SLUŽBENI VJESNIK
2017.

BROJ: 67	PETAK, 22. PROSINCA 2017.	GODINA LXIII

OPĆINA SUNJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

50.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 43/10 i 31/14), Općinsko vijeće Općina Sunja, na 5. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2017. godine, donosi:

P R O R A Č U N

Općine Sunja za 2018. godinu i Projekcija za 2019. i 2020. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

u kunama

BROJ KONTA	OPIS	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA									
6	Prihodi poslovanja	9.590.238,45	18.041.065,00	20.921.554,50	20.833.083,76	21.080.054,50	188,12	115,97	99,58	101,19
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	248.533,53	318.780,00	552.014,63	273.000,00	373.000,00	128,26	173,16	49,46	136,63
3	Rashodi poslovanja	8.709.567,50	9.939.137,00	9.961.562,00	9.730.062,00	9.964.562,00	114,12	100,23	97,68	102,41
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.441.373,37	7.720.708,00	10.112.007,13	9.976.021,76	10.088.492,50	535,65	130,97	98,66	101,13
	RAZLIKA − MANJAK	-312.168,89	700.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00	224,24	200,00	100,00	100,00
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA									
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	634.262,60	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	78,83	100,00	100,00	100,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-34.262,60	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	291,86	100,00	100,00	100,00
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	**-1.221.939,94**	**-800.000,00**	**-1.500.000,00**	**-1.500.000,00**	**-1.500.000,00**				
	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	**-1.568.371,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**				

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđeni u članku 1. raspoređuju se kako slijedi:

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	**Prihodi poslovanja**	**9.590.238,45**	**18.041.065,00**	**20.921.554,50**	**20.833.083,76**	**21.080.054,50**	**188,12**	**115,97**	**99,58**	**101,19**
61	**Prihodi od poreza**	**2.270.956,99**	**3.131.360,00**	**9.120.000,00**	**9.032.014,63**	**9.040.000,00**	**137,89**	**291,25**	**99,04**	**100,09**
611	Porez i prirez na dohodak	1.958.768,38	2.681.360,00	8.700.000,00			136,89	324,46		
613	Porezi na imovinu	216.586,34	330.000,00	330.000,00			152,36	100,00		
614	Porezi na robu i usluge	95.602,27	120.000,00	90.000,00			125,52	75,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
63	**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna**	**4.189.886,70**	**11.976.630,00**	**8.518.554,50**	**8.523.569,13**	**8.730.554,50**	**285,85**	**71,13**	**100,06**	**102,43**
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.990.685,78	7.654.000,00	2.609.132,50			191,80	34,09		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	146.568,92	569.330,00	2.101.122,00			388,44	369,05		
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	52.632,00	53.300,00	108.300,00			101,27	203,19		
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	3.700.000,00	3.700.000,00			0,00	100,00		
64	**Prihodi od imovine**	**373.626,91**	**437.075,00**	**435.000,00**	**410.500,00**	**460.500,00**	**116,98**	**99,53**	**94,37**	**112,18**
641	Prihodi od financijske imovine	25.352,95	21.200,00	20.500,00			83,62	96,70		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	348.273,96	415.875,00	414.500,00			119,41	99,67		
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**2.519.299,81**	**2.210.000,00**	**2.565.000,00**	**2.560.000,00**	**2.528.000,00**	**87,72**	**116,06**	**99,81**	**98,75**
651	Upravne i administrativne pristojbe	9.101,58	10.000,00	10.000,00			109,87	100,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	1.139.041,18	1.040.000,00	1.105.000,00			91,30	106,25		
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.371.157,05	1.160.000,00	1.450.000,00			84,60	125,00		
66	**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija**	**218.678,35**	**266.000,00**	**263.000,00**	**287.000,00**	**303.000,00**	**121,64**	**98,87**	**109,13**	**105,57**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	198.278,35	254.000,00	254.000,00			128,10	100,00		
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	20.400,00	12.000,00	9.000,00			58,82	75,00		
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**17.789,69**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**18.000,00**	**112,42**	**100,00**	**100,00**	**90,00**
681	Kazne i upravne mjere	17.789,69	20.000,00	20.000,00			112,42	100,00		
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**248.533,53**	**318.780,00**	**552.014,63**	**273.000,00**	**373.000,00**	**128,26**	**173,16**	**49,46**	**136,63**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine**	**242.980,33**	**100.420,00**	**100.000,00**	**90.000,00**	**170.000,00**	**41,33**	**99,58**	**90,00**	**188,89**
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	242.980,33	100.420,00	100.000,00			41,33	99,58		
72	**Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine**	**5.553,20**	**218.360,00**	**452.014,63**	**183.000,00**	**203.000,00**	**3.932,15**	**207,00**	**40,49**	**110,93**
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	5.553,20	183.000,00	183.000,00			3.295,40	100,00		
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	7.785,00	0,00			0,00	0,00		
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	27.575,00	269.014,63			0,00	975,57		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	**Rashodi poslovanja**	**8.709.567,50**	**9.939.137,00**	**9.961.562,00**	**9.730.062,00**	**9.964.562,00**	**114,12**	**100,23**	**97,68**	**102,41**
31	**Rashodi za zaposlene**	**2.533.872,08**	**2.712.412,00**	**2.831.772,00**	**2.831.772,00**	**2.831.772,00**	**107,05**	**104,40**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	2.105.201,28	2.260.790,00	2.262.082,00			107,39	100,06		
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.926,00	63.682,00	180.926,00			96,60	284,11		
313	Doprinosi na plaće	362.744,80	387.940,00	388.764,00			106,95	100,21		
32	**Materijalni rashodi**	**4.979.860,04**	**5.785.170,00**	**5.525.590,00**	**5.376.075,37**	**5.525.590,00**	**116,17**	**95,51**	**97,29**	**102,78**
321	Naknade troškova zaposlenima	111.383,92	134.770,00	139.170,00			121,00	103,26		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.343.979,82	1.410.300,00	1.405.500,00			104,93	99,66		
323	Rashodi za usluge	3.081.685,43	3.298.390,00	3.282.750,00			107,03	99,53		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.497,49	18.000,00	16.900,00			124,16	93,89		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	428.313,38	923.710,00	681.270,00			215,66	73,75		
34	**Financijski rashodi**	**49.259,13**	**67.500,00**	**65.500,00**	**65.514,63**	**65.500,00**	**137,03**	**97,04**	**100,02**	**99,98**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	17.295,08	20.000,00	20.000,00			115,64	100,00		
343	Ostali financijski rashodi	31.964,05	47.500,00	45.500,00			148,60	95,79		
35	**Subvencije**	**72.608,40**	**244.000,00**	**245.000,00**	**245.000,00**	**248.000,00**	**336,05**	**100,41**	**100,00**	**101,22**
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	185.000,00	185.000,00			370,00	100,00		
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	22.608,40	59.000,00	60.000,00			260,96	101,69		
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**162.764,75**	**20.000,00**	**23.000,00**	**23.000,00**	**23.000,00**	**12,29**	**115,00**	**100,00**	**100,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	162.764,75	20.000,00	23.000,00			12,29	115,00		
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**353.981,22**	**404.135,00**	**401.000,00**	**401.000,00**	**401.000,00**	**114,17**	**99,22**	**100,00**	**100,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	353.981,22	404.135,00	401.000,00			114,17	99,22		
38	**Ostali rashodi**	**557.221,88**	**705.920,00**	**869.700,00**	**787.700,00**	**869.700,00**	**126,69**	**123,20**	**90,57**	**110,41**
381	Tekuće donacije	489.391,88	592.920,00	751.700,00			121,15	126,78		
382	Kapitalne donacije	67.830,00	98.000,00	98.000,00			144,48	100,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	15.000,00	20.000,00			0,00	133,33		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.441.373,37**	**7.720.708,00**	**10.112.007,13**	**9.976.021,76**	**10.088.492,50**	**535,65**	**130,97**	**98,66**	**101,13**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**178.734,78**	**558.750,00**	**487.500,00**	**527.500,00**	**585.635,00**	**312,61**	**87,25**	**108,21**	**111,02**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	60.000,00			0,00	0,00		
412	Nematerijalna imovina	178.734,78	558.750,00	427.500,00			312,61	76,51		
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.188.641,09**	**7.076.798,00**	**9.481.857,50**	**9.335.872,13**	**9.341.857,50**	**595,37**	**133,99**	**98,46**	**100,06**
421	Građevinski objekti	716.580,13	6.025.688,00	5.640.000,00			840,90	93,60		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
422	Postrojenja i oprema	186.567,08	508.000,00	425.000,00			272,29	83,66		
423	Prijevozna sredstva	209.593,40	0,00	50.000,00			0,00	0,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	35.404,69	44.360,00	113.357,50			125,29	255,54		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.495,79	498.750,00	3.253.500,00			1.231,61	652,33		
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**73.997,50**	**85.160,00**	**142.649,63**	**112.649,63**	**161.000,00**	**115,08**	**167,51**	**78,97**	**142,92**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	73.997,50	85.160,00	142.649,63			115,08	167,51		

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
84	**Primici od zaduživanja**	**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**600.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	600.000,00	600.000,00	600.000,00			100,00	100,00		
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**634.262,60**	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**78,83**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**634.262,60**	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**78,83**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	634.262,60	500.000,00	500.000,00			78,83	100,00		

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	**Vlastiti izvori**	**0,00**	**-800.000,00**	**-1.500.000,00**	**-1.500.000,00**	**-1.500.000,00**	**0,00**	**187,50**	**100,00**	**100,00**
92	**Rezultat poslovanja**	**0,00**	**-800.000,00**	**-1.500.000,00**	**-1.500.000,00**	**-1.500.000,00**	**0,00**	**187,50**	**100,00**	**100,00**
922	Višak/manjak prihoda	0,00	-800.000,00	-1.500.000,00			0,00	187,50		

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu Općine Sunja za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 20.073.569,13 kuna i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova od 500.000,00 kuna raspoređuju se u Posebnom djelu Proračuna kako slijedi:

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	**10.785.203,47**	**18.159.845,00**	**20.573.569,13**	**20.206.083,76**	**20.553.054,50**	**59,39**	**113,29**	**98,21**	**101,72**
	Razdjel 001 OPĆINSKA TIJELA	1.113.598,21	1.645.600,00	1.226.000,00	1.119.500,00	1.226.000,00	67,67	74,50	91,31	109,51
	Glava 01 OPĆINSKA TIJELA	**1.113.598,21**	**1.645.600,00**	**1.226.000,00**	**1.119.500,00**	**1.226.000,00**	**67,67**	**74,50**	**91,31**	**109,51**
	Program 1001 OPĆE JAVNE USLUGE	**1.113.598,21**	**1.645.600,00**	**1.226.000,00**	**1.119.500,00**	**1.226.000,00**	**67,67**	**74,50**	**91,31**	**109,51**
	Aktivnost A100001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	**808.591,51**	**1.396.600,00**	**1.062.000,00**	**975.500,00**	**1.062.000,00**	**57,90**	**76,04**	**91,85**	**108,87**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**214.615,56**	**56.264,00**	**837.000,00**	**767.500,00**	**837.000,00**	**381,44**	**1.487,63**	**91,70**	**109,06**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**214.615,56**	**56.264,00**	**837.000,00**	**767.500,00**	**837.000,00**	**381,44**	**1.487,63**	**91,70**	**109,06**
3	**Rashodi poslovanja**	**214.615,56**	**56.264,00**	**837.000,00**	**767.500,00**	**837.000,00**	**381,44**	**1.487,63**	**91,70**	**109,06**
31	**Rashodi za zaposlene**	**56.309,69**	**0,00**	**294.200,00**	**294.200,00**	**294.200,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	251.000,00			0,00	0,00		
313	Doprinosi na plaće	56.309,69	0,00	43.200,00			0,00	0,00		
32	**Materijalni rashodi**	**101.656,49**	**54.500,00**	**415.300,00**	**375.800,00**	**415.300,00**	**186,53**	**762,02**	**90,49**	**110,51**
321	Naknade troškova zaposlenima	16.516,08	1.000,00	6.500,00			1.651,61	650,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	7.500,00	55.500,00			0,00	740,00		
323	Rashodi za usluge	14.950,00	46.000,00	187.000,00			32,50	406,52		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.190,41	0,00	166.300,00			0,00	0,00		
38	**Ostali rashodi**	**56.649,38**	**1.764,00**	**127.500,00**	**97.500,00**	**127.500,00**	**3.211,42**	**7.227,89**	**76,47**	**130,77**
381	Tekuće donacije	56.649,38	0,00	117.500,00			0,00	0,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	1.764,00	10.000,00			0,00	566,89		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	500,00	0,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 5. POMOĆI	**455.729,65**	**1.073.366,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**42,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**455.729,65**	**1.073.366,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**42,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**455.729,65**	**1.073.366,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**42,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**327.382,06**	**434.300,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**75,38**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
311	Plaće (Bruto)	327.382,06	370.000,00	0,00			88,48	0,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00	64.300,00	0,00			0,00	0,00		
32	**Materijalni rashodi**	**128.347,59**	**501.830,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**25,58**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	9.000,00	0,00			0,00	0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	53.000,00	0,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	25.122,51	85.000,00	0,00			29,56	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.225,08	354.830,00	0,00			29,09	0,00		
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**137.236,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
381	Tekuće donacije	0,00	134.000,00	0,00			0,00	0,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	3.236,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**138.246,30**	**266.470,00**	**115.000,00**	**98.000,00**	**115.000,00**	**51,88**	**43,16**	**85,22**	**117,35**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**138.246,30**	**266.470,00**	**115.000,00**	**98.000,00**	**115.000,00**	**51,88**	**43,16**	**85,22**	**117,35**
3	**Rashodi poslovanja**	**138.246,30**	**266.470,00**	**115.000,00**	**98.000,00**	**115.000,00**	**51,88**	**43,16**	**85,22**	**117,35**
32	**Materijalni rashodi**	**138.246,30**	**266.470,00**	**115.000,00**	**98.000,00**	**115.000,00**	**51,88**	**43,16**	**85,22**	**117,35**
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	1.000,00			0,00	0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	61.075,99	0,00	0,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	72.872,31	60.000,00	45.000,00			121,45	75,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.298,00	206.470,00	69.000,00			2,08	33,42		
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**0,00**	**0,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**0,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	60.000,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	50.000,00			0,00	0,00		
	Aktivnost A100002 DRUŠTVENI DOMOVI	**288.727,17**	**235.000,00**	**150.000,00**	**130.000,00**	**150.000,00**	**122,86**	**63,83**	**86,67**	**115,38**
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**288.727,17**	**235.000,00**	**150.000,00**	**130.000,00**	**150.000,00**	**122,86**	**63,83**	**86,67**	**115,38**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**288.727,17**	**235.000,00**	**150.000,00**	**130.000,00**	**150.000,00**	**122,86**	**63,83**	**86,67**	**115,38**
3	**Rashodi poslovanja**	**288.727,17**	**235.000,00**	**150.000,00**	**130.000,00**	**150.000,00**	**122,86**	**63,83**	**86,67**	**115,38**
32	**Materijalni rashodi**	**288.727,17**	**235.000,00**	**150.000,00**	**130.000,00**	**150.000,00**	**122,86**	**63,83**	**86,67**	**115,38**
322	Rashodi za materijal i energiju	25.610,23	35.000,00	50.000,00			73,17	142,86		
323	Rashodi za usluge	263.116,94	200.000,00	100.000,00			131,56	50,00		
	Aktivnost A100003 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
38	**Ostali rashodi**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	6.000,00			100,00	100,00		
	Aktivnost A100004 MJESNA SAMOUPRAVA	**10.279,53**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**128,49**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**10.279,53**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**128,49**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**10.279,53**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**128,49**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.279,53**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**128,49**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**10.279,53**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	**128,49**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.279,53	8.000,00	8.000,00			128,49	100,00		
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.671.605,26	16.514.245,00	19.347.569,13	19.086.583,76	19.327.054,50	58,57	117,16	98,65	101,26
	Glava 01 SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	**2.716.889,39**	**3.017.146,00**	**3.215.526,00**	**3.134.540,63**	**3.123.526,00**	**90,05**	**106,58**	**97,48**	**99,65**
	Program 1001 OPĆE JAVNE USLUGE	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100005 OBRANA OD POPLAVE	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00			0,00	100,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	**2.716.889,39**	**3.016.146,00**	**3.214.526,00**	**3.133.540,63**	**3.122.526,00**	**90,08**	**106,58**	**97,48**	**99,65**
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKE UPRAVE	**1.663.731,09**	**1.899.396,00**	**1.859.026,00**	**1.834.040,63**	**1.859.026,00**	**87,59**	**97,87**	**98,66**	**101,36**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**270.306,16**	**0,00**	**1.772.026,00**	**1.737.040,63**	**1.772.026,00**	**0,00**	**0,00**	**98,03**	**102,01**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**270.306,16**	**0,00**	**1.772.026,00**	**1.737.040,63**	**1.772.026,00**	**0,00**	**0,00**	**98,03**	**102,01**
3	**Rashodi poslovanja**	**270.306,16**	**0,00**	**1.772.026,00**	**1.737.040,63**	**1.772.026,00**	**0,00**	**0,00**	**98,03**	**102,01**
31	**Rashodi za zaposlene**	**167.730,02**	**0,00**	**1.051.626,00**	**1.051.626,00**	**1.051.626,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	790.000,00			0,00	0,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.532,00	0,00	125.126,00			0,00	0,00		
313	Doprinosi na plaće	134.198,02	0,00	136.500,00			0,00	0,00		
32	**Materijalni rashodi**	**102.576,14**	**0,00**	**675.400,00**	**640.400,00**	**675.400,00**	**0,00**	**0,00**	**94,82**	**105,47**
321	Naknade troškova zaposlenima	41.440,00	0,00	68.000,00			0,00	0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	180.000,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	432,00	0,00	367.500,00			0,00	0,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.066,68	0,00	1.900,00			0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.637,46	0,00	58.000,00			0,00	0,00		
34	**Financijski rashodi**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**	**45.014,63**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,03**	**99,97**
343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	45.000,00			0,00	0,00		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**69.208,95**	**82.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**84,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**69.208,95**	**82.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**84,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**69.208,95**	**82.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**84,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**51.601,86**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**103,20**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
323	Rashodi za usluge	30.041,86	50.000,00	0,00			60,08	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.560,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
34	**Financijski rashodi**	**17.607,09**	**32.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**55,02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
343	Ostali financijski rashodi	17.607,09	32.000,00	0,00			55,02	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 5. POMOĆI	**1.308.627,01**	**1.758.626,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**74,41**	**0,85**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**1.308.627,01**	**1.758.626,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**74,41**	**0,85**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.308.627,01**	**1.758.626,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**74,41**	**0,85**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**778.067,31**	**951.126,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**81,80**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
311	Plaće (Bruto)	778.067,31	790.000,00	0,00			98,49	0,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	24.626,00	0,00			0,00	0,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00	136.500,00	0,00			0,00	0,00		
32	**Materijalni rashodi**	**516.202,74**	**792.500,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**65,14**	**1,89**	**100,00**	**100,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	11.318,04	64.000,00	0,00			17,68	0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	144.338,55	220.000,00	0,00			65,61	0,00		
323	Rashodi za usluge	341.942,38	432.500,00	0,00			79,06	0,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.430,81	18.000,00	15.000,00			63,50	83,33		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.172,96	58.000,00	0,00			12,37	0,00		
34	**Financijski rashodi**	**14.356,96**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**95,71**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
343	Ostali financijski rashodi	14.356,96	15.000,00	0,00			95,71	0,00		
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**15.588,97**	**58.770,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**26,53**	**122,51**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**15.588,97**	**58.770,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**26,53**	**122,51**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.588,97**	**58.770,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**26,53**	**122,51**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.588,97**	**58.770,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**72.000,00**	**26,53**	**122,51**	**100,00**	**100,00**
323	Rashodi za usluge	0,00	14.630,00	10.000,00			0,00	68,35		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.588,97	44.140,00	62.000,00			35,32	140,46		
	Aktivnost A100002 KREDITI I ZAJMOVI OD BANAKA	**651.557,68**	**520.000,00**	**520.000,00**	**520.000,00**	**520.000,00**	**125,30**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**0,00**	**520.000,00**	**520.000,00**	**520.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	0,00	0,00	500.000,00			0,00	0,00		
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
34	**Financijski rashodi**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	20.000,00			0,00	0,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**651.557,68**	**520.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**125,30**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**634.262,60**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**126,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**634.262,60**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**126,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	634.262,60	500.000,00	0,00			126,85	0,00		
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	**17.295,08**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**86,48**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**17.295,08**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**86,48**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
34	**Financijski rashodi**	**17.295,08**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**86,48**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	17.295,08	20.000,00	0,00			86,48	0,00		
	Aktivnost A100003 SUBVENCIJE	**50.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**27,03**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 5. POMOĆI	**50.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**27,03**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
35	**Subvencije**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
35	**Subvencije**	**0,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**185.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	185.000,00	185.000,00			0,00	100,00		
	Aktivnost A100004 GEODETSKE PODLOGE I DOKUMENTACIJA	**250.401,08**	**150.000,00**	**90.000,00**	**90.000,00**	**90.000,00**	**166,93**	**60,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**37.014,63**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**92,54**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**37.014,63**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**92,54**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**37.014,63**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**92,54**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**37.014,63**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**92,54**
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	40.000,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**199.526,08**	**37.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**539,26**	**135,14**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**199.526,08**	**37.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**539,26**	**135,14**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**199.526,08**	**37.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**539,26**	**135,14**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**199.526,08**	**37.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**539,26**	**135,14**	**100,00**	**100,00**
323	Rashodi za usluge	199.526,08	37.000,00	50.000,00			539,26	135,14		
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**75.970,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**75.970,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**75.970,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**75.970,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
323	Rashodi za usluge	0,00	75.970,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE									
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	**50.875,00**	**37.030,00**	**0,00**	**0,00**	**2.985,37**	**137,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**50.875,00**	**37.030,00**	**0,00**	**0,00**	**2.985,37**	**137,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50.875,00**	**37.030,00**	**0,00**	**0,00**	**2.985,37**	**137,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**50.875,00**	**37.030,00**	**0,00**	**0,00**	**2.985,37**	**137,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
323	Rashodi za usluge	50.875,00	37.030,00	0,00			137,39	0,00		
	Kapitalni projekt K100003 ODRŽAVANJE									
	POSLOVNE ZGRADE	**0,00**	**60.000,00**	**80.000,00**	**50.000,00**	**80.000,00**	**0,00**	**133,33**	**62,50**	**160,00**
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE									
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	**0,00**	**60.000,00**	**80.000,00**	**50.000,00**	**80.000,00**	**0,00**	**133,33**	**62,50**	**160,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**60.000,00**	**80.000,00**	**50.000,00**	**80.000,00**	**0,00**	**133,33**	**62,50**	**160,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**60.000,00**	**80.000,00**	**50.000,00**	**80.000,00**	**0,00**	**133,33**	**62,50**	**160,00**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja**									
	na nefinancijskoj imovini	**0,00**	**60.000,00**	**80.000,00**	**50.000,00**	**80.000,00**	**0,00**	**133,33**	**62,50**	**160,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	60.000,00	80.000,00			0,00	133,33		
	Kapitalni projekt K100005 ODRŽAVANJE									
	GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	**30.575,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 5. POMOĆI	**30.575,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.575,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja**									
	na nefinancijskoj imovini	**30.575,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.575,00	0,00	0,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Tekući projekt T100002 UNAPREĐENJE UVJETA RADA	**35.624,54**	**108.000,00**	**43.000,00**	**38.000,00**	**43.000,00**	**32,99**	**39,81**	**88,37**	**113,16**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**31.399,54**	**48.240,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**65,09**	**31,09**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**31.399,54**	**48.240,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**65,09**	**31,09**	**100,00**	**100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**31.399,54**	**48.240,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**65,09**	**31,09**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**31.399,54**	**48.240,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**65,09**	**31,09**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	30.403,75	48.240,00	15.000,00			63,03	31,09		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	995,79	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**0,00**	**31.760,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**31.760,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**31.760,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**31.760,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
422	Postrojenja i oprema	0,00	31.760,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**4.225,00**	**28.000,00**	**28.000,00**	**23.000,00**	**18.000,00**	**15,09**	**100,00**	**82,14**	**78,26**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**4.225,00**	**28.000,00**	**28.000,00**	**23.000,00**	**18.000,00**	**15,09**	**100,00**	**82,14**	**78,26**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.225,00**	**28.000,00**	**28.000,00**	**23.000,00**	**18.000,00**	**15,09**	**100,00**	**82,14**	**78,26**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.225,00**	**28.000,00**	**28.000,00**	**23.000,00**	**18.000,00**	**15,09**	**100,00**	**82,14**	**78,26**
422	Postrojenja i oprema	4.225,00	23.000,00	23.000,00			18,37	100,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	5.000,00	5.000,00			0,00	100,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Tekući projekt T100005 IDEJNA RJEŠENJA I PROJEKTI	**35.000,00**	**93.750,00**	**437.500,00**	**416.500,00**	**345.500,00**	**37,33**	**466,67**	**95,20**	**82,95**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**156.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**156.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**156.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**156.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
	KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	200.000,00			0,00	0,00		
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**35.000,00**	**93.750,00**	**237.500,00**	**60.000,00**	**95.500,00**	**37,33**	**253,33**	**25,26**	**159,17**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111									
	Izvršna i zakonodavna tijela	**35.000,00**	**93.750,00**	**237.500,00**	**60.000,00**	**95.500,00**	**37,33**	**253,33**	**25,26**	**159,17**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**35.000,00**	**93.750,00**	**237.500,00**	**60.000,00**	**95.500,00**	**37,33**	**253,33**	**25,26**	**159,17**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**35.000,00**	**93.750,00**	**237.500,00**	**60.000,00**	**95.500,00**	**37,33**	**253,33**	**25,26**	**159,17**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	93.750,00	237.500,00			37,33	253,33		
	Glava 02 SLUŽBA - POGON ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI	**199.015,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Program 1001 REDOVNA DJELATNOST POGONA	**199.015,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Aktivnost A100001 OPĆI POSLOVI POGONA	**199.015,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**52.987,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160									
	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	**52.987,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**52.987,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**52.987,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	1.552,63	0,00	0,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	51.435,35	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	**3.206,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160									
	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	**3.206,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.206,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.206,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	3.206,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**3.047,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160									
	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	**3.047,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.047,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**3.047,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	3.047,66	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**139.774,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160									
	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	**139.774,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**139.774,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**122.094,48**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
311	Plaće (Bruto)	101.016,48	0,00	0,00			0,00	0,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.600,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
313	Doprinosi na plaće	17.478,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
32	**Materijalni rashodi**	**17.679,78**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	15.170,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	2.509,78	0,00	0,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Glava 03 SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO	**4.249.018,12**	**10.310.668,00**	**11.933.750,00**	**11.805.735,37**	**12.036.885,00**	**41,21**	**115,74**	**98,93**	**101,96**
	Program 1001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASRUKTURE	**2.803.856,21**	**3.013.930,00**	**3.047.250,00**	**3.002.250,00**	**3.047.250,00**	**93,03**	**101,11**	**98,52**	**101,50**
	Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	**561.562,58**	**1.034.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**54,31**	**96,71**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**86.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160									
	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	**0,00**	**86.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**86.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**86.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
323	Rashodi za usluge	0,00	86.000,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**561.562,58**	**948.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**59,24**	**105,49**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160									
	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	**561.562,58**	**948.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**59,24**	**105,49**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**561.562,58**	**948.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**59,24**	**105,49**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**561.562,58**	**948.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**59,24**	**105,49**	**100,00**	**100,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	163.759,00	290.000,00	290.000,00			56,47	100,00		
323	Rashodi za usluge	397.803,58	658.000,00	710.000,00			60,46	107,90		
	Aktivnost A100002 ULIČNA RASVJETA	**600.098,80**	**490.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**122,47**	**102,04**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**3.179,30**	**0,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640									
	Ulična rasvjeta	**3.179,30**	**0,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**230.000,00**	**230.000,00**	**230.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**230.000,00**	**230.000,00**	**230.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	130.000,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	100.000,00			0,00	0,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.179,30**	**0,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**3.179,30**	**0,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
412	Nematerijalna imovina	3.179,30	0,00	70.000,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**463.413,25**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640									
	Ulična rasvjeta	**463.413,25**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**463.413,25**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**463.413,25**	**0,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	454.788,25	0,00	200.000,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	8.625,00	0,00	0,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 5. POMOĆI	**133.506,25**	**490.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640									
	Ulična rasvjeta	**133.506,25**	**490.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**133.506,25**	**430.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**31,05**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**133.506,25**	**430.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**31,05**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	330.000,00	0,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	133.506,25	100.000,00	0,00			133,51	0,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	0,00	60.000,00	0,00			0,00	0,00		
	Aktivnost A100003 OSTALA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**1.642.194,83**	**1.489.930,00**	**1.547.250,00**	**1.502.250,00**	**1.547.250,00**	**110,22**	**103,85**	**97,09**	**103,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**697.633,66**	**0,00**	**1.077.250,00**	**1.033.250,00**	**1.077.250,00**	**0,00**	**0,00**	**95,92**	**104,26**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660									
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	**697.633,66**	**0,00**	**1.077.250,00**	**1.033.250,00**	**1.077.250,00**	**0,00**	**0,00**	**95,92**	**104,26**
3	**Rashodi poslovanja**	**697.633,66**	**0,00**	**1.077.250,00**	**1.033.250,00**	**1.077.250,00**	**0,00**	**0,00**	**95,92**	**104,26**
32	**Materijalni rashodi**	**697.633,66**	**0,00**	**1.077.250,00**	**1.033.250,00**	**1.077.250,00**	**0,00**	**0,00**	**95,92**	**104,26**
322	Rashodi za materijal i energiju	108.095,26	0,00	0,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	589.538,40	0,00	1.077.250,00			0,00	0,00		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	**160.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**254.000,00**	**250.000,00**	**64,00**	**100,00**	**101,60**	**98,43**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660									
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	**160.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**	**254.000,00**	**250.000,00**	**64,00**	**100,00**	**101,60**	**98,43**
3	**Rashodi poslovanja**	**160.000,00**	**250.000,00**	**245.000,00**	**249.000,00**	**245.000,00**	**64,00**	**98,00**	**101,63**	**98,39**
32	**Materijalni rashodi**	**160.000,00**	**250.000,00**	**245.000,00**	**249.000,00**	**245.000,00**	**64,00**	**98,00**	**101,63**	**98,39**
322	Rashodi za materijal i energiju	160.000,00	195.000,00	230.000,00			82,05	117,95		
323	Rashodi za usluge	0,00	55.000,00	15.000,00			0,00	27,27		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	5.000,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**213.253,25**	**60.000,00**	**15.000,00**	**10.000,00**	**15.000,00**	**355,42**	**25,00**	**66,67**	**150,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660									
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti									
	koji nisu drugdje svrstani	**213.253,25**	**60.000,00**	**15.000,00**	**10.000,00**	**15.000,00**	**355,42**	**25,00**	**66,67**	**150,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**213.253,25**	**60.000,00**	**15.000,00**	**10.000,00**	**15.000,00**	**355,42**	**25,00**	**66,67**	**150,00**
32	**Materijalni rashodi**	**213.253,25**	**60.000,00**	**15.000,00**	**10.000,00**	**15.000,00**	**355,42**	**25,00**	**66,67**	**150,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	10.000,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	213.253,25	60.000,00	5.000,00			355,42	8,33		
	Izvor 5. POMOĆI	**571.307,92**	**1.179.930,00**	**205.000,00**	**205.000,00**	**205.000,00**	**48,42**	**17,37**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660									
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti									
	koji nisu drugdje svrstani	**571.307,92**	**1.179.930,00**	**205.000,00**	**205.000,00**	**205.000,00**	**48,42**	**17,37**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**550.194,77**	**1.145.430,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**48,03**	**13,10**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**550.194,77**	**1.145.430,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**48,03**	**13,10**	**100,00**	**100,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	27.375,00	105.000,00	50.000,00			26,07	47,62		
323	Rashodi za usluge	522.819,77	1.040.430,00	100.000,00			50,25	9,61		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**21.113,15**	**34.500,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**61,20**	**159,42**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**21.113,15**	**34.500,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**61,20**	**159,42**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	21.113,15	34.500,00	55.000,00			61,20	159,42		
	Program 1002 UNAPREĐENJE GOSPODARSTVA	**20.000,00**	**160.000,00**	**374.000,00**	**374.000,00**	**374.000,00**	**12,50**	**233,75**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100001 POTREBE ZA UNAPREĐENJE									
	GOSPODARSTVA	**20.000,00**	**160.000,00**	**374.000,00**	**374.000,00**	**374.000,00**	**12,50**	**233,75**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**20.000,00**	**80.000,00**	**176.000,00**	**176.000,00**	**106.000,00**	**25,00**	**220,00**	**100,00**	**60,23**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**20.000,00**	**80.000,00**	**176.000,00**	**176.000,00**	**106.000,00**	**25,00**	**220,00**	**100,00**	**60,23**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**30.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**30.000,00**	**66,67**	**200,00**	**100,00**	**50,00**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**30.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**30.000,00**	**66,67**	**200,00**	**100,00**	**50,00**
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	10.000,00			0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	30.000,00	50.000,00			66,67	166,67		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**50.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**76.000,00**	**0,00**	**232,00**	**100,00**	**65,52**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**0,00**	**50.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**76.000,00**	**0,00**	**232,00**	**100,00**	**65,52**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	116.000,00			0,00	232,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**0,00**	**50.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**60,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**0,00**	**50.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**60,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**50.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**60,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**0,00**	**50.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**60,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	30.000,00			0,00	60,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**30.000,00**	**168.000,00**	**168.000,00**	**238.000,00**	**0,00**	**560,00**	**100,00**	**141,67**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**0,00**	**30.000,00**	**168.000,00**	**168.000,00**	**238.000,00**	**0,00**	**560,00**	**100,00**	**141,67**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	0,00			0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	0,00			0,00	0,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**168.000,00**	**168.000,00**	**208.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**123,81**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**0,00**	**0,00**	**168.000,00**	**168.000,00**	**208.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**123,81**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	168.000,00			0,00	0,00		
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE									
	I ZADUŽIVANJA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Program 1003 UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	**109.827,23**	**304.800,00**	**467.000,00**	**463.985,37**	**467.000,00**	**36,03**	**153,22**	**99,35**	**100,65**
	Aktivnost A100001 POTREBE									
	ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE	**109.827,23**	**304.800,00**	**467.000,00**	**463.985,37**	**467.000,00**	**36,03**	**153,22**	**99,35**	**100,65**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**89.053,15**	**152.300,00**	**175.000,00**	**166.985,37**	**175.000,00**	**58,47**	**114,90**	**95,42**	**104,80**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda	**89.053,15**	**152.300,00**	**175.000,00**	**166.985,37**	**175.000,00**	**58,47**	**114,90**	**95,42**	**104,80**
3	**Rashodi poslovanja**	**89.053,15**	**152.300,00**	**175.000,00**	**166.985,37**	**175.000,00**	**58,47**	**114,90**	**95,42**	**104,80**
32	**Materijalni rashodi**	**89.053,15**	**142.300,00**	**165.000,00**	**156.985,37**	**165.000,00**	**62,58**	**115,95**	**95,14**	**105,11**
323	Rashodi za usluge	3.687,50	15.000,00	30.000,00			24,58	200,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.365,65	127.300,00	135.000,00			67,06	106,05		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	10.000,00			0,00	100,00		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**747,40**	**52.500,00**	**240.000,00**	**230.000,00**	**240.000,00**	**1,42**	**457,14**	**95,83**	**104,35**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda	**747,40**	**52.500,00**	**240.000,00**	**230.000,00**	**240.000,00**	**1,42**	**457,14**	**95,83**	**104,35**
3	**Rashodi poslovanja**	**747,40**	**52.500,00**	**240.000,00**	**230.000,00**	**240.000,00**	**1,42**	**457,14**	**95,83**	**104,35**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**22.500,00**	**210.000,00**	**210.000,00**	**210.000,00**	**0,00**	**933,33**	**100,00**	**100,00**
323	Rashodi za usluge	0,00	22.500,00	210.000,00			0,00	933,33		
35	**Subvencije**	**747,40**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**3,74**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	747,40	20.000,00	20.000,00			3,74	100,00		
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**	**0,00**
381	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	10.000,00			0,00	100,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**15.000,00**	**90.000,00**	**45.000,00**	**50.000,00**	**45.000,00**	**16,67**	**50,00**	**111,11**	**90,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda	**15.000,00**	**90.000,00**	**45.000,00**	**50.000,00**	**45.000,00**	**16,67**	**50,00**	**111,11**	**90,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**40.000,00**	**45.000,00**	**50.000,00**	**45.000,00**	**37,50**	**112,50**	**111,11**	**90,00**
32	**Materijalni rashodi**	**15.000,00**	**40.000,00**	**45.000,00**	**50.000,00**	**45.000,00**	**37,50**	**112,50**	**111,11**	**90,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	40.000,00	45.000,00			37,50	112,50		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 6. DONACIJE	**5.026,68**	**10.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**50,27**	**70,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 Poljoprivreda	**5.026,68**	**10.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**50,27**	**70,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.026,68**	**10.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**50,27**	**70,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**5.026,68**	**10.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**50,27**	**70,00**	**100,00**	**100,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.026,68	10.000,00	7.000,00			50,27	70,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Program 1004 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**1.315.334,68**	**6.560.938,00**	**6.237.500,00**	**6.157.500,00**	**6.248.635,00**	**20,05**	**95,07**	**98,72**	**101,48**
	Kapitalni projekt K100002 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**1.048.028,86**	**5.144.482,00**	**5.620.000,00**	**5.500.000,00**	**5.530.000,00**	**20,37**	**109,24**	**97,86**	**100,55**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**172.000,00**	**260.000,00**	**140.000,00**	**160.000,00**	**0,00**	**151,16**	**53,85**	**114,29**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**0,00**	**172.000,00**	**260.000,00**	**140.000,00**	**160.000,00**	**0,00**	**151,16**	**53,85**	**114,29**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**172.000,00**	**260.000,00**	**140.000,00**	**160.000,00**	**0,00**	**151,16**	**53,85**	**114,29**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	0,00	100.000,00	0,00			0,00	0,00		
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**72.000,00**	**260.000,00**	**140.000,00**	**160.000,00**	**0,00**	**361,11**	**53,85**	**114,29**
421	Građevinski objekti	0,00	72.000,00	260.000,00			0,00	361,11		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	**21.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**21.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**21.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**21.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	21.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**810.528,86**	**326.794,00**	**860.000,00**	**860.000,00**	**770.000,00**	**248,02**	**263,16**	**100,00**	**89,53**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**810.528,86**	**326.794,00**	**860.000,00**	**860.000,00**	**770.000,00**	**248,02**	**263,16**	**100,00**	**89,53**
3	**Rashodi poslovanja**	**142.379,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**142.379,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	142.379,67	0,00	0,00			0,00	0,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**668.149,19**	**326.794,00**	**860.000,00**	**860.000,00**	**770.000,00**	**204,46**	**263,16**	**100,00**	**89,53**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**138.055,48**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	138.055,48	0,00	0,00			0,00	0,00		
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**530.093,71**	**326.794,00**	**860.000,00**	**860.000,00**	**770.000,00**	**162,21**	**263,16**	**100,00**	**89,53**
421	Građevinski objekti	468.887,46	326.794,00	810.000,00			143,48	247,86		
422	Postrojenja i oprema	61.206,25	0,00	50.000,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 5. POMOĆI	**200.000,00**	**4.645.688,00**	**4.500.000,00**	**4.500.000,00**	**4.600.000,00**	**4,31**	**96,86**	**100,00**	**102,22**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**200.000,00**	**4.645.688,00**	**4.500.000,00**	**4.500.000,00**	**4.600.000,00**	**4,31**	**96,86**	**100,00**	**102,22**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**	**4.645.688,00**	**4.500.000,00**	**4.500.000,00**	**4.600.000,00**	**4,31**	**96,86**	**100,00**	**102,22**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**28.750,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	0,00	28.750,00	0,00			0,00	0,00		
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**	**4.616.938,00**	**4.500.000,00**	**4.500.000,00**	**4.600.000,00**	**4,33**	**97,47**	**100,00**	**102,22**
421	Građevinski objekti	200.000,00	4.616.938,00	4.500.000,00			4,33	97,47		
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**16.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**16.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**16.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**16.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	16.500,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Kapitalni projekt K100003 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	**22.476,42**	**963.206,00**	**277.500,00**	**317.500,00**	**375.635,00**	**2,33**	**28,81**	**114,41**	**118,31**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**0,00**	**106.725,00**	**146.725,00**	**204.860,00**	**0,00**	**0,00**	**137,48**	**139,62**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**0,00**	**0,00**	**106.725,00**	**146.725,00**	**204.860,00**	**0,00**	**0,00**	**137,48**	**139,62**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**106.725,00**	**146.725,00**	**204.860,00**	**0,00**	**0,00**	**137,48**	**139,62**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**106.725,00**	**146.725,00**	**204.860,00**	**0,00**	**0,00**	**137,48**	**139,62**
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	106.725,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**22.476,42**	**463.206,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620									
	Razvoj zajednice	**22.476,42**	**463.206,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**22.476,42**	**463.206,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**22.476,42**	**463.206,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
421	Građevinski objekti	22.476,42	463.206,00	0,00			4,85	0,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**500.000,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**0,00**	**34,16**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice	**0,00**	**500.000,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**0,00**	**34,16**	**100,00**	**100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**500.000,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**0,00**	**34,16**	**100,00**	**100,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**300.000,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**0,00**	**56,93**	**100,00**	**100,00**
412	Nematerijalna imovina	0,00	300.000,00	170.775,00			0,00	56,93		
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
421	Građevinski objekti	0,00	200.000,00	0,00			0,00	0,00		
	Tekući projekt T100001 PRIJEVOZ PUTNIKA, ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICE NA MALO	**244.829,40**	**453.250,00**	**340.000,00**	**340.000,00**	**343.000,00**	**54,02**	**75,01**	**100,00**	**100,88**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**35.236,00**	**223.250,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**153.000,00**	**15,78**	**67,19**	**100,00**	**102,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	**35.236,00**	**223.250,00**	**150.000,00**	**150.000,00**	**153.000,00**	**15,78**	**67,19**	**100,00**	**102,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**21.861,00**	**39.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**43.000,00**	**56,05**	**102,56**	**100,00**	**107,50**
35	**Subvencije**	**21.861,00**	**39.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**43.000,00**	**56,05**	**102,56**	**100,00**	**107,50**
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	21.861,00	39.000,00	40.000,00			56,05	102,56		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**13.375,00**	**184.250,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**7,26**	**59,70**	**100,00**	**100,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**	**80.000,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	80.000,00			0,00	0,00		
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**13.375,00**	**184.250,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**	**7,26**	**16,28**	**100,00**	**100,00**
421	Građevinski objekti	0,00	31.750,00	0,00			0,00	0,00		
422	Postrojenja i oprema	13.375,00	152.500,00	30.000,00			8,77	19,67		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**59.593,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560									
	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu									
	drugdje svrstani	**59.593,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**59.593,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**59.593,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
423	Prijevozna sredstva	59.593,40	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**150.000,00**	**230.000,00**	**190.000,00**	**190.000,00**	**190.000,00**	**65,22**	**82,61**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560									
	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu									
	drugdje svrstani	**150.000,00**	**230.000,00**	**190.000,00**	**190.000,00**	**190.000,00**	**65,22**	**82,61**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**50.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**0,00**	**140,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**50.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**0,00**	**140,00**	**100,00**	**100,00**
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	70.000,00			0,00	140,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**150.000,00**	**180.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**	**83,33**	**66,67**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**150.000,00**	**180.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**	**83,33**	**66,67**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	0,00	180.000,00	120.000,00			0,00	66,67		
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Program 1005 PROSTORNO UREĐENJE									
	I ZAŠTITA OKOLIŠA	**0,00**	**250.000,00**	**1.787.000,00**	**1.787.000,00**	**1.879.000,00**	**0,00**	**714,80**	**100,00**	**105,15**
	Kapitalni projekt K100001 PLANOVI UREĐENJA	**0,00**	**250.000,00**	**1.787.000,00**	**1.787.000,00**	**1.879.000,00**	**0,00**	**714,80**	**100,00**	**105,15**
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje									
	i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	60.000,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**90.000,00**	**1.532.000,00**	**1.532.000,00**	**1.624.000,00**	**0,00**	**1.702,22**	**100,00**	**106,01**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje									
	i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	**0,00**	**90.000,00**	**1.532.000,00**	**1.532.000,00**	**1.624.000,00**	**0,00**	**1.702,22**	**100,00**	**106,01**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**90.000,00**	**1.532.000,00**	**1.532.000,00**	**1.624.000,00**	**0,00**	**1.702,22**	**100,00**	**106,01**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene**									
	dugotrajne imovine	**0,00**	**90.000,00**	**1.532.000,00**	**1.532.000,00**	**1.624.000,00**	**0,00**	**1.702,22**	**100,00**	**106,01**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	90.000,00	1.532.000,00			0,00	1.702,22		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**0,00**	**0,00**	**255.000,00**	**255.000,00**	**255.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	**0,00**	**0,00**	**255.000,00**	**255.000,00**	**255.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	10.000,00			0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00			0,00	0,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**235.000,00**	**235.000,00**	**235.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**235.000,00**	**235.000,00**	**235.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	70.000,00			0,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	165.000,00			0,00	0,00		
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0650 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	100.000,00	0,00			0,00	0,00		
	Program 1006 ELEMENTARNE NEPOGODE	**0,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Tekući projekt T100001 ELEMENTARNE NEPOGODE	**0,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**10.000,00**	**21.000,00**	**14.000,00**	**21.000,00**	**0,00**	**210,00**	**66,67**	**150,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	**0,00**	**10.000,00**	**21.000,00**	**14.000,00**	**21.000,00**	**0,00**	**210,00**	**66,67**	**150,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**10.000,00**	**21.000,00**	**14.000,00**	**21.000,00**	**0,00**	**210,00**	**66,67**	**150,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**11.000,00**	**4.000,00**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**36,36**	**275,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	2.000,00			0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.000,00			0,00	0,00		
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	10.000,00	10.000,00			0,00	100,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	**0,00**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.000,00	0,00			0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	9.000,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Glava 04 SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	**1.075.634,92**	**1.679.615,00**	**2.434.247,13**	**2.382.261,76**	**2.402.597,50**	**64,04**	**144,93**	**97,86**	**100,85**
	Program 1001 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	**283.262,50**	**235.000,00**	**309.000,00**	**309.000,00**	**309.000,00**	**120,54**	**131,49**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100001 ZAŠTITA OD POŽARA	**267.662,50**	**220.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**121,66**	**133,64**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**128.000,00**	**220.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**58,18**	**133,64**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	**128.000,00**	**220.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**58,18**	**133,64**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**128.000,00**	**220.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**58,18**	**133,64**	**100,00**	**100,00**
38	**Ostali rashodi**	**128.000,00**	**220.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**294.000,00**	**58,18**	**133,64**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	78.000,00	180.000,00	254.000,00			43,33	141,11		
382	Kapitalne donacije	50.000,00	40.000,00	40.000,00			125,00	100,00		
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**139.662,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	**139.662,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**139.662,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
38	**Ostali rashodi**	**139.662,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
381	Tekuće donacije	139.662,50	0,00	0,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Aktivnost A100002 CIVILNA ZAŠTITA	**15.600,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**104,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**15.600,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**104,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360									
	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	**15.600,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**104,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00			100,00	100,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.600,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**112,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.600,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**112,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	5.600,00	5.000,00	5.000,00			112,00	100,00		
	Program 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	**92.984,55**	**504.520,00**	**1.108.707,13**	**1.093.721,76**	**1.077.057,50**	**18,43**	**219,75**	**98,65**	**98,48**
	Aktivnost A100002 UDRUGE U KULTURI	**20.000,00**	**30.000,00**	**44.200,00**	**29.200,00**	**44.200,00**	**66,67**	**147,33**	**66,06**	**151,37**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**20.000,00**	**30.000,00**	**44.200,00**	**29.200,00**	**44.200,00**	**66,67**	**147,33**	**66,06**	**151,37**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**20.000,00**	**30.000,00**	**44.200,00**	**29.200,00**	**44.200,00**	**66,67**	**147,33**	**66,06**	**151,37**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**30.000,00**	**44.200,00**	**29.200,00**	**44.200,00**	**66,67**	**147,33**	**66,06**	**151,37**
38	**Ostali rashodi**	**20.000,00**	**30.000,00**	**44.200,00**	**29.200,00**	**44.200,00**	**66,67**	**147,33**	**66,06**	**151,37**
381	Tekuće donacije	20.000,00	30.000,00	44.200,00			66,67	147,33		
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	**37.763,75**	**407.520,00**	**992.007,13**	**992.021,76**	**960.357,50**	**9,27**	**243,43**	**100,00**	**96,81**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**22.763,75**	**57.520,00**	**190.135,00**	**256.649,63**	**208.485,37**	**39,58**	**330,55**	**134,98**	**81,23**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**22.763,75**	**57.520,00**	**190.135,00**	**256.649,63**	**208.485,37**	**39,58**	**330,55**	**134,98**	**81,23**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**22.763,75**	**57.520,00**	**190.135,00**	**256.649,63**	**208.485,37**	**39,58**	**330,55**	**134,98**	**81,23**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	0,00	20.000,00	0,00			0,00	0,00		
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.216,25**	**23.360,00**	**183.485,37**	**250.000,00**	**183.485,37**	**43,73**	**785,47**	**136,25**	**73,39**
421	Građevinski objekti	10.216,25	15.000,00	0,00			68,11	0,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	8.360,00	10.000,00			0,00	119,62		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	173.485,37			0,00	0,00		
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**12.547,50**	**14.160,00**	**6.649,63**	**6.649,63**	**25.000,00**	**88,61**	**46,96**	**100,00**	**375,96**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	12.547,50	14.160,00	6.649,63			88,61	46,96		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**350.000,00**	**705.357,50**	**705.372,13**	**655.357,50**	**0,00**	**201,53**	**100,00**	**92,91**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**0,00**	**350.000,00**	**705.357,50**	**705.372,13**	**655.357,50**	**0,00**	**201,53**	**100,00**	**92,91**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**350.000,00**	**705.357,50**	**705.372,13**	**655.357,50**	**0,00**	**201,53**	**100,00**	**92,91**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
412	Nematerijalna imovina	0,00	50.000,00	0,00			0,00	0,00		
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**300.000,00**	**650.357,50**	**650.372,13**	**600.357,50**	**0,00**	**216,79**	**100,00**	**92,31**
421	Građevinski objekti	0,00	300.000,00	70.000,00			0,00	23,33		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	50.357,50			0,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	530.000,00			0,00	0,00		
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**0,00**	**0,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	55.000,00			0,00	0,00		
	Izvor 6. DONACIJE	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**15.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
421	Građevinski objekti	15.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 8. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	**0,00**	**0,00**	**96.514,63**	**30.000,00**	**66.514,63**	**0,00**	**0,00**	**31,08**	**221,72**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**0,00**	**0,00**	**96.514,63**	**30.000,00**	**66.514,63**	**0,00**	**0,00**	**31,08**	**221,72**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**96.514,63**	**30.000,00**	**66.514,63**	**0,00**	**0,00**	**31,08**	**221,72**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**96.514,63**	**30.000,00**	**66.514,63**	**0,00**	**0,00**	**31,08**	**221,72**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	96.514,63			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Tekući projekt T100003 OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA	**16.000,00**	**3.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**533,33**	**116,67**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**16.000,00**	**3.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**533,33**	**116,67**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**16.000,00**	**3.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**533,33**	**116,67**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**16.000,00**	**3.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**533,33**	**116,67**	**100,00**	**100,00**
38	**Ostali rashodi**	**16.000,00**	**3.000,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**533,33**	**116,67**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	16.000,00	3.000,00	3.500,00			533,33	116,67		
	Tekući projekt T100004 KULTURNE MANIFESTACIJE	**6.390,80**	**11.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**58,10**	**145,45**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**6.390,80**	**11.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**58,10**	**145,45**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**6.390,80**	**11.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**58,10**	**145,45**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.390,80**	**11.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**58,10**	**145,45**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**390,80**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**7,82**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	390,80	5.000,00	5.000,00			7,82	100,00		
38	**Ostali rashodi**	**6.000,00**	**6.000,00**	**11.000,00**	**11.000,00**	**11.000,00**	**100,00**	**183,33**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	11.000,00			100,00	183,33		
	Tekući projekt T100006 ZAŠTITA SAKRALNIH OBJEKATA	**12.830,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**24,21**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice	**0,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
382	Kapitalne donacije	0,00	53.000,00	53.000,00			0,00	100,00		
	Izvor 7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	**12.830,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 Religijske i druge službe zajednice	**12.830,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**12.830,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
38	Ostali rashodi	12.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	12.830,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Program 1003 PROGRAM OSTALIH UDRUGA DRUŠTVENOG USMJERENJA	**17.000,00**	**37.500,00**	**93.000,00**	**93.000,00**	**93.000,00**	**45,33**	**248,00**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100001 TEKUĆE DONACIJE	**17.000,00**	**23.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**73,91**	**243,48**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**17.000,00**	**23.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**73,91**	**243,48**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	**17.000,00**	**23.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**73,91**	**243,48**	**100,00**	**100,00**

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	**Rashodi poslovanja**	**17.000,00**	**23.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**73,91**	**243,48**	**100,00**	**100,00**
38	**Ostali rashodi**	**17.000,00**	**23.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**56.000,00**	**73,91**	**243,48**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	17.000,00	23.000,00	56.000,00			73,91	243,48		
	Aktivnost A100002 DRUŠTVENE MANIFESTACIJE	**0,00**	**14.500,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**0,00**	**255,17**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**14.500,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**0,00**	**255,17**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	**0,00**	**14.500,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**0,00**	**255,17**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**14.500,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**0,00**	**255,17**	**100,00**	**100,00**
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**14.500,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**0,00**	**255,17**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	0,00	14.500,00	37.000,00			0,00	255,17		
	Program 1004 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	**94.000,00**	**115.000,00**	**134.500,00**	**97.500,00**	**134.500,00**	**81,74**	**116,96**	**72,49**	**137,95**
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST SPORTSKIH UDRUGA	**89.000,00**	**89.000,00**	**92.000,00**	**70.000,00**	**92.000,00**	**100,00**	**103,37**	**76,09**	**131,43**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**89.000,00**	**89.000,00**	**92.000,00**	**70.000,00**	**92.000,00**	**100,00**	**103,37**	**76,09**	**131,43**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	**89.000,00**	**89.000,00**	**92.000,00**	**70.000,00**	**92.000,00**	**100,00**	**103,37**	**76,09**	**131,43**
3	**Rashodi poslovanja**	**89.000,00**	**89.000,00**	**92.000,00**	**70.000,00**	**92.000,00**	**100,00**	**103,37**	**76,09**	**131,43**
38	**Ostali rashodi**	**89.000,00**	**89.000,00**	**92.000,00**	**70.000,00**	**92.000,00**	**100,00**	**103,37**	**76,09**	**131,43**
381	Tekuće donacije	89.000,00	89.000,00	92.000,00			100,00	103,37		
	Tekući projekt T100003 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**0,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	5.000,00	0,00			0,00	0,00		
	Tekući projekt T100004 OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	**5.000,00**	**21.000,00**	**42.500,00**	**27.500,00**	**42.500,00**	**23,81**	**202,38**	**64,71**	**154,55**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**5.000,00**	**21.000,00**	**42.500,00**	**27.500,00**	**42.500,00**	**23,81**	**202,38**	**64,71**	**154,55**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta	**5.000,00**	**21.000,00**	**42.500,00**	**27.500,00**	**42.500,00**	**23,81**	**202,38**	**64,71**	**154,55**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**21.000,00**	**42.500,00**	**27.500,00**	**42.500,00**	**23,81**	**202,38**	**64,71**	**154,55**
38	**Ostali rashodi**	**5.000,00**	**21.000,00**	**42.500,00**	**27.500,00**	**42.500,00**	**23,81**	**202,38**	**64,71**	**154,55**
381	Tekuće donacije	5.000,00	21.000,00	42.500,00			23,81	202,38		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Program 1005 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	**478.583,80**	**539.555,00**	**541.000,00**	**541.000,00**	**541.000,00**	**88,70**	**100,27**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100001 POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	**340.866,80**	**379.000,00**	**373.000,00**	**373.000,00**	**373.000,00**	**89,94**	**98,42**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**130.565,39**	**0,00**	**173.000,00**	**173.000,00**	**173.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	**130.565,39**	**0,00**	**173.000,00**	**173.000,00**	**173.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**130.565,39**	**0,00**	**173.000,00**	**173.000,00**	**173.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**20.385,08**	**0,00**	**23.000,00**	**23.000,00**	**23.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.385,08	0,00	23.000,00			0,00	0,00		
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**110.180,31**	**0,00**	**149.000,00**	**149.000,00**	**149.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.180,31	0,00	149.000,00			0,00	0,00		
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	1.000,00			0,00	0,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**210.301,41**	**379.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**55,49**	**52,77**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	**210.301,41**	**379.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**55,49**	**52,77**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**210.301,41**	**379.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**55,49**	**52,77**	**100,00**	**100,00**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	20.000,00	0,00			0,00	0,00		
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**210.301,41**	**349.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**60,26**	**57,31**	**100,00**	**100,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.301,41	349.000,00	200.000,00			60,26	57,31		
38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
381	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	0,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Aktivnost A100002 OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	**83.217,50**	**102.555,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**81,14**	**113,11**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**63.137,50**	**82.135,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**76,87**	**141,23**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912									
	Osnovno obrazovanje	**63.137,50**	**82.135,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**76,87**	**141,23**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**63.137,50**	**82.135,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**76,87**	**141,23**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**53.137,50**	**54.000,00**	**54.000,00**	**54.000,00**	**54.000,00**	**98,40**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
323	Rashodi za usluge	53.137,50	54.000,00	54.000,00			98,40	100,00		
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**0,00**	**17.135,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**116,72**	**100,00**	**100,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	17.135,00	20.000,00			0,00	116,72		
38	**Ostali rashodi**	**10.000,00**	**11.000,00**	**42.000,00**	**42.000,00**	**42.000,00**	**90,91**	**381,82**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	5.000,00	6.000,00	37.000,00			83,33	616,67		
382	Kapitalne donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00			100,00	100,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**20.080,00**	**20.420,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912									
	Osnovno obrazovanje	**20.080,00**	**20.420,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.080,00**	**20.420,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
38	**Ostali rashodi**	**20.080,00**	**20.420,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
381	Tekuće donacije	20.080,00	20.420,00	0,00			98,33	0,00		
	Aktivnost A100003 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	**33.499,50**	**30.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**111,67**	**73,33**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**33.499,50**	**30.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**111,67**	**73,33**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911									
	Predškolsko obrazovanje	**33.499,50**	**30.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**111,67**	**73,33**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**33.499,50**	**30.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**111,67**	**73,33**	**100,00**	**100,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**33.499,50**	**30.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**111,67**	**73,33**	**100,00**	**100,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	33.499,50	30.000,00	22.000,00			111,67	73,33		
	Aktivnost A100004 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	**0,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921									
	Niže srednjoškolsko obrazovanje	**0,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**0,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	3.000,00	3.000,00			0,00	100,00		
	Aktivnost A100006 POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA	**21.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**105,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**21.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**105,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	**21.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**105,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**21.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**105,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
38	**Ostali rashodi**	**21.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**105,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
381	Tekuće donacije	21.000,00	20.000,00	20.000,00			105,00	100,00		
	Aktivnost A100007 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	**0,00**	**5.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**140,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**5.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**140,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe	**0,00**	**5.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**140,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**5.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**140,00**	**100,00**	**100,00**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**0,00**	**5.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**0,00**	**140,00**	**100,00**	**100,00**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	5.000,00	7.000,00			0,00	140,00		
	Program 1007 PROGRAM JAVNIH RADOVA	**109.804,07**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**44,27**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100001 MATERIJALNO POSLOVANJE	**109.804,07**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**44,27**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 5. POMOĆI	**109.804,07**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**44,27**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	**109.804,07**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**44,27**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**109.804,07**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**248.040,00**	**44,27**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**109.804,07**	**246.120,00**	**246.120,00**	**246.120,00**	**246.120,00**	**44,61**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	93.689,49	210.000,00	210.000,00			44,61	100,00		
313	Doprinosi na plaće	16.114,58	36.120,00	36.120,00			44,61	100,00		
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**1.920,00**	**1.920,00**	**1.920,00**	**1.920,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	1.920,00	1.920,00			0,00	100,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Glava 05 KNJIŽNICA	**207.329,16**	**220.590,00**	**289.665,00**	**289.665,00**	**289.665,00**	**93,99**	**131,31**	**100,00**	**100,00**
	43870 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA SUNJA	**207.329,16**	**220.590,00**	**289.665,00**	**289.665,00**	**289.665,00**	**93,99**	**131,31**	**100,00**	**100,00**
	Program 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	**207.329,16**	**220.590,00**	**289.665,00**	**289.665,00**	**289.665,00**	**93,99**	**131,31**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE	**160.030,54**	**151.450,00**	**206.624,00**	**206.624,00**	**206.624,00**	**105,67**	**136,43**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**158.460,54**	**147.450,00**	**159.624,00**	**159.624,00**	**159.624,00**	**107,47**	**108,26**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**158.460,54**	**147.450,00**	**159.624,00**	**159.624,00**	**159.624,00**	**107,47**	**108,26**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**127.585,54**	**136.650,00**	**153.624,00**	**153.624,00**	**153.624,00**	**93,37**	**112,42**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**74.654,86**	**75.170,00**	**79.539,00**	**79.539,00**	**79.539,00**	**99,31**	**105,81**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	63.553,96	64.000,00	66.700,00			99,30	104,22		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00	1.250,00	2.500,00			100,00	200,00		
313	Doprinosi na plaće	9.850,90	9.920,00	10.339,00			99,30	104,22		
32	**Materijalni rashodi**	**52.930,68**	**60.980,00**	**73.585,00**	**73.585,00**	**73.585,00**	**86,80**	**120,67**	**100,00**	**100,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.900,00	3.350,00	3.750,00			86,57	111,94		
322	Rashodi za materijal i energiju	23.281,27	32.000,00	37.535,00			72,75	117,30		
323	Rashodi za usluge	24.509,41	22.330,00	26.000,00			109,76	116,44		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.240,00	3.300,00	6.300,00			67,88	190,91		
34	**Financijski rashodi**	**0,00**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**500,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
343	Ostali financijski rashodi	0,00	500,00	500,00			0,00	100,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.875,00**	**10.800,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**285,88**	**55,56**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**4.800,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**104,17**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	0,00	4.800,00	5.000,00			0,00	104,17		
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**30.875,00**	**6.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**514,58**	**16,67**	**100,00**	**100,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.875,00	6.000,00	1.000,00			514,58	16,67		
	Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	**1.570,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**39,25**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**1.570,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**39,25**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.570,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**4.000,00**	**39,25**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**1.468,42**	**1.500,00**	**1.535,00**	**1.535,00**	**1.535,00**	**97,89**	**102,33**	**100,00**	**100,00**
312	Ostali rashodi za zaposlene	388,00	400,00	400,00			97,00	100,00		
313	Doprinosi na plaće	1.080,42	1.100,00	1.135,00			98,22	103,18		
32	**Materijalni rashodi**	**101,58**	**2.500,00**	**2.465,00**	**2.465,00**	**2.465,00**	**4,06**	**98,60**	**100,00**	**100,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	101,58	2.500,00	2.465,00			4,06	98,60		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**0,00**	**43.000,00**	**43.000,00**	**43.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**0,00**	**0,00**	**43.000,00**	**43.000,00**	**43.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**0,00**	**43.000,00**	**43.000,00**	**43.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	**43.000,00**	**43.000,00**	**43.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	43.000,00			0,00	0,00		
	Aktivnost A100008 PROGRAM JAVNIH RADOVA	**0,00**	**21.940,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**0,00**	**105,02**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**21.940,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**0,00**	**105,02**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**0,00**	**21.940,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**0,00**	**105,02**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**21.940,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**0,00**	**105,02**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**0,00**	**21.940,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**0,00**	**105,02**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	0,00	18.720,00	19.656,00			0,00	105,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00	3.220,00	3.385,00			0,00	105,12		
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	**47.298,62**	**47.200,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**100,21**	**127,12**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**4.298,62**	**4.200,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**102,35**	**119,05**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**4.298,62**	**4.200,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**102,35**	**119,05**	**100,00**	**100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.298,62**	**4.200,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**102,35**	**119,05**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.298,62**	**4.200,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**102,35**	**119,05**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	1.893,93	1.200,00	2.000,00			157,83	166,67		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	2.404,69	3.000,00	3.000,00			80,16	100,00		
	Izvor 5. POMOĆI	**43.000,00**	**43.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**100,00**	**127,91**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	**43.000,00**	**43.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**100,00**	**127,91**	**100,00**	**100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**43.000,00**	**43.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**100,00**	**127,91**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**43.000,00**	**43.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**55.000,00**	**100,00**	**127,91**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	5.000,00			100,00	50,00		
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	33.000,00	33.000,00	50.000,00			100,00	151,52		
	Glava 06 VRTIĆ	**1.223.717,77**	**1.286.226,00**	**1.474.381,00**	**1.474.381,00**	**1.474.381,00**	**95,14**	**114,63**	**100,00**	**100,00**
	28782 DJEČJIVRTIĆ »BAMBI« SUNJA	**1.223.717,77**	**1.286.226,00**	**1.474.381,00**	**1.474.381,00**	**1.474.381,00**	**95,14**	**114,63**	**100,00**	**100,00**
	Program 1007 PROGRAM JAVNIH RADOVA	**27.391,84**	**24.350,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**112,49**	**94,62**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100001 MATERIJALNO POSLOVANJE	**27.391,84**	**24.350,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**112,49**	**94,62**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 5. POMOĆI	**27.391,84**	**24.350,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**112,49**	**94,62**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	**27.391,84**	**24.350,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**112,49**	**94,62**	**100,00**	**100,00**

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	**Rashodi poslovanja**	**27.391,84**	**24.350,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**112,49**	**94,62**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**24.991,84**	**22.350,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**23.041,00**	**111,82**	**103,09**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	21.324,10	19.000,00	19.656,00			112,23	103,45		
313	Doprinosi na plaće	3.667,74	3.350,00	3.385,00			109,48	101,04		
32	**Materijalni rashodi**	**2.400,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**120,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.400,00	2.000,00	0,00			120,00	0,00		
	Program 1008 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI	**1.196.325,93**	**1.261.876,00**	**1.451.340,00**	**1.451.340,00**	**1.451.340,00**	**94,81**	**115,01**	**100,00**	**100,00**
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA	**1.191.033,93**	**1.249.876,00**	**1.439.270,00**	**1.439.270,00**	**1.439.270,00**	**95,29**	**115,15**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**926.425,76**	**1.002.876,00**	**1.152.270,00**	**1.152.270,00**	**1.152.270,00**	**92,38**	**114,90**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	**926.425,76**	**1.002.876,00**	**1.152.270,00**	**1.152.270,00**	**1.152.270,00**	**92,38**	**114,90**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**883.175,76**	**1.002.876,00**	**1.152.270,00**	**1.152.270,00**	**1.152.270,00**	**88,06**	**114,90**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**831.190,29**	**947.906,00**	**1.095.600,00**	**1.095.600,00**	**1.095.600,00**	**87,69**	**115,58**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	717.804,31	778.000,00	894.000,00			92,26	114,91		
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.156,00	37.406,00	47.900,00			72,60	128,05		
313	Doprinosi na plaće	86.229,98	132.500,00	153.700,00			65,08	116,00		
32	**Materijalni rashodi**	**51.985,47**	**54.970,00**	**56.670,00**	**56.670,00**	**56.670,00**	**94,57**	**103,09**	**100,00**	**100,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	2.252,80	13.300,00	55.000,00			16,94	413,53		
322	Rashodi za materijal i energiju	12.726,79	0,00	0,00			0,00	0,00		
323	Rashodi za usluge	35.336,07	40.000,00	0,00			88,34	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.669,81	1.670,00	1.670,00			99,99	100,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**43.250,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**43.250,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
422	Postrojenja i oprema	38.750,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.500,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**254.280,09**	**240.000,00**	**280.000,00**	**280.000,00**	**280.000,00**	**105,95**	**116,67**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	**254.280,09**	**240.000,00**	**280.000,00**	**280.000,00**	**280.000,00**	**105,95**	**116,67**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**254.280,09**	**223.000,00**	**240.000,00**	**240.000,00**	**240.000,00**	**114,03**	**107,62**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**37.815,47**	**0,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**	**100,00**
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	5.000,00			0,00	0,00		
313	Doprinosi na plaće	37.815,47	0,00	0,00			0,00	0,00		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
32	**Materijalni rashodi**	**216.464,62**	**223.000,00**	**235.000,00**	**235.000,00**	**235.000,00**	**97,07**	**105,38**	**100,00**	**100,00**
321	Naknade troškova zaposlenima	34.557,00	39.700,00	3.000,00			87,05	7,56		
322	Rashodi za materijal i energiju	129.523,53	131.300,00	151.000,00			98,65	115,00		
323	Rashodi za usluge	43.716,06	47.000,00	76.000,00			93,01	161,70		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.668,03	5.000,00	5.000,00			173,36	100,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**17.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**0,00**	**235,29**	**100,00**	**100,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**17.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**0,00**	**235,29**	**100,00**	**100,00**
422	Postrojenja i oprema	0,00	17.000,00	40.000,00			0,00	235,29		
	Izvor 5. POMOĆI	**9.701,24**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**194,02**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	**9.701,24**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**194,02**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.701,24**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**194,02**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**9.701,24**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**194,02**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	9.701,24	5.000,00	5.000,00			194,02	100,00		
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Izvor 6. DONACIJE	**626,84**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**31,34**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	**626,84**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**31,34**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**626,84**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**31,34**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
32	**Materijalni rashodi**	**626,84**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**31,34**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
322	Rashodi za materijal i energiju	626,84	2.000,00	2.000,00			31,34	100,00		
	Aktivnost A100002 PREDŠKOLA	**5.292,00**	**12.000,00**	**12.070,00**	**12.070,00**	**12.070,00**	**44,10**	**100,58**	**100,00**	**100,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	**0,00**	**6.700,00**	**6.770,00**	**6.770,00**	**6.770,00**	**0,00**	**101,04**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	**0,00**	**6.700,00**	**6.770,00**	**6.770,00**	**6.770,00**	**0,00**	**101,04**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**6.700,00**	**6.770,00**	**6.770,00**	**6.770,00**	**0,00**	**101,04**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**0,00**	**6.700,00**	**6.770,00**	**6.770,00**	**6.770,00**	**0,00**	**101,04**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	0,00	5.770,00	5.770,00			0,00	100,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00	930,00	1.000,00			0,00	107,53		

u kunama

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	IZVRŠENJE 2016.	PLAN 2017.	PLAN 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PROJEKCIJA 2020.	INDEKS 2/1	INDEKS 3/2	INDEKS 4/3	INDEKS 5/4
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Izvor 5. POMOĆI	**5.292,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**99,85**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911									
	Predškolsko obrazovanje	**5.292,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**99,85**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.292,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**99,85**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
31	**Rashodi za zaposlene**	**2.363,57**	**5.300,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**5.300,00**	**44,60**	**100,00**	**100,00**	**100,00**
311	Plaće (Bruto)	2.363,57	5.300,00	5.300,00			44,60	100,00		
32	**Materijalni rashodi**	**2.928,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
323	Rashodi za usluge	2.928,43	0,00	0,00			0,00	0,00		

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun Općine Sunja za 2018. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/01
URBROJ: 2176/17-03-17-6
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA
Općine Sunja za razdoblje 2018. - 2020. godine

u kunama

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO
		1	2	3	4
		2018.	2019.	2020.	1 + 2 + 3
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	**9.773.007,13**	**9.622.021,76**	**9.752.492,50**	**29.147.521,39**
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	9.773.007,13	9.622.021,76	9.752.492,50	29.147.521,39
	Glava 01 SLUŽBA ZA JAVNU UPRAVU	**560.500,00**	**504.500,00**	**468.500,00**	**1.533.500,00**
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	**560.500,00**	**504.500,00**	**468.500,00**	**1.533.500,00**
	Kapitalni projekt K100003 ODRŽAVANJE POSLOVNE ZGRADE	**80.000,00**	**50.000,00**	**80.000,00**	**210.000,00**
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	50.000,00	80.000,00	210.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**80.000,00**	**50.000,00**	**80.000,00**	**210.000,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	50.000,00	80.000,00	210.000,00
	Tekući projekt T100002 UNAPREĐENJE UVJETA RADA	**43.000,00**	**38.000,00**	**43.000,00**	**124.000,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.000,00**	**45.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00
	Izvor 3.3. PRIHODI OD LOKALNIH VODOVODA	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**10.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00
	Izvor 7.0. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	28.000,00	23.000,00	18.000,00	69.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**28.000,00**	**23.000,00**	**18.000,00**	**69.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	23.000,00	18.000,00	69.000,00
	Tekući projekt T100005 IDEJNA RJEŠENJA I PROJEKTI	**437.500,00**	**416.500,00**	**345.500,00**	**1.199.500,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	156.500,00	0,00	156.500,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**156.500,00**	**0,00**	**156.500,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	156.500,00	0,00	156.500,00
	Izvor 4.7. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**50.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**600.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	237.500,00	60.000,00	95.500,00	393.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**237.500,00**	**60.000,00**	**95.500,00**	**393.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	237.500,00	60.000,00	95.500,00	393.000,00
	Glava 03 SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO	**8.045.500,00**	**7.965.500,00**	**8.148.635,00**	**24.159.635,00**
	Program 1004 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**6.237.500,00**	**6.157.500,00**	**6.248.635,00**	**18.643.635,00**
	Kapitalni projekt K100002 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**5.620.000,00**	**5.500.000,00**	**5.530.000,00**	**16.650.000,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	260.000,00	140.000,00	160.000,00	560.000,00

u kunama

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO
		1	2	3	4
		2018.	2019.	2020.	1 + 2 + 3
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**260.000,00**	**140.000,00**	**160.000,00**	**560.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	260.000,00	140.000,00	160.000,00	560.000,00
	Izvor 4.1. PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	250.000,00	250.000,00	160.000,00	660.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**250.000,00**	**250.000,00**	**160.000,00**	**660.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	160.000,00	660.000,00
	Izvor 4.2. PRIHODI OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	610.000,00	610.000,00	610.000,00	1.830.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**610.000,00**	**610.000,00**	**610.000,00**	**1.830.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	610.000,00	610.000,00	610.000,00	1.830.000,00
	Izvor 5.2. PRIHODI OD TEKUĆIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	4.500.000,00	4.500.000,00	4.600.000,00	13.600.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.500.000,00**	**4.500.000,00**	**4.600.000,00**	**13.600.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.500.000,00	4.500.000,00	4.600.000,00	13.600.000,00
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt K100003 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I	**277.500,00**	**317.500,00**	**375.635,00**	**970.635,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	106.725,00	146.725,00	204.860,00	458.310,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**106.725,00**	**146.725,00**	**204.860,00**	**458.310,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	106.725,00	146.725,00	204.860,00	458.310,00
	Izvor 4.2. PRIHODI OD ŠUMSKOG DOPRINOSA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	170.775,00	170.775,00	170.775,00	512.325,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**170.775,00**	**170.775,00**	**170.775,00**	**512.325,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	170.775,00	170.775,00	170.775,00	512.325,00
	Izvor 5.5. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO
		1	2	3	4
		2018.	2019.	2020.	1 + 2 + 3
	Tekući projekt T100001 PRIJEVOZ PUTNIKA, ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE 3KOMUNALNOG	**340.000,00**	**340.000,00**	**343.000,00**	**1.023.000,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	138.000,00	138.000,00	138.000,00	414.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**28.000,00**	**28.000,00**	**28.000,00**	**84.000,00**
35	Subvencije	28.000,00	28.000,00	28.000,00	84.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**110.000,00**	**110.000,00**	**110.000,00**	**330.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
	Izvor 1.1. PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.000,00	12.000,00	15.000,00	39.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**12.000,00**	**12.000,00**	**15.000,00**	**39.000,00**
35	Subvencije	12.000,00	12.000,00	15.000,00	39.000,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	190.000,00	190.000,00	190.000,00	570.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**210.000,00**
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**120.000,00**	**120.000,00**	**120.000,00**	**360.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	120.000,00	120.000,00	360.000,00
	Program 1005 PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	**1.787.000,00**	**1.787.000,00**	**1.879.000,00**	**5.453.000,00**
	Kapitalni projekt K100001 PLANOVI UREĐENJA	**1.787.000,00**	**1.787.000,00**	**1.879.000,00**	**5.453.000,00**
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	1.532.000,00	1.532.000,00	1.624.000,00	4.688.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.532.000,00**	**1.532.000,00**	**1.624.000,00**	**4.688.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.532.000,00	1.532.000,00	1.624.000,00	4.688.000,00
	Izvor 7.0. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	255.000,00	255.000,00	255.000,00	765.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**60.000,00**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**235.000,00**	**235.000,00**	**235.000,00**	**705.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	235.000,00	235.000,00	235.000,00	705.000,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program 1006 ELEMENTARNE NEPOGODE	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**63.000,00**
	Tekući projekt T100001 ELEMENTARNE NEPOGODE	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**63.000,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	21.000,00	14.000,00	21.000,00	56.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**21.000,00**	**14.000,00**	**21.000,00**	**56.000,00**
32	Materijalni rashodi	11.000,00	4.000,00	11.000,00	26.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
	Izvor 7.0. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**7.000,00**	**0,00**	**7.000,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00

u kunama

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO
		1	2	3	4
		2018.	2019.	2020.	1 + 2 + 3
	Glava 04 SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	**1.107.007,13**	**1.092.021,76**	**1.075.357,50**	**3.274.386,39**
	Program 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	**1.064.507,13**	**1.064.521,76**	**1.032.857,50**	**3.161.886,39**
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	**992.007,13**	**992.021,76**	**960.357,50**	**2.944.386,39**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	190.135,00	256.649,63	208.485,37	655.270,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**190.135,00**	**256.649,63**	**208.485,37**	**655.270,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	183.485,37	250.000,00	183.485,37	616.970,74
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.649,63	6.649,63	25.000,00	38.299,26
	Izvor 3.3. PRIHODI OD LOKALNIH VODOVODA	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**30.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
	Izvor 5.4. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	627.000,00	627.000,00	577.000,00	1.831.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**627.000,00**	**627.000,00**	**577.000,00**	**1.831.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	577.000,00	577.000,00	527.000,00	1.681.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00
	Izvor 5.5. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	8.357,50	8.372,13	8.357,50	25.087,13
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**8.357,50**	**8.372,13**	**8.357,50**	**25.087,13**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.357,50	3.372,13	3.357,50	10.087,13
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
	Izvor 5.6. PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH FONDOVA	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**210.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	70.000,00	70.000,00	210.000,00
	Izvor 8.0. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	96.514,63	30.000,00	66.514,63	193.029,26
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**96.514,63**	**30.000,00**	**66.514,63**	**193.029,26**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	96.514,63	30.000,00	66.514,63	193.029,26
	Tekući projekt T100003 OPĆINSKE MANIFESTACIJE OD POSEBNOG ZNAČENJA	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**10.500,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.500,00	3.500,00	3.500,00	10.500,00
3	**Rashodi poslovanja**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**10.500,00**
38	Ostali rashodi	3.500,00	3.500,00	3.500,00	10.500,00
	Tekući projekt T100004 KULTURNE MANIFESTACIJE	**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**48.000,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	16.000,00	16.000,00	48.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**16.000,00**	**16.000,00**	**16.000,00**	**48.000,00**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	11.000,00	11.000,00	11.000,00	33.000,00
	Tekući projekt T100006 ZAŠTITA SAKRALNIH OBJEKATA	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**159.000,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	53.000,00	53.000,00	53.000,00	159.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**53.000,00**	**53.000,00**	**53.000,00**	**159.000,00**
38	Ostali rashodi	53.000,00	53.000,00	53.000,00	159.000,00

u kunama

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	PLANIRANO FINANCIRANJE			UKUPNO
		1	2	3	4
		2018.	2019.	2020.	1 + 2 + 3
	Program 1004 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	**42.500,00**	**27.500,00**	**42.500,00**	**112.500,00**
	Tekući projekt T100003 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tekući projekt T100004 OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	**42.500,00**	**27.500,00**	**42.500,00**	**112.500,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	42.500,00	27.500,00	42.500,00	112.500,00
3	**Rashodi poslovanja**	**42.500,00**	**27.500,00**	**42.500,00**	**112.500,00**
38	Ostali rashodi	42.500,00	27.500,00	42.500,00	112.500,00
	Glava 05 KNJIŽNICA	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**180.000,00**
	Proračunski korisnik 43870 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA SUNJA	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**180.000,00**
	Program 1002 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**180.000,00**
	Kapitalni projekt K100005 INVESTICIJSKE POTPORE	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**180.000,00**
	Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**15.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
	Izvor 5.4.1 PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA - PK	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**45.000,00**	**45.000,00**	**45.000,00**	**135.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	45.000,00	45.000,00	135.000,00
	Izvor 5.5.1 PRIHODI OD KAPITALNIH POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA - PK	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**30.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00

51.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Sunja za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Sunja za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), koji obuhvaća naplatu prihoda koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima, te odlukom Općinskog vijeća Općine Sunja, pripadaju Općini Sunja, raspodjelu prihoda i stavljanja sredstava na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: Korisnici).

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti, a sve na temelju planiranih mjesečnih potreba korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 3.

Proračun Općine Sunja planira se i izvršava u sustavu riznice putem jedinstvenog računa preko kojeg se obavljaju sve transakcije Proračuna pri čemu proračunski korisnici nemaju svoje račune.

Članak 4.

Proračunski korisnici Općine Sunja su Dječji vrtić Bambi Sunja i Narodna knjižnica i čitaonica Sunja.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne ostvaruju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, nositelj izvršne Vlasti može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima, a prednost u podmirivanju izdataka Proračuna imat će sredstva za redovnu djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela Općine Sunja.

Članak 6.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te Plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa je dokument jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Članak 7.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima koji su navedeni u Posebnom dijelu Proračuna. Korisnicima se doznačuju sredstva prema programima i projektima, a uz dokumentaciju iz koje je vidljivo da je realizacija programa odnosno projekata započeta, u tijeku, odnosno završena.

Korisnici smiju pojedina sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 8.

Nadzor nad korištenjem Proračunskih sredstava i izvršavanju Proračuna obavlja Općinsko vijeće Općine Sunja.

Članak 9.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran nositelj izvršne vlasti Općine Sunja koje u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

U slučaju potrebe općinski načelnik može u okviru ukupno navedenog iznosa izdataka Proračuna izvršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka izdataka, koja ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik će o izvršenim preraspodjelama sredstava izvijestiti Općinsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 10.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cijelosti je načelnik Općine Sunja.

Bez prethodne suglasnosti Općinskog vijeća naredbodavatelj može odobriti isplate iz Proračuna do 0,5% od iznosa vlastitih prihoda.

Članak 11.

Općina Sunja može se zadužiti za investicije uz prethodnu suglasnost Vlade, a sukladno odredbama Zakona o proračunu.

Ukupna godišnja obveza Općine može iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva, neplaćene obveze iz prethodnih godina i suglasnosti iz članka 90. stavak 2. Zakona.

