

SLUŽBENI VJESNIK

2017.

BROJ: 66

PETAK, 22. PROSINCA 2017.

GODINA LXIII

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

62.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, donosi

PRORAČUN

Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu i Projekcije za 2019. i 2020. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu, (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

O P I S	Planirano
- ukupnih prihoda	24.295.874,00
- ukupnih rashoda	24.295.874,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2018. godinu kako slijedi:

PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA

BROJ KONTA	OPIS	u kunama						
		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3
		1	2	3	4	5	6	7
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
6	Prihodi poslovanja	7.074.709,00	23.610.849,00	23.460.849,00	23.460.849,00	333,74	99,36	100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	180.000,00	185.025,00	185.025,00	185.025,00	102,79	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.228.060,00	5.992.239,00	6.077.055,00	6.086.706,00	114,62	101,42	100,16
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.026.649,00	17.401.955,00	17.251.955,00	17.251.955,00	858,66	99,14	100,00
	RAZLIKA - MANJAK	0,00	401.680,00	316.864,00	307.213,00	0,00	78,88	96,95
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA								
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	-6.122.256,00	-5.720.576,00	-5.403.712,00			
	DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT / RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	0,00	-401.680,00	-316.864,00	-307.213,00			
	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00			

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	u kunama						
		PLAN 2017. 1	PLAN 2018. 2	PROJEKCIJA 2019. 3	PROJEKCIJA 2020. 4	INDEKS 2/1 5	INDEKS 3/2 6	INDEKS 4/3 7
6	Prihodi poslovanja	7.074.709,00	23.610.849,00	23.460.849,00	23.460.849,00	333,74	99,36	100,00
61	Prihodi od poreza	1.950.700,00	5.837.000,00	5.837.000,00	5.837.000,00	299,23	100,00	100,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.805.700,00	5.700.000,00			315,67		
613	Porezi na imovinu	82.000,00	82.000,00			100,00		
614	Porezi na robu i usluge	63.000,00	55.000,00			87,30		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	3.756.814,00	16.511.924,00	16.361.924,00	16.361.924,00	439,52	99,09	100,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.123.063,00	14.616.000,00			468,00		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	490.543,00	1.692.306,00			344,99		
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	143.208,00	203.618,00			142,18		
64	Prihodi od imovine	308.100,00	294.000,00	294.000,00	294.000,00	95,42	100,00	100,00
641	Prihodi od financijske imovine	16.100,00	18.000,00			111,80		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	292.000,00	276.000,00			94,52		
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.052.795,00	940.625,00	940.625,00	940.625,00	89,35	100,00	100,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	75.000,00	75.000,00			100,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	287.795,00	175.625,00			61,02		
653	Komunalni doprinosi i naknade	690.000,00	690.000,00			100,00		
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.100,00	21.700,00	21.700,00	21.700,00	1.972,73	100,00	100,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.100,00	1.000,00			90,91		
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	20.700,00			0,00		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.200,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	107,69	100,00	100,00
681	Kazne i upravne mjere	100,00	100,00			100,00		
683	Ostali prihodi	5.100,00	5.500,00			107,84		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	u kunama						
		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3
		1	2	3	4	5	6	7
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	180.000,00	185.025,00	185.025,00	185.025,00	102,79	100,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	20.000,00	20.000,00			100,00		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	165.025,00	165.025,00	165.025,00	103,14	100,00	100,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	160.000,00	165.025,00			103,14		
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	u kunama						
		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3
		1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	5.228.060,00	5.992.239,00	6.077.055,00	6.086.706,00	114,62	101,42	100,16
31	Rashodi za zaposlene	2.347.144,00	2.374.059,00	2.458.875,00	2.468.526,00	101,15	103,57	100,39
311	Plaće (Bruto)	1.956.687,00	1.975.693,00			100,97		
312	Ostali rashodi za zaposlene	53.350,00	63.250,00			118,56		
313	Doprinosi na plaće	337.107,00	335.116,00			99,41		
32	Materijalni rashodi	2.206.116,00	2.422.080,00	2.437.080,00	2.437.080,00	109,79	100,62	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	49.350,00	37.300,00			75,58		
322	Rashodi za materijal i energiju	520.692,00	743.600,00			142,81		
323	Rashodi za usluge	1.277.788,00	1.382.800,00			108,22		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.730,00	13.630,00			99,27		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	344.556,00	244.750,00			71,03		
34	Financijski rashodi	60.100,00	43.100,00	43.100,00	43.100,00	71,71	100,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20.000,00	5.000,00			25,00		
343	Ostali financijski rashodi	40.100,00	38.100,00			95,01		
35	Subvencije	100,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	65.000,00	76,92	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100,00	65.000,00			65.000,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.500,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	270,27	100,00	100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	18.500,00	50.000,00			270,27		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	u kunama						
		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3
		1	2	3	4	5	6	7
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	348,68	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	76.000,00	265.000,00			348,68		
38	Ostali rashodi	520.100,00	773.000,00	773.000,00	773.000,00	148,63	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	519.000,00	771.000,00			148,55		
382	Kapitalne donacije	100,00	1.000,00			1.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	1.000,00	1.000,00			100,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.026.649,00	17.401.955,00	17.251.955,00	17.251.955,00	858,66	99,14	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.876.649,00	15.809.855,00	15.809.855,00	15.809.855,00	842,45	100,00	100,00
421	Građevinski objekti	1.758.619,00	15.284.525,00			869,12		
422	Postrojenja i oprema	31.030,00	93.080,00			299,97		
423	Prijevozna sredstva	0,00	150.000,00			0,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	57.500,00	57.500,00			100,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	29.500,00	224.750,00			761,86		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	1.592.100,00	1.442.100,00	1.442.100,00	1.061,40	90,58	100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	960.000,00			0,00		
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	50.000,00			0,00		
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	150.000,00	582.100,00			388,07		

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	u kunama						
		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3
		1	2	3	4	5	6	7
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
844	Primijeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	500.000,00	500.000,00			100,00		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	u kunama						
		PLAN 2017. 1	PLAN 2018. 2	PROJEKCIJA 2019. 3	PROJEKCIJA 2020. 4	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	500.000,00	500.000,00			100,00		

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	u kunama						
		PLAN 2017. 1	PLAN 2018. 2	PROJEKCIJA 2019. 3	PROJEKCIJA 2020. 4	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3
9	Vlastiti izvori	0,00	-401.680,00	-316.864,00	-307.213,00	0,00	78,88	96,95
92	Rezultat poslovanja	0,00	-401.680,00	-316.864,00	-307.213,00	0,00	78,88	96,95
922	Višak/manjak prihoda	0,00	-401.680,00			0,00		

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	u kunama								
		IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016.		PLAN 2017. 2	PLAN 2018. 3	PROJEKCIJA 2019. 4	PROJEKCIJA 2020. 5	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3
		1	2					6	7	8
UKUPNO RASHODI / IZDACI		10.306.694,43	7.754.709,00	23.894.194,00	23.329.010,00	23.338.661,00	132,91	308,12	97,63	100,04
Razdjel 001 Gradsko vijeće		56.279,52	21.100,00	51.100,00	51.100,00	51.100,00	266,73	242,18	100,00	100,00
Program 1000 Financiranje javne uprave i administracije		56.279,52	21.100,00	51.100,00	51.100,00	51.100,00	266,73	242,18	100,00	100,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	u kunama								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Aktivnost A100003 Rashodi za članove predstavničkih tijela i povjerenstava Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	56.279,52 56.279,52 56.279,52	21.100,00 21.100,00 21.100,00	51.100,00 51.100,00 51.100,00	51.100,00 51.100,00 51.100,00	51.100,00 51.100,00 51.100,00	266,73 266,73 266,73	242,18 242,18 242,18	100,00 100,00 100,00	100,00 100,00 100,00	
3	Rashodi poslovanja	56.279,52	21.100,00	51.100,00	51.100,00	51.100,00	266,73	242,18	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	56.279,52	21.100,00	51.100,00	51.100,00	51.100,00	266,73	242,18	100,00	100,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.338,80	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	121,71	100,00			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.940,72	20.000,00	50.000,00			274,70	250,00			
	Razdjel 003 Jedinstveni upravni odjel Program 1012 Kapitalni projekti Kapitalni projekt K100002 Izgradnja kapitalnih objekata Izvor 5. POMOĆI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 Višenamjenski razvojni projekti	10.250.414,91 0,00 0,00 0,00 0,00	7.733.609,00 0,00 0,00 0,00 0,00	23.843.094,00 150.000,00 150.000,00 150.000,00 150.000,00	23.277.910,00 0,00 0,00 0,00 0,00	23.287.561,00 0,00 0,00 0,00 0,00	132,54 0,00 0,00 0,00 0,00	308,30 0,00 0,00 0,00 0,00	97,63 0,00 0,00 0,00 0,00	100,04 0,00 0,00 0,00 0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	150.000,00			0,00	0,00			
	Glava 00301 Jedinstveni upravni odjel Program 1000 Financiranje javne uprave i administracije Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	8.876.904,93 2.996.033,11 1.134.526,24 1.134.526,24 1.134.526,24	6.137.246,00 2.679.384,00 1.204.827,00 1.204.827,00 1.204.827,00	21.908.702,00 2.782.597,00 1.108.567,00 1.108.567,00 1.108.567,00	21.489.706,00 2.378.601,00 1.189.571,00 1.189.571,00 1.189.571,00	21.495.544,00 2.384.439,00 1.195.409,00 1.195.409,00 1.195.409,00	144,64 111,82 94,17 94,17 94,17	356,98 103,85 92,01 92,01 92,01	98,09 85,48 107,31 107,31 107,31	100,03 100,25 100,49 100,49 100,49	
3	Rashodi poslovanja	1.134.526,24	1.204.827,00	1.108.567,00	1.189.571,00	1.195.409,00	94,17	92,01	107,31	100,49	
31	Rashodi za zaposlene	1.076.529,14	1.150.227,00	1.078.067,00	1.159.071,00	1.164.909,00	93,59	93,73	107,51	100,50	
311	Plaće (Bruto)	898.702,49	951.695,00	889.562,00			94,43	93,47			
312	Ostali rashodi za zaposlene	23.250,00	34.850,00	35.500,00			66,71	101,87			
313	Doprinosi na plaće	154.576,65	163.682,00	153.005,00			94,44	93,48			
32	Materijalni rashodi	57.997,10	54.600,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	106,22	55,86	100,00	100,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	57.997,10	39.600,00	28.500,00			146,46	71,97			
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	2.000,00			0,00	13,33			

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016			PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4	u kunama
		1	2	3									
	Aktivnost A100002 Materijalni rashodi	328.746,49	255.275,00	465.200,00	465.200,00	465.200,00	465.200,00	465.200,00	128,78	182,23	100,00	100,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.673,98	16.800,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	206,39	2.694,64	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	34.673,98	16.800,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	206,39	2.694,64	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	34.673,98	16.800,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	206,39	2.694,64	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	33.173,98	16.800,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	452.700,00	197,46	2.694,64	100,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	7.531,22	7.500,00	303.500,00	303.500,00	303.500,00	303.500,00	303.500,00	100,42	4.046,67			
323	Rashodi za usluge	25.642,76	9.300,00	149.200,00	149.200,00	149.200,00	149.200,00	149.200,00	275,73	1.604,30			
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
382	Kapitalne donacije	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Izvor 5. POMOĆI	266.105,67	212.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,52	0,00	0,00	0,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	266.105,67	212.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,52	0,00	0,00	0,00	
3	Rashodi poslovanja	266.105,67	212.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,52	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	266.105,67	212.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125,52	0,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	220.310,35	121.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182,07	0,00			
323	Rashodi za usluge	45.795,32	91.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,32	0,00			
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	27.966,84	26.475,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	105,63	47,21	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	27.966,84	26.475,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	105,63	47,21	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	27.966,84	26.475,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	105,63	47,21	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	27.966,84	26.475,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	105,63	47,21	100,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	27.966,84	26.475,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	105,63	47,21			
	Aktivnost A100004 Rashodi za usluge	321.890,64	548.632,00	382.830,00	397.830,00	397.830,00	397.830,00	397.830,00	58,67	69,78	103,92	100,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	155.438,45	361.002,00	261.200,00	276.200,00	276.200,00	276.200,00	276.200,00	43,06	72,35	105,74	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	155.438,45	361.002,00	261.200,00	276.200,00	276.200,00	276.200,00	276.200,00	43,06	72,35	105,74	100,00	
3	Rashodi poslovanja	155.438,45	361.002,00	261.200,00	276.200,00	276.200,00	276.200,00	276.200,00	43,06	72,35	105,74	100,00	
32	Materijalni rashodi	155.438,45	361.002,00	261.200,00	276.200,00	276.200,00	276.200,00	276.200,00	43,06	72,35	105,74	100,00	
323	Rashodi za usluge	72.149,36	168.400,00	248.200,00	248.200,00	248.200,00	248.200,00	248.200,00	42,84	147,39			
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.289,09	192.502,00	13.000,00					43,27	6,75			

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	PLAN							PROJEKCIJA				INDEKS				INDEKS				u kunama
			2017.	2018.	2019.	2020.	2020.	2020.	2020.	2019.	2020.	2020.	2020.	2/1	3/2	4/3	5/4	2/1	3/2	4/3	5/4	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	58.107,63	70.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	82,89	155,63	100,00	100,00	82,89	155,63	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	58.107,63	70.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	82,89	155,63	100,00	100,00	82,89	155,63	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	58.107,63	70.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	82,89	155,63	100,00	100,00	82,89	155,63	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	58.107,63	70.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	109.100,00	82,89	155,63	100,00	100,00	82,89	155,63	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5. POMOĆI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	108.344,56	117.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	92,18	10,66	100,00	100,00	92,18	10,66	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	108.344,56	117.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	92,18	10,66	100,00	100,00	92,18	10,66	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	108.344,56	117.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	92,18	10,66	100,00	100,00	92,18	10,66	100,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	102.718,66	105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	97,83	0,00	0,00	0,00	97,83	0,00	0,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.625,90	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	12.530,00	44,90	100,00	100,00	100,00	44,90	100,00	100,00	100,00	100,00
	Aktivnost A100005 Ostali tekući rashodi Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	336.377,30 263.040,21	149.650,00 88.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	320.000,00 265.000,00	224,78 298,91	213,83 301,14	100,00 100,00	100,00 100,00	224,78 298,91	213,83 301,14	100,00 100,00	100,00 100,00	100,00 100,00
3	Rashodi poslovanja	263.040,21	88.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	298,91	301,14	100,00	100,00	298,91	301,14	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	112.553,92	45.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	250,12	164,44	100,00	100,00	250,12	164,44	100,00	100,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.553,92	45.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	250,12	164,44	100,00	100,00	250,12	164,44	100,00	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	150.486,29	40.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	376,22	95,00	100,00	100,00	376,22	95,00	100,00	100,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	150.486,29	40.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	376,22	95,00	100,00	100,00	376,22	95,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	3.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	0,00	5.100,00	100,00	100,00	0,00	5.100,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	3.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	0,00	5.100,00	100,00	100,00	0,00	5.100,00	100,00	100,00	100,00
	Izvor 5. POMOĆI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	6.396,35	6.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,19	0,00	0,00	0,00	96,19	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.396,35	6.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,19	0,00	0,00	0,00	96,19	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.396,35	6.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,19	0,00	0,00	0,00	96,19	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.396,35	6.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96,19	0,00	0,00	0,00	96,19	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	u kunama							
			PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE										
NEFINANCIJSKE IMOVINE										
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela										
3	Rashodi poslovanja	66.940,74	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	121,71	100,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	66.940,74	55.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	121,71	100,00	100,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.940,74	55.000,00	55.000,00			121,71	100,00		
Aktivnost A100039 Ostali izvanredni rashodi										
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI										
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	786.377,64	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	157,28	100,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	786.377,64	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	157,28	100,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	786.377,64	500.000,00				157,28	100,00		
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela										
3	Rashodi poslovanja	88.114,80	21.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	419,59	28,57	100,00	100,00
34	Financijski rashodi	24.394,80	20.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	419,59	28,57	100,00	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	24.394,80	20.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	121,97	25,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	63.720,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	6.372,00	100,00	100,00	100,00
383	Kazne, penali i naknade štete	63.720,00	1.000,00	1.000,00			6.372,00	100,00		
Program 1001 Donacije										
Aktivnost A100006 Donacije za kulturu										
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI										
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 »Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani«										
3	Rashodi poslovanja	76.000,00	28.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	271,43	250,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	76.000,00	28.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	271,43	250,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	76.000,00	28.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	271,43	250,00	100,00	100,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016									u kunama							
											PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9								
	Aktivnost A100007 Donacije za šport Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	35.000,00 35.000,00 35.000,00	42.000,00 42.000,00 42.000,00	72.000,00 72.000,00 72.000,00	72.000,00 72.000,00 72.000,00	72.000,00 72.000,00 72.000,00	83,33 83,33 83,33	171,43 171,43 171,43	100,00 100,00 100,00	100,00 100,00 100,00								
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	42.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	83,33	171,43	100,00	100,00								
38	Ostali rashodi	35.000,00	42.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	83,33	171,43	100,00	100,00								
381	Tekuće donacije	35.000,00	42.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	83,33	171,43	100,00	100,00								
	Aktivnost A100008 Donacije za udruge Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	239.193,36 30.500,00 30.500,00	224.000,00 54.000,00 54.000,00	285.000,00 265.000,00 265.000,00	285.000,00 265.000,00 265.000,00	285.000,00 265.000,00 265.000,00	106,78 56,48 56,48	127,23 490,74 490,74	100,00 100,00 100,00	100,00 100,00 100,00								
3	Rashodi poslovanja	30.500,00	54.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	56,48	490,74	100,00	100,00								
38	Ostali rashodi	30.500,00	54.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	56,48	490,74	100,00	100,00								
381	Tekuće donacije	30.500,00	54.000,00	265.000,00	265.000,00	265.000,00	56,48	490,74	100,00	100,00								
	Izvor 5. POMOĆI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	208.693,36 208.693,36	170.000,00 170.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	20.000,00 20.000,00	122,76 122,76	11,76 11,76	100,00 100,00	100,00 100,00								
3	Rashodi poslovanja	208.693,36	170.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	122,76	11,76	100,00	100,00								
38	Ostali rashodi	208.693,36	170.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	122,76	11,76	100,00	100,00								
381	Tekuće donacije	208.693,36	170.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	122,76	11,76	100,00	100,00								
	Aktivnost A100009 Donacije vjerskim zajednicama Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice	7.000,00 7.000,00	3.000,00 3.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	10.000,00 10.000,00	233,33 233,33	333,33 333,33	100,00 100,00	100,00 100,00								
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	233,33	333,33	100,00	100,00								
38	Ostali rashodi	7.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	233,33	333,33	100,00	100,00								
381	Tekuće donacije	7.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	233,33	333,33	100,00	100,00								
	Aktivnost A100010 Ostale tekuće donacije Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	22.500,00 22.500,00 22.500,00	32.500,00 32.500,00 32.500,00	66.000,00 66.000,00 66.000,00	66.000,00 66.000,00 66.000,00	66.000,00 66.000,00 66.000,00	69,23 69,23	203,08 203,08	100,00 100,00	100,00 100,00								

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016									u kunama				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4		
336	Rashodi poslovanja	22.500,00	32.500,00	66.000,00	66.000,00	66.000,00	69,23	203,08	100,00	100,00					
366	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	18.500,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	10,81	270,27	100,00	100,00					
381	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	2.000,00	18.500,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	10,81	270,27	100,00	100,00					
381	Ostali rashodi	20.500,00	14.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	146,43	114,29	100,00	100,00					
381	Tekuće donacije	20.500,00	14.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	146,43	114,29	100,00	100,00					
381	Aktivnost A100037 Političke stranke	2.669,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	88,99	100,00	100,00	100,00					
381	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.669,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	88,99	100,00	100,00	100,00					
381	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	2.669,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	88,99	100,00	100,00	100,00					
381	Rashodi poslovanja	2.669,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	88,99	100,00	100,00	100,00					
381	Ostali rashodi	2.669,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	88,99	100,00	100,00	100,00					
381	Tekuće donacije	2.669,80	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	88,99	100,00	100,00	100,00					
381	Aktivnost A100038 Kapitalne donacije	2.017.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
381	Izvor 5. POMOĆI	2.017.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
381	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	2.017.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
381	Rashodi poslovanja	2.017.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
381	Ostali rashodi	2.017.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
381	Kapitalne pomoći	2.017.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
381	Program 1003 Zaštita prirode, okoliša, te zdravstvene i veterinarske usluge	95.675,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	119,59	100,00	100,00	100,00					
381	Aktivnost A100012 Zaštita prirode i okoliša	95.675,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	129,29	100,00	100,00	100,00					
381	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	4.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	0,00	1.850,00	100,00	100,00					
381	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	4.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	0,00	1.850,00	100,00	100,00					
381	Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	0,00	1.850,00	100,00	100,00					
381	Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	0,00	1.850,00	100,00	100,00					
381	Rashodi za usluge	0,00	4.000,00	74.000,00	74.000,00	74.000,00	0,00	1.850,00	100,00	100,00					
381	Izvor 5. POMOĆI	95.675,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	136,68	0,00	0,00	0,00					
381	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	95.675,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	136,68	0,00	0,00	0,00					

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016										u kunama				
												INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	2/1	3/2	4/3	5/4		
3	Rashodi poslovanja	95.675,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	136,68	0,00	0,00	0,00						
32	Materijalni rashodi	95.675,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	136,68	0,00	0,00	0,00						
323	Rashodi za usluge	95.675,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	136,68	0,00	0,00	0,00						
	Aktivnost A100013 Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00						
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00						
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00						
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00						
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00						
323	Rashodi za usluge	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00						
	Program 1007 Razvoj malog i srednjeg poduzetništva i poljoprivrede	0,00	100,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00	76,92	100,00						
	Aktivnost A100017 Ulaganje u poljoprivredu	0,00	100,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00	76,92	100,00						
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	100,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00	76,92	100,00						
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	100,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00	76,92	100,00						
3	Rashodi poslovanja	0,00	100,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00	76,92	100,00						
35	Subvencije	0,00	100,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00	76,92	100,00						
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	100,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	65.000,00	76,92	100,00						
	Program 1008 Program za zadovoljavanje socijalnih potreba	0,00	125.000,00	164.000,00	164.000,00	164.000,00	0,00	131,20	100,00	100,00						
	Aktivnost A100027 Naknada za novorođeno dijete	0,00	17.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	294,12	100,00	100,00						
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	17.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	294,12	100,00	100,00						
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	17.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	294,12	100,00	100,00						
3	Rashodi poslovanja	0,00	17.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	294,12	100,00	100,00						
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	17.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	294,12	100,00	100,00						
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	17.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	294,12	100,00	100,00						

