

SLUŽBENI VJESNIK

2024.

BROJ: 82

PETAK, 18. LISTOPADA 2024.

GODINA LXX

S A D R Ź A J

GRAD ČAZMA AKTI GRADONAČELNIKA

7. Suglasnost na prijedlog cjenika javne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Čazme 3091
- Prijedlog cjenika dimnjačarskih usluga 3092

GRAD GLINA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

40. 1. izmjene i dopune Proračuna Grada Gline za 2024. 3093
41. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2024. 3110
42. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2024. 3118
43. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024. 3119
44. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju Grada Gline za 2024. 3119
45. Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi Grada Gline za 2024. 3120
46. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu Grada Gline za 2024. 3120

47. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2024. 3121
48. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2024. 3121
49. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. 3121
50. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Gline u 2024. 3122
51. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Gline u 2024. 3122
52. Odluka o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Gline 3123
53. Odluka o kupnji nekretnine u Glini k.č. br. 1703 u k.o. Glina 3133
54. Odluka o kupnji nekretnine u Glini k.č. br. 1704 u k.o. Glina 3134

GRAD ČAZMA AKTI GRADONAČELNIKA

7.

Na temelju članka 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) članka 50. Statuta Grada Čazme (»Službeni vjesnik«, broj 13/21) i temeljem mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga, gradonačelnik Grada Čazme daje

SUGLASNOST

na prijedlog cjenika javne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Čazme

I.

Trgovačkom društvu Komunalije d.o.o. Čazma (OIB 88859295468) Svetog Andrije 14, Čazma daje se su-

glasnost na prijedlog Cjenika javne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Grada Čazme koji se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njezin sastavni dio.

BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD ČAZMA
GRADONAČELNIK

KLASA: 363-01/24-01/01
URBROJ: 2103-2-04-02/01-24-4
Čazma, 17. listopada 2024.

II.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku«.

Gradonačelnik
Dinko Pirak, prof., v.r.

PRIJEDLOG CJENIKA DIMNJAČARSKIH USLUGA

1. DOMAĆINSTVA I STAMBENE ZGRADE

Red. br.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
1.	Čišćenje dimnjaka svih vrsta goriva	kom	4,40 €	5,50 €
2.	Čišćenje ili kontrola dimnjaka plinskog trošila i kontrola monoksida u prostoru	kom	4,40 €	5,50 €
3.	Čišćenje peći ili štednjaka na kruta ili tek. goriva	kom	5,60 €	7,00 €
4.	Čišćenje etažne centralne peći	kom	11,20 €	14,00 €
5.	Čišćenje kotla centralnog grijanja	kom	10,40 €	13,00 €
6.	Atest - stručni nalaz dimnjaka	kom	36,00 €	45,00 €
7.	Dolazak po pozivu (na cijenu usluge obračunava se put)	poziv	6,40 €	8,00 €
8.	Ostale usluge po satu	h	11,20 €	14,00 €

2. PRIVREDNI OBJEKTI, JAVNE ZGRADE - USTANOVE I UGOSTITELJSKI OBJEKTI

Red. br.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
1.	Čišćenje dimnjaka svih vrsta goriva	kom	6,40 €	8,00 €
2.	Čišćenje peći	kom	11,20 €	14,00 €
3.	Čišćenje dimnjaka centralnog grijanja	kom	14,40 €	18,00 €
4.	Atest - stručni nalaz po cilindru dimnjaka	kom	36,00 €	45,00 €
5.	Ostale usluge po satu	h	11,20 €	14,00 €
6.	Dolazak po pozivu	poziv	5,60 €	7,00 €
7.	Stručni nalaz kotlovnice	kom	56,00 €	70,00 €

3. INDUSTRIJSKI OBJEKTI

Red. br.	Naziv usluge	Jedinica mjere	Cijena bez PDV-a	Cijena s PDV-om
1.	Čišćenje dimnjaka svih vrsta goriva	kom	6,40 €	8,00 €
2.	Čišćenje etažne peći	kom	11,20 €	14,00 €
3.	Čišćenje peći etažnog grijanja	kom	13,60 €	17,00 €
4.	Čišćenje dimnjaka kotlovnice ili procesnih industrijskih peći po dužnom metru	m1	3,20 €	4,00 €
5.	Čišćenje dimovodnih kanala	kom	3,20 €	4,00 €
6.	Vađenje čađi po satu	h	11,20 €	14,00 €
7.	Atest - stručni nalaz dimnjaka	kom	36,00 €	45,00 €
8.	Atest dimnjaka kotlovnice ili ind. peći	kom	56,00 €	70,00 €
9.	Ostale usluge po satu	h	11,20 €	14,00 €

GRAD GLINA
AKTI GRADSKOG VIJEĆA

40.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na sjednici održanoj 18. listopada 2024., donosi

1. IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Grada Gline za 2024.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Gline za 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23 i 33/24) članak 1. mijenja se kako slijedi:

SAŽETAK A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA I B. RAČUNA FINANCIRANJA

EUR				
BROJ KONTA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6 Prihodi poslovanja	32.024.768,00	1.708.261,00	5,3%	33.733.029,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	66.200,00	66,2%	166.200,00
3 Rashodi poslovanja	6.648.667,00	351.703,00	5,3%	7.000.370,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.172.362,00	-1.145.491,00	-3,5%	32.026.871,00
RAZLIKA - MANJAK	-7.696.261,00	2.568.249,00	-33,4%	-5.128.012,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9 VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	7.696.261,00	-2.568.249,00	-33,4%	5.128.012,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/ FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA I RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
UKUPNO PRIHODI		32.124.768,00	1.774.461,00	5,5	33.899.229,00
6 Prihodi poslovanja		32.024.768,00	1.708.261,00	5,3	33.733.029,00
61 Prihodi od poreza		870.000,00	871.000,00	100,1	1.741.000,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		30.009.365,00	814.032,00	2,7	30.823.397,00
64 Prihodi od imovine		103.000,00	8.385,00	8,1	111.385,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada		1.006.403,00	11.897,00	1,2	1.018.300,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija i povrati po protestiranim jamstvima		19.000,00	2.947,00	15,5	21.947,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		17.000,00	0,00	0,0	17.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA I RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000,00	66.200,00	66,2	166.200,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	77.000,00	91,7	161.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	-10.800,00	-67,5	5.200,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA I RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
UKUPNO RASHODI		39.821.029,00	-793.788,00	-2,0	39.027.241,00
3	Rashodi poslovanja	6.648.667,00	351.703,00	5,3	7.000.370,00
31	Rashodi za zaposlene	1.289.104,00	188.929,00	14,7	1.478.033,00
32	Materijalni rashodi	4.364.013,00	215.980,00	5,0	4.579.993,00
34	Financijski rashodi	6.500,00	0,00	0,0	6.500,00
35	Subvencije	99.690,00	-5.600,00	-5,6	94.090,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	181.600,00	16.500,00	9,1	198.100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	97.040,00	-4.000,00	-4,1	93.040,00
38	Ostali rashodi	610.720,00	-60.106,00	-9,8	550.614,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.172.362,00	-1.145.491,00	-3,5	32.026.871,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.991.000,00	1.500,00	0,1	1.992.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.688.366,00	-670.968,00	-7,7	8.017.398,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	22.492.996,00	-476.023,00	-2,1	22.016.973,00

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA I RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
UKUPNO PRIHODI		32.124.768,00	1.774.461,00	5,5	33.899.229,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	983.900,00	878.900,00	89,3	1.862.800,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	983.900,00	878.900,00	89,3	1.862.800,00
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	19.000,00	1.000,00	5,3	20.000,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	19.000,00	0,00	0,0	19.000,00
Izvor 3.2.	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	0,00	1.000,00	100,0	1.000,00
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	1.012.503,00	12.382,00	1,2	1.024.885,00
Izvor 4.2.	Prihodi od spomeničke rente	9.500,00	2.500,00	26,3	12.000,00
Izvor 4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	885.200,00	7.985,00	0,9	893.185,00
Izvor 4.4.	Ostali prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	117.803,00	1.897,00	1,6	119.700,00
Izvor 5.	Pomoći	30.009.365,00	814.032,00	2,7	30.823.397,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	18.092.644,00	2.142.187,00	11,8	20.234.831,00
Izvor 5.3.	Ostale pomoći - proračunski korisnici	14.708,00	2.892,00	19,7	17.600,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	11.902.013,00	-1.331.047,00	-11,2	10.570.966,00
Izvor 6.	Donacije	0,00	1.947,00	100,0	1.947,00
Izvor 6.1.	Donacije	0,00	1.500,00	100,0	1.500,00
Izvor 6.2.	Donacije - proračunski korisnici	0,00	447,00	100,0	447,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	100.000,00	66.200,00	66,2	166.200,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	100.000,00	66.200,00	66,2	166.200,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA I RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
UKUPNO RASHODI		39.821.029,00	-793.788,00	-2,0	39.027.241,00
Izvor 1.	Opći prihodi i primici	2.124.170,00	840.480,00	39,6	2.964.650,00
Izvor 1.1.	Opći prihodi i primici	2.124.170,00	840.480,00	39,6	2.964.650,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA I RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Izvor 3.	Vlastiti prihodi	19.000,00	18.844,00	99,2	37.844,00
Izvor 3.1.	Vlastiti prihodi	19.000,00	17.844,00	93,9	36.844,00
Izvor 3.2.	Vlastiti prihodi - proračunski korisnici	0,00	1.000,00	100,0	1.000,00
Izvor 4.	Prihodi za posebne namjene	1.020.512,00	131.924,00	12,9	1.152.436,00
Izvor 4.2.	Prihodi od spomeničke rente	9.500,00	39.870,00	419,7	49.370,00
Izvor 4.3.	Ostali prihodi za posebne namjene	893.209,00	90.157,00	10,1	983.366,00
Izvor 4.4.	Ostali prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici	117.803,00	1.897,00	1,6	119.700,00
Izvor 5.	Pomoći	33.683.806,00	-2.704.918,00	-8,0	30.978.888,00
Izvor 5.2.	Ostale pomoći	21.767.085,00	257.204,00	1,2	22.024.289,00
Izvor 5.3.	Ostale pomoći - proračunski korisnici	14.708,00	2.892,00	19,7	17.600,00
Izvor 5.6.	Fondovi EU	11.902.013,00	-2.998.139,00	-25,2	8.903.874,00
Izvor 5.8.	Fond solidarnosti	0,00	33.125,00	100,0	33.125,00
Izvor 6.	Donacije	0,00	1.947,00	100,0	1.947,00
Izvor 6.1.	Donacije	0,00	1.500,00	100,0	1.500,00
Izvor 6.2.	Donacije - proračunski korisnici	0,00	447,00	100,0	447,00
Izvor 7.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	184.671,00	71.559,00	38,8	256.230,00
Izvor 7.1.	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	184.671,00	71.559,00	38,8	256.230,00
Izvor 8.	Namjenski primici	2.788.870,00	846.376,00	30,4	3.635.246,00
Izvor 8.1.	Namjenski primici od zaduživanja	2.788.870,00	846.376,00	30,4	3.635.246,00