Članak 12.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/17-01/02
URBROJ: 2176/17-03-17-1
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

52.

Na temelju članka 86.a Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici, održanoj dana 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se prekoračenje po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja otvorenom kod OTP banke d.d. Hrvatska IBAN broj: HR6624070001842600001, u iznosu do 250.000,00 kuna s rokom vraćanja 12 mjeseci od početka korištenja.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Sunja za sklapanje i potpis ugovora o prekoračenju po poslovnom računu odnosno okvirnom korištenju minusa po poslovnom računu sa OTP bankom d.d. Hrvatska.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 403-01/17-01/02
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

53.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 3, 4, 5, 6. i 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 2/14, 96/16 i 70/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2018. godinu, koja su osigurana u Proračunu Općine Sunja za 2018. godinu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se za svakog vijećnika utvrđuje jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću Općine Sunja u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 3.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

U Općinskom vijeću Općine Sunja podzastupljeni spol su žene.

Članak 4.

Ukoliko pojedinom članu Općinskog vijeća nakon konstituiranja prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je član Općinskog vijeća pripadao u času konstituiranja Općinskog vijeća Općine Sunja.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Članak 5.

Sukladno članku 2. ove Odluke sredstva osigurana u Proračunu Općine Sunja za redovno financiranje političkih stranaka za 2018. godinu utvrđuju se u iznosu od 1.000,00 kuna za svakog člana Općinskog vijeća.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se i naknada u visini od 10% iznosa iz stavka 1. ovog članka, što iznosi 100,00 kuna.

Članak 6.

Sredstva koja se osiguravaju za redovito financiranje političkih stranaka doznačuju se na žiroračun političke stranke,odnosno na poseban račun člana Općinskog vijeća izabranog s liste grupe birača tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 7.

Pregled rasporeda sredstava osiguranih u Proračunu Općine Sunja za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja dan je u tablici koja je sastavni dio ove Odluke i neće se objavljivati.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/17-01/80
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

54.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), a sukladno prijedlogu v.d. ravnateljice Narodne knjižnice i čitaonice Sunja, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

I.

Usvaja se Odluka o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Narodne knjižnice i čitaonice Sunja za 2018. godinu s projekcijom Financijskog plana za 2018., 2019. i 2020. godinu.

II.

Sastavni dio ove Odluke čini tekst Programa rada i Financijskog plana Narodne knjižnice i čitaonice Sunja za 2018. godinu, te će stupiti na snagu osmi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/17-01/04
URBROJ: 2176/17-03-17-4
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

55.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), a sukladno Zaključku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja od 7. prosinca 2017. godine, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je sljedeću

O D L U K U

I.

Usvaja se Financijski plan Dječjeg vrtića Bambi Sunja za 2018. godinu s projekcijom Financijskog plana za 2018., 2019. i 2020. godinu.

II.

Sastavni dio ove Odluke čini tekst Financijskog plana Dječjeg vrtića Bambi Sunja, te će stupiti na snagu osmi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-02/17-01/03
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

56.

Na temelju Zakona o Udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14 i 70/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o dodjeli sredstava potpore iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom obuhvaćene su udruge društvenog usmjerenja koje djeluju na području Općine Sunja, a koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi Općine Sunja za 2017. godinu.

Ukupna sredstva iz Općinskog proračuna Općine Sunja kojima će se zadovoljavati javne potrebe iz ove Odluke za 2018. godinu iznose 93.000,00 kuna.

Članak 2.

Djelatnosti obuhvaćene ovom Odlukom na području Općine Sunje provodit će se u 2018. godini kroz društvene manifestacije, te kroz djelatnosti slijedećih udruga:

a) UDRUGE:

1. »Hrvatska žena« Sunja

Udruga tijekom godine provodi edukaciju žena za očuvanje zdravlja, također provodi različite radionice i natječaje prilikom sunjskih manifestacija. Udruga je i socijalno angažirana pa shodno tome pomaže obiteljima s više djece, pomoć u nabavi ogrjeva i dr. Također, prezentira Sunju i sunjske običaje diljem Republike Hrvatske. Udruga organizira kreativne radionice: izradu sunjskog suvenira, izradu uskršnjih suvenira, tradicijskih božićnih ukrasa, te predmeta s tradicijskim sunjskim narodnim vezom i motivima. Također, surađuje s Učeničkom zadrugom »Sunjska kockavica«.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 4.000,00 kn.

2. Udruga HVIDR Općine Sunja

Udruga prvenstveno nastoji promicati i očuvati vrijednosti Domovinskog rata, te tijekom godine vodi osobitu brigu o socijalnim potrebama svojih članova i njihovih obitelji pa tako organizira prikupljanje i podjelu paketa prilikom uskrsnih i božićnih blagdana, obilježava značajnije datume, organizira sportska natjecanja, te pruža psihosocijalnu pomoć braniteljima. Udruga broji 75 članova.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 8.000,00 kn.

3. Udruga umirovljenika Općine Sunja

Udruga umirovljenika okuplja veliki broj umirovljenika s područja Općine Sunja. Udruga svojim radom nastoji poboljšati njihov status nastojeći organizirati razna okupljanja kroz koja se umirovljenicima želi omogućiti međusobno druženje, zabavu i slično.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 3.000,00 kn.

5. Dječji zbor »LASTAVICE«

Zbor pohađa preko 25-ero djece. Zbor u 2018. godini planira izradu aranžmana i produkciju autorskih pjesama kao i osmišljavanje i snimanje videa za autorske pjesme.

Zbor redovito sudjeluje na svim priredbama i manifestacija na području Općine Sunja i okolice.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 8.000,00 kn.

6. Udruga dragovoljaca Domovinskog rata Općine Sunja

Udruga okuplja dragovoljce Domovinskog rata s područja Općine Sunja.

Udruga u 2018. godini planira sudjelovati na raznim braniteljskim manifestacijama i priredbama, te na taj način promicati vrijednosti Domovinskog rata.

U 2018. godini organizirati će dobrovoljno darivanje krvi u suradnji s Crvenim Križom, te će se socijalno angažirati u pružanju pomoći najugroženijim braniteljima i njihovim obiteljima.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 3.000,00 kn.

7. Turistička zajednica područja Sunja, Hrvatska Dubica, Dvor, Majur, Hrvatska Kostajnica

U 2017. godini pokrenuta je inicijativa za osnivanje turističke zajednice područja: Općine Dvor, Hrvatska Dubica, Majur, Sunja i Hrvatska Kostajnica. Cilj osnivanja je poticanje i iniciranje razvoja i unapređivanja postojećih i novih turističkih proizvoda vezano za zaštitu okoliša te prirodnu i kulturnu baštinu sukladno održivom razvoju.

Za djelovanje TZ iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 30.000,00 kn.

b) DRUŠTVENE MANIFESTACIJE

Općina Sunja posebno će podržati društvene manifestacije i projekte u organizaciji Udruga s područja društvenih djelatnosti koje promoviraju, održavaju i njeguju tradicionalnu kulturnu baštinu i vrijednosti ovoga kraja.

»Volim Sunju« - društvena manifestacija u organizaciji Udruge »Hrvatska žena« Sunja	1.500,00 kn
»Prvosvibanjska biciklijada« - društvena manifestacija u organizaciji TUS-a	2.000,00 kn
»Ribička noć« - društvena manifestacija u organizaciji TUS-a	1.000,00 kn
»13. Sajam zadrugarstva, obrtništva i turizma - društvena manifestacija u organizaciji TUS-a«	5.000,00 kn
»Dani Svena Laste - sjećanje na branitelja Sunje - društvena manifestacija u organizaciji TUS-a«	1.000,00 kn
»Radost Božića u Sunji« - društvena manifestacija u organizaciji TUS-a«	1.000,00 kn
Obilježavanje Dana branitelja Sunja - društvena manifestacija u organizaciji UHDDR Sunja	20.000,00 kn
»Moto susreti u Sunji« - društvena manifestacija u organizaciji Moto udruge »Iron Heart« Sunja	1.500,00 kn
»Sv. Nikola u Dječjem vrtiću Bambi Sunja« - društvena manifestacija u organizaciji Moto udruge »Iron Heart« Sunja	1.500,00 kn
Obilazak spomen područja u Vukovaru - UHDDR Sunja	2.500,00 kn

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/17-01/05
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

57.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 38/09, 61/11, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 41. i 59. stavka 1. Zakona o rodiljnim i roditeljskim potporama (»Narodne novine«, broj 85/08, 110/08, 34/11, 54/13, 152/14 i 59/17) i članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2018. godini

Članak 1.

U cilju postizanja više razine skrbi o novorođenčadi, te pomoći u povećanju prirodnog prirasta stanovništva na području Općine Sunja, ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i visina naknade za svako novorođeno dijete u 2018. godini.

Članak 2.

Pravo na materijalnu pomoć u iznosu od 1.500,00 kuna ostvaruje se za svako novorođeno dijete čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Sunja.

Pravo na materijalnu pomoć u visini od 1.500,00 kuna ostvaruju skrbnici i posvojitelji novorođenog djeteta, s prebivalištem na području Općine Sunja.

Pravo iz stavka 1. i 2. ovog članka ostvaruje se za svu djecu rođenu od 1. siječnja 2018. godine.

Članak 3.

Sredstva za isplatu materijalne pomoći za novorođenčad osiguravaju se u Proračunu Općine Sunja kroz Socijalni program u iznosu od 60.000,00 kuna.

Članak 4.

Korisnik za novorođeno dijete ostvaruje pravo na materijalnu pomoć ukoliko u tijeku kalendarske godine, Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sunja, uz zahtjev, dostavi sljedeće dokumente:

1. izvadak iz matice rođenih (preslika) za novorođeno dijete,
2. uvjerenje o prijavi prebivališta za novorođeno dijete,
3. uvjerenje o prebivalištu roditelja,
4. za skrbnika odnosno posvojitelja - pravomoćno rješenje o skrbništvu odnosno posvojiteljstvu nad novorođenim djetetom,
5. preslika tekućeg ili žiro-računa.

Članak 5.

Na temelju zahtjeva iz članka 4. ove Odluke, Jedinstveni upravni odjel provest će postupak utvrđivanja prava, donijeti odgovarajuće rješenje po zahtjevu, te izvršiti isplatu novčane pomoći.

Članak 6.

Ovaj Odluka objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu osmi dan nakon dana objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-06/17-01/01
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

58.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2017. godinu

I.

Usvaja se Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2017. godinu.

II.

Ova Odluka i Analize objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/17-01/06
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

A N A L I Z A
stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2017. godinu

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske, a koja se ostvaruje djelovanjem operativnih snaga na razini države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a sve u okvirima prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, kojim: uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode sustav civilne zaštite.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna,

u cjelini razmotriti stanje sustava civilne zaštite, a posebno operativnih snaga sustava civilne zaštite, te donijeti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, a prema elementima sadržanim u Procjeni, koja je izrađena prema Pravilniku o metodologiji izrade Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa (»Narodne novine«, broj 142/03), a usvojilo je Poglavarstvo Općine Sunja na sjednici održanoj 7. lipnja 2004. godine (KLASA: 810-01/03-01/05, URBROJ: 2176/17-02-04-10).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Sunja ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo:

- poplavama (rijeka Sava i rijeka Sunja sa pritokama: Radonjak, Đipan, Radakovac, Turija, Velika Čađavac i Velika Obreška, te potocima: Jastrebica, Krivaj i Gradusa),
- požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama),
- potresima - po seizmičkim karakteristikama područje Općine Sunja pripada VIº (istočni dio), odnosno VIIº MCS skale (zapadni dio s linijom razgraničenja koja u smjeru sjever-jug prolazi istočno od naselja Sunja),
- drugim prirodnim nepogodama poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuče, dugotrajne suše, te obilnim padalinama koje onemogućavaju normalno odvijanje života,
- nuklearnim nesrećama (na udaljenosti od 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, a NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, udaljenost općinskog središta od NE Krško približno je 107 km),
- istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima, iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode), te
- epidemiološkim i sanitarnim opasnostima.

Naposljetku, ne treba zanemariti opasnost od ratnih i terorističkih djelovanja.

U cilju daljnjeg razvoja sustava civilne zaštite temeljenog na odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15). »Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u cilju ostvarenja potrebne razine zaštite stanovništva i materijalnih dobara i okoliša, mogu povjeriti izradu planova zaštite i spašavanja i vanjskih planova ovlaštenim pravnim osobama za stručne poslove u području planiranja zaštite i spašavanja (u daljnjem tekstu: ovlaštenik).«

Ovlaštenik, trgovačko društvo s izdanom suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja zaštite i spašavanja, »NW - WIND« d.o.o. Varaždin i Općina Sunja sklopili su dana 7. siječnja 2009. godine Ugovor o izradi Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja.

Izrada Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Općinu Sunja, te Plana zaštite i spašavanja, dovršeni su u svibnju 2011. godine.

Općinsko vijeće Općine Sunja je 16. lipnja 2011. godine donijelo Odluku od davanju suglasnosti na Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Općinu Sunja (KLASA: 810-01/10-01/04, URBROJ: 2176/17-03-11-07), te Odluku o davanju suglasnosti na Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite (KLASA: 810-01/11-01/04, URBROJ: 2176/17-03-11-10).

Temeljem članka 25. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06) Općina Sunja je u veljači 2014. godine potpisala **Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS Stanice Novska na prostoru Općine, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naseljenih mjesta i javnih prometnica.**

OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

1. Stožer civilne zaštite

U 2007. godini u Općini je bilo imenovano Zapovjedništvo za zaštitu i spašavanje. Na županijskoj razini kao važne sastavnice sustava zaštite i spašavanja djeluje i Županijski eko-stožer.

Obzirom da je u međuvremenu došlo do promjene propisa i da je općinska zakonska obveza **imenovati Stožer civilne zaštite, općinski načelnik je dana 19. lipnja 2017. godine imenovao Stožer civilne zaštite Općine Sunja**, sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite kojim je propisano da općinski načelnik nakon provedenih izbora u roku od 60 dana od dana konstituiranja Općinskog vijeća mora imenovati članove Stožera civilne zaštite.

Dakle, zapovjedništva zaštite i spašavanja su imala zapovjednu ulogu, dok sada ta uloga prelazi u nadležnost čelnika jedinica lokalne i područne samouprave - **odnosno načelnika Općine**.

Navedeni Zakonom propisuje se da »operativnim snagama civilne zaštite na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovode i koordiniraju općinski načelnik, gradonačelnik i župan, uz stručnu potporu stožera civilne zaštite«. Također propisuje se da »u katastrofama i velikim nesrećama općinski načelnik, gradonačelnik i župan izravno zapovijedaju operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave«.

Stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je stručno, operativno i koordinativno tijelo, u katastrofama i velikim nesrećama, koje pruža stručnu potporu općinskom načelniku, gradonačelniku i županu.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 80/15), te članka 47. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09) dana 4. veljače 2010. godine općinski načelnik donio je Plan pozivanja stožera zaštite i spašavanja Općine Sunja.

Eko-stožer

Na županijskoj razini kao važna sastavnica sustava zaštite i spašavanja djeluje i Županijski eko-stožer.

Županijski eko-stožer je tijelo koje osniva Županija temeljem Plana intervencija u zaštiti okoliša (»Narodne novine« 82/99, 86/99 i 12/01), a čine ga predstavnici Županijske skupštine, županijskih tijela, policije i jedinica lokalne samouprave. Voditelj Županijskog eko-stožera je po dužnosti župan. Eko-stožer zadužen je za provođenje Plana intervencija u zaštiti okoliša Županije, koji je sastavni dio Programa zaštite okoliša Županije (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 15/03, revizija u izradi). Županijski Plan izrađen je na temelju operativnih planova intervencija u zaštiti okoliša gospodarskih subjekata koji su ih dužni izraditi temeljem državnog Plana, te analizira opasnosti i rizike, identificira resurse, zadaće i sudionike u procesu provođenja Plana, prilagođava i harmonizira planove niže razine i obrađuje dijelove koji njima nisu pokriveni, te uspostavlja procedure za djelovanje, testiranje, vježbe i informiranje javnosti o ekološkim nezgodama. Županijski eko-stožer ima središnju ulogu u koordinaciji i provođenju plana u slučaju događaja koji nisu obuhvaćeni operativnim planovima gospodarskih subjekata, te u informiranju javnosti. Eko-stožer donosi odluku o primjeni županijskog Plana intervencija, te u tom smislu raspolaže sredstvima predviđenima za ograničavanje i saniranje štete nastale izvanrednim događajima. Također, u nadležnost eko-stožera spada i organizacija zajedničkih vježbi sudionika u provođenju Plana intervencija.

2. Službe i tijela središnjih tijela državne uprave i DUZS

Državna uprava za zaštitu i spašavanje u katastrofama i velikim nesrećama rukovodi operativnim snagama i koordinira djelovanje drugih sudionika u aktivnostima zaštite i spašavanja. Za djelovanje u navedenim situacijama Uprava ima na raspolaganju vlastite službe i postrojbe, a po potrebi ima ovlasti sukladno planu zaštite i spašavanja za područje Republike Hrvatske angažiranja i drugih snaga zaštite i spašavanja. Ovo treba sagledavati u kontekstu slijedećih situacija a to su:

- kada županija i gradovi ili općine zahvaćeni nesrećom ili katastrofom nisu u mogućnosti sami vlastitim sredstvima riješiti nastalu situaciju i zatraže pomoć,
- kada je katastrofa zahvatila područja ili dijelove područja dvije ili više županija,
- u slučaju kada događaj od trenutka nastanka ima obilježja katastrofe.

DUZS na području Sisačko-moslavačke županije ima ustrojen Područni ured za zaštitu i spašavanje Sisak sa sjedištem u ulici I. K. Sankcinskog 26. Područni ured se sastoji od dva odjela:

- Odjel za preventivu, planiranje i nadzor i
- Županijskog centra 112 Sisak.

Odjel za preventivu, planiranje i nadzor obavlja stručne poslove vezane uz popunu, pozivanje, planiranje opremanje i osposobljavanje, mobilizaciju civilne zaštite i druge operativne poslove vezane uz ustrojavanje, pripravnost i djelovanje tijela za vođenje postrojbi i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja, provodi druge mjere vezane uz spremnost za reagiranje na katastrofe i velike nesreće.

Odjel pruža pomoć operativnim snagama zaštite i spašavanja županije, gradova i općina, kao i pravnih osoba koje se uključuju u sustav zaštite i spašavanja sukladno županijskom, odnosno gradskim i općinskim planovima zaštite i spašavanja i drugim sudionicima u aktivnostima zaštite i spašavanja za vrijeme katastrofe ili velike nesreće koja je zahvatila područje unutar samo jedne županije, a u slučaju potrebe zapovjedniku civilne zaštite Republike Hrvatske ili glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske dostavlja zahtjev za uključivanje u aktivnosti zaštite i spašavanja postrojbi Oružanih snaga Republike Hrvatske i pripadnika redarstvenih snaga te ih izvješćuje o provedenim mjerama i aktivnostima.

Županijski centar 112 Sisak je jedinstveni operativno-komunikacijski centar koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

Po dojavi građana poziv zaprima operater u centru i postupa po standardnom operativnom postupku zavisno od situacije koja to nalaže.

Kompletan sustav dojave i obavješćivanja u slučaju eko-akcidenta Županijski eko-stožer je uspostavio preko Županijskog centra 112 Sisak.

- Vatrogastvo

Vatrogastvo na području Općine je organizirano kao Vatrogasna zajednica Općine. Vatrogasno zapovjedništvo na čelu s općinskim vatrogasnim zapovjednikom Općinskom vijeću redovito podnosi svoje izvješće, no kako ovdje razmatramo cjelovit sustav zaštite i spašavanja ovaj dio je obrađen u sklopu vatrogastva kao cjeline.

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja. Vatrogastvo je poradi svoje dobre organiziranosti, obučenosti i opremljenosti glavni nositelj provedbe zaštite i spašavanja na području Općine Sunja.

Na razini županije ustrojena je Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije kao krovna organizacija vatrogastva na području županije, a županijski vatrogasni zapovjednik organizira zajedničko djelovanje vatrogasnih postrojbi gradova i općina.

Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije

dužnost	ime i prezime	telefon
Predsjednik	Mijo Brlečić	044 711 073 / 098 390 100
Tajnik	Vlado Brlečić	044 711 039 / 098 160-94-73
županijski vatrogasni zapovjednik		telefon
Mijo Brlečić		044 630 112 / 098 390 101
zamjenik županijskog zapovjednika		telefon
Miroslav Golub		044 711-022

Vatrogasnu djelatnost na području Općine obavljaju DVD-i.

	sjedište postrojbe*	naziv vatrogasne postrojbe	broj vatrogasaca planirano stanje**	broj vatrogasaca stanje popune***	dežurstvo - smjene
	središnja dobrovoljna vatrogasna društva i njihove postrojbe				
OPĆINA SUNJA	Bobovac	DVD Bobovac	20	20	
	Sunja	DVD »Sunja - Greda«	20	20	
	Staza	DVD Staza	20	20	

Ostala dobrovoljna vatrogasna društva: Gradusa Posavska, Slovinci, Bistrać, Gornja Letina, Donja Letina, Selišće Sunjsko, Žreme i Kinjačka.

Kod DVD-a postoji problem osiguranja prostora za vatrogasna spremišta i neopremljenosti (vozilima, tehnikom i sredstvima veze), te problem popunjavanja postrojbi.

4. Civilna zaštita

Općina Sunja je Odlukom Općinskog vijeća Općine Sunja osnovala Postrojbu civilne zaštite opće namjene za područje Općine Sunja s 21 obveznikom (KLASA: 810-01/11-01/04, URBROJ: 2176/17-03-11-11 od dana 15. 9. 2011. godine).

Na temelju članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/08, 38/09 i 127/10) i članka 47. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10 i 43/10) načelnik Općine Sunja donio je Odluku o imenovanju povjerenika Civilne zaštite za područje Općine Sunja (KLASA: 810-01/11-01/04, URBROJ: 2176/17-01-11-01 od dana 2. studenog 2011. godine), Odluku o imenovanju zapovjednika i dozapovjednika Civilne zaštite za područje Općine Sunja (KLASA: 810-01/11-01/05, URBROJ: 2176/17-01-11-01 od dana 2. studenoga 2011. godine), te Odluku o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene za područje Općine Sunja (KLASA: 810-01/11-01/04, URBROJ: 2176/17-03-11-01 od dana 15. rujna 2011. godine).

Navedena postrojba CZ je popunjena obveznicima civilne zaštite, koji su dobiveni na raspored od Ureda za obranu Sisak.

Općina Sunja je iz svog proračuna, do sada osigurala sredstva za 34 kompleta odora civilne zaštite i tri motorne pile, 2 000 komada vreća za izgradnju zečjih nasipa, 20 kompleta čizama, te 3 potopne pumpe i 21 reflektirajući prsluk. Ista oprema je smještena u skladištu CZ Općina Sunja.

Načelnik Općine Sunja je mišljenja da je navedena postrojba civilne zaštite, uz snage koje se u okviru svojih djelatnosti bave nekim vidom zaštite i spašavanja, sukladno Procjeni ugroženosti, optimalna i učinkovita u uvjetima potrebe zaštite i spašavanja na području Općine Sunja, dok na općinskom načelniku i Općinskom vijeću ostaje da u okviru svojih mogućnosti, sukladno članku 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine,« broj 174/04, 79/07 i 38/09), osigura sredstva za opremanje navedene postrojbe civilne zaštite i drugih operativnih snaga zaštite i spašavanja.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera, kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija kao i snaga i sredstava Hrvatske vojske.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

Na temelju članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/08, 38/09 i 127/10) i članka 47. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10 i 43/10) načelnik Općine Sunja donio je Odluku o utvrđivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje. (KLASA: 810-01/11-01/03, URBROJ: 2176/17-01-11-01 od 7. listopada 2011. godine).

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, uz vatrogastvo predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

1. Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe: VZO Sunja, DVD Sunja - Greda, Bobovac, Staza, Gradusa Posavska, Slovinci, Bistrać, Gornja Letina, Donja Letina, Selišće Sunjsko, Žreme, Kinjačka
2. Pogon za komunalne djelatnosti Općine Sunja,
3. MUP, Policijska postaja Sunja,
4. Zdravstvene ustanove
   - Dom zdravlja Sisačko-moslavačke županije, Ambulanta Sunja, ugovorni zdravstveni djelatnik dr. Natalija Pavlović, dr. Josip Brodarec, dr. Ana Marija Alduk, dr. Zdenka Siruček Limanović, dr. Marina Barbarić Japjec
   - Gradske ljekarne Sisak, Ljekarna Sunja
5. Hrvatske vode, VGI Banovina i poduzeće koje se bavi obranom od poplava (Vodoprivreda d.d., Sisak),
6. Veterinarska stanica Sisak d.o.o., Veterinarska ambulanta Sunja
7. Hrvatske ceste, (Županijska uprava za ceste SMŽ, Ceste Sisak),
8. Hrvatska elektroprivreda, DP Elektra Sisak, Pogon Sunja,
9. Hrvatske šume, Šumarija Sunja,
10. Mobilizirani ljudski i materijalno-tehnički potencijali (sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),
11. Centar za socijalnu skrb Sisak,
12. Crveni križ Sisak.

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijeti nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev Načelnika općine aktivira se Stožer civilne zaštite Općine Sunja.

Navedeni Stožer usklađuje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke općinskog načelnika, gradonačelnika i župana.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne općine/grada, općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je općinski načelnik, odnosno gradonačelnik, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području jedne županije, župan ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice područne (regionalne) samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Svi mobilizirani imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna one jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čiji zahtjev su mobilizirani.

Kada su uposleni svi kapaciteti i ukupne mogućnosti jedinice područne (regionalne) samouprave, župan upućuje ravnatelju Državne uprave za zaštitu i spašavanje zahtjev za dopunsku pomoć.

Županijski centar 112 je jedinstveni operativno-komunikacijski centar, koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze, na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

USTANOVE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI

BOLNICE I LJEČILIŠTA

Na području županije imamo:

- Opću bolnicu »Dr. Ivo Pedišić« Sisak, u Sisku, na adresi J. J. Strossmayera 59 sa Odjelom za interne bolesti Petrinja, u Petrinji, Vinogradi bb.
- Neuropsihijatrijsku bolnicu »DR. Ivan Barbot« u Popovači, Vinogradska 55.
- Lječilište »TOPUSKO« Topusko, Trg bana J. J. Jelačića 16.

PODACI O KAPACITETU OPĆE BOLNICE »DR. IVO PEDIŠIĆ« SISAK

Bolnica raspolaže s 393 bolesničkih ležaja. Za slučaj dodatnih potreba u istim prostorima mogu se osposobiti dodatnih 30 ležaja, što ukupno čini 423 ležaja.

- Opća bolnica »Dr. Ivo Pedišić« Sisak, Odjel za interne bolesti Petrinja, u Petrinji, Vinogradi bb.

Kapacitet bolnice je 66 ležaja, dok za slučaj dodatnih potreba u istim prostorima mogu se osposobiti dodatnih 10% ležaja što ukupno čini 73 ležaja.

Sveukupni kapaciteti ovih bolnica je do cca 496 ležaja.

U dosadašnjem radu navedeni kapacitet je bio dostatan za zbrinjavanje svih pacijenata sa ovog područja. U slučaju velike nesreće ili katastrofe kada se ukaže potreba prihvata većeg broja povrijeđenih osoba otpustio bi se znatan broj pacijenata na kućno liječenje, a postupno i do 20 % kako bi se oslobodili potrebni kapaciteti.

Bolnica raspolaže svom potrebito opremom i medicinskim osobljem.

Međutim ovisno o mogućem ugroženom prostoru vjerojatno je da bi se dio pacijenata zbrinuo u susjednim županijama, a naročito se to odnosi na prihvat u zagrebačkim bolnicama.

PODACI O KAPACITETU NEUROPSIHIJATRIJSKE BOLNICE »DR. IVAN BARBOT«, POPOVAČA

Neuropsihijatrijska bolnica »Dr. Ivan Barbot« u Popovači, Vinogradska 55, telefon 679-024, ima 965 bolesničkih ležaja. Za slučaj dodatnih potreba u istim prostorima mogu se osposobiti dodatnih 5% ležaja, što ukupno čini cca 1000 ležaja.

Za ovu bolnicu treba istaći da se u dosadašnjim, a tako bi trebalo i u budućim planovima planirati zbrinjavanje samo u iznimnim slučajevima.

Za navedene bolnice i Lječilište Topusko za slučaj potrebe evakuacije i zbrinjavanja vlastitih bolesnika primijenili bi se interni planovi evakuacije.

DOMOVI ZDRAVLJA

Na području županije imamo:

- DOM ZDRAVLJA SISAK, SISAK, Kralja Tomislava 1, sa ispostavama u Hrvatskoj Kostajnici i Dvoru.
- DOM ZDRAVLJA PETRINJA, PETRINJA, Matije Gupca 4, sa ispostavama u Topuskom i Glini.
- DOM ZDRAVLJA KUTINA, KUTINA, A.G. Matoša 42, sa ispostavom u Novskoj.

U domovima zdravlja organiziran je rad i pružanje medicinske pomoći u ambulantama doma zdravlja i ambulantama koje su u zakupu. Ako izdvojimo samo liječnike opće medicine po domovima zdravlja zajedno s onima u zakupu dobivamo da u:

- Domu zdravlja Sisak sa ispostavama ima 23 liječnika opće prakse,
- Domu zdravlja Petrinja sa ispostavama ima 20 liječnika opće prakse,
- Domu zdravlja Kutina sa ispostavama ima 25 liječnika opće prakse.

Navedeni broj se ne odnosi na medicinsko osoblje u Hitnoj medicinskoj pomoći koja je zbog svog značaja posebno obrađena.

Prema dosadašnjim iskustvima na cijelom području županije uspješno je organizirana i pružena medicinska skrb za cjelokupno stanovništvo. Ovdje je bitno istaći da se u slučaju veće nesreće ili katastrofe računa na angažiranje navedenih liječnika prema mjestu rada, a po ukazanoj potrebi uz međusobnu koordinaciju domova zdravlja i pružanja pomoći izvan mjesta rada - na ugroženom području.

Hitna medicinska pomoć

Ekipe hitne pomoći su organizirane pri Domovima zdravlja i ispostavama Domova zdravlja:

ISPOSTAVE HITNE MEDICINSKE POMOĆI:

- **Sisak**, Kralja Tomislava 1, tel. 543-555 (pokriva područje Grada Siska, Lekenik i Martinska Ves),
- **Petrinja**, M. Gupca 4, Petrinja, 815-088 (pokriva područje Grada Petrinje),
- **Kutina**, A.G. Matoša 44, Kutina, 630-843, mob. 098/335757 (pokriva područje Grada Kutine i područja općina Popovača i Velika Ludina),
- **Novska**, Zagrebačka 6, Novska, 600-027 (pokriva područje Grada Novske i područja općina Jasenovac i Lipovljani),
- **Topusko**, Vranovska cesta 6, 885-649 (pokriva područje Općina Topusko i Gvozd),
- **Glina**, Vukovarska 41, Glina 882-025 i 882-024 (pokriva područje Grada Gline),
- **Dvor**, Kralja Tomislava, Dvor 42, 871-176 (pokriva područje Općine Dvor),
- **Hrvatska Kostajnica**, Josipa Marića 2, Hrvatska Kostajnica, 526-526, 526-527, (pokriva područje Grada Hrvatska Kostajnica i područja općina Hrvatska Dubica, Majur, i Donji Kukuruzari).
- **Sunja, Matije Gupca, Sunja** (pokriva područje Općine Sunja).

Broj ekipa hitne medicinske pomoći po ispostavama sa brojem članova u ekipi i brojem vozila:

Sisak: 7 timova HMP, 2 tima dežura, 8 vozila,

Kutina: 6 timova HMP sa ukupno 15 članova ekipa, 5 vozila,

Petrinja: 4 tima HMP sa ukupno 12 članova, 4 vozila,

Novska: 4 tima HMP sa ukupno 12 članova, 4 vozila,

Sunja: 1 tim HMP sa ukupno 3 člana, 1 vozilo.

U ispostavama Glina, Topusko, Dvor i Hrvatska Kostajnica HMP provode sukladno ugovoru sa HZZO svi ugovorni doktori obiteljske medicine, i to kako slijedi:

- Glina - 4 doktora medicine, ukupno 12 članova, 4 vozila,
- Dvor - 4 doktora medicine, ukupno 12 članova, 4 vozila,
- Topusko - 4 doktora medicine, ukupno 12 članova, 4 vozila,
- Hrvatska Kostajnica - 4 doktora medicine, ukupno 12 članova, 4 vozila.

Ekipe su opremljene standardnom opremom za pružanje hitne medicinske pomoći, ali ne posjeduju opremu za djelovanje u uvjetima kemijskih akcidenata i sličnim složenim uvjetima.

Služba Hitne medicinske pomoći na području Sisačko-moslavačke županije ima jedinstveni operativni centar u Sisku, Kralja Tomislava 1, na tel. 94, ili putem Županijskog centra 112 Sisak na telefon 112.

Ukupno sagledavajući kapacitete i mogućnosti medicinskog zbrinjavanja može se zaključiti da su postojeći kapaciteti uz pravovremeno angažiranje dostatni za početno djelovanje u najkritičnijim uvjetima. Stanje opreme i tehnike stalno se poboljšava. Također je potrebno naglasiti da je sustav HMP cjelovit i da se uz postojeće kapacitete uz pravovremeno traženje pomoći računa na angažiranje kapaciteta susjednih županija sve do potrebnog broja.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, sa sjedištem u Sisku, Kralja Tomislava 1, u svom ustroju ima 4 službe.

1) Služba za epidemiologiju

Osnovni ciljevi rada epidemiološke službe su prevencija zaraznih i kroničnih nezaraznih bolesti na području Sisačko-moslavačke županije sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07).

Kadrovima, opremom, ustrojem i organizacijom smo spremni odgovoriti na svaku pojavu zarazne bolesti na našem području.

Provodi se stalni nadzor nad kretanjem zaraznih bolesti (incidencija, prevalencija), te se promptno poduzimaju sve protuepidemijske mjere kako bi se spriječila pojava epidemije ili suzbila ukoliko se pojavi.

Provode se preventivne i protuepidemijske DDD mjere također u skladu s zakonskim propisima. Prema epidemiološkoj indikaciji provodimo sva obvezna cijepljenja, imunoprofilaksu i kemoprofilaksu ljudi.

U suradnji s ostalim Službama Zavoda, a prema potrebi i s drugim Zavodima u Republici Hrvatskoj možemo osigurati pružanje svih javnozdravstvenih mjera u očuvanju zdravlja i života ljudi kod pojave akcidentalnih situacija.

U Službi za epidemiologiju Zavoda radi 5 epidemiologa od kojih se četiri izmjenjuju u pripravnosti od ponedjeljka do nedjelje prema dogovorenom rasporedu.

Sanitarnih inženjera je 15 a sanitarnih tehničara 5.

- Ispostava Službe za epidemiologiju, Matije Gupca 4, Petrinja
- Ispostava Službe za epidemiologiju, A. G. Matoša 44, Kutina
- Ispostava Službe za epidemiologiju, Zagrebačka 6, Novska.

2) Služba za medicinsku mikrobiologiju i parazitologiju

Područje odgovornosti podrazumijeva mikrobiološku obradu bolesničkih i epidemioloških uzoraka s područja naše županije:

- identifikacija potencijalnog patogena kao uzročnika infekcije i izrada testa osjetljivosti na antimikrobne lijekove u uzorcima bolničkih i ambulantnih bolesnika
- Konzultacija liječnika (ambulantnih i odjelnih) o rezultatima pretraga, interpretacija nalaza, konzultacija o primjeni antimikrobnih lijekova, konzultacija o uzimanju uzoraka za mikrobiološke pretrage
- identifikacija izvora i uzročnika epidemije, bolesnika i kliconoša
- aktivno sudjelovanje o otkrivanju i kontroli bolničkih infekcija.

Subotom i nedjeljom rad je organiziran po principu dostupnosti djelatnika i pozivu istih u slučaju iznimne hitnosti.

U oba naša laboratorija rade 2 liječnika mikrobiologa, 7 inženjera, 5 laboratorijskih i 2 sanitarna inženjera, 1 laboratorijski tehničar, 3 radnice koje rade na poslovima dostave mikrobioloških uzoraka te 1 radnica koja radi na poslovima pranja laboratorijskog posuđa i na poslovima čišćenja u laboratoriju.

Centralni laboratorij u Sisku, Kralja Tomislava 1.

Laboratorij Službe za med.mikrobiologiju i parazitologiju, Lopašićeva 16, Petrinja.

3) Služba za školsku i sveučilišnu medicinu

Služba provodi cjelovite mjere specifične i preventivne zaštite koje provode 5 timova školske medicine.

Obavljaju se sistematski pregledi u svrhu praćenja rasta i razvoja te kontrole zdravstvenog stanja i utvrđivanja poremećaja zdravlja prije upisa u I razred osnovne škole, u V. i VIII. razredima osnovnih škola, sistematski pregledi u I razredima srednjih škola, kontrolni pregledi nakon sistematskih pregleda, namjenski pregledi, učestale su posjete školama.

Služba obavlja savjetovališni rad u svrhu pomoći u rješavanju temeljnih problema s kojima se susreću djeca, adolescenti, njihovi roditelji ili staratelji i učitelji.

Obavlja se zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja, rad u komisijama (komisija za privremeni oblik školovanja, komisija za pregled djece prije upisa u I razred osnovne škole).

Djelatnici Službe surađuju sa medijima, provode edukativne aktivnosti (predavanja, vođenje seminara), sudjeluju na edukacijama, stručnim skupovima, tribinama.

U Službi radi 6 liječnika, 6 medicinskih sestara, 1 socijalni radnik i 1 psiholog.

U Službi nije organizirano dežurstvo.

TIM 1, Sisak, Kralja Tomislava 1.

TIM 2, Sisak, Kralja Tomislava 1.

Lokacije:

- Odsjek za prevenciju ovisnosti i izvanbolničko liječenje ovisnika, Sisak, Cvetkovićeva 1 (Željezara)
- Ambulanta Službe za školsku i sveučilišnu medicinu, Vinogradi bb, Petrinja
- Ambulanta Službe za školsku i sveučilišnu medicinu, A. G. Matoša 44, Kutina
- Ambulanta Službe za školsku i sveučilišnu medicinu Zagrebačka 6, Novska.

4) Služba za zdravstvenu ekologiju

Služba prati i ocjenjuje zdravstvenu ispravnost vode za piće i voda za kupanje i rekreaciju, te kakvoću površinskih, podzemnih i otpadnih voda, ocjenjuje kakvoću i zdravstvenu ispravnost hrane, hrane za životinje, te predmeta opće uporabe, prati i ocjenjuje kakvoću okoliša (zrak, tlo. sediment, otpad, biološki

uzorci) i utjecaj na zdravlje stanovništva, prati koncentraciju peludi alergogenih biljaka u zraku u cilju izrade peludne prognoze i peludnog kalendara, u uzorcima hrane, stočne hrane i uzorcima iz okoliša određuje razine specifičnih polutanata: organoklornih pesticida, triazinskih pesticida, polikloriranih bifenila, halogeniranih organskih otapala, ukupnih i mineralnih ulja, mikotoksina, policikličkih aromatskih ugljikovodika, metala i metaloida.

U Službi radi 1 specijalista sanitarne kemije, 2 magistra znanosti iz područja analitičke kemije i biologije, 1 dipl. inženjer kemijske tehnologije, 2 dipl. nutricionista, 5 sanitarnih inženjera i prehrambenih tehnologa, 5 laboratorijskih tehničara, 2 terenska tehničara, 1 administrator i 3 pomoćna djelatnika za održavanje laboratorija.

U Službi nije organizirano dežurstvo. Voditelj Službe ima službeni mobitel na koji je dostupan, te u slučaju potrebe organizira djelatnike iz Službe.

Služba je na adresi Kralja Tomislava 1, Sisak.

U slučaju većih nesreća ili katastrofa računa se na puno angažiranje osoblja Zavoda. Tako se može istaći da je u dosadašnjim slučajevima osoblje Zavoda uspješno reagiralo i provelo sve potrebne aktivnosti. Kako se radi o uskoj specijalnosti osoblje zavoda u provođenju svojih aktivnosti surađuje sa niz drugih službi, a u slučaju većih nesreća ili katastrofa neophodna je dobra koordinacija rada i logistička potpora. Zbog toga županija vodi računa da u Županijskom stožeru bude imenovana kompetentna osoba iz Zavoda.

5) Veterinarska služba

Veterinarska služba je organizirana kroz djelovanje ovlaštenih veterinarskih organizacija i njihovih ispostava. Dosadašnja iskustva pokazuju da se rad veterinarske službe u slučaju pojave bolesti životinja većih razmjera veže uz rad veterinarske inspekcije, a preko nje izravno pod nadležnost nadležnog ministarstva. Županijske službe u tim uvjetima prate nastalu situaciju i pružaju svu potrebnu potporu. Ovakav način rada se očekuje i u eventualnim slijedećim slučajevima, s tim da se može konstatirati da županija ima dostatne kapacitete da udovolji traženim potrebama.

Ovlaštena veterinarska organizacija	Adresa	Telefon /fax	Odgovorna osoba	Tel. mob.	Područje odgovornosti
VETERINARSKA STANICA SISAK d.o.o.	Zagrebačka 45, Sisak	527-711 527722	ĐURO BUGARIN	527-711 098/316007	Područje Grada Siska i Općina: Sunja, M. Ves i Lekenik

	Ispostave	Adresa ispostave	Odgovorna osoba	Tel. /mobitel	Područje odgovornosti
VETERINARSKA STANICA SISAK d.o.o.	Ambulanta Sunja	Sunja, Petra Krešimira 2	ZLATKO KOŠKOVIĆ	833-026 098/9767091	Općina Sunja
	Ambulanta M.Ves	M.Ves Desna bb	ŽELJKO KLADAR	711-285 098/1793090	Općina M. Ves
	Ambulanta Žažina	Žažina bb	MIROSLAV MUHVIĆ	527-175 098/468228	Općina Lekenik
	Ambulanta Topolovac	Topolovac bb	MLADEN LJUBENKOVIĆ	776-059 098/466015	Topolovac, Grad Sisak

»CESTE SISAK« d.o.o.

Djelatnici Ceste Sisak d.o.o. razmješteni su, radi nužnih i pravovremenih zahvata, u šest nadcestarija, lociranih u Sisku, Petrinji, Glini, Dvoru, Hrvatskoj Kostajnici i Sunji. Time se, uz pomoć kooperanata, pod nadzorom drži ukupno 1436,72 kilometara javnih prometnica. Cestari i mehanizacija ovog društva kapitala, svakodnevno su prisutni na 415 kilometara državnih, 471 kilometara županijskih i 551 kilometara lokalnih cesta Sisačko-moslavačke županije.

Ovogodišnje aktivnosti odnose se na redovno održavanje navedenih prometnica, koje uz ostalo podrazumijeva stalne ophodnje u cilju interventnih otklanjanja nedostataka, popravke oštećenih kolnika, uređenje odvodnih sustava prometnica, ugradnju signalizacije i neophodne opreme na cestama, košnju trave i obrezivanje grmlja u pojasu prometnice, te organizaciju zimske službe, odnosno osiguravanje nesmetanog odvijanja prometa u zimskim uvjetima.

Uz redovno održavanje, Ceste Sisak d.o.o. iz svog je djelokruga bilo aktivno i pojačanim održavanjem sisačko-moslavačkih prometnica.

Kapaciteti i vlastite snage za uključivanje u akcije zaštite i spašavanja

Vlastite snage Ceste Sisak d.o.o. kako u smislu aktivnosti zaštite, tako i spašavanja, prvenstveno predstavljaju sami djelatnici društva kapitala. Raspoređeni prema vlastitim kvalifikacijama i stručnosti, oko 200 uposlenika svakodnevno je na svojim radnim mjestima spremno djelovati i preventivno. Pri kraju je akcija

kolektiva za dobivanje certifikata ISO 14001, kojom se, primjenom internih audita (Priručnik upravljanja kvalitetom i okolišem), djelatnici upoznaju i obvezuju na radnje sprečavanja zagađenja okoliša, koje bi moglo uzrokovati oblike ekoloških katastrofa i time utjecati na zdravlje stanovništva.

Ceste Sisak d.o.o. redovno izdvajaju znatna novčana sredstva za kontinuirano usavršavanje svojih djelatnika, kako u smislu stručnog nadzora nad opremom i strojevima, tako i za osposobljavanje za rad na siguran način, te poštivanje svih propisanih normativa zaštite na radu. Svi djelatnici uspješno su ovladali tečajem zaštite od požara, te radnjama za pružanje prve pomoći. Ovo se odnosi na četiri radnika sa VSS, jedanaest djelatnika sa VŠS, šezdeset osam radnika sa SSS, petnaest VKV i KV radnika, šezdeset PK djelatnika, dva NKV radnika, te 45 vozača i strojara sa SSS i KV spremom. Upravo su vozači strojari Ceste Sisak d.o.o. dali puno puta zapažen obol uspješnim sanacijama potencijalnih opasnosti na području Sisačko-moslavačke županije. Nije izblijedio njihov velik učinak prilikom prijetećeg izlijevanja rijeke Save kod Ljubljanice 1998. godine, kada je strojovozni park Ceste Sisak sa svojim posadama odradio ogroman dio zaštite od poplave posavskih sela.

U cilju akcija zaštite i spašavanja na području Sisačko-moslavačke županije, Ceste Sisak spremne su uključiti raspoloživu opremu, strojeve i vozne jedinice sa posadama, bilo da se radi o intervencijama na prometnicama ili vodoobrambenim objektima od značaja za sigurnost stanovnika i materijalnih sredstava županije. Ceste Sisak d.o.o. u tu svrhu raspolažu sa:

- 12 kamiona
- 5 kamionskih prikolica
- 1 labudica
- 8 kombiniranih rovokopača i utovarivača
- 2 finišera
- 2 gredera
- 9 valjaka
- 1 freza za asfalt
- 1 traktor
- 2 markirna stroja
- 18 cestarskih vozila
- 10 osobnih vozila
- 4 univerzalna stroja-vozila UNIMOG
- pile, kosilice, mješalice, rezalice za asfalte i betone, vibroploče, teleskopske motorne pile i sl.

Zimski uvjeti zahtijevaju, u smislu osiguranja normalnog protoka vozila, uključivanje svih uposlenika, koji u suradnji sa predstavnicima Hrvatskih cesta, Županijske uprave za ceste Sisačko-moslavačke županije, državnih inspektorata i MUP, izrađuju Plan zimske službe. Ovaj plan ima zadaću zaštite prometa i prometnica u zimskim uvjetima na području županije, a time i neposredan utjecaj na zaštitu i sigurnost sudionika u prometu, materijalnih dobara i okoliša. Dosadašnja praksa pravilne primjene Plana zimske službe Ceste Sisak d.o.o. često je puta spriječila isklizanuća transportnih sredstava i mogućnost neželjenog izlijevanja štetnih tvari u rijeke i okoliš. Ophodarske službe Ceste Sisak tijekom cijele godine, a naročito u zimskim uvjetima, na svaku dojavu saniraju dionice prometnica na kojima je došlo do izlijevanja masti ili ulja, što u suprotnome u prometu može izazvati katastrofalne posljedice.

Dodatne snage

U okviru svog djelokruga, Ceste Sisak d.o.o. upošljava kooperanate sa područja Sisačko-moslavačke županije. Kooperanti, čiji je rad ugovoren za pomoć u zimskim uvjetima, također imaju ugovore sa poduzećem Ceste Sisak na rok od četiri godine, te svojom opremom, djelatnicima i vozilima ispomažu, naročito u Zimskoj službi. Jedan od uvjeta ugovaranja bio je da kooperanti raspolažu opremom i strojevima koji zadovoljavaju propisane tehničke uvjete, te upošljavaju djelatnike koji su zadovoljili propisane odredbe za rad na siguran način, zaštite od požara i prve pomoći.

U cilju osiguranja ljudstva i okoliša od neželjenih posljedica uzrokovanih štetnim radnjama, na lokaciji asfaltne baze uposlena je i zaštitarska služba. Time su Ceste Sisak željele preventivno onemogućiti ulaz nezaposlenima, štetne radnje kojima bi se mogao prouzročiti požar (bitumen) ili zagađivanje okoliša, te krađe. Ovisno o potrebi i potencijalu štete, od strane naših ophodarskih službi na pojedinim su dionicama bili pozivani predstavnici MUP i Vatrogasnih postrojbi, bez čijih intervencija nije bilo moguće osigurati prometovanje. Isto se odnosi i na kooperante sa mobilnim dizalicama velikih nosivosti, koji su na naš poziv interventno izvršavali uklanjanje oštećenih transportnih sredstava sa prometnica i time pomogli u reguliranju prometa. Angažiranje kooperanata nužno je, jer Ceste Sisak d.o.o. ne posjeduju vlastita specijalizirana vatrogasna vozila i dizalice, te dovoljan broj opremljenih vozila za istovremeno poštivanje svih prioriteta čišćenja prometnica u zimskim uvjetima.

Vlastite smjernice

Povećan standard kvalitete prometovanja, primjena novih tehnologija i materijala zahtijevaju od Ceste Sisak d.o.o. adekvatnu prilagodbu. Stoga i ovo društvo kapitala planira nabavku nove opreme i sredstava, kojima će se zadovoljiti potrebe redovnog i pojačanog održavanja prometnica Sisačko-moslavačke županije. Prioritet imaju zasigurno vozne jedinice (kamioni i prikolice) koje zahtijevaju obnovu, nabava novog finišira za asfaltiranje, valjaka, mobilne drobilice, a sve to nameće i spoznaja još uvijek velikog broja prometnica županije koje trebaju modernizaciju. Dio vitalnih dionica još nije asfaltiran, a poslove redovnog održavanja i modernizaciju makadamskih cesta teško je terminski i kvalitativno uskladiti bez odgovarajućeg broja adekvatnih strojeva i opreme, te educiranog osoblja. Povećana proizvodnja asfaltnih masa upućuje na neophodnu nabavu novih specijalnih spremnika za bitumene.

Sva ova povećanja, logično povećavaju i mogućnosti neželjenih nesreća, a upućuju na potrebe poboljšavanja spremnosti kolektiva u takvim slučajevima. Mišljenja smo da značajan utjecaj na poboljšanje ima upravo kvalitetna edukacija zaposlenika, što Ceste Sisak u okviru svojih redovnih djelatnosti ne može ostvarivati samostalno. Za takvo nešto potrebno je sigurno utvrditi svojevrsnu strategiju aktivnosti na razini županije, te po jedinicama lokalne samouprave, putem odjela ili stožera okupiti poslovne subjekte i dogovoriti načine i termine educiranja, ovisno o djelokrugu kolektiva. U tim prilikama, stručno osoblje iz područja zaštite od nesreća i katastrofa, može sugerirati oblike ponašanja ljudstva u izvanrednim situacijama, te sugerirati nabavu potrebne opreme, koja bi utjecala na ublažavanje utjecaja eventualnih nesreća.

HRVATSKE VODE

Hrvatske vode su temeljni nositelj i organizator provođenja preventivnih mjera, pripremnih radnji i mjera obrane od poplava i leda prema Zakonom o vodama (»Narodne novine«, broj 107/95 i 150/05) i Državnom planu obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 8/97, 188/03 i 2/05). U sklopu preventivnih mjera planiraju se i provode:

- poslovi održavanja vodnih sustava i vodnih građevina - tehničko i gospodarsko,
- poslovi izgradnje, rekonstrukcije i dogradnje vodnih sustava i vodnih građevina,
- nadziru se i čuvaju izgrađeni objekti sustava obrane od poplava - vodočuvarska služba.

Temeljna operativna jedinica u sustavu obrana od poplava je županija. Sisačko-moslavačka županija podijeljena je na sektore unutar kojih su definirane dionice kao najniže temeljne jedinice:

- **sektor I** - slivno područje »Subotska - Strug« sa definiranim dionicam na vodotocima Savi i Ilova, te oteretnom kanalu »Lonja - Strug«, sa ukupno izgrađenih 99 km obrambenih nasipa i 4 crpne stanice: Lončarica, Košutarica, Tanac i Mlaka;
- **sektor II** - slivno područje »Banovina« Sisak sa definiranim dionicama na vodotocima: Sava, Kupa, Odra, Lonja, Glina, Petrinjčica i Sunja, te retencijama Odransko i Lonjsko polje, sa ukupno izgrađenih 343 km obrambenih nasipa, 3 crpne postaje: Šašna Greda, Mahovo i Hrastelnica i upusno-ispusnom ustavom Trebež.
- **sektor III** - slivno područje »Lonja - Trebež« sa definiranim dionicama na vodotocima: Ilova, Kutinica, Česma, Pakra, akumulacija Pakra i Žutica, te oteretni kanal »Lonja - Strug«, sa ukupno izgrađenih 89 km obrambenih nasipa i 1 crpna stanica Okoli.

Obavezne mjere obrane od poplava provode se kroz **redovnu i izvanrednu obranu od poplava**.

Područje Općine Sunja se nalazi u sektoru II - slivno područje »Banovina« Sisak.

Radove na obrani od poplave na ovom području izvodi licencirana tvrtka Vodoprivreda Sisak d.d. sa svojim sredstvima rada i zaposlenicima.

Zbog povoljnih hidrometeoroloških uvjeta tijekom 2017. godine nije bilo velikih porasta vodostaja na mjerodavnim vodotocima. Podatke i prognoze o oborinama, visinama snijega i vodostajima Državni hidrometeorološki zavod dužan je redovno dostavljati Hrvatskim vodama.

Kritična mjesta u sustavu obrane predstavljaju nasipi na kojima se ne provode preventivne mjere, odnosno ne održavaju se niti kontroliraju je se nalaze u **minski sumnjivim** površinama:

- dio desnog savskog nasipa od Strmena do Crkvenog Boka uključujući o tzv. Orlovački nasip ukupne dužine 14 km,
- dio lijevog sunjskog nasipa nizvodno od naselja Žreme dužine 12 km, do spoja sa tzv. Orlovačkim nasipom,
- dio desnog sunjskog nasipa nizvodno od ušća potoka Krivaj dužine 3,5 km.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano 2017. g. (kuna)	Planirano za 2018. g. (kuna)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	5.000,00	5.000,00
	SKLONIŠTA (tehnička kontrola, tekuće i investicijsko održavanje skloništa osnovne zaštite, te osiguranje uvjeta za druge oblike sklanjanja)		
	Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Novska	10.000,00	10.000,00
2.	VATROGASTVO - tekuće donacije, dnevnice, kapitalne donacije (Vatrogasna zajednica Općine Sunja, DVD-i)	229.116,59	294.000,00

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano 2017. g. (kuna)	Planirano za 2018. g. (kuna)
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarske službe, zaštita okoliša, pravne osobe od interesa za ZIS, i dr.)	Socijalna skrb 502.200,00	Socijalna skrb 541.000,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, sportske udruge, radioamateri, udruge u kulturi i dr.)	Udruge građana 227.500,00	Udruge građana 311.200,00
	UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	**973.816,59**	**1.161.200,00**

Na temelju iznesenog i analizom utvrđenog stanja možemo dati sljedeći

Z A K L J U Č A K

Općina Sunja je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti, te uložila znatna sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na ovom području, zbog čega možemo istaći da je sustav civilne zaštite na našem području dostigao zadovoljavajuću razinu.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremati sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Općina Sunja u 2017. godini izdvojila je sredstva za razvoj sustava civilne zaštite, sukladno zakonskim obvezama **(Zakona o sustavu civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 80/15). U Proračunu za 2018. godinu planiran je iznos od 5.000,00 kuna za izvršenje zakonske obveze osiguranja sredstava za razvoj sustava civilne zaštite i za financiranje redovite djelatnosti HGSS Stanice Novska iznos od 10.000,00 kuna**.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/17-01/06
URBROJ: 2176/17-03-17-03
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

59.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o usvajanju Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2018. do 2020. godinu

I.

Usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2018. do 2020. godine.

II.

Ova Odluka i Smjernice objaviti će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/17-01/07
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

Analizom stanja i usvojenih zaključaka Općinsko vijeće Općine Sunja sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), a na prijedlog općinskog načelnika Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donosi

S M J E R N I C E
za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2018. do 2020. godine

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u stvari predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se bave civilnom zaštitom u svojoj redovitoj djelatnosti (Hitna pomoć, Crveni križ, vatrogastvo, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture, veterinarstvo i dr.) **u koje ulaze i potrebe razvoja civilne zaštite**.

Dakle smjernice proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka odnosno minusa svake sastavnice sustava civilne zaštite, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća i katastrofa.

Na prijedlog načelnika općine Sunja Općinsko vijeće donosi sljedeće smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2018. do 2020. godine:

1. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer civilne zaštite, zapovjedništva, postrojbe i druge pravne osobe u sustavu civilne zaštite)

- u Proračunima za razdoblje 2018. do 2020. godine osigurati sredstva za daljnje opremanje, osposobljavanje i usavršavanje postrojbe civilne zaštite, koju je osnovala Općina Sunja,

- da Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje aktivno učestvuju na prikupljanju podataka i doradi Procjene ugroženosti i Planove zaštite i spašavanja sukladno Pravilniku o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 20/06 i 38/08),
- u daljnjem razvoju sustava na temelju Procjene ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja Općine Sunja izraditi srednjoročni plan razvoja, u osobnom i materijalnom sklopu te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja na sprječavanju i otklanjanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost,
- iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme), te planirati provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja (po usvajanju istog).

2. VATROGASTVO: (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

- nastaviti s daljnjim razvojem dobrovoljnog vatrogastva sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima,
- daljnjem planiranju iskazati plan materijalno-tehničkog razvoja (nabave opreme i sredstava), razvoja kadrovskih kapaciteta (planovi obuke i vježbi), daljnji razvoj sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, intervencije, motriteljsko-dojavna služba), te iskazati dodatne potrebe za djelovanje u jedinstvenom sustavu civilne zaštite u slučaju većih nesreća i katastrofa.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU

- Temeljem analize rada udruga i iskazanih potreba djelovanja u slučaju većih nesreća i katastrofa, te definiranjem zadaća u Planu zaštite i spašavanja, za razdoblje 2018. do 2020. godine odrediti načine i izvore financiranja za bolji razvoj i pripravnost udruga od značaja za civilnu zaštitu.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

- Većina službi koje se civilnom zaštitom bave u redovnoj djelatnosti kao npr.: hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalne službe, veterinarske službe, zaštita okoliša, zaštita bilja, humanitarne organizacije, sve one su ustrojene i sudjeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na ovom području treba ubuduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav civilne zaštite ovih službi,
- U narednom planskom razdoblju na osnovu Procjene i Plana zaštite i spašavanja Općine treba nastaviti s daljnjim razvojem komunalne infrastrukture (vodoopskrba, čistoća i dr.), kao bitnog čimbenika u sustavu civilne zaštite,
- Zadužiti sve navedene subjekte, vezane uz sustav civilne zaštite, da planski povećavaju svoja materijalno-tehnička sredstva (strojeve, opremu i sl.) koja koriste u svojoj redovnoj djelatnosti, a povećavaju efikasnije djelovanje u sprečavanju nastanka, odnosno ublažavanju i otklanjanju posljedica nastanka katastrofa velikih nesreća.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/17-01/07
URBROJ: 2176/17-03-17-3
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

60.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o donošenju Strateškog razvojnog programa Općine Sunja 2017. - 2022. godine

Članak 1.

Donosi se Strateški razvojni program Općine Sunja 2017. - 2022. godine, koji je izradila Razvojna agencija Sisačko-moslavačke županije SI-MO-RA d.o.o., Rimska 28, 44000 Sisak.

Članak 2.

Strateški razvojni program Općine Sunja 2017. - 2022. godine, sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 300-01/16-01/04
URBROJ: 2176/17-03-17-54
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

STRATEŠKI RAZVOJNI PROGRAM OPĆINE SUNJA 2017. - 2022. GODINE

19. rujna 2017. godine

Sadržaj

Predgovor Načelnika Općine Sunja 3620

1. UVOD 3620

2. PRISTUP IZRADI STRATEGIJE 3621
2.1. Strategije višeg reda i strateška uvjetovanost 3621
2.2. Metodologija izrade 3623

3. OSNOVNA ANALIZA 3623
3.1. Geografsko-komunikacijske karakteristike i prirodni resursi 3623
3.1.1. Geografske i klimatske karakteristike Općine Sunja 3623
3.1.2. Komunikacijska povezanost 3623
3.1.3. Prirodni resursi i kulturna dobra 3625

3.2. Povijest Općine Sunja 3627
3.3. Demografske karakteristike i kretanja 3629
3.4. Tržište rada 3632
3.4.1. Nezaposlenost 3632
3.4.2. Zaposlenost 3634

3.5. Društvena infrastruktura 3636
3.5.1. Predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje 3636
3.5.2. Srednjoškolsko i visoko obrazovanje 3636
3.5.3. Zdravstvo 3637
3.5.4. Kultura 3637
3.5.5. Sport 3639
3.5.6. Organizacije civilnog društva 3639
3.5.7. Marginalizirane skupine i socijalna politika 3641

3.6. Komunalna i prometna infrastruktura 3641
3.6.1. Prometna infrastruktura 3641
3.6.2. Telekomunikacije 3642
3.6.3. Opskrba energijom, vodoopskrba i odvodnja 3642
3.6.4. Gospodarenje otpadom 3644

3.7. Lokalno gospodarstvo 3645
3.7.1. Poduzetništvo i obrti 3646
3.7.2. Poslovne zone 3646
3.7.3. Turizam 3647
3.7.4. Poljoprivreda 3649

3.8. Druga područja relevantna za razvoj 3653
3.9. Analiza kapaciteta lokalne samouprave 3654

4. SWOT ANALIZA 3655

5. STRATEGIJA RAZVOJA OPĆINE SUNJA 3657
5.1. Vizija 3657
5.2. Ciljevi, prioriteti i mjere 3658
5.2.1 Sažetak strukture ciljeva, prioriteta i mjera Strateškog razvojnog programa Općine Sunja 3659
5.2.2 Obrazloženje strukture ciljeva, prioriteta i mjera Strateškog razvojnog programa Općine Sunja 3660

5.3. Usklađenost Strateškog razvojnog programa Općine Sunja s Razvojnom strategijom Sisačko-moslavačke županije 3690
5.4. Baza projektnih ideja 3690

6. INDIKATORI UČINKA STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA OPĆINE SUNJA 3691

7. INSTITUCIONALNI OKVIR I FINANCIJSKI IZVORI ZA UPRAVLJANJE 3709
7.1. Provedba Strateškog razvojnog programa 3709
7.2. Tijela provedbe 3709
7.2.1. Radna skupina 3709
7.2.2. Općina Sunja 3709
7.2.3. Javne službe 3710
7.2.4. Javni sektor 3710
7.2.5. Civilno društvo 3710
7.2.6. Privatni sektor 3710

7.3. Financijski okvir 3710
7.4. Praćenje i vrednovanje 3714

8. ZAKLJUČAK 3715

9. PRILOZI 3715
9.1. Popis grafikona 3715
9.2. Popis slika 3716
9.3. Popis tablica 3716
9.4. Izvori podataka 3717

Predgovor načelnika Općine Sunja

Poštovani sugrađani i uvaženi partneri,

pred nama je važan strateški dokument, koji je nadam se dobra osnova za uspješan razvoj naše Općine.

Svjesni činjenice da bez dobroga strateškoga planiranja poslovanja teže dolazimo do uspješne realizacije, odlučili smo izraditi Strateški razvojni program Općine Sunja 2017.-2022. godine, koji je jedan od preduvjeta za korištenje sredstava iz različitih fondova.

U procesu izrade ovoga Strateškog razvojnog programa uključili smo lokalno stanovništvo, kroz formiranje Radne skupine u koju su imenovani predstavnici gospodarstva, poduzetništva, civilnih udruga, javnopravnih subjekata koji djeluju na području općine, poljoprivrednici, predstavnici Turističke udruge, općinski vijećnici i građani putem javnog izlaganja i oglašavanja na Službenim stranica Općine Sunja.

Zahvaljujući toj suradnji prepoznate su potrebe lokalne zajednice te su stvoreni preduvjeti za međusobnu suradnju prilikom provođenja mjera koje će pridonijeti ostvarenju zacrtanih razvojnih ciljeva.

Izrada Strateškog razvojnog programa Općine Sunja uključivala je aktivnosti: analize snaga, slabosti, mogućnosti i prijetnji razvoju područja Općine Sunja, izrada i oblikovanje strateškog okvira razvoja kojeg čine vizija, strateški ciljevi, prioriteti i mjere, usklađenih sa strateškim dokumentima višeg reda, prikupljanje i obrada projektnih prijedloga u skladu s prethodno definiranim mjerama, izračun potrebnih sredstava i identifikacija izvora financiranja te izrada provedbenog mehanizma.

Prepoznajući kvalitetu i prednosti prirodnih, tehnoloških i društvenih potencijala ali i slabosti koje nas uvjetuju i usporavaju, definirali smo našu viziju *Općine Sunja kao područja gospodarskog rasta temeljenog na poljoprivrednoj proizvodnji, poduzetništvu i turizmu. Povećanoj kvaliteti života njenih stanovnika pridonosi očuvani okoliš i priroda, kultura i tradicija, razvijene zdravstvene i socijalne usluge. Područje Općine povezano je sa svojim okruženjem i privlačno je za život i rad mladim obiteljima*.

U nadi uspješne realizacije naše vizije, sve vas pozivam na zajedništvo i doprinos stvaranju uvjeta za zapošljavanje, razvoj, demografsku obnovu i ugodan život na području naše Općine.

Svim sudionicima u izradi ovog strateškog dokumenta iskreno zahvaljujem na suradnji.

Općinski načelnik
Grga Dragičević

1. UVOD

Kako bi se pokrenulo lokalno gospodarstvo te osigurao društveni razvoj i povećala kvaliteta života lokalnog stanovništva, nužno je utvrditi postojeće stanje te jasno definirati razvojne ciljeve i načine njihovog ostvarenja. Upravo je ovo svrha izrade Strateškog razvojnog programa Općine Sunja za razdoblje 2017.-2022. godine.

U ovom strateškom dokumentu utvrđeno je postojeće stanje, prepoznate su glavne snage i slabosti te prilike i prijetnje s kojima je suočena Općina. Pored toga, definirane su razvojne potrebe i prioriteti, ali i načini njihovog ostvarenja. Na taj način, olakšano je postizanje konsenzusa oko ideja i projekata koji će najviše doprinijeti razvoju lokalne zajednice.

Punopravnim članstvom Republike Hrvatske u Europskoj uniji, jedinicama lokalne samouprave omogućena je velika prilika za napredak u vidu različitih europskih fondova. Upravo je postojanje strateškog razvojnog dokumenta jedan od preduvjeta za korištenje sredstava iz različitih fondova.

Valja napomenuti kako je u proces izrade Strateškog razvojnog programa Općine Sunja uključeno lokalno stanovništvo. Zahvaljujući tome, prepoznate su potrebe lokalne zajednice te su stvoreni preduvjeti za međusobnu suradnju prilikom provođenja mjera koje će pridonijeti ostvarenju zacrtanih razvojnih ciljeva.

Slika 1: Općina Sunja

Izvor: Općina Sunja, 2017.

2. PRISTUP IZRADI STRATEGIJE

Strateški razvojni program Općine Sunja je planski dokument u kojem su definirani najvažniji ciljevi i prioriteti razvoja općine u razdoblju od 2017. do 2022. godine.

Analizom svih relevantnih područja, utvrđeno je trenutačno stanje lokalnog gospodarstva, demografskih kretanja, komunalne i društvene infrastrukture te kapaciteta lokalne samouprave. Nakon toga su utvrđeni ciljevi koji se trebaju postići do 2022. godine kako bi se potaknuo napredak Općine.

U ovom dokumentu je definirana vizija razvoja Općine Sunja koja predstavlja željeno stanje razvoja Općine na kraju promatranog razdoblja i ostvarenja svih zacrtanih ciljeva. Radi lakšeg ostvarenja zacrtanih ciljeva, u Strateškom razvojnom programu Općine Sunja određene su odgovornosti pojedinih subjekata, definiran je plan njihovog ostvarenja te su identificirani potencijalni izvori financiranja za različite projekte.

Punopravnim članstvom u Europskoj uniji, Republika Hrvatska preuzela je obvezu usuglašavanja vlastitih strateških dokumenata s onima na europskoj razini. Gledajući na nacionalnoj razini, prilikom izrade strateških dokumenata nužno je ostvariti njihovu konzistentnost na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Prilikom izrade Strateškog razvojnog programa Općine Sunja poštovano je ovo načelo, stoga je on usuglašen sa sličnim strateškim dokumentima na regionalnoj, nacionalnoj i europskoj razini.

2.1. Strategije višeg reda i strateška uvjetovanost

U procesu izrade strateških dokumenata bitno je osigurati njihovu usklađenost sa strateškim dokumentima usvojenim od tijela više razine, tj. sa strateškim dokumentima višeg reda.

Kao punopravna članica Europske unije, Republika Hrvatska preuzela je obvezu usuglašavanja nacionalnih strategija s onima na europskoj razini. Nadalje, strateški dokumenti jedinica regionalne samouprave moraju biti usuglašeni s nacionalnima, dok strateški dokumenti jedinica lokalne samouprave moraju biti sukladni onima na županijskoj razini.

Poštivanjem ovoga principa cjelokupni sustav strateškog planiranja je koherentan, tj. zacrtani strateški ciljevi se ostvaruju kako na najvišoj tako i na onoj najnižoj razini.

Gledajući učinak ulaska Republike Hrvatske u Europsku uniju s institucionalnog aspekta, valja istaknuti kako Europska unija putem svojih smjernica zastupa decentralizaciju, regionalni razvoj te koheziju svih regija i država članica.

Strategija razvoja Europske unije (trenutno važeća strategija je Europa 2020.) te strateške smjernice za korištenje fondova (trenutno je važeći Zajednički strateški okvir 2014.-2020.) su krovni dokumenti za izradu sektorskih strategija i operativnih programa. Sukladnost razvojnih ciljeva u Zajedničkom strateškom okviru 2014.-2020. osigurana je definiranjem tematskih cjelina u koje države članice usmjeravaju sredstva dodijeljena iz ESI fondova. Financiranje i provođenje nacionalnih razvojnih ciljeva država članica odvija se korištenjem ESI fondova. Međutim, valja naglasiti kako su prihvatljivi samo oni projekti koji se uklapaju u tematske cjeline definirane u Zajedničkom strateškom okviru i uredbama o fondovima. Države članice vlastitim sredstvima financiraju samo ona područja koja se ne mogu svrstati u niti jednu tematsku cjelinu Zajedničkog strateškog okvira 2014.-2020.

Dokumenti koji su rezultat konsenzusa između Europske komisije i svake države članice su Operativni programi i Partnerski sporazum.

Na nacionalnoj razini, svaka država članica samostalno izrađuje strategije razvoja i definira strateške okvire. Njima se utvrđuju područja od nacionalnog interesa te smjer daljnjeg društvenog i gospodarskog razvoja. Uvažavajući navedenu hijerarhiju, izrada strateških razvojnih dokumenata se dalje odvija na regionalnoj i lokalnoj razini.

Sustav strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj sastoji se od sljedećih povezanih sastavnica:

- Sektorske strategije RH - donosi ih Vlada i Sabor Republike Hrvatske (pr. Strategija pametne specijalizacije, Industrijska strategija Republike Hrvatske 2014.-2020., Nacionalna strategija razvoja zdravstva 2012.-2020., Strategija prometnog razvoja RH 2014.-2030., itd.)
- Županijske razvojne strategije - donose ih Županije u suradnji s jedinicama lokalne samouprave;
- Strategije razvoja gradova i općina - donose ih jedinice lokalne samouprave u suradnji sa zainteresiranim dionicima (udruge civilnog društva, gospodarstvenici, lokalno stanovništvo).

Prema tome, Strateški razvojni program Općine Sunja za programsko razdoblje od 2017. do 2022. godine usklađen je s ovim dokumentima donesenim na regionalnoj i lokalnoj razini:

- Županijska razvojna strategija Sisačko-moslavačke županije 2011. - 2013.[1];
- Strategija razvoja ljudskih potencijala Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2014.-2020.;
- Strategija razvoja turizma Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2014.-2020. godine;
- Poljoprivredna razvojna strategija Sisačko-moslavačke županije;
- Prostorni plan Sisačko-moslavačke županije;
- Lokalna razvojna strategija područja LAG-a Una (2014.-2020.)[2];
- Prostorni plan uređenja Općine Sunja;

Osim toga, Strateški razvojni program Općine Sunja je na izravan ili neizravan način usklađen s ovim strateškim dokumentima donesenim na nacionalnoj razini:

- Strategija regionalnog razvoja Republike Hrvatske[3];
- Strategija ruralnog razvoja Republike Hrvatske[4];
- Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske[5];
- Strategija razvoja poduzetništva Republike Hrvatske[6];
- Industrijska strategija Republike Hrvatske[7];
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske[8];
- Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije Republike Hrvatske[9]

Izradom Strateškog razvojnog programa Općine Sunja dan je cjeloviti uvid u trenutačno stanje te su prepoznate najvažnije razvojne potrebe. Zahvaljujući njemu bit će olakšano planiranje proračuna i alokacija proračunskih sredstava za razvojne projekte koji će najviše pridonijeti razvoju Općine. Na taj način, općina će biti u stanju prevladati sve razvojne prepreke i uspješno iskoristiti sve razvojne prilike s kojima će se susresti u narednom programskom razdoblju.

---

1 *Prema uputama Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, županijskim razvojnim strategijama produljeno je vrijeme važenja na 2014, 2015, 2016. i 2017. godinu.*
2 *Dostupno na: http://www.lag-una.hr/images/LRS_LAG_UNA_19062016.pdf*
3 *Dostupno na: https://razvoj.gov.hr/UserDocsImages//arhiva//STRATEGIJA_REGIONALNOG_RAZVOJA.pdf*
4 *Dostupno na: http://www.mps.hr/default.aspx?id=3652*
5 *Dostupno na: http://www.mint.hr/UserDocsImages/Strategija-turizam-2020-editfinal.pdf*
6 *Dostupno na: http://www.minpo.hr/UserDocsImages/Strategy-HR-Final.pdf*
7 *Dostupno na: www.mingo.hr/userdocsimages/industrija/Industrijska_strategija.docx*
8 *Dostupno na: http://oie.mingo.hr/default.aspx?id=80*
9 *Dostupno na: https://www.azvo.hr/hr/novosti/1061-strategija-obrazovanja-znanosti-i-tehnologije*

2.2. Metodologija izrade

Budući da u Republici Hrvatskoj ne postoje zadani pravilnici koji propisuju obvezni sadržaj i strukturu strateških dokumenata lokalnog značenja, prilikom izrade ovog dokumenta kao smjernica su korišteni naputci Pravilnika o obveznom sadržaju, metodologiji izrade i načinu vrednovanja županijskih razvojnih strategija (»Narodne novine«, broj 153/10; u daljnjem tekstu: Pravilnik). Premda se navedeni dokument odnosi na razvojne dokumente na županijskoj razini, njegove smjernice mogu se primijeniti i prilikom izrade razvojnih dokumenata jedinica lokalne samouprave.

3. OSNOVNA ANALIZA

3.1. Geografsko-komunikacijske karakteristike i prirodni resursi

3.1.1. Geografske i klimatske karakteristike Općine Sunja

Područje Općine zauzima značajni geografski, prostorni i infrastrukturni položaj u Sisačko-moslavačkoj županiji, sa 40 naselja smještenih na površini od 288,25 km². Mjesto Sunja je smješteno na pola puta između Siska i Hrvatske Dubice na državnoj cesti broj D 224, te na raskrižju puta za Hrvatsku Kostajnicu. Sunjsko polje, kao zaštićeno područje s desne strane rijeke Save, tvori s parkom prirode Lonjsko polje, koje se nalazi s lijeve strane rijeke Save, prirodnu cjelinu značajnu za očuvanje prirodnih staništa biljaka i životinja, te specifičan način života i rada ljudi.

Rijeka Sava ne samo da je poveznica ovog prirodnog područja, već može i kao plovni put značajnije utjecati na privredne procese naselja uz nju, ali i negativno na prirodni biljni i životinjski svijet.

Od infrastrukturnih objekata značajan utjecaj ima i željeznička pruga koja povezuje Općinu sa gradovima Siskom i Novskom, te područjem Bosne i Hercegovine.

Općina graniči na sjeveru s Gradom Siskom, na jugu Gradom Hrvatska Kostajnica i općinama Majur i Hrvatska Dubica, na istoku Općinom Jasenovac i na zapadu Općinom Donji Kukuruzari. Disperzivnog je tipa naseljenosti. Općina Sunja zauzima površinu od 288,25 km² što iznosi 6,46% površine Sisačko-moslavačke županije. U sastavu Općine nalazi se 40 naselja.

Općinsko središte Sunja je od Zagreba udaljeno 80 km, od Siska 28 km, od Popovače 52 km, te od Hrvatske Dubice 27 km i od Hrvatske Kostajnice 15 km. Područje Općine je izrazito poljoprivredno područje s ruralnim karakteristikama proizvodnje i življenja.

Sunja pripada klimatskom tipu s izrazito kontinentalnim odlikama podneblja, s prosječnom godišnjom temperaturom zraka između 12°C i 15°C. Srednja temperatura zraka za najtopliji mjesec (srpanj) uz Unu iznosi oko 21°C, a u brdskim krajevima oko 20°C. Srednja temperatura zraka za najhladniji mjesec (siječanj) je oko -1°C. Prosječna godišnja količina padalina iznosi od 1 000-1 250 mm. Podneblje pripada umjereno kišnom području s izrazitim, ali ne dugim, hladnim razdobljem godine. Relativna vlaga zraka kreće se tijekom godine između osrednje do jako visoke (prosječno 78%).

Slika 2: Sunja

Izvor: Općina Sunja, 2017.

3.1.2. Komunikacijska povezanost

Područjem Općine Sunja prolazi ukupno 143,8 km cesta, od čega 14 km državne, 64,3 km županijskih i 65,5 km lokalnih cesta i to kako slijedi u tablici 1:

Tablica 1: Popis cesta na području Općine Sunja

Red. broj	Kategorija	Broj ceste	Opis ceste	Duljina km
1.	Državna	D 224	Mošćenica (D 37) -Blinjski kut - Sunja - Panjani (D 30)	14
ukupno državne ceste:				14
1.	Županijska	Ž 3211	Gornja Letina (L33067) - Sunja-D 224	8,1
2.	Županijska	Ž 3244	D 30 - M. Gradusa - Drljače - D 224	12,2
3.	Županijska	Ž 3247	Sunja (Ž 3211) - Bistrač - Strmen -Slovinci - Timarci (L 33126)	29,1
4.	Županijska	Ž 3264	Šaš (Ž 3294) - Utolica - D 47	1,4
5.	Županijska	Ž 3294	Sunja (D 224) - Hrvatska Dubica (D 47) - G.P. H. Dubica (granica BiH)	13,5
ukupno županijske ceste:				64,3
1.	Lokalna	L 33062	A.G. Grada Sisak - Blinjska Greda - Donjani - D 224	4,8
2.	Lokalna	L 33064	D 224 - Kinjačka - A.G. Grada Sisak	4,4
3.	Lokalna	L 33066	Brđani Kosa (D 224) - Vukoševac - Ž 3244	4,7
4.	Lokalna	L 33067	Gornja Letina (Ž 3211) - Donja Letina	2,8
5.	Lokalna	L 33068	Selišće Sunjsko - Ž 3247	1
6.	Lokalna	L 33109	A.G. Grada Sisak - Sjeverovac - Kladari - Mala Gradusa (Ž 3244)	4,4
7.	Lokalna	L 33115	Drljača (Ž3244) - Četvrtkovac (L 33116)	1
8.	Lokalna	L 33116	D 224 - Četvrtkovac - Radonja Luka - L 33117	7,5
9.	Lokalna	L 33117	Mala Gradusa (Ž 3244) - Svinica - G. Hrastovac (D 224)	0,9
10.	Lokalna	L 33119	Donji Hrastovac (D 224) - Ž 3294	1,7
11.	Lokalna	L 33120	Staza (Ž 3294) - Željeznička postaja	1
12.	Lokalna	L 33121	L 33126 - Staza (Ž 3294)	2,3
13.	Lokalna	L 33122	L 33126 - Pobrđani (Ž 3294)	2
14.	Lokalna	L 33123	L 33126 - Čapljani - Ž 3294	2,2
15.	Lokalna	L 33124	4 G. Meminska - Jasenovčani - Ž 3294	2,2
16.	Lokalna	L 33126	D 224 - Gornja Meminska - Timarci	3,2
17.	Lokalna	L 33127	L 33126 - Selište Kostajničko - Hrvatska Kostajnica (D 47)	2,1
18.	Lokalna	L 33129	Sunja (Ž 3211) - Ž 3294	3,3
19.	Lokalna	L 33130	Sunja (L 33129) - D 224	1,4
20.	Lokalna	L 33131	Sunja (L 33129) - Krivaj Sunjski	2,6
21.	Lokalna	L 33132	Ž 3247 - Žreme	1,2
22.	Lokalna	L 33135	Ž 3247 - Ž 3294	1,2
23.	Lokalna	L 33136	Strmen (Ž 3257) - Crkveni Bok - Ivanjski Bok	5,7
24.	Lokalna	L 33193	L 33109 - Sjeverovac - Ž 3244	1,9
ukupno lokalne ceste:				65,5
UKUPNO:				**143,8**

Izvor: »Službeni vjesnik« Općine Sunja, 27. 3. 2013.

Prometna povezanost svih naselja u sastavu Općine Sunja također je vrlo dobra. Sva naselja gravitiraju administrativnom središtu Općine, naselju Sunja, dok na županijskoj razini gravitiraju Gradu Sisku. Poseban značaj bi mogla imati planirana autocesta Zagreb - Sisak - Bihać - Split koja prema jednoj planiranoj verziji prolazi područjem Općine Sunja.

Općinom Sunja prolazi željeznička pruga od međunarodnog značaja M502 Zagreb-Sisak-Sunja-Novska i željeznička pruga od značaja za regionalni promet: R102 Sunja - Volinja - DG duljine 21,58 km i dio unskog željezničkog koridora,koji je u prijeratnom razdoblju osiguravao brzu i sigurnu vezu između središnje Hrvatske i srednje Dalmacije te Bosne i Hercegovine. Njegov značaj danas je bitno umanjen, iako postoje potrebe za rekonstrukcijom i ponovnim oživljavanjem željezničkog prometa tom trasom. Time bi se otvorio put većoj gospodarskoj suradnji između Bosne i Hercegovine i Hrvatske u čemu bi značajnu ulogu imala Sisačko- moslavačka županija, a osiguranjem sredstava pridonijelo bi se unaprjeđenju željezničke infrastrukture i održivom prometnom razvoju u smislu sigurnosti, niže cijene koštanja u odnosu na druge sektore prometa, ekološke prihvatljivosti i temeljenosti na racionalnoj potrošnji energetskih resursa.

U razdoblju od 2010. godine do 2014. godine izvršeni su radovi na obnovi dionice željezničke pruge Sunja-Novska (obnova energetskih postrojenja), a za razdoblje 2014. godine do 2018. godine predviđeni su radovi na obnovi dionice pruge Greda - Sunja - Novska (71,4 km).

Slika 3: Željeznički i riječni promet

Izvor: Općina Sunja, 2017.