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016										u kunama				
		1	2	3	4	5	2/1	3/2	4/3	INDEKS 5/4						
	Aktivnost A100028 Naknada za troškove stanovanja	0,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,00	100,00	100,00	100,00					
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,00	100,00	100,00	100,00					
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti															
	socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,00	100,00	100,00	100,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,00	100,00	100,00	100,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju															
	osiguranja i druge naknade	0,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,00	100,00	100,00	100,00					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	125,00	100,00	100,00	100,00					
	Aktivnost A100029 Jednokratna pomoć	0,00	17.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	129,41	100,00	100,00	100,00					
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	17.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	129,41	100,00	100,00	100,00					
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti															
	socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	17.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	129,41	100,00	100,00	100,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	17.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	129,41	100,00	100,00	100,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju															
	osiguranja i druge naknade	0,00	17.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	129,41	100,00	100,00	100,00					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	17.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	129,41	100,00	100,00	100,00					
	Aktivnost A100031 Pomoć organizacijama	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
	i udrugama socijalne skrbi (Crveni križ)	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI															
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti															
	socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
38	Ostali rashodi	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
381	Tekuće donacije	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
	Aktivnost A100032 Pomoć za podmirenje															
	troškova ogrjeva	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
	Izvor 5. POMOĆI	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti															
	socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
3	Rashodi poslovanja	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju															
	osiguranja i druge naknade	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00					

[illegible]

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016			PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4	u kunama
		1	2	3									
	Aktivnost A100037 Crveni križ Izvor 5. POMOĆI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	54.901,56 54.901,56 54.901,56	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
3	Rashodi poslovanja	54.901,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	54.901,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	54.901,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Program 1009 Održavanje komunalne infrastrukture	759.953,06	805.913,00	1.214.900,00	1.214.900,00	1.214.900,00	1.214.900,00	1.214.900,00	94,30	150,75	100,00	100,00	
	Aktivnost A100019 Odvodnja atmosferskih voda	6.298,91	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	62,99	100,00	100,00	100,00	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.298,91	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	62,99	100,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	6.298,91	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	62,99	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	6.298,91	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	62,99	100,00	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	6.298,91	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	62,99	100,00	100,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	6.298,91	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	62,99	100,00	100,00	100,00	
	Aktivnost A100020 Održavanje čistoće i čišćenje javnih površina	118.116,07	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	118,12	100,00	100,00	100,00	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	118.116,07	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	118,12	100,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	118.116,07	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	118,12	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	118.116,07	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	118,12	100,00	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	118.116,07	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	118,12	100,00	100,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	118.116,07	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	118,12	100,00	100,00	100,00	
	Aktivnost A100021 Održavanje javnih površina	266.673,79	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	147,42	100,00	100,00	100,00	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	266.673,79	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	147,42	100,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	266.673,79	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	147,42	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	266.673,79	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	147,42	100,00	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	266.673,79	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	147,42	100,00	100,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	266.673,79	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	180.900,00	147,42	100,00	100,00	100,00	

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016										u kunama				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9						
Aktivnost A100022 Održavanje nerazvrstanih cesta																
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	119.388,22	257.013,00	271.000,00	271.000,00	271.000,00	46,45	105,44	100,00	100,00						
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451	0,00	87.013,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	287,31	100,00	100,00						
	Cestovni promet	0,00	87.013,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	287,31	100,00	100,00						
3	Rashodi poslovanja	0,00	87.013,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	287,31	100,00	100,00						
32	Materijalni rashodi	0,00	87.013,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	287,31	100,00	100,00						
323	Rashodi za usluge	0,00	87.013,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	287,31	100,00	100,00						
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE																
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451	83.663,22	150.000,00	0,00	0,00	0,00	55,78	0,00	0,00	0,00						
	Cestovni promet	83.663,22	150.000,00	0,00	0,00	0,00	55,78	0,00	0,00	0,00						
3	Rashodi poslovanja	83.663,22	150.000,00	0,00	0,00	0,00	55,78	0,00	0,00	0,00						
32	Materijalni rashodi	83.663,22	150.000,00	0,00	0,00	0,00	55,78	0,00	0,00	0,00						
323	Rashodi za usluge	83.663,22	150.000,00	0,00	0,00	0,00	55,78	0,00	0,00	0,00						
Izvor 5. POMOĆI																
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00						
	promet	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00						
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00						
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00						
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00						
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE																
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.725,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	178,63	100,00	100,00	100,00						
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451	35.725,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	178,63	100,00	100,00	100,00						
	promet	35.725,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	178,63	100,00	100,00	100,00						
3	Rashodi poslovanja	35.725,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	178,63	100,00	100,00	100,00						
32	Materijalni rashodi	35.725,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	178,63	100,00	100,00	100,00						
323	Rashodi za usluge	35.725,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	178,63	100,00	100,00	100,00						
Aktivnost A100023 Održavanje javne rasvjete																
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	239.076,07	257.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00	93,03	252,92	100,00	100,00						
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00						
	Ulična rasvjeta	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00						

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2								
											u kunama
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	239.076,07	257.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	93,03	136,19	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	239.076,07	257.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	93,03	136,19	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	239.076,07	257.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	93,03	136,19	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	239.076,07	257.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	93,03	136,19	100,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	155.748,99	157.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,20	127,39	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	83.327,08	100.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	83,33	150,00	100,00	100,00
	Aktivnost A100024 Održavanje groblja	10.400,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1.040,00	300,00	100,00	100,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.400,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1.040,00	300,00	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	10.400,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1.040,00	300,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	10.400,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1.040,00	300,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.400,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1.040,00	300,00	100,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.400,00	1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1.040,00	300,00	100,00	100,00
	Program 1010 Sustav zaštite i spašavanja	300.000,00	153.200,00	269.000,00	269.000,00	269.000,00	269.000,00	195,82	175,59	100,00	100,00
	Aktivnost A100034 Civilna zaštita	300.000,00	153.200,00	269.000,00	269.000,00	269.000,00	269.000,00	195,82	175,59	100,00	100,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.000,00	268.000,00	268.000,00	268.000,00	268.000,00	0,00	8.933,33	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 Civilna obrana	0,00	3.000,00	268.000,00	268.000,00	268.000,00	268.000,00	0,00	8.933,33	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	268.000,00	268.000,00	268.000,00	268.000,00	0,00	8.933,33	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	0,00	3.000,00	263.000,00	263.000,00	263.000,00	263.000,00	0,00	8.766,67	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	3.000,00	263.000,00	263.000,00	263.000,00	263.000,00	0,00	8.766,67	100,00	100,00
	Izvor 5. POMOĆI	300.000,00	150.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199,87	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 Civilna obrana	300.000,00	150.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199,87	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2								
33	Rashodi poslovanja	300.000,00	150.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199,87	0,00	0,00	0,00
323	Materijalni rashodi Rashodi za usluge	0,00 0,00	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
38381	Ostali rashodi Tekuće donacije	300.000,00 300.000,00	150.000,00 150.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00	0,00
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 Civilna obrana											
338382	Rashodi poslovanja Ostali rashodi Kapitalne donacije	0,00 0,00 0,00	100,00 100,00 100,00	1.000,00 1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00 1.000,00	1.000,00 1.000,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00	1.000,00 1.000,00 1.000,00	100,00 100,00 100,00	100,00 100,00 100,00
Program 1012 Kapitalni projekti Kapitalni projekt K100002 Izgradnja kapitalnih objekata Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 Višenamjenski razvojni projekti											
442421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Građevinski objekti	2.125.296,84 1.975.340,59 0,00 0,00	1.907.119,00 1.043.153,00 89.903,00 89.903,00	16.521.625,00 15.642.025,00 627.500,00 627.500,00	16.521.625,00 15.642.025,00 627.500,00 627.500,00	16.521.625,00 15.642.025,00 627.500,00 627.500,00	16.521.625,00 15.642.025,00 627.500,00 627.500,00	111,44 189,36 0,00 0,00	866,31 1.499,49 697,97 697,97	100,00 100,00 100,00 100,00	100,00 100,00 100,00 100,00
445451452	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini Dodatna ulaganja na građevinskim objektima Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	22.500,00 15.000,00 7.500,00	22.500,00 15.000,00 7.500,00	22.500,00 15.000,00 7.500,00	22.500,00 15.000,00 7.500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	100,00 100,00 100,00	100,00 100,00 100,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 Višenamjenski razvojni projekti											
442421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine Građevinski objekti	102.809,91 102.809,91 102.809,91 102.809,91	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00	50.000,00 50.000,00 50.000,00 50.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	100,00 100,00 100,00 100,00	100,00 100,00 100,00 100,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	u kunama								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 5. POMOĆI	1.872.530,68	937.225,00	14.947.500,00	14.947.500,00	14.947.500,00	199,80	1.594,87	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474										
	Višenamjenski razvojni projekti	1.872.530,68	937.225,00	14.947.500,00	14.947.500,00	14.947.500,00	199,80	1.594,87	100,00	100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.872.530,68	937.225,00	14.947.500,00	14.947.500,00	14.947.500,00	199,80	1.594,87	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.872.530,68	937.225,00	14.105.000,00	14.105.000,00	14.105.000,00	199,80	1.504,97	100,00	100,00	
421	Građevinski objekti	1.872.530,68	937.225,00	14.105.000,00			199,80	1.504,97			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	842.500,00	842.500,00	842.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	800.000,00			0,00	0,00			
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	0,00	42.500,00			0,00	0,00			
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	16.025,00	17.025,00	17.025,00	17.025,00	0,00	106,24	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474										
	Višenamjenski razvojni projekti	0,00	16.025,00	17.025,00	17.025,00	17.025,00	0,00	106,24	100,00	100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.025,00	17.025,00	17.025,00	17.025,00	0,00	106,24	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.025,00	17.025,00	17.025,00	17.025,00	0,00	106,24	100,00	100,00	
421	Građevinski objekti	0,00	16.025,00	17.025,00			0,00	106,24			
	Kapitalni projekt K100003 Ostali kapitalni projekti	149.956,25	863.966,00	879.600,00	879.600,00	879.600,00	17,36	101,81	100,00	100,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.353,75	90.820,00	202.500,00	202.500,00	202.500,00	4,79	222,97	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474										
	Višenamjenski razvojni projekti	4.353,75	90.820,00	202.500,00	202.500,00	202.500,00	4,79	222,97	100,00	100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.353,75	90.820,00	202.500,00	202.500,00	202.500,00	4,79	222,97	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.353,75	90.820,00	157.500,00	157.500,00	157.500,00	4,79	173,42	100,00	100,00	
421	Građevinski objekti	4.353,75	90.820,00	157.500,00			4,79	173,42			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	45.000,00			0,00	0,00			

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / ZADATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS	u kunama
							2/1	3/2	4/3	5/4	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 Višenamjenski razvojni projekti	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Izvor 5. POMOĆI FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 Višenamjenski razvojni projekti	60.000,00	723.146,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	8,30	86,43	100,00	100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	723.146,00	625.000,00	625.000,00	625.000,00	8,30	86,43	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	623.146,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00	9,63	43,33	100,00	100,00	
421	Građevinski objekti	60.000,00	594.646,00	50.000,00	270.000,00	270.000,00	10,09	8,41	100,00	100,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	28.500,00	220.000,00	270.000,00	270.000,00	0,00	771,93	100,00	100,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	100.000,00	355.000,00	355.000,00	355.000,00	0,00	355,00	100,00	100,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	100.000,00	355.000,00	355.000,00	355.000,00	0,00	355,00	100,00	100,00	
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 Višenamjenski razvojni projekti	85.602,50	0,00	52.100,00	52.100,00	52.100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	85.602,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	85.602,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
363	Pomoći unutar općeg proračuna	85.602,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	52.100,00	52.100,00	52.100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	52.100,00	52.100,00	52.100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	20.000,00	52.100,00	52.100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	32.100,00	52.100,00	52.100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS				INDEKS				u kunama
		1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	2					3	4	5	6	7	8	9	10	
	Program 1013 Dugotrajna imovina	68.532,50	54.030,00	305.580,00	305.580,00	305.580,00	305.580,00	126,84	565,57	100,00	100,00	100,00	100,00			
	Aktivnost A100040 Nabava dugotrajne imovine	68.532,50	54.030,00	305.580,00	305.580,00	305.580,00	305.580,00	126,84	565,57	100,00	100,00	100,00	100,00			
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	52.382,00	9.030,00	295.580,00	295.580,00	295.580,00	295.580,00	580,09	3.273,31	100,00	100,00	100,00	100,00			
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	52.382,00	9.030,00	295.580,00	295.580,00	295.580,00	295.580,00	580,09	3.273,31	100,00	100,00	100,00	100,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.382,00	9.030,00	295.580,00	295.580,00	295.580,00	295.580,00	580,09	3.273,31	100,00	100,00	100,00	100,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.382,00	9.030,00	170.580,00	170.580,00	170.580,00	170.580,00	580,09	1.889,04	100,00	100,00	100,00	100,00			
422	Postrojenja i oprema	42.470,00	8.030,00	19.580,00	19.580,00	19.580,00	19.580,00	528,89	243,84	100,00	100,00	100,00	100,00			
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	9.912,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	991,20	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.150,50	45.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	35,89	22,22	100,00	100,00	100,00	100,00			
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	16.150,50	45.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	35,89	22,22	100,00	100,00	100,00	100,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.150,50	45.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	35,89	22,22	100,00	100,00	100,00	100,00			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.150,50	45.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	35,89	22,22	100,00	100,00	100,00	100,00			
421	Građevinski objekti	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00			
422	Postrojenja i oprema	16.150,50	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	107,67	66,67	100,00	100,00	100,00	100,00			
	Glava 00302 Kultura	427.423,69	369.525,00	417.484,00	417.484,00	417.484,00	417.484,00	115,67	112,98	100,18	100,18	100,18	100,18			
	29201 Gradska knjižnica i čitaonica	427.423,69	369.525,00	417.484,00	417.484,00	417.484,00	417.484,00	115,67	112,98	100,18	100,18	100,18	100,18			
	Program 1004 Gradska knjižnica i čitaonica	404.331,57	352.149,00	358.858,00	358.858,00	359.621,00	360.383,00	114,82	101,91	100,21	100,21	100,21	100,21			
	Aktivnost A100014 Financiranje redovne djelatnosti GKIČ	404.331,57	352.149,00	358.858,00	358.858,00	359.621,00	360.383,00	114,82	101,91	100,21	100,21	100,21	100,21			
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.360,29	11.000,00	268.808,00	268.808,00	269.571,00	270.333,00	76,00	2.443,71	100,28	100,28	100,28	100,28			
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	8.360,29	11.000,00	268.808,00	268.808,00	269.571,00	270.333,00	76,00	2.443,71	100,28	100,28	100,28	100,28			
3	Rashodi poslovanja	8.360,29	11.000,00	268.808,00	268.808,00	269.571,00	270.333,00	76,00	2.443,71	100,28	100,28	100,28	100,28			
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	205.208,00	205.208,00	205.971,00	206.733,00	0,00	0,00	100,37	100,37	100,37	100,37			
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	167.200,00	167.200,00	167.200,00	167.200,00	0,00	0,00	100,37	100,37	100,37	100,37			
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	9.250,00	9.250,00	9.250,00	9.250,00	0,00	0,00	100,37	100,37	100,37	100,37			
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	28.758,00	28.758,00	28.758,00	28.758,00	0,00	0,00	100,37	100,37	100,37	100,37			

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA		INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1. 1. 2016. - 31. 12. 2016				2020.					
		1	2			3	4				
32	Materijalni rashodi	7.872,79	10.900,00	63.500,00	63.500,00	63.500,00	72,23	582,57	100,00	100,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	400,00	1.400,00	4.800,00			28,57	342,86			
322	Rashodi za materijal i energiju	4.685,53	5.800,00	37.500,00			80,79	646,55			
323	Rashodi za usluge	2.403,80	3.700,00	15.900,00			64,97	429,73			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	383,46	0,00	5.300,00			0,00	0,00			
34	Financijski rashodi	487,50	100,00	100,00	100,00	100,00	487,50	100,00	100,00	100,00	
343	Ostali financijski rashodi	487,50	100,00	100,00			487,50	100,00			
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	1.912,61	1.100,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	173,87	90,91	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	1.912,61	1.100,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	173,87	90,91	100,00	100,00	
	Službe kulture	1.912,61	1.100,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	173,87	90,91	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	1.912,61	1.100,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	173,87	90,91	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	1.912,61	1.100,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	173,87	90,91	100,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	1.912,61	0,00	0,00			0,00	0,00			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.100,00	1.000,00			0,00	90,91			
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	11.645,65	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	228,35	100,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	11.645,65	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	228,35	100,00	100,00	100,00	
	Službe kulture	11.645,65	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	228,35	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	11.645,65	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	228,35	100,00	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	11.645,65	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	228,35	100,00	100,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.673,43	100,00	100,00			5.673,43	100,00			
323	Rashodi za usluge	5.972,22	5.000,00	5.000,00			119,44	100,00			
	Izvor 5. POMOĆI	380.965,71	317.549,00	65.850,00	65.850,00	65.850,00	119,97	20,74	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	380.965,71	317.549,00	65.850,00	65.850,00	65.850,00	119,97	20,74	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	311.364,96	277.549,00	25.850,00	25.850,00	25.850,00	112,18	9,31	100,00	100,00	
31	Rashodi za zaposlene	248.005,18	221.599,00	0,00	0,00	0,00	111,92	0,00	0,00	0,00	
311	Plaće (Bruto)	198.029,76	180.000,00	0,00			110,02	0,00			
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	10.500,00	0,00			152,38	0,00			
313	Doprinosi na plaće	33.975,42	31.099,00	0,00			109,25	0,00			
32	Materijalni rashodi	63.359,78	55.950,00	25.850,00	25.850,00	25.850,00	113,24	46,20	100,00	100,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	6.250,00	0,00			0,00	0,00			
322	Rashodi za materijal i energiju	25.512,63	31.600,00	0,00			80,74	0,00			
323	Rashodi za usluge	22.276,32	9.800,00	0,00			227,31	0,00			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.570,83	8.300,00	25.850,00			187,60	311,45			

[illegible]

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4	u kunama
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.653,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene	1.653,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
422	dugotrajne imovine	1.653,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Postrojenja i oprema										
	Izvor 5. POMOĆI	10.469,00	0,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	10.469,00	0,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
	Službe kulture										
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.469,00	0,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene	10.469,00	0,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
422	dugotrajne imovine	10.469,00	0,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
	Postrojenja i oprema										
	Aktivnost A100017 Nabava knjižne i neknjižne građe	0,00	100,00	3.850,00	3.850,00	3.850,00	0,00	3.850,00	100,00	100,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820										
	Službe kulture	0,00	0,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene	0,00	0,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
426	dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.750,00	3.750,00	3.750,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
	Nematerijalna proizvedena imovina										
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
	Službe kulture										
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
424	dugotrajne imovine	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	
	Glava 00303 Predškolski odgoj	707.116,61	732.601,00	832.108,00	835.157,00	838.208,00	96,52	113,58	100,37	100,37	
	29210 Dječji vrtić »Krijesnica«	707.116,61	732.601,00	832.108,00	835.157,00	838.208,00	96,52	113,58	100,37	100,37	
	Program 1005 Dječji vrtić »Krijesnica«	664.925,74	714.493,00	813.940,00	816.989,00	820.040,00	93,06	113,92	100,37	100,37	
	Aktivnost A100015 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Krijesnica«	664.925,74	714.493,00	813.940,00	816.989,00	820.040,00	93,06	113,92	100,37	100,37	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	100,00	558.840,00	561.889,00	564.940,00	0,00	558.840,00	100,55	100,54	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911										
	Predškolsko obrazovanje	0,00	100,00	558.840,00	561.889,00	564.940,00	0,00	558.840,00	100,55	100,54	

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2								
33	Rashodi poslovanja	0,00	100,00	558.840,00	561.889,00	564.940,00	0,00	558.840,00	100,55	100,54	
331	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	558.340,00	561.389,00	564.440,00	0,00	0,00	100,55	100,54	
3311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	460.614,00			0,00	0,00			
3312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	18.500,00			0,00	0,00			
3313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	79.226,00			0,00	0,00			
332	Materijalni rashodi	0,00	100,00	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	100,00	100,00	
3321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	100,00	500,00			0,00	500,00			
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	181.071,29	180.000,00	140.100,00	140.100,00	140.100,00	100,60	77,83	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911	181.071,29	180.000,00	140.100,00	140.100,00	140.100,00	100,60	77,83	100,00	100,00	
	Predškolsko obrazovanje										
33	Rashodi poslovanja	172.571,29	172.000,00	134.100,00	134.100,00	134.100,00	100,33	77,97	100,00	100,00	
331	Rashodi za zaposlene	0,00	42.744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3311	Plaće (Bruto)	0,00	36.470,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3313	Doprinosi na plaće	0,00	6.274,00	0,00			0,00	0,00			
332	Materijalni rashodi	172.571,29	129.256,00	134.100,00	134.100,00	134.100,00	133,51	103,75	100,00	100,00	
3321	Naknade troškova zaposlenima	1.178,00	2.000,00	3.500,00			58,90	175,00			
3322	Rashodi za materijal i energiju	108.399,49	79.252,00	87.000,00			136,78	109,78			
3323	Rashodi za usluge	43.363,61	38.000,00	36.000,00			114,11	94,74			
3329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.630,19	10.004,00	7.600,00			196,22	75,97			
43	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500,00	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	106,25	75,00	100,00	100,00	
434	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	106,25	75,00	100,00	100,00	
4322	Postrojenja i oprema										
	Izvor 5. POMOĆI	483.854,45	534.393,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	90,54	17,78	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911	483.854,45	534.393,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	90,54	17,78	100,00	100,00	
	Predškolsko obrazovanje										
33	Rashodi poslovanja	480.350,45	534.393,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	89,89	17,78	100,00	100,00	
331	Rashodi za zaposlene	469.408,82	439.393,00	0,00	0,00	0,00	106,83	0,00	0,00	0,00	
3311	Plaće (Bruto)	396.253,23	367.969,00	0,00			107,69	0,00			
3312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	8.000,00	0,00			62,50	0,00			
3313	Doprinosi na plaće	68.155,59	63.424,00	0,00			107,46	0,00			

