

SLUŽBENI VJESNIK

2022.

BROJ: 65	SRIJEDA, 14. RUJNA 2022.	GODINA LXVIII
----------	--------------------------	---------------

S A D R Ź A J

GRAD NOVSKA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

73. Odluka o IV. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Grada Novske 2553
74. Odluka o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Novska 2556
75. Odluka o izdavanju suglasnosti Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Novske za pokretanje postupka javne nabave, donošenja odluke o odabiru, zaključenje ugovora o javnoj nabavi te stjecanje imovine 2556

OPĆINA MARTINSKA VES AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

23. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za razdoblje 1. 1. - 30. 6. 2022. godine 2557
24. Odluka o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Martinska Ves u 2021. godini 2577

- Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Martinska Ves u 2021. godini 2577
25. Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Martinska Ves za 2022. godinu 2581
26. Odluka o isplati prigodne naknade-božićnice umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade 2583
27. Odluka o utvrđivanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi 2584
28. Odluka o osnivanju i imenovanju Etičkog odbora Općinskog vijeća Općine Martinska Ves 2585
29. Odluka o osnivanju i imenovanju Vijeća časti Općinskog vijeća Općine Martinska Ves 2585
30. Zaključak o prihvatanju Izvješća o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. 1. 2022. do 30. 6. 2022. godine 2586

GRAD NOVSKA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

73.

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 37. Statuta Grada Novska (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 12. sjednici održanoj 12. rujna 2022. godine, donosi

O D L U K U

o VI. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Grada Novske

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o VI. izmjenama i dopunama Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Grada Novske.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Elaborat pod nazivom »VI. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grada Novske« kojega je izradio stručni izrađivač: Arhitektonski Atelier Deset d.o.o. iz Zagreba (broj elaborata 2205).

Elaborat sadrži sljedeće priloge:

- Obrazloženje Plana
- Kartografski prikazi kojima se zamjenjuju svi kartografski prikazi važećeg Plana:

	naziv kartografskog prikaza	mjerilo
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1 : 5000
2.1.	PROMETNA MREŽA	1 : 5000

	naziv kartografskog prikaza	mjerilo
2.2.a	ELEKTROENERGETSKA MREŽA	1 : 5000
2.2.b	MREŽA ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA	1 : 5000
2.3.	PLINOVODNA MREŽA	1 : 5000
2.4.	VODOVODNA MREŽA	1 : 5000
2.5.	MREŽA ODVODNJE OTPADNIH I OBORINSKIH VODA	1 : 5000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA	1 : 5000
4.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	1 : 5000

- Odluka o donošenju Plana
- Imenovanje odgovornog voditelja izrade nacrtu Plana i podaci o tvrtki izrađivača.

Elaborat Plana je izrađen u četiri (4) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća i potpisom predsjednika Gradskog vijeća.

Elaborat Plana nije predmetom objave.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 31/07, 49/07, 19/13, 54/18, 40/20, 21/21 i 60/21) mijenja se u skladu s nastavnim člancima.

Članak 4.

Članak 6. mijenja se tako da glasi:

(1) Na površinama poduzetničkih zona za gospodarsku namjenu, koje su u Planu označene oznakama I1 (izgrađene površine gospodarske namjene) i I2 (neizgrađene površine gospodarske namjene) mogu se graditi:

- proizvodne građevine
- poslovne građevine (trgovine, uredi, uslužni prostori, zanatske radionice i ugostiteljski sadržaji)
- sustavi za korištenje obnovljivih izvora energije
- skladišta, hladnjače i slično
- zgrade za sportske i rekreacijske aktivnosti zaposlenika
- reciklažna dvorišta.

(2) Za zahvate u prostoru na površinama gospodarske namjene Planom se utvrđuju sljedeći lokacijski uvjeti:

minimalna površina parcele	2000 m ²
koeficijent izgrađenosti parcele k_{ig}	min 0,1 max 0.6
ukupna visina	15 m iznimno pojedini dijelovi građevine, do 50% površine, mogu biti viši od 15 m ako to uvjetuje tehnologija proizvodnje (silosi, dimnjaci i slično), ali ne više od 25 m

najveća katnost	Po+S+Prizemlje + 1 kat iznimno pojedini dijelovi građevine mogu biti visine P+2 ako to uvjetuje tehnologija proizvodnje (uredi, servisi, precizna mehanika, elektronička industrija i slično)
najmanja udaljenost od regulacijske linije	6 m
najmanja udaljenost od ostalih međa	6 m pomoćne građevine, garaže i nadstrešnice mogu se graditi na 2 m od bočne granice čestice
najmanji ozelenjeni dio parcele	20% (rubovi čestice prema naselju kao zaštitno zelenilo min. šir. 5 m)
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	30% od broja zaposlenih u najbrojnijoj smjeni

Članak 5.

U članku 6.a stavku 1. briše se tekst koji glasi:

»prikazano na kartografskim prikazima broj 1. i 2.1. ovog Plana,«.

Članak 6.

U članku 7. mijenja se stavak 3. tako da glasi:

(3) Građevine poslovne namjene unutar naselja, mogu se graditi ili rekonstruirati na površinama s oznakom K prema sljedećim uvjetima:

- u građevinskim područjima naselja mogu se graditi manje poslovne građevine i poslovno-stambene građevine koje svojom veličinom, smještajem u naselju i osiguranjem osnovnih priključaka na komunalnu i prometnu infrastrukturu omogućuju funkcioniranje poslovnog sadržaja, bez štetnih utjecaja na okoliš i stanovanje; Poslovne građevine koje sadrže djelatnosti koje nisu kompatibilne sa stanovanjem i koji zahtijevaju veće površine građevina i građevnih čestica graditi će se u izdvojenim zonama gospodarske i poslovne namjene.
- manje poslovne građevine koje sadrže djelatnosti koje su potencijalni izvori buke i zagađenja okoliša mogu se graditi u rubnim dijelovima, izvan centra naselja tj. na minimalnoj udaljenosti 100 m od objekata sa sadržajima javne namjene značajnim za naselje (upravno-administrativne funkcije, mjesni odbor, crkva, dom kulture, škola, dječji vrtić, društvene, zdravstvene i dr. funkcije).
- na građevnoj čestici, pretežito poslovne namjene (više od 50% poslovne namjene) može se graditi jedna manja poslovna građevina ili poslovno-stambena građevina maksimalne građevinske bruto površine do 500 m² sa sljedećim lokacijskim uvjetima:

minimalna površina parcele u neizgrađenom / izgrađenom dijelu građ. područja	1200/600 m ²
koeficijent izgrađenosti parcele k_{ig}	max 0.4
ukupna visina	14 m
najveća katnost	Po+S + Prizemlje + 2 kata +Pk
najmanja udaljenost od regulacijske linije	5 m (iznimno u pravcu dvije susjedne građ.)
najmanja udaljenost od ostalih međa	5 m ili h/2 (primjenjuje se veća vrijednost) 3 m (kod interpolacija u izgrađenim dijelovima građ. područja)
najmanji ozelenjeni dio parcele	20% (rubovi čestice prema naselju kao zaštitno zelenilo)
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	20 pm/1000 m ² ukupne površine poslovnog prostora 1 pm/1 stan

Ako je planirana čestica pretežito poslovne namjene površine veće od 5000 m² moguća je gradnja građevine poslovne ili pretežito poslovne namjene maksimalne građevinske bruto površine 2500 m², uz poštivanje svih drugih parametara za gradnju poslovne namjene u naselju.

Članak 7.

U članku 8. stavku 3. riječi »ukupne površine« zamjenjuju se kraticom GBP (građevinska bruto površina).

Članak 8.

U članku 9. stavku 2. riječi »ukupne površine« zamjenjuju se kraticom GBP (građevinska bruto površina).

Članak 9.

U članku 10. stavku 2, 3. i 4. riječi »ukupne površine« zamjenjuju se kraticom GBP (građevinska bruto površina).

Članak 10.

U članku 16. stavku 2. mijenja se tablica broj 2. tako da glasi:

- za višeobiteljsku:

najmanja površina parcele: za samostojeće građevine za poluugrađene građevine za ugrađene građevine	700 m ² 600 m ² 250 m ²
najmanja širina parcele za samostojeće građevine za poluugrađene građevine za ugrađene građevine	16 m 16 m 8 m

koeficijent izgrađenosti parcele k_{ig}	max 0,35
najveća visina	9,5 m
najveća katnost	Po+S+P+1+Pk
najmanja udaljenost od regulacijske linije	5 m ili, ukoliko već postoji formiran ulični niz, na postojećem građ. pravcu
najmanja udaljenost od bočnih međa	3 m od jedne za poluugrađene 3 m od jedne i 1 m od druge za slobodnostojeće
najmanji ozelenjeni dio parcele	20%
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	1 pm/1 stan

Članak 11.