3.1.3. Prirodni resursi i kulturna dobra

Zaštićena područja i područja predviđena za zaštitu Prostornim planom Sisačko-moslavačke županije, kao i područje Ekološke mreže RH na području Općine Sunja prikazani su u donjoj tablici 2.

Tablica 2: Područja prirodnih vrijednosti

Zaštićeno područje	Područja predviđena za zaštitu PP SMŽ	Ekološka mreža
- Značajni krajobraz Sunjsko polje - Posebni ornitološki rezervat Đol Dražiblato	- Spomenik prirode Gradusa	- HR2000420 Sunjsko polje - HR1000004 Donja Posavina - HR2001342 Područje oko spilje Gradusa - HR2001311 Sava nizvodno od Hrušćice

Izvor: Strategija lokalnog razvoja područja LAG-a Una 2013.-2014., dostupno na: http://www.lag-una.hr/images/strategija_lag_13-14.pdf

Slika 4: Značajni krajobraz Sunjsko polje

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Prema Zakonu o zaštiti prirode na području Općine Sunja zaštićeno je područje Posebni ornitološki rezervat Đol Dražiblato u površini od 78,59 ha, dok Značajni krajobraz Sunjsko poljeobuhvaća područje od 20.270,25 ha. Čak 13.143 ha ili 45,57% površine Općine se nalazi u zaštićenom području prema Zakonu o zaštiti prirode (Sunjsko polje), odnosno na sto stanovnika zaštićeno je 228,65 ha područja Općine. Od eksploatacije mineralnih sirovina jedino je na području Velike Graduse planiran istražni prostor za nalazište kamena vapnenca veličine manje od 25 ha.

Slika 5: Spilja Gradusa

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Za potrebe izrade Prostornog plana uređenja Općine Sunja, Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine - Konzervatorski odjel u Zagrebu, izradio je elaborat »Konzervatorska podloga i sustav mjera zaštite za kulturna dobra na području Općine Sunja« kojom je izvršena inventarizacija i valorizacija nepokretne kulturne baštine. Prema ovom elaboratu, na području Općine Sunja nema zaštićene kulturne baštine, već samo nekoliko dobara preventivno zaštićenih, ali su sva evidentirana i predložena, ovisno o svojoj vrijednosti i važnosti, za zaštitu u određenoj kategoriji. Mjere zaštite i očuvanja kulturne baštine utvrđene su Konzervatorskom podlogom, a propisane Prostornim planom uređenja Općine Sunja. U tablici 3, u nastavku prikazana je nepokretna kulturna baština.

Tablica 3: Nepokretna kulturna baština

NEPOKRETNA KULTURNA BAŠTINA	PRIJEDLOG ZA ZAŠTITU	ZAŠTITA PPUO	UKUPNO
1. Povijesna naselja i dijelovi naselja	13	3	16
2. Povijesne građevine i sklopovi			
a) civilne javne	7	8	15
b) sakralne:			
- crkve	0	0	0
- kapele i poklonici	5	8	13
- raspela	0	12	12
3. Memorijalna baština	1	12	13
4. Etnološka baština			
- stambene zgrade	70	0	70
- gospodarske zgrade	6	1	7
5. Arheološka baština	0	3	3
6. Krajolik	3	0	3
7. Parkovna arhitektura	1	2	3
Sveukupno:	**106**	**49**	**156**

Izvor: Službeni vjesnik Općine Sunja, 27. ožujka 2013.

Pošto na području Općine nema većih industrijskih pogona nema ni potencijalnih opasnosti od industrijskih nesreća. Po seizmičkim karakteristikama područje Općine Sunja pripada VI (istočni dio), odnosno VII (zapadni dio) MCS skale s linijom razgraničenja koja u smjeru sjever - jug prolazi istočno od naselja Sunja. Iz same činjenice da područjem Općine protječe rijeka Sava sa svojim pritokama: Sunjom, Blinjom, Kinjačkom i Gradusom, proizlazi da, bez obzira na izgrađene vodoprivredne objekte za zaštitu od visokih voda, postoji stalna opasnost od poplava. Dio površine općine od 3.780 ha nalazi se u prirodnoj retenciji Sunjskog polja.

Slika 6: Crkva Svete Marije Magdalene

Izvor: Općina Sunja, 2017.

3.2. Povijest Općine Sunja

Slika 7: Središte Sunje u prošlosti

Izvor: Općina Sunja, 2017.

U pretpovijesti pronađeni keramički ostaci ribarskog naselja na povišenom terenu zvano Pleće dokazuju naseljenost međurječja rijeke Save i Sunje, gdje se smjestila Sunja. Nakon dugotrajnih ratova (od kraja 3. st. prije Krista) Rima i ilirskih plemena te njihovih pobuna, car August (Oktavijan) 27. godine prije Krista proslavio je svoju pobjedu nad Ilirikom velikim trijumfom. Iste godine Ilirik je predao provinciju senatu na upravu, što je značilo da su ga u Rimu smatrali konačno pokorenim i primirenim. Rimljani za potrebe brzog premještanja vojske grade dvije vrlo važne ceste (obje područjem Sunje): - prva povezuje Sisciu (Sisak) sa Sirmiumom (Srijemskom Mitrovicom),

a druga Sisciu sa Salonom (Solin). Kralj Ljudevit II., 1526. g. prije pogibije na Mohačkom polju u bitci sa Sulejmanom II. Veličanstvenim, daruje posjede župe Greda grofu Petru Kegleviću od Bužima. Godine 1556. nakon provala Turaka, pada Kostajnice i velikog pustošenja Turci vrlo brzo postaju apsolutni gospodari ovoga kraja. U stalnim sukobima izginuo je velik broj ljudi, jedan dio se iselio u mirnije krajeve (Gradišće-Burgenland u Austriji), a jedan dio odveden je u tursko roblje. Prestaje postojati župa u Gredi, a područje i dio preostalog stanovništva priključuje se župi Kostajnica. Od 1683. - 1699. godine završetkom Velikog rata za oslobođenje poražena Turska prihvatila je uvjete mira u Srijemskim Karlovcima prema kojemu je granica između Turske i Habsburške Monarhije uspostavljena na Uni (1687. godine oslobođeni su prostori do Une). Na skoro prazan prostor opustošen stalnim i dugim ratovima sunjskog Posavlja, počinje pristizati novo stanovništvo. Kako je od 1526. godine Sunja i okolica bila vlasništvo vlastelina iz porodice Keglević, oni započinju naseljavanje preseljavajući dio kmetova sa svojih posjeda iz gornje Posavine (Lekenik, Pešćenica,itd.). Taj sunjski dio topolovačkog vlastelinstva porodice Keglević obuhvaćao je sela: Bistrač, Selišće, Letine Gornju i Donju, Gradusu, Žreme, Krivaj, Gredu i Sunju. Hrvati - štokavci, koji dolaze iz Bosne naseljavaju Bobovac, Stazu, Hrastovac i Vedro Polje. Premda je to područje bilo pod zapovjedništvom bana i Hrvatskoga sabora, utjecajni austrijski generali započinju na Zrinsku goru i na njene obronke naseljavati Vlahe iz pograničnih turskih krajeva, odnosno one Vlahe koji su kao turske predstraže (martolozi) pljačkali i palili hrvatska sela i gradove. Zbog toga se znatno promijenila etnička struktura ovoga kraja. Godine 1716. obnavlja se župa u Sunji. U vrijeme vladanja carice Marije Terezije (1740.-1780.) Sunja dobiva status slobodnoga kraljevskog mjesta, a uspostavljanjem mira započinje razvoj i organizacija Sunje kao trgovačkog naselja. 1802/1803. godine prvi put se spominje škola u Sunji, koja nakon kratkog prekida neprekidno i to od 1827. godine - djeluje do danas. Drvena crkva u Gredi uz potok Koravec srušena je 1822. godine, a započela je izgradnja današnje župske crkve u Sunji koja je posvećena 1825. g. Željeznički promet je uspostavljen 1881. godine, što znatno utječe na daljnji razvoj. 1895. godine osnovano je Dobrovoljno vatrogasno društvo »Sunja-Greda« Sunja, a 1907. godine s radom započinje sekcija puhačke glazbe pri Dobrovoljnom vatrogasnom društvu. Na inicijativu učitelja Ivana Lackovića potpomognutog od obrtnika i trgovaca 1912. godine s radom započinje zanatsko-trgovačka škola. Prvi nogometni klub ŠK »Sunjski« osnovan je 1927. godine.

Prije velike svjetske ekonomske krizeod 1929. - 1933., koja je i u sunjskomu kraju ostavila traga, Sunja ima: četverorazrednu državnu osnovnu školu, zanatsko trgovačku školu, župnu crkvu i župni ured, općinsko poglavarstvo, poštanski, telefonski i brzojavni ured, općinskog i privatnog liječnika, općinskog veterinara, ljekarnu, odjel financijske kontrole, oružničku postaju, željezničku postaju, čitaonicu, obrtnu zadrugu, Savez hrvatskih obrtnika, Vatrogasno društvo, Hrvatski Sokol, mjesni Odbor Crvenog križa, Trubljačku glazbu, Amatersko dramsko društvo, Tamburaški zbor, kino, ali i štedionice (Hrvatska štedionica d.d., seljačka zadruga, štedovna i pripomoćna zadruga). Uz veliki broj raznih obrtnika organiziranih u obrtnoj zadruzi u Sunji, radi i parni mlin, kožara, pilana, proizvodnja štapova, sušionica ljekovitog bilja i nekoliko mlinova.

Slika 8: Sunja u prošlosti

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Ekonomska kriza i privilegije koje u Kraljevini SHS, pa u Kraljevini Jugoslaviji i na kraju u drugoj socijalističkoj Jugoslaviji, dobiva martološko vlaško stanovništvo sunjske općine je prouzročilo propadanje Sunje. Nestaju mnoga društva, a osnivaju se nova, ali politička, s jednim ciljem - provođenje državne partijske politike.

U Domovinskom ratu Sunja se ipak uspjela obraniti, premda je skoro potpuno uništena - razrušena. Obranili su je, u prvom redu, Sunjani ali veliki su doprinos slobodi Sunje dali hrabri bojovnici iz skoro cijele Hrvatske.

Slika 9: Domovinski rat u Sunji

Izvor: Općina Sunja, 2017.

3.3. Demografske karakteristike i kretanja

Prema zadnjim podacima Državnog zavoda za statistiku, dobivenima iz Popisa stanovništva iz 2011. godine, na području Općine Sunja živjelo je 5.748 stanovnika (3,3% stanovništva Sisačko-moslavačke županije). Gustoća naseljenosti iznosila je 19,93 stanovnika na km^2 što je znatno manje od županijskog (38,60) i nacionalnog (75,70) prosjeka, što je prikazano u tablici 4.

Tablica 4: Osnovni statistički podaci o Općini Sunja

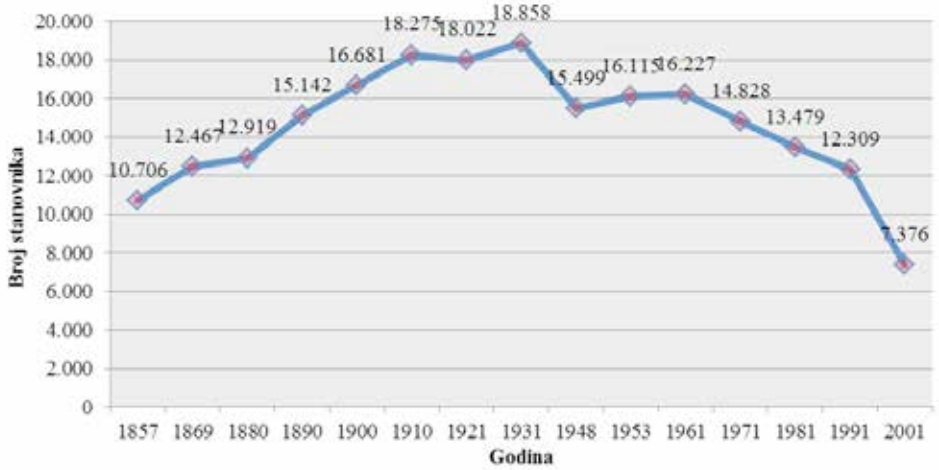
Općina Sunja	Površina / km^2	Broj naselja 2011.	Broj kućanstava		Broj stanovnika		Gustoća stanovnika (st./km^2)	
			2001.	2002.	2001.	2011.	2001.	2011.
	288,25	40	2.880	2.238	7.376	5.748	25,57	19,93

Izvor: Lokalna razvojna strategija lokalne akcijske grupe »Una« 2014. - 2020.
http://www.lag-una.hr/images/LRS_LAG_UNA_19062016.pdf

U usporedbi s podacima prijašnjeg popisa stanovništva iz 2001. godine, primjetno je smanjenje broja stanovništva od čak 22,1%. Ukupno demografsko kretanje na području cijele Sisačko-moslavačke županije, pa tako i općine Sunja je negativno, tj. broj stanovnika smanjuje se iz popisa u popis. Ovaj negativan trend intenziviran je tijekom zadnjih 20 godina zbog ratnih razaranja i spore obnove razorenog područja.

Prikaz kretanja broja stanovnika na području Općine Sunja od sredine 20. stoljeća do danas, dan je ugrafikonu 1.

Grafikon 1: Kretanje broja stanovnika na području Općine Sunja



Izvor: DZS; Naselja i stanovništvo RH 1857.-2001.; Popis stanovništva 2011.

U usporedbi s prošlim popisom stanovništva (2001. g.) došlo je do smanjenja broja stanovnika u gotovo svim naseljima u sastavu Općine Sunja, a prikazano je u grafikonu 2.

Grafikon 2. Promjena broja stanovnika po naseljima u sastavu Općine Sunja

Izvor: Popis stanovništva 2001. i 2011. (Stanovništvo prema starosti i spolu po naseljima)

Do najvećeg smanjenja došlo je u naselju Bobovac gdje je u odnosu na 2001. godinu živjelo 34,8% manje stanovnika. Isti broj stanovnika 2001. i 2011. godine evidentiran je u naselju Petrinjci. Najmanji pad broja stanovnika zabilježen je u naseljima Strmen, Pobrđani, Čapljani, a blagi porast zabilježen je u naseljima Krivaj Sunjski i Novoselci.

Negativna demografska kretanja na području Općine Sunja potvrđuju podaci Državnog zavoda za statistiku o prirodnom prirastu. Prema njima, tijekom 2014. godine rođeno je 33 djece, a s druge strane umrlo je više od trostruko osoba (111). Upravo se pomoću negativnog prirodnog prirasta može objasniti ranije spomenuto smanjenje broja stanovnika između posljednja dva popisa stanovništva. Da se radi o problemu koji nije samo specifičan za Općinu Sunja govori podatak da se u istom vremenskom razdoblju, od 2000. do 2014. godine, na županijskoj i nacionalnoj razini također kontinuirano bilježio negativni prirodni prirast.

Uz kretanje prirodnog prirasta vezan je vitalni indeks. Radi se o pokazatelju koji mjeri broj živorođenih na 100 umrlih osoba. Prema podacima Državnog zavoda za statistiku, vrijednost vitalnog indeksa na području Općine Sunja u 2014. godini iznosila je 29,7 te je ukazivala na negativni prirodni prirast. Vrijednost vitalnog indeksa iz 2014. godine bila je znatno niža od one na županijskoj (56,7) i državnoj (77,8) razini.

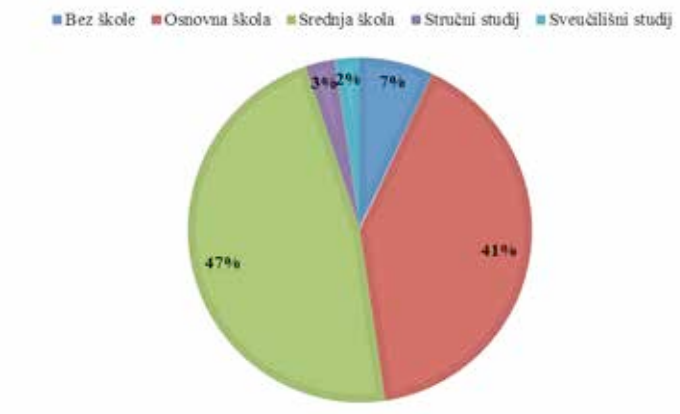
Može se zaključiti da negativni prirodni prirast predstavlja veliki problem za Općinu Sunja budući da je vrijednost vitalnog indeksa znatno niža u usporedbi s Republikom Hrvatskom.

Analizom dobno-spolne strukture stanovništva Općine Sunja, utvrđeno je kako žene i muškarci imaju gotovo jednaki udio u ukupnom stanovništvu (udio žena iznosi 49,51% dok muškarci imaju udio od 50,49%). Pri tome, najviše žena (9,21% ženskog stanovništva) bilo je staro između 50 i 54 godina i muškaraca (9,03% muškog stanovništva) između 70 i 75 godina. Općenito, u sastavu stanovništva Općine Sunja prevladava stanovništvo staro između 20 i 59 godina, tj. zrele dobi (50,00% od ukupnog broja stanovništva). Nepovoljno je da starog stanovništva (60 i više godina) ima gotovo dvostruko više u ukupnom stanovništvu od mladog (0-19 godina), budući da staro stanovništvo čini 32,93% a mlado 17,07% ukupnog stanovništva Općine Sunja. U usporedbi s podacima iz popisa stanovništva iz 2001. godine, mlađe stanovništvo (do 20 godina starosti) imalo je 55,23% udjela u ukupnom stanovništvu, a stanovništvo starije od 60 godina 69,20%. Također se povećala prosječna starost stanovništva s 45,3 godina u 2001. godini na 46,8 godina u 2011. godini. Na temelju ovih podataka, vidljivo je kako je u 2011. godini stanovništvo s područja Općine Sunja bilo starije od onoga u Sisačko-moslavačkoj županiji (43 godine) i Republici Hrvatskoj (41,5 godina).

Prisutnost procesa starenja stanovništva Općine Sunja potvrđuju vrijednosti pokazatelja indeksa starenja i koeficijenta starosti. Indeks starenja pokazuje postotni udio osoba starih 60 i više godina u odnosu na broj osoba starih 0-19 godina, te u slučaju da je njegova vrijednost veća od 40 ukazuje na proces starenja stanovništva. S druge strane, koeficijent starosti predstavlja postotni udio osoba starih 60 i više godina u ukupnom stanovništvu, te u slučaju da taj iznos prelazi 12% ukazuje da je stanovništvo nekog područja u procesu starenja. Prema podacima Državnog zavoda za statistiku iz 2011. godine, vrijednosti indeksa starenja i koeficijenta starosti iznosile su 193,0 odnosno 32,9%. Valja napomenuti kako je vrijednost indeksa starenja bila veća od one na županijskoj razini (131,1) i od one na državnoj razini (115,03). Također, vrijednost koeficijenta starosti bila je veća od one na županijskoj (26,2%) i državnoj (24,07%) razini. Također je primjetno kako su se vrijednosti navedenih pokazatelja promijenile u odnosu na 2001. godinu (indeks starenja s 183,0 na 193,0, a koeficijent starosti smanjio se s 34,8% na 32,9%), što ukazuje da se proces starenja u Općini Sunja nastavio.

Na Grafikonu 2. prikazana je obrazovna struktura stanovništva Općine Sunja tijekom 2011. godine. Iz njega je vidljivo kako u obrazovnoj strukturi stanovništva Općine Sunja prevladava stanovništvo čija je najviša razina obrazovanja završena srednja škola (40,60% stanovništva starijeg od 15 godina). Po brojnosti ih slijede osobe sa završenom osnovnom školom (34,93%). Udio visokoobrazovanog stanovništva, u koje se ubrajaju skupine VŠS (viša škola, I. stupanj fakulteta i stručni studij), VSS (fakulteti, umjetničke akademije i sveučilišni studij) i svi sveučilišni studiji po Bologni te magistarski znanstveni, stručni i umjetnički studij je vrlo malen i iznosi svega 4,39%.

Grafikon 3: Obrazovna struktura stanovništva Općine Sunja; 2011. godina



Izvor: Državni zavod za statistiku

Naime, kako je vidljivo ugrafikonu 3, na području Općine Sunja istovremeno je bilo najviše osoba čija je najviša razina obrazovanja završena srednja škola i najmanje osoba s visokim obrazovanjem. Usporedbe radi, broj visokoobrazovanog stanovništva je na županijskoj razini veći oko 2 puta (10,48%), a na državnoj oko 4 puta (16,39%). S druge strane, na državnoj i županijskoj razini udio osoba čija je najviša razina obrazovanja završena srednja škola iznosi 52,63% odnosno 51,65%.

Ohrabrujuće je da je, u usporedbi s podacima iz prijašnjeg popisa stanovništva iz 2001. godine, došlo do povećanja udjela osoba čija je najviša razina obrazovanja završena srednja škola (s 30,04% na 40,60%) i porasta udjela visokoobrazovanog stanovništva (s 2,88% na 4,39%). Ovaj pozitivan pomak može se pripisati nastojanjima lokalne zajednice da se na državnoj razini poboljša obrazovna struktura stanovništva i stvori društvo znanja. Zbog toga je na nacionalnoj razini došlo do povećanja udjela osoba čija je najviša razina obrazovanja srednja škola s 47,06% na 52,63%, a na županijskoj razini do smanjenja udjela osoba čija je najviša razina obrazovanja srednja škola s 43,46% na 40,60% te su se povećali udjeli visokoobrazovanog stanovništva i na nacionalnoj i na županijskoj razini (u RH s 11,89% na 16,39%; u SMŽ 7,58% na 10,48%).

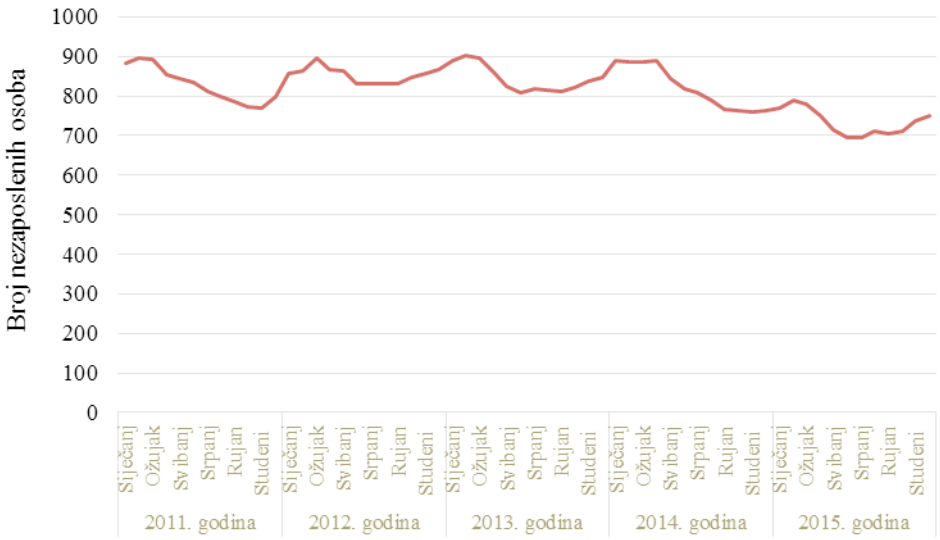
Analizom obrazovne strukture po dobnim skupinama, utvrđeno je kako najveći broj stanovništva bez ikakve razine obrazovanja spada u dobnu skupinu od 70 i više godina (74% stanovništva bez ikakvog formalnog obrazovanja u toj dobnoj skupini). S druge strane, osobe s ovim razinama obrazovanja su najmalobrojnije u dobnim skupinama od 15 do 19 godina (0% osoba bez formalnog obrazovanja), odnosno od 20 do 24 godine (0,33% osoba s nezavršenom osnovnom školom). Među stanovništvom čija je najviša razina obrazovanja završena srednja škola, najbrojnije su osobe starosti od 20 do 24 godine (12,32%). Slično tome, među visokoobrazovanim stanovništvom prevladavaju osobe stare od 25 do 29 godina (12,67%) dok ih je najmanje među stanovništvom starim 75 i više godina (3,17%). Iz izloženog je vidljivo kako je stanovništvo čija je najviša razina obrazovanja završena osnovna škola starije životne dobi dok je visokoobrazovano stanovništvo u pravilu zrele dobi. Zbog činjenice da je u Republici Hrvatskoj osnovnoškolsko obrazovanje obvezno, u budućnosti će odumiranjem starijeg stanovništva doći do daljnjeg smanjenja udjela osoba čija je najviša razina obrazovanja završena osnovna škola. Pored toga, zbog činjenice da u Republici Hrvatskoj raste broj osoba uključenih u sustav visokog obrazovanja, za očekivati je da će u budućnosti doći do daljnjeg povećanja udjela visokoobrazovanih osoba na području Općine Sunja.

3.4. Tržište rada

3.4.1. Nezaposlenost

Na temelju podataka Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, krajem prosinca 2015. godine na području Općine Sunja evidentirano je 749 nezaposlenih osoba. Među nezaposlenim osobama bilo je 46,86% žena i 53,14% muškaraca.

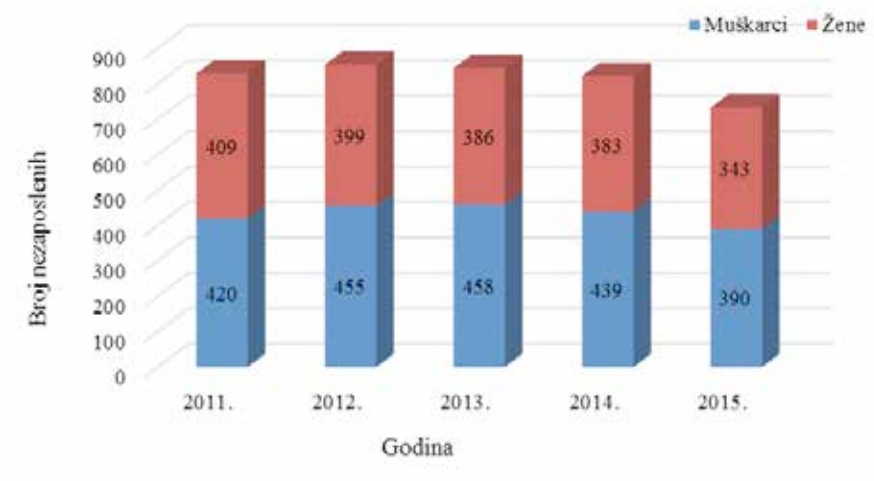
Grafikon 4: Kretanje broja nezaposlenih osoba kroz godinu; siječanj 2011. - prosinac 2015. godine



Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje

Naime, na grafikonu 4 koji prikazuje kretanje broja nezaposlenih osoba kroz godine, vidljivo je da se evidentirana nezaposlenost kreće prilično stabilno - prosječno oko 800 osoba. U 2015. godini vidljiv je blagi pad nezaposlenosti. U prosincu 2015. godine, zabilježen je pad broja nezaposlenih, u odnosu na isti mjesec 2014. za 1,7%. S evidencije nezaposlenih Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - Ispostave Sunja zaposleno je 8 ljudi. Također, 8 je korisnika novčane naknade na području djelovanja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - Ispostave Sunja.

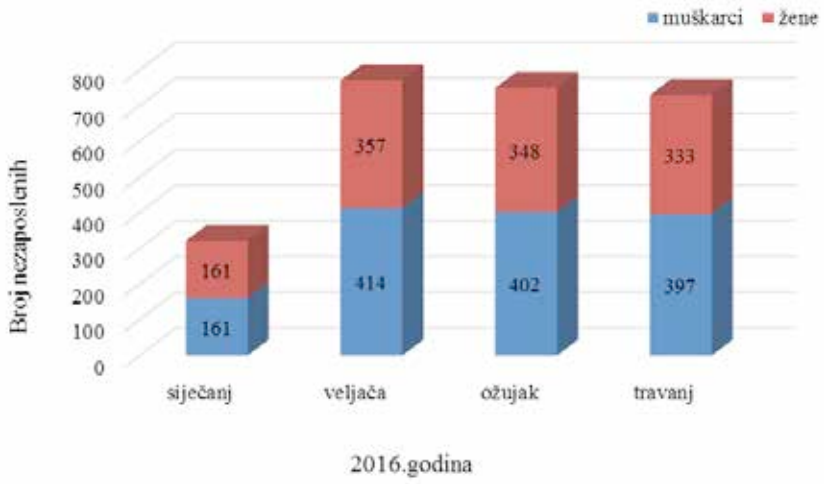
Grafikon 5: Kretanje broja nezaposlenih muškaraca i žena na području Općine Sunja; 2011.-2015. godina



Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje

Tijekom prikazanog vremenskog razdoblja broj nezaposlenih žena i muškaraca bio otprilike podjednak. Ova kretanja su slična onima na županijskoj razini. Od polovice 2014. godine dolazi do blagog smanjenja broja nezaposlenih.

Grafikon 6: Kretanje broja nezaposlenih muškaraca i žena na području Općine Sunja; siječanj - travanj 2016.



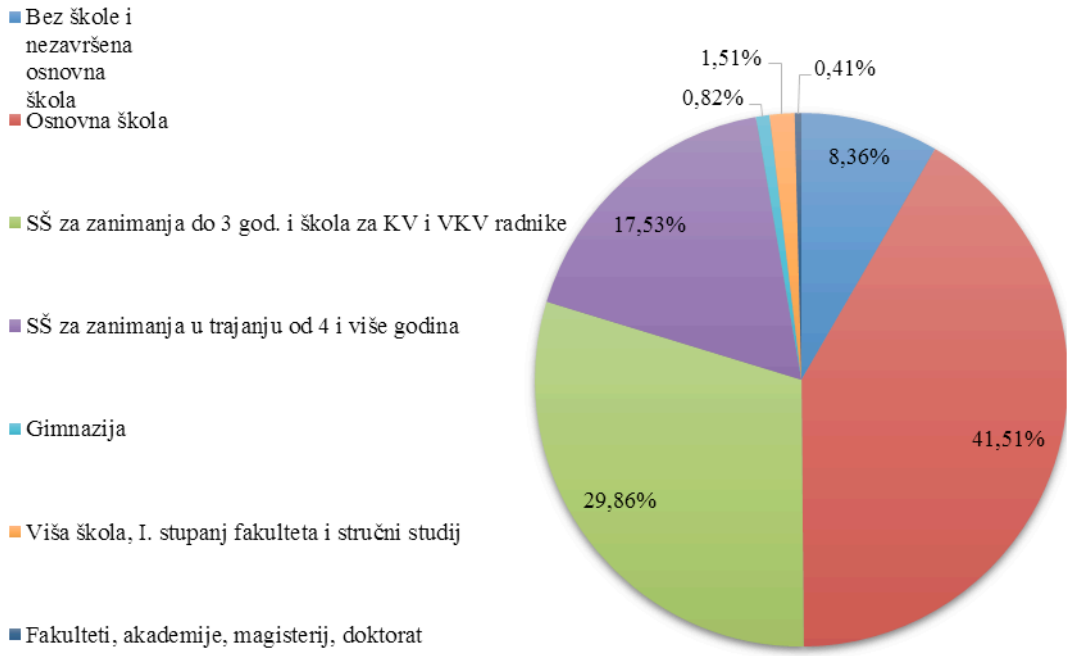
Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje

U 2016. godini dolazi do blagog pada evidentirane nezaposlenosti na području Općine Sunja. Što se tiče strukture nezaposlenih, nešto je veći broj nezaposlenih muškaraca (397 u odnosu na 333 žene). U odnosu na ožujak 2016. godine, broj nezaposlenih, koncem travnja manji je za 2,8% te je novoprijavljena 31 osoba. Od ukupnog broja evidentiranih nezaposlenih osoba (730) u travnju 2016. g. zbog prestanka rada poslodavca u evidenciji je 13 osoba, osoba koji prvi put traže zaposlenje 176. Također je u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, u Ispostavi Sunja prijavljena potreba za 18 radnika. S evidencije ispostave Sunja u travnju 2016. zaposleno je 39 osoba.

S obzirom na dob i spol, krajem prosinca 2015. godine najviše nezaposlenih muškaraca bilo je staro između 55 i 59 godina (10,09% od ukupnog broja nezaposlenih) dok je najviše nezaposlenih žena bilo staro između 30 i 34 godine (7,39%). U cjelini, najviše nezaposlenih osoba bilo je starosti od 40 do 44 godine (6,82%), a prema brojnosti ih slijede osobe stare 45 do 49 godina (12,01%) te 55 do 59 godina (15,28%). S druge strane najmanje nezaposlenih u odnosu na ukupan broj nezaposlenih bilo je staro 15-19 (5,59%) i 30-34 (7,23%) godine.

Analizirajući nezaposlene osobe s obzirom na njihovo obrazovanje, utvrđeno je kako krajem travnja 2016. godine najviše nezaposlenih osoba ima završenu osnovnu (41,51%) i srednju školu za zanimanja do 3 godine i škola za KV i VKV radnike (29,86%). Za razliku od toga, među nezaposlenim osobama bilo je najmanje visokoobrazovanih (osobe sa završenim fakultetom, akademijom, magisterijem i doktoratom) čiji je udio u ukupnom broju nezaposlenih iznosio svega 0,41%. Prikaz obrazovne strukture nezaposlenih osoba s područja Općine Sunja krajem travnja 2016. godine dan je u grafikonu 7.

Grafikon 7: Obrazovna struktura nezaposlenih osoba s područja Općine Sunja; prosinac 2015. godine



Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje

3.4.2. Zaposlenost

Usporavanje svih gospodarskih aktivnosti krajem 2008. godine, a nakon toga i znatno smanjenje tijekom narednih godina uslijed krize, negativno se odrazilo na pokazatelje tržišta rada. Radno sposobno stanovništvo čine osobe između 15 i 65 godina i ta populacija prevladava u starosnoj strukturi stanovništva Sisačko-moslavačke županije. U zaposlene osobe se ubrajaju one koje su u referentnom tjednu obavljale bilo kakav posao za novac ili plaćanje u naturi. Kada u državi raste BDP, raste i zaposlenost u strukturi radno sposobnog stanovništva što je u ovom trenutku pozitivan trend te znatno utječe na sliku zaposlenosti na području Sisačko-moslavačke županije. Na nivou Republike Hrvatske, bruto domaći proizvod u 2015. godini (DZS), veći je za 1,6% u odnosu na 2014. godinu. Broj zaposlenih osoba na području Županije prikazan je u tablici 5.

Tablica 5: Zaposleni na području SMŽ, stanje 31. 12. 2015. u pravnim i fizičkim osobama

SMŽ	Muškarci	Žene	Ukupno
Radnici kod pravnih osoba	16328	15128	31456
Obrtnici	1045	501	1546
Poljoprivrednici	538	339	877
Samostalne profesionalne djelatnosti	112	252	364
Radnici kod fizičkih osoba	1626	1692	3318
Radnici kod međunarodnih organizacija i u inozemstvu	1	0	1
Ukupno	19650	17912	37562

Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Sisak i Područni ured Kutina, 2015. godine

Iz tablice je vidljivo da je najveći broj zaposlenih u pravnim osobama, zatim kod fizičkih osoba, a slijede obrtnici, poljoprivrednici, samostalne profesionalne djelatnosti te radnici kod međunarodnih organizacija i u inozemstvu. Prema dostupnim podacima, ukupno zaposleno radno sposobnog stanovništva na području Sisačko-moslavačke županije je 37.562 osobe.

U tablici 6. u nastavku, prikazana je struktura zaposlenih na području Općine Sunja:

Tablica 6: Zaposleni na području Općine Sunja, stanje 31. 12. 2015. u pravnim i fizičkim osobama

SUNJA	Muškarci	Žene	Ukupno
Radnici kod pravnih osoba	144	100	244
Obrtnici	23	11	34
Poljoprivrednici	44	59	103
Samostalne profesionalne djelatnosti	1	3	4
Radnici kod fizičkih osoba	20	30	50
Radnici kod međunarodnih organizacija i u inozemstvu	0	0	0
Ukupno	232	203	435

Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Sisak i Područni ured Kutina, 2015. godine

Kako je i vidljivo iz podataka u Općini Sunja situacija je sljedeća: najviše je zaposlenih također kod pravnih osoba (56,09%), zatim poljoprivrednika (23,68%), slijede zaposleni kod fizičkih osoba (11,49%), obrtnici (7,82%) te samostalne profesionalne djelatnosti (0,92%).

Udio zaposlenih u Općini Sunja u ukupnom broju zaposlenih u Sisačko-moslavačkoj županiji prikazan je u tablici 7:

Tablica 7: Udio zaposlenih u Općini Sunja u ukupnom broju zaposlenih SMŽ, stanje 31. 12. 2015. u pravnim i fizičkim osobama

	Radnici kod pravnih osoba	Obrtnici	Poljoprivrednici	Samostalne profesionalne djelatnosti	Radnici kod fizičkih osoba	Radnici kod međunarodnih organizacija i u inozemstvu	Ukupno
Sunja	244	34	103	4	50	0	435
SMŽ	31456	1546	877	364	3318	1	37562
Udio	0,65%	0,09%	0,27%	0,01%	0,13%	0,00%	1,16%

Izvor: Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Sisak i Područni ured Kutina, 2015. godina

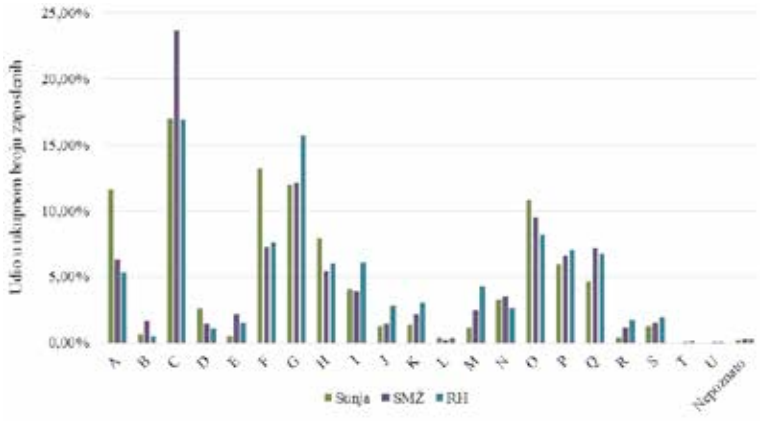
Na temelju podataka Državnog zavoda za statistiku, dobivenih iz popisa stanovništva 2011. godine, čak 16,97% osoba s područja Općine Sunja bilo je zaposleno u prerađivačkoj industriji (skupina C). Slijede osobe zaposlene u građevinarstvu (skupina F) s udjelom od 13,19%; trgovini na veliko i malo (skupina G) s udjelom od 11,96%; poljoprivredi (skupina A) s udjelom od 11,61% te javnoj upravi i obrani (skupina O) s udjelom od 10,82%.

Većina stanovništva Sisačko-moslavačke županije bila je zaposlena u prerađivačkoj industriji (skupina C) s udjelom od 23,64%; trgovini na veliko i malo (skupina G) s udjelom od 12,12% te u javnoj upravi i obrani (skupina O) s udjelom od 9,5% baš kao i na državnoj razini - većina stanovništva radila je u prerađivačkoj industriji (skupina C) s udjelom od 16,90%; trgovini na veliko i malo (skupina G) s udjelom od 15,71% te javnoj upravi i obrani (skupina O) s udjelom od 8,18%.

U nastavku je prikazan grafikon koji prikazuje strukturu zaposlenih prema području djelatnosti kao udjele pojedinačnog sektora u ukupnom broju zaposlenih u Općini Sunja, Sisačko-moslavačkoj županiji i Republici Hrvatskoj.

Kao što je vidljivo u sljedećem grafikonu 8, udio stanovništva zaposlenog u poljoprivredi bio je znatno veći u usporedbi sa županijskim i državnim prosjekom.

Grafikon 8: Zaposleni prema području djelatnosti; 2011. godina



Izvor: Državni zavod za statistiku

Najviša prosječna mjesečna neto plaća obračunata u 2014. godini po zaposlenom kod poduzetnika Općine Sunja iznosi 4.242 kune.

3.5. Društvena infrastruktura

3.5.1. Predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje

Predškolski odgoj

Na području Općine Sunja predškolski odgoj je organiziran u Dječjem vrtiću »Bambi« u Sunji.

Dječji vrtić u Sunji djeluje od 1974. godine kao područno odjeljenje Dječjeg vrtića »Sisak Novi«. Dječji vrtić »Bambi« Sunja kao samostalna ustanova osnovan je Odlukom Općinskog vijeća Općine Sunja 2. svibnja 1996. godine. Svoju djelatnost Dječji vrtić ostvaruje kroz dvije odgojne skupine i to kao 8-10 satni primarni program i 5-6 satni program. U vrtiću djeluju 3 odgojne skupine: jaslička skupina (11), mlađa mješovita skupina (16), starija mješovita skupina (22).

Za djecu se skrbi pet odgojiteljica, kuharica i spremačica, a dva puta tjedno obilazi ih medicinska sestra ili u slučaju potrebe i češće. Cijena programa utvrđena je Odlukom o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 10/99, 7/01, 26/01, 19/03, 35/05, 34/06, 32/08, 14/09) i iznosi: za cjelodnevni program 10-satni 500,00 kn te poludnevni program 5 - 6 satni 400,00 kn. Za drugo dijete roditelji plaćaju 75%, za treće dijete 50% cijene, a za svako sljedeće su oslobođeni sudjelovanja u cijeni programa.

Samohrani roditelj i roditelji djeteta s teškoćama u razvoju plaćaju 50% cijene programa kojeg dijete koristi. Besplatno korištenje programa imaju: djeca invalida Domovinskog rata s utvrđenim stopostotnim stupnjem invaliditeta, temeljem rješenja ovlaštene komisije za utvrđivanje stupnja invaliditeta, djeca bez roditelja.

Mala škola održava se od 5. listopada do 20. svibnja, obuhvaća 252 radna sata. Odvija se u vremenu od 15,30 do 18,30 sati ponedjeljkom, srijedom i petkom. Program male škole obuhvaća prosječno 20-ero djece.

Osnovnoškolsko obrazovanje

Od obrazovnog sustava u Općini se provodi jedino osnovno školsko obrazovanje u Osnovnoj školi Sunja. Osnovna škola Sunja je osmogodišnja škola sa šesnaest razrednih odjela o kojima brine 43 zaposlenika škole. Nastava je organizirana samo u prijepodnevnoj smjeni.

Slika 10: Osnovna škola Sunja

Izvor: Općina Sunja, 2017.

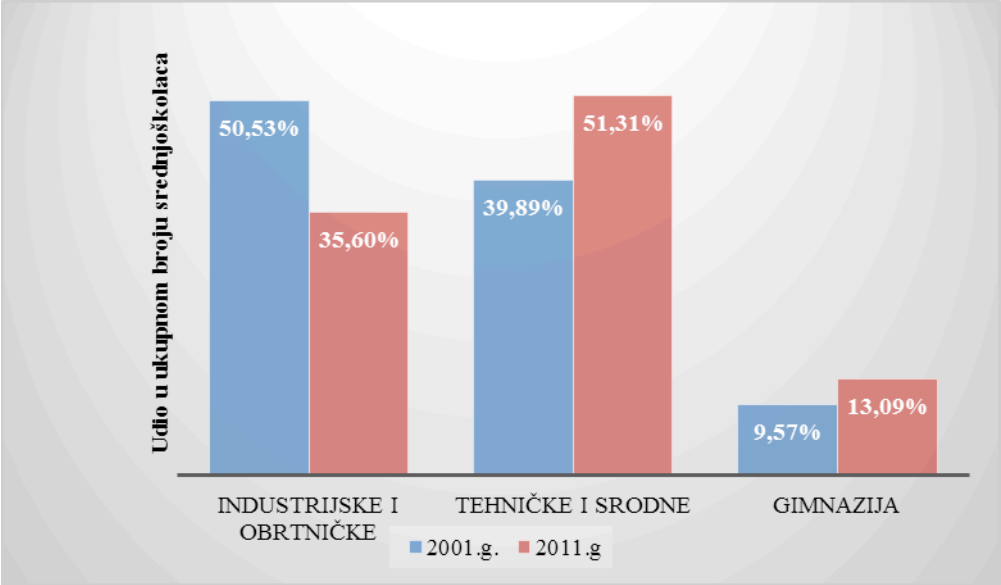
3.5.2. Srednjoškolsko i visoko obrazovanje

Srednjoškolsko obrazovanje

Budući da na području Općine Sunja ne djeluje niti jedna ustanova za provođenje srednjoškolskog obrazovanja, srednjoškolci s područja Općine moraju svakodnevno putovati u srednje škole u drugim mjestima, najčešće u Sisku.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku iz 2011. godine, na području Općine Sunja bilo je 191 učenika srednjih škola. Najveći dio je pohađao tehničke i srodne (51,31%) te industrijske i obrtničke škole (35,60%) dok su učenici gimnazija imali udio 13,09%. Kao što je prikazano ugrafikonu 9, u usporedbi s 2001. godinom znatno se smanjio udio učenika upisanih u industrijske i obrtničke škole (s 50,53% na 35,60%), a istovremeno se povećao udio učenika upisanih u tehničke i srodne škole (s 39,89% na 51,31%) te gimnazije (s 9,57% na 13,09%). Jednak trend je primjetan u Sisačko-moslavačkoj županiji i Republici Hrvatskoj. Unatoč tome, udio gimnazijalaca je još uvijek znatno veći na županijskoj (21,58%) i nacionalnoj razini (28,39%).

Grafikon 9: Učenici obzirom na upisanu srednju školu; 2001. i 2011. godina



Izvor: Državni zavod za statistiku

Visoko obrazovanje

Na području Općine Sunja ne postoje ustanove u kojima se provodi visoko obrazovanje, pa su i studenti s područja Općine prisiljeni ili svakodnevno ili tjedno putovati u druge sredine, odnosno privremeno se preseliti. Prema podacima Državnog zavoda za statistiku 44 osobe pohađa stručni studij, a 41 sveučilišni. U usporedbi s 2001. godinom broj osoba uključenih u sustav visokog obrazovanja smanjio se s 89 na 85.

3.5.3. Zdravstvo

Usluge primarne i dentalne zdravstvene zaštite na području Općine Sunja pružaju 1 tim obiteljske medicine, 1 tim dentalne medicine te 1 tim hitne medicinske pomoći. U slučaju drugih potreba, lokalno stanovništvo odlazi u zdravstvene ustanove u većim središtima, najčešće u Sisak. Ostala zdravstvena zaštita stanovništva se provodi putem Opće bolnice »Dr. Ivo Pedišić« u Sisku, a po potrebi i drugim zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj, U mjestu Sunja postoji ljekarna i veterinarska ambulanta.

3.5.4. Kultura

Od kulturnih ustanova u Općini, u naselju Sunja, postoji Narodna knjižnica i čitaonica. Prema svojoj namjeni, funkciji i strukturi knjižnog fonda Narodna knjižnica i čitaonica Sunja namijenjena je zadovoljavanju obrazovnih, kulturnih i informacijskih potreba svih građana, te promicanju drugih kulturnih aktivnosti u cilju unapređivanja ukupnog kulturnog života zajednice. Osim svoje redovite djelatnosti Knjižnica je najvažniji čimbenik u promicanju kulturnog stvaralaštva kroz organiziranje izložbi likovnih radova, književnih večeri te stručnih i prigodnih predavanja.

Slika 11: Narodna knjižnica i čitaonica Sunja

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Općina Sunja potiče svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena na zaštitu i promicanje kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanje kulturne baštine i poticanje kulturnog amaterizma.

Slika 12: Kulturni amaterizam

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Na području Općine Sunja djeluju:

- **KUD »Seljačka sloga« Greda Sunjska** (Društvo je osnovano 1936. godine. KUD ima svoj dom koji su članovi vlastitim sredstvima izgradili 1953. godine. Svojim programima rada KUD planira i provodi aktivnosti popravljanja i održavanja doma, uređenje okoliša, nabavu platna za narodne nošnje za potrebe nastupa. Članovi KUD-aredovno održavaju probe folklora i odlaze na nastupe u Sisačko-moslavačkoj županiji i šire.
- **KUD »Sunjanka« Sunja** - svojim programom rada predviđa povećanje broja članova, uvježbavanje novih koreografija, proširenje tamburaške skupine, rad u školi tkanja, nabavu potrebnih instrumenata. Planira organizirati tradicionalne kulturno-umjetničke manifestacije: Dječji maskenbal, Susret pjevača izvornog pjevanja, »Zlatnu grivu Posavine«, te Humanitarni božićni koncert. Također planiraju sudjelovanje na većim postojećim kulturno umjetničkim manifestacijama diljem Hrvatske i u inozemstvu prema pozivima organizatora.
- **Udruga za očuvanje kulturne baštine »Timarci«** - programom rada provode aktivnosti uređenja prostorija u Društvenom domu. Da bi se sačuvali starine od propadanja s područja Timarci i okolice planiraju otkup starina i narodnih nošnji koje će biti izložene u obnovljenoj Etno sobi. Članovi udruge uključuju se u organizaciju postojećih kulturnih, sportskih i zabavnih manifestacija koje se odvijaju u naselju Timarci i na području Općine Sunja.

- **Udruga za očuvanje kulturne baštine »Bobovac«** - aktivnostima udruge planiran je dovršetak unutarnjeg uređenja Crkve Svetog Križa Bobovac. Tijekom godine u nekoliko navrata organiziraju i provode akcije uređenja centra sela, te se uključuju u organizaciju postojećih kulturnih, vjerskih i sportskih manifestacija. Također, planiraju i uređenje ostalih kulturnih dobara u selu. Od važnijih manifestacija izdvajaju se proslave blagdana Spasova i Sv. Ilije, te proljetnog i jesenskog Križeva.
- **Zavičajno društvo »Brđani«** planira nastaviti obnovu nepokretnog kulturnog dobra od lokalnog značaja na adresi Brđani Cesta 38 - bivša Osnovna škola, u kojem su se smjestili sljedeći sadržaji: Etno muzej, arhiv, knjižnica i edukacijski prostor. Organizirat će se razne kulturne i edukacijske manifestacije kojima će cilj biti okupiti stanovništvo ovog kraja. Društvo planira organizirati književne večeri te razne edukativne radionice.

Općina Sunja posebno podržava kulturne manifestacije, događanja i projekte u organizaciji Udruga s područja kulture koje promoviraju, održavaju i njeguju tradicionalnu kulturnu i povijesnu baštinu sunjskog kraja.

Kazališna dvorana »Sven Lasta« i kino dvorana također se nalaze u naselju Sunja.

Prvu smotru dječjeg folklora »Hopa-cupa« organiziralo je Kulturno-umjetničko društvo »Sunjanka«.

KUD »Seljačka sloga« iz Grede Sunjske sa suorganizatorom »Turistička udruga Sunja« od 2013. godine organizira »Hrvatski festival žganaca« u Gredi Sunjskoj koji je zamišljen kao druženje ekipa u pripremi žganaca na tradicijski način (žganci s različitim vrstama priloga, domaći suhomesnati proizvodi, slastice sunjskog kraja), uz kulturno-umjetnički, glazbeni i gastro-program. Posjetitelji na festivalu mogu razgledati autohtone posavske čardake, provozati se posavskom kočijom, vidjeti mlinove na rijeci Sunji, autohtona psa posavskoga goniča, jedinstvena posavskoga konja.

3.5.5. Sport

Od sportskih klubova u Općini djeluju: Nogometni klub »Mladost« iz Bobovca, Nogometni klub »Sunjski« iz Sunje, Športsko-ribolovna udruga »Bijelka« iz Sunje, Streličarski klub »Sunja« iz Sunje, Pikado klub »Sloga« iz Grede Sunjske i Odbojkaški klub »Sunja«.

Slika 13: Djelovanje sportskih klubova

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Predviđena financijska sredstva za rad Udruga nalaze se u svakom proračunskom razdoblju Općine Sunja i raspoređuju se među navedenim sportskim udrugama na temelju ocjene njihovih aktivnosti, programa i projekata za tekuću godinu i podnesenih izvješća o aktivnostima i utrošku dodijeljenih financijskih sredstava u prethodnoj godini.

Sportsko-rekreacijske aktivnosti građana obuhvaćaju organiziranje aktivnosti radi očuvanja i unapređenja zdravlja te osmišljenog korištenja slobodnog vremena. Sportska rekreacija u sferi je interesa pojedinaca ili grupe građana, a troškovi rekreacije terete pojedinca. Za ove aktivnosti koristi se sportska dvorana Osnovne škole, prostorije klubova te igralište u dvorištu stare škole u Sunji. Za vrijeme ljetnih praznika djeca i mladež imaju mogućnost baviti se odbojkom na pijesku na obali rijeke Sunje.

3.5.6. Organizacije civilnog društva

Prema Registru udruga u Republici Hrvatskojna području Općine Sunja registrirana je 51 udruga. Među njima se ističu sportski klubovi, vatrogasna društva, kulturno umjetnička društva i sl. i to kako slijedi:

- **Sportski klubovi:** Športski nogometni klub »Mladost« Bobovac, Streljački klub »Osa« Timarci, Športsko ribolovno društvo »Štuka« Bobovac, Pikado klub »Royal«, Nogometni klub »Sunjski«, Pikado klub »Sloga« Greda Sunjska, Športsko ribolovna udruga »Bjelka« Sunja, Odbojkaški klub »Sunja«, Turističko-sportsko-rekreativna udruga Adrenalin park Sunja, Pikado klub »Medo« - Sunja, Streličarski klub »Sunja« Sunja,

Slika 14: ŠRU »Bjelka« Sunja

Izvor: Općina Sunja, 2017.

- **Dobrovoljna vatrogasna društva:** DVD »Sunja-Greda« Sunja, DVD Staza, DVD Selišće Sunjsko, DVD Kinjačka, DVD Slovinci, DVD Žreme, DVD Gornja Letina, Vatrogasna zajendica Općine Sunja, DVD Bistrač, DVD Gradusa Posavska, DVD Bobovac, DVD Donja Letina,
- **Kulturno- umjetnička društva:** KUD »Seljačka sloga« Greda Sunjska, KUD »Slovinci«, KUD »Seljačka sloga« Bobovac, KUD »Sunjanka« Sunja,
- **Ostalo:** Lovačka udruga »Posavina« Sunja, Udruga građana Sjeverovac, Zajednica Roma Sisačko-moslavačke županije, Općinski ogranak udruge hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata Općine Sunja, Strojni prsten Sunja, Udruga kulturne baštine Timarci, Udruga hrvatskih vojnih invalida Domovinskog rata Općine Sunja, Udruga naseljenika Općine Sunja, Udruga antifašističkih boraca i antifašista Crkveni Bok Općina Sunja, Udruga umirovljenika Općine Sunja, Dječji zbor Lastavice, Zavičajno društvo bivših učenika Osnovne škole »Brđani« Brđani Cesta, Pčelarska udruga »Sunja«, Udruga za pomoć starijim osobama »Treća dob« Sunja, Lovačko društvo »Staza« Staza, Udruga sunjskih mažoretkinja, Udruga stočara »Sustav krava-tele« Crkveni Bok, Udruga uzgajivača posavskog konja »Hrvatski posavac« Općine Sunja, Udruga za očuvanje kulturne baštine Bobovac, Udruga složne alternative, Turistička udruga Sunja, Hrvatsko- norveško društvo prijateljstva Sunja, Moto udruga »Ironheart« Sunja, Udruga »Hrvatska žena« Sunja.

Slika 15: Organizacije civilnog društva

Izvor: Općina Sunja, 2017.

3.5.7. Marginalizirane skupine i socijalna politika

Djelatnost socijalne skrbi organizirana je putem Centra za socijalnu skrb, te Hrvatskog crvenog križa.

U Općini Sunja zajamčenu minimalnu naknadu u 2015. godini primalo je 216 primatelja (samaca i obitelji). Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Sunja provodi se kroz sljedeće oblike potpore:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja plaćanjem računa za odvoz kućnog otpada socijalno ugroženim obiteljima,
- jednokratne pomoći,
- tekuće donacije za ginekološku ambulantu,
- podmirenje troškova ogrijeva,
- naknade za novorođenčad,
- podmirenje pogrebnih troškova,
- sufinanciranje prehrane učenika osnovne škole iz socijalno ugroženih obitelji i obitelji s troje i više djece,
- prijevoz učenika u Školu plivanja,
- tekuće donacije za izvan nastavne aktivnosti,
- sufinanciranje troškova učenika u Zaostrogu (zakupnina Zaostrog),
- stipendije za deficitarna zanimanja,
- sufinanciranje boravka djece u D.V. »Bambi« Sunja.

3.6. Komunalna i prometna infrastruktura

3.6.1. Prometna infrastruktura

Zbog vrlo dobrog prometnog položaja Općina Sunja premrežena je prometnicama državnog, županijskog i lokalnog značenja, ali i brojnim nerazvrstanim cestama i poljskim putevima. Pregled prometnica državnog, županijskog i lokalnog značenja koje prolaze područjem Općine dan je u tablici 8.

Tablica 8: Prometnice na području Općine Sunja

DRŽAVNE CESTE	
Naziv ceste	**Dionica**
D 224	Mošćenica (D 37) -Blinjski kut - Sunja - Panjani (D 30)
ŽUPANIJSKE CESTE	
Naziv ceste	**Dionica**
Ž 3211	Gornja Letina (L33067) - Sunja-D 224
Ž 3244	D 30 - M. Gradusa - Drljače - D 224
Ž 3247	Sunja (Ž 3211) - Bistrač - Strmen - Slovinci - Timarci (L 33126)
Ž 3264	Šaš (Ž 3294) - Utolica - D 47
Ž 3294	Sunja (D 224) - Hrvatska Dubica (D 47) - G.P. H. Dubica (granica BiH)

LOKALNE CESTE	
Naziv ceste	**Dionica**
L 33062	A.G. Grada Sisak - Blinjska Greda - Donjani - D 224
L 33064	D 224 - Kinjačka - A.G. Grada Sisak
L 33066	Brđani Kosa (D 224) - Vukoševac - Ž 3244
L 33067	Gornja Letina (Ž 3211) - Donja Letina
L 33068	Selišće Sunjsko - Ž 3247
L 33109	A.G. Grada Sisak - Sjeverovac - Kladari - Mala Gradusa (Ž 3244)
L 33115	Drljača (Ž3244) - Četvrtkovac (L 33116)
L 33116	D 224 - Četvrtkovac - Radonja Luka - L 33117
L 33117	Mala Gradusa (Ž 3244) - Svinica - G. Hrastovac (D 224)

LOKALNE CESTE	
Naziv ceste	**Dionica**
L 33119	Donji Hrastovac (D 224) - Ž 3294
L 33120	Staza (Ž 3294) - Željeznička postaja
L 33121	L 33126 - Staza (Ž 3294)
L 33122	L 33126 - Pobrđani (Ž 3294)
L 33123	L 33126 - Čapljani - Ž 3294
L 33124	4 G. Meminska - Jasenovčani - Ž 3294
L 33126	D 224 - Gornja Meminska - Timarci
L 33127	L 33126 - Selište Kostajničko - Hrvatska Kostajnica (D 47)
L 33129	Sunja (Ž 3211) - Ž 3294
L 33130	Sunja (L 33129) - D 224
L 33131	Sunja (L 33129) - Krivaj Sunjski
L 33132	Ž 3247 - Žreme
L 33135	Ž 3247 - Ž 3294
L 33136	Strmen (Ž 3257) - Crkveni Bok - Ivanjski Bok
L 33193	L 33109 - Sjeverovac - Ž 3244

Izvor: Službeni vjesnik Općine Sunja, 2013.

Slika 16: Prometnice

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Općinom Sunja prolazi željeznička pruga od međunarodnog značaja M502 Zagreb-Sisak-Sunja-Novska i željeznička pruga od značaja za regionalni promet: R 102 Sunja - Volinja - DG duljine 21,58 km i dio unskog željezničkog koridora, koji je u prijeratnom razdoblju osiguravao brzu i sigurnu vezu između središnje Hrvatske i srednje Dalmacije te Bosne i Hercegovine. Njegov značaj danas je bitno umanjen, iako postoje potrebe za rekonstrukcijom i ponovnim oživljavanjem željezničkog prometa tom trasom.

3.6.2. Telekomunikacije

Samo u mjestu Sunja nalazi se poštanski ured. Na području Općine postavljeno je osam UPS-ova s pristupnim mrežama i 2 bazne stanice (dva samostojeća antenska stupa).

3.6.3. Opskrba energijom, vodoopskrba i odvodnja

Energetska infrastruktura

Nakon završetka Domovinskog rata, porušeni elektroopskrbni sustav Općine Sunja je obnovljen. Iako još sva naselja Općine nemaju izgrađenu niskonaponsku mrežu i javnu rasvjetu radovi se izvode. Općinu Sunja pokriva HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektra Sisak.

Tablica 9: Opskrba Općine Sunja elektroenergijom

Naziv postrojenja		RS 20 kV SUNJA
Vrsta postrojenja		ostalo
Snaga postrojenja (kWh)		12000
Lokacija postrojenja		Sunja
Puni naziv subjekta koji je operator sustava		HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o.
Sustav zadovoljava potrebe JLS-a		da
Broj spojenih kućanstava na sustav opskrbe električnom energijom na području JLS-a	2011.	*3545*
	2012.	*3565*
	2013.	*3575*
	2014.	*3560*
	2015.	*3557*

Izvor: HEP, http://www.hep.hr/

U Općini Sunja u privatnom vlasništvu postoje dvije elektrane uvrštene u prostorni plan - hidroelektrana snage 150 kW i solarna elektrana snage 30 kW.

Plinoopskrba

Na području Općine Sunja nema izgrađene plinske distributivne mreže. Ista je planirana u Prostornom planu Sisačko-moslavačke županije, ali radovi su još daleko od početka.

Vodoopskrba

Dio Općine Sunja opskrbljuje se pitkom vodom iz regionalnog vodovoda Petrinja - Sisak, vodoopskrbnog sustava Petrinja - Sisak - Lekenik. Ostali dio stanovništva opskrbljuje se vodom iz vlastitih bunara ili lokalnih vodovoda. U izgradnji je vodoopskrbna mreža Donji Hrastovac-Vedro Polje i Sunja-Vedro polje. U izradi je projektna dokumentacija za izgradnju magistralnog cjevovoda Blinjski Kut - Sunja i Staza - Šaš, te vodoopskrbnog sustava Bobovac - Strmen - Crkveni Bok - Ivanjski Bok. Duljina javne vodoopskrbne mreže na području Općine Sunja iznosi oko 50 kilometara. Prema podacima »Sisačkog vodovoda« d.o.o. koji obavlja opskrbu područja Općine Sunja pitkom vodom, potrošnja vode po stanovniku iznosi 1,18 m³ mjesečno, odnosno 14,16 m³ godišnje. Broj potrošača vode na području Općine Sunja prema podacima jedinica lokalne samouprave je 811, stupanj opskrbljenosti potrošača je 70%, a broj naselja s vodoopskrbnim sustavom od njih 40 u sastavu Općine Sunja samo 10 naselja.

Slika 17: Izgradnja komunalne infrastrukture

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Odvodnja

Nijedno naselje na području Sisačko-moslavačke županije nema izgrađen cjeloviti kanalizacijski sustav s pripadajućim pročišćivačima otpadnih voda. Postojećim sustavima odvodnje u većim naseljima pokriveni su dijelovi urbanih i radnih zona, dok prigradska područja i manja naselja nemaju izgrađen javni kanalizacijski sustav. Za prihvat otpadnih voda iz domaćinstava u naseljima bez kanalizacijskog sustava služe septičke jame, a recipijenti su vodotoci i melioracijski kanali.

Stupanj opskrbljenost stanovništva je nejednak i kreće se od 0% do 70%. Stupanj opskrbljenosti veći od 50% bilježe gradovi: Sisak, Petrinja, Hrvatska Kostajnica, Novska, Kutina te općine Martinska Ves i Sunja.

Ni u jednom od naselja Općine nije izgrađen sustav odvodnje ni uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, već se oborinske vode s prometnih, krovnih i drugih površina odvode grabama i kanalima u recipijent, a otpadne vode ispuštaju u septičke jame ili direktno u grabe i kanale iz kojih se procjeđuju u tlo i onečišćuju podzemne vode. U izradi je projektna dokumentacija za Projekt odvodnje i pročišćavanje otpadnih voda u naselju Sunja.

Obnovljivi izvori energije

U Registru obnovljivih izvora energije i kogeneracije te povlaštenih proizvođača (Registar OIEKPP) upisano je ukupno 15 projekata za korištenje OIE na području SMŽ. Većina su elektrane na biomasu (9), zatim hidroelektrane (3), dok je najmanje sunčanih elektrana (2) i elektrana na bioplin (1), dok se ni jedan projekt ne odnosi na vjetroelektrane. Općina Sunja prostorno planskom dokumentacijom predviđa mogućnost gradnje male hidroelektrane električne snage 0,15 MW.

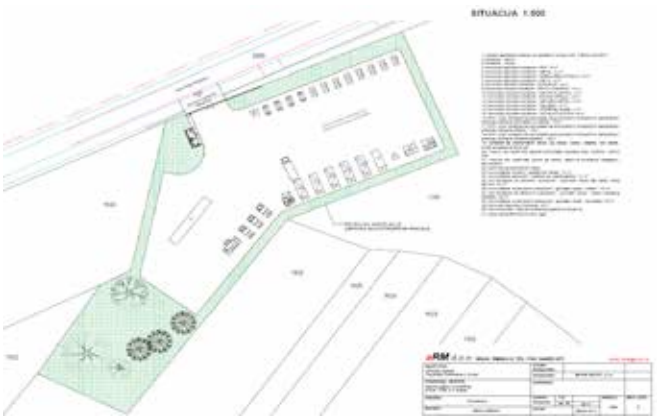
Od 39 potencijalnih lokacija odabrano je njih 28 kao prijedlog za uvrštenje u prostorni plan Sisačko-moslavačke županije. Pri određivanju da li je izgradnja sunčanih fotonaponskih elektrana na ovim lokacijama isplativa investicija, potrebno je izvršiti daljnja istraživanja i obilazak terena. Detaljnija istraživanja uključivala bi detaljniju izradu prostorne razdiobe Sunčevog potencijala u cilju procjene energetske iskoristivosti, detaljniju analizu mogućnosti i načina priključka na elektroenergetsku mrežu, detaljnu procjenu utjecaja geomorfologije na tehničku izvedbu, detaljnije sagledavanje očekivanih utjecaja na prirodu i okoliš, itd., Tek nakon toga je moguće odrediti građevinske zone budućih fotonaponskih elektrana, vrstu i namjenu fotonaponske elektrane (fotonaponska elektrana čija je prvenstvena namjena prodaja el. energije u distributivni sustav, odnosno elektrana za potrošnju el. energije na lokaciji proizvodnje (naselja, izdvojena seoska domaćinstva i sl.), te optimalni kapacitet lokacije (studija izvodljivosti).

Od izabranih lokacija dvije se nalaze na području Općine Sunja - jedna lokacija u nizinskom, a druga u brežuljkastom dijelu doline rijeke Sunje.

3.6.4. Gospodarenje otpadom

Na području Općine Sunja organizirano je skupljanje i odvoz komunalnog otpada od strane JP »Gospodarenje otpadom Sisak« d.o.o. Otpad se odvozi na uređeno odlagalište »Goričica« koje zadovoljava sve potrebne sanitarno tehničke uvjete. U naseljima iz kojih se odvozi komunalni otpad postavljeni su zeleni otoci sa kontejnerima za odvojeno skupljanje otpada. Županijskim planom gospodarenja otpadom predviđena je uspostava Županijskog centra u cilju prihvata sortiranog i nesortiranog komunalnog otpada, sortiranje i razdvajanje, mehanička i biološka obrada, recikliranje, kompostiranje i odlaganje ostatnog dijela, te odlaganje neopasnog i privremeno skladištenje opasnog otpada. Na županijski centar bi se, nakon razdvajanja, dovozio otpad iz cijelog područja Sisačko-moslavačke županije, a postojeća odlagališta bi se sanirala i zatvorila ili prenamijenila u pretovarne stanice i/ili reciklažna dvorišta. Obaveza Općine je uspostava reciklažnog dvorišta za gospodarenje građevinskim otpadom. Općina Sunja ima izrađen Plan gospodarenja otpadom propisan Zakonom o otpadu.

Slika 18: Reciklažno dvorište

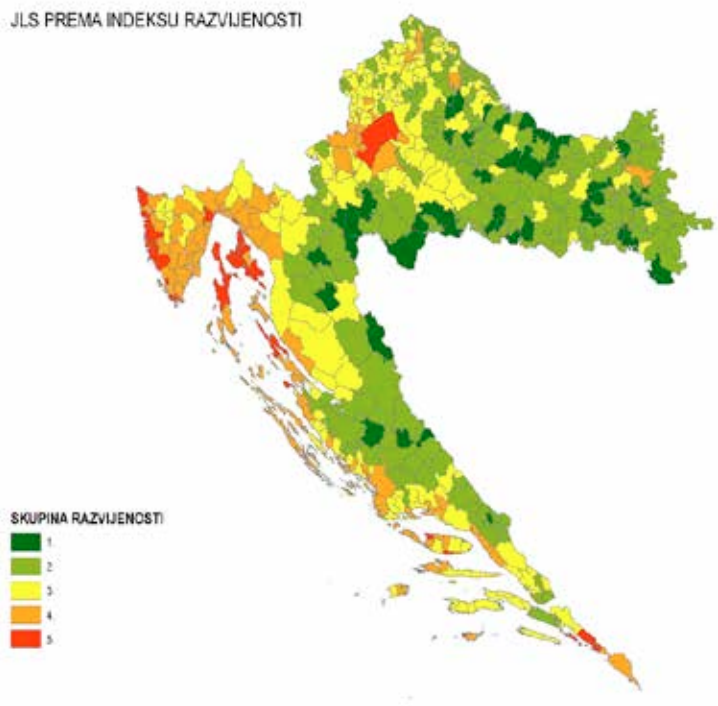


Izvor: Općina Sunja, 2017.

3.7. Lokalno gospodarstvo

Krajem 2013. godine, Vlada Republike Hrvatske sukladno Zakonu o regionalnom razvoju (NN 153/09, 147/14) donijela je Odluku o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 158/13). Predmetnom odlukom, jedinice lokalne samouprave razvrstavaju se u 5 kategorija. U prvu kategoriju ubrajaju se JLS čija je vrijednost indeksa razvijenosti manja od 50% prosjeka Republike Hrvatske, u drugu skupinu ubrajaju se JLS čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 50 i 75% prosjeka Republike Hrvatske, u treću skupinu ulaze JLS čija je vrijednost indeksa razvijenosti između 75 i 100% prosjeka Republike Hrvatske. Četvrtu skupinu karakterizira indeks razvijenosti između 100 i 125%, a petu indeks razvijenosti veći od 125% prosjeka Republike Hrvatske. Indeks razvijenosti izračunava se na temelju sljedećih pokazatelja: stope nezaposlenosti, dohotka po stanovniku, proračunskih prihoda jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave po stanovniku, općeg kretanja stanovništva, te stope obrazovanosti. Teritorijalne jedinice koje više od 25% zaostaju u razvoju za prosjekom Republike Hrvatske (tj. imaju vrijednost indeksa razvijenosti manji od 75%) imaju pravo na status potpomognutih područja. Zakonom o regionalnom razvoju Republike Hrvatske utvrđeno je da se postupak ocjenjivanja provodi svakih pet godina, a posljednji postupak ocjenjivanja i razvrstavanju svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj prema indeksu razvijenosti proveden je koncem 2013. godine. Prema rezultatima kategorizacije jedinica na lokalnoj razini ukupno 264 od 556 jedinica lokalne samouprave, odnosno njih 47,48%, ispunjava uvjete za stjecanje statusa potpomognutog područja. Od toga najveći dio (82,19%) čine JLS razvrstane u II. skupinu (217 JLS), dok je unutar I. skupine razvrstano 47 JLS. Geografski gledano, većina područja s razvojnim poteškoćama smještena je u središnjem i istočnom dijelu zemlje, a posebice uzduž granice s Bosnom i Hercegovinom te Srbijom.

Slika 19: JLS prema indeksu razvijenosti



Izvor: https://razvoj.gov.hr/u-sustavu-potpomognutih-podrucja-264-jedinice-lokalne-samouprave/2989

Prema stupnju razvijenosti područje Općine Sunja razvrstano je u I skupinu jedinica lokalne samouprave čija je vrijednost indeksa razvijenosti manja od 50% prosjeka Republike Hrvatske tj. iznosi 44,96% te pripada potpomognutim područjima.

Za unaprjeđenje gospodarstva na području Općine Sunja osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sunja i to za sljedeće:

- potpore pravnim osobama
- edukacija gospodarstvenika
- Izrada dokumentacije za poduzetničku zonu
- usluge konzultanta
- izrada Strateškog razvojnog programa
- izrada dokumentacije za projekte obnovljivih izvora energije
- sudjelovanje u radu i projektima lokalne akcijske grupe.

3.7.1. Poduzetništvo i obrti

Poduzetništvo

Prema podacima Županijske komore Sisak u 2014.-oj godini u Sunji je bilo 16 tvrtki koje su predale završne račune FINA-i, a članice su Hrvatske gospodarske komore. U tablici 10 prikazan je broj takvih subjekata na području Općine Sunja kroz period 2011.-2014. godine.

Tablica 10: Broj tvrtki članica HGK u razdoblju 2011.-2014.

DJELATNOST		Broj tvrtki			
Šifra	**Naziv**	2011.	2012.	2013.	2014.
A	Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	2	3	6	4
C	Prerađivačka industrija	5	4	4	3
F	Građevinstvo	4	4	3	4
G	Trgovina na veliko i na malo; popravak motornih vozila i motocikala	5	3	4	3
I	Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	0	0	0	1
J	Informacije i komunikacije	1	1	1	0
M	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	1	1	1	0
S	Ostale uslužne djelatnosti	1	1	1	1
	Ukupno	**19**	**17**	**20**	**16**

Izvor: FINA, obrada HGK ŽK Sisak, lipanj 2016. godine

Tijekom 2014. godine na području Općine poslovalo je 16 tvrtki i to malih. Bavile su se poljoprivredom (4 tvrtke), prerađivačkom industrijom (3 tvrtke), građevinarstvom (4 tvrtke), trgovinom na veliko i malo te popravkom motornih vozila i motocikala (3 tvrtke), djelatnošću pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (1 tvrtka) i ostalim uslužnim djelatnostima (1 tvrtka).

Prema podacima Hrvatske obrtničke komore tijekom prosinca 2015. godine na području Sisačko-moslavačke županije bilo je aktivno ukupno 2.515 tvrtki.

Obrtništvo

Prema podacima baze podataka Obrtnog registra na području Općine Sunja aktivno je 39 obrta. U programe obrtničkih zanimanja u šk. god. 2015./2016. bilo je upisano 106 učenika, licencu za prijem naučnika u Sisačko-moslavačkoj županiji dobilo je 12 majstorskih obrta i obrta, ispit o stručnoj osposobljenosti položilo je 37, a majstorski ispit 53 kandidata.

3.7.2. Poslovne zone

Malo i srednje poduzetništvo jedan je od glavnih pokretača gospodarskog razvitka i generator novih radnih mjesta, stoga Sisačko-moslavačka županija provodi niz projekata poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva kao što su: kreditiranje poduzetnika, informiranje i savjetovanje poduzetnika, edukacija, poticanje poduzetnika početnika, poticanje obrtništva, poticanje turističkih projekata kao i niz drugih mjera koje mogu pridonijeti razvoju i povećati poduzetničku klimu na području Sisačko-moslavačke županije. Značajniji projekt koji je potrebno sustavno planirati i provoditi je poticanje razvoja i izgradnje poduzetničkih zona.

Poduzetničke zone, prema članku 3. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN 93/13; 114/13; 41/14), infrastrukturno su opremljena područja definirana prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih, odnosno gospodarskih aktivnosti. Osnovna karakteristika poduzetničkih zona je zajedničko korištenje infrastrukturno opremljenog i organiziranog prostora od strane poduzetnika kojima se poslovanjem unutar poduzetničke zone omogućuje racionalizacija poslovanja i korištenje raspoloživih resursa poduzetničke zone, zajedno s ostalim korisnicima poduzetničke zone.

Osnovna namjena osnivanja i razvoja poduzetničkih zona je poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog i regionalnog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Županije, povećanje konkurentnosti poduzetnika, stvaranje mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta, porast proizvodnje i izvoza, povećanje prihoda jedinice lokalne samouprave, te ravnomjeran gospodarski razvoj Županije.

Ukupna površina poduzetničkih zona definira se Prostornim planom i Odlukom o osnivanju, a uključuje zemljišne parcele namijenjene poduzetnicima i ukupnu površinu prometne i druge infrastrukture, namijenjene za

obavljanje poduzetničkih aktivnosti unutar poduzetničke zone. Raspoloživa površina poduzetničke zone uključuje one zemljišne parcele koje su namijenjene poduzetnicima za obavljanje poduzetničkih aktivnosti unutar poduzetničke zone. Prema veličini, poduzetničke zone se dijele na mikro zone (do 10 ha), male zone (od 10 do 50 ha), srednje zone (od 50 do 100 ha) i velike zone (veće od 100 ha).

Temeljem odluka predstavničkih tijela JLS-a na području Sisačko-moslavačke županije osnovana je 31 poduzetnička zona dok za 16 poduzetničkih zona predviđenih prostornim planovima uređenja navedene odluke o osnivanju nisu donesene. Od srpnja 2013. godine osnivači poduzetničkih zona su obvezni prema odredbama članka 6. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture donijeti odluku o osnivanju.

Poduzetničkim zonama na području Županije upravljaju JLS, odnosno trgovačka društva za upravljanje zonama koja su osnovali gradovi Petrinja i Sisak, dok Zone u Gradu Hrvatska Kostajnica, Općina Dvor i Općina Topusko nemaju imenovanog upravitelja.

Od ukupnih ulaganja u poduzetničke zone na području Županije, JLS su uložile 82.516.508,00 kn ili 65,9%, Republika Hrvatska 32.231.154,00 kn ili 25,8%, Županija 4.671.618,00 kn ili 3,6% te iz drugih izvora 5.679.759,00 kn ili 4,7%.

Od ukupno 47 poduzetničkih zona na području Županije u potpunosti je opremljeno energetskom, komunalnom, prometnom i komunikacijskom infrastrukturom njih 14, djelomično je opremljeno 26 dok 7 poduzetničkih zona nije opremljeno niti uređeno za prihvat poduzetnika. Na području Sisačko-moslavačke županije poduzetnička aktivnost se odvija u 23 poduzetničke zone odnosno 48,9%, a u 24 poduzetničke zone odnosno 51,06% nema poduzetničke aktivnosti. Pod poduzetničkom aktivnosti podrazumijeva se da u zoni posluje barem jedan poduzetnik s jednim zaposlenim.

Podaci o površinama zemljišta u poduzetničkim zonama na području Županije u vlasništvu Općine Sunja, prodanog zemljišta poduzetnicima i raspoloživog zemljišta za prodaju prikazani su u tablici 11, u nastavku.

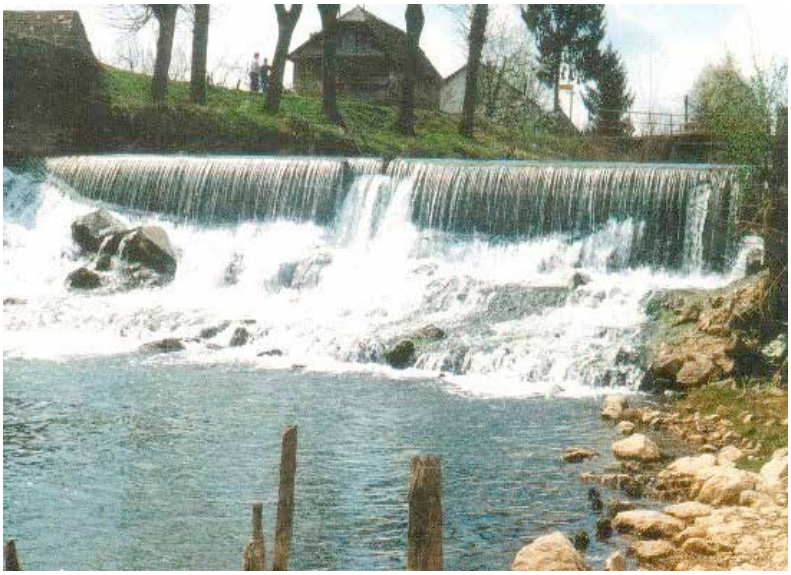
Tablica 11: Poduzetničke zone u Općini Sunja

Površina zemljišta u poduzetničkim zonama u vlasništvu Općine Sunja (prodano poduzetnicima i raspoloživo - 31.3.2015.)					
Naziv poduzetničke zone	**Površina zemljišta u poduzetničkoj zoni (ha)**				
	Prema prostornom planu	U vlasništvu JLS	Prodano poduzetnicima	Infrastruktura	Raspoloživo za prodaju
Poslovno poduzetnička zona Sajmište	10,33	5,09	2,69	0,30	2,10
Poslovno poduzetnička zona Vajda	5,44	0,00	0,00	0,00	0,00
Poduzetnička zona Cvjetnjak	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ukupno Sisačko-moslavačka županija	**1.203,42**	**584,94**	**129,45**	**31,30**	**427,59**

Izvor: Sisačko-moslavačka županija, Program razvoja poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2015.-2020, svibanj 2015. godine

3.7.3. Turizam

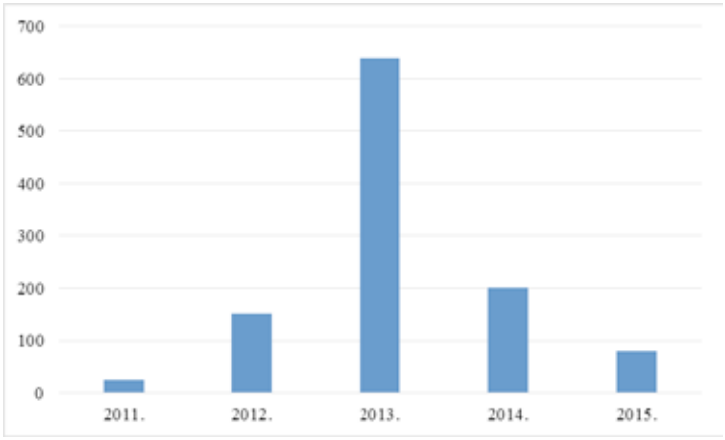
Slika 20: Rijeka Sunja



Izvor: Općina Sunja, 2017.

Unatoč velikom potencijalu, turizam na području Općine Sunja još uvijek nema veću gospodarsku ulogu. Za sada u Općini Sunja postoji 6 smještajnih jedinica, i to kod jedinog turističkog subjekta u vlasništvu Gordane Dragičević, a podataka o noćenjima i dolascima u 2016. godini nema dok su za period od 2011.-2015. godine podaci prikazani u grafikonu 10.

Grafikon 10. Noćenja i dolasci turista u Općini Sunja 2011.-2015. g.



Izvor: Turistička zajednica SMŽ

Turistička udruga Sunja predstavlja organizaciju koja ima za cilj unapređenje općih uvjeta turističke ponude i promociju osobitosti područja Općine Sunja. Turistička udruga Sunja prije svega bavi se promidžbom posebnosti Općine Sunja, kao što su narodna nošnja, drvena arhitektura, lovački pas-posavski gonič, autohtona pasmina konja-hrvatski Posavac, spilja Gradusa i posavski kulen, odnosno sveobuhvatnim očuvanjem kulturne i prirodne baštine Općine Sunja.