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE		PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4	u kunama
		1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	1									
32	Materijalni rashodi	10.941,63	95.000,00	95.000,00	95.000,00	11,52	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	10.941,63	90.000,00	90.000,00	90.000,00	12,16	100,00	100,00				
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	5.000,00		0,00	100,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema											
	Izvor 6. DONACIJE	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911											
	Predškolsko obrazovanje	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Program 1006 Program predškole (mala škola)	16.319,22	18.108,00	18.168,00	18.168,00	90,12	100,33	100,00	100,00	100,00	100,00	
	Aktivnost A100016 Predškola (mala škola)	16.319,22	18.108,00	18.168,00	18.168,00	90,12	100,33	100,00	100,00	100,00	100,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.571,62	12.900,00	12.900,00	12.900,00	97,45	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911											
	Predškolsko obrazovanje	12.571,62	12.900,00	12.900,00	12.900,00	97,45	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	12.571,62	12.900,00	12.900,00	12.900,00	97,45	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
31	Rashodi za zaposlene	12.571,62	12.900,00	12.900,00	12.900,00	97,45	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
311	Plaće (Bruto)	10.664,37	10.941,00	10.941,00	10.941,00	97,47	100,00					
313	Doprinosi na plaće	1.907,25	1.959,00	1.959,00		97,36	100,00					
	Izvor 5. POMOĆI	3.747,60	5.208,00	5.268,00	5.268,00	71,96	101,15	100,00	100,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911											
	Predškolsko obrazovanje	3.747,60	5.208,00	5.268,00	5.268,00	71,96	101,15	100,00	100,00	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	3.747,60	5.208,00	5.268,00	5.268,00	71,96	101,15	100,00	100,00	100,00	100,00	
31	Rashodi za zaposlene	2.247,60	2.268,00	2.268,00	2.268,00	99,10	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
311	Plaće (Bruto)	1.980,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	99,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
313	Doprinosi na plaće	267,60	268,00	268,00		99,85	100,00					
32	Materijalni rashodi	1.500,00	2.940,00	3.000,00	3.000,00	51,02	102,04	100,00	100,00	100,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	2.940,00	3.000,00		51,02	102,04					

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 1. 1. 2016. - 31. 12. 2016	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4	u kunama
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Program 1007 Program Javnih radova	25.871,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tekući projekt T100017 Rashodi za zaposlene										
	u Javnim radovima	25.871,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Izvor 5. POMOĆI	25.871,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911										
	Predškolsko obrazovanje	25.871,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Rashodi poslovanja	25.871,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31	Rashodi za zaposlene	23.329,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
311	Plaće (Bruto)	19.905,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
313	Doprinosi na plaće	3.423,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	2.542,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	2.542,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Glava 00306 Program Javni radovi	233.749,68	489.237,00	525.500,00	525.500,00	525.500,00	47,78	107,41	100,00	100,00	
	Program 1003 Program financiranja javnih radova	233.749,68	489.237,00	525.500,00	525.500,00	525.500,00	47,78	107,41	100,00	100,00	
	Tekući projekt T100001 Financiranje javnih radova	233.749,68	489.237,00	525.500,00	525.500,00	525.500,00	47,78	107,41	100,00	100,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.968,04	28.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	41,99	89,47	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	11.968,04	28.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	41,99	89,47	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	11.968,04	28.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	41,99	89,47	100,00	100,00	
32	Materijalni rashodi	11.968,04	28.500,00	25.500,00	25.500,00	25.500,00	41,99	89,47	100,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	9.387,90	25.500,00	22.500,00	25.500,00	25.500,00	36,82	88,24	100,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	2.580,14	3.000,00	3.000,00	25.500,00	25.500,00	86,00	100,00	100,00	100,00	
	Izvor 5. POMOĆI	221.781,64	460.737,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	48,14	108,52	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	221.781,64	460.737,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	48,14	108,52	100,00	100,00	
3	Rashodi poslovanja	221.781,64	460.737,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	48,14	108,52	100,00	100,00	
31	Rashodi za zaposlene	221.781,64	460.737,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	48,14	108,52	100,00	100,00	
311	Plaće (Bruto)	194.458,56	393.236,00	431.000,00	500.000,00	500.000,00	49,45	109,60	100,00	100,00	
313	Doprinosi na plaće	27.323,08	67.501,00	69.000,00	500.000,00	500.000,00	40,48	102,22	100,00	100,00	
	Glava 00307 Vijeće srpske nacionalne manjine	5.220,00	5.000,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	104,40	186,00	100,00	100,00	
	Program 1016 Vijeće srpske nacionalne manjine	5.220,00	5.000,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	104,40	186,00	100,00	100,00	
	Aktivnost A100001 Redovan rad Vijeća srpske nacionalne manjine	5.220,00	5.000,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	104,40	186,00	100,00	100,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.220,00	5.000,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	104,40	186,00	100,00	100,00	
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	5.220,00	5.000,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	104,40	186,00	100,00	100,00	

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE										u kunama				
		1. 1. 2016. - 31. 12. 2016										INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9						
3	Rashodi poslovanja	5.220,00	5.000,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	104,40	186,00	100,00	100,00						
32	Materijalni rashodi	5.220,00	5.000,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	104,40	186,00	100,00	100,00						
321	Naknade troškova zaposlenima	1.170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
322	Rashodi za materijal i energiju	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
323	Rashodi za usluge	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.050,00	5.000,00	9.300,00			61,00	186,00								

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 3.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 4.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je gradonačelnik Grada Hrvatska Kostajnica.

Članak 5.

Proračun će biti objavljen sukladno odredbama Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu od 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/95
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE				UKUPNO u kunama
		1	2	3	4	
		2018.	2019.	2020.	1 + 2 + 3	
UKUPNO RASHODI / IZDACI						
		23.894.194,00	23.329.010,00	23.338.661,00	70.561.865,00	
	Razdjel 001 Gradsko vijeće	51.100,00	51.100,00	51.100,00	153.300,00	
	Program 1000 Financiranje javne uprave i administracije	51.100,00	51.100,00	51.100,00	153.300,00	
	Aktivnost A100003 Rashodi za članove predstavničkih tijela i povjerenstava	51.100,00	51.100,00	51.100,00	153.300,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	51.100,00	51.100,00	51.100,00	153.300,00	
3	Rashodi poslovanja	51.100,00	51.100,00	51.100,00	153.300,00	
32	Materijalni rashodi	51.100,00	51.100,00	51.100,00	153.300,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
	Razdjel 003 Jedinstveni upravni odjel	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	
	Razdjel 003 Jedinstveni upravni odjel	23.843.094,00	23.277.910,00	23.287.561,00	70.408.565,00	
	Program 1012 Kapitalni projekti	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	
	Kapitalni projekt K100002 Izgradnja kapitalnih objekata	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	
	Izvor 5. POMOĆI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	
	Glava 01 Jedinstveni upravni odjel	21.908.702,00	21.489.706,00	21.495.544,00	64.893.952,00	
	Program 1000 Financiranje javne uprave i administracije	2.782.597,00	2.378.601,00	2.384.439,00	7.545.637,00	
	Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene	1.108.567,00	1.189.571,00	1.195.409,00	3.493.547,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.108.567,00	1.189.571,00	1.195.409,00	3.493.547,00	
3	Rashodi poslovanja	1.108.567,00	1.189.571,00	1.195.409,00	3.493.547,00	
31	Rashodi za zaposlene	1.078.067,00	1.159.071,00	1.164.909,00	3.402.047,00	
311	Plaće (Bruto)	889.562,00	0,00	0,00	889.562,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.500,00	0,00	0,00	35.500,00	
313	Doprinosi na plaće	153.005,00	0,00	0,00	153.005,00	
32	Materijalni rashodi	30.500,00	30.500,00	30.500,00	91.500,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00	
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO u kunama
		1 2018.	2 2019.	3 2020. 1 + 2 + 3	
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	465.200,00	465.200,00	465.200,00	1.395.600,00
32	Materijalni rashodi	452.700,00	452.700,00	452.700,00	1.358.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	303.500,00	0,00	0,00	303.500,00
323	Rashodi za usluge	149.200,00	0,00	0,00	149.200,00
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE					
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	12.500,00	12.500,00	37.500,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00	12.500,00	12.500,00	37.500,00
323	Rashodi za usluge	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
Aktivnost A100004 Rashodi za usluge					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	382.830,00	397.830,00	397.830,00	1.178.490,00
32	Materijalni rashodi	261.200,00	276.200,00	276.200,00	813.600,00
323	Rashodi za usluge	261.200,00	276.200,00	276.200,00	813.600,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	248.200,00	0,00	0,00	248.200,00
		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
3	Rashodi poslovanja	109.100,00	109.100,00	109.100,00	327.300,00
32	Materijalni rashodi	109.100,00	109.100,00	109.100,00	327.300,00
323	Rashodi za usluge	109.100,00	0,00	0,00	109.100,00
Izvor 5. POMOĆI					
3	Rashodi poslovanja	12.530,00	12.530,00	12.530,00	37.590,00
32	Materijalni rashodi	12.530,00	12.530,00	12.530,00	37.590,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.530,00	0,00	0,00	12.530,00
Aktivnost A100005 Ostali tekući rashodi					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	320.000,00	320.000,00	960.000,00
32	Materijalni rashodi	265.000,00	265.000,00	265.000,00	795.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	265.000,00	265.000,00	265.000,00	795.000,00
		74.000,00	74.000,00	74.000,00	222.000,00
		74.000,00	0,00	0,00	74.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			u kunama
		UKUPNO			
		1 2018.	2 2019.	3 2020.	4 1 + 2 + 3
34	Financijski rashodi	38.000,00	38.000,00	38.000,00	114.000,00
343	Ostali financijski rashodi	38.000,00	0,00	0,00	38.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	153.000,00	153.000,00	153.000,00	459.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	55.000,00	55.000,00	55.000,00	165.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	55.000,00	55.000,00	165.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	55.000,00	55.000,00	165.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
	Aktivnost A100039 Ostali izvanredni rashodi	506.000,00	6.000,00	6.000,00	518.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	506.000,00	6.000,00	6.000,00	518.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
34	Financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Program 1001 Donacije	506.000,00	506.000,00	506.000,00	1.518.000,00
	Aktivnost A100006 Donacije za kulturu	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	Aktivnost A100007 Donacije za šport	72.000,00	72.000,00	72.000,00	216.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	72.000,00	72.000,00	72.000,00	216.000,00
3	Rashodi poslovanja	72.000,00	72.000,00	72.000,00	216.000,00
38	Ostali rashodi	72.000,00	72.000,00	72.000,00	216.000,00
381	Tekuće donacije	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO u kunama
		1	2	3	
		2018.	2019.	2020.	
1 + 2 + 3					
Aktivnost A100008 Donacije za udruge					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	285.000,00	285.000,00	285.000,00	855.000,00
38	Ostali rashodi	265.000,00	265.000,00	265.000,00	795.000,00
381	Tekuće donacije	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00
Izvor 5. POMOĆI					
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100009 Donacije vjerskim zajednicama					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100010 Ostale tekuće donacije					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	66.000,00	66.000,00	66.000,00	198.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	48.000,00
381	Tekuće donacije	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Aktivnost A100037 Političke stranke					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO u kunama
		1 2018.	2 2019.	3 2020.	
	Program 1003 Zaštita prirode, okoliša, te zdravstvene i veterinarske usluge				
	Aktivnost A100012 Zaštita prirode i okoliša	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	74.000,00	74.000,00	74.000,00	222.000,00
		74.000,00	74.000,00	74.000,00	222.000,00
3	Rashodi poslovanja	74.000,00	74.000,00	74.000,00	222.000,00
32	Materijalni rashodi	74.000,00	74.000,00	74.000,00	222.000,00
323	Rashodi za usluge	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
	Aktivnost A100013 Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
		6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Program 1007 Razvoj malog i srednjeg poduzetništva i poljoprivrede	65.000,00	50.000,00	50.000,00	165.000,00
	Aktivnost A100017 Ulaganje u poljoprivredu	65.000,00	50.000,00	50.000,00	165.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	65.000,00	50.000,00	50.000,00	165.000,00
		65.000,00	50.000,00	50.000,00	165.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	50.000,00	50.000,00	165.000,00
35	Subvencije	65.000,00	50.000,00	50.000,00	165.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	Program 1008 Program za zadovoljavanje socijalnih potreba	164.000,00	164.000,00	164.000,00	492.000,00
	Aktivnost A100027 Naknada za novorođeno dijete	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
		50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Aktivnost A100028 Naknada za troškove stanovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
		5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO u kunama
		1	2	3	
		2018.	2019.	2020.	
	Aktivnost A100029 Jednokratna pomoć	22.000,00	22.000,00	22.000,00	66.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	22.000,00	22.000,00	22.000,00	66.000,00
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	22.000,00	66.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.000,00	22.000,00	22.000,00	66.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
	Aktivnost A100031 Pomoć organizacijama i udrugama socijalne skrbi (Crveni križ)	52.000,00	52.000,00	52.000,00	156.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	52.000,00	52.000,00	52.000,00	156.000,00
3	Rashodi poslovanja	52.000,00	52.000,00	52.000,00	156.000,00
38	Ostali rashodi	52.000,00	52.000,00	52.000,00	156.000,00
381	Tekuće donacije	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
	Aktivnost A100032 Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00
	Izvor 5. POMOĆI	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	Program 1009 Održavanje komunalne infrastrukture	1.214.900,00	1.214.900,00	1.214.900,00	3.644.700,00
	Aktivnost A100019 Odvodnja atmosferskih voda	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost A100020 Održavanje čistoće i čišćenje javnih površina	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO u kunama
		1	2	3	
		2018.	2019.	2020.	
Aktivnost A100021 Održavanje javnih površina					
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
3	Rashodi poslovanja	180.900,00	180.900,00	180.900,00	542.700,00
32	Materijalni rashodi	180.900,00	180.900,00	180.900,00	542.700,00
323	Rashodi za usluge	180.900,00	0,00	0,00	180.900,00
Aktivnost A100022 Održavanje nerazvrstanih cesta					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
3	Rashodi poslovanja	271.000,00	271.000,00	271.000,00	813.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00	750.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI					
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE					
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100023 Održavanje javne rasvjete					
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO u kunama
		1 2018.	2 2019.	3 2020. 1 + 2 + 3	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00	1.050.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	Aktivnost A100024 Održavanje groblja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Program 1010 Sustav zaštite i spašavanja	269.000,00	269.000,00	269.000,00	807.000,00
	Aktivnost A100034 Civilna zaštita	269.000,00	269.000,00	269.000,00	807.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	268.000,00	268.000,00	268.000,00	804.000,00
3	Rashodi poslovanja	268.000,00	268.000,00	268.000,00	804.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	263.000,00	263.000,00	263.000,00	789.000,00
381	Tekuće donacije	263.000,00	0,00	0,00	263.000,00
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
382	Kapitalne donacije	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Program 1012 Kapitalni projekti	16.521.625,00	16.521.625,00	16.521.625,00	49.564.875,00
	Kapitalni projekt K100002 Izgradnja kapitalnih objekata	15.642.025,00	15.642.025,00	15.642.025,00	46.926.075,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	627.500,00	627.500,00	627.500,00	1.882.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	627.500,00	627.500,00	627.500,00	1.882.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	605.000,00	605.000,00	605.000,00	1.815.000,00
421	Građevinski objekti	605.000,00	0,00	0,00	605.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.500,00	22.500,00	22.500,00	67.500,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO 1 + 2 + 3	u kunama
		1	2	3		
		2018.	2019.	2020.		
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE						
4 42 421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00	150.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00	150.000,00
	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 5. POMOĆI						
4 42 421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.947.500,00	14.947.500,00	14.947.500,00	44.842.500,00	44.842.500,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.947.500,00	14.947.500,00	14.947.500,00	44.842.500,00	44.842.500,00
	Građevinski objekti	14.105.000,00	0,00	0,00	14.105.000,00	14.105.000,00
45 451 452	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	842.500,00	842.500,00	842.500,00	2.527.500,00	2.527.500,00
	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00
	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	42.500,00	0,00	0,00	42.500,00	42.500,00
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE						
4 42 421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.025,00	17.025,00	17.025,00	51.075,00	51.075,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.025,00	17.025,00	17.025,00	51.075,00	51.075,00
	Građevinski objekti	17.025,00	0,00	0,00	17.025,00	17.025,00
Kapitalni projekt K100003 Ostali kapitalni projekti						
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
4 42 421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	879.600,00	879.600,00	879.600,00	2.638.800,00	2.638.800,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	202.500,00	202.500,00	202.500,00	607.500,00	607.500,00
	Građevinski objekti	202.500,00	0,00	0,00	202.500,00	202.500,00
45 454	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00	135.000,00
	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	45.000,00
Izvor 5. POMOĆI						
4 42 421 426	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	625.000,00	625.000,00	625.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	625.000,00	625.000,00	625.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00
	Građevinski objekti	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	270.000,00
	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	220.000,00
45 454	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	355.000,00	355.000,00	355.000,00	1.065.000,00	1.065.000,00
	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	355.000,00	0,00	0,00	355.000,00	355.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO	u kunama
		1	2	3		
		2018.	2019.	2020.		
1 + 2 + 3						
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.100,00	52.100,00	52.100,00	156.300,00	156.300,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	52.100,00	52.100,00	52.100,00	156.300,00	156.300,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	32.100,00	0,00	0,00	32.100,00	32.100,00
Program 1013 Dugotrajna imovina						
Aktivnost A100040 Nabava dugotrajne imovine						
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	295.580,00	295.580,00	295.580,00	886.740,00	886.740,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	170.580,00	170.580,00	170.580,00	511.740,00	511.740,00
422	Postrojenja i oprema	19.580,00	0,00	0,00	19.580,00	19.580,00
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	125.000,00	125.000,00	125.000,00	375.000,00	375.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	125.000,00
Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
Glava 02 Kultura						
Proračunski korisnik 29201 Gradska knjižnica i čitaonica						
Program 1004 Gradska knjižnica i čitaonica						
Aktivnost A100014 Financiranje redovne djelatnosti GKIČ						
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI						
3	Rashodi poslovanja	268.808,00	269.571,00	270.333,00	808.712,00	808.712,00
31	Rashodi za zaposlene	268.808,00	269.571,00	270.333,00	808.712,00	808.712,00
311	Plaće (Bruto)	205.208,00	205.971,00	206.733,00	617.912,00	617.912,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	167.200,00	0,00	0,00	167.200,00	167.200,00
313	Doprinosi na plaće	9.250,00	0,00	0,00	9.250,00	9.250,00
		28.758,00	0,00	0,00	28.758,00	28.758,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO	
		1	2	3		
		2018.	2019.	2020.		
					1 + 2 + 3	4
32	Materijalni rashodi	63.500,00	63.500,00	63.500,00	190.500,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	4.800,00	0,00	0,00	4.800,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	37.500,00	0,00	0,00	37.500,00	
323	Rashodi za usluge	15.900,00	0,00	0,00	15.900,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.300,00	0,00	0,00	5.300,00	
34	Financijski rashodi	100,00	100,00	100,00	300,00	
343	Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00	
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00	
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00	
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.100,00	5.100,00	5.100,00	15.300,00	
3	Rashodi poslovanja	5.100,00	5.100,00	5.100,00	15.300,00	
32	Materijalni rashodi	5.100,00	5.100,00	5.100,00	15.300,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	100,00	0,00	0,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
	Izvor 5. POMOĆI	65.850,00	65.850,00	65.850,00	197.550,00	
3	Rashodi poslovanja	25.850,00	25.850,00	25.850,00	77.550,00	
32	Materijalni rashodi	25.850,00	25.850,00	25.850,00	77.550,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.850,00	0,00	0,00	25.850,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	
	Izvor 6. DONACIJE	700,00	700,00	700,00	2.100,00	
3	Rashodi poslovanja	700,00	700,00	700,00	2.100,00	
32	Materijalni rashodi	700,00	700,00	700,00	2.100,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	700,00	0,00	0,00	700,00	

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE				UKUPNO u kunama
		1			4	
		2018.	2019.	2020.	1 + 2 + 3	
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.400,00	17.400,00	17.400,00	52.200,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.400,00	17.400,00	17.400,00	52.200,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.400,00	17.400,00	17.400,00	52.200,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.400,00	0,00	0,00	17.400,00	
	Program 1005 Javni radovi u Gradskoj knjižnici i čitaonici	17.276,00	17.276,00	17.276,00	51.828,00	
	Tekući projekt T100015 Program javnih radova	17.276,00	17.276,00	17.276,00	51.828,00	
	Izvor 5. POMOĆI	17.276,00	17.276,00	17.276,00	51.828,00	
3	Rashodi poslovanja	17.276,00	17.276,00	17.276,00	51.828,00	
31	Rashodi za zaposlene	17.276,00	17.276,00	17.276,00	51.828,00	
311	Plaće (Bruto)	14.376,00	0,00	0,00	14.376,00	
313	Doprinosi na plaće	2.900,00	0,00	0,00	2.900,00	
	Program 1006 Ulaganja u Gradsku knjižnicu i čitaonicu	41.350,00	41.350,00	41.350,00	124.050,00	
	Aktivnost A100016 Nabava uredskog namještaja i opreme	37.500,00	37.500,00	37.500,00	112.500,00	
	Izvor 5. POMOĆI	37.500,00	37.500,00	37.500,00	112.500,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.500,00	37.500,00	37.500,00	112.500,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.500,00	37.500,00	37.500,00	112.500,00	
422	Postrojenja i oprema	37.500,00	0,00	0,00	37.500,00	
	Aktivnost A100017 Nabava knjižne i neknjižne građe	3.850,00	3.850,00	3.850,00	11.550,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.750,00	3.750,00	3.750,00	11.250,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.750,00	3.750,00	3.750,00	11.250,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.750,00	3.750,00	3.750,00	11.250,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.750,00	0,00	0,00	3.750,00	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100,00	100,00	100,00	300,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,00	100,00	100,00	300,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	100,00	100,00	300,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100,00	0,00	0,00	100,00	
	Glava 03 Predškolski odgoj	832.108,00	835.157,00	838.208,00	2.505.473,00	
	Proračunski korisnik 29210 Dječji vrtić »Krijesnica«	832.108,00	835.157,00	838.208,00	2.505.473,00	
	Program 1005 Dječji vrtić »Krijesnica«	813.940,00	816.989,00	820.040,00	2.450.969,00	
	Aktivnost A100015 Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića »Krijesnica«	813.940,00	816.989,00	820.040,00	2.450.969,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	558.840,00	561.889,00	564.940,00	1.685.669,00	