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
UKUPNO RASHODI		39.821.029,00	-793.788,00	-2,0	39.027.241,00
Funkcijska klasifikacija 01	Opće javne usluge	2.736.034,00	1.046.098,00	38,2	3.782.132,00
Funkcijska klasifikacija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	153.000,00	18.000,00	11,8	171.000,00
Funkcijska klasifikacija 013	Opće usluge	1.181.520,00	122.387,00	10,4	1.303.907,00
Funkcijska klasifikacija 016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	1.401.514,00	905.711,00	64,6	2.307.225,00
Funkcijska klasifikacija 03	Javni red i sigurnost	84.700,00	0,00	0,0	84.700,00
Funkcijska klasifikacija 032	Usluge protupožarne zaštite	84.700,00	0,00	0,0	84.700,00
Funkcijska klasifikacija 04	Ekonomski poslovi	3.928.328,00	-736.330,00	-18,7	3.191.998,00
Funkcijska klasifikacija 041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	57.300,00	-9.000,00	-15,7	48.300,00
Funkcijska klasifikacija 042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	59.745,00	4.000,00	6,7	63.745,00
Funkcijska klasifikacija 045	Promet	3.716.500,00	-733.900,00	-19,8	2.982.600,00
Funkcijska klasifikacija 047	Ostale industrije	6.100,00	0,00	0,0	6.100,00
Funkcijska klasifikacija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	88.683,00	2.570,00	2,9	91.253,00
Funkcijska klasifikacija 05	Zaštita okoliša	8.219.771,00	-260.732,00	-3,2	7.959.039,00
Funkcijska klasifikacija 051	Gospodarenje otpadom	8.160.162,00	-268.494,00	-3,3	7.891.668,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Funkcijska klasifikacija	052 Gospodarenje otpadnim vodama	35.609,00	-238,00	-0,7	35.371,00
Funkcijska klasifikacija	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	24.000,00	8.000,00	33,3	32.000,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	3.046.271,00	256.061,00	8,4	3.302.332,00
Funkcijska klasifikacija	061 Razvoj stanovanja	103.271,00	11.424,00	11,1	114.695,00
Funkcijska klasifikacija	063 Opskrba vodom	175.000,00	-69.000,00	-39,4	106.000,00
Funkcijska klasifikacija	064 Ulična rasvjeta	386.000,00	10.137,00	2,6	396.137,00
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.382.000,00	303.500,00	12,7	2.685.500,00
Funkcijska klasifikacija	07 Zdravstvo	101.200,00	-200,00	-0,2	101.000,00
Funkcijska klasifikacija	076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	101.200,00	-200,00	-0,2	101.000,00
Funkcijska klasifikacija	08 Rekreacija, kultura i religija	18.234.662,00	-2.870.218,00	-15,7	15.364.444,00
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i sporta	6.812.000,00	-3.507.000,00	-51,5	3.305.000,00
Funkcijska klasifikacija	082 Službe kulture	11.406.662,00	633.782,00	5,6	12.040.444,00
Funkcijska klasifikacija	084 Religijske i druge službe zajednice	16.000,00	3.000,00	18,8	19.000,00
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	1.393.913,00	1.232.496,00	88,4	2.626.409,00
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.271.713,00	1.228.496,00	96,6	2.500.209,00
Funkcijska klasifikacija	096 Dodatne usluge u obrazovanju	122.200,00	4.000,00	3,3	126.200,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	2.076.150,00	539.037,00	26,0	2.615.187,00
Funkcijska klasifikacija	104 Obitelj i djeca	15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
Funkcijska klasifikacija	106 Stanovanje	5.400,00	0,00	0,0	5.400,00
Funkcijska klasifikacija	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.055.750,00	539.037,00	26,2	2.594.787,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani za **2024.** u ukupnom iznosu od **39.027.241,00 EUR** izvršavat će se po razdjelu, glavama, proračunskim korisnicima, programima, aktivnostima i projektima i to po ekonomskoj, programskoj i funkcijskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
UKUPNO RASHODI		39.821.029,00	-793.788,00	-2,0	39.027.241,00
Razdjel 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		39.821.029,00	-793.788,00	-2,0	39.027.241,00
Glava 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		252.000,00	17.600,00	7,0	269.600,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA					
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		155.000,00	18.000,00	11,6	173.000,00
Aktivnost A110101 GRADSKO VIJEĆE		33.000,00	-4.000,00	-12,1	29.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		33.000,00	-4.000,00	-12,1	29.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	-4.000,00	-12,1	29.000,00
32	Materijalni rashodi	33.000,00	-4.000,00	-12,1	29.000,00
	Aktivnost A110103 GRADONAČELNIK	120.000,00	22.000,00	18,3	142.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	74.600,00	22.000,00	29,5	96.600,00
3	Rashodi poslovanja	74.600,00	22.000,00	29,5	96.600,00
31	Rashodi za zaposlene	74.600,00	22.000,00	29,5	96.600,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	45.400,00	0,00	0,0	45.400,00
3	Rashodi poslovanja	45.400,00	0,00	0,0	45.400,00
32	Materijalni rashodi	43.800,00	1.600,00	3,7	45.400,00
38	Ostali rashodi	1.600,00	-1.600,00	-100,0	0,00
	Aktivnost A170001 SAVJET MLADIH	2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
	Program 1002 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	13.000,00	0,00	0,0	13.000,00
	Aktivnost A160801 MANJINSKA SAMOUPRAVA U VIJEĆU SRPSKE NACIONALNE MANJINE GRADA GLINE	13.000,00	0,00	0,0	13.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	0,0	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,0	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,0	13.000,00
	Program 1013 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	4.000,00	-400,00	-10,0	3.600,00
	Aktivnost A160701 POMOĆI POLITIČKIM STRANKAMA	4.000,00	-400,00	-10,0	3.600,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	4.000,00	-400,00	-10,0	3.600,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-400,00	-10,0	3.600,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	-400,00	-10,0	3.600,00
	Program 1014 PROMICANJE KULTURE	80.000,00	0,00	0,0	80.000,00
	Aktivnost A160313 GRADSKJE MANIFESTACIJE	80.000,00	0,00	0,0	80.000,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	80.000,00	-1.500,00	-1,9	78.500,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	-1.500,00	-1,9	78.500,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	-1.500,00	-1,9	78.500,00
	Izvor 6.1. Donacije	0,00	1.500,00	100,0	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	100,0	1.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	100,0	1.500,00
	Glava 00102 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	38.795.110,00	-908.426,00	-2,3	37.886.684,00
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.196.520,00	122.387,00	10,2	1.318.907,00
	Aktivnost A120101 ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	1.143.520,00	130.387,00	11,4	1.273.907,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	872.364,00	89.800,00	10,3	962.164,00
3	Rashodi poslovanja	872.364,00	89.800,00	10,3	962.164,00
31	Rashodi za zaposlene	632.000,00	49.000,00	7,8	681.000,00
32	Materijalni rashodi	240.364,00	40.800,00	17,0	281.164,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	271.156,00	7.462,00	2,8	278.618,00
3	Rashodi poslovanja	271.156,00	7.462,00	2,8	278.618,00
32	Materijalni rashodi	259.736,00	3.068,00	1,2	262.804,00
34	Financijski rashodi	6.500,00	0,00	0,0	6.500,00
38	Ostali rashodi	4.920,00	4.394,00	89,3	9.314,00
	Izvor 5.8. Fond solidarnosti	0,00	33.125,00	100,0	33.125,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	33.125,00	100,0	33.125,00
32	Materijalni rashodi	0,00	33.125,00	100,0	33.125,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Aktivnost A120102 VOZNI PARK GRADA GLINE		23.000,00	-8.000,00	-34,8	15.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		23.000,00	-8.000,00	-34,8	15.000,00
3 Rashodi poslovanja		23.000,00	-8.000,00	-34,8	15.000,00
32 Materijalni rashodi		23.000,00	-8.000,00	-34,8	15.000,00
Aktivnost A120103 ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		5.176,00	0,00	0,0	5.176,00
3 Rashodi poslovanja		5.176,00	0,00	0,0	5.176,00
32 Materijalni rashodi		5.176,00	0,00	0,0	5.176,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		9.824,00	0,00	0,0	9.824,00
3 Rashodi poslovanja		9.824,00	0,00	0,0	9.824,00
32 Materijalni rashodi		9.824,00	0,00	0,0	9.824,00
Kapitalni projekt K220101 UNAPREĐENJE OPREMLJENOSTI UPRAVE		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
Program 1004 JAČANJE GOSPODARSTVA		124.300,00	-9.000,00	-7,2	115.300,00
Aktivnost A150301 POMOĆI OBRTNICIMA, MALIM I SREDNJIM PODUZETNICIMA		40.000,00	-4.000,00	-10,0	36.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		40.000,00	-4.000,00	-10,0	36.000,00
3 Rashodi poslovanja		40.000,00	-4.000,00	-10,0	36.000,00
35 Subvencije		40.000,00	-4.000,00	-10,0	36.000,00
Aktivnost A150306 PODUZETNIČKE ZONE		7.300,00	-5.000,00	-68,5	2.300,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		7.300,00	-5.000,00	-68,5	2.300,00
3 Rashodi poslovanja		7.300,00	-5.000,00	-68,5	2.300,00
32 Materijalni rashodi		7.300,00	-5.000,00	-68,5	2.300,00
Aktivnost A160506 SUFINANCIRANJE LINIJSKOG PRIJEVOZA		67.000,00	0,00	0,0	67.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		67.000,00	0,00	0,0	67.000,00
3 Rashodi poslovanja		67.000,00	0,00	0,0	67.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		67.000,00	0,00	0,0	67.000,00
Kapitalni projekt K250314 ZGRADA PODUZETNIČKOG INKUBATORA U GLINI		10.000,00	0,00	0,0	10.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		10.000,00	0,00	0,0	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	0,00	0,0	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	0,00	0,0	10.000,00
Program 1005 POTPORA POLJOPRIVREDI		59.745,00	4.000,00	6,7	63.745,00
Aktivnost A150302 POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA		55.745,00	4.000,00	7,2	59.745,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		540,00	-415,00	-76,9	125,00
3 Rashodi poslovanja		540,00	-415,00	-76,9	125,00
35 Subvencije		540,00	-415,00	-76,9	125,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		55.205,00	4.415,00	8,0	59.620,00
3 Rashodi poslovanja		55.205,00	4.415,00	8,0	59.620,00
32 Materijalni rashodi		2.655,00	0,00	0,0	2.655,00
35 Subvencije		52.550,00	4.415,00	8,4	56.965,00
Aktivnost A150305 TROŠKOVI VEZANI UZ ELEMENTARNE NEPOGODE		4.000,00	0,00	0,0	4.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		4.000,00	0,00	0,0	4.000,00
3 Rashodi poslovanja		4.000,00	0,00	0,0	4.000,00
38 Ostali rashodi		4.000,00	0,00	0,0	4.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Program 1006 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA		1.488.000,00	-789.900,00	-53,1	698.100,00
Aktivnost A150212 UREĐENJE PROMETA NA PODRUČJU GRADA GLINE		15.000,00	37.100,00	247,3	52.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	15.706,00	104,7	30.706,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	-4.337,00	-28,9	10.663,00
32 Materijalni rashodi		15.000,00	-4.337,00	-28,9	10.663,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	20.043,00	100,0	20.043,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	20.043,00	100,0	20.043,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		0,00	21.394,00	100,0	21.394,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	21.394,00	100,0	21.394,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	21.394,00	100,0	21.394,00
Kapitalni projekt K250217 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA GLINE		1.088.000,00	-831.000,00	-76,4	257.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		505.651,00	-248.651,00	-49,2	257.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		505.651,00	-248.651,00	-49,2	257.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		505.651,00	-248.651,00	-49,2	257.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		498.349,00	-498.349,00	-100,0	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		498.349,00	-498.349,00	-100,0	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		498.349,00	-498.349,00	-100,0	0,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		84.000,00	-84.000,00	-100,0	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		84.000,00	-84.000,00	-100,0	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		84.000,00	-84.000,00	-100,0	0,00
Kapitalni projekt K250222 KUPNJA NADSTREŠNICA ZA AUTOBUSNA UGIBALIŠTA		36.000,00	4.000,00	11,1	40.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		7.200,00	4.000,00	55,6	11.200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		7.200,00	4.000,00	55,6	11.200,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		7.200,00	4.000,00	55,6	11.200,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		28.800,00	0,00	0,0	28.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		28.800,00	0,00	0,0	28.800,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		28.800,00	0,00	0,0	28.800,00
Kapitalni projekt K250228 IZGRADNJA BIKIKLISTIČKO PJEŠAČKIH STAZA S PRATEĆOM INFRASTRUKTUROM U GRADU GLINI		349.000,00	0,00	0,0	349.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		349.000,00	0,00	0,0	349.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		349.000,00	0,00	0,0	349.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		349.000,00	0,00	0,0	349.000,00
Program 1007 POTICANJE I RAZVOJ TURIZMA		6.100,00	0,00	0,0	6.100,00
Aktivnost A150303 POMOĆI ZA RAZVOJ TURIZMA I LOKALNE ZAJEDNICE		6.100,00	0,00	0,0	6.100,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		6.100,00	0,00	0,0	6.100,00
3 Rashodi poslovanja		6.100,00	0,00	0,0	6.100,00
32 Materijalni rashodi		6.100,00	0,00	0,0	6.100,00
Program 1008 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.667.000,00	120.000,00	7,2	1.787.000,00
Aktivnost A150201 GOSPODARENJE OTPADOM		443.000,00	160.000,00	36,1	603.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		62.207,00	97.793,00	157,2	160.000,00
3 Rashodi poslovanja		62.207,00	97.793,00	157,2	160.000,00
32 Materijalni rashodi		62.207,00	97.793,00	157,2	160.000,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		356.893,00	0,00	0,0	356.893,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
3	Rashodi poslovanja	356.893,00	0,00	0,0	356.893,00
32	Materijalni rashodi	356.893,00	0,00	0,0	356.893,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	23.900,00	62.207,00	260,3	86.107,00
3	Rashodi poslovanja	23.900,00	62.207,00	260,3	86.107,00
32	Materijalni rashodi	23.900,00	62.207,00	260,3	86.107,00
	Aktivnost A150202 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	27.000,00	0,00	0,0	27.000,00
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	27.000,00	0,00	0,0	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,0	27.000,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00	0,00	0,0	27.000,00
	Aktivnost A150204 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE CESTA	864.000,00	-50.000,00	-5,8	814.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	43.987,00	0,00	0,0	43.987,00
3	Rashodi poslovanja	43.987,00	0,00	0,0	43.987,00
32	Materijalni rashodi	43.987,00	0,00	0,0	43.987,00
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	329.107,00	81.491,00	24,8	410.598,00
3	Rashodi poslovanja	329.107,00	81.491,00	24,8	410.598,00
32	Materijalni rashodi	329.107,00	81.491,00	24,8	410.598,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	490.906,00	-131.491,00	-26,8	359.415,00
3	Rashodi poslovanja	490.906,00	-131.491,00	-26,8	359.415,00
32	Materijalni rashodi	424.506,00	-131.491,00	-31,0	293.015,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	66.400,00	0,00	0,0	66.400,00
	Aktivnost A150205 ULIČNA RASVJETA	333.000,00	10.000,00	3,0	343.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	84.211,00	30.000,00	35,6	114.211,00
3	Rashodi poslovanja	84.211,00	30.000,00	35,6	114.211,00
32	Materijalni rashodi	84.211,00	30.000,00	35,6	114.211,00
	Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	133.000,00	0,00	0,0	133.000,00
3	Rashodi poslovanja	133.000,00	0,00	0,0	133.000,00
32	Materijalni rashodi	133.000,00	0,00	0,0	133.000,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	115.789,00	-20.000,00	-17,3	95.789,00
3	Rashodi poslovanja	115.789,00	-20.000,00	-17,3	95.789,00
32	Materijalni rashodi	115.789,00	-20.000,00	-17,3	95.789,00
	Program 1009 ZAŠTITA OKOLIŠA	6.905.000,00	-68.000,00	-1,0	6.837.000,00
	Aktivnost A150210 PLANOV I PROGRAMI IZ PODRUČJA ZAŠTITE OKOLIŠA	24.000,00	8.000,00	33,3	32.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	9.280,00	-475,00	-5,1	8.805,00
3	Rashodi poslovanja	9.280,00	-475,00	-5,1	8.805,00
32	Materijalni rashodi	9.280,00	-475,00	-5,1	8.805,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	14.720,00	8.475,00	57,6	23.195,00
3	Rashodi poslovanja	14.720,00	8.475,00	57,6	23.195,00
32	Materijalni rashodi	14.720,00	8.475,00	57,6	23.195,00
	Kapitalni projekt K250201 SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA GMAJNA	2.031.000,00	8.000,00	0,4	2.039.000,00
	Izvor 3.1. Vlastiti prihodi	19.000,00	17.844,00	93,9	36.844,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	6.500,00	34,2	25.500,00