Slika 21: Turistička ponuda

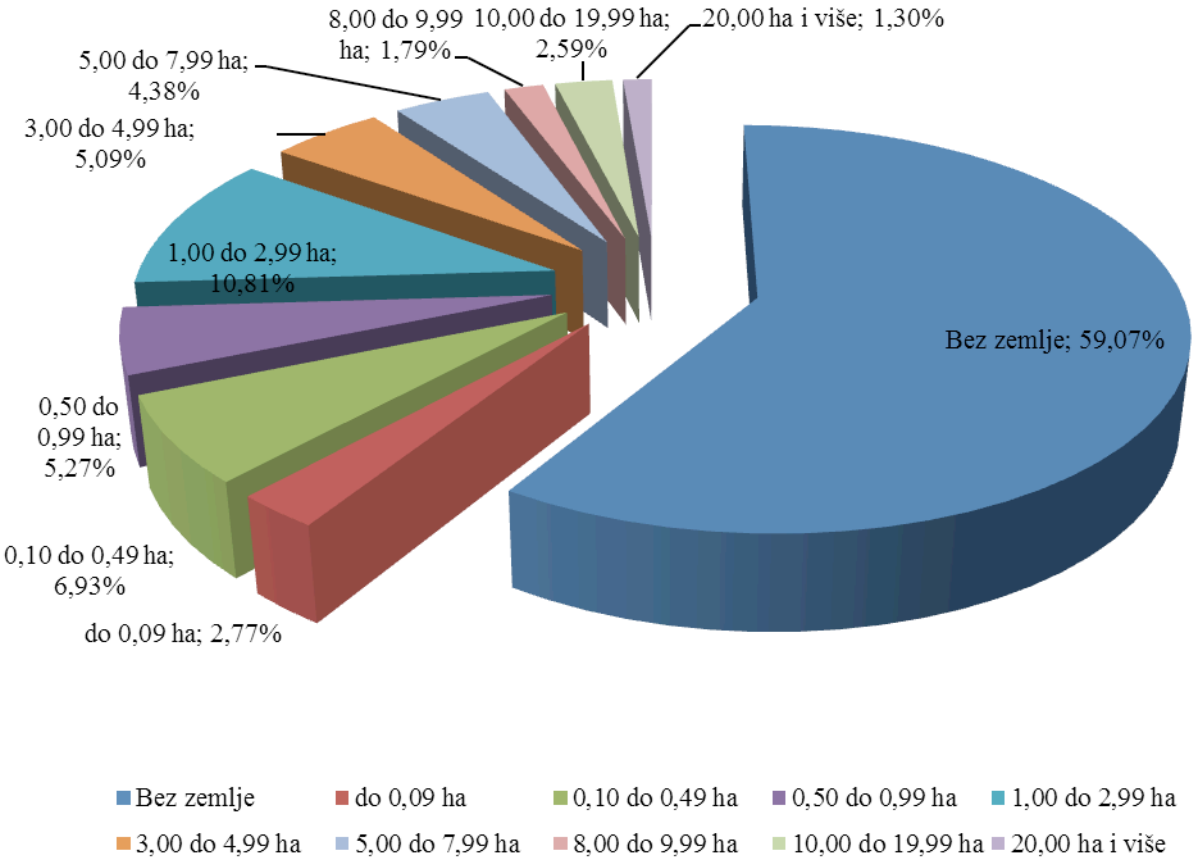
Izvor: Općina Sunja, 2017.

3.7.4. Poljoprivreda

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku iz 2011. godine, na području općine evidentirano je 2.238 kućanstava. Od toga broja, preko polovice kućanstava (51,52%) se bavilo uzgojem peradi. Pored toga, razvijeno je i stočarstvo budući da je prema podacima iz istog izvora evidentirano 3.034 goveda, 2.582 svinja, 2.382 ovaca, i 189 koza.

Veliki problem za razvoj poljoprivrede predstavlja usitnjenost poljoprivrednog zemljišta. Četvrtina kućanstava od onih koji posjeduju poljoprivredno zemljište (26,42%) imala je poljoprivredno zemljište veličine od 1,0 do 2,99 ha. S druge strane, poljoprivredno zemljište veće od 10 ha imalo je svega 6,33% kućanstava, a bez poljoprivrednog zemljišta je 59,07% kućanstava. Zbog toga, kako bi se povećala konkurentnost lokalnih poljoprivrednika, je potrebno poticati njihovo međusobno udruživanje i komasaciju zemljišta.

Grafikon 11. Kućanstva prema veličini korištenog poljoprivrednog zemljišta



Izvor: Državni zavod za statistiku

Prema podacima Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (stanje prosinac 2013. godine) površina zemljišta OPG-a prema vrsti korištenja zemljišta u Općini Sunja upisanog u ARKOD je sljedeća: oranice i vrtovi zauzimaju 1.797 ha površine, voćnjaci i orašasti plodovi 30 ha, livade 866 ha te pašnjaci 467 ha što čini ukupno 3.160 ha korištenog zemljišta na kojem se proizvode poljoprivredni proizvodi uglavnom za prodaju. U ARKOD su upisani svi posjednici i njihovo zemljište na kojima se proizvode poljoprivredni proizvodi za prodaju. Oni posjednici koji proizvode poljoprivredne proizvode za osobne potrebe uglavnom nisu upisani u ARKOD bazu podataka.

U studiji *Utjecaj poljoprivrede na onečišćenje površinskih i podzemnih voda u Republici Hrvatskoj* (Romić i dr., 2015) su za 2012. godinu precizno procijenjene površine pojedinih kultura te je prema tim podacima 2012. g. u Općini Sunja bilo 18.258 ha poljoprivrednog zemljišta od čega je bilo 91,84% korištenog (obrađeno plus livade i pašnjaci), 22,52% obrađenog (oranice, vrtovi i trajni nasadi) te 8,15% neiskorištenog zemljišta (zemljište na ugaru i u zarastanju).

Na području Općine Sunja u 12/2015. bilo je registrirano 526 poljoprivrednih gospodarstava, što je 0,53% od ukupnog broja poljoprivrednih gospodarstava u Sisačko-moslavačkoj županiji.

Tablica 12: Broj poljoprivrednih gospodarstava u Općini Sunja i Županiji

Vrsta poljoprivrednog gospodarstva	Broj PG-ova u općini Sunja	Broj PG-ova u Županiji
Obiteljsko gospodarstvo	516	9328
Obrt	0	83
Ostali	0	2
Trgovačko društvo	7	93
Zadruga	3	24
UKUPNO	**526**	**99.53**

Izvor: APPRRR, 2016.

Vlasnici čak 213 subjekata bili su stariji od 65 godina, slijede oni starosti 61-64 godine, zatim 56-60 godina te oni mlađi od 40 godina starosti, a raspoređeni su tako da su žene nositelji njih 177, a muškarci 349 što je prikazano u tablici 13.

Tablica 13: Broj poljoprivrednih gospodarstava prema dobi nositelja

Dob	Broj PG
≤40	63
41 - 45	29
46 - 50	31
51 - 55	52
56 - 60	64
61 - 65	74
≥66	213
UKUPNO	526

Izvor: APPRRR, 2016.

U tablici 14. u nastavku, prikazan je broj PG-a, broj parcela te njihova površina razrađeno po naseljima koja pripadaju Općini Sunja.

Tablica 14: Broj parcela raspoređenih po PG-ovima po naseljima Općine Sunja

Naselje	<3			3 - 19			20 - 99			100 - 1499		Ukupno			
	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)
Bistrač	1	4	1,45	13	97	95,14	-	-	-	-	-	-	14	101	96,59
Bobovac	17	80	29,80	48	578	363,52	9	250	338,51	-	-	-	74	908	731,83
BrđaniCesta	2	4	0,93	1	3	3,27	-	-	-	-	-	-	3	7	4,21
BrđaniKosa	2	6	3,19	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	6	3,19
Crveni Bok	7	26	8,78	18	190	147,02	2	25	50,80	1	65	134,86	28	306	341,46
Čapljani	2	6	5,62	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	6	5,62
Četvrtkovac	3	8	4,47	1	5	3,59	-	-	-	-	-	-	4	13	8,05
DonjaLetina	-	-	-	5	43	43,86	-	-	-	-	-	-	5	43	43,86
DonjiHrastovac	4	9	4,58	15	74	87,32	-	-	-	-	-	-	19	83	91,89
Drljača	2	7	5,62	4	24	29,57	-	-	-	-	-	-	6	31	35,19
GornjaLetina	4	12	5,44	7	85	73,03	4	108	144,20	-	-	-	15	205	222,68
Gradusa Posavska	3	9	3,20	10	179	98,65	1	37	55,33	-	-	-	14	225	157,17
GredaSunjska	6	15	6,48	23	205	186,23	1	23	20,89	-	-	-	30	243	213,59
Ivanjski Bok	3	10	5,70	5	41	28,16	-	-	-	-	-	-	8	51	33,86
Jasenovčani	1	3	1,77	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	1,77
Kinjačka	7	27	13,46	9	53	60,82	-	-	-	-	-	-	16	80	74,28
KostrešiŠaški	2	5	2,95	4	18	25,04	-	-	-	-	-	-	6	23	27,99
KrivajSunjski	3	12	4,15	11	87	94,99	3	85	117,05	-	-	-	17	184	216,19
Mala Gradusa	-	-	-	1	10	15,40	-	-	-	-	-	-	1	10	15,40

Naselje	< 3	3 - 19	20 - 99	100 - 1499	Ukupno	Naselje	< 3	3 - 19	20 - 99	100 - 1499	Ukupno	Naselje	< 3	3 - 19	20 - 99
	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela		Broj PG-a	Broj ARKOD parcela	Površina (ha)	Broj PG-a	Broj ARKOD parcela		**Broj PG-a**	**Broj ARKOD parcela**	**Površina (ha)**
Mala Paukova	1	4	1,98	1	15	12,69	-	-	-	-	-	-	2	19	14,67
Novoselci	1	3	2,22	1	5	3,88	-	-	-	-	-	-	2	8	6,10
Papići	1	2	1,06	6	53	55,57	-	-	-	-	-	-	7	55	56,64
Petrinjci	3	8	6,44	1	3	3,38	2	48	64,47	-	-	-	6	59	74,30
Pobrđani	-	-	-	1	4	3,12	-	-	-	-	-	-	1	4	3,12
Radonja Luka	4	12	6,69	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	12	6,69
SelišćeSunjsko	-	-	-	1	8	6,25	1	36	29,16	-	-	-	2	44	35,41
Sjeverovas	-	-	-	4	25	17,96	-	-	-	1	44	185,35	5	69	203,31
Slovinci	6	18	12,65	5	39	45,84	3	93	137,16	-	-	-	14	150	195,64
Staza	4	18	9,31	11	86	61,60	1	18	20,45	-	-	-	16	122	91,36
Strmen	12	42	21,88	6	38	25,05	1	15	22,70	-	-	-	19	95	69,63
Sunja	27	62	31,61	22	150	127,17	3	67	83,37	-	-	-	52	279	242,15
Šaš	12	26	24,75	14	70	89,36	1	17	23,53	-	-	-	27	113	137,64
Timarci	-	-	-	5	28	17,30	2	39	46,05	-	-	-	7	67	63,34
VedroPolje	5	14	7,41	1	4	5,71	-	-	-	-	-	-	6	18	13,12
VelikaGradusa	5	17	7,96	3	26	19,45	-	-	-	-	-	-	8	43	27,41
Vukoševac	1	3	2,43	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	2,43
Žreme	2	8	3,66	7	77	65,31	2	56	54,46	-	-	-	11	141	123,53

Izvor: APPRRR, 2016.

U Općini Sunja najviše se uzgajaju goveda i ovce, a ukupan broj grla stoke koja se uzgaja u odnosu na Sisačko-moslavačku županiju čini 7,38% što je vidljivo iz tablice 15, u nastavku.

Tablica 15: Uzgoj stoke u Županiji i Općini Sunja na dan 31. 12. 2015.

Vrsta stoke	Broj grla	Broj PG-ova	Broj grla u Županiji	Broj PG-ova u Županiji
Govedo	2.602	209	25.569	2.213
Kokoši/pilići	18	1	314	16
Konji	422	41	4.805	440
Koze	192	10	3.049	217
Magarci/Mule/Mazge	11	1	45	14
Ovce	1.793	115	34.174	1.585
Svinje	195	58	2.911	676
Ukupno	**5.233**	**435**	**70.867**	**5.161**

Izvor: APPRRR, 2016.

Što se biljne proizvodnje tiče, na najviše površine uzgajaju se žitarice, po površini slijede livade, a zatim krmno bilje što je detaljnije razrađeno u tablici 16.

Tablica 16: Uzgoj bilja u Županiji i Općini Sunja na dan 31. 12. 2015.

Sektor	Površina (ha)
žitarice	971,88
livade	769,78
krmno bilje	731,20
pašnjaci	661,47
voćne vrste	66,20
uljarice	9,88
povrće	5,57
soja	3,02
ljekovito bilje	0,48

Izvor: APPRRR, 2016.

Slika 22: Poljoprivredna proizvodnja

Izvor: Općina Sunja, 2017.

3.8. Druga područja relevantna za razvoj

Indeks razvijenosti predstavlja kompozitni pokazatelj koji se računa kao ponderirani prosjek nekoliko društveno-ekonomskih pokazatelja s ciljem mjerenja stupnja razvijenosti jedinica lokalne samouprave. Upravo se na temelju

odstupanja izračunate vrijednosti od državnog prosjeka vrši razvrstavanje jedinica lokalne samouprave u skupine razvijenosti. Pokazatelji koji se uzimaju u obzir prilikom izračuna indeksa razvijenosti su stopa nezaposlenosti, dohodak po stanovniku, proračunski prihodi jedinice lokalne samouprave po stanovniku, opće kretanje stanovništva i stopa obrazovanosti. Pri tome, prilikom izračuna indeksa razvijenosti, svaki od navedenih pokazatelja ima određeni ponder (udio u ukupnoj vrijednosti indeksa razvijenosti). Stopa nezaposlenosti ima najveći udio od 30%, a dohodak po stanovniku ima udio od 25%. Preostali pokazatelji (proračunski prihodi jedinice lokalne samouprave po stanovniku, opće kretanje stanovništva i stopa obrazovanosti) imaju udjele od 15% u ukupnoj vrijednosti indeksa razvijenosti. Postupak rangiranja jedinica lokalne samouprave prema stupnju razvijenosti i izračun indeksa razvijenosti vrše se svake tri godine.

Prema zadnjem izračunu iz 2013. godine, Općina Sunja imala je vrijednost indeksa razvijenosti od 44,96%. Ovo ju svrstava u skupinu potpomognutih područja budući da njezin indeks razvijenosti zaostaje više od 25% za nacionalnim prosjekom. U odnosu na prijašnji izračun iz 2010. godine, vidljiv je pad vrijednosti indeksa razvijenosti koji je tada iznosio 50,00%. Unatoč padu stope nezaposlenosti (pad s 37,6% na 36,8%), negativna kretanja svih drugih pokazatelja dovela su do spomenutog pada vrijednosti indeksa razvijenosti. U usporedbi sa susjednim jedinicama lokalne samouprave, manju vrijednost indeksa razvijenosti od Općine Sunja imali su samo Donji Kukuruzari (21,50%), Gvozd (30,21%) i Dvor (38,59%). Od 19 jedinice lokalne samouprave u Sisačko-moslavačkoj županiji, njih 14 imalo je višu vrijednost indeksa razvijenosti od Općine Sunja. Također i prema pokazatelju prosječni izvorni prihodi percapita Općina Sunja na županijskoj razini nalazi se pri samom dnu ljestvice, malen udio obrazovanog stanovništva, negativno kretanje stanovništva i visoka stopa nezaposlenosti presudno su utjecali na konačnu vrijednost indeksa razvijenosti. Valja napomenuti kako u Sisačko-moslavačkoj županiji općine Lekenik, Lipovljani i Velika Ludina te gradovi Popovača, Kutina i Sisak imaju vrijednost indeksa razvijenosti veću od 75% nacionalnog prosjeka, dok sve ostale jedinice lokalne samouprave imaju status potpomognutih područja.

3.9. Analiza kapaciteta lokalne samouprave

Ustroj Općine Sunja

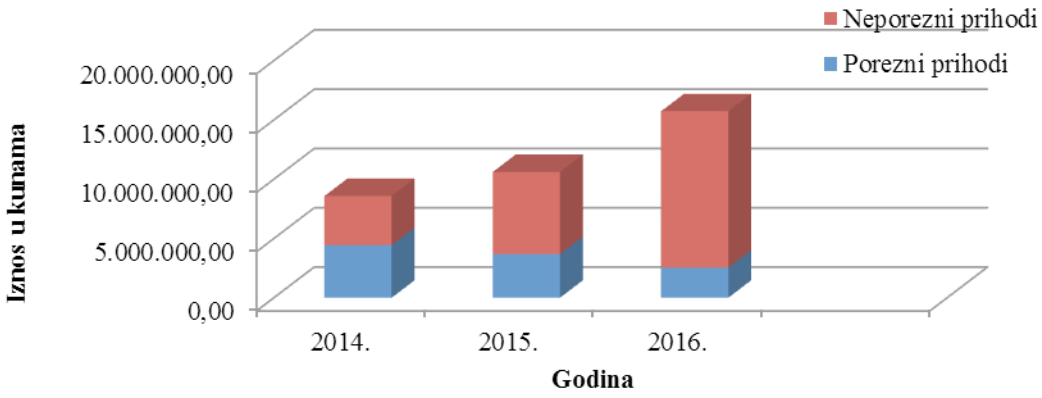
Tijela u sastavu Općine Sunja čine općinski načelnik, zamjenici načelnika, Općinsko vijeće, Jedinstveni upravni odjel i mjesni odbori. Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine. Ono prati financijske tokove lokalne samouprave i vrši nadzor nad izvršavanjem proračuna i svrsishodnom upotrebom sredstava. Općinsko vijeće sastavljeno je od 15 vijećnika čiji mandat traje četiri godine. Nositelj izvršne vlasti je općinski načelnik s mandatom u trajanju od četiri godine. On je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su njegovom djelokrugu te za ustavnost i zakonitost akata upravnog odjela Općine. Upravno tijelo Općine je Upravni odjel na čijem je čelu pročelnik imenovan od strane načelnika. Upravni odjel Općine Sunja samostalan je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovara načelniku. Kao oblik mjesne samouprave, na području općine Sunja osnovani su: Mjesni odbor Bestrma, Mjesni odbor Bistrač, Mjesni odbor Bobovac, Mjesni odbor Crkveni Bok, Mjesni odbor Četvrtkovac, Mjesni odbor Donji Hrastovac, Mjesni odbor Greda Sunjska, Mjesni odbor Kinjačka, Mjesni odbor Letina, Mjesni odbor Papići, Mjesni odbor Petrinjci, Mjesni odbor Sjeverovac, Mjesni odbor Staza, Mjesni odbor Sunja, Mjesni odbor Šaš i Mjesni odbor Timarci.

Analiza proračuna

Tijekom protekle 3 godine zabilježen je suficit u Općinskom proračunu. Analizom kretanja proračunskih prihoda i rashoda uočen je njihov stalni rast te su se iznosi obje kategorije uspoređujući 2014. i 2016. godinu gotovo udvostručili. U posljednje tri godine najveći proračunski suficit ostvaren je 2015. godine.

U strukturi prihoda, porezni prihodi su tijekom 2016. godine imali udio 16,11%. Općenito u promatranom vremenskom razdoblju od 2014. do 2016. godine vidljivo je smanjenje udjela poreznih prihoda. Razlog tome je kontinuirano povećanje stavke »Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg Proračuna«, koji su se u odnosu na 2014. godinu upeterostručili, a što se u konačnici odrazilo na povećanje udjela neporeznih prihoda. Zanimljivo je kako su porezni prihodi najveći udio imali tijekom 2014. godine kada je apsolutni iznos ukupnih proračunskih prihoda bio najmanji, dok je njihov udio bio najmanji tijekom 2016. godine kada je apsolutna vrijednost proračunskih prihoda bila najveća. Prikaz strukture proračunskih prihoda od 2014. do 2016. godine dan je u grafikonu 12.

Grafikon 12. Struktura proračunskih prihoda; 2014. - 2016. godina



Izvor: Općina Sunja

Slika 23: Sjedište Općine Sunja

Izvor: Općina Sunja, 2017.

4. SWOT ANALIZA

Nakon izrađene Analize stanja pristupilo se izradi SWOT analize, odnosno Analize razvojnih problema i razvojnih mogućnosti s ciljem daljnjeg definiranja strateških ciljeva, prioriteta i mjera.

SWOT je akronim nastao od riječi na engleskom jeziku:

Strenghts - snage

Weaknesses-slabosti

Opportunities-mogućnosti/prilike

Threats-prijetnje

SWOT analiza je analitički okvir za dobivanje relevantnih informacija o području Općine Sunja i o okruženju u kojem djeluje sada i u budućnosti. Svrha Analize je utvrditi snage i slabosti te mogućnosti i prijetnje u okruženju. Nalazi SWOT analize temelje se na pretpostavci da se najveći uspjeh postiže maksimiziranjem vlastitih snaga i prilika uz istovremeno minimiziranje prijetnji i slabosti.

SWOT analiza omogućila je prepoznavanje unutarnjih snaga i slabosti zajednice, ali i mogućnosti (prilika) i prijetnji (ograničenja) iz okruženja.

SNAGE	SLABOSTI
- Geoprometni položaj i blizina većih turističkih područja u okruženju - Velik broj organizacija civilnog društva; veliki broj sportskih udruga i tradicija bavljenja sportom - Bogata kulturna baština - Zainteresirano stanovništvo za manifestacije na području Općine - Potencijal za selektivne oblike turizma - ruralni, seoski, lovni, ribolovni, sportski, zdravstveni itd. - Nedostatna turistička prepoznatljivost Općine - Tradicionalna kuhinja - Prijenos običaja na nove generacije - Natura 2000 kao odredišni pravac razvoja Općine - Osmišljavanje programa i povlačenje sredstava iz fondova i programa EU - Postojanje tradicije bavljenja poljoprivredom - Ekološki čisto i nezagađeno područje - Visokokvalitetno, zdravo i nezagađeno zemljište - članstvu u LAG-u Una	- Loša demografska slika, starenje stanovništva, smanjeni natalitet i iseljavanje - Veliki broj starog i nemoćnog stanovništva koje često nema prikladnu pomoć u svakodnevnom životu - Nedostatak smještajnih kapaciteta i specijaliziranih ustanova za zbrinjavanje starijih osoba, osoba otežane pokretljivosti, duševno bolesne i mentalno retardirane osobe - Nedovoljno razvijeno socijalno poduzetništvo - Nedostatak domaćih i stranih investicija - Nedostatak inventarizacije i valorizacije kulturno-povijesnog naslijeđa, devastacija i neodržavanje kulturne i graditeljske baštine - Nedovoljan broj centara i programa za društveni razvoj zajednica - Nedovoljan broj objekata društvene infrastrukture i slaba iskorištenost postojeće - Nedostatak kadrova osposobljenih za pripremu i provedbu EU projekata - Nedovoljna uključenost privatnog sektora u osmišljavanje i planiranje razvoja - Nedovoljna iskorištenost turističkih potencijala - Nedovoljna edukacija stanovništva u području turističke djelatnosti - Nedostatno poznavanje i svijest o očuvanju i održivom korištenju biološke i krajobrazne raznolikosti područja - Nedostatak mjera za očuvanje okoliša i krajobraza, na lokalnoj razini, s operativnim programima - Smanjenje broja obrta; stagnacija i pad poduzetničke aktivnosti - Nedovoljna primjena znanja, inovacija i novih tehnologija - Mali proizvodni kapaciteti OPG-a - Nedovoljno informirani i educirani poljoprivredni proizvođači - Niske otkupne cijene - Visoki troškovi proizvodnje - Nedovoljna primjena mjera energetske učinkovitosti - Nedovoljno korištenje obnovljivih izvora energije

PRILIKE	PRIJETNJE
- Provedba nacionalnih programa (međunarodni, nacionalni, privatni) za dodatno obrazovanje i stručno-osposobljavanje za potrebe gospodarstva - Poboljšanje energetske učinkovitosti javnih institucija - Umrežavanje organizacija civilnog društva i zajednički nastup - Poticati i podržati programe eko-socijalne ekonomije, socijalnog zapošljavanja i društvenoga poduzetništva, te razviti programe za njihovu financijsku potporu - Razvoj programa cjeloživotnog učenja, jačanje prilagodljivosti i drugih programa ulaganja u ljudske potencijale te uključivanje stanovništva u te programe	- Spor proces revitalizacije gospodarstva - Emigracija stanovništva uslijed većih mogućnosti i boljih prilika za rad i život mladih obrazovanih ljudi izvan Općine - Starenje stanovništva - Ovisnost rada organizacija civilnog društva o entuzijazmu pojedinaca i javnim financijskim sredstvima Općine - Gubitak interesa potencijalnih turista za područje Općine - Klimatske promjene i elementarne nepogode - Siva ekonomija

PRILIKE	PRIJETNJE
- Ulaganje u izgradnju i/ili rekonstrukciju i/ili opremanje igrališta (dječja, sportska), sportskih terena i pratećih objekata, objekata za sportski ribolov, rekreacijske zone, biciklističkih staza, tematskih puteva - Razvoj selektivnih oblika turizma (zdravstveni, eko-etno, sportski, cjelogodišnji kongresni) - Edukativne aktivnosti u području turizma - Izgradnja turističke prepoznatljivosti Općine - Kreiranje i promocija tradicionalnih i autohtonih proizvoda - Poticanje lokalnog stanovništva za uključivanje u turizam - Razvoj turističkih djelatnosti na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima - Ulaganja u djelatnosti za izradu suvenira, tradicijske i umjetničke obrte - Edukativne aktivnosti za sve dobne skupine stanovništva - Program ruralnog razvoja 2014.-2020. - Unaprjeđenje poduzetničke infrastrukture - Unapređenje sustava gospodarenja otpadom - Povlačenje sredstava iz EU fondova i programa - Ekološka, *eco-friendly* proizvodnja - Osmišljavanje programa u gospodarstvu za sprječavanje smanjivanja broja stanovnika i zadržavanje mladih obitelji - Razvoj suvremene i konkurentne poljoprivredne proizvodnje (voćarstva, povrćarstva, sitnog stočarstva) - Financiranje infrastrukturnih projekata iz EU fondova	- Pad kupovne moći stanovništva - Natura 2000 i nametnute obaveze - Nedostatno poznavanje i svijest o očuvanju i održivom korištenju biološke i krajobrazne raznolikosti područja - Spora administracija - Neusklađenost obrazovanja s potraživanjima tržišta - Nepredvidivost plaćanja/nemogućnost naplate zbog opće nelikvidnosti - Kašnjenja u isplati poticaja za poljoprivredu

Izvor: Obrada autora

5. STRATEGIJA RAZVOJA OPĆINE SUNJA

Strategija razvoja Općine Sunja je temeljni razvojni dokument i strateško usmjerenje za ostvarenje zacrtanih ciljeva. Temelji se na ocjeni postojećeg stanja, jasno definiranoj viziji te na njima utemeljenim Strateškim ciljevima i Strateškim prioritetima razvoja. Ona predstavlja razvojni smjer Općine u razdoblju do 2022. godine.

Vizija razvoja Općine Sunja predstavlja buduće, željeno stanje i postignuća u razvoju Općine, a rezultat je suradnje svih sudionika koji su sudjelovali u procesu izrade Strategije.

5.1. Vizija

Općina Sunja je područje gospodarskog rasta temeljenog na poljoprivrednoj proizvodnji, poduzetništvu i turizmu. Povećanoj kvaliteti života njenih stanovnika pridonosi očuvani okoliš i priroda, kultura i tradicija, razvijene zdravstvene i socijalne usluge. Područje Općine povezano je sa svojim okruženjem i privlačno je za život i rad mladim obiteljima.

Slika 24: Motiv

Izvor: Općina Sunja, 2017.

5.2. Ciljevi, prioriteti i mjere

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva

Prioritet 1.1. Povećanje poljoprivredne proizvodnje
Mjera 1.1.1. Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje
Mjera 1.1.2. Povećanje proizvodnih i kapaciteta za preradu poljoprivrednih proizvoda
Mjera 1.1.3. Podrška umrežavanju poljoprivrednika i okrupnjavanju poljoprivrednog zemljišta

Prioritet 1.2. Razvoj obrta i poduzetništva
Mjera 1.2.1. Razvoj proizvodnje i prerađivačke industrije
Mjera 1.2.2. Poticanje obrtništva
Mjera 1.2.3. Razvoj poduzetničke infrastrukture i investicijskog okruženja

Prioritet 1.3. Razvoj turizma
Mjera 1.3.1. Povezivanje turizma, poljoprivrede i potencijala kulturne baštine
Mjera 1.3.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke ponude (povećanje smještajnih kapaciteta, sadržaja, usluga)

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života

Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu
Mjera 2.1.1. Zaštita voda i pročišćavanje otpadnih voda
Mjera 2.1.2. Racionalno upravljanje sustavom vodoopskrbe
Mjera 2.1.3. Prevencija i ublažavanje elementarnih nepogoda
Mjera 2.1.4. Proizvodnja energije i energetska učinkovitost
Mjera 2.1.5. Održivo gospodarenje otpadom
Mjera 2.1.6. Očuvanje prirodne bioraznolikosti

Prioritet 2.2. Očuvati kulturu i tradiciju
Mjera 2.2.1. Zaštita, očuvanje i valorizacija kulturne baštine
Mjera 2.2.2. Poticanje edukacije i promidžba tradicionalnih i novih manifestacija

Prioritet 2.3. Bolja povezanost područja Općine i okruženja
Mjera 2.3.1. Izgradnja i održavanje prometne i cestovne infrastrukture
Mjera 2.3.2. Intermodalna povezanost (povezivanje različitih vrsta prijevoza)

Prioritet 2.4. Potpora demografskoj obnovi
Mjera 2.4.1. Poticanje povećanja broja novorođene djece
Mjera 2.4.2. Potpora mladim obiteljima

Prioritet 2.5. Razvijati ljudske resurse
Mjera 2.5.1. Razvoj programa predškolskog odgoja i obrazovanja
Mjera 2.5.2. Unaprjeđenje osnovnog i srednjeg školstva
Mjera 2.5.3. Kontinuirani razvoj ljudskih potencijala

Prioritet 2.6. Unaprijediti zdravstvo i socijalne usluge
Mjera 2.6.1. Potpora programima prevencije i zaštite zdravlja
Mjera 2.6.2. Razvoj socijalnih usluga

Prioritet 2.7. Razviti lokalne usluge
Mjera 2.7.1. Prostorno planiranje i upravljanje razvojem
Mjera 2.7.2. Održavanje, razvoj i modernizacija objekata i sadržaja društvene namjene

5.2.1 Sažetak strukture ciljeva, prioriteta i mjera Strateškog razvojnog programa Općine Sunja

Pregled strukture ciljeva, prioriteta i mjera Strateškog razvojnog programa Općine Sunja prikazan je u sljedećoj tablici:

Tablica 17. Struktura ciljeva, prioriteta i mjera

CILJ	PRIORITET	OZNAKA I NAZIV MJERE
C1. Poticanje rasta gospodarstva	P1.1. Povećanje poljoprivredne proizvodnje	M1.1.1. Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje
		M1.1.2. Povećanje proizvodnih i kapaciteta za preradu poljoprivrednih proizvoda
		1.1.3. Podrška umrežavanju poljoprivrednika i okrupnjavanju poljoprivrednog zemljišta
	P1.2. Razvoj obrta i poduzetništva	M1.2.1. Razvoj proizvodnje i prerađivačke industrije
		M1.2.2. Poticanje obrtništva
		M1.2.3. Razvoj poduzetničke infrastrukture i investicijskog okruženja
	P1.3. Razvoj turizma	M1.3.1. Povezivanje turizma, poljoprivrede i potencijala kulturne baštine
		M1.3.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke ponude (povećanje smještajnih kapaciteta, sadržaja, usluga)
C2. Povećati kvalitetu života	P2.1. Očuvati okoliš i prirodu	M2.1.1. Zaštita voda i pročišćavanje otpadnih voda
		M2.1.2. Racionalno upravljanje sustavom vodoopskrbe
		M2.1.3. Prevencija i ublažavanje elementarnih nepogoda
		M2.1.4. Proizvodnja energije i energetska učinkovitost
		M2.1.5. Održivo gospodarenje otpadom
		M2.1.6. Očuvanje prirodne bioraznolikosti
	P2.2. Očuvati kulturu i tradiciju	M2.2.1. Zaštita, očuvanje i valorizacija kulturne baštine
		M2.2.2. Poticanje edukacije i promidžba tradicionalnih i novih manifestacija
	P2.3. Bolja povezanost područja Općine i okruženja	M2.3.1. Izgradnja i održavanje prometne i cestovne infrastrukture
		M2.3.2. Intermodalna povezanost (povezivanje različitih vrsta prijevoza)
	P2.4. Potpora demografskoj obnovi	M2.4.1. Poticanje povećanja broja novorođene djece
		M2.4.2. Potpora mladim obiteljima

CILJ	PRIORITET	OZNAKA I NAZIV MJERE
	P2.5. Razvijati ljudske resurse	M2.5.1. Razvoj programa predškolskog odgoja i obrazovanja
		M2.5.2. Unaprjeđenje osnovnog i srednjeg školstva
		M2.5.3. Kontinuirani razvoj ljudskih potencijala
	P2.6. Unaprijediti zdravstvo i socijalne usluge	M2.6.1. Potpora programima prevencije i zaštite zdravlja
		M2.6.2. Razvoj socijalnih usluga
	P2.7. Razviti lokalne usluge	M2.7.1. Prostorno planiranje i upravljanje razvojem
		M2.7.2. Održavanje, razvoj i modernizacija objekata i sadržaja društvene namjene

Strateški okvir čini cjelina koja se sastoji od dva cilja s deset prioriteta i dvadesetsedam mjera.

5.2.2 Obrazloženje strukture ciljeva, prioriteta i mjera Strateškog razvojnog programa Općine Sunja

U nastavku teksta slijedi obrazloženje strukture ciljeva, prioriteta i mjera Strateškog razvojnog programa Općine Sunja.

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva

Globalna ekonomska kriza dovela je do pada gospodarskih aktivnosti u svim županijama i općinama Republike Hrvatske. Na području Općine Sunja i nakon završetka Domovinskog rata nije zabilježen značajniji oporavak te Općina Sunja stagnira u svim ekonomskim pokazateljima razvoja. Okosnicu gospodarstva Općine Sunja te pokretačku snagu njenog održivog razvoja čine mala i srednja poduzeća. Najvažnije djelatnosti na tom području su poljoprivreda, građevinarstvo, trgovina i prerađivačka industrija.

Razvojem novih proizvoda i usluga uz širenje tržišta, omogućiti će se poboljšanje konkurentne sposobnosti samih gospodarskih subjekata, pa tako i cijelog ruralnog područja. Veliki se naglasak stavlja na promicanje i razvoj obnovljivih izvora energije radi vrlo male prisutnosti istih na području, a povećanjem energetske učinkovitosti poboljšat će se učinkovitost i djelotvornost proizvodnih sektora i objekata.

Značajna inozemna i rastuća domaća konkurencija nameću potrebu za povećanjem konkurentnosti lokalne poljoprivredne proizvodnje. Jedan od glavnih problema predstavlja činjenica da se većina lokalnih poljoprivrednika još uvijek bavi uzgojem niskodohodovnih poljoprivrednih kultura, dok se uzgoj odvija na malim poljoprivrednim parcelama te na taj način dovodi do proizvodnje malih količina poljoprivrednih proizvoda i cjenovne nekonkurentnosti lokalnih poljoprivrednika. Zbog toga je, za povećanje tržišne konkurentnosti lokalnih poljoprivrednika, bitna promjena strukture poljoprivredne proizvodnje i orijentacija prema uzgoju visokodohodovnih poljoprivrednih kultura. Mnogi OPG-ovi na području Općine Sunja bave se stočarskom proizvodnjom, uzgojem goveda i ovaca i poljoprivredne proizvode plasiraju na lokalno tržište. Budući da je na tržištu sve veća potražnja za ekološkim poljoprivrednim proizvodima, lokalne poljoprivrednike potrebno je usmjeriti upravo prema ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji koja je znatno konkurentnija i ekonomski isplativija od klasične poljoprivredne proizvodnje. Za potrebe poljoprivrede veliki značaj ima i veliko bogatstvo vodenih resursa koji se mogu znatno bolje iskoristiti za potrebe poljoprivrede.

Za područje Općine postoji veliki potencijal za razvoj turizma i promociju osobitosti područja, oslonjenog na kulturnu i prirodnu baštinu, a značajno je obuhvatiti autohtonu pasminu konja, hrvatski Posavac, po kojoj je Općina Sunja poznata i izvan granica svog područja.

Značajan projekt koji se sustavno planira i koji će se namjerava provesti je poticanje razvoja i izgradnje poduzetničkih zona kako bi se stvorili bolji uvjeti za razvoj poduzetništva i obrtništva, kao pokretačke snage lokalnog razvoja i povećanja broja gospodarskih subjekata na području općine, povećanja konkurentnosti poduzetnika, otvaranja novih radnih mjesta, a što je najvažnije, povećanje prihoda jedinice lokalne samouprave. Izgrađena poduzetnička infrastruktura u poduzetničkim zonama i njihovo stavljanje u funkciju, omogućit će dolazak investitora na područje Općine Sunja. Za unaprjeđenje gospodarstva osiguravaju se potpore za razvoj poduzetništva i obrta te poticanje poduzetnika početnika, ali i potiču edukacije gospodarstvenika za stjecanje novih vještina i znanja u cilju modernizacije tehnologija, strojeva, alata i opreme.

U cilju što bolje konkurentnosti i stvaranja novih proizvoda i usluga za ruralni razvoj, neophodna je suradnja gospodarstva i znanosti. Izrada novih projekata i razrada postojećih projektnih ideja će omogućiti korištenje sredstava iz EU fondova i drugih izvora za njihovu provedbu.

Kroz ovaj strateški cilj poticat će se rast gospodarstva, a otvaranjem novih radnih mjesta osigurati mladima i radno aktivnom stanovništvu ostanak na području Općine Sunja te kontinuirani razvoj područja.

Prioritet 1.1. Povećanje poljoprivredne proizvodnje

Poljoprivredna proizvodnja na području Općine Sunja predstavlja jedan od prioriteta jačanja lokalnog gospodarstva obzirom na raspoložive poljoprivredne površine, značajan potencijal za rast tog sektora, kao i pogodneklimatološke i prostorne uvjete.

Usmjeravanjem prema razvoju ekstenzivnog stočarstva (goveda, svinje, ovce, koze), proizvodnji biljnih kultura (žitarice, krmno bilje, uljarice, voće i povrće, soja, ljekovito bilje i drugo) te hrane, zatim revitalizacijom peradarstva i uz poticanje ekološkog uzgojakoji je znatno konkurentniji i ekonomski isplativiji od klasične poljoprivredne proizvodnje, stvaraju seuvjeti za unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje. Sređivanjem vlasničkih i drugih stvarno - pravnih odnosa na zemljištu, uz okrupnjavanje malih i usitnjenih površinapoljoprivrednog zemljišta, kao i modernizacijom postojećih te izgradnjom novih prerađivačkih kapaciteta, omogućava se ekonomičnije iskorištavanje površina i proizvodnja proizvoda s visokom dodanom vrijednosti.

Razvojem pratećih usluga osigurat će se tržište za lokalne proizvode, a na taj način i pozitivni ekonomski učinci te poboljšanje kvalitete života stanovništva na području Općine.

Prioritet će biti proveden kroz nekoliko mjera koje obuhvaćaju razvoj ekološke poljoprivredne proizvodnje, povećanje proizvodnih i preradbenih kapaciteta te podršku umrežavanju poljoprivrednika i okrupnjavanju poljoprivrednog zemljišta.

Mjera 1.1.1. Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva	
Prioritet 1.1. Povećanje poljoprivredne proizvodnje	
Mjera 1.1.1.	Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje
Cilj	Poticanjem ekološke poljoprivredne proizvodnje kao važnog poduzetničkog koncepta, unaprijediti kvalitetu života i održivi gospodarski razvitak ruralnog područja, jačati konkurentnost poljoprivrednih proizvoda i proizvođača, kao i pozicioniranje na domaćem i EU tržištu te na taj način osigurati socijalni, kulturni i demografski oporavak sela, uz istovremeno očuvanje prirodnih resursa koji se koriste u poljoprivrednoj proizvodnji (smanjenje onečišćenja nitratima, fosfatima i pesticidima) te očuvanje biološke raznolikosti i ekosustava.
Sadržaj	- Poticati poljoprivredne proizvođače na prelazak s konvencionalnog na ekološki uzgoj. - Poticati *Eco - friendly* poljoprivrednu proizvodnju, čime se doprinosi očuvanju eko sustava i sprječavanju zagađenja zraka i voda. - Osigurati porast poljoprivrednih površina pod ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom. - Osigurati potpore za brži razvoj ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane (ekološka biljna i stočarska proizvodnja). - Izraditi popis registriranih ekoloških proizvođača poljoprivrednih proizvoda. - Educirati proizvođače u cilju stjecanja potrebnih znanja i informacija nužnih za uspješnu ekološku proizvodnju i uzgoj te jačanje njihove konkurentnosti. - Razviti stabilno lokalno tržište za plasman certificirane ekološke poljoprivredne i prehrambene proizvode (npr. turizam, ugostiteljstvo i drugo). - Olakšati pristup ekološkim proizvodima na domaće i EU tržište stvaranjem uvjeta za poboljšanje kvalitete certificiranih proizvoda i povećanje količine proizvoda. - Poticati distribuciju putem integriranja proizvodnog lanca kroz (ugovorne) aranžmane s institucijama za kupovinom ekološki prihvatljivih proizvoda za javne potrebe. - Potaknuti povjerenje i svijest potrošača o ekološkim proizvodima u cilju njihovog boljeg razumijevanja proizvodno - potrošačkog lanca ekoloških proizvoda. - Organizirati sajmove ekološke poljoprivrede u cilju promoviranja ekoloških proizvoda s područja Općine.
Nositelji mjere	Općina Sunja, PG, OPG
Razdoblje provedbe	2017.-2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo poljoprivrede, Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., EU fondovi, drugi izvori

Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj poljoprivrednih proizvođača koji su prešli s konvencionalnog na ekološki uzgoj. Broj poljoprivrednih proizvođača kojima je čiji proizvodi posjeduju *Eco - friendly* znak. Povećanje poljoprivrednih površina (u m^2) pod ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom. Broj / iznos dodijeljenih potpora za brži razvoj ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane (ekološka biljna i stočarska proizvodnja). Broj registriranih ekoloških proizvođača poljoprivrednih proizvoda evidentiranih u izrađenom popisu. Broj održanih edukacija/radionica o ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji i broj zainteresiranih sudionika na tim edukacijama. Broj ekoloških proizvođača uključenih u lokalno tržište i opskrbu certificiranim ekološkim poljoprivrednim i prehrambenim proizvodima (npr. za turizam, ugostiteljstvo i drugo). Broj proizvođača koji su, poboljšanjem svoje konkurentnosti, ali i kvalitete njihovih certificiranih proizvoda, plasirali svoje poljoprivredne proizvode na domaće i EU tržište. Broj javnih institucija kojima se kroz ugovorne aranžmane distribuiraju ekološki prihvatljivi poljoprivredni proizvodi. Broj edukacija i informativno - promotivnih kampanja o prednostima ekološke poljoprivredne proizvodnje u cilju boljeg razumijevanja potrošača proizvodno - potrošačkog lanca ekoloških proizvoda. Broj održanih sajmova na lokalnoj i/ili nacionalnoj razini u cilju promoviranja ekoloških proizvoda s područja Općine.

Mjera 1.1.2. Povećanje proizvodnih i kapaciteta za preradu poljoprivrednih proizvoda

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva	
Prioritet 1.1. Povećanje poljoprivredne proizvodnje	
Mjera 1.1.2.	Povećanje proizvodnih i kapaciteta za preradu poljoprivrednih proizvoda
Cilj	Ulaganje u povećanje proizvodnih kapaciteta i kapaciteta za preradu poljoprivrednih proizvoda, izgradnjom novih, modernizacijom postojećih te uvođenjem inovativnih praksi u prerađivačke kapacitete i investicije, omogućava preusmjeravanje proizvodnje na proizvode s visokom dodanom vrijednošću, na okolišno prihvatljiv i održiv način, čime se ostvaruju pozitivni ekonomski učinci, ali i poboljšanje kvalitete života na području općine.
Sadržaj	- Analizirati proizvodne i prerađivačke potencijalei utvrditi potrebe za povećanjem kapaciteta poljoprivredne proizvodnjena području Općine. - Modernizirati postojeće kapacitete uvođenjem inovativnih praksi. - Osigurati zemljište i infrastrukturu za izgradnju i opremanje novih kapaciteta i investicija. - Izraditi projektno - tehničku dokumentaciju i drugu potrebnu dokumentaciju za izgradnju novih kapaciteta za proizvodnju i preradu poljoprivrednih proizvoda. - Poticati obnovu zapuštenog poljoprivrednog zemljišta i korištenje u svrhu organiziranja poljoprivredne proizvodnje i prerade. - Poticati uzgoj visoko dohodovnih kultura i integriranu poljoprivrednu proizvodnju te razvoj stočarstva. - Osigurati potpore poljoprivrednim proizvođačima za povećanje proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda. - Osigurati pristup financijskim sredstvima poljoprivrednicima za povećanje i modernizaciju proizvodnih i prerađivačkih kapaciteta. - Povećati proizvodnju i preradu poljoprivrednih proizvoda.
Nositelji mjere	Općina Sunja, PG, OPG
Razdoblje provedbe	2017.-2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo poljoprivrede, Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Izrađena analiza potreba proizvodnih i prerađivačkih potencijala poljoprivrednih proizvoda kojom se utvrđuju potrebe za povećanjem kapaciteta na području Općine. Broj moderniziranih postojećih kapaciteta s uvedenim inovativnim rješenjima. Površina zemljišta i izgrađena infrastruktura za izgradnju i opremanje novih kapaciteta i investicija. Izrađena projektno - tehnička i druga potrebna dokumentacija za izgradnju novih kapaciteta za proizvodnju i preradu poljoprivrednih proizvoda. Površina obnovljenog poljoprivrednog zemljišta u svrhu organiziranja poljoprivredne proizvodnje i prerade u postojećim proizvodnim kapacitetima. Broj poljoprivrednih proizvođača koji se bave uzgojem visoko dohodovnih kultura i integriranom poljoprivrednom proizvodnjom te stočarstvom.

	Površina poljoprivrednih zemljišta zasađenih visoko dohodovnim kulturama. Broj uzgajivača stoke i količina proizvoda za preradu. Broj dodijeljenih potpora poljoprivrednim proizvođačima za povećanje proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda. Broj Programa kojima se poboljšava pristup financijskim sredstvima poljoprivrednicima za povećanje i modernizaciju proizvodnih i prerađivačkih kapaciteta. Broj proizvoda standardiziranih za tržište koji su rezultat povećanja proizvodnih i preradbenih kapaciteta.

Mjera 1.1.3. Podrška umrežavanju poljoprivrednika i okrupnjavanju poljoprivrednog zemljišta

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva	
Prioritet 1.1. Povećanje poljoprivredne proizvodnje	
Mjera 1.1.3.	Podrška umrežavanju poljoprivrednika i okrupnjavanju poljoprivrednog zemljišta
Cilj	Umrežavanjem i udruživanjem poljoprivrednika u različite proizvođačke organizacije (zadruge, klasteri i drugo), omogućava se veća konkurentnost na tržištu jer svojom veličinom, operativnim i financijskim kapacitetima te ljudskim resursima utječu na smanjenje visokih pojedinačnih troškova proizvodnje i distribucije, kao i sređivanjem vlasničkih i drugih stvarnopravnih odnosa na zemljištu uz okrupnjavanje malih i usitnjenih površina poljoprivrednog zemljišta, omogućava se njegovo ekonomičnije iskorištavanje i stvaranje povoljnijih uvjeta za razvoj poljoprivredne proizvodnje.
Sadržaj	- Izraditi popis ukupnog zemljišnog poljoprivrednog fonda Općine i osigurati raspolaganje i stavljanje u funkciju poljoprivredne proizvodnjeradi ekonomičnijeg iskorištavanja i stvaranja povoljnijih uvjeta za poljoprivrednu proizvodnju. - Osigurati potpore za organiziranje poljoprivredne proizvodnje udruživanjem poljoprivrednih proizvođača u zadruge, klastere, udruge i sl. - Educirati poljoprivrednike o mogućnostima udruživanja. - Okrupnjavanje posjeda i katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta. - Urediti putne i kanalske mreže. - Srediti vlasničke i druge stvarnopravne odnose na poljoprivrednom zemljištu.
Nositelji mjere	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija
Razdoblje provedbe	2017.-2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo poljoprivrede, Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Izrađen popis ukupnog zemljišnog poljoprivrednog fonda Općine. Broj dodijeljenih potpora radi umrežavanja poljoprivrednika i okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta. Broj održanih edukacija o mogućnostima udruživanja i broj sudionika na edukacijama. Broj osnovanih različitih proizvođačkih organizacija (zadruge, klasteri i drugo). Broj proizvođača udruženih u pojedine zadruge i/ili klastere i druge proizvođačke organizacije. Povećane površine okrupnjenih posjeda i katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta(ha). Prosječna površina okrupnjenih novih poljoprivrednih parcela (ha). Duljina uređenih i putnih i kanalskih mreža (m). Broj riješenih vlasničkih i drugih stvarnopravnih odnosa na zemljištu.

Prioritet 1.2. Razvoj obrta i poduzetništva

Poticanjem razvoja obrta i poduzetništva kao važnih čimbenika sveukupnog gospodarskog razvoja područja Općine, ponajprije povećanjem konkurentnosti već postojećih malih poduzeća i obrta uvođenjem novih tehnologija u proizvodne procese, rastom postojećih obrta i povećanjem broja novih te stvaranjem poticajnog okruženja za pokretanje novih poduzetničkih inicijativa, doprinijet će se jačanju gospodarske snage i povećanju zaposlenosti.

Jedan od alata jačanja poduzetništva je svakako razvoj poduzetničke zone u potpunosti

opremljene potrebnom infrastrukturom kako bi se privukao veći broj poduzetnika, omogućili bolji uvjeti poslovanja i osigurala konkurentska prednost lokalnom gospodarstvu.

Općina raspolaže resursima za razvoj drvne, drvoprerađivačke i prateće industrije, kao i potencijalima razvoja prerađivačkih pogona za proizvodnju hrane te će se ulaganjem u izgradnju ili modernizaciju proizvodnih kapaciteta, ali i unaprjeđenjem kompetentnosti obrtnika ipoduzetnika, pridonijeti pozitivnom trendu razvoja obrta i poduzetništva, povećanju prihoda i ukupnog standarda stanovništva.

Prioritet će biti proveden kroz nekoliko mjera koje uključuju razvoj proizvodnje i prerađivačke industrije, poticanje obrtništva te razvoj poduzetničke infrastrukture i investicijskog okruženja.

Mjera 1.2.1. Razvoj proizvodnje i prerađivačke industrije

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva	
Prioritet 1.2. Razvoj obrta i poduzetništva	
Mjera 1.2.1.	Razvoj proizvodnje i prerađivačke industrije
Cilj	Usmjeravanjem razvoja i podrške proizvodnji, uvođenjem novih tehnologija u proizvodne procese, primjenom načela energetske učinkovitosti i korištenjem obnovljivih izvora energije, kao i poticanjem ulaganja u nove i inovativne proizvode, doprinosi se snažnom rastu konkurentnog gospodarstva i osiguravaju stabilniji prihodi malim i srednjim poduzetnicima te poljoprivrednim gospodarstvima na području Općine. Poticanjem projekata za ulaganje u razvoj prerađivačkih pogona za proizvodnju hrane, preradu drva i drugih proizvodnih djelatnosti, ojačat će gospodarska snaga uz povećanje zapošljavanja.
Sadržaj	- Poticati proizvodne i razvojno i tehnološki intenzivne procese u proizvodnji i prerađivačkoj industriji (pogoni za proizvodnju hrane, preradu drva i drugih proizvodnih djelatnosti). - Razviti programe i mjere za unaprjeđenje podrške uvođenju novih tehnologija u proizvodne procese i ulaganja u nove i inovativne proizvode. - Poticati primjenu načela energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije. - Jačati konkurentnost proizvođača uvođenjem visokotehnološke proizvodnje i orijentiranost izvozu. - Osigurati potpore proizvodnji i prerađivačkoj industriji te brži i jednostavniji pristup financijskim sredstvima za unaprjeđenje proizvodnje (lakši pristup kreditima, jamstvima, sufinanciranje kamate i drugo). - Omogućiti edukativno - tehničku pomoći proizvođačima o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i drugih izvora financiranja te pomoć u pripremi i razradi projektnih prijedloga. - Poticati osnivanje novih gospodarskih subjekata u proizvodnji i prerađivačkoj industriji u cilju otvaranja novih radnih mjesta.
Nositelji mjere	Općina Sunja
Razdoblje provedbe	2017.-2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj novih gospodarskih subjekata u proizvodnji i prerađivačkoj industriji (pogoni za proizvodnju hrane, preradu drva i druge proizvodne djelatnosti) koji koriste razvojno i tehnološki intenzivne procese. Broj programa i mjera postojećim gospodarskim subjektima za unaprjeđenje podrške uvođenju novih tehnologija u proizvodne procese i ulaganja u nove i inovativne proizvode. Broj gospodarskih subjekata korisnika programa i mjera unaprjeđenja proizvodnje uvođenjem novih tehnologija u proizvodne procese i ulaganja u nove i inovativne proizvode. Broj gospodarskih subjekata koji u proizvodnim i prerađivačkim procesima primjenjuju načela energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije. Broj gospodarskih subjekata koji su uvođenjem visokotehnološke proizvodnje i prerade ostvarili veću konkurentnost i povećali svoje izvozne kapacitete. Broj održanih edukacija o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i drugih izvora financiranja i pomoć u pripremi i razradi projektnih prijedloga. Povećanje broja realiziranih kreditnih linija za pokretanje proizvodnje inovativnim i tehnološki naprednim metodama i/ili uvođenje novih tehnologija u proizvodne procese. Broj novih radnih mjesta u proizvodnji i prerađivačkoj industriji.

Mjera 1.2.2. Poticanje obrtništva

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva	
Prioritet 1.2. Razvoj obrta i poduzetništva	
Mjera 1.2.2.	Poticanje obrtništva
Cilj	Poticanjem razvoja obrtništva kao jednog od čimbenika sveukupnog gospodarskog razvoja područja kroz provedbu edukacijskih programa za usavršavanje znanja i vještina obrtnika te stvaranjem poticajnih uvjeta za jačanje obrtničkih aktivnosti rastom postojećih obrta i lakšim pokretanjem novih uz brži i jednostavniji pristup financijskim sredstvima za modernizaciju tehnologija, strojeva, alata i opreme, povećava se konkurentnost, postiže pozitivno poduzetničko okruženje i rast novih radnih mjesta.

Sadržaj	- Razviti programe i mjere za poticanje obrtničkih aktivnosti. - Povećati udio obrta u odnosu na ukupno gospodarstvo Općine s naglaskom na male obiteljske tvrtke i broj novih radnih mjesta. - Poticati obrtnike na modernizaciju tehnologija, strojeva, alata i opreme u cilju rasta proizvodnje. - Poticati razvoj tradicijskih obrta. - Pružati edukativno - tehničku pomoći obrtnicima o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i nacionalnih izvora financiranja. - Provoditi edukacije obrtnika o promidžbi i plasmanu svojih proizvoda i usluga za izlazak na nova tržišta. - Poticati neformalno povezivanje i umrežavanje obrtnika u svrhu razmjene ideja, iskustava i suradnje. - Poticati sudjelovanje obrtnika na obrtničkim sajmovima i raznim manifestacijama.
Nositelji mjere	Općina Sunja
Razdoblje provedbe	2017.-2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj razvijenih programa i mjera za poticanje obrtničkih aktivnosti. Broj novoosnovanih obrta. Broj novih radnih mjesta i novozaposlenih osoba u obrtničkim djelatnostima. Broj dodijeljenih potpora obrtnicima za modernizaciju tehnologija, strojeva, alata i opreme. Broj novih i postojećih tradicijskih obrta. Broj održanih edukacija o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i nacionalnih izvora. Broj održanih edukacija obrtnika o promidžbi i plasmanu njihovih proizvoda i usluga za izlazak na nova tržišta. Broj neformalnih sastanaka i druženja obrtnika u svrhu razmjene ideja, iskustava i suradnje. Broj sudjelovanja na obrtničkim sajmovima i drugim manifestacijama. Broj sudionika na obrtničkim sajmovima i drugim manifestacijama.

Mjera 1.2.3. Razvoj poduzetničke infrastrukture i investicijskog okruženja

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva	
Prioritet 1.2. Razvoj obrta i poduzetništva	
Mjera 1.2.3.	Razvoj poduzetničke infrastrukture i investicijskog okruženja
Cilj	Unaprjeđenjem sustava poticaja i podrške razvoju poduzetničke infrastrukture unutar i izvan poduzetničkih zona, omogućava se razvoj poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata, a stvaraju uvjeti za stvaraju uvjeti za daljnji porast investicija, povećanje konkurentnosti poduzetnika i otvaranje novih radnih mjesta, potiče samozapošljavanje i smanjuje rizik socijalne ugroženosti.
Sadržaj	- Razviti programe i mjere za unaprjeđenje poduzetničkih aktivnosti. - Povećati udio malog i srednjeg poduzetništva u odnosu na ukupno gospodarstvo i zaposlenost na području Općine. - Unaprijediti poduzetničko okruženje izgradnjom komunalne, energetske, prometne i komunikacijske infrastrukture. - Opremiti i staviti u funkciju planirane poslovno - proizvodne zone predviđene za manje prerađivačke pogone za proizvodnju hrane, preradu drva, pružanje komunalnih usluga, i drugih proizvodno - uslužnih djelatnosti. - Uspostaviti upravljanje aktivnostima poduzetničkih zona i servis podrške poduzetništvu (osigurati potrebne usluge na jednom mjestu). - Jačati konkurentnost poduzetnika poticanjem orijentiranosti na visokotehnološku proizvodnju i izvoz. - Organizirati povezivanje poduzetnika s područja Općine u svrhu zajedničkog predstavljanja na domaćem i stranom tržištu. - Unaprjeđenjem investicijskog okruženja i promocijom pogodnosti privlačiti nove ulagače za pokretanje poslovanja na području općine (npr. pojednostavljenje birokratskih procedura za vanjske investitore, olakšice za investitore i drugo).
Nositelji mjere	Općina Sunja
Razdoblje provedbe	2017.-2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori

Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj programa i mjera za unaprjeđenje poduzetničkih aktivnosti. Povećanje udjela malog i srednjeg poduzetništva u odnosu na ukupno gospodarstvo na području Općine. Ukupan broj novootvorenih gospodarskih subjekata i novih radnih mjesta na području Općine. Razina opremljenosti komunalnom, energetskom, prometnom i komunikacijskom infrastrukturom cjelokupnog područja Općine. Broj funkcionalno opremljenih poslovno - proizvodnih zona. Broj aktivnih poslovnih subjekata u poslovno - proizvodnim zonama i broj zaposlenih. Razina iskorištenosti funkcionalnih poslovno - proizvodnih zona. Broj sastanaka gospodarstvenika u cilju zajedničkog predstavljanja na domaćem i stranom tržištu. Plan upravljanja aktivnostima poduzetničkih zona i podrške gospodarskim subjektima. Plan potpore za jačanje konkurentnosti poduzetnika i obrtnika i izlazak na domaće i međunarodno tržište. Broj održanih promotivnih aktivnosti o pogodnostima za pokretanje poslovnih aktivnosti u poslovnim zonama i izvan njih.

Prioritet 1.3. Razvoj turizma

Turizam, poljoprivreda i kulturna baština kao mogući pokretači razvoja Općine čine značajnu resursnu osnovute kao turistička destinacija raznolikog i očuvanog krajolika, visokokvalitetnog i nezagađenog zemljišta uz tradiciju bavljenja poljoprivredom, bogate kulturno - povijesne baštine, u velikoj mjeri može utjecati na gospodarski razvitak i poboljšanje kvalitete života stanovništva. Praćenjem turističkih trendova kroz kretanje potražnje, tržišnih prilika, područja mogućih ulaganja, a uvažavanjem turističkih potencijala Općine i u cilju doprinosa gospodarskom rastu i povećanju prihoda iz sektora turizma, aktivnosti će se usmjeriti prema unapređenju postojećih turističkih proizvoda, razvoju selektivnih oblika turizma, ulaganju u turističku infrastrukturu područja te povećanju smještajnih kapacitetau obiteljskim seoskim gospodarstvima kako bi se područje učinilo zanimljivo turistima.

Posljedično, jačanjem turističkog identiteta područja, omogućiti će se ostvarivanje osnovnog i dopunskog prihoda stanovništva.

Prioritet će biti proveden kroz dvije mjere koje se odnose na povezivanje turizma, poljoprivrede i potencijala kulturne baštine te razvoj i unaprjeđenje turističke ponude (povećanje smještajnih kapaciteta, sadržaja, usluga).

Mjera 1.3.1. Povezivanje turizma, poljoprivrede i potencijala kulturne baštine

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva	
Prioritet 1.3. Razvoj turizma	
Mjera 1.3.1.	Povezivanje turizma, poljoprivrede i potencijala kulturne baštine
Cilj	Unaprjeđenjem turističkog identiteta područja Općine te pozicioniranjem kao turističke destinacije raznolikog i očuvanog prirodnog krajolika, visokokvalitetnog i nezagađenog zemljišta uz tradiciju bavljenja poljoprivredom te značajnog kulturno - turističkog potencijala, omogućava se da turizam, do sada u većoj mjeri marginaliziran, postane jedan od pokretača razvoja. Iskorištenje potencijala ove resursne osnove, doprinosi unapređenju turističke ponude uz promoviranje osobitosti područja Općine, utječe na poboljšanje kvalitete života stanovništva i na gospodarski razvitak ruralnog područja.
Sadržaj	- Identificirati i valorizirati postojeće turističke resurse (potencijal lokalne poljoprivredne ponude i kulturne baštine) u cilju uvrštenja u ukupnu turističku ponudu. - Inicirati i poduprijeti razvoj turističke ponude temeljene na iskorištavanju postojećih prirodnih ili kulturnih atrakcija i specifičnostima prostora (narodna nošnja, drvena arhitektura, lovački pas - posavski gonič, autohtona pasmina konja - hrvatski Posavac, posavski kulen). - Doprinijeti razvoju gastroturizma, ponudom autohtonih jela kao jedne od komponenti kulturne i povijesne baštine. - Poticati koncept seoskog turizma koji, uz autentične smještajne kapacitete, podrazumijeva ponudu ekološki proizvedene hrane i njeno plasiranje kroz ugostiteljske objekte. - Poticati uključivanje obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u kreiranje turističke ponude. - Poticati integraciju poljoprivrednih, ugostiteljskih i smještajnih, izletničkih i kulturno baštinskih kapaciteta u ukupnu turističku ponudu. - Osigurati primjenu ekoloških načela u turizmu (optimalni ekonomski efekt uz minimalno degradiranje prirodnih i kulturnih resursa).

	- Osigurati sredstva za potporu projektima kulturnog, eko i gastro turizma, ali i brži pristup drugim financijskim sredstvima (lakši pristup kreditima, jamstvima, sufinanciranje kamate i drugo). - Jačati kapacitete i znanja za pripremu projekata kulturnog, eko i gastro turizma sredstvima EU fondova i drugih izvora. - Poticati intenzivnu suradnju javnog, gospodarskog i privatnog sektora, lokalnim interesnim i razvojnim udruženjima na sudjelovanje u izradi kvalitetne turističke ponude područja. - Organizirati prezentiranje kulturnih vrijednosti i manifestacija u cilju kreiranja turizma doživljaja na temelju kulturnih vrijednosti i osobitosti lokaliteta područja te ponude ekološki proizvedene hrane.
Nositelji mjere	Općina Sunja, TZ Sisačko-moslavačke županije, poslovni turistički subjekti
Razdoblje provedbe	2017. -2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, TZ Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvo turizma, Hrvatska turistička zajednica, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Izvršena identifikacija i valorizacija postojećih turističkih resursa (potencijal lokalne poljoprivredne ponude i kulturne baštine) u cilju uvrštenja u ukupnu turističku ponudu. Broj autohtonih jela uvrštenih u gastronomsku ponudu. Broj turističkih proizvoda temeljenih na iskorištavanju postojećih prirodnih ili kulturnih atrakcija i specifičnostima prostora. Broj poljoprivrednih proizvođača koji proizvode zdravu hranu. Količina i vrsta ekološki proizvedene hrane plasirana u ugostiteljske objekte. Broj obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava uključenih u turističku ponudu (smještaj, proizvodnja hrane). Broj gospodarskih subjekata, obiteljskih gospodarstava i fizičkih osoba integriranih u lanac proizvodnje, smještaja i pružanja usluga u ukupnoj turističkoj ponudi. Broj subjekata koji primjenjuju kriterije kvalitete sukladno višim ekološkim standardima i propisima uz njihovu strogu kontrolu u cilju minimalnog degradiranja prirodnih i kulturnih resursa. Broj subjekata korisnika potpora, kredita, jamstava i drugih oblika za potporu projektima kulturnog, eko i gastro turizma. Broj provedenih edukacija za jačanje kapaciteta i znanja za pripremu projekata kulturnog, eko i gastro turizma sredstvima EU fondova i drugih izvora. Broj sudionika na provedenim edukacijama za jačanje kapaciteta i znanja za pripremu projekata kulturnog, eko i gastro turizma sredstvima EU fondova i drugih izvora. Broj prijavljenih projekata iz područja kulturnog, eko i gastro turizma za financiranje projekata sredstvima EU fondova i drugih izvora. Broj održanih sastanaka u cilju intenziviranja suradnje javnog, gospodarskog i privatnog sektora, lokalnim interesnim i razvojnim udruženjima u cilju u izrade kvalitetne turističke ponude područja Općine. Broj sudionika na sastancima u cilju intenziviranja suradnje javnog, gospodarskog i privatnog sektora u cilju u izrade kvalitetne turističke ponude područja Općine. Broj održanih prezentacija kulturnih vrijednosti i manifestacija u cilju promocije kulturnih vrijednosti i osobitosti područja te ponude ekološki proizvedene hrane.

Mjera 1.3.2. Razvoj i unaprjeđenje turističke ponude (povećanje smještajnih kapaciteta, sadržaja, usluga)

Strateški cilj 1. Poticanje rasta gospodarstva	
Prioritet 1.3. Razvoj turizma	
Mjera 1.3.2.	Razvoj i unaprjeđenje turističke ponude (povećanje smještajnih kapaciteta, sadržaja, usluga)
Cilj	Unaprjeđenjem kvalitete turističkih kapaciteta i usluga kao i razvojem novih turističkih proizvoda za koje postoji resursna osnova, integriranih u cjelokupnu turističku ponudu (aktivnih oblika turizma, šumskih i adrenalinskih parkova, biciklističkih i pješačkih staza, elemenata gastro i kulturnog turizma, lovnog i drugih) te poticanjem ulaganja u izgradnju potrebne turističke infrastrukture, utjecati će se na brži razvoj turizma, jačanje turističkog identiteta područja i omogućiti ostvarivanje osnovnog i dopunskog prihoda stanovništva.

Sadržaj	- Povećati ulaganja u izgradnju smještajnih i ugostiteljskih kapaciteta. - Urediti, rekonstruirati i adaptirati gospodarske i stambene objekte tradicijske gradnje i druge turističke znamenitosti te ih staviti u funkciju za turističke potrebe. - Razviti selektivne oblike turizma (lovni turizam, ciklo, sportsko -ribolovni, ruralni) i prateće objekte i sadržaje. - Ulagati u izgradnju objekata i staza za sport i rekreaciju (igrališta, šetnica uz rijeku i šumu, biciklističke i trim staze, tematski parkovi i drugo). - Jačati interes za tradicionalne sportove (ribolov, lovstvo). - Održavati površine zemljišta na kojima je lovište ustanovljeno te postojeću resursnu osnovu (mogućnosti staništa, stanje populacije divljači i drugih životinjskih vrsta). - Održavati krajobraznu i ornitološku vrijednost staništa na kojem se uzgaja riba i postojeći riblji fond za rekreacijski i sportski ribolov. - Postojeće turističke resurse kvalitetno označiti turističkim oznakama. - Razviti programe i mjere potpore za izgradnju smještajnih i ugostiteljskih kapaciteta te prateće uslužne ponude, (kuća za odmor, seljačkih i seoskih objekata, lokalne ugostiteljske ponude, usluge najma i drugo). - Osigurati brži i jednostavniji pristup financijskim sredstvima za unaprjeđenje turističke ponude (lakši pristup kreditima, jamstvima, sufinanciranje kamate i drugo). - Jačati kapacitete i znanja za pripremu projekata izgradnje turističke infrastrukture i unaprjeđenje turističke ponude sredstvima EU fondova i drugih izvora. - Promocija turističke destinacije i turističke ponude (korištenje suvremenih trendova komunikacije, marketinga i promidžbe, promotivnih događanja).
Nositelji mjere	Općina Sunja, TZ Sisačko-moslavačke županije, poslovni turistički subjekti.
Razdoblje provedbe	2017.-2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, TZ Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvo turizma, Hrvatska turistička zajednica, turističke agencije, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj novoizgrađenih smještajnih kapaciteta i ugostiteljskih objekata. Broj turista - posjetitelja u novim i postojećim smještajnim kapacitetima. Broj uređenih, rekonstruiranih i adaptiranih gospodarskih i stambenih objekata tradicijske gradnje stavljenih u funkciju za turističke potrebe. Broj izgrađenih objekata i staza za sport i rekreaciju (igrališta, šetnica uz rijeku i kroz šumu, biciklističke i trim staze, adrenalinski parkovi i drugo). Razvijeni selektivni oblici turizma. Površina uređenih lovno produktivnih područja namijenjenih tradicionalnim sportovima (ribolov, lovstvo). Iznos potrebnih ulaganja za održavanje lovno produktivnih područja namijenjenih tradicionalnim sportovima (ribolov, lovstvo) te održanje i zaštitu životinjske populacije. Broj postavljenih turističkih oznaka. Broj programa i mjera potpore za izgradnju smještajnih i ugostiteljskih kapaciteta te prateće uslužne ponude, (kuća za odmor, seljačkih i seoskih objekata, lokalne ugostiteljske ponude, usluge najma i drugo). Broj korisnika programa i mjera potpore za izgradnju smještajnih i ugostiteljskih kapaciteta te prateće uslužne ponude, (kuća za odmor, seljačkih i seoskih objekata, lokalne ugostiteljske ponude, usluge najma i drugo). Povećanje broja realiziranih kreditnih linija za unaprjeđenje turističke ponude. Broj održanih edukacija o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i drugih izvora financiranja i pomoć u pripremi i razradi projektnih prijedloga. Razvijeni instrumenti marketinga s opisima turističkih proizvoda. Broj i vrsta razvijenih komunikacijskih sredstava (internetska stranica, društvene mreže, plakati, vodiči, spotovi, brošure, letci) te broj održanih promotivnih događanja (sajmovi, izložbe, manifestacije). Broj posjetitelja na promotivnim događanjima (sajmovi, izložbe, manifestacije).

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života

Kako bi se povećala kvaliteta života stanovnika i razvila društvena infrastruktura na području Općine Sunja, potrebno je provesti niz aktivnosti kojima bi se unaprijedila kvaliteta javnih usluga te povećao životni standard svih stanovnika. Uz posao i stambeni prostor, ovdje se misli i na širi aspekt usluga koje trebaju zadovoljiti potrebe domicilnog i doseljenog stanovništva. Suočeni sa stanjem u županiji i cijeloj zemlji, gospodarskim poteškoćama, neusklađenim obrazovnim sustavom s potrebama tržišta rada, značajnim brojem radno neaktivnih i socijalno

ugroženih skupina, demografskim izazovima, zdravstvenim poteškoćama i nedovoljnom aktivnosti stanovništva, Općina Sunja je prepoznala potrebu razvoja i ulaganja u područje društvenih djelatnosti. Na taj način će omogućiti podizanje životnog standarda svih građana Općine, odnosno osigurati višu razinu kvalitetnog življenja na tom ruralnom području. Aktivnosti će obuhvatiti, pored materijalnog životnog standarda, i nematerijalni aspekt koji čine ljudski život bogatijim, kao što su slobodno vrijeme, kulturne potrebe, društveni život, fizičko zdravlje, pitanja kvalitete okoliša i drugo.

Ovaj strateški cilj obuhvaća prioritete koji će pridonijeti adekvatnoj razini ispunjavanja potreba lokalnog stanovništva za društvenim sadržajima (projekti, programi, manifestacije) u područjima infrastrukture, kulture, sporta i rekreacije, civilnog društva, održivog razvoja i očuvanja okoliša, zdravlja i socijalne skrbi te odgoja i obrazovanja. Posebno treba uvažavati posljedice demografskih i klimatskih promjena te suvremenih potreba društva i gospodarstva kako bi stanovništvo općine moglo prilagoditi trendovima u radu, zapošljavanju i samostalnom životu, uz određenu razinu društvene povezanosti i razvoja sadržaja koji doprinose ostvarivanju društvenih potrebama. Posebnu brigu treba posvetiti mladima, obitelji s djecom, slabije obrazovanom radno aktivnom stanovništvu, osobama treće životne dobi i onima s posebnim potrebama, nacionalnim i drugim manjinama te marginaliziranim skupinama kojima prijeti bilo kakav oblik društvene i ekonomske isključenosti.

Kako bi se uspješno realizirao ovaj strateški cilj, vrlo je bitno da se maksimalno iskoriste sva raspoloživa sredstva koja se nalaze na raspolaganju, iz EU fondova i sa nacionalne razine. Vjerojatnost za uspješnim povlačenjem financijskih sredstava iz EU fondova rast će proporcionalno s motivacijom stanovništva i gospodarskih subjekata za napretkom kroz kontinuirane edukacije, kao i jačanjem znanja i vještina te resursa obrazovnih institucija koje provode programe obrazovanja, što će omogućiti stvaranje uvjeta za održivi socio - ekonomski razvoj Općine.

Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu

Opterećenja na osnovne sastavnice okoliša (voda, tlo, zrak, bioraznolikost) brojnim nepovoljnim utjecajima narušavaju eko sustave i zagađuju okoliš.

Kako bi se osigurao potreban stupanj zaštite voda kao temeljnog prirodnog resursa te osiguralo povećanje stupnja opskrbljenosti stanovništva dovoljnom količinom vode za piće zadovoljavajuće kakvoće, potrebna su ulaganja u rekonstrukciju i izgradnju objekata i uređaja javne vodoopskrbe te uspostava učinkovitog sustava javne odvodnje i pročišćavanja komunalnih i industrijskih otpadnih voda. Izgradnjom sustava za upravljanje elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama te poboljšanjem sustava zaštite i spašavanja, doprinijet će se smanjenju rizika od štetnog djelovanja i ublažavanju ekstremnih klimatskih pojava, kako na globalnoj, tako i na lokalnoj razini. Razvijena i moderna energetska infrastruktura, kao temelj gospodarskog rasta i razvoja, čijom se izgradnjom i obnovom omogućava sanacija naponskih prilika i kvaliteta napajanja svih naselja na području Općine te provedbom mjera energetske učinkovitosti i povećanjem udjela obnovljivih izvora energije u ukupnoj potrošnji energije, utječe na približavanje postizanju niskoenergetskog standarda. U cilju smanjenja pritiska komunalnog otpada na okoliš, njegovim sakupljanjem i odlaganjem na planirana reciklažna dvorišta te preradom i oporabom, osigurava se eliminacija utjecaja na okoliš, zaštita resursa, kao i učinak na ljudsko zdravlje, gospodarstvo i društvo.

Smanjenjem neželjenih pritisaka na sastavnice okoliša, čisti zrak i vode te nužna potreba zaštite tla radi održanja svih njegovih mnogobrojnih i važnih funkcija, direktno se utječe na očuvanje potencijala prirodne bioraznolikosti koje se temelji na zaštiti vrsta i njihovih staništa te zaštićenih područja, ali i nastoji, suradnjom svih korisnika prirodnih dobara, osigurati njihovo razumno i održivo korištenje.

Ovim prioritetom predviđene su mjere zaštite voda i pročišćavanja otpadnih voda, racionalnog upravljanja sustavom vodoopskrbe, prevencije i ublažavanja elementarnih nepogoda, proizvodnje energije i energetska učinkovitost, održivog gospodarenja otpadom i očuvanja prirodne bioraznolikosti.

Mjera 2.1.1. Zaštita voda i pročišćavanje otpadnih voda

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu	
Mjera 2.1.1.	Zaštita voda i pročišćavanje otpadnih voda
Cilj	Uspostavom učinkovitog sustava odvodnje i pročišćavanja komunalnih i industrijskih otpadnih voda na području Općine te minimalnih standarda kvalitete, osigurava se potreban stupanj zaštite podzemnih i površinskih voda, čime se doprinosi sprječavanju i smanjenju onečišćenja, promiče očuvanje i održivo korištenje vodnih resursa, poboljšava stanje vodnih ekosustava, ali postiže i veći stupanj zaštite stanovništva i materijalnih sredstava.
Sadržaj	- Izraditi projektnu dokumentaciju za uspostavu sustava javne odvodnje oborinskih, komunalnih iindustrijskih otpadnih voda (kanalizacijske mreže). - Izraditi projektnu dokumentaciju za izgradnju uređaja za pročišćavanje industrijskih i komunalnih otpadnih voda. - Izgraditi sustav javne odvodnje oborinskih, komunalnih i industrijskih otpadnih voda koji uključuje uređaje za pročišćavanje odgovarajućih kapaciteta.

	- Smanjiti direktno ispuštene količine neobrađenih otpadnih voda u vodotoke. - Osigurati priključenost stanovništva na izgrađenisustav javne odvodnje oborinskih i komunalnih otpadnih voda. - Osigurati priključenost gospodarskih subjekata na izgrađenisustav javne odvodnje oborinskih, komunalnih i industrijskih otpadnih voda. - Jačati kapacitete za pripremu projekata izgradnje sustava javne odvodnje otpadnih voda sredstvima EU fondova i drugih izvora.
Nositelji mjere	Općina Sunja, komunalno poduzeće
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Hrvatske vode d.d., resorna ministarstva, Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Izrađenaprojektna dokumentacija za uspostavu sustava javne odvodnje (kanalizacijske mreže) oborinskih, komunalnih i industrijskih otpadnih voda. Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju uređaja za pročišćavanje industrijskih i komunalnih otpadnih voda. Stupanj izgrađenosti sustava javne odvodnje oborinskih, komunalnih i industrijskih otpadnih voda. Dužina izgrađenog sustava javne odvodnje oborinskih, komunalnih i industrijskih otpadnih voda (kanalizacijske mreže). Broj i vrsta izgrađenih pročistača otpadnih voda. Smanjenje udjela direktno ispuštene količine neobrađenih otpadnih voda u vodotoke. Udio stanovništva obuhvaćenog kanalizacijskim sustavom za prikupljanje oborinskih i otpadnih komunalnih voda. Ukupan broj kućanstava priključenih na kanalizacijsku mrežu. Udiogospodarskih subjekata obuhvaćenihjavnim sustavom za odvodnju industrijskih otpadnih voda. Ukupan broj gospodarskih subjekata priključenih na sustav javne odvodnje (kanalizacijska mreža). Broj pripremljenih projekata za izgradnju sustava javne odvodnje otpadnih voda sredstvima EU fondova i drugih izvora.

Mjera 2.1.2. Racionalno upravljanje sustavom vodoopskrbe

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu	
Mjera 2.1.2.	Racionalno upravljanje sustavom vodoopskrbe
Cilj	Ulaganjem u rekonstrukciju i izgradnju objekata i uređaja javne vodoopskrbe te njihovim racionalnim upravljanjem, doprinosi se povećanju stupnja opskrbljenosti stanovništva dovoljnom količinom vode zadovoljavajuće kakvoće, smanjenja gubitaka vode iz sustava te očuvanju okoliša i zdravlja ljudi, podizanju društvenog standarda, ali i osiguranju infrastrukture potrebne za razvoj gospodarstva.
Sadržaj	- Planirati i dimenzionirati razvoj javne vodoopskrbe sukladno prognozi porasta/smanjenja stanovništva i potreba gospodarstva. - Povećati stupanj izgrađenosti sustava javne vodoopskrbe i rekonstruirati postojeći sustav. - Izraditi projektnu dokumentaciju za izgradnju planiranih cjevovoda magistralnog (Blinjski Kut - Sunja i Staza - Šaš) te lokalnog (Bobovac - Strmen - Crkveni Bok - Ivanjski Bok). - Održavanjem i rekonstrukcijom postojeće mreže javne vodoopskrbe smanjiti gubitke u sustavu i ukloniti mogućnost onečišćenja sustava. - Povećati stupanj opskrbljenosti stanovništva dovoljnom količinom pitke vode. - Utvrditi postojeće i potencijalne izvore pitke vode. - Smanjiti korištenje vode neadekvatne kakvoće iz lokalnih izvorišta, individualnih izvora i plitkih zdenaca. - Jačati kapacitete za pripremu projekata izgradnje vodoopskrbnog sustava sredstvima EU fondova i drugih izvora.
Nositelji mjere	Općina Sunja, komunalno poduzeće
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Hrvatske vode d.d., Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori

Pokazatelji uspješnosti provedbe	Izrađen plan razvoja javne vodoopskrbe sukladno prognozi broja stanovnika i potreba gospodarstva na području općine. Vrijednost ulaganja u izgradnju i održavanje vodne infrastrukture (vodoopskrbe). Postotno povećanje stupnja izgrađenosti sustava javne vodoopskrbe i povećanje kapaciteta javne vodoopskrbe. Dužina rekonstruirane postojeće mreže javne vodoopskrbe. Dužina izgrađenih planiranih cjevovoda (magistralnog, lokalnog). Povećanje dužine vodoopskrbne mreže u cilju povećanja stupnja pokrivenosti područja općine vodoopskrbnom mrežom. Broj kućanstava i gospodarskih subjekata priključenih na vodoopskrbnu mrežu. Povećanje udjela stanovnika obuhvaćenih sustavom javne vodoopskrbe. Potrošnja pitke vode po stanovniku. Povećanje broja pronađenih izvorišta pitke vode zadovoljavajuće kakvoće. Smanjenje gubitaka i mogućnosti onečišćenja u vodoopskrbnom sustavu. Broj pripremljenih projekata za financiranje sredstvima EU fondova i drugih izvora za povećanje stupnja izgrađenostivodoopskrbnog sustava.