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO	u kunama
		1	2	3		
		2018.	2019.	2020.		
						1 + 2 + 3
3	Rashodi poslovanja	558.840,00	561.889,00	564.940,00	1.685.669,00	1.685.669,00
31	Rashodi za zaposlene	558.340,00	561.389,00	564.440,00	1.684.169,00	1.684.169,00
311	Plaće (Bruto)	460.614,00	0,00	0,00	460.614,00	460.614,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00	18.500,00
313	Doprinosi na plaće	79.226,00	0,00	0,00	79.226,00	79.226,00
32	Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00	1.500,00	1.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	140.100,00	140.100,00	140.100,00	420.300,00	420.300,00
3	Rashodi poslovanja	134.100,00	134.100,00	134.100,00	402.300,00	402.300,00
32	Materijalni rashodi	134.100,00	134.100,00	134.100,00	402.300,00	402.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	3.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00	87.000,00
323	Rashodi za usluge	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	36.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00	7.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00	18.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	6.000,00	6.000,00	18.000,00	18.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00
	Izvor 5. POMOĆI	95.000,00	95.000,00	95.000,00	285.000,00	285.000,00
3	Rashodi poslovanja	95.000,00	95.000,00	95.000,00	285.000,00	285.000,00
32	Materijalni rashodi	95.000,00	95.000,00	95.000,00	285.000,00	285.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
	Izvor 6. DONACIJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	60.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	Program 1006 Program predškole (mala škola)	18.168,00	18.168,00	18.168,00	54.504,00	54.504,00
	Aktivnost A100016 Predškola (mala škola)	18.168,00	18.168,00	18.168,00	54.504,00	54.504,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.900,00	12.900,00	12.900,00	38.700,00	38.700,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE				u kunama
		UKUPNO				
		1 2018.	2 2019.	3 2020.	4 1 + 2 + 3	
3	Rashodi poslovanja	12.900,00	12.900,00	12.900,00	38.700,00	
31	Rashodi za zaposlene	12.900,00	12.900,00	12.900,00	38.700,00	
311	Plaće (Bruto)	10.941,00	0,00	0,00	10.941,00	
313	Doprinosi na plaće	1.959,00	0,00	0,00	1.959,00	
	Izvor 5. POMOĆI	5.268,00	5.268,00	5.268,00	15.804,00	
3	Rashodi poslovanja	5.268,00	5.268,00	5.268,00	15.804,00	
31	Rashodi za zaposlene	2.268,00	2.268,00	2.268,00	6.804,00	
311	Plaće (Bruto)	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
313	Doprinosi na plaće	268,00	0,00	0,00	268,00	
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	
	Glava 06 Program Javni radovi	525.500,00	525.500,00	525.500,00	1.576.500,00	
	Program 1003 Program financiranja javnih radova	525.500,00	525.500,00	525.500,00	1.576.500,00	
	Tekući projekt T100001 Financiranje javnih radova	525.500,00	525.500,00	525.500,00	1.576.500,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.500,00	25.500,00	25.500,00	76.500,00	
3	Rashodi poslovanja	25.500,00	25.500,00	25.500,00	76.500,00	
32	Materijalni rashodi	25.500,00	25.500,00	25.500,00	76.500,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00	
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	
	Izvor 5. POMOĆI	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00	
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00	
31	Rashodi za zaposlene	500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00	
311	Plaće (Bruto)	431.000,00	0,00	0,00	431.000,00	
313	Doprinosi na plaće	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00	
	Glava 07 Vijeće srpske nacionalne manjine	9.300,00	9.300,00	9.300,00	27.900,00	
	Program 1016 Vijeće srpske nacionalne manjine	9.300,00	9.300,00	9.300,00	27.900,00	
	Aktivnost A100001 Redovan rad Vijeća srpske nacionalne manjine	9.300,00	9.300,00	9.300,00	27.900,00	
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.300,00	9.300,00	9.300,00	27.900,00	
3	Rashodi poslovanja	9.300,00	9.300,00	9.300,00	27.900,00	
32	Materijalni rashodi	9.300,00	9.300,00	9.300,00	27.900,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.300,00	0,00	0,00	9.300,00	

63.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za 2018. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II. STRUKTURA PRORAČUNA**Članak 2.**

Proračun Grada Hrvatska Kostajnica sastoji se iz općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sadrži:

- prihode i primitke Proračuna - račun prihoda i primitaka i
- izdatke i rashode iz Proračuna - račun izdataka i rashoda.

Posebni dio sadrži raspored rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji proračunskih korisnika.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**Članak 3.**

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna je gradonačelnik i isti je odgovoran za naplatu proračunskih prihoda i primitaka, za rashode i uravnoteženje Proračuna u tijeku proračunske godine.

Članak 4.

Gradonačelnik može, bez prethodne suglasnosti Gradskog vijeća, odobriti isplate iz Proračuna do jednokratnog iznosa od 150.000,00 kn s tim da o istom mora podnijeti izvješće Gradskom vijeću, na prvoj sjednici koja uslijedi po odobrenju sredstava.

O svim isplatama sredstava, temeljem prethodnog stavka ovog članka, gradonačelnik upućuje polugodišnje i godišnje izvješće Gradskom vijeću.

Članak 5.

Proračun se izvršava na temelju planiranih mjesečnih potreba korisnika u skladu s raspoloživim sredstvima.

Korisnici mogu preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna ukoliko je dospijeće obveza usklađeno s mjesečnim dodjelama.

Jedinstveni upravni odjel - Odjeljak računovodstvenih poslova usklađuje zahtjeve mjesečnih financijskih planova korisnika s planiranom likvidnosti Proračuna, o čemu izvješćuje gradonačelnika kako bi se pravodobno mogle poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna.

Razliku između odobrenih i manje iskorištenih dodjela korisnik raspoređuje u sljedeće razdoblje.

Članak 6.

Sukladno odredbama članka 45. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04 - pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10), Grad Hrvatska Kostajnica osigurati će sredstva za rad Vatrogasne zajednice područja Hrvatska Kostajnica, u iznosu do 250.000,00 kn.

Doznaka sredstava vrši se mjesečno, u 12 obroka.

Članak 7.

Korisnici su na temelju iznosa predviđenih u Proračunu obvezani sastaviti financijski plan za cijelu godinu po mjesecima.

Financijski planovi dostavljaju se na odobrenje Gradu Hrvatska Kostajnica i gradonačelniku koji je dužan, temeljem mišljenja Jedinstvenog upravnog odjela - Odjeljka računovodstvenih poslova, utvrditi da li su dostavljeni planovi usklađeni s Proračunom i zakonom.

Manje dodjeljena sredstva u odnosu na financijski plan za tekući mjesec korisnik raspoređuje u sredstva dodjele za slijedeći mjesec.

Članak 8.

Ako se tijekom godine, smanje potrebe za planiranim sredstvima uslijed prestanka rada nekog od korisnika ili iz drugih razloga, ista se prenose u Tekuću zalihu ili korisniku koji preuzima poslove.

Članak 9.

Izmjene i dopune financijskih planova proračunskih korisnika vrše se u sklopu izmjena i dopuna konsolidiranog Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice.

Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice ne vrši se izdvajanje vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih korisnika.

Članak 10.

U okviru proračunskih sredstava Proračuna dopuštena je raspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka izdataka ako to odobri gradonačelnik.

Raspodjela prema odredbi iz stavka 1. ovog članka ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi iz Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret prihoda, a temeljem rješenja tijela nadležnog za naplatu tih prihoda.

Članak 12.

Nadzor nad izvršavanjem Proračuna obavlja se putem »unutarnjeg nadzora« kojeg određuje gradonačelnik.

Članak 13.

U tijeku izvršenja Proračuna utvrđuju se obveze:

- gradonačelnik je dužan podnijeti izvješće Gradskom vijeću za prvo polugodište 2018. godine do 15. rujna 2018. godine, a za izvršenje Proračuna za cijelu proračunsku godinu do 1. lipnja 2019. godine.

Članak 14.

Odluke o kreditnom zaduženju Proračuna donosi Gradsko vijeće.

Članak 15.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Za izvršavanje Proračuna odgovoran je gradonačelnik koji, u postupku izvršavanja Proračuna, donosi provedbene akte.

Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/95

URBROJ: 2176/02-02-17-2

Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

64.

Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15 i 87/16) i članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspodjeli rezultata i pokriću dijela planiranog manjka u Proračunu Grada Hrvatske Kostajnice iz prethodnih razdoblja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se procjena rezultata poslovanja, raspodjela rezultata poslovanja te način

pokrića planiranog manjka prihoda i primitaka za proračunsku 2017. godinu, a koji će se sukcesivno otklanjati u idućim proračunskim razdobljima, a prema Proračunu Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu, te projekcijama 2019. - 2020. godina.

Članak 2.

Procjena planiranog proračunskog manjka temelji se na Godišnjem financijskom izvješću Grada Hrvatske Kostajnice za 2016. godinu u iznosu 6.122.256 kn.

Članak 3.

U Proračunu Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu, i projekcijama za 2019. i 2020. godinu planirat će se pokriće dijela procijenjenog manjka prema sljedećoj dinamici:

2018. g. = 401.680,00 kn

2019. g. = 316.864,00 kn

2020. g. = 307.213,00 kn.

Pokriće ostatka manjka prihoda i primitaka planirat će se prilikom sastavljanja Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za naredne godine.

Članak 4.

U svrhu uravnoteženja Proračuna, nakon uključivanja dijela projiciranog proračunskog manjka, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastavit će se s poduzimanjem svih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni prihodi bili dostatni za pokriće dijela prenesenog manjka te rashoda i izdataka u skladu s definiranom dinamikom.

Članak 5.

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje uzroka negativnog poslovanja, mjerama za stabilno poslovanje i akcijskim planom provedbe navedenih mjera čine prilog ove Odluke i njezin su sastavni dio.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/95

URBROJ: 2176/02-02-17-3

Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja s prijedlogom mjera za otklanjanje uzroka negativnog poslovanja, mjerama za stabilno poslovanje i akcijskim planom provedbe navedenih mjera

1) Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja

- U skladu s uputama za izradu Proračuna jedinica lokalne i (regionalne) samouprave za razdoblje 2018. - 2020. g., izrađena je analiza financijskog stanja Grada Hrvatske Kostajnice radi učinkovite procijene manjka prihoda i primitaka
- Grad Hrvatska Kostajnica za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga ima ustrojen Jedinstveni upravni odjel
- Proračunom Grada Hrvatske Kostajnice obuhvaćena su dva proračunska korisnika - Gradska knjižnica i čitaonica Milivoja Cvetnića i Dječji vrtić »Krijesnica«
- Uvidom u stanje na dan 31. 12. 2016. godine ukupan manjak prihoda i primitaka iznosi 6.122.256 kn, rezultat je smanjenih prihoda prethodnih proračunskih razdoblja, osobito prihoda od poreza, i određenih izostanaka tekućih pomoći u pojedinim godinama koje su bile nedostatan teret za prihodovnu stranu Proračuna. Dugogodišnja loša demografska slika koja je odraz nezaposlenosti, odljeva stanovništva i niskih primanja zaposlenog dijela stanovništva utjecala je na drastično smanjenje prihodovne strane Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice, koji bez određenih tekućih pomoći ne može ostvariti fiskalnu stabilnost
- Budućim makroekonomskim politikama, stabilizaciji stanja u Državnom proračunu, te provođenjem potrebnih poreznih mjera, pravilno razvrstavanje jedinica prema indeksu razvijenosti očekuje se poboljšanje ocjene postojećeg financijskog stanja.

2) PRIJEDLOG MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA NASTANKA NEGATIVNOG POSLOVANJA

- Pokriće manjka prema planu
- Racionalizacija rashodovne strane Proračuna radi boljeg iskorištavanja kapaciteta i snižavanja troškova
- Kontinuirano praćenje naplate prihoda i poduzimanje mjera za nepravovremeno ostvarenje
- Stvaranje uvjeta za poboljšanje demografske slike, te zapošljavanje stanovništva.

3) AKCIJSKI PLAN I ODGOVORNE OSOBE

- Proračunom i financijskim planovima, izmjenama i dopunama smanjivati manjak (do 15. listopada 2018. godine)

- Prioritetno podmirenje preuzetih obveza, racionalno stvaranje novih (kontinuirano)
- Praćenje naplate prihoda i poduzimanje mjera u skladu s ostvarenjem (tromjesečno-kontinuirano)
- Povećanje financiranja proračunskih projekata i aktivnosti iz tekućih i kapitalnih pomoći (kontinuirano)
- Poboljšanje uvjeta za razvoj zajednice kroz ulaganje i projekte (kontinuirano).

ODGOVORNA OSOBA: gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice, te odgovorne osobe proračunskih korisnika.

ODSJEK ZA PRORAČUN, KOMUNALNO
GOSPODARSTVO, PROSTORNO UREĐENJE,
GRADNJU I ZAŠTITU OKOLIŠA

65.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 69/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 42., stavka 1., točke 1. i stavka 3. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, donosi

ODLUKU

o prirezu poreza na dohodak Grada Hrvatske Kostajnice

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se obveznici, stopa, te način obračuna i plaćanja prireza porezu na dohodak koji je vlastiti izvor prihoda Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 2.

Obveznici prireza porezu na dohodak su svi obveznici poreza na dohodak s prebivalištem ili uobičajenim boravištem na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 3.

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 6% (šest posto).

Osnovicu za prirez porezu na dohodak čini ukupan iznos obračunatog poreza na dohodak.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate prireza porezu na dohodak obavlja Ministarstvo financija - Porezna uprava.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o prirezu porezu na dohodak (»Narodne novine«, broj 147/13 i »Službeni vjesnik«, broj 53/13).

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama« i »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/28

URBROJ: 2176/02-02-17-4

Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

66.

Na temelju članka 3, 4, 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 21/96 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, donosi

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima na području
Grada Hrvatske Kostajnice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Grada Hrvatske Kostajnice (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Grada Hrvatske Kostajnice, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 2.

Na području Grada Hrvatske Kostajnice obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće javnih površina,
2. održavanje javnih površina,
3. obavljanje dimnjačarskih poslova,

4. održavanje groblja,

5. održavanje javne rasvjete i

6. prijevoz putnika u javnom prometu.

Pod održavanjem čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina razumijevaju se čišćenja - pometanja i pranja javnih površina i sakupljanja sitnog otpada, trave i lišća s javnih površina, tj. zelenih površina, pješačkih nogostupa, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina i dr.

Pod održavanjem javnih površina razumijevaju se postavljanja zaštitnih stupova, bojenje, popravak i zamjena košarica za smeće, nabavka sadnog materijala za parkove, održavanje trajnih nasada u parkovima, posipanje šljunkom staza u parkovima, redovite košenje trave, čišćenje i popravke vodoskoka, skulptura, javnih klupa i dr.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika te ukop pokojnika.

Pod održavanjem javne rasvjete razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete - troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete ili njihovih dijelova i sl., te troškovi isporučene električne energije za rasvjetljivanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Pod prijevozom putnika u javnom prometu razumijeva se prijevoz putnika autobusom - utvrđenim linijama na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 3.

Osim komunalnih djelatnosti, iz članka 2. ove Odluke, određuju se komunalne djelatnosti od lokalnog značaja koje se obavljaju na području Grada Hrvatske Kostajnice:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje nerazvrstanih cesta - »Mala zimska služba«
3. dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih zgrada i
4. higijeničarska služba.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se redovito održavanje nerazvrstanih cesta - naročito: redovito održavanje prometnih površina, redovito održavanje bankina, redovito održavanje sustava odvodnje, redovito održavanje prometne signalizacije i obavljanje zimske službe.

Pod održavanjem cesta - »Mala zimska služba« podrazumijeva se obavljanje poslova uklanjanje snijega i leda sa nogostupa, pješačkih staza, trgova, ugibališta, zaštitnih kućica na BUS stajalištima i sl.

Pod provođenjem mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora podrazumijeva se provedba mjera u cilju suzbijanja štetnih mikroorganizama, insekata i glodavaca.

Pod higijeničarskom službom razumijeva se sakupljanje napuštenih ili izgubljenih životinja te uklanjanje uginulih životinja sa javnih površina.

II. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 4.

Komunalne djelatnosti na području Grada Hrvatske Kostajnice obavljaju:

1. Trgovačko društvo u vlasništvu Grada Hrvatske Kostajnice;
2. Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti;
3. Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji.

Članak 5.

Trgovačko društvo EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o. za komunalne usluge obavlja, bez natječaja, sljedeće komunalne djelatnosti na području Grada Hrvatske Kostajnice:

1. održavanje čistoće javnih površina,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje groblja,
4. održavanje javne rasvjete i
5. održavanje nerazvrstanih cesta - »Mala zimska služba«.

Trgovačko društvo EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o. za komunalne usluge obavlja komunalne djelatnosti iz ovog članka sukladno ovoj Odluci, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti i odlukama nadležnih tijela Grada Hrvatske Kostajnice donesenih sukladno tim propisima.

Članak 6.

Povjerene poslove, navedene u članku 5. ove Odluke, trgovačko društvo obavlja samostalno, neposrednom organizacijom temeljem utvrđenih godišnjih planova obavljanja komunalnih djelatnosti.

U postupku povjeravanja komunalnih djelatnosti gradonačelnik pregledava dostavljene godišnje planove trgovačkog društva i donosi Zaključak kojim predlaže Gradskom vijeću donošenje Odluke o povjeravanju komunalnih djelatnosti.

Gradsko vijeće donosi Odluku o povjeravanju komunalnih djelatnosti.

Trgovačko društvo povjerene poslove obavlja temeljem Odluke Gradskog vijeća i na temelju ugovora koji sklapaju s gradonačelnikom.

Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina i komunalna djelatnost održavanja javnih površina može se obavljati jedinstvenim Ugovorom o obavljanju komunalne higijene.

Upravni odjel nadležan za komunalno gospodarstvo - komunalni redar - ima pravo nadzora izvršenja povjerenih poslova.

U slučaju da se utvrdi nedostatak nad obavljenim komunalnim poslom iz pojedinog plana, trgovačkom društvu, koje je nositelj ugovorenog posla, obustavit će se isplata financijskih sredstava do visine neobavljenih poslova.

Članak 7.

Obavljanje komunalnih djelatnosti, navedenih člankom 5. ove Odluke, za koje Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice nije prihvatilo godišnji plan ili za koje godišnji plan nije izrađen, povjerit će se pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti - sukladno odredbama članka 38. - 53. ove Odluke.

III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 8.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju Ugovora o koncesiji, mogu obavljati na području Grada Hrvatske Kostajnice komunalnu djelatnost:

1. prijevoz putnika u javnom prometu i
2. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Način i uvjeti za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju koncesije uređeni su Zakonom o koncesijama, Zakonom o komunalnom gospodarstvu, propisima kojima se uređuje javna nabava i odredbama ove Odluke.

Koncesija se može dodijeliti na vrijeme do 5 (pet) godina.

PRIPREMNE RADNJE

Članak 9.

Pripremnim radnjama za davanje koncesije smatraju se sve aktivnosti koje se provode radi davanja koncesije, a prethode početku postupka davanja koncesije.

Pripremnim radnjama smatraju se osobito:

1. imenovanje Stručnog povjerenstva za koncesiju,
2. izrada Studije opravdanosti davanja koncesije ili Analize davanja koncesije,
3. procjena vrijednosti koncesije te
4. izrada dokumentacije za nadmetanje.

Stručno povjerenstvo za koncesiju

Članak 10.

Gradonačelnik je dužan, prije početka postupka davanja koncesije, svojom Odlukom imenovati Stručno povjerenstvo za koncesiju.

Gradonačelnik je dužan, o namjeri osnivanja Stručnog povjerenstva za koncesiju, obavijestiti nadležno ministarstvo financija.

Stručno povjerenstvo za koncesiju broji tri člana.

Najmanje jedan član Stručnog povjerenstva za koncesiju ima certifikat u području javne nabave.

Članak 11.

Zadaci Stručnog povjerenstva za koncesiju su:

1. u suradnji sa davateljem koncesije: izrada Studije opravdanosti / Analize davanja koncesije/, priprema utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije utvrđene posebnim zakonom i izrada dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,
2. pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,
3. prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,
4. predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva i
5. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije, sukladno propisima o javnoj nabavi.

Članak 12.

Stručno povjerenstvo za koncesiju o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi.

Stručno povjerenstvo za koncesiju prestaje s radom sklapanjem ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Studija opravdanosti davanja koncesije / Analiza davanja koncesije

Članak 13.

Studijom opravdanosti davanja koncesije, odnosno Analizom davanja koncesije posebno se uzimaju u obzir javni interes, utjecaj na okoliš, zaštita prirode i kulturnih dobara, financijski učinci koncesije na Proračun Grada Hrvatske Kostajnice, te usklađenost s planovima davanja koncesija.

Sadržaj Studije opravdanosti određen je odredbama Zakona o koncesijama.

Procjena vrijednosti koncesije

Članak 14.

Grad Hrvatska Kostajnica, odnosno Stručno povjerenstvo za koncesiju, procjenjuje vrijednost koncesije kao ukupnu vrijednost predmeta koncesije, izraženu u kunama bez poreza na dodanu vrijednost, uključujući sve predvidive izmjene Ugovora o koncesiji i maksimalnu vrijednost izmjena.

Procijenjena vrijednost koncesije izračunava se na temelju podataka iz Studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno Analize davanja koncesije.