38	Ostali rashodi	19.000,00	6.500,00	34,2	25.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11.344,00	100,0	11.344,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	11.344,00	100,0	11.344,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		35.460,00	10.000,00	28,2	45.460,00
3 Rashodi poslovanja		21.000,00	0,00	0,0	21.000,00
38 Ostali rashodi		21.000,00	0,00	0,0	21.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		14.460,00	10.000,00	69,2	24.460,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		14.460,00	10.000,00	69,2	24.460,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		1.976.540,00	-19.844,00	-1,0	1.956.696,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.976.540,00	-19.844,00	-1,0	1.956.696,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		1.976.540,00	-19.844,00	-1,0	1.956.696,00
Kapitalni projekt K250213 ZELENi OTOCI, MEHANIZACIJA I OSTALA KOMUNALNA OPREMA		149.000,00	-84.000,00	-56,4	65.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,0	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	0,00	0,0	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	0,00	0,0	10.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		139.000,00	-84.000,00	-60,4	55.000,00
3 Rashodi poslovanja		139.000,00	-84.000,00	-60,4	55.000,00
38 Ostali rashodi		139.000,00	-84.000,00	-60,4	55.000,00
Kapitalni projekt K270001 PRIVREMENO SKLADIŠTE U MAJSKOM TRTNIKU GRAĐEVINSKOG MATERIJALA NASTALOG UKLANJANJEM GRAĐEVINA NAKON POTRESA		4.701.000,00	0,00	0,0	4.701.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		4.701.000,00	0,00	0,0	4.701.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		4.701.000,00	0,00	0,0	4.701.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		4.701.000,00	0,00	0,0	4.701.000,00
Program 1010 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		2.485.271,00	314.924,00	12,7	2.800.195,00
Aktivnost A150209 IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU, PROSTORNI PLAN I URBANISTIČKI PLAN		50.000,00	60.000,00	120,0	110.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		20.892,00	32.681,00	156,4	53.573,00
3 Rashodi poslovanja		20.892,00	32.681,00	156,4	53.573,00
32 Materijalni rashodi		20.892,00	32.681,00	156,4	53.573,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		2.600,00	-681,00	-26,2	1.919,00
3 Rashodi poslovanja		2.600,00	-681,00	-26,2	1.919,00
32 Materijalni rashodi		2.600,00	-681,00	-26,2	1.919,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		26.508,00	28.000,00	105,6	54.508,00
3 Rashodi poslovanja		26.508,00	28.000,00	105,6	54.508,00
32 Materijalni rashodi		26.508,00	28.000,00	105,6	54.508,00
Aktivnost A150218 UREĐENJE GRADSKIH ZEMLJIŠTA I UKLANJANJE RUŠEVINA		15.000,00	12.000,00	80,0	27.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	12.000,00	80,0	27.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	12.000,00	80,0	27.000,00
32 Materijalni rashodi		15.000,00	12.000,00	80,0	27.000,00
Aktivnost A150219 ETAŽIRANJE STAMBENIH ZGRADA		1.400,00	0,00	0,0	1.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		1.400,00	0,00	0,0	1.400,00
3 Rashodi poslovanja		1.400,00	0,00	0,0	1.400,00
32 Materijalni rashodi		1.400,00	0,00	0,0	1.400,00
Aktivnost A150221 USKLAĐENJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA I KATASTRA ZEMLJIŠTA		0,00	16.500,00	100,0	16.500,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		0,00	16.500,00	100,0	16.500,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	16.500,00	100,0	16.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		0,00	16.500,00	100,0	16.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Aktivnost A150222 KORIŠTENJE APLIKACIJSKOG SUSTAVA PIP GIS U GRADU GLINI I DIGITALIZACIJA					
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	91.000,00	-2.000,00	-2,2	89.000,00
		91.000,00	-2.000,00	-2,2	89.000,00
3 Rashodi poslovanja		3.235,00	0,00	0,0	3.235,00
32 Materijalni rashodi		3.235,00	0,00	0,0	3.235,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		87.765,00	-2.000,00	-2,3	85.765,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		87.765,00	-2.000,00	-2,3	85.765,00
Kapitalni projekt K250218 DODATNA ULAGANJA NA GRADSKIM GROBLJIMA					
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	61.000,00	31.000,00	50,8	92.000,00
		10.884,00	49.616,00	455,9	60.500,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	44.000,00	100,0	44.000,00
38 Ostali rashodi		0,00	44.000,00	100,0	44.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.884,00	5.616,00	51,6	16.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		10.884,00	5.616,00	51,6	16.500,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		5.012,00	-1.862,00	-37,2	3.150,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.012,00	-1.862,00	-37,2	3.150,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		5.012,00	-1.862,00	-37,2	3.150,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		45.104,00	-16.754,00	-37,2	28.350,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		45.104,00	-16.754,00	-37,2	28.350,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		45.104,00	-16.754,00	-37,2	28.350,00
Kapitalni projekt K250301 KAPITALNA ULAGANJA NA STAMBENIM ZGRADAMA					
	Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	86.871,00	-576,00	-0,7	86.295,00
		86.871,00	-576,00	-0,7	86.295,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		86.871,00	-576,00	-0,7	86.295,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		86.871,00	-576,00	-0,7	86.295,00
Kapitalni projekt K260501 UREĐENJE IGRALIŠTA					
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	253.000,00	73.000,00	28,9	326.000,00
		124.218,00	95.000,00	76,5	219.218,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		124.218,00	95.000,00	76,5	219.218,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		124.218,00	95.000,00	76,5	219.218,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		128.782,00	-22.000,00	-17,1	106.782,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		128.782,00	-22.000,00	-17,1	106.782,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		128.782,00	-22.000,00	-17,1	106.782,00
Kapitalni projekt K270002 AUTOBUSNO STAJALIŠTE S PRATEĆIM SADRŽAJIMA					
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	927.000,00	0,00	0,0	927.000,00
		121.486,00	702.514,00	578,3	824.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		121.486,00	702.514,00	578,3	824.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		121.486,00	702.514,00	578,3	824.000,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		805.514,00	-702.514,00	-87,2	103.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		805.514,00	-702.514,00	-87,2	103.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		805.514,00	-702.514,00	-87,2	103.000,00
Kapitalni projekt K270004 UREĐENJE PJEŠAČKIH POVRŠINA I KOMUNALNO OPREMANJE - TRG BANA JOSIPA JELAČIĆA 1					
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	1.000.000,00	125.000,00	12,5	1.125.000,00
		9.000,00	-9.000,00	-100,0	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		9.000,00	-9.000,00	-100,0	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		9.000,00	-9.000,00	-100,0	0,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		991.000,00	134.000,00	13,5	1.125.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		991.000,00	134.000,00	13,5	1.125.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		991.000,00	134.000,00	13,5	1.125.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Program 1011 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVA VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA					
Aktivnost A150206 ODRŽAVANJE I IZGRADNJA VODOVODNE I KANALIZACIJSKE MREŽE		183.609,00	-69.238,00	-37,7	114.371,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		175.000,00	-69.000,00	-39,4	106.000,00
3 Rashodi poslovanja		175.000,00	-69.000,00	-39,4	106.000,00
38 Ostali rashodi		175.000,00	-69.000,00	-39,4	106.000,00
Aktivnost A150220 GRAĐEVINE OBORINSKE ODVODNJE					
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		8.609,00	-238,00	-2,8	8.371,00
		8.609,00	-238,00	-2,8	8.371,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		8.609,00	-238,00	-2,8	8.371,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		8.609,00	-238,00	-2,8	8.371,00
Program 1003 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA					
Aktivnost A160601 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA NOVSKA		84.700,00	0,00	0,0	84.700,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
		2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
38 Ostali rashodi		2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
Aktivnost A160602 VATROGASNA ZAJEDNICA GLINA					
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		74.200,00	0,00	0,0	74.200,00
		4.200,00	0,00	0,0	4.200,00
3 Rashodi poslovanja		4.200,00	0,00	0,0	4.200,00
32 Materijalni rashodi		4.200,00	0,00	0,0	4.200,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći					
		70.000,00	0,00	0,0	70.000,00
3 Rashodi poslovanja		70.000,00	0,00	0,0	70.000,00
38 Ostali rashodi		70.000,00	0,00	0,0	70.000,00
Kapitalni projekt K260601 CIVILNA ZAŠTITA					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		8.500,00	0,00	0,0	8.500,00
		8.500,00	0,00	0,0	8.500,00
3 Rashodi poslovanja		8.500,00	0,00	0,0	8.500,00
32 Materijalni rashodi		8.500,00	0,00	0,0	8.500,00
Program 1012 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE					
Aktivnost A160303 POTREBE U SPORTU		87.000,00	12.000,00	13,8	99.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		87.000,00	12.000,00	13,8	99.000,00
		87.000,00	12.000,00	13,8	99.000,00
3 Rashodi poslovanja		87.000,00	12.000,00	13,8	99.000,00
38 Ostali rashodi		87.000,00	12.000,00	13,8	99.000,00
Program 1013 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA					
Aktivnost A160304 VJERSKE ZAJEDNICE		16.000,00	3.000,00	18,8	19.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		16.000,00	3.000,00	18,8	19.000,00
		16.000,00	3.000,00	18,8	19.000,00
3 Rashodi poslovanja		16.000,00	3.000,00	18,8	19.000,00
38 Ostali rashodi		16.000,00	3.000,00	18,8	19.000,00
Program 1014 PROMICANJE KULTURE					
Aktivnost A160301 KULTURNA DJELATNOST U HRVATSKOM DOMU GLINA		77.000,00	-2.383,00	-3,1	74.617,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		35.000,00	-27.383,00	-78,2	7.617,00
		35.000,00	-27.383,00	-78,2	7.617,00
3 Rashodi poslovanja		35.000,00	-27.383,00	-78,2	7.617,00
32 Materijalni rashodi		35.000,00	-27.383,00	-78,2	7.617,00
Aktivnost A160302 OSTALE KULTURNE DJELATNOSTI					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		42.000,00	25.000,00	59,5	67.000,00
		42.000,00	25.000,00	59,5	67.000,00
3 Rashodi poslovanja		42.000,00	25.000,00	59,5	67.000,00
38 Ostali rashodi		42.000,00	25.000,00	59,5	67.000,00
Program 1015 ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA					
Aktivnost A150214 ZAŠTITA PUČANSTVA OD ZARAZNIH BOLESTI		101.200,00	-200,00	-0,2	101.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		101.200,00	-200,00	-0,2	101.000,00
		22.500,00	-5.000,00	-22,2	17.500,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
3	Rashodi poslovanja	22.500,00	-5.000,00	-22,2	17.500,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00	-1.000,00	-15,4	5.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	-4.000,00	-33,3	8.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	0,0	4.000,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	78.700,00	4.800,00	6,1	83.500,00
3	Rashodi poslovanja	78.700,00	4.800,00	6,1	83.500,00
32	Materijalni rashodi	78.700,00	4.800,00	6,1	83.500,00
	Program 1016 PREDŠKOLSKI ODGOJ	656.600,00	1.114.400,00	169,7	1.771.000,00
	Aktivnost A160403 SUFINANCIRANJE USLUGA DJEČJIH VRTIČA IZVAN PODRUČJA GRADA GLINE	6.600,00	-5.600,00	-84,9	1.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	6.600,00	-5.600,00	-84,9	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.600,00	-5.600,00	-84,9	1.000,00
35	Subvencije	6.600,00	-5.600,00	-84,9	1.000,00
	Kapitalni projekt K260402 UREĐENJE ZGRADE DJEČJEG VRTIČA BUBAMARA GLINA	650.000,00	1.120.000,00	172,3	1.770.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	0,00	370.185,00	100,0	370.185,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	370.185,00	100,0	370.185,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	370.185,00	100,0	370.185,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	650.000,00	579.880,00	89,2	1.229.880,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	579.880,00	89,2	1.229.880,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	650.000,00	579.880,00	89,2	1.229.880,00
	Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	169.935,00	100,0	169.935,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	169.935,00	100,0	169.935,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	169.935,00	100,0	169.935,00
	Program 1017 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	63.200,00	0,00	0,0	63.200,00
	Aktivnost A160901 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	46.200,00	0,00	0,0	46.200,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	0,0	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,0	13.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.000,00	0,00	0,0	13.000,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	33.200,00	0,00	0,0	33.200,00
3	Rashodi poslovanja	33.200,00	0,00	0,0	33.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.200,00	0,00	0,0	33.200,00
	Aktivnost A160904 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	0,0	2.000,00
	Aktivnost A160905 STIPENDIRANJE SREDNJOŠKOLACA	15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
	Program 1018 VISOKO OBRAZOVANJE	23.000,00	0,00	0,0	23.000,00
	Aktivnost A160903 STIPENDIRANJE STUDENATA	23.000,00	0,00	0,0	23.000,00
	Izvor 1.1. Opći prihodi i primici	23.000,00	0,00	0,0	23.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	0,00	0,0	23.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.000,00	0,00	0,0	23.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Program 1019 SOCIJALNA SKRB		68.240,00	60.636,00	88,9	128.876,00
Aktivnost A120105 JAVNI RADOVI		0,00	60.636,00	100,0	60.636,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		0,00	60.636,00	100,0	60.636,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	60.636,00	100,0	60.636,00
31 Rashodi za zaposlene		0,00	58.716,00	100,0	58.716,00
32 Materijalni rashodi		0,00	1.920,00	100,0	1.920,00
Aktivnost A160501 TROŠKOVI STANOVANJA		5.400,00	0,00	0,0	5.400,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		700,00	0,00	0,0	700,00
3 Rashodi poslovanja		700,00	0,00	0,0	700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		700,00	0,00	0,0	700,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		4.700,00	0,00	0,0	4.700,00
3 Rashodi poslovanja		4.700,00	0,00	0,0	4.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		4.700,00	0,00	0,0	4.700,00
Aktivnost A160502 OSTALE POMOĆI ZA SOCIJALNU ZAŠTITU		47.840,00	0,00	0,0	47.840,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		47.840,00	0,00	0,0	47.840,00
3 Rashodi poslovanja		47.840,00	0,00	0,0	47.840,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		26.640,00	0,00	0,0	26.640,00
38 Ostali rashodi		21.200,00	0,00	0,0	21.200,00
Aktivnost A160505 POTPORE ZA NOVOROĐENO DIJETE		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		15.000,00	0,00	0,0	15.000,00
Program 1023 REKONSTRUKCIJA, IZGRADNJA I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA GLINE		8.808.000,00	-851.000,00	-9,7	7.957.000,00
Kapitalni projekt K260301 UREĐENJE OBJEKATA NA ŠRC »BANOVAC« GLINA		6.725.000,00	-3.519.000,00	-52,3	3.206.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		2.856.500,00	-648.250,00	-22,7	2.208.250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.856.500,00	-648.250,00	-22,7	2.208.250,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		2.856.500,00	-648.250,00	-22,7	2.208.250,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		3.854.700,00	-2.856.950,00	-74,1	997.750,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.854.700,00	-2.856.950,00	-74,1	997.750,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		3.854.700,00	-2.856.950,00	-74,1	997.750,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine		13.800,00	-13.800,00	-100,0	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		13.800,00	-13.800,00	-100,0	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		13.800,00	-13.800,00	-100,0	0,00
Kapitalni projekt K260304 UNAPRJEĐENJE JAVNE KULTURNE INFRASTRUKTURE GRADA GLINE REKONSTRUKCIJOM I OPREMANJEM HRVATSKOG DOMA		1.828.000,00	2.712.000,00	148,4	4.540.000,00