Mjera 2.1.3. Prevencija i ublažavanje elementarnih nepogoda

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu	
Mjera 2.1.3.	Prevencija i ublažavanje elementarnih nepogoda
Cilj	Uspostavom sustava za upravljanje elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama, prevencijom i ublažavanjem te smanjenjem rizika od štetnog djelovanja u zonama rizika (od poplava, suša, pojave leda na vodotocima, klizišta, naplavina i drugo), na sigurnost ljudi i imovine, javnu infrastrukturu, gospodarstvo, poljoprivredna područja i očuvanje kulturno - povijesnih vrijednosti te će se, razvojem sustava navodnjavanja i melioracijske odvodnje, kao i poboljšanjem sustava zaštite i spašavanja od elementarnih nepogoda, doprinijeti ublažavanju ekstremnih klimatskih pojava, kako na globalnoj, tako i na lokalnoj razini.
Sadržaj	- Izgraditi sustav za upravljanje elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama *(analiza opasnosti, uspostava ovlasti, definiranje organizacije svih sudionika u zaštiti i spašavanju, razrada sustava komuniciranja, ustanoviti sve resurse za djelovanje i planiranje aktivnosti za slučaj kriznih stanja).* - Rekonstruirati i dograditi pojedine dijelove sustava obrane od poplava. - Izgraditi nove regulacijske i zaštitne vodne građevine za potrebe daljnjeg razvoja sustava obrane od poplava (obrambeni nasip i zid, obaloutvrde, regulacijske građevine, ustave, oteretni kanali, akumulacije, retencije i drugo). - Uspostaviti sustav navodnjavanja raspoloživih površina i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama uz kvantificiranje značaja i efekata navodnjavanja. - Podizati svijest stanovništva educiranjem o upravljanju elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama. - Održavati suradnju svih nadležnih tijela u sustavu zaštite i spašavanja (jedinice lokalne i područne samouprave, Državna uprava za zaštitu i spašavanje, ostali dionici) u slučaju elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa. - Izraditi Plan upravljanja rizicima od poplava i ostalih elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa.
Nositelji mjere	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Hrvatske vode d.d.
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Hrvatske vode d.d., resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Uspostavljen sustav za upravljanje elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama, *analiza opasnosti, uspostava ovlasti, definiranje organizacije svih sudionika u zaštiti i spašavanju, razrada sustava komuniciranja, ustanoviti sve resurse za djelovanje i planiranje aktivnosti za slučaj kriznih stanja).* Dužina rekonstruiranih i dograđenih pojedinih dijelova sustava obrane od poplava. Broj izgrađenih novih regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina za potrebe daljnjeg razvoja sustava obrane od poplava (obrambeni nasip i zid, obaloutvrde, regulacijske građevine, ustave, oteretni kanali, akumulacije, retencije i drugo). Površina uspostavljenog sustava navodnjavanja raspoloživih površina i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama uz kvantificiranje značaja i efekata navodnjavanja kako bi se smanjio rizik od smanjenje prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji.

	Povećanje količine prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji na navodnjavanim površinama kao vrijednost kvantificiranja značaja i efekata navodnjavanja. Broj održanih edukacija o upravljanju elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama u cilju podizanja svijesti stanovništva. Broj sudionika na edukacijama o upravljanju elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama. Broj održanih sastanaka u cilju suradnje svih nadležnih tijela u sustavu zaštite i spašavanja (jedinice lokalne i područne samouprave, Državna uprava za zaštitu i spašavanje, ostali dionici) za slučaj elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa. Izrađen Plan upravljanja rizicima od poplava i ostalih elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa.

Mjera 2.1.4. Proizvodnja energije i energetska učinkovitost

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu	
Mjera 2.1.4.	Proizvodnja energije i energetska učinkovitost
Cilj	Poboljšanje kvalitete elektroopskrbne mreže, kao i kvalitete napajanja svih naselja na području Općine, omogućiti će se modernizacijom postojeće i izgradnjom nove distribucijske mreže, sanacijom naponskih prilika u distribucijskom sustavu nizom zasebnih investicijskih programa, ali i provedbom mjera energetske učinkovitosti, odnosno učinkovitim i optimalnim korištenjem energije u neposrednoj potrošnji te povećanjem korištenja i proizvodnje iz obnovljivih izvora energije, što će doprinijeti smanjenju gubitaka u sustavu, smanjenju troškova koji nastaju korištenjem energije, a posljedično će dovesti do smanjenja emisije CO_2 i postizanje nisko-energetskog standarda, kao i utjecati na očuvanje okoliša.
Sadržaj	- Poboljšati kvalitetu elektroenergetske i distribucijske mreže (rekonstrukcija postojeće i izgradnja nove, sanacija naponskih prilika). - Poticati energetsku učinkovitost kroz energetsku obnovu objekata (vanjske ovojnice - zidovi i prozori, krovišta i podova) u javnim zgradama. - Pametno upravljati energijom u javnoj infrastrukturi (sustav grijanja/hlađenja, javna rasvjeta), uključujući javne zgrade, u stambenom sektoru, poljoprivredi i gospodarstvu. - Poboljšati upravljanje potrošnjom energije praćenjem ostvarenih ušteda i redefiniranjem postupaka za daljnje poboljšanje energetske učinkovitosti. - Poticati provedbu projekta energetski učinkovite i ekološke javne i vanjske rasvjete. - Povećati udio obnovljivih izvora energije u ukupnoj potrošnji primarne energije u javnom i privatnom sektoru. - Povećati korištenje energije iz obnovljivih izvora u energetskoj bilanci gospodarske i poljoprivredne proizvodnje zamjenom energetskih sustava na fosilna goriva. - Podizati razinu svijesti lokalnog stanovništva o postizanju niskoenergetskog standarda (energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije) i novim, čistim tehnologijama.
Nositelji mjere	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, HEP d.d.
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, FZOEU, Hrvatska elektroprivreda d.d., EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Dužina rekonstruirane i modernizirane elektroopskrbne mreže u cilju poboljšanja kvalitete napajanja i stabilizacije naponskih prilika. Broj novoizgrađenih elektroenergetskih objekata. Broj provedenih projekata energetske obnove objekata (vanjske ovojnice - zidovi i prozori, krovišta i podova) u javnim zgradama. Ostvarena ušteda energije kroz energetsku obnovu objekata u javnom sektoru. Ostvarena ušteda energije u javnoj infrastrukturi (sustav grijanja/hlađenja, javna rasvjeta), uključujući javne zgrade, stambeni sektor, poljoprivredu i gospodarstvo. Izrađena programska rješenja i alati za praćenje i analizu potrošnje energije. Broj projekata energetski učinkovite i ekološke javne i vanjske rasvjete. Smanjeni troškovi energije za javnu rasvjetu u %. Udio obnovljivih izvora energije u ukupnoj potrošnji primarne energije u javnom i privatnom sektoru. Broj korisnika energije iz obnovljivih izvora u javnom i privatnom sektoru. Broj poticaja i subvencija za ugradnju i korištenje obnovljivih izvora energije i energetski učinkovitijih tehnologija u gospodarskim proizvodnim procesima i poljoprivredi. Broj održanih edukacija o postizanju niskoenergetskog standarda (energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije) i novim, čistim tehnologijama.

Mjera 2.1.5. Održivo gospodarenje otpadom

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu	
Mjera 2.1.5.	Održivo gospodarenje otpadom
Cilj	Uvođenjem suvremenog sustava za gospodarenje otpadom, kojega je osnovni cilj sprječavanje nastanka otpada, a provođenjem mjera za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada, zbrinjavanja, prerade i oporabe otpada, zatim evidencijom otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta te njihovom sanacijom ili prenamjenom u pretovarne stanice i/ili reciklažna dvorišta, prema planiranom redoslijedu aktivnosti, utjecati će se na poboljšanje kvalitete života stanovnika te, smanjenjem pritiska otpada na okoliš i osiguranje osnovnih uvjeta za zdravi i održivi razvoj Općine.
Sadržaj	- Unaprijediti razinu zaštite okoliša. - Smanjiti količine ukupnog otpada u nastanku (proizvodnog i komunalnog). - Osigurati uvjete za odvojeno prikupljanje komunalnog i proizvodnog otpada. - Evidentirati otpadom onečišćen okoliš i neuređena odlagališta otpada. - Sanirati i zatvoriti divlje deponije i neuređena odlagališta otpada te izvršiti rekultiviranje prostora postojećih odlagališta. - Senzibilizirati javnost o važnosti održivog upravljanja otpadom organizacijom edukativnih i promotivnih aktivnosti o primarnoj selekciji otpada. - Uspostaviti reciklažno dvorište za razvrstavanje i privremeno skladištenje pojedinih vrsta otpada. - Predvidjeti mogućnost da u okviru reciklažnog dvorišta bude i prostor za oporabu i preradu otpada odabranim postupcima (za dobivanje energije, recikliranje, regeneracija i drugo) i prostor za ponovnu uporabu.
Nositelji mjere	Općina Sunja, komunalna poduzeća
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, FZOEU,EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Povećanje udjela stanovnika obuhvaćenih redovnim odvozom otpada. Količina ukupnog otpada u nastanku (proizvodnog i komunalnog). Broj i vrsta spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada (papira, stakla, plastike, metala i tekstila) postavljenih na javnoj površini, odnosno »zelenim otocima«. Broj evidentirati divljih i neuređenih odlagališta otpada. Broj saniranih i zatvorenih divljih i neuređenih odlagališta. Broj održanih edukativnih i promotivnih aktivnosti za stanovništvo o primarnoj selekciji otpada. Broj sudionika na edukativnim i promotivnim aktivnostima za stanovništvo o primarnoj selekciji otpada. Broj izrađenih promotivnih materijala o selekciji otpada. Izgrađeno reciklažno dvorište. Količina oporabljenog i prerađenog otpada nekim od odabranih postupaka za njegovu ponovnu uporabu.

Mjera 2.1.6. Očuvanje prirodne bioraznolikosti

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu	
Mjera 2.1.6.	Očuvanje prirodne bioraznolikosti
Cilj	Očuvanje i održivo korištenje prirodne bioraznolikosti, uključujući ekosustave, vrste i genetske resurse uspostavljanjem provedbenih mehanizama za osiguranje povoljnog stanja očuvanosti svih vrsta i stanišnih tipova, kao i krajobrazne raznolikosti, prvenstveno kroz upravljanje Natura 2000 područjima, direktno utječe na razvoj odgovarajućih gospodarskih aktivnosti i svih vidova rekreacije i turizma, povećanje kvalitete života, čisti zrak i vodu te očuvanje potencijala prirodne bioraznolikosti za sadašnje i buduće naraštaje. Podizanjem razine znanja i razumijevanja svih dionika te podrške javnosti (informiranje i edukacija javnosti), značajno se doprinosi održivom razvoju i adekvatnoj zaštiti prirodne bioraznolikosti i resursa.

Sadržaj	- Organizirati praćenje stanja očuvanosti prirodne bioraznolikosti (monitoring i ocjenu stanja divljih vrsta, njihovih staništa, stanišnih tipova, a osobito praćenje stanja nacionalno ugroženih vrsta i staništa te svih vrsta ptica, kao i drugih dijelova prirode). - Izraditi monitoring programe kako bi se utvrdili uzroci promjena brojnosti i rasprostranjenosti vrsta i staništa te definirale upute za očuvanje vrsta i/ili staništa i mjere koje je potrebno poduzimati. - Osigurati održivo korištenje prirodnih resursa provođenjem niza mjera propisanih Zakonom o zaštiti prirode i posebnim propisima. - Smanjiti direktne pritiske zagađenja okoliša na prirodnu bioraznolikost, kao posljedicu tehnološkog razvoja i obavljanja gospodarskih djelatnosti, rekreacije i turizma, ljudske aktivnosti u prostoru koje uzrokuju promjene brojnosti i rasprostranjenosti vrsta i staništa. - Izraditi godišnja izvješća o stanju očuvanosti prirodne bioraznolikosti s pripadajućom analizom postojećeg stanja. - Jačati institucionalne kapacitete za provođenje planiranih aktivnosti (stručno osposobljavanje i educiranost djelatnika i upravnih i stručnih tijela) koje će u velikoj mjeri doprinijeti očuvanju prirodne bioraznolikosti i okoliša. - Jačati razinu svijesti stanovništva provođenjem edukacija o načinu očuvanja prirodnih resursa i okoliša, poticati informiranost građana, odnosno rast opće razine svijesti o važnosti održivog korištenja i očuvanja okoliša i prirode. - Povećati informiranje stanovništva kroz javne kampanje o važnosti očuvanja prirodne bioraznolikosti, uvidom u relevantne podatke i poticanjem promjene dosadašnjih obrazaca ponašanja.
Nositelji mjere	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, JU za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, JU za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Izmjerena brojnost i rasprostranjenost vrsta ili staništa, stanišnih tipova, nacionalno ugroženih vrsta, svih vrsta ptica, kroz programom definirani monitoring u nekom vremenskom periodu. Izrađeni monitoring programi sa smjernicama što treba poduzeti da se stanje vrste ili staništa koji ima negativni trend brojnosti i rasprostranjenosti poboljša. Broj provedenih jasno definiranih i učinkovitih mjera za očuvanje prirodne bioraznolikosti i unaprjeđenje kvalitete okoliša i prirode te sankcioniranje štetnog djelovanja u skladu s postojećim zakonodavstvom i standardima. Broj poduzetih mjera za smanjenje pritiska zagađenja sastavnica okoliša na prirodnu bioraznolikost i ljudskih aktivnosti koje uzrokuju promjene brojnosti i rasprostranjenosti vrsta i staništa. Izrađena godišnja izvješća o stanju očuvanosti prirodne bioraznolikosti s pripadajućom analizom postojećeg stanja. Broj provedenih edukacija za stručno osposobljavanje djelatnika i upravnih i stručnih tijela u cilju provođenja planiranih aktivnosti za očuvanje bioraznolikosti i okoliša. Broj provedenih edukacija u cilju jačanja razine znanja i svijesti stanovništva o načinu očuvanja prirodnih resursa i okoliša. Broj provedenih kampanja u cilju povećanja informiranosti stanovništva o važnosti očuvanja prirodne bioraznolikosti, uvid u relevantne podatke o stanju bioraznolikosti područja, ali i poticanja promjene dosadašnjih obrazaca ponašanja.

Prioritet 2.2. Očuvati kulturu i tradiciju

Sveukupna kulturna baština predstavlja temeljnu vrijednost nekog područja te učinkovitije korištenje njezinih potencijala kao razvojnog resursa, uz zaštitu kulturnih dobara i očuvanje tradicije i običaja, doprinosi daljnjem razvoju lokalne sredine. Uključivanjem kulturne baštine u gospodarske, turističke i obrazovne svrhe, ostvaruju se dodatne lokalne vrijednosti koje su temelj društveno-ekonomskog razvoja područja Općine te utječe na povećanje kvalitete života stanovništva. Isticanjem bogatstva i raznolikosti kulturne baštine, odnosno narodnih običaja, tradicije, etnološkog bogatstva i drugih vrijednostite njegovanjem i promidžbom kulturnog identiteta doprinijet će se očuvanju od zaborava.

Prema kriteriju uspostavljene zaštite kulturna baština na području Općine nema trajno zaštićenih dobara, već samo nekoliko dobara preventivno zaštićenih, evidentiranih i predloženih, ovisno o svojoj vrijednosti i važnosti, za zaštitu u određenoj kategoriji za upis na Listu zaštićenih kulturnih dobara Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske.

Prioritet će biti proveden kroz dvije mjere koje obuhvaćaju zaštita, očuvanje i valorizaciju kulturne baštine te poticanje edukacije i promidžbu tradicionalnih i novih manifestacija.

Mjera 2.2.1. Zaštita, očuvanje i valorizacija kulturne baštine

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.2. Očuvati kulturu i tradiciju	
Mjera 2.2.1.	Zaštita, očuvanje i valorizacija kulturne baštine
Cilj	Unaprjeđenjem postojećeg sustava zaštite i očuvanja kulturne baštine u odnosu prema dosadašnjem korištenju, definiranjem mjera i aktivnosti za uspješnije i učinkovitije korištenje njezinih potencijala kao razvojni resurs, na načelima održivog razvoja te uspostavom sustava i standarda evidencije i inventarizacije kulturnih dobara uz kontinuirano istraživanje, dokumentiranje, vrednovanje i praćenje stanja kulturnih dobara, doprinosi se promoviranju identiteta i autohtonosti područja, kao i povećanju kvalitete života stanovništva.
Sadržaj	- Održavati i unaprijediti sustave i standarde evidencije i inventarizacije kulturnih dobara (kontinuirano istraživanje, dokumentiranje, vrednovanje i praćenje stanja kulturnih dobara). - Istražiti materijalnu baštinu (nepokretna - graditeljska, arheološka, kulturni krajolici i pokretna - muzejska, arhivsko gradivo, knjižnična baština) i staviti u funkciju. - Istražiti nematerijalnu kulturnu i tradicijsku baštinu (jezik, dijalekti, govori i toponimika, usmena književnost, folklorno stvaralaštvo u području glazbe, plesa, predaje, igara, obreda, običaja, kao i druge tradicionalne pučke vrednote, tradicijska umijeća i obrti) i staviti u funkciju. - Izraditi model upravljanja kulturnom baštinom u cilju njihovog sustavnog održavanja i korištenja. - Poticati ulaganja u obnovu graditeljske i arheološke baštine (porezna politika, subvencije, olakšice i drugo). - Obnoviti objekte kulturne graditeljske i arheološke baštine te osmisliti odgovarajuće programe i sadržaje korištenja. - Izgraditi i urediti infrastrukturu u kulturi, provoditi revitalizaciju kulturnih programa te tradicijskih zanata i običaja. - Valorizirati kulturnu baštinu za korištenje u gospodarske, turističke i obrazovne svrhe. - Poboljšati koordinaciju između kulturnih institucija i suradnju s gospodarskim, turističkim i obrazovnim sektorom radi zajedničkih programa i projekata korištenja kulturne baštine. - Podizati svijest lokalnog stanovništva o vrijednostima i značaju kulturne baštine te o njihovoj ulozi u očuvanju, prenošenju i gospodarskom korištenju. - Promovirati važnosti i vrijednosti kulturnih dobara te mogućnosti njihova uključenja u gospodarske tokove lokalne sredine. - Organizirati razna događanja, kao što su kulturne, zabavne, gospodarske, sportske i druge priredbe u cilju promoviranja identiteta i autohtonosti područja. - Jačati institucionalne kapacitete za rad na valorizaciji, zaštiti i očuvanju kulturne baštine (stručno osposobljavanje i educiranost djelatnika i upravnih i stručnih tijela).
Nositelji mjere	Općina Sunja, Ministarstvo kulture, kulturno - umjetnička društva i udruge u kulturi, Osnovna škola
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo kulture, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Uspostavljen sustav i standardi evidencije i inventarizacije kulturnih dobara. Broj istraženih i evidentiranih materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara. Uspostavljen model upravljanja i izrađen plan upravljanja kulturnom baštinom u cilju sustavnog održavanja i korištenja. Broj dodijeljenih potpora za ulaganja u obnovu graditeljske i arheološke baštine (porezna politika, subvencije, olakšice i drugo). Broj obnovljenih objekata kulturne graditeljske i arheološke baštine i broj osmišljenih odgovarajućih programa i sadržaja korištenja. Broj izgrađenih i/ili uređenih infrastrukturnih objekata u kulturi. Broj revitaliziranih kulturnih programa, tradicijskih zanata i običaja. Broj evidentiranih i valoriziranih kulturnih dobara za korištenje u gospodarske, turističke i obrazovne svrhe. Broj kulturnih i obrazovnih institucija te gospodarskih i turističkih subjekata uključenih u zajedničke programe i projekte korištenja kulturne baštine.

	Broj održanih edukacija i promotivnih aktivnosti u cilju podizanja znanja stanovništva o vrijednostima i značaju kulturne baštine te o njihovoj ulozi u očuvanju i gospodarskom korištenju. Broj održanih raznih kulturnih, zabavnih, gospodarskih, sportskih priredbi i drugih manifestacija u cilju promoviranja identiteta i autohtonosti područja. Broj održanih edukacija za djelatnike upravnih i stručnih tijela u cilju jačanja institucionalnih kapaciteta za rad na valorizaciji, zaštiti i očuvanju kulturne baštine. Broj stručno osposobljenih i educiranih djelatnika i upravnih i stručnih tijela za rad na valorizaciji, zaštiti i očuvanju kulturne baštine.

Mjera 2.2.2. Poticanje edukacije i promidžba tradicionalnih i novih manifestacija

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.2. Očuvati kulturu i tradiciju	
Mjera 2.2.2.	Poticanje edukacije i promidžba tradicionalnih i novih manifestacija
Cilj	Isticanjem bogatstva i raznolikosti kulturne baštine, odnosno narodnih običaja, tradicije, etnološkog bogatstva i drugih vrijednosti te njenoj prepoznatljivosti kroz i promidžbu i održivo korištenje, pridonijet će se kreiranju i njegovanju originalnog identiteta područja Općine te prenošenjem znanja i vještina mladim generacijama, značajno doprinijeti njezinu očuvanju od zaborava. Promidžbom i povećanjem dostupnosti kroz održavanje raznih manifestacija i kulturnih događanja te povezivanjem s gospodarskim aktivnostima i iskorištenjem potencijala u svrhu razvoja turizma, utjecati će se na podizanje društvenog standarda stanovništva.
Sadržaj	- Poticati stručno osposobljavanje i educiranost za rad na revitalizaciji, očuvanju i vrednovanju običaja, tradicije i tradicijskih zanata. - Podizati znanja i svijest stanovništva o potrebi njegovanja običaja, tradicije i tradicijskih zanata. - Poticati unapređenje i promicanje izvornih vrijednosti lokalne sredine (tradicija, običaji, etnološko blago i drugo) i stvarati uvjete za njihovo gospodarsko korištenje. - Posebno poticati tradicionalna kulturna događanja koja odražavaju i pridonose očuvanju običaja, tradicije i prepoznatljivog identiteta Općine. - Izraditi programe koji će omogućiti korištenje i promicanje tradicionalne kulturne baštine u funkciji razvoja lokalne zajednice. - Identificirati tradicionalne prepoznatljive već postojeće manifestacije i događaje te osmisliti nove u cilju daljnjeg razvoja kulturnog identiteta i vrijednosti područja, ali i isto tako promovirati ovaj dio Donje Posavine. - Promidžbom isticati posebnosti općine kao što su narodna nošnja, drvena arhitektura, lovački pas - posavski gonič, autohtona pasmina konja - hrvatski Posavac, spilja Gradusa, posavski kulen i drugo, odnosno sveobuhvatnim očuvanjem i korištenjem kulturne i prirodne baštine Općine. - Poticati svaki oblik udruživanja stanovništva čija je programska aktivnost usmjerena na zaštitu i promicanje kulturnih interesa s posebnim naglaskom na očuvanje kulturne baštine i poticanje kulturnog amaterizma. - Poticati izradu izvornih suvenira i predmeta s tradicijskim sunjskim narodnim vezom i motivima te ostalih tradicionalnih proizvoda kako bi ih se sačuvalo od propadanja i ostavilo u nasljeđe sljedećim generacijama. - Osigurati uvjete za održavanje kulturnih manifestacija od značaja za općinu), ali i prostor za izlaganje i prodaju tradicijskih predmeta. - Poticati sudjelovanje u znanstveno - istraživačkim projektima koje provode znanstvene ustanove u cilju proučavanja i znanstvene obrade kulturnih i etičkih dobara Općine. - Poticati uključivanje ustanova i udruga u međunarodne programe očuvanja i daljnjeg razvoja kulturne baštine i kulturnih aktivnosti. - Omogućiti predstavljanje kulturno - tradicijskih vrijednosti ovog dijela Donje Posavine na raznim državnim i međunarodnim manifestacijama (smotre folklora i drugo).
Nositelji mjere	Općina Sunja, kulturno - umjetnička društva
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo kulture, EU fondovi, drugi izvori

Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj održanih edukacija u cilju stručno osposobljavanje i educiranost djelatnika upravnih i stručnih tijela za rad na revitalizaciji, očuvanju i vrednovanju običaja, tradicije i tradicijskih zanata. Broj održanih edukacija u cilju podizanja znanja i svijesti stanovništva o potrebi njegovanja običaja, tradicije i tradicijskih zanata. Broj i/ili iznos dodijeljenih potpora za unaprjeđenje i promicanje izvornih vrijednosti lokalne sredine (tradicija, običaji, etnološko blago i drugo) i stvarati uvjete za njihovo gospodarsko korištenje. Izrađen program korištenja i promicanja tradicionalne kulturne baštine u funkciji razvoja lokalne zajednice. Broj postojećih tradicionalnih kulturnih manifestacija. Broj novih kulturnih manifestacija i osmišljenih odgovarajućih programa i sadržaja u cilju daljnjeg razvoja kulturnog identiteta i vrijednosti područja. Izrađen plan promidžbe kulturne posebnosti općine (narodna nošnja, drvena arhitektura, lovački pas - posavski gonič, autohtona pasmina konja - hrvatski Posavac, spilja Gradusa i posavski kulen). Broj postojećih i novih udruga čija je programska aktivnost usmjerena na zaštitu i promicanje kulturnih interesa kulturnog amaterizma. Broj i/ili iznos potpora dodijeljenih za izradu izvornih suvenira i predmeta s tradicijskim sunjskim narodnim motivima i ostalih tradicionalnih proizvoda i otvaranje suvenirnica izlaganje i prodaju. Broj održanih kulturnih manifestacija od značaja za Općinu. Broj projekata u suradnji s znanstveno - istraživačkim institucijama u cilju proučavanja i znanstvene obrade kulturnih i etičkih dobara Općine. Broj ustanova i udruga koje su zainteresirane za sudjelovanje u međunarodnim programima očuvanja i daljnjeg razvoja kulturne baštine i kulturnih aktivnosti. Broj sudjelovanja na raznim državnim i međunarodnim manifestacijama (smotre folklora i drugo).

Prioritet 2.3. Bolja povezanost područja Općine i okruženja

Kvalitetan prometni sustav preduvjet je daljnjeg gospodarskog razvoja i poboljšanja kvalitete života na području Općine. Razvoj prometne infrastrukture podrazumijeva izgradnju nove i unaprjeđenje kvalitete i stanja postojeće prometne infrastrukture (cestovne, željezničke i riječne), što će omogućiti bolju dostupnost i prometnu povezanost na području cijele Općine, sa Županijom i ostatkom države. Kako bi se iskoristile specifične prednosti svake pojedine transportne grane (fleksibilnost cestovnog prijevoza, veliki kapacitet željeznice i niski troškovi prijevoza unutarnjim plovnim putevima) i osigurali uvjeti za daljnji razvoj prometne infrastrukture, istovremeno vodeći brigu o zaštiti okoliša, planirano je uvođenje intermodalne povezanosti čiji je jedan od glavnih ciljeva usmjeravanje prometa s tradicionalnih oblika i njihova integracija u jedinstven sustav.

Zbog nepostojanja prometne infrastrukture (mostovi na rijeci Savi), čija je izgradnjatakođer od izuzetne važnosti za općinu, skela je i danas sredstvo kojim se znatno skraćuje povezivanje naselja i doprinosi zadovoljavanju potreba stanovnika s obje obale rijeke Save. Iz tog razloga naglašava se nužnost postojanja prometovanja skelama, između ostalog i radi ekonomske i ekološke isplativosti te potreba podizanja sigurnosti obavljanja takvog oblika transporta.

Prioritet će se provesti dvjema mjerama izgradnje i održavanja prometne i cestovne infrastrukture te integriranjem različitih vrsta prijevoza u jedinstven sustav intermodalne povezanosti.

Mjera 2.3.1. Izgradnja i održavanje prometne i cestovne infrastrukture

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.3. Bolja povezanost područja Općine i okruženja	
Mjera 2.3.1.	Izgradnja i održavanje prometne i cestovne infrastrukture
Cilj	Unaprjeđenjem i modernizacijom postojeće i izgradnjom nove prometne, osobito cestovne infrastrukture (mostova, lokalnih i nerazvrstanih cesta, šumskih i poljskih putova, ali i ulica i trgova u naseljima, autobusnih stajališta itd.), želi se prometnu infrastrukturu dovesti do razine koja zadovoljava postojeće gospodarsko stanje te povećanjem kvalitete i standarda prometne infrastrukture, vodeći brigu o zaštiti okoliša, doprinijeti će povećanju sigurnosti na prometnicama (smanjenje broja prometnih nesreća), boljoj prometnoj povezanosti područja općine i okruženja i većoj mobilnosti stanovništva, povećanom prometu roba i usluga i preduvjet je daljnjeg gospodarskog razvoja općine i kvalitete života stanovništva.

Sadržaj	- Izgraditi most preko rijeke Save. - Unaprijediti prometovanje (osobne i komercijalne potrebe) skelskim prijevozom na rijeci Savi radi povezivanja lokalnih susjednih područja (poprečni prijevoz). - Rekonstruirati i modernizirati postojeće prometnice. - Redovito i izvanredno održavanje i uređenje lokalnih prometnica s pripadajućim građevinama i uređajima i odvodnih kanala uz prometnice. - Redovito i izvanredno održavanje i uređenje nerazvrstanih cesta uključujući i sve objekte i instalacije radi održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti prometnice. - Izgradnja lokalnih prometnica sukladno planovima i programima izgradnje Općine i nadležnih institucija. - Izrada projektne dokumentacije i ishođenje građevinskih dozvola. - Obnoviti i/ili izgraditi ulice i trgove u naseljima na području Općine. - Riješiti promet u mirovanju izgradnjom odgovarajućih parkirališnih površina prema stvarnim potrebama svih postojećih i planiranih prostornih sadržaja. - Obnoviti postojeća i/ili izgraditi nova autobusna stajališta na lokalnim prometnicama i u naseljima na autobusnim linijama između svih naselja na području Općine. - Osigurati kvalitetniju i uređeniju prometnu infrastrukturu i poboljšanje sigurnosti cestovnog prometa.
Nositelji mjere	Općina Sunja, Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj novoizgrađenih mostova. Broj skelskih prijelaza do susjednih obala na rijeci Savi radi povezivanja lokalnih susjednih područja (poprečni prijevoz). Dužina rekonstruiranih i moderniziranih prometnica na području Općine. Dužina uređenih lokalnih prometnica u redovitom i izvanrednom održavanju. Broj uređenih pripadajućih građevina u redovitom i izvanrednom održavanju. Dužina uređenih cestovnih kanala za odvodnju oborinskih voda. Dužina novo izgrađenih javnih lokalnih cesta sukladno planovima i programima izgradnje Općine i nadležnih institucija. Broj izrađene projektne dokumentacije i ishođenih građevinskih dozvola za izgradnju, rekonstrukciju i modernizaciju prometnica. Broj obnovljenih i/ili izgrađenih ulica i trgova u naseljima na području Općine. Površina izgrađenih odgovarajućih parkirališnih prostora u skladu s stvarnim potrebama svih postojećih i planiranih prostornih sadržaja. Broj i povećanje kilometara cesta na području Općine po stanovniku. Broj obnovljenih i/ili novoizgrađenih autobusnih stajališta na lokalnim prometnicama i u naseljima na autobusnim linijama između svih naselja na području Općine. Smanjeni broj prometnih nesreća kao rezultat održavanja svih segmenata cestovnog sustava i broj implementiranih prometnih rješenja.

Mjera 2.3.2. Intermodalna povezanost (povezivanje različitih vrsta prijevoza)

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.3. Bolja povezanost područja Općine i okruženja	
Mjera 2.3.2.	Intermodalna povezanost (povezivanje različitih vrsta prijevoza)
Cilj	Uvođenjem intermodalnog transportnog sustava čiji je jedan od glavnih ciljeva usmjeravanje prometa s tradicionalnih oblika, njihovom integracijom u jedinstven sistem, a iskorištenjem specifičnih prednosti svake transportne grane (fleksibilnost cestovnog prijevoza, veliki kapacitet željeznice i niski troškovi prijevoza unutarnjim plovnim putevima), postiže smanjenje gubitaka transportnih i logističkih troškova, racionalna potrošnja energije, očuvanje okoliša i poboljšanje sigurnosti u prometu te omogućava bolja usklađenost razvoja gospodarstva i prometa te pružanje korisnicima siguran, kvalitetan i povoljan način transporta.

Sadržaj	- Unaprijediti postojeći prometni sustav, utvrditi smjernice za razvoj prometnih podsustava te ih prilagoditi za intermodalno povezivanje. - Poboljšati i razvijati povezanosti željezničkog prometa s drugim vidovima prijevoza (cestovnim i unutarnjim vodenim putovima). - Poboljšati povezanosti luka unutarnjih voda s drugim vidovima prijevoza (s cestovnim i željezničkim mrežama). - Osigurati prikladan pristup čvorištima s velikim volumenom prometa (luke, željezničke postaje, područja rada, trgovačke zone itd.). - Povećati konkurentnost ostalih modova prijevoza radi pružanja sigurnog, kvalitetnog i povoljnog načina transporta (npr. odmicanje teretnog transporta s cestovnog prijevoza u smislu smanjenja količine korištenja tog oblika prijevoza ili usmjeravanje na prijevoz na unutarnjim plovnim putevima). - Povećati propusnu moć cestovnih prometnih dionica. - Spojiti komparativne prednosti cestovnog, željezničkog i plovnog teretnog prijevoza (fleksibilni dostavni kamionski prijevoz od terminala do vrata, željeznički prijevoz - velike udaljenosti, masovni prijevoz, unutarnji plovni putevi - uređen, obilježen i otvoren pojas na unutarnjim vodama za sigurnu plovidbu) u optimalnu cjelinu - intermodalna povezanost. - Planirati izgradnju terminala i međusobno povezivanje prometnica i terminala u jedinstven prometni sustav intermodalnog prijevoza po prometnim koridorima. - Uspostaviti jedinstveni informacijski i komunikacijski sustav (ICT) za intermodalni promet. - Omogućiti bolju usklađenost razvoja gospodarstva i prometa (smanjenje transportnih i logističkih troškova, oblikovanje povoljne strukture transportnog sustava, racionalna potrošnju energije i drugo).
Nositelji mjere	Općina Sunja, Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, HŽ Infrastruktura d.o.o., Lučka uprava Sisak
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, HŽ Infrastruktura d.o.o., Lučka uprava Sisak, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Dužina obnovljene, nadograđene, proširene i izgrađene prometne infrastrukture i broj novih infrastrukturnih objekata u cilju prilagodbe prometnih podsustava za intermodalno povezivanje. Povećanje udjela željezničkog prometa i udjela prometa na unutarnjim plovnim putevima. Udio cestovnog volumena tereta premješteno na održiviji vid prometa (željeznica ili vodni putevi). Smanjenje maksimalnog broja teretnih vozila koji u jedinici vremena prolaze kroz promatrani presjek u cilju povećanja propusne moći cestovnih dionica. Udio korištenja dostavnog kamionskog prijevoza od terminala do mjesta isporuke. Udio korištenja dostava do mjesta isporuke međuterminalskim prometom željeznicom (velike udaljenosti, masovni prijevoz). Udio korištenja dostava do mjesta isporuke uređenim i obilježenim putevima na unutarnjim vodama za sigurnu plovidbu. Broj pretovarnih mjesta i terminala opremljenih i prilagođenih za navedene tehnologije prijevoza. Broj izgrađenih objekata za skladištenje tereta. Broj parkirališnih mjesta povezanih sa sustavima prometa (u riječnim lukama i željezničkim postajama) u cilju povećanja na modalni prelazak. Smanjeni iznosi transportnih i logističkih troškova, smanjenje udjela energije u cilju racionalizacije potrošnje energije i drugo. Uspostavljen jedinstveni informacijski i komunikacijski sustav (ICT) za intermodalni promet. Udio povećanja ekonomske učinkovitosti i pouzdanosti oblikovane strukture transportnog sistema intermodalnog prijevoza. Smanjenje negativnih utjecaja na okoliš smanjenjem udjela emisije onečišćujućih tvari oblikovanom strukturom intermodalnog prijevozašto dovodi do ekološke makropovoljnosti.

Prioritet 2.4. Potpora demografskoj obnovi

Jedan od negativnih razvojnih izazova Općine, koji može bitno utjecati na njezin dugoročni razvoj je demografska struktura stanovništva kao posljedica migracija aktivnog stanovništva prema atraktivnijim područjima,

procesi deindustrijalizacije i deagrarizacije te negativni prirodni prirast na području Općine. Poticanjem demografske obnove, odnosno zaustavljanjem prirodnog pada stanovništva, iseljavanja mladih i obrazovanih ljudi kroz unaprjeđenje populacijske i pronatalitetne politike na lokalnoj razini te jačanjem institucionalne i financijske podrške, bit će stvoreni povoljni uvjeti za podizanje i odgoj djece. Pružanjem pomoći u stambenom zbrinjavanju obitelji,subvencioniranjem kamata na stambene kredite i za izgradnju kuća, provođenjem obiteljske politike kojom se osnažuje obitelj, poticanjem politike kojom se pomaže usklađivanju rada i obiteljskog života, osnažuju se instrumenti koji pozitivno utječu na demografske trendove. Poticanjem naseljavanja i zapošljavanjana području općinemotivirat će se stanovništvo, posebno mladi, za ostanak na ruralnom području jer će se na taj način osigurati uvjeti za kvalitetan život te rast i razvoj gospodarstva.

Prioritet uključuje mjere poticanja povećanja broja novorođene djece i potpore mladim obiteljima.

Mjera 2.4.1. Poticanje povećanja broja novorođene djece

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.4. Potpora demografskoj obnovi	
Mjera 2.4.1.	Poticanje povećanja broja novorođene djece
Cilj	Poticanjem i zaustavljanjem negativnih demografskih kretanja utjecati će se na smanjenje stope stanovništva te unaprjeđenjem populacijske i pronatalitetne politike na lokalnoj razini kroz stvaranje uvjeta povoljnih za podizanje i odgoj djeteta, kao i jačanjem institucionalne i financijske podrške, ali i provođenjem aktivnih mjera promoviranja i poticanja roditeljstva, doprinijeti će održavanju pozitivnog prirodnog prirasta, demografskoj revitalizaciji i jačanju gospodarskog i društvenog potencijala Općine, gospodarskog i društvenog razvoja.
Sadržaj	- Utjecati na smanjenje odlaska stanovništva u reproduktivnoj dobi i time zaustaviti negativne demografske trendove. - Spriječiti odljev, naročito mladog stanovništva potporama institucijama (zdravstvo, školstvo, kultura i sl.) u cilju zadovoljenja osnovnih potreba. - Izraditi programe populacijske i pronatalitetne politike na lokalnoj razini radi povećanja broja novorođene djece. - Osigurati financijsku pomoć roditeljima u opskrbi i opremi za novorođenu djecu. - Osigurati naknade za zaposlene majke u vrijeme korištenja obveznoga i dodatnog rodiljnog dopusta. - Omogućiti korištenje prava na rodiljnu naknadu svim majkama koje ne ostvaruju pravo kao zaposlene u vrijeme obveznoga rodiljnog dopusta. - Osigurati sveobuhvatnu zdravstvenu zaštitu majke i djeteta. - Poticati stvaranje obitelji s više djece. - Jačati institucionalne mjere cilju osnaživanja obitelji i uvjete za odgoj djece (materijalne i nematerijalne povlastice i olakšice). - Poticati aktivnosti promidžbe odgovornog roditeljstva i jačanje roditeljskih kompetencija. - Organizirati savjetovališta i provođenje obrazovnih programa pronatalitetne politike za stanovništvo.
Nositelji mjere	Općina Sunja
Razdoblje provedbe	2017.-2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj novootvorenih radnih mjesta u cilju većeg zapošljavanja mladog stanovništva čime će se utjecati na demografsku sliku. Poboljšanje demografske slike na lokalnoj razini povećanjem udjela stanovništva. Izrađeni programi populacijske i pronatalitetne politike na lokalnoj razini. Povećanje broja novorođene djece. Iznos financijske pomoći roditeljima u opskrbi i opremi za novorođenu djecu. Broj dodijeljenih potpora majkama za opremu novorođenčadi. Ukupan iznos naknada za zaposlene majke u vrijeme korištenja obveznoga i dodatnog rodiljnog dopusta. Iznos naknada majkama koje ne ostvaruju pravo kao zaposlene za vrijeme obveznoga rodiljnog dopusta. Broj obitelji s više djece. Broj dodijeljenih potpora na ime materijalnih i nematerijalnih povlastica i olakšica (sveobuhvatna zdravstvena zaštitu majke i djeteta, ustanove i institucije za pomoć u odgoju i obrazovanju, dječji doplatak, sustav obiteljskih potpora i drugo). Broj provedenih aktivnosti promidžbe odgovornog roditeljstva i jačanje roditeljskih kompetencija. Broj održanih savjetovanja i provedenih obrazovnih programa pronatalitetne politike za stanovništvo.

Mjera 2.4.2. Potpora mladim obiteljima

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.4. Potpora demografskoj obnovi	
Mjera 2.4.2.	Potpora mladim obiteljima
Cilj	Pružanjem potpora mladim obiteljima kao dijela mjera u okviru ostvarivanja aktivnosti demografskog razvitka i populacijske politike Općine, odgovarajućim socijalnim potporama, fiskalnim olakšicama, poticanjem stambenog zbrinjavanja prilagođenog potrebama obitelji i drugo, poboljšavaju se uvjeti za osnivanje i razvoj mladih obitelji, osiguravaju uvjeti za odgovorno roditeljstvokoje promiče dobrobit djece i njihov puni razvoj potencijala te osnaživanje obitelji, ali i motiviraju mladi za ostanak na ruralnom području, stvaraju uvjeti za kvalitetan život, rast i razvoj gospodarstva uz nova radna mjesta.
Sadržaj	- Razvijati kvalitetnu i pravodobnu institucionalnu podršku mladim obiteljima i djeci. - Podupirati programe namijenjene mladim obiteljima i djeci. - Osigurati društvenu infrastrukturu i sadržaje (uređenje prostora i javnih površina, zdravstveni standard, kapacitet odgojno-obrazovnih institucija i drugo). - Razvijati programe i projekte koji će podizati kvalitetu infrastrukture te unapređivati rad i doprinositi razvoju mladih obitelji i djece. - Doprinositi zaštiti životnog standarda mladih obitelji i djece financijskim potporama (jednokratne novčane potpore za novorođenu djecu, rodiljni i roditeljski dopust, mjesečne novčane naknade, jednokratne pomoći, dječji doplatak, porezne olakšice i drugo). - Unaprijediti i proširiti sustav potpora mladim obiteljima (sufinancirati udžbenike za obvezno obrazovanje, produženi boravak za djecu u osnovnoškolskim ustanovama, vrtić za svu djecu i drugo). - Unaprijediti sustav stambenog zbrinjavanja mladih obitelji. - Izraditi plan i program poticajnih mjera zapošljavanja mladih i nezaposlenih roditelja. - Podići konkurentnost roditelja s otežanim čimbenikom zapošljivosti na tržištu rada. - Poticati pripremu projekata za financiranje sredstvima EU i drugih izvora za unaprjeđenje kvalitete života mladih obitelji.
Nositelji mjere	Općina Sunja
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj provedenih programa namijenjenih mladim obiteljima i djeci. Broj infrastrukturnih objekata i sadržaja (uređenje prostora i javnih površina, zdravstveni standard, kapacitet odgojno - obrazovnih institucija i drugo) namijenjenih poboljšanju kvalitete života mladih obitelji djece. Broj provedenih programa i projekata za podizati poboljšanje kvalitete infrastrukture koji doprinosite razvoju mladih obitelji i djece. Iznos ukupno dodijeljenih financijskih potpora za zaštitu životnog standarda mladih obitelji i djece. Broj ukupno dodijeljenih financijskih potpora za zaštitu životnog standarda mladih obitelji i djece. Broj dodijeljenih financijskih potpora za zaštitu životnog standarda mladih obitelji i djece prema vrsti i namjeni. Broj dodijeljenih potpora iz proširenog sustava za zaštitu životnog standarda mladih obitelji i djece (besplatni udžbenici za obvezno obrazovanje, produženi boravak za djecu u osnovnoškolskim ustanovama, besplatni vrtić za svu djecu i drugo). Broj dodijeljenih potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji. Izrađen plan i program poticajnih mjera zapošljavanja mladih i nezaposlenih roditelja. Broj roditelja s otežanim čimbenikom zapošljivosti uključenih u obrazovne programe za deficitarna zanimanja, prekvalifikaciju i učenje i obrazovanje u cilju podizanja konkurentnosti na tržištu rada. Broj pripremljenih i prijavljenih projekata za financiranje sredstvima EU i drugih izvora za unaprjeđenje kvalitete života mladih obitelji.

Prioritet 2.5. Razvijati ljudske resurse

Ulaganje u razvoj ljudskih resursa kroz obrazovne politike u kojima dominira načelo izgradnje društva temeljenog na znanju, doprinijet će rastu efikasnosti intelektualnog kapitala i rastu produktivnosti, a na taj način i bržem razvoju gospodarstva te značajno utjecati na poboljšanje kvalitete života stanovništva.

Poticanjem učenja djece od najranije dobi kroz programe predškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja te unaprjeđenjem kapaciteta postojećih odgojno - obrazovnih ustanova sukladno suvremenim pedagoškim standardima, stječu se znanja za nastavak obrazovanja u sustavu srednjeg općeg i strukovnog, ali i visokog obrazovanja na fakultetima, veleučilištima, višim i visokim školama te će se na taj način osigurati vrijedni intelektualni resursi za razvoj Općine.

U cilju unaprjeđenja obrazovne strukture stanovništva, jačanja kompetencija i konkurentnosti te lakšeg zapošljavanja, važan segment je poticanje obrazovanja za deficitarna zanimanja, cjeloživotnog učenja te drugih programa formalnog, neformalnog i informalnog obrazovanja.

Stvaranjem kvalitetnih preduvjeta za razvoj ljudskih resursa, bit će moguće zadržati postojeće i privući novo stanovništvo na područje Općine. Jednako važno je i jačanje ljudskih resursa i kapaciteta obrazovnih institucija koje provode programe obrazovanja.

Prioritet će se provesti kroz tri mjere koje obuhvaćaju razvoj programa predškolskog odgoja i obrazovanja, unaprjeđenje osnovnog, srednjeg i visokoškolskog obrazovanja te kontinuirani razvoj ljudskih potencijala.

Mjera 2.5.1. Razvoj programa predškolskog odgoja i obrazovanja

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.5. Razvijati ljudske resurse	
Mjera 2.5.1.	Razvoj programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja
Cilj	Poticati cjeloviti razvoj odgoja i učenja djece od najranije dobi te programe primijenjene djeci predškolske dobi za razvoj kompetencija, ali i ostvarivanje prava djece na jednake šanse. Unaprjeđenjem kapaciteta te kvalitete u sustavu obrazovanja kroz oblikovanje kurikuluma predškole, osuvremenjivanjem programa ranog i predškolskog obrazovanja, partnerstva vrtića s roditeljima i širom zajednicom, osigurati će se kontinuitet u odgoju i obrazovanju djece predškolske dobi, pridonijeti jačanju kapaciteta ustanova i učiniti ga dostupnim svima.
Sadržaj	- Unaprijediti postojeće odgojno - obrazovne predškolske ustanove prema pedagoškim standardima i po mjeri djeteta. - Prilagoditi postojeće predškolske programe i razviti nove za djecu s poteškoćama u razvoju. - Ulagati u obnovu i opremanje dječjeg vrtića sadržajima za cjelovit razvoj djece sukladno pedagoškim standardima, potrebama i interesima djece. - Analizirati potrebe za otvaranjem novih dječjih vrtića. - Osigurati potreban broj odgajatelja i učitelja za rad s predškolskom djecom ovisno o broju odgojno - obrazovnih skupina. - Organizirati Program predškole namijenjen djeci u godini dana prije polaska u osnovnu školu, a koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću. - Poticati obrazovanje djece prema Posebnim programima (programi ranog učenja stranog jezika, glazbeni i likovni programi, sportski, programi ritmike i plesa i drugo). - Osigurati profesionalno usavršavanje odgajatelja sukladno planu i programu obrazovanja (Nacionalni kurikulumom ranog i predškolskog odgoja djece) radi unapređenja odgojno - obrazovnog rada. - Poticati pripremu projekata za financiranje sredstvima EU i drugih izvora za unaprjeđenje odgojno - obrazovnog procesa u predškolskim ustanovama.
Nositelji mjere	Općina Sunja, predškolske ustanove
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Program ruralnog razvoja RH 2014. -2020., EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj osuvremenjenih programa ranog i predškolskog obrazovanja i broj novih oblikovanjem kurikuluma. Broj postojećih i novih predškolskih programa prilagođenih za djecu s poteškoćama u razvoju. Broj djece s teškoćama u razvoju uključenih u odgojno - obrazovne predškolske programe. Broj obnovljenih i opremljenih dječjih vrtića sadržajima za cjelovit razvoj djece u skladu s njihovim potrebama i interesima. Izrađena analiza potreba stanovništva za otvaranjem novih dječjih vrtića. Broj odgajatelja i učitelja potreban za rad s predškolskom djecom u ovisnosti o broju odgojno - obrazovnih skupina. Broj odgojno - obrazovnih skupina u dječjim vrtićima i ukupan broj djece u vrtićima na području Općine.

	Broj djece predškolske dobi uključenih u Posebne programe (rano učenje stranog jezika, glazbeni i likovni programi, sportski, programi ritmike i plesa i drugo). Broj djece predškolske dobi koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću za koje je organiziran Program predškole. Broj odgajatelja obuhvaćenih profesionalnim usavršavanjem sukladno planu i programu obrazovanja (Nacionalni kurikulumom ranog i predškolskog odgoja djece) radi unapređenja odgojno - obrazovnog rada. Broj pripremljenih i prijavljenih projekata za financiranje sredstvima EU i drugih izvora za unaprjeđenje odgojno - obrazovnog procesa u predškolskim ustanovama.

Mjera 2.5.2. Unaprjeđenje osnovnog i srednjeg školstva

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.5. Razvijati ljudske resurse	
Mjera 2.5.2.	Unaprjeđenje osnovnog, srednjeg i visokoškolskog obrazovanja
Cilj	Unaprjeđenjem razvoja osnovnog, srednjeg i visokoškolskog obrazovanja, osiguranjem kvalitete odgoja i obrazovanja na području Općine kroz jačanje kapaciteta ustanova u procesu osuvremenjivanja programa osnovnog obrazovanja (redovitih i posebnih) te stvaranjem uvjeta za nastavak obrazovanja u sustavu srednjeg općeg obrazovanja (gimnazije) i strukovnog (tehničke, industrijske i obrtničke škole) te umjetničke škole, ali i visokog obrazovanja na fakultetima (znanstveni studij), veleučilištima, višim i visokim školama, osigurati će se vrijedni intelektualni resursi za potrebe gospodarstva Općine i tržišta rada.
Sadržaj	- Unaprijediti postojeće obrazovne programe za osnovnoškolsko obrazovanje i uskladiti ih s Nacionalnim kurikulumom razvoja programa za osnovnoškolsko obrazovanje. - Poboljšati uvjete i mogućnosti održavanja nastave izgradnjom i opremanjem novih polivalentnih objekata, prostora, sportskih terena, dvorana i sl. - Pridonijeti kvaliteti nastave opremanjem specijaliziranih učionica i kabineta za nastavu fizike, kemije i biologije, informatičkih kabineta i učionica te radionica za tehnički odgoj. - Osmisliti programe izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti s programskim sadržajima koji u najvećoj mjeri zadovoljavaju interese i potrebe učenika, a radi pravilnog iskorištavanja slobodnog vremena. - Osnovnoškolsko obrazovanje učiniti dostupnim svim stanovnicima. - Omogućiti profesionalno usavršavanje učitelja i nastavnika u cilju izvođenja novih obrazovnih sadržaja u osnovnoškolskom obrazovanju. - Omogućiti nastavak obrazovanja mladih u srednjim školama osiguranjem prijevoza i sufinanciranjem troškova pohađanja nastave u drugim gradovima. - Omogućiti dostupnost visokoškolskog obrazovanja sufinanciranjem troškova studiranja u drugim gradovima. - Poticati suradnju između odgojno - obrazovnih institucija na provođenju projekata. - Jačati ljudske kapacitete za pripremu projekata iz područja odgoja i obrazovanja u cilju financiranja iz sredstava EU fondova i drugih izvora.
Nositelji mjere	Općina Sunja, obrazovne ustanove
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj unaprjeđenih postojećih obrazovnih programa za osnovnoškolsko obrazovanje i usklađenih s Nacionalnim kurikulumom razvoja programa za osnovnoškolsko obrazovanje. Broj novih polivalentnih objekata, prostora, vježbališta polivalentnih objekata, prostora, sportskih terena, dvorana i sl. Broj opremljenih specijaliziranih učionica i kabineta za nastavu fizike, kemije i biologije, informatičkih kabineta i učionica te radionica za tehnički odgoj. Broj učenika sudionika učeničkih natjecanja iz fizike, kemije, biologije i informatike kao rezultat opremljenosti specijaliziranih učionica i kabineta. Broj programa izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti s programskim sadržajima od interesa i potreba učenika u cilju pravilnog iskorištavanja slobodnog vremena. Broj učenika primatelja subvencija za prijevoz radi postojećeg rasporeda osnovnoškolskih ustanova. Broj učitelja i nastavnika koji su pohađali edukativne seminare, radionice i profesionalno usavršavanje u cilju izvođenja novih obrazovnih sadržaja u osnovnoškolskom obrazovanju.

	Broj potpora za troškove prijevoza i broj stipendiranih učenika za nastavak srednjoškolskog obrazovanja u drugim gradovima. Broj mladih sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem. Broj potpora za troškove prijevoza i broj stipendiranih studenata za obrazovanje na visokoškolskim ustanovama u drugim gradovima. Broja mladih sa završenim visokim obrazovnim stupnjem. Broj odgojno - obrazovnih institucija koje surađuju na provođenju projekata i broj provedenih zajedničkih projekata. Broj sudionika na edukacijama u cilju jačanja znanja i vještina obrazovnog kadra za pripremu projekata iz područja odgoja i obrazovanja za financiranje sredstvima EU fondova i drugih izvora.

Mjera 2.5.3. Kontinuirani razvoj ljudskih potencijala

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.5. Razvijati ljudske resurse	
Mjera 2.5.3.	Kontinuirani razvoj ljudskih potencijala
Cilj	Poticanjem obrazovnih programa cjeloživotnog učenja namijenjenog svim dobnim skupinama (aktivno stanovništvo i treća životna dob), za deficitarna zanimanja te drugih programa formalnog, neformalnog i informalnog obrazovanja, unaprijedit će se obrazovna struktura stanovništva, ojačati kompetencije i konkurentnost radne snage na tržištu rada što će omogućiti lakše zapošljavanje. Kontinuiranim poticanjem razvoja ljudskih potencijala na području Općine i jačanjem resursa obrazovnih institucija koje provode programe obrazovanja, a vodeći računa o potrebama tržišta rada, stvorit će se uvjeti za održivi socio - ekonomski razvoj Općine.
Sadržaj	- Poboljšati obrazovnu strukturu stanovništva i konkurentnost radne snage na tržištu rada. - Poticati provođenje obrazovnih programa cjeloživotnog obrazovanja i učenja namijenjenog svim dobnim skupinama (aktivno stanovništvo i treća životna dob). - Osigurati uvjete za povećanje uključenosti odraslog stanovništva u procese cjeloživotnog učenja i obrazovanja. - Poticati obrazovne programe za deficitarna zanimanja i prekvalifikaciju u skladu s potrebama tržišta rada. - Unaprijediti i proširiti učenje, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje uz rad. - Primijeniti HZZ-ove i druge analize deficitarnih zanimanja na području Općine s programima ustanova za obrazovanje odraslih osoba. - Promovirati programe cjeloživotnog obrazovanja i učenja i drugih oblika obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja putem radionica, tribina, konferencija i medijskih nastupa. **- Organizirati savjetovanje zainteresiranih stanovnika u cilju sagledavanja vlastitih mogućnosti i donošenja odluke o najprimjerenijem izboru obrazovanja, osposobljavanja, prekvalifikacije i usavršavanja te zapošljavanja.** - Poboljšati organiziranost (racionalnost korištenja obrazovnih mogućnosti, teritorijalna blizina i dostupnost obrazovanja svima) i financiranje procesa obrazovanja svih dobnih skupina stanovništva pod jednakim uvjetima u skladu s njihovim sposobnostima. - Jačati ljudske resurse obrazovnih institucija koje provode programe obrazovanja. - Jačati ljudske kapacitete obrazovnih institucija za pripremu projekata financiranih iz sredstava EU fondova i drugih izvora.
Nositelji mjere	Općina Sunja, obrazovne ustanove
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj osoba koje su stekle kvalifikaciju za prvo zanimanje ili prekvalifikaciju, stručno znanje, vještine i kompetenciju za izlazak na tržište rada. Broj raspoloživih programa cjeloživotnog obrazovanja i učenja namijenjenog svim dobnim skupinama (aktivno stanovništvo i treća životna dob). Broj osoba uključenih u obrazovne programe za deficitarna zanimanja i prekvalifikaciju. Broj uvedenih programa za deficitarna zanimanja sukladno analizama HZZ-a i drugih analiza. Broj osoba uključenih u obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje uz rad. Broj održanih radionica, tribina, konferencija i medijskih nastupa radi promoviranja programa cjeloživotnog obrazovanja i učenja i drugih oblika obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja.

	Broj održanih savjetovanja za zainteresirano stanovništvo u cilju donošenja odluke o najprimjerenijem izboru obrazovanja, osposobljavanja, prekvalifikacije i usavršavanja te mogućnosti zapošljavanja. Broj obrazovnih ustanova koje zadovoljavaju načela racionalne iskorištenosti obrazovnih mogućnosti, teritorijalne blizine te dostupnosti obrazovanja svima. Iznos ili broj potpora za financiranje procesa obrazovanja stanovništva. Broj osoba obrazovnih institucija koje provode programe obrazovanja obuhvaćenih profesionalnim usavršavanjem radi unapređenja obrazovnog rada. Broj osoba obrazovnih institucija prisutnih na edukacijama u cilju jačanja znanja i vještina za pripremu projekata za financiranje sredstvima EU fondova i drugih izvora.

Prioritet 2.6. Unaprijediti zdravstvo i socijalne usluge

Zdravstvena zaštita i socijalne usluge, kao elementi društvene infrastrukturete njihova dostupnost svim stanovnicima, ključne su zanjihov zdravstveni i socijalni status, a radi značaja i njihovog utjecaja na lokalno gospodarstvo i kvalitetu života u zajednici, potrebno je stalno poboljšavanje kvalitete njihovih usluga.

Zdravstvena i socijalna skrb na području Općine adekvatno su organizirane, ovisno o potrebama i sukladno broju stanovnika. Na primarnoj razini, zdravstvena zaštita obuhvaća timove obiteljske i dentalne medicine te hitne medicinske pomoći, dok su za ostale potrebe stanovništvu na raspolaganju zdravstvene ustanove u većim središtima na području Županije.

U zdravstvenom segmentu planira se razvoj programa prevencije i zaštite zdravlja svih dobnih skupina stanovništva. U cilju promocije zdravlja predviđeni su različiti pristupi i metode te aktivnosti lokalne zajednice u kojima sudjeluju svi važni društveni sektori unutar i zvan sustava zdravstva, ali i sami stanovnici kako bi se pojedincima i zajednici omogućila povećana kontrola nad čimbenicima koji uvjetuju zdravlje.

Sektor zdravstvenih usluga, uključujući i preventivu bolesti, važan je dio provedbe preventivnih mjera zdravog života i sigurnijeg života u zajednici.

Segment socijalnih usluga koje su središnja tema svake socijalne politike, potrebno je oblikovati kao odgovor na sve veće i raznovrsnije socijalne probleme s kojima se suočava lokalna zajednica. Razvoj socijalnih usluga će, između ostaloga, biti usmjeren na jačanje socijalnog uključivanja i integracije osoba u nepovoljnom položaju, mogućnosti njihovog zapošljavanja i njihovog sudjelovanja u životu zajednice, razvoj institucionalnih i izvaninstitucionalnih oblika skrbi za starije i nemoćne, jačanje kapaciteta ustanova socijalne skrbi te unaprjeđenje suradnje socijalnih institucija s organizacijama civilnog društva u cilju povećanja broja realiziranih uspješnih programa socijalne integracije marginaliziranih i nemoćnih osoba, kao i socijalno ugroženih skupina. Općina je orijentirana na osiguravanje prava propisanih zakonom i na pružanje pasivne novčane pomoći građanima, financiranje troškova stanovanja, financiranje školske kuhinje i troškova ogrjeva.

Prioritet će se provoditi kroz mjere potpore programima prevencije i zaštite zdravlja i razvoja socijalnih usluga.

Mjera 2.6.1. Potpora programima prevencije i zaštite zdravlja

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.6. Unaprijediti zdravstvo i socijalne usluge	
Mjera 2.6.1.	Potpora programima prevencije i zaštite zdravlja
Cilj	Potporom programima prevencije zdravlja i jačanjem spoznaje o zdravom načinu života, važnosti kroz način prehrane, aktivnog života (tjelesne aktivnosti i drugo) te unaprjeđivanjem zdravstvenih usluga cjelovitim sustavom mjera za povećanje zdravstvenog standarda stanovništva na primanoj razini, uz poboljšanje infrastrukture i opreme zdravstvenih institucija i subjekata, kao i kvalitetnijom organizacijom i većom dostupnosti zdravstvenih usluga, doprinijeti će većoj dostupnosti zdravstvenih usluga i povećanju zdravlja. Povezivanjem svih raspoloživih resursa u zajedničke programe prevencije i zaštite zdravlja stanovništva, doprinosi se promidžbi zdravog života i prevenciji bolesti te razini zdravstvene sigurnosti u zajednici.
Sadržaj	- Izrada Plana provedbe preventivnih programa i projekata i zaštite zdravlja stanovništva. - Provoditi programe i projekte koji doprinose promidžbi zdravog života (prehrana, tjelesne aktivnosti i drugo) i prevenciji bolesti (kardiovaskularnih, pretilosti, karcinoma, raznih ovisnosti i drugih). - Poboljšati kvalitetu zdravstvene zaštite stanovništva razvojem adekvatnog sustava zdravstvene zaštite u skladu s rastućim potrebama za zdravstvenim uslugama. - Poboljšati infrastrukturu i opremu zdravstvenih institucija i subjekata u javnom i privatnom vlasništvu. - Osigurati jednaku dostupnost kvalitetnim zdravstvenim uslugama cjelokupnom stanovništvu.

	- Omogućiti sufinanciranje zdravstvenih ustanova i organizacija kroz osiguranje nadstandarda. - Jačati razinu svijesti stanovništva o potrebi prevencije i ranog otkrivanja bolesti, raznih ovisnosti i mjera zdravog života. - Koordinirati i povezivati sve raspoložive resurse u zajedničke programe prevencije i zaštite zdravlja stanovništva. - Jačati suradnju zdravstvenih institucija s organizacijama civilnog društva u cilju povećanja broja realiziranih uspješnih programa prevencije i zaštite zdravlja stanovništva.
Nositelji mjere	Općina Sunja, zdravstvene ustanove
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, zdravstvene ustanove, Ministarstvo zdravstva, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Izrađen Plan provedbe preventivnih programa i projekata i zaštite zdravlja. Broj provedenih programa i projekata koji doprinose promidžbi zdravog života (prehrana, tjelesne aktivnosti i drugo) i prevenciji bolesti (kardiovaskularnih, pretilosti, karcinoma, raznih ovisnosti i drugih). Broj osoba koji su sudjelovali u programima prevencije bolesti (kardiovaskularnih, pretilosti, karcinoma, raznih ovisnosti, npr. duhan, alkohol itd.). Manji broj osoba oboljelih od kardiovaskularnih bolesti, manji broj pretilih osoba, manji broj osoba ovisnih o duhanu, alkoholu, drogama. Manji broj oboljelih i umrlih osoba. Potreban broj timova primarne zdravstvene zaštite (obiteljska medicina, dentalna medicina i ljekarništvo). Broj poboljšanih i adekvatnih oblika zdravstvene zaštite u skladu s rastućim potrebama za zdravstvenim uslugama. Broj korisnika zdravstvenih usluga. Broj sufinanciranih projekata poboljšanja infrastrukture i opreme. Udio sufinanciranja zdravstvenih ustanova i organizacija kroz osiguranje nadstandarda. Broj obnovljenih i/ili novih objekata zdravstvene zaštite u cilju postizanja potrebnog osnovnog standarda. Broj održanih edukacija u cilju jačanja znanja i razine svijesti stanovništva o potrebi prevencije i ranog otkrivanja bolesti, raznih ovisnosti i mjera zdravog života. Broj zdravstvenih ustanova, zdravstvenih subjekata u privatnom sektoru te ostalih subjekata koji svojom suradnjom doprinose provedbi programa prevencije i zaštite zdravlja stanovništva. Broj udruga civilnog društva koje provode preventivne programe u zdravstvu.

Mjera 2.6.2. Razvoj socijalnih usluga

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.6. Unaprijediti zdravstvo i socijalne usluge	
Mjera 2.6.2.	Razvoj socijalnih usluga
Cilj	Unaprjeđenjem sustava postojećih socijalnih usluga i razvojem novih prema svim ciljnim skupinama (djeca, stariji, nemoćni, bolesni, siromašni), ali i društvu u cjelini te podizanjem svijesti o važnosti prevencije socijalne isključenosti u okviru lokalne zajednice, a radi poboljšanja socijalnog standarda, smanjenja broja socijalno potrebitih, ali i podizanja profesionalne razine djelovanja svih institucija i dionika, kao i jačanja suradnje socijalnih institucija s organizacijama civilnog društva u cilju ostvarenja sigurnijeg života u zajednici svim marginaliziranim i nemoćnim osobama te svim socijalno ugroženim skupinama.
Sadržaj	- Osigurati transparentnost sustava za praćenje korisnika socijalne skrbi u cilju bolje identifikacije potreba socijalno ugroženih skupina. - Pratiti i ocjenjivati mjere socijalne skrbi u cilju rješavanja problema i postizanja rezultata u skladu s socijalnim standardima kvalitete. - Poboljšati kvalitetu socijalnih usluga provođenjem programa i projekte iz područja socijalne skrbi. - Povećati broj programa i usluga namijenjenih mladima. - Jačati sigurnost i samostalnosti starijih i invalidnih osoba i utvrditi potrebu smještajnih objekata za starije i nemoćne osobe. - Podizati svijest stanovništva o važnosti razvoja socijalnih usluga u okviru lokalne zajednice. - Jačati profesionalnu razinu djelovanja svih institucija i dionika na stručnim edukacijama.

	- Jačati kapacitete ustanova socijalne skrbi u cilju razvoja novih usluga. - Informirati stanovništvo o pravima i uslugama u okviru sustava socijalne skrbi i zaštiti socijalno ranjivih skupina stanovništva. - Jačati suradnju socijalnih institucija s organizacijama civilnog društva u cilju povećanja broja realiziranih uspješnih programa socijalne integracije marginaliziranih i nemoćnih osobama te socijalno ugroženih skupina.
Nositelji mjere	Općina Sunja, ustanove za socijalnu skrb, udruge
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ustanove za socijalnu skrb, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, EU fondovi, drugi izvori.
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Uspostavljen sustav za praćenje korisnika socijalne skrbi u cilju bolje identifikacije potreba socijalno ugroženih skupina. Izvršeno ocjenjivanje i vrednovanje mjera socijalne skrbi i postignutih rezultata u odnosu na propisane socijalne standarde kvalitete. Broj provedenih programa i projekata socijalne skrbi. Broj korisnika programa socijalne skrbi. Broj programa i usluga namijenjenih mladima i broj osoba obuhvaćenih tim programima i uslugama. Broj programa namijenjenih osobama s invaliditetom i poteškoćama i broj osoba koje sudjeluju u tim programima. Potreban broj i kapacitet socijalnih ustanova za smještaj starijih i nemoćnih osoba. Broj provedenih edukacija u cilju podizanja svijesti stanovništva o važnosti razvoja socijalnih usluga u okviru lokalne zajednice. Broj održanih stručnih edukacija u cilju jačanja profesionalne razine djelovanja svih institucija i dionika. Broj sudionika na stručnim edukacijama u cilju jačanja profesionalne razine djelovanja institucija i svih dionika. Broj ili iznos dodijeljenih potpora za jačanje kapaciteta ustanova socijalne skrbi. Broj novih socijalnih usluga. Broj informativnih kampanja o pravima i uslugama u okviru sustava socijalne skrbi i zaštiti socijalno ranjivih skupina stanovništva. Broj realiziranih programa socijalne integracije marginaliziranih i socijalno ugroženih skupina stanovništva ostvarenih suradnjom socijalnih institucija i organizacija civilnog društva. Broj osoba iz marginaliziranih socijalno ugroženih skupina uspješno integriranih u društvo.

Prioritet 2.7. Razviti lokalne usluge

Ostvarenje ciljeva prostornog uređenja definirano je temeljnim razvojnim dokumentima koji su u skladu s ukupnim gospodarskim, društvenim i kulturnim razvojem, potrebama i mogućnostima. Prepoznavanje, očuvanje, promicanje i održivo korištenje vrijednosti prostora, osobito za razvoj naselja, infrastrukture i zaštitu krajobraza i kulturnih dobara, promiče se koncepcijom prostornog razvoja i ostvarivanjem prioriteta i usmjerenja prostornog razvoja kroz primjenu i provedbu svih izrađenih planova, programa i projekata koji na njega utječu.

Prostorni razvoj ovisan je i o društvenom kontekstu u kojemu se odvija i povezan je s društvenim identitetima i vrijednostima lokalne zajednice.

U funkciji općeg razvoja prostora je i razvoj društvene infrastrukture, odnosno društvene i gospodarske uslužne djelatnosti, kao značajnog dijela društvenog života i obuhvaća niz društvenih potreba (uprava, odgoj i obrazovanje, zdravstvo, socijalna skrb, kultura, religija, šport i drugo) te jačanjem integrativne funkcije naselja, doprinosi zadovoljenju osnovnih potreba lokalnog stanovništva. Održavanjem, razvojem i modernizacijom objekata i sadržaja društvene namjene, značajno se utječe na poboljšanje standarda stanovništva i kvalitetu života na području Općine.

Prioritet će se provesti dvjema mjerama koje obuhvaćaju prostorno planiranje i upravljanje razvojemte održavanje, razvoj i modernizacija objekata i sadržaja društvene namjene.

Mjera 2.7.1. Prostorno planiranje i upravljanje razvojem

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.7. Razviti lokalne usluge	
Mjera 2.7.1.	Prostorno planiranje i upravljanje razvojem
Cilj	Prostornim planiranjem kao procesom koji obuhvaća poznavanje, provjeru i procjenu mogućnosti korištenja, zaštite i razvoja prostora, izradu i donošenje prostornih planova te praćenjem njihove provedbe i stanja u prostoru, kroz niz mjera, utjecati će na stvaranje planskih preduvjete za razvoj elemenata društvenog i javnog standarda, poboljšanje lokalne infrastrukture prostornih podataka za potrebe uprave, gospodarstva i građana i učinkovitijeg i kvalitetnijeg rada.
Sadržaj	- Racionalno koristiti i zaštiti i očuvati prostor na području Općine. - Osnažiti naselje Sunja kao razvojno središte Općine i nositelja daljnje urbanizacije. - Razvijati razvojne potencijale Općine temeljene na geopolitičkom i prometnom položaju sukladno definiranim smjernicama prostornih dokumenata. - Planirati ujednačen razvoj prostora općine (ulaganja u komunalnu i društvenu te gospodarsku infrastrukturu i ljudske resurse). - Razvijati infrastrukturne sadržaje koji na lokalnoj razini trebaju učinkovito pratiti gospodarski razvitak. - Unaprijediti korištenje postojećih građevinskih područja naselja (planiranje prostora za izgradnju objekata poduzetničke, obrtničke i poljoprivredne namjene). - Prilagoditi nove zahvate u prostoru s postojećim stanjem, očuvanjem i održivim korištenjem prirodnih resursa, spomenika kulture i graditeljske baštine. - Preraspodijeliti građevinska područja u ukupnoj bilanci građevinskih područja u skladu sa stvarnim potrebama. - Težiti povećanju poljoprivrednog i šumskog zemljišta u bilanci osnovnih kategorija korištenja prostora. - Jačati ljudske resurse za pripremu projekata za financiranje sredstvima iz EU fondova i drugih izvora u cilju poboljšanja lokalnu infrastrukture prostornih podataka za potrebe uprave, gospodarstva i građana.
Nositelji mjere	Općina Sunja
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Udio novih planiranih površina u ukupnoj površini prostora Općine za razvoj naselja i gospodarskih djelatnosti. Osnažena mreža naselja. Površina planiranih prostora za izgradnju objekata poduzetničke, obrtničke i poljoprivredne namjene. Iznos ulaganja u komunalnu i društvenu te gospodarsku infrastrukturu i ljudske resurse u cilju postizanja planiranog ujednačenog razvoja ukupnog prostora Općine. Broj prilagodbi planiranih novih zahvata u prostoru s postojećim stanjem u cilju očuvanja i održivog korištenja prirodnih resursa, spomenika kulture i graditeljske baštine te zaštite okoliša. Postotno poboljšanje efikasnosti korištenja svih postojećih već angažiranih prostora. Broj planiranih i/ili izgrađenih mostova na rijeci Savi što će smanjiti ograničenje u gospodarskom razvoju Općine. Udio povećanja intenziteta riječnog prometa što će utjecati na značajnu stratešku i gospodarsku prednost u budućem razvoju Općine. Broj razvijenih infrastrukturnih sadržaja sukladno smjernicama prostornih dokumenata koji na lokalnoj razini trebaju učinkovito pratiti gospodarski razvitak (javne površine, gospodarske zone, groblja i drugo). Povećanje površine građevinskog područja u demografski aktivnim naseljima i smanjenje u naseljima s negativnim demografskim pokazateljima u okviru preraspodjele građevinskih područja u ukupnoj bilanci. Povećanje udjela poljoprivrednog i šumskog zemljišta u bilanci osnovnih kategorija korištenja prostora. Broj održanih edukacija za pripremu projekata financiranih sredstvima iz EU fondova i drugih izvora u cilju poboljšanja lokalnu infrastrukture prostornih podataka za potrebe uprave, gospodarstva i građana. Broj projekata za unaprjeđenje i upravljanje prostorom Općine, planiranje razvoja i zaštitu prostora.

Mjera 2.7.2. Održavanje, razvoj i modernizacija objekata i sadržaja društvene namjene

Strateški cilj 2. Povećati kvalitetu života	
Prioritet 2.7. Razviti lokalne usluge	
Mjera 2.7.2.	Održavanje, razvoj i modernizacija objekata i sadržaja društvene namjene
Cilj	Održavanjem i modernizacijom objekata (društveni domovi, višenamjenski društveni objekti, odgojno - obrazovne i kulturne ustanove, zdravstvene, sportski objekti i drugo) i sadržaja društvene namjene, poboljšat će se kvaliteta društvene infrastrukture te unaprijediti sadržaje i usluge od javnog interesa koje obuhvaćaju niz društvenih potreba kao što su obrazovanje, kultura, sport i rekreacija, usmjerenim na zadovoljavanje potreba lokalnog stanovništva, u skladu s potrebama i razmještajem njihovih korisnika, a ostvaruju se kroz javne službe, udruge građana, političke stranke, vjerske zajednice i druge organizacije te značajno utječe na poboljšanje standarda i kvalitetu života na području Općine.
Sadržaj	- Održavati, rekonstruirati i modernizirati postojeće prostore za društvene potrebe (društveni domovi, višenamjenski društveni objekti, javne površine poput lokalnih trgova i parkova, igrališta, groblja i drugo). - Motivirati građane za veće korištenje objekata društvene infrastrukture i kretanje stupnja popunjenosti kapaciteta. - Oplemeniti društveni život lokalne zajednice kroz usluge korištenja kvalitetne društvene infrastrukture. - Poticati unaprjeđenje kapaciteta i sadržaja namijenjenih svim stanovnicima, a posebno mladima te stanovnicima treće životne dobi. - Poticati kulturne, edukativno - interaktivne i zabavne programe i manifestacije društvenog karaktera. - Poticati sportsko - rekreacijske programe i sportske manifestacije. - Poticati aktivnosti civilnog društva u cilju aktivnog i odgovornog sudjelovanja stanovnika u razvoju sadržaja društvene namjene. - Promovirati razna kulturna događanja i sportske priredbe i natjecanja. - Omogućiti sufinanciranje za održavanje, razvoj i modernizaciju objekata i prostora te programa i projekata sadržaja društvene namjene. - Jačati ljudske resurse za pripremu projekata za financiranje sredstvima iz EU fondova i drugih izvora u cilju unaprjeđenja kapaciteta objekata za unaprjeđenje objekata i prostora društvene namjene te razvoja društvenih sadržaja.
Nositelji mjere	Općina Sunja
Razdoblje provedbe	2017. - 2022.
Izvori financiranja	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori
Pokazatelji uspješnosti provedbe	Broj uređenih, rekonstruiranih i moderniziranih objekata i prostora za društvene potrebe (društveni domovi, višenamjenski društveni objekti, javne površine poput lokalnih trgova i parkova, igrališta, groblja i drugo). Broj posjetitelja društvenih događanja, broj korisnika uređenih prostora i objekata društvene namjene te stupanj popunjenosti kapaciteta. Postotno povećanje kapaciteta i izdvojenog iznosa za programe i sadržaje društvene namjene za sve stanovnike, a posebno mlade te stanovnike treće životne dobi. Broj održanih kulturnih, edukativno - interaktivnih i zabavnih programa i manifestacija društvenog karaktera. Broj provedenih planiranih sportsko - rekreacijskih programa i broj održanih manifestacija. Iznos ulaganja u sportsko-rekreacijsku infrastrukturu i za uređenje zone ribolova. Broj uređenih sportskih terena u naseljima u kojima je evidentirana potreba za ovim ulaganjem. Broj amaterskih sportskih klubova (nogometni, rukometni i drugi). Broj udruga i provedenih aktivnosti civilnog društva u cilju aktivnog i odgovornog sudjelovanja u razvoju sadržaja društvene namjene. Iznos dodijeljenog sufinanciranja za društvene, kulturne, sportske i druge programe društvene namjene. Broj održanih promotivnih kampanja za sudjelovanje stanovništva u raznim kulturnim događanjima i sportskim priredbama i natjecanjima. Broj održanih edukacija u cilju jačanja ljudskih kapaciteta za pripremu projekata iz područja društvenih djelatnosti financiranih sredstvima iz EU fondova i drugih izvora. Broj izrađenih i/ili provedenih projekata za unaprjeđenje kapaciteta i sadržaja društvene namjene.

5.3. Usklađenost Strateškog razvojnog programa Općine Sunja s Razvojnom strategijom Sisačko-moslavačke županije

Budući da je Strateški razvojni program Općine Sunja temelj za povlačenje bespovratnih sredstava iz europskih fondova, strateški ciljevi definirani u sklopu ovoga dokumenta usklađeni su sa strateškim ciljevima relevantnih dokumenata na europskoj, nacionalnoj i regionalnoj razini. Osiguranjem navedene usklađenosti moguće je postizanje vertikalne kohezije razvojnih ciljeva i prioriteta. Od strateških dokumenata na europskoj razini usklađen je sa strategijom Europa 2020 dok je od dokumenata na nacionalnoj razini usklađena s relevantnim nacionalnim strategijama i operativnim programima. Na regionalnoj razini, strateški ciljevi zacrtani u sklopu Strateškog razvojnog programa Općine Sunja u potpunosti su usklađeni sa strateškim ciljevima Razvojne strategije Sisačko-moslavačke županije 2011. - 2013. godine, koja predstavlja još uvijek važeći strateški dokument.

5.4. Baza projektnih ideja

Uspostavom baze projektnih ideja dobiva se cjeloviti uvid u projekte kojima dionici mogu pridonijeti ostvarenju strateških ciljeva. Budući da su u samom Strateškom razvojnom programu Općine Sunja jasno definirani ciljevi, prioriteti i mjere ulaganja do 2022. godine, svaka projektna ideja koja će se nalaziti u bazi mora u njima imati svoje uporište. Ona ukazuje na interes dionika za pojedina područja ovisno o broju zaprimljenih projektnih ideja te je osnova za izradu Akcijskog plana za provedbu Strateškog razvojnog programa Općine Sunja.

Kako bi se projektna ideja uopće mogla nalaziti u bazi, ona mora proći postupak rangiranja koji obuhvaća nekoliko koraka. Prvi korak predstavlja utvrđivanje u kojoj mjeri zaprimljena projektna ideja pridonosi ostvarenju zacrtanih prioriteta i mjera. U slučaju da projektna ideja udovoljava ovom temeljnom kriteriju, utvrđuje se pripremljenost projekta. Razina pripremljenosti projekta ovisi o tome u kojoj mjeri je pripremljena sva tehnička dokumentacija potrebna za njegovi provedbu. Nakon toga, ocjenjuje se relevantnost projekta na način da se utvrdi u kojoj mjeri on pridonosi ostvarenju rezultata mjere s kojom je povezan. I na kraju, ocjenjuju se financijski i provedbeni kapaciteti podnositelja projektne ideje. U slučaju da se radi o »soft« projektima, njihova razina pripremljenosti smatra se većom. Naime, za ovu vrstu projekata nije potrebno pripremiti tehničku dokumentaciju jer za njihovu realizaciju nisu potrebni građevinski radovi.

Obrazac za prikupljanje projektnih prijedloga za izradu Strateškog razvojnog programa Općine Sunja u razdoblju 2017. - 2022. godina:

1. Predlagatelj/nositelj projekta	
2. Kontakt osoba: Kontakt podaci (e-pošta i telefon)	
3. Naziv projekta	
4. Lokacija projekta (područje na kojem se projekt planira ili provodi)	
5. Kratak opis projekta (cilj, aktivnosti, očekivani rezultati)	1. Ciljevi projekta:
	2. Glavne aktivnosti:
	3. Očekivani rezultati i utjecaj projekta na širu zajednicu:
6. Sektor projekta (zaokružiti)	1. Gospodarstvo (proizvodne i uslužne djelatnosti) 2. Poljoprivreda 3. Turizam 4. Odgoj i obrazovanje 5. Komunalna infrastruktura 6. Okoliš 7. Društvena infrastruktura 8. Kultura 9. Sport 10. Razvoj civilnog društva 11. Drugo (navesti što): _____ (odabrati jedan sektor iz ponuđenog)

7. Razina spremnosti projekta (zaokružiti)	**1. Projektna ideja** - ideja koju ćemo dalje razrađivati i prikupljati potrebnu dokumentaciju
	2. Srednja razina spremnosti - do sada je projekt razrađen i ima djelomično pripremljenu sljedeću dokumentaciju (navesti):
	3. Visoka razina spremnosti - projekt ima pripremljenu svu potrebnu dokumentaciju za početak provedbe (navesti):
	Napomene/komentari (prepreke u pripremi projekta; imovinsko-pravni odnosi, dokumentacija koja nedostaje i dr.):
8. Očekivano trajanje projekta (mjeseci)	
9. Potrebno partnerstvo (navesti subjekte koji će sudjelovati u pripremi i provedbi projekta i financijski doprinijeti)	
10. Procijenjena vrijednost projekta (HRK) - bez PDV-a	
11. Planirani izvori financiranja (zaokružite)	1. vlastiti proračun 2. nacionalni programi 3. EU programi 4. donacije 5. privatni izvori 6. drugo _____
12. Mjesto i datum:	_____

6. INDIKATORI UČINKA STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA OPĆINE SUNJA

Da bi se olakšalo praćenje provedbe Strateškog razvojnog programa Općine Sunja, a samim time i njegova ukupna uspješnost, potrebno je definirati adekvatne indikatore. Prilikom njihove identifikacije potrebno je poštovati SMART princip tako da oni budu:

- Specific - specifični;
- Measurable - mjerljivi;
- Achievable - realno dostižni;
- Relevant - relevantni u odnosu na postavljeni cilj;
- Time bound - vremenski ograničeni.