Procijenjena vrijednosti koncesije izračunava se kao procijenjeni ukupni prihod, bez poreza na dodanu vrijednost, koji će koncesionar, postupajući s pažnjom dobrog gospodarstvenika, ostvariti temeljem Ugovora o koncesiji za vrijeme trajanja koncesije.

Dokumentacija za nadmetanje

Članak 15.

Stručno povjerenstvo za koncesiju izrađuje dokumentaciju za nadmetanje koja se objavljuje zajedno sa Obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Grad Hrvatska Kostajnica, putem elektroničkih sredstava, omogućava neograničen, potpuno neposredan i besplatan pristup dokumentaciji za nadmetanje od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 16.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži:

1. opće podatke (naziv i sjedište davatelja koncesije, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetsku adresu, adresu elektroničke pošte, osobu ili službu zaduženu za kontakt, popis gospodarskih subjekata s kojima bi davatelj koncesije bio u sukobu interesa prema odredbama propisa kojim se uređuje javna nabava, opis objektivne metode procjene vrijednosti koncesije, procijenjena vrijednost koncesije, vrsta koncesije),
2. podatke o predmetu koncesije (opis predmeta koncesije, tehničke specifikacije pružanja usluga, uvjete podugovaranja odnosno davanja potkoncesije, rok početka pružanja usluga, ako je moguće, rok završetka pružanja usluga, odnosno predviđeno trajanje ugovora o koncesiji),
3. razloge za isključenje gospodarskog subjekta, uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
4. podatke o zahtjevu za sudjelovanje i/ili ponudi (sadržaj i način izrade, način dostave, način određivanja cijene, odnosno naknade za koncesiju, kriterij za odabir ponude rok valjanosti ponude),
5. ostale podatke (podaci o terminu neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju za nadmetanje, odredbe koje se odnose na natjecatelja, ponuditelja ili zajednicu ponuditelja, odredbe koje se odnose na podizvoditelje, datum, vrijeme i mjesto dostave zahtjeva za sudjelovanje i/ili ponuda i otvaranja ponuda, uradci / dokumenti koji će se nakon završetka postupka davanja koncesije vratiti natjecateljima ili ponuditeljima, ako je primjenjivo, podaci o tijelima od kojih natjecatelj može dobiti pravovaljanu informaciju o obvezama koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, odredbe o zaštiti radnoga mjesta i radne uvjete koje su na snazi u području na kojem će se izvoditi radovi ili pružati usluge i koje će biti primjenjive na usluge koje će se pružati za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, ako je primjenjivo, rok za donošenje odluke o davanju koncesije, ako je određen, rok, način i uvjeti plaćanja naknade za koncesiju ili plaćanja od strane davatelja koncesije, uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni u skladu s posebnim propisima ili stručnim pravilima, navod o primjeni uzanci (trgovačkih običaja), ako će se primjenjivati, naziv i adresa žalbenog tijela, cjenik usluga i drugi podaci koje davatelj koncesije smatra potrebnima),

6. vrstu, sredstvo, uvjete i rokove za dostavu jamstva za ozbiljnost ponude i provedbu ugovora, uvjete i rokove za zadržavanje jamstva za ozbiljnost ponude i provedbu ugovora, a koji su prilagođeni opsegu i vrijednosti Ugovora o koncesiji i predmeta koncesije te čija je naplata izvjesna,
7. uvjete i rokove za zadržavanje jamstava za provedbu ugovora po isteku Ugovora o koncesiji,
8. nacrt Ugovora o koncesiji i
9. navod mogućih izmjena Ugovora o koncesiji.

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Članak 17.

Dokumentacija za nadmetanje i Obavijest o namjeri davanja koncesije sadrži podatak o uvjetima jamstva za ozbiljnost ponude koje ponuditelj mora dostaviti.

Stručno povjerenstvo za koncesiju predlaže vrstu i vrijednost jamstva.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice utvrđuje visinu jamstva za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu. Jamstvo za ozbiljnost ponude, osim u opravdanim slučajevima, ne može iznositi više od 5% procijenjene vrijednosti koncesije.

Ako istekne rok valjanosti ponude, te je ponuditelj produži na zahtjev gradonačelnika, odgovarajuće će se produžiti i jamstvo za ozbiljnost ponude u skladu sa zahtjevima gradonačelnika, o čemu pisanim putem gradonačelnik izvještava ponuditelja.

Gradonačelnik ponuditelju određuje primjereni rok za dostavu produljenog jamstva.

Gradonačelnik odabranom najpovoljnijem ponuditelju vraća jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon sklapanja Ugovora o koncesiji, a ostalim ponuditeljima vraća jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije, a presliku jamstava pohranjuje.

Gradonačelnik će, u slučaju odustanka ponuditelja od obvezujuće ponude, aktivirati jamstvo za ozbiljnost te ponude.

Isključenje gospodarskog subjekta

Članak 18.

Iz postupka davanja koncesije isključit će se gospodarski subjekt sukladno odredbama Zakona o koncesijama, a naročito:

1. ako je gospodarski subjekt, koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

- b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlo-uporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlo-uporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlo-uporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlo-uporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

- c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

ili

2. ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti.

Iz postupka davanja koncesije isključit će se, uz iznimke propisane Zakonom o koncesijama, gospodarski subjekt ako se utvrdi da isti nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

OBAVIJEST O NAMJERI DAVANJA KONCESIJE

Članak 19.

Namjeru davanja koncesije, obznanjuje gradonačelnik putem Obavijesti.

Obavijest o namjeri davanja koncesije i mogući ispravak obavijesti o namjeri davanja koncesije objavljuju se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može biti objavljena na mrežnoj stranici Grada Hrvatske Kostajnice te u ostalim sredstvima javnog priopćavanja s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 20.

Obavijest o namjeri davanja koncesije sadržava najmanje sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, tel. broj, br. telefaksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije,
2. a) vrstu i predmet koncesije,
b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
d) rok trajanja koncesije,
e) procijenjenu vrijednost koncesije i
f) naznaku postupka davanja koncesije;

3. a) rok za dostavu ponuda,
b) adresu na koju se moraju poslati ponude i
c) mjesto i vrijeme otvaranja ponuda;
4. razloge isključenja gospodarskog subjekta,
5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta,
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti
7. kriterij za odabir ponude,
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe na odluku ili izmjenu odluke o davanju koncesije odnosno odluku ili izmjenu odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

PONUDA

Članak 21.

Ponuditelj dostavlja svoju ponudu u roku određenom u obavijesti o namjeri davanja koncesije, u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici, s naznakom naziva predmeta koncesije iz Obavijesti o namjeri davanja koncesije na koji se odnosi, s naznakom »ne otvaraj« i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

OTVARANJE PONUDA

Članak 22.

Otvaranje ponuda započinje na mjestu i u vrijeme naznačeno u obavijesti o namjeri davanja koncesije i dokumentaciji za nadmetanje.

Ponude pristigle nakon roka za dostavu ponuda neotvorene se vraćaju pošiljatelju.

Ponude otvara Stručno povjerenstvo za koncesije.

Pravo sudjelovanja na otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja i Stručno povjerenstvo za koncesiju.

Stručno povjerenstvo za koncesiju o otvaranju ponuda sastavlja Zapisnik o otvaranju ponuda koji bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na otvaranju ponuda, a ostalim ponuditeljima na pisani zahtjev.

PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 23.

Nakon otvaranja ponuda Stručno povjerenstvo za koncesiju pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i kriterija iz dokumentacije za nadmetanje.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja Odluke o davanju koncesije, odnosno Odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Na prijedlog Stručnog povjerenstva za koncesiju gradonačelnik donosi Rješenje o odbijanju neuredne ponude.

Stručno povjerenstvo za koncesiju može Zaključkom tražiti - sve do donošenja Odluke o davanju koncesije odnosno Odluke o poništenju postupka koncesije - pojašnjenje ili dopunu uredne ponude i to u roku pet do deset dana. Pojašnjenje ili dopuna ponuda ne smije rezultirati izmjenom ponude ili dostavljenih dokumenata, nego samo dopunu ili pojašnjenje već dostavljenih dokumenata. Ako ponuditelj ne dostavi pojašnjenja ili dopune svoje ponude u roku koji je odredio davatelj koncesije, gradonačelnik će, na prijedlog Stručnog povjerenstva, Rješenjem odbiti takvu ponudu kao neurednu.

Rješenja o odbijanju ponuda mogu se pobijati žalbom protiv Odluke o davanju koncesije, odnosno Odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 24.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda i najviša ponuđena naknada za koncesiju.

U odnosu na relativno značenje pridodaju se kriteriji: kvalitete, ekološke osobine, rokovi isporuke, cijena usluge za krajnje korisnike i visina naknade za koncesiju. Značenje kriterija može se izraziti određivanjem niza maksimalnih vrijednosti u odgovarajućem rasponu. Ako to iz opravdanih razloga nije moguće, treba navesti, u Obavijesti o namjeri davanja koncesije, kriterije poredane po važnosti od najvažnijeg prema najmanje važnom.

Ako su dvije ili više urednih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir najpovoljnije ponude, odabrati će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

ODLUKA O DAVANJU KONCESIJE

Članak 25.

Odluka o davanju koncesije upravni je akt koji donosi Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, a nakon što Stručno povjerenstvo za koncesiju pregleda i ocjeni ponude.

Stručno povjerenstvo za koncesiju podnosi gradonačelniku prijedlog Odluke o davanju koncesije bez odgode, zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o otvaranju ponuda, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Odluku o davanju koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, gradonačelnik dostavlja svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

Odluka o davanju koncesije, kao i njezine izmjene, bez odgode se objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

Rok za donošenje Odluke o davanju koncesije počinje teći prvog dana poslije dana kada je istekao rok za dostavu ponude. Rok za donošenje odluke o davanju koncesije iznosi 30 dana.

Članak 26.

Odluka o davanju koncesije sadržava osobito:

1. naziv davatelja koncesije,
2. broj odluke i datum donošenja odluke,
3. naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja,
4. osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
5. vrstu i predmet koncesije,
6. prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
7. rok na koji se daje koncesija,
8. posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj,
9. iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
10. rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan sklopiti Ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
11. obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
12. vrstu i vrijednost jamstva za provedbu Ugovora o koncesiji,
13. uputu o pravnom lijeku i
14. potpis odgovorne osobe davatelja koncesije.

ODLUKA O PONIŠTENJU POSTUPKA DAVANJA KONCESIJE

Članak 27.

Postupak davanja koncesije poništava se u slijedećim slučajevima:

1. ako postanu poznate okolnosti koje bi, da su bile poznate prije pokretanja postupka davanja koncesije, dovele do neobjavljivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije ili do sadržajno bitno drukčije dokumentacije za nadmetanje i/ili obavijesti o namjeri davanja koncesije, ili
2. ako nema pristiglih ponuda do isteka roka za dostavu ponuda, ili
3. ako nakon odbijanja ponuda u postupku davanja koncesije ne preostane nijedna uredna ponuda, ili
4. u ostalim slučajevima određenim posebnim zakonima.

Odluku o poništenju postupka donosi gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice na prijedlog Stručnog povjerenstva za koncesiju.

Odluku o poništenju postupka davanja koncesije, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, gradonačelnik dostavlja svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

Odluka o poništenju postupka davanja koncesije bez odgode se objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske na standardnom obrascu.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što Odluka o poništenju postupka davanja koncesije postane izvršna.

UGOVOR O KONCESIJI

Sklapanje Ugovora o koncesiji

Članak 28.

Ugovorom o koncesiji određuju se prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara na temelju Odluke o davanju koncesije u skladu s odredbama Zakona o koncesijama i posebnih zakona.

Ugovor o koncesiji ne može se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju.

Davatelj koncesije odabranom najpovoljnijem ponuditelju nudi sklapanje Ugovora o koncesiji najkasnije u roku od deset dana od isteka razdoblja mirovanja iz stavka 1. ovoga članka, odnosno deset dana od dana kada je Odluka o davanju koncesije postala izvršna.

Ako odabrani najpovoljniji ponuditelj odustane od sklapanja Ugovora o koncesiji, ukinut će se Odluku o davanju koncesije. U ovom slučaju može se donijeti nova Odluka o davanju koncesije sljedećem rangiranom ponuditelju kao odabranom i koji zadovoljava uvjete u skladu s dokumentacijom za nadmetanje te mu ponuditi potpisivanje Ugovora o koncesiji. Nova Odluka o davanju koncesije dostavlja se svakom ponuditelju - bez odgode - osobnom dostavom.

Na ugovor o koncesiji primjenjuje se pravo Republike Hrvatske.

Cjenik komunalnih usluga

Članak 29.

Cjenik komunalnih usluga koncesionara čini sastavni dio Ugovora o koncesiji.

Isporučitelj komunalnih usluga (koncesionar) dužan je pri svakoj promjeni cijene, odnosno tarife svojih usluga pribaviti prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice.

Gradonačelnik je dužan očitovati se u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za pribavljanje prethodne suglasnosti.

Ukoliko se gradonačelnik ne očituje, smatra se da je suglasnost dana.

U slučaju uskrate suglasnosti na prijavljeni cjenik od strane gradonačelnika, isti se ne može primjenjivati.

Prijava cjenika obvezatno sadrži:

- vrstu komunalne usluge te način obračuna i plaćanja usluge,
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge,
- predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu,
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu,
- razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom i
- dan primjene nove cijene.

Jamstvo za provedbu Ugovora o koncesiji

Članak 30.

Prije sklapanja Ugovora o koncesiji prikupit će se od odabranog najpovoljnijeg ponuditelja potrebna jamstva ispunjavanja obveza iz Ugovora o koncesiji, posebno naplate naknade za koncesiju, te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz Ugovora o koncesiji (zadužnice, mjenice, polog).

Visinu jamstva utvrđuje gradonačelnik na prijedlog Stručnog povjerenstva za koncesiju. Kod utvrđivanja jamstva treba voditi računa o procijenjenoj vrijednosti koncesije, ali i procjenama mogućnosti nastanka rizika.

Ugovor o koncesiji neće biti sklopljen, odnosno neće stupiti na snagu ako jamstva ne budu dostavljena davatelju koncesije u roku iz dokumentaciji za nadmetanje u skladu s posebnim zakonom.

Naknada za koncesiju

Članak 31.

Naknada za koncesiju ima značaj javnog davanja i plaća se u novcu, a može biti ugovorena kao stalan jednak iznos i/ili kao varijabilni iznos.

Koncesionar plaća novčanu naknadu za koncesiju u iznosu i na način kako je to uređeno Ugovorom o koncesiji u skladu s odredbama posebnog zakona.

Izmjene Ugovora o koncesiji

Članak 32.

Izmjene Ugovora o koncesiji mogu se vršiti sukladno odredbama Zakona o koncesijama.

Izmjene Ugovora o koncesiji ne smiju mijenjati vrstu i/ili predmet Ugovora o koncesiji.

Ugovor o koncesiji ne smije se mijenjati:

1. kada se izmjena vrši radi otklanjanja nedostataka u izvedbi koncesionara ili posljedica neodgovarajuće izvedbe, a ti nedostaci bi se mogli otkloniti promjenom ugovornih odredbi i
2. kada se izmjena vrši radi kompenzacije rizika rasta cijena kada je taj rast cijena rezultat cjenovne fluktuacije na tržištu koja može bitno utjecati na provedbu Ugovora o koncesiji i od kojih se koncesionar zaštitio jamstvima.

Ugovor o koncesiji nije dozvoljeno mijenjati na način da se neopravdano izbjegava provedba novog postupka davanja koncesije.

Ako je u Ugovor o koncesiji potrebno unijeti bitne izmjene, pokrenut će se novi postupak davanja koncesije i sklopiti novi Ugovor o koncesiji.

Izmjena Ugovora o koncesiji je bitna kada je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

1. izmjena uvodi uvjete koji bi, da su bili dio postupka davanja koncesije, učinili mogućim odabir nekog drugog ponuditelja umjesto onog koji je odabran kao najpovoljniji ili bi učinili mogućim sklapanje Ugovora o koncesiji s drugim ponuditeljem,

2. izmjena utječe na ekonomsku ravnotežu koncesije u korist koncesionara,
3. izmjena znatno proširuje opseg djelatnosti koncesije radi uključivanja robe radova ili usluga koji nisu bili uključeni u Ugovor o koncesiji ili
4. mijenja se koncesionar.

Kada se opseg izmjene Ugovora o koncesiji može novčano izraziti, ona se neće smatrati bitnom, ako u isto vrijeme vrijednost izmjene ne prelazi 10% procijenjene vrijednosti prvotne koncesije.

Odluka o izmjeni Odluke o davanju koncesije i dodatak Ugovoru o koncesiji

Članak 33.

O izmjeni Ugovora koja nije bitna, davatelj koncesije i koncesionar moraju se suglasiti te sklapaju dodatak Ugovoru o koncesiji kojem prethodi donošenje Odluke o izmjeni Odluke o davanju koncesije.

Odluka o izmjeni Odluke o davanju koncesije objavljuje se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Dodatak Ugovoru o koncesiji ne može se sklopiti prije isteka razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave Odluke o izmjeni Odluke o davanju koncesije koncesionaru.

Ako je pokrenut postupak pravne zaštite, dodatak Ugovoru o koncesiji smije se sklopiti kada Odluka o izmjeni Odluke o davanju koncesije postane izvršna.

PRESTANAK KONCESIJE

Članak 34.

Koncesija prestaje:

1. ispunjenjem zakonskih uvjeta,
2. raskidom Ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,
3. jednostranim raskidom Ugovora o koncesiji,
4. pravomoćnošću sudske odluke kojom se Ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,
5. u slučajevima određenima Ugovorom o koncesiji i
6. u slučajevima određenima posebnim zakonom.

Članak 35.

Smatra se da koncesija prestaje ispunjenjem zakonskih uvjeta:

1. istekom roka na koji je dana, osim ako drukčije nije određeno ovim Zakonom
2. smrću fizičke osobe koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe koncesionara, osim ako drukčije nije određeno Zakonom o koncesijama, odnosno Ugovorom o koncesiji
3. ukidanjem, poništavanjem ili proglašavanjem ništavnom Odluke o davanju koncesije, u razdoblju nakon sklapanja Ugovora o koncesiji.

Članak 36.

Ugovor o koncesiji mora sadržavati odredbu o pravu davatelja koncesije da Odlukom raskine Ugovor o koncesiji u cijelosti ili djelomično, ako Hrvatski sabor Odlukom odredi da to zahtijeva javni interes.

Ako se Ugovor o koncesiji raskida djelomično, koncesionar može u roku od 30 dana od dana primitka Odluke o raskidu davatelja koncesije zatražiti raskid Ugovora o koncesiji u cijelosti.

Na zahtjev koncesionara iz stavka 2. ovoga članka davatelj koncesije ukida Odluku o davanju koncesije i Odlukom raskida Ugovor o koncesiji.

U slučaju raskida Ugovora o koncesiji na temelju ovoga članka koncesionar ima pravo na naknadu štete u skladu s odredbama Ugovora o koncesiji i općim odredbama obveznog prava.

Članak 37.

Jednostranom Odlukom davatelja koncesije može se raskinuti Ugovor o koncesiji u sljedećim slučajevima:

1. ako koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
2. ako koncesionar ne obavlja radove i/ili ne pruža usluge prema standardima kvalitete za takve radove, odnosno usluge kako su utvrđeni Ugovorom o koncesiji, posebnim zakonom i drugim propisima kojima se uređuje predmet koncesije,
3. ako koncesionar ne provodi propisane mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra, te radi zaštite prirode i kulturnih dobara,
4. ako je koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje,
5. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom Ugovora o koncesiji ili njegovog dijela u ugovorenom roku,
6. ako koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s Ugovorom o koncesiji ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene Ugovorom o koncesiji,
7. ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz Ugovora o koncesiji suprotno odredbama ovog Zakona i Ugovora o koncesiji,
8. ako koncesionar ne dostavi novo odgovarajuće jamstvo koje davatelj koncesije zatraži
9. ako se dogodila izmjena Ugovora o koncesiji koja bi zahtijevala provedbu novog postupka davanja koncesije,
10. ako je u vrijeme donošenja Odluke o davanju koncesije postojao razlog za isključenje koncesionara sukladno odredbi Zakona o koncesijama i
11. u drugim slučajevima u skladu s odredbama Ugovora o koncesiji i odredbama zakona kojima se uređuje opći upravni postupak.

Kriteriji na temelju kojih se utvrđuje postojanje razloga za raskid ugovora o koncesiji iz stavka 1. točaka 2. - 8. ovoga članka utvrđuju se Odlukom o davanju koncesije.

Prije jednostranog raskida Ugovora o koncesiji davatelj koncesije mora prethodno pisanim putem upozoriti koncesionara o takvoj svojoj namjeri te odrediti koncesionaru primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid Ugovora o koncesiji i za izjašnjavaње o tim razlozima.

Ako koncesionar ne otkloni razloge za raskid Ugovora o koncesiji u roku iz stavka 3. ovoga članka, davatelj koncesije raskinut će Ugovor o koncesiji.

Prihodi od naknade štete uzrokovane radnjama koncesionara iz stavka 1. ovoga članka prihod su Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice.

Zbog neispunjenja obveza davatelja koncesije iz Ugovora o koncesiji, koncesionar može izjaviti prigovor u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje opći upravni postupak.

Osim razloga iz stavka 6. ovoga članka, koncesionar može od davatelja koncesije zatražiti raskid Ugovora o koncesiji zbog opravdanih razloga određenih posebnim zakonom.

Na zahtjev koncesionara iz stavka 7. ovoga članka Grad Hrvatska Kostajnica će ukinuti Odluku o davanju koncesije i Odlukom će raskinuti Ugovor o koncesiji.

Odlukom o raskidu ugovora o koncesiji moraju biti navedeni i obrazloženi razlozi raskida i određen iznos štete ako je Gradu Hrvatskoj Kostajnici nastala šteta radnjama koncesionara.

IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 38.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog Ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti, po prethodno provedenom natječaju, mogu obavljati, na području Grada Hrvatske Kostajnice, sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih zgrada i
3. higijeničarska služba.

Način i uvjeti za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju pisanog Ugovora uređeni su Zakonom o komunalnom gospodarstvu, posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedinih djelatnosti i odlukama (Pravilnicima) nadležnih tijela Grada Hrvatske Kostajnice.