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici		0,00	294.825,00	100,0	294.825,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	294.825,00	100,0	294.825,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	294.825,00	100,0	294.825,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		0,00	401.675,00	100,0	401.675,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	401.675,00	100,0	401.675,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	401.675,00	100,0	401.675,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Izvor 5.6. Fondovi EU		1.828.000,00	2.015.500,00	110,3	3.843.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.828.000,00	2.015.500,00	110,3	3.843.500,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.828.000,00	2.015.500,00	110,3	3.843.500,00
Kapitalni projekt K270007 UGRADNJA FOTONAPONSKIH ELEKTRANA NA OBJEKTE U VLASNIŠTVU GRADA					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		255.000,00	-44.000,00	-17,3	211.000,00
		106.130,00	-9.830,00	-9,3	96.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		106.130,00	-9.830,00	-9,3	96.300,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		106.130,00	-9.830,00	-9,3	96.300,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		148.870,00	-34.170,00	-23,0	114.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		148.870,00	-34.170,00	-23,0	114.700,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		148.870,00	-34.170,00	-23,0	114.700,00
Program 1025 SANACIJA POSLJEDICA POTRESA 28. I 29. PROSINCA 2020.					
		14.694.625,00	-870.052,00	-5,9	13.824.573,00
Kapitalni projekt K261201 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA ZGRADE GRADSKOG UPRAVE, TRG BANA JOSIPA JELAČIĆA 2, GLINA					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		1.224.000,00	913.000,00	74,6	2.137.000,00
		0,00	625.000,00	100,0	625.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	625.000,00	100,0	625.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	625.000,00	100,0	625.000,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		977.888,00	-503.858,00	-51,5	474.030,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		977.888,00	-503.858,00	-51,5	474.030,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		977.888,00	-503.858,00	-51,5	474.030,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		246.112,00	791.858,00	321,8	1.037.970,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		246.112,00	791.858,00	321,8	1.037.970,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		188.000,00	-81.416,00	-43,3	106.584,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		58.112,00	873.274,00	1.502,7	931.386,00
Kapitalni projekt K261202 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA ZGRADE UPRAVE TRGOVAČKIH DRUŠTAVA, PETRINJSKA 4, GLINA					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		578.000,00	-350.000,00	-60,6	228.000,00
		50.893,00	-5.716,00	-11,2	45.177,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.893,00	-5.716,00	-11,2	45.177,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		50.893,00	-5.716,00	-11,2	45.177,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		400.188,00	-220.480,00	-55,1	179.708,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		400.188,00	-220.480,00	-55,1	179.708,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		400.188,00	-220.480,00	-55,1	179.708,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		126.919,00	-123.804,00	-97,6	3.115,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		126.919,00	-123.804,00	-97,6	3.115,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		126.919,00	-123.804,00	-97,6	3.115,00
Kapitalni projekt K261203 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA UPRAVNE ZGRADE CRVENOG KRIŽA, TRG DR. FRANJE TUĐMANA 16 / FRANKOPANSKA 1, GLINA					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		1.979.000,00	415.000,00	21,0	2.394.000,00
		764.760,00	0,00	0,0	764.760,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		764.760,00	0,00	0,0	764.760,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		764.760,00	0,00	0,0	764.760,00
Izvor 5.6. Fondovi EU		1.203.986,00	-32.080,00	-2,7	1.171.906,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.203.986,00	-32.080,00	-2,7	1.171.906,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		1.203.986,00	-32.080,00	-2,7	1.171.906,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		10.254,00	447.080,00	4.360,1	457.334,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.254,00	447.080,00	4.360,1	457.334,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.254,00	447.080,00	4.360,1	457.334,00
Kapitalni projekt K261204 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA KUĆE HRVATSKE HIMNE, ULICA KNEZA BRANIMIRA 13, GLINA					
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	2.059.000,00	-1.279.000,00	-62,1	780.000,00
		454.355,00	-403.169,00	-88,7	51.186,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	454.355,00	-403.169,00	-88,7	51.186,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	454.355,00	-403.169,00	-88,7	51.186,00
	Izvor 5.6. Fondovi EU	1.589.959,00	-868.718,00	-54,6	721.241,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.589.959,00	-868.718,00	-54,6	721.241,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.589.959,00	-868.718,00	-54,6	721.241,00
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	14.686,00	-7.113,00	-48,4	7.573,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.686,00	-7.113,00	-48,4	7.573,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	14.686,00	-7.113,00	-48,4	7.573,00
Kapitalni projekt K261205 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA ZGRADE KAPELNIKOVOG STANA, TRG PETRA KREŠIMIRA IV, GLINA					
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	1.769.000,00	-313.000,00	-17,7	1.456.000,00
		742.661,00	48.092,00	6,5	790.753,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	742.661,00	48.092,00	6,5	790.753,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	742.661,00	48.092,00	6,5	790.753,00
	Izvor 5.6. Fondovi EU	1.001.441,00	-349.779,00	-34,9	651.662,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.001.441,00	-349.779,00	-34,9	651.662,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.001.441,00	-349.779,00	-34,9	651.662,00
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	24.898,00	-11.313,00	-45,4	13.585,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.898,00	-11.313,00	-45,4	13.585,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	24.898,00	-11.313,00	-45,4	13.585,00
Kapitalni projekt K261206 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA ZGRADE STARE LJEKARNE, TRG DR. FRANJE TUĐMANA 17, GLINA					
	Izvor 4.2. Prihodi od spomeničke rente	1.126.000,00	-45.000,00	-4,0	1.081.000,00
		9.500,00	39.870,00	419,7	49.370,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.500,00	39.870,00	419,7	49.370,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	9.500,00	39.870,00	419,7	49.370,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	602.730,00	15.970,00	2,7	618.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	602.730,00	15.970,00	2,7	618.700,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	602.730,00	15.970,00	2,7	618.700,00
	Izvor 5.6. Fondovi EU	501.566,00	-101.513,00	-20,2	400.053,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	501.566,00	-101.513,00	-20,2	400.053,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	501.566,00	-101.513,00	-20,2	400.053,00
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	12.204,00	673,00	5,5	12.877,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.204,00	673,00	5,5	12.877,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.204,00	673,00	5,5	12.877,00
Kapitalni projekt K261207 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA ZGRADE STARE POŠTE, ULICA STJEPANA I ANTUNA RADIĆA 11, GLINA					
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	1.438.000,00	-25.000,00	-1,7	1.413.000,00
		926.531,00	29.174,00	3,2	955.705,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	926.531,00	29.174,00	3,2	955.705,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	926.531,00	29.174,00	3,2	955.705,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Izvor 5.6. Fondovi EU		499.181,00	-63.507,00	-12,7	435.674,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		499.181,00	-63.507,00	-12,7	435.674,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	499.181,00	-63.507,00	-12,7	435.674,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		12.288,00	9.333,00	76,0	21.621,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		12.288,00	9.333,00	76,0	21.621,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.288,00	9.333,00	76,0	21.621,00
Kapitalni projekt K261208 SANACIJA JAVNE RASVJETE OŠTEĆENE U POTRESU U HRVATSKOJ ULICI I ULICI ŽRTAVA DOMOVINSKOG RATA U GLINI					
		53.000,00	137,00	0,3	53.137,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		53.000,00	137,00	0,3	53.137,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		53.000,00	137,00	0,3	53.137,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	53.000,00	137,00	0,3	53.137,00
Kapitalni projekt K270003 BRANITELJSKI DOM					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		1.500.000,00	-517.186,00	-34,5	982.814,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.500.000,00	-517.186,00	-34,5	982.814,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.500.000,00	-517.186,00	-34,5	982.814,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		1.251.000,00	148.186,00	11,9	1.399.186,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.251.000,00	148.186,00	11,9	1.399.186,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.251.000,00	148.186,00	11,9	1.399.186,00
Kapitalni projekt K270005 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA ZGRADE U GLINI, TRG DR. FRANJE TUĐMANA 6					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		40.000,00	-40.000,00	-100,0	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		40.000,00	-40.000,00	-100,0	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	-40.000,00	-100,0	0,00
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		33.125,00	40.000,00	120,8	73.125,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		33.125,00	40.000,00	120,8	73.125,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	33.125,00	40.000,00	120,8	73.125,00
Kapitalni projekt K270006 PROVEDBA MJERA ZAŠTITE I CJELOVITA OBNOVA ZGRADE U GLINI, TRG DR. FRANJE TUĐMANA 7					
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		25.000,00	0,00	0,0	25.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		25.000,00	0,00	0,0	25.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	0,00	0,0	25.000,00
Kapitalni projekt K270008 OBNOVA ZGRADE U GLINI, JUKINAČKA 104					
Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja		0,00	240.000,00	100,0	240.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	240.000,00	100,0	240.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	240.000,00	100,0	240.000,00
Tekući projekt T161202 SANACIJA NERAZVRSTANIH CESTA OŠTEĆENIH POTRESOM					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		0,00	1.466.000,00	100,0	1.466.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	1.466.000,00	100,0	1.466.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.466.000,00	100,0	1.466.000,00
Tekući projekt T161208 OBNOVA ZGRADE U GLINI, JUKINAČKA 104					
Izvor 5.2. Ostale pomoći		240.000,00	-240.000,00	-100,0	0,00
3 Rashodi poslovanja		240.000,00	-240.000,00	-100,0	0,00
32	Materijalni rashodi	240.000,00	-240.000,00	-100,0	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
Tekući projekt T161213 PRUŽANJE PRIVREMENOG SMJEŠTAJA POTREBITOG STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU GRADA GLINE					
		15.000,00	76.811,00	512,1	91.811,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	0,00	28.788,00	100,0	28.788,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	28.788,00	100,0	28.788,00
32	Materijalni rashodi	0,00	28.788,00	100,0	28.788,00
	Izvor 8.1. Namjenski primici od zaduživanja	15.000,00	48.023,00	320,2	63.023,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	48.023,00	320,2	63.023,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	48.023,00	320,2	63.023,00
Tekući projekt T161214 VRAĆANJE U ISPRAVNO RADNO STANJE INFRASTRUKTURE I POGONA U PODRUČJU PRIJEVOZA OŠTEĆENOG U POTRESU NA PODRUČJU GRADA GLINE					
		1.360.000,00	-1.360.000,00	-100,0	0,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	1.360.000,00	-1.360.000,00	-100,0	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.360.000,00	-1.360.000,00	-100,0	0,00
32	Materijalni rashodi	1.360.000,00	-1.360.000,00	-100,0	0,00
Tekući projekt T161215 HITNO OBNAVLJANJE POGOĐENOG PRIRODNOG PODRUČJA KAKO BI SE IZBJEGLI NEPOSREDNI UČINCI EROZIJE TLA NA PODRUČJU GRADA GLINE					
		4.500,00	0,00	0,0	4.500,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	4.500,00	0,00	0,0	4.500,00
3	Rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	0,0	4.500,00
32	Materijalni rashodi	4.500,00	0,00	0,0	4.500,00
Glava 00103 VRTIĆI		604.811,00	68.098,00	11,3	672.909,00
Proračunski korisnik 29156 DJEČJI VRTIĆ BUBAMARA GLINA		604.811,00	68.098,00	11,3	672.909,00
Program 1016 PREDŠKOLSKI ODGOJ		604.811,00	68.098,00	11,3	672.909,00
Aktivnost A160401 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U DJEČJEM VRTIĆU BUBAMARA GLINA		601.811,00	68.098,00	11,3	669.909,00
Izvor 4.4. Ostali prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici		110.000,00	0,00	0,0	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	0,0	110.000,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00	0,00	0,0	110.000,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći		488.811,00	68.098,00	13,9	556.909,00
3	Rashodi poslovanja	488.811,00	68.098,00	13,9	556.909,00
31	Rashodi za zaposlene	451.721,00	56.798,00	12,6	508.519,00
32	Materijalni rashodi	37.090,00	11.300,00	30,5	48.390,00
Izvor 5.3. Ostale pomoći - proračunski korisnici		3.000,00	0,00	0,0	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,0	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,0	3.000,00
Kapitalni projekt K260401 OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA BUBAMARA GLINA					
		3.000,00	0,00	0,0	3.000,00
	Izvor 5.2. Ostale pomoći	3.000,00	0,00	0,0	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	0,0	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,0	3.000,00
Glava 00104 KNJIŽNICE		147.425,00	26.370,00	17,9	173.795,00
Proračunski korisnik 29164 KNJIŽNICA I ČITAONICA GLINA		147.425,00	26.370,00	17,9	173.795,00
Program 1014 PROMICANJE KULTURE		147.425,00	26.370,00	17,9	173.795,00
Aktivnost A160201 KNJIŽNIČARSKA DJELATNOST U KNJIŽNICI I ČITAONICI GLINA		135.433,00	26.121,00	19,3	161.554,00
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi - proračunski korisnici		0,00	1.000,00	100,0	1.000,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO ZA 2024.	POVEĆANJE - SMANJENJE	PROMJENA POSTOTAK	NOVI PLAN ZA 2024.
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	100,0	1.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	100,0	1.000,00
Izvor 4.4. Ostali prihodi za posebne namjene - proračunski korisnici					
		7.803,00	1.897,00	24,3	9.700,00
3	Rashodi poslovanja	7.803,00	1.897,00	24,3	9.700,00
32	Materijalni rashodi	7.803,00	1.897,00	24,3	9.700,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći					
		125.370,00	20.784,00	16,6	146.154,00
3	Rashodi poslovanja	125.370,00	20.784,00	16,6	146.154,00
31	Rashodi za zaposlene	110.855,00	45,00	0,0	110.900,00
32	Materijalni rashodi	14.515,00	20.739,00	142,9	35.254,00
Izvor 5.3. Ostale pomoći - proračunski korisnici					
		2.260,00	2.440,00	108,0	4.700,00
3	Rashodi poslovanja	2.260,00	2.440,00	108,0	4.700,00
32	Materijalni rashodi	2.260,00	2.440,00	108,0	4.700,00
Kapitalni projekt K260201 OPREMANJE KNJIŽNICE I ČITAONICE GLINA					
		11.992,00	249,00	2,1	12.241,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći					
		2.544,00	-650,00	-25,6	1.894,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.544,00	-650,00	-25,6	1.894,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.544,00	-650,00	-25,6	1.894,00
Izvor 5.3. Ostale pomoći - proračunski korisnici					
		9.448,00	452,00	4,8	9.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.448,00	452,00	4,8	9.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.448,00	452,00	4,8	9.900,00
Izvor 6.2. Donacije - proračunski korisnici					
		0,00	447,00	100,0	447,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	447,00	100,0	447,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	447,00	100,0	447,00
Glava 00105 GRADSKE USTANOVE					
		21.683,00	2.570,00	11,9	24.253,00
Proračunski korisnik 50768 GLINSKA KULTURNO RAZVOJNA AGENCIJA					
		21.683,00	2.570,00	11,9	24.253,00
Program 1004 JAČANJE GOSPODARSTVA					
		21.683,00	2.570,00	11,9	24.253,00
Aktivnost A150401 POTICANJE REGIONALNOG RAZVOJA I RAZVOJ KULTURNIH DJELATNOSTI					
		21.683,00	2.570,00	11,9	24.253,00
Izvor 5.2. Ostale pomoći					
		21.683,00	2.570,00	11,9	24.253,00
3	Rashodi poslovanja	21.683,00	2.570,00	11,9	24.253,00
31	Rashodi za zaposlene	19.928,00	2.370,00	11,9	22.298,00
32	Materijalni rashodi	1.755,00	200,00	11,4	1.955,00