U članku 17. stavku 2. mijenja se tablica broj 2. tako da glasi:

- za višeobiteljsku:

najmanja površina parcele: za samostojeće građevine za poluugrađene građevine za ugrađene građevine	700 m ² 600 m ² 250 m ²
najmanja širina parcele za samostojeće građevine za poluugrađene građevine za ugrađene građevine	16 m 16 m 8 m
koeficijent izgrađenosti parcele k_{ig}	max 0,35
najveća visina	9,5 m
najveća katnost	Po+S+P+1+Pk
najmanja udaljenost od regulacijske linije	5 m ili, ukoliko već postoji formiran ulični niz, na postojećem građ. pravcu
najmanja udaljenost od bočnih međa	3 m od jedne za poluugrađene 3 m od jedne i 1 m od druge za slobodnostojeće
najmanji ozelenjeni dio parcele	20%
parkirna mjesta riješiti na vlastitoj parceli prema kriteriju	1 pm/1 stan

Članak 12.

U članku 20. stavku 1. mijenja se tablica broj 2. tako da glasi:

- višeobiteljske građevine:

najmanja površina parcele: za samostojeće građevine za poluugrađene građevine za ugrađene građevine	700 m ² 600 m ² 400 m ²
---	--

najmanja širina parcele za samostojeće građevine za poluugrađene građevine za ugrađene građevine	18 m 16 m 8 m
koeficijent izgrađenosti parcele kig	max 0,35
najveća visina	12,5 m
najveća katnost	Po+S+P+2+Pk
najmanja udaljenost od regulacijske linije	5 m ili, ukoliko već postoji formiran ulični niz, na postojećem građ. pravcu
najmanja udaljenost od bočnih međa	3 m od jedne za poluugrađene 3 m od jedne i 1 m od druge za slobodnostojeće
najmanji ozelenjeni dio parcele	20%

Članak 13.

U članku 22. mijenja se stavak 1. tako da glasi:

(1) Površine mješovite namjene sa oznakom M3 obuhvaćaju pretežito izgrađene površine u obuhvatu zaštićene cjeline povijesnog naselja Novske. Na ovim se površinama omogućuje izgradnja građevina javne, stambene i poslovne namjene.

Članak 14.

U članku 37. mijenja se stavak 5. tako da glasi:

(5) Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, odrediti planiranjem postave baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvataima na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima bez detaljnog definiranja (točkastog označavanja) lokacija, vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati antenskim sustavima smještenim na te antenske prihvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatera gdje god je to moguće.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 350-02/22-01/3
URBROJ: 2176-4-01-22-18
Novska, 12. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

74.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), članka 3. Odluke o upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 19/13 i 45/17) i odredbi Programa poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva Grada Novske za razdoblje 2021. - 2025. godine (»Službeni vjesnik«, broj 8/20 i 8/21), Gradsko vijeće Grada Novske, na 12. sjednici održanoj 12. rujna 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni Novska

I.

Prodaje se neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Grada Novske, u Poduzetničkoj zoni Novska, oznake kč.br. 5556/12 ORANICA PODUZETNIČKA ZONA NOVSKA pov. 19.339 m², upisana u zk. ul. 5364 k.o. Novska.

II.

Zemljište se prodaje putem javnog natječaja koji se raspisuje ovom Odlukom. Tekst javnog natječaja čini sastavni dio ove Odluke i nije predmet objave u »Službenom vjesniku«, već na mrežnim stranicama Grada Novske, www.novska.hr.

III.

Gradonačelnica Grada Novske će s najpovoljnijim ponuditeljem sklopiti ugovor o kupoprodaji nekretnine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Novske.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 302-01/22-01/7
URBROJ: 2176-4-01-22-2
Novska, 12. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

75.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Novske (»Službeni vjesnik«, broj 8/21), na zahtjev Javne vatrogasne postrojbe Grada Novske, Gradsko vijeće Grada Novske, na 12. sjednici održanoj 12. rujna 2022. godine, donijelo je

O D L U K U

o izdavanju suglasnosti Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Novske za pokretanje postupka javne nabave, donošenje odluke o odabiru, zaključenje ugovora o javnoj nabavi te stjecanje imovine

Članak 1.

Izdaje se suglasnost Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Novske, sa sjedištem u Novskoj, Osječka ulica 20, OIB: 92441653907 za pokretanje postupka javne nabave, donošenje odluke o odabiru, zaključenje ugovora o javnoj nabavi, te stjecanje imovine u predmetu nabave interventnih odijela, obuče i alata za zaštitu i spašavanje, temeljem sklopljenog Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava FSEU.2022.MUP.107, po pozivu: Financiranje službi spašavanja za potrebe stanovništva nastalih kao posljedica serije potresa počevši od 28. prosinca 2020. na području Grada Zagreba, Krapinski-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije, Varaždinske županije, Međimurske županije, Brodsko-posavske županije, Koprivničko-križevačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije (FSEU.2022.MUP).

Članak 2.

Procijenjena vrijednost nabave opreme iz članka 1. iznosi 648.169,40 kuna bez PDV-a, odnosno 810.211,75 kn s PDV-om.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD NOVSKA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 250-01/22-01/1
URBROJ: 2176-4-01-22-2
Novska, 12. rujna 2022.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivica Vulić, v.r.

OPĆINA MARTINSKA VES

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

23.

Na temelju članka 88. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 34. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13, 38/14, 5/18, 6/20 i 12/21), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 7. sjednici održanoj 13. rujna 2022. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za razdoblje 1. 1. - 30. 6. 2022. godine

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za 2022. godinu sadrži:

UKUPNO OSTVARENE PRIHODE I PRIMITKE	5.649.271 kn
UKUPNO OSTVARENE RASHODE I IZDATKE	3.750.540 kn
RAZLIKA (višak/manjak)	1.898.731 kn
VIŠAK PRETHODNE GODINE	3.415.010 kn
VIŠAK OBRAČUNSKOG RAZDOBLJA	5.313.741 kn

Članak 2.

Ostvareni prihodi i rashodi u 2022. godini prikazani su u Općem dijelu Izvještaja o izvršenju, dok su ostvareni rashodi iskazani prema ekonomskoj, organizacijskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji, te prema izvorima financiranja u Posebnom dijelu Izvještaja o izvršenju Proračuna.

OPĆI DIO

Šifra izvora	Broj konta	Naziv	u kunama				
			Izvršenje 30. 6. 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 1-6/2022.	Indeks 7=6/4	Indeks 8=6/5
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6		Prihodi poslovanja	4.691.982	15.997.000	5.359.520	114	34
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	71.516	404.000	289.751	405	72
(6+7)		UKUPNI PRIHODI	4.763.498	16.401.000	5.649.271	119	34
3		Rashodi poslovanja	4.048.520	9.001.242	3.318.281	82	37
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	984.126	10.538.000	194.492	20	2
(3+4)		UKUPNI RASHODI	5.032.646	19.539.242	3.512.773	70	18
(6+7)-(3+4)		Razlika (višak/manjak prihoda)	-269.148	-3.138.242	2.136.498	794	68
922		Preneseni višak/manjak iz prethodne godine	2.090.132	3.438.242	3.415.010	163	99
B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA							
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0	0	0
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	300.000	237.767	0	79
(8-5)		NETO FINANCIRANJE	0	-300.000	-237.767	0	79
922		Višak/manjak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	1.820.984	0	5.313.741	292	0

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPĆI DIO - PRIHODI / PRIMICI

Šifra izvora	Broj konta	Naziv	u kunama				
			Izvršenje 30. 6. 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 1-6/2022.	Indeks 7=6/4	Indeks 8=6/5
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
6 Prihodi poslovanja							
61		Prihodi od poreza	1.528.033	3.448.000	1.982.096	130	57
611		Porez i prirez na dohodak	1.451.872	3.300.000	1.913.009	132	58
6111		Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.451.872		1.913.009		

Šifra izvora		Broj konta	Naziv	Izvršenje 30. 6. 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 1-6/2022.	Indeks 7=6/4	Indeks 8=6/5	u kunama
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5		
	613	Porezi na imovinu	69.762	118.000	53.232	76	45		
11	6131	Porez na kuće za odmor	0		4.369				
11	6134	Povremeni porezi na imovinu	69.762		48.863				
	614	Porezi na robu i usluge	6.399	30.000	15.855	248	53		
11	6142	Porez na promet	6.399		15.639				
11	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0		216				
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	2.252.431	10.385.000	2.607.914	0	25		
	633	Pomoći iz proračuna	2.022.178	6.866.400	1.779.067	0	26		
52	6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.722.178		1.779.067				
52	6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	300.000		0				
	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0	450.000	0	0	0		
52	6341	Tekuće pomoći od subjekata unutar općeg proračuna	0		0				
52	6342	Kapitalne pomoći od subjekata unutar općeg proračuna	0		0				
	638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	230.253	3.068.600	828.848	0	0		
51	6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna tem. prij. EU	230.253		13.591				
51	6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna tem. prij. EU	0	0	815.257				
	64	Prihodi od imovine	393.410	1.315.000	398.324	101	30		
	641	Prihodi od financijske imovine	75	15.000	25	33	0		
11	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	75		25				
11	6414	Prihodi od zateznih kamata	0		0				
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	393.335	1.300.000	398.299	101	31		
11	6421	Naknade za koncesije	2.057		2.077				
31	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	11.787		19.924				
11	43	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	263.715	264.313				
	6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	105.039		105.039				
43	6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	10.737		6.946				
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi	413.376	679.000	292.631	71	43		
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	8.423	39.000	9.090	108	23		
11	6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	8.405		9.050				
11	6511	Državne upravne pristojbe	18		40				
	652	Prihodi po posebnim propisima	199.108	170.000	44.692	22	26		
43	6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.039		923				
43	6524	Doprinosi za šume	121.475		42.811				
43	6526	Ostali nespomenuti prihodi	76.594		958				

