petrinja d.o.o. za 2014. godinu predložen od strane Komunalac Petrinja d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/13-01/58
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

74.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Izvješća o realizaciji Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2012. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o realizaciji Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2012. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o realizaciji Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2012. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/11-01/02
URBROJ: 2176/06-01-13-13
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

75.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Izvješća o realizaciji Programa poticanja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2012. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o realizaciji Programa poticanja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2012. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izvješća o realizaciji Programa poticanja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2012. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/11-01/02
URBROJ: 2176/06-01-13-11
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

76.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Izmjena i dopuna Programa rada i financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2013. godinu****Članak 1.**

Usvajaju se Izmjene i dopune Programa rada i financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2013. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izmjena i dopuna Programa rada i financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2013. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/12-01/66
URBROJ: 2176/06-01-13-7
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

77.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2013. godinu sufinanciranog iz Proračuna Grada Petrinje**

Članak 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2013. godinu sufinanciranog iz Proračuna Grada Petrinje.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izmjena i dopuna Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2013. godinu sufinanciranog iz Proračuna Grada Petrinje koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/24
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

78.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 11. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2013. godinu

Članak 1.

Usvajaju se Izmjene i dopune Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2013. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Izmjena i dopuna Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2013. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/12-01/60
URBROJ: 2176/06-01-13-7
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

79.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 130/11 i 56/13) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o stavljanju izvan snage Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za razdoblje 2013. - 2015. godine

Članak 1.

Stavlja se izvan snage Plan gradnje komunalnih vodnih građevina za razdoblje 2013. - 2015. godine (»Službeni vjesnik«, broj 56/12).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dana 31. prosinca 2013. godine, a bit će objavljena u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-02/12-01/24
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

80.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o Izmjenama i dopunama Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2013. godinu

Članak 1.

U Programu poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2013. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 56/12), članak 5. mijenja se i glasi:

»Sredstva za gradske poticaje iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 175.000,00 kn (stotinu sedamdesetpet tisuća kuna) u Gradskom Proračunu Grada Petrinje za 2013. godinu, kako slijedi:

Poticanje održivog ruralnog razvoja	60.000,00
Poticanje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi	50.000,00
Donacije poljoprivrednim udrugama i udrugama za ruralni razvoj	10.000,00
Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje	0,00
Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situacijama	5.000,00
Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	50.000,00
Sufinanciranje uvođenja sustava kontrole kakvoće	0,00

Ukupno: 175.000,00 kn«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/12-01/04
URBROJ: 2176/06-01-13-6
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

81.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2013. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Izmjene i dopune Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2013. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavljaju Izmjene i dopune Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2013. godinu koje se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/12-01/56
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

82.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2013. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Izmjene i dopune Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2013. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavljaju Izmjene i dopune Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2013. godinu koje se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/12-01/54
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

83.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana
Dječjeg vrtića »Petrinjića« Petrinja za 2013.
godinu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Petrinje usvaja Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjića« Petrinja za 2013. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavljaju Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinjića« Petrinja za 2013. godinu koje se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/12-01/53
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

84.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju I. Izmjena Plana rada komunalnih
djelatnosti Privreda d.o.o. za 2013. godinu**

Članak 1.

Usvaja se I. Izmjena Plana rada komunalnih djelatnosti Privreda d.o.o. za 2013. godinu predložena od strane Privrede d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/12-01/58
URBROJ: 2176/06-01-12-7
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

85.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju I. Izmjena Plana rada komunalnih
djelatnosti Komunalac Petrinja d.o.o. za 2013.
godinu**

Članak 1.

Usvaja se I. Izmjena Plan rada komunalnih djelatnosti Komunalac Petrinja d.o.o. za 2013. godinu predložena od strane »Komunalac Petrinja« d.o.o. Petrinja.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/12-01/57
URBROJ: 2176/06-01-12-10
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

86.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj dana 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o I. Izmjenama i dopunama Programa gradnje
objekata i uređaja komunalne infrastrukture u
2013. godini**

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2013. godini. (»Službeni vjesnik«, broj 56/12), vrše se I. Izmjene i dopune:

GRUPA A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA**U točki I. »Javne površine«****U Tabeli 1. »Izrada projektne dokumentacije«:**

- pod rednim brojem 1.1.- broj »88.000,00 kn« mijenja se brojem »86.000,00 kn«.
- redni broj 1.2. - **briše se.**
- redni broj 1.3. postaje redni broj 1.2., a - broj »72.000,00 kn« mijenja se brojem »45.000,00 kn«.
- redni broj 1.4. postaje redni broj 1.3., a - broj »180.000,00 kn« mijenja se brojem »175.000,00 kn«, a broj »88.000,00 kn« - **briše se.**
- redni broj 1.5. postaje redni broj 1.4. - **briše se**, a - broj »12.000,00 kn« mijenja se brojem »4.000,00 kn«.
- redni broj 1.7. postaje redni broj 1.5., a - broj »10.000,00 kn« mijenja se brojem »86.000,00 kn«.
- redni broj 1.8. postaje redni broj 1.6. - **briše se.**
- redni broj 1.9. postaje redni broj 1.7. - **briše se.**

U stavci »Ukupno projektiranje« broj »563.000,00 kn« mijenja se brojem »319.000,00 kn«.

U Tabeli 2. »Građenje«:

- redni broj 2.1. - **briše se.**
- redni broj 2.2. postaje redni broj 2.1. - **briše se.**
- redni broj 2.3. postaje redni broj 2.1. - **briše se.**
- redni broj 2.4. postaje redni broj 2.1., a - broj »430.000,00 kn« mijenja se brojem »410.000,00 kn«.
- redni broj 2.5. postaje redni broj 2.2.
- redni broj 2.6. postaje redni broj 2.2. - **briše se.**

U stavci »Ukupno građenje«, broj »1.501.000,00 kn« mijenja se brojem »498.000,00 kn«.

U »UKUPNO I. JAVNE POVRŠINE« broj »563.000,00 kn« mijenja se brojem »319.000,00 kn«, broj »1.501.000,00 kn« mijenja se brojem »498.000,00 kn«, a broj »2.064.000,00 kn« mijenja se brojem »817.000,00 kn«.

U »IZVORI FINANCIRANJA«:

- u prvoj alineji broj »544.000,00 kn« mijenja se brojem »274.000,00 kn«, u drugoj aleji broj »1.340.000,00 kn« mijenja se brojem »543.000,00 kn«, u trećoj aleji broj »180.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«, a »UKUPNO« broj »2.064.000,00 kn« mijenja se brojem »817.000,00 kn«.

U točki II »Nerazvrstane ceste«**U Tabeli 1. »Izrada projektne dokumentacije«:**

- pod rednim brojem 1.1. - broj »46.000,00« mijenja se brojem »50.000,00 kn«.
- pod rednim brojem 1.2. - broj »120.000,00« mijenja se brojem »36.000,00 kn«.
- pod rednim brojem 1.3. - broj »20.000,00« mijenja se brojem »80.000,00 kn«.
- pod rednim brojem 1.4. - broj »88.000,00« mijenja se brojem »69.000,00 kn«.
- redni broj 1.6. - **briše se.**
- redni broj 1.7. postaje redni broj 1.6., a - broj »50.000,00 kn« mijenja se brojem »90.000,00 kn«.
- redni broj 1.8. postaje redni broj 1.7., a - broj »50.000,00 kn« mijenja se brojem »140.000,00 kn«.
- redni broj 1.9. postaje redni broj 1.8., a - broj »37.000,00 kn« mijenja se brojem »60.000,00 kn«.
- redni broj 1.10. postaje redni broj 1.9. - **briše se.**
- redni broj 1.11. postaje redni broj 1.9. - **briše se.**
- redni broj 1.12. postaje redni broj 1.9. - **briše se.**
- redni broj 1.3. postaje redni broj 1.9. - **briše se.**
- redni broj 1.14. postaje redni broj 1.9.
- redni broj 1.15. postaje redni broj 1.10.

U stavci »Ukupno projektiranje« broj »892.000,00 kn« mijenja se brojem »713.000,00 kn«.

U tabeli 2. »Građenje«

- pod rednim brojem 2.1. - broj »1.450.000,00 kn« mijenja se brojem »450.000,00 kn«.
- redni broj 2.2. - **briše se.**
- redni broj 2.3. postaje redni broj 2.2. - **briše se.**
- redni broj 2.4. postaje redni broj 2.2.

U stavci »Ukupno građenje« broj »2.150.000,00 kn« mijenja se brojem »700.000,00 kn«.

U stavci »UKUPNO II. NERAZVRSTANE CESTE« broj »892.000,00 kn« mijenja se brojem »713.000,00 kn«, broj »2.150.000,00 kn« mijenja se brojem »700.000,00 kn«, a broj »3.042.000,00 kn« mijenja se brojem »1.413.000,00 kn«.

U »IZVORI FINANCIRANJA«:

- u prvoj alineji broj »2.089.000,00 kn« mijenja se brojem »1.017.000,00 kn«, u drugoj alineji broj »703.000,00 kn« mijenja se brojem »146.000,00 kn«.

a »UKUPNO« broj »3.042.000,00 kn« mijenja se brojem »1.413.000,00 kn«.

III. Javna rasvjeta**U Tabeli 1. »Izrada projektne dokumentacije«:**

- pod redni broj 1.1. - briše se.

U stavci »Ukupno projektiranje« broj »88.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.

U stavci »UKUPNO III. JAVNA RASVJETA« broj »88.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.

U »IZVORI FINANCIRANJA«

- u prvoj alineji broj »88.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«, a »UKUPNO« broj »88.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.

U »REKAPITULACIJA«**A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA**

- pod Rbr. A/I. broj »2.064.000,00 kn« mijenja se brojem »817.000,00 kn«.
- pod Rbr. A/II. broj »3.042.000,00 kn« mijenja se brojem »1.413.000,00 kn«.
- pod Rbr. A/III. broj »88.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.
- pod »SVEUKUPNO A (I.+II.+III.) broj »5.194.000,00 kn« mijenja se brojem »2.230.000,00 kn«.

U tabeli »Financiranje građenje objekata i uređaja iz grupe A/ ovog Programa u 2013. godini vršit će se iz:

- pod Rbr. 1. broj »2.721.000,00 kn« mijenja se brojem »1.291.000,00 kn«.
- pod Rbr. 2. broj »2.043.000,00 kn« mijenja se brojem »689.000,00 kn«.
- pod Rbr. 3. broj »180.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.
- pod A/ »UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA« broj »5.194.000,00 kn« mijenja se brojem »2.230.000,00 kn«.

B/ ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICA**U Tabeli 1. »Izrada studije i projektiranje«**

- pod rednim brojem 1.2. - broj »10.000,00 kn« mijenja se brojem »3.500,00 kn«.

Ukupno projektiranje - broj »98.000,00 kn« mijenja se brojem »91.500,00 kn«.

U tabeli » 2. Građenje«

- pod rednim brojem 2.1. - broj »250.000,00 kn« mijenja se brojem »70.000,00 kn«.

U stavci »Ukupno građenje« broj »250.000,00 kn« mijenja se brojem »70.000,00 kn«.

UKUPNO B/ OBJEKTI ZA ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICA - broj »98.000,00 kn« mijenja se brojem »91.500,00 kn«, broj »250.000,00 kn« mijenja se brojem »70.000,00 kn«, broj »348.000,00 kn« mijenja se brojem »161.500,00 kn«.

U tabeli »Financiranje građenje objekata i uređaja iz grupe B/ ovog Programa u 2013. godini vršit će se iz: «

- pod Rbr. 1. broj »348.000,00 kn« mijenja se brojem »161.500,00 kn«
- pod B/ »UKUPNI IZVORI FINANCIRANJA« broj »348.000,00 kn« mijenja se brojem »161.500,00 kn«.

U TABELI »UKUPNO PROJEKTIRANJE U 2013. godini

- GRUPA A/I - broj »563.000,00 kn« mijenja se brojem »319.000,00 kn«.
- GRUPA A/II - broj »892.000,00 kn« mijenja se brojem »713.000,00 kn«.
- GRUPA A/III - broj »88.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.
- GRUPA A - broj »1.543.000,00 kn« mijenja se brojem »1.032.000,00 kn«.
- GRUPA B/I - broj »98.000,00 kn« mijenja se brojem »91.500,00 kn«.
- GRUPA B - broj »98.000,00 kn« mijenja se brojem »91.500,00 kn«.

UKUPNO broj »1.641.000,00 kn« mijenja se brojem »1.123.500,00 kn«.

U TABELI UKUPNO GRAĐENJE U 2013. godini.

- GRUPA A/I - broj »1.501.000,00 kn« mijenja se brojem »498.000,00 kn«.
- GRUPA A/II - broj »2.150.000,00 kn« mijenja se brojem »700.000,00 kn«.
- GRUPA A - broj »3.651.000,00 kn« mijenja se brojem »1.198.000,00 kn«.
- GRUPA B/I - broj »250.000,00 kn« mijenja se brojem »70.000,00 kn«.
- GRUPA B - broj »250.000,00 kn« mijenja se brojem »70.000,00 kn«.

UKUPNO broj »3.901.000,00 kn« mijenja se brojem »1.268.000,00 kn«.

SVEUKUPNO PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE u 2013 godini broj »5.542.000,00 kn« mijenja se brojem »2.391.500,00 kn«.

U tabeli »REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA PROGRAMA u 2013. godini«

- pod Rbr. 1. broj »2.969.000,00 kn« mijenja se brojem »1.452.500,00 kn«.
- pod Rbr. 2. broj »2.043.000,00 kn« mijenja se brojem »689.000,00 kn«.
- pod Rbr. 3. broj »180.000,00 kn« mijenja se brojem »0,00 kn«.

U »SVEUKUPNO« broj »5.542.000,00 kn« mijenja se brojem »2.391.500,00 kn«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/07-01/04
URBROJ: 2176/06-01-13-22
Petrinja, 13. prosinca 2013.

KLASA: 361-02/12-01/23
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

87.

Na temelju članka 53. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13) i članka 32. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o Izmjenama i dopunama Programa zaštite okoliša Grada Petrinje za 2013. godinu

Članak 1.

Program zaštite okoliša Grada Petrinje za 2013. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 56/12) mijenja se u točki II. B. FINANCIJSKI PLAN ZAŠTITE OKOLIŠA ZA 2013. I PROJEKCIJA DO 2015.

U koloni »Financijski plan za 2013. godinu« pod opis zahvata 2.0. 1) umjesto 1) »50.000,00 kn« treba stajati, »**0 kn**«; U koloni 2.2.c) »Radovi na Sanaciji odlagališta Taborište; omjer 80:20«, umjesto c) »4.125.000,00 kn« treba stajati, »**5 760.000,00 kn**«; U koloni 2.2. d) umjesto »150.000,00 kn«, treba stajati »**50.000**«. U koloni 2.2.e) umjesto »82.000,00 kn« treba stajati »**0 kn**«. U koloni 2.2.f) umjesto »100.000,00 kn« treba stajati »**0 kn**«.

U koloni 2.2. h) umjesto »135.000,00 kn« treba stajati »**0 kn**«. U koloni 2.2.umjesto j) »130.000,00 kn« treba stajati »**0 kn**«. U koloni 2.2. k) umjesto »570.000,00 kn« treba stajati »**0 kn**«.

U koloni 2.5. Potrošnja energije; »Provedba programa sufinanciranja ugradnje solarnih i fotonaponskih kolektora« umjesto »300.000,00 kn« treba stajati »**0 kn**«.

U koloni 2.6.1. Provedba zaštite Zrinske gore kao značajnog kulturnog krajobraza (sufinanciranje i stručno prikupljanje podataka) umjesto »300.000,00 kn« treba stajati »**0 kn**«.

U koloni »Financijski plan za 2013. godinu«, pod opis zahvata 2.6.3. Javne površine; umjesto »0« treba stajati »**10.000,00 kn**«. U koloni »UKUPNO« umjesto »**6.202.000,00**« treba stajati »**6.310.000,00 kn**«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

88.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11), članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13) i odredbi Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava Proračuna za 2013. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 56/12), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o I. Izmjenama Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2013. godinu

Članak 1.

Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2013. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 56/12) mijenja se na sljedeći način:

U točki II. »PLANIRANA SREDSTVA U 2013. godini«:

- pod rednim brojem 2. broj »**7.658.000,00 kn**« mijenja se brojem »**8.053.000,00 kn**«,
- u stavci **SVEUKUPNO** broj »**16.658.000,00 kn**« mijenja se brojem »**17.053.000,00 kn**«.

U točki II/I. »PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU PETRINJI«

a) »KOMUNALIJE«

- pod rednim brojem 1. broj »**900.000,00 kn**« mijenja se brojem »**980.000,00 kn**«,
- pod rednim brojem 2. broj »**3.000.000,00 kn**« mijenja se brojem »**2.800.000,00 kn**«,
- pod rednim brojem 4. broj »**2.000.000,00 kn**« mijenja se brojem »**2.520.000,00 kn**«,
- pod rednim brojem 5. broj »**100.000,00 kn**« mijenja se brojem »**200.000,00 kn**«,
- pod rednim brojem 6. broj »**70.000,00 kn**« mijenja se brojem »**53.000,00 kn**«,
- pod stavkom ukupno a) komunalije broj »**6.200.000,00 kn**« mijenja se brojem »**6.683.000,00 kn**«,
- pod rednim brojem 1. broj »**1.200.000,00 kn**« mijenja se brojem »**1.000.000,00 kn**«,

- pod rednim brojem 2. broj »1.200.000,00 kn« mijenja se brojem »1.100.000,00 kn«,
- redni broj 3. - **briše se**
- pod stavkom ukupno b) odvodnja broj »2.500.000,00 kn« mijenja se brojem »2.100.000,00 kn«,
- pod stavkom SVEUKUPNO a) komunalije i b) odvodnja broj »8.700.000,00 kn« mijenja se brojem »8.783.000,00 kn«.

U točki II/II. »PROGRAM ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRINJE«:

- pod rednim brojem 1. alineja 1. broj »1.500.000,00 kn« mijenja se brojem »1.800.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 1. alineja 2. broj »2.470.000,00 kn« mijenja se brojem »1.255.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 1. alineja 3. broj »88.000,00 kn« mijenja se brojem »95.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 1. alineja 4. broj »100.000,00 kn« mijenja se brojem »200.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 2. broj »200.000,00 kn« mijenja se brojem »170.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 3. alineja 1. broj »600.000,00 kn« mijenja se brojem »650.000,00 kn«,
- pod rednim brojem 3. alineja 2. broj »2.000.000,00 kn« mijenja se brojem »1.850.000,00 kn«,
- u stavci »SVEUKUPNO« broj »6.958.000,00 kn« mijenja se brojem »6.020.000,00 kn«.

U točki II/III. »ZIMSKA SLUŽBA«:

- pod rednim brojem 1. broj »1.000.000,00 kn« mijenja se brojem »2.250.000,00 kn«.

PROGRAM ODRŽAVANJA U 2013. godini:

- pod rednim brojem I. broj »8.700.000,00 kn« mijenja se brojem »8.783.000,00 kn«,
- pod rednim brojem II. broj »6.958.000,00 kn« mijenja se brojem »6.020.000,00 kn«,
- pod rednim brojem III. broj »1.000.000,00 kn« mijenja se brojem »2.250.000,00 kn«,
- u stavci SVEUKUPNO II/I. + II/II. + II/III. broj »16.658.000,00 kn« mijenja se brojem »17.053.000,00 kn«.

U točki II/I. a) 1. broj »900.000,00 kn« mijenja se brojem »980.000,00 kn«.

U točki II/I. a) 2. broj »3.000.000,00 kn« mijenja se brojem »2.800.000,00 kn«.

U točki II/I. a) 4. broj »2.000.000,00 kn« mijenja se brojem »2.520.000,00 kn«.

U točki II/I. a) 5. broj »100.000,00 kn« mijenja se brojem »200.000,00 kn«.

U točki II/I. a) 6. broj »70.000,00 kn« mijenja se brojem »53.000,00 kn«.

U točki II/I. b) 1. i 2. broj »1.200.000,00 kn« mijenja se brojem »1.000.000,00 kn«, a broj »1.200.000,00 kn« mijenja se brojem »1.100.000,00 kn«.

U točki II/II. 1. broj »1.500.000,00 kn« mijenja se brojem »1.800.000,00 kn« a broj »2.470.000,00 kn« mijenja se brojem »1.255.000,00 kn«.

U točki II/II. 2. broj »200.000,00 kn« mijenja se brojem »170.000,00 kn«.

U točki II/II. 3. broj »2.000.000,00 kn« mijenja se brojem »1.850.000,00 kn«, a broj »600.000,00 kn« mijenja se brojem »650.000,00 kn«.

U točki II/III. broj »1.000.000,00 kn« mijenja se brojem »2.250.000,00 kn«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/12-01/63
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

89.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 12. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog izmjena i dopuna Statuta Gradske knjižnice i čitaonice

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na izmjene Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja (»Službeni vjesnik«, broj 2/10, 34/12 i 51/13) koja je zatražena dopisom Ustanove od 2. prosinca 2013. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03/13-01/04
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

90.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2014. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Program rada i Financijski plan Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/29
URBROJ: 2176/06-01-12-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik**Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.****91.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana predstavnika bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2014. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Program rada i Financijski plan predstavnika bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2014. godinu.

Članak 2.

Program rada i Financijski plan iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/08
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik**Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.****92.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2014. godinu****Članak 1.**

Usvaja se Program rada i Financijski plan POU Hrvatski dom Petrinja za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/28
URBROJ: 2176/06-02-13- 3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik**Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.****93.**

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Plana rada i Financijskog plana
Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje
za 2014. godinu**

Članak 1.

Usvaja se Plan rada i Financijski plan Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2014. godinu.

Članak 2.

Plan rada i Financijski plan iz članka 1. sastavni je dio ove Odluke i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/38
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

94.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o usvajanju Programa rada i Financijskog plana
Dječjeg vrtića »Petrinčica« Petrinja za 2014.
godinu**

Članak 1.

Usvaja se Program rada i Financijski plan Dječjeg vrtića »Petrinčica« Petrinja za 2014. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke predstavlja tekst Programa rada i Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinčica« Petrinja za 2014. godinu koji se neće posebno objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/21
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

95.

Na temelju članka 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine«, broj 19/11, 56/11 i 3/13) i članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Programa utroška
sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova
u državnom vlasništvu na području Grada
Petrinje u 2013. godini**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2013. godini (»Službeni vjesnik«, broj 56/12) članak 1. mijenja se i glasi:

»Sredstva od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2013. godini u planiranom iznosu od 250.000,00 kuna koristit će se za ulaganje u komunalnu infrastrukturu, i to za pojačano održavanje (modernizaciju cesta) u cijelosti.«

Članak 2.

Za realizaciju Programa zadužuje se Gradonačelnik Grada Petrinje.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/12-01/62
URBROJ: 2176/06-01-13-9
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

96.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

O D L U K U

o Izmjenama i dopunama Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2013. godinu

Članak 1.

U Programu poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2013. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 56/12), članak 5. mijenja se i glasi:

»Sredstva za gradske poticaje iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 433.500,00 kn (četristotridesetritisućpetsto kuna) u Gradskom proračunu Grada Petrinje za 2013. godinu, kako slijedi:

- | | |
|--|------------|
| 1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima | 400.000,00 |
| 2. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda | 17.500,00 |
| 3. Kapitalna ulaganja u gospodarstvu | 10.000,00 |
| 4. Sufinanciranje sajмова i izložbi | 6.000,00 |

Ukupno:433.500,00 kn «

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/12-01/03
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

97.

Na temelju članka 33. stavka 13. i 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M

zaštite okoliša Grada Petrinje za 2014. godinu

I.

1. Uvod

A. PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA GRADA PETRINJE

Zakonom o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13) članak 53. određena je mogućnost izrade Programa zaštite okoliša koji sadržava osnovne ciljeve, uvjete i mjerila zaštite okoliša u cjelini, prioritetne mjere zaštite okoliša prema sastavnim dijelovima i pojedinačnim prostornim cjelinama.

Programom se utvrđuju osobito:

- stanje onečišćenja okoliša po sastavnim dijelovima i prostornim cjelinama;
- mjere za predviđanje, sprječavanje i ograničavanje onečišćavanja okoliša;
- subjekti koji su dužni provoditi mjere i ovlaštenja u vezi s provođenjem mjera zaštite okoliša;
- smjernice za očuvanje i unapređivanje zaštite okoliša;
- način provođenja interventnih mjera u izvanrednim slučajevima onečišćavanja okoliša;
- način zaštite i provođenje mjera stanovništva od glodavaca, voluharica, komaraca;
- rokovi o poduzimanju pojedinih mjera;
- izvori financiranja za provođenje pojedinih mjera i procjena visine potrebnih sredstava.

Uz raniju pravnu uređenost zaštite pojedinih dijelova okoliša, Zakon o zaštiti okoliša utvrdio je temeljne ciljeve i načela zaštite okoliša, što dotad nije bilo uređeno posebnim propisima. Osobito je važno uređivanje nekih pitanja kao što, su standardi kakvoće pojedinih dijelova okoliša, praćenje stanja okoliša, sustav financiranja, nadzor i kaznene mjere.

Prema spomenutom zakonu obvezno je:

1. Izraditi Program zaštite okoliša
Realizacija Programa zaštite okoliša Grada Petrinje (u nastavku: Program) i usklađivanje sa Programom zaštite okoliša SMŽ pratit će se preko Izvješća o zaštiti okoliša;
2. Osiguravati zaštitu okoliša dokumentima prostornog uređenja;
3. Voditi katastar onečišćavanja okoliša i očevidnik o stanju i zaštiti okoliša;
4. Sudjelovati u rješavanju regionalnih pitanja zaštite okoliša;
5. Osigurati javnost osnovnih podataka o okolišu, a posebno o prekoračenjima propisanih razina onečišćavanja;
6. U slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera izrađeni su sanacijski programi, te redoslijed u provedbi toga programa;
7. U Proračunu Grada Petrinje osigurati sredstva za financiranje zaštite okoliša;
8. Osigurati nadzor nad provedbom zakona preko inspekcijskih poslova zaštite okoliša.

Program je obveza koju preuzimaju predstavnička tijela Grada.