Članak 4.

Sastavni dio ovih 1. izmjena i dopuna Proračuna je Obrazloženje uz 1. izmjene i dopune Proračuna Grada Gline za 2024.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

1. izmjene i dopune Proračuna Grada Gline za 2024. stupaju na snagu osmi dan od objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/23-01/5
URBROJ: 2176-20-2-24-9
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

41.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Programa
građenja komunalne infrastrukture
Grada Gline za 2024.

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) (dalje u tekstu: Program) mijenja se u točki 2. tablica 1. Građenje komunalne infrastrukture Grada Gline za 2024. tako da glasi:

R.BR.	NAZIV PROJEKTA / VRSTA TROŠKA	PROCJENA TROŠKA (EUR)	Komunalni doprinos (EUR)	Komunalna naknada (EUR)	Cijena komunalne usluge (EUR)	Naknada za koncesiju (EUR)	Proračun Grada Gline (EUR)	Fondovi EU (EUR)	Ugovori, naknade i drugi izvori propisani posebnim zakonom (EUR)	Donacije (EUR)
	Troškovi građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture	92.000,00	-	-	-	-	60.500,00	28.350,00	3.150,00	-
	Troškovi evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi revizije	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi provedbe vođenja projekta građenja	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UKUPNO I. (I/1. + I/2.)		339.957,00	0	0	0	0	308.457,00	28.350,00	3.150,00	0
II. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja										
II/1.	Izgradnja biciklističko pješačkih staza s pratećom infrastrukturom u Gradu Glini	349.000,00	-	-	-	-	-	-	349.000,00	-
	Troškovi zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi izrade projekata i druge dokumentacije	349.000,00	-	-	-	-	-	-	349.000,00	-
	Troškovi ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi revizije	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi provedbe vođenja projekta građenja	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II/2.	Uređenje igrališta	326.000,00	-	-	-	-	219.218,00	-	106.782,00	-
	Troškovi zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi izrade projekata i druge dokumentacije	1.875,00	-	-	-	-	1.875,00	-	-	-

[illegible]

[illegible]

[illegible]

R.BR.	NAZIV PROJEKTA / VRSTA TROŠKA	PROCJENA TROŠKA (EUR)	Komunalni doprinos (EUR)	Komunalna naknada (EUR)	Cijena komunalne usluge (EUR)	Naknada za koncesiju (EUR)	Proračun Grada Gline (EUR)	Fondovi EU (EUR)	Ugovori, naknade i drugi izvori propisani posebnim zakonom (EUR)	Donacije (EUR)
	Troškovi sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi izrade projekata i druge dokumentacije	85.875,00	-	-	-	-	-	-	85.875,00	-
	Troškovi ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture	1.951.375,00	23.000,00	-	-	1.460,00	36.844,00	-	1.890.071,00	-
	Troškovi evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	1.750,00	-	-	-	-	-	-	1.750,00	-
	Troškovi revizije	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi provedbe vođenja projekta građenja	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VII/2.	Privremeno skladište u Majskom Trtniku građevinskog materijala nastalog uklanjanjem građevina nakon potresa	4.701.000,00	-	-	-	-	-	-	4.701.000,00	-
	Troškovi zemljišta na kojem će se graditi komunalna infrastruktura	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi uklanjanja i izmještanja postojećih građevina i trajnih nasada	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi sanacije zemljišta (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguravanje zemljišta i sl.), uključujući i zemljišta koja je jedinica lokalne samouprave stavila na raspolaganje	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi izrade projekata i druge dokumentacije	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi građenja i provedbe stručnog nadzora građenja komunalne infrastrukture	4.701.000,00	-	-	-	-	-	-	4.701.000,00	-
	Troškovi evidentiranja u katastru i zemljišnim knjigama	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi revizije	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Troškovi provedbe vođenja projekta građenja	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UKUPNO VI. (VI/1. + VI/2.)		6.740.000,00	23.000,00	0	0	1.460,00	36.844,00	0	6.678.696,00	0
UKUPNO (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.)		13.115.137,00	23.000,00	0	0	1.460,00	584.762,00	1.026.100,00	11.479.815,00	0

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/23-01/1
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

42.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je

O D L U K U

o I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2024.

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture Grada Gline za 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) (u daljnjem tekstu: Program) mijenja se u članku 3. stavak 1. podstavak A) Plan prihoda i rashoda tako da glasi:

A) Plan prihoda i rashoda

R. B.	NAZIV	PLAN (EUR)
PRIHODI		
01.	Komunalna naknada	580.000,00
02.	Ostale pomoći	474.911,00
03.	Doprinosi za šume	347.491,00
04.	Opći prihodi i primici	288.198,00
UKUPNI PRIHODI		1.690.600,00
RASHODI		
01.	Održavanje nerazvrstanih cesta	747.600,00
02.	Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima	859,60
03.	Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	27.000,00
04.	Održavanje javnih zelenih površina	245.908,42
05.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	12.000,00
06.	Održavanje groblja	45.000,00
07.	Održavanje čistoće javnih površina	220.000,00
08.	Održavanje javne rasvjete	313.000,00
	- upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete	46.362,00
	- podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene	133.218,00
	- modernizacija i poboljšanje energetske učinkovitosti javne rasvjete	133.420,00
09.	Prigodna dekoracija Grada	45.231,98
10.	Sanacija divljih odlagališta	15.000,00
11.	Održavanje ŠRC Banovac	18.000,00
12.	Sakupljanje otpadnih vozila	1.000,00
UKUPNI RASHODI		1.690.600,00

Članak 2.

U članku 3. stavak 1. podstavak B) Plan održavanja komunalne infrastrukture:

- u točki I. Održavanje nerazvrstanih cesta mijenja se iznos Ukupno 797.600,00 EUR u iznos 747.600,00 EUR,
- u točki II. Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima mijenja se iznos Ukupno 5.200,00 EUR u iznos 859,60 EUR,

- u točki IV. Održavanje javnih zelenih površina podtočka IV/2. Košnja i sanacija travnjaka mijenja se iznos 69.015,86 EUR u iznos 140.000,00 EUR, podtočka IV/3. Održavanje drveća mijenja se iznos 13.272,28 EUR u iznos 40.000,00 EUR, podtočka IV/4. Održavanje grmlja mijenja se iznos 5.308,92 EUR u iznos 7.000,00 EUR, podtočka IV/5. Održavanje živica mijenja se iznos 6.636,14 EUR u iznos 8.000,00 EUR, podtočka IV/6. Održavanje ruža mijenja se iznos 10.617,82 EUR u iznos 7.000,00 EUR, podtočka

IV/7. Održavanje gredica sa sezonskim cvijećem i trajnicama mijenja se iznos 10.617,82 EUR u iznos 12.000,00 EUR, podtočka IV/9. Održavanje dječjih igrališta i parka bana Josipa Jelačića mijenja se iznos 27.872,74 EUR u iznos 12.000,00 EUR te se mijenja iznos Ukupno (IV/1. + IV/2. + IV/3. + IV/4. + IV/5. + IV/6. + IV/7. + IV/8. + IV/9.) 163.250,00 EUR u iznos Ukupno (IV/1. + IV/2. + IV/3. + IV/4. + IV/5. + IV/6. + IV/7. + IV/8. + IV/9.) 245.908,42 EUR,

- u točki V. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene mijenja se iznos Ukupno 18.581,00 EUR u iznos 12.000,00 EUR,
- u točki VI. Održavanje groblja mijenja se iznos Ukupno 25.218,00 EUR u iznos 45.000,00 EUR,
- u točki VII. Održavanje čistoće javnih površina mijenja se iznos Ukupno 165.904,00 EUR u iznos 220.000,00 EUR,
- u točki VIII. Održavanje javne rasvjete podtočka VIII/1. UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE INSTALACIJA JAVNE RASVJETE mijenja se iznos 66.362,00 EUR u iznos 46.362,00 EUR, te se mijenja iznos UKUPNO (VIII/1. + VIII/2. + VIII/3.) 333.000,00 EUR u iznos UKUPNO (VIII/1. + VIII/2. + VIII/3.) 313.000,00 EUR,
- u točki IX. Prigodna dekoracija Grada mijenja se iznos UKUPNO 26.545,00 EUR u iznos 45.231,98 EUR,
- u točki X. Sanacija divljih odlagališta mijenja se iznos Ukupno 13.736,00 EUR u iznos 15.000,00 EUR,
- u točki XI. Održavanje ŠRC Banovac mijenja se iznos Ukupno 22.566,00 EUR u iznos 18.000,00 EUR,
- u točki XII. Sakupljanje otpadnih vozila mijenja se iznos Ukupno 2.000,00 EUR u iznos 1.000,00 EUR.

Članak 3.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/23-01/2
URBROJ: 2176-20-2-24-49
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

43.

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20,

145/20, 101/23 i 36/24) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024.

Članak 1.

Točka 1. Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) (dalje u tekstu: Program) mijenja se tako da glasi:

- »1. Sredstva šumskog doprinosa koriste se za financiranje izgradnje i održavanja sljedeće komunalne infrastrukture:

R.B.	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	SREDSTVA ŠUMSKOG DOPRINOSA (EUR)
1.	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	347.491,00
2.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada Gmajna	21.000,00
UKUPNO		368.491,00

«

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 321-07/23-01/1
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

44.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je sljedeću

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju Grada Gline za 2024.

Članak 1.

U Programu javnih potreba u odgoju i obrazovanju Grada Gline za 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) mijenja se sljedeće:

- u članku 2. stavku 1. točki 2. »Osnovnoškolsko obrazovanje« podtočki 2.2. »Natjecanja učenika i nagrade najboljim učenicima« iznos od »2.000,00 EUR« mijenja se u iznos od »1.700,00 EUR«,
- u članku 2. stavku 1. točki 2. »Osnovnoškolsko obrazovanje« iza podtočke 2.5. dodaje se podtočka 2.6. »Škola u prirodi« te pripadajuća sredstva u iznosu od »300,00 EUR«
- u članku 2. iza stavka 7. dodaje se novi stavak 8. koji glasi: »Sredstva planirana u stavku 1. točki 2. podtočki 2.6. ovog članka »Škola u prirodi« namijenjena su za sufinanciranje troška Škole u prirodi za djecu koja pohađaju Osnovnu školu Pokupsko, a imaju prebivalište na području Grada Gline. Sredstva će se isplatiti roditeljima na temelju pisanog i dokumentiranog zahtjeva.«
- dosadašnji stavci 8., 9. i 10. postaju stavci 9., 10. i 11.

Članak 2.

Ostale odredbe Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju Grada Gline za 2024. ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u odgoju i obrazovanju Grada Gline za 2024. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 600-02/23-01/1
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

45.

Na temelju članka 32. stavka 1. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je sljedeću

O D L U K U

o II. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi Grada Gline za 2024.

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Gline za 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23 i 55/24) mijenja se sljedeće:

- u članku 2. stavku 1. iznos od »205.425,00 EUR« mijenja se u iznos od »233.425,00 EUR«
- u članku 2. stavku 1. podtočki »Zavičajni klubovi i ostale udruge« iznos od »19.300,00 EUR« mijenja se u iznos od »37.200,00 EUR«
- u članku 2. stavku 1. podtočki »Pokroviteljstva gradonačelnika« iznos od »8.000,00 EUR« mijenja se u iznos od »15.100,00 EUR«
- u članku 2. stavku 1. podtočki »Vjerske zajednice« iznos od »16.000,00 EUR« mijenja se u iznos od »19.000,00 EUR«.

Članak 2.

Ostale odredbe Programa javnih potreba u kulturi Grada Gline za 2024. ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi Grada Gline za 2024. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 402-02/23-01/5
URBROJ: 2176-20-2-24-6
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

46.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je sljedeću

O D L U K U

o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu Grada Gline za 2024.

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Gline za 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23), mijenja se sljedeće:

- u članku 2. stavku 2. iznos od »87.000,00 EUR« mijenja se u iznos od »99.000,00 EUR«.

Članak 2.

Ostale odredbe Programa javnih potreba u sportu Grada Gline za 2024. ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu Grada Gline za 2024. stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/23-01/1
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

47.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23) i članka 8. stavka 2. Odluke o spomeničkoj renti (»Službeni vjesnik«, broj 48/10 i 11/16), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je

O D L U K U

o I. izmjenama i dopunama Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2024.

Članak 1.

Točka 1. Programa zaštite i očuvanja kulturnih dobara Grada Gline za 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) (dalje u tekstu: Program) mijenja se tako da glasi:

»1. Raspoloživa sredstva od spomeničke rente u 2024. koriste se za:

R.B.	NAZIV	Sredstva od spomeničke rente (EUR)
1.	Provedba mjera zaštite i cjelovita obnova zgrade Stare ljekarne, Trg dr. Franje Tuđmana 17, Glina	49.370,00
U K U P N O		49.370,00

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-08/23-01/2
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

48.

Na temelju članka 33. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima (»Narodne novine«, broj 106/18, 98/19 i 82/23) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je

O D L U K U

o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2024.

Članak 1.

Točka 1. Programa utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) (dalje u tekstu: Program) mijenja se tako da glasi:

»1. Sredstva ostvarena od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline u 2024. koriste se za:

R.B.	NAZIV	Sredstva ostvarena od prodaje kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Gline (EUR)
1.	Uređenje zgrade Dječjeg vrtića Bubamara u Glini	3.000,00
U K U P N O		3.000,00

«

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/23-01/11
URBROJ: 2176-20-2-24-6
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

49.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23),

Gradsko vijeće Grada Gline, na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je

O D L U K U

o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024.

R.B.	NAZIV	Sredstva ostvarena od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru (EUR)
1.	IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU, V. IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA GLINE I V. IZMJENE I DOPUNE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA GRADA GLINE	1.919,00
U K U P N O		1.919,00

«

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/23-01/12
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.**

50.

Na temelju članka 25. stavak 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18,

Članak 1.

Točka 1. Programa utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) (dalje u tekstu: Program), mijenja se tako da glasi:

»Sredstva ostvarena od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2024. koriste se za:

115/18, 98/19 i 57/22) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je

O D L U K U

o I. izmjenama i dopunama Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Gline u 2024.

Članak 1.

Točka 1. Programa korištenja sredstava od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Gline u 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) (dalje u tekstu: Program) mijenja se tako da glasi:

»1. Sredstva ostvarena od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Gline u 2024. koriste se za:

R.B.	NAZIV	Sredstva ostvarena od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta na području Grada Gline (EUR)
1.	POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA	0,00
U K U P N O		0,00

«

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/23-01/12
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.**

51.

Na temelju članka 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18,

115/18, 98/19 i 57/22) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na 22. sjednici održanoj 18. listopada 2024., donijelo je

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Gline u 2024.

R.B.	NAZIV	Sredstava ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (EUR)
1.	POMOĆI POLJOPRIVREDNICIMA	125,00
UKUPNO		125,00

«

Članak 2.

Ostale odredbe Programa ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-03/23-01/10
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur., v.r.

52.

Na temelju članka 35. stavka 2. i 8., članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst, 94/17 - ispravak), članka 176. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23), Gradsko vijeće Grada Gline na svojoj 22. sjednici održanoj dana 18. listopada 2024., donijelo je

Članak 1.

Točka 1. Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Gline u 2024. (»Službeni vjesnik«, broj 101/23) (dalje u tekstu: Program)

- »1. Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Gline u 2024. koriste se za:

ODLUKU

o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Grada Gline

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada Gline (u daljnjem tekstu: »Grad«), i to:

- nekretninama u vlasništvu Grada
- pokretninama u vlasništvu Grada
- i poslovnim udjelima u trgovačkim društvima čiji je imatelj Grad Gline.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. »nekretnina« označava neizgrađeno ili izgrađeno građevinsko zemljište, poljoprivredno zemljište, poslovnu zgradu, poslovni prostor, garažu, stambenu zgradu, stan kao posebni dio zgrade, javnu površinu te druge čestice zemljišne površine zajedno sa svime što je sa zemljištem spojeno na površini ili ispod nje pod uvjetom da se nalazi na području Grada Gline i da je Grad Gline nositelj prava vlasništva ili izvanknjižni vlasnik ili zakonit i istinit posjednik ili barem poštenu i samostalni posjednik te nekretnine
2. »raspolaganje nekretninom« označava odluku o dvostranom ili jednostranom pravnom poslu kojemu je cilj nekretninu u vlasništvu ili u posjedu Grada Gline prenijeti u vlasništvo stjecatelja (otuđiti je) ili je dati u zakup pravnoj ili fizičkoj osobi ili osnovati stvarni teret na nekretnini u korist ili na teret Grada Gline ili osnovati pravo građenja u korist nositelja prava građenja ili od-

luku o stjecanju nekretnine u korist Grada Gline ili o izgradnji građevine na vlastitoj nekretnini ili o drugom načinu i obliku korištenja ili uređenja nekretnine

3. »upravljanje nekretninom« označava održavanje nekretnine u vlasništvu ili posjedu Grada Gline u funkcionalnom stanju nužnom za normalno korištenje te provođenje postupka koji prethodi raspolaganju nekretninom
4. »građevinsko zemljište« označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Grada Gline
5. »poljoprivredno zemljište« označava neizgrađeno zemljište izvan granica građevinskog područja Grada Gline, kultivirano ili nekultivirano, pod uvjetom da je Grad Gline nositelj prava vlasništva ili izvanknjižni vlasnik ili poštenu, zakoniti i istiniti posjednik ili barem poštenu i samostalni posjednik toga zemljišta te zemljište unutar građevinskog područja do privođenja konačno namjeni.