Prikaz indikatora koji se želi postići kao rezultat uspješne provedbe Strateškog razvojnog programa Općine Sunja do 2022. godine prikazani su u Akcijskom planu, u nastavku.

C1. Poticanje rasta gospodarstva					
Prioritet 1.1. Povećanje poljoprivredne proizvodnje					
Oznaka mjere	**Naziv mjere**	**Financijska vrijednost**	**Izvori financiranja**	**Pokazatelji uspješnosti provedbe**	**Razdoblje provedbe**
Mjera 1.1.1.	Poticanje ekološke poljoprivredne proizvodnje	1.200.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo poljoprivrede, Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., EU fondovi, drugi izvori	- Broj poljoprivrednih proizvođača koji su prešli s konvencionalnog na ekološki uzgoj. - Broj poljoprivrednih proizvođača kojima je čiji proizvodi posjeduju *Eco - friendly* znak. - Povećanje poljoprivrednih površina (u m^2) pod ekološkom poljoprivrednom proizvodnjom. - Broj/iznos dodijeljenih potpora za brži razvoj ekološke poljoprivrede i proizvodnje hrane (ekološka biljna i stočarska proizvodnja). - Broj registriranih ekoloških proizvođača poljoprivrednih proizvoda evidentiranih u izrađenom popisu. - Broj održanih edukacija/radionica o ekološkoj poljoprivrednoj proizvodnji i broj zainteresiranih sudionika na tim edukacijama. - Broj ekoloških proizvođača uključenih u lokalno tržište i opskrbu certificiranim ekološkim poljoprivrednim i prehrambenim proizvodima (npr. za turizam, ugostiteljstvo i drugo). - Broj proizvođača koji su, poboljšanjem svoje konkurentnosti, ali i kvalitete njihovih certificiranih proizvoda, plasirali svoje poljoprivredne proizvode na domaće i EU tržište. - Broj javnih institucija kojima se kroz ugovorne aranžmane distribuiraju ekološki prihvatljivi poljoprivredni proizvodi. - Broj edukacija i informativno - promotivnih kampanja o prednostima ekološke poljoprivredne proizvodnje u cilju boljeg razumijevanja potrošača proizvodno - potrošačkog lanca ekoloških proizvoda. - Broj održanih sajmova na lokalnoj i/ili nacionalnoj razini u cilju promoviranja ekoloških proizvoda s područja Općine.	2017. - 2022.
Mjera 1.1.2.	Povećanje proizvodnih i kapaciteta za preradu poljoprivrednih proizvoda	3.000.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo poljoprivrede, Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., EU fondovi, drugi izvori	- Izrađena analiza potreba proizvodnih i prerađivačkih potencijala poljoprivrednih proizvoda na kojem se utvrđuju potrebe za povećanjem kapaciteta na području Općine. - Broj moderniziranih postojećih kapaciteta s uvedenim inovativnim rješenjima. - Površina zemljišta i izgrađena infrastruktura za izgradnju i opremanje novih kapaciteta i investicija. - Izrađena projektno - tehnička i druga potrebna dokumentacija za izgradnju novih kapaciteta za proizvodnju i preradu poljoprivrednih proizvoda. - Površina obnovljenog poljoprivrednog zemljišta u svrhu organiziranja poljoprivredne proizvodnje i prerade u postojećim proizvodnim kapacitetima.	2017. - 2022.

				- Broj poljoprivrednih proizvođača koji se bave uzgojem visoko dohodovnih kultura i integriranom poljoprivrednom proizvodnjom te stočarstvom. - Površina poljoprivrednih zemljišta zasađenih visoko dohodovnim kulturama. - Broj uzgajivača stoke i količina proizvoda za preradu. - Broj dodijeljenih potpora poljoprivrednim proizvođačima za povećanje proizvodnje i prerade poljoprivrednih proizvoda. - Broj programa kojima se poboljšava pristup financijskim sredstvima poljoprivrednicima za povećanje i modernizaciju proizvodnih i prerađivačkih kapaciteta. - Broj proizvoda standardiziranih za tržište koji su rezultat povećanja proizvodnih i preradbenih kapaciteta.	
Mjera 1.1.3.	Podrška umrežavanju poljoprivrednika i okrupnjavanju poljoprivrednog zemljišta	500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo poljoprivrede, Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., EU fondovi, drugi izvori	- Izrađen popis ukupnog zemljišnog poljoprivrednog fonda Općine. - Broj dodijeljenih potpora radi umrežavanja poljoprivrednika i okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta. - Broj održanih edukacija o mogućnostima udruživanja i broj sudionika na edukacijama. - Broj osnovanih različitih proizvođačkih organizacija (zadruge, klasteri i drugo). - Broj proizvođača udruženih u pojedine zadruge i/ili klastere i druge proizvođačke organizacije. - Povećane površine okrupnjenih posjeda i katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta (ha). - Prosječna površina okrupnjenih novih poljoprivrednih parcela (ha). - Duljina uređenih i putnih i kanalskih mreža (m). - Broj riješenih vlasničkih i drugih stvarnopravnih odnosa na zemljištu.	2017. - 2022.
Prioritet 1.2. Razvoj obrta i poduzetništva					
Mjera 1.2.1.	Razvoj proizvodnje i prerađivačke industrije	4.000.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori	- Broj novih gospodarskih subjekata u proizvodnji i prerađivačkoj industriji (pogoni za proizvodnju hrane, preradu drva i druge proizvodne djelatnosti) koji koriste razvojno i tehnološki intenzivne procese. - Broj programa i mjera postojećim gospodarskim subjektima za unaprjeđenje podrške uvođenju novih tehnologija u proizvodne procese i ulaganja u nove i inovativne proizvode. - Broj gospodarskih subjekata korisnika programa i mjera unaprjeđenja proizvodnje uvođenjem novih tehnologija u proizvodne procese i ulaganja u nove i inovativne proizvode. - Broj gospodarskih subjekata koji u proizvodnim i prerađivačkim procesima primjenjuju načela energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije. - Broj gospodarskih subjekata koji su uvođenjem visokotehnološke proizvodnje i prerade ostvarili veću konkurentnost i povećali svoje izvozne kapacitete.	2017. - 2022.

				- Broj održanih edukacija o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i drugih izvora financiranja i pomoć u pripremi i razradi projektnih prijedloga. - Povećanje broja realiziranih kreditnih linija za pokretanje proizvodnje inovativnim i tehnološki naprednim metodama i/ili uvođenje novih tehnologija u proizvodne procese. - Broj novih radnih mjesta u proizvodnji i prerađivačkoj industriji.	
Mjera 1.2.2.	Poticanje obrtništva	1.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori	- Broj razvijenih programa i mjera za poticanje obrtničkih aktivnosti. - Broj novoosnovanih obrta. - Broj novih radnih mjesta i novozaposlenih osoba u obrtničkim djelatnostima. - Broj dodijeljenih potpora obrtnicima za modernizaciju tehnologija, strojeva, alata i opreme. - Broj novih i postojećih tradicijskih obrta. - Broj održanih edukacija o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i nacionalnih izvora. - Broj održanih edukacija obrtnika o promidžbi i plasmanu njihovih proizvoda i usluga za izlazak na nova tržišta. - Broj neformalnih sastanaka i druženja obrtnika u svrhu razmjene ideja, iskustava i suradnje. - Broj sudjelovanja na obrtničkim sajmovima i drugim manifestacijama. - Broj sudionika na obrtničkim sajmovima i drugim manifestacijama.	2017. - 2022.
Mjera 1.2.3.	Razvoj poduzetničke infrastrukture i investicijskog okruženja	2.000.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori	- Broj programa i mjera za unaprjeđenje poduzetničkih aktivnosti. - Povećanje udjela malog i srednjeg poduzetništva u odnosu na ukupno gospodarstvo na području Općine. - Ukupan broj novootvorenih gospodarskih subjekata i novih radnih mjesta na području Općine. - Razina opremljenosti komunalnom, energetskom, prometnom ikomunikacijskom infrastrukturom cjelokupnog područja Općine. - Broj funkcionalno opremljenih poslovno - proizvodnih zona. - Broj aktivnih poslovnih subjekata u poslovno - proizvodnim zonama i broj zaposlenih. - Razina iskorištenosti funkcionalnih poslovno - proizvodnih zona. - Broj sastanaka gospodarstvenika u cilju zajedničkog predstavljanja na domaćem i stranom tržištu. - Plan upravljanja aktivnostima poduzetničkih zona i podrške gospodarskim subjektima. - Plan potpore za jačanje konkurentnosti poduzetnika i obrtnika i izlazak na domaće i međunarodno tržište. - Broj održanih promotivnih aktivnosti o pogodnostima za pokretanje poslovnih aktivnosti u poslovnim zonama i izvan njih.	2017. - 2022.

Prioritet 1.3. Razvoj turizma					
Mjera 1.3.1.	Povezivanje turizma, poljoprivrede i potencijala kulturne baštine	1.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, TZ Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvo turizma, Hrvatska turistička zajednica, EU fondovi, drugi izvori	- Izvršena identifikacija i valorizacija postojećih turističkih resursa (potencijal lokalne poljoprivredne ponude i kulturne baštine) u cilju uvrštenja u ukupnu turističku ponudu. - Broj autohtonih jela uvrštenih u gastronomsku ponudu. - Broj turističkih proizvoda temeljenih na iskorištavanju postojećih prirodnih ili kulturnih atrakcija i specifičnostima prostora. - Broj poljoprivrednih proizvođača koji proizvode zdravu hranu. - Količina i vrsta ekološki proizvedene hrane plasirana u ugostiteljske objekte. - Broj obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava uključenih u turističku ponudu (smještaj, proizvodnja hrane). - Broj gospodarskih subjekata, obiteljskih gospodarstava i fizičkih osoba integriranih u lanac proizvodnje, smještaja i pružanja usluga u ukupnoj turističkoj ponudi. - Broj subjekata koji primjenjuju kriterije kvalitete sukladno višim ekološkim standardima i propisima uz njihovu strogu kontrolu u cilju minimalnog degradiranja prirodnih i kulturnih resursa. - Broj subjekata korisnika potpora, kredita, jamstava i drugih oblika za potporu projektima kulturnog, eko i gastro turizma. - Broj provedenih edukacija za jačanje kapaciteta i znanja za pripremu projekata kulturnog, eko i gastro turizma sredstvima EU fondova i drugih izvora. - Broj sudionika na provedenim edukacijama za jačanje kapaciteta i znanja za pripremu projekata kulturnog, eko i gastro turizma sredstvima EU fondova i drugih izvora. - Broj prijavljenih projekata iz područja kulturnog, eko i gastro turizma za financiranje projekata sredstvima EU fondova i drugih izvora. - Broj održanih sastanaka u cilju intenziviranja suradnje javnog, gospodarskog i privatnog sektora, lokalnim interesnim i razvojnim udruženjima u cilju u izrade kvalitetne turističke ponude područja općine. - Broj sudionika na sastancima u cilju intenziviranja suradnje javnog, gospodarskog i privatnog sektora u cilju u izrade kvalitetne turističke ponude područja općine. - Broj održanih prezentacija kulturnih vrijednosti i manifestacija u cilju promocije kulturnih vrijednosti i osobitosti područja te ponude ekološki proizvedene hrane.	2017. - 2022.

Mjera 1.3.2.	Razvoj i unaprjeđenje turističke ponude (povećanje smještajnih kapaciteta, sadržaja, usluga)	2.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, TZ Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvo turizma, Hrvatska turistička zajednica,turističke agencije, EU fondovi, drugi izvori	- Broj novoizgrađenih smještajnih kapaciteta i ugostiteljskih objekata. - Broj turista - posjetitelja u novim i postojećim smještajnim kapacitetima. - Broj uređenih, rekonstruiranih i adaptiranih gospodarskih i stambenih objekata tradicijske gradnje stavljenih u funkciju za turističke potrebe. - Broj izgrađenih objekata i staza za sport i rekreaciju (igrališta, šetnica uz rijeku i kroz šumu, biciklističke i trim staze, adrenalinski parkovi i drugo). - Razvijeni selektivni oblici turizma. - Površina uređenih lovno produktivnih područja namijenjenih tradicionalnim sportovima (ribolov, lovstvo). - Iznos potrebnih ulaganja za održavanje lovno produktivnih područja namijenjenih tradicionalnim sportovima (ribolov, lovstvo) te održanje i zaštitu životinjske populacije. - Broj postavljenih turističkih oznaka. - Broj programa i mjera potpore za izgradnju smještajnih i ugostiteljskih kapaciteta te prateće uslužne ponude (kuća za odmor, seljačkih i seoskih objekata, lokalne ugostiteljske ponude, usluge najma i drugo). - Broj korisnika programa i mjera potpore za izgradnju smještajnih i ugostiteljskih kapaciteta te prateće uslužne ponude (kuća za odmor, seljačkih i seoskih objekata, lokalne ugostiteljske ponude, usluge najma i drugo). - Povećanje broja realiziranih kreditnih linija za unaprjeđenje turističke ponude. - Broj održanih edukacija o mogućnostima financiranja projekata iz EU fondova i drugih izvora financiranja i pomoć u pripremi i razradi projektnih prijedloga. - Razvijeni instrumenti marketinga s opisima turističkih proizvoda. - Broj i vrsta razvijenih komunikacijskih sredstava (internetska stranica, društvene mreže, plakati, vodiči, spotovi, brošure, letci) te broj održanih promotivnih događanja (sajmovi, izložbe, manifestacije). - Broj posjetitelja na promotivnim događanjima (sajmovi, izložbe, manifestacije).	2017. - 2022.
C2. Povećati kvalitetu života					
Prioritet 2.1. Očuvati okoliš i prirodu					
Mjera 2.1.1.	Zaštita voda i pročišćavanje otpadnih voda	9.500.000,00 HRK	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Hrvatske vode d.d., resorna ministarstva, Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., EU fondovi, drugi izvori	- Izrađena projektna dokumentacija za uspostavu sustava javne odvodnje (kanalizacijske mreže) oborinskih, komunalnih i industrijskih otpadnih voda. - Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju uređaja za pročišćavanje industrijskih i komunalnih otpadnih voda. - Stupanj izgrađenosti sustava javne odvodnje oborinskih, komunalnih i industrijskih otpadnih voda. - Dužina izgrađenog sustava javne odvodnje oborinskih, komunalnih i industrijskih otpadnih voda (kanalizacijske mreže).	2017. - 2022.

				- Broj i vrsta izgrađenih pročistača otpadnih voda. - Smanjenje udjela direktno ispuštene količine neobrađenih otpadnih voda u vodotoke. - Udio stanovništva obuhvaćenog kanalizacijskim sustavom za prikupljanje oborinskih i otpadnih komunalnih voda. - Ukupan broj kućanstava priključenih na kanalizacijsku mrežu. - Udio gospodarskih subjekata obuhvaćenih javnim sustavom za odvodnju industrijskih otpadnih voda. - Ukupan broj gospodarskih subjekata priključenih na sustav javne odvodnje (kanalizacijska mreža). - Broj pripremljenih projekata za izgradnju sustava javne odvodnje otpadnih voda sredstvima EU fondova i drugih izvora.	
Mjera 2.1.2.	Racionalno upravljanje sustavom vodoopskrbe	5.500.000,00 HRK	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Hrvatske vode d.d., Program ruralnog razvoja RH 2014. - 2020., resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori	- Izrađen plan razvoja javne vodoopskrbe sukladno prognozi broja stanovnika i potreba gospodarstva na području Općine. - Vrijednost ulaganja u izgradnju i održavanje vodne infrastrukture (vodoopskrbe). - Postotno povećanje stupnja izgrađenosti sustava javne vodoopskrbe i povećanje kapaciteta javne vodoopskrbe. - Dužina rekonstruirane postojeće mreže javne vodoopskrbe. - Dužina izgrađenih planiranih cjevovoda (magistralnog, lokalnog). - Povećanje dužine vodoopskrbne mreže u cilju povećanja stupnja pokrivenosti područja Općine vodoopskrbnom mrežom. - Broj kućanstava i gospodarskih subjekata priključenih na vodoopskrbnu mrežu. - Povećanje udjela stanovnika obuhvaćenih sustavom javne vodoopskrbe. - Potrošnja pitke vode po stanovniku. - Povećanje broja pronađenih izvorišta pitke vode zadovoljavajuće kakvoće. - Smanjenje gubitaka i mogućnosti onečišćenja u vodoopskrbnom sustavu. - Broj pripremljenih projekata za financiranje sredstvima EU fondova i drugih izvora za povećanje stupnja izgrađenosti vodoopskrbnog sustava.	2017. - 2022.
Mjera 2.1.3.	Prevencija i ublažavanje elementarnih nepogoda	3.000.000,00 HRK	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Hrvatske vode d.d., resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori	- Uspostavljen sustav za upravljanje elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama, *analiza opasnosti, uspostava ovlasti, definiranje organizacije svih sudionika u zaštiti i spašavanju, razrada sustava komuniciranja, ustanoviti sve resurse za djelovanje i planiranje aktivnosti za slučaj kriznih stanja).* - Dužina rekonstruiranih i dograđenih pojedinih dijelova sustava obrane od poplava.	2017. - 2022.

				- Broj izgrađenih novih regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina za potrebe daljnjeg razvoja sustava obrane od poplava (obrambeni nasip i zid, obaloutvrde, regulacijske građevine, ustave, oteretni kanali, akumulacije, retencije i drugo). - Površina uspostavljenog sustava navodnjavanja raspoloživih površina i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama uz kvantificiranje značaja i efekata navodnjavanja kako bi se smanjio rizik od smanjenje prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji. - Povećanje količine prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji na navodnjavanim površinama kao vrijednost kvantificiranja značaja i efekata navodnjavanja. - Broj održanih edukacija o upravljanju elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama u cilju podizanja svijesti stanovništva. - Broj sudionika na edukacijama o upravljanju elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama. - Broj održanih sastanaka u cilju suradnje svih nadležnih tijela u sustavu zaštite i spašavanja (jedinice lokalne i područne samouprave, Državna uprava za zaštitu i spašavanje, ostali dionici) za slučaj elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa. - Izrađen Plan upravljanja rizicima od poplava i ostalih elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa.	
Mjera 2.1.4.	Proizvodnja energije i energetska učinkovitost	3.000.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, FZOEU, Hrvatska elektroprivreda d.d., EU fondovi, drugi izvori	- Dužina rekonstruirane i modernizirane elektroopskrbne mreže u cilju poboljšanja kvalitete napajanja i stabilizacije naponskih prilika. - Broj novoizgrađenih elektroenergetskih objekata. - Broj provedenih projekata energetske obnove objekata (vanjske ovojnice - zidovi i prozori, krovišta i podova) u javnim zgradama. - Ostvarena ušteda energije kroz energetsku obnovu objekata u javnom sektoru. - Ostvarena ušteda energije u javnoj infrastrukturi (sustav grijanja/hlađenja, javna rasvjeta), uključujući javne zgrade, stambeni sektor, poljoprivredu i gospodarstvo. - Izrađena programska rješenja i alati za praćenje i analizu potrošnje energije. - Broj projekata energetski učinkovite i ekološke javne i vanjske rasvjete. - Smanjeni troškovi energije za javnu rasvjetu u %. - Udio obnovljivih izvora energije u ukupnoj potrošnji primarne energije u javnom i privatnom sektoru. - Broj korisnika energije iz obnovljivih izvora u javnom i privatnom sektoru. - Broj poticaja i subvencija za ugradnju i korištenje obnovljivih izvora energije i energetski učinkovitijih tehnologija u gospodarskim proizvodnim procesima i poljoprivredi. - Broj održanih edukacija o postizanju niskoenergetskog standarda (energetska učinkovitost, obnovljivi izvori energije) i novim, čistim tehnologijama.	2017. - 2022.

Mjera 2.1.5.	Održivo gospodarenje otpadom	2.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, FZOEU, EU fondovi i drugi izvori	- Povećanje udjela stanovnika obuhvaćenih redovnim odvozom otpada. - Količina ukupnog otpada u nastanku (proizvodnog i komunalnog). - Broj i vrsta spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada (papira, stakla, plastike, metala i tekstila) postavljenih na javnoj površini, odnosno »zelenim otocima«. - Broj evidentirati divljih i neuređenih odlagališta otpada. - Broj saniranih i zatvorenih divljih i neuređenih odlagališta. - Broj održanih edukativnih i promotivnih aktivnosti za stanovništvo o primarnoj selekciji otpada. - Broj sudionika na edukativnim i promotivnim aktivnostima za stanovništvo o primarnoj selekciji otpada. - Broj izrađenih promotivnih materijala o selekciji otpada. - Izgrađeno reciklažno dvorište. - Količina oporabljenog i prerađenog otpada nekim od odabranih postupaka za njegovu ponovnu uporabu.	2017. - 2022.
Mjera 2.1.6.	Očuvanje prirodne bioraznolikosti	500.000,00 HRK	Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, JU za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko - moslavačke županije, drugi izvori	- Izmjerena brojnost i rasprostranjenost vrsta ili staništa, stanišnih tipova, nacionalno ugroženih vrsta, svih vrsta ptica, kroz programom definirani monitoring u nekom vremenskom periodu. - Izrađeni monitoring programi sa smjernicama što treba poduzeti da se stanje vrste ili staništa koji ima negativni trend brojnosti i rasprostranjenosti poboljša. - Broj provedenih jasno definiranih i učinkovitih mjera za očuvanje prirodne bioraznolikosti i unaprjeđenje kvalitete okoliša i prirode te sankcioniranje štetnog djelovanja u skladu s postojećim zakonodavstvom i standardima. - Broj poduzetih mjera za smanjenje pritiska zagađenja sastavnica okoliša na prirodnu bioraznolikost i ljudskih aktivnosti koje uzrokuju promjene brojnosti i rasprostranjenosti vrsta i staništa. - Izrađena godišnja izvješća o stanju očuvanosti prirodne bioraznolikosti s pripadajućom analizom postojećeg stanja. - Broj provedenih edukacija za stručno osposobljavanje djelatnika i upravnih i stručnih tijela u cilju provođenja planiranih aktivnosti za očuvanje bioraznolikosti i okoliša. - Broj provedenih edukacija u cilju jačanja razine znanja i svijesti stanovništva o načinu očuvanja prirodnih resursa i okoliša. - Broj provedenih kampanja u cilju povećanja informiranosti stanovništva o važnosti očuvanja prirodne bioraznolikosti, uvid u relevantne podatke o stanju bioraznolikosti područja, ali i poticanja promjene dosadašnjih obrazaca ponašanja.	2017. - 2022.

Prioritet 2.2. Očuvati kulturu i tradiciju					
Mjera 2.2.1.	Zaštita, očuvanje i valorizacija kulturne baštine	1.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo kulture, EU fondovi, drugi izvori	- Uspostavljen sustav i standardi evidencije i inventarizacije kulturnih dobara. - Broj istraženih i evidentiranih materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara. - Uspostavljen model upravljanja i izrađen plan upravljanja kulturnom baštinom u cilju sustavnog održavanja i korištenja. - Broj dodijeljenih potpora za ulaganja u obnovu graditeljske i arheološke baštine (porezna politika, subvencije, olakšice i drugo). - Broj obnovljenih objekata kulturne graditeljske i arheološke baštine i broj osmišljenih odgovarajućih programa i sadržaja korištenja. - Broj izgrađenih i/ili uređenih infrastrukturnih objekata u kulturi. - Broj revitaliziranih kulturnih programa, tradicijskih zanata i običaja. - Broj evidentiranih i valoriziranih kulturnih dobara za korištenje u gospodarske, turističke i obrazovne svrhe. - Broj kulturnih i obrazovnih institucija te gospodarskih i turističkih subjekata uključenih u zajedničke programe i projekte korištenja kulturne baštine. - Broj održanih edukacija i promotivnih aktivnosti u cilju podizanja znanja stanovništva o vrijednostima i značaju kulturne baštine te o njihovoj ulozi u očuvanju i gospodarskom korištenju. - Broj održanih raznih kulturnih, zabavnih, gospodarskih, sportskih priredbi i drugih manifestacija u cilju promoviranja identiteta i autohtonosti područja. - Broj održanih edukacija za djelatnike upravnih i stručnih tijela u cilju jačanja institucionalnih kapaciteta za rad na valorizaciji, zaštiti i očuvanju kulturne baštine. - Broj stručno osposobljenih i educiranih djelatnika i upravnih i stručnih tijela za rad na valorizaciji, zaštiti i očuvanju kulturne baštine.	2017. - 2022.
Mjera 2.2.2.	Poticanje edukacije i promidžba tradicionalnih i novih manifestacija	800.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo kulture, EU fondovi, drugi izvori	- Broj održanih edukacija u cilju stručno osposobljavanje i educiranost djelatnika upravnih i stručnih tijela za rad na revitalizaciji, očuvanju i vrednovanju običaja, tradicije i tradicijskih zanata. - Broj održanih edukacija u cilju podizanja znanja i svijesti stanovništva o potrebi njegovanja običaja, tradicije i tradicijskih zanata. - Broj i/ili iznos dodijeljenih potpora za unaprjeđenje i promicanje izvornih vrijednosti lokalne sredine (tradicija, običaji, etnološko blago i drugo) i stvarati uvjete za njihovo gospodarsko korištenje. - Izrađen program korištenja i promicanja tradicionalne kulturne baštine u funkciji razvoja lokalne zajednice. - Broj postojećih tradicionalnih kulturnih manifestacija. - Broj novih kulturnih manifestacija i osmišljenih odgovarajućih programa i sadržaja u cilju daljnjeg razvoja kulturnog identiteta i vrijednosti područja.	2017. - 2022.

				- Izrađen plan promidžbe kulturne posebnosti Općine (narodna nošnja, drvena arhitektura, lovački pas - posavski gonič, autohtona pasmina konja - hrvatski Posavac, spilja Gradusa i posavski kulen). - Broj postojećih i novih udruga čija je programska aktivnost usmjerena na zaštitu i promicanje kulturnih interesa kulturnog amaterizma. - Broj i/ili iznos potpora dodijeljenih za izradu izvornih suvenira i predmeta s tradicijskim sunjskim narodnim motivima i ostalih tradicionalnih proizvoda i otvaranje suvenirnica izlaganje i prodaju. - Broj održanih kulturnih manifestacija od značaja za Općinu. - Broj projekata u suradnji s znanstveno - istraživačkim institucijama u cilju proučavanja i znanstvene obrade kulturnih i etičkih dobara Općine. - Broj ustanova i udruga koje su zainteresirane za sudjelovanje u međunarodnim programima očuvanja i daljnjeg razvoja kulturne baštine i kulturnih aktivnosti. - Broj sudjelovanja na raznim državnim i međunarodnim manifestacijama (smotre folklora i drugo).	
Prioritet 2.3. Bolja povezanost područja Općine i okruženja					
Mjera 2.3.1.	Izgradnja i održavanje prometne i cestovne infrastrukture	6.000.000,00 HRK	Proračun Općina Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvo mora, prometa iinfrastrukture, EU fondovi, drugi izvori	- Broj novoizgrađenih mostova. - Broj skelskih prijelaza do susjednih obala na rijeci Savi radi povezivanja lokalnih susjednih područja (poprečni prijevoz). - Dužina rekonstruiranih i moderniziranih prometnica na području Općine. - Dužina uređenih lokalnih prometnica u redovitom i izvanrednom održavanju. - Broj uređenih pripadajućih građevina u redovitom i izvanrednom održavanju. - Dužina uređenih cestovnih kanala za odvodnju oborinskih voda. - Dužina novo izgrađenih javnih lokalnih cesta sukladno planovima i programima izgradnje Općine i nadležnih institucija. - Broj izrađene projektne dokumentacije i ishođenih građevinskih dozvola za izgradnju, rekonstrukciju i modernizaciju prometnica. - Broj obnovljenih i/ili izgrađenih ulica i trgova u naseljima na području Općine. - Površina izgrađenih odgovarajućih parkirališnih prostora u skladu s stvarnim potrebama svih postojećih i planiranih prostornih sadržaja. - Broj i povećanje kilometara cesta na području Općine po stanovniku. - Broj obnovljenih i/ili novoizgrađenih autobusnih stajališta na lokalnim prometnicama i u naseljima na autobusnim linijama između svih naselja na području Općine. - Smanjeni broj prometnih nesreća kao rezultat održavanja svih segmenata cestovnog sustava i broj implementiranih prometnih rješenja.	2017. - 2022.

Mjera 2.3.2.	Intermodalna povezanost (povezivanje različitih vrsta prijevoza)	20.000.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, HŽ Infrastruktura d.o.o., Lučka uprava Sisak, EU fondovi, drugi izvori	- Dužina obnovljene, nadograđene, proširene i izgrađene prometne infrastrukture i broj novih infrastrukturnih objekata u cilju prilagodbe prometnih podsustava za intermodalno povezivanje. - Povećanje udjela željezničkog prometa i udjela prometa na unutarnjim plovnim putevima. - Udio cestovnog volumena tereta premješteno na održiviji vid prometa (željeznica ili vodni putevi). - Smanjenje maksimalnog broja teretnih vozila koji u jedinici vremena prolaze kroz promatrani presjek u cilju povećanja propusne moći cestovnih dionica. - Udio korištenja dostavnog kamionskog prijevoza od terminala do mjesta isporuke. - Udio korištenja dostava do mjesta isporuke međuterminalskim prometom željeznicom (velike udaljenosti, masovni prijevoz). - Udio korištenja dostava do mjesta isporuke uređenim i obilježenim putevima na unutarnjim vodama za sigurnu plovidbu. - Broj pretovarnih mjesta i terminala opremljenih i prilagođenih za navedene tehnologije prijevoza. - Broj izgrađenih objekata za skladištenje tereta. - Broj parkirališnih mjesta povezanih sa sustavima prometa (u riječnim lukama i željezničkim postajama) u cilju povećanja na modalni prelazak. - Smanjeni iznosi transportnih i logističkih troškova, smanjenje udjela energije u cilju racionalizacije potrošnje energije i drugo. - Uspostavljen jedinstveni informacijski i komunikacijski sustav (ICT) za intermodalni promet. - Udio povećanja ekonomske učinkovitosti i pouzdanosti oblikovane strukture transportnog sistema intermodalnog prijevoza. - Smanjenje negativnih utjecaja na okoliš smanjenjem udjela emisije onečišćujućih tvari oblikovanom strukturom intermodalnog prijevoza što dovodi do ekološke makropovoljnosti.	2017. - 2022.
Prioritet 2.4. Potpora demografskoj obnovi					
Mjera 2.4.1.	Poticanje povećanja broja novorođene djece	1.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, EU fondovi, drugi izvori	- Broj novootvorenih radnih mjesta u cilju većeg zapošljavanja mladog stanovništva te na taj način utjecati na demografsku sliku. - Poboljšanje demografske slike na lokalnoj razini povećanjem udjela stanovništva. - Izrađeni programi populacijske i pronatalitetne politike na lokalnoj razini. - Povećanje broja novorođene djece. - Iznos financijske pomoći roditeljima u opskrbi i opremi za novorođenu djecu.	2017. - 2022.

				- Broj dodijeljenih potpora majkama za opremu novorođenčadi. - Ukupan iznos naknada za zaposlene majke u vrijeme korištenja obveznoga i dodatnog rodiljnog dopusta. - Iznos naknada majkama koje ne ostvaruju pravo kao zaposlene za vrijeme obveznoga rodiljnog dopusta. - Broj obitelji s više djece. - Broj dodijeljenih potpora na ime materijalnih i nematerijalnih povlastica i olakšica (sveobuhvatna zdravstvena zaštitu majke i djeteta, ustanove i institucije za pomoć u odgoju i obrazovanju, dječji doplatak, sustav obiteljskih potpora i drugo). - Broj provedenih aktivnosti promidžbe odgovornog roditeljstva i jačanje roditeljskih kompetencija. - Broj održanih savjetovanja i provedenih obrazovnih programa pronatalitetne politike za stanovništvo.	
Mjera 2.4.2.	Potpora mladim obiteljima	2.000.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, EU fondovi, drugi izvori	- Broj provedenih programa namijenjenih mladim obiteljima i djeci. - Broj infrastrukturnih objekata i sadržaja (uređenje prostora i javnih površina, zdravstveni standard, kapacitet odgojno - obrazovnih institucija i drugo) namijenjenih poboljšanju kvalitete života mladih obitelji djece. - Broj provedenih programa i projekata za podizati poboljšanje kvalitete infrastrukture koji doprinosite razvoju mladih obitelji i djece. - Iznos ukupno dodijeljenih financijskih potpora za zaštitu životnog standarda mladih obitelji i djece. - Broj ukupno dodijeljenih financijskih potpora za zaštitu životnog standarda mladih obitelji i djece. - Broj dodijeljenih financijskih potpora za zaštitu životnog standarda mladih obitelji i djece prema vrsti i namjeni. - Broj dodijeljenih potpora iz proširenog sustava za zaštitu životnog standarda mladih obitelji i djece (besplatni udžbenici za obvezno obrazovanje, produženi boravak za djecu u osnovnoškolskim ustanovama, besplatni vrtić za svu djecu i drugo). - Broj dodijeljenih potpora za stambeno zbrinjavanje mladih obitelji. - Izrađen plan i program poticajnih mjera zapošljavanja mladih i nezaposlenih roditelja. - Broj roditelja s otežanim čimbenikom zapošljivosti uključenih u obrazovne programe za deficitarna zanimanja, prekvalifikaciju i učenje i obrazovanje u cilju podizanja konkurentnosti na tržištu rada. - Broj pripremljenih i prijavljenih projekata za financiranje sredstvima EU i drugih izvora za unaprjeđenje kvalitete života mladih obitelji.	2017. - 2022.

Prioritet 2.5. Razvijati ljudske resurse					
Mjera 2.5.1.	Razvoj programa predškolskog odgoja i obrazovanja	5.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Program ruralnog razvoja RH 2014. -2020., EU fondovi, drugi izvori	- Broj osuvremenjenih programa ranog i predškolskog obrazovanja i broj novih oblikovanjem kurikuluma. - Broj postojećih i novih predškolskih programa prilagođenih za djecu s poteškoćama u razvoju. - Broj djece s teškoćama u razvoju uključenih u odgojno - obrazovne predškolske programe. - Broj obnovljenih i opremljenih dječjih vrtića sadržajima za cjelovit razvoj djece u skladu s njihovim potrebama i interesima. - Izrađena analiza potreba stanovništva za otvaranjem novih dječjih vrtića. - Broj odgajatelja i učitelja potreban za rad s predškolskom djecom u ovisnosti o broju odgojno - obrazovnih skupina. - Broj odgojno - obrazovnih skupina u dječjim vrtićima i ukupan broj djece u vrtićima na području Općine. - Broj djece predškolske dobi uključenih u posebne programe (rano učenje stranog jezika, glazbeni i likovni programi, sportski, programi ritmike i plesa i drugo). - Broj djece predškolske dobi koja nisu obuhvaćena redovitim programom predškolskog odgoja u dječjem vrtiću za koje je organiziran Program predškole. - Broj odgajatelja obuhvaćenih profesionalnim usavršavanjem sukladno planu i programu obrazovanja (Nacionalni kurikulumom ranog i predškolskog odgoja djece) radi unapređenja odgojno - obrazovnog rada. - Broj pripremljenih i prijavljenih projekata za financiranje sredstvima EU i drugih izvora za unaprjeđenje odgojno - obrazovnog procesa u predškolskim ustanovama.	2017. - 2022.
Mjera 2.5.2.	Unaprjeđenje osnovnog i srednjeg školstva	7.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, EU fondovi, drugi izvori	- Broj unaprjeđenih postojećih obrazovnih programa za osnovnoškolsko obrazovanje i usklađenih s Nacionalnim kurikulumom razvoja programa za osnovnoškolsko obrazovanje. - Broj novih polivalentnih objekata, prostora, vježbališta polivalentnih objekata, prostora, sportskih terena, dvorana i sl. - Broj opremljenih specijaliziranih učionica i kabineta za nastavu fizike, kemije i biologije, informatičkih kabineta i učionica te radionica za tehnički odgoj. - Broj učenika sudionika učeničkih natjecanja iz fizike, kemije, biologije i informatike kao rezultat opremljenosti specijaliziranih učionica i kabineta. - Broj programa izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti s programskim sadržajima od interesa i potreba učenika u cilju pravilnog iskorištavanja slobodnog vremena. - Broj učenika primatelja subvencija za prijevoz radi postojećeg rasporeda osnovnoškolskih ustanova.	2017. - 2022.

				- Broj učitelja i nastavnika koji su pohađali edukativne seminare, radionice i profesionalno usavršavanje u cilju izvođenja novih obrazovnih sadržaja u osnovnoškolskom obrazovanju. - Broj potpora za troškove prijevoza i broj stipendiranih učenika za nastavak srednjoškolskog obrazovanja u drugim gradovima. - Broj mladih sa završenim srednjoškolskim obrazovanjem. - Broj potpora za troškove prijevoza i broj stipendiranih studenata za obrazovanje na visokoškolskim ustanovama u drugim gradovima. - Broja mladih sa završenim visokim obrazovnim stupnjem. - Broj odgojno - obrazovnih institucija koje surađuju na provođenju projekata i broj provedenih zajedničkih projekata. - Broj sudionika na edukacijama u cilju jačanja znanja i vještina obrazovnog kadra za pripremu projekata iz područja odgoja i obrazovanja za financiranje sredstvima EU fondova i drugih izvora.	
Mjera 2.5.3.	Kontinuirani razvoj ljudskih potencijala	500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, EU fondovi, drugi izvori	- Broj osoba koje su stekle kvalifikaciju za prvo zanimanje ili prekvalifikaciju, stručno znanje, vještine i kompetenciju za izlazak na tržište rada. - Broj raspoloživih programa cjeloživotnog obrazovanja i učenja namijenjenog svim dobnim skupinama (aktivno stanovništvo i treća životna dob). - Broj osoba uključenih u obrazovne programe za deficitarna zanimanja i prekvalifikaciju. - Broj uvedenih programa za deficitarna zanimanja sukladno analizama HZZ-a i drugih analiza. - Broj osoba uključenih u obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje uz rad. - Broj održanih radionica, tribina, konferencija i medijskih nastupa radi promoviranja programa cjeloživotnog obrazovanja i učenja i drugih oblika obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja. **- Broj održanih savjetovanja za zainteresirano stanovništvo u cilju donošenja odluke o najprimjerenijem izboru obrazovanja, osposobljavanja, prekvalifikacije i usavršavanja te mogućnosti zapošljavanja.** - Broj obrazovnih ustanova koje zadovoljavaju načela racionalne iskorištenosti obrazovnih mogućnosti, teritorijalne blizine te dostupnosti obrazovanja svima. - Iznos ili broj potpora za financiranje procesa obrazovanja stanovništva. - Broj osoba obrazovnih institucija koje provode programe obrazovanjaobuhvaćenih profesionalnim usavršavanjem radi unapređenja obrazovnog rada. - Broj osoba obrazovnih institucija prisutnih na edukacijama u cilju jačanja znanja i vještina za pripremu projekata za financiranje sredstvima EU fondova i drugih izvora.	2017. - 2022.

Prioritet 2.6. Unaprijediti zdravstvo i socijalne usluge					
Mjera 2.6.1.	Potpora programima prevencije i zaštite zdravlja	800.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, zdravstvene ustanove, Ministarstvo zdravstva, EU fondovi, drugi izvori	- Izrađen Plan provedbe preventivnih programa i projekata i zaštite zdravlja. - Broj provedenih programa i projekata koji doprinose promidžbi zdravog života (prehrana, tjelesne aktivnosti i drugo) i prevenciji bolesti (kardiovaskularnih, pretilosti, karcinoma, raznih ovisnosti i drugih). - Broj osoba koji su sudjelovali u programima prevencije bolesti (kardiovaskularnih, pretilosti, karcinoma, raznih ovisnosti, npr. duhan, alkohol itd.). - Manji broj osoba oboljelih od kardiovaskularnih bolesti, manji broj pretilih osoba, manji broj osoba ovisnih o duhanu, alkoholu, drogama. - Manji broj oboljelih i umrlih osoba. - Potreban broj timova primarne zdravstvene zaštite (obiteljska medicina, dentalna medicina i ljekarništvo). - Broj poboljšanih i adekvatnih oblika zdravstvene zaštite u skladu s rastućim potrebama za zdravstvenim uslugama. - Broj korisnika zdravstvenih usluga. - Broj sufinanciranih projekata poboljšanja infrastrukture i opreme. - Udio sufinanciranja zdravstvenih ustanova i organizacija kroz osiguranje nadstandarda. - Broj obnovljenih i/ili novih objekata zdravstvene zaštite u cilju postizanja potrebnog osnovnog standarda. - Broj održanih edukacija u cilju jačanja znanja i razine svijesti stanovništva o potrebi prevencije i ranog otkrivanja bolesti, raznih ovisnosti i mjera zdravog života. - Broj zdravstvenih ustanova, zdravstvenih subjekata u privatnom sektoru te ostalih subjekata koji svojom suradnjom doprinose provedbi programa prevencije i zaštite zdravlja stanovništva. - Broj udruga civilnog društva koje provode preventivne programe u zdravstvu.	2017. - 2022.
Mjera 2.6.2.	Razvoj socijalnih usluga	3.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, Ustanove za socijalnu skrb, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, EU fondovi, drugi izvori	- Uspostavljen sustav za praćenje korisnika socijalne skrbi u cilju bolje identifikacije potreba socijalno ugroženih skupina. - Izvršeno ocjenjivanje i vrednovanje mjera socijalne skrbi i postignutih rezultata u odnosu na propisane socijalne standarde kvalitete. - Broj provedenih programa i projekata socijalne skrbi. - Broj korisnika programa socijalne skrbi. - Broj programa i usluga namijenjenih mladima i broj osoba obuhvaćenih tim programima i uslugama. - Broj programa namijenjenih osobama s invaliditetom i poteškoćama i broj osoba koje sudjeluju u tim programima. - Potreban broj i kapacitet socijalnih ustanova za smještaj starijih i nemoćnih osoba.	2017. - 2022.

				- Broj provedenih edukacija u cilju podizanja svijesti stanovništva o važnosti razvoja socijalnih usluga u okviru lokalne zajednice. - Broj održanih stručnih edukacija u cilju jačanja profesionalne razine djelovanja svih institucija i dionika. - Broj sudionika na stručnim edukacijama u cilju jačanja profesionalne razine djelovanja institucija i svih dionika. - Broj ili iznos dodijeljenih potpora za jačanje kapaciteta ustanova socijalne skrbi. - Broj novih socijalnih usluga. - Broj informativnih kampanja o pravima i uslugama u okviru sustava socijalne skrbi i zaštiti socijalno ranjivih skupina stanovništva. - Broj realiziranih programa socijalne integracije marginaliziranih i socijalno ugroženih skupina stanovništva ostvarenih suradnjom socijalnih institucija i organizacija civilnog društva. - Broj osoba iz marginaliziranih socijalno ugroženih skupina uspješno integriranih u društvo.	
Prioritet 2.7. Razviti lokalne usluge					
Mjera 2.7.1.	Prostorno planiranje i upravljanje razvojem	2.000.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori	- Udio novih planiranih površina u ukupnoj površini prostora Općine za razvoj naselja i gospodarskih djelatnosti. - Osnažena mreža naselja. - Površina planiranih prostora za izgradnju objekata poduzetničke, obrtničke i poljoprivredne namjene. - Iznos ulaganja u komunalnu i društvenu te gospodarsku infrastrukturu i ljudske resurse u cilju postizanja planiranog ujednačenog razvoja ukupnog prostora Općine. - Broj prilagodbi planiranih novih zahvata u prostoru s postojećim stanjem u cilju očuvanja i održivog korištenja prirodnih resursa, spomenika kulture i graditeljske baštine te zaštite okoliša. - Postotno poboljšanje efikasnosti korištenja svih postojećih već angažiranih prostora. - Broj planiranih i/ili izgrađenih mostova na rijeci Savi što će smanjiti ograničenje u gospodarskom razvoju Općine. - Udio povećanja intenziteta riječnog prometa što će utjecati na značajnu stratešku i gospodarsku prednost u budućem razvoju Općine. - Broj razvijenih infrastrukturnih sadržaja sukladno smjernicama prostornih dokumenata koji na lokalnoj razini trebaju učinkovito pratiti gospodarski razvitak (javne površine, gospodarske zone, groblja i drugo). - Povećanje površine građevinskog područja u demografski aktivnim naseljima i smanjenje u naseljima s negativnim demografskim pokazateljima u okviru preraspodjele građevinskih područja u ukupnoj bilanci.	2017. - 2022.

				- Povećanje udjela poljoprivrednog i šumskog zemljišta u bilanci osnovnih kategorija korištenja prostora. - Broj održanih edukacija za pripremu projekata financiranih sredstvima iz EU fondova i drugih izvora u cilju poboljšanja lokalnu infrastrukture prostornih podataka za potrebe uprave, gospodarstva i građana. - Broj projekata za unaprjeđenje i upravljanje prostorom Općine, planiranje razvoja i zaštitu prostora.	
Mjera 2.7.2.	Održavanje, razvoj i modernizacija objekata i sadržaja društvene namjene	2.500.000,00 HRK	Proračun Općine Sunja, Sisačko-moslavačka županija, resorna ministarstva, EU fondovi, drugi izvori	- Broj uređenih, rekonstruiranih i moderniziranih objekata i prostora za društvene potrebe (društveni domovi, višenamjenski društveni objekti, javne površine poput lokalnih trgova i parkova, igrališta, groblja i drugo). - Broj posjetitelja društvenih događanja, broj korisnika uređenih prostora i objekata društvene namjene te stupanj popunjenosti kapaciteta. - Postotno povećanje kapaciteta i izdvojenog iznosa za programe i sadržaje društvene namjene za sve stanovnike, a posebno mlade te stanovnike treće životne dobi. - Broj održanih kulturnih, edukativno - interaktivnih i zabavnih programa i manifestacija društvenog karaktera. - Broj provedenih planiranih sportsko - rekreacijskih programa i broj održanih manifestacija. - Iznos ulaganja u sportsko - rekreacijsku infrastrukturu i za uređenje zone ribolova. - Broj uređenih sportskih terena u naseljima u kojima je evidentirana potreba za ovim ulaganjem. - Broj amaterskih sportskih klubova (nogometni, rukometni i drugi). - Broj udruga i provedenih aktivnosti civilnog društva u cilju aktivnog i odgovornog sudjelovanja u razvoju sadržaja društvene namjene. - Iznos dodijeljenog sufinanciranja za društvene, kulturne, sportske i druge programe društvene namjene. - Broj održanih promotivnih kampanja za sudjelovanje stanovništva u raznim kulturnim događanjima i sportskim priredbama i natjecanjima. - Broj održanih edukacija u cilju jačanja ljudskih kapaciteta za pripremu projekata iz područja društvenih djelatnosti financiranih sredstvima iz EU fondova i drugih izvora. - Broj izrađenih i/ili provedenih projekata za unaprjeđenje kapaciteta i sadržaja društvene namjene.	2017. - 2022.

7. INSTITUCIONALNI OKVIR I FINANCIJSKI IZVORI ZA UPRAVLJANJE

7.1. Provedba Strateškog razvojnog programa

Primjena partnerskog pristupa i suradnja svih dionika bitni su prilikom izrade i provođenja ovoga dokumenta. Kako bi se osigurala uspješna provedba, definiran je Institucionalni okvir za provedbu Strateškog razvojnog programa Općine Sunja. On obuhvaća sve relevantne dionike koji svojim koordiniranim djelovanjem pridonose ostvarenju zacrtanih razvojnih ciljeva.

7.2. Tijela provedbe

7.2.1. Radna skupina

Pored savjetodavne uloge u fazi izrade, Radna skupina ima istu ulogu i u fazi provedbe Strateškog razvojnog programa Općine Sunja. Ona svojim prijedlozima usmjerava daljnji razvoj Općine, a njoj se podnosi Akcijski plan o provedbi Strateškog razvojnog programa Općine Sunja.

U fazi provedbe, Radna skupina koordinira nositelje mjera koje su detaljnije razrađene u sklopu ovoga dokumenta. Pored toga, Radna skupina od nositelja mjera prikuplja informacije o rezultatima provedbe samih mjera te nakon analize prikupljenih informacija donosi Izvješće o provedbi Strateškog programa.

7.2.2. Općina Sunja

U Statutu Općine Sunja utvrđeno je kako je Općina Sunja samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općinsko vijeće kao predstavničko tijelo građana odobrava Izvješće o provedbi Strateškog razvojnog programa. Ono također surađuje s Radnom skupinom na način da mu upućuje svoje prijedloge ili primjedbe.

Upravna tijela Općine ustrojavaju se zbog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Sunja koji su utvrđeni zakonom i Statutom. U Općini Sunja ustrojen je Jedinstveni upravni odjel na čijem je čelu pročelnik kojeg temeljem javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Slika 25: Zastava Općine Sunja

Izvor: Općina Sunja, 2017.

7.2.3. Javne službe

Općina Sunja u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba. U provedbi Strateškog razvojnog programa Općine Sunja općinske javne službe imaju važnu ulogu budući da su one nositelji pojedinih mjera.

7.2.4. Javni sektor

Lokalne, regionalne i nacionalne institucije imaju bitnu ulogu u provedbi Strateškog razvojnog programa Općine Sunja. Ovisno o svom području djelovanja, one su uključene u pripremu i provedbu aktivnosti predviđene različitim mjerama. Pregled najvažnijih institucija javnog sektora, ovisno o područjima djelovanja dan je u nastavku:

- Gospodarsko stanje-Hrvatska gospodarska komora, Hrvatska obrtnička komora, Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije, Hrvatska turistička zajednica, Turistička zajednica Sisačko-moslavačke županije, Turistička udruga Općine Sunja, Ministarstvo poljoprivrede, Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta,
- Demografska kretanja i ljudski resursi - županijske i lokalne odgojno obrazovne ustanove, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo rada i mirovinskog sustava, Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, Hrvatski zavod za zapošljavanje,
- Razvoj infrastrukture i kvaliteta života - Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, Hrvatske šume, Hrvatske vode, Hrvatske ceste, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.

7.2.5. Civilno društvo

Brojne organizacije civilnog društva okupljaju lokalno stanovništvo radi ostvarenja zajedničkih ciljeva. Budući da od djelovanja organizacija civilnog društva čitava zajednica ostvaruje korist, njihovo uključivanje u provedbu Strateškog razvojnog programa Općine Sunja je neophodno. Pored toga, organizacije civilnog društva orijentirane su na vanjske izvore financiranja te zbog toga posjeduju veliko iskustvo u pripremi i provođenju projekata.

7.2.6. Privatni sektor

Zbog velike važnosti za čitavu zajednicu, u pripremu i provedbu Strateškog razvojnog programa Općine Sunja uključeni su predstavnici privatnog sektora. Njihova uloga je posebice značajna za pokretanje lokalnog gospodarstva i otvaranje novih radnih mjesta. Upravo je snažan privatni sektor neophodan za svekoliki napredak svake zajednice. Uvažavanje prijedloga i iskustva predstavnika privatnog sektora, prilikom provedbe mjera namijenjenih pokretanju gospodarstva, olakšati će ostvarenje zacrtanih strateških ciljeva, a samim time se i provedba Strateškog razvojnog programa Općine Sunja može smatrati uspješnom.

7.3. Financijski okvir

Financijski okvir provedbe SRP-a i dostupni izvori financiranja

Uspostava financijskog okvira je jedan od najvažnijih koraka u procesu strateškog planiranja. U njemu je dana okvirna alokacija raspoloživih financijskih sredstava za realizaciju pojedine mjere. Detaljna alokacija financijskih sredstava prikazuje se u sklopu godišnjeg Akcijskog plana za provedbu Strateškog razvojnog programa općine Sunja. Na taj način moguće je optimalno korištenje raspoloživih financijskih sredstava ovisno o potrebama koje se mogu mijenjati svake godine. Izrađeni financijski okvir služi kao indikator uspješnosti provedbe Strateškog razvojnog programa Općine. Naime, usporedbom iznosa uloženih sredstava i ostvarenih rezultata po strateškim ciljevima može se utvrditi opravdanost uloženih sredstava.

Proračun Općine je najvažniji izvor financijskih sredstava za provedbu Strateškog razvojnog programa Općine Sunja. Pored Općinskog proračuna, drugi izvori financijskih sredstava za provedbu Strateškog razvojnog programa su:

Proračun Sisačko-moslavačke županije - budući da je realizacija zacrtanih strateških ciljeva i u interesu Sisačko-moslavačke županije, radi njihovog ostvarenja biti će osigurana financijska sredstva iz županijskog proračuna (sredstvima Programa javnih potreba (prosvjeta, kultura, šport, socijalna skrb, zdravstvo i sl.);

Proračun Republike Hrvatske - status ruralnog područja i usklađenost Strateškog razvojnog programa Općine Sunja s nacionalnim strateškim dokumentima omogućuje financiranje iz nacionalnih fondova;

Fondovi Europske unije - zbog ograničenih financijskih sredstava u lokalnom, županijskom i državnom proračunu, veliku važnost za uspješnu provedbu Strateškog razvojnog programa imaju bespovratna sredstva iz fondova EU. Činjenica da je navedeni izvor financiranja dostupan različitim korisnicima, njihovo uspješno korištenje je neophodno za provedbu Strateškog razvojnog programa Općine Sunja.

U financijskom razdoblju 2014.-2020. Republici Hrvatskoj je iz Europskih strukturnih i investicijskih (ESI) fondova na raspolaganju ukupno **10,676 milijardi eura**. Od tog iznosa **8,397 milijardi eura** predviđeno je za ciljeve kohezijske politike, **2,026 milijarde eura** za poljoprivredu i ruralni razvoj te **253 milijuna eura** za razvoj ribarstva.

Operativni programi Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. i Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. predstavljaju okvir za korištenje dodijeljenih sredstava iz ESI fondova.

Tablica 18: Raspodjela alokacije iz ESI fondova za RH 2014.-2020.

Raspodjela alokacije iz ESI Fondova za RH 2014.-2020.	
ESI fond	**Alokacija (EUR)**
Europski fond za regionalni razvoj (EFRR)	4.321.499.588,00
Kohezijski fond	2.559.545.971,00
Europski socijalni fond (ESF)	1.516.033.073,00
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj (EPFRR)	2.026.222.500,00
Europski fond za pomorstvo i ribarstvo (EFPR)	252.643.138,00
UKUPNO	10.675.944.270,00

Izvor: http://www.strukturnifondovi.hr/esi-fondovi-2014-2020

Europski fond za regionalni razvoj (EFRR/ERDF)

Europska komisija odobrila je Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. čime je otvoren put za korištenje 6,881 milijardi eura iz Europski fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda.

Cilj operativnog programa

Programom se provodi kohezijska politika EU-a i doprinosi cilju ***Ulaganje za rast i radna mjesta*** kroz poticanje ulaganja u infrastrukturne investicije (u područjima prometa, energetike, zaštite okoliša, ICT-a) i pružanje potpore razvoju poduzetništva i istraživačkih djelatnosti.

Slika 26: Raspodjela po području financiranja

Izvor: Mogućnosti financiranja iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. dostupno na: http://www.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Strukturni%20fondovi%202014.%20%E2%80%93%202020/Brosura%20mogucnosti_za_web_FINAL.pdf

Prioritetne osi OP-a Konkurentnost i kohezija su:

Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija, korištenje informacijske i komunikacijske tehnologije, poslovna konkurentnost, promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije, klimatske promjene i upravljanje rizicima, zaštita okoliša i održivost resursa, povezanost i mobilnost, socijalno uključivanje i zdravlje, obrazovanje, vještine i cjeloživotno učenje.

Korisnici sredstava OP-a, odnosno potencijalni prihvatljivi prijavitelji projekata su jedinice lokalne/regionalne samouprave, mali i srednji poduzetnici, znanstveno istraživački sektor, te civilni i privatni sektor.

Europski socijalni fond - ESF

Europska komisija odobrila je Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. čime je otvoren put za korištenje novca iz Europskog socijalnog fonda.

Europski socijalni fond jedan je od temeljnih strukturnih instrumenta Europske unije kojim se državama članicama pruža potpora za ulaganje u ljudski kapital i jačanje konkurentnosti europskog gospodarstva. Aktivnosti financirane iz sredstava Europskog socijalnog fonda pomažu ljudima da unaprijede svoje vještine i lakše se integriraju na tržište rada, usmjerene su na borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti te na poboljšanje učinkovitosti javne uprave.

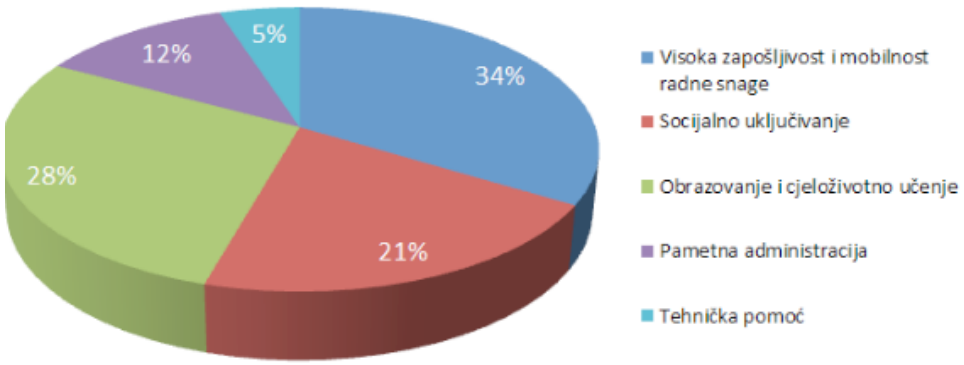
Cilj operativnog programa

Osnovni cilj Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali je pridonijeti rastu zapošljavanja i jačanju socijalne kohezije u Hrvatskoj. Njegova je ukupna vrijednost **1,85 milijardi eura**, od čega se **1,58 milijardi** financira iz proračuna Europske unije, uključujući **66 milijuna eura** iz Inicijative za zapošljavanje mladih.

Operativnim su programom razrađena ulaganja u četiri temeljna područja:

- Više od trećine sredstava namijenjeno je mjerama za potporu pristupu održivom i kvalitetnom zapošljavanju nezaposlenih osoba. Naglasak je osobito stavljen na učinkovite mjere aktivne politike tržišta rada za mlade, dugotrajno nezaposlene, žene i starije radnike, kao i na preventivne mjere za smanjenje rizika od gubitka radnih mjesta u izmijenjenim gospodarskim prilikama.
- Oko 28 posto proračuna OP-a investirat će se u osiguravanje adekvatnog usklađenja znanja i vještina s potrebama tržišta rada i u tom će se smislu poticati tercijarno obrazovanje, strukovno obrazovanje i cjeloživotno učenje te poboljšanje pristupa kvalitetnom obrazovanju.
- Aktivnosti vezane uz područje socijalnog uključivanja predviđaju promicanje socijalne i ekonomske jednakosti, suzbijanje diskriminacije, prijelaz s institucionalne skrbi na skrb u zajednici, poboljšanje dostupnosti i održivosti socijalnih i zdravstvenih usluga, kao i poticanje društvenog poduzetništva.
- Potpora javnoj upravi obuhvaćena je kroz aktivnosti poboljšanja kapaciteta i usluga javne uprave, uključujući bolje upravljanje javnim financijama, razvoj e-uprave i borbu protiv korupcije. Predviđa se i promicanje javnog dijaloga, partnerstva i jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva i socijalnih partnera. U pravosuđu se osobit naglasak stavlja na poboljšanje učinkovitosti i neovisnosti.

Slika 27: Raspodjela sredstava po području financiranja



Izvor: http://www.strukturnifondovi.hr/op-ucinkoviti-ljudski-potencijali-2014-2020-780

Prihvatljivi potencijalni prijavitelji su jedinice lokalne/regionalne samouprave, javne i obrazovne ustanove, poslodavci i udruge.

Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj-EPFRR

Zajednička poljoprivredna politika (ZPP) predstavlja jedno od najznačajnijih područja djelovanja institucija Europske unije. Ruralni razvoj, kao drugi stup ZPP financiran je sredstvima **Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR)**.

Ukupna alokacija za Program ruralnog razvoja 2014.-2020. iznosi 2.383 milijarde eura, od čega će se 2.026 milijardi eura financirati iz **Europskog fonda za ruralni razvoj** (EPFRR), a ostatak iz sredstava nacionalnog Proračuna Republike Hrvatske.

Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020. službeno je odobren 26. 5. 2015. godine, te je njime definirano 16 mjera koje imaju za cilj povećanje konkurentnosti hrvatske poljoprivrede, šumarstva i prerađivačke industrije, ali i unaprjeđenja životnih i radnih uvjeta u ruralnim područjima uopće.

Ciljevi programa su poticati konkurentnost poljoprivrede, osigurati održivo upravljanje prirodnim resursima i klimatskim promjenama, te postići uravnotežen teritorijalni razvoj ruralnih područja, uključujući stvaranje i očuvanje radnih mjesta.

Prioriteti Programa ruralnog razvoja RH su: promicanje znanja i inovacija u poljoprivredi; povećanje održivosti poljoprivrednih gospodarstava te konkurentnosti svih vrsta poljoprivrednih djelatnosti u svim regijama, promovirajući pri tome i inovacijske poljoprivredne tehnologije, kao i održivo upravljanje šumama; promicanje organiziranja lanca prehrane, uključujući preradu i trženje poljoprivrednih proizvoda, dobrobit životinja te upravljanje rizicima u poljoprivredi; obnavljanje, očuvanje i poboljšanje ekosustava vezanih uz poljoprivredu i šumarstvo; promicanje učinkovitosti resursa i pomaka prema klimatski elastičnom gospodarstvu s niskom razinom ugljika u poljoprivrednom, prehrambenom i šumarskom sektoru te promicanje socijalne uključenosti, smanjenje siromaštva i gospodarski razvoj u ruralnim područjima.

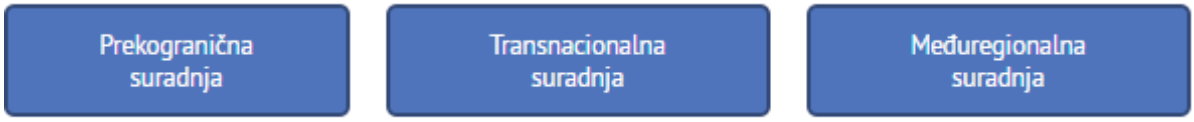
Potencijalni korisnici sredstava Programa ruralnog razvoja RH 2014.-2020. su jedinice lokalne/regionalne samouprave (do 5.000 ili 10.000 stanovnika), lokalne akcijske grupe i obiteljska poljoprivredna gospodarstva, šumoposjednici, mladi poljoprivrednici.

Teritorijalna suradnja

Europska teritorijalna suradnja, kao drugi cilj kohezijske politike za razdoblje 2014.-2020., odnosi se na stvaranje podloge za razvoj koordinirane, sustavne i strateški usmjerene suradnje na lokalnoj, regionalnoj i središnjoj državnoj razini s partnerima iz susjednih zemalja i ostalih regija Europske unije. Time bi se kroz zajednički pristup na odgovarajućoj administrativno-teritorijalnoj razini smanjio negativan utjecaj granica i promovirala društveno-gospodarska kohezija.

Republika Hrvatska u ovom programskom razdoblju može sudjelovati u sva tri dijela europske teritorijalne suradnje, prikazane na sljedećoj slici.

Slika 28: Europska teritorijalna suradnja



Izvor: Obrada autora

Cilj prekogranične suradnje usmjeren je na rješavanje zajedničkih izazova koji su zajednički identificirani u pograničnim regijama, poput loše dostupnosti, posebno u odnosu na povezivost informacijskih i komunikacijskih tehnologija i prometnu infrastrukturu, lokalnih industrija u opadanju, neodgovarajućeg poslovnog okruženja, nedostatka umreženosti između lokalnih i regionalnih uprava, niskih razina istraživanja i inovacija te preuzimanja informacijskih i komunikacijskih tehnologija, onečišćenja okoliša, sprečavanja rizika, negativnih stavova prema građanima susjednih zemalja te bi cilj trebao biti iskorištavanje neiskorištenih potencijala rasta u pograničnom području (razvoj prekograničnih objekata i klastera za istraživanja i inovacije, integracija prekograničnog tržišta rada, suradnja između obrazovnih institucija, uključujući sveučilišta, ili između zdravstvenih ustanova), uz istovremeno jačanje suradnje u svrhu općeg usklađenog razvoja Unije.

Kroz jačanje prekogranične suradnje u pograničnim područjima pridonosi se sveukupnom razvoju teritorijalne suradnje, povećanju međunarodne konkurentnosti hrvatskih pograničnih regija, smanjenju društvene i gospodarske nejednakosti među hrvatskim regijama i ujednačavanju njihova razvoja.

Program prekogranične suradnje koji mogu koristiti prijavitelji s područja cijele Sisačko-moslavačke županije je **INTERREG IPA program prekogranične suradnje Hrvatska-Bosna i Hercegovina-Crna Gora 2014.-2020.**

Kroz jačanje transnacionalne i međuregionalne suradnje pridonosi se sveukupnom razvoju teritorijalne suradnje, povećanju međunarodne konkurentnosti hrvatskih regija, smanjenju društvene i gospodarske nejednakosti među hrvatskim regijama i ujednačavanju njihova razvoja.

Dostupni programi transnacionalne suradnje za cijelo područje RH su:

- *Program transnacionalne suradnje INTERREG V-B Mediteran 2014.-2020.*
- *Program transnacionalne suradnje INTERREG V-B Dunav 2014.-2020.*
- *INTERREG V-B Jadransko-jonski program transnacionalne suradnje 2014.-2020.*
- *Program transnacionalne suradnje INTERREG Središnja Europa 2014.-2020.*

Međuregionalna suradnja

Pristupanjem u Europsku uniju Republici Hrvatskoj se otvorila mogućnost sudjelovanja i u trećem dijelu europske teritorijalne suradnjei to u sljedećim programima međuregionalne suradnje: ESPON, INTERACT III, INTERREG VC i URBACT.

Programi Unije u financijskom razdoblju 2014.-2020.

Programi Unije predstavljaju integrirani niz aktivnosti koje usvaja Europska unija u svrhu promicanja suradnje između država članica u različitim područjima povezanim sa zajedničkim politikama EU.

Potencijalnim prijaviteljima s područja cijele Republike Hrvatske dostupno je sudjelovanje u sjedećim Programima Unije 2014.-2020: Kreativna Europa; Zdravlje za rast - Treći višegodišnji program EU u području zdravstva; Obzor 2020; Program za konkurentnost poduzeća i malih i srednjih poduzeća (COSME); Program EU za zaštitu potrošača 2014.-2020; Mehanizam Unije za civilnu zaštitu; Europa za građane; Program za zapošljavanje i socijalne inovacije; Erasmus +; LIFE program za zaštitu okoliša i klimatske akcije itd.

U svim navedenim programima jedinice lokalne samouprave su prihvatljivi prijavitelji u suradnji s partnerima iz drugih europskih država i regija.

7.4. Praćenje i vrednovanje

Kontinuirano praćenje i vrednovanje provedbe Strateškog razvojnog programa nositeljima daje vrijedne informacije koje se mogu iskoristiti za svladavanje potencijalnih prepreka s kojima se mogu susresti. U ovom slučaju, praćenjem i vrednovanjem provedbe Strateškog razvojnog programa Općine Sunja dobivaju se informacije o:

- Uspješnosti postizanja zacrtanih strateških ciljeva u tekućem razdoblju;
- Uzrocima nedostizanja zacrtanih strateških ciljeva;
- Dostatnosti raspoloživih resursa za dostizanje strateških ciljeva;
- Relevantnosti definiranih mjera s obzirom na promjene u okruženju.

U skladu s time, nakon određenog vremenskog perioda procijenit će se napredak provedbe Strateškog razvojnog programa kako bi se dobila jasna predodžba o tome da li se ostvaruju zacrtani strateški ciljevi. Tom će se prilikom utvrditi u kojoj mjeri predložene mjere pridonose ostvarenju strateških ciljeva te će se u slučaju nezadovoljavajućih rezultata pristupiti ažuriranju Strateškog razvojnog programa Općine Sunja.

Slika 29: Motiv

Izvor: Općina Sunja, 2017.

Slika 30: Motiv

Izvor: Općina Sunja

8. ZAKLJUČAK

Strateški razvojni program Općine Sunja za razdoblje 2017.-2022. najvažniji je planski dokument svih područja razvoja. Općina Sunja pristupila je izradi Strateškog razvojnog programa kako bi definirala smjer razvoja do 2022. godine, no i kako bi uključila širu javnost u planiranje i buduću provedbu strategije.

Na temelju postojećeg stanja i razvojnih potreba definirane su mjere kojima se želi potaknuti rast gospodarstva i povećanje kvalitete života stanovnika, odnosno razvoj poljoprivrede, obrtništva, poduzetništva, turizma, prometne povezanosti te društvene infrastrukture i lokalnih usluga. Osim što se ovim dokumentom definira smjer budućeg razvoja Općine Sunja, on predstavlja i temelj za korištenje bespovratnih sredstva iz nacionalnih i fondova EU budući da su njegovi strateški ciljevi, prioriteti i mjere usklađeni s onima u strateškim dokumentima donesenim na EU, nacionalnoj i županijskoj razini. Planirano korištenje bespovratnih sredstava iz nacionalnih i fondova EU je prilika za razvoj općine budući da sredstva iz Općinskog proračuna nisu dostatna za provedbu svih planiranih mjera.

Za uspješnu provedbu i razvojne učinke strategije potrebno je uključivanje svih dionika, odnosno cijele zajednice što će se postići redovitim informiranjem javnosti, objavom javnih poziva za prikupljanje projektnih ideja na bazu projekata i izradom godišnjih izvještaja o provedbi strategije.

9. PRILOZI

9.1. Popis grafikona

Grafikon 1: Kretanje broja stanovnika na području Općine Sunja 3629
Grafikon 2. Promjena broja stanovnika po naseljima u sastavu Općine Sunja 3630
Grafikon 3: Obrazovna struktura stanovništva Općine Sunja; 2011. godina 3631
Grafikon 4: Kretanje broja nezaposlenih osoba kroz godinu; siječanj 2011. - prosinac 2015. godine 3632
Grafikon 5: Kretanje broja nezaposlenih muškaraca i žena na području Općine Sunja; 2011.-2015. godina 3633
Grafikon 6: Kretanje broja nezaposlenih muškaraca i žena na području Općine Sunja; siječanj- travanj 2016. 3633
Grafikon 7: Obrazovna struktura nezaposlenih osoba s područja Općine Sunja; prosinac 2015. godine 3634

Grafikon 8: Zaposleni prema području djelatnosti; 2011. godina 3635
Grafikon 9: Učenici obzirom na upisanu srednju školu; 2001. i 2011. godina....3637
Grafikon 10. Noćenja i dolasci turista u Općini Sunja 2011.-2015. g. 3648
Grafikon 11. Kućanstva prema veličini korištenog poljoprivrednog zemljišta 3649
Grafikon 12. Struktura proračunskih prihoda; 2014. - 2016. godina 3655

9.2. Popis slika

Slika 1: Općina Sunja 3621
Slika 2: Sunja 3623
Slika 3: Željeznički i riječni promet 3625
Slika 4: Značajni krajobraz Sunjsko polje 3625
Slika 5: Spilja Gradusa 3626
Slika 6: Crkva Svete Marije Magdalene 3627
Slika 7: Središte Sunje u prošlosti....3627
Slika 8: Sunja u prošlosti 3628
Slika 9: Domovinski rat u Sunji....3629
Slika 10: Osnovna škola Sunja....3636
Slika 11: Narodna knjižnica i čitaonica Sunja....3638
Slika 12: Kulturni amaterizam 3638
Slika 13: Djelovanje sportskih klubova 3639
Slika 14: ŠRU »Bjelka« Sunja 3640
Slika 15: Organizacije civilnog društva 3640
Slika 16: Prometnice....3642
Slika 17: Izgradnja komunalne infrastrukture 3643
Slika 18: Reciklažno dvorište 3644
Slika 19: JLS prema indeksu razvijenosti 3645
Slika 20: Rijeka Sunja....3647
Slika 21: Turistička ponuda....3648
Slika 22: Poljoprivredna proizvodnja 3653
Slika 23: Sjedište Općine Sunja 3655
Slika 24: Motiv....3658
Slika 25: Zastava Općine Sunja 3709
Slika 26: Raspodjela po području financiranja 3711
Slika 27: Raspodjela sredstava po području financiranja....3712
Slika 28: Europska teritorijalna suradnja 3713
Slika 29: Motiv....3714
Slika 30: Motiv....3715

9.3. Popis tablica

Tablica 1: Popis cesta na području Općine Sunja 3624
Tablica 2: Područja prirodnih vrijednosti....3625
Tablica 3: Nepokretna kulturna baština....3626
Tablica 4: Osnovni statistički podaci o Općini Sunja 3624
Tablica 5: Zaposleni na području SMŽ, stanje 31. 12. 2015. u pravnim i fizičkim osobama....3634
Tablica 6: Zaposleni na području općine Sunja, stanje 31. 12. 2015. u pravnim i fizičkim osobama 3635
Tablica 7: Udio zaposlenih u Općini Sunja u ukupnom broju zaposlenih SMŽ, stanje 31. 12. 2015. u pravnim i fizičkim osobama 3635
Tablica 8: Prometnice na području Općine Sunja....3641
Tablica 9: Opskrba općine Sunja elektroenergijom....3643

Tablica 10: Broj tvrtki članica HGK u razdoblju 2011.-2014. 3646
Tablica 11: Poduzetničke zone u Općini Sunja 3647
Tablica 12: Broj poljoprivrednih gospodarstava u Općini Sunja i Županiji....3650
Tablica 13: Broj poljoprivrednih gospodarstava prema dobi nositelja....3650
Tablica 14: Broj parcela raspoređenih po PG-ovima po naseljima Općine Sunja....3651
Tablica 15: Uzgoj stoke u Županiji i Općini Sunja na dan 31. 12. 2015. 3653
Tablica 16: Uzgoj bilja u Županiji i Općini Sunja na dan 31. 12. 2015. 3653
Tablica 17. Struktura ciljeva, prioriteta i mjera....3659
Tablica 18: Raspodjela alokacije iz ESI fondova za RH 2014.-2020. 3711

9.4. Izvori podataka

Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, https://razvoj.gov.hr/
Ministarstvo poljoprivrede, http://www.mps.hr/default.aspx
Ministarstvo turizma, http://www.mint.hr/default.aspx
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, http://www.mingo.hr/
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, Obnovljivi izvori energije, http://www.mingo.hr/page/kategorija/obnovljivi-izvori-energije-i-energetska-ucinkovitost
Europski strukturni i investicijski fondovi, http://www.strukturnifondovi.hr/
Agencija za znanost i visoko obrazovanje, https://www.azvo.hr/hr/
Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, http://www.apprrr.hr/
Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, http://bbzone.hakom.hr/
Državni zavod za statistiku, www.dzs.hr
Hrvatski zavod za zapošljavanje, http://www.hzz.hr/
Hrvatska gospodarska komora, Županijska komora Sisak, http://www.hgk.hr/zupanijska-komora-sisak
Hrvatska elektroprivreda d.d., http://www.hep.hr/
Sisačko-moslavačka županija, http://www.smz.hr/site/
Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Sisačko-moslavačke županije, http://www.zpusmz.hr/
Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije, http://zastita-prirode-smz.hr/
Turistička zajednica Sisačko-moslavačke županije, http://turizam-smz.hr/
Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, http://www.zuc-sk.hr/
Općina Sunja, http://www.sunja.hr/
LAG Una, http://www.lag-una.hr/

61.

Na temelju članka 10. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2017. godine, donosi

O D L U K U
o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za 2018. godinu

I.

Ovom Odlukom usvaja se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za 2018. godinu kojeg je Općina Sunja u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17).

II.

Planom upravljanja imovinom određuju se:
- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Sunja,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Sunja,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Sunja.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 21/14).

III.

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za 2018. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Sunja za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

IV.

Općina Sunja dužna je do 31. ožujka 2018. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za 2017. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Sunja i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/17-01/12
URBROJ: 2176/17-03-17-9
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

P L A N
upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za 2018. godinu

Sunja, rujan 2017.

SADRŽAJ

1. UVOD 3720

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA 3721
2.1. Trgovačka društva u vlasništvu Općine Sunja 3721
2.2. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave 3722
2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja 3722

2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja 3723
2.5. Provedbene mjere tijekom 2018. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u vlasništvu Općine Sunja 3723
2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Sunja 3724

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA 3729

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA 3733
4.1. Nerazvrstane ceste 3735

5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA 3737
6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA 3738
7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA 3740
8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA S OPĆINOM SUNJA 3740
9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA 3742
10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE 3742
11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA 3743
12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE 3745

POPIS TABLICA

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u Proračunu Općine Sunja 3721
Tablica 2. Podaci o poslovanju SISAČKI VODOVOD d.o.o. 3721
Tablica 3. Podaci o poslovanju VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. 3721
Tablica 4. Podaci o poslovanju KOMUNALAC SUNJA d.o.o. 3721
Tablica 5. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava 3722
Tablica 6. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva dostavljaju Općini Sunja 3722
Tablica 7. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja u 2018. godini 3724
Tablica 8. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Sunja 3730
Tablica 9. Podaci o popisu čestica poduzetničke zone Sajmište 3734
Tablica 10. Podaci o popisu čestica poduzetničke zone Vajda 3734
Tablica 11. Podaci o planiranoj poduzetničkoj zoni Cvjetnjak 3734
Tablica 12. Podaci o građevinskim zemljištima koji su u zakupu 3734
Tablica 13. Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja 3735
Tablica 14. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Sunja koje su za prodaju 3737
Tablica 15. Razvojni projekti Općine Sunja 3739
Tablica 16. Popis nekretnina za koje Općina Sunja planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2018. godini 3741
Tablica 17. Popis nekretnina za koje Općina Sunja planira provesti legalizaciju 3741
Tablica 18. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2018. godini 3743
Tablica 19. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sunja 3745
Tablica 20. Zatražena darovanja od Ministarstva državne imovine 3745

1. UVOD

Općina Sunja po drugi put izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja (dalje u tekstu i kao Plan upravljanja za 2018. godinu) za razdoblje od godinu dana. Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za 2017. godinu donesen je 28. lipnja 2017. godine. Donošenje Plana upravljanja utvrđeno je člancima 10. i 12. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17). Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Sunja, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Sunja i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Sunja:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sunja,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Sunja,
- godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Sunja,
- provedbe projekata javno - privatnog partnerstva,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa Općinom Sunja
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sunja,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Sunja donosi za razdoblje od godinu dana. Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Prema članku 10. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17), Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za razdoblje od 2017. do 2021. godine (dalje u tekstu Strategija) donesena je 28. lipnja 2017. godine. Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Sunja. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Sunja. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Sunja na usvajanje.

Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Sunja i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Sunja.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Sunja prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Sunja i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja imovinom za 2018. godinu sastoji se od dvanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja proteklih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Sunja.

Važna smjernica Strategije je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Sunja. Na Internet stranici Općine Sunja postavljen je widget Imovina u kojem se nalazi Registar imovine te drugi dokumenti neophodni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Kada se za to ispune uvjeti bit će postavljani i pozivi i natječaji za prodaju ili zakup imovine u vlasništvu Općine Sunja.

Imovina Općine Sunja u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u Proračunu Općine Sunja

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Proračun 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	263.250,00	220.250,00	150.250,00
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine - prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	80.250,00	80.250,00	80.250,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine - prihodi od prodaje građevinskih objekata	183.000,00	140.000,00	70.000,00
Prihodi od imovine	**359.200,00**	**359.200,00**	**359.200,00**
Ukupno	622.450,00	579.450,00	509.450,00

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA

Općina Sunja ima udjele vlasništva u trgovačkim društvima: SISAČKI VODOVOD d.o.o. za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda (0,47%), VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. za javnu vodoopskrbu (7,83%) i KOMUNALAC SUNJA d.o.o. za komunalne poslove (100%).

2.1. Trgovačka društva u vlasništvu Općine Sunja

SISAČKI VODOVOD d.o.o. Sisak

Predmet poslovanja trgovačkog društva SISAČKI VODOVOD d.o.o. je javna vodoopskrba, javna odvodnja i korištenje opasnih kemikalija.

Tablica 2. Podaci o poslovanju SISAČKI VODOVOD d.o.o. za razdoblje od 2014. do 2016. godine

	2014.	2015.	2016.
Prihodi	36.230.345,00	40.165.578,00	38.731.509,00
Dobit/gubitak	-4.400.500,00	-674.647,00	38.641,00
Broj zaposlenih	113	114	113

VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. Petrinja

VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. je tvrtka za proizvodnju vode za piće. Osnovna djelatnost Društva je opskrba pitkom vodom pod čime se podrazumijevaju poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuka vode za piće lokalnim distributerima.

Tablica 3. Podaci o poslovanju VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. za razdoblje od 2014. do 2016. godine

	2014.	2015.	2016.
Prihodi	15.091.313,00	14.784.625,00	10.815.687,00
Dobit/gubitak	888.319,00	142.251,00	-2.167.109,00
Broj zaposlenih	43	43	43

KOMUNALAC SUNJA d.o.o. Sunja

Osnovna djelatnost trgovačkog društva KOMUNALAC SUNJA d.o.o. je održavanje čistoće, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta (i zimska služba), održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova, prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelom na sajlu i tržnica na malo. Trgovačko društvo osnovano je 2015. godine.

Tablica 4. Podaci o poslovanju KOMUNALAC SUNJA d.o.o. za razdoblje od 2015. do 2016. godine

	2015.	2016.
Prihodi	0,00	2.220.300,00
Dobit/gubitak	-23.200,00	198.100,00
Broj zaposlenih	1	23

2.2. Registar imenovanih članova - nadzorni odbori i uprave

Općina Sunja na svojoj Internet stranici objavila je Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu.

Tablica 5. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava / Osoba za zastupanje	Spol
SISAČKI VODOVOD d.o.o. Sisak	Ivan Jurić, predsjednik	m	Igor Rađenović, dipl. oec, direktor i predsjednik Uprave	m
	Ivan Špišić, zamjenik predsjednika	m		
	Tugomir Ratimir Bjelčić, član	m		
	Dražen Jagodić, član	m		
	Željka Desnica, članica	ž		
	Darko Galić, član	m		
	Božidar Antolec, član	m		
VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. Petrinja	Ivan Radanović, predsjednik	m	Pejo Trgovčević, dipl.ing. prometa, direktor	m
	Nenad Vukušić, zamjenik predsjednika	m		
	Zlatko Fabijan, predstavnik radnika, član	m		
	Miroslav Petračić, član	m		
	Sejad Sedić, član	m		
	Luca Gašpar Šako, član	ž		
	Luka Busak, član	m		
KOMUNALAC SUNJA d.o.o. Sunja	Nadzorni odbor nije ustrojen.		Josip Mlinarić, dipl.ing., direktor	m

Općina Sunja u 2018. godini planira nastaviti ažurirati objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzornih odbora i uprava, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja

Tijekom 2018. godine Općina Sunja će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica 6. Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva dostavljaju Općini Sunja

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - naturalni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Sunja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.
3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava i objavljivati podatke na Internet stranici.

2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja su sljedeće:

- provođenje natječaja za izbor Uprava trgovačkih društava;
- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti interni registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, postavljen je na Internet stranici Općine Sunja kako bi bio dostupan javnosti.