2. Program obrađuje teme:

2.1. Voda	
Prioritetni problemi	- Očuvanje kvalitete voda (podzemnih i nadzemnih), - Izrada nacrtu Odluke o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode(sukladno Zakonu o vodama)
Glavni ciljevi	- očuvanje voda koje su još čiste, zaustavljanje trenda pogoršanja kakvoće voda, saniranje ili uklanjanje izvora onečišćenja, te pojačavanje nadzora nad izvorima onečišćenja.
Nositelji akcija i kontrole provođenja	- Grad Petrinje, »Hrvatske vode« - Vodno-gospodarski odjel
2.2. Otpad	
Prioritetni problemi	- Sanacija postojećeg deponija otpada u Taborištu - provođenje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, a posebno tehnološkog, organskog i anorganskog porijekla; - Tehnološki otpad, poglavito opasni, građevinski otpad, te otpadna ambalaža iz trgovina; - nedovoljni nadzor toka otpada i dugogodišnje neodgovarajuće deponiranje otpada; - optimalizacija sustava prikupljanja komunalnog otpada; - određivanje lokacije i izgradnja deponija građevinskog otpada, šute i zemlje;
Glavni ciljevi	- Završetak sanacije odlagališta Taborište. - Izrada istražnih radova stanja odloženog otpada- utvrđivanje nultog stanja zraka pokretnom stanicom
2. Mjere iskorištavanja vrijednih osobina otpada, odnosno programa odvojenog skupljanja	- Nastavak poticanja iskorištavanja biootpada u domaćinstvima, odnosno kompostiranja u vlastitom vrtu; - nastavak razvitka primarne reciklaže posebice gradnje reciklažnih dvorišta i povećavanje broja spremnika za odvojeno skupljanje iskoristivog otpada: staklo, papir, PET ambalaža, plastika, drvo, metal i biootpad; - proširivanje područja odvojenog skupljanja biorazgradivog otpada, te proširivanje područja sakupljanja komunalnog otpada u posudama (uvođenje posuda umjesto vrećica, odnosno nesustavnog odlaganja otpada u posudama svih oblika); - pripremni radovi na postrojenju za reciklažu građevinskog otpada, zajedno sa zainteresiranim partnerima, posebice za iskorištavanje recikliranog građevnog materijala, te njegovo odlaganje na pripremljena odlagališta (prostori sanacije bivše tvornice cementa u Podsusedu); - obrada otpada u postojećim postrojenjima (npr. ciglane, energane, i sl.).
5. Mjere saniranja odlagališta otpada i otpadom onečišćenog tla	- Nastavak postupne sanacije smetlišta TABORIŠTE (prema izrađenom programu); - izrada katastra otpadom onečišćenih područja.
6. Mjere nadzora i praćenja postupanja s otpadom	- Nadzor i praćenje postupanja s otpadom na gradskom području - izradu godišnje bilance ukupnog toka otpada te redovnih mjesečnih izvješća;
7. Druge mjere	- Praćenje svjetskih iskustava i vlastitih istraživanja razvitka suvremenog i cjelovitog gospodarenja otpadom; - izrada Studije rizika, odnosno aktualizacija u cilju povećanja kakvoće života i smanjenja nepotrebnih rizika; - nastavak Ekološkog projekta Petrinje
2.3. Zrak	
Prioritetni problemi	- Onečišćavanje lebdećim česticama, dušikovim dioksidom, - Instaliranje mjerne stanice u gradu
Glavni ciljevi	- U izrazito urbaniziranom prostoru grada očuvati kakvoću zraka na razini ili ispod preporučenih vrijednosti kakvoće zraka (PV) prema Uredbi o preporučenim graničnim vrijednostima kakvoće zraka (»Narodne novine«, broj 101/96); - uspostaviti učinkovit sustav upravljanja kakvoćom zraka; - postupno uvoditi EU norme koje su strože od postojećih hrvatskih propisa.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- u skladu sa Zakonom o zaštiti zraka i Uredbom o preporučenim i graničnim vrijednostima kakvoće zraka unapređivanje i moderniziranje područne mreže za praćenja kakvoće zraka instaliranjem najmanje jedne automatske mjerne postaje s dobro razrađenim informacijskim sustavom, nastavak praćenja kakvoće zraka na postojećoj mjernoj mreži, te izrada kategorizacije područja prema stupnju onečišćenosti zraka.
Nositelji akcija i kontrole provođenja	- Grad i medicinu rada, Zavod za javno zdravstvo

2.4. Promet	
Prioritetni problemi	- Sve veća upotreba osobnih motornih vozila u gradskom prometu što vodi degradaciji kakvoće življenja i devastaciji prirodnog i kulturnog naslijeđa;
Glavni ciljevi	- Izrada Prometne studije Grada.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- poboljšati uvjete za nemotorizirani promet (prvenstveno pješački i biciklistički); - povećati broj parkirališnih mjesta, ali selektivno u odnosu na pojedine dijelove grada, - unaprijediti sustav zona malih brzina (30 km/sat; škole, vrtići, bolnice i sl.);
2.5. Potrošnja energije	
	- program sufinanciranja ugradnje solarnih i fotonaponskih kolektora - program energetske učinkovitosti u zgradarstvu, posebice u javnim zgradama u vlasništvu Grada Petrinje
Prioritetni problemi	- Osiguranje dovoljne količine energije uz uvjet ekološke održivosti
2.6. Prirodna baština	
Prioritetni problemi	- nedostatak dokumentacije potrebne za upis u Upisnik zaštićenih dijelova prirode.
Glavni ciljevi	- Povećavati površine zaštićenih dijelova prirode na temelju valorizacije u dokumentima prostornog uređenja radi očuvanja raznolikosti i vrijednosti dijelova prirode na gradskom području kao i rasprostranjenosti tih površina na rubovima ili u samom urbanom tkivu grada;
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- Izrada dokumentacije potrebne za upis u Upisnik zaštićenih dijelova prirode, a posebno park-šuma - edukacija stanovništva i intenziviranje popularizacije vrijednosti zaštićenih dijelova prirode.
2.6.1. Flora, fauna i biološka raznolikost	
Prioritetni problemi	- Neodgovarajuća zaštita mnogih biljnih i životinjskih vrsta i njihovih staništa kao dio globalne zaštite i očuvanja biološke raznolikosti; - nije izrađena karta biotopa kao ni krajobrazni plan; - nedovoljna educiranost građanstva o važnosti biološke raznolikosti u kontekstu održivog razvitka.
Glavni ciljevi	- Zaštita gradske flore i faune te formiranje liste posebno ugroženih i vrijednih lokaliteta; - izrada integralnog projekta kojim bi se istražila flora i fauna Grada.
2.6.2. Šume, deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija	
Prioritetni problemi	- tehnički zahvati u šumi ili na njenim rubnim područjima bez respektiranja prirodnih specifičnosti šumskih zajednica (retencije, regulacije potoka, infrastruktura, promet, rekreacijsko-turistički sadržaji i dr.).
Glavni ciljevi	- Gospodarenje postojećim šumama sukladno održivom razvoju te pošumljavanje neobraslog šumskog zemljišta, posebno uzimajući u obzir specifičnosti funkcija šume na kontaktnom području s Gradom.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- Poticanje upravljanja šumom u skladu s održivim razvojem, ekološkim kriterijima i potrebama razvoja šumarstva; - Program proljetne i jesenske deratizacije i dezinsekcije
2.6.3. Javne zelene površine	
Prioritetni problemi	- Nedostatak standarda zelenih površina sukladno određenim obvezama realizacije drugih namjena (promet, infrastruktura i dr.); - otežana provedba planiranoga, pa time i realizacija novih parkovnih površina i drugih javnih zelenih površina - nedostatak odluke o parkovnim i pejzažnim gradskim prostorima; - nedovoljna educiranost stanovništva o doprinosu zelenih površina kakvoći življenja u Gradu.
Glavni ciljevi	- Ostvariti kvalitativne i kvantitativne standarde u svim kategorijama javnih zelenih površina koje će svojim povoljnim učincima pridonijeti kvaliteti življenja u Gradu.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- Izrada prijedloga Odluke o gradskim parkovnim, pejzažnim i rekreativnim prostorima;
2.7. Tlo	
Prioritetni problemi	- nedovoljna educiranost i svijest o važnosti tla kao elementa biosfere;
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- organizacija stručne službe kao potpore u planiranju, proizvodnji, preradi te prometu poljoprivrednih proizvoda na području Grada; - poticanje razvitka gospodarstva u ruralnim prostorima Grada programom agroturističke ponude

2.8. Mineralne sirovine	
Prioritetni problemi	- Nesanirani kamenolomi u području Grada; - degradirani krajobraz kao posljedica nesaniranih kopova kamena, šljunka, gline.
Glavni ciljevi	- Racionalno korištenje mineralnih sirovina;
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- prijedlog racionalizacije potrošnje mineralnih sirovina i njihovih proizvoda sa programima reciklaže građevnog otpada.
2.9. Buka	
Prioritetni problemi	- Prekomjerna razina buke na lokacijama uz glavne prometnice, - buka osobito od ugostiteljskih radnji, radionica u stambenim prostorima i uz njih, te autolimarija; - neprovođenje preventivnih mjera zaštite od buke prigodom realizacije svih sadržaja.
Glavni ciljevi	- Postizanje one razine buke koja se kreće u granicama određenim u Pravilniku o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.
Moguće mjere unapređivanja i zaštite	- izrada karte buke za Grad; - bolja regulacija prometa;
2.10. Akcidentne situacije	
Prioritetni problemi	- Nedostatak podataka i analize opasnosti zbog mogućeg nekontroliranog oslobađanja opasnih (toksičnih-amonijak) tvari u okoliš na gradskom području.
Glavni ciljevi	- Izgradnja sustava za upravljanje u kriznim stanjima
Rokovi	- Trajna djelatnost
2.11. Zaštita zdravlja	
Prioritetni problemi	- Nepostojanje cjelovite spoznaje o tome kako kvaliteta okoliša u Gradu (zrak, voda, tlo, stanovanje, zaštita na radu, nasljeđe,) utječu na ljudsko zdravlje, te koji su prioriteti u rješavanju problema.
Glavni ciljevi	- Utvrditi veze između parametara koji determiniraju kvalitetu okoliša i utjecaja tih parametara na ljudsko zdravlje.

3. Organizacija-suradnja

Glavni ciljevi

- Trajna koordinacija između nadležnih tijela unutar gradske uprave te s nadležnim državnim tijelima, institucijama uključenim u zaštitu okoliša (znanstvenim, stručnim), nevladinim organizacijama.

Moguće mjere unapređivanja i zaštite

- Organiziranje koordinacije gradskih Odjela te trgovačkih društava u vlasništvu Grada u nadležnosti kojih je zaštita okoliša;
- osnivanje radnih grupa po elementima okoliša i po ugroženosti okoliša kao dio Odsjeka za prostorno uređenje i zaštitu okoliša;
- organiziranje koordinacije inspeksijskih službi na razini Gradske uprave;
- osiguravanje protoka i informacija o znanstvenim rezultatima i mogućnosti njihova korištenja;
- pružanje podrške jedinicama mjesne samouprave za učvršćivanje njihove uloge u zaštiti okoliša.

Nositelji akcija i kontrole provođenja

- Gradonačelnik Grada Petrinje, drugi nadležni gradski Odjeli, znanstvene i stručne institucije Petrinje.

Izvori financiranja

Grad Petrinja i drugi izvori.

B. FINANCIJSKI PLAN ZAŠTITE OKOLIŠA ZA 2014. GODINU I PROJEKCIJA DO 2016. GODINE

Opis zahvata	Detalji zahvata	Financijski plan za 2014. godinu	Financijski plan za 2015. godinu	Financijski plan za 2016. godinu
2.0. Program zaštite okoliša	1. Izvješće o stanju okoliša	50.000,00		
	2. Program zaštite okoliša i Program kakvoće zraka za četverogodišnje razdoblje sukladno Zakonu i Žup. programu (ukupno: 130.000,00 kn)		60.000,00	

Opis zahvata	Detalji zahvata	Financijski plan za 2014. godinu	Financijski plan za 2015. godinu	Financijski plan za 2016. godinu
a)	Studija energetske učinkovitosti javne rasvjete Grada Petrinje	22.000,00		
b)	Sanacija divljih odlagališta;	100.000,00		
c)	Nadzor za divlja odlagališta	10.000,00		
d)	Nabavka kanti i kontejnera 80:20	3.500.000,00		
e)	Nabava dva komunalna vozila 80:20	1.700.000,00		
f)	Nabava kompaktora	1.700.000,00		
g)	Edukacija građana - rad sa EKO udrugama predškolskim i školskim ustanovama		25.000,00	
2.2. Zrak	1) Mjerna stanica kvalitete zraka			
2.3. Voda	Novelacija i prilagođavanje Odluke o zaštiti izvorišta (rad komisije) temeljem novog Zakona o vodama			
2.4. Promet	Idejni projekt u M 1:25000, dvije varijante sa Studijom o utjecaju na okoliš(koridor sjeverne obilaznice)			
2.5. Potrošnja energije				
a)	Provedba programa sufinanciranja energetskih projekata	50.000,00		
b)	Provedba programa sufinanciranja energetskih pregleda i certificiranja zgrada u vlasništvu Grada Petrinje	250.000,00		
c)	Ugradnja peći u dječji vrtić »Petrinčica« i u Ulici M.Dujnića i I.B.Mažuranić, i u Gradsku upravu	550.000,00		
d)	Ugradnja klimatizacije s mogućnosti grijanja velike dvorane Hrvatskog doma	400.000,00		
2.6. Prirodna baština				
2.6.1. Flora, fauna i biološka raznolikost	Provedba zaštite Zrinske gore kao značajnog krajobraza (sufinanciranje i stručno prikupljanje podataka)	10.000,00	10.000,00	
2.6.2. Šume				
2.6.3. Deratizacija Dezinsekcija, Dezinfekcija	Suzbijanje nekontroliranog razmnožavanja, komaraca, glodavaca i voluharica	500.000,00	500.000,00	500.000,00
2.6.3. Javne zelene površine	1a) Ambrozija;	15.000,00		
2.7. Tlo	Analiza tla			
2.9. Buka	1) Karta buke			
2.10. Akcidentalne situacije				
UKUPNO		8.857.000,00	595.000,00	

II.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/07-01/04
URBROJ: 2176/06-01-13-25
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik
Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

98.

Na temelju članka 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine«, broj 19/11, 56/11 i 3/13) i članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M**utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2014. godini****Članak 1.**

Sredstva od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2014. godini u planiranom iznosu od 800.000,00 kuna koristit će se za podizanje standarda stambenog fonda i u komunalnu infrastrukturu, i to:

1. Izradu projektne dokumentacije za obnovu krovista i pročelja stambenih zgrada u iznosu od 150.000,00 kn, i to za:
 - a. kroviste stambene zgrade na adresi: D. Petrovića 18 i Odvojak S. Kolara 5A,
 - b. pročelje stambene zgrade u centru grada na adresi: Trg dr. F. Tuđmana 16, Trg dr. F. Tuđmana 15, Lj. Gaja 1 i 1A, Lj. Gaja 3 i 3A, V. Nazora 19, A. Turkulina 5, Trg S. Radića 8, A. Šenoe 1 i 3 i A. Šenoe 5 i 7.
2. Održavanje kanalske infrastrukture i slivnika prema Planu rada Privrede d.o.o. za 2014. godinu u iznosu od 600.000,00 kn.
3. Pojačano održavanje (modernizacija cesta) u iznosu od 50.000,00 kn.

Članak 2.

Za realizaciju Programa zadužuje se Gradonačelnik Grada Petrinje.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/07
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

99.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10 i

25/12) i članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 13/14), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M**utroška sredstava doprinosa za šume za 2014. godinu****Članak 1.**

Sredstva od doprinosa za šume planirana u Proračunu Grada Petrinje za 2014. godinu u iznosu od 250.000,00 kuna utrošiti će se za:

- sanaciju prilaznih puteva i cesta 250.000,00 kuna.

Članak 2.

Za realizaciju Programa zadužuje se Gradonačelnik Grada Petrinje.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/13-01/03
URBROJ: 2176/06-01-13-1
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

100.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M**poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2014. godinu****Članak 1.**

Ovim Programom se utvrđuju aktivnosti Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj za koje Grad Petrinja dodjeljuje bespovratna novčana sredstva (u daljnjem tekstu: gradski poticaji), opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele te prava i obveze korisnika gradskih poticaja, a u cilju razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području Grada Petrinje.

Članak 2.

Grad Petrinja će dati prioritet razvoju pojedinih grana gospodarstva, te će poticati razvoj tih grana dodjeljivanjem gradskih poticaja kroz sljedeće aktivnosti:

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima
2. Sufinanciranje zapošljavanja
3. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda
4. Kapitalna ulaganja u gospodarstvu
5. Sufinanciranje sajмова i izložbi
6. Olakšice za poduzetnike u poslovnim zonama.

Članak 3.

Korisnici gradskih poticaja iz članka 2. ovog Programa jesu registrirane pravne osobe ili obrti. Korisnici gradskih poticaja izvornih i tradicijskih proizvoda i sufinanciranja sajмова i izložbi mogu biti i fizičke osobe.

Članak 4.

Korisnici gradskih poticaja mogu biti samo pravne ili fizičke osobe koje nemaju dugovanja prema Gradu Petrinji, obavljaju proizvodnju na području Grada Petrinje i imaju registriranu djelatnost na području Grada.

Članak 5.

Sredstva za gradske poticaje iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 1.090.000,00 kn (milijun i devedesettisuća kuna) u Gradskom proračunu Grada Petrinje za 2014. godinu, kako slijedi:

- | | |
|--|------------|
| 1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima | 400.000,00 |
| 2. Sufinanciranje zapošljavanja | 500.000,00 |
| 3. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda | 40.000,00 |
| 4. Kapitalna ulaganja u gospodarstvu | 100.000,00 |
| 5. Sufinanciranje sajмова i izložbi | 50.000,00 |

Ukupno:1.090.000,00 kn

Članak 6.

Odluku o isplati gradskih poticaja uz prethodnu suglasnost Povjerenstva za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj (u daljnjem tekstu Povjerenstvo), na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj, donosi Gradonačelnik.

Članak 7.

Gradski poticaji će se korisnicima isplaćivati temeljem odluke Gradonačelnika, do utroška u Proračunu predviđenih sredstava. Rok za isplatu je najkasnije do 31. prosinca tekuće godine. Zahtjevi za gradske poticaje zaprimaju se tijekom godine, a najkasnije do 30. studenog tekuće godine.

I. AKTIVNOSTI

1. Sufinanciranje kamata poduzetnicima

Članak 8.

Grad Petrinja će sufinancirati kamate na poduzetničke kredite. Ova aktivnost provodit će se u suradnji sa poslovnim bankama i Sisačko-moslavačkom županijom, a odnosit će se na kredite koji podrazumijevaju investiciju na području Grada Petrinje, imaju prethodno pozitivno mišljenje zajedničkog Povjerenstva za provedbu projekata, a odnose se na kredite iz područja malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i ruralnog razvoja. Ovom aktivnosti nastavlja se i sufinanciranje kamata u iznosu 2% na već zaključene kredite iz projekata »Poduzetnički krediti - 2010«, »Poduzetnički krediti - 2011«, »Poduzetnički krediti - 2012« i programa »Poduzetnik 2«. Isplata ovog gradskog poticaja vršit će se prema obračunu kamata od strane poslovnih banaka.

2. Sufinanciranje zapošljavanja

Članak 9.

Grad Petrinja će poticati zapošljavanje te razvoj poduzetništva i obrtništva kroz poticanje zapošljavanja nezaposlenih osoba te kroz poticanje osnivanja novih obrta i drugih slobodnih zanimanja.

Korisnici sredstava mogu biti postojeća i nova mala trgovačka društva sa sjedištem ili poslovnom jedinicom (registrirana poslovnica, trgovačka radnja, ugostiteljski objekt i slično) na području Grada Petrinje te OPG-i, obrtnici i slobodna zanimanja sa prebivalištem ili poslovnom jedinicom na području Grada koji nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Petrinji kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava.

Mala trgovačka društva su ona koja ne prelaze dva od sljedećih uvjeta:

- ukupna aktiva 32.500.000,00 kuna,
- prihod 65.000.000,00 kuna,
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 50.

Izuzetno od stavka 2. korisnici sredstava mogu biti i poduzetnici koji imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Petrinji ili obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava u slučaju da je istima odgođena naplata ili odobrena otplata koja se redovito podmiruje.

Sredstva poticaja za zapošljavanje osoba mogu koristiti poduzetnici koji će u 2014. godini zaposliti osobe sa prebivalištem na području Grada Petrinje na neodređeno ili određeno vrijeme od najmanje 12 mjeseci uz uvjet da nisu bile zaposlene unazad 30 dana i poduzetnici koji počinju obavljati djelatnost uz uvjet da nisu bili zaposleni i to:

1. za svaku novozaposlenu osobu u ekološkoj proizvodnji u iznosu od 1.200,00 kuna mjesečno
2. za svaku novozaposlenu osobu u proizvodnim djelatnostima u iznosu od 1.000,00 kuna mjesečno
3. za svaku novozaposlenu osobu u uslužnim djelatnostima u iznosu od 500,00 kuna mjesečno.

S korisnicima poticaja koji udovoljavaju uvjetima Programa i pod uvjetima da postoje raspoloživa sredstva, Gradonačelnik zaključuje Ugovor o dodjeli poticaja s time da je korisnik obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora, zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos ukupno odobrenih sredstava.

Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku 15 (petnaest) dana od podnesenog zahtjeva za isplatu, uz uvjet predočenja dokaza o isplati plaće novozaposlenoj osobi.

Mjesečni poticaj poduzetnicima za početak obavljanja djelatnosti isplatit će se po isteku svakog mjeseca poslovanja u roku 15 (petnaest) dana od podnesenog zahtjeva za isplatu, uz uvjet predočenja dokaza o uplati obračunatih poreza i doprinosa za mjesec za koji se poticaj isplaćuje.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja za zapošljavanje prilažu:

- Izvadak o upisu u odgovarajući registar;
- Rješenje o upisu u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- Financijsku dokumentaciju za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca (za trgovačka društva);
- Godišnji financijski izvještaj poduzetnika - GFI-POD obrazac, ovjeren na FINA-i;
- Prijavu poreza na dobit za godinu za koju je dospjela obveza podnošenja porezne prijave s Bilancom i Računom dobiti i gubitka, ovjerenu od strane Porezne uprave;
- Izjavu poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja Zahtjeva;
- Izvješće o primicima od nesamostalnog rada (ID obrazac), porezu na dohodak i prirezu, te doprinosima za obvezna osiguranja za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem je zaposlena osoba za koju se traži potpora, ovjeren od strane Porezne uprave;
- Popis osoba za koji se traži potpora;
- Dokaz da je osoba za koju se traži potpora nezaposlena minimalno 30 dana (Potvrda HZZ-a);
- Ugovor o radu sa osobom za koju se traži potpora;
- Obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje;
- Obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje;
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu Porezne uprave iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate;
- Potpisanu zadužnicu na iznos odobrenog poticaja;
- Presliku žiro-računa.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja za početak obavljanja djelatnosti prilažu:

- Izvadak o upisu u odgovarajući registar;
- Potvrdu o upisu u Upisnik proizvođača u ekološkoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu Porezne uprave iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate;
- Obrazac prijave u registar obveznika poreza na dohodak;
- Obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje;
- Obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje;
- Potpisanu zadužnicu na iznos odobrenog poticaja;
- Presliku žiro-računa.

Korisnik sredstava iz stavka 2. ovog članka obavezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba, uključujući i novozaposlenu osobu, najmanje 12 mjeseci od dana predaje zahtjeva za dodjelu poticaja po ovom Programu.

U slučaju da dođe do raskida radnog odnosa novozaposlene osobe ili nekog drugog zaposlenika kod korisnika sredstava, unutar roka iz prethodnog stavka ovog članka, korisnik sredstava obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja.

U slučaju da korisnik sredstava prestane obavljati djelatnost ili ako promjeni prebivalište izvan područja Grada Petrinje unutar roka od 12 mjeseci, obavezan je Gradu vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovog poticaja.

3. Poticanje izvornih i tradicijskih proizvoda

Članak 10.

Grad Petrinja će poticati očuvanje i razvoj izvornih i tradicijskih proizvoda iz obrtništva i ruralne kulturne baštine, kao i druge aktivnosti koje doprinose očuvanju izvorne kulture i tradicijske baštine. Ovaj vid gradskih poticaja dodjeljivat će se temeljem javnog natječaja i to obrtnicima, kućnim radinostima, i fizičkim osobama koji njeguju neki od izvornih i tradicijskih proizvoda na području Grada Petrinje.

Povjerenstvo će nakon provedenog natječaja utvrditi listu prijedloga za ovaj vid gradskih poticaja.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja prilažu:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika obrtnice, registracije kućne radinosti, osobne iskaznice);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Opis i fotografiju izvornog ili tradicijskog proizvoda;
- Presliku žiro-računa.

4. Kapitalna ulaganja u gospodarstvu

Članak 11.

Grad Petrinja će posebno poticati razvoj malog i srednjeg poduzetništva u vidu dodjele potpore za kapitalne projekte na području Grada Petrinje, koji su vezani uz proizvodnju, preradu i usluge u gospodarstvu.

Ovaj gradski poticaj dodjeljivat će se temeljem javnog natječaja, a maksimalan iznos je 100.000,00 kn po jednom korisniku. Korisnik ovog gradskog poticaja ne može se pojaviti kao korisnik ovog vida poticaja slijedeće tri godine.

Povjerenstvo će nakon provedenog natječaja utvrditi listu prijedloga za ovaj vid gradskih poticaja.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja prilažu:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Investicijsku studiju za predmetno ulaganje;
- Potpisanu zadužnicu na iznos odobrenog poticaja;
- Dokaz o poslovanju u protekle dvije godine (izvješće Porezne uprave);
- Presliku žiro-računa.

5. Sufinanciranje sajмова i izložbi

Članak 12.

Grad Petrinja će sufinancirati organizaciju sajma na području Grada Petrinja, na kojem će se predstavljati poljoprivrednici, obrtnici, trgovačka društva, udruge i zadruge, s područja Grada Petrinje, ali i gostujući izlagači.

Grad Petrinja može sufinancirati i organizaciju drugih manifestacija na području grada iz djelokruga gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja, ako Povjerenstvo donese pozitivnu ocjenu predviđenog programa.

Grad Petrinja će također sufinancirati nastup obrtnika, malih poduzetnika i kućnih radinosti na sajmovima, izložbama i savjetovanjima izvan Petrinje.

Zahtjeve za ovaj gradski poticaj odobrava Gradonačelnik uz prethodno pozitivno mišljenje Povjerenstva.

Uz zahtjev korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Presliku osobne iskaznice;
- Presliku žiro-računa;
- Dokaz o troškovima nastupa.

6. Olakšice za poduzetnike u poslovnim zonama

Članak 13.

Grad Petrinja će poduzetnicima koji odluče poslovati u poslovnim zonama Grada Petrinje omogućiti korištenje

olakšica koje su definirane ovim Programom. Olakšice se stvaraju kroz poticanje investicija koje su usmjerene za privlačenje atraktivnih poduzeća u poslovne zone. Određene olakšice se odnose na dobivanje povoljnijih cijena zemljišta u poslovnim zonama, a dio na olakšice i oslobođenja određenih plaćanja tijekom poslovanja.

Pogodnosti za poduzetnike

- Poticaji pri dodjeli zemljišta (razni popusti na cijenu otkupa zemljišta)
- Plaćanje komunalnog doprinosa po povlaštenim cijenama i obročno plaćanje komunalnog doprinosa
- Oslobođenje plaćanja dijela komunalne naknade za prve tri godine poslovanja tvrtke,
- Oslobođanje plaćanja poreza na novu tvrtku-podružnicu.
- **Poticaji pri dodjeli zemljišta (popusti na cijenu otkupa zemljišta)**

Broj radnih mjesta

4 kategorije olakšica po broju novozaposlenih u poduzetničkoj zoni (3 godine od dana zaposlenja)

Stopa olakšica: 50% (u kategoriji do 10 radnih mjesta).

Stopa olakšica: 60% (u kategoriji od 11 do 20 radnih mjesta).

Stopa olakšica: 70% (u kategoriji od 21 do 50 radnih mjesta).

Stopa olakšica: 80% (u kategoriji više od 51 radnog mjesta).

Komunalni doprinos

Plaćanje komunalnog doprinosa po povlaštenim cijenama sukladno Odluci o komunalnom doprinosu, obročno plaćanje komunalnog doprinosa do godine dana.

Komunalna naknada

Oslobođaju se plaćanja komunalne naknade u 100% iznosu za prvu godinu poslovanja tvrtke koje proizvode u zonama, te se oslobođaju plaćanja dijela komunalne naknade u slijedeće tri godine na sljedeći način:

- 75% u 2. godini
- 50% u 3. godini
- 25% u 4. godini.

Porez na tvrtku

Oslobođanje plaćanja poreza u 100% iznosu na novu tvrtku-podružnicu u prvoj godini poslovanja, a u sljedeće tri godine oslobođaju se plaćanja poreza na sljedeći način:

- 75% u 2. godini
- 50% u 3. godini
- 25% u 4. godini.

- **Naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu**

Za priključenje na komunalnu infrastrukturu Grad Petrinja oslobađa investitora 100% od naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu.

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

1. Maksimalan iznos gradskog poticaja po jednom korisniku može iznositi 15.000,00 kn godišnje, osim za sufinanciranje kamata, sufinanciranje zapošljavanja, za kapitalna ulaganja u gospodarstvu i druge programe koji se reguliraju posebnim ugovorima nakon pozitivnog mišljenja Povjerenstva.
2. Ako korisnik poticaja ostvaruje poticaj po različitim modelima ukupan iznos se zbraja i ne može iznositi ukupno više od 15.000,00 kn godišnje.
3. Povjerenstvo odlučuje o usklađenosti zahtjeva sa programom i donosi prijedlog odluke za isplatu poticaja. Prijedlog može biti pozitivan ili negativan, ovisno o usklađenosti zahtjeva sa prioritetima razvoja gospodarstva, te ovisno o raspoloživim sredstvima u Proračunu Grada.
4. Korisnik je dužan čuvati dokumentaciju o korištenju poticaja u trajanju od 3 godine.
5. Evidenciju o korisnicima poticaja vodi Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Grada Petrinje.
6. Gradski poticaj se može odobriti i za posebne namjene ako Povjerenstvo procijeni da se radi o projektu koji doprinosi razvoju gospodarstva, na području Grada Petrinje.
7. Povjerenstvo za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj imenuje Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj.

Članak 15.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-03/13-01/01
URBROJ: 2176/06-01-13-1
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

101.

Na temelju članka 33. stavka 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«,

broj 125/11), članka 32. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 4/12) i članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na prijedlog Gradonačelnika, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

prodaje poslovnih prostora u vlasništvu Grada Petrinje u 2014. godini

Članak 1.

U 2014. godini pokrenut će se postupak za prodaju sljedećih poslovnih prostora i objekata u vlasništvu Grada Petrinje:

1. poslovni prostor broj 2, A. Šenoe 1 (banka),
2. poslovni prostor broj 4, A. Šenoe 3 (ljekarna),
3. poslovni prostor broj 5, A. Šenoe 3 (optika),
4. poslovni prostor Trg dr. F. Tuđmana 16 (ljekarna),
5. objekt Gradska stolarija, Petrinja, M. Srnaka 52,
6. objekt Dječje odmaralište, Punat, Pod Topol 25.