Ova se Odluka ne primjenjuje na zakup i kupoprodaju poslovnih prostora, na zakup javnih i drugih površina, na najam stanova u vlasništvu Grada, na upravljanje imovinom kroz postupke dodjele koncesija ili uspostavu odnosa javno-privatnog partnerstva, na privremeno, odnosno povremeno korištenje nekretnina u vlasništvu Grada Gline, na dodjelu nekretnina u vlasništvu Grada na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja projekata i programa od interesa za opće dobro, na upravljanje i korištenje sportskim objektima, na dodjelu prostora mjesnim odborima, na slučajeve raspolaganja nekretninama kroz programe mjera poticanja razvoja gospodarstva na području Grada Gline, kao ni na sva druga upravljanja, raspolaganja i korištenja gradskom imovinom koja su uređena posebnim aktima Grada.

Članak 2.

Upravljanje gradskom imovinom općenito podrazumijeva sve sustavne i koordinirane aktivnosti kojima Grad Gline optimalno i održivo upravlja svojom imovinom pažnjom dobrog i savjesnog gospodara.

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje dionicama i poslovnim udjelima te ostvarivanje svih upravljačkih i imovinskih prava koja pripadaju dioničarima ili članovima društva, u skladu s propisima koji uređuju trgovačka društva.

Upravljanje nekretninama i pokretninama podrazumijeva njihovo stjecanje, raspolaganje, davanje u najam, odnosno zakup, korištenje i ostvarivanje svih vlasničkih prava na tim nekretninama, odnosno pokretninama, u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje Gradskom imovinom podrazumijeva pravo na otuđenje, opterećenje, ograničenje i odricanje od prava.

Korištenje podrazumijeva uporabu i ubiranje plodova ili koristi koje gradska imovina daje, bez prava otuđenja ili opterećenja.

Smatra se da je upravljanje nekretninama u vlasništvu Grada u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njegovih građana, ako se nekretninama upravlja radi gradnje vjerskih objekata, predškolskih ustanova, školskih ustanova, ustanova iz oblasti kulture i zdravstva, sportskih objekata, objekata komunalne infrastrukture te drugih objekata čija gradnja doprinosi unaprjeđenju gospodarskih i socijalnih uvjeta života na području Grada.

Za upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada, nadležno je upravno tijelo, u skladu s Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 52/21 i 61/21), vodeći pri istom računa o odredbama Strategije upravljanja imovinom Grada Gline i pripadajućim godišnjim planovima upravljanja imovinom.

Članak 3.

Tijela nadležna za gospodarenje imovinom u vlasništvu Grada su gradonačelnik i Gradsko vijeće Grada Gline, pod uvjetima propisanim zakonom, Statutom Grada, ovom Odlukom i drugim propisima.

Članak 4.

Gradonačelnik i Gradsko vijeće gospodare imovinom u vlasništvu Grada Gline pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, ekonomičnosti i transparentnosti, u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski, obrazovni, turistički, socijalni i društveni razvoj Grada te radi osiguranja probitka i socijalne sigurnosti stanovnika Grada Gline.

Gradsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju ili otuđenju nekretnine, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 132.722,81 EUR.

II. STJECANJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

Prodaja nekretnina

Članak 5.

Grad može prodati nekretnine u svom vlasništvu na temelju javnog natječaja i uz naknadu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, osim u slučajevima kada je mjerodavnim zakonskim propisima ili ovom Odlukom izričito drukčije određeno.

Tržišna cijena iz stavka 1. ovog članka je vrijednost izražena u cijeni koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezinog utvrđivanja na području Grada Gline.

Početnu tržišnu vrijednost nekretnine utvrđuju ovlašteni procjenitelji prema metodama propisanim pozitivnim pravnim propisima koji se odnose na procjenu vrijednosti nekretnina i uvećanu za troškove procjene i objave natječaja.

Članak 6.

Javni natječaj za prodaju nekretnine može se provesti na dva načina, i to:

- a) javnim nadmetanjem
- b) javnim prikupljanjem ponuda.

Javno nadmetanje je postupak u kojem se zainteresirani kupci, na temelju prethodno podnesene pravodobne i potpune prijave, usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene.

Javno prikupljanje ponuda je postupak u kojem zainteresirani kupci, na temelju prethodno javno objavljenog poziva svoje ponude dostavljaju na adresu Grada u zatvorenim omotnicama s naznakom »za natječaj - NE OTVARAJ«.

Članak 7.

Javni natječaj za prodaju nekretnina raspisuje gradonačelnik.

Članak 8.

Natječaj provodi Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Grada Gline (dalje: Povjerenstvo) čije članove za svaki konkretni slučaj imenuje gradonačelnik na prijedlog nadležnog upravnog tijela.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka može imati od tri do pet članova, ovisno o okolnostima svakog pojedinog slučaja.

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja nadležno upravno tijelo.

Članak 9.

Javni natječaj/Javni poziv za javno nadmetanje, odnosno za javno prikupljanje ponuda obavezno sadrži:

- oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (adresu nekretnine, oznaku katastarske čestice, površinu, namjenu (ako je određena) te ostale podatke bitne za pobližu oznaku nekretnine)
- početnu cijenu nekretnine
- rok, adresu i način podnošenja prijave (kod javnog nadmetanja), odnosno ponuda (kod javnog prikupljanja ponuda)
- visinu jamčevine i oznaku računa na koji se jamčevina uplaćuje
- mjesto, datum i vrijeme održavanja javnog nadmetanja, odnosno javnog otvaranja ponuda
- odredbu tko može sudjelovati u javnom nadmetanju, odnosno javnom prikupljanju ponuda
- odredbu da se danom predaje prijave, odnosno ponude smatra dan predaje te prijave ili ponude na adresu Grada, a ako je prijava, odnosno ponuda poslana preporučenom pošiljkom, dan kada je ta prijava, odnosno ponuda predana na poštu
- odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem
- odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati prvi sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu

- odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude, gubi pravo na povrat jamčevine
- naznaku o mogućnosti pregleda predmetne nekretnine, kao i vremena u kojem zainteresirani ponuditelji mogu izvršiti pregled
- odredbu da se nekretninom raspolaže po načelu »viđeno-kupljeno«
- rok u kojem najpovoljniji ponuditelj mora zaključiti ugovor o kupoprodaji
- rok u kojem najpovoljniji ponuditelj mora uplatiti kupoprodajnu cijenu
- uputu o dostavi dokumenata koje ponuditelj mora dostaviti za sudjelovanje na javnom natječaju
- odredbu da se nepotpune i nepravodobne prijave, odnosno ponude neće uzeti u razmatranje
- odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje u svako doba prije donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja
- odredbu o pravu prodavatelja da ne izabere ni jednog ponuditelja, u kojem se slučaju javni natječaj poništava.

Javni poziv za nadmetanje, odnosno javno prikupljanje ponuda iz stavka 1. ovog članka može sadržavati i druge uvjete i podatke u vezi prodaje nekretnine.

Članak 10.

Gradonačelnik kod raspisivanja javnog natječaja/poziva za javno nadmetanje, odnosno za javno prikupljanje ponuda od ponuditelja može između ostalog, zatražiti da dostave i:

- dokumentaciju koja sadrži osnovne podatke o ponuditelju uz odgovarajuće dokaze iz kojih proizlazi vjerodostojnost tih podataka (ime i prezime, odnosno naziv, adresu prebivališta, odnosno sjedišta, OIB, dokaz o državljanstvu za fizičke, odnosno dokaz o upisu u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar za pravne osobe)
- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde o nepostojanju poreznog duga nadležne Porezne uprave, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog poziva
- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde nadležnog upravnog tijela o nepostojanju dugovanja prema Gradu, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave javnog poziva
- dokaz o izvršenoj uplati jamčevine
- vlastoručno potpisanu izjavu ponuditelja, ovjerenu od javnog bilježnika, kojom se obvezuje da će, u slučaju ako njegova ponuda bude prihvaćena, zaključiti ugovor o kupoprodaji o vlastitom trošku, potvrđuje da u cijelosti prihvaća uvjete natječaja te da njegova ponuda ostaje na snazi 90 dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

Ako se radi o nekretnini čija je početna cijena utvrđena u iznosu manjem od 10.000,00 EUR, od ponuditelja će se tražiti da dostave samo dokumentaciju propisanu alinejom 1., 3., 4. i 5. prethodnog stavka ovog članka.

Članak 11.

Početna cijena nekretnine utvrđuje se na način kako je propisano člankom 5. stavak 3. ove Odluke.

Članak 12.

Javni natječaj se objavljuje se na web stranicama Grada Gline te u drugim sredstvima javnog priopćavanja, ako tako odluči tijelo nadležno za raspisivanje javnog natječaja.

Članak 13.

Pravo podnošenja ponude, odnosno prijave za sudjelovanje na javnom natječaju, imaju sve fizičke osobe državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, kao i sve pravne osobe koje imaju registrirano sjedište u Republici Hrvatskoj, odnosno nekoj od država članica Europske unije.

Osobe koje ne udovoljavaju uvjetima iz prethodnog stavka ovog članka, mogu sudjelovati na javnom natječaju ako ispunjavaju zakonom propisane pretpostavke za stjecanje prava vlasništva na području Republike Hrvatske.

Članak 14.

Rok za podnošenje prijave, odnosno davanje ponuda je 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Javno nadmetanje, odnosno javno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, odnosno davanja ponuda.

Članak 15.

Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju moraju položiti jamčevinu u visini 10,00% od početnog iznosa kupoprodajne cijene u korist proračuna Grada.

Odabranom ponuditelju uplaćena će se jamčevina uračunati u ukupnu kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima čije ponude nisu odabrane kao najpovoljnije jamčevina se mora vratiti u roku 15 dana od dana okončanja postupka javnog natječaja.

Ponuditelj kojem se u skladu s prethodnim stavkom ovog članka vraća jamčevina, nema pravo na kamatu od njezine uplate na račun Grada pa do trenutka njene isplate.

Postupak javnog natječaja okončava se stupanjem na snagu odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluke o poništavanju natječaja.

Ponuditelj čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, a koji naknadno odustane od svoje ponude ili od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 16.

Ponude, odnosno prijave na javni natječaj dostavljaju se poštom preporučeno ili osobno na adresu Grada Gline naznačenu u javnom natječaju/pozivu, u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom »Ponuda/Prijava za natječaj - ne otvaraj«.

Danom predaje prijave, odnosno ponude smatra se dan predaje te prijave/ponude u Grad, odnosno dan predaje prijave/ponude na poštu preporučenom pošiljkom.

Ponuda, odnosno prijava na javni natječaj mora sadržavati sve podatke i moraju joj biti priloženi svi dokazi o ispunjavanju uvjeta koju su navedeni u tekstu javnog poziva.

Članak 17.

Poslove provođenja odluke o raspisivanju javnog natječaja, pripreme dokumentacije, objave natječaja, prikupljanja i otvaranja ponuda, kao i poslove javnog nadmetanja obavlja Povjerenstvo.

O otvaranju ponuda, odnosno provedbi postupka javnog nadmetanja Povjerenstvo je dužno sastaviti zapisnik.

Povjerenstvo je prije otvaranja ponuda, odnosno prije početka javnog nadmetanja dužno utvrditi koliko je ponuda, odnosno prijava za sudjelovanje u javnom nadmetanju pristiglo te jesu li iste pravodobne. Ponude, odnosno prijave koje nisu predane u za to propisanom roku, neće se uzeti u razmatranje u daljnjem tijeku postupka.

Nakon što je utvrdilo koje su ponude, odnosno prijave predane u zato propisanom roku, Povjerenstvo će pristupiti otvaranju pristiglih ponuda, odnosno prijava za sudjelovanje na javnom nadmetanju prema redoslijedu njihova prispjeka.

Povjerenstvo je dužno razmotriti pravodobne ponude, odnosno prijave i utvrditi da li iste sadrže sve podatke i dokumentaciju propisanu u javnom pozivu (potpune ponude/prijave).

Ponude, odnosno prijave koje nisu potpune neće se uzeti u obzir prilikom utvrđivanja najpovoljnije ponude, odnosno njihovi podnositelji nemaju pravo sudjelovanja u javnom nadmetanju.

Za onog ponuditelja koji nije pristupio javnom nadmetanju u skladu s javnim pozivom, smatra se da je odustao od podnesene prijave i nema pravo sudjelovanja u daljnjem postupku.

Članak 18.

Ako se javni natječaj provodi javnim prikupljanjem ponuda, Povjerenstvo je dužno utvrditi rang listu ponuditelja čije su ponude pravodobne i potpune, i to na način da je najviše rangirani onaj ponuditelj koji je ponudio najvišu kupoprodajnu cijenu.

Ako se javni natječaj provodi javnim nadmetanjem, Povjerenstvo će prije početka usmenog nadmetanja odrediti minimalni iznos povećanja ponude. U postupku usmenog nadmetanja Povjerenstvo je dužno utvrditi koji je ponuditelj ponudio najvišu cijenu i sastaviti rang listu ponuditelja, ovisno o visini kupoprodajne cijene koju su isti ponudili.

Članak 19.

Zapisnik o otvaranju ponuda, odnosno provedbi postupka javnog nadmetanja s prijedlogom odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno eventualno poništenju javnog natječaja, Povjerenstvo je dužno dostaviti gradonačelniku.

Zapisnik potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva.

Sastavni dio Zapisnika čine zaključci Povjerenstva te rang lista ponuditelja.

Članak 20.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog nadmetanja, odnosno javnog prikupljanja ponuda.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da ispunjava i sve druge uvjete javnog nadmetanja, odnosno javnog prikupljanja ponuda.

Ako su dva ili više ponuđača ponudila istu cijenu za nekretninu, najpovoljnijim ponuđačem smatra se onaj koji je prvi predao ponudu.

Članak 21.

Na temelju zapisnika Povjerenstva, gradonačelnik donosi, odnosno predlaže Gradskom vijeću donošenje:

1. Odluke o odbacivanju nepravovremenih ponuda
2. Odluke o odbijaju ponuda zbog neispunjenja uvjeta iz natječaja
3. Odluke o poništenju natječaja zbog toga što nije prispjela niti jedna ponuda
4. Odluke o prihvatanju najpovoljnije ponude.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude nije upravni akt te se protiv nje ne može uložiti žalba, ni pokrenuti Upravni spor.

Članak 22.

Kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem u ime Grada Gline zaključit će gradonačelnik najkasnije u roku 30 dana od dana stupanja na snagu odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 23.

Ako kupac ne sklopi kupoprodajni ugovor u roku određenom u javnom natječaju, a koji rok ne može biti duži od onog iz članka 22. ove Odluke, smatrat će se da je isti odustao od zaključenja ugovora.

Ako kupac, u skladu s prethodnim stavkom ovog članka, odustane od zaključenja kupoprodajnog ugovora, staviti će se van snage donesena odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i donijeti nova kojom će se utvrditi drugi najpovoljniji ponuditelj i isti pozvati na zaključenje kupoprodajnog ugovora, odnosno ako isti ne postoji poništiti javni natječaj.