Šifra izvora	Broj konta	Naziv	u kunama				
			Izvršenje 30. 6. 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 1-6/2022.	Indeks 7=6/4	Indeks 8=6/5
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
43	653	Komunalni doprinosi i naknade	205.845	470.000	238.849	116	51
	6531	Komunalni doprinos	7.747		1.864		
	6532	Komunalna naknada	188.528		230.060		
	6532	Grobna naknada	9.570		6.925		
31	66	Prihodi od prodaje proizvoda te pruženih usluga	81.480	150.000	59.828	73	40
	661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	81.480	150.000	59.828	73	40
	6615	Prihodi od pruženih usluga	81.480		59.828		
	6631	Tekuće donacije	0		0		
11	68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	23.253	20.000	18.727	81	94
	683	Ostali prihodi	23.253	20.000	18.727	81	94
	6831	Ostali prihodi	23.253		18.727		
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske	71.516	404.000	289.751	405	72
71	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	71.516	404.000	289.751	405	72
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	71.516	404.000	289.751	405	72
	71	7111 Poljoprivredno zemljište	71.516		289.751		
PRIHODI I PRIMICI - U K U P N O			4.763.498	16.401.000	5.649.271	119	34

OPĆI DIO - RASHODI / IZDACI

Šifra izvora	Broj konta	Naziv	u kunama				
			Izvršenje 30. 6. 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 1-6/2022.	Indeks 7=6/4	Indeks 8=6/5
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
3	3	Rashodi poslovanja	4.048.520	9.001.242	3.318.281	82	37
	31	Rashodi za zaposlene	819.885	1.843.484	507.679	62	28
	311	Plaće	698.150	1.538.875	433.588	62	28
	3111	Plaće za redovan rad	698.150		433.588		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	11.700	59.000	5.000	43	8
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.700		5.000		
	313	Doprinosi na plaće	110.035	245.609	69.091	63	28
	3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	110.035		69.091		
	3133	Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0		0		

Šifra izvora	Broj konta	Naziv	u kunama				
			Izvršenje 30. 6. 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 1-6/2022.	Indeks 7=6/4	Indeks 8=6/5
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
32	Materijalni rashodi		1.176.854	3.495.501	792.948	67	23
321	Naknade troškova zaposlenima		23.568	135.501	33.717	143	25
3211	Službena putovanja		68		6.951		
3212	Naknade za prijevoz		21.540		19.146		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.960		7.620		
322	Rashodi za materijal i energiju		188.565	749.000	156.567	83	21
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.700		11.768		
3223	Energija		150.823		139.959		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		12.584		4.314		
3225	Sitni inventar		3.073		459		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		4.385		67		
323	Rashodi za usluge		634.960	2.368.000	535.933	84	23
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		24.271		22.138		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		77.212		145.582		
3233	Usluge promidžbe i informiranja		61.984		42.374		
3234	Komunalne usluge		112.203		22.235		
3235	Zakupnine i najamnine		112.582		112.583		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		9.075		11.265		
3237	Intelektualne i osobne usluge		146.880		74.600		
3238	Računalne usluge		28.319		33.475		
3239	Ostale usluge		62.434		71.681		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0	0	0	0	0
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0		0		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		329.761	243.000	66.731	20	27
3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela		47.069		27.472		
3292	Premije osiguranja		27.271		19.726		
3293	Reprezentacija		8.469		4.033		
3294	Članarine u tuzemstvu		10.436		10.436		
3295	Pristojbe i naknade		283		3.944		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		236.233		1.120		
34	Financijski rashodi		15.013	27.242	9.330	62	34
343	Ostali financijski rashodi		15.013	27.242	9.330	62	34
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.309		8.280		
3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa		0		0		
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		10.704		1.050		
35	Subvencije		0	50.000	0	0	0
352	Subvencije poljoprivrednicima		0	50.000	0	0	0
3523	Subvencije poljoprivrednicima		0		0		

Šifra izvora	Broj konta	Naziv	u kunama				
			Izvršenje 30. 6. 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 1-6/2022.	Indeks 7=6/4	Indeks 8=6/5
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		1.359.543	1.359.000	1.147.742	84	84
363	Pomoći unutar općeg proračuna		1.309.719	1.034.000	999.954	0	97
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0		0		
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		1.309.719		999.954		
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		49.824	325.000	147.788	297	45
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		49.824		147.788		
37	Naknade građanima i kućanstvima na tem. osig. i dr. naknade		575.625	1.324.015	317.780	55	24
371	Naknade građanima na temelju osiguranja		575.625	113.015	0	497	1.533
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0		0		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		575.625	1.211.000	317.780	55	26
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		495.727		248.650		
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		79.898		69.130		
38	Ostali rashodi		101.600	902.000	542.800	534	60
381	Tekuće donacije		101.600	872.000	511.700	504	59
3811	Tekuće donacije u novcu		101.600		511.700		
383	Kazne, penali i naknade štete		0	30.000	31.100	0	104
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0		9.000		
3834	Ugovorne kazne i ostale naknade štete		0		22.100		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		984.126	10.538.000	194.492	20	2
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		646.656	6.458.000	69.512	11	1
421	Građevinski objekti		638.547	4.048.000	0	0	0
4212	Zgrade kulturnih institucija		0		0		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		638.547		0		
4214	Ostali građevinski objekti		0		0		
422	Postrojenja i oprema		8.109	1.230.000	67.274	0	5
4221	Uredska oprema i namještaj		8.109		8.499		
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0		58.775		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0		0		
424	Knjige i izložbene vrijednosti		0	160.000	0	0	0
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0		0		
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0	1.020.000	2.238	0	0
4264	Ulaganje u računalne programe		0		2.238		

Šifra izvora	Broj konta	Naziv	Izvršenje 30. 6. 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 1-6/2022.	Indeks	Indeks	u kunama
1	2	3	4	5	6	7=6/4	8=6/5	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		337.470	4.080.000	124.980	37	3	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		235.340	4.030.000	124.980	53	3	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		235.340		124.980			
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		102.130	50.000	0	0	0	
4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		102.130		0			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		0	300.000	237.767	0	79	
54	Izdaci za otplatu primljenih kredita i zajmova		0	300.000	237.767	0	79	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti		0	300.000	237.767	0	79	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		0		237.767			
RASHODI I IZDACI - UKUPNO			5.032.646	19.839.242	3.750.540	75	19	

Šifra izvora		IZVRŠENJE PRIHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA			UKUPNO
		preneseni višak		IZVRŠENJE	
11	Opći prihodi i primici		3.723.792	2.117.053	5.840.845
31	Vlastiti prihodi		0	79.752	79.752
43	Prihodi za posebne namjene		0	554.800	554.800
51	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU		-1.448.021	828.848	-619.173
52	Pomoći unutar općeg proračuna		-98.528	1.779.067	1.680.539
71	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		0	289.751	289.751
81	Primici od zaduživanja		1.237.767	0	1.237.767
			3.415.010	5.649.271	9.064.281

POSEBNI DIO - RASHODI / IZDACI

							u kunama		
Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks	
					2	3	4	5=4/3	
001				OPĆINSKA TIJELA		750.000	234.055	31	
	01			OPĆINSKA TIJELA		750.000	234.055	31	
		1001		Opće javne usluge		750.000	234.055	31	

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	u kunama				
						Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks		
								3	4	5=4/3
002	01	1002	A100101 1.1.	0111	Izvršna i zakonodavna tijela	750.000	234.055	31		
					Opći prihodi i primici	750.000	234.055			
				3111	Plaće za redovan rad		91.394			
				311	Plaće	195.000	91.394	47		
				3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje		15.080			
				313	Doprinosi na plaće	32.000	15.080	47		
				31	Rashodi za zaposlene	227.000	106.474	47		
				3211	Službena putovanja		4.990			
				3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.500			
				321	Naknade troškova zaposlenima	28.000	9.490	34		
				3223	Energija		16.285			
				3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0			
				322	Rashodi za materijal i energiju	80.000	16.285	20		
				3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.548			
				3233	Usluge promidžbe i informiranja	125.000	40.934	36		
				323	Rashodi za usluge		44.482			
				3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela		27.472			
				3292	Premije osiguranja		7.590			
				3293	Reprezentacija		4.033			
				3294	Članarine		10.436			
				3299	Ostali nespomenuti rashodi		1.093			
				329	Ostali rashodi poslovanja	190.000	50.624	27		
				32	Materijalni rashodi	423.000	120.881	29		