Članak 2.

Odluku o prodaji poslovnih prostora i objekata iz članka 1. ovog Programa donosi Gradsko vijeće Grada Petrinje.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 943-01/13-01/136
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

102.

Na temelju članka 6. Zakona o državnoj potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju (»Narodne novine«, broj 92/10 i 124/11) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2014. godinu

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuju aktivnosti Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj za koje Grad Petrinja dodjeljuje bespovratna novčana sredstva (u daljnjem tekstu: gradski poticaji), opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele te prava i obveze korisnika gradskih poticaja, a u cilju razvoja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje.

Članak 2.

Grad Petrinja će poticati poljoprivredu i ruralni razvoj kroz sljedeće aktivnosti:

1. Poticanje održivog ruralnog razvoja
2. Poticanje kapitalnih ulaganja u poljoprivredu
3. Donacije poljoprivrednim udrugama i udrugama za ruralni razvoj
4. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje
5. Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situacijama
6. Sufinanciranje lokalne akcijske grupe
7. Sufinanciranje uvođenja sustava kontrole kakvoće.

Članak 3.

Korisnici gradskih poticaja iz članka 2. ovog Programa jesu pravne osobe, obrti ili obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Korisnici gradskih poticaja održivog ruralnog razvoja i pomoći poljoprivrednicima u kriznim situacijama mogu biti i fizičke osobe.

Članak 4.

Korisnik gradskih poticaja može biti pravna osoba, poljoprivredno gospodarstvo ili fizička osoba koje nema dugovanja prema Gradu Petrinji, obavlja proizvodnju na području Grada Petrinje i ima registriranu djelatnost na području Grada.

Članak 5.

Sredstva za gradske poticaje iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 910.000,00 kn (devetstadeset tisuća kuna) u Gradskom proračunu Grada Petrinje za 2014. godinu, kako slijedi:

Poticanje održivog ruralnog razvoja.....	200.000,00
Poticanje kapitalnih ulaganja u poljoprivredu	100.000,00
Donacije poljoprivrednim udrugama i udrugama za ruralni razvoj	300.000,00
Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje.....	30.000,00
Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situacijama.....	30.000,00
Sufinanciranje lokalne akcijske grupe	200.000,00
Sufinanciranje uvođenja sustava kontrole kakvoće	50.000,00

Ukupno: 910.000,00 kn

Članak 6.

Odluku o isplati gradskih poticaja donosi Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj. Postupak obrade zahtjeva kao i prijedlog liste za isplatu vrši Povjerenstvo za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo)

Članak 7.

Gradski poticaji će se korisnicima isplaćivati do utroška u Proračunu predviđenih sredstava. Zahtjevi za gradske poticaje zaprimaju se nakon objave natječaja, a najkasnije do 31. listopada tekuće godine.

I. AKTIVNOSTI

1. Poticanje održivog ruralnog razvoja

Članak 8.

Grad Petrinja će poticati razvoj izrazito ruralnih prostora na području Grada Petrinje u cilju očuvanja postojećih i uspostave novih malih obiteljskih gospodarstava koji se bave poljoprivrednom djelatnošću, preradom poljoprivrednih proizvoda, ruralnim turizmom na gospodarstvu i drugim tradicijskim djelatnostima u ruralnom prostoru. Ovaj vid gradskog poticaja dodjeljivat će se obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima i obrtima u ruralnom prostoru temeljem bodovanja zahtjeva korisnika, a bodovi će se dodjeljivati za sljedeće:

- Korisnik u sustavu poreza na dohodak..... 3 boda
- Korisnik mlađi od 40 god 2 boda
- Korisnik ima tri i više članova gospodarstva 1 bod
- Korisnik je hrvatski branitelj..... 1 bod
- Korisnik zapošljava djelatnika izvan gospodarstva 3 boda
- Korisnik ima izrađen poslovni plan 1 bod
- Korisnik povećava obim proizvodnje više od 30% 2 boda
- Korisnik ili član ima završenu poljoprivrednu školu ili fakultet..... 1 bod
- Korisnik upisan u Upisnik ekoloških poljoprivrednih proizvođača 1 bod
- Korisnik proizvodi izvorni i tradicijski proizvod 2 boda
- Korisnik ima napravljenu pedološku analizu tla 2 boda

Vrijednost jednog boda će biti definirana Odlukom Gradonačelnika.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja prilažu:

- Preslik rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili registar obrta;
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;

- Dokaz za svaku točku iz stavka 1. ovog članka temeljem koje se ostvaruju bodovi;
- Preslik osobne iskaznice;
- Izjava o poljoprivrednom gospodarstvu;
- Presliku žiro-računa.

2. Poticanje kapitalnih ulaganja u poljoprivredi

Članak 9.

Grad Petrinja će poticati kapitalna ulaganja u poljoprivredi i ruralnom razvoju. Ovaj vid gradskog poticaja dodjeljivat će se za kapitalne projekte na području Grada Petrinje, a koji su deficitarni u postojećoj poljoprivrednoj proizvodnji i preradi kao i općenito u ruralnom razvoju i to za sljedeća područja:

- prerada i pakiranje poljoprivrednih proizvoda,
- hladnjače za poljoprivredne proizvode,
- izgradnja i opremanje objekata za razvoj ruralnog i lovno turizma,
- opremanje suvremenih objekata u stočarstvu i plasteničkoj proizvodnji,
- nabavka opreme za navodnjavanje i zaštitu od tuče.

Poticaj za kapitalna ulaganja dodjeljivat će se temeljem javnog natječaja za investicije čija minimalna vrijednost je 100.000,00 kn, a maksimalan iznos poticaja može biti 50.000,00 kn po jednom korisniku. Korisnik ovog gradskog poticaja ne može se pojaviti kao korisnik ovog vida poticaja slijedeće tri godine.

Uz prijavu na natječaj korisnici poticaja prilažu:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Investicijsku studiju za predmetno ulaganje;
- Potpisano zadužnicu na iznos odobrenog poticaja (prilaže se nakon odobrenja poticaja);
- Dokaz o poslovanju u protekloj godini (potvrda Porezne uprave);
- Presliku žiro - računa.

3. Donacije poljoprivrednim udrugama i udrugama za ruralni razvoj

Članak 10.

Grad Petrinja će dodjeljivati bespovratna novčana sredstva postojećim poljoprivrednim udrugama i udrugama koje djeluju u ruralnom prostoru i doprinose ukupnom ruralnom razvoju u svrhu sufinanciranja njihovih programa rada i učešća u kandidiranju na neke od fondova.

Prednost pri dodjeli ovih gradskih poticajnih sredstava imat će oni programi udruga koji doprinose razvoju poljoprivredne proizvodnje i ukupnog ruralnog razvoja. Ocjenu prikladnosti programa donosi Povjerenstvo nakon uvida u programe. Korisnici ovog gradskog poticaja dužni su podnijeti izvješće o radu i utrošenom novcu najkasnije do kraja tekuće godine.

Uz zahtjev za isplatu korisnici su dužni priložiti slijedeće:

- Godišnji program rada i financijski plan za tekuću godinu;
- Ugovor o korištenju sredstava iz fondova (ako se sredstva traže za tu svrhu)
- Financijsko izvješće za proteklu godinu (usvojeno od skupštine Udruge);
- Presliku rješenja o registraciji udruge;
- Spisak i adresu članova udruge;
- Presliku žiro - računa udruge.

4. Sufinanciranje osiguranja poljoprivredne proizvodnje

Članak 11.

Grad Petrinja će sufinancirati poljoprivrednim gospodarstvima do 25% iznosa police osiguranja. Ovaj gradski poticaj dodjeljivat će se poljoprivrednim proizvođačima za osiguranje biljne poljoprivredne proizvodnje te matičnog stada stoke.

Uz zahtjev za poticaj korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Potvrdu osiguravajućeg društva s kojim je sklopljena polica da ugovaratelj osiguranja izvršava uplate police sukladno ugovoru;
- Presliku police osiguranja;
- Dokaz o vlasništvu stoke, odnosno korištenju poljoprivrednog zemljišta;
- Presliku osobne iskaznice;
- Presliku žiro - računa.

5. Pomoć poljoprivrednicima u kriznim situacijama

Članak 12.

Grad Petrinja će pomagati poljoprivrednim gospodarstvima i fizičkim osobama na području grada koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom ili ruralnim razvojem u izvanrednim situacijama izazvanim različitim elementarnim i drugim nepogodama. Ovaj vid gradskog poticaja isplaćivat će se korisnicima u slučaju kada pretrpe značajnu štetu na imovini, a kada nije proglašena elementarna nepogoda i ako imovina na kojoj je nastala šteta nije osigurana. Pomoć se može dodjeliti i u drugim situacijama ako Povjerenstvo procjeni nužnost dodjele pomoći. Povjerenstvo procjenjuje opravdanost zahtjeva korisnika bez javnog natječaja i predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o isplati pomoći.

Uz zahtjev korisnici trebaju priložiti:

- Presliku osobne iskaznice;
- Izjavu o nastaloj šteti;
- Presliku žiro - računa.

6. Sufinanciranje lokalne akcijske grupe

Članak 13.

Grad Petrinja će sufinancirati rad Lokalne akcijske grupe Zrinska gora - Turopolje čiji je član, a u svrhu razvoja cjelokupnog područja Grada Petrinje posebno malog i srednjeg poduzetništva u poljoprivredi i ruralnom razvoju sukladno provedbi LEADER programa. Grad Petrinja će u tu svrhu izdvojiti sredstva za sufinanciranje rada voditelja LAG-a Zrinska gora - Turopolje.

Uz zahtjev za poticaj korisnik treba priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije udruge);
- Program rada za tekuću godinu;
- Presliku osobne iskaznice odgovorne osobe;
- Presliku žiro - računa.

7. Sufinanciranje uvođenja sustava kontrole kakvoće

Članak 14.

Grad Petrinja će sufinancirati uvođenje sustava kontrole kakvoće, certificiranja, normizacije te kontrole sljedivosti poljoprivredne proizvodnje na području Grada Petrinje. Ova mjera je važna zbog pripreme poljoprivrednih gospodarstava za nastupanje na europskom tržištu.

Uz zahtjev za poticaj korisnici trebaju priložiti:

- Dokaz o pravnom statusu (preslika registracije trgovačkog društva, zadruge, OPG-a ili obrta);
- Potvrdu o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji;
- Dokaz o uvedenom jednom od oblika sustava kontrole kakvoće;
- Presliku osobne iskaznice;
- Presliku žiro - računa.

II. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Gradski poticaji iz ovog Programa dodjeljuju se nakon Javnog natječaja osim u slučaju pomoći poljoprivrednicima u kriznim situacijama, sufinanciranja lokalne akcijske grupe i dodjele sredstava udrugama za učešće u provedbi projekata iz fondova.

Maksimalan iznos po jednom korisniku može iznositi 15.000,00 kn godišnje, osim za kapitalna ulaganja u poljoprivredi i ruralnom razvoju, sufinanciranja lokalne akcijske grupe, sufinanciranja uvođenja sustava kontrole kakvoće i učešća udruga u provedbi projekata različitih fondova.

Ako korisnik poticaja ostvaruje poticaj po različitim aktivnostima ukupan iznos se zbraja i ne može iznositi više od maksimalnog godišnjeg iznosa sukladno stavku 1. ovog članka.

Povjerenstvo odlučuje o usklađenosti zahtjeva sa Programom i donosi prijedlog odluke za isplatu poticaja. Prijedlog može biti pozitivan ili negativan,

ovisno o usklađenosti zahtjeva sa prioritetima razvoja poljoprivrede i ruralnog razvoja, te ovisno o raspoloživim sredstvima u Proračunu Grada.

Gradski poticaj se može odobriti i za posebne namjene ako Povjerenstvo procijeni da se radi o projektu koji doprinosi razvoju poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje.

Povjerenstvo za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj imenuje Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj.

Korisnik je dužan čuvati dokumentaciju o korištenju poticaja u trajanju od 3 godine.

Evidenciju o korisnicima gradskih poticaja vodi Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i ruralni razvoj Grada Petrinje.

Članak 16.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/13-01/02
URBROJ: 2176/06-01-13-1
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

103.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08 - Uredba, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2014. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2014. godinu donosi se kao provedbeni akt u suglasju s Proračunom Grada Petrinje za 2014. godinu.

Članak 2.

Programom se obuhvaćaju aktivnosti, poslovi i djelatnost od značaja za razvoj sporta u Gradu Petrinji kao dio potreba u sportu.

Članak 3.

Financiranje javnih potreba u sportu osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2014. godinu u iznosu od = **2.865.000,00 kn** po kriterijima i mjerilima za financiranje sportskih udruga. (2013.= 2.775.000,00 kn).

Školski sport - sport djece i mladeži

ŠŠD I. Osnovna škola Petrinja.....	4.500,00 kn	(2013. = 4.200,00 kn)
ŠŠD OŠ »D. Tadijanovića« Petrinja	6.000,00 kn	(2013. = 4.500,00 kn)
ŠŠD »Mato Lovrak« Petrinja	6.000,00 kn	(2013. = 4.200,00 kn)
ŠŠD OŠ »I. G. Kovačić« Gora	4.500,00 kn	(2013. = 3.900,00 kn)
ŠŠD OŠ Jabukovac	4.500,00 kn	(2013. = 3.900,00 kn)
ŠŠD Srednja škola Petrinja	7.000,00 kn	(2013. = 4.500,00 kn)

Ukupno: 32.500,00 kn (2013. = 25.200,00 kn)

- **Udruga kineziologa Grada Petrinje2.500,00 kn (2013. = 1.500,00 kn)**
- **Školski športski savez Grada Petrinje35.000,00 kn (2013. = 25.000,00 kn)**

SVEUKUPNO ŠKOLSKI SPORT:70.000,00 kn (2013. = 51.700,00 kn)

Kvalitetni sport - vrhunski sportski rezultati

Na temelju kriterija za kategorizaciju sportskih grana financijska sredstva su raspoređena prema jakosnim skupinama sportskih udruga.

1. JAKOSNA SKUPINA

1. - rukomet - RK »Petrinja«	130.000,00 kn	(2013. = 112.500,00 kn)
2. - nogomet - GŠNK »Mladost«	125.000,00 kn	(2013. = 105.000,00 kn)
3. - hrvanje - HŠK »Gavrilović«.....	85.000,00 kn	(2013. = 68.625,00 kn)
4. - stolni tenis - STK »Mladost«	75.000,00 kn	(2013. = 53.625,00 kn)
5. - mali nogomet - MNK »Petrinjska«	75.000,00 kn	(2013. = 87.000,00 kn)

UKUPNO: 490.000,00 kn (2013. = 426.750,00 kn)

2. JAKOSNA SKUPINA

6. - košarka - ŠKK »Petrinja«	60.000,00 kn	(2013. = 50.625,00 kn)
7. - odbojka OK »Petrinja«.....	60.000,00 kn	(2013. = 45.000,00 kn)
8. - rukomet - ŠŽRK »Petrinja«.....	44.000,00 kn	(2013. = 36.000,00 kn)
9. - nogomet - ŠNK »Sloga« Hrastovica	38.000,00 kn	(2013. = 27.375,00 kn)
10. - kajak-kanu - Kajak kanu klub Kupa	27.000,00 kn	(2013. = 22.500,00 kn)
11. - akrob.rock'n'roll - ŠARRK »Megarock«.....	27.000,00 kn	(2013. = 22.500,00 kn)
12. - gimnastika - GK »Petrinja«	26.000,00 kn	(2013. = 19.500,00 kn)
13. - stolni tenis - STK »Mošćenica«.....	24.000,00 kn	(2013. = 17.250,00 kn)

UKUPNO: 306.000,00 kn (2013. = 240.750,00 kn)

3. JAKOSNA SKUPINA

14. - nogomet - ŠNK »Češko selo«	22.000,00 kn	(2013. = 15.400,00 kn)
15. - šah - ŠK »Petrinja«	16.000,00 kn	(2013. = 14.250,00 kn)
16. - karate - KK »Petrinja«	16.000,00 kn	(2013. = 6.300,00 kn)
17. - šah - ŠK »Mladost«	12.000,00 kn	(2013. = 11.850,00 kn)
18. - športski ribolov - UŠR »Štuka«	10.000,00 kn	(2013. = 10.500,00 kn)
19. - športski plesovi -ŠPK »Petrinja«	10.000,00 kn	(2013. = 9.750,00 kn)
		(2013. hokej = 1.500,00 kn)
		(2013. motociklizam = 7.200,00)

UKUPNO: 86.000,00 kn (2013. = 76.750,00 kn)

SVEUKUPNO: 952.000,00 KN (2013. = 744.250,00 kn)

4. JAKOSNA SKUPINA

- 20. - motociklizam -MCK »Petrinja«
- 21. - hokej - HK »Petrinja«
- 22. - košarka - KK »Lovrekice«
- 23. - tenis - TK »Petrinčica«
- 24. - triatlon - TK »Petrinja«
- 25. - pikado - PK »Petrinja«
- 26. - tenis - TK »Petrinja«
- 27. - sportsko ronjenje - RK »Orca«
- 28.- rukomet - VŽRK »Petrinjka«
- 29. - rukomet - ŠRK »Veteran«
- 30. - ekstr. sportovi - Airsoft klub »Petrinja«
- 31. - skijanje - Skijaški klub »Vrelo«
- 32. - sp. rekreacija - Športska udruga Mokrice

Četvrta jakosna skupina financirati će se po ukazanoj potrebi (na temelju zamolbe) iz točke 3. koja slijedi pod »Sredstva za aktivnosti 4. jakosne skupine« - sredstva su namijenjena i za financiranje novih sportskih udruga:

3. Sredstva za aktivnosti 4. jakosne skupine	35.000,00 kn	(2013. = 12.000,00 kn)
4. Kvalitetni sportaši i klubovi	50.000,00 kn	(2013. = 58.000,00 kn)
5. Stručno usavršavanje kadrova	50.000,00 kn	(2013. = 40.000,00 kn)
6. Organizacija prigodnih sportskih manifestacija	70.000,00 kn	(2013. = 60.550,00 kn)
7. Skrb o sportskoj aktivnosti stradalnika Domovinskog rata	8.000,00 kn	(2013. = 7.500,00 kn)
8. Sredstva za održavanje nogometnih stadiona »Mladost« i škole nogometa	80.000,00 kn	(2013. = 83.000,00 kn)
9. Sredstva za održavanje nogometnog stadiona Češko Selo	10.000,00 kn	
10. Sredstva za rad Zajednice	45.000,00 kn	(2013. = 43.000,00 kn)

UKUPNO: 348.000,00 kn (2013. = 304.050,00 kn)

SVEUKUPNO: 1.300.000,00 kn (2013. = 1.100.000,00 kn)

Proračunska sredstva doznačena na žiro-račune sportskih udruga, sukladno Programu javnih potreba u sportu Grada Petrinje, biti će namijenjena isključivo za rad s djecom i mladima, a preostala za natjecateljske troškove seniora.

Članak 4.

Za podmirenje troškova upravljanja i održavanja sportskim objektima na području Grada Petrinje planiraju se sljedeća sredstva:

- **TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I SUFINANCIRANJE TROŠKOVA KORIŠTENJA I IZGRADNJA SPORTSKIH OBJEKATA** 1.565.000,00 kn (2013. = 1.675.000,00 kn)

Navedena sredstva namijenjena su za sljedeće programe:

1. Izdaci za korištenje i sufinanciranje troškova održavanja sportskih dvorana Srednje škole Petrinja i OŠ »Dragutina Tadijanovića« Petrinja, te bazena SRC Sisak 300.000,00 kn (2013. = 300.000,00 kn)
2. Materijalni troškovi i opremanje sportskih objekata (režijski troškovi i sl.) 305.000,00 kn (2013. = 275.000,00 kn)
 - izdaci za el. energiju = 85.000,00 kn (2013. = 75.000,00 kn)
 - izdaci za vodu = 50.000,00 kn (2013. = 50.000,00 kn)
 - izdaci za lož ulje, plin, pelete = 150.000,00 kn (2013. = 130.000,00 kn)
 - izdaci za ostali potrošni materijal = 20.000,00 kn (2013. = 20.000,00 kn)

3. Izrada projektne dokumentacije sportskih objekata	350.000,00 kn	(2013. = Izgradnja sportskog objekta na Rukometnom igralištu =600.000,00 kn)
4. Usluge održavanja ostalih sportskih terena	300.000,00 kn	(2013. = 240.000,00 kn)
5. Sufinanciranje prijevoza za školu plivanja	110.000,00 kn	(2013. = 110.000,00 kn)
6. Ostale potpore za sportaše i klubove	200.000,00 kn	(2013. = 150.000,00 kn)

Članak 5.

Planirana sredstva za javne potrebe u sportu Grada Petrinje za 2014. godinu, navedena u članku 3. ovog Programa, doznačiti će se na žiro-račun Zajednice športskih udruga Grada Petrinje putem mjesečnih doznaka, ukoliko će se prihodi Proračuna ostvarivati u planiranim iznosima.

Za realizaciju planiranih sredstava i programa iz članka 4. ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti, koji će po potrebi, temeljem ugovornih odnosa vršiti doznaku sredstava izvršiteljima usluga i nositeljima utvrđenih programa.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/13-01/05
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

104.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Grad Petrinja, visina sredstava Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu predviđenih za socijalnu skrb, korisnici socijalne skrbi, raspodjela sredstava predviđenih za socijalnu skrb prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi te nadležna tijela koja odlučuju o dodjeli sredstava socijalne skrbi, te postupak dodjele sredstava.

II.

Za zadovoljavanje potreba u području socijalne skrbi za 2014. godinu utvrđuju se u Proračunu Grada Petrinje sredstva u iznosu od = **3.230.600,00** kuna. (2013.=3.100.600,00 kn).

III.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Petrinje za 2014. godinu provoditi će se kroz sljedeće oblike potpore:

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA

STANOVANJA 1.290.000,00 KN (2013.=1.201.000,00 kn)

1.1. Stalne novčane pomoći

1.2. Jednokratne novčane pomoći(1.1. i 1.2.) 640.000,00 KN (2013.=640.000,00 kn)

1.3. Podmirenje troškova ogrjeva 650.000,00 KN (2013.=561.000,00 kn)

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 33/12, 46/13 - vjerodostojno tumačenje, 49/13 - ispravak) jedinice lokalne samouprave obavljaju poslove od lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju socijalne potrebe građana: dužne su osigurati sredstva za ostvarivanje prava na pomoć za stanovanje. U članku 49. istog Zakona navedeno je da se troškovi stanovanja u smislu ovog Zakona odnose na najamninu, pričuvu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, drva i druge energente, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Temeljem članka 53. citiranog Zakona jedinica područne (regionalne) samouprave obvezna je u svom proračunu osigurati sredstva za podmirenje troškova ogrjeva, a navedena pomoć ostvaruje se preko nadležnih upravnih odjela jedinica lokalne samouprave, jer je osiguravanje ogrjeva na drva samo oblik prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, koji se osigurava jednom godišnje. Financiranje nabavke ogrjeva jedinice lokalne samouprave osiguravaju preko jedinica područne (regionalne) samouprave, pa se istima do minimalnih standarda osiguravaju nedostatna sredstva iz fonda izravnjanja. O kriterijima za dodjelu pomoći za drva, u slučaju teškoća u provedbi ovog oblika pomoći socijalno ugroženim obiteljima i samcima, može svojom odlukom utvrditi Gradonačelnik Grada Petrinje.

2. FINANCIRANJE PREHRANE UČENIKA		
OSNOVNIH ŠKOLA	250.000,00 KN	(2013.=250.000,00 kn)
(na području Grada Petrinje u školskim kuhinjama za socijalno ugrožene učenike)		
3. SUFINANCIRANJE POGREBNIH TROŠKOVA		
(minimalnih)	10.000,00 KN	(2013.=10.000,00 kn)
za osobe koje nemaju srodnika ili su srodnici korisnici socijalne pomoći ili bez prihoda te nisu u mogućnosti platiti pogrebne troškove, za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Grada Petrinje i sl.		
4. SUFINANCIRANJE PUČKE KUHINJE	50.000,00 KN	(2013.=50.000,00 kn)
(troškovi kruha, režijski troškovi i sl.)		
5. SUFINANCIRANJE GRADSKOG PRIJEVOZA		
UMIROVLJENIKA U 2014. GODINI	70.000,00 KN	(2013.=70.000,00 kn)
6. SKRB O STRADALNICIMA DOMOVINSKOG RATA	111.000,00 KN	(2013.=105.000,00 kn)
1. Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata Petrinja	15.000,00 KN	(2013.=14.000,00 kn)
2. Udruga udovica hrvatskih branitelja - Udruga Petrinja.....	10.000,00 KN	(2013.= 6.000,00 kn)
3. Udruga HVIDR-a Grada Petrinje	30.000,00 KN	(2013.=30.000,00 kn)
4. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Grada Petrinje	40.000,00 KN	(2013.=45.000,00 kn)
(Ogranak Petrinja, Klub Mošćenica, Klub Victoria, Klub policije)		
5. Udruga djece poginulih i nestalih hrvatskih branitelja.....	10.000,00 KN	(2013. = 10.000,00 kn)
6. Hrvatsko društvo logoraša srpskih konc. logora - Podružnica SMŽ	1.000,00 kn	(2013. = 2.500,00 kn)
7. Udruga ratnih veterana »Hrvatski domobran«	5.000,00 kn	(2013.= 5.000,00 kn)
7. POTPORA HUMANITARNIM UDRUGAMA	459.000,00 KN	(2013.=424.000,00 kn)
a) Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja	370.000,00 KN	(2013.=370.000,00 kn)
b) Gradska udruga umirovljenika	7.000,00 KN	(2013.=7.000,00 kn)
c) Društvo Hrvatska žena	3.000,00 KN	(2013.=1.000,00 kn)
d) Udruga invalida SMŽ	40.000,00 KN	(2013.=40.000,00 kn)
e) Udruga slijepih SMŽ - Sisak	7.000,00 KN	(2013.=7.000,00 kn)
f) Centar za žene ADELA.....	8.000,00 KN	
g) Udruga mladih »Novi svijet« Luščani	5.000,00 KN	
h) Udruga za pomoć i njegu starim i nemoćnim osobama »STAR«	5.000,00 kn	(2013. =3.000,00 kn)
i) Udruga »Naš život«	10.000,00 kn	
j) dr. med. Tatjana Vrga - projekt »Treća životna dob«	4.000,00 kn	(2013. = 4.900 kn)
8. SUBVENCIJA PRIJEVOZA STUDENATA	25.000,00 KN	(2013.=25.000,00 kn)
9. POMOĆ DJECI S POSEBNIM POTREBAMA	45.600,00 KN	(2013.=45.600,00 kn)
10. POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	700.000,00 KN	(2013.= 700.000,00 kn)
11. PROGRAM »BEBA«	220.000,00 KN	(2013.= 220.000,00)

IV.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom mogu koristiti hrvatski državljani ili trajno naseljeni stranci s prebivalištem na području Grada Petrinje.

Pravo na stalnu novčanu pomoć iz točke III. podtočke 1.1. ovog Programa ostvaruju obitelji ili samac koji sukladno odredbama Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) ostvaruju pravo na pomoć za uzdržavanje.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka odobrava se mjesечно, najviše do iznosa polovice sredstava potrebnih za uzdržavanje samca ili obitelji utvrđenih prema članku 33. Zakona, a visina odobrene pomoći ovisi o broju članova domaćinstva, te se kao takovi utvrđuju sljedeći iznosi pomoći:

- obitelji do tri člana..... 100,00 kuna
- obitelji s 4 i 5 članova..... 150,00 kuna

- obitelji sa 6 i 7 članova200,00 kuna
- obitelji s više od 7 članova.....300,00 kuna

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se na način da nadležno tijelo djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

Stalnu novčanu pomoć za podmirenje troškova stanovanja ne može ostvariti obitelj koja osim stana ili kuće u kojoj stanuje, u vlasništvu ima drugu kuću ili stan. Podmiruju se samo troškovi stanovanja nastali na području Grada Petrinje.

V.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja iz točke III. podtočke 1.1 i 1.2 ovog Programa, ostvaruje se podnošenjem pisanog zahtjeva stranke Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Petrinje (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), koji će o podnesenom zahtjevu za pomoć odlučiti rješenjem prema kriterijima iz ovog Programa, primjenjujući u postupku odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Iznimno, postupak može pokrenuti i Upravni odjel za društvene djelatnosti po službenoj dužnosti (npr. troškovi ogrjeva).

O žalbi na rješenje iz stavka 1. ove točke rješava nadležno tijelo Sisačko-moslavačke županije.

VI.