Najpovoljnijem ponuditelju koji je odustao od zaključenja kupoprodajnog ugovora, jamčevina se neće vratiti.

Članak 24.

Kupoprodajni ugovor obavezno sadrži odredbu da će Grad Gline izdati kupcu tabularnu izjavu radi uknjižbe njegova prava vlasništva kupljene nekretnine u zemljišnu knjigu nadležnog suda tek nakon isplate cjelokupne kupoprodajne cijene.

Članak 25.

U slučaju da nitko ne podnese prijavu za sudjelovanje u javnom nadmetanju, odnosno ne dostavi ponudu u

postupku javnog prikupljanja ponuda ili ponuditelji ne ponude niti početnu cijenu utvrđenu na način propisan člankom 5. stavak 3. ove Odluke, Grad može još jednom ponoviti natječaj s istom početnom cijenom.

Ako se niti u sljedećem javnom natječaju nekretnina ne proda, Gradsko vijeće može:

- donijeti odluku o sniženju početne cijene za najviše 10,00%, i/ili
- raspisati novi javni natječaj s tako utvrđenom početnom cijenom i načinom, odnosno produženim rokovima plaćanja.

Neposredna pogodba

Članak 26.

Nekretnine u vlasništvu Grada Gline mogu se prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja (neposrednom pogodom) samo iznimno, u sljedećim slučajevima predviđenim zakonom:

- kada pravo vlasništvo na nekretninama u vlasništvu Grada stječe Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u isključivom ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno u isključivom ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka Grada,
- dio neizgrađenog zemljišta potrebnog za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s urbanističkim planom uređenja ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 50,0% površine planirane građevne čestice
- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice, u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20,0% površine planirane građevne čestice
- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20,0% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu
- radi razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom, ako je suvlasnički dio Grada manji od 1/2 dijela
- u ostalim slučajevima propisanim posebnim propisima.

Članak 27.

Povodom zahtjeva zainteresirane osobe, odluku o prodaji nekretnina neposrednom pogodbom donosi tijelo ovlašteno Statutom odnosno zakonom.

Na sklapanje kupoprodajnog ugovora i plaćanje kupoprodajne cijene za nekretnine prodane neposrednom pogodbom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke.

Darovanje nekretnina

Članak 28.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se darovati Republici Hrvatskoj, drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka.

Nekretnine se mogu darovati i drugim fizičkim ili pravnim osobama, ako je to propisano posebnim zakonom.

Članak 29.

Nekretnine iz članka 28. stavka 1. ove Odluke mogu se naročito darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane Vlade Republike Hrvatske odnosno nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara, radi provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području Grada Gline.

Članak 30.

Postupak darovanja pokreće se zahtjevom osobe iz članka 28. ove Odluke koji se dostavlja na adresu Grada. Podnositelj zahtjeva mora detaljno obrazložiti u koju svrhu namjerava koristiti predmetnu nekretninu i koju važnost ima traženo darovanje za ostvarenje te svrhe.

Uz zahtjev za darovanje nekretnine, podnositelj mora priložiti:

- zemljišnoknjižni izvadak za predmetnu nekretninu, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- posjedovni list, uvjerenje o identifikaciji i kopiju katastarskog plana, ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- uvjerenje o statusu i namjeni nekretnine sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji, ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- potvrdu o tome je li podnijet zahtjev za povrat bivših vlasnika, u skladu sa Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine
- izjavu da se odriče svih potraživanja prema Gradu nastalih do dana potpisivanja ugovora o darovanju

- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju poreznog duga, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- potvrdu nadležnog upravnog odjela o nepostojanju dugovanja prema Gradu ne stariju od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva
- idejni projekt za predviđeni zahvat u prostoru
- mišljenje o usklađenosti projekta s dokumentima prostornog uređenja, lokacijsku dozvolu ili drugi akt prostornog uređenja za namjeravani zahvat u prostoru
- po potrebi i drugu relevantnu dokumentaciju po zahtjevu Grada.

Ako podnositelj zahtjeva, koji nije dostavio potpunu dokumentaciju, ne izvrši dopunu dokumentacije u roku od 30 dana od poziva za dostavu iste, smatrat će se da je odustao od zahtjeva te da isti nije podnesen.

Članak 31.

Prije donošenja odluke o darovanju izradit će se procjembeni elaborat kojim se utvrđuje tržišna vrijednost nekretnine koja se daruje.

Procjembeni elaborat kojim se utvrđuje tržišna vrijednost nekretnine izraditi će se po ovlaštenom sudskom vještaku ili ovlaštenom sudskom procjenitelju na način i postupkom propisanim posebnim Zakonom.

Članak 32.

Odluku o darovanju nekretnine u vlasništvu Grada Gline, odnosno odluku o odbijanju zahtjeva za darovanje nekretnine, donosi Gradsko vijeće.

Članak 33.

Nekretnina u vlasništvu Grada ne može se darovati ako osoba iz članka 28. ove Odluke ima dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Gradu, sve dok isti ne plati.

Članak 34.

»Ugovor o darovanju nekretnine u vlasništvu Grada Gline, osim obveznog sadržaja ugovora određenog propisom kojim se uređuju obvezni odnosi, sadrži i:

- procjenu tržišne vrijednosti nekretnine
- namjenu za koju se nekretnina daruje
- rok u kojem se namjena za koju se nekretnina daruje mora ostvariti
- raskidnu klauzulu za slučaj da se svrha za koju je nekretnina darovana ne ostvari u ugovorenom roku
- raskidnu klauzulu za slučaj promjene namjene darovane nekretnine
- raskidnu klauzulu za slučaj oštećenja darovane nekretnine do koje je došlo namjerom ili krajnjom nepažnjom osobe iz članka 28. ove Odluke (primjerice: oštećivanje kulturnog dobra, znatna oštećenja na zgradi, uništavanje zaštićenog dijela prirode i sl.)

- zabranu otuđenja i opterećenja darovane nekretnine bez suglasnosti Grada Gline, a zabilježba zabrane otuđenja i opterećenja darovane nekretnine uknjižit će se u zemljišnoj knjizi istodobno s uknjižbom prava vlasništva darovane nekretnine
- raskidnu klauzulu u slučaju otuđenja i opterećenja darovane nekretnine bez suglasnosti Grada Gline, koja zabilježba otuđenja i opterećenja se mora upisati u zemljišne knjige nadležnog suda
- točan iznos i pravnu osnovu potraživanja osobe iz članka 28. ove Odluke prema Gradu na dan potpisivanja ugovora o darovanju te klauzulu kojom se osoba iz članka 28. ove Odluke odriče navedenih potraživanja prema Gradu, kao i eventualno kasnije ustanovljenih potraživanja prema Gradu koja su nastala do dana potpisivanja ugovora o darovanju
- tabularnu izjavu kojom dopušta da se istodobno s uknjižbom prava vlasništva darovane nekretnine uknjiži zabrana otuđenja i opterećenja bez suglasnosti darovatelja.

Na zaključenje ugovora o darovanju na odgovarajući se način primjenjuju odredbe o zaključenju ugovora o kupoprodaji.

Članak 35.

Ako drugačije nije uređeno mjerodavnim zakonskim propisima, odredbe ove Odluke o darovanju nekretnina na odgovarajući se način primjenjuju i na slučajeve prijenosa prava vlasništva na nekretninama bez naknade, kada to pravo stječu osobe javnog prava radi izgradnje infrastrukturnih građevina, u skladu s posebnim zakonom.

Zamjena nekretnina

Članak 36.

Nekretnine u vlasništvu Grada mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih fizičkih i/ili pravnih osoba, samo iznimno, kada Grad ima poseban interes da stekne točno određene nekretnine, neposrednom pogodbom.

Posebnim interesom Grada smatra realizacija projekata od gospodarskog i socijalnog interesa za Grad Glinu.

Članak 37.

Prije donošenja odluke o zamjeni nekretnina, izvršit će se procjena tržišne vrijednosti nekretnina koje se otuđuju i onih koje se zamjenom stječu.

Ako postoji razlika u tržišnoj vrijednosti predmetnih nekretnina, ista se mora isplatiti u novcu ili na drugi odgovarajući način.

Članak 38.

Odredbe o obvezi provođenja javnog natječaja se ne odnose na slučajeve kada se radi o zamjeni nekretnina između Grada Gline i Republike Hrvatske, odnosno drugih jedinica lokalne i područne (regional-

ne) samouprave i pravnih osoba u njihovu isključivom ili pretežitom vlasništvu, ako je zamjena nekretnina u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka Grada Gline.

Članak 39.

Odluku o zamjeni nekretnina ili odbijanju zahtjeva donosi gradonačelnik ili Gradsko vijeće.

Članak 40.

Na zaključenje ugovora o zamjeni nekretnina na odgovarajući se način primjenjuju odredbe o zaključenju ugovora o kupoprodaji.

Razvrgnuće suvlasničke zajednice

Članak 41.

Geometrijskom diobom će se razvrgnuti nekretnine samo ako je cijela nekretnina sukladno važećoj prostornoplanskoj dokumentaciji iste vrste i namjene.

Suvlasnička zajednica iz stavka 1. ovog članka može se razvrgnuti isplatom po tržišnoj cijeni i u slučajevima kada je geometrijska dioba moguća, kao i onda kada se ne radi o slučajevima razvrgnuća obvezatnom isplatom propisanom zakonom, ako gradonačelnik ocijeni da je to gospodarski opravdano za Grad Glinu.

Mišljenje o gospodarskoj opravdanosti razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom po tržišnoj vrijednosti prethodno daje Povjerenstvo.

Članak 42.

Odluku o razvrgnuću i načinu razvrgnuća donosi, a zatim sporazum o razvrgnuću u ime Grada Gline zaključuje gradonačelnik.

Članak 43.

Prije donošenja odluke o razvrgnuću, obavlja se procjena tržišne vrijednosti nekretnine.

Stjecanje nekretnina

Članak 44.

Grad Glina može stjecati nekretnine kupnjom, prihvatom dara, zamjenom, razvrgnućem suvlasničke zajednice, izvlaštenjem, stjecanjem vlasništva nad ošasnom imovinom i na svaki drugi način propisan zakonom.

Članak 45.

Grad Glina može stjecati nekretnine kupnjom, ako za stjecanje točno određenih nekretnina postoji interes.

Ako nekretninu nije moguće prihvatiti iz razloga što prodavatelj potražuje višu cijenu, Grad Glina će pribaviti procjenu tržišne vrijednosti nekretnine utvrđenu po ovlaštenom procjenitelju.

Ugovor o kupoprodaji zaključuje gradonačelnik.

Grad Glina nekretnine može kupiti u postupku javne dražbe ili neposrednom pogodbom s vlasnikom nekretnine.

Članak 46.

Grad Glina može stjecati nekretnine prihvatom dara od Republike Hrvatske, drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba u njihovom isključivom ili pretežitom vlasništvu, kao i svih drugih pravnih i/ili fizičkih osoba.

Evidencija nekretnina

Članak 47.

Nadležno upravno tijelo Grada Glina dužno je voditi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Grada, poduzimati odgovarajuće radnje i mjere radi sređivanja zemljišnoknjižnog stanja nekretnina te druge potrebne mjere radi zaštite imovinskih prava Grada.

Članak 48.

Nadležno upravno tijelo Grada Glina dužno je voditi ažurnu evidenciju o naplati prihoda s osnova davanja nekretnina u vlasništvu Grada u najam, zakup ili, po bilo kojoj drugoj osnovi, na korištenje i upravljanje trećim osobama.

III. DRUGA STVARNA PRAVA NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA

Služnosti

Članak 49.

Pravo stvarne služnosti na nekretninama u vlasništvu Grada može se osnovati između Grada i stjecatelja prava stvarne služnosti, ako se kumulativno ispune sljedeći uvjeti:

- ako je to nužno za bolje i korisnije gospodarenje povlasnom nekretninom
- ako se time bitno ne ograničava korištenje poslužne nekretnine koja je u vlasništvu Grada
- ako se aktom o zasnivanju služnosti, odredi isplata naknade za služnost.

Osnivanje prava stvarne služnosti provodi se izravnim pregovorima, povodom prijedloga zainteresirane osobe koja dokaže ispunjenje uvjeta iz stavka 1. ovog članka.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, za osnivanje prava služnosti raspisuje se javni natječaj u slučaju kada se procjeni da za osnivanje tog prava postoji interes najmanje dva korisnika.

Prethodni stavci ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na slučaj zasnivanja osobne služnosti.

Članak 50.

Odluku o osnivanju prava služnosti donosi gradonačelnik.

Odluka iz stavka 1. ovog članka mora, između ostalog sadržavati visinu naknade za osnivanje prava služnosti, kao i sadržaj tog prava.

Članak 51.

Naknada za osnivanje prava služnosti utvrđuje se na način propisan propisima koji se odnose na procjenu vrijednosti nekretnina.

Pored naknade za osnivanje prava služnosti, ovlaštenik prava služnosti dužan je snositi i trošak sudskog vještaka.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, ako je stjecatelj prava služnosti osoba javnog prava, a služnost se zasniva radi izgradnje infrastrukturnih građevina, stjecatelj nije dužan plaćati naknadu za osnovanu služnost, u skladu sa zakonom kojim se uređuju imovinskopравни odnosi u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Neovisno o slučajevima uređenim ovim člankom, gradonačelnik može odlučiti da je nositelj tog prava oslobođen od plaćanja naknade, ako se radi o osnivanju služnosti u javnom interesu, odnosno od interesa za Grad i građane Grada Glina.

Članak 52.

Na temelju odluke o osnivanju prava služnosti Grad i stjecatelj prava služnosti zaključuju ugovor kojim uređuju svoja međusobna prava i obveze.

Članak 53.

Pravo građenja na nekretninama u vlasništvu Grada Glina osniva se na temelju ugovora o pravu građenja sklopljenog s najpovoljnijim ponuditeljem koji je izabran u postupku javnog natječaja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, pravo građenja se može osnovati neposrednom pogodbom, u slučajevima propisanim posebnim zakonom, odnosno odlukom nadležnog Gradskog tijela.

Na postupak i provođenje javnog natječaja za osnivanje prava građenja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koje uređuju prodaju nekretnina.

Osim podataka propisanih člankom 9. ove Odluke primjenjivih u slučaju osnivanja prava građenja, ostale uvjete natječaja utvrđuje Povjerenstvo.

Članak 54.

Odluku o osnivanju prava građenja donosi nadležno tijelo, ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se zasniva pravo građenja.

Tržišna vrijednost prava građenja je iznos naknade koji je nositelj prava građenja dužan plaćati, a utvrđuje se na način propisan propisima kojim uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 55.

Na temelju odluke o osnivanju prava građenja, Grad i nositelj prava građenja zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 56.

Nositelj prava građenja dužan je Gradu plaćati naknadu za osnovano pravo građenja, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Naknada za osnovano pravo građenja, plaća se u jednakim godišnjim obrocima, dok se prvi obrok naknade mora uplatiti u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ugovora o osnivanju prava građenja.

Ugovorom o osnivanju prava građenja uredit će se broj rata i odrediti rok u kojem nositelj prava građenja mora izvršiti uplatu zadnje rate naknade, a plan otplate naknade za osnovano pravo građenja je sastavni dio ugovora.