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks	u kunama
2									
3									
4									
5=4/3									
3111				Plaće za redovan rad			169.495		
311				Plaće		432.000	169.495	39	
3121				Ostali rashodi za zaposlene			2.000		
312				Ostali rashodi za zaposlene		25.000	2.000	8	
3132				Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje			27.967		
313				Doprinosi na plaće		72.000	27.967	39	
31				Rashodi za zaposlene		529.000	199.462	38	
3211				Službena putovanja			1.961		
3212				Naknade za prijevoz			13.976		
3213				Stručno usavršavanje zaposlenika			2.250		
321				Naknade troškova zaposlenima		33.000	18.187	55	
3221				Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			11.075		
3223				Energija			44.057		
3224				Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			589		
3225				Sitni inventar			0		
322				Rashodi za materijal i energiju		122.000	55.721	46	
3231				Usluge telefona, pošte i prijevoza			22.138		
3232				Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.717		
3233				Usluge promidžbe i informiranja			960		
3234				Komunalne usluge			9.377		
3236				Zdravstvene i veterinarske usluge			140		
3237				Intelektualne i osobne usluge			74.600		
3238				Računalne usluge			33.475		
3239				Ostale usluge			25.156		
323				Rashodi za usluge		469.000	168.563	36	
3241				Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			0		
324				Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0	0	0	
3292				Premije osiguranja			0		
3295				Javnobilježničke pristojbe			3.944		
3299				Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			27		
329				Ostali rashodi poslovanja		23.000	3.971	17	
32				Materijalni rashodi		647.000	246.442	38	
3431				Bankarske usluge i usluge platnog prometa			8.280		
3433				Zatezne kamate			0		
3434				Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.050		
343				Ostali financijski rashodi		27.242	9.330	34	
34				Financijski rashodi		27.242	9.330	34	

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan	Izvršenje	Indeks	u kunama		
						2022.	1-6. 2022.				
					2	3	4	5=4/3			
02	1003			4221	Uredska oprema i namještaj		8.499				
				422	Postrojenja i oprema	40.000	8.499	21			
				4262	Ulaganje u računalne programe		2.238				
				426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000	2.238	11			
				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000	10.737	18			
				A100202	1.1.	0111	Povrat zajmova	300.000	237.767	79	
							Opći prihodi i primici	300.000	237.767		
						5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od DP		237.767		
						547	Otplata glavnice primljenih zajmova	300.000	237.767	79	
						54	Izdaci za otplatu glavnice primljenog zajma	300.000	237.767	79	
				SLUŽBA - VLASTITI POGON							
				Vlastiti pogon							
				0411	Opći poslovi pogona	2.072.000	376.642	18			
					Opći prihodi i primici	2.072.000	376.642	18			
					Plaće za redovan rad	1.191.000	136.785	11			
				3111		1.191.000	136.785				
				311	Plaće	60.000	14.857	25			
				3121	Ostali rashodi za zaposlene		500				
				312	Ostali rashodi za zaposlene	4.000	500	13			
				3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje		0				
				313	Doprinosi na plaće	0	0	0			
				31	Rashodi za zaposlene	64.000	15.357	24			
				3211	Službena putovanja		0				
				3212	Naknade za prijevoz		941				
				321	Naknade troškova zaposlenima	7.000	941	13			
			3223	Energija		26.183					
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.742					
			3225	Sitni inventar i auto gume		459					
			322	Rashodi za materijal i energiju	115.000	29.384	26				
			3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		91.103					
			323	Rashodi za usluge	135.000	91.103	67				
			3292	Premije osiguranja		0					
			329	Ostali rashodi poslovanja	10.000	0	0				
			32	Materijalni rashodi	267.000	121.428	45				
			4227	Uredjaji, strojevi i oprema za ostale namjene							
422	Oprema	860.000	0	0							
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	860.000	0	0							

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	u kunama				
						Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks		
									3	4
					2					
						</				

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks	u kunama
					2	3	4	5=4/3	
				323	Rashodi za usluge	60.000	0	0	
				3292	Premije osiguranja		12.136		
				329	Ostali rashodi poslovanja	20.000	12.136	61	
				32	Materijalni rashodi	145.000	20.245	14	
				3834	Ugovorne kazne i ostale naknade štete		0		
				383	Kazne, penali i naknade štete	10.000	0	0	
				38	Ostali rashodi	10.000	0	0	
				4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0		
				422	Postrojenja i oprema	10.000	0	0	
				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	0	0	
				4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		0		
				453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	50.000	0	0	
				45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000	0	0	
03					SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO	10.064.000	1.685.761	17	
	1004				Javni red i sigurnost	924.000	219.473	24	
		A100401		0320	Protupožarna i civilna zaštita	924.000	219.473	24	
		1.1.			Opći prihodi i primici	890.000	219.473		
		7.1.		3111	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	34.000	0		
				311	Plaće za zaposlene		0		
				3121	Plaće	70.000	0	0	
				312	Ostali rashodi za zaposlene		0		
				3132	Ostali rashodi za zaposlene	4.000	0	0	
				313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0		
				313	Doprinosi na plaće	12.000	0	0	
				31	Rashodi za zaposlene	86.000	0	0	
				3212	Nakn. za prijevoz na posao i s posla		0		
				321	Naknade troškova zaposlenima	1.000	0	0	
				3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja		0		
				3223	Energija		698		
				3225	Sitni inventar		0		
				3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0		
				322	Rashodi za materijal i energiju	25.000	698	3	
				3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0		
				3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0		
				323	Rashodi za usluge	48.000	0	0	
				32	Materijalni rashodi	74.000	698	1	

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan	Izvršenje	u kunama				
						2022.	1-6. 2022.	Indeks	Indeks			
						3	4	5=4/3				
2												
1005	A100501	1.1. 4.3. 7.1.		3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama							
				382	Kapitalne donacije	34.000	0	0	0			
				36	Pomoći unutar općeg proračuna	34.000	0	0	0			
				3811	Tekuće donacije u novcu		160.000					
				381	Tekuće donacije	400.000	160.000	40	40			
				38	Ostali rashodi	400.000	160.000	40	40			
				4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti		0					
				421	Građevinski objekti	250.000	0	0	0			
				4223	Oprema za održavanje i zaštitu		58.775					
				422	Oprema	80.000	58.775	73	73			
				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330.000	58.775	18	18			
				Ekonomski poslovi								
				0421	Poljoprivreda i ruralni razvoj	950.000	78.125	8	8			
				Opći prihodi i primici								
				Prihodi za posebne namjene - Zakup polj. zem.								
				Prihodi od prodaje nefinancijske imovine								
				3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0					
				322	Rashodi za materijal i energiju	50.000	0	0	0			
				3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.125					
				323	Rashodi za usluge	760.000	8.125	1	1			
				32	Materijalni rashodi	810.000	8.125	1	1			
3523	Subvencije poljoprivrednicima		0									
352	Subvencije izvan javnog sektora	50.000	0	0	0							
35	Subvencije	50.000	0	0	0							
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0									
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000	0	0	0							
37	Naknade građanima i kuć. na tem. osig. i dr. naknade	10.000	0	0	0							
3811	Tekuće donacije u novcu		70.000									
381	Tekuće donacije	70.000	70.000	100	100							
38	Ostali rashodi	70.000	70.000	100	100							

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks	u kunama
					2	3	4	5=4/3	
			A100502	0421	Odvodnja atmosferskih voda	10.000	0	0	
			1.1.		Opći prihodi i primici	10.000	0	0	
				3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				
				323	Rashodi za usluge	10.000	0	0	
				32	Materijalni rashodi	20.000	0	0	
			1006						
			A100601	0640	Unapređenje zajednice	8.190.000	1.388.163	17	
			1.1.		Ulična rasvjeta	570.000	203.159	36	
			4.3.		Opći prihodi i primici	260.000	137.133		
					Prihodi za posebne namjene - Komunalna naknada	310.000	66.026		
				3223	Energija		50.486		
				322	Rashodi za materijal i energiju	200.000	50.486	25	
				3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		40.090		
				3235	Najamnine za građevinske objekte		112.583		
				323	Rashodi za usluge	300.000	152.673	50	
				32	Materijalni rashodi	500.000	203.159	41	
				4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0		
				422	Postrojenja i oprema	20.000	0	0	
				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	0	0	
				4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				
				451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000	0	0	
				45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000	0	0	
			A100602	0660	Gospodarenje grobljima	680.000	59.638	9	
			1.1.		Opći prihodi i primici	460.000	13.113		
			4.3.		Prihodi za posebne namjene - grobna nak., šum. dop.)	220.000	46.525		
				3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		255		
				322	Rashodi za materijal i energiju	10.000	255	3	
				3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0		
				3234	Komunalne usluge		12.858		
				3239	Ostale usluge		46.525		
				323	Rashodi za usluge	170.000	59.383	35	
				32	Materijalni rashodi	180.000	59.638	33	
				4214	Ostali građevinski objekti		0		
				421	Građevinski objekti	170.000	0	0	
				4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0		
				422	Oprema	0	0	0	
				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.000	0	0	