Upravno tijelo iz točke V. Programa preispitati će povremeno postojanje činjenica i okolnosti koje su bile odlučujuće za donošenje rješenja iz točke V.

Programa, a ako promijenjene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje prava na pomoć to zahtijevaju, donijeti će novo rješenje.

Korisnik pomoći iz točke IV. dužan je Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica, uvjeta i okolnosti koje mogu utjecati na daljnje ostvarivanje stečene pomoći u roku od osam dana od dana nastanka te promjene.

Korisnik pomoći iz točke IV. dužan je Upravnom odjelu svaki mjesec donositi račune za koje ima pravo da se podmire temeljem rješenja o pravu na stalnu novčanu pomoć, a ukoliko korisnik tri mjeseca uzastopno ne dostavi račune, Upravni odjel će ukinuti rješenje o pravu na stalnu novčanu pomoć u podmirenju troškova stanovanja, držeći da je prestala potreba korisnika za navedenom pomoći. U tom će se slučaju rješenjem ukinuti pravo na stalnu novčanu pomoć od onog mjeseca u kojem je korisnik prestao donositi račune za podmirenje troškova stanovanja, a korisnici kojima se iz tih razloga ukine rješenje o pravu na stalnu novčanu pomoć, u sljedeća tri mjeseca (od ukidanja prava rješenjem) ne mogu ostvariti pravo na stalnu ili jednokratnu novčanu pomoć.

VII.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz točke III. podtočke 1.2. ovog Programa ostvaruje obitelj koja nije korisnik stalne novčane pomoći za podmirenje troškova stanovanja, ako im ukupni prihod ne prelazi 700,00 kuna mjesečno po članu domaćinstva, odnosno samac ako mu ukupni mjesečni prihod ne prelazi iznos od 1.000,00 kuna.

Iznos pomoći iz stavka 1. ove točke odrediti će tijelo iz točke V. ovog Programa, vodeći računa o ukupnim sredstvima predviđenim za financiranje ovog Programa, pazeći da iznos ukupno isplaćenih pomoći mjesečno ne prelazi 1/12 sredstava planiranih za tu namjenu, te uzimajući u obzir broj članova obitelji i najviši utvrđeni iznos koji se za tu namjenu može jednokratno isplatiti, a koji je sljedeći:

Broj članova obitelji	Bez primanja	Primanja do 700,00 kuna po članu	Primanja do 1.000,00 kuna
Samac	800,00	600,00	500,00
Dvočlana	850,00	650,00	-
Tročlana	900,00	700,00	-
Četveročlana	950,00	750,00	-
Peteročlana	1.000,00	800,00	-
Šesteročlana	1.100,00	850,00	-
Više od 6 članova	1.200,00	900,00	-

U iznimnim slučajevima, ako se podnositelj zahtjeva nalazi u teškoj materijalnoj situaciji zbog utjecaja izvanrednih okolnosti (npr. rođenje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, gubitak posla ili druge nevolje), te nije u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe, Upravni odjel može na prijedlog Odbora za socijalnu skrb ili Gradonačelnika Grada Petrinje odobriti pomoć i onim podnositeljima zahtjeva za pomoć kojima ukupan prihod po članu domaćinstva ne odstupa u većem iznosu od cenzusa prihoda utvrđenog u stavku 2. ove točke Programa.

Visinu jednokratne pomoći u tom slučaju, cijeneći ukupne okolnosti, utvrđuje svojom odlukom Odbor za socijalnu skrb ili Gradonačelnik Grada Petrinje.

Ukoliko jednokratnu novčanu pomoć zatraže obitelji koje ne ostvaruju nikakve prihode, a nisu korisnici pomoći za uzdržavanje, Odbor za socijalnu skrb zajedno sa djelatnicima Upravnog odjela imaju pravo obilaska obitelji na terenu, u njihovim domovima, kako bi utvrdili stvarnu potrebu obitelji uvidom u stvarnu obiteljsku situaciju i potrebu. U tom slučaju jedino se odlukom Odbora za socijalnu skrb ili Gradonačelnika Grada Petrinje može odobriti financijska potpora.

Jednokratna novčana pomoć utvrđena ovom točkom može se odobriti samcu ili obitelji samo jedanput u istoj kalendarskoj godini, a iznimno dva puta uz suglasnost Odbora za socijalnu skrb, vodeći računa da iznos ukupno isplaćenih pomoći mjesečno ne prelazi 1/12 sredstava predviđenih za tu namjenu.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti i korisnici stalne novčane pomoći, po kriterijima u tabeli iz ovog članka, ali jedino odlukom Odbora za socijalnu skrb ili Gradonačelnika Grada Petrinje, ako se podnositelj zahtjeva nalazi u teškoj materijalnoj situaciji zbog utjecaja izvanrednih okolnosti već utvrđenih ovim člankom, i jedino ukoliko se računi odnose na velika dugovanja i potrebe podmirenja razlika po izvršenim obračunima od strane ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba koje su izvršile uslugu.

Osim navedenih oblika pomoći Gradonačelnik ili Odbor za socijalnu skrb svojim odlukama mogu odobriti jednokratnu novčanu pomoć u slučaju kada se zamolba odnosi na bolesnog člana obitelji koji se liječi od karcinoma ili teže bolesti, ili za pomoć nepokretnim osobama i osobama i djeci s invaliditetom. Za obitelji koje se nalaze u teškoj materijalnoj situaciji a da nisu troškovi stanovanja može se odobriti iznos do 1.000,00 kuna koji se isplaćuje jedanput godišnje jedino odlukom Gradonačelnika ili Odbora za socijalnu skrb.

VIII.

Prihodima u smislu ovog Programa smatraju se sva financijska sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način. U prihode se ne uračunava pomoć za podmirenje troškova stanovanja, novčana naknada za tjelesno oštećenje, doplatak za pomoć i njegu, ortopedski dodatak, osobna invalidnina, doplatak za djecu, sredstva za uzdržavanje djeteta ostvarena na temelju propisa o obiteljskim odnosima te ostalo sukladno članku 36. citiranog Zakona.

Podnositelj zahtjeva za pojedini oblik pomoći iz ovog Programa dužan je uz zahtjev priložiti sva uvjerenja kojima će dokazivati da udovoljava kriterijima i uvjetima iz ovog Programa (zadnji odrezak od mirovine, uvjerenje o zajedničkom domaćinstvu, potvrda Zavoda za zapošljavanje, potvrda o visini plaće), te svaki drugi dokaz kojeg zatraži Upravni odjel, ovisno o vrsti pomoći za koju je zahtjev podnesen.

Tijelo koje odlučuje o zahtjevu za ostvarivanje prava na pojedini oblik pomoći ovlašteno je u suradnji s Centrom za socijalnu skrb na terenu provjeravati uvjete u kojima obitelj podnositelja zahtjeva za pomoć živi, te o tome sačiniti zapisnik.

IX.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se na način da upravno tijelo iz točke V. ovog Programa, temeljem rješenja daje nalog za isplatu nadležnom odjelu za financije i proračun, koji će djelomično ili u cijelosti platiti račun ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, a jedino ukoliko Odbor za socijalnu skrb ili Gradonačelnik svojom prethodnom odlukom odobri, pomoć se može doznati na tekući ili žiro račun stranke kojoj je pomoć odobrena.

X.

Sufinanciranje prehrane učenika osnovnih škola na području Grada Petrinje u školskim kuhinjama iz točke III. podtočke 2. ovog Programa provodi se na način da osnovne škole na početku svake godine, sukladno kriterijima koje utvrdi Gradonačelnik, utvrde spiskove učenika - korisnika besplatne školske kuhinje s naznakom cijene obroka, i dostavljaju ga Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, koji je ovlašten u slučaju potrebe na odgovarajući način provjeriti opravdanost ostvarivanja prava na besplatnu prehranu za predložene korisnike.

Osnovne škole dužne su mjesečno podnositi Upravnom odjelu zahtjeve za refundaciju sredstava utrošenih za prehranu socijalno ugroženih učenika u kojem će biti naznačen broj korisnika i traženi iznos (vodeći računa o manjim iznosima za vrijeme školskih praznika i sl.). Zahtjev zaprima pročelnik Upravnog odjela te na temelju istog dostavlja nalog nadležnom upravnom odjelu za financije i proračun radi isplate.

XI.

Sufinanciranje minimalnih pogrebnih troškova ostvaruje se za osobe koje nemaju srodnika ili su srodnici korisnici pomoći za uzdržavanje ili bez prihoda, tako da nisu u mogućnosti platiti pogrebne troškove, kao i za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Grada Petrinje i za ekshumirane žrtve srpske agresije u Domovinskom ratu.

Pravo na podmirenje troškova ukopa ne može ostvariti obitelj umrlog ako naknadu za troškove može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili iz drugog izvora.

XII.

Skrb o stradalnicima Domovinskog rata ostvaruje se kroz programske djelatnosti udruga iz točke III. podtočke 6. ovog Programa. Ove udruge zbog svog značaja i broja članova zauzimaju posebno mjesto u društvu. Programi udruga prate se i koordiniraju u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti. Visina potpore udrugama ovisi o mogućnostima Proračuna, o programima i rezultatima rada udruge, te o mjeri u kojoj se program udruge (su)financira iz drugih izvora. Uz zahtjev za dodjelu financijske potpore, udruge su obvezne dostaviti izvješće o radu i financijsko izvješće za proteklu godinu, s prikazom svih izvora prihoda i svih izdataka, program rada i financijski plan za iduću godinu s prikazom prihoda i izdataka po izvorima i po namjenama. Zahtjevi za potporu podnose se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti sukladno javnim pozivima Grada za prijavu programa. Udrugama koje ne ispunjavaju navedene uvjete neće se odobriti potpora iz Proračuna Grada Petrinje.

XIII.

Potpora humanitarnim udrugama iz točke III. podtočke 7. ovog Programa, ostvaruje se kroz nestranačke, humanitarne udruge građana koje svoje programe usmjeravaju u ostvarivanje interesa na području humanitarnih djelatnosti.

Iz Gradskog proračuna financira se i rad Gradskog društva Crvenog križa Petrinje, čije su aktivnosti za 2014. godinu planirane kroz sljedeće aktivnosti:

- zdravstvene programe,
- socijalne programe,
- Službu traženja,
- program rada s mladeži,
- edukativne programe,
- zajedničke akcije s Hrvatskim crvenim križom,
- programe pripreme Crvenog križa za slučaj velikih katastrofa i dr.

XIV.

Pomoć u kući starijim osobama provodi se kao program Ministarstva socijalne politike i mladih. Grad Petrinja provodi program u suradnji s udrugom Pomoć starijim osobama čiji tim od 11 osoba (voditeljica, medicinska sestra, 7 gerontodomačica i 2 pomoćna radnika) kontinuirano skrbi o 175 korisnika (starije osobe koje žive same i nemaju potrebite skrbi, a narušenog su zdravlja i smanjenih funkcionalnih sposobnosti). Ministarstvo osigurava sredstva za plaću tima i neke osnovne materijalne troškove, a Grad Petrinja osigurava dio sredstava za što kvalitetniju provedbu Programa i dodatne usluge korisnicima.

XV.

Subvencija prijevoza studenata realizira se sukladno kriterijima i iznosima koje svojom odlukom utvrdi Gradonačelnik.

Sufinanciranje gradskog prijevoza umirovljenika provodi se osiguranjem besplatnog gradskog prijevoza umirovljenicima točno utvrđenim rasporedom i lokacijom, tijekom radnih dana, od Nove bolnice, gradskim ulicama do Pigika.

XVI.

Pomoć djeci s posebnim potrebama provodi se u suradnji sa Poliklinikom za rehabilitaciju slušanja i govora »SUVAG« iz Zagreba na način da Grad podmiruje cjelovit iznos usluge za djecu s područja Grada Petrinje (mjesečna cijena po djetetu je 2.060,00 kuna), a temeljem sporazuma koji se zaključuje za svaku godinu.

XVII.

Program »BEBA« provodi se od 2011. godine na način da sva novorođena djeca koja imaju prebivalište na području Grada Petrinje i sukladno odluci Gradskog vijeća Grada Petrinje, ostvaruju jednokratnu potporu u iznosu od 1.000,00 kuna.

XVIII.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/13-01/08
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

105.

Na temelju članka 6. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M

javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2014. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuju se javne potrebe u kulturi i raspored sredstava namjenjenih za redovno financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova i udruga u kulturi na području Grada Petrinje za 2014. godinu, sukladno pojedinačnim programima ustanova i udruga u kulturi te ukupnim sredstvima koja se iz Proračuna Grada Petrinje mogu izdvojiti za ove potrebe.

Članak 2.

Programom javnih potreba u kulturi obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti koji pridonose razvitku kulturnog života u Republici Hrvatskoj.

Javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje koje će se zadovoljiti i financirati iz Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu uključuju:

- sustavnu brigu o financiranju osnovnih potreba ustanova u kulturi te osiguravanje redovnog rada (plaće djelatnika i izdaci za materijal, usluge i programe),
- sustavna briga o osiguranju sredstava potrebnih za redovan rad udruga u kulturi,
- osiguravanje uvjeta za razvoj knjižničarske djelatnosti, što uključuje sustavnu brigu o nabavci knjižne i neknjižne građe i dr.,
- osiguravanje uvjeta za obavljanje likovno-galerijske djelatnosti uz posebno
- poticanje organiziranja izložbi radova domaćih autora,
- sustavna briga o zaštiti kulturne baštine,
- investicijsko održavanje i adaptacija objekata kulture, sakralnih i povijesnih spomenika kulture,
- osiguravanje uvjeta za akcije i manifestacije u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života u gradu,
- osiguravanje uvjeta za realizaciju programa međugradske, županijske i međužupanijske kulturne suradnje od interesa za Grad Petrinju,
- sustavna briga o održavanju i opremanju objekata u vlasništvu Grada Petrinje u kojima se odvijaju kulturne djelatnosti.

Članak 3.

Ukupna sredstva iz Proračuna Grada Petrinje kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi na području Grada Petrinje za 2014. godinu iznose = 3.657.500,00 kuna. (2013.=3.694.500,00 kn)

Članak 4.

Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2014. godini provoditi će se kroz sljedeće ustanove i udruge u kulturi, te programe:

1. USTANOVE U KULTURI

- 1.1. POU HRVATSKI DOM PETRINJA
- 1.2. GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

2. UDRUGE U KULTURI

- 2.1. Hrvatsko pjevačko duštvo »Slavulj« Petrinja
- 2.2. Gradska limena glazba Petrinja
- 2.3. Matica hrvatska u Petrinji
- 2.4. Petrinjska udruga likovnih umjetnika »PETRIART«
- 2.5. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica
- 2.6. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica
- 2.7. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina
- 2.8. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« Hrvatski Čuntić
- 2.9. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje
- 2.10. Udruga pjevačkog zbora »LIRA«
- 2.11. Udruga žena Gora - Sibić
- 2.12. SKD Prosvjeta - Pododbor Petrinja
- 2.13. Udruga »Izvor« Hrvatski Čuntić
- 2.14. Pop-rock škola - Sisačka glazbena unija
- 2.15. Kulturno-umjetničko društvo »Banija« Banija
- 2.16. Foto video klub Petrinja
- 2.17. Udruga IKS

3. PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA**4. PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA**

Sredstva predviđena točkom 1, 2, 3. i 4. ovog članka rasporediti će se ustanovama i udrugama u kulturi po programima na sljedeći način:

1. USTANOVE U KULTURI:

- **POU HRVATSKI DOM PETRINJA** **1.629.500,00 kuna**
(2013.=1.729.400,00 kn)
- **GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA** **1.083.000,00 kuna**
(2013.=1.163.300,00 kn)

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE HRVATSKI DOM PETRINJA je ustanova čiji je osnivač Grad Petrinja, a bavi se organizacijom i provođenjem programa koji su vezani za kulturu, umjetnost, edukaciju i obrazovanje odraslih.

U sastavu Hrvatskog doma djeluju Galerija »Krsto Hegedušić«, Savjetovništvo za djecu, adolescente i obitelj, Folklorni ansambl »Petrinčica«, Petrinjski puhački kvartet i Literarno recitatorska sekcija. U prostoru ustanove smješteni su i djeluju Gradska knjižnica i čitaonica Petrinja s odjelom za odrasle i dječjim odjelom (samostalna ustanova) i igraonicom, HPD »Slavulj«, PULU »PETRIART«, Petrinjske mažoretkinje, Petrinjski radio, Baletni studio »Harlekin«, Plesni studio »Petrinia« i Pjevački zbor Matice Hrvatske.

POU Hrvatski dom Petrinja svoje će programske aktivnosti tijekom 2014. godine ostvariti kroz sljedeće djelatnosti: kazališne predstave, baletne predstave, dramsko-književne večeri i koncerte. Posebno je značajna galerijska djelatnost u Galeriji »Krsto Hegedušić«.

Značajan je i rad Folklornog ansambla »Petrinčica« i Petrinjskog puhačkog ansambla.

Pored gore navedenih programa u Domu svoje programe realiziraju i HPD »Slavulj« Petrinja, Gradska limena glazba Petrinja, Petrinjske mažoretkinje, Turistička zajednica, sve petrinjske škole i dječji vrtić i dr. Održavaju se razni susreti, programi udruga i društava, predavanja, stručna predavanja i tečajevi.

POU Hrvatski dom Petrinja pruža usluge najma prostora ili opreme, organiziranja određenih događanja i skupova te suorganizaciju različitih programa.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA

Djelatnost Knjižnice je prije svega zadovoljavanje potreba korisnika za knjižnom i ostalom knjižničnom građom, te pružanje informacija korisnicima usluga.

Knjižnica se sastoji od Odjela za djecu i mlade, Odjela za odrasle, Dječje igraonice, Ureda ravnatelja, Priručne prostorije i Radija »Knjiški moljac«.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižne građe, izradu biltena, pinova, kataloga i drugih informacijskih pomagala.

Broj knjižne građe iznosi preko 35 238 jedinica koje se svakodnevno povećavaju kupovinom, donacijama ili otkupom Ministarstva kulture.

2. UDRUGE U KULTURI..... 245.000,00 kuna
(2013.= 128.800,00 kn)

Grad Petrinja podržava svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena cilju zaštite i promicanja kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanju kulturne baštine i poticanju kulturnog amaterizma.

Temeljem Zakona o udrugama, a sukladno kvaliteti i rezultatima dosadašnjeg rada, Grad Petrinja će ovim Programom sufinancirati sljedeće udruge u kulturi:

1. Gradska limena glazba Petrinja.....	50.000,00 KN	(2013.=40.000,00 kn)
2. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja.....	100.000,00 KN	(2013.=40.000,00 kn)
3. Matica hrvatska u Petrinji.....	30.000,00 KN	(2013.=20.000,00 kn)
4. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica.....	5.000,00 KN	(2013.=5.000,00 kn)
5. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica.....	5.000,00 KN	(2013.= 5.300,00 kn)
6. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina	5.000,00 KN	(2013.=1.000,00 kn)
7. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić	4.000,00 KN	(2013.=4.000,00 kn)
8. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje	5.000,00 KN	(2012.= 9.000,00 kn)
9. PULU »PETRIART« Petrinja	4.000,00 KN	(2013. = 4.500,00 kn)
10. Udruga pjevačkog zbora »LIRA«	2.000,00 KN	(2013.= 2.000,00 kn)
11. Udruga žena Gora-Sibić	4.000,00 KN	(2013. = 4.000,00 kn)
12. SKD »Prosvjeta« - Pododbor Petrinja.....	5.000,00 KN	(2013. = 4.000,00 kn)
13. Udruga »Izvor« Hrvatski Čuntić	5.000,00 KN	(2013. = 5.000,00 kn)
14. Pop rock škola - Sisačka glazbena unija	3.000,00 KN	(2013. = 1.000,00 kn)
15. Kulturno umjetničko društvo »Banija« Banija	5.000,00 KN	
16. Foto video klub Petrinja	3.000,00 KN	
17. Udruga IKS	10.000,00 KN	

Članak 5.

**4. PROGRAMI GRADSKIH
MANIFESTACIJA** 400.000,00 kn
(2012.=300.000,00 kn)

Ovim Programom osiguravaju se sredstva za obilježavanje značajnih datuma, blagdana i gradskih manifestacija, s ciljem što kvalitetnijeg osmišljavanja i provedbe istih, kako u gradu tako i u okolnim selima i naseljima.

Program javnih potreba u ovom dijelu prvenstveno se odnosi na sljedeće manifestacije:

- Dan Grada Petrinje »Lovrenčevo 2014.«
- Božićni i novogodišnji blagdani
- ostali programi.

Pod OSTALIM PROGRAMIMA planirana su sredstva za programe gradskih manifestacija kao što su:

- Dani sjećanja,
- Večeri folkloru u Petrinji,
- MOTO SUSRETI u Petrinji,
- Regata kajakaša »Kup grada Petrinje - Lovrenčevo 2014.« i dr.

Pod OSTALIM PROGRAMIMA planirana su i sredstva za obilježavanje dana sela i sl. programi po naseljima i selima na području Grada Petrinje, sukladno zahtjevima koje su uz specifikaciju troškova dostavili Gradu u utvrđenom roku i planovima rada mjesnih odbora.

Odluku o visini odobrenih sredstva donosi Gradonačelnik vodeći računa o ukupno planiranim sredstvima utvrđenim u ovoj točki Programa.

Dio programa pod točkom 4. ove Odluke Gradonačelnik svojom odlukom može povjeriti nekoj od ustanova ili udruga koje financira Grad Petrinja ili drugoj pravnoj osobi.

**5. PROGRAM ZAŠTITE I
OČUVANJA KULTURNIH
DOBARA.....** 300.000,00 kuna
(2013.=373.000,00 kn)

Zaštita i očuvanje kulturnih dobara obveza je temeljena na zakonskim odredbama, ali i osjećaju odgovornosti svake zajednice da neguje i čuva svoja kulturna dobra. Budući je tijekom ratnih razaranja uništen i devastiran najveći dio petrinjskog kulturnog dobra, ovaj se Program odnosi samo na minimum zahvata, zbog nedostatka financijskih sredstava, na prioritetnim dijelovima baštine na području Grada Petrinje. Za obnovu crkvenih objekata župe su zatražile sredstva od Ministarstva kulture RH i Sisačko-moslavačke županije, a ovisno o njihovom prihvaćanju i odobrenim sredstvima u idućoj godini bi se izmjenama i dopunama Gradskog proračuna osigurala potrebna sredstva za realizaciju projekata. Programom zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području Grada Petrinje za 2014. godinu planiraju se sljedeća sredstva:

- **Tekuće donacije vjerskim zajednicama za obnovu vjerskih objekata.....** 150.000,00 kuna:
(2013.= 150.000,00 kn)
- **Obnova, uređenje i zaštita kulturnih dobara, spomenika kulture.....** 150.000,00 kuna:
(2013.=223.000,00 kn)

Članak 6.

Sredstva za javne potrebe u kulturi utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račune korisnicima putem mjesečnih doznaka ili temeljem odluka Gradonačelnika i naloga Upravnog odjela za društvene

djelatnosti. Ako se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvarivati planirani prihodi, sredstva će se uplaćivati prema mogućnostima Proračuna.

Članak 7.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi utvrđenih ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ako za to postoji potreba i ako to odobri Gradonačelnik.

Članak 8.

Ovim Programom predviđene su određene investicije i programi u kulturi čija realizacija ovisi o njihovom prihvaćanju od Ministarstva kulture RH koje je raspisalo natječaj za programe u kulturi za 2014. godinu. To se odnosi na programe gradskih ustanova u kulturi i programe zaštite i očuvanja kulturnih dobara. Upravni odjel za društvene djelatnosti je iste programe dostavio i Sisačko-moslavačkoj županiji, od koje očekujemo potporu za one programe koje podrži Ministarstvo kulture RH.

Kako se od jedinica lokalne samouprave očekuje da u određenom iznosu sufinanciraju programe koje Ministarstvo kulture podrži, sredstva potrebna za njihovo sufinanciranje po potrebi će se planirati izmjenama i dopunama Proračuna Grada Petrinje i izmjenama i dopunama ovog Programa.

Članak 9.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/13-01/02
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

106.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2014. godinu

I.

Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima za područje Grada Petrinje u 2014. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se programi, sredstva i nositelji društvenih djelatnosti na području Grada Petrinje.

II.

Javne potrebe u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje ostvaruju se preko Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Petrinje, koji je zadužen za osiguranje lokalnih potreba stanovnika u području predškolskog odgoja i naobrazbe, kulture, sporta, socijalne skrbi i dr.

III.

Financiranje javnih potreba u društvenim djelatnostima osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2014. godinu u iznosu od = **15.871.300,00 kn** za sljedeće namjene: (2013. = 16.338.902,00 kn)

1. SREDSTVA ZA KULTURU 3.657.500,00 kn (2013. = 3.694.500,00) KN

A) POU HRVATSKI DOM PETRINJA.....1.629.500,00 kn (2013. = 1.729.400,00) KN

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA..... 1.083.000,00 kn (2013. = 1.163.300,00) KN

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti POU Hrvatski dom Petrinja i Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja.

B) UDRUGE U KULTURI (i dr.programi u kulturi) 245.000,00 kn (2013. = 128.800,00 kn)

Sredstva su namijenjena sufinanciranju programa sljedećih udruga u kulturi koje djeluju na području Grada Petrinje:

1. Gradska limena glazba Petrinja 50.000,00 KN (2013.=40.000,00 kn)
2. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja 100.000,00 KN (2013.=40.000,00 kn)
3. Matica hrvatska u Petrinji 30.000,00 KN (2013.=20.000,00 kn)
4. Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica«
Mošćenica..... 5.000,00 KN (2013.= 5.000,00 kn)

5. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica	5.000,00 KN	(2013.=5.300,00 kn)
6. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina	5.000,00 KN	(2013.=1.000,00 kn)
7. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić	4.000,00 KN	(2013.= 4.000,00 kn)
8. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje	5.000,00 KN	(2012.= 9.000,00 kn)
9. PULU »PETRIART« Petrinja	4.000,00 KN	(2013. = 4.500,00 kn)
10. Udruga pjevačkog zbora »LIRA«	2.000,00 KN	(2013.= 2.000,00 kn)
11. Udruga žena Gora-Sibić.....	4.000,00 KN	(2013. = 4.000,00 kn)
12. SKD »Prosvjeta« - Pododbor Petrinja	5.000,00 KN	(2013. = 4.000,00 kn)
13. Udruga »Izvor« Hrvatski Čuntić.....	5.000,00 KN	(2013. = 5.000,00 kn)
14. Pop rock škola - Sisačka glazbena unija.....	3.000,00 KN	(2013. = 1.000,00 kn)
15. Kulturno umjetničko društvo »Banija« Banija	5.000,00 KN	
16. Foto video klub Petrinja	3.000,00 KN	
17. Udruga IKS.....	10.000,00 KN	

C) PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA 400.000,00 KN (2013.=300.000,00 kn)

Sredstva su namijenjena financiranju programa koji će se održavati tijekom cijele godine prigodom blagdana i državnih praznika, kao i manifestacija značajnih za pojedina sela i naselja na području Grada Petrinje.

D) PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA..... 300.000,00 KN (2013.= 373.000,00 kn)

2. SREDSTVA ZA OBRAZOVANJE I ODGOJ 6.027.200,00 KN (2013.= 6.672.802,00 kn)

- a) Izdaci vezani za programe u petrinjskim školama 200.000,00 KN (Subvencije školstvu 2013. =200.000,00 kn)

Sredstva su namijenjena sufinanciranju učeničkih natjecanja, produženog boravka, škole u prirodi i ostalih programa u osnovnim školama, financiranju režijskih troškova i programe u Glazbenoj školi - Područna škola Petrinja i programima Srednje škole Petrinja

- d) Stipendije namijenjene djeci poginulih branitelja
i studentima 350.000,00 KN (2013.= 300.000,00 kn)
- e) Predškolski odgoj i naobrazba 5.377.200,00 KN (2013.= 6.097.802,00 kn)

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Petrinjski« Petrinja.

- f) Kapitalna potpora Dječjem vrtiću 100.000,00 KN (2013. = 75.000,00 kn)

3. SREDSTVA ZA SPORT 2.865.000,00 KN (2013.=2.775.000,00 kn)

- Tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata,
troškovi korištenja sportskih objekata, ostale
donacije u sportu..... 1.565.000,00 KN (2013.=1.675.000,00 kn)
- Zajednica športskih udruga Grada Petrinje..... 1.300.000,00 KN (2013.=1.100.000,00 kn)

Sredstva su namijenjena financiranju sportskih djelatnosti koje se provode kroz program Zajednice športskih udruga Grada Petrinje s naglaskom na sport za djecu i mlade kroz školske sportske klubove, kroz sufinanciranje kvalitetnih klubova i perspektivnih sportaša, prigodne sportske manifestacije, sufinanciranje troškova korištenja, održavanja i izgradnje sportskih objekata i stručno usavršavanje kadra.