Ugovor o povjeravanju komunalnih djelatnosti može se sklopiti na razdoblje do 4 (četiri) godine.

Članak 39.

Natječaj, iz članka 36. ove Odluke, provodi se postupkom jednostavne nabave usluga procijenjene vrijednosti (iskazano bez PDV-a) do 200.000,00 kuna i radova procijenjene vrijednosti (iskazano bez PDV-a) do 500.000,00 kuna.

U provedbi postupaka jednostavne nabave, osim ove Odluke, obvezno se primjenjuju i drugi važeći zakonski i podzakonski akti, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

PRIPREMA POSTUPKA NABAVE

Članak 40.

Pripremu i provedbu postupaka nabave provodi Stručno povjerenstvo koje čine ovlašteni predstavnici Grada Hrvatske Kostajnice (naručitelja) imenovani internom odlukom gradonačelnika za pojedini predmet nabave.

Odlukom o imenovanju određuju se obveze i ovlasti Stručnog povjerenstva u postupku jednostavne nabave.

Ovlašteni predstavnici naručitelja ne moraju biti zaposlenici naručitelja, a mogu biti i druge osobe ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u svezi s pojedinim postupkom jednostavne nabave.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja (Stručnog povjerenstva) su:

- priprema postupka: dogovor oko uvjeta vezanih za predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehnička specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu i
- provedba postupka: slanje poziva za dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog Odluke za odabir najpovoljnije ponude (Odluka o povjeravanju komunalnih djelatnosti) sukladno kriteriju za odabir ponude i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

U pripremi i provedbi postupka nabave moraju sudjelovati najmanje tri ovlaštena predstavnika od kojih najmanje jedan mora imati važeći certifikat iz područja javne nabave.

Članak 41.

Gradonačelnik, u ime naručitelja, donosi Odluku o početku postupka nabave vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn, koja obavezno sadrži naziv predmeta nabave, procijenjenu vrijednost nabave, podatke o osobama koje provode postupak, podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude, te ostale bitne podatke.

Članak 42.

Nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kn naručitelj (gradonačelnik) provodi izdavanjem narudžbenice.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o naručitelju (adresa, OIB), isporučitelju (adresa, OIB), redni broj narudžbenice, naziv robe/usluge uz specifikaciju jedinica mjere, količine, jediničnih cijena i ukupnih cijena, potpis i pečat odgovorne osobe naručitelja, datum ispostavljanja narudžbenice.

POSTUPAK NABAVE**Članak 43.**

Poziv na dostavu ponuda za nabave procijenjene vrijednosti od 20.000,00 kn bez PDV-a, a manje od 200.000,00 kn bez PDV-a za robe i usluge, odnosno manje od 500.000,00 kn bez PDV-a za radove, upućuje se istovremeno na najmanje tri gospodarska subjekta po izboru, na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od potencijalnih ponuditelja (dostavnica, povratnica, kopija izvješća o uspješnom slanju telefaksom, izvješće o pročitanoj elektroničkoj pošti i sl.).

Članak 44.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti manjem broju gospodarskih subjekata u slučajevima provedbe nabave koja zahtjeva žurnost, kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina.

SADRŽAJ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA**Članak 45.**

Poziv za dostavu ponuda minimalno sadrži naziv i adresu potencijalnog ponuditelja, ukoliko se poziv šalje gospodarskom subjektu po izboru, opis predmeta nabave, rok za dostavljanje ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, način dostavljanja ponuda, adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, adresu na koju se ponude dostavljaju.

U pozivu za dostavu ponuda mogu se odrediti osnove za isključenje i uvjete sposobnosti gospodarskih subjekata te tražiti jamstva ovisno o složenosti predmeta nabave i procijenjenoj vrijednosti, primjenjujući na odgovarajući način odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi.

NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDA**Članak 46.**

Način dostave ponuda određuje se u pozivu za dostavu ponuda.

Rok za dostavu ponuda bit će određen ovisno o složenosti predmeta nabave kako bi se omogućilo potencijalnim ponuditeljima dostavljanje ponude u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponude. Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje tri dana.

Ponude u papirnatom pisanom obliku dostavljaju se neposredno na urudžbeni zapisnik ili putem pošte preporučenom poštanskom pošiljkom, u zatvorenoj oмотnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja, te naziv predmeta nabave.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda vratit će se neotvorena ponuditelju.

OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA**Članak 47.**

Po isteku roka određenog u Pozivu za dostavu ponuda Stručno povjerenstvo otvara pristigle ponude neposredno nakon isteka roka za dostavu ponuda, prema redoslijedu zaprimanja.

Stručno povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda.

O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda koji mora minimalno sadržavati podatke o ponuditeljima, utvrđivanje da ponuda odgovara opisu predmeta nabave ili navođenje svih elemenata u kojima ponuda odstupa od traženog, cijenu svake ponude i ostale bitna uvjete navedene u ponudi ta podatke o odabranom ponuditelju kao i razloge odabira odnosno poništenja postupka.

KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE**Članak 48.**

Kriteriji za odabir ponude su:

1. najniža cijena,
2. ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i različiti kriteriji povezani s predmetom nabave, npr. kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr., te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

ODLUKA O ODABIRU I PONIŠTENJU POSTUPKA**Članak 49.**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Stručno povjerenstvo priprema nacrt Odluke o odabiru najpovoljnije ponude (Odluka o povjeravanju komunalnih djelatnosti) na temelju kriterija za odabir ponude.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku dostavlja se Obavijest o rezultatima provedene nabave.

Članak 50.

Naručitelj će poništiti postupak jednostavne nabave iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka, naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave u kojoj navodi: podatke o naručitelju, predmet nabave, obavijest o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, datum donošenja i potpis odgovorne osobe naručitelja.

Rok za donošenje Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi deset dana od isteka rok za dostavu ponuda.

Članak 51.

Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti (Odluka o povjeravanju komunalnih djelatnosti) upravni je akt koji donosi:

1. Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, a nakon što Stručno povjerenstvo pregleda i ocjeni ponude prispjele za obavljanje poslova održavanja nerazvrstanih cesta;
2. Gradonačelnik, na prijedlog Stručnog povjerenstva, nakon pregleda i ocjene ponuda prispjelih za obavljanje poslova dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih zgrada ili poslova higijeničarske službe.

Stručno povjerenstvo podnosi gradonačelniku prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja (Odluku o povjeravanju komunalnih djelatnosti), zajedno sa svim zapisnicima o radu, zapisnikom o otvaranju ponuda, zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda te ostalom pratećom dokumentacijom.

Odluku o povjeravanju komunalnih djelatnosti, s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, gradonačelnik dostavlja svakom ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

Rok za donošenje Odluke o povjeravanju komunalnih djelatnosti počinje teći prvog dana poslije dana kada je istekao rok za dostavu ponude. Rok za donošenje Odluke o povjeravanju komunalnih djelatnosti iznosi 30 dana.

Članak 52.

Odluka o povjeravanju komunalnih djelatnosti sadržava osobito:

1. Naziv naručitelja radova;
2. Broj odluke i datum donošenja Odluke;
3. Naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja;
4. Osnovna prava i obveze izvršitelja povjerenih komunalnih djelatnosti;
5. Vrstu i predmet povjerenih komunalnih djelatnosti;
6. Prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja komunalne djelatnosti;
7. Rok na koji se povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti;
8. Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;
9. Vrstu i vrijednost jamstva za provedbu Ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti;
10. Uputu o pravnom lijeku i
11. Potpis odgovorne osobe davatelja koncesije.

UGOVOR O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 53.

Na temelju donešene Odluke o povjeravanju komunalnih djelatnosti gradonačelnik sklapa sa odabranim ponuditeljem Ugovor o povjeravanju komunalnih djelatnosti.

Ugovor o povjeravanju komunalnih djelatnosti obavezno sadrži:

1. Djelatnost za koju se sklapa Ugovor;
2. Vrijeme na koje se sklapa Ugovor;
3. Vrstu i opseg poslova;
4. Način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja;
5. Jamstvo izvršitelja o ispunjenju Ugovora.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 55.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije na području Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 49/16) i Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Gradu Hrvatska Kostajnica (»Službeni vjesnik«, broj 34/07 i 6/10).

Članak 56.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/78
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

67.

Na temelju članka 4., stavka 1. i članka 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 6. stavka 3. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 66/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

**o povjeravanju obavljanja komunalnih
djelatnosti u 2018. godini**

Članak 1.

Grad Hrvatska Kostajnica, kao osnivač »društva«, povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti, u 2018. godini, tvrtki **EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o. za komunalne usluge** (OIB 43667810039), Ratka Djetelića 2 iz Hrvatske Kostajnice.

Društvu se povjerava obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje komunalne higijene
 - održavanje čistoće - čišćenje javnih površina
 - održavanje javnih površina - košnja
2. održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba (u dijelu uklanjanja snijega i leda sa nogostupa (pločnika), pješačkih staza, trgova, ugibališta, pješačkih prijelaza, autobusnih zaštitnih kućica i sl.)
3. održavanje javne rasvjete
4. održavanje groblja.

Članak 2.

Gradsko vijeće povjerava obavljanje komunalnih djelatnosti, navedenih člankom 1. ove Odluke, po prethodno prihvaćenom »Godišnjem planu« obavljanja komunalnih djelatnosti u 2018. godini (Zaključak gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice od 1. prosinca 2017. godine, KLASA: 400-06/17-01/03, URBROJ: 2176/02-01-17-32).

»Godišnji plan« obavljanja komunalnih djelatnosti u 2018. godini realizira se u visini planiranih sredstava Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu, sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini (»Službeni vjesnik«, broj 66/17).

Članak 3.

Gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice sklopit će sa društvom **EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o. za komunalne usluge** (OIB 43667810039), Ratka Djetelića 2 iz Hrvatske Kostajnice ugovore o obavljanju komunalnih djelatnosti u 2018. godini.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/79
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

68.

Na temelju članka 13., stavka 7. Odluke o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik«, broj 34/07, 6/10 i

14/11), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

**o oslobađanju plaćanja komunalne naknade
za neizgrađeno građevno zemljište**

Članak 1.

Ovom Odlukom oslobađaju se plaćanja komunalne naknade vlasnici odnosno korisnici neizgrađenog građevnog zemljišta na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Oslobađanje plaćanja komunalne naknade vrši se za 2018. godinu.

Članak 2.

Oslobađanje plaćanja komunalne naknade, za neizgrađeno građevno zemljište, vrši se iz razloga nemogućnosti utvrđivanja stvarnih obveznika plaćanja, nedostupnosti obveznika plaćanja i neusklađenih dokumenata vlasništva i posjeda zemljišta.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/92
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

69.

Na temelju članka 31., stavka 7., alineje 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o komunalnom doprinosu za 2018. godinu

Članak 1.

U cilju poticanja izgradnje na području Grada Hrvatske Kostajnice, oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa investitori gradnje objekata poduzetničke namjene, i svi ostali investitori gradnje, u 100%-tnom iznosu komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Korisnici stambenog zbrinjavanja, sukladno *Zakonu o područjima posebne državne skrbi* (*»Narodne novine«*, broj 86/08, 57/11, 51A/13, 148/13, 76/14, 147/14 i 18/15), oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa umanjenoj površini novozgrađenog obujma za obujam dobiven umnoškom pripadajuće korisne površine i prosječne korisne visine prizemlja građevine.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/94
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

70.

Na temelju članka 114 b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (*»Narodne novine«*, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15 i 44/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (*»Službeni vjesnik«*, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (*»Službeni vjesnik«*, broj 27/09, 20/13 i 43/14), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o korištenju sredstava spomeničke rente
u 2018. godini

Članak 1.

Planirani prihod spomeničke rente u 2018. godini, u iznosu od 80.000,00 kn (Poz P 0025 Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice i projekcija za 2019. i 2020. godinu - *»Službeni vjesnik«*, broj 66/17), utrošiti će se za troškove održavanja Starog grada Zrinski (zaštićeno kulturno dobro), Park šume »Brdo Djed« (zaštićeni dio prirode) i obnovu pročelja građevina koje se nalaze u Povijesnoj jezgri Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/90
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

71.

Temeljem članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu (*»Narodne novine«*, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (*»Službeni vjesnik«*, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (*»Službeni vjesnik«*, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o rasporedu sredstava komunalne naknade
u 2018. godini

Članak 1.

Prikupljenim sredstvima komunalne naknade, u 2018., sufinancirat će se troškovi održavanja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice (održavanje javne rasvjete / održavanje i energija /, troškovi održavanja čistoće i uređenja javnih zelenih površina /košnja javnih površina / i održavanje nerazvrstanih cesta).

Proračunom Grada Hrvatske Kostajnice (*»Službeni vjesnik«*, broj 66/17) planirana sredstva prihoda komunalne naknade u 2018. iznose 675.000,00 kn (poz. P 0037 Proračuna).

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/93
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

72.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za 2017. godinu****Članak 1.**

U članku 6. stavak 1. Odluke o izvršenju Proračuna Grada Hrvatska Kostajnica za 2017. godinu riječi »u iznosu do 300.000,00 kn« zamjenjuju se riječima »u iznosu do 150.000,00 kn«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/16-01/56
URBROJ: 2176/02-02-17-3
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

73.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15), članka 20. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na prijedlog gradonačelnika, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Grada Hrvatske Kostajnice****Članak 1.**

Članak 3. Odluke o lokalnim porezima Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 52/17) mijenja se i glasi:

»Prirez porezu na dohodak utvrđuje se i obračunava sukladno Odluci o prirezu porezu na dohodak koju donosi Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 2.**Članak 19.** se mijenja i glasi:

»Na postupak utvrđivanja i naplate poreza iz ove Odluke te druga postupovna pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuje se zakon kojim je uređen porezni postupak«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/28
URBROJ: 2176/02-02-17-4
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

74.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU**o Programu javnih potreba u kulturi Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu****Članak 1.**

Program javnih potreba u kulturi Grada Hrvatske Kostajnice, u 2018., realizira se putem tekućih donacija udrugama i kulturnim društvima koje djeluju na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 2.

Sredstva za kulturu u 2018. osiguravaju iz općih prihoda Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice i projekcija za 2019. i 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 66/17) u ukupnom iznosu od 70.000,00 kn:

- DVD Hrvatska Kostajnica
- limena glazba
(poz: R 0128) 50.000,00 kn,
- KUD Selište Kostajničko
(poz: R 0142) 5.000,00 kn,

- SKD Prosvjeta
(poz: R 0143) 5.000,00 kn
- Ostale tekuće donacije
(poz: R 0141) 10.000,00 kn

UKUPNO: 70.000,00 kn

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/83
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

75.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o Programu javnih potreba u sportu Grada Hrvatske Kostajnice u 2018. godini

Članak 1.

Program javnih potreba u sportu Grada Hrvatske Kostajnice, u 2018., realizira se putem Planova javnih potreba u sportu, kanu kluba Hrvatske Kostajnice, Športskog nogometnog kluba »Radnik« Majur, Odbojkaškog kluba Sokol iz Hrvatske Kostajnice i ŠRU Una Hrvatska Kostajnica.

Članak 2.

Sredstva za sport u 2018. osiguravaju se tekućim donacijama iz općih prihoda Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice i projekcija za 2019. i 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 66/17) u ukupnom iznosu od 72.000,00 kn:

- Kajak - kanu klub
Hrvatska Kostajnica
(poz: R 0134) 50.000,00 kn,
- ŠNK »Radnik« Majur
(poz: R 0135) 12.000,00 kn,

- OK »Sokol« iz
Hrvatske Kostajnice
(poz: R 0136) 5.000,00 kn,
- ŠRU Una
Hrvatska Kostajnica
(poz: R 0137) 5.000,00 kn

UKUPNO: 72.000,00 kn

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/84
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

76.

Na temelju članka 27. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92 - pročišćeni tekst, 69/92, 25/93, 48/93, 2/94, 4/94, 44/94, 47/94, 58/95, 11/96, 11/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01 i 78/02), odredbi Uredbe Vlade Republike Hrvatske o održavanju zgrada (»Narodne novine«, broj 64/97), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Programa održavanja stambenih zgrada za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se pitanje trošenja sredstava pričuve, najamnine i dijela sredstava od otkupa stanova (45%) na kojima postoji stanarsko pravo.

Sredstva najamnine, sukladno *Odluci o uplati sredstava slobodno ugovorene najamnine za stanove u vlasništvu Grada Hrvatska Kostajnica* (»Službeni vjesnik«, broj 22/03), uplaćuju se u zajedničku pričuvu na žiro-račune stambenih zgrada.

Članak 2.

Sredstva najamnine i pričuve koriste se osobito za pokriće troškova:

- hitnih popravaka zajedničkih dijelova i uređaja zgrade,
- nužnih popravaka zajedničkih dijelova i uređaja zgrade,
- osiguranja zgrade kod osiguravajućeg društva i
- uprave.

Članak 3.

Zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade smatraju se:

- nosiva konstrukcija zgrade (temelji, nosivi zidovi, stupovi, međukatna i krovna konstrukcija i sl.),
- pokrov,
- prohodne i neprohodne zajedničke terase,
- pročelja zgrade uključivo prozori i vrata,
- elementi zaštite od vanjskih utjecaja na zajedničkim dijelovima zgrade (kapci, žaluzine, grilje i sl.)
- krovna i ostala limarija na zajedničkim dijelovima zgrade,
- dimnjaci i ventilacijski kanali, hidranti, protupožarni aparati u zajedničkim dijelovima zgrade,
- zajednička stubišta uključujući i ogradu stubišta,
- požarni prilazi, ljestve i stepeništa,
- instalacije za dovod električne energije do brojila stana ili drugog posebnog dijela zgrade,
- instalacije kanalizacije, glavni vertikalni i horizontalni vodovi i temeljne instalacije uključivo reviziona okna,
- vodovodne instalacije od vodomjera za zgradu do odvajanja instalacija za pojedini stan ili drugi posebni dio zgrade odnosno do vodomjera u stanu ili drugom posebnom dijelu zgrade,
- sanitarni uređaji i instalacije vodovoda i kanalizacije u zajedničkim dijelovima zgrade,
- električna instalacija stubišne rasvjete i drugih trošila u zajedničkim dijelovima zgrade, glavna razvodna ploča s uklopnim satom, električne instalacije za stanove i posebne dijelove zgrade do brojila za stan ili drugi posebni dio zgrade,
- nužna i panik rasvjeta,
- zajedničke instalacije centralnog grijanja i centralne pripreme tople vode do radijatorskog ventila, odnosno ventila trošila u stanu ili drugom posebnom dijelu zgrade,
- radijatori i druga grijača tijela u zajedničkom dijelu zgrade,
- telefonske instalacije ili radio antenske instalacije uključujući i kabelaške i satelitske instalacije s pojačalom i svim drugim zajedničkim uređajima koji omogućuju redoviti prijem od mjesta razdvajanja u stan ili drugi posebni dio zgrade,
- instalacije i uređaji za zvonice, električne brave i interni govorni uređaj od ulaza u zgradu do stana ili drugog posebnog dijela zgrade odnosno do mjesta odvajanja instalacije za pojedini stan ili posebni dio zgrade,
- zajednička kotlovnica ili toplinska podstanica,

- zajednička hidrofora postrojenja,
- gromobranske instalacije,
- kanali za smeće i
- septičke jame.

Članak 4.

Sredstva najamnine i pričuve koriste se za održavanje zajedničkih dijelova uređaja u graditeljskom i funkcionalnom stanju i to:

- ličenje i bojenje zidova, stropova, vanjske i unutarnje stolarije i tapetarski radovi,
- ličenja bravarije, radijatora, drugih grijaćih tijela i drugih odgovarajućih elemenata u zgradi,
- premazivanje zidova i stropova vapnom,
- premazivanje dimnjaka,
- zamjena pokrova,
- keramički i drugi radovi na završnim oblogama podova i zidova,
- zamjena podnih obloga i premazivanje podova,
- zamjena pokrova,
- popravak pročelja,
- zamjena i popravak stolarije uključujući elemente zaštite od vanjskih utjecaja (kapci, žaluzine, grilje i sl.),
- popravak pokrova i ravnog krova,
- održavanje rasvjete i drugih el. uređaja (zamjena žarulja, prekidača, utičnica, zvonice, svjetiljki, internog govornog uređaja i sl.), kao i održavanje vanjske rasvjete koja pripada zgradi,
- zamjena i popravak brava i drugih elemenata koji pripadaju zgradi,
- održavanje nasada, staza, opreme i drugih elemenata na zemljištu koje pripada zgradi (ograda, sprave za igru djece, okviri za čišćenje tepiha, klupe i sl.),
- redoviti servis na uređajima za grijanje i pripremu tople vode (kotlovnica i toplinska podstanica i dr.),
- redoviti servisi agregata za rasvjetu, hidrofora postrojenja i prepumpnih stanica za otpadnu vodu i pumpnih stanica za vodu,
- redoviti servis na antenskim uređajima, uređajima za prijem televizijskog programa uključujući i uređaje za kabelašku i satelitsku TV,
- redoviti servisi na instalacijama vodovoda, kanalizacije, elektrike, plina i dr.,
- redoviti servisi ostalih aparata i uređaja u zgradi prema naputku proizvođača,
- čišćenje dimnjaka i dimovodnih kanala (dimnjačarske usluge),
- dezinfekcija i deratizacija zajedničkog prostora zgrade i posebnih dijelova zgrade kada se obavlja u cijeloj zgradi u cilju trajnog otklanjanja štetočina i gamadi,
- čišćenje kanala za smeće,
- čišćenje septičkih jama i
- čišćenje odvodnih rešetaka, vodovodnih grla i oluka.

Članak 5.

Hitnim popravcima smatra se poduzimanje radova na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade naročito u slučaju:

- kvara na sustavu centralnog grijanja i toplovodnom sustavu,
- puknuća, oštećenja i začepljenja vodovodne i kanalizacijske instalacije, radi sprečavanja daljnjih štetnih posljedica,
- kvarove na el. instalacijama,
- znatnijih oštećenja dimnjaka i dimovodnih kanala,
- prodiranje oborinskih voda u zgradu, saniranje posljedica istog prodora, te znatnijeg oštećenja krova,
- narušene statičke stabilnosti zgrade ili pojedinih dijelova zgrade i
- otpadanja dijelova pročelja.