2.5. Provedbene mjere tijekom 2018. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u vlasništvu Općine Sunja

Provedbene mjere tijekom 2018. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u vlasništvu Općine Sunja su sljedeće:

- prikupljati i objavljivati na Internet stranici izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjenih i dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- imenovana osoba za nepravilnost u Općini Sunja dužna je sprječavati rizik nepravilnosti i prijevare te poduzimati radnje protiv njih. Osoba za nepravilnost zaprima obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru te poduzima potrebne mjere i o tome obavještava Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijevare pri Ministarstvu financija;
- upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja obavlja se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava te uspostavom unutarnjih revizija i nadzora;
- u smislu jačanja sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja povećat će se provjera ovlasti glede provjere sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora;

- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljenje na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljeni općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

Tablica 7. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja u 2018. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja	Provjera i analiza dostavljenih izvješća	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u vlasništvu Općine Sunja dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 6.
	Nadzor fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici uprava trgovačkih društava u vlasništvu Općine Sunja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku svoju Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Ažuriranje Registara imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava te objavljivati podatke na Internet stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja	Natječaj za izbor Uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor Uprava trgovačkih društava.
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih društava	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Sunja	Na Internet stranici Općine Sunja bit će postavljena poveznica na trgovačka društva u svom vlasništvu, kako bi bila dostupna Izvješća koje sadržavaju podatke o poslovanju.
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Sunja vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću te javnom objavom informacija.
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornih odbora i uprava	

2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Sunja

Podatke o pregledu poslovanja i projekcije planova trgovačkih društava dostavila su trgovačka društva u kojima Općina Sunja ima udio u vlasništvu.

2.6.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva SISAČKI VODOVOD d.o.o.

Adresa: Obala Ruđera Boškovića 10, 44000 Sisak
OIB: 84218628128
URL: http://sisackivodovod.hr/

Ukratko o trgovačkom društvu:

SISAČKI VODOVOD društvo s ograničenom odgovornošću za opskrbu pitkom vodom, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda osnovano je 14. rujna 1951. godine, a pod ovim imenom djeluje i upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu 18.12.1995. godine. Osnovna misija je kontinuirana opskrba svih sadašnjih i novih korisnika vodom za piće, kao sve bitnijeg strateškog elementa, visoke kvalitete uz opravdanu cijenu. Poticanjem lokalne zajednice, uz suradnju s hrvatskim i europskim institucijama, te izgradnjom i održavanjem suvremenih sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, unapređujemo zaštitu voda i okoliša. Na ovaj se način potrošačima osiguravaju osnovni preduvjeti zdravog života i higijene.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 177.020.000 kuna.

Osnivači društva: Grad Sisak, Općina Martinska Ves, Općina Lekenik i Općina Sunja.

Skupština:

JLS	Skupština	Spol
Grad Sisak	Kristina Ikić Baniček, gradonačelnica	ž
Općina Martinska Ves	Stjepan Ivoš, načelnik	m
Općina Sunja	Grga Dragičević, načelnik	m
Općina Lekenik	Ivica Perović, načelnik	m

Vlasnička struktura u %:

Vlasnik	%	Poslovni udjeli u kn
Grad Sisak	96,57	170.946.900,00
Općina Martinska Ves	2,05	3.628.300,00
Općina Sunja	0,48	852.300,00
Općina Lekenik	0,90	1.592.500,00

Članovi Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Ivan Jurić, predsjednik	m	Igor Rađenović, dipl. oec, direktor i predsjednik Uprave	m
Ivan Špišić, zamjenik predsjednika	m		
Tugomir Ratimir Bjelčić, član	m		
Dražen Jagodić, član	m		
Željka Desnica, članica	ž		
Darko Galić, član	m		
Božidar Antolec, član	m		

Broj zaposlenih:

2013.	2014.	2015.	2016.	2017. (stanje na dan 10. 10. 2017.)
126	113	114	113	119

Podaci o poslovanju:

	2013.	2014.	2015.	2016.
Prihodi	39.428.402,00	36.230.345,00	40.165.578,00	38.731.509,00

Financijski pokazatelji:

Financijski pokazatelji	2015.	2016.	Planirano poslovanje u 2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Ukupni prihodi	40.165.578,00	38.731.509,00	37.970.000,00
Ukupni rashodi	40.840.225,00	38.692.868,00	42.312.825,00
Dobit/gubitak prije oporezivanja	-674.647,00	38.641,00	-4.342.825,00

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Građevine za javnu vodoopskrbu	1.168.942,00	2.383.863,00	8.364.182,00
Građevine za javnu odvodnju	51.992.022,00	74.269.545,00	24.532.919,00
Ukupno investicije	53.160.964,00	76.653.408,00	32.897.101,00

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Kreditna sredstva (EBRD)	13.622.058,00	19.270.058,00	4.426.410,00
Prihodi iz EU fondova	32.948.749,00	46.606.649,00	16.049.842,00
Hrvatske vode, Državni proračun	3.891.951,00	5.930.158,00	4.537.971,00
Vlastita sredstva (naknada za razvoj)	2.698.203,00	4.836.565,00	7.648.684,00
Općina Sunja		9.976,00	234.194,00
Ukupno investicije	53.160.961,00	76.653.408,00	32.897.101,00

Planirana zaduženost:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Kreditna sredstva (EBRD)	24.348.917,00	19.270.058,00	7.600.000,00
Ukupno zaduženost	24.348.917,00	19.270.058,00	7.600.000,00

Planirana donacije:

Donacije	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Planirane donacije	0	0	50.000,00
Ukupno donacije	0	0	50.000,00

2.6.2. Pregled poslovanja trgovačkog društva VODOOPSKRBA KUPA d.o.o.

VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. za javnu vodoopskrbu
Novo Selište bb, Petrinja
OIB: 26787524683
URL: http://vodoopskrba-kupa.hr/

Ukratko o trgovačkom društvu:

VODOOPSKRBA KUPA društvo s ograničenom odgovornošću za javnu vodoopskrbu je tvrtka za proizvodnju vode za piće. Osnovna djelatnost Društva je opskrba pitkom vodom pod čime se podrazumijevaju poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuka vode za piće lokalnim distributerima. Pogon za proizvodnju vode za piće se može podijeliti na nekoliko međusobno povezanih cjelina: zahvat sirove vode, mehaničko i kemijsko pročišćavanje, dezinfekcija i distribucija vode za piće u glavnu vodospremu i dalje prema dvama kupcima (Sisački vodovod d.o.o. Sisak i Privreda d.o.o. Petrinja) koji su ujedno i glavni distributeri svaki na svom području. Za vrijeme Domovinskog rata pogon VODOOPSKRBE KUPA je bio okupiran, pa je tek 1995. godine, nakon oslobođenja, tvrtka ponovno započela s radom. Zbog ratnih šteta u postrojenje su utrošena značajna sredstva kako bi se ono osposobilo za nesmetan rad i proizvodnju, te distribuciju vode za piće u skladu sa zakonskim propisima. Instalirani kapacitet postrojenja je 810 l/s, a trenutačna potreba pogona je 210 l/s. Godišnje se proizvede oko 5.000.000 m^3 vode za ljudsku potrošnju.

Poslovni uspjeh počiva na stalnom podizanju svijesti o važnosti provođenja različitih aktivnosti koje će osigurati kvalitetu, zdravstvenu ispravnost i sigurnost vode za piće te očuvanje okoliša. Cilj je zadovoljavati zakone i druge

obvezujuće propise, zadovoljavati zahtjeve i potrebe kupaca, korisnika, lokalne zajednice i drugih zainteresiranih strana, osigurati isporuku kvalitetne i sigurne vode za piće, sprječavati onečišćenja okoliša i odgovorno gospodariti s prirodnim resursima, postupati u skladu s utvrđenim postupcima i dodijeljenim odgovornostima.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 60.673.900,00 kuna.

Osnivač društva:

VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. se nalazi u vlasništvu Grada Siska, kao većinskog vlasnika, Grada Petrinje, Općine Sunja, Općine Lekenik i Općine Martinska Ves koji su ujedno i članovi društva.

Vlasnička struktura u %:

Vlasnik	%
Grad Sisak	62,79
Grad Petrinja	19,58
Općina Sunja	7,83
Općina Lekenik	5,88
Općina Martinska Ves	3,92

Članovi Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Nadzorni odbor	Spol	Uprava / Osoba za zastupanje	Spol
Ivan Radanović, predsjednik	m	Pejo Trgovčević, dipl.ing. prometa, direktor	m
Nenad Vukušić, zamjenik predsjednika	m		
Zlatko Fabijan, predstavnik radnika, član	m		
Miroslav Petračić, član	m		
Sejad Sedić, član	m		
Luca Gašpar Šako, član	ž		
Luka Busak, član	m		

Broj zaposlenih:

2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
48	43	43	43	43

Podaci o poslovanju:

	2013.	2014.	2015.	2016.
Prihodi	14.890.717,00	15.091.313,00	14.784.625,00	10.815.687,00
Dobit	-3.534.718,00	888.319,00	142.251,00	-2.167.109,00

Financijski pokazatelji:

Financijski pokazatelji	2015.	2016.	Planirano poslovanje u 2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Ukupni prihodi	14.784.625,00	10.815.687,00	11.791.800,00
Ukupni rashodi	14.642.374,00	12.982.796,00	11.767.500,00
Dobit/gubitak prije oporezivanja	142.251,00	-2.167.109,00	24.300,00

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Građevinski objekti	60.950,00	0,00	40.000,00
Postrojenja i strojevi	583.928,00	929.763,58	1.040.000,00
Laboratorijska oprema	88.430,00	26.690,00	0,00
Transportna sredstva	119.266,00	97.643,55	28.000,00
Software	9.382,00	57.380,00	1.330.000,00
Uredski strojevi, namještaj i oprema	43.696,00	0,00	20.000,00
Ukupno investicije	905.652,00	1.111.477,13	2.458.000,00

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Ostali - sufinanciranje Hrvatskih voda	0,00	196.117,45	1.276.000,00
Ukupno investicije	0,00	196.117,45	1.276.000,00

Planirane donacije:

Donacije	2015.	2016.	2017.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.
Razno	7.243,00	23.598,15	0,00
Ukupno donacije	7.243,00	23.598,15	0,00

2.6.3. Pregled poslovanja trgovačkog društva KOMUNALAC SUNJA d.o.o.

Komunalac Sunja d.o.o.

KOMUNALAC SUNJA d.o.o. za komunalne poslove
Trg kralja Tomislava 3, 44210 Sunja
OIB: 30460601167
URL: http://www.sunja.hr/

Ukratko o trgovačkom društvu:

Komunalac Sunja društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne poslove, osnovano je temeljem Odluke Općinskog vijeća od 30. rujna 2015. godine i pravni je slijednik vlastitog Pogona za komunalne djelatnosti Općine Sunja. Osnovna djelatnost Društva je održavanje čistoće, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta (i zimska služba), održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova, prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelom na sajlu i tržnica na malo.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 20.000,00 kuna.
Osnivač društva: Općina Sunja
Skupština: Ovlašteni zastupnik osnivača - načelnik Općine, Grga Dragičević
Vlasnička struktura u %: Općina Sunja (100%)

Članovi Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Nadzorni odbor nije ustrojen.	-	Josip Mlinarić, dipl.ing., direktor	m

Broj zaposlenih:

2015.	2016.	2017.
1	21	31

Podaci o poslovanju:

	2015.	2016.
Prihodi	0	2.220.300,00
Dobit	-23.200,00	198.100,00

Financijski pokazatelji:

Financijski pokazatelji	2016.	Planirano poslovanje u 2017.
	Ostvareno	Plan 2017.
Ukupni prihodi	2.220.300,00	2.000.000,00
Ukupni rashodi	1.977.900,00	1.883.000,00
Dobit/gubitak prije oporezivanja	242.400,00	150.000,00

Planirane investicije:

Investicija	2016. Ostvareno	2017. Plan 2017.
Nabava osnovnih sredstava	35.000,00	200.000,00
Ukupno investicije	35.000,00	200.000,00

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2016. Ostvareno	2017. Plan 2017.
Prihodi iz EU fondova	-	350.000,00
Vlastita sredstva	50.000,00	150.000,00
Ukupno investicije	50.000,00	500.000,00

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za razdoblje od 2017. do 2021. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sunja:

1. Mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Sunja budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Sunja:

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02 i 81/02),
- Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 33/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15 i 44/17),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjela na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 30/06/15),
- Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 19/16),
- Odluka o načinu korištenja društvenih domova na području Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 38/15).

Općina Sunja osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i postupci za navedene oblike raspolaganja (osim davanja na korištenje političkim strankama i povremeno korištenje poslovnog prostora) utvrđeni su internim aktima Općine.

Od ukupnog broja poslovnih prostora, za obavljanje funkcija iz svoga samoupravnog djelokruga Općina Sunja koristi 18 prostora površine 3 498 m^2, tri prostora površine 79 m^2 koriste proračunski korisnici državnog proračuna, jedan površine 20 m^2 koriste političke stranke, pet prostora površine 262 m^2 udruge. Poslovni prostori koje Općina koristi za svoje potrebe odnose se na prostor u koji su smješteni upravni odjeli, a drugi se odnose na društvene domove, autobusni kolodvor, odmaralište (udio u objektu) i druge objekte.

Političke stranke povremeno koriste jedan poslovni prostor višestruke namjene, a pet prostora bez plaćanja zakupnine i režija koriste udruge. Prostori su dani na korištenje na temelju pojedinačnih odluka načelnika.

Općina Sunja upravlja i raspolaže stanom Stan broj 1, u Sunji, Zagrebačka ulica 4, koji se nalazi u stambenoj zgradi izgrađenoj na k.č.br. 1178/3, k.o. Sunja, zk.ul. 2186, suvlasnički dio ¼, etažno vlasništvo (E-1) - dvosobni stan u prizemlju lijevo od 2 sobe, kuhinje, lođe, pomoćnih prostorija, u površini od 62,60 m^2 i drvarnice broj 1 u dvorišnoj zgradi na čestici broj 1178/4. Energetski razred stana je E. Stan je iznajmljen prema Odluci o davanju u najam stanova. 11. listopada 2017. godine Općinski sud u Sisku, Zemljišno knjižni odjel u Sisku donijelo je Rješenjem Z-15379/2017 zabilježbu da je priložen akt za uporabu građevine.

Za dva poslovna prostora koje koriste korisnici državnog proračuna nisu zaključeni ugovori kojima bi se ugovorila međusobna prava i obveze. Režijske troškove plaćaju korisnici.

Općina Sunja upravlja svojim poslovnim prostorima na način da ih daje u zakup za koje sa zakupnikom potpisuje ugovor.

Tablica 8. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Sunja

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Sunja		
Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m^2	Namjena
OPĆINSKA ZGRADA Trg kralja Tomislava 3, Sunja kč.br. 1199/3 k.o. Sunja	780	Poslovni prostor
Udruge[1]		
Prostor	Površina u m^2	Namjena
»HVIDRA« SUNJA Matije Gupca 2, Sunja kč.br. 1614 k.o. Sunja	879	Razno
TURISTIČKA UDRUGA »SUNJA«, »HRVATSKA ŽENA« SUNJA, MOTO KLUB »IRON HEART« SUNJA, KUD »SUNJANKA« SUNJA, Matije Gupca 33, Sunja kč.br. 1162 k.o. Sunja	1071	Razno
ŠNK »MLADOST« Bobovac, UDRUGA ZA OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE »BOBOVAC«, KUD »SELJAČKA SLOGA« BOBOVAC Bobovac 162, Bobovac, Sunja kč.br. 713/59 k.o. Bobovac	447	Razno
STRELIČARSKI KLUB »SUNJA«, NK »SUNJSKI« SUNJA, Greda Sunjska 2A, Sunja kč.br. 685 k.o. Greda Sunjska	295	Razno
HRVATSKO-NORVEŠKO DRUŠTVO PRIJATELJSTVA »SUNJA« SUNJA Trg kralja Tomislava 4A, Sunja kč.br. 1601/2 k.o. Sunja	3479	Razno

1 *Udruge koje koriste prostore u vlasništvu Općine Sunja nemaju potpisane Ugovore o zakupu, nego im se temeljem zahtjeva po potrebi dodjeljuje potreban prostor korištenje.*

Zakup poslovnog prostora - trgovačko društvo i proračunski korisnici u 100% vlasništvu				
Prostor	Površina u m^2	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
UREDSKI PROSTOR Trg kralja Tomislava 3 k.č. 1199/3	20	KOMUNALAC SUNJA d.o.o.	01.03.2017.	01.03.2021.
Garaža za pogrebno vozilo Sajmište bb, Sunja, kč.br. 892/1, 893 k.o. Sunja	20,32	KOMUNALAC SUNJA d.o.o.	05.10.2016.	04.10.2021.
POSLOVNI PROSTOR za ispraćaj pokojnika Sajmište bb kč.br. 892/1, 893 k.o. Sunja	30,08	KOMUNALAC SUNJA d.o.o.	01.03.2017.	01.03.2021.
POSLOVNI PROSTOR za skladištenje pogrebne opreme Sajmište bb kč.br. 892/1, 893 k.o. Sunja	14,68	KOMUNALAC SUNJA d.o.o.	01.03.2017.	01.03.2021.
DJEČJI VRTIĆ BAMBI Matije Gupca bb, Sunja, kč.br. 1189 k.o. Sunja	219	DJEČJI VRTIĆ BAMBI	10.04.1997.	neodređeno
NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA SUNJA Matije Gupca 33, Sunja kč.br. 1162 k.o. Sunja	394	NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA SUNJA	28.04.2008.	neodređeno
Zakup poslovnog prostora - drugi subjekti				
Prostor	Površina u m^2	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Uredski prostor, Trg kralja Tomislava 4B, Sunja kč.br. 1601/2 k.o. Sunja	10,54	GEOMEDIATOR d.o.o. Petrinja	01.07.2016.	30.06.2021.
Uredski prostor Trg Kralja Tomislava 3, Sunja kč.br. 1199/4 k.o. Sunja	20	HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE	01.01.2017.	31.12.2017.
Stan broj 1 Zagrebačka 4, Sunja kč.br. 1178/3 k.o. Sunja	62,60	Za stanovanje, najmoprimac Miroslav Knezić	10.06.2016.	10.06.2019.
Zakup poslovnog prostora - domovi				
Prostor	Površina u m^2	Namjena		
DRUŠTVENI DOM SUNJA Trg Kralja Tomislava 3, Sunja kč.br. 1199/4 k.o. Sunja	300	Svatovi, rođendani, karmine i dr.		
DOM KULTURE - PROSVJETNI DOM Blinjska Greda, kč.br. 467/5 k.o. Bestrma	79	Priredbe, svatovi, rođendani, karmine i dr.		
BOBOVAC - DRUŠTVENI DOM Bobovac 162 kč.br. 713/59 k.o. Bobovac	311	Svatovi, rođendani, karmine		
BRĐANI KOSA - DRUŠTVENI DOM Brđani Kosa 1F kč.br. 150/4 k.o. Brđani	194	Društveni dom		
ČAPLJANI - DOM Čapljani kč.br. 242/5, Čapljani 2 k.o. Čapljani	156	Društveni dom		

DONJI HRASTOVAC - DOM Donji Hrastovac kč.br. 602/3 k.o. Donji Hrastovac	928	Društveni dom
DONJI HRASTOVAC - DOM Donji Hrastovac kč.br. 863/1 k.o. Donji Hrastovac	2877	Zgrada javne namjene
KRIVAJ SUNJSKI - DOM Krivaj Sunjski kč.br. 114/6 k.o. Krivaj Sunjski	129	Društveni dom
PAPIĆI – DRUŠTVENI DOM Papići 14A kč.br. 139/3, k.o. Papići	131	Društveni dom
STARA ŠKOLA kč.br. 143/8 k.o. Papići	2877	Stara škola
PETRINJCI - ŠKOLA Petrinjci kč.br. 107/1, 107/2 k.o. Petrinjci	6830 (kč.br. 107/1), 5755 (kč.br. 107/2)	Škola (zajedničko vlasništvo RH i Općine Sunja)
SJEVEROVAC - DOM Sjeverovac kč.br. 36 k.o. Sjeverovac	1701	Dom
STAZA - DRUŠTVENI DOM Staza kč.br. 27/4 Staza 86C k.o. Staza	344	Društveni dom
STAZA - VATROGASNO SPREMIŠTE Staza kč.br. 27/4 Staza 86A k.o. Staza	186	Vatrogasno spremište
DVORANA SVEN LASTA I RIBIČKI DOM Sunja kč.br. 1199/4, 1199/5 k.o. Sunja	780 (kč.br. 1199/4) 122 (kč.br. 1199/5)	Zgrada i skladište
VEDRO POLJE - DOM Vedro Polje Suvlasnički dio ½ kč.br. 74 k.o. Vedro Polje	385	Dom
VELIKA GRADUSA- DRUŠTVENI DOM Velika Gradusa 27 kč.br. 357/2 k.o. Velika Gradusa	144	Društveni dom

Kao dobar gospodar Općina Sunja nastavlja s ulaganjima u nekretnine u svom vlasništvu kao što je to činila i prethodnih godina. Proračunom za 2017. godinu planirana su sredstva za ulaganje u nekretnine u vlasništvu Općine Sunja. Ulaganja će se nastaviti i u 2018. godini a bit će planirana Proračunom za 2018. godinu. U 2017. godini izdvojena su značajna sredstva za:

- geodetske podloge i dokumentaciju
- dodatna ulaganja na građevinskim objektima
- idejna rješenja i projekte

- gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture
- gradnju objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- investicijske potpore
- održavanje sportskih objekata za dodatna ulaganja na građevinskim objektima
- program javnih radova
- investicijske potpore za Narodnu knjižnicu i čitaonicu Sunja.

Općina Sunja planira utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspolaže i ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama. Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni. Budući da je ovo složen posao, a Općina Sunja nema dovoljno stručnog kadra na raspolaganju trebat će više vremena za uspostavljanje navedenoga.

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Sunja koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Sunja podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Sunja, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Sunja, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Sunja uređeno je:

- Zakonom o upravljanu i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17),
- Zakonom o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13 i 41/14),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima (»Narodne novine«, broj 133/13, 152/14 i 22/16),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Sunja moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13 i 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13 i 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15 i 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13 i 65/17),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 12/16 i 9/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14 i 69/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 86/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14).

Sukladno Zakonu o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13 i 41/14) poduzetničke zone su infrastrukturno opremljena područja definirana prostornim planovima, namijenjena obavljanju određenih vrsta poduzetničkih, odnosno gospodarskih aktivnosti. Osnovna karakteristika poduzetničkih zona je zajedničko korištenje infrastrukturno opremljenog i organiziranog prostora od strane poduzetnika kojima se poslovanjem unutar poduzetničke zone omogućuje racionalizacija poslovanja i korištenje raspoloživih resursa poduzetničke zone zajedno s ostalim korisnicima poduzetničke zone.

Poslovno poduzetnička zona Sajmište - Općinsko vijeće Općine Sunja na sjednici održanoj 23. 6. 1997. godine donijelo je Zaključak kojim prihvaća Program razvoja i poticanja malog gospodarstva na području Općine Sunja. Navedenim Programom predviđeno je uspostavljanje zone za razvoj malog gospodarstva u ulici Sajmište. Zona se nalazi na površini od 10,33 ha i opremljena je strujom, vodom, telefonom te djelomično s cestom i odvodnjom. Imovinsko-pravni odnosi nisu riješeni, jer je 51% zemljišta u vlasništvu države, a za što je pokrenut postupak za darovanje navedenog zemljišta pri Vladi RH.

Poduzetnička zona Cvjetnjak - zauzima površinu od 15 ha i nalazi se u 100% vlasništvu Republike Hrvatske. Pored zone postoji infrastruktura: struja, voda, telefon i cesta. Zona je namijenjena za djelatnost prerade otpadnih voda (kolektor) i ostale djelatnosti sukladno interesima poduzetnika.

Poduzetnička zona Vajda - zauzima površinu od 5,4366 ha i nalazi se u 100% vlasništvu Republike Hrvatske i u tijeku je postupak rješavanja zahtjeva Općine Sunja za darovanjem navedene površine od strane Vlade RH. Pored zone postoji infrastruktura: struja, voda, telefon, cesta i željeznica. Zona je namijenjena za djelatnost prerade poljoprivrednih proizvoda.

16. veljače 2015. godine donesena je Odluka o postupku davanja u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta u poduzetničkim i poslovno-poduzetničkim zonama u vlasništvu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 4/15) kojom se uređuje način, uvjeti i postupak davanja u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta u poduzetničkim i poslovno - poduzetničkim zonama u vlasništvu Općine Sunja.

Tablica 9. Podaci o popisu čestica poduzetničke zone Sajmište

Popis čestica poduzetničke zone Sajmište			
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Napomena
1184/4	Sunja	6079	Hrvatske šume d.o.o
1184/5	Sunja	3833	Centar za vozila Hrvatske d.d.
1184/6	Sunja	3496	Robur d.o.o.
1184/7	Sunja	2770	Neven Žužić
1184/9	Sunja	5646	Hrvatske ceste d.o.o.
1184/2	Sunja	5142	RH, MUP
1184/3	Sunja	2995	Općina Sunja
1184/1	Sunja	20957	Općina Sunja - prodano NIL-Ž
1184/8	Sunja	16529	RH
892/2	Sunja	35856	RH

Tablica 10. Podaci o popisu čestica poduzetničke zone Vajda

Popis čestica poduzetničke zone Vajda			
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Napomena
2012/1	Sunja	54366	RH

Tablica 11. Podaci o planiranoj poduzetničkoj zoni Cvjetnjak

Popis čestica poduzetničke zone			
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Napomena
802/1, 802/2, 802/3	Sunja	150000	RH

Općina Sunja nastavlja s programom razvoja u skladu s Programom razvoja poduzetničkih zona na području Sisačko-moslavačke županije za razdoblje 2015. - 2020. godine, KLASA:302-01/15-01/02, URBROJ:2176/01-01-15-6 donesenim u Sisku, svibnja 2015. godine.

Tablica 12. Podaci o građevinskim zemljištima koji su u zakupu

Zakup građevinskog zemljišta Općine Sunja				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m²	Način zakupa	Akt raspolaganja
1178	Sunja	7,2	Natječaj	Ugovor
1178	Sunja	16	Natječaj	Ugovor
2476	Sunja	20	Natječaj	Ugovor
2476	Sunja	20	Natječaj	Ugovor
1178	Sunja	9	Zahtjev	Rješenje 6 mj.

4.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja sastavni je dio Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Sunja KLASA: 340-01/16-01/23, URBROJ: 2176/17-03-16-01 od 15. 12. 2016. godine (Članak 8. stavak 2. Odluke). Ukupna duljina nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja obuhvaćena Registrom iznosi 62.740 m i razvrstane su u jednu kategoriju. U registru je evidentirano 74 nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja, od kojih je 44.324,77 m makadamskih cesta i 13.400 m asfaltiranih nerazvrstanih cesta.

Tablica 13. Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja

Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja					
Oznaka dionice	Oznaka zemljišta/ime ulice	Katastarska općina	Katastarska čestica	Makadam/m	Asfalt/m
NC-GP1	Gradusa Posavska	Gradusa Posavska	357	2 700	
NC-SU1	Ul. Petra Krešimira	Sunja, Drljača	2490, 1687/1		2850
NC-SU2	Sisačka ulica	Sunja	2493	949,57	0
NC-SU3	Zadnji krak Dokman	Sunja	2001	90	0
NC-SU4	Komarevačka ulica	Sunja	2475/1	0	300
NC-SU5	Hercegovačka ulica	Sunja	1988	0	200
NC-SU6	Krak željeznička stanica	Sunja	2480	0	100
NC-SU7	Vukovarska ulica	Sunja	2489, 2297	200	300
NC-SU8	Ulica Kralja Zvonimira	Sunja	2491	0	100
NC-SU9	Ulica Sajmište	Sunja, Greda Sunjska	2476, 1437	305	300
NC-SU10	Dio Lj. Posavskog	Sunja	2479	0	300
NC-SU11	Zagrebačka ulica	Sunja	2492		250
NC-SU12	Ulica Brezje	Sunja	2488	1000	1150
NC-SU13	Frankopanska ulica	Sunja	2487/2, 2487/1	100	300
NC-SU14	Zrinska ulica	Sunja	2486	100	200
NC-SU15	Dio Radićeve ulice	Sunja	2483 (dio)	300	100
NC-KS16	Krivaj Sunjski	Krivaj Sunjski	264,209,15/3	830,20	0
NC-KS17	Krivaj Sunjski (A)	Krivaj Sunjski	256	0	100
NC-KS18	Krivaj Sunjski (B)	Krivaj Sunjski	259	50	100
NC-Ž19	Žreme prvi sokak	Žreme	534	0	200
NC-Ž20	Žreme drugi sokak	Žreme	544	0	200

Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja					
Oznaka dionice	Oznaka zemljišta/ime ulice	Katastarska općina	Katastarska čestica	Makadam/m	Asfalt/m
NC-Ž21	Žreme nasip	Žreme, Sunja	543,2499	1400	
NC-B22	Bobovac prvi sokak	Bobovac	725	0	100
NC-B23	Bobovac	Bobovac	717	0	300
NC-B24	Bobovac (A)	Bobovac	709	0	700
NC-B25	Bobovac (B)	Bobovac	708/1	656,49	0
NC-B26	Bobovac (C)	Bobovac	710	300	0
NC-B27	Bobovac (D)	Bobovac	696	500	0
NC-STR28	Strmen	Strmen	724	400	0
NC-STR29	Strmen (A)	Strmen	731/1, 733, 734	200	0
NC-STR30	Strmen (B)	Strmen	710	600	0
NC-STR31	Strmen (C)	Strmen	767	900	0
NC-CB32	Crkveni Bok	Crkveni Bok	579	700	0
NC-CB33	Crkveni Bok (A)	Crkveni Bok	578	1200	0
NC-CB34	Crkveni Bok (B)	Crkveni Bok	567	800	0
NC-CB35	Crkveni Bok (C)	Crkveni Bok	572	1600	0
NC-IB36	Ivanjski Bok	Ivanjski Bok	495/2	600	0
NC-VGŽ37	Velika Gradusa Žice	Velika Gradusa	1428/2	1100	0
NC-VG38	Velika Gradusa prvi odvojak	Velika Gradusa	1446	400	
NC-SJ39	Sjeverovac - Kladari	Sjeverovac, Mala Gradusa	926, 379	2000	0
NC-MP40	Mala Paukova - Ž3245	Mala Paukova	402,409,403	3300	0
NC-ČT41	Četvrtkovac			400	0
NC-ČT42	Četvrtkovac			600	0
NC-ČT43	Četvrtkovac			300	0
NC-ČT44	Četvrtkovac			900	0
NC-RL45	Radonja Luka	Radonja Luka	241,242,244	1100	0
NC-VP46	Vedro Polje	Vedro Polje	80/9	100	0
NC-VP47	Vedro Polje (A)	Vedro Polje	94/2, 7/1, 8/2, 97/2, 40/2, 42/2	300	0
NC-ST48	Staza	Staza, Donji Hrastovac	1036, 1035, 1663	1950	1050
NC-ST49	Staza (A)	Staza	1039/1		1000
NC-POB50	Pobrđani (Kosa)	Pobrđani	284, 292, 291	2000	0
NC-ČAP51	Čapljani Kosa	Čapljani	337	1300	0
NC-JAS52	Jasenovčani	Jasenovčani	561, 562	1000	0
NC-JAS53	Jasenovčani (A)	Jasenovčani	563	200	0
NC-PAP54	Papići	Papići	250	900	0
NC-PAP55	Papići (A)	Papići	251	500	0
NC-KŠ56	Kostreši	Kostreši Šaški, Timarci	560,557, 528	900	0
NC-KŠ57	Kostreši (A)	Kostreši Šaški	562	0	1000
NC-KŠ58	Kostreši (B)	Kostreši Šaški	261/3, 563	0	300
NC-SLO59	Slovinci	Slovinci	1010	500	1200
NC-ŠŽS60	Šaš - željeznička stanica	Šaš	985, 986/1, 72/2, 75/2	0	700
NC-Š61	Šaš (A)	Šaš	986/1, 112/1, 111/1	500	0
NC-MŠ62	Mali Šaš	Šaš	997	900	0
NC-MŠ63	Mali Šaš (A)	Šaš	996	300	0
NC-ŠAŠK64	Šaški Karlovci	Šaš	989	1400	0
NC-PETP65	Prnjavor	Petrinjci	939/1, 939/2, 944	2500	0
NC-SPGP66	Skelski prijelaz Gradusa Posavska	Gradusa Posavska	348	150	0
NC-SPB67	Skelski prijelaz Bobovac	Bobovac	713/58	200	0

Registar nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja					
Oznaka dionice	Oznaka zemljišta/ime ulice	Katastarska općina	Katastarska čestica	Makadam/m	Asfalt/m
NC-SPSS68	Skelski prijelaz Selišće Sunjsko	Selišće	224/1	150	0
NC-BCŽ49	Brđani Cesta - željeznička stanica	Brđani	897/1, 897/2	600	0
NC-PET70	Petrinjci- kod škole	Petrinjci	940/1	150	0
NC-PET71	Petrinjci(A)	Petrinjci	941	2000	0
NC-GS72	Greda Sunjska	Greda Sunjska	680	200	0
NC-BK73	Brđani Kosa (D224)				0
U K U P N O :				44.324,77	13.400

Nerazvrstane ceste treba održavati i ulagati u njihovu obnovu i dogradnju, stoga je tijekom 2017. godine puno ulagano u njih. Proračunom za 2017. godinu planirana su sredstva za:

- održavanje komunalne infrastrukture nerazvrstanih cesta
- rashodi za uličnu rasvjetu
- ostala održavanja komunalne infrastrukture
- unaprjeđenje gospodarstva
- planovi prostornog uređenja
- zaštita sakralnih objekata.

Većina od nabrojanih projekata su višegodišnji, stoga se u 2018. godini planira nastaviti s održavanjem i ulaganjem, a detaljnije će biti planirano Proračunom za 2018. godinu.

5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Sunja mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Sunja budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Nakon ispunjavanja uvjeta za prodaju nekretnina raspisati će se natječaji za prodaju nekretnina koje su navedene u tablici broj 14.

Tablica 14. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Sunja koje su za prodaju

Popis nekretnina koje su na prodaji			
Br. čestice	Površina u m^2	Kultura	Kratki opis
7, 20/24, 234, 235, 270/1 270/3 k.o. Drljača	9976	kuća sa dvorištem,šikara, voćnjak u kućištu, vrt u kućištu, pašnjak u Brezovači	D.K. podnio zahtjev za kupnju čestica, Općina Sunja je u suvlasništvu sa D.K. na navedenim česticama zk. ul: 757 i 344
239/2, 241/2 k.o. Drljača	25896	šuma i oranica u kućištu,	
1178/3 k.o. Sunja	62,60	stan	Stan broj 1, u Sunji, Zagrebačka ulica 4, koji se nalazi u stambenoj zgradi izgrađenoj na k.č.br. 1178/3, k.o. Sunja, zk.ul. 2186, suvlasnički dio ¼, etažno vlasništvo (E-1) - dvosobni stan u prizemlju lijevo od 2 sobe, kuhinje, lođe, pomoćnih prostorija, u površini od 62,60 m^2 i drvarnice broj 1 u dvorišnoj zgradi na čestici broj 1178/4. Energetski razred stana je E. 10. 10. 2016. u Večernjem listu bio je raspisan natječaj za prodaju čiji je rok za dostavu ponuda bio 15 dana. Početna kupoprodajna cijena stana iznosila je 176.935,21 kuna. Budući da stan nije prodan u 2018. godini planira se raspisati ponovno natječaj.

Popis nekretnina koje su na prodaji			
Br. čestice	Površina u m^2	Kultura	Kratki opis
70/3 k.o. Šaš	860	zgrada i dvorište	OPG A. I. - dopis kojim je izražena zainteresiranost za kupnju. Ishođena je Uporabna dozvola od 9. 2. 2017. godine, pravomoćna od 10. 3. 2017., nakon toga procijenjena od strane stalnog sudskog vještaka, procijenjena tržišna vrijednost je 15.400,00 kuna. Općinski načelnik donio je Odluku o raspisivanju i provođenju javnog natječaja za prodaju k.č.br. 70/3 k.o. Šaš. Tekst natječaja je u pripremi i bit će objavljen na stanicama Općine i u Večernjem listu 6. 11. 2017. godine.
70/9 k.o. Šaš	288	skladište i dvorište	OPG A. I. - dopis kojim je izražena zainteresiranost za kupnju. Procijenjena od strane stalnog sudskog vještaka, procijenjena tržišna vrijednost je 7.000,00 kuna. Općinski načelnik donio Odluku o raspisivanju i provođenju javnog natječaja za prodaju k.č.br. 70/9 k.o. Šaš. Tekst natječaja je u pripremi i bit će objavljen na stanicama Općine i u Večernjem listu 6. 11. 2017. godine.
88 k.o. Pobrđani	4726	oranica luka pod putem	A. D. - pismo namjere za kupovinu općinskog zemljišta. Za predmetnu česticu pribavljena presuda Općinskog suda u Sisku od 11.05.2015. tužiteljici pripada pravo ½ dijela ostavinske imovine te će se uknjižiti u zemljišnim knjigama. Kada se to riješi tek onda Općina može tražiti procjenu vrijednosti nekretnine.
242/1 k.o. Čapljani	7848	dvorište i gospodarska zgrada	V. M. - pismo namjere za kupovinu općinskog zemljišta. Procijenjena od strane stalnog sudskog vještaka, procijenjena tržišna vrijednost je 90.400,00 kuna. U planu je raspisivanje natječaja za prodaju.

6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinsko-pravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske - članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 8/14),
- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13 i 18/16 i 89/17),
- Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 100/15 i 126/16),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13 i 20/17),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 133/13, 152/14 i 22/16),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 94/13 i 14/14),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14),
- Zakona o energetskoj učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12 i 152/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14 i 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),

- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07 i 9/11),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14).

29. lipnja 2015. godine donesena je Odluka o samostalnom pokretanju postupka realizacije projekata malih hidroelektrana na postojećim obnovljenim mlinovima u vlasništvu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 27A/15) kojom je donesena odluka o samostalnom pokretanju postupka projektiranja, ishođenja potrebnih suglasnosti, prijave na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i sve ostale aktivnosti potrebne radi realizacije projekta. Općina Sunja u 2018. godini ima u planu nastaviti s realizacijom ovog projekta.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 15. navedeni su razvojni projekti Općine Sunja.

Tablica 15. Razvojni projekti Općine Sunja

Projekti	Razdoblje provedbe projekta
Izgradnja nogostupa u Ulici branitelja Sunje	2017/2018
Izrada projektne dokumentacije i izgradnja općinske tržnice - zelena i stočna	2017-2019
Izrada projektne dokumentacije i izgradnja skloništa za životinje	2017-2019
Izrada letka o zbrinjavanju otpada i edukacija stanovništva	2017-2019
Izrada projektne dokumentacije prema Idejnom rješenju za darovanje zemljišta (Uljanik) i izgradnja reciklažnog dvorišta	2017-2019
Izrada projektne dokumentacije prema Idejnom rješenju za darovanje zemljišta (Uljanik) i izgradnja prostora za Komunalac	2017-2019
Izgradnja mrtvačnice na groblju Sunja	2017-2019
Uređenje okoliša oko građevinskih objekata u vlasništvu Općine	2017/2019
Izrada projektne dokumentacije (Uljanik) i izgradnja poduzetniče zone- Sajmište	2017-2019
Izrada idejnog rješenja za darovanje zemljišta (prostor Vajde), projektne dokumentacije za poduzetničku zonu i izgradnja	2017-2019
Ulaganje u šumsku infrastrukturu, Mjera 433	2018/2020
Unutarnje uređenje i opremanje mrtvačnice	2017/2020
Izgradnja autobusnih stajališta	2017/2020
Uređenje nerazvrstanih cesta na području općine	2017/2020
Uređenje javnih površina na području općine i postavljanje odmorišta	2017/2020
Odvodnja oborinskih voda i uređenje kanalske mreže	2017/2020
Rekonstrukcija postojećeg kolnika na području općine	2017/2022
Dovršetak sustava odvodnje otpadnih voda i pročišćivača otpadnih voda	2017/2022
Rekontrukcija mlinice u Sunji MHE	2018/2022
Rekonstrukcija vodoopskrbnog sustava u Velikoj Gradusi	2018/2022
Izrada projekta izgradnje svih infrastruktura u Sunjskom polju	2018/2022

Projekti	Razdoblje provedbe projekta
Ulaganje u komunalnu infrastrukturu, Mjera 7- temeljne usluge i obnova sela u ruralnom području, ulaganje u izgradnju, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture-tržnice	2018/2022
Izrada projektne dokumentacije obnovljivih izvora energije	2018/2022
Izgradnja parkirališta na grobljima	2018
Izgradnja ceste u Sisačkoj ulici	2018
Izgradnja spremišta i nadstrešnice za komunalnu opremu	2018
Izrada turističke brošure općine	2018
Opremanje mrtvačnica	2019
Izgradnja ceste u Bobovcu (groblje NC)	2019
Uređenje društvenog doma u Sunji	2019
Izgradnja nove i modernizacija postojeće javne rasvjete	2019
Izgradnja dječjeg vrtića	2019
Izgradnja šetnica uz rijeku Sunju	2019
Ugradnja solarnih panela i fotonaponskog sustava na zgradu Općine	2019
Izgradnja mreže sustava navodnjavanja	2019
Izrada Plana turističke ponude	2019
Izgradnja regionalno - edukativno - turističkog centra	2019
Izgradnja riječnog pristaništa	2025
Izgradnja plinovoda na području općine	2030

7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Sunja:

1. Procjena potencijala imovine Općine Sunja mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15 i 122/15),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija.

Općina Sunja vršit će procjenu onih nekretnina koje su namijenjene prodaji ali nakon ispunjavanja uvjeta za njihovu prodaju, a navedene su u tablici broj 14. Procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim će se sklopiti okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA S OPĆINOM SUNJA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Donošenjem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom bit će regulirano raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne samouprave bez naknade. Kada je svrha opravdana i obrazložena razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalnog blagostanja građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka, državnom imovinom u obliku nekretnina moći će se raspolagati u korist jedinice lokalne samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenje projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom u onim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave koje su razvrstane prema indeksu razvijenosti u I. skupinu jedinica područne (regionalne) samouprave, odnosno u I. i II. skupinu jedinica lokalne samouprave sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti
- ostvarenje projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenje programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenje programa demografske obnove
- radi zaštite okoliša
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Tablica 16. Popis nekretnina za koje Općina Sunja planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2018. godini

Nekretnine za koje Općina Sunja planira rješavati imovinsko-pravne odnose			
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m^2	Opis nekretnine
156	Čapljani	468	Za neplodno - pojište u postupku je prikupljanje dokumentacije za pokretanje pojedinačnog ispravnog postupka i upis prava vlasništva na Općinu Sunja. Na čestici se nalazi pumpna stanica za lokalni vodovod, za što Općina plaća potrošnju struje i održava taj lokalni vodovod. Pokrenut Pojedinačni ispravni postupak od 7. 2. 2017. godine, čeka se Općinski sud s pozivom na ročište i Rješenje o uknjižbi prva vlasništva.

Općina Sunja upravlja nekretninama koje su naslijeđene iz vremena jugoslavenske komunističke vladavine te se kao takve i na dalje vode u zemljišnim knjigama i katastru. Za navedene nekretnine Općina Sunja planira provesti postupak legalizacije (vidi tablicu broj 17) te urediti stvarno stanje kojem je vlasnik Općina Sunja.

Tablica 17. Popis nekretnina za koje Općina Sunja planira provesti legalizaciju

Popis nekretnina za koje Općina Sunja planira provesti legalizaciju			
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m^2	Opis nekretnine
685	Greda Sunjska	156,50	Nadstrešnica u ulici Greda Sunjska 2A, Greda Sunjska, Sunja.
114/6	Krivaj Sunjski	100	Društveni dom Krivaj Sunjski na adresi Krivaj Sunjski bb, Krivaj Sunjski, Sunja
892/1 1437 9999/2	Sunja	124,05	Mrtvačnica Sunja na adresi Sajmište 6, Sunja.
1199/3	Sunja	386	Zgrada Općine koja se nalazi na adresi Trg kralja Tomislava 3, Sunja.
1199/4	Sunja	891	Društveni dom koji se nalazi na adresi Trg kralja Tomislava 3, Sunja.
1199/5	Sunja	122	Ribički dom na adresi Trg kralja Tomislava 5b, Sunja.
1601/2	Sunja	257,50	Sportski objekt kuglana, »Dom mladih« na adresi Trg kralja Tomislava 4B, Sunja.
1614	Sunja	879	DOM DRUŠTVENE NAMJENE (HVIDRA, UHDDR, Udruga Treća dob) Matije Gupca 3, Sunja
2096	Sunja	76	Mlin u ulici Vladimira Nazora bb, Sunja.
357/2	Velika Gradusa	144	Društveni dom
863/1	Donji Hrastovac	2877	Zgrada javne namjene

9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno - privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12 i 152/14),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12 i 15/15).

Zakonom o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12 i 152/14) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno - privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno - privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno - privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno - privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno - privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno - privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno - privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno - privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uloženih sredstava privatnom poduzetniku.

Općina Sunja nema planova za ulaženje u projekte javno - privatnog partnerstva. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno - privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Uspostava Registra imovine jedna je od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom. Registar imovine mora se stalno ažurirati kako bi se omogućila internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Sunja raspolaže.

Općina Sunja je 28. 2. 2017. godine donijela Odluku o uspostavi Registra imovine. Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni (srednjoročni) ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Sunja,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Sunja,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet strancima Općine Sunja postavljen je widget Imovina gdje se sukladno obvezama javne objave nalaziti Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17),
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Sukladno članku 60. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13 i 18/16 i 89/17) uspostavlja se i vodi Registar imovine. Način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja Registra imovine propisan je Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11). Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Tablica 18. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2018. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Ažuriranje postavljenog Registra imovine	Ažurirati Registar imovine koji je postavljen na Internet stranici Općine Sunja	Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Sunja poduzela je aktivnosti ustroja i vođenja Registra imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Sadržaj Registra imovine propisan je u Zakonu o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13 i 18/16 i 89/17) i Uredbi o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11). Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem Registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Osim samog Registra imovine trebaju se ažurirati, dopunjavati i objavljivati svi dokumenti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Sunja.

11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE SUNJA

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sunja:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Sunja na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Sunja,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Sunja s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sunja:

Opći propisi:

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15),
- Zakon o zaštiti osobnih podataka (»Narodne novine«, broj 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07 i 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96)
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11 i 81/13),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 105/97, 64/00, 65/09, 125/11 i 46/17),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16 i 104/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14 i 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

Propisi EU:

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector information Text with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, datasets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) Općina Sunja na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u »Službenom vjesniku« Općine Sunja,
- nacrte općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu, zapisnike i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Sunja, sukladno Zakonu o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17).

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Sunja zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Sunja te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) Općina Sunja dužna je Povjereniku dostaviti Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Sunja imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sunja.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa Strategijom te ovim Planom upravljanja 2018. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Sunja moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Općina Sunja zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13) u smjernicama u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske navedeno je: *»U pogledu nekretnina ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.«* Općina Sunja u sastavljanju svoje Strategije te Plana upravljanja 2018. provodit će smjernice nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina Sunja učinit će javno dostupnima svoj Registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Općine Sunja te će se sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) provesti postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću putem Internet stranice Općine Sunja.

Tablica 19. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Sunja

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Sunja	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/1 i 85/15) Općina Sunja na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18, 19, 20, 21, 22, 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Dana 11. studenog 2016. godine Hrvatski sabor donio je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji je objavljen u »Narodnim novinama«, broj 104/16 i koji je stupio na snagu 13. studenog 2016. godine. Navedenim izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave propisano je da se danom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine i da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima.

10. srpnja 2017. godine Općina Sunja poslala je Ministarstvu državne imovine popis Zahtjeva za zatražena darovanja Općini Sunji u pogledu korištenja odnosno stjecanja vlasništva nekretnina koje su u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 20. Zatražena darovanja od Ministarstva državne imovine

Nekretnine za koje je Općina Sunja zatražila darovanje od Ministarstva državne imovine 10. srpnja 2017. godine					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m^2	Opis nekretnine	Razlog za darovanje	Datum podnošenja prvog zahtjeva za darovanje
2012/1	Sunja	54366	ekonomsko dvorište u Ulici branitelja Sunje	Izgradnja poslovne zone (predviđeno u izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Sunja)	3. 8. 2015.
1703	Sunja	35541	šuma	Reciklažno dvorište. Traži se površina 6033 m^2. 12. 11. 2015. zaprimljen dopis DUUDI-a kojim se traži dopuna dokumentacije s pravomoćnom lokacijskom dozvolom za planirani zahvat u prostoru i parcelacijski elaborat ovjeren od nadležnog upravnog tijela za prostorno uređenje da je u skladu s lokacijskom dozvolom. Općina je ishodila geodetski i idejni projekt i podnijela je zahtjev za lokacijsku dozvolu.	22. 10. 2015.

Nekretnine za koje je Općina Sunja zatražila darovanje od Ministarstva državne imovine 10. srpnja 2017. godine					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m^2	Opis nekretnine	Razlog za darovanje	Datum podnošenja prvog zahtjeva za darovanje
2341	Sunja	1889	oranica u Podrićevoj	Izgradnja dječjeg igrališta-Nekretninu je nekada koristio MUP (policijska stanica). Općina planira ruševni objekt ukloniti, a predmetnu nekretninu namijeniti za dječje igralište.	22. 10. 2015. i 9. 12. 2015. MUP-u poslano očitovanje o namjeri korištenja nekretnine i o podnesenom zahtjevu prema DUUDI-u
1187/1	Sunja	1920	oranica Matije Gupca	Izgradnja dječjeg vrtića. Izrađeno je idejno rješenje. 12. 11. 2015. DUUDI je zatražio dopunu dokumentacije s pravomoćnom lokacijskom dozvolom za planirani zahvat u prostoru i parcelacijski elaborat ovjeren od nadležnog upravnog tijela za prostorno uređenje da je u skladu s lokacijskom dozvolom.	23. 10. 2015.
892/2 i	Sunja	35.856	Oranica Tore	Nekretnine se nastavljaju na Poduzetničku zonu. Općina je već ranije namjeravala proširiti Poduzetničku zonu Sajmište na te dvije nekretnine te je 2008. godine pokrenut postupak darovanja, međutim donedavno na jednoj od nekretnina bila je zabilježba spora te nije moglo doći do realizacije darovanja. Općina Sunja započela je s prikupljanjem	2. 9. 2015
1184/8	Sunja	16.529	Oranica u ulici Matije Gupca	dokumentacije 2. 9. 2015. za darovanje nekretnine k.č.br. 892/2 k.o. Sunja (parcela iza groblja) te idejno rješenje za izgradnju zgrade komunalnog pogona, garaže i nadstrešnice za vozila i strojeve (a predviđeno je i kompostara, plastenik i površina za rasadnik).	
500/5	Drljača	611	Zgrada i dvorište Gornje polje	Nekretninu zk.č.br. 500/5 Općina Sunja koristila bi za potrebe rada Mjesnog odbora i društveni dom, a zk.č.br. 500/2 iznajmila bi zainteresiranom poduzetniku za restoran.	
dio 500/2	Drljača	323	2 kuće u mjestu		
		453	4 zgrade		
		500	Dvorište		
		899	Put		
		15270	oranica		
394/6	Drljača	4445	Šikara u groblju	Za potrebe Groblja kako bi se sukladno Odluci o grobljima na području Općine Sunja mogli primijeniti isti režim upravljanja.	31. 1. 2017.
478	Timarci	48742	pašnjak	Nekretnina u zajedničkom vlasništvu Općine Sunja i RH. Navedenu nekretninu dugi niz godina koristi Lovačko društvo »Staza« i na njoj se nalazi streljana. Lovačko društvo pokazalo je interes za zakup ili kupnju navedene čestice. Preuzimanje ½ suvlasništva možemo regulirati imovinsko pravni odnos sa Lovačkim društvom »Staza« što bi bilo od velikog značaja i kako bi mogli ishoditi dodatna sredstava od Lovačkog saveza za adaptaciju i proširivanje streljane	9. 1. 2017.

Nekretnine za koje je Općina Sunja zatražila darovanje od Ministarstva državne imovine 10. srpnja 2017. godine					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m^2	Opis nekretnine	Razlog za darovanje	Datum podnošenja prvog zahtjeva za darovanje
107/1	Petrinjci	6830	Oranica u Tavancih	Na navedenim česticama nalazi se zgrada stare škole koja je u lošem stanju, a od Domovinskog rata nije u funkciji. Navedene čestice nalaze se u zajedničkom vlasništvu RH i Općine Sunja. Za zgradu stare škole se pokazao u nekoliko navrata interes, ali zbog neriješenih imovinsko-pravnih pitanja zgrada propada i sve je u lošijem stanju	
107/2	Petrinjci	5755	Oranica u Tavancih		
407/2	Kinjačka	4165	Oranica	Na navedenoj čestici nalazi se autobusno stajalište i livada koja se koristi kao dječje igralište, a koju Općina Sunja održava i kosi. Zbog interesa mještana naselja Kinjačka plan nam je česticu urediti kako bi djeca i mještani imali igralište.	
399/3	Letina	216	Vatrogasni dom i dvorište	Na navedenoj čestici nalazi se Vatrogasni dom i dvorište koje je u vlasništvu RH. Navedeni dom koristi dobrovoljno vatrogasno društvo Donja Letina, Donja Letina 18a, 44210 Sunja. DVD Donja Letina u postupku legalizacije ishodila je uporabnu dozvolu za vatrogasni dom, ali neće biti u mogućnosti unijeti uporabnu dozvolu u vlasnički list s obzirom da se traži vlasništvo nad nekretninom. DVD Donja Letina ima veliki interes za adaptaciju vatrogasnog doma i od velikog im je značaja da se riješi imovinsko-pravni odnos.	

62.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 15. Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 14/05) i članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14) sukladno prijedlogu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja od 7. 12. 2017. godine, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

IZMJENE ODLUKE
o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bambi Sunja

Članak 1.

U Odluci o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bambi Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15 i 46/17), članak 4. mijenja se na način da isti sada glasi:

»Roditelj, korisnik usluga sudjeluje u cijeni programa Vrtića koje koristi njegovo dijete ovisno o vrsti i trajanju programa:

- cjelodnevni program
  10-satni .....600,00 kuna
- poludnevni program
  5-6 satni .....500,00 kuna«

Članak 2.

Ove Izmjene Odluke o načinu i uvjetima sudjelovanja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bambi Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15 i 46/17) primjenjivat će se od 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/15-01/01
URBROJ: 2176/17-03-17-5
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

63.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vijesnik«, broj 30/09, 26/10, 12/13, 46/13 i 31/14), a na temelju Zaključka Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi Sunja od 7. 12. 2017. godine, Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

I Z M J E N E O D L U K E
o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja

Članak 1.

U Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječjem vrtiću Bambi Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15 i 46/17), članak 3. mijenja se na način da isti sada glasi:

»Pravo na upis u Dječji vrtić imaju djeca i korisnik usluge koji imaju prebivalište na području Općine Sunja.

Ako postoji slobodno mjesto u vrtić se mogu upisati i djeca iz drugih jedinica lokalne samouprave uz predočenje suglasnosti o sufinanciranju. U koliko jedinica lokalne samouprave u kojoj Korisnik usluga ima prebivalište ne odobri sufinanciranje troškova Programa, Korisnik usluga plaća cjeloviti iznos ekonomske cijene Programa.

Korisnik usluga koji je strani državljanin, plaća cjeloviti iznos ekonomske cijene Programa.«

Članak 2.

Ove Izmjene Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 22/15 i 46/17), stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/15-01/02
URBROJ: 2176/17-03-17-6
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

64.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

O D L U K U
o izmjenama Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Sunja

Članak 1.

U Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 14/11 i 50/14) u članku 3. stavku 1. riječi:

» a najviše do 100.000,00 kuna (slovima: stotisuća kuna)« zamjenjuju se riječima:

»a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna«.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjenama Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 14/11 i 50/14) stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-06/11-01/04
URBROJ: 2176/17-03-17-5
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

65.

Na temelju članka 17. Zakona o izmjenama Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 101/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj dana 14. prosinca 2017. godine, donosi

O D L U K U
o izmjenama Odluke o općinskim porezima Općine Sunja

Članak 1.

U Odluci o općinskim porezima Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 46/17) u članku 2. stavku 1. točka 3. briše se.

Članak 2.

U poglavlju II. VRSTE POREZA, odjeljak 3. »Porez na nekretnine« naznačen iznad članka 10., kao i članak 10. brišu se.

Članak 3.

Dosadašnji članci od 11. do 15. postaju članci od 10. do 14.

Članak 4.

Ova Odluka o izmjenama Odluke o općinskim porezima Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 46/17) stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 410-01/17-01/05
URBROJ: 2176/17-03-17-3
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

66.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
potreba za unapređenje gospodarstva na području Općine Sunja za 2018. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe za unapređenje gospodarstva na području Općine Sunja za 2018. godinu koje će se ostvarivati putem:

- potpora pravnim osobama,
- edukacija gospodarstvenika,
- sudjelovanja u Garancijskoj shemi,
- izrada dokumentacije za poduzetničku zonu,
- usluge konzultanta,
- izrada razvojnih programa,
- izrada dokumentacije za projekte obnovljivih izvora energije i
- sudjelovanje u radu i projektima lokalne akcijske grupe.

II.

A) POTPORE PRAVNIM OSOBAMA

Potpore pravnim osobama provodit će se kroz:

1. Oslobađanje plaćanja zakupa u 1. godini proizvodnje za poslovne prostore u vlasništvu Općine

Jednom otvoren proizvodni pogon navedenu pogodnost može koristiti samo jednom bez obzira da li je promijenio vlasnika ili lokaciju prostora.

2. Oslobađanje plaćanja komunalne naknade u 1. godini proizvodnje

Jednom otvoren proizvodni pogon navedenu pogodnost može koristiti samo jednom bez obzira da li je promijenio vlasnika ili lokaciju prostora.

3. Oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa do 50% iznosa

Prilikom izgradnje novih proizvodnih pogona, općinski načelnik po zahtjevu budućeg gospodarstvenika odobravat će oslobađanje plaćanja komunalnog doprinosa do 50% iznosa, s tim da se navedena potpora ne može koristiti za bespravno sagrađene objekte nakon 21. lipnja 2011. godine.

B) EDUKACIJA GOSPODARSTVENIKA

Edukacija gospodarstvenika provodit će se kroz edukativna predavanja u zimskom periodu s ciljem što boljeg upoznavanja gospodarstvenika s novim dostignućima. Edukativna predavanja provodit će se u suradnji s HGK, SIMORA-om i drugim ustanovama po zahtjevu grupe poduzetnika.

C) SUDJELOVANJE U GARANCIJSKOJ SHEMI

Općina Sunja ostaje uključena u Garancijsku shemu kojom se daju garancijske potpore razvojnim projektima poduzetnika. Udio Općine Sunja u Garancijskoj shemi iznosi 10.800,10 kuna.

D) IZRADA DOKUMENTACIJE ZA PODUZETNIČKU ZONU

Izradi dokumentacije za poduzetničku zonu pristupit će se po dobivanju darovnice kojom Ministarstvo državne imovine daruje Općini Sunja k.č.br. 892/2 i 1184/8 u k.o. Sunja i darovnice kojom daruje Općini Sunja k.č.br. 2012/1 u k.o. Sunja.

Sukladno navedenom pristupit će se nabavi izrade studije opravdanosti izgradnje poduzetničkih zona, projektne i planske dokumentacije.

Za obavljanje navedenih poslova u Proračunu Općine Sunja predvidjet će se sredstva u visini 40.000,00 kuna.

E) USLUGE KONZULTANTA

Za prijavu i izradu projekata na natječaje EU fondova Općina Sunja trebala bi imati konzultanta. Za obavljanje navedenih poslova u Proračunu Općine Sunja predvidjet će se sredstva u visini 5.000,00 kuna.

F) IZRADA RAZVOJNIH PROGRAMA POJEDINIH SEKTORA

Općina Sunja donijela je Odluku o usvajanju Strateškog razvojnog programa Općine Sunja za razdoblje od 2017. do 2022. godinu (slijedeća sjednica OV). Za pojedine sektore treba izraditi sektorske programe.

Izvori financiranja: Općinski proračun 30.000,00 kuna.

G) IZRADA DOKUMENTACIJE ZA PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE

Općina Sunja krenula je u projekte obnovljivih izvora energije, izgradnja kogeneracijskog postrojenja koje će koristiti biomasu za proizvodnju električne energije i toplinsku energiju, te u izradu projektne dokumentacije i ishođenje dokumenata za izgradnju dvije mini hidroelektrane na rijeci Sunja. U međuvremenu došlo je do novih Odluka i navedeno je u stanju mirovanja. U 2018. godini krenulo bi se sa izradom dokumentacije za mini hidroelektrane.

Izvori financiranja: Općinski proračun 76.000,00 kuna i MRRFEU 168.000,00.

H) SUDJELOVANJE U RADU I PROJEKTIMA LOKALNE AKCIJSKE GRUPE

Općina Sunja član je Lokalne akcijske grupe Una. Godišnja članarina u LAG-a UNA iznosi 20.000,00 kuna. Od 2018. - 2020. godine poljoprivrednici će moći povući 6.680.184,00 kune preko LAG-a.

III.

Za unapređenje gospodarstva na području Općine Sunja za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sunja i to:

Opis	Proračun Općine Sunja
a) potpore pravnim osobama	30.000,00
b) edukacija gospodarstvenika	5.000,00
d) Izrada dokumentacije za poduzetničku zonu- DPU	40.000,00
e) usluge konzultanta	5.000,00
f) izrada razvojnih programa	30.000,00
g) izrada dokumentacije za projekte OIE	244.000,00
h) sudjelovanje u radu i projektima lokalne akcijske grupe	20.000,00
Ukupno	374.000,00

IV.

Općinski načelnik, Općinsko vijeće odnosno Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja, ovisno o nadležnosti, po zahtjevima pravnih osoba donosit će Odluke o oslobađanju plaćanja zakupa u 1. godini proizvodnje, o oslobađanju plaćanja komunalne naknade u 1. godini proizvodnje, o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa do 50% iznosa.

V.

Korisnici sredstava temeljem ovog Programa dužni su općinskom načelniku Općine Sunja podnijeti godišnje izvješće o svom radu.

VI.

Korisnici sredstava dužni su tijekom godine po zahtjevu općinskog načelnika Općine Sunja podnositi izvješća.

VII.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

VIII.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja zadužen je za provođenje i praćenje izvršenja ovog Programa.

IX.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 300-01/17-01/10
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

67.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/1, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2018. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2018. godinu koje će se ostvarivati putem:

- provođenja obveza proizašlih iz donesenih zakona,
- organizacija manifestacija,
- potpore fizičkim i pravnim osobama,
- edukacija poljoprivrednika,
- osposobljavanje poljoprivrednika za jednostavne poslove i sigurno rukovanje i pravilnu primjenu pesticida,
- izrada razvojnih projekata,
- razminiranje minski sumnjivog prostora i
- izgradnja skloništa za životinje.

II.

A) PROVOĐENJE OBVEZA PROIZAŠLIH IZ ZAKONA

Općina Sunja sukladno Zakonskim propisima provodit će poslove prenesene na lokalnu samoupravu.

Predviđena sredstva utrošit će se za nabavu kopije planova, digitalnih karata, posjedovnih listova, uvjerenja, veterinarske usluge na stočnom sajmu i drugo u visini 10.000,00 kuna.

B) ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA

U sklopu obilježbe dana Općine Sunja organizirat će se Državna konjogojska izložba »Sunja 2018« na kojoj će se vršiti daljnja promocija autohtonih pasmina konja: Hrvatskog posavca, Hrvatskog hladnokrvnjaka, Lipicanaca te Haflingera, Arapa i dr.

Izvori financiranja: 10.000,00 kuna iz Proračuna Ministarstva poljoprivrede, 35.000,00 kuna iz Proračuna Sisačko-moslavačke županije, 2.000,00 kuna iz Proračuna HGK, Županijske komore Sisak, 2.000,00 iz Proračuna Hrvatske poljoprivredne komore, 80.000,00 kuna iz Općinskog proračuna i 3.000,00 donacije. Sredstva iz Općinskog proračuna odnose se na sredstva koja se planiraju naplatiti od iznajmljivanja prostora za ugostiteljsku djelatnost, prostora za prodaju na otvorenom, ulaznica i sredstva koja su prihod Proračuna.

U aktivnost treba uključiti partnere koji mogu financijski pomoći održavanje Izložbe.

C) POTPORE FIZIČKIM I PRAVNIM OSOBAMA

Potpore fizičkim i pravnim osobama provodit će se kroz:

1. Subvencioniranje dijela premije osiguranja usjeva i nasada

Iz Općinskog proračuna subvencionirat će se osiguranje usjeva i nasada na području Općine Sunja u visini 25% od ugovorene premije osiguranja usjeva i nasada, ukoliko vlasnik živi na području Općine Sunja i usjev ili nasad nalaze se na području Općine Sunja.

2. Nabava materijala za uređenje poljskih putova

Po zahtjevima korisnika poljskih putova ili mjesnih odbora iz Općinskog proračuna nabavit će se materijal za uređenje poljskih putova, te ugradnja materijala.

3. Izrada dokumentacije za uređenje šumske infrastrukture

Iz Općinskog proračuna financirat će se izrada dokumentacije za uređenje šumske infrastrukture.

4. Sufinanciranje rada udruga

Na području Općine Sunja registrirano je više udruga kojima je cilj razvoj i promocija određenog segmenta poljoprivrede.

U cilju poticanja udruga da što kvalitetnije djeluju na svom području rada, iz Općinskog proračuna izdvojit će se sredstva za sufinanciranje određenog projekta i administrativne troškove.

Udruga koja dostavi financijsko izvješće za prošlu godinu i svoj financijski plan, a u svom Programu rada izloži za Općinu interesantni projekt sa financijskim pokazateljima, Općina će podržati projekt uz uvjet da korisnik sredstava podnese izvješće o utrošku sredstava.

5. Sufinanciranje zadruga

Na području Općine Sunja registrirano je više zadruga.

Iz Općinskog proračuna izdvojit će se sredstva za sufinanciranje određenog projekta zadruge, ukoliko je projekt namijenjen široj zajednici.

D) EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA

Edukacija poljoprivrednika provodit će se kroz edukativna predavanja u zimskom periodu s ciljem što boljeg upoznavanja poljoprivrednika s novim tehnologijama, sortama, hibridima, zaštitom, hranidbom, proizvodnjom zdrave hrane, itd., odnosno za što pokaže zainteresiranost grupa poljoprivrednika ili udruga, te posjet poljoprivrednim sajmovima i izložbama u inozemstvu. Edukativna predavanja provodit će se u suradnji s PSS.

Posjet poljoprivrednim sajmovima i izložbama sufinancirat će se ako je organizator udruga s područja Općine Sunja, ako se posjet organizira za poljoprivrednike s područja Općine Sunja, te ako je zainteresirano minimalno 30 poljoprivrednika koji su upisani u Upisnik poljoprivrednih proizvođača, bez obzira da li su članovi udruge. Sufinanciranje posjeta poljoprivrednim sajmovima i izložbama u inozemstvu vršit će se na način da se iz Općinskog proračuna plate troškovi prijevoza.

E) OSPOSOBLJAVANJE POLJOPRIVREDNIKA ZA JEDNOSTAVNE POSLOVE I SIGURNO RUKOVANJE I PRAVILNU PRIMJENU PESTICIDA

Iz Općinskog proračuna, u visini 25% subvencionirat će se osposobljavanje odraslih poljoprivrednih proizvođača po čijem završetku su osposobljeni za jednostavne poslove, a stekli su znanje koje mogu upisati u radnu knjižicu.

Također će se iz Općinskog proračuna, u visini 25% subvencionirat osposobljavanje poljoprivrednih proizvođača za sigurno rukovanje i pravilnu primjenu pesticida.

F) RAZVOJNI PROJEKTI

U cilju razvoja poljoprivrede Općina će sudjelovati u realizaciji razvojnih projekata koji će biti definirani Strateškim razvojnim programom Općine Sunja 2017. - 2022. godina (projekti poljoprivredne zadruge, drvnog klastera itd).

G) RAZMINIRANJE MINSKI SUMNJIVOG PROSTORA

Kako bi se omogućilo korištenja poljoprivrednih i šumskih površina, kao i omogućavanju privođenja svrsi infrastrukture za koju se pretpostavlja da je minski sumnjiva, Općina će se uključiti u razminiravanje istih.

H) IZGRADNJA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE

Zakonom o zaštiti životinja propisano je da JLS sudjeluje u zbrinjavanju »napuštenih« i izgubljenih životinja izgradnjom skloništa za životinje. Obezu izradnje i provođenje ostalih propisa iz Zakona, Općina Sunja zajedno sa Sisačko-moslavačka županijom i drugim gradovima i općinama sudjelovati će u izgradnju skloništa i provođenju mjera.

Slijedom navedenog predvidjeti će se sredstva u visini 50.000,00 kuna na kontu poljoprivreda, a ostala potrebna sredstva predvidjet će se sa konta komunalne naknade za obavljanje komunalnih djelatnosti.

III.

Za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sunja:

OPIS	SREDSTVA
A) PROVOĐENJE OBVEZA PROIZAŠLIH IZ ZAKONA	**10.000,00**
B) ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA - Državna konjogojska izložba »SUNJA 2018«	**132.000,00**
C) POTPORE FIZIČKIM I PRAVNIM OSOBAMA	**200.000,00**
1. Subvencioniranje dijela premije osiguranja usjeva i nasada	20.000,00
2. Nabava materijala za uređenje poljskih putova i ugradnja	150.000,00
3. Izrada dokumentacije za uređenje šumske infrastrukture	20.000,00
4. Sufinanciranje rada udruga	7.500,00
5. Sufinanciranje rada zadruga	2.500,00
D) EDUKACIJA POLJOPRIVREDNIKA	**10.000,00**
E) OSPOSOBLJAVANJE POLJOPRIVREDNIKA ZA JEDNOSTAVNE POSLOVE I RUKOVANJE I PRAVILNU PRIMJENU PESTICIDA	**5.000,00**
F) RAZVOJNI PROJEKTI	**50.000,00**
G) RAZMINIRANJE	**10.000,00**
H) IZGRADNJA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE	**50.000,00**
UKUPNO:	467.000,00

IV.

Općinski načelnik Općine Sunja odlučivati će po zahtjevima fizičkih i pravnih osoba.

V.

Korisnici sredstava temeljem ovog Programa dužni su općinskom načelniku Općine Sunja podnijeti godišnje izvješće o svom radu.

VI.

Korisnici sredstava dužni su tijekom godine po zahtjevu općinskog načelnika Općine Sunja podnositi izvješća.

VII.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

VIII.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja zadužen je za provođenje i praćenje izvršenja ovog Programa.

IX.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/17-01/31
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

68.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
potreba za unapređenje zaštite okoliša i prostornog uređenja na području Općine Sunja za 2018. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se potrebe za unapređenje zaštite okoliša i prostornog uređenja na području Općine Sunja za 2018. godinu koje će se ostvarivati putem:

- izrade izvješća, prijedloga mjera i studija,
- izmjena i dopuna PPUO Sunja i
- provođenja obveza proizašlih iz donesenih zakona.

II.

A) IZRADA IZVJEŠĆA, PRIJEDLOGA MJERA I STUDIJA

Člankom 39. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13) propisana je obaveza predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave da razmatra izvješće o stanju u prostoru za razdoblje od četiri godine.

Člankom 54. Zakona o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13) ostavljena je mogućnost općinama da mogu donijeti Program zaštite okoliša za svoje područje ukoliko je to predviđeno Programom županije.

Zakonom o zaštiti okoliša propisano je da za određene zahvate u prostoru provodi ocjena o potrebi procjene utjecaja na okoliš i izradi Studije utjecaja na okoliš.

B) IZMJENE I DOPUNE PPUO SUNJA

Općina Sunja donijela je Odluku o izradi II. izmjena i dopuna PPUO Sunja.

Za izradu Izmjena i dopuna plana osigurat će se u Proračunu Općine Sunja 5.000,00 kn i Hrvatskih cesta 32.000,00 kuna.

Po donošenju II. izmjena i dopuna izradit će se pročišćeni tekst PPUO SUNJA za što će se osigurati 15.000,00 kuna.

C) IZRADA I PROVOĐENJE STRATEŠKIH DOKUMENATA

Temeljem članka 24. Zakona o zaštiti prirode, (»Narodne novine«, broj 80/13) određena je izrada procjene utjecaja na ekološku mrežu prilikom izrade plana, programa ili zahvata.

Za izradu Strateške procjene o utjecaju programa na okoliš osigurat će se 10.000,00 kuna.

D) GOSPODARENJA OTPADOM - PROJEKTNA DOKUMENTACIJA, IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTE, ZELENIH OTOKA I DRUGE OPREME ZA ZAŠTITU OKOLIŠA

Općinsko vijeće usvojilo je Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2017. - 2022. godine. Za Provođenje Plana planirano je osigurati sredstva za dokumentaciju i sanaciju divljih odlagališta, edukaciju i nadzor, te objekte i opremu.

Prema Planu potrebno je u 2018. godini predvidjeti financijska sredstva u iznosu 1.710.000,00 kuna za: nabavu kontejnera - 40.000,00 kuna, reciklažno dvorište - 1.500.000,00 kuna, zelene otoke - 10.000,00 kuna, kompostere - 30.000,00 kuna, informiranje javnosti - 10.000,00 kuna i sanaciju divljih odlagališta - 120.000,00 kuna.

III.

Za unapređenje potreba zaštite okoliša i prostornog uređenja na području Općine Sunja za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Sunja:

OPIS	SREDSTVA
A) IZRADA IZVJEŠĆA, PRIJEDLOGA MJERA I STUDIJA	15.000,00
B) IZMJENE I DOPUNE PPUO SUNJA	52.000,00
C) IZRADA I PROVOĐENJE STRATEŠKIH DOKUMENATA	10.000,00
D) GOSPODARENJE OTPADOM	1.710.000,00
UKUPNO	1.787.000,00

IV.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

V.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja zadužen je za provođenje i praćenje izvršenja ovog Programa.

VI.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 350-01/17-01/07
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

69.

Na temelju članka 31. Zakona o postupanja s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13 i 65/17) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, usvojilo je

P R O G R A M

utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2018. godinu

Članak 1.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planira se u Proračunu Općine Sunja za 2018. godinu u iznosu od 120.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. utrošit će se namjenski za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i neopremljenih naselja i za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sunja.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/17-01/17
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

70.

Na temelju članka 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake (»Narodne novine«, broj 45/09) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/1, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu planiraju se sredstva od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 162.500,00 kuna.

Članak 2.

Planirana sredstva prihoda ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države u 2018. godine koristit će se za provođenje Programa potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2018. godinu i uređenje infrastrukture i to za:

- podmirenje dijela stvarnih troškova jedinice lokalne samouprave u svezi s provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu u iznosu 10.000,00 kuna,
- program razminiranja zemljišta u iznosu 10.000,00 kuna,
- program sufinanciranja i druge poticajne mjere usmjerene unapređivanju poljoprivredne proizvodnje u iznosu 102.500,00 kuna i to za:
  - organizacija manifestacija u iznosu 20.000,00 kuna,
  - subvencioniranje dijela premije osiguranja usjeva i nasada u iznosu 10.000,00 kuna,
  - nabava kamenog agregata za uređenje poljskih putova u iznosu 62.500,00 kuna,
  - edukacija poljoprivrednika 10.000,00 i
- program uređenja ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje, te poboljšanja komunikacijskih veza sela i zaseoka popravkom i izgradnjom putne i kanalske mreže u iznosu 40.000,00 kuna.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja i stupa na snagu osmi dan od dana objave.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/17-01/32
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

71.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sunja u 2018. godini za:

- opskrbu pitkom vodom
- prijevoz putnika i robe u javnom prometu
- javne površine
- nerazvrstane ceste
- javnu rasvjetu
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda
- prijevoz putnika i robe u javnom prometu
- odlaganje komunalnog otpada
- tržnicu na malo.

I. PROGRAM IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 2.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, javnu rasvjetu i groblja financira se iz:

Izvor financiranja i sufinanciranja	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
komunalnog doprinosa	250.000,00 kn	
Šumski doprinos	610.000,00 kn	
Općinski proračun/opći prihodi	230.000,00 kn	
Drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom	4.500.000,00 kn	
SVEUKUPNO:	**5.590.000,00 kn**	

Članak 3.

Pod gradnjom objekata i uređaja komunalne infrastrukture podrazumjeva se građenje novih, te rekonstrukcija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti, kada se zemljište uređuje u cilju njegovog osposobljavanja za građenje i rekonstrukciju stambenih, poslovnih ili drugih građevinskih objekata.

Članak 4.

Standardi izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuju se u okviru normativa, a količina prema materijalnim mogućnostima.

Članak 5.

Sukladno planiranim prihodima iz članka 2. ovog Programa izvršit će se gradnja, rekonstrukcija i investicijsko održavanje slijedećih projekata s procjenom troškova:

1. JAVNE POVRŠINE

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
1.1. Izgradnja igrališta kod Osnovne škole Sunja	600.000,00 kn	
1.2. Modernizacija dijel kol. zastora u Ulici V. Nazora u Sunji	300.000,00 kn	
1.3. Nabava opreme za javne površine	50.000,00 kn	
Ukupno:	950.000,00 kn	

1.1. Nabava radova financirat će se iz MRRFEU 400.000,00 kn i Općinskog proračuna - komunalni doprinos 200.000,00 kn.

1.2. Nabava radova sufinancirat će se iz Općinskog proračuna/ šumski doprinos 300.000,00 kn

1.3. Nabava robe financirat će se iz Općinskog proračuna - komunalni doprinos 50.000,00 kn.

2. NERAZVRSTANE CESTE

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
2.1. Pojačano održavanje i modernizacija nerazvrstanih cesta na području Općine Sunja	100.000,00 kn	
2.2. Modernizacija kolničkog zastora NC Ul. Brezje u Sunji	610.000,00 kn	
2.3. Izgradnja NC u Sunji, Sisačka ulica k.č.2493, k.o. Sunja - Sisačka ulica	1.700.000,00 kn	
Ukupno:	2.410.000,00 kn	

2.1. Radovi će se financirati iz sredstava Općinskog proračuna/šumski doprinos (100.000,00)

2.2. Financirat će se sredstava Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja 400.000,00 kn i Općinskog proračuna/šumski doprinos - (210.000,00)

2.3. Radovi će se financirati iz podmjere 7.2., tip operacije 7.2.2. »Ulaganje u građenje nerazvrstanih cesta« - Program ruralnog razvoja - Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj 1.700.000,00 kn

3. JAVNA RASVJETA

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
3.1. Sanacija i rekonstrukcija javne rasvjete na području Općine Sunja	100.000,00 kn	
3.2. Izrada troškovnika za rekonstrukciju JR	30.000,00 kn	
Ukupno:	130.000,00 kn	

3.1. Radovi će se financirati iz sredstava Općinskog proračuna/opći prihodi (100.000,00 kn)

3.2. Usluga će se financirati iz Općinskog proračuna/opći prihodi (30.000,00 kn)

4. GROBLJA

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
4.1. Izgradnja mrtvačnice na groblju u Sunji	2.000.000,00 kn	
4.2. Modernizacija staze na groblju u Sunji (gl. Ul.)	100.000,00 kn	
Ukupno:	2.100.000,00 kn	

4.1. Radovi će se financirati iz podmjere 7.4., tip operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu - Program ruralnog razvoja - Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj 2.000.000,00 kn

4.2. Radovi će se financirati iz Općinskog proračuna/opći prihodi 100.000,00 kn

II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM I ODVODNJU I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Članak 6.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavka opreme za: opskrbu pitkom vodom i odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda financira se iz:

Izvor financiranja i sufinanciranja	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
Šumski doprinos	0,00 kn	
Općinski proračun/opći prihodi	136.725,00 kn	
Drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom	170.775,00 kn	
SVEUKUPNO:	**307.500,00 kn**	

Članak 7.

Sukladno planiranim izvorima sredstava iz članka 6. ovoga Programa izvršit će se izgradnja i rekonstrukcija slijedećih projekata:

5. OPSKRBA PITKOM VODOM

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
5.1. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju mag. cjevovoda Sunja - Blinjski Kut	10.000,00 kn	
5.2. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju mag. Cjevovoda Bobovac - Ivanjski Bok	10.000,00 kn	
5.3. Izrada projektne dokumentacije lok. vodovod V. Gradusa	247.500,00 kn	
5.4. Radovo na izgradnji vodoopskrbnog sustava Sunja - Vedro Polje	30.000,00 kn	
Ukupno:	297.500,00 kn	

5.1. Usluga će se financirati iz sredstava Općinskog proračuna/opći prihodi (10.000,00 kn)
5.2. Usluga će se financirati iz sredstava Općinskog proračuna/opći prihodi (10.000,00 kn)
5.3. Financirat će se iz sredstava MRRFEU 170.775,00 kn i Općinskog proračuna/opći prihodi 76.725,00 kn.
5.4. Radovi će se financirati iz sredstava Općinskog proračuna/opći prihodi (30.000,00 kn).

6. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
6.1. Izrada projektne dokumentacije - odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda u naselju Sunja	10.000,00 kn	
Ukupno:	10.000,00 kn	

Usluga će se financirati iz sredstava Općinskog proračuna/opći prihodi 10.000,00 kn

III. PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I NABAVA OPREME ZA PRIJEVOZ PUTNIKA, ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICE NA MALO

Članak 8.

Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabave opreme za prijevoz putnika, održavanje čistoće, odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo financira se iz:

Izvor financiranja i sufinanciranja	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
Naknada za koncesiju	12.000,00 kn	
Općinski proračun/opći prihodi	138.000,00 kn	
Drugi izvori utvrđeni posebnim zakonom	190.000,00 kn	
SVEUKUPNO:	**340.000,00 kn**	

Članak 9.

Sukladno planiranim sredstvima financiranja iz članka 8. ovoga Programa, planira se izgradnja i rekonstrukcija slijedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

7. PRIJEVOZ PUTNIKA U JAVNOM PROMETU

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
7.1. Prijevoz putnika u javnom prometu	40.000,00 kn	
Ukupno:	40.000,00 kn	

7.1. Financirat će se iz sredstava Općinskog proračuna - naknada za koncesiju 12.000,00 kn i Općinskog proračuna/opći prihodi 28.000,00 kn.

8. ODRŽAVANJE ČISTOĆE

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
8.1. Sanacija divljih odlagališta otpada	70.000,00 kn	
Ukupno:	70.000,00 kn	

8.1. Financirat će se iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (70.000,00 kn)

9. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
9.1. Odlaganje komunalnog otpada - nabava opreme	150.000,00 kn	
Ukupno:	150.000,00 kn	

9.1. Financirati će se 120.000,00 od Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i 30.000,00 kuna iz Općinskog proračuna/opći prihodi.

10. TRŽNICA NA MALO

Opis stavke	Program 2018.	Prijedlozi i primjedbe
10.1. Izrada projektne dokumentacije za zelenu tržnicu	80.000,00 kn	
Ukupno:	80.000,00 kn	

10.1. Financirat će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi 80.000,00 kn.

Članak 10.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-01/78
URBROJ: 2176/17-03-17-02
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

72.

Na temelju članka 28., stavka 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M

održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način rasporeda sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Sunja u 2017. godini.