5. TRANSFER UDRUŽENJIMA GRAĐANA..... 278.000,00 kn (2013.= 242.000,00 kn)

Sredstva su namijenjena sufinanciranju rada osam udruga proisteklih iz Domovinskog rata:

1. Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog
rata Petrinja 15.000,00 KN (2013.=14.000,00 kn)
2. Udruga udovica hrvatskih branitelja - Udruga
Petrinja 10.000,00 KN (2013.= 6.000,00 kn)

3. Udruga HVIDR-a Grada Petrinje	30.000,00 KN	(2013.=30.000,00 kn)
4. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata Grada Petrinje	40.000,00 KN	(2013.=45.000,00 kn)
(Ogranak Petrinja, Klub Mošćenica, Klub Victoria, Klub policije)		
5. Udruga djece poginulih i nestalih hrvatskih branitelja	10.000,00 KN	(2013. = 10.000,00 kn)
6. Hrvatsko društvo logoraša srpskih konc. logora - Podružnica SMŽ	1.000,00 kn	(2013. = 2.500,00 kn)
7. Udruga ratnih veterana »Hrvatski domobran«	5.000,00 kn	(2013. = 5.000,00 kn)

Osim navedenih udruga iz Proračuna Grada Petrinje sufinancira se rad i sljedećih udruga građana:

8. Gradska udruga umirovljenika Petrinja	7.000,00 kn	(2013. = 7.000,00 kn)
9. Društvo »Hrvatska žena« Petrinja	3.000,00 kuna,	(2013.= 1.000,00 kn)
10. Udruga slijepih SMŽ -Sisak	7.000,00 kuna,	(2013.=7.000,00 kn)
11. Udruga za pomoć i prava obiteljima žrtava kriminala	3.000,00 kuna,	(2013.=2.000,00 kn)
12. Udruga osoba s invaliditetom Sisačko-moslavačke županije	40.000,00 kn	(2013.=40.000,00 kn)
13. Odred izviđača »Kupa« Petrinja	3.000,00 kn	(2013.=3.000,00 kn)
14. Hrvatsko planinarsko društvo »ZRIN«	8.000,00 kuna,	(2013.=5.000,00 kn)
15. SABA RH - Udruga antifašističkih boraca i antifašista »Petrinja«	4.000,00 kuna,	(2013.=4.000,00 kn)
16. Udruga »Petrinjci za Petrinju«	4.000,00 kuna,	(2013.=4.000,00 kn)
17. Udruga za izvan.odg. i obraz. djece »Petrinjčica«	20.000,00 kn	(2013.=20.000,00 kn)
18. Klub uzgajatelja sisačkog prevrtača	3.000,00 kn	(2013.= 3.000,00 kn)
19. Udruga za razvoj i bolji život Roma	2.000,00 kn	(2013.= 1.000,00 kn)
20. Centar za žene ADELA	8.000,00 kn	
21. Udruga mladih »Novi svijet« Luščani	5.000,00 kn	
22. Udruga za pomoć i njegu starim i nemoćnim osobama »STAR«	5.000,00 kn	(2013. =3.000,00 kn)
23. Udruga »Naš život«	10.000,00 kn	
24. dr.med. Tatjana Vrga - projekt »Treća životna dob«	4.000,00 kn	(2013. = 4.900,00 kn)
25. Udruga za razvoj Banica	10.000,00 kn	(2013. = 6.000,00 kn)
26. Udruga mladih K.R.I.D.	10.000,00 kn	
27. Ostale udruge	11.000,00 kn	(2013. = 13.500,00 kn)

Svaka je od navedenih udruga dostavila Program rada i Financijski plan za 2014. godinu.

Neke će udruge dostaviti programe i tijekom godine. O navedenim programima će odluku o potpori donijeti Gradonačelnik nakon dogovora sa predstavnicima udruga, a ovisno o značaju programa za zajednicu. Stoga su u Gradskog proračuna planirana sredstva pod točkom 27. »Ostale udruge«. O iznosima potpore odlučuje Gradonačelnik Grada Petrinje vodeći računa o raspoloživim sredstvima za ostale udruge.

6. PROGRAMI ZA MLADE13.000,00 kn
(2013.=13.000,00 kn)

Sukladno Zakonu o savjetima mladih (»Narodne novine«, broj 23/07), a s ciljem uključivanja mladih u javni život grada, u Gradu Petrinji djeluje Savjet mladih Grada Petrinje sa 9 članova. Grad osigurava financijska sredstva namijenjena programima koje predloži Savjet mladih u suradnji s udrugama mladih, a koji će poboljšati kvalitetu života mladih na području Grada Petrinje uvažavajući njihove interese, stvarajući uvjete za afirmaciju mladih i njihovo aktivno sudjelovanje u

zajednici, te izgradnju konstruktivnog i partnerskog odnosa s nevladinim organizacijama mladih. Jedan dio sredstava planiran je u točki 4. ovog Programa za određene udruge koje provode između ostalog i programe namijenjene mladima, dok se ovom točkom osiguravaju dodatna sredstva namijenjena prvenstveno financiranju programa za mlade:

- Programi Savjeta mladih Grada
Petrinje 13.000,00 kn.

**7. SREDSTVA ZA
SOCIJALNU SKRB I
CRVENI KRIŽ3.030.600,00 kuna**
(2013.=2.941.600,00 kn)

a) Sredstva za socijalnu
skrb 2.660.600,00 kuna
(2013.=2.571.600,00 kn)

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu utvrđena je raspodjela sredstava planiranih za socijalnu skrb prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava te nadležna tijela koja odlučuju o dodjeli sredstava socijalne

skrbi. Ukupni iznos proračunskih sredstava planiranih za realizaciju ovog Programa iznosi **3.230.600,00 kuna** (2013. =3.100.600,00 kuna) (sa sredstvima za Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja), ali je ovdje iznos umanjen zbog udruga koje smo naveli u točki IV. Programa, a za koje su sredstva planirana u Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu.

b) Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Petrinja 370.000,00 kuna
(2013.=370.000,00 kn)

Sredstva su namijenjena financiranju redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Petrinja.

IV.

Sredstva za javne potreba u društvenim djelatnostima utvrđena ovim Programom uplaćivati će se na žiro-račun korisnicima putem mjesečnih doznaka.

U slučaju da se u Proračunu Grada Petrinje neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz stavka 1. ovog članka uplaćivati će se prema mogućnostima Proračuna.

V.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u društvenim djelatnostima utvrđenim ovim Programom, preraspodjela planiranih sredstava dozvoljena je između pojedinih korisnika ukoliko za to postoji potreba i ako to odobri Gradonačelnik.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/13-01/02
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

107.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini

I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Petrinje za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2014. godini, sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Zakona o proračunu.

Program za 2014. godinu sadrži:

- Opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje ovog Programa s naznakom izvora financiranja.

II.

Program se temelji na razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te raspoloživim financijskim sredstvima komunalnog doprinosa, sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti i planiranim, sredstvima EU fondova i raspoloživim sredstava Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu.

GRUPA A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA

I. Javne površine

1. Izrada projektne dokumentacije

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Izrada projektne dokumentacije za uređenje trga P. Preradovića sa prilaznim cestama	Proračun Grada Petrinje	80.000,00 kn
1.2.	Izrada Izvedbenog projekta Novog groblja	Komunalni doprinos	60.000,00 kn
1.3.	Izrada projekta novog parka s multifunkcionalnim igralištem - uz rijeku Petrinjčicu - Glavni projekt	Komunalni doprinos	45.000,00 kn
1.4.	Izrada projekta novog parka s multifunkcionalnim igralištem - uz rijeku Petrinjčicu - Izvedbeni projekt	Komunalni doprinos	40.000,00 kn

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.5.	Projektiranje pješačkih staza, pripadajuće opreme, odvodnje i javne rasvjete u parku -Strossmayerovo šetalište	Komunalni doprinos	175.000,00 kn
1.6.	Izrada projektne dokumentacije Trga hrvatskih branitelja	Proračun Grada Petrinje	60.000,00 kn
1.7.	Izrada projekta usklađenosti javnih površina s potrebama za invalide	Proračun Grada Petrinje	30.000,00 kn
1.8.	Nadzor nad izgradnjom dječjeg igrališta	Proračun Grada Petrinje	5.000,00 kn
1.9.	Izrada projektne dokumentacije za autobusna stajališta	Proračun Grada Petrinje	50.000,00 kn
1.10.	Izrada projektne dokumentacije parkirališta s prilaznim cestama uz groblje sv. Benedikta	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn

Ukupno projektiranje:645.000,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	Gradnja Novog groblja	Komunalni doprinos	600.000,00 kn
2.2.	Izgradnja autobusnih stajališta	Proračun Grada Petrinje	80.000,00 kn
2.3.	Otkup zemljišta za groblje	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
2.4.	Izgradnja parka s multifunkcionalnim igralištem	Sredstva EU	200.000,00 kn
2.5.	Pojačano održavanje parkirališta kod groblja sv. Benedikt	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
2.6.	Izgradnja dječjeg igrališta	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
2.7.	Pojačano održavanje Trga hrvatskih branitelja	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn

Ukupno građenje:1.480.000,00 kn

UKUPNO I. JAVNE POVRŠINE

1. Projektiranje + 2. Građenje (645.000,00 kn + 1.480.000,00 kn)= 2.125.000,00 kn

IZVORI FINANCIRANJA:

Proračun Grada Petrinje	925.000,00 kn
Komunalni doprinos	1.000.000,00 kn
Sredstva EU	200.000,00 kn
UKUPNO:	2.125.000,00 kn

II. Nerazvrstane ceste

1. Izrada projektne dokumentacije

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Izrada projektne dokumentacije za NC na području grada Petrinje	Komunalni doprinos	200.000,00 kn
1.2.	Otkup zemlje za ceste i nogostupe	Proračun Grada Petrinje	120.000,00 kn
1.3.	Nadzor nad izvođenjem radova na NC	Proračun Grada Petrinje	40.000,00 kn
1.4.	Izrada projektne dokumentacije za Ulicu I. Andrića - Izvedbeni projekt	Komunalni doprinos	50.000,00 kn
1.5.	Projektiranje ceste u dijelu Ulice B. Šuleka	Komunalni doprinos	140.000,00 kn
1.6.	Geodezija nerazvrstanih cesta i nogostupa	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
1.7.	Geodezija nogostupa i drugih javnih površina	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn
1.8.	Projektiranje stambenog naselja Sajmište prema DPU Sajmište	Komunalni doprinos	40.000,00 kn
1.9.	Izvedbeni projekt prilazne ceste i propusta spoju Ulice T. Ujevića i Pavla Štosa	Komunalni doprinos	50.000,00 kn

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.10.	Izrada projektne dokumentacije za spoj Ulice S. Kolara i Ulice Sajmište	Proračun Grad Petrinje	80.000,00 kn
1.11.	Izrada projektne dokumentacije nogostupa	Proračun Grada Petrinje	50.000,00 kn
1.12.	Izrada projektne dokumentacije za NC prema UPU-Slatina	Proračun Grada Petrinje	70.000,00 kn

Ukupno projektiranje: 1.240.000,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	Pojačano održavanje nerazvrstanih cesta u gradu Petrinji i ostalim naseljima	Proračun Grada Petrinje	100.000,00 kn
2.2.	Dodatna ulaganja u Ulicu T.Ujevića i P.Štoosa	Komunalni doprinos	100.000,00 kn
2.3.	Gradnja novootvorenih NC prema GUP-u	Proračun Grada Petrinje	350.000,00 kn
2.4.	Izgradnja pješačko- biciklističke staze u Mošćenici	Proračun Grada Petrinje	200.000,00 kn

Ukupno građenje 750.000,00 kn

UKUPNO II. NERAZVRSTANE CESTE

1. Projektiranje + 2. Građenje (1.240.000,00 kn + 750.000,00 kn) = 1.990.000,00 kn

IZVORI FINANCIRANJA:

Proračun Grada Petrinje	1.410.000,00 kn
Komunalni doprinos	580.000,00 kn
UKUPNO	1.990.000,00 kn

III. Javna rasvjeta

1. Izrada projektne dokumentacije

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Kompletiranje dokumentacije JR za ishođenje uporabne dozvole	Proračun Grada Petrinje	90.000,00 kn
2.2.	Izrada projekta svečane javne rasvjete kula Čuntić	Proračun Grada Petrinje	50.000,00 kn
2.3.	Izrada projekta energetske učinkovitosti JR	Proračun Grada Petrinje	150.000,00 kn

Ukupno projektiranje: 290.000,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Dovršetak izgradnje JR »Centar«	Komunalni doprinos	40.000,00 kn
2.2.	Izgradnja svečane JR kule Čuntić	Sredstva EU Proračun Grada Petrinje	60.000,00 kn 40.000,00 kn

Ukupno građenje: 140.000,00 kn

UKUPNO III. JAVNA RASVJETA

Ukupno: 1. Projektiranje + 2. Građenje (290.000,00 kn + 140.000,00 kn) = 430.000,00 kn

IZVORI FINANCIRANJA:

Proračun Grada Petrinje	330.000,00 kn
Komunalni doprinos	40.000,00 kn
Sredstva EU	60.000,00 kn
UKUPNO:	430.000,00 kn

REKAPITULACIJA**A/ JAVNE POVRŠINE, GROBLJE, NERAZVRSTANE CESTE I JAVNA RASVJETA**

Rbr.	O p i s	Iznos kn
A/I.	Ukupno Javne površine	2.125.000,00 kn
A/II.	Ukupno Nerazvrstane ceste	1.990.000,00 kn
A/III.	Ukupno Javna rasvjeta	430.000,00 kn
	SVEUKUPNO A (I.+II.+ III.)	4.545.000,00 kn

Financiranje građenja objekata i uređaja iz grupe A/ ovog Programa u 2014. godini vršit će se iz:

Rbr.	Izvori financiranja	Iznos kn
1.	Proračun Grada Petrinje	2.665.000,00 kn
2.	Komunalni doprinos	1.620.000,00 kn
3.	EU	260.000,00 kn
A/	UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA	4.545.000,00 kn

B/ TRŽNICE NA MALO**1. Izrada studija i projektiranje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Nadzor nad izgradnjom poslovne građevine - zelene tržnice u Petrinji II. Faza	Proračun Grada Petrinje	10.000,00 kn

Ukupno projektiranje: 10.000,00 kn

2. Građenje

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
2.1.	Izgradnja poslovne građevine - zelene tržnice u Petrinji, II. Faza	Proračun Grada Petrinje	250.000,00 kn

Ukupno građenje: 250.000,00 kn

UKUPNO B/ TRŽNICE NA MALO

1. Projektiranje + 2. Građenje (10.000,00 kn + 250.000,00 kn) = 260.000,00 kn

Financiranje građenja objekata i uređaja iz grupe B/ ovog Programa u 2014. godini vršit će se iz:

Rbr.	Izvori financiranja	Iznos kn
1.	Proračun Grada Petrinje	260.000,00 kn
B/	UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA	260.000,00 kn

C/ PROGRAM GRADNJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM**1. Građenje i projektiranje**

Rbr.	O p i s	Izvori financiranja	Iznos kn
1.1.	Građevine komunalnog otpada	Proračun Grada Petrinje Fond za zaštitu okoliša	2.152.000,00 kn 538.000,00 kn

Ukupno građenje i projektiranje 2.690.000,00 kn

PLANIRANO PROJEKTIRANJE GRAĐENJE

GRUPA	I Z N O S	GRUPA	I Z N O S
A/ I.	645.000,00 kn	A/ I.	1.480.000,00 kn
A/ II.	1.240.000,00 kn	A/ II.	750.000,00 kn
A/ III.	290.000,00 kn	A/ III.	140.000,00 kn
A/ ukupno	2.175.000,00 kn	A/ ukupno	2.370.000,00 kn
B/ I.	10.000,00 kn	B/	250 000,00 kn
B/ ukupno	10.000,00 kn	B/	250 000,00 kn
C/ ukupno	538.000,00 kn	C/	2.152.000,00 kn
Ukupno	2.723.000,00 kn	UKUPNO	4.772.000,00 kn

SVEUKUPNO PROJEKTIRANJE I GRAĐENJE u 2014. godini 7.495.000,00 kn

**REKAPITULACIJA IZVORA FINANCIRANJA
PROGRAMA GRADNJE U 2014. GODINI**

Rbr.	IZVOR FINANCIRANJA	IZNOS KN
1.	Proračun Grada Petrinje	5.077.000,00 kn
2.	Komunalni doprinos	1.620.000,00 kn
3.	EU	260.000,00 kn
4.	Fond za zaštitu okoliša	538.000,00 kn
	S V E U K U P N O:	7.495.000,00 kn

Članak 2.

Sastavni dio ovog Programa je i Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, o čijoj provedbi vodi brigu upravno tijelo nadležno za poslove zaštite okoliša.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRIJNA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/13-01/ 59
URBROJ: 2176/06-01-13-3
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

108.

Na temelju članka 33. stavka 13. i 14. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«,

broj 94/13) i članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13) Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R O G R A M

gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2014. godinu

I.

Ovim Programom gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom na području Grada Petrinje za 2014. godinu utvrđuje se gradnja građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koje će se graditi u 2014. godini, sukladno odredbama Zakona održivom gospodarenju otpadom i Zakona o proračunu.

Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2014. godinu sadrži:

- Opis poslova s procjenom troškova za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom
- Iskaz financijskih sredstava potrebitih za ostvarenje Programa gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom s naznakom izvora financiranja.

II.

Program se temelji na razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, raspoloživim financijskim sredstvima Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu, te sufinanciranju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti (u daljnjem tekstu Fond).

		Izvori sufinanciranja	Iznos kuna
a)	Idejni i glavni projekt izmjene lokacije Taborišta;	Fond 80% Grad Petrinja 20%	80.000,00
b)	Posebna geodetska podloga Idejnog i glavnog projekta izmjene lokacije Taborišta;	Fond 80% Grad Petrinja 20%	25.000,00
c)	Posebna geodetska podloga idejnog i glavnog projekta sortirnice i reciklažnog dvorišta	Fond 80% Grad Petrinja 20%	35.000,00

		Izvori sufinanciranja	Iznos kuna
	Projektiranje Sortirnice i reciklažnog dvorišta	Fond 80% Grad Petrinja 20%	110.000,00
d)	Izgradnja sortirnice i reciklažnog dvorišta	Fond 80% Grad Petrinja 20%	600.000,00
e)	Radovi na sanaciji odlagališta Taborište; omjer: 80: 20	Fond 80% Grad Petrinja 20%	1.800.000,00
f)	Nadzor	Fond 80% Grad Petrinja 20%	40.000,00
SVEUKUPNO:			2.690.000,00 kn

III.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRIJNA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 351-02/13-01/15
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

109.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12) i članka 36. stavak 1. točke 34. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

G O D I Š N J I P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture za
komunalne djelatnosti koje se financiraju iz
sredstava komunalne naknade i sredstava
Proračuna za 2014. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i opseg radova održavanja uređenog građevinskog zemljišta.

II.

PLANIRANA SREDSTVA U 2014. godini

Redni broj	IZVOR PLANIRANIH SREDSTAVA	I Z N O S
1.	Sredstva komunalne naknade	9.000.000,00 kn
2.	Sredstva Proračuna	5.530.000,00 kn
	S V E U K U P N O	14.530.000,00 kn

koristit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti kako slijedi:

III/I. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U GRADU PETRIJNI

	a) KOMUNALIJE	I Z N O S
1.	Groblja	820.000,00 kn
-	Vanjska groblja	500.000,00 kn
2.	Čistoća	2.900.000,00 kn
3.	Prigodne dekoracije i uređenje grada	120.000,00 kn
4.	Održavanje javnih zelenih površina	1.900.000,00 kn
5.	Ostala održavanja javnih površina	300.000,00 kn
6.	Sanacija divljih deponija	40.000,00 kn
	UKUPNO a) KOMUNALIJE	6.580.000,00 kn
1.	Otvoreni kanali	600.000,00 kn
2.	Slivnici	600.000,00 kn
3.	Ostala vodna infrastruktura	100.000,00 kn
	UKUPNO b) ODVODNJA	1.300.000,00 kn
	SVEUKUPNO a) KOMUNALIJE + b) ODVODNJA	7.880.000,00 kn

III/II. PROGRAM ODRŽAVANJA UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA PETRIJNE

1.	Održavanje nerazvrstanih cesta i gradskih ulica	
-	makadamski kolnici	1.000.000,00 kn
-	asfaltni kolnici	1.500.000,00 kn
-	usluge nadzora	100.000,00 kn
-	Ostalo održavanje NC	300.000,00 kn
2.	Horizontalna i vertikalna signalizacija	200.000,00 kn
3.	Javna rasvjeta	
-	održavanje	550.000,00 kn
-	potrošnja	2.000.000,00 kn
	S V E U K U P N O	5.650.000,00 kn

II/III. ZIMSKA SLUŽBA

1.	Rad strojeva i posipalo	1.000.000,00 kn
----	-------------------------	-----------------

PROGRAM ODRŽAVANJA U 2014. godini

I.	KOMUNALIJE	7.880.000,00 kn
II.	ODRŽAVANJE UREĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	5.650.000,00 kn
III.	ZIMSKA SLUŽBA	1.000.000,00 kn
	SVEUKUPNO II/I. + II/II. + II/III.	14.530.000,00 kn

II/I. a) 1.

Održavanje groblja obuhvaća sljedeći opseg radova:

- održavanje mrtvačnice;
- održavanje travnjaka (ručna i motorna košnja);
- održavanje živice (orezivanje i stresanje snijega);
- održavanje staza (struganje korova, tretman zakorovljenih staza herbicidom, nasipavanje sipinom);
- održavanje grmlja (orezivanje, okopavanje i otresanje snijega);
- odvoz otpada (sakupljanje i dovoz sa prostora groblja do određenog mjesta traktorom, te zatim kamionom na odlagalište);
- uređenje nove parcele na groblju Sv. Benedikta.

Radovi se izvode do iznosa od **820.000,00 kn.** a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

- održavanje groblja na širem području Grada Petrinje uključuje održavanje 12 seoskih groblja i to: Hrastovica, Križ Hrastovački, Čuntić, Prnjavor, Dragotinci, Taborište, Donja Budičina, Gora, Brest, Mala Gorica, Grabovac i Donja Bačuga.

Radovi se izvode do iznosa od **500.000,00 kn.** a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

II/I. a) 2.

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća sljedeći opseg radova:

- ručno i strojno čišćenje ulica, nogostupa, parkirališta, autobusnih stajališta i ugibališta, pražnjenje košarica za otpad u gradu tijekom zimske sezone
- pražnjenje košarica za otpad sa odvozom i zbrinjavanjem
- čišćenje u dane vikenda
- čišćenje sipine
- održavanje novih koševa za smeće.

Radovi se izvode do iznosa od **2.900.000,00 kn** a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

II/I. a) 3.

U prigodne dekoracije i uređenje Grada uključeno je:

- izrada i postavljanje prigodnih dekorativnih ukrasa (zastave, rasvjeta i sl.)
- skidanje prigodnih dekorativnih ukrasa po završetku manifestacije.

Radovi se izvode do iznosa od **120.000,00 kn.** a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

II/I. a) 4.

Održavanje javnih površina obuhvaća sljedeći opseg radova:

- čišćenje objekata i elemenata javnog zelenila (grabljanje lišća i sakupljanje otpadaka sa odvozom, sakupljanje ostataka posipala sa ceste po završetku rada zimske službe)
- održavanje travnjaka (motorna i ručna košnja)
- održavanje drveća (orezivanje krošnje sa odvozom + nova stabala)
- održavanje grmlja (orezivanje i sanitarna rezidba, okopavanje, plijevljenje, sadnja)
- održavanje živice (orezivanje, plijevljenje, okopavanje)
- održavanje ruža (orezivanje, sadnja, okopavanje, plijevljenje, rezanje ocvalih cvjetova)
- održavanje gredica sa sezonskim cvijećem i trajnicama (postavljanje betonskih cvijetnjaka u parku, priprema i sadnja ljetnica i proljetnica)
- održavanje staza u parku (struganje korova sa staza, odvoz suhog lišća i trave, opsjecanje rubova staza, uništavanje korova herbicidom, nasipavanje staza sipinom)
- održavanje fontana na trgu i parku (čišćenje)
- održavanje klupa i košara za otpatke (popravak, bojanje i sl.)

Radovi se izvode do iznosa od **1.900.000,00 kn.** a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

II/I. 5.

Ostala održavanja zelenih površina:

- radovi se izvode do iznosa od **300.000,00 kn.**

II/I. a) 6.

Pod sanacijom divljih deponija podrazumijeva se:

- utovar i odvoz smeća na gradsko odlagalište sa istovarom i uređenjem odlagališta
- sanitarni tretman zemljišta na kojem se nalazilo odlagalište - ukoliko postoji potreba
- izrada i postava ploče sa natpisom »ZABRA-NJENO ODLAGANJE OTPADA«

Prema raspoloživim podacima na sanirana divlja odlagališta ponovno je dovezen otpad unatoč postavljenim upozorenjima.

Realno je očekivati da će tijekom 2014. godine biti nužno sanirati približno isti broj, odnosno istu količinu otpada.

Radovi se izvode do iznosa od **40.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

II/I. b) 1. i 2.

Odvodnja atmosferskih voda obuhvaća sljedeći opseg radova nužno potreban za Grad Petrinju:

- održavanje kanalizacije
- čišćenje i ispiranje kanalizacije
- popravak revizionih okna, tijela slivnika i spojeva slivnika na kanalizaciju
- podizanje okvira i namještanje poklopca
- čišćenje slivnika, taložnika i spoja slivnika na kanalizaciju, vađenje taloga i odvoz na deponiju
- zamjena dotrajalih LŽ poklopaca ili rešetki na revizionim oknima ili slivnicima.

Radovi se izvode do iznosa od **600.000,00 kn**, a prema Planu »Privrede« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

Odvodnja otvorenim kanalima obuhvaća sljedeći opseg radova:

- rušenje stabala i krčenje slabijeg raslinja u kanalu;
- izmuljivanje kanala;
- kopanje novih kanala uz nerazvrstane ceste;
- rekonstrukcija postojećih propusta na kanalima;
- rekonstrukcija postojećih propusta (na nerazvrstanim cestama) preko vodotoka;
- izgradnja novih propusta na kanalima;
- izgradnja novih propusta (na nerazvrstanim cestama) preko vodotoka;

Radovi se izvode do iznosa od **600.000,00 kn**, a prema Planu »Privrede« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

Ostala vodna infrastruktura do iznosa od **100.000,00 kuna**.

II/II. 1.

Održavanje kolnika obuhvaća sljedeći opseg radova:

- dovoženje i istresanje tucanika
- razastiranje tucanika
- sanaciju udarnih rupa (opsijecanje udarnih rupa strojno - frezom ili kompresorom, razbijanje površine, uklanjanje asfaltnih slojeva sa odvozom, premazivanje površine emulzijom, dobava, dovoz i razvrstavanje asfaltnih mase, valjanje novog sloja asfalta
- obnovu asfaltnog kolnika (čišćenje trase od otpadnog materijala sa odvozom, strojno opsijecanje oštećenih mjesta, iskop dograđivanog sloja tampona i zemlje na mjestima oštećenja sa odvozom na deponiju, dobava i ugradba kamenog materijala 0-30, sanacija oštećenja bitumeniziranim materijalom, strojno izravnavanje asfaltnog kolnika, dobava sa dovozom i ugradbom asfaltnih mase.

Radovi se izvode prema Planu održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa u 2014. godini, koji čini sastavni dio ovog Programa, a potrebno je izdvojiti do **1.500.000,00 kn**.

Radove na održavanju nerazvrstanih makadamskih cesta do iznosa **1.000.000,00 kn**, a izvode se prema Planu održavanja nerazvrstanih cesta i nogostupa u 2014. koji čine sastavni dio ovog Programa.

Ostala održavanja NC:

- radovi se izvode do iznosa od **300.000,00 kn**.

II/II. 2

Pod horizontalnom i vertikalnom signalizacijom smatra se:

- zamjena ili popravak postojećih prometnih znakova ili ploča sa nazivima ulica ili trgova
- nabava i postava novih prometnih znakova ili ploča sa nazivima ulica ili trgova
- održavanje horizontalne signalizacije.

Radovi se izvode do iznosa od **200.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

II/II. 3.

Pod javnom rasvjetom podrazumijeva se sljedeće:

- plaćanje utroška električne energije predviđena sredstva su **2.000.000,00 kn**
- održavanje javne rasvjete (zamjena sijalica, prigušnica, kabela, startera, grla, zaštitnog stakla itd.

Radovi se izvode do iznosa od **550.000,00 kn**, a prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa.

II/III.