Članak 6.

Nužnim popravcima smatra se poduzimanje radova osobito radi:

- sanacije krovne konstrukcije, nosivih zidova, stupova, međukatnih konstrukcija, temelja,
- sanacije dimnjaka i dimovodnih kanala,
- sanacije ravnih i kosih krovova,
- sanacije klizišta, zamjene instalacije na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade (vodovodne, kanalizacijske, električne, plinske, centralnog grijanja i sl.),
- popravka pročelja zgrade i
- izolacije zidova, podova i temelja zgrade.

Članak 7.

Sredstva pričuve, koja plaća Grad Hrvatska Kostajnica, i najamnine koja se uplaćuje u zajedničku pričuvu, mogu se namjenski koristiti za održavanje zajedničkih dijelova i uređaja i/ili za trošak etažiranje stambenih građevina u vlasništvu Grada.

Sredstva pričuve i najamnine mogu se koristiti, u suglasju vlasnika, u svrhu sufinanciranja složenijih radova na stambenim zgradama - investicijsko ulaganje.

Članak 8.

Upravitelj raspolaže sredstvima najamnine i pričuve pod uvjetima i u granicama utvrđenim ugovorom kojeg sklapa sa Gradom Hrvatska Kostajnica.

Članak 9.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice za donošenje odluka kojim se, u opravdanim slučajevima, može odrediti utrošak sredstava otkupa stanova na kojima postoji stanarsko pravo (45%), za poslove hitnih i nužnih popravaka pojedinih stambenih zgrada i stambenih jedinica u kojima žive socijalno ugrožene osobe, odnosno za investicijska ulaganja u iste.

Članak 10.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Grada Hrvatske Kostajnice za ostvarenje pretpostavki i praćenje realizacije ovog Programa.

Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/85
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

77.

Na temelju članka 17., stavka 1., alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o stanju civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice u 2017. godini i Planu razvoja sustava civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu

I.

Ovim Zaključkom Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice prihvaća »Analizu stanja civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice u 2017. godini« i »Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu«.

Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice konstatira sljedeće:

- Grad Hrvatska Kostajnica, obzirom na tešku financijsku situaciju, poduzeo je aktivnosti te uložio određena sredstva za razvoj sustava civilne zaštite. Prvenstveno na financiranje Vatrogasne zajednice područja.
- U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava. U daljnjem razvoju treba težiti ravnomjernijem razvoju svih komponenti;

- Za razvoj sustava civilne zaštite, u 2017. godini, Grad Hrvatska Kostajnica izdvojiti će 150.000,00 kn.
- Za osiguranje sredstava razvoja sustava civilne zaštite, u sljedećem trogodišnjem razdoblju planira se godišnje financiranje u iznosu od 269.000,00 kn.

»Analiza stanja civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice u 2017. godini i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu« čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/86
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

A N A L I Z A

**stanja civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice
u 2017. godini i Plan razvoja sustava civilne
zaštite Grada Hrvatske Kostajnice
za 2018. godinu**

I / ANALIZA STANJA CIVILNE ZAŠTITE GRADA HRVATSKE KOSTAJNICE U 2017. GODINI

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Grad Hrvatska Kostajnica dužan je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17., stavkom 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) definirano je da predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja Proračuna razmatra i usvaja Godišnju analizu stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Sustav civilne zaštite na području Grada Hrvatske Kostajnice organiziran je i provodi se sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), Zakona o zaštiti od požara

(»Narodne novine«, broj 92/10), Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 174/04, 38/09 i 80/10), Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97) i propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Procjena ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja, doneseni temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju, ostaju na snazi do donošenja Procjena rizika i Plana djelovanja civilne zaštite (članak 97. Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a prema elementima sadržanim u Procjeni koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (»Narodne novine«, broj 142/03). Odlukom Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice usvojena je, 6. srpnja 2011., Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Grad Hrvatsku Kostajnicu, usvojena (»Službeni vjesnik«, broj 29/11).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljiva je ugroženost područja Grada Hrvatske Kostajnice mogućim opasnostima. Izdvajamo:

- **poplave** (rijeka Una),
- **potresi** (stupanj seizmičnosti 6^o - 7^o MCS),
- **druge prirodne nepogode**, poput olujnih vjetrova orkanske snage, klizišta, poledica, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline koje one-mogućavaju normalno odvijanje života,
- **požari** i
- **istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti** (mogućnost zagađenja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode) te epidemiološkim i sanitarnim opasnostima.

Odlukom Gradskog vijeća, 6. srpnja 2011., usvojen je Plan zaštite i spašavanja Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 29/11). Plan zaštite i spašavanja obuhvaća postupke upozoravanja, pripravnosti, mobilizacije (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga te mjere zaštite i spašavanja.

OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice donijelo je, 12. prosinca 2016., Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne (»Službeni

vjesnik«, broj 56/16). Ovom Odlukom određuju se operativne snage sustava civilne zaštite na području Grada Hrvatske Kostajnice i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice.

OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite na području Grada Hrvatske Kostajnice su:

- Stožer civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice
- Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Hrvatske Kostajnice
- Vatrogasna zajednica područja Hrvatska Kostajnica, Trg kralja Tomislava 2a
- DVD Hrvatska Kostajnica, Trg kralja Tomislava 2a
- DVD Selište Kostajničko, Selište Kostajničko 33, Hrvatska Kostajnica
- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica, Trg kralja Tomislava 2b
- HGSS Stanica Novska, Osječka br. 20

Stožer civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice

Gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice donio je, dana 14. rujna 2017., Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice »Službeni vjesnik«, broj 37/17).

U Stožer su imenovani:

- **za načelnika Stožera:**
MILKO PRPIĆ (zamjenik gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice)
- **za zamjenika načelnika Stožera**
MILAN VUKELIĆ (zamjenik gradonačelnika Grada Hrvatske Kostajnice)
- **za članove Stožera:**
JOCO MARKOVIĆ (Područni ured za zaštitu i spašavanje)
MARIJAN BRNAD (Policajska postaja Hrvatska Kostajnica)
BOŽIDAR JANKOVIĆ (DVD Hrvatska Kostajnica)
PETAR PRPIĆ (HGSS Stanica Novska)
SAŠA ARNAUTOVIĆ (Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica)
MAJA BÖHM (Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica)
LIDIJA IKASOVIĆ (EKOS HRVATSKA KOSTAJNICA d.o.o.)
IVANA ŠVAGA DELIĆ (JP Komunalac d.o.o. Hrvatska Kostajnica)
MARIO KUZMIĆ (Ceste Sisak d.o.o., Ispostava Hrvatska Kostajnica)
DAMIR ATLIJA (HEP - DP Elektra Sisak, Pogon Hrvatska Kostajnica).

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja djelovanjem (reakcijom) sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Hrvatske Kostajnice

Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice donijelo je, 12. prosinca 2016., Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 56/16).

Postrojbu civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice čini 55 obveznika raspoređenih u jedan tim koji se sastoji od dvije skupine, odnosno 10 ekipa.

Postrojba opće namjene osniva se kao potpora za provođenje mjera civilne zaštite kojih su nositelji operativne snage.

Popuna Postrojbe opće namjene provodi se raspoređivanjem vojnih obveznika i drugih građana s mjestom prebivališta na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Na temelju pisanog Zahtjeva nadležnog tijela Grada Hrvatske Kostajnice popunu i raspoređivanje pripadnika u Postrojbu opće namjene obavlja Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanja Sisak u suradnji s područno nadležnom Upravom za obranu.

Dana 29. rujna 2011. gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice donio je Odluku o imenovanju Zapovjedništva postrojbe civilne zaštite opće namjene (Odluka, KLASA: 214-01/08-01/07, URBROJ: 2176/02-11-03-75) kojom su imenovani zapovjednik, zamjenik zapovjednika, bolničar, zapovjednik I. skupine i zapovjednik II. skupine tima.

Svojom Odlukom od 5. siječnja 2012. gradonačelnik Grada Hrvatske Kostajnice imenovao je tekliče Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Hrvatske Kostajnice (Odluka, KLASA: 214-01/08-01/07, URBROJ: 2176/02-11-03-79).

Plan civilne zaštite predviđa imenovanje povjerenika koji bi, za određeno područje grada (naselja), obavljali poslove evidencije MTS-a, humane asanacije terena, poslove oko sklanjanja ljudi itd. Za Hrvatsku Kostajnicu gradonačelnik je svojom Odlukom od 3. studenoga 2011. imenovao ukupno osam povjerenika civilne zaštite (»Službeni vjesnik«, broj 49/11).

Sve navedene postrojbe CZ su popunjene obveznicima civilne zaštite, koji su dobiveni na raspored od Ureda za obranu Hrvatske Kostajnice. Iste postrojbe nisu opremljene ni osobnom ni skupnom opremom.

Gradonačelnik je mišljenja da su prema sadašnjoj procjeni navedene postrojbe civilne zaštite sa ukupno 55 obveznika, uz snage koje se u okviru svojih djelatnosti bave nekim vidom civilne zaštite, optimalne u uvjetima potrebe civilne zaštite na području Grada

Hrvatske Kostajnice, dok na gradonačelniku i Gradskom vijeću ostaje da u okviru svojih mogućnosti osigura sredstva za opremanje navedenih postrojbi civilne zaštite i drugih operativnih snaga civilne zaštite.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera, kada navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Grad može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga civilne zaštite Županije, kao i iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Vatrogastvo

Vatrogastvo, uz druge službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području Grada i ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost.

Vatrogasnu djelatnost na području Grada Hrvatske Kostajnice obavlja DVD Hrvatska Kostajnica i DVD Selište Kostajničko.

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA			
Vatrogasne postrojbe	broj vatrogasaca / smjena	vozila za intervenciju i druga oprema	vatrogasna spremišta i domovi
DVD Hrvatska Kostajnica	30	1 NV ('07), 1 AC ('84), 1 KV ('11), 1 crpka ('88)	+
DVD Selište Kostajničko	10	1 KV ('06), 1 crpka, niskotlačni sklop - modul za šum. Požare ('09)	+

(NV - *navalno vozilo / svih veličina* /, AC - *autocisterna*, KV - *kombi vozilo*, TV - *terensko vozilo*, MC - *motocikl za ophodnju*)

Za područje Grada Hrvatske Kostajnice Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plan zaštite od požara izradilo je, u ožujku 2002. godine, trgovačko društvo »PROTECTION« d.o.o. Umag.

Policijska uprava sisačko-moslavačka izdala je pozitivno mišljenje na Procjenu ugroženosti (dopisom broj: 511-10-06/04-1988/4-02.1/3, 1/7 i 1/5, od 19. studenoga 2002. godine).

Plan zaštite od požara za Grad Hrvatsku Kostajnicu donijelo je Gradsko vijeće svojom Odlukom koja je objavljena u »Službenom vjesniku«, broj 12/03, dana 30. travnja 2003. godine.

Dio Plana koji se odnosi na vatrogasne postrojbe i opremu ažuriran je Odlukom o usklađivanju podataka u Planu zaštite od požara (»Službeni vjesnik«, broj 44/13, 16/17 i 37/17).

Obzirom na značajan protek vremena od donošenja Plana zaštite od požara i potrebu značajnijeg usklađenja i ažuriranja Plana, Grada Hrvatska Kostajnica i tvrtka »PROTECTION« d.o.o. iz Umaga sklopili su, u mjesecu svibnju 2014. godine, Ugovor o usklađenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije Grada Hrvatske Kostajnice.

Poslovi organizacije učinkovite vatrogasne službe na području Grada, temeljem »Pravilnika o unutarnjem redu, organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta u upravnim tijelima Grada«, nisu razvrstani u ničiju nadležnost, stoga su u nadležnosti gradonačelnika.

Za područje Grada, a u svrhu osiguranja vatrogasne službe, prema dostupnim podacima, pribavljenim na temelju godišnjih financijskih proračuna i izvješća nadležne Vatrogasne zajednice (koje ista sukladno važećim propisima redovno dostavlja Gradu) djeluju DVD-i Hrvatska Kostajnica i Selište Kostajničko. Za oba dobrovoljna vatrogasna društva je, po rješenju o njihovoj registraciji (odnosno u rješenjima o upisu promjena u registar udruga) utvrđeno da ista obavljaju vatrogasnu djelatnost kao osnovnu djelatnost (u skladu s odredbama akta DVD-a).

Sjedište VZ područja Hrvatska Kostajnica na području je Grada Hrvatske Kostajnice. Poglavarstvo Grada prihvatilo je Sporazum o suradnji u organiziranju poslova zaštite od požara, ustroju i sufinanciranju Vatrogasne zajednice područja Hrvatska Kostajnica (Odluka, KLASA: 022-05/98-01/89, URBROJ: 2176/02-98-02-1 od 16. travnja 1998. godine) te ovlastilo gradonačelnika da potpiše Sporazum.

Vatrogasnu zajednicu čine dobrovoljna vatrogasna društva (DVD-i) sa sjedištima na području slijedećih jedinica lokalne samouprave: Grad Hrvatska Kostajnica (DVD-i Hrvatska Kostajnica i Selište Kostajničko) i Općina Dvor (DVD-i Dvor, Rujevac i Divuša). Navedene JLS sklopile su, 4. svibnja 1998. godine, Sporazum o suradnji u organiziranju poslova zaštite od požara, ustroju i sufinanciranju Vatrogasne zajednice područja Hrvatska Kostajnica.

Nadležno tijelo Grada donijelo je, 28. kolovoza 2000. godine, akt temeljem kojeg dobrovoljni vatrogasci ostvaruju Zakonsko pravo na naknadu za vrijeme provedeno na vatrogasnoj intervenciji koja je izvršena na području Grada, tj. »Odluku o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce« (Odluka, KLASA: 022-05/00-01/117, URBROJ: 2176/02-00-02-1). U svezi navedene Odluke, od strane osoba koje su sudjelovale u vatrogasnoj intervenciji (odnosno dobrovoljnih vatrogasaca koji su učestvovali u vatrogasnoj intervenciji) tijekom 2016. godine nije bilo potraživanja naknade za dobrovoljne vatrogasce kada isti sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji.

Potvrđivanje zapovjednika vatrogasnih postrojbi Vatrogasne zajednice područja Hrvatska Kostajnica i njegovog zamjenika, a koji su imenovani sukladno Statutu Vatrogasne zajednice od strane nadležnog tijela Zajednice, provedeno je, 8. travnja 2013. godine.

Odlukom gradonačelnika (Odluka, KLASA: 053-01/17-01/43, URBROJ: 2176/02-01-17-2 od 2. svibnja 2017. godine) potvrđeno je imenovanje gosp. Vatroslava Paunovića za zapovjednika Vatrogasnih

Poduzeće, adresa, telefon	Odgovorna osoba, zamjenik	Vrsta i količina tehnike			Djelatnici	Ostala sredstva i oprema	
		Kamion	Kamioni kiperi	Građev. stroj		Vrsta	kom.
CESTE SISAK d.o.o., Lađarska 28, Sisak 044 531 560, 044 851 228 Nadcestarija Hrvatska Kostajnica	Željko Marjanović Mario Kuzmić	-	1	1	7	Kombi	1
						Motorna pila	2
JP KOMUNALAC d.o.o. Unska 1, Hrvatska Kostajnica 044 525 500, 044 525 515	Ivana Švaga-Delić Nikica Jengiđ	-	-	1	13	N-1 Teretno vozilo - trans.	1
						Motorna pila	1
						Pumpa za vodu	1

UDRUGE OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU:

Na području Grada Hrvatske Kostajnice djeluju udruge građana koje po svojim statutima imaju u većini slučajeva različite načine organiziranja, kao i područja djelovanja. Ta različitost, kao i dragovoljnost članstva za djelovanje u tim udrugama daju im mjesto važne sastavnice unutar cjelokupnog sustava civilne zaštite.

Pričuveni dio operativnih snaga Grada Hrvatske Kostajnice čini Kajak kanu klub Hrvatska Kostajnica, Kavrlja br. 1, koji svojim sposobnostima nadopunjuje sposobnosti temeljnih operativnih snaga civilne zaštite te se uključuje u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Plana civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA HRVATSKA KOSTAJNICA

RB poz	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano u 2017. (kn)	Ostvareno u 2017. (kn)
1. R0147	STOŽER I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u civilnoj zaštiti)	100,00	0,00
2. R0082 R0121	VATROGASTVO - Izrada Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara - opremanje, angažiranje i dr. (VZ i DVD) - Vatrogasna zajednica područja Hrvatska Kostajnica	100,00 150.000,00	0,00 150.000,00
3. R0132	CRVENI KRIŽ Gradsko društvo Hrvatska Kostajnica	1.000,00	0,00
4. R0133	HGSS Stanica Novska	1.000,00	0,00
5. R0146	PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE Javno poduzeće Komunalac d.o.o. Hrvatska Kostajnica	1.000,00	0,00
	UKUPNO:	153.200,00	150.000,00

Napomena:

»RB poz« odgovara broju pozicije Proračuna za 2017. godinu

II / PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA HRVATSKE KOSTAJNICE ZA 2018. GODINU

UVOD

Na temelju »Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Hrvatske Kostajnice u 2017. godini«,

a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, Stožera civilne zaštite, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje) donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu.

Plan razvoja razvoja povezan je sa mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Grada koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

Plan razvoja sustava civilne zaštite odnosi se na sljedeće:

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite treba osigurati kontinuirano provođenje sustava civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite treba upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) odnosno sa mjerama sustava civilne zaštite, ustrojavanjem sustava civilne zaštite, djelovanju sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite, sudionicima u sustavu civilne zaštite, te obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

Planirano izvršiti u prvoj polovici 2018. godine, na sjednicama Stožera putem DUZS Područnog ureda Sisak.

Donošenjem novih provedbenih akata, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, donijet će se novi gradski akti. Do tada ostaju na snazi sljedeći dokumenti donijeti na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju:

- Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Grad Hrvatsku Kostajnicu (»Službeni vjesnik«, broj 29/11);
- Plan zaštite i spašavanja Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 29/11);
- Plan civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 29/11);
- Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Hrvatske Kostajnice;
- Odluku o imenovanju Zapovjedništva postrojbe civilne zaštite opće namjene;
- Odluka o imenovanju teklića Postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Hrvatske Kostajnice
- Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 49/11).

POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Postrojbe civilne zaštite

Tijekom 2018. godine, u suradnji sa DUZS/PU Sisak i Uredom za obranu izvršiti kontinuirano popunjavanje postrojbi civilne zaštite sa vojnim obveznicima starim do 65 godina života (vezano uz promjenu prebivališta, umrle, invalide, bolesne i sl.), kao i njihovu smotru i edukaciju.

Potrebno je nastaviti opremanje postrojbi civilne zaštite osobnom i skupnom opremom u skladu sa raspoloživim sredstvima predviđenim Proračunom, a prema planu opremanja postrojbi.

Povjerenike civilne zaštite potrebno je, u drugoj polovici 2018. godine, upoznati sa Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15).

VATROGASTVO (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasnih postrojbi za 2017. godinu planirana je kontinuirana edukacija vatrogasaca i razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima.

U području rada sa članstvom DVD-a posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima.

U daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabava opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu civilne zaštite u slučaju većih nesreća i katastrofa.

SLUŽBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI I PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti kao npr.: hitna pomoć, javno zdravstvo, HGSS, socijalne službe, crveni križ, veterinarske službe te poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, ceste, čistoća, groblja i drugo) djeluju na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Sa pravnim osobama, po potrebi, treba održati sastanak na kojem će se razmotriti zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite.

UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJA

Temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za zaštitu i spašavanje.

SKLANJANJE (SKLONIŠTA)

U prostornom planiranju odrediti zone izgradnje odgovarajućih vrsta skloništa ili drugih načina i vrsta sklanjanja.

EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Edukacijom treba podići razinu svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite, te je iz tog razloga potrebno kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem rasprave ili putem »web stranica Grada«,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe izazvane poplavama, potresima i opasnim tvarima i
- educiranje stanovništva u sklopu obilježavanja Dana Civilne zaštite, Dana vatrogastva, Mjeseca zaštite od požara, Međunarodnog dana Crvenog križa, Dana broja 112, Dana planeta zemlje, Dana voda i drugih prigodnih datuma.

FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Stoga se, u Proračunu Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. (projekcije za 2019. i 2020.) godinu (»Službeni vjesnik«, broj 66/17), i u skladu s ostalim posebnim propisima, planiraju sljedeće stavke:

RB poz	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Planirano u 2018. (kn)	Planirano u 2019. (kn)	Planirano u 2020. (kn)
1. R0147	STOŽER I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u civilnoj zaštiti)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
2. R0082 R0328 R0121	VATROGASTVO - Izrada Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara - opremanje, angažiranje i dr. (VZ i DVD) - Vatrogasna zajednica područja Hrvatska Kostajnica	5.000,00 10.000,00 250.000,00	5.000,00 10.000,00 250.000,00	5.000,00 10.000,00 250.000,00
3. R0132	CRVENI KRIŽ Gradsko društvo Hrvatska Kostajnica	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4. R0133	HGSS Stanica Novska	1.000,00	1.000,00	1.000,00
5. R0146	PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE Javno poduzeće Komunalac d.o.o. Hrvatska Kostajnica	1.000,00	1.000,00	1.000,00
UKUPNO:		269.000,00	269.000,00	269.000,00

Napomena:

»RB poz« odgovara broju pozicije Proračuna za 2018. godinu.

SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Potrebno je, razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama, povećati razinu sigurnosti civilnog stanovništva, imovine i »eko« sustava.

U okviru Grada Hrvatske Kostajnice, i šire, potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Sisak s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Grada Hrvatske Kostajnice.

ZAVRŠNE ODREDBE

Analize stanja sustava civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice za 2017. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu, objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/86
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

78.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15), članka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17), članka 7. Odluke o socijalnoj skrbi (»Službeni vjesnik«, broj 41/16), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donosi

PROGRAM**za zadovoljavanje socijalnih potreba Grada
Hrvatske Kostajnice u 2018. godini****I. Uvodne napomene**

Svatko je dužan brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po Zakonu ili drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Socijalna skrb je djelatnost kojom se osiguravaju i ostvaruju mjere i programi namijenjeni socijalno ugroženim osobama, kao i osobama s nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koji uključuju prevenciju, promicanje promjena, pomoć u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, s ciljem unaprjeđenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo.