Neovisno o prethodnim stavcima ovog članka, nositelj prava građenja može naknadu za osnovano pravo građenja platiti i jednokratno.

Članak 57.

Iznimno, pravo građenja može se osnovati i bez naknade, kada to pravo stječu osobe javnog prava radi izgradnje infrastrukturnih građevina, u skladu sa zakonom kojim se uređuju imovinsko-pravni odnosi u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, prema posebnom propisu.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, odluku o pravu građenja uvijek donosi Gradsko vijeće, neovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj je to pravo osnovano.

Založno pravo

Članak 58.

Osnivanje založnog prava (hipoteke) pravnim poslom (dobrovoljno založno pravo) na nekretninama u vlasništvu Grada može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu Grada.

Pod interesom Grada smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada.

Odluku o osnivanju založnog prava na nekretninama u vlasništvu Grada donosi nadležno tijelo, ovisno o vrijednosti nekretnine na kojoj se zasniva založno pravo.

IV. ZAKUP ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA

Članak 59.

Neizgrađeno građevinsko zemljište, koje se, u skladu s mjerodavnim zakonskim propisima, mora održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, kao i poljoprivredno zemljište u svom vlasništvu (u daljnjem tekstu: poljoprivredno zemljište), Grad može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju.

Pravnim i fizičkim osobama se u zakup može dati i ostalo neizgrađeno građevinsko zemljište, koje je prema prostorno-planskoj dokumentaciji namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene, a koje se, za razliku od zemljišta iz stavka 1. ovog članka, može koristiti i u druge gospodarske svrhe, različite od poljoprivredne proizvodnje (dalje: neizgrađeno građevinsko zemljište).

Zemljište iz prethodnih stavaka ovog članka u zakup se može dodijeliti sve do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja, odnosno lokacijskom dozvolom.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena izgradnja građevine niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu i/ili bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovoga članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme, radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora i radi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor i slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa.

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, poseban uvjet javnog natječaja je izrada skice izmjere (iskolčenja) po ovlaštenom geodetu.

Članak 60.

Zemljište u vlasništvu Grada daje se u zakup putem javnog natječaja.

Natječaj iz prethodnog stavka ovog članka se provodi odgovarajućom primjenom odredbi ove Odluke o provođenju natječaja za prodaju nekretnina.

Odluku o davanju u zakup donosi gradonačelnik.

Članak 61.

Fizičke i pravne osobe kojima je zemljište u vlasništvu Grada dano u zakup, ne mogu dati to zemljište u podzakup bez posebne suglasnosti Grada.

Članak 62.

Ugovorom o zakupu zemljišta detaljno se uređuju međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Ugovor iz prethodnog stavka ovog članka se zaključuje najduže na rok od pet (5) godina, u obliku ovršne isprave solemnizirane od strane javnog bilježnika.

Grad ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o zakupu prije isteka ugovorenog roka, ako zakupnik ne koristi zemljište u skladu s određenom namjenom zakupa, u slučaju neplaćanja ugovorene zakupnine, ako je zakupnik zemljište dao u podzakup bez suglasnosti Grada te u slučaju privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom.

Članak 63.

Zakupac se uvodi u posjed danom zaključenju ugovora, ako ugovorom o zakupu nije drugačije određeno.

Članak 64.

Za zakup zemljišta plaća se zakupnina postignuta javnim natječajem.

Početna cijena zakupnine za poljoprivredno zemljište utvrđuje se posebnim aktom nadležnog tijela.

Članak 65.

Danom isteka ili raskida ugovora o zakupu zemljišta, zakupnik je dužan predati Gradu u posjed predmetno zemljište.

Ako se na poljoprivrednom zemljištu u trenutku isteka ili raskida ugovora nalazi jednogodišnja poljoprivredna kultura, zakupac ima pravo koristiti zemljište do skidanja te kulture.

Članak 66.

Prestankom ugovora o zakupu zakupnik se obvezuje predati Gradu u posjed zemljište bez prava na naknadu uložених sredstava ili naknadu štete.

V. DODJELA NEKRETNINA NA KORIŠTENJE

Članak 67.

Grad Glina može ustanovama kojima je osnivač, trgovačkim društvima u svom isključivom ili pretežitom vlasništvu te organizacijama civilnog društva od posebnog interesa za Grad dati na korištenje nekretnine u svojem vlasništvu, bez provedbe javnog natječaja i bez plaćanja zakupnine, na temelju obrazloženog zahtjeva.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Ugovor o upravljanju i korištenju nekretnine u ime Grada zaključuje gradonačelnik.

Članak 68.

Pravne osobe dužne su koristiti nekretnine radi obavljanja djelatnosti radi kojih su osnovane, vodeći računa da se tijekom njihova korištenja očuvaju i unaprijeđuju temeljni zahtjevi za građevine, energetska svojstva zgrade, nesmetan pristup i kretanje u građevini, a osobito:

- organizirati tekuće i investicijsko održavanje
- organizirati poduzimanje hitnih i nužnih popravaka.

Članak 69.

Sva ulaganja koja bi pravne osobe izvršile u nekretninu koja im je dodijeljena na korištenje, ostaju vlasništvo Grada, bez obveze da se ista naknade (refundiraju) pravnoj osobi koja ih je izvršila.

Članak 70.

Redovite troškove vezane za predmetnu nekretninu, snose osobe kojima je nekretnina dodijeljena na korištenje, što podrazumijeva:

- troškove tekućeg održavanja nekretnine
- režijske i komunalne troškove vezane za predmetnu nekretninu (električna energija, plin, voda, komunalna naknada i slično)
- troškove hitnih i nužnih popravaka vezane za tekuće održavanje nekretnine.

Troškove popravaka izazvane krivnjom pravne osobe koja upravlja nekretninom, snose pravne osobe koje upravljaaju nekretninom.

Članak 71.

Izvanredne troškove vezane za predmetnu nekretninu, kao što su: izvođenja građevinskih i drugih radova kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za građevine ili se mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima (dograđivanje, promjena namjene i slično), izvanredno održavanje koje je posljedica nekog izvanrednog događaja (potres, požar, prekomjeren utjecaj vremenskih nepogoda i slično), moraju snositi osobe koje upravljaju nekretninom.

Ako se na način opisan u prethodnom stavku ovog članka ne mogu u cijelosti namiriti potrebni izvanredni troškovi, iste je dužan u skladu s osiguranim sredstvima snositi Grad.

Organiziranje provođenja radova iz stavka 1. ovog članka, izgradnju, dogradnju i/ili rekonstrukciju nekretnine, Grad može posebnim ugovorom ili posebnom odredbom ugovora o upravljanju povjeriti osobi koja upravlja nekretninom.

Na pojam tekućeg održavanja i takozvanih velikih popravaka na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Odluke o zakupu i korištenju poslovnih prostora Grada Gline.

VI. STJECANJE I RASPOLAGANJE POKRETNINAMA**Prodaja pokretnina u vlasništvu Grada**

Članak 72.

Pokretnine u svom vlasništvu Grad može prodati na temelju javnog natječaja ili neposrednom pogodbom, ovisno o procijenjenoj vrijednosti pojedine pokretnine, odnosno ukupnoj vrijednosti pokretnina kojima se raspolaže kao cjelinom (dalje: pokretnine).

Neovisno o načinu prodaje, Grad može prodati pokretnine u svom vlasništvu samo uz naknadu koja odgovara tržišnoj vrijednosti predmetnih pokretnina utvrđenoj prema odredbama ove Odluke.

Članak 73.

Javni natječaj se provodi u onim slučajevima kada procijenjena vrijednost pokretnina prelazi iznos od 2.000,00 EUR.

Gradonačelnik može odlučiti da se, ovisno o okolnostima svakog konkretnog slučaja, naročito kada postoji više zainteresiranih, javni natječaj provodi i u onim slučajevima kada vrijednost pokretnina ne prelazi iznos iz prethodnog stavka ovog članka.

Članak 74.

Na postupak provođenja javnog natječaja za prodaju pokretnina u vlasništvu Grada, donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, zaključenju kupoprodajnog ugovora i drugo na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na prodaju nekretnina.

Darovanje

Članak 75.

Pokretnine u vlasništvu Grada mogu se darovati pravnim i fizičkim osobama, ako to darovanje ima

humanitarni karakter, odnosno ako je isto dano u kulturne, znanstvene, obrazovne, socijalne, zdravstvene ili druge svrhe koje su u općem interesu građana.

Na postupak darovanja se na odgovarajući način primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na darovanje nekretnina.

Stjecanje pokretnina

Članak 76.

Grad Glina može stjecati pokretnine kupnjom, prihvatom dara, stjecanjem u ovršnom postupku, kao i na svaki drugi zakonom propisan način.

Članak 77.

Grad Glina može stjecati pokretnine kupnjom na temelju provedenog postupka javne nabave, uređenog mjerodavnim zakonskim propisima i internim aktima Grada.

Članak 78.

Grad Glina može stjecati pokretnine prihvatom dara od Republike Hrvatske, drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba u njihovom isključivom ili pretežitom vlasništvu, kao i svih drugih pravnih i/ili fizičkih osoba.

Članak 79.

Na druge postupke raspolaganja i stjecanja pokretnina na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke koji se odnose na raspolaganje i stjecanje nekretnina.

VII. STJECANJE I PRODAJA POSLOVNIH UDJELA

Načini prodaje poslovnih udjela

Članak 80.

Poslovni udjeli u vlasništvu Grada mogu se prodati:

- javnim natječajem
- neposrednom prodajom
- na drugi zakonom propisan način.

Prodaja poslovnih udjela može se provesti i kombinacijom više načina prodaje iz stavka 1. ovog članka.

Na prodaju poslovnih udjela, način provođenja postupka javnog natječaja, odnosno postupka neposredne prodaje, donošenje odluke o uvjetima, načinu prodaje i početnoj cijeni poslovnih udjela, zaključenje ugovora o prodaji i prijenosu i drugo, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke.

Stjecanje poslovnih udjela

Članak 81.

Grad Glina može stjecati poslovne udjele kupnjom, pretvaranjem potraživanja u temeljni kapital društva u postupcima predstečajne nagodbe, odnosno stečaja,

stjecanjem u ovršnom postupku, dokapitalizacijom, odnosno na svaki drugi zakonom propisani način.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 82.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 18/10, »Službeni vjesnik«, broj 47/14 i 11/16).

Članak 83.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD GLINA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-02/24-01/3
URBROJ: 2176-20-2-24-4
Glina, 18. listopada 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag. iur. v.r.

53.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23) i članka 4. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 18/10 i »Službeni vjesnik«, broj 47/14 i 11/16), Gradsko vijeće Grada Gline na svojoj 22. sjednici održanoj dana 18. listopada 2024., donosi

ODLUKU

**o kupnji nekretnine u Glini k.č. br. 1703
u k.o. Glina**

Članak 1.

Grad Glina će kupiti nekretninu evidentiranu u zk.ul. 2022 u k.o. označenu kao k.č. br. 1703 ukupne površine 385 m², koju čine dvorište površine 276 m², gospodarska zgrada površine 18 m² i kuća, Glina, Ulica kneza Branimira bb površine 91 m². Predmetna nekretnina je u vlasništvu Pađen Dejana, iz Gline, Domobranska ulica 5.

Članak 2.

Utvrđuje se da procijenjena vrijednost k.č. br. 1703 prema procjembenom elaboratu broj 2201/2024 izrađenom po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo i procjenu nekretnina Draženu Trdini, ing. građ. iznosi

26.900,00 EUR na koji je Procjeniteljsko povjerenstvo za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije izdalo suglasnost KLASA: 364-01/24-02/15, URBROJ: 2176-08/16-24-2 od 26. veljače 2024.

Članak 2.

Gradu Glini nekretnina iz članka 1. ove Odluke potrebna je u svrhu izgradnje autobusnog stajališta s pratećim sadržajima.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Gline da u ime Grada Gline, kao kupca, sklopi kupoprodajni ugovor za nekretninu iz članka 1. ove Odluke.

Kupoprodajni ugovor zaključiti će se u roku 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD GLINA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 364-01/23-01/3
URBROJ: 2176-20-2-24-8
Glina, 18. listopada 2024.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag.iur., v.r.**

54.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. Statuta Grada Gline (»Službeni vjesnik«, broj 81/23) i članka 4. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Grada Gline (»Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije«, broj 18/10 i »Službeni vjesnik«, broj 47/14 i 11/16), Gradsko vijeće Grada Gline na svojoj 22. sjednici održanoj dana 18. listopada 2024., donosi

O D L U K U

**o kupnji nekretnine u Glini k.č. br. 1704
u k.o. Glina**

Članak 1.

Grad Glina će kupiti od Udruženja obrtnika Petrinja, Glina i Topusko, OIB 75285248402 iz Petrinje Trg dr. Franje Tuđmana 19A 2/3 udjela u nekretnini evidentiranoj u zk.ul. 4184 u k.o. Glina označenoj kao k.č. br. 1704 ukupne površine 500 m² koju čine dvorište površine 318 m², gospodarska zgrada površine 24 m² i kuća, Glina, Runjaninova ulica 2 površine 158 m². Suvlasnik u 1/3 dijela k.č. 1704 je Grad Glina.

Članak 2.

Utvrđuje se da je procijenjena vrijednost nekretnine označene kao k.č. br. 1704 prema procjembenom elaboratu broj 0103/2023 izrađenom po stalnom sudskom vještaku za graditeljstvo i procjenu nekretnina Draženu Trdini, ing. građ. iznosi 29.000,00 EUR na koji je Procjeniteljsko povjerenstvo za tržište nekretnina za područje Sisačko-moslavačke županije izdalo suglasnost KLASA: 364-01/23-01/69, URBROJ: 2176-08/16-23-4 od 31. svibnja 2023.

Procijenjena vrijednost suvlasničkog dijela k.č. br. 1704 u k.o. Glina iznosi 19.333,33 EUR.

Članak 3.

Gradu Glini nekretnina iz članka 1. ove Odluke potrebna je u svrhu izgradnje autobusnog stajališta s pratećim sadržajima.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Gline da u ime Grada Gline, kao kupca, sklopi kupoprodajni ugovor za nekretninu iz članka 1. ove Odluke.

Kupoprodajni ugovor zaključiti će se u roku 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku«.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA GRAD GLINA GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 364-01/23-01/2
URBROJ: 2176-20-2-24-13
Glina, 18. listopada 2024.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Nikša Odić, mag.iur., v.r.**

»Službeni vjesnik« službeno glasilo gradova Čazma, Glina, Novska i Petrinja, te općina Donji Kukuruzari, Dvor, Gvozd, Hrvatska Dubica, Jasenovac, Lekenik, Lipovljani, Martinska Ves, Sunja i Topusko. Izdavač: Glasila d.o.o., D. Careka 2/1, 44250 Petrinja, tel. (044) 815-138, (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Glavni i odgovorni urednik: Saša Juić, inf. »Službeni vjesnik« izlazi po potrebi i u nakladi koju određuju gradovi i općine. Svi brojevi »Službenog vjesnika« objavljeni su i na Internetu <http://www.glasila.hr>. Pretplata na »Službeni vjesnik« naručuje se kod izdavača. Tehničko oblikovanje, kompjuterska obrada teksta, korektura i tisak: Glasila d.o.o. Petrinja, www.glasila.hr.