Pod zimskom službom podrazumijeva se:

- dežurstvo (praćenje meteoroloških prilika, čekačenje na intervenciju strojeva i osoblja)
- rad strojeva (održavanje (čišćenje i posipanje smjesom soli i granulata) nerazvrstanih cesta i nogostupa u zimskim uvjetima, odvoz snijega iz središta grada na mjestima gdje hrpe snijega ili leda otežavaju ili onemogućavaju pješacima slobodan prolaz, a vozilima bitno sužavaju širinu prometne trake ili na javnim parkiralištima onemogućavaju parkiranje
- posipalo (nabava i dovoz soli i agregata, izrada smjese).

Radovi se izvode sukladno Operativnom programu održavanja nerazvrstanih cesta, parkirališta i nogostupa (zima 2013./2014.godina), prihvaćena po Gradonačelniku 11. listopada 2013. godine KLASA: 363-02/13-01/39, URBROJ: 2176/06-02-13-1 te cijena prema Planu »Komunalca« d.o.o. Petrinja, koji čini sastavni dio ovog Programa, a radovi se izvode do iznosa od **1.000.000,00 kn**.

III.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/13-01/59
URBROJ: 2176/06-02-13-1
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

110.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 39. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P R A V I L N I K

o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava spomeničke rente i ostalih prihoda Proračuna Grada Petrinje za provođenje programa sanacije i obnove pročelja građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene kulturno - povijesne cjeline Grada Petrinje

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuju uvjeti i mjerila za sufinanciranje programa sanacije i obnove pročelja i građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro i građevina na području zaštićene kulturno - povijesne cjeline grada Petrinje (u daljnjem tekstu: program), postupak i tijela za donošenje Liste prioriteta te način praćenja izvršenja programa.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje programa osigurat će se iz:

- sredstava spomeničke rente,
- sredstava Ministarstva kulture ili
- ostalih prihoda Proračuna Grada Petrinje.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka dodjeljuju se za provedbu programa, za građevine kako slijedi:

- građevine koje su pojedinačno registrirane kao kulturno dobro,
- građevine koje se nalaze na području zaštićene kulturno - povijesne cjeline grada Petrinje upisane u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kojeg vodi Ministarstvo kulture kako je to određeno Rješenjem Ministarstva kulture.

II. UVJETI I MJERILA ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA**Članak 3.**

Utvrđivanje programa i njihovo uvrštavanje na Listu prioriteta provodi se putem javnog poziva za dostavu prijave za sufinanciranje programa (u daljnjem tekstu: prijava) kojeg raspisuje Grad Petrinja, a provodi nadležno upravno tijelo Grada (u daljnjem tekstu: Odjel).

Prijavu može podnijeti vlasnik/suvlasnik građevine (u daljnjem tekstu: podnositelj prijave).

Prijavu ne može podnijeti osoba koja u građevini obavlja poslovnu djelatnost, a koja ima evidentirana dugovanja prema Gradu Petrinji (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 4.

Podnositelj prijave podnosi program koji mora biti cjelovit i koji mora obuhvaćati sanaciju i obnovu najmanje svih uličnih pročelja. Sastavni dio Programa je Troškovnik kojeg izrađuje Grad o svom trošku.

Članak 5.

Broj bodova po pojedinom mjerilu za sufinanciranje programa utvrđuje se kako slijedi:

1. Konzervatorska valorizacija građevine

- a) spomenička vrijednost - 12 bodova,
- b) povijesno-arhitektonska i povijesno-urbanistička vrijednost - 10 bodova,
- c) definirana arhitektura - 10 bodova,
- d) uklopljenost u ambijent - 12 bodova.

2. Vlasništvo građevine

- a) većinsko vlasništvo fizičkih osoba - 10 bodova,
- b) većinsko vlasništvo pravnih osoba:
 - vlasništvo Grada - 6 bodova,
 - vlasništvo drugih pravnih osoba - 6 bodova.

3. Namjena građevine

- a) stambena i stambeno-poslovna namjena - 10 bodova,
- b) poslovna namjena - 4 boda,
- c) kulturna, obrazovna i zdravstvena namjena - 5 bodova,
- d) vjerska namjena - 10 bodova,
- e) ostale namjene - 5 bodova.

4. Smještaj građevine unutar zone zaštite sukladno Rješenju Ministarstva kulture

- a) A-zona (zona prioriteta) i pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro - 12 bodova,
- b) B-zona - 11 bodova,
- c) C-zona - 10 bodova.

5. Djelomično obnovljena građevina

- a) obnovljeno pročelje - 10 bodova,
- b) obnovljen krov - 20 bodova.

Članak 6.

Svi poslovi u svezi s provedbom programa moraju biti izvedeni sukladno odredbama zakona i drugih propisa kojima se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara.

Ako su na građevini ranije bili izvedeni radovi surotno propisima kojima se uređuje zaštita i očuvanje kulturnih dobara, podnositelj prijave dužan je o svom trošku, u okviru izvršenja programa, izvesti sve potrebne radove na građevini u cilju njezina dovođenja u prvobitno stanje sukladno posebnim uvjetima utvrđenim od strane nadležnog konzervatorskog odjela.

Članak 7.

Podnositelj prijave koji je uvršten na Listu prioriteta, a koji je sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava obavezan provoditi postupak javne nabave radova, dužan je postupak nabave u svezi s provedbom programa provoditi sukladno tim propisima.

Ako prema propisima iz stavka 1. ovoga članka podnositelj prijave nije obavezan provoditi postupak javne nabave radova, dužan je Odjelu dostaviti dokaz da je ponudu s najnižom cijenom odabrao na temelju najmanje tri prikupljene ponude.

U postupku odabira najpovoljnije ponude za izvođenje radova na građevini u kojoj je Grad suvlasnik, podnositelj prijave dužan je osigurati sudjelovanje predstavnika Grada.

Iznos troškova za izvođenje radova u odabranoj ponudi na temelju koje će Grad i podnositelj prijave sklopiti ugovor o sufinanciranju radova sanacije i obnove građevine, ne smije odstupati više od 5% od iznosa troškova koje je podnositelj prijave iskazao u ponudi prilikom podnošenja prijave.

U slučaju da je iznos troškova veći od iznosa određenog u stavku 4. ovoga članka, podnositelj prijave će iznos razlike snositi samostalno.

Članak 8.

Podnositelj prijave dužan je uz prijavu dostaviti odgovarajuću dokumentaciju određenu u obrascu prijave, u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

Sadržaj obrasca prijave utvrđuje Gradonačelnik.

Članak 9.

Sufinanciranje programa obavlja se ovisno o zoni zaštite u kojima se nalaze građevine.

Zone zaštite iz stavka 1. ovoga članka utvrđene su Rješenjem Ministarstva kulture.

Troškovi izvođenja radova sanacije i obnove prema pojedinom programu, sufinancirat će se kako slijedi:

- do 70% iznosa za građevinu smještenu unutar A-zone, B-zone ili C-zone,
- postotak sufinanciranja za svaki pojedini program na Listi prioriteta utvrđuje Gradonačelnik sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Članak 10.

Izvršenje programa obavlja se sukladno utvrđenoj Listi prioriteta, a broj programa koji se sufinanciraju ovisi o raspoloživim proračunskim sredstvima Grada.

III. POSTUPAK UTVRĐIVANJA LISTE PRIORITETA

Članak 11.

Javni poziv za dostavu prijave objavljuje se u elektroničkim medijima i na web stranici Grada, a rok za podnošenje prijave iznosi 60 dana od dana objave javnog poziva.

Članak 12.

Prijave se podnose Gradu popunjavanjem obrasca prijave, sa svom potrebnom dokumentacijom određenom u obrascu, na adresu: Grad Petrinja, 44 250 Petrinja, Ulica I. Gundulića 2 s naznakom »SANACIJA I OBNOVA PROČELJA - NE OTVARATI!«.

Prijave koje nisu podnesene sukladno odredbama ovoga Pravilnika neće se uzeti u razmatranje.

Članak 13.

Nakon isteka roka za podnošenje prijave, pristigle prijave Odjel dostavlja Povjerenstvu za obradu prijave (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje Gradonačelnik na razdoblje od tri godine, a čine ga predsjednik i dva člana.

U Povjerenstvu iz stavka 1. ovoga članka obvezno je članstvo predstavnika upravnog tijela Upravnog odjela u čijoj je nadležnosti prostorno uređenje.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- stručno ocjenjuje podnesene prijave,
- vrši bodovanje po zaprimljenim prijavama,
- utvrđuje prijedlog Liste prioriteta.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Stručna služba Grada.

Članak 14.

Na temelju stručne ocjene podnesenih prijave te izvršenog bodovanja prema mjerilima iz članka 5. ovoga Pravilnika, Povjerenstvo utvrđuje prijedlog Liste prioriteta.

Prijedlog Liste prioriteta sadrži:

- redni broj programa,
- naziv programa,
- ime i prezime, odnosno naziv podnositelja prijave,
- broj bodova po pojedinim mjerilima za svaki program,
- ukupan zbroj bodova za svaki pojedini program.

Redoslijed programa na prijedlogu Liste prioriteta utvrđuje se na temelju ukupnog zbroja bodova po pojedinim mjerilima koje je ostvario svaki pojedini program.

Članak 15.

Nakon utvrđenog prijedloga Liste prioriteta Odjel će prema redoslijedu sa prijedloga pozivati podnositelje prijave radi sklapanja predugovora o sufinanciranju radova sanacije i obnove građevine (u daljnjem u tekstu: predugovor).

Ako se pojedini podnositelj prijave ne odazove pozivu iz stavka 1. ovoga članka u roku od sedam dana od dana dostave poziva, smatrat će se da je odustao od provedbe programa te će Odjel pozvati sljedećeg po redoslijedu sa prijedloga Liste prioriteta.

Članak 16.

Na temelju sklopljenih predugovora u smislu članka 15. ovoga Pravilnika, konačni redoslijed programa i Listu prioriteta utvrđuje Gradonačelnik.

Lista prioriteta donosi se za razdoblje od dvije proračunske godine.

Listu prioriteta objavit će se na web stranici Grada.

Članak 17.

Podnositelj prijave koji je uvršten na Listu prioriteta (u daljnjem tekstu: Korisnik) će, nakon provedbe postupka nabave radova na sanaciji i obnovi građevine sukladno članku 7. ovoga Pravilnika, s Gradom sklopiti ugovor o sufinanciranju radova na sanaciji i obnovi građevine.

IV. IZVRŠENJE PROGRAMA

Članak 18.

Praćenje izvršenja programa provodi Odjel.

Odjel:

- predlaže konačni redoslijed programa i Listu prioriteta Gradonačelniku,
- provodi kontrolu izvješća o izvršenju programa,
- predlaže isplate sredstava za sufinanciranje programa,
- predlaže Gradonačelniku brisanje Korisnika s Liste prioriteta sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 19.

Korisnik je dužan izvršiti program u razdoblju važenja Liste prioriteta na koju je uvršten.

Korisnik je dužan Odjelu dostaviti izvješće o izvršenju programa koje obvezno mora sadržavati: okončanu situaciju; izvješće nadzornog inženjera o izvedenim radovima; izjavu nadležnog konzervatorskog odjela da su radovi izvedeni u skladu s prethodnim odobrenjem te zapisnik o primopredaji radova potpisan od strane Korisnika, izvođača radova i nadležnog konzervatorskog odjela pod čijim je nadzorom program izvršen.

Izvješće iz stavka 2. ovoga Grad će kontrolirati preko stručne osobe - sudskog vještaka.

Članak 20.

Sufinanciranje programa obavlja se na temelju zahtjeva Korisnika za isplatu sredstava koji sadrži izvješće iz članka 19. ovoga Pravilnika.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka Korisnik podnosi Odjelu koji je dužan isti obraditi u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Sredstva za sufinanciranje programa Grad će isplatiti Korisniku u roku od 30 dana od dana prihvatanja zahtjeva od strane Odjela.

Članak 21.

U slučaju neizvršenja obveza Korisnika utvrđenih člankom 19. stavak 1. i 2. ovoga Pravilnika, Korisnik će biti brisan sa Liste prioriteta.

Odluku o brisanju Korisnika s Liste prioriteta donosi Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva.

Korisnik koji je brisan s Liste prioriteta dužan je Gradu vratiti primljena sredstva zajedno s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom koja počinje teći od dana kada je Grad Korisniku doznačio sredstva.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava spomeničke rente i ostalih prihoda Proračuna Grada Petrinje za provođenje programa sanacije i obnove pročelja i krovova građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene kulturno - povijesne cjeline grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/10).

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/13-01/17
URBROJ: 2176/06-01-13-2
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

111.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2013. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2013. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 56/12.) u točki III. broj »**18.523.500,00**« mijenja se u broj »**16.338.902,00**«.

U točki III. podtočki 1. iza riječi »SREDSTVA ZA KULTURU« broj »**3.970.300,00**« mijenja se u broj »**3.694.500,00**«.

U točki III. podtočki 1. broj »**1.692.000,00**« iza riječi »POU HRVATSKI DOM PETRINJA« mijenja se u broj »**1.729.400,00**«.

U točki III. podtočki 1. pod B) iza teksta »UDRUGE U KULTURI« broj »**215.000,00**« mijenja se u broj »**128.800,00**«, dok se iza broja i riječi »Gradska limena glazba Petrinja« broj »**50.000,00**« mijenja se u broj »**40.000,00**«, iza riječi »Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja broj »**50.000,00**« mijenja u broj »**40.000,00**«, iza riječi »Matica hrvatska u Petrinji« broj »**50.000,00**« mijenja se u broj »**20.000,00**«, iza riječi »Petrinjska udruga likovnih umjetnika »PETRIART« broj »**8.000,00**« mijenja se u broj »**4.500,00**«, iza riječi »Hrvatsko kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica broj »**10.000,00**« mijenja se u broj »**5.000,00**«, iza riječi »Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica broj »**10.000,00**« mijenja se u broj »**5.300,00**«, iza riječi »Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina broj »**10.000,00**« mijenja se u broj »**1.000,00**«, iza riječi »Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić broj »**8.000,00**« mijenja se u broj »**4.000,00**«, iza riječi Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje broj »**10.000,00**« mijenja se u broj »**9.000,00**«. Tekst i iznosi pod »Ostali programi u kulturi« u cijelosti se brišu.

U točki III. podtočki pod C) broj »**400.000,00**« mijenja se u broj »**300.000,00**«.

U točki III. podtočki pod D) broj »**500.000,00**« mijenja se u broj »**373.000,00**«.

Članak 2.

U točki III. podtočki 2. iza riječi » SREDSTVA ZA OBRAZOVANJE I ODGOJ« broj »**7.111.100,00**« mijenja se u broj »**6.672.802,00**«.

U točki III. podtočki 2. pod a) broj »**250.000,00**« mijenja se u broj »**200.000,00**«.

U točki III. podtočki 2. broj »**350.000,00**« iza riječi »Stipendije namijenjene djeci poginulih branitelja i studentima« mijenja se u broj »**300.000,00**«.

U točki III. podtočki 2. broj »**6.188.600,00**« iza riječi »Predškolski odgoj i naobrazba« mijenja se u broj »**6.097.802,00**«.

U točki III. podtočki 2. broj »**1.260.000,00**« iza riječi »Kapitalna potpora Dječjem vrtiću« mijenja se u broj »**75.000,00**«.

Članak 3.

U točki III. podtočki 3. iza riječi »SREDSTVA ZA ŠPORT« broj »**3.115.000,00**« mijenja se u broj »**2.775.000,00**«, broj »**1.165.000,00**« mijenja se u broj »**1.675.000,00**«, dok se broj »**1.950.000,00**« mijenja u broj »**1.100.000,00**«.

Članak 4.

Točka III. podtočka 5. mijenja se i glasi:

»4. TRANSFER UDRUŽENJIMA

GRAĐANA

242.000,00 kn

Sredstva su namijenjena sufinanciranju rada udruga proisteklih iz Domovinskog rata:

1. Udruga roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata
Petrinja 14.000,00 kn
2. Udruga udovica hrvatskih branitelja - Udruga Petrinja 6.000,00 kn
3. Udruga HVIDR-a Grada
Petrinje 30.000,00 kn
4. Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata
Grada Petrinje (Ogranak Petrinja, Klub Mošćenica, Klub Victoria, Klub policije) 45.000,00 kn
5. Udruga djece poginulih i nestalih hrvatskih branitelja ... 10.000,00 kn
6. Hrvatsko društvo logoraša srpskih konc. logora
- Podružnica SMŽ 2.500,00 kn
7. Udruga ratnih veterana
»Hrvatski domobran« 5.000,00 kn

Osim navedenih udruga, iz Proračuna Grada Petrinje sufinancira se rad i sljedećih udruga građana:

8. Gradska udruga umirovljenika Petrinja 7.000,00 kn,
9. Udruga osoba s invaliditetom
Sisačko-moslavačke
županije 40.000,00 kn,
10. Udruga pjevačkog zbora
»Petrinjska lira« 2.000,00 kn,
11. Udruga slijepih SMŽ - Sisak 7.000,00 kn,
12. SKD »Prosvjeta«- Pododbor
Petrinja 4.000,00 kn,
13. Udruga za pomoć i prava
obiteljima žrtava kriminala 2.000,00 kn,
14. Udruga »Izvor« Hrvatski
Čuntić 5.000,00 kn,
15. Udruga žena Gora - Sibić 4.000,00 kn,
16. Odred izviđača »Kupa«
Petrinja 3.000,00 kn,
17. Hrvatsko planinarsko društvo
»ZRIN« 5.000,00 kn,
18. SABA RH - Udruga
antifašističkih boraca i
antifašista »Petrinja« 4.000,00 kn,
19. Udruga »STAR« 3.000,00 kn,
20. Udruga »Petrinjci za
Petrinju« 4.000,00 kn,
21. Udruga za izvan. odg. i obraz.
djece »Petrinjska« 20.000,00 kn,
22. Sisačka glazbena udruga
(Poprock škola u Petrinji) 1.000,00 kn,
23. Klub uzgajatelja sisačkog
prevrtača 3.000,00 kn,
24. Društvo »Hrvatska žena«
Petrinja 1.000,00 kn,
25. Udruga za razvoj i bolji
život Roma 1.000,00 kn,
26. Ostale udruge 13.500,00 kn.

Članak 5.

U točki III. podtočki 6. iza riječi »PROGRAMI ZA MLADU« broj »40.000,00« mijenja se u broj »13.000,00«.

Članak 6.

U točki III. podtočki 7. iza riječi »SREDSTVA ZA SOCIJALNU SKRB I CRVENI KRIŽ« broj »3.000.600,00« mijenja se u broj »2.941.600,00«.

U točki III. podtočki 6. iza riječi »a) Sredstva za socijalnu skrb« broj »2.630.600,00« mijenja se u broj »2.571.600,00«, a broj »3.214.600,00« mijenja se u broj »3.100.600,00«.

Članak 7.

Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2013. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-03/12-01/03
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

112.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2013. godini

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2013. godini (»Službeni vjesnik«, broj 56/12) u članku 3. broj »3.970.300,00« mijenja se u broj »3.694.500,00«.

U članku 4. pod točkom 1. iza riječi:

»POU HRVATSKI DOM PETRINJA« broj »1.692.000,00« mijenja se u broj »1.729.400,00«.

U članku 4. pod točkom 2. iza riječi:

»UDRUGE U KULTURI« broj »215.000,00« mijenja se u broj »128.800,00«, dok se iza broja i riječi »2.1. Hrvatsko pjevačko društvo »Slavulj« Petrinja« broj »50.000,00« mijenja u broj »40.000,00«, 2.2. Gradska limena glazba Petrinja broj »50.000,00« mijenja se u broj »40.000,00«, 2.3. Matica hrvatska u Petrinji broj »50.000,00« mijenja se u broj »20.000,00«, 2.4. Petrinjska udruga likovnih umjetnika »PETRIART« broj »8.000,00« mijenja se u broj »4.500,00«, 2.5. Hrvatsko

kulturno-umjetničko društvo »Mošćenica« Mošćenica broj »10.000,00« mijenja se u broj »5.000,00«, 2.6. Kulturno-umjetničko društvo »Hrastovička gora« Hrastovica broj »10.000,00« mijenja se u broj »5.300,00«, 2.7. Kulturno-umjetničko društvo »Budičanka« Budičina broj »10.000,00« mijenja se u broj »1.000,00«, 2.8. Kulturno-umjetničko društvo »Čuntićanka« H. Čuntić broj »8.000,00« mijenja se u broj »4.000,00«, 2.9. Kulturno-umjetnička udruga »Seljačka sloga« Graberje broj »10.000,00« mijenja se u broj »9.000,00«.

Tekst »OSTALI PROGRAMI U KULTURI« i tekst i iznosi pod točkama 2.10., 2.11., 2.12. brišu se.

U članku 5. pod točkom 3. iza riječi »PROGRAMI GRADSKIH MANIFESTACIJA« broj »400.000,00« mijenja se u broj »300.000,00«.

U članku 5. pod točkom 4. iza riječi »PROGRAM ZAŠTITE I OČUVANJA KULTURNIH DOBARA« broj »500.000,00« mijenja se u broj »373.000,00«.

Članak 5. pod točkom 4. iza stavka 1. mijenja se i glasi:

»Tekuće pomoći vjerskim zajednicama za obnovu vjerskih objekata 150.000,00 kuna,

Obnova, uređenje i zaštita kulturnih dobara, spomenika kulture 223.000,00 kuna.«

Članak 2.

Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2013. godini stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/12-01/02
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

113.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2013. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2013. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 56/12.) u točki II. broj »3.214.600,00« mijenja se u broj »3.100.600,00«.

U točki III. stavak 1. podtočka 1. u cijelosti se mijenja i glasi:

»1. POMOĆ ZA PODMIRENJE

TROŠKOVA STANOVANJA... 1.201.000,00 KN

- 1.1. Stalne novčane pomoći
- 1.2. Jednokratne novčane pomoći 640.000,00 KN
- 1.3. Podmirenje troškova ogrjeva..... 561.000,00 KN«.

U točki III. podtočki 5. broj »90.000« mijenja se u broj »70.000,00«.

Točka III. podtočke 6. i 7. mijenjaju se i glase:

»6. SKRB O STRADALNICIMA

DOMOVINSKOG RATA 105.000,00 KN

- a) Udruga HVIDR-a Grada Petrinje 30.000,00 KN
- b) Udruga roditelja poginulih branitelja Petrinje 14.000,00 KN
- c) Udruga udovica hrvatskih branitelja - Udruga Petrinja 6.000,00 KN
- d) Udruga dragovoljaca i veterana Domovinskog rata (Ogranak Petrinja, Klub Mošćenica, Klub Victoria, Klub policije 91) 45.000,00 KN
- e) Udruga djece poginulih i nestalih branitelja 10.000,00 KN

7. POTPORA HUMANITARNIM

UDRUGAMA 424.000,00 KN

- a) Gradsko društvo Crvenog križa Petrinja 370.000,00 KN
- b) Gradska udruga umirovljenika ... 7.000,00 KN
- c) Udruga invalida SMŽ 40.000,00 KN
- d) Udruga slijepih SMŽ - Sisak 7.000,00 KN«.

Članak 2.

Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2013. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRIJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/12-01/07
URBROJ: 2176/06-01-13-4
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

114.

Na temelju članka 36. stavka 1. točke 23. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/03), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

I Z M J E N E

Programa javnih potreba u športu Grada Petrinje za 2013. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u športu Grada Petrinje za 2013. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 56/12) članak 3. mijenja se i glasi:

»Financiranje javnih potreba u športu osigurava se u Proračunu Grada Petrinje za 2013. godinu u ukupnom iznosu od = **2.775.000,00 kn**.

Iznos od **1.100.000,00** kuna namijenjen je financiranju Zajednice športskih udruga Grada Petrinje koja sukladno utvrđenim kriterijima i mjerilima sredstva doznaju športskim udrugama i klubovima na sljedeći način:

Školski šport - šport djece i mladeži

- | | |
|-----------------------------------|-------------------|
| ŠŠD I. osnovna škola Petrinja | 4.200,00 kn |
| ŠŠD OŠ »D. Tadijanovića« Petrinja | 4.500,00 kn |
| ŠŠD »Mato Lovrak« Petrinja | 4.200,00 kn |
| ŠŠD OŠ »I. G. Kovačić« Gora | 3.900,00 kn |
| ŠŠD OŠ Jabukovac | 3.900,00 kn |
| ŠŠD Srednja škola Petrinja | 4.500,00 kn |

UKUPNO 25.200,00 kn

- Udruga kineziologa Grada Petrinje 1.500,00 kn
- Školski športski savez Grada Petrinje 25.000,00 kn

SVEUKUPNO ŠKOLSKI

ŠPORT: 51.700,00 kn

Kvalitetni šport - vrhunski športski rezultati

Na temelju kriterija za kategorizaciju športskih grana financijska sredstva su raspoređena prema jakosnim skupinama športskih udruga.

1. JAKOSNA SKUPINA

1. - rukomet - RK »Petrinja« 112.500,00 kn
2. - nogomet - GŠNK »Mladost« 105.000,00 kn
3. - mali nogomet - MNK »Petrinčica« 87.000,00 kn
4. - hrvanje - HŠK »Gavrilović« 68.625,00 kn
5. - stolni tenis - STK »Mladost« .. 53.625,00 kn

UKUPNO: 426.750,00 kn

2. JAKOSNA SKUPINA

6. - košarka - ŠKK »Petrinja« 50.625,00 kn
7. - odbojka - OK »Petrinja« 45.000,00 kn
8. - rukomet - ŠŽRK »Petrinia« 36.000,00 kn
9. - nogomet - ŠNK »Sloga« Hrastovica 27.375,00 kn
10. - kajak-kanu - Kajak kanu klub Kupa 22.500,00 kn
11. - akrob.rock'n'roll - ŠARRK »Megarock« 22.500,00 kn

12. - gimnastika - GK »Petrinja« ... 19.500,00 kn
 13. - stolni tenis - STK
 »Mošćenica« 17.250,00 kn

UKUPNO: 240.750,00 kn

3. JAKOSNA SKUPINA

14. - nogomet - ŠNK »Češko
 selo« 15.400,00 kn
 15. - motociklizam - MCK
 »Petrinja« 7.200,00 kn
 16. - šah - ŠK »Petrinja« 14.250,00 kn
 17. - karate - KK »Sveti Lovro« 6.300,00 kn
 18. - šah - ŠK »Mladost« 11.850,00 kn
 19. - športski ribolov - UŠR
 »Štuka« 10.500,00 kn
 20. - športski plesovi - ŠPK
 »Petrinja« 9.750,00 kn
 21. - hokej - HK »Petrinja« 1.500,00 kn

UKUPNO: 76.750,00 kn

SVEUKUPNO: 744.250,00 kn

4. JAKOSNA SKUPINA

22. - tenis - TK »Petrinjska«
 23. - triatlon - TK »Petrinja«
 24. - pikado - PK »Petrinja«
 25. - tenis - TK »Petrinja«
 26. - športsko ronjenje - RK »Orca«
 27. - rukomet - VŽRK »Petrinjska«
 28. - rukomet - ŠRK »Veteran«
 29. - ekstr. športovi - Airsoft klub »Petrinja«
 30. - skijanje - Skijaški klub »Vrelo«
 31. - šp. rekreacija - Športska udruga Mokrice.

Četvrta jakosna skupina financirati će se po ukazanoj potrebi (na temelju zamolbe) iz točke 3. koja slijedi pod »Sredstva za aktivnosti 4. jakosne skupine« - sredstva su namijenjena i za financiranje novih športskih udruga:

3. Sredstva za aktivnosti 4.
 jakosne skupine 12.000,00 kn
 4. Kvalitetni športaši i klubovi 58.000,00 kn
 5. Stručno usavršavanje kadrova ... 40.000,00 kn
 6. Organizacija prigodnih
 športskih manifestacija 60.550,00 kn
 7. Skrb o športskoj aktivnosti
 stradalnika Domovinskog
 rata 7.500,00 kn
 8. Sredstva za rad Zajednice 43.000,00 kn

UKUPNO: 304.050,00 kn

SVEUKUPNO: 1.100.000,00 kn

Proračunska sredstva doznačena na žiro-račune športskih udruga, sukladno Programu javnih potreba u športu Grada Petrinje, biti će namijenjena isključivo za rad s djecom i mladima, a preostala za natjecateljske troškove seniora.

Članak 2.

U članku 4. iza riječi »TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE I SUFINANCIRANJE TROŠKOVA KORIŠTENJA I IZGRADNJA ŠPORTSKIH OBJEKATA« broj »1.165.000,00« mijenja se u broj »1.675.000,00«.