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	u kunama			
						Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks	
						3	4		
					2			5=4/3	
				4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0		
			451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		330.000	0	0	
			45	Dodatna ulaganja		330.000	0	0	
				0451	Cestovni promet	2.660.000	999.954	38	
		A100603	1.1.	Opći prihodi i primici		1.340.000	999.954		
			4.3.	Prihodi za posebne namjene		40.000	0		
			5.2.	Ostale pomoći i darovnice		1.280.000	0		
			3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0	0		
			322	Rashodi za materijal i energiju		10.000	0	0	
			3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0	0		
			323	Rashodi za usluge		30.000	0	0	
			32	Materijalni rashodi		40.000	0	0	
			3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0	0		
			3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		999.954	999.954		
			363	Pomoći unutar općeg proračuna		1.000.000	999.954	100	
			36	Pomoći unutar općeg proračuna		1.000.000	999.954	100	
			4213	Ceste		0	0		
			421	Građevinski objekti		600.000	0	0	
			4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0	0		
			422	Oprema		20.000	0	0	
			4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0	0		
			426	Nematerijalna proizvedena imovina		1.000.000	0	0	
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.620.000	0	0	
				0490	Prostorno uređenje	530.000	0	0	
		A100604	4.3.	Prihodi za posebne namjene		40.000	0		
			5.1.	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU		0	0		
			5.2.	Ostale pomoći i darovnice		450.000	0		
			1.1.	Opći prihodi i primici		40.000	0		
			4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti		0	0		
			421	Građevinski objekti		500.000	0	0	
			4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0	0		
			422	Postrojenja i oprema		30.000	0	0	
			4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0	0		
			426	Nematerijalna proizvedena imovina		0	0	0	
			42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		530.000	0	0	

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks	u kunama
					2	3	4	5=4/3	
			A100605	0620	Održavanje objekata u općinskom vlasništvu	100.000	432	0	
			1.1.		Opći prihodi i primici	100.000	432		
			5.2.		Ostale pomoći i darovnice	0	0		
			3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		432		
			322		Rashodi za materijal i energiju	50.000	432	1	
			3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0		
			323		Rashodi za usluge	50.000	0	0	
			32		Materijalni rashodi	100.000	432	0	
			4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0		
			451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	0		
			45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0	0	0	
			K100606	0620	Obnova kapitalnih objekata u općinskom vlasništvu	3.650.000	124.980	3	
			1.1.		Primici od zaduživanja - preneseni višak	1.237.767	0		
			1.1.		Opći prihodi i primici	1.600.000	124.980		
			5.7.		Kapitalne pomoći iz DP	592.233	0		
			7.1.		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	220.000	0		
			4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		124.980		
			451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.650.000	124.980	3	
			45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.650.000	124.980	3	
04					SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
	1007				Program socijalne zaštite	5.390.000	750.344	14	
			A100701	1040	Pomoći obiteljima	2.024.000	483.780	24	
			1.1.		Opći prihodi i primici	1.261.000	356.780	28	
			5.2.		Ostale pomoći i darovnice	1.137.980	347.780		
			3661		Tekuće pomoći proračunskim korisnicima dr. proračuna	123.020	9.000		
			366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000	30.000	60	
			36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000	30.000	60	
			3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		248.650		
			3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		69.130		
			372		Ostale naknade građanima i kućanstvima	1.201.000	317.780	26	
			37		Naknade građanima i kuć. na tem. osig. i dr. naknade	1.201.000	317.780	26	

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan	Izvršenje	Indeks	u kunama
						2022.	1-6. 2022.		
2						3	4	5=4/3	
				3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		9.000		
				383	Kazne, penali i naknade štete	10.000	9.000	90	
				38	Ostali rashodi	10.000	9.000	90	
				1012	Sigurna kuća	7.000	7.000	100	
				1.1.	Opći prihodi i primici	7.000	7.000		
				3811	Tekuće donacije u novcu		7.000		
				381	Tekuće donacije	7.000	7.000	100	
				38	Ostali rashodi	7.000	7.000	100	
				1012	Pomoći udrugama	50.000	50.000	100	
				1.2.	Opći prihodi i primici	50.000	50.000		
				3811	Tekuće donacije u novcu		50.000		
				381	Tekuće donacije	50.000	50.000	100	
				38	Ostali rashodi	50.000	50.000	100	
				1012	Rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa	60.000	60.000	100	
				1.1.	Opći prihodi i primici	60.000	60.000		
				3811	Tekuće donacije u novcu		60.000		
				381	Tekuće donacije	60.000	60.000	100	
				38	Ostali rashodi	60.000	60.000	100	
				1012	Rad HGSS-a	10.000	10.000	100	
				1.1.	Opći prihodi i primici	10.000	10.000		
				3811	Tekuće donacije u novcu		10.000		
				381	Tekuće donacije	10.000	10.000	100	
				38	Ostali rashodi	10.000	10.000	100	
			1050	Program ZAŽELI	636.000	0	0		
			1.1.	Opći prihodi i primici	0	0			
			5.1.	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	540.600	0			
			5.2.	Ostale pomoći i darovnice	95.400	0			
			3111	Plaće za redovan rad		0			
			311	Plaće	421.875	0	0		
			312	Ostali rashodi za zaposlene		0			

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	u kunama			
						Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks	
						3	4		
					2			5=4/3	
				312	Ostali rashodi za zaposlene	0	0	0	0
				3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje			0	
				313	Doprinosi na plaće	69.609		0	0
				31	Rashodi za zaposlene	491.484		0	0
				321	Tečajevi i stručni ispiti			0	
				321	Rashodi za usluge	31.501		0	0
				32	Materijalni rashodi	31.501		0	0
				3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0	
				371	Naknade građanima i kućanstvima na tem. osiguranja	113.015		0	0
				37	Naknade građanima i kućanstvima	113.015		0	0
1008					Program potreba u kulturi				
		A100801		0820	Knjižnica i čitaonica	593.000	174.223	29	29
		1.1.			Opći prihodi i primici	248.000	86.223	35	35
				3223	Energija			0	
				3224	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje		296		
				3225	Sitni inventar i auto gume		0		
				322	Rashodi za materijal i energiju	52.000	296	1	1
				3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0		
				3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		480		
				3233	Usluge promidžbe i informiranja				
				323	Rashodi za usluge	6.000	480	8	8
				32	Materijalni rashodi	58.000	776	1	1
				3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima dr. proračuna		85.447		
				366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	190.000	85.447	45	45
				36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	190.000	85.447	45	45
				0860	Udruge u kulturi	70.000	64.000	91	91
		A100802			Opći prihodi i primici	70.000	64.000		
		1.1.		3811	Tekuće donacije u novcu		64.000		
				381	Tekuće donacije	70.000	64.000	91	91
				38	Ostali rashodi	70.000	64.000	91	91

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Izvršenje				Indeks	u kunama
						Plan 2022.	1-6. 2022.	4	5=4/3		
					2	3					
			A100803 1.1.	0840	Vjerske ustanove Opći prihodi i primici	50.000	0	0	0		
				3811	Tekuće donacije u novcu	50.000	0	0	0		
				381	Tekuće donacije	50.000	0	0	0		
				38	Ostali rashodi	50.000	0	0	0		
			A100804 1.1.	0830	Sufinanciranje izdavanja knjige Opći prihodi i primici	15.000	0	0	0		
				3811	Tekuće donacije u novcu	15.000	0	0	0		
				381	Tekuće donacije	15.000	0	0	0		
				38	Ostali rashodi	15.000	0	0	0		
			K100806 1.1. 5.1.	0820	Kulturni centar Martinska Ves Opći prihodi i primici	160.000	0	0	0		
					Ostale pomoći i darovnice	0	0	0	0		
				4212	Poslovni objekti	160.000	0	0	0		
				421	Građevinski objekti	0	0	0	0		
				4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0	0	0	0		
				422	Postrojenja i oprema	0	0	0	0		
				4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	0	0	0	0		
				424	Ostale izložbene vrijednosti	160.000	0	0	0		
				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000	0	0	0		
			A100807 1.1.	0860	Sufinanciranje manifestacija Opći prihodi i primici	50.000	24.000	48	48		
				3811	Tekuće donacije u novcu	50.000	24.000	24.000	24.000		
				381	Tekuće donacije	50.000	24.000	24.000	24.000		
				38	Ostali rashodi	50.000	24.000	24.000	24.000		
			1009		Program sportskih aktivnosti						
			A100901 1.1.	0860	Sportske aktivnosti Opći prihodi i primici	160.000	60.000	38	38		
				3811	Tekuće donacije u novcu	160.000	60.000	60.000	60.000		
				381	Tekuće donacije	60.000	60.000	60.000	60.000		
				38	Ostali rashodi	60.000	60.000	60.000	60.000		
				4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0	0	0		
				422	Postrojenja i oprema	100.000	0	0	0		
				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000	0	0	0		