Članak 2.

U 2018. godini planiraju se sredstva komunalne naknade u iznosu od **1.200.000,00 kn** i druga sredstva iz Općinskog proračuna/opći prihodi u iznosu od **1.642.250,00 kn**, sredstva Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture u iznosu od **105.000,00 kn** i sredstva Sisačko-moslavačke županije **100.000,00 kn**.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. Programa raspoređuju se za financiranje obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda,
2. Održavanje javnih površina,
3. Održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba (i po posebnim propisima),
4. Javna rasvjeta,
5. Prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelom na sajlu,
6. Veterinarsko-higijeničarska služba,
7. Dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora,
8. Opskrba pitkom vodom - lokalni vodovodi,
9. Tržnica na malo.

Članak 4.

Za 2017. godinu utvrđuje se za djelatnosti iz članka 3. slijedeći obim radova iskazan kroz opise i financijske vrijednosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda

- stalno praćenje funkcioniranja odvodnih jaraka i propusta na području Općine Sunja te interventni radovi na sanacijama/čišćenje i izmuljivanje.

Ne odnosi se na radove u nadležnosti Hrvatskih voda
Planirano: ..... **90.000,00 kn**
Rokovi: tijekom cijele godine
Financirati će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno: .....90.000,00 kn

Radove će izvoditi KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja

2. Održavanje čistoće u dijelu javnih površina

- čišćenje javnih površina od naslaga otpada (nepoznatog porjekla) na području Općine Sunja

Planirano: ..... **15.000,00 kn**

Rokovi: tijekom cijele godine

Financirati će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno: .....15.000,00 kn

Radove će izvoditi KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja

3. Održavanje javnih površina

- uređenje svih javnih površina što podrazumijeva, nogostupe, parkirališne površine, autobusno stajalište (kolodvor), pješačke staze, okoliš oko javnih objekata i domova
- grabljanje lišća, održavanje travnjaka (park ispred Općine), košenje travnjaka ručno, održavanje ukrasnog grmlja, šišanje živica, održavanje stabala, održavanje gredica, nabava lukovica, sadnica i ukrasnog grmlja, održavanje dječjih igrališta i dijelova javnih cesta, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Planirano: nabava sadnica ..... **10.000,00 kn**

Planirano: radovi na održavanju..... **500.000,00 kn**

Rokovi: tijekom cijele godine

Financirati će se iz Općinskog proračun/opći prihodi

Ukupno: .....510.000,00 kn

Radove će izvoditi KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzećeu vlasništvu Općine Sunja

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- stalno praćenje stanja na nerazvrstanim cestama, te provođenje aktivnosti,
- održavanje cestovnog zemljišta uz nerazvrstane ceste,
- dinamika potrebnih radova utvrdit će se prema prioritetima utvrđenim prilikom obilaska terena,
- zimska služba

Planirano: dovoz posipnog materijala..... **120.000,00 kn**

Planirano: poravnavanje, krpanje ručno i dr. ..... **600.000,00 kn**

Planirano: ostale usluge tekućeg inv. održavanja ..... **100.000,00 kn**

Planirano: materijal za tekuće i inv. održavanje ..... **10.000,00 kn**

Planirano: nabava, dovoz i ugradnja asfalta ..... **10.000,00 kn**

Planirano: zimska služba..... **160.000,00 kn**

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Ukupno: .....1.000.000,00 kn

Nabavu posipnog materijala i radove na održavanju nerazvrstanih cesta i zimsku službu obavljat će **KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja - financirat će se: 1.000.000,00 kn iz Općinskog proračuna/ komunalne naknade.**

5. Javna rasvjeta

- kontrola, organizacija održavanja i troškovi utrošene el. energije

Planirano: utrošak el.energije (javna rasvjeta)..... **330.000,00 kn**

Planirano: održavanje..... **70.000,00 kn**

Planirano: postavljanje i skidanje prigodnih ukrasa..... **30.000,00 kn**

Planirano: dokup snage..... **70.000,00 kn**

Rokovi: kontinuirano tijekom godine

Financirat će se iz sredstava Općinskog proračuna/komunalna naknada

Ukupno: .....500.000,00 kn

Financirat će se 300.000,00 kn iz Općinskog proračuna/opći prihodi i 200.000,00 kn iz Općinskog proračuna/komunalna naknada

6. Prijevoz putnika, robe, vozila i dr. skelom na sajlu

- tekuće održavanje skela

Planirano: nabava čeličnih užadi..... **50.000,00 kn**
Planirano: nabava dva vanbrodska motora..... **50.000,00 kn**
Planirano: nabava jedne pumpe za pranje skele..... **5.000,00 kn**

- tekuće održavanje skelskih prilaza

Planirano: ..... **100.000,00 kn**
Rokovi: tijekom godine
Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture
105.000,00 kn, SMŽ 100.000,00 kn

Ukupno: .....205.000,00 kn

8. Veterinarsko-higijeničarska služba

- uklanjanje pasa lutalica i lešina na području Općine Sunja

Planirano: ..... **43.000,00 kn**
Rokovi: kontinuirano tijekom godine
Financirat će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno: .....43.000,00 kn

9. Dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora

Planirano: Deratizacija ..... **84.000,00 kn**
Planirano: Dezinsekcija ..... **51.250,00 kn**
Planirano: NADZOR hzzjz ..... **5.000,00 kn**
Rokovi: tijekom proljeća i jeseni
Financirat će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno: .....140.250,00 kn

10. Lokalni vodovodi

- Opskrba pitkom vodom

Planirano: nabava pitke vode..... **1.500,00 kn**
Planirano: potrošnja pitke vode (Kinjačka) ..... **500,00 kn**
Planirano: utrošak el. energije za lokalne vodovode ..... **180.000,00 kn**
Planirano: Materijal za održavanje lok. vodovoda ..... **50.000,00 kn**
Planirano: pregled ispravnosti vode hzzjz ..... **2.000,00 kn**
Planirano: Usluga održavanja KOMUNALAC SUNJA d.o.o..... **300.000,00 kn**
Planirano: Nabava opreme/klorinatori ..... **5.000,00 kn**
Rokovi: tijekom godine po potrebi
Financirat će se iz: Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno: .....539.000,00 kn

Radove će izvoditi i pružati određene usluge KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja.

11. Tržnica na malo

- upravljanje i održavanje prostora u kojem se pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Planirano: tekuće održavanje..... **5.000,00 kn**
Planirano: održavanje građevinskih objekata..... **0,00 kn**
Rokovi: kontinuirano tijekom godine
Financirati će se iz Općinskog proračuna/opći prihodi

Ukupno: ..... 5.000,00 kn

Radove će izvoditi KOMUNALAC SUNJA d.o.o., poduzeće u vlasništvu Općine Sunja

UKUPNO proračunska sredstva iz komunalne naknade ..... **1.200.000,00 kn**

UKUPNO sredstva iz ostalih proračunski sredstava/opći prihodi ..... **1.642.250,00 kn**

UKUPNO sredstva Ministarstva pomorstva prometa i infrastrukture ..... **105.000,00 kn**

UKUPNO sredstva SMŽ..... **100.000,00 kn**

S V E U K U P N O: ..... 3.047.250,00 kn

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/17-01/79
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

73.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12 i 68/12) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donosi

P R O G R A M

utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se iznos sredstava šumskog doprinosa u 2018. godini, u iznosu od 620.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 30. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15):

- Modernizacija dijela kol. zastora u Ulici V. Nazora u Sunji 300.000,00 kuna,
- Pojačano održavanje i modernizacija nerazvrstanih cestana području Općine Sunja 110.000,00 kuna,
- Modernizacija kolničkog zastora NC Ul. Brezje u Sunji 210.000,00 kuna.

Članak 3.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno članku 30. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, općinski načelnik podnijet će Općinskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2017. godini do 31. ožujka 2018. godine.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2017. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-04/17-01/04
URBROJ: 2176/17-03-17-02
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, ing., v.r.

74.

Na temelju Zakona o Udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14 i 70/17), članka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 29. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09), a u svezi članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13 i 46/13), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u kulturi za 2018. godinu

I.

Ovim Programom određuju se javne potrebe u kulturi i raspored sredstava namijenjenih za redovno financiranje i realizaciju kulturnih programa ustanova i udruga u kulturi na području Općine Sunja za 2018. godinu, sukladno njihovim pojedinačnim programima i ukupnim sredstvima koja se iz Općinskog proračuna mogu izdvojiti za spomenute potrebe.

II.

Javne potrebe u kulturi koje će se djelomično ili u cijelosti financirati iz Općinskog proračuna za 2018. godinu uključuju:

- osiguravanje uvjeta za razvitak knjižničarske djelatnosti u što se ubraja nabava knjižne i ne knjižne građe za odjel za odrasle i dječji odjel s igraonicom,
- proširenje aktivnosti u Narodnoj knjižnici i čitaonici Sunja kroz rad s djecom i mladeži, uvježbavanje kazališnih i lutkarskih priredbi, održavanje likovnih radionica i kompjutorsko opismenjavanje djece, obilježavanje značajnih datuma,
- financiranje osnovnih potreba Narodne knjižnice i čitaonice Sunja kojima se osigurava njen redovan rad (plaća djelatnika, sredstva za materijalne troškove),
- investicijsko održavanje objekata,
- osiguravanje uvjeta za obavljanje likovno-galerijske djelatnosti u suradnji s Narodnom knjižnicom i čitaonicom Sunja, uz poticanje organiziranja izložbi radova domaćih autora,
- osiguravanje uvjeta za održavanje koncerata i drugih programa glazbene djelatnosti,
- sustavna briga o zaštiti domaće kulturne baštine,
- davanje podrške i sudjelovanje u znanstveno-istraživačkim projektima koje provode znanstvene ustanove u cilju proučavanja i znanstvene obrade kulturnog i etičkog blaga Općine,
- osiguravanje uvjeta za održavanje kulturnih manifestacija od značaja za Općinu,
- osiguravanje uvjeta za realizaciju programa međuopćinske (gradske), županijske, međužupanijske i međudržavne suradnje,
- osiguravanje uvjeta za sustavnu brigu i održavanje prostora u kojima se održavaju kulturne manifestacije u Općini.

III.

Ukupna sredstva iz Općinskog proračuna Općine Sunja kojima će se zadovoljavati javne potrebe u kulturi za 2018. godinu u iznose 1.398.372,13 kuna.

IV.

Djelatnosti u kulturi na području Općine Sunje provodit će se u 2018. godini kroz općinske manifestacije od posebnog značenja, kulturne manifestacije općenito, investicijske potpore, te kroz djelatnosti slijedećih ustanova i udruga:

1. **USTANOVE**
   Narodna knjižnica i čitaonica Sunja
2. **UDRUGE**
   a) KUD »Sunjanka« Sunja,
   b) KUD »Seljačka sloga» Bobovac,
   c) KUD »Seljačka sloga« Greda Sunjska,
   d) KUD »Slovinci« Slovinci,
   e) Udruga za očuvanje kulturne baštine Timarci,
   f) Udruga za očuvanje kulturne baštine »Bobovac«,
   g) Zavičajno društvo »Brđani«.
3. **KULTURNE MANIFESTACIJE**
4. **KAPITALNA ULAGANJA U UDRUGE**
5. **INVESTICIJSKA ULAGANJA U KULTURI**
6. **NAKLADNIČKA DJELATNOST**

V.

Financijska sredstva predviđena točkom III. ovog Programa rasporedit će se među ustanovama i udrugama iz prethodne točke na temelju ocjene njihove dosadašnje aktivnosti te sukladno provedenom natječaju, kako slijedi:

1. USTANOVE

Narodna knjižnica i čitaonica Sunja

Prema svojoj namjeni, funkciji i strukturi knjižnog fonda Narodna knjižnica i čitaonica Sunja namijenjena je zadovoljavanju obrazovnih, kulturnih i informacijskih potreba svih građana, te promicanju drugih kulturnih aktivnosti u cilju unapređivanja ukupnog kulturnog života zajednice.

Osim svoje redovite djelatnosti Knjižnica je najvažniji čimbenik u promicanju kulturnog stvaralaštva kroz organiziranje izložbi likovnih radova, književnih večeri te stručnih i prigodnih predavanja. Financijska

sredstva iz Općinskog proračuna za redovnu djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Sunja predviđena su u Financijskom planu i Planu događanja u Narodnoj knjižnici i čitaonici Sunja.

Iz Općinskog proračuna za redovnu djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Sunja i predviđene investicijske potpore vezane za njeno opremanje izdvojiti će se ukupno **289.665,00 kuna.**

Od toga:

a) redovnu djelatnost Narodne knjižnice i čitaonice Sunja .....**206.624,00 kn**

b) investicijske potpore.....**60.000,00 kn**

- **nabava knjižne građe** - Visina projekta je 53.000,00 kuna. Od toga od Ministarstva kulture zatraženo je sufinanciranje u iznosu od 45.000,00 kuna, od Sisačko-moslavačke županije zatraženo je sufinanciranje u iznosu od 5.000,00 kuna.

Općina Sunja izdvojiti će 3.000,00 kuna.

- **nabava računalne opreme** - Visina projekta je 7.000,00 kuna. Od toga od Sisačko-moslavačke županije zatraženo je sufinanciranje u iznosu od 5.000,00 kuna.

Općina Sunja izdvojiti će 2.000,00 kuna.

c) Program javnih radova .....**23.041,00 kn**

2. UDRUGE

Općina Sunja potiče svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena na zaštitu i promicanje kulturnih, etničkih, nacionalnih i drugih interesa s posebnim naglaskom na očuvanje kulturne baštine i poticanje kulturnog amaterizma.

Temeljem odredaba Zakona o udrugama, a sukladno kvaliteti i ostvarenim dosadašnjim rezultatima, te provedenom natječaju za 2017. godinu, proizlazi:

a) KUD »Sunjanka« Sunja

Društvo aktivno djeluje od 1986. godine. KUD aktivno promovira i čuva od zaborava kulturnu baštinu ovog dijela Donje Posavine.

U 2017. godini u sklopu redovitog rada KUD planira unutar radionice tradicijske izrade narodnih nošnji i suvenira održati školu tkanja u trajanju od 90 sati. Za održavanje radionice nužna je nabava potrebnog repromaterijala.

Društvo namjerava aktivno djelovati na povećanju broja članova pa je uz neposrednu izradu narodnih nošnji nužna i kupnja tradicijskih narodnih nošnji ovoga kraja s čime bi se iste sačuvale od propadanja i služile daljnjim generacijama. Također, Društvo uz nabavu narodnih nošnji planira i nabavu određenog broja pripadajuće obuće.

Unutar Društva djeluje i tamburaška skupina, te će Društvo posebnu pozornost pridodati daljnjoj edukaciji mladih tamburaša kroz edukaciju sa stručnim osobama. Samim time nužno će biti nabaviti nove instrumente kao i održavati postojeće.

KUD će i u narednoj godini predstavljati kulturno-tradicijske vrijednosti ovog dijela Donje Posavine na raznim državnim i međunarodnim smotrama folklora. U 2018. godini planiran je odlazak na međunarodnu smotru folklora u Njemačku, Bosnu i Hercegovinu, te pet većih smotri folklora po Republici Hrvatskoj.

KUD »Sunjanka« Sunja će i dalje održavati redovite probe sa svim dobnim skupinama. Općina Sunja i KUD u 2016. godini sklopili su Ugovor o korištenju prostorija u vlasništvu Općine Sunja.

KUD je svoje programe u redovnoj djelatnosti kandirao prema Općini Sunja, Sisačko-moslavačkoj djelatnosti i Ministarstvu kulture.

Za redovnu djelatnost KUD-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 8.000,00 kn.

b) KUD »Seljačka Sloga« Bobovac

KUD »Seljačka Sloga« Bobovac već dugi niz godina aktivno djeluje na području očuvanja kulturne baštine sela Bobovac. KUD je u proteklim godinama postigao zapažene rezultate na državnoj razini.

U 2018. godini KUD planira nastaviti svoje dugogodišnje djelovanje, te održati i dalje razvijati postignutu razinu kulturnog stvaralaštva. U svezi navedenog KUD planira održavati redovne probe svih dobnih skupina koje djeluju unutar Društva.

Na osnovi postignutih rezultata Društvo planira prisustvovati na 3. Smotre folklora:

- svibanj - Smotra malih vokalnih sastava SMŽ;
- lipanj - Županijska smotra folklora - Martinska Ves;
- srpanj - Međunarodna smotra folklora u Zagrebu.

Za redovnu djelatnost KUD-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 4.000,00 kn.

c) KUD »Seljačka Sloga« Greda Sunjska

KUD ima svoj dom koji su mještani vlastitim sredstvima izgradili 1953. godine. KUD će i dalje raditi na uređenju Doma, te njegovog okoliša.

U 2018. godini Društvo planira povećanje broja članova, održavati redovite probe svih dobnih skupina koje djeluju unutar Društva. U cilju promocije Društva i tradicijskih vrijednosti kraja u kojem djeluje Društvo planira sudjelovanje na raznim Smotrama folklora po cijeloj Republici Hrvatskoj.

Društvo će u 2018. godini posebnu pozornost obratiti na daljnju edukaciju tamburaške skupine koja djeluje u sklopu KUD-a, te će u tu namjenu nastojati im osigurati potrebna sredstva za popravak i servisiranje instrumenata.

Također, KUD organizira razne radionice na kojima nastoji potaknuti mještane naselja Greda Sunjska na izradu tradicionalnih nošnji toga kraja.

KUD je kandidirao svoj Program rada za 2018. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije i Ministarstvu kulture Republike Hrvatske.

Za redovnu djelatnost KUD-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 7.000,00 kn.

d) KUD »Slovinci«

KUD »Slovinci« djeluje od 13. prosinca 2015. godine, te okuplja oko 50 članova s područja Šaš, Timarci, Slovinci i okolice. KUD njeguje običaje i vrijednosti tog dijela Banovine.

U 2018. godini Društvo planira održavati redovne probe, te nastojati okupiti što veći broj članova svih dobnih uzrasta. Sukladno navedenom potrebna je nabava narodnih nošnji i instrumenata koji su neophodni za daljnje djelovanje Društva.

Za redovnu djelatnost KUD-a iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 4.000,00 kn.

e) Udruga za očuvanje kulturne baštine »Timarci«

U toku 2018. godine Udruga planira nastaviti s uređenjem prostora prostorija u Društvenom domu. Da bi se sačuvale starine od propadanja s područja Timarci i okolice planira se otkup starina i narodnih nošnji koje bi se izlagale u obnovljenoj Etno sobi.

Cilj je uključiti se i organizaciju postojećih kulturnih, sportskih i zabavnih manifestacija koje se odvijaju u naselju Timarci i na području Općine Sunja.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 2.000,00 kn.

f) Udruga za očuvanje kulturne baštine »BOBOVAC«

U 2018. godini planira se unutarnje uređenje Crkve Svetog Križa Bobovac, postavljanjem podnih pločica, te oglasne ploče u centru naselja Bobovac. Tijekom godine u nekoliko navrata organizirati i provesti akciju uređenja centra sela, te se uključiti u organizaciju postojećih kulturnih, vjerskih i sportskih manifestacija.

Od važnijih manifestacija izdvajaju se proslave blagdana Spasova i Sv. Ilije, te proljetnog i jesenskog Križeva.

Udruga je kandidirala svoj Program rada za 2018. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

Za redovnu djelatnost Udruge iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 3.000,00 kn.

g) Zavičajno društvo »Brđani«

U 2018. godini Zavičajno društvo »Brđani« planira nastaviti uređenje nepokretnog kulturnog dobra od lokalnog značaja na adresi Brđani Cesta 38 - bivša Osnovna škola, u kojem su se smjestili sljedeći sadržaji: Etno muzej, arhiv, knjižnica i edukacijski prostor. Organizirati će se razne kulturne i edukacijske manifestacije kojima će cilj biti okupiti stanovništvo ovog kraja.

Društvo će organizirati književne večeri te razne edukativne radionice.

Za redovnu djelatnost Društva iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 2.000,00 kn.

3. KULTURNE MANIFESTACIJE I PROJEKTI

Općina Sunja posebno će podržati kulturne manifestacije i projekte u organizaciji Udruga s područja kulture koje promoviraju, održavaju i njeguju tradicionalnu kulturnu baštinu ovoga kraja.

- » 2. Smotra dječjeg folklora HOPA-CUPA«
- manifestacija u organizaciji KUD-a »Sunjanka« Sunja.

Općina Sunja će sufinancirati manifestaciju u iznosu od 1.500,00 kn.

- »17. dječji maskenbal«
- manifestacija u organizaciji KUD-a »Sunjanka« Sunja.

Općina Sunja će sufinancirati manifestaciju u iznosu od 700,00 kn.

- »15. Humanitarni koncert«
- manifestacija u organizaciji KUD-a »Sunjanka« Sunja.

Općina Sunja će sufinancirati manifestaciju u iznosu od 1.000,00 kn.

- »Obilježavanje 70 godina postojanja KUD-a »Seljačka Sloga« Bobovac 1.500,00 kn
- »Kulturno-umjetnička večer »Božićna zvona«
- manifestacija u organizaciji KUD-a »Seljačka sloga« Bobovac.

Općina Sunja će sufinancirati manifestaciju u iznosu od 700,00 kn.

- »Obilježavanje Dana državnosti«
- manifestacija u organizaciji KUD-a »Seljačka sloga« Greda Sunjska.

Općina Sunja će sufinancirati manifestaciju u iznosu od 500,00 kn.

- »Proslava dana Sloge«
- manifestacija u organizaciji KUD-a »Seljačka sloga« Greda Sunjska.

Općina Sunja će sufinancirati manifestaciju u iznosu od 700,00 kn.

- »Zbor u Šašu«
- manifestacija u organizaciji KUD-a »Slovinci«.

Općina Sunja će sufinancirati manifestaciju u iznosu od 700,00 kn.

- »Banijada«
- manifestacija u organizaciji KUD-a »Slovinci«.

Općina Sunja će sufinancirati manifestaciju u iznosu od 700,00 kn.

- »Zlatna griva Posavine«
- smotra folklora u organizaciji KUD-a »Sunjanka« Sunja 1.500,00 kn
- »Festival hrvatskih žganaca«
- u organizaciji KUD-a »Seljačka sloga« Greda Sunjska 2.000,00 kn
- Sudjelovanje na međunarodnoj smotri folklora u BIH

»Belo po belom po bijelom svijetu« - KUD-a »Sunjanka« Sunja 3.000,00 kn.

- Kazališne predstave
- manifestacije u organizaciji Općine Sunja

Općina Sunja osigurati će iznos 5.000,00 kn.

4. KAPITALNA ULAGANJA U UDRUGE

Ovim Programom predviđena su kapitalna ulaganja u udruge kako bi im se omogućilo neometano djelovanje. Općina Sunja osigurati će sufinanciranje za sljedeća kapitalna ulaganja:

- »Obuka mladih tamburaša«
- KUD »Sunjanka« Sunja ..... **7.200,00 kn**
- »Nabava i izrada tradicionalnih narodnih nošnji«
- KUD »Sunjanka« Sunja ..... **1.000,00 kn**
- »Nabava nošnji za djecu«
- KUD »Seljačka Sloga« Greda Sunjska ..... **1.000,00 kn**
- »Nabava i popravak narodnih nošnji«
- KUD »Seljačka Sloga« Greda Sunjska ..... **3.000,00 kn**
- »Nabava i popravak instrumenata«
- KUD »Seljačka Sloga« Greda Sunjska ..... **2.000,00 kn**

5. INVESTICIJSKA ULAGANJA U KULTURI

Ovim Programom predviđene su investicije u kulturi za očuvanje i zaštitu kulturnog dobra Općine Sunja. Isto tako, ovim Programom predviđene su i investicije čija realizacija ovisi prvenstveno o prihvaćanju Programa od strane Ministarstva kulture Republike Hrvatske i Sisačko-moslavačke županije koji su raspisali ili će raspisati natječaje za financiranje javnih potreba u kulturi za 2018. godinu.

S obzirom da se od jedinica lokalne samouprave očekuje sufinanciranje programa prihvaćenih od strane Ministarstva kulture i Sisačko-moslavačke županije, sredstva potrebna za sufinanciranje Programa planirat će se u Općinskom proračunu i ovim Programom.

- Memorijalni park sa spomen obilježjima braniteljima i civilnim žrtvama Domovinskog rata u Sunji.

U spomen na Hrvatske branitelje koji su položili svoje živote u obrani Lijepe naše Općina Sunja u suradnji s Hrvatskim željeznicama, Ministarstvom branitelja i ostalim nadležnim institucijama u 2018. godini planira ishoditi svu potrebnu dokumentaciju (glavni projekt, rješenje o gradnji), te kandidirati projekt za realizaciju.

Općina Sunja u 2018. godini, na temelju preporuke Ministarstva hrvatskih branitelja, pristupiti će izradi natječajnog elaborata i općih uvjeta natječaja za ishođenje idejnog rješenja Memorijalnog parka. Općina Sunja u 2018. godini tražiti će sredstva u iznosu od 200.000,00 kuna putem javnog poziva Ministarstva branitelja, Hrvatskih željeznica i ostalih donatora.

Iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 10.000,00 kuna.

- Izrada projektne dokumentacije »Obnova spomenika kralja Tomislava i pripadajućeg parka«.

Ovim Programom predviđeno je ishođenje projektne dokumentacije za obnovu spomenika kralja Tomislava u naselju Sunja, te arhitektonskog rješenja krajobraznog uređenja pripadajućeg parka, odnosno Trga kralja Tomislava u Sunji.

Iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 30.000,00 kuna.

- Izrada projektne dokumentacije za Društveni dom »SOKOLANA«

Ovim Programom predviđeno je ishođenje Projektne dokumentacije za uklanjanje Društvenog doma »SOKOLANA«, na temelju koje će se zatražiti suglasnost Ministarstva kulture za uklanjanje objekta, a koje je nužno kako bi se pristupilo uklanjanju postojećih ostataka društvenog doma i uređenja čestice.

Iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 30.000,00 kuna.

- Projekt unutarnjeg uređenja Društvenog doma Sunja

Programom je predviđeno unutarnje uređenje objekta u vlasništvu Općine Sunja.

Tijekom 2016. godine Općina Sunja izradila je cjelokupnu projektnu dokumentaciju koja sadrži rješenje unutarnje sanacije objekta, te opremanje pripadajućom opremom.

U 2018. godini Općina Sunja planira kandidirati navedeni projekt na natječaj Ministarstva regionalnog razvoja putem kojeg će zatražiti sufinanciranje u iznosu 400.000,00 kuna.

Iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 200.000,00 kuna.

6. NAKLADNIČKA DJELATNOST

- Tiskanje monografije »Sunja i sunjska bojišnica 1991. - 1995.«

Cilj ovog Programa je tiskati monografiju »Sunja i sunjska bojišnica 1991.-1995.«. Sadržaj monografije sačinjava 288 stranica s pripadajućim fotografijama i izjavama sudionika. Autor monografije je Đuro Gajdek, dipl. novinar i sudionik obrane Sunja.

U 2017. godini Općina Sunja pristupila je izradi grafičke pripreme knjige, te je monografija spremna za tiskanje.

Ukupna vrijednost projekta (tisak 1000 kom.) je 60.357,50 kuna. Od Ministarstva kulture zatraženo je 47.000,00 kuna, od Sisačko-moslavačke županije zatražiti će se 3.357,50 kuna.

Iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 10.000,00 kuna.

VI.

Programom javnih potreba u kulturi za 2018. godinu predviđaju se sredstva nužna za zaštitu sakralnih objekata na području Općine Sunja. Osnovni cilj ovih projekata je zaštiti i očuvati kulturnu, povijesnu i sakralnu znamenitost ovog dijela Donje Posavine.

a) Rimokatolički župni ured Sunja - sanacija vlage u Crkvi Sv. Marije Magdalene

Iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 50.000,00 kuna.

b) »Kapelica Sv. Ivana Nepomuka«

Sanacijom kapelice želi se spriječiti njezino daljnje propadanje, budući da je uslijed vremenskih utjecaja i ratnim razaranjima dovedena u takvo stanje da je narušena njezina statika, te postoji opasnost da se nepoduzimanjem predviđenih aktivnosti dođe do njenog urušavanja. Planirani trošak sanacije iznosi 61.649,63 kuna. Projekt je kandidiran na natječaj Ministarstva kulture temeljem kojeg je zatraženo sufinanciranje u iznosu od 50.000,00 kn. Od Sisačko-moslavačke županije zatražiti će se sufinanciranje u iznosu od 5.000,00 kn.

Iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 6.649,63 kune.

c) Srpska pravoslavna crkva - Eparhija Gornjokarlovačka

Iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 3.000,00 kuna.

VII.

Za provođenje ovog Programa nadležan je Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja koji će pratiti namjensko korištenje sredstava utvrđenih ovim Programom, koji će od ustanova i udruga tražiti izvješće o provođenju pojedinih programa te o istom podnijeti izvješće općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

VIII.

Po dobivanju sredstava potpore iz Općinskog proračuna za 2016. godinu, korisnici u tekućoj godini nisu u mogućnosti ponovno tražiti novčana sredstva.

IX.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

X.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/17-01/11
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

75.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17), i članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2018. godinu

Članaka 1.

Ovim Programom utvrđuje se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Sunja, visina sredstava Proračuna Općine Sunja za 2018. godinu predviđenih za socijalnu skrb, korisnici socijalne skrbi, raspodjela sredstava prema njihovoj namjeni i s obzirom na korisnike, kriteriji za raspodjelu sredstava socijalne skrbi, nadležna tijela za odlučivanje o dodjeli sredstava socijalne skrbi te postupak dodjele sredstava.

Članak 2.

Za zadovoljavanje dijela potreba u području socijalne skrbi za 2018. godinu utvrđuju se sredstva u Proračunu Općine Sunja iznosu od 541.000,00 kuna.

Članak 3.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Sunja za 2017. godinu provodit će se kroz sljedeće oblike potpore:

a) POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA

1.	Pomoć za podmirenje troškova stanovanja plaćanjem računa za odvoz kućnog otpada socijalno ugroženim obiteljima	69.000,00 kn
2.	Jednokratne pomoći	15.000,00 kn
3.	Tekuće donacije za ginekološku ambulantu	1.000,00 kn
4.	Podmirenje troškova ogrijeva	200.000,00 kn
5.	Naknada za novorođenčad	60.0000,00 kn
6.	Podmirenje pogrebnih troškova	5.000,00 kn

b) OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

1.	Sufinanciranje prehrane učenika osnovne škole iz obitelji s troje i više djece	23.000,00 kn
2.	Prijevoz učenika u Školu plivanja	15.000,00 kn
3.	Tekuće donacije za izvannastavne aktivnosti a) rad športskog kluba b) nagrade odličnim učenicima c) Učenička zadruga »Sunjska kockavica« - Projekt (nabava sušare za voće) d) Učenička zadruga »Sunjska kockavica« - Projekt (uređenje školskog vrta	 2.000,00 kn 2.000,00 kn 3.000,00 kn 3.500,00 kn
4.	Sufinanciranje troškova učenika u Zaostrogu	5.500,00 kn
5.	Zakupnina Zaostrog	54.000,00 kn
6.	Kapitalna donacija za opremu OŠ Sunja	5.000,00 kn
7.	Udžbenici za I. razrede	20.000,00 kn
8.	Nagradno putovanje za učenike koji su sudjelovali na natjecanjima	3.000,00 kn
9.	Svečana večera za učenike 8. razreda	3.000,00 kn

c) SREDNJOŠKOLSKO I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

1.	Stipendije za deficitarna zanimanja	3.000,00 kn
2.	Subvencioniranje autobusne karte redovnim studenima	5.000,00 kn

d) PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE

1.	Sufinanciranje boravka djece u D.V. »Bambi« Sunja	22.000,00 kn

e) UDRUGE U SOCIJALI

1.	Tekuća donacija udruzi »Treća dob«	20.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi propisana ovim Programom osiguravaju se u Proračunu Općine Sunja sukladno proračunskim mogućnostima za tekuću godinu.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom ne mogu se ostvariti na teret Općine ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

KORISNICI SOCIJALNE POMOĆI

Članak 5.

Svaka osoba i/ili obitelj kojoj je potrebna stručna i novčana pomoć u otklanjanju nepovoljnih osobnih ili obiteljskih okolnosti zbog kojih bez potpore socijalne skrbi nisu u mogućnosti zadovoljiti svoje osnovne životne potrebe, održati kvalitetu života i/ili štititi svoja prava i interese ima pravo na pomoć po osnovi socijalne skrbi određene ovim Programom.

Korisnik socijalne skrbi može biti:

- samac ili članovi obitelji/obitelj koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način, dijete i mlađa punoljetna osoba koja je bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi ili je žrtva obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja, dijete s teškoćama u razvoju, dijete i mlađa punoljetna osoba s problemima u ponašanju (s rizikom za poremećaje ili s poremećajima u ponašanju i problemima socijalne integracije),
- trudnica ili roditelj s djetetom do godine dana života bez obiteljske potpore i odgovarajućih uvjeta za život,
- obitelj kojoj je zbog poremećenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna potpora, te osobe koje su bile u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici i imaju zajedničku djecu,
- odrasla osoba s invaliditetom ili osoba s drugim privremenim ili trajnim promjenama u zdravstvenom stanju zbog kojih nije u mogućnosti udovoljiti osnovnim životnim potrebama, žrtva obiteljskog ili drugog nasilja,
- osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može samostalno skrbiti o svojim osnovnim životnim potrebama,
- osoba ovisna o alkoholu i opojnim drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti, osoba društveno neprihvatljivog ponašanja,
- beskućnik, te druge osobe koje ispunjavaju uvjete propisane ovim Programom.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom osiguravaju se hrvatskim državljanima i osobama koje imaju trajno nastanjenje u Republici Hrvatskoj pod uvjetom da imaju prebivalište na području Općine Sunja najmanje godinu dana.

Osoba koja nije obuhvaćena stavkom 1. ovog članka može privremeno ostvariti prava socijalne skrbi pod uvjetima propisanim ovim Programom, ako to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se našla.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovim Programom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi može ostvariti samac ili obitelj ako ispunjava jedan od uvjeta:

1. socijalni uvjet
2. uvjet prihoda.

Socijalni uvjet ispunjava korisnik ako temeljem Zakona ostvaruje jedno od prava i to:

- pravo na pomoć za uzdržavanje
- pomoć za stanovanje
- pravo na doplatak za pomoć i njegu
- pravo na osobnu invalidninu
- pravo na pomoć i njegu.

Osnovica na temelju koje se ostvaruju prava iz socijalne skrbi određena ovim Programom iznosi 500,00 kuna.

Prava iz socijalne skrbi određena ovim Programom može ostvariti samac ili obitelj koji nemaju sredstava za uzdržavanje (prihode), a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom ili prihodima od imovine ili na drugi način i to u visini za:

samca radno sposobnog - 600,00 kuna

starije i nemoćne - 850,00 kuna

obitelj za:

- odraslog člana obitelji - 400,00 kuna
- dijete do navršene 7. godine - 400,00 kuna
- dijete od navršene 7. godine do navršene 15 godine - 450,00 kuna
- dijete od navršene 15. godine do 18. godine života, odnosno mlađi punoljetnih do završetka redovitog školovanja, a najduže do navršene 26. godine života - 500,00 kuna
- ako u obitelji ima starija osoba od 65. godina života ili nesposobna - 550,00 kuna.
- samohrani roditelji - uvećava se za svako dijete za 125,00 kuna
- trudnica nakon 12 tjedana trudnoće i rodilja do 2 mjeseca nakon poroda - za 250,00 kuna.

Članak 8.

Prihodima u smislu članka 7. stavka 2. smatra se iznos prosječnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva financijska i materijalna sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

U prihode iz stavka 1. ovog članka ne uračunavaju se slijedeći prihodi:

- novčane naknade i potpore sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi
- socijalna pomoć i naknadu koju osigurava jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave, do iznosa od 500,00 kuna
- doplatak za djecu
- sredstva za uzdržavanje za dijete ostvarena na temelju propisa o obiteljskim odnosima
- stipendija koja omogućuje obrazovanje i osposobljavanje za dijete/mlađu punoljetnu osobu koja je bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, te dijete/mlađu punoljetnu osobu čija je obitelj korisnik pomoći za uzdržavanje
- godišnji dar za božićne i uskrsne blagdane i dar za djecu do 15. godine života
- novčana naknada za tjelesno oštećenje
- ortopedski dodatak
- doplatak za pomoć i njegu po odredbama drugih zakona
- opskrbnina koju prima udomitelj za potrebe smještaja korisnika
- primici koje fizičke osobe ostvare na osnovi donacija pravnih i fizičkih osoba za zdravstvene potrebe
- potrebna sredstva za saniranje posljedica elementarnih nepogoda.

PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI KOJE SE OSIGURAVAJU U PRORAČUNU OPĆINE SUNJA

Članak 9.

Ovim Programom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

- pravo na financiranje troškova odvoza otpada
- pravo na sufinanciranje troškova prehrane u OŠ SUNJA
- tekuće donacije za nastavne i izvan nastavne aktivnosti u OŠ Sunja
- pravo na stipendiju za deficitarna obrtnička zanimanja
- subvencioniranje autobusne karte za redovne studente
- jednokratna pomoć
- pravo na dodjelu socijalnih paketa
- pravo na jednokratnu pomoć za novorođenče
- pravo na sufinanciranje boravka djece u D.V. »Bambi« Sunja
- pravo na podmirenje troškova ogrijeva
- pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova
- pravo na organiziranje zdravstvenih usluga
- sufinanciranje socijalno angažiranih udruga.

PRAVO NA POMOĆ ZA STANOVANJE

Članak 10.

Pravo na pomoć za stanovanje može ostvariti samac ili članovi kućanstva pod uvjetima propisanim Zakonom i ovim Programom, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruju po drugoj osnovi.

Troškovi stanovanja u smislu ovog Programa su troškovi najamnine, komunalne naknade, drva i drugih energenata, vode, odvodnje, odvoza otpada, te drugi troškovi stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Članak 11.

Pravo na pomoć za stanovanje može ostvariti:

- samac ili članovi kućanstva koji koriste stan ili kuću iste ili manje veličine od zadovoljavajućeg stambenog prostora (stan ili kuća veličine 35 m^2 za jednu osobu, a za osobe s invaliditetom 42 m^2, uvećana za 10 m^2 za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 10 m^2, koji služi samcu, obitelji ili članovim kućanstva za podmirenje osnovnih stambenih potreba)
- ako prosječni mjesečni prihod samca ili članova obitelji u posljednja tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ne prelazi iznos naveden u članku 7. ovog Programa.
- ako samac ili obitelj prima od Centra za socijalnu skrb pomoć za uzdržavanje i ima prebivalište na području Općine Sunja
- radno sposobna osoba koja je uredno prijavljena u evidenciji nezaposlenih osoba.

Pomoć za stanovanje priznaje se u polovici mjesečnog iznosa potrebnog za uzdržavanje samca ili članova obitelji iz članka 7. stavka 2. ovog Programa.

Članak 12.

Samci ili članovi kućanstva koji imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirivanje osnovnih stambenih potreba, poslovni prostor ili kuću za odmor, nemaju pravo na pomoć za stanovanje.

Članak 13.

Korisniku pomoći za stanovanje koji se grije na drva odobrava se pomoć za troškove ogrjeva jednom godišnje u visini koju odlukom odredi Sisačko-moslavačka županija.

Članak 14.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoć stanovanja pokreće se podnošenjem pisanog zahtjeva Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sunja, a Jedinstveni upravni odjel može pokrenuti postupak i po službenoj dužnosti.

Jedinstveni upravni odjel donijeti će Rješenje o pravu na pomoć za stanovanje u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

PRAVO NA FINANCIRANJE TROŠKOVA ODVOZA OTPADA

Članak 15.

Za korisnike stalne pomoći koji su obveznici plaćanja odvoza kućnog otpada vršit će se plaćanje direktno firmi koja vrši uslugu odvoza kućnog otpada, na temelju Ugovora sklopljenog između Općine Sunja i poduzeća Gospodarenje otpadom Sisak.

Korisnici stalne pomoći, po ostvarivanju navedenog prava, obvezni su dostaviti na uvid Rješenje nadležnog Centra za socijalnu skrb u Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja, kako bi se uveli u Evidenciju korisnika kojima Općina Sunja podmiruje troškove odvoza kućnog otpada.

Također, u slučaju prestanka navedenog prava obvezni su javiti Općini Sunja kako bi se izbrisali u Evidenciji. U protivnom Općina će izvršiti naplatu troškova sa zateznim kamatama koji su nastupili od dana prestanka do dana saznanja da navedeni nisu korisnici Centra za socijalnu skrb Sisak.

PRAVO NA SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE PREHRANE U OŠ SUNJA

Članak 16.

Sufinanciranje će se vršiti za djecu iz obitelji s troje ili više djece u iznosu 50% u sklopu podizanja pronatalitetne politike.

Pravo na ovu mjeru ostvaruju obitelji s troje ili više djece koje ne ostvaruju isto pravo po nekoj drugoj osnovi.

Osnovna škola Sunja dužna je dostaviti zahtjev za učenike koji ostvaruju ovaj vid pomoći, te sukladno prethodnom stavku izvršiti provjeru prilikom upućivanja zahtjeva.

Općina Sunja za ovu mjeru u Općinskom proračunu za 2018. godinu osigurati će 23.000,00 kuna.

TEKUĆE DONACIJE ZA IZVAN NASTAVNE AKTIVNOSTI U OŠ SUNJA

Članak 17.

U Proračunu Općine Sunja za 2018. godinu osigurati će se sredstva i za ostale aktivnosti unutar Osnovne škole Sunja kako bi se omogućilo pravilno i nesmetano obrazovanje djece s područja Općine Sunja.

Općina Sunja u Proračunu za 2018. godinu na temelju zahtjeva Osnovne škole Sunja i prijave na natječaj Općine Sunja, osigurati će sljedeće donacije:

Tekuće donacije za izvan nastavne aktivnosti:

- Rad športskog Kluba ..... 2.000,00 kuna
- Nagrade odličnim učenicima .... 2.000,00 kuna
- Učenička zadruga »Sunjska kockavica«
  - Projekt (nabava sušare za voće) ..... 3.000,00 kuna
  - Projekt (uređenje školskog vrta) ..... 3.500,00 kuna

Predviđena financijska sredstva isplatiti će na temelju zahtjeva ravnatelja O.Š. Sunja.

PRAVO NA STIPENDIRANJE NAUČNIKA UPISANIH U DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 18.

Pravo na stipendiranje naučnika upisanih u deficitarna zanimanja imaju učenici sa područja Općine Sunja upisani u deficitarna zanimanja, te da redovito pohađaju nastavu i izvršavaju svoje školske obveze.

Općina Sunja će osigurati sredstva u iznosu od 3.000,00 kuna godišnje.

Obrtnička komora SMŽ će raspisati i provesti natječaj, prikupiti molbe i dokumentaciju učenika, izraditi rang listu, potpisati ugovore sa svakim pojedinim dobitnikom stipendije, redovito mjesečno isplaćivati stipendije, te kontrolirati polaznost učenika.

Općina Sunja će svake godine sklopiti sa Obrtničkom komorom SMŽ Sporazum o zajedničkoj provedbi stipendiranja naučnika upisanih u deficitarna obrtnička zanimanja.

JEDNOKRATNA POMOĆ

Članak 19.

Jednokratnu pomoć odobrava Socijalno vijeće Općine Sunja ili općinski načelnik temeljem zamolbe samca ili obitelji koji zbog trenutačnih okolnosti nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne životne potrebe kao što je školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavke neophodne odjeće i obuće i slično.

Jednokratna pomoć odobrava se u pravilu u novcu, a izuzetno kada postoji vjerojatnost da se novčanim oblikom ne bi ostvarila njena svrha, jednokratna novčana pomoć može biti zamijenjena odobrenom vrijednošću u stvarima ili uslugama.

Jednokratna novčana pomoć može biti dodijeljena jedan puta godišnje i to u najvišem iznosu od 600,00 kuna.

Za troškove invalidskih pomagala iznimno se može odobriti i veći iznos, odnosno razlika iznosa koji ne pokriva zdravstveno osiguranje.

Jednokratne pomoći ostvaruju se odobravanjem pomoći temeljem pojedinačnih zahtjeva.

Podnositelj zahtjeva za odobravanje pomoći dužan je uz zahtjev priložiti dokaze o imovnom stanju (zadnji odrezak od mirovine, potvrdu o visini plaće, potvrdu Porezne uprave), odnosno druge neophodne dokaze za ostvarivanje prava za pomoć (potvrda Zavoda za zapošljavanje, uvjerenje o redovnom školovanju, liječnička uvjerenja, smrtni list, i sl.).

Prijedlog za dodjelu jednokratne pomoći mogu podnijeti i predstavnici Socijalnog vijeća Općine Sunja.

Prilikom odlučivanja o zahtjevu za jednokratnu pomoć uzimat će se u obzir da li se za podnositelja zahtjeva plaćaju računi za odvoz kućnog otpada.

Zahtjeve rješava Socijalno vijeće Općine Sunja, te općinski načelnik primjenjujući odredbe ovog Programa, te se o tome donose odgovarajuća Rješenja sukladno članku 40. i 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 39/09, 26/10 i 43/10).

Članak 20.

Jednokratna novčana pomoć utvrđena ovim člankom može se odobriti samcu ili obitelji samo jedanput u istoj kalendarskoj godini, a iznimno dva puta uz suglasnosti Socijalnog vijeća Općine Sunja ili načelnika Općine Sunja, kao odgovorne osobe Općine Sunja.

Jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se prema broju članova domaćinstva i to u sljedećim iznosima:

broj članova obitelji	iznos pomoći u kn
samac	300,00
dva člana	350,00
tri člana	400,00
četiri člana	450,00
pet članova	500,00
šest članova	550,00
sedam i više članova	600,00

Djeci na redovnom školovanju koja su ostala bez oba roditelja Socijalno vijeće može odobriti jednokratnu pomoć u većem iznosu.

PRAVO NA DODJELU SOCIJALNIH PAKETA

Članak 21.

Pravo na dodjelu socijalnog paketa ima samac ili obitelj koji ispunjava socijalni uvjet i/ili uvjet prihoda, obitelj s troje i više djece kao i samohrani roditelji slabije imovinskog stanja ovisno o proračunskim mogućnostima.

O vrijednosti socijalnog paketa odlučuje općinski načelnik i Socijalno vijeće Općine Sunja.

Općinski načelnik odlučuje o izboru dobavljača sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ ZA NOVOROĐENČE

Članak 22.

Podržavajući pronatalitetnu politiku svakoj obitelji novorođenog djeteta s područja Općine Sunja osiguravaju se sredstva u iznosu od 1.500,00 kuna. Sukladno tome u Općinskom proračunu za 2018. godinu osiguravaju se sredstva u ukupnom iznosu od 60.000,00 kuna.

Program ostvarivanja pomoći realizirat će se kroz Odluku o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2018. godini.

PRAVO NA SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U D.V. »BAMBI« SUNJA

Članak 23.

Sukladno Odluci o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića »Bambi« Sunja ovim Programom osiguravaju se sredstva za podmirenje troškova korištenja programa predškolskog odgoja djece iz obitelji koje imaju dvoje ili više djece, djece samohranih roditelja i djece s poteškoćama u razvoju.

Isplata se obavlja po zahtjevu ravnatelja/ice, mjesečno.

Članak 24.

Jedinstveni upravni odjel u prvom stupnju rješava o sufinanciranju prehrane učenika osnovne škole i financiranju boravka djece u dječjem vrtiću, po zahtje-

vu ravnatelja/ice osnovne škole i ravnatelja dječjeg vrtića, prema ovom Programu, a na temelju Odluke o kriterijima za raspodjelu sredstava socijalne skrbi.

Članak 25.

S obzirom da se u Državnom proračunu osiguravaju sredstva za sufinanciranje programa odgoja i naobrazbe djece s teškoćama u razvoju koji se ostvaruje u dječjim vrtićima i drugim pravnim osobama, ovim Programom predviđaju se sredstva za sufinanciranje razlike do pune cijene Programa.

Utvrđeni iznos sufinanciranja uplaćivat će se po potpisivanju Sporazuma o sufinanciranju programa odgoja i naobrazbe djece s teškoćama u razvoju za područje Općine Sunja, s Vrtićem ili drugom pravnom osobom kojoj je sukladno odredbama članka 3. Pravilnika i podacima Uprave za predškolski odgoj i osnovno obrazovanje Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta izdana odgovarajuća suglasnost za izvođenje tog Programa.

PRAVO NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA OGRIJEVA

Članak 26.

Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva decentralizirana su sredstva koja jedinice područne (regionalne) samouprave u svom proračunu obavezno osigurava. Pomoć se ostvaruje preko nadležnih jedinica lokalne samouprave jednom godišnje za korisnike stalne pomoći nadležnog Centra za socijalnu skrb, te osobe slabog materijalnog statusa.

Po uplati sredstava za podmirenje troškova ogrijeva iz Županijskog proračuna u Općinski proračun u 2018. godini izvršit će isplata sredstava korisnicima stalne pomoći i korisnicima pomoći za stanovanje, te će se o tome donijeti odgovarajuća Odluka.

Socijalno vijeće Općine Sunja, iznimno općinski načelnik, nakon isplate sredstava korisnicima stalne pomoći, može u određenim slučajevima predložiti korisnike slabog materijalnog statusa za ostvarivanje navedenog prava, ako za to postoje odobrena sredstva iz županijskog Proračuna.

Općina Sunja dužna je voditi evidenciju i dostaviti županiji izvješće o dodijeljenoj pomoći najkasnije do kraja tekuće godine.

PRAVO NA POMOĆ ZA POGREBNE TROŠKOVE

Članak 27.

Podmirenje pogrebnih troškova umrle osobe na području Općine Sunja ostvaruje se za pogreb osobe koja nema srodnika, obveznika zakonskog ili ugovorenog uzdržavanja i to:

- osobe koja u času smrti nije bila korisnik prava na stalnu pomoć,
- osobe koja u času smrti nije bila korisnik stalnog smještaja na osnovi rješenja centra za socijalnu skrb u ustanovi socijalne skrbi ili udomiteljskoj obitelji,
- za neidentificirane osobe čiji se posmrtni ostaci nalaze na području Općine Sunja.

Prijedlog za financiranje troškova sahrane osoba iz ovog članaka podnosi upravitelj Pogona za komunalne djelatnosti Općine Sunja.

U Općinskom proračunu za 2018. godinu predviđeni su troškovi za naknadu minimalnih pogrebnih troškova koji se podmiruju prema cijenama poduzeća Komunalac d.d. Sunja i vanjskih pravnih osoba.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina ako naknadu za pogrebne troškove može ostvariti putem Centra za socijalnu skrb ili iz drugih izvora, osobe koje su za života sklopile ugovor o doživotnom uzdržavanju te ako su imale imovinu veće vrijednosti.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova odobrava se odlukom općinskog načelnika.

SUFINANCIRANJE PROGRAMA UDRUGE ZA POMOĆ U KUĆI STARIJIM OSOBAMA »TREĆA DOB«

Članak 28.

Ovakvi modeli skrbi usmjereni su na nekoliko glavnih područja brige o starijim i nemoćnim osobama: organizacija prehrane, pomoć u obavljanju kućanskih poslova i održavanju okućnice, pomoć u održavanju osobne higijene i brige o zdravlju, psihosocijalna podrška, kao i pružanje usluga između korisnika i društvenih institucija u cilju ostvarivanja različitih prava. Korisnici ovih usluga su osobe starije životne dobi među kojima se prvenstveno nastoje obuhvatiti osobe koje žive u samačkim staračkim domaćinstvima, odnosno osobe kojima članovi obitelji ne mogu osigurati potrebnu skrb, osobe teškog materijalnog i socijalnog položaja, starije osobe smanjenih funkcionalnih sposobnosti i teže narušenog zdravlja, te osobe koje nisu obuhvaćene pravima i uslugama iz drugih sustava.

U 2018. godini u okviru ovog Programa Udruga skrbi o 67 osoba po izdanim privremenim rješenjima nadležnog CZSS.

Udruga na temelju rješenja SMŽ ispunjava propisane minimalne uvjete za pružanje pomoći u kući, te je s MSPM potpisala Ugovor o pružanju socijalnih usluga na području Općine Sunja.

Iz Općinskog proračuna za 2018. godinu za rad Udruge izdvojiti će se 20.000,00 kn.

NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 29.

Postupak za ostvarivanje prava pokreće se na zahtjev korisnika, njegovog supružnika, punoljetnog djeteta ili člana obitelji, skrbnika ili udomitelja, te po službenoj dužnosti.

Članak 30.

Korisnik socijalne skrbi obvezan je dati točne i istinite osobne podatke službenoj osobi o svojim prihodima i imovinskom stanju i omogućiti ih dostupnima službenoj osobi kod podnošenja zahtjeva, u postupku za ostvarivanje novčanih pomoći i socijalnih usluga te tijekom njihova korištenja.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi podnositelj odgovara materijalno i kazneno.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti odnosno predočiti odgovarajuće isprave ili dokumentaciju kojima se dokazuje opravdanost zahtjeva.

Ako je potrebno radi ostvarivanja prava iz ovog Programa može se od korisnika ili podnositelja zahtjeva tražiti da dostavi odgovarajuće isprave ili dokaze tijekom korištenja prava.

Općina može odlučiti da se posebno ispitaju relevantne činjenice, okolnosti i uvjeti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnih prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva - korisnika ili na drugi odgovarajući način, a može zatražiti od nadležnih stručnih osoba odgovarajući nalaz i mišljenje.

Članak 31.

U postupcima rješavanja o zahtjevima za ostvarivanje prava iz ove Odluke, Općina surađuje s drugim tijelima (gradom, županijom), Centrom za socijalnu skrb i drugim institucijama koje obavljaju djelatnosti socijalne skrbi, s ustanovama školskog i predškolskog odgoja i obrazovanja te udrugama, vjerskim zajednicama i svim ostalim institucijama.

Članak 32.

Korisnik je dužan vratiti neosnovano primljenu pomoć ako:

- je na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je znao ili morao znati da su neistiniti, ili je ostvario pomoć u većem opsegu nego što mu pripada
- u određenom roku nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili visinu pomoći, a znao je ili je morao znati za tu promjenu
- mu je isplaćena pomoć na koju nije imao pravo.

Kada se utvrde okolnosti iz stavka 1. ovog članka, poziva se korisnik da neosnovano primljenu pomoć vrati u roku od osam dana od dana zaprimljene obavijesti o utvrđenim okolnostima.

O povratu neosnovano primljene pomoći Jedinstveni upravni odjel odlučuje Rješenjem.

Članak 33.

Općina ima pravo nadzirati koriste li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ovim Programom u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 34.

Za provođenje ovog Programa nadležno je Socijalno vijeće Općine Sunja i općinski načelnik.

Članak 35.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/17-01/14
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

76.

Na temelju članka 76. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), i članka 32. Statuta Općine Sunje (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, donijelo je

P R O G R A M
javnih potreba u sportu za 2018. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu Općine Sunja za 2018. godinu za koje se osiguravaju sredstva u Općinskom proračunu za programe, aktivnosti, poslove i djelatnosti od značaja za Općinu:

- poticanje i promicanje športa,
- provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
- djelovanje sportskih udruga,
- sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
- sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
- planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu.

II.

Ukupna sredstva predviđena u Proračunu Općine Sunja za zadovoljavanje dijela javnih potreba u sportu za 2018. godinu iznose 134.500,00 kuna.

Raspodjela financijskih sredstava predviđenih ovim Programom temelji se na odredbama Zakona o sportu, postignutom stupnju razvoja sporta u Općini, ostvarenim dosadašnjim rezultatima, na planovima daljnjeg razvoja sportas te na masovnosti.

III.

Javne potrebe u sportu Općine Sunja u 2018. godini podmirivat će se kroz oblike djelovanja kako slijedi:

I. KVALITETNI I VRHUNSKI SPORT

Općina Sunja potiče svaki oblik udruživanja građana čija je programska aktivnost usmjerena na tjelesne

aktivnosti koje se provode radi unapređenja zdravlja djece, mladeži i rekreacije odraslih te radi postizanja vrhunskih sporskih dostignuća.

Djelatnosti u sportu na području Općine Sunja provodit će u 2016. godini sljedeće sportske udruge:

1. ŠNK »Mladost« Bobovac,
2. NK »Sunjski« Sunja,
3. ŠRU »Bjelka« Sunja,
4. Streličarski klub »Sunja« Sunja,
5. Pikado klub »Sloga« Greda Sunjska,
6. Odbojkaški klub Sunja,
7. ŠRD »Štuka« Bobovac.

Za redovan rad Udruga u sportu Općina Sunja izdvojiti će ukupno 92.000,00 kuna.

Predviđena financijska sredstva rasporedit će se među gore navedenim sportskim udrugama na temelju ocjene njihove dosadašnje aktivnosti, programa i projekata za 2018. godinu, a sve sukladno provedenom natječaju od strane Općine Sunja.

1. ŠNK »Mladost« Bobovac

Klub u 2018. godini planira nastaviti natjecanje u III. Županijskoj nogometnoj ligi, grupa Sisak, s ekipom seniora, te redovno učestvovati na svim nogometnim utakmicama Nogometnog saveza SMŽ proljetnog i jesenskog dijela prvenstva. U povodu blagdana Svetog Ilije i proslave Dana Općine Sunja u srpnju 2018. godine organizirati će nogometni turnir »Mladost« Bobovac. Osigurati liječničke preglede igrača, te osigurati kupovinu športskih pomagala za održavanje nogometnih utakmica i treninga.

Iz Općinskog proračuna za redovnu djelatnost Kluba planira se izdvojiti 18.000,00 kn.

2. NK »Sunjski« Sunja

Osnovni cilj Kluba u 2018. godini je poboljšanje kvalitete rada, promovirati sportski život u Općini Sunja, okupiti što veći broj djece da slobodno vrijeme posvete sportu i zdravom načinu života.

U 2018. Klub će se natjecati u 2. ŽNL u četiri dobne skupine: djeca do 10 godina, pioniri od 10 - 15 godina, juniori od 16 - 18 godina, seniori 19 - 37 godina i veterani više od 33 godine, te odigravati prijateljske i KUP utakmice.

Za redovnu djelatnost Kluba planira se izdvojiti 27.000,00 kn.

3. ŠRU »Bjelka« Sunja

Športsko-ribolovna udruga u 2018. godini planira učestovanje seniora u Prvoj državnoj Ligi, Jadransko-podunavskoj ligi i ostalim ligama i natjecanjima. ŠRU »Bjelka« planira dalje provoditi čuvanje i poribljavanje voda, surađivati s drugim društvima, održati tradicionalni Memorijal »Tomislav Milunić« te sudjelovati na državnim i međunarodnim takmičenjima.

ŠRU »Bjelka« Sunja će kandidirati svoj Program rada za 2018. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

ŠRU »Bjelka« Sunja u 2017. godini na Državnom prvenstvu ostvarila je I. mjesto, te je samim tim izborila pravo natjecanja na Svjetskom prvenstvu u Francuskoj.

Za redovnu djelatnost Udruge planira se izdvojiti 30.000,00 kuna.

4. Streličarski klub Sunja

Klub okuplja djecu do 12 i 14 godina, djecu od 14 - 18 godina, građane opće populacije te branitelje. U 2018. godini u Klubu će trenirati oko 36 članova. U 2018. godini Klub planira sudjelovati na svim turnirima u kalendaru HSS-a, turnirima koji se boduju za Jadranski kup, kao i turnirima koji se boduju za hrvatski kup. Cilj im je rad s mladima i širenje članstva, te promocija i razvijanje streličarskog sporta.

Klub će kandidirati svoj Program rada za 2018. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

Za redovnu djelatnost Kluba planira se izdvojiti 2.500,00 kn.

5. Pikado klub »Sloga« Greda Sunjska

Pikado klub Sloga iz Grede Sunjske u sezoni 2017./2018. godine nastoji okupiti što veći broj igrača pikada, te na taj način promovirati i poticati na bavljenje ovim sportom na području Općine Sunja. Klub nastavlja takmičenje u I. Županijskoj ligi, te planira sudjelovati na brojnim državnim turnirima.

Također, jedan od osnovnih ciljeva je kontinuirano podizanje kvalitete kako bi se u određenom periodu omogućilo natjecanje u više dobnih kategorija.

Klub će kandidirati svoj Program rada za 2018. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

Za redovnu djelatnost Kluba planira se izdvojiti 2.500,00 kuna.

6. Odbojkaški klub Sunja

U 2018. godini nastavlja se s programom škole odbojke za djevojčice.

Zajedno s djevojčicama iz prethodnih godina odbojkaški klub broji 30. djece u rasponu od 8 - 14 godina.

U 2018. godini plan je nastaviti takmičenje u 1. Regionalnoj ligi u mini odbojci u kojoj se natječu djevojčice, Regionalnoj ligi za mlađe kadetkinje u dobi od 9 - 15 godina, Regionalnoj ligi za kadetkinje u dobi od 14 - 16 godina, te u II. B međužupanijskoj ligi sa seniorskom ekipom.

Klub će kandidirati svoj Program rada za 2018. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

Za redovnu djelatnost Kluba planira se izdvojiti 10.000,00 kn.

8. ŠRD »Štuka« Bobovac

Osnovni cilj Društva u 2018. godini je poboljšanje kvalitete rada, promovirati sportski život u Općini Sunja, okupiti što veći broj djece da slobodno vrijeme posvete sportu i zdravom načinu života.

Članovi Društva natjecati će se na svim pozivnim i prijateljskim turnirima, te će organizirati natjecanja u sportskom ribolovu.

Društvo će nastojati osigurati kupovinu športskih pomagala kako bi osiguralo nesmetani trening članova i sudjelovanje na raznim natjecanjima.

ŠRD »Štuka« Bobovac će kandidirati svoj Program rada za 2018. godinu prema Proračunu Sisačko-moslavačke županije.

Za redovnu djelatnost Društva planira se izdvojiti 2.000,00 kuna.

II. ŠPORTSKA REKREACIJA

Sportsko-rekreacijske aktivnosti građana obuhvaćaju organiziranje aktinosti radi očuvanja i unapređenja zdravlja, te osmišljenog korištenja slobodnog vremena. Sportska rekreacija u sferi je interesa pojedinaca ili grupe građana, a troškovi rekreacije terete pojedinca. Za ove aktivnosti koristi se sportska dvorana Osnovne škole, prostorije klubova, te igralište ŠRC u Sunji.

Za vrijeme ljetnih praznika djeca i mladež imaju mogućnost baviti se odbojkom na pijesku na obali rijeke Sunje.

III. SPORTSKE MANIFESTACIJE

U sklopu obilježavana Dana Općine Sunja i u povodu spomena na Domovinski rat organiziraju se sportske manifestacije na kojima u velikom broju sudjeluje mladež iz cijele Republike Hrvatske. Organizatori su sportske udruge i Općina Sunja.

Manifestacije koje se planiraju sufinancirati iz Proračuna Općine Sunja:

1.	Memorijal »Tomislav Milunić«, ribolovno natjecanje u organizaciji ŠRU »Bjelka« Sunja	**2.000,00 kn**
2.	Odlazak na međunarodno natjecanje u ribolovu - ŠRU »Bjelka« Sunja	**5.000,00 kn**
3.	XIV. Društveno natjecanje u ribolovu - ŠRD »Štuka« Bobovac	**2.000,00 kn**
4.	Nogometni turnir u povodu Dana općine Sunja - NK »Sunjski« Sunja	**2.000,00 kn**
5.	Turnir »Sunja, pijesak« - odbojkaško natjecanje u organizaciji Odbojkaškog kluba Sunja	**1.500,00 kn**
6.	Obilježavanje 90. godina osnutka ŠNK »Mladost« Bobovac	**4.000,00 kn**
7.	Jadranski 3D KUP - međunarodni turnir u streličarstvu u organizaciji Streličarskog kluba Sunja	**1.500,00 kn**
8.	Prvenstvo Hrvatske u streličarstvu - disciplina 3 D - turnir u streličarstvu u organizaciji Streličarskog kluba Sunja	**1.500,00 kn**
9.	Pikado turnir povodom Dana Općine Sunja	**1.500,00 kn**
10.	KUP branitelja Sunje - ribolovno natjecanje u organizaciji HVIDR Sunja	**1.500,00 kn**

IV. IZVANREDNA POSTIGUNUĆA I REZULTATI U SPORTU

ŠRU »Bjelka« Sunja u 2017. godini na Državnom prvenstvu Hrvatske ostvarila je I. mjesto, te je samim tim izborila pravo natjecanja na Svjetskom prvenstvu u Francuskoj.

Općina Sunja sufinancirati će odlazak natjecatelja na Svjetsko prvenstvo.

Za navedeni projekt iz Općinskog proračuna izdvojiti će se 20.000,00 kn.

IV.

Proračunska sredstva doznačena na žiro-račune sportskih udruga, sukladno Programu javnih potreba u sportu Općine Sunja, namijenjenja su prvenstveno za poticanje djece i mladih na bavljenje sportom, a preostala za natjecanja troškova seniora.

V.

Korisnici sredstava temeljem ovog Programa dužni su općinskom načelniku Općine Sunja podnositi kvartalna i godišnja izvješća o svom radu, o sportskim rezultatima te financijska izvješća.

VI.

Po dobivanju sredstava potpore iz Općinskog proračuna za 2018. godinu, korisnici u tekućoj godini nisu u mogućnosti ponovno tražiti novčana sredstva.

VII.

U skladu s Odlukom Općinskog vijeća, udruge korisnici Općinskog proračuna, dužne su prilikom održavanja godišnje skupštine na skupštinu pozvati članove Općinskog vijeća.

VIII.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine Izmjenama i dopunama Programa može se izvršiti preraspodjela sredstava.

IX.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/17-01/01
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

77.

Na temelju članka 27. i 33. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 73/97 i 174/04) i članka 32. Statuta Općine Sunja (»Službeni vjesnik«, broj 30/09, 26/10, 43/10, 12/13, 46/13 i 31/14), Općinsko vijeće Općine Sunja, na 5. sjednici održanoj 14. prosinca 2017. godine, usvojilo je

P L A N
potrebnih financijskih sredstava za uklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda i rada Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u 2018. godini

I.

Sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Zakon) Planom potrebnih financijskih sredstava za uklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda i rada Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda planiraju se sredstava u Proračunu za 2018. godinu za:

1. sredstva pomoći za ublažavanje elementarne nepogode,
2. materijalne troškove,
3. troškove rada povjerenstva,
4. troškove rada trećih osoba i strojeva na sprečavanju nastanka i uklanjanja šteta od elementarnih nepogoda,
5. ostale troškove.

II.

1. SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE ELEMENTARNE NEPOGODE

Na temelju članka 32. Zakona šteta čija vrijednost i posljedice ne udovoljavaju mjerilima iz članka 31. stavka 2. Zakona uklanjaju se i/ili ublažavaju sredstvima jedinice lokalne samouprave, te za uklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda gdje se sredstva udružuju sa sredstvima koja se osiguravaju iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne samouprave i uprave, sredstava trgovačkih društava, donacija i drugih izvora.

2. MATERIJALNI TROŠKOVI

Na temelju članka 15. Zakona jedinice lokalne samouprave obvezne su, radi vlastite zaštite, nabaviti opremu i sredstva te ih održavati u ispravnom stanju.

Materijalni trošak je iznos troškova za uklanjanje izravnih posljedica od nepogoda vlastitim strojevima.

3. TROŠKOVI RADA POVJERENSTVA

Na temelju točke 3. Metodologije za procjenu štete od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 96/98), troškove rada povjerenstva za procjenu štete na imovini fizičkih osoba snosi teritorijalna jedinica koja ih je imenovala. Ona osigurava i tehničke uvjete za rad tih povjerenstava (vozila, osobna zaštitna sred., mjesne vodiče, obrasce, naknadu za rad i dr.).

4. TROŠKOVI RADA TREĆIH OSOBA I STROJEVA NA SPREČAVANJU I UKLANJANJU ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA

Na temelju članka 13. Zakona vlasnici strojeva, vozila, oruđa, zaliha hrane, medicinskog i drugog materijala, nužnog za provedbu zaštite, obvezni su ih staviti na raspolaganje stožeru civilne zaštite županije, prema nalogu župana, odnosno načelnika općine. Za upotrijebljena sredstva pripada im naknada utvrđena prema tržišnim mjerilima.

5. OSTALI TROŠKOVI

Na temelju članka 11. Zakona vlasnici i korisnici materijalnih dobara obvezni su samostalno poduzeti mjere zaštite tih dobara od elementarnih nepogoda i omogućiti da se na njihovim nekretninama, na temelju naloga nadležnog župana ili načelnika, obave radovi nužni za zaštitu, uz naknadu utvrđenu prema tržišnim mjerilima.

III.

Za potrebe uklanjanja i ublažavanja posljedica elementarnih nepogoda i rada Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u 2018. godini potrebno je osigurati sredstva u Proračunu Općine Sunja i to:

R. BR.	POTREBA	IZNOS SREDSTAVA U KN
1.	SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE ŠTETE	10.000,00
2.	MATERIJALNI TROŠKOVI	2.000,00
3.	TROŠKOVI RADA POVJERENSTVA	5.000,00
4.	TROŠKOVI RADA TREĆIH OSOBA I STROJEVA	2.000,00
5.	OSTALI TROŠKOVI	2.000,00
	UKUPNO	21.000,00

IV.

Općinsko povjerenstvo temeljem ovog Plana dužno je Općinskom vijeću Općine Sunja, te Županijskom povjerenstvu podnijeti godišnje izvješće o uklanjanju posljedica elementarne nepogode i korištenju novčane i druge pomoći.

V.

U slučaju potrebe, tijekom tekuće godine izmjenama i dopunama Plana može se izvršiti preraspodjela sredstava.

VI.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja zadužen je za provođenje i praćenje izvršenja ovog Plana.

VII.

Ovaj Plan objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja, a stupa na snagu 1. siječnja 2018. godine.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 300-01/17-01/10
URBROJ: 2176/17-03-17-2
Sunja, 14. prosinca 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Medved, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.

Na temelju Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13 i 18/16) i Uredbe o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11), načelnik Općine Sunja donosi

O D L U K U
o uspostavi Registra imovine Općine Sunja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja Registra imovine Općine Sunja (u daljnjem tekstu: Registar).

Članak 2.

Registar je popis imovine u obliku nekretnina, dionica i poslovnih udjela u trgovačkim društvima čiji je imatelj, odnosno vlasnik/suvlasnik Općina Sunja. Podaci iz Registra ne predstavljaju javnu ispravu u smislu propisa koji uređuju upravni postupak.

Članak 3.

Registar uspostavlja i vodi Jedinstveni upravni odjel Općine Sunja (u daljnjem tekstu: JUO Općine Sunja).

Članak 4.

JUO Općine Sunja i općinski načelnik Općine Sunja ovlašteni su tražiti i koristiti podatke o imovini Općine Sunja iz evidencije nadležnog suda za područje Općine Sunja (zemljišno knjižni odjel), tijela državne uprave, nadležnog područnog ureda za katastar, kao i drugih javnih evidencija radi uspostave Registra.

Članak 5.

Registar se javno objavljuje na internetskim stranicama Općine Sunja.

II. OBLIK I SADRŽAJ REGISTRA

Članak 6.

Registar se vodi u elektroničkom obliku koji služi za objavu na internetskoj stranici Općine Sunja i na papirnatom mediju za pismohranu Općine Sunja.

Članak 7.

Registar se sastoji od:

- popisa nekretnina,
- popisa vlasničkih udjela u trgovačkim društvima.

III. POPIS NEKRETNINA

Članak 8.

Popis nekretnina sastoji se od popisa:

- građevinskog zemljišta i građevina,
- poljoprivrednog zemljišta,
- šuma i šumskog zemljišta,
- javnog vodnog dobra,
- stambenih objekata,
- poslovnih prostora,
- nerazvrstanih cesta,
- drugih nekretnina evidentiranih kao kapitalna imovina.

Članak 9.

Popis nekretnina sadržavat će podatke o nekretninama čiji je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik, odnosno vanknjižni vlasnik Općina Sunja, a osobito:

- broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine,
- broj zemljišnoknjižnog uloška u koji je nekretnina upisana, te broj poduloška ako postoji,
- naziv katastarske općine gdje se zemljišnoknjižna čestica nalazi,
- površinu zemljišnoknjižne čestice,
- kulturu zemljišnoknjižne čestice,
- vrstu vlasništva na nekretnini - isključivo vlasništvo, suvlasništvo, zajedničko vlasništvo ili vanknjižno vlasništvo, udio u vlasništvu u slučaju suvlasništva ili zajedničkog vlasništva, drugi suvlasnici ili zajednički vlasnici u slučaju suvlasništva ili zajedničkog vlasništva,
- titulara vlasništva,
- podatke o teretima na nekretnini,
- podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za nekretninu,

- broj posjedovnog lista,
- broj katastarske čestice iz posjedovnog lista,
- naziv katastarske općine iz posjedovnog lista,
- površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista,
- nositelja prava i udio,
- broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu,
- adresu katastarske čestice,
- prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan,
- korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja nekretnine,
- vrijednost nekretnine,
- druge podatke.

IV. POPIS VLASNIČKIH UDJELA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Članak 10.

Popis vlasničkih udjela u trgovačkim društvima sastoji se od popisa:

- dionica, i
- poslovnih udjela.

Članak 11.

POPIS DIONICA

U popis dionica upisuju se dionice trgovačkih društava čiji je imatelj Općina Sunja, odnosno pravne osobe kojih je osnivač Općina Sunja.

Popis dionica sadržavat će podatke o dionicama trgovačkih društava čiji je imatelj Općina Sunja, odnosno pravne osobe kojih je osnivač Općina Sunja, a osobito:

- naziv i sjedište dioničkog društva,
- oznaka vrijednosnog papira,
- OIB dioničkog društva,
- temeljni kapital dioničkog društva,
- izdana količina dionica,
- nominalna vrijednost dionice, - broj dionica čiji je imatelj Općina Sunja,
- udio dionica, čiji je imatelj Općina Sunja, u temeljnom kapitalu dioničkog društva,
- broj dionica čiji su imatelji pravne osobe kojih je osnivač Općina Sunja,
- udio dionica, čiji su imatelji pravne osobe kojih je osnivač Općina Sunja, u temeljnom kapitalu dioničkog društva,
- podatke o teretima na dionicama, - podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za te dionice,
- druge podatke.

Članak 12.

POPIS POSLOVNIH UDJELA

U popis poslovnih udjela upisuju se poslovni udjeli trgovačkih društava čiji je suvlasnik Općina Sunja.

Članak 13.

Popis poslovnih udjela sadržavat će podatke o poslovnim udjelima trgovačkih društava čiji je suvlasnik Općina Sunja, a osobito:

- naziv i sjedište trgovačkog društva,
- OIB trgovačkog društva,
- temeljni kapital trgovačkog društva,
- broj poslovnih udjela Općine Sunja u temeljnom kapitalu trgovačkog društva čiji je suvlasnik Općina Sunja,
- nominalnu vrijednost poslovnih udjela,
- podatke o teretima na poslovnim udjelima Općine Sunja,
- podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za te poslovne udjele, i druge podatke.

V. UNOS PODATAKA U REGISTAR

Članak 14.

JUO Općine Sunja dužan je na dan donošenja Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Sunja za prethodnu godinu izvijestiti Općinsko vijeće Općine Sunja o nekretninama u vlasništvu Općine Sunja koje koristi Općina Sunja, kao i o svim drugim nekretninama koje se koriste na temelju ugovora o zakupu, ugovora o najmu ili ugovora o korištenju. Sve podatke o promjenama u stjecanju, otuđenju i raspolaganju nekretninama kao i poslovnim udjelima u trgovačkim društvima tijekom kalendarske godine, JUO Općine Sunja dužan je pravovremeno ažurirati u Registru a najkasnije do 31. 12. tekuće godine.

VI. DINAMIKA USPOSTAVE REGISTRA

Članak 15.

JUO Općine Sunja će nakon stupanja na snagu ove Odluke započeti izradu Registra. Registar će biti ustrojen najkasnije do 1. 3. 2017. godine.

Nakon provjere svih podataka unesenih u Registar, isti će se objaviti na internetskoj stranici Općine Sunja.

VII. STUPANJE NA SNAGU

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 940-01/17-01/01
URBROJ: 2176/17-01-17-1
Sunja, 28. veljače 2017.

Općinski načelnik
Grga Dragičević, v.r.

8.

Na temelju Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17), načelnik Općine Sunja donosi

O D L U K U
o uspostavi Registra imenovanih članova Nadzornih odbora i Uprava društava Općine Sunja

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se sadržaj, način uspostave i vođenja Registra imenovanih članova Nadzornih odbora i Uprava društava Općine Sunja (u daljnjem tekstu: Registar).

Članak 2.

Registar prikazuje članove Nadzornih odbora i Uprava trgovačkih društava u vlasništvu Općine Sunja. Registar je temeljen na postojećim podacima iz sudskog registra. Podaci su prikazani temeljem provedenih upisa u Sudski registar na dan uspostave Registra.

Članak 3.

Registar uspostavlja i vodi Općina Sunja.

Članak 4.

Registar se javno objavljuje na Internet stranici Općine Sunja.

II. OBLIK I SADRŽAJ REGISTRA

Članak 5.

Registar se vodi u elektroničkom obliku koji služi za objavu na Internet stranici Općine Sunja i na papirnatom mediju za pismohranu Općine Sunja.

Članak 6.

Registar se sastoji od popisa članova Nadzornih odbora i Uprava trgovačkih društava u vlasništvu Općine Sunja.

III. UNOS PODATAKA U REGISTAR

Članak 7.

Općina Sunja dužna je pravovremeno ažurirati objavljene podatke u Registru, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o Nadzornom odboru i Upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

IV. STUPANJE NA SNAGU

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku« Općine Sunja.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 021-01/17-01/15
URBROJ: 2176/17-01-17-1
Sunja, 4. prosinca 2017.

Općinski načelnik
Grga Dragičević, v.r.

Registar imenovanih članova Nadzornih odbora i Uprava trgovačkih društava

Registar imenovanih članova Nadzornih odbora i Uprava trgovačkih društava prikazuje članove nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava, i pravnih osoba u vlasništvu Općine Sunja. Registar je temeljen na postojećim podacima iz sudskog registra. Podaci su prikazani temeljem provedenih upisa u Sudski registar na dan 5. 12. 2017.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
SISAČKI VODOVOD d.o.o. Sisak	Ivan Jurić, predsjednik	m	Igor Rađenović, dipl. oec, direktor i predsjednik Uprave	m
	Ivan Špišić, zamjenik predsjednika	m		
	Tugomir Ratimir Bjelčić, član	m		
	Dražen Jagodić, član	m		
	Željka Desnica, članica	ž		
	Darko Galić, član	m		
	Božidar Antolec, član	m		

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
VODOOPSKRBA KUPA d.o.o. Petrinja	Ivan Radanović, predsjednik	m	Pejo Trgovčević, dipl.ing. prometa, direktor	m
	Nenad Vukušić, zamjenik predsjednika	m		
	Zlatko Fabijan, predstavnik radnika, član	m		
	Miroslav Petračić, član	m		
	Sejad Sedić, član	m		
	Luca Gašpar Šako, član	ž		
	Luka Busak, član	m		
KOMUNALAC SUNJA d.o.o.	Nadzorni odbor nije ustrojen.		Josip Mlinarić, dipl.ing., direktor	m

AKTI VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE OPĆINE SUNJA

1.

Na temelju članka 27. i 28. Ustavnog zakona o pravu nacionalnih manjina (»Narodne novine«, broj 155/02, 47/10 i 90/11), Vijeće srpske nacionalne manjine Općine Sunja donosi

F I N A N C I J S K I P L A N
Vijeća srpske nacionalne manjine za 2018. godinu

Red. broj	STAVKE PRIHODA - RASHODA	Iznos kn
1.	**PRIHODI**	**6.000,00**
1.1.	Izvor prihoda - Proračun Općine Sunja	6.000,00
2.	**RASHODI**	
2.1.	Troškovi rada članova Vijeća	1.500,00
2.2.	Usluga banke, poštarine - materijalni troškovi	500,00
2.3.	Proslava Svetog Nikole i podjela poklon paketa za djecu s područja Općine Sunja	4.000,00

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA SUNJA
VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

Sunja, 22. studenoga 2017.

Predsjednik Vijeća
Ljuban Dragosavljević, v.r.

S A D R Ž A J

OPĆINA SUNJA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

50. Proračun Općine Sunja za 2018. godinu i Projekcija za 2019. i 2020. godinu 3559

- Plan razvojnih programa Općine Sunja za razdoblje 2018. - 2020. godine 3597

51. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Sunja za 2018. godinu 3601

52. Odluka o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Proračuna Općine Sunja 3602

53. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sunja za 2018. godinu 3603

54. Odluka o usvajanju Odluke o usvajanju Programa rada i Financijskog plana Narodne knjižnice i čitaonice Sunja za 2018. godinu s projekcijom Financijskog plana za 2018, 2019. i 2020. godinu 3603

55. Odluka o usvajanju Financijskog plana Dječjeg vrtića Bambi Sunja za 2018. godinu s projekcijom Financijskog plana za 2018, 2019. i 2020. godinu 3604

56. Odluka o dodjeli sredstava potpore iz Općinskog proračuna za udruge društvenog usmjerenja koje nisu obuhvaćene Programom javnih potreba u kulturi za 2018. godinu 3604

57. Odluka o jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta u 2018. godini 3605

58. Odluka o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2017. godinu 3606

- Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za 2017. godinu 3606

59. Odluka o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2018. do 2020. godine 3616

- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Sunja za razdoblje 2018. do 2020. godine 3616

60. Odluka o donošenju Strateškog razvojnog programa Općine Sunja 2017. - 2022. godine 3617

- Strateški razvojni program Općine Sunja 2017. - 2022. godine 3618

61. Odluka o usvajanju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za 2018. godinu 3717

- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Sunja za 2018. godinu 3718

62. Izmjene Odluke o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Bambi Sunja 3747

63. Izmjene Odluke o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Bambi Sunja 3748

64. Odluka o izmjenama Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Sunja 3748

65. Odluka o izmjenama Odluke o općinskim porezima Općine Sunja 3748

66. Program potreba za unapređenje gospodarstva na području Općine Sunja za 2018. godinu 3749

67. Program potreba za unapređenje poljoprivrede na području Općine Sunja za 2018. godinu 3750

68. Program potreba za unapređenje zaštite okoliša i prostornog uređenja na području Općine Sunja za 2018. godinu 3752

69. Program utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2018. godinu 3753

70. Program utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2018. godinu 3754

71. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu 3754

72. Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih sredstava iz Općinskog proračuna za 2018. godinu 3758

73. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu 3761

74. Program javnih potreba u kulturi za 2018. godinu 3762

75. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi za 2018. godinu 3766

76. Program javnih potreba u sportu za 2018. godinu 3772

77. Plan potrebnih financijskih sredstava za uklanjanje i ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda i rada Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda u 2018. godini 3775

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7. Odluka o uspostavi Registra imovine Općine Sunja 3776

8. Odluka o uspostavi Registra imenovanih članova Nadzornih odbora i Uprava društva Općine Sunja 3778

- Registar imenovanih članova Nadzornih odbora i Uprava trgovačkih društava 3778

AKTI VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE OPĆINE SUNJA

1. Financijski plan Vijeća srpske nacionalne manjine za 2018. godinu 3779

»**Službeni vjesnik«** službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Hrvatska Kostajnica, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, fax. (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu http://www.glasila.hr. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.