U članku 4. točka 2. broj »290.000,00« iza riječi »Materijalni troškovi i opremanje športskih objekata (režijski troškovi i sl.)« mijenja se u broj »275.000,00«, broj »80.000,00« iza riječi »izdaci za električnu energiju« mijenja se u broj »75.000,00«, broj »60.000,00« iza riječi »izdaci za vodu« mijenja se u broj »50.000,00«, broj »80.000,00« iza riječi »izdaci za lož ulje« mijenja se u broj »130.000,00«, broj »30.000,00« iza riječi »izdaci za ostali potrošni materijal« mijenja se u broj »20.000,00«.

U članku 4. točki 3. broj »250.000,00« mijenja se u broj »600.000,00«.

U članku 4. točki 4. broj »120.000,00« mijenja se u broj »240.000,00«.

U članku 4. točka 5. mijenja se u cijelosti i glasi: »5. Ostale potpore za sportaše i klubove 150.000,00 kn«.

U članku 4. točki 6. broj »85.000,00« mijenja se u broj »110.000,00«.

Članak 3.

Izmjene Programa javnih potreba u športu Grada Petrinje za 2013. godinu stupaju na snagu danom objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
 GRAD PETRIJKA
 GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/12-01/05
 URBROJ: 2176/06-01-13-4
 Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

115.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 36. stavka 1. točke 4. Statuta Grada Petrinje (»Službeni vjesnik«, broj 14/13), Gradsko vijeće Grada Petrinje, na 6. sjednici održanoj 13. prosinca 2013. godine, donijelo je

P L A N

razvojnih programa Grada Petrinje za razdoblje 2014. - 2016. godine

Članak 1.

Naziv projekta	Vrsta investicija, kapitalna pomoć donacija	Naziv programa	Izvor financiranja	PLANIRANI IZNOS PO GODINAMA		
				2014	2015	2016
Prostorna planiranja	Investicija	Razvoj zajednice	Prihodi iz poreza na dohodak	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Izgradnja objekata na rukometnom igralištu	investicija	Potrebe Grada u športu	Prihodi iz poreza na dohodak	200.000,00	500.000,00	500.000,00
Odmarašnice Punat	investicija	Potrebe Grada u predškolskom i školskom programu	EU Fondovi		1.500.000,00	1.500.000,00
			Sredstva poreza na dohodak		500.000,00	500.000,00
			Sredstva Europskih fondova		1.000.000,00	1.910.000,00
Izgradnja multifunkcionalnog igrališta	investicija	Razvoj zajednice	Sredstva poreza na dohodak	200.000,00	400.000,00	400.000,00
Izrada projektne dokumentacije »Grad na Kupi«	investicija	Razvoj zajednice	Sredstva Europskih fondova		1.600.000,00	1.600.000,00
»Grad na Kupi«	investicija	Razvoj zajednice	Sredstva Europskih fondova	150.000,00		
			Sredstva poreza na dohodak		400.000,00	400.000,00
Izgradnja ostalih objekata	investicija	Razvoj zajednice	Sredstva Europskih fondova		2.000.000,00	2.000.000,00
			Prihodi iz poreza na dohodak		365.000,00	400.000,00
Izgradnja društvenih domova	investicija	Potrebe Grada u kulturi	Sredstva Europskih fondova	50.000,00	600.000,00	640.000,00
Autobusna stajališta	investicija	Izgradnja ostalih objekata u vlasništvu Grada	Ministarstvo kulture	200.000,00	300.000,00	100.000,00
			Gradski proračun	250.000,00	200.000,00	100.000,00
Izgradnja zelene tržnice	investicija	Razvoj kulture	Gradski proračun		300.000,00	
Vidikovac	investicija	Izgradnja ostalih objekata u vlasništvu Grada	Gradski proračun	250.000,00	500.000,00	500.000,00
Projektiranje Vatrogasna ulica	investicija	Razvoj zajednice	Sredstva Europskih fondova		800.000,00	800.000,00
Projektiranje - i gradnja - Templarska kuća	investicija	Zbrinjavanje stanovništva	Proračun Grada	100.000,00	500.000,00	100.000,00
Nabavka nekretnine	investicija	Razvoj zajednice	Donacije		300.000,00	300.000,00
Poduzetnički inkubator	investicija	Razvoj zajednice	Proračun Grada	200.000,00		
Novo groblje -otkup zemljišta	investicija	Razvoj komunalnih djelatnosti	Proračun od prodaje stanova	100.000,00	200.000,00	250.000,00
Novo groblje-izrada projektne dokumentacije	investicija	Razvoj komunalnih djelatnosti	Proračun	100.000,00		
Novo groblje -gradnja	investicija	Razvoj komunalnih djelatnosti	Donacije	400.000,00		
			Komunalni doprinos	100.000,00	200.000,00	250.000,00
Novo groblje -gradnja	investicija	Razvoj komunalnih djelatnosti	Komunalni doprinos	150.000,00	150.000,00	150.000,00
			Proračun Grada- Ostali prihodi	600.000,00	400.000,00	300.000,00

Naziv projekta	Vrsta investicija, kapitalna pomoć donacija	Naziv programa	Izvor financiranja	PLANIRANI IZNOS PO GODINAMA		
				2014	2015	2016
Izrada ostalih projekata na javnoj površini	investicija	Razvoj komunalnih djelatnosti	Proračun Grada	200.000,00	200.000,00	250.000,00
Izrada projektne dokumentacija - javna rasvjeta	investicija	Poboljšanje zaštite okoliša	Prihodi iz izvora fondova	250.000,00	300.000,00	300.000,00
Javna rasvjeta	investicija	Poboljšanje zaštite okoliša	Proračun Grada-Ostali prihod	290.000,00	100.000,00	
Nabava zemljišta za ceste	investicija	Poboljšanje zaštite okoliša	Fond za zaštitu okoliša	140.000,00	500.000,00	500.000,00
Izrada projekta za dodatna ulaganja na cestama	investicija	Razvoj komunalnih djelatnosti	Proračun Grada		200.000,00	200.000,00
Izgradnja novih cesta	investicija	Razvoj komunalnih djelatnosti	Proračun Grada	120.000,00	100.000,00	100.000,00
Dodatna ulaganja u ceste	investicija	Poboljšanje uvjeta života građana	Proračun Grada	680.000,00	500.000,00	500.000,00
Izrada projekta za uređenje parka	investicija	Rekonstrukcija nerazvrstanih gradskih cesta	Komunalni doprinos	550.000,00	600.000,00	600.000,00
Uređenje parka	investicija	Zaštita kulturnih dobara	Prihodi za posebne namjene	200.000,00	1.800.000,00	2.300.000,00
Dječje igralište-	investicija	Zaštita kulturnih dobara	Proračun Grada	260.000,00		
Izrada projektne dokumentacije za sortirnicu	investicija	Poboljšanje uvjeta života građana	Proračun Grada	100.000,00	500.000,00	300.000,00
Izgradnja sortirnice otpada	investicija	Poboljšanje uvjeta života građana	Proračun Grada	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Ulaganja u opremu energetske učinkovitosti	investicija	Poboljšanje zaštite okoliša	EU Fondovi		1000.000,00	1.000.000,00
Izgradnja i dobava kanti za odlaganje otpada	investicija	Zaštita okoliša	Proračun Grada	140.000,00		
Sanacija odlagališta otpada	investicija	Zaštita okoliša	Proračun Grada	710.000,00	800.000,00	193.000,00
Nabava komunalnih vozila	investicija	Razvoj komunalnih djelatnosti	Fond za zaštitu okoliša	568.000,00	640.000,00	772.000,00
Obnova - sanacija pročelja			Proračun Grada	142.000,00	100.000,00	
				750.000,00	500.000,00	
			Ostala namjenska sredstva	700.000,00	160.000,00	45.000,00
			Fond za zaštitu okoliša	2.800.000,00	640.000,00	90.000,00
			Fond za zaštitu okoliša	1.500.000,00	500.000,00	200.000,00
			Ostala namjenska sredstva	800.000,00	200.000,00	
			Fond za zaštitu okoliša	2.750.000,00	500.000,00	
			Proračun Grada	650.000,00		
			Prihodi za posebne namjene	150.000,00	150.000,00	150.000,00

Naziv projekta	Vrsta investicija, kapitalna pomoć donacija	Naziv programa	Izvor financiranja	PLANIRANI IZNOS PO GODINAMA		
				2014	2015	2016
Projektiranje sanacija pročelja			Poboljšanje uvjeta života	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Nabavka računala i računalnih programa	investicija	Poboljšanje uvjeta rada	Proračun Grada	160.000,00	100.000,00	150.000,00
Nabavka uredskog namještaja	investicija	Poboljšanje uvjeta rada	Proračun Grada	100.000,00	50.000,00	200.000,00
Oprema CZ	investicija	Zaštita i spašavanje	Proračun Grada	100.000,00	100.000,00	150.000,00
Natječajna dokumentacija za EU fondove	investicija	Razvoj zajednice	Proračun Grada	190.000,00	200.000,00	250.000,00
Pomoć »Privreda« d.o.o	Kapitalna pomoć	Razvoj komunalnih djelatnosti	Proračun Grada	1.500.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
Pomoć Dječji vrtić	Kapitalna pomoć	Razvoj predškola	Proračun Grada	1.260.000,00	500.000,00	500.000,00
Subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	Razvoj poljoprivrede i gospodarstva	Proračun Grada	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Kapitalne pomoći ostalim trgovačkim društvima		Razvoj poljoprivrede i gospodarstva	Proračun Grada	550.000,00	550.000,00	550.000,00
Kapitalne pomoći	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima	Razvoj komunalnih djelatnosti	Proračun Grada	1.500.000,00		
Kapitalna pomoć» Dječji vrtić	Kapitalne pomoć	Razvoj zajednice	Proračun Grada		1.200.000,00	1.300.000,00

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu 1. siječnja 2014. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRIJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/13-01/05
URBROJ: 2176/06-01-13-1
Petrinja, 13. prosinca 2013.

Predsjednik

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

AKTI GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE**1.**

Na temelju članka 16. i 21. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja (»Službeni vjesnik«, broj 2/10 i 34/12) i Odluke o davanju prethodne suglasnosti na izmjene i dopune Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja, KLASA: 012-03/13-01/02; URBROJ: 2176/06-01-13-14 od 12. studenoga 2013. godine, Upravno vijeće Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja na 21. sjednici održanoj 28. studenoga 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**o Izmjenama i dopunama Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja****Članak 1.**

U članku 16. stavku 3. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja (»Službeni vjesnik«, broj 2/10 i 34/12)

riječi »Gradsko vijeće Grada Petrinje« zamjenjuju se riječima »Osnivač«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Petrinje, a objavit će se i na oglasnoj ploči Knjižnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA PETRINJA
UPRAVNO VIJEĆE

URBROJ: 2176-101-03-13-644
Petrinja, 28. studenoga 2013.

Predsjednik
Josip Čačić, v.r.

AKTI DJEČJEG VRTIĆA »PETRINJČICA«**1.**

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Petrinjska« Petrinja, uz prethodnu suglasnost Grada Petrinje KLASA: 012-03/13-01/03, URBROJ: 2176/06-01-13-3 od 12. studenoga 2013. godine, na sjednici održanoj 20. studenoga 2013. godine, donijelo je

STATUT**Dječjeg vrtića Petrinjska****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se statusna obilježja, odnosi osnivača i Vrtića, djelatnost, programi i pružanje usluga, ustrojstvo, položaj i ovlasti upravnog i odgojiteljskog vijeća, status roditelja, status radnika te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Dječjeg vrtića Petrinjska (u daljem tekstu: Vrtić).

Članak 2.

Vrtić je predškolska javna ustanova.

Vrtić je pravna osoba upisana u sudski registar kod Trgovačkog suda u Zagrebu i zajednički elektronički upisnik ustanova predškolskog odgoja koji vodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

Članak 3.

Osnivač Vrtića je Grad Petrinja.

Članak 4.

Naziv Vrtića je Dječji vrtić »Petrinjska«.

Sjedište Vrtića je u Petrinji, Milana Dujnića 25.

Vrtić može promijeniti naziv i sjedište odlukom osnivača.

Članak 5.

Puni naziv Vrtić istiće na natpisnoj ploči na zgradi svoga sjedišta i na drugim zgradama u kojima obavlja djelatnost.

Natpisna ploča uz puni naziv Vrtića obvezno sadrži i grb Republike Hrvatske i naziv: Republika Hrvatska.

Natpisna ploča Vrtića istiće se na lijevoj strani glavnog ulaza, gledano u pročelje zgrade.

Članak 6.

U radu i poslovanju Vrtić koristi:

1. jedan ili više pečata s grbom Republike Hrvatske, okruglog oblika, promjera 38 mm, na kojem je uz rub ispisan naziv i sjedište Vrtića, a u sredini pečata nalazi se grb Republike Hrvatske
2. jedan ili više pečata okruglog oblika, promjera 30 mm, koji sadrži naziv i sjedište Vrtića
3. jedan ili više pečata četvrtastog oblika, dužine 50 mm i širine 20 mm, koji sadrži naziv i sjedište Vrtića.
4. jedan ili više štambilja četvrtastog oblika dužine 70 mm i širine 35 mm, koji sadrži naziv i sjedište Vrtića.

Pečatom iz stavka 1. toč. 1. ovoga članka ovjeravaju se akti koje Vrtić donosi u okviru javnih ovlasti ili kao tijelo javne vlasti.

Pečati iz stavka 1. toč. 2. i 3. ovoga članka rabe se za redovito administrativno-financijsko poslovanje i ovjeravanje pismena koja nemaju obilježje akata iz stavka 2. ovoga članka.

Štambilj se rabi za uredsko poslovanje Vrtića.

O broju, uporabi i čuvanju pečata i štambilja odlučuje ravnatelj.

Članak 7.

Vrtić predstavlja i zastupa ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to pisano opunomoći.

U parničnom sporu između Vrtića i ravnatelja te u postupku utvrđivanja odgovornosti Vrtića za kaznena djela Vrtić zastupa predsjednik Upravnog vijeća ili osoba koju on pisano opunomoći.

Članak 8.

Vrtić ima Dan Vrtića.

Obilježavanje dana Vrtića određuje se godišnjim planom i programom rada.

II. ODNOSI VRTIĆA I OSNIVAČA

Članak 9.

Tijela Vrtića ne mogu bez suglasnosti osnivača:

- utvrditi programe koje će Vrtić ostvarivati
- promijeniti djelatnost
- donijeti ili promijeniti statut i pravilnik o unutar-njem ustrojstvu i načinu rada
- steći, otuđiti ili opteretiti nekretninu ili drugu imovinu u iznosu većem od 70.000,00 kuna
- donijeti plan upisa djece u Vrtić
- mijenjati namjenu objekta
- udružiti se u zajednice ustanova
- osnovati drugu pravnu osobu.

Članak 10.

Za obveze u pravnom prometu Vrtić odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Vrtića za njegove obveze odgovara solidarno i neograničeno.

III. DJELATNOST

Članak 11.

Djelatnost Vrtića je predškolsko obrazovanje, predškolski odgoj, naobrazba, zdravstvena zaštita, prehrana i socijalna skrb djece od navršenih šest mjeseci do upisa u osnovnu školu.

U okviru djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka Vrtić ostvaruje:

- redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima
- programe predškole.

Djelatnost stavka 1. Vrtić obavlja kao javnu službu.

Članak 12.

Vrtić obavlja djelatnost iz članka 11. ovoga Statuta u sjedištu u Petrinji, Milana Dujnića 25 (Izvor) i u područnim odjelima, i to:

1. u područnom odjelu u Petrinji, Ivane Brlić Mažuranić 12 (Slap)

2. u područnom odjelu u Petrinji, Dražena Petrovića 18/3 (Kapljica)

3. u područnom odjelu u Petrinji, Z. Kuhara bb (Duga).

Članak 13.

U svezi s obavljanjem djelatnosti Vrtić surađuje sa susjednim vrtićima i osnovnim školama, drugim prikladnim ustanovama i udrugama.

Članak 14.

Djelatnost iz članka 11. ovoga statuta Vrtić obavlja na temelju nacionalnog kurikulumu, vrtićkog kurikulumu i godišnjeg plana i programa rada.

Članak 15.

Vrtićkim kurikulumom utvrđuju se programi, namjena programa, način ostvarivanja programa, vremenik aktivnosti programa i način vrednovanja.

Godišnjim planom i programom rada utvrđuju se programi odgojno-obrazovnog rada, programi zdravstvene zaštite, higijene i prehrane, programi socijalne skrbi, drugi programi koje Vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece, način i nositelji ostvarivanja programa te ostala pitanja važna za obavljanje djelatnosti.

Članak 16.

Vrtićki kurikulum i godišnji plan i program rada donosi Upravno vijeće do 30. rujna tekuće pedagoške godine.

IV. DAVANJE USLUGA

Članak 17.

Vrtić daje korisnicima usluge prema zakonu, provedbenim propisima, odlukama osnivača i svojim općim aktima.

Članak 18.

Vrtić upisuje djecu u odgojno-obrazovne programe prema planu upisa i odluci o upisu.

Plan upisa donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.

Odluku o upisu donosi Upravno vijeće za pedagošku godinu.

Odluka o upisu sadrži:

- uvjete upisa u Vrtić
- prednost upisa, prema aktima osnivača
- rokove sklapanja ugovora
- iznos nadoknade za usluge Vrtića
- ostale podatke važne za upis djece i pružanje usluga.

Članak 19.

Odluku o upisu djece Vrtić objavljuje na svojim mrežnim stranicama i oglasnim pločama.

V. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA

Članak 20.

Unutarnjim ustrojem povezuju se oblici rada prema zahtjevima pedagoške teorije i prakse i uspješnom obavljanju djelatnosti.

Unutarnjim ustrojem uređuje se obavljanje odgojnih, obrazovnih i zdravstvenih programa, stručno-pedagoškog rada, administrativno-stručnih, računovodstveno-financijskih i pomoćno-tehničkih poslova te njihova međusobna usklađenost.

Članak 21.

U Vrtiću se rad s djecom provodi u jasličkim i vrtićkim odgojnim skupinama.

Broj djece u odgojnim skupinama, dob djece u odgojnim skupinama te normativi neposrednog rada odgojitelja u skupini određuju se prema provedbenim propisima donesenim temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 22.

U Vrtiću se ustrojava i provodi odgojno-obrazovni rad s djecom raspoređenom u skupine cjelodnevnog i poludnevnog boravka, a prema potrebi i kraćeg dnevnog boravka ili višednevnog boravka djece, u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 23.

Stručno-pedagoški poslovi u Vrtiću se ustrojavaju u svezi s odgojno-obrazovnim, zdravstvenim i socijalnim radom s djecom u odgojnim skupinama i na razini Vrtića radi zadovoljavanja potreba i interesa djece te stvaranja primjerenih uvjeta za rast i razvoj svakog djeteta i u suradnji s roditeljima popunjavanja obiteljskog odgoja.

Članak 24.

Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Vrtića i njegovog poslovanja kao javne službe, vođenja propisane dokumentacije i evidencije, ostvarivanja prava djece i roditelja, javnosti rada Vrtića, obavljanja računovodstveno-financijskih i drugih administrativnih i stručnih poslova potrebnih za redovito poslovanje Vrtića i ostvarivanje prava radnika Vrtića.

Članak 25.

Pomoćno-tehnički poslovi ustrojavaju se radi osiguranja primjerenih tehničkih i drugih uvjeta za ostvarivanje godišnjeg plana i programa rada i Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 26.

Vrtić obavlja djelatnost u okviru petodnevnog radnog tjedna.

Rad s djecom ustrojava se prema potrebama korisnika.

Tjedni i dnevni raspored radnika, dnevni odmor i uredovno vrijeme za rad s roditeljima i skrbnicima djece i drugim građanima utvrđuje se u skladu s obvezama iz godišnjeg plana i programa rada, aktima osnivača i općim aktima Vrtića.

Članak 27.

Tjedno i dnevno radno vrijeme Vrtića utvrđuje se u skladu s vrstom, sadržajem i trajanjem programa, s dobi djece i potrebama i interesima roditelja.

Članak 28.

Unutarnje ustrojstvo i način rada uređuje se pravilnikom.

VI. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM

Članak 29.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima sedam članova:

1. četiri člana imenuje osnivač
2. jednoga člana biraju roditelji djece korisnika usluga
3. dva člana biraju odgojitelji i stručni suradnici iz svojih redova (u daljem tekstu: odgojitelji).

Članak 30.

Članovi Upravnog vijeća iz članka 29. ovoga Statuta imenuju se odnosno biraju na četiri godine i mogu biti ponovo imenovani odnosno birani.

Mandat člana Upravnog vijeća teče od dana konstituiranja Upravnog vijeća.

Članak 31.

O imenovanju i opozivu svojih članova u Upravno vijeće osnivač izvješćuje Vrtić pisanim putem.

Članak 32.

Član Upravnog vijeća iz reda roditelja bira se na sastanku roditelja.

Svaki roditelj može predložiti ili biti predložen za člana Upravnog vijeća, odnosno istaknuti svoju kandidaturu.

O predloženim kandidatima glasuje se javno dicanjem ruku.

Za člana Upravnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova nazočnih roditelja.

Sastanak roditelja saziva i njime rukovodi ravnatelj.

O izborima za člana Upravnog vijeća iz reda roditelja vodi se zapisnik.

Članak 33.

Kandidiranje i izbor kandidata za članove Upravnog vijeća iz reda odgojitelja obavlja se na sjednici Odgojiteljskog vijeća.

Za provođenje izbora Odgojiteljsko vijeće imenuje Izorno povjerenstvo koje ima predsjednika i dva člana.

Članovi Izornog povjerenstva ne mogu se kandidirati za članove Upravnog vijeća.

Izbori se održavaju najmanje 15 dana prije isteka mandata Upravnog vijeća.

Članak 34.

Kandidate za članove Upravnog vijeća iz reda odgojitelja mogu predlagati svi članovi Odgojiteljskog vijeća.

Svaki odgojitelj može istaknuti svoju kandidaturu.

Članak 35.

Kandidatom se smatra svaki odgojitelj koji je prihvatio kandidaturu ili koji je istaknuo svoju kandidaturu.

Prema redoslijedu kandidature Izorno povjerenstvo popisuje kandidate za izbor u Upravno vijeće.

Članak 36.

Nakon završenog kandidiranja temeljem popisa kandidata Izorno povjerenstvo sastavlja izbornu listu.

U izornoj listi kandidati se navode abecednim redom.

Članak 37.

Nakon utvrđivanja izborne liste Izorno povjerenstvo izrađuje glasačke listiće. Broj glasačkih listića mora biti jednak broju nazočnih članova Odgojiteljskog vijeća.

Glasački listić iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. naznaku da se glasovanje odnosi na izbor članova Upravnog vijeća
2. broj članova koji se biraju u Upravno vijeće
3. ime i prezime kandidata.

Ispred imena i prezimena kandidata upisuje se redni broj.

Članak 38.

Glasovanje je tajno.

Glasovanje se obavlja u posebnoj prostoriji.

Glasovanju moraju biti nazočni svi članovi Izornog povjerenstva.

Članak 39.

Kada birač uđe u prostoriju u kojoj se glasuje, predsjednik Izornog povjerenstva upisuje birača u birački spisak, daje mu glasački listić i objašnjava mu način glasovanja.

Birač može glasovati samo za kandidate upisane na glasačkom listiću.

Birač glasuje tako da zaokruži redni broj ispred imena kandidata.

Glasački listići popunjeni suprotno stavku 2. i 3. ovoga članka smatraju se nevažećima.

Članak 40.

Nakon završetka glasovanja Izorno povjerenstvo prebrojava glasove s važećih listića i sastavlja listu s imenima kandidata prema broju dobivenih glasova.

Za člana Upravnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

Ako dva ili više kandidata dobiju isti najveći broj glasova, glasovanje se za te kandidate ponavlja sve dok jedan od kandidata ne dobije veći broj glasova.

S listom iz stavka 1. ovoga članka Izorno povjerenstvo neposredno upoznaje Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće može listu prihvatiti ili odbiti.

Odgojiteljsko vijeće može odbiti listu ako osnovano posumnja da je tijekom izbora bilo povrede postupka ili propusta Izbornog povjerenstva.

Kada Odgojiteljsko vijeće listu prihvati, proglašava se član Upravnog vijeća.

Članak 41.

O izborima za člana Upravnog vijeća iz reda odgojitelja vodi se zapisnik, a predsjednik Izbornog povjerenstva izdaje izabranom članu potvrdu o izboru.

Članak 42.

Nakon imenovanja, odnosno izbora većine članova Upravnog vijeća saziva se prva (konstituirajuća) sjednica novoizabranog Upravnog vijeća.

Prvu sjednicu novoizabranog Upravnog vijeća saziva ravnatelj.

Ravnatelj rukovodi radom konstituirajuće sjednice do izbora predsjednika.

Članak 43.

Dnevni red konstituirajuće sjednice obvezno sadrži:

- izvješće predsjedatelja sjednice o izboru članova Upravnog vijeća
- verificiranje mandata izabranih članova Upravnog vijeća
- izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća.

Članak 44.

Potvrđivanje mandata novoizabranih članova obavlja ravnatelj provjerom identiteta pojedinog člana s podacima iz isprava o izborima.

Članovi Upravnog vijeća ne mogu obavljati svoje dužnosti ni ostvarivati prava prije nego je obavljeno potvrđivanje mandata.

Članak 45.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća može biti izabran svaki član Upravnog vijeća.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog vijeća biraju se na četiri godine.

O kandidatima za predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća članovi Upravnog vijeća glasuju javno dizanjem ruku.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova ukupnog broja članova Upravnog vijeća.

Nakon izbora predsjednika Upravnog vijeća ravnatelj predaje predsjedniku dalje vođenje sjednice.

Članak 46.

Članu Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i iz reda roditelja prestaje mandat:

1. ako podnese ostavku na članstvo u Upravnom vijeću
2. ako mu kao odgojitelju prestane radni odnos u Vrtiću
3. ako privremeno ili trajno ne može izvršavati obveze člana
4. ako tijelo koje ga je izabralo u upravno vijeće nije zadovoljno njegovim radom u Upravnom vijeću.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je izabralo člana Upravnog vijeća, javnim glasovanjem, većinom glasova nazočnih.

Članak 47.

Ako pojedinom članu Upravnog vijeća iz članka 46. ovoga Statuta prestane mandat, provode se dopunski izbori.

Dopunski izbori provode se u roku do 15 dana od dana prestanka mandata člana.

Mandat člana Upravnog vijeća izabranog na dopunskim izborima traje do isteka mandata Upravnog vijeća.

Na dopunske izbore odgovarajuće se primjenjuju članci 32. do 41. ovoga Statuta.

Članak 48.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Članovi Upravnog vijeća o svim pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuju zajednički.

Odluke Upravnog vijeća su pravovaljane ako je za njih glasovala većina ukupnog broja članova.

Članak 49.

Upravno vijeće može osnivati radna tijela (povjerenstva, radne skupine) za proučavanje pitanja, pripremanje prijedloga ili obavljanje drugih poslova važnih za Vrtić.

Članovi radnih tijela imenuju se na vrijeme koje je potrebno da se obavi određena zadaća.

Članovi radnih tijela mogu biti osobe koje imaju potrebne sposobnosti i znanja za izvršenje zadaće zbog koje se radno tijelo osniva.

Upravno vijeće može u svako doba opozvati radno tijelo, odnosno pojedinog člana.

Članak 50.

Upravno vijeće:

- donosi opće akte Vrtića

- donosi prijedlog financijskog plana, financijski plan za kalendarsku godinu i obračun financijskog plana
- donosi kurikulum i godišnji plan i program rada
- odlučuje o uporabi dobiti, u skladu s aktima osnivača
- imenuje voditelje područnih odjela
- odlučuje samostalno o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te investicijama od 20.000,00 do 70.000,00 kuna, a preko 70.000,00 kuna uz suglasnost osnivača
- daje ravnatelju suglasnost za sklapanje ugovora s Vrtićem u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba
- daje osnivaču prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost Vrtića
- odlučuje uz prethodnu suglasnost osnivača o promjeni djelatnosti Vrtića
- odlučuje o žalbama protiv upravnih akata tijela Vrtića
- odlučuje o objavljivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa
- odlučuje na prijedlog ravnatelja o zasnivanju radnog odnosa prema natječaju te o prestanku radnog odnosa radnika Vrtića
- odlučuje prema prijedlogu ravnatelja o upućivanju odgojitelja i stručnih suradnika na liječnički pregled
- odlučuje o zahtjevima radnika za ostvarivanje prava iz radnog odnosa
- predlaže statusne promjene
- predlaže ravnatelju mjere poslovne politike
- predlaže osnivaču imenovanje i razrješenje ravnatelja i vršitelja dužnosti ravnatelja
- razmatra rezultate odgojnoga rada
- razmatra predstavke i prijedloge roditelja i skrbnika djece i drugih građana u svezi s radom Vrtića
- obavlja druge poslove određene općim aktima Vrtića.

Članak 51.