Razdjel	Glava	Program	Aktivnost/ Projekt	FK-KTO	Opis	Plan 2022.	Izvršenje 1-6. 2022.	Indeks	u kunama
					2	3	4	5=4/3	
	1010				Program odgoja i obrazovanja	2.613.000	32.341	1	
		A101001		0911	Mala škola	25.000	19.841	79	
		1.1.			<i>Opći prihodi i primici</i>	15.000	15.131		
		5.1.			<i>Ostale pomoći i darovnice</i>	10.000	4.710		
				3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima dr. proračuna		19.841		
				366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	25.000	19.841	79	
				36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.000	19.841	79	
		A101002		0912	Osnovno školstvo	60.000	12.500	0	
		1.1.			<i>Opći prihodi i primici</i>	60.000	12.500		
				3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima dr. proračuna				
				3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna				
				366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	60.000	12.500	21	
				36	Pomoći unutar općeg proračuna	60.000	12.500	21	
		K101003		0912	Predškolski odgoj - dječji vrtić	2.528.000	0	0	
		1.1.			<i>Opći prihodi i primici</i>	0	0		
		5.1.			<i>Pomoći EU</i>	2.528.000	0		
				4212	Poslovni objekti				
				421	Građevinski objekti	2.528.000	0	0	
				42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.528.000	0	0	
RASHODI I IZDACI - U K U P N O						19.839.242	3.750.540	19	

IZVRŠENJE RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA				Plan 2022.	Izvršenje 1-6 /2022.	VIŠAK
		Šifra izvora	2	3	5	6
1						
	1.1.	Opći prihodi i primici		10.553.222	3.181.491	2.659.355
	3.1.	Vlastiti prihodi		205.000	5.793	73.959
	4.3.	Prihodi za posebne namjene		1.310.000	141.801	412.999
	5.1.	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		3.068.600	0	-619.173
	5.2.	Ostale pomoći i darovnice		3.060.653	183.689	1.496.850
	7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine.		404.000	0	289.751
	8.1.	Prihodi od zaduživanja		1.237.767	237.767	1.000.000
Ukupno po izvorima financiranja:				19.839.242	3.750.540	5.313.741

IZVRŠENJE RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI				
Šifra funkcijske klasifikacije				
1		2		
01	Opće javne usluge	2.313.242	5	6=5/4
02	Obrana	0	937.793	40.54
03	Javni red i sigurnost	924.000	219.473	0
04	Ekonomski poslovi	5.992.000	1.421.497	23.75
05	Zaštita okoliša	0		23.72
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.220.000	421.433	0.00
07	Zdravstvo	0	0	8.07
08	Rekreacija, kultura i religija	753.000	234.223	0.00
09	Obrazovanje	2.613.000	32.341	31.11
10	Socijalna zaštita	2.024.000	483.780	1.24
Ukupno po razredima funkcijske klasifikacije:		19.839.242	3.750.540	23.90
				18.90

Članak 3.

Polugodišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Martinska Ves za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/22-01/06
URBROJ: 2176-15-01-1-22-1
Martinska Ves, 13. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Turek, v.r.

24.

Na temelju članka 17. stavka 1. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 34. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13, 38/14, 5/18, 6/20 i 12/21), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 7. sjednici održanoj 13. rujna 2022. godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Martinska Ves u 2021. godini

Članak 1.

Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Martinska Ves u 2021. godini.

Članak 2.

Tekst Analize iz članka 1. ove Odluke čini njezin sastavni dio koji će se objaviti u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/22-01/13
URBROJ: 2176-15-01-1-22-1
Martinska Ves, 13. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Turek, v.r.

A N A L I Z A S T A N J A
sustava civilne zaštite na području Općine Martinska Ves u 2021. godini

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) se uređuje

sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) propisuju se ograničenja vlasničkih i drugih stvarnih prava na nekretninama i pokretninama radi zaštite interesa i sigurnosti Republike Hrvatske, zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Martinska Ves koja procjenjuje moguće oblike ugroženosti i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), a usvojilo je Općinsko vijeće Općine Martinska Ves na sjednici održanoj 30. rujna 2019. godine (KLASA: 810-01/19-01/01, URBROJ: 2176/15-19-25).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Martinska Ves ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo poplavama (rijeka Sava), požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama), potresima (stupanj seizmičnosti 7 - 8° MCS), drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuča, dugotrajne suše te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života, nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost općinskog središta od NE Krško približno je 95 km), istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima, iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode) te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima. Naposljetku, ne treba zanemariti opasnosti od ratnih i terorističkih djelovanja.

U provođenju aktivnosti civilne zaštite prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima civilne zaštite sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- Vlastiti pogon Općine Martinska Ves
 - Hrvatske vode, VGI Banovina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda d.d., Sisak)
 - Policija, P.P. Sisak
 - Zdravstvene ustanove (Dom zdravlja Sisačko-moslavačke županije, Ambulanta Martinska Ves, Ugovorni zdravstveni djelatnik, Zubna ambulanta i zubna ordinacija)
 - Veterinarske službe (Veterinarska stanica Sisak, Veterinarska ambulanta Martinska Ves)
 - Hrvatske ceste (Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Ceste Sisak)
 - Hrvatska elektroprivreda, distribucijsko područje »Elektra« Sisak, DP »Elektra« Sisak
 - Hrvatske šume, Šumarija Sisak
 - mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba
 - centar za socijalnu skrb
 - Crveni križ Sisak (sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu »Narodne novine«, broj 71/10).
-
- Vatrogasne postrojbe:
 - DVD Desno Trebarjevo 20 operativnih članova
 - DVD Tišina Kaptolska 10 operativnih članova
 - DVD Tišina Erdedska 10 operativnih članova
 - DVD L. Mart. Ves 10 operativnih članova

UKUPNO: 50 operativnih članova

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave civilnom zaštitom nisu u mogućnosti same učinkovito provesti aktivnosti civilne zaštite, a ugroza prijeti nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnika općine aktivira se Stožer civilne zaštite Općine Martinska Ves (koji je imenovao općinski načelnik, KLASA: 810-01/21-01/06, URBROJ: 2176/15-02/1-21-1 od 16. lipnja 2021. godine).

Navedeni Stožer rukovodi i usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao stručno, operativno i koordinativno tijelo, u katastrofama i velikim nesrećama, pruža stručnu potporu općinskom načelniku, gradonačelniku i županu koji izravno zapovijedaju operativnim snagama civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke općinskog načelnika, gradonačelnika i župana.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne općine/grada, općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja Županije.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne županije, župan ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice područne (regionalne) samouprave.

Svi mobilizirani imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna one jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čiji zahtjev su mobilizirani.

Kada su uposleni svi kapaciteti i ukupne mogućnosti jedinice područne (regionalne) samouprave, župan upućuje ravnatelju Civilne zaštite zahtjev za dopunsku pomoć.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno-komunikacijski centar koji zaprima sve pozive vezane

uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

1. VATROGASTVO

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine Martinska Ves i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju djelatnost.

Područje Općine Martinska Ves pokrivaju 4 (četiri) DVD-a sa ukupno 50 operativnih vatrogasaca. Broj vozila je zadovoljavajući, međutim stanje i tehnička opremljenost vozila ne zadovoljava zbog starosti vozila.

vatrogasne postrojbe	operativni članovi	Vat. dom / spremište	vozila i oprema
središnje DVD			
Desno Trebarjevo	20	+	Vozilo s produženom kabinom s posadom za gašenje požara (1+8), rezervoarom vode 2500 l i 200 l pjenila s potrebnim međumješalicama, opremom za gašenje požara i opremom za tehničke intervencije (hidraulička kliješta, razupirač i razvlakač), kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca (1+8) i opreme s kukom, 2 kombi vozila za prijevoz vatrogasaca (1+8), prijenosna motorna pumpa 800 l/min., uranjajuća el. pumpa (2 kom.),
ostala DVD			
Tišina Kaptolska	10	+	Vozilo s posadom (1+8) za gašenje požara i rezervoarom za vodu 600 lit. prijenosna motorna pumpa, vozilo za prijevoz vatrogasaca (1+8),
Lijeva Martinska Ves	10	+	Vozilo s produženom kabinom s posadom za gašenje požara (1+8), rezervoarom vode 1600 lit. vitlo za brzo gašenje 50 m, pjenilo u karnistrima 2 x 20 lit. s potrebnim međumješalicama i opremom za gašenje požara (navalno vozilo), vozilo s posadom za gašenje požara (1+8) i prijenosnom motornom pumpom (kombi vozilo), vozilo za prijevoz vatrogasaca (1+8) kombi vozilo,
Tišina Erdedska	10	+	Vatrogasno vozilo s rezervoarom vode od 4 500 litara i pjenila 400 litara, dupla kabina (1+5) vatrogasaca, vitlo za brzo gašenje i bacač vode na vozilu, prijenosna motorna pumpa, kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca 1+8.