Svaka osoba i/ili obitelj kojoj je potrebna stručna i novčana pomoć u otklanjanju nepovoljnih osobnih ili obiteljskih okolnosti zbog kojih bez potpore socijalne skrbi nisu u mogućnosti zadovoljiti svoje osnovne životne potrebe, održati kvalitetu života i/ili štititi svoja prava i interese ima pravo na socijalnu skrb u skladu s uvjetima propisanim Zakonom.

Programom za zadovoljavanje socijalnih potreba Grada Hrvatske Kostajnice u 2017. godini (u daljnjem tekstu »Program«) osigurava se pomoć osobama koje same ili uz pomoć osoba koje su dužne o njima skrbiti, ne mogu zadovoljiti vlastite, osnovne, životne potrebe. Za takve osobe smatramo da su u stanju socijalne potrebe te mogu biti korisnici sredstava za zadovoljavanje socijalnih potreba.

Programom se sagledavaju potrebe, te određuju uvjeti, vrste i oblici pomoći osobama u stanju socijalne potrebe na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Također, Programom se definiraju i ostali vidovi pomoći u svrhu pomoći, ali i s ciljem poboljšanja kvalitete života stanovništva na području Grada Hrvatske Kostajnice.

Sukladno odredbama članka 115. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17), Grad Hrvatska Kostajnica, u 2018. godini, osigurava sredstva, za socijalne potrebe, u ukupnom iznosu od 164.000,00 kn.

II. Podatci o postojećem stanju

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine na području Grada Hrvatske Kostajnice živi 2756 stanovnika.

U odnosu na popis stanovništva iz 2001. godine, na području Grada Hrvatske Kostajnice došlo je do povećanja broja stanovnika što je posljedica povratka i »migracija« stanovništva nakon i tijekom Domovinskog rata.

Prema evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područne službe Sisak, 168 radno sposobni stanovnik Grada Hrvatske Kostajnice traži posao (podatci - studeni 2017. godine).

III. Oblici i obujam socijalne skrbi

Programom za zadovoljavanje socijalnih potreba Grada Hrvatske Kostajnice u 2018., visine planiranih sredstava od 164.000,00 kn, utvrđuju se:

1. Naknada za troškove stanovanja
2. Jednokratna pomoć
3. Naknada za novorođeno dijete
4. Pomoć za podmirenje troška ogrjeva
5. Pomoć organizacijama i udrugama socijalne skrbi.

1. NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade.

Troškovi stanovanja troškovi su najamnine, komunalne naknade, električne energije, plina, grijanja, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Zajamčena minimalna naknada je pravo na novčani iznos kojim se osigurava zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca ili kućanstva koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Pravo na zajamčenu minimalnu naknadu utvrđuje nadležni Centar za socijalnu skrb.

Grad Hrvatska Kostajnica može, ovisno o financijskim mogućnostima, priznati pravo na naknadu za troškove stanovanja do iznosa polovice iznosa zajamčene minimalne naknade.

Rješenje o pravu na pomoć za stanovanje donosi nadležno tijelo Grada Hrvatske Kostajnice.

Za podmirenje ovog dijela programa planiraju se sredstva u visini od **5.000,00 kn**.

2. JEDNOKRATNA POMOĆ

Jednokratna pomoć je poseban oblik novčane ili materijalne pomoći samcu ili obitelji koji su se našli u položaju trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati, te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe za:

- 1.1. PODMIRENJE TROŠKOVA LIJEČENJA**
u slučaju teških bolesti **5.000,00 kn**
- 1.2. PODMIRENJE TROŠKOVA POGREBA**
kada ih je dužan snositi
korisnik zajamčene minimalne
naknade **2.000,00 kn**
- 1.3. PODMIRENJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA U DJEČJEM VRTIĆU** **5.000,00 kn**
- 1.4. DRUGE POMOĆI**
koje se po svojoj namjeni i
potrebi mogu svrstati u
zadovoljenje soc. potreba **10.000,00 kn**

Za dodjelu jednokratne pomoći potrebno je podnijeti zahtjev sa popratnom dokumentacijom, u kojem podnositelj obvezno navodi za koju namjenu treba pomoć i u kojem iznosu mu je pomoć potrebna.

O dodjeljenoj pomoći, nadležno tijelo Grada Hrvatske Kostajnice donosi Rješenje.

Prije donošenja Rješenja nadležnog tijela (Jedinstvenog upravnog odjela) potrebno je pribaviti dokaze o postojanju osnovne životne potrebe koju osoba ne može podmiriti i utvrditi visinu iznosa kojim se ta potreba može podmiriti.

3. NAKNADA ZA NOVOROĐENO DIJETE

Grad Hrvatska Kostajnica, za svako novorođeno dijete, izdvojit će 2.000,00 kn.

Za podmirenje ovog dijela programa planiraju se sredstva u visini od **50.000,00 kn**.

4. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKA OGRJEVA

Samcu ili kućanstvu korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva priznaje se pravo na troškove ogrjeva na način da mu se jednom godišnje odobri novčani iznos za podmirenje tog troška u visini koju odlukom odredi nadležna jedinica područne (regionalne) samouprave.

Za podmirenje ovog dijela programa planiraju se sredstva u visini od **35.000,00 kn**.

5. POMOĆ ORGANIZACIJAMA I UDRUGAMA SOCIJALNE SKRBI

5.1. CRVENI KRIŽ

Za podmirenje troška rada Gradskog društva Crvenog križa **52.000,00 kn**.

IV. Rekapitulacija Programa

OBLIK POMOĆI		pozicija	Planirani iznos (kn)	
Naknada za troškove stanovanja		R 0113		5.000,00
Jednokratna pomoć	Podmirenje troškova liječenja	R 0114	5.000,00	22.000,00
	Podmirenje osnovnih troškova pogreba	R 0119	2.000,00	
	Podmirenje troškova smještaja u dječjem vrtiću	R 0116	5.000,00	
	Druge pomoći	R 0112	10.000,00	
Naknada za novorođeno dijete		R 0118		50.000,00
Pomoć za podmirenje troška ogrjeva		R 0115		35.000,00
Pomoć organizacijama i udrugama socijalne skrbi (Crveni križ)		R 0130		52.000,00
			UKUPNO:	164.000,00

Izvori financiranja:

Proračun Grada Hrvatske
Kostajnice (opći prihodi) 129.000,00 kn
Županija Sisačko-moslavačka
(tekuće pomoći) 35.000,00 kn

UKUPNO: 164.000,00 kn

V. Praćenje i provođenje Programa

Nadležno tijelo Grada Hrvatske Kostajnice ovlašteno je od tražitelja pomoći i drugih ovlaštenih službi, tražiti dokaze o činjenicama koje su od utjecaja na donošenje rješenja o pružanju tražene pomoći.

Nadležno tijelo Grada Hrvatske Kostajnice obvezno je na propisani način voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi i ovim Programom.

VI. Vremenska određenost programa

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/82
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

79.

Temeljem članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99,

57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Grada Hrvatske Kostajnice, za komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda,
2. održavanje čistoće - čišćenje javnih površina,
3. održavanje javnih površina i košnja,
4. održavanje nerazvrstanih cesta,
5. održavanje javne rasvjete i
6. održavanje groblja.

Komunalne djelatnosti, navedene stavkom 1. ovog članka, obavljaju:

- trgovačko društvo kojeg je osnivač Grada Hrvatska Kostajnica,
- pravna i fizička osoba na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Komunalne djelatnosti čišćenja i održavanja javnih površina i održavanja groblja, planiraju se dijelom obavljati putem projekta javnih radova, u suradnji sa HZZ. Radovi se izvode (ako su nositelji projekta udruge, ustanove ili poduzeća) uz prethodnu suglasnost Grada Hrvatske Kostajnice.

Članak 2.

U 2018. godini održavanje uređenog građevinskog zemljišta na području Grada Hrvatske Kostajnice obuhvaća:

1. Odvodnju atmosferskih voda
 - redovito čišćenje i nužno održavanje uređaja / slivnika / za odvodnju atmosferskih voda na području Grada. Čišćenje se obavlja po potrebi, minimalno dva puta godišnje / travanj - prosinac /.

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

- redovno čišćenje zelenih i javnih površina / trgova, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, osim javnih cesta/. Čišćenje naselja Hrvatska Kostajnica obavljati jedan puta tjedno ili po potrebi, a ostalih naselja periodično - jedan puta tjedno.

3. Održavanje javnih površina i košnja

- održavanje postojećih i nabavka novih košarica za smeće, klupa ili druge urbane opreme,
- redovno održavanje zelenih površina koje obuhvaća: redovitu košnju trave mehaničkom kosilicom od travnja do mjeseca listopada, eventualnu obnovu zelenila u naselju Hrvatska Kostajnica, obrezivanje stabala / platane i dr. /
- održavanje pješačkih staza, trgova, parkova, dječjih igrališta...

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- radovi redovitog održavanja koji obuhvaćaju i zimsku službu i
- radovi izvanrednog održavanja cesta i cestovnih objekata.

5. Održavanje javne rasvjete

- redovita izmjena rasvjetnih tijela javne rasvjete /po potrebi/ i
- troškovi isporučene električne energije.

6. Održavanje groblja

Poslove održavanja groblja obavlja trgovačko društvo kojeg je osnivač Grad Hrvatska Kostajnica:

- održavanje prostora i zgrada za obavljanja ispraćaja i sahrane pokojnika i
- održavanje travnjaka unutar groblja / redovita košnja - svibanj - listopad / i dr.

Članak 3.

Financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa iznose:

A/ Proračun Grada Hrvatske Kostajnice (proračunska sredstva):

- odvodnja atmosferskih voda	10.000,00 kn,
- održavanje čistoće - čišćenje javnih površina	100.000,00 kn,
- održavanje javnih površina i košnja.....	180.900,00 kn,
- održavanje nerazvrstanih cesta	271.000,00 kn,
- održavanje javne rasvjete (energija + održavanje).....	650.000,00 kn
- održavanje groblja	3.000,00 kn.

UKUPNO: 1.214.900,00 kn

- održavanje komunalne infrastrukture putem »javnih radova«:525.500,00 kn

SVEUKUPNO: 1.740.400,00 kn

B/ Ostali izvori - održavanje komunalne infrastrukture putem drugih pravnih i fizičkih osoba:

- Održavanje groblja putem trgovačkog društva 150.000,00 kn.

UKUPNO: 150.000,00 kn

PRORAČUNSKA SREDSTVA - IZVORI FINANCIRANJA			
AKTIVNOST	IZVOR	POZ	IZNOS (KN)
ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0064	10.000,00
ODRŽAVANJE ČISTOĆE - ČIŠĆENJE JP	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0065	100.000,00
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I KOŠNJA	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0066	180.900,00
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	SMŽ - TEKUĆE POMOĆI	R0048	1.000,00
	PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	R0052	20.000,00
	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	R0324	150.000,00
ZIMSKA SLUŽBA	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	R0325	100.000,00
JAVNA RASVJETA - ENERGIJA	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0027	200.000,00
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0050	150.000,00
	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	R0354	300.000,00
ODRŽAVANJE GROBLJA	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	R0102	3.000,00
PROGRAM JAVNIH RADOVA	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	P03	25.500,00
	OSTALE TEKUĆE POMOĆI - HZZ	P03	500.000,00
	UKUPNO:		1.740.400,00

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/82
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

80.

Na temelju članka 30., stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka

32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice
u 2018. godini

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja (ili rekonstrukcija) objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2017., za: javne površine, nerazvrstane ceste, opskrbu pitkom vodom, odvodnju, javnu rasvjetu, groblja i odlaganje komunalnog otpada.

Članak 2.

Na području Grada Hrvatske Kostajnice, u 2018., planira se:

rbr	komunalna infrastruktura	vrijednost	poz.	izvor
1.	Rekonstrukcija Trga Nikole Šubića Zrinskog	9.100.000,00	R 0333	Minist. poljoprivrede 7.300.000,00 MRRFEU 1.500.000,00 Proračun GHK 300.000,00 Ministarstvo poljoprivrede
2.	Obnova šumske infrastrukture (projekt)	250.000,00	R 0177 R 0349	
3.	Rekonstrukcija Ulice Davorina Trstenjaka (izrada projektne dokumentacije)	160.000,00	R 0156	MRRFEU 145.000,00
4.	Rekonstrukcija (sanacija) nerazvrstanih cesta (geodetski snimak izvedenog stanja + projekt)	50.000,00	R 0337	Proračun GHK 15.000,00
5.	Rekonstrukcija (sanacija) nerazvrstanih cesta (građevinski radovi + nadzor)	1.000.000,00	R 0331	Proračun GHK
6.	Sanacija vodovodne i kanalizacijske mreže	350.000,00	R 0159	Ministarstvo poljoprivrede
7.	Razvoj vodne komunalne infrastrukture (projektna dokumentacija)	150.000,00	R 0161	MRRFEU 300.000,00
8.	Uređenje gradskih groblja	150.000,00	R 0332	Proračun GHK 50.000,00
9.	Izgradnja reciklažnog dvorišta	3.500.000,00	R 0360	Hrvatske vode
10.	Energetski pregled javne rasvjete	50.000,00	R 0134	MGiPU 105.000,00
11.	Energetska obnova javne rasvjete (projektna dokumentacija + radovi)	200.000,00	R 0315	Proračun GHK 45.000,00
			R 0168	MZOEU 2.900.000,00
			R 0167	MRRFEU 500.000,00
			R 0335	Proračun GHK 100.000,00
			R 0336	FZOEU 42.500,00
			R 0334	Proračun GHK 7.500,00
			R 0173	FZOEU 170.000,00 Proračun GHK 30.000,00

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/80

URBROJ: 2176/02-02-17-1

Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

81.

Na temelju članka 16. Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi (»Narodne novine«, broj 19/11, 56/11 i 3/13), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

PROGRAM

utroška sredstava ostvarenih prodajom kuća ili stanova u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu

Članak 1.

Sredstva planiranog prihoda Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu i Projekcija

za 2019. i 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 66/17), od uplaćenog iznosa sredstava ostvarenih prodajom kuća ili stanova u državnom vlasništvu na području Grada Hrvatske Kostajnice (poz. P 0043), u ukupnom iznosu od 20.000,00 kn planiraju se utrošiti za financiranje radova održavanja nerazvrstanih cesta.

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/91

URBROJ: 2176/02-02-17-1

Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

82.

Na temelju članka 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava ostvarenih zakupom
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske za 2018. godinu****Članak 1.**

Sredstva planiranog prihoda Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu i Projekcija za 2018. i 2019. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 66/17), od uplaćenog iznosa sredstava ostvarenih od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (poz. P 0022), u ukupnom iznosu od 3.000,00 kn planiraju se utrošiti za:

- Geodetsko-katastarske usluge (izmjere zemljišta, sređivanje zemljišnih knjiga).

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/89
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

83.

Na temelju članka 31., stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13 i 65/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na 6. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađene zgrade u prostoru
za 2018. godinu****Članak 1.**

Sredstva planiranog prihoda Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 66/17) od uplaćenog iznosa sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade (poz. P 0029) u ukupnom iznosu od 10.000,00 kn planiraju se utrošiti za radove »Rekonstrukcije (sanacije) nerazvrstanih cesta«.

Članak 2.

Gradonačelnik je dužan podnijeti Gradskom vijeću Grada Hrvatske Kostajnice **Izvješće o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u 2018. godini.**

Izvješće o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru u 2018. godini čini sastavni dio Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i podnosi se, sukladno odredbama članka 30., stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, do 31. ožujka 2019. godine.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/87
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

84.

Na temelju članka 65. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

PROGRAM**utroška sredstava šumskog doprinosa
u 2018. godini****Članak 1.**

Planirana sredstva prihoda od šumskog doprinosa u 2018. (5.000,00 kuna - poz. P 0034 Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu i projekcija za 2019. i 2020. godinu (»Službeni vjesnik«, broj 66/17), koristit će se za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice, odnosno za radove »Rekonstrukcije (sanacije) nerazvrstanih cesta«.

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/88
URBROJ: 2176/02-02-17-1
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

85.

Na temelju članka 78. stavka 2. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

P L A N

davanja koncesija za 2018. godinu

I. UVOD

Temeljem odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), Grad Hrvatska Kostajnica donio je Odluku o komunalnim djelatnostima na području Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 66/17).

Odlukom, iz prethodnog stavka, propisano je da je komunalna djelatnost koja se može obavljati na temelju koncesija u Gradu Hrvatskoj Kostajnici obavljanje dimnjačarskih poslova.

Uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova propisani su Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službeni vjesnik«, broj 34/07, 3/08 i 16/10).

II. PLANIRANI BROJ KONCESIJA

Grad Hrvatska Kostajnica planira dati jednu koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova.

III. ROK NA KOJI SE KONCESIJA DAJE

Koncesiju, iz točke II. ovog Plana, Grad Hrvatska Kostajnica daje na rok od jedne (1) godine s početkom obavljanja od 1. veljače 2018. godine.

Grad Hrvatska Kostajnica, dana 1. veljače 2013. godine, zaključio je Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Hrvatske Kostajnice. Ugovor je zaključen između Grada Hrvatske Kostajnice, trg Nikole Šubića Zrinskog br. 1, kao davatelja koncesije i tvrtke CRLENI d.o.o. iz Varaždina, Ivana Zajca br. 11, kao koncesionara. Ugovor je sklopljen na razdoblje od 5 (pet) godina: 1. veljače 2013. - 31. siječnja 2018. godine.

IV. PRAVNA OSNOVA ZA DAVANJE KONCESIJA

Pravna osnova za davanje koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova su odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), odredbe Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 66/17) i odredbe Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službeni vjesnik«, broj 34/07, 3/08 i 16/10).

V. PROCIJENJENA GODIŠNJA NAKNADE ZA POJEDINU KONCESIJU

Procijenjena godišnja naknada za koncesiju iznosi 3.000,00 kn.

VI. POPIS UGOVORA O KONCESIJI KOJI ISTJEČU U 2018. GODINI

Grad Hrvatska Kostajnica, dana 1. veljače 2013. godine, zaključio je Ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Grada Hrvatske Kostajnice. Ugovor je zaključen između Grada Hrvatske Kostajnice, trg Nikole Šubića Zrinskog br. 1, kao davatelja koncesije i tvrtke CRLENI d.o.o. iz Varaždina, Ivana Zajca br. 11, kao koncesionara. Ugovor je sklopljen na razdoblje od 5 (pet) godina: 1. veljače 2013. - 31. siječnja 2018. godine.

Za predmetnu koncesiju planira se provedba novog postupka davanja koncesija.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice i dostavlja se Ministarstvu financija.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/16-01/34
URBROJ: 2176/02-02-17-6
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.**

86.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17), članka 32. Statuta Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj 27/09, 20/13 i 43/14) i članka 70. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Hrvatske Kostajnice (»Službeni vjesnik«, broj

27/09, 20/13 i 43/14), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Hrvatske Kostajnice, na svojoj 6. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine, donijelo je

2. za dimnjačarske poslove na rok od jedne (1) godine i sa planiranim početkom od 1. veljače 2018. godine.

IZMJENE I DOPUNE

srednjoročnog (trogodišnjeg) Plana davanja koncesija za razdoblje 2017. - 2019. godine

I.

Mijenja se točka II. stavak 2. »Srednjoročnog (trogodišnjeg) Plana davanja koncesija za razdoblje 2017. - 2019. godine« (»Službeni vjesnik«, broj 49/16) tako da sada glasi:

»Nove koncesije za obavljanje poslova iz prethodnog stavka, bit će dodjeljene:

1. za obavljanje poslova prijevoza putnika u javnom prometu na rok od pet (5) godina i sa planiranim početkom od 1. ožujka 2017. godine;

II.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu dan nakon objave »Službenom vjesniku« Grada Hrvatske Kostajnice.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/16-01/34
URBROJ: 2176/02-02-17-5
Hrvatska Kostajnica, 21. prosinca 2017.

Predsjednik Gradskog vijeća
Ivan Čubaković, prof., v.r.

S A D R Ź A J

**GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA
AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

62.	Proračun Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu i Projekcije za 2019. i 2020. godinu	3479	75.	Odluka o Programu javnih potreba u sportu Grada Hrvatske Kostajnice u 2018. godini	3539
	- Plan razvojnih programa	3508	76.	Odluka o donošenju Programa održavanja stambenih zgrada za 2018. godinu	3539
63.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu	3522	77.	Zaključak o stanju civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice u 2017. godini i Planu razvoja sustava civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu	3541
64.	Odluka o raspodjeli rezultata i pokriću dijela planiranog manjka u Proračunu Grada Hrvatske Kostajnice iz prethodnih razdoblja	3523		- Analiza stanja civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice u 2017. godini i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu	3542
65.	Odluka o prirezu poreza na dohodak Grada Hrvatske Kostajnice	3524	78.	Program za zadovoljavanje socijalnih potreba Grada Hrvatske Kostajnice u 2018. godini	3548
66.	Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Hrvatske Kostajnice	3525	79.	Program održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini	3550
67.	Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti u 2018. godini	3535	80.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Hrvatske Kostajnice u 2018. godini	3552
68.	Odluka o oslobađanju plaćanja komunalne naknade za neizgrađeno građevno zemljište	3536	81.	Program utroška sredstava ostvarenih prodajom kuća ili stanova u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu	3553
69.	Odluka o komunalnom doprinosu za 2018. godinu	3536	82.	Program utroška sredstava ostvarenih zakupom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu	3553
70.	Odluka o korištenju sredstava spomeničke rente u 2018. godinu	3537	83.	Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2018. godinu	3554
71.	Odluka o rasporedu sredstava komunalne naknade u 2018. godini	3537	84.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2018. godini	3554
72.	Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Hrvatske Kostajnice za 2017. godinu	3538	85.	Plan davanja koncesija za 2018. godinu	3555
73.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim porezima Grada Hrvatske Kostajnice	3538	86.	Izmjene i dopune srednjoročnog (trogodišnjeg) Plana davanja koncesija za razdoblje 2017. - 2019. godine	3555
74.	Odluka o Programu javnih potreba u kulturi Grada Hrvatske Kostajnice za 2018. godinu	3538			

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.