Predsjednik upravnog vijeća:

- predstavlja Upravno vijeće
- saziva sjednice Upravnog vijeća i predsjedava im
- potpisuje akte koje donosi Upravno vijeće
- obavlja druge poslove prema propisima, općim aktima Vrtića i ovlastima Upravnog vijeća.

Na zamjenika predsjednika Upravnog vijeća primjenjuje se stavak 1. ovoga članka kada zamjenjuje predsjednika.

VII. RAVNATELJ

Članak 52.

Vrtić ima ravnatelja.

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj Vrtića.

Ravnatelja Vrtića imenuje i razrješava osnivač Vrtića prema prijedlogu Upravnog vijeća.

Članak 53.

Za ravnatelja Vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika te ima najmanje pet godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja, koji raspisuje Upravno vijeće.

Natječaj se raspisuje 60 dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja.

Natječaj se objavljuje u javnom glasilu i traje osam dana.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje ravnatelj mora ispunjavati, vrijeme na koje se imenuje, rok za podnošenje prijave na natječaj te dokazi o ispunjenosti uvjeta koje kandidat uz prijavu treba priložiti.

Članak 54.

Nakon isteka roka za podnošenje prijave na natječaj Upravno vijeće razmatra natječajnu dokumentaciju, utvrđuje prijedlog za imenovanje ravnatelja i dostavlja ga s natječajnom dokumentacijom osnivaču.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka mogu glasovati i članovi Upravnog vijeća koji su se javili na natječaj za ravnatelja.

Kada se na natječaj za izbor ravnatelja ne javi nijedan kandidat ili Upravno vijeće ne može utvrditi prijedlog za imenovanje ravnatelja, izvijestit će o tome osnivača i raspisati novi natječaj.

Članak 55.

S imenovanim ravnateljem predsjednik Upravnog vijeća sklapa ugovor o radu.

Članak 56.

Ravnatelj:

- predlaže opće akte koje donosi Upravno vijeće
- predlaže godišnji plan i program rada
- predlaže prijedlog financijskog plana, financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća, bez prava odlučivanja
- predstavlja i zastupa Vrtić
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića
- zastupa Vrtić u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima
- obustavlja izvršenje odluka Upravnog vijeća i Odgojiteljskog vijeća za koje zaključi da su suprotne zakonu, podzakonskom i općem aktu
- izvješćuje Upravno vijeće i osnivača o poslovanju Vrtića
- sklapa pravne poslove u ime i za račun Vrtića

- zaključuje o potrebi zasnivanja radnog odnosa
- predlaže Upravnom vijeću zasnivanje radnog odnosa po natječaju i prestanak radnog odnosa radnika Vrtića
- predlaže Upravnom vijeću upućivanje odgojitelja i stručnih suradnika na liječnički pregled
- izdaje radne naloge radnicima
- odlučuje o zapošljavanju radnika na određeno vrijeme do 60 dana
- odobrava službena putovanja radnika i izočnost s radnog mjesta
- izvršava odluke i zaključke Upravnog vijeća i Odgojiteljskog vijeća
- određuje raspored upućivanja radnika na zdravstveni pregled
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine Vrtića te o investicijama do 20.000,00 kuna
- sudjeluje u poslovima provođenja upisa djece u Vrtić
- izvješćuje Upravno vijeće i Odgojiteljsko vijeće o nalogima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora
- saziva konstituirajuću sjednicu Upravnog vijeća
- priprema sjednice Odgojiteljskog vijeća i predsjeda im
- obavlja druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Vrtića te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisom ili općim aktom nisu ovlaštena druga tijela Vrtića.

Članak 57.

Ravnatelj je samostalan u radu, a osobno je odgovoran Upravnom vijeću i osnivaču.

Ravnatelj je ovlašten drugoj osobi dati generalnu ili specijalnu punomoć za zastupanje Vrtića u pravnom prometu.

Sadržaj i trajanje punomoći iz stavka 2. ovoga članka ravnatelj određuje samostalno.

O davanju generalne punomoći ravnatelj je dužan izvijestiti Upravno vijeće na prvoj sjednici.

Članak 58.

Ravnatelj može osnivati povjerenstva i radne skupine za izradu nacрта općih i pojedinačnih akata ili obavljanje poslova važnih za djelatnost Vrtića.

Članak 59.

Ravnatelja u slučaju privremene spriječenosti u obavljanju ravnateljskih poslova zamjenjuje član Odgojiteljskog vijeća kojeg, uz njegov pristanak, odredi upravno vijeće.

Članak 60.

Ravnatelj može biti razriješen ako postoje razlozi za razrješenje određeni zakonom.

Kada Upravno vijeće zaključi da postoji razlog za razrješenje ravnatelja, predložit će osnivaču razrješenje. Uz prijedlog Upravno vijeće će dostaviti dokaze kojima se potvrđuje ispunjenost zakonskih uvjeta za razrješenje ravnatelja.

Kada osnivač razriješi ravnatelja, Upravno vijeće će u roku do 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti ravnatelja raspisati natječaj za ravnatelja.

Članak 61.

Upravno vijeće predložit će imenovanje vršitelja dužnosti ravnatelja:

- kada se na raspisani natječaj za ravnatelja nitko ne prijavi
- kada nitko od prijavljenih kandidata ne bude predložen ili imenovan
- kada ravnatelj bude razriješen
- kada Vrtić nema ravnatelja.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja može biti predložena osoba koja se prethodno suglasila s prijedlogom i koja ispunjava uvjete za ravnatelja.

Mandat vršitelja dužnosti ravnatelja traje do imenovanja ravnatelja, a najdulje godinu dana.

Vršitelj dužnosti ima sva prava i obveze ravnatelja.

VIII. STRUČNO TIJELO VRTIĆA

Članak 62.

Stručno tijelo u Vrtiću je Odgojiteljsko vijeće.

Članak 63.

Odgojiteljsko vijeće:

- predlaže vrtićki kurikulum
- sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Vrtića
- prati ostvarivanje plana i programa rada
- skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda rada s djecom
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenje u svezi s organizacijom rada i razvojem djelatnosti
- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima
- potiče i promiče stručni rad
- predlaže nabavu potrebite opreme i pomagala
- obavlja druge poslove određene ovim statutom i drugim aktima Vrtića.

IX. RODITELJI I SKRBNICI DJECE

Članak 64.

Radi što uspješnijeg ostvarivanja djelatnosti Vrtić stalno surađuje s roditeljima ili skrbnicima djece.

Suradnja s roditeljima ili skrbnicima ostvaruje se na individualnim razgovorima, roditeljskim sastancima i na drugi pogodan način.

Članak 65.

Roditelji su odgovorni za praćenje rada i napredovanje djece i o svim uočenim problemima dužni su pravodobno izvijestiti Vrtić.

X. RADNICI

Članak 66.

Radnici Vrtića su odgojitelji, stručni suradnici te drugi stručni (administrativno-tehnički) i pomoćni radnici.

Članak 67.

Odgojitelji i stručni suradnici mogu u Vrtiću biti osobe koje imaju odgovarajući stupanj i vrstu stručne spreme i koji mogu izvoditi odgojno-obrazovni rad s djecom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Drugi radnici mogu biti osobe koje ispunjavaju potrebite uvjete za poslove koje obavljaju.

Članak 68.

Odgojitelji i stručni suradnici imaju pravo i dužnost neprestano se stručno i pedagoški usavršavati, pratiti znanstvena dostignuća i unapređivati pedagošku praksu.

Usavršavanje iz stavka 1. ovoga članka sastavni je dio radnih obveza odgojitelja i stručnih suradnika.

Odgojitelji i stručni suradnici dužni su prijaviti policiji ili ovlaštenom državnom odvjetniku za počinitelje nasilja u obitelji djeteta za koje su saznali u obavljanju svojih poslova.

Članak 69.

Zasnivanje i prestanak radnog odnosa radnika Vrtića obavlja se prema zakonu, podzakonskim aktima i općim aktima Vrtića, sklapanjem i prestankom ugovora o radu.

XI. IMOVINA VRTIĆA I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 70.

Imovinu Vrtića čine nekretnine, pokretnine, potraživanja i novac. O imovini Vrtića dužni su se skrbiti svi radnici Vrtića.

Članak 71.

Za obavljanje djelatnosti Vrtić osigurava sredstva od osnivača, od roditelja, od prodaje roba i usluga te donacija.

Prihodi i rashodi za obavljanje djelatnosti utvrđuju se financijskim planom.

Članak 72.

Ako Vrtić na kraju kalendarske godine ostvari dobit, tu će dobit uporabiti za obavljanje i razvoj djelatnosti, u skladu s aktima osnivača.

Članak 73.

Ako Vrtić na kraju kalendarske godine iskaže gubitak u financijskom poslovanju, gubitak će se namiriti u skladu s odlukom osnivača.

XII. JAVNOST RADA

Članak 74.

Rad Vrtića i njegovih tijela je javan. Javnost rada ostvaruje se osobito:

- izvješćivanjem roditelja, građana i pravnih osoba o uvjetima i načinu davanja usluga
- davanjem pravodobne obavijesti roditeljima, građanima i pravnim osobama, na njihov zahtjev, o uvjetima i načinu davanja usluga
- obavijestima o sjednicama ili sastancima Upravnog i Odgojiteljskog vijeća te mogućnostima neposrednog uvida u njihov rad
- obavijesti o broju osoba kojima se istovremeno osigurava neposredan uvid u rad tijela Vrtića
- pravodobnom davanju obavijesti i uvidom u odgovarajuću dokumentaciju sredstvima javnog informiranja
- obavješćivanjem sredstava javnog informiranja o održavanju znanstvenih i stručnih skupova u Vrtiću i omogućavanja im nazočnosti na skupovima
- objavljivanjem općih i pojedinačnih akata koji su u svezi s djelatnošću Vrtića.

XIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 75.

Poslovnom tajnom smatraju se:

1. podatci sadržani u molbama, zahtjevima i prijedlozima roditelja i skrbnika te drugih građana i pravnih osoba upućenih Vrtiću
2. podatci sadržani u prilogima uz molbe, zahtjeve i prijedloge iz točke 1. ovoga članka
3. podatci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika
4. podatci o poslovnim rezultatima Vrtića
5. podatci o djeci upisanoj u Vrtić koji su socijalno-moralne naravi
6. podatci i isprave koji su određeni kao poslovna tajna zakonom ili drugim propisima
7. podatci i isprave koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

Članak 76.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom, dužni su čuvati svi radnici Vrtića, bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Čuvanje poslovne tajne obvezuje radnike i nakon prestanka rada u Vrtiću.

Obveza čuvanja poslovne tajne ne odnosi se na davanje podataka u postupku pred sudom ili upravnim tijelom.

XIV. ZAŠTITA LJUDSKOG OKOLIŠA

Članak 77.

Radnici Vrtića trebaju svakodnevno osiguravati uvjete za čuvanje i razvoj prirodnih i radom stvorenih vrijednosti ljudskog okoliša te sprječavati i otklanjati štetne posljedice koje zagađivanjem zraka, tla i vode, bukom ili na drugi način ugrožavaju te vrijednosti ili dovode u opasnost život i zdravlje ljudi.

Zaštita ljudskog okoliša razumijeva zajedničko djelovanje svih radnika Vrtića.

Članak 78.

Odgojitelji koji sudjeluju u izvođenju odgojno-obrazovnih programa, dužni su posvetiti pozornost odgoju djece u svezi s čuvanjem i zaštitom ljudskog okoliša.

Programi rada Vrtića u zaštiti ljudskog okoliša sastavni su dio plana i programa rada Vrtića.

XV. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 79.

Osobni podatci fizičkih osoba mogu se u Vrtiću prikupljati u svrhu s kojom je ispitanik upoznat, koja je izrijeком propisana i u skladu sa zakonom, a mogu se dalje obrađivati samo u svrhu za koju su prikupljeni, odnosno u svrhu koja je podudarna sa svrhom prikupljanja.

U Vrtiću se mogu obrađivati osobni podatci samo uz uvjete određene zakonom i drugim propisima.

Osobni podatci moraju se obrađivati zakonito i pošteno.

Članak 80.

Osobni podatci smiju se u Vrtiću prikupljati i dalje obrađivati:

- u slučajevima određenim zakonom
- uz privolu ispitanika u svrhu za koju je ispitanik dao privolu
- u svrhu izvršavanja zakonskih obveza Vrtića
- u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora u kojem je ispitanik stranka
- u svrhu zaštite života ili tjelesnog integriteta ispitanika ili druge osobe u slučaju kada ispitanik fizički ili pravno nije u mogućnosti dati svoj pristanak
- ako je obrada podataka nužna radi ispunjenja zadataka koji se izvršavaju u javnom interesu ili u izvršavanju javnih ovlasti Vrtića ili treće strane kojoj se podatci dostavljaju
- ako je obrada podataka prijeko potrebna u svrhu zakonitog interesa Vrtića ili treće strane kojoj se podatci otkrivaju, osim ako prevladavaju interesi zaštite temeljnih prava i sloboda ispitanika
- kada je ispitanik sam objavio osobne podatke.

Osobni podatci koji se odnose na djecu i druge malodobne osobe mogu se prikupljati i obrađivati u skladu sa zakonom uz posebne propisane mjere zaštite.

Osobne podatke mogu u Vrtiću prikupljati i obrađivati samo za to ovlaštene osobe.

Ravnatelj može ugovorom pojedine poslove u svezi s obradom osobnih podataka povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Članak 81.

U Vrtiću je zabranjeno prikupljati i dalje obrađivati osobne podatke koji se odnose na rasno ili etničko podrijetlo, politička stajališta, vjerska i druga uvjerenja, sindikalno članstvo, zdravlje i spolni život i osobne podatke o kaznenom i prekršajnom postupku.

Iznimno podatci iz stavka 1. ovoga članka mogu se prikupljati i dalje obrađivati:

- uz privolu ispitanika
- kada je prikupljanje i obrada podataka potrebna radi izvršavanja prava i obveza koje Vrtić ima prema posebnim propisima
- kada je obrada prijeko potrebna radi zaštite života ili tjelesnog integriteta ispitanika i druge osobe kada ispitanik zbog fizičkih ili pravnih razloga nije u mogućnosti dati svoju privolu
- kada se obrada provodi u okviru djelatnosti Vrtića pod uvjetom da se obrada odnosi izriječno na djecu i radnike Vrtića i da podatci ne budu otkriveni trećoj strani bez pristanka ispitanika
- kada je obrada podataka potrebna radi uspostave ostvarenja ili zaštite potraživanja propisanih zakonom
- kada je ispitanik objavio osobne podatke.

U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka obrada podataka mora biti posebno označena i zaštićena.

Članak 82.

U Vrtiću se uspostavlja i vodi evidencija zbirke osobnih podataka koja sadrži:

- naziv zbirke
- naziv i sjedište Vrtića
- svrhu obrade
- pravni temelj uspostave zbirke podataka
- kategoriju osoba na koje se podatci odnose
- vrste podataka sadržanih u zbirci podataka
- način prikupljanja i čuvanja podataka
- vremensko razdoblje čuvanja i uporabe podataka
- osobno ime odnosno naziv primatelja zbirke, njegovu adresu odnosno sjedište
- naznaku unošenja ili iznošenja podataka iz Republike Hrvatske s naznakom države odnosno inozemnog primatelja podataka te propisane svrhe i pisanim pristankom osobe na koju se podatci odnose
- naznaku poduzetih mjera zaštite osobnih podataka.

Članak 83.

Ravnatelj je ovlašten pisano imenovati radnika za zaštitu osobnih podataka.

Radnik iz stavka 1. ovoga članka:

- skrbi o zakonitosti obrade osobnih podataka
- upozorava tijela i radnike Vrtića na primjenu propisa o zaštiti osobnih podataka u slučajevima planiranja i radnji koje mogu utjecati na privatnost i zaštitu osobnih podataka
- upoznaje sve koji obrađuju osobne podatke s njihovim zakonskim obvezama kod zaštite osobnih podataka
- skrbi o evidenciji zbirke osobnih podataka i obvezama Vrtića prema Agenciji za zaštitu osobnih podataka
- izrađuje metodološke preporuke za zaštitu osobnih podataka
- daje savjete u svezi s uspostavom novih zbirki osobnih podataka
- daje mišljenje smatra li se pojedini skup osobnih podataka zbirkom osobnih podataka
- prati primjenu organizacijskih i tehničkih mjera za zaštitu osobnih podataka te predlaže poboljšanje tih mjera
- daje prijedloge i preporuke za unapređenje zaštite osobnih podataka.

Ravnatelj ne može imenovati radnika za zaštitu osobnih podataka protiv kojega se vodi postupak zbog povrjede radne obveze, kojemu je izrečeno upozorenje zbog povrjede radne obveze ili kojemu je izrečena mjera zbog povrjede etičkog kodeksa i drugih pravila ponašanja donesenih u Vrtiću.

O imenovanom radniku iz stavka 1. ovoga članka ravnatelj treba izvijestiti Agenciju za zaštitu osobnih podataka u roku do mjesec dana od dana imenovanja.

Članak 84.

Vrtić će dati osobne podatke na korištenje drugim primateljima samo na temelju njihovog pisanog zahtjeva kada je to potrebno radi obavljanja poslova u okviru zakonom utvrđene djelatnosti primatelja.

Pisani zahtjev iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati svrhu i pravni temelj za korištenje osobnih podataka te vrstu osobnih podataka koji se traže.

O zahtjevu za korištenjem osobnih podataka prema stavku 1. ovoga članka odlučuje radnik iz članka 83. ovoga statuta.

XVI. OSTVARIVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Članak 85.

Vrtić će omogućiti pristup informacijama koje posjeduje, kojima raspolaže ili koje nadzire:

1. pravodobnim objavljivanjem na svojim mrežnim stranicama na primjeren i dostupan način općih akata i odluka te informacija o svome radu i poslovanju

2. davanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev na jedan od sljedećih načina:

- neposrednim davanjem informacije
- davanje informacije pisanim putem
- uvidom u pismena i preslikom pismena koje sadrži traženu informaciju
- dostavom preslike pismena koje sadrži traženu informaciju
- na drugi način prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

Članak 86.

Vrtić će omogućiti pristup informaciji korisniku na temelju njegova pisanog ili usmenog zahtjeva.

Kada je zahtjev iz stavka 1. podnesen usmeno, o tome će se načiniti zapisnik, a kada je podnesen telefonski ili preko drugog komunikacijskog uređaja, načiniti će se službena bilješka.

Članak 87.

Na temelju usmenog ili pisanog zahtjeva korisniku će se omogućiti pristup informaciji najkasnije u roku do 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Vrtić će odbiti zahtjev korisnika:

- u slučajevima propisanim zakonom
- ako Vrtić ne posjeduje, ne raspolaže, ne nadzire ili nema saznanja o traženoj informaciji
- ako nema mogućnosti za dopunu ili ispravak dane informacije
- ako se traži informacija koja nema obilježje informacije propisane Zakonom o pravu na pristup informacijama.

O odbijanju zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka odlučuje se rješenjem.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka korisnik može izjaviti žalbu u roku do 15 dana od dana dostave rješenja.

Članak 88.

Ravnatelj je ovlašten odrediti radnika Vrtića kao posebnu službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Radnik iz stavka 1. ovoga članka:

- rješava pojedinačne zahtjeve za ostvarivanje prava na pristup informacijama
- unapređuje način obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija sadržanih u službenim ispravama koje se odnose na rad i djelatnost Vrtića
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u svezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama.

Članak 89.

U Vrtiću se ustrojava katalog informacija.

Katalog informacija sadrži sustavni pregled informacija s opisom sadržaja, namjenom, načinom davanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Katalog informacija ustrojava ravnatelj posebnom odlukom.

Za radnje i mjere potrebne za uredno vođenje kataloga ovlašten je radnik iz članka 88. ovoga statuta.

Članak 90.

Kod davanja informacija Vrtić korisnicima ne naplaćuje upravne pristojbe već samo nadoknadu stvarnih troškova.

Visinu troškova iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Upravno vijeće kod donošenja financijskog plana.

XVII. SJEDNICE VRTIĆKIH VIJEĆA

Članak 91.

Upravno vijeće i Odgojiteljsko vijeće (u daljem tekstu: vijeće) rade na sjednicama.

Sjednice vijeća održavaju se prema potrebi, odnosno u skladu s godišnjim planom i programom rada Vrtića.

Pravo nazočnosti na sjednici vijeća imaju članovi vijeća, ravnatelj i osobe koje su uredno pozvane na sjednicu.

Članak 92.

Sjednica vijeća može se održati i vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina ukupnog broja članova vijeća.

Članak 93.

Vijeće odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, osim kada je zakonom ili odredbama ovoga statuta drukčije određeno.

Vijeće odlučuje javnim glasovanjem, osim kada je zakonom, ovim Statutom ili prethodnom odlukom vijeća određeno da se glasuje tajno.

Članovi vijeća glasuju javno tako da se dizanjem ruke izjašnjavaju za ili *protiv* prijedloga o kojem odlučuju.

Članovi vijeća glasuju tajno tako da na glasačkom listiću zaokruže redni broj ispred osobe ili prijedloga za koji glasuju.

Članak 94.

Nazočnost na sjednici dužnost je članova vijeća.

Članak 95.

Na sjednicama vijeća vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuju predsjedatelj sjednice i zapisničar.

Članak 96.

Rad vijeća na sjednici uređuje se poslovníkom.

Odredbe poslovníka iz stavka 1. ovoga članka odnose se i na rad radnih tijela (povjerenstava) koja se osnivaju prema odredbama ovoga Statuta.

XVIII. OPĆI I POJEDINAČNI AKTI VRTIĆA**Članak 97.**

Opći akti Vrtića su:

- Statut
- Pravilnik
- Poslovnik
- odluke kojima se na opći način uređuju odnosi u Vrtiću.

Članak 98.

Opće akte upravno vijeće donosi:

- u svezi s izvršenjem zakona, podzakonskih akata i drugih propisa
- u svezi s izvršenjem odredaba ovoga statuta
- u svezi s uređivanjem odnosa u Vrtiću.

Članak 99.

Vrtić ima ove opće akte:

- Statut
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registra-turnog gradiva
- Poslovnik o radu vijeća Vrtića.

Članak 100.

Inicijativu za donošenje općih akata, njihovih izmjena i dopuna može dati svaki član Upravnog vijeća.

Članak 101.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Vrtića.

Opći akti stupaju na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Vrtića, osim ako je zakonom određeno drukčije.

Članak 102.

Opći akti primjenjuju se danom njihova stupanja na snagu, ako aktom kao dan primjene nije određen neki drugi dan.

Članak 103.

Autentično tumačenje općih akata daje Upravno vijeće.

Članak 104.

Opći akti ne mogu se iznositi izvan prostora Vrtića.

Na izvid odredbe općeg akta ili uporabu općeg akta primjenjuje se članak 85. ovoga Statuta.

Članak 105.

Pojedinačne akte kojima se uređuju pojedina prava i interesi djece, roditelja, radnika i građana, donose upravno vijeće, ravnatelj i drugi ovlašteni radnici.

Pojedinačni akti stupaju na snagu i izvršavaju se nakon donošenja, osim ako je provođenje tih akata uvjetovano konačnošću akta, nastupom određenih činjenica ili istekom određenog roka.

XIX. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 106.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Vrtića.

Članak 107.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Vrtića od 22. travnja 1998. godine i Izmjena i dopuna od 7. srpnja 2006. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
UPRAVNO VIJEĆE DJEČJEG
VRTIĆA »PETRINJČICA«

KLASA:012-04/13-01/01
URBROJ:2176-71-06-13-2
Petrinja, 21. studenoga 2013.

Predsjednica

Sanja Lovrenović, mag. prim. educ., v.r.

S A D R Ź A J

**GRAD PETRINJA
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

55.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Petrinje za 2013. godinu	2469	74.	Odluka o usvajanju Izvješća o realizaciji Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2012. godinu	2542
56.	Proračun Grada Petrinje za 2014. godinu	2494	75.	Odluka o usvajanju Izvješća o realizaciji Programa poticanja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2012. godinu	2543
57.	Projekcija Proračuna Grada Petrinje za 2014. - 2016. godinu	2519	76.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Programa rada i financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2013. godinu	2543
58.	Odluka o izvršenju Proračuna Grada Petrinje za 2014. godinu	2533	77.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2013. godinu sufinanciranog iz Proračuna Grada Petrinje	2543
59.	Odluka o broju i iznosu stipendija	2535	78.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2013. godinu	2544
60.	Odluka o utvrđivanju uvjeta i mjerila raspisivanja javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova redovnog održavanja asfaltnih nerazvrstanih cesta i nogostupa na području Grada Petrinje na temelju ugovora	2536	79.	Odluka o stavljanju izvan snage Plana gradnje komunalnih vodnih građevina za razdoblje 2013. - 2015. godine	2544
61.	Odluka o davanju suglasnosti Gradskom komunalnom poduzeću »Privreda« d.o.o. Petrinja za zaduživanje	2537	80.	Odluka o Izmjenama i dopunama Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2013. godinu	2544
62.	Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine	2537	81.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2013. godinu	2545
63.	Odluka o jednokratnoj financijskoj potpori za novorođenu djecu u 2014. godini	2539	82.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2013. godinu	2545
64.	Odluka o izmjeni Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj	2539	83.	Odluka o usvajanju Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinčica« Petrinja za 2013. godinu	2545
65.	Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu	2540	84.	Odluka o usvajanju I. Izmjena Plana rada komunalnih djelatnosti Privreda d.o.o. za 2013. godinu	2546
66.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Turističke zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu	2540	85.	Odluka o usvajanju I. Izmjena Plana rada komunalnih djelatnosti Komunalac Petrinja d.o.o. za 2013. godinu	2546
67.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Poslovne zone Petrinja d.o.o. za 2014. godinu	2540	86.	Odluka o I. Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2013. godini	2546
68.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Petrinjske razvojne agencije - Petra d.o.o. za 2014. godinu	2541	87.	Odluka o Izmjenama i dopunama Programa zaštite okoliša Grada Petrinje za 2013. godinu	2549
69.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana JU Centar za šljivu i kesten za 2014. godinu	2541	88.	Odluka o I. Izmjenama Godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2013. godinu	2549
70.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vatrogasne zajednice Grada Petrinje za 2014. godinu	2541	89.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Gradske knjižnice i čitaonice	2550
71.	Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Vatrogasne postrojbe Grada Petrinje za 2014. godinu	2542			
72.	Odluka o usvajanju Plana rada Privrede d.o.o. za 2014. godinu	2542			
73.	Odluka o usvajanju Plana rada komunalnih djelatnosti Komunalac Petrinja d.o.o. za 2014. godinu	2542			

90. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja za 2014. godinu	2551	105. Program javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2014. godini	2572
91. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana predstavnika bošnjačke nacionalne manjine Grada Petrinje za 2014. godinu	2551	106. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2014. godinu	2575
92. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana POU Hrvatski dom Petrinja za 2014. godinu	2551	107. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini	2578
93. Odluka o usvajanju Plana rada i Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine Grada Petrinje za 2014. godinu	2551	108. Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom za 2014. godinu	2582
94. Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Dječjeg vrtića »Petrinčića« Petrinja za 2014. godinu	2552	109. Godišnji program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i sredstava Proračuna za 2014. godinu	2583
95. Odluka o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2013. godini	2552	110. Pravilnik o uvjetima i mjerilima za raspodjelu sredstava spomeničke rente i ostalih prihoda Proračuna Grada Petrinje za provođenje programa sanacije i obnove pročelja građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro te građevina na području zaštićene kulturno - povijesne cjeline Grada Petrinje	2586
96. Odluka o izmjenama i dopunama Programa poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2013. godinu	2553	111. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima na području Grada Petrinje za 2013. godinu	2588
97. Program zaštite okoliša Grada Petrinje za 2014. godinu	2553	112. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Petrinje u 2013. godini	2590
98. Program utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Petrinje u 2014. godini	2558	113. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2013. godinu	2590
99. Program utroška sredstava doprinosa za šume za 2014. godinu	2558	114. Izmjene Programa javnih potreba u športu Grada Petrinje za 2013. godinu	2591
100. Program poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Petrinje za 2014. godinu	2558	115. Plan razvojnih programa Grada Petrinje za razdoblje 2014. - 2016. godine	2592
101. Program prodaje poslovnih prostora u vlasništvu Grada Petrinje u 2014. godini	2562	AKTI GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE	
102. Program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2014. godinu	2562	1. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Petrinja	2596
103. Program javnih potreba u sportu Grada Petrinje za 2014. godinu	2565	AKTI DJEČJEG VRTIĆA »PETRINJČICA«	
104. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2014. godinu	2568	1. Statut Dječjeg vrtića Petrinjčica	2596

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Majur, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: »Glasila« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Đuro Juić, dipl. upr. pravnik. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: »Glasila« d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.