DVD Desno Trebarjevo je središnje društvo s najopremljenijom postrojbom. Ostala DVD su zadovoljavajuće opremljena i popunjena operativnim vatrogascima.

Osiguranje uvjeta za pravovremenu (15 minuta) i učinkovitu intervenciju odgovarajućim brojem vatrogasaca traži uspostavu učinkovite službe uzbunjivanja.

DVD Desno Trebarjevo za 5 minuta uzbuni i okupi postojećim sredstvima dojava i sirenom za uzbunjivanje do 10 ljudi. Dodatnim opremanjem (mobitelima) osigurava se potreban broj dobrovoljnih vatrogasaca za prvi izlaz (min. 10 ljudi). Na području Općine djeluje još 8 DVD-a koji ne zadovoljavaju potrebne uvjete i ne mogu obavljati vatrogasnu djelatnost.

Prosječna visoka starost vatrogasne tehnike i opreme nameće potrebu nabavke novije, ali u skladu s

mogućnostima. Sada raspoloživa vozila i tehnika traže daljnje ulaganje u razvoj vatrogastva kao okosnice sustava zaštite i spašavanja.

U cilju provedbe unapređenja vatrogastva Općina je u 2021. godini izdvojila 350.000 kuna.

2. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti i uz vatrogastvo predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine Martinska Ves. Službe i pravne osobe

koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema vlastitim operativnim planovima djelovanja i Planu djelovanja civilne zaštite.

Utvrđeni su načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav civilne zaštite.

Do sada je Općina Martinska Ves za potrebe Vlastitog pogona nabavila rovokopač JCB motorni čamac za spašavanje.

Navedena sredstva su smještena u Vlastitom pogonu i služe za redovnu djelatnost, a u slučaju velikih nesreća ili katastrofa koristit će se kao operativne snage.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite:

- Vatrogasna zajednica Općine Martinska Ves,
Predsjednik: Mijo Brlečić, kontakt: 098/390 100, 091/112 0009,
Zapovjednik: Josip Brlečić, kontakt: 098/1653 433,
Zamjenik zapovjednika: Dražen Marjanić, kontakt: 091/112 0950 i 098/577651,
Tajnik: Vlado Brlečić, kontakt: 098/1609 473,
- DVD-i ustrojeni na području Općine Martinska Ves,
- Policijska postaja Sisak,
- Komunalna služba,

- Hrvatske vode, VGI Banovina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda d.d., Sisak),
- DP Elektra Sisak,
- Dom zdravlja Sisak,
- Zavod za javno zdravstvo SMŽ,
- Veterinarska stanica Sisak d.o.o.,
- Hrvatska uprava za ceste,
- Županijska uprava za ceste,
- Hrvatske šume, Šumarija Sisak,
- Operateri u fiksnoj i mobilnoj telefoniji,
- Centar za socijalnu skrb Sisak,
- Gradsko društvo crvenog križa Sisak,
- Specijalizirane udruge građana (kao što su GSS, ronilački klubovi, itd.),
- mobilizirani ljudski i materijalni-tehnički potencijali.

DOM ZDRAVLJA SISAK

SISAK, Kralja Tomislava 1,
Ravnateljica: Ankica Grubišić
tel. 044/567-100

HITNA MEDICINSKA POMOĆ

Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije ima jedinstveni operativni centar u Sisku, Ulica 1. svibnja 20, na tel. 194 ili 112.

ORGANIZACIJA HITNE MEDICINSKE POMOĆI

ZAVOD ZA HITNU MEDICINU SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE	Ravnatelj	tel. 044 530 468
	Tomislav Fabijanić, dr.med.	fax. 044 530 506
		tel. 194, 112

Zdravstvena zaštita u djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije se osigurava na slijedeći način:

Lokacija rada	Način rada HMP	Način rada sanitetskog prijevoza
SISAK (Pripadajuća naselja i općine Martinska Ves, Lekenik i Sunja)	24-satni rad sa 2 tima T1 1 tim T2	6 timova radnim danom 4 tima od 6-18 h 2 tim od 11-23 Subota 4 tima 2 tima od 6-18 h 2 tim od 11-23 h Nedjelja 2 tima 1 tim od 6-18 h 1 tim od 11-23 h

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU

a) Crveni križ

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Sisak čini važnu okosnicu civilne zaštite svojim ljudstvom i materijalnim resursima. Cilj rada Crvenog križa u sustavu civilne zaštite je osiguranje pravovremenog smještaja

i pomoć u osiguravanju nužnih materijalnih sredstava neophodnih za funkcioniranje smještaja te vođenje evidencije o evakuiranom i zbrinutom građanstvu.

Djelatnosti Crvenog križa u sastavu civilne zaštite:

- prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći i materijalnim sredstvima nužnim za normalan život građanstva,
- pružanje prve pomoći i usluga pomoći u kući,
- suradnja sa ostalim organizacijama u sustavu civilne zaštite u cilju ublažavanja ljudske patnje.

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Sisak ima 23 stalno zaposlenih djelatnika i određeni broj educiranih volontera koji se prema potrebi mogu uključiti.

Oprema s kojom Društvo raspolaže:

- šatori: 42 kom

- »HCK« šator 50 m² - 3 kom.
- »HCK« šator 30 m² - 5 kom.
- »HCK« šator 16,5 m² - 22 kom.
- »HCK« šator 100 m² - 2 kom.
- »IKEA« šator 10 m² - 10 kom.

- **madraci:** 250 kom.
- **kreveti:** 205 kom.
 - poljski: 45 kom.
 - vojni: 160 kom.
- **pokrivači:** 825 kom.
- **kompleti prve pomoći:** 30 kom.
- **nosila:** 29 kom.
- **motorna pumpa za isp. vode:** 1 kom.
- **isušivač prostora:** 14 kom.
- **poljska kuhinja:** 2 kom.
 - kapacitet 250 obroka 1 kom.
 - kapacitet 600 obroka 1 kom.
- **agregat:** 9 kom.
 - električni agregat 5 kW: 1 kom.
 - mali dizelski: 8 kom.
- **vozila: 7 kom**
 - osobna vozila 4 kom.
 - lako dostavno vozilo (nosivost do 0.75 t): 1 kom.
 - kombi teretni (nosivost do 1 t): 1 kom.
 - kombi putnički (8+1): 1 kom.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2021. (kn)	Planirano za 2022. god. (kn)
1.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr. (Javna vatrogasna postrojba, vatrogasna zajednica, DVD-a)	350.000	400.000
2.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE CIVILNA ZAŠTITA REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarske službe, zaštita okoliša, pravne osobe od interesa za ZIS i dr.)		
3.	UDRUGE GRAĐANA (crveni križ, ronilački klubovi, radioamateri, planinari, lovačka društva i dr.) i HGSS	10.000	70.000
4.	POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	0	10.000
UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		360.000	480.000

25.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Plana zaštite od požara Općine Martinska Ves iz srpnja 2019. godine, Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Sisačko-moslavačke županije za 2022. godinu (KLASA: 245-02/22-01/01, URBROJ: 2176-02-22-8) i članka 34. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13, 38/14, 5/18, 6/20 i 12/21), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves,

na svojoj 7. sjednici održanoj dana 13. rujna 2022. godine, donijelo je

PROVEDBENI PLAN unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Martinska Ves za 2022. godinu

Članak 1.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Martinska Ves potrebno je u 2022. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere

1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara za Općinu osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, pravne osobe

- b) U središnjem DVD-u prema potrebi i mogućnosti organizirati vatrogasno dežurstvo tako da se osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost Općine Martinska Ves u slučaju požara. Osigurati funkcioniranje dojave za požar na telefonski broj 193 i 112 i sustava za uzbunjivanje vatrogasaca u središnjem vatrogasnom društvu. Osigurati prosljeđivanje SMS porukama za sve operativne vatrogasce na području cijele Općine Martinska Ves.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, pravne osobe, Vatrogasna zajednica Općine Martinska Ves

- c) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Martinska Ves.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Martinska Ves.

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Općina Martinska Ves, dužna je organizirati dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećem propisu.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves.

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati i urediti odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila, opremu i tehniku sa zagrijavanjem prostora u zimskom razdoblju.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, Pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe, Vatrogasna zajednica Općine Martinska Ves

- b) Izvršiti nadzor nad provedbom zadataka navedenih u točki 2. podtočki 2.1.a) ovoga Provedbenog plana.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Martinska Ves, Vatrogasna zajednica županije, Područni ured civilne zaštite Sisak.

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do

lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je, sukladno pravilima vatrogasne struke, osigurati dovoljan broj stabilnih, mobilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi. Također je potrebno u tehničkom smislu osigurati trajno i učinkovito funkcioniranje vatrodajave i sustava za uzbunjivanje operativnih vatrogasaca.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, pravne osobe koje imaju vatrogasne postrojbe, Vatrogasna zajednica Općine Martinska Ves.

3. Urbanističke mjere

- 3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves.

- 3.2. U svim selima i naseljima na području Općine Martinska Ves sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima, Općina Martinska Ves, pravne osobe koje su vlasnici većih proizvodnih kompleksa.

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, pravne osobe.

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, pravne osobe koje se bave djelatnošću Javne vodoopskrbe.

3.5. Ostali izvori vode za gašenje požara

Nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, Hrvatske vode.

4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

- a) Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadu (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) otpad se smije skladištiti, oporabljivati i/ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete sukladno Zakonu i podzakonskim aktima potrebno je sanirati i zatvoriti. Na odlagalištima je obvezna primjena propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, pravne osobe koje upravljaju odlagalištima te pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost.

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

- a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves

- b) Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Općine Martinska Ves, Općina Martinska Ves

- c) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima, te inspektorima zaštite od požara PU sisačko-moslavačke, u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, Vatrogasna zajednica Općine Martinska Ves

- d) Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves

- e) Obvezno je redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske vode za regulacijske i zaštitne vodne građevine te za građevine za osnovnu melioracijsku odvodnju, a za građevine za detaljnu melioracijsku odvodnju Županija

- f) Zdenci i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Martinska Ves, pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost, fizičke i pravne osobe koje su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje požara

- g) Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije i Općina Martinska Ves.

Članak 2.

Nadležno upravno tijelo Općine Martinska Ves upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Članak 3.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurana su u proračunima izvršitelja zadatka.

Članak 4.

Izvešće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprijedjenja zaštite od požara Općine Martinska Ves dostavlja se Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.

Članak 5.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/22-01/09
URBROJ: 2176-15-01-1-22-2
Martinska Ves, 13. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Turek, v.r.

26.

Temeljem članka 34. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13, 38/14, 5/18, 6/20 i 12/21), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 7. sjednici održanoj 13. rujna 2022. godine, donosi sljedeću

ODLUKU**o isplati prigodne naknade-božićnice
umirovljenicima i korisnicima zajamčene
minimalne naknade****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, visina i način isplate prigodne jednokratne naknade povodom blagdana Božića umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade koji imaju prebivalište na području Općine Martinska Ves.

Članak 2.

Umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade koji imaju prebivalište na području Općine Martinska Ves izvršiti će se isplata prigodne jednokratne naknade-božićnice za 2022. godinu na slijedeći način:

- umirovljenicima s mirovinom do 1.500,00 kuna isplatiti će se 300,00 kuna,
- umirovljenicima s mirovinom od 1.500,01 - 2.000,00 kuna isplatiti će se 250,00 kuna,
- umirovljenicima s mirovinom od 2.000,01 - 3.000,00 kuna isplatiti će se 200,00 kuna,
- umirovljenicima s mirovinom od 3.000,01 - 5.000,00 kuna isplatiti će se 150,00 kuna,
- korisnicima zajamčene minimalne naknade isplatiti će se 300,00 kuna.

Isplata će se izvršiti na temelju popisa umirovljenika Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u kojem su umirovljenici razvrstani u platne razrede prema visini imovine, odnosno na temelju popisa Centra za socijalnu skrb Sisak, zaključno sa stanjem popisa na dan 30. studeni 2022. godine.

U slučaju da se osoba ne nalazi na dostavljenom popisu umirovljenika Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a ima status umirovljenika i ostvaruje pravo na mirovinu, isplata će se izvršiti temeljem Potvrde izdane od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o statusu umirovljenika ili temeljem dokaza o zadnjoj isplaćenoj mirovini.

Članak 3.

Prigodna naknada-božićnica će se isplaćivati umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade koji imaju prebivalište na području Općine Martinska Ves, u Općini Martinska Ves, Jedinstvenom upravnom odjelu, putem općinske blagajne.

Članak 4.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Martinska Ves.

Članak 5.

Jednokratna novčana naknada će se isplaćivati iz sredstava Proračuna Općine Martinska Ves za 2022. godinu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/22-01/72
URBROJ: 2176-15-01-1-22-1
Martinska Ves, 13. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Turek, v.r.

27.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 34. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13, 38/14, 5/18, 6/20 i 12/21), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 7. sjednici održanoj dana 13. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o utvrđivanju svojstva javnog dobra
u općoj uporabi****Članak 1.**

Utvrđuje se da su dijelovi nekretnina označenih kao k.č. 230, 221/2, 224/2, 232, 231, 234 k.o. Desno Željezno, a koji dijelovi će nakon parcelacije nekretnine nositi oznaku k.č. 230, k.o. Desno Željezno, u naravi komunalna infrastruktura javno dobro u općoj uporabi.

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi je zemljište za sport i rekreaciju i javna zgrada u Desnom Dubrovčaku, Desni Dubrovčak 35, a isto nije evidentirano u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama u skladu sa stvarnim i izvedenim stanjem.

Primjenom odredbe članka 132. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a temeljem geodetskog elaborata evidentiranja izvedenog stanja komunalne infrastrukture, TD 135/2022 od 6. rujna 2022. godine izrađenog od strane tvrtke GEO TOM d.o.o. Bjelovar, J. J. Strossmayera 5a, OIB: 29038718819, evidentirati će se u katastarskom operatu Državne geodetske uprave, Područni ured za katastar Sisak, izvedeno stanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke, te će se u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Sisku, Zemljišnoknjižni odjel, upisati k.č. 230 k.o. Desno Željezno - zemljište za sport i rekreaciju sa javnom zgradom - javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Martinska Ves, Desna Martinska Ves 67, OIB: 29047990576.

Članak 3.

Nalaže se Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Sisak, Odjel za katastar nekretnina

Sisak i Općinskom sudu u Sisku, Zemljišnoknjižni odjel
Sisak, provedba ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u
»Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-03/22-01/08
URBROJ: 2176-15-01-1-22-2
Martinska Ves, 13. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Turek, v.r.

28.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13, 38/14, 5/18, 6/20 i 12/21) i članka 12. Kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 44/22), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 7. sjednici održanoj 13. rujna 2022. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Etičkog odbora Općinskog vijeća Općine Martinska Ves

Članak 1.

Ovom Odlukom o osnivanju i imenovanju Etičkog odbora Općinskog vijeća Općine Martinska Ves osniva se i imenuje Etički odbor Općinskog vijeća Općine Martinska Ves (u daljnjem tekstu: Etički odbor).

Članak 2.

Etički odbor čine predsjednik i dva člana.

Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća Općine Martinska Ves (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 3.

U Etički odbor imenuju se:

1. **Mijo Brlečić** - za predsjednika
2. **Ivica Repač** - za člana
3. **Marko Antolic** - za člana.

Članak 4.

Djelokrug i način rada Etičkog odbora, te pravo na naknadu predsjednika i članova Etičkog odbora uređeni su Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Martinska Ves (u daljnjem tekstu: Etički kodeks).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/10
URBROJ: 2176-15-01-1-22-1
Martinska Ves, 13. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Turek, v.r.

29.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13, 38/14, 5/18, 6/20 i 12/21) i članka 12. Kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 44/22), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na svojoj 7. sjednici održanoj 13. rujna 2022. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Vijeća časti Općinskog vijeća Općine Martinska Ves

Članak 1.

Ovom Odlukom o osnivanju i imenovanju Vijeća časti Općinskog vijeća Općine Martinska Ves osniva se i imenuje Vijeće časti Općinskog vijeća Općine Martinska Ves (u daljnjem tekstu: Vijeće časti).

Članak 2.

Vijeće časti čine predsjednik i tri člana.

Mandat predsjednika i članova Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća Općine Martinska Ves (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 3.

U Vijeće časti imenuju se:

1. **Verica Pleša** - za predsjednicu
2. **Anđela Kuraber** - za člana
3. **Stjepan Martinčević** - za člana
4. **Slavko Gregurović** - za člana.

Članak 4.

Djelokrug i način rada Vijeća časti, te pravo na naknadu predsjednika i članova Vijeća časti uređeni su Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Martinska Ves (u daljnjem tekstu: Etički kodeks).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/22-01/11
URBROJ: 2176-15-01-1-22-1
Martinska Ves, 13. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Turek, v.r.

30.

Temeljem članka 35.b stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 49. Statuta Općine Martinska Ves (»Službeni vjesnik«, broj 42/13, 38/14, 5/18, 6/20 i 12/21), Općinsko vijeće Općine Martinska Ves, na 7. sjednici održanoj 13. rujna 2022. godine, donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o radu općinskog
načelnika za razdoblje od 1. 1. 2022.
do 30. 6. 2022. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće prihvata Izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. 1. 2022. do 30. 6. 2022. godine.

Članak 2.

Izvješće o radu općinskog načelnika čini sastavni dio ovog Zaključka i neće se posebno objavljivati.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Martinska Ves.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARTINSKA VES
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/22-01/02
URBROJ: 2176-15-01-1-22-1
Martinska Ves, 13. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Turek, v.r.

»**Službeni vjesnik